

2009-04-30  
Rev. 2009-05-05  
Karin Lidén

### Arbetslagsledarnas uppdrag

Centrumskolan befinner sig i ett intensivt utvecklingsskede. I detta arbete är arbetslagsledaren en av nyckelpersonerna.

- Arbetslagsledaren arbetar under ledning av bitr rektor med vilken ett nära samarbete i stort sett dagligen kommer att ske
- Arbetslagsledaren sköter det löpande arbetet med exv planering, samordning, organisering av arbetslagets uppdrag
- Arbetslagsledaren är motor i utvecklingsarbetet på arbetslagsnivå
- Arbetslagsledaren ansvarar för att arbetslagsmöten genomförs och att minnesanteckningar skrivs
- Arbetslagsledaren ansvarar för att korttidsfrånvaro löses på bästa sätt och kommer i nuläget också att delta i utformning av rutiner för detta
- Arbetslagsledaren ansvarar för det s k lagkontot.  
(Centrumskolan kommer med början i maj att delta i ett projekt i kommunen ang inköp och fakturahantering).

Beskrivningen av arbetslagsledarens uppdrag behöver fortsatt diskussion och det är ledningens avsikt att arbetslagsledarna ska ges möjlighet att delta i detta arbete, vilket naturligtvis kommer att bedrivas utifrån den organisation som Centrumskolan kommer att arbeta i fr o m läsåret 2009/2010

Välkommen med din intresseanmälan, där du också berättar varför du är intresserad av uppdraget och motiverar varför just du bör bli en våra kommande arbetslagsledare senast 2009-05-08

Ta gärna kontakt med någon av våra bitr rektorer Anneli Eriksson eller Lisbeth Carheden om du har frågor!