

**AKTIVITETSPLAN FÖR UPPHANDLING OCH KONKURRENS**

Vid frågor, kontakta Daniel Moius, enheten för upphandling & konkurrens, förnyelseavdelningen, stadsledningskontoret. daniel.moius@stockholm.se 08-508 293 20

OBS att aktivitetsplanen innehåller en ny tabell för antalet personal som berörs av verksamhetsövergång vid ny konkurrensutsättning av stadens verksamhet

AnalysAnvisningar

Avsnittet nedan ska innehålla en analys av nämndens hela verksamhet utifrån ett konkurrensutsättningsperspektiv och skall övergripande visa hur nämnden avser arbeta för att uppnå av KF fastställda mål, som att säkerställa verksamhetens kvalitet samt att mindre aktörer ges möjlighet att konkurrera. Om det enligt nämndens uppfattning finns verksamheter som inte kan upphandlas ska motiven för detta redovisas. Nämnden ska också kommentera vald starttidpunkt för upphandlingsprojekten.

Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall. Du kan inte ändra övrig text.

Stadsarkivets verksamhet är till stora delar myndighetsutövning. En analys av verksamheten visar att det är svårt att hitta hela verksamheter som kan upphandlas. Enskilda tjänster kan däremot upphandlas. Avtalet rörande digitaliseringstjänster går ut under 2013. Upphandling av dessa tjänster pågår under slutet av 2012 och början av 2013. Ett nytt avtal beräknas träda i kraft 2013-04-01. Avsikten är att göra ett ramavtal där anslutande förvaltningar och bolag i Stockholms stad kan göra avrop.

EgenregianbudAnvisningar

Redovisa inom vilka verksamhetsgrenar egenregianbud kommer att utarbetas.

Egenregianbud är inte aktuellt på Stadsarkivet.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Politisk verksamhet och gemensam administration		
Anvisning: redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet. Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Logistik och produktion	Digitaliseringstjänster	121120	130401 -160331	4500 tkr
Skriv text här	Skriv text här	ååmmdd	ååmmdd - ååmmdd	tkr
Skriv text här	Skriv text här	ååmmdd	ååmmdd - ååmmdd	tkr
Skriv text här	Skriv text här	ååmmdd	ååmmdd - ååmmdd	tkr
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				
Forskarservice	Arkivverksamhet rörande företagsminnen	ååmmdd	950101 - 131231	1500 tkr
Logistik och produktion	Digitaliseringstjänster	ååmmdd	090401 - 130331	4000 tkr
Skriv text här	Skriv text här	ååmmdd	ååmmdd - ååmmdd	tkr
Skriv text här	Skriv text här	ååmmdd	ååmmdd - ååmmdd	tkr



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader".
Lås sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förbokat.

[illegible]

**Kontaktuppgifter**

Anvisning. Redovisa nedan kontaktuppgifter till den eller de personer som utsetts till förvaltningens kontaktperson/er i frågor rörande upphandling och konkurrens med namn, befattning, telefonnummer och e-postadress.

Upphandlingsansvar. Kontaktperson/-er.

Avdelningschef Gabriel Marawgeh, e-post gabriel.marawgeh@stockholm.se tel 08-508 28 337

Upphandlingssamordning. Kontaktperson/-er.

Enhetschef Robert Blomkvist, e-post robert.blomkvist@stockholm.se tel 08-508 28 261