



UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN
KVALITETSAVDELNINGEN
ENHETEN FÖR INSPEKTION

SID 1 (14)
2008-08-21

FÖRSKOLEINSPEKTÖRER
BIRGITTA MAGNUSSON
MARJA SANDIN-WESTER

TEL: 508 33 635
TEL: 508 33 625

Rapport
från inspektion av
Årstadals förskoleenhet
5 – 13 mars 2008

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	2
UPPDRAG OCH GENOMFÖRANDE	3
OMRÅDEN SOM OMFATTAS AV INSPEKTIONEN	4
BESKRIVNING AV ENHETEN	5
<i>Organisation</i>	5
<i>Barn och personal</i>	6
SAMMANFATTNING AV FÖRSKOLORNAS RESULTAT/	7
MÅLUPPFYLLELSE	7
Styrkor	7
Svagheter	7
Områden att utveckla.....	8
FÖRSKOLORNAS RESULTAT/MÅLUPPFYLLELSE.....	9
Systematiskt kvalitetsarbete och ledarskap	9
<i>Förutsättningar för planering och kompetensutveckling</i>	9
Normer och värden	10
<i>Likabehandlingsplan</i>	10
Utveckling och lärande.....	10
<i>Språk och kommunikation samt logiskt tänkande</i>	12
Barns inflytande.....	12
Förskola och hem.....	13
Samverkan med förskoleklass, skola och fritidshem.....	13
TILL SIST	14

UPPDRAG OCH GENOMFÖRANDE

Enheten för inspektion utvärderar den pedagogiska verksamheten och främjar barns, ungdomars och vuxnas lärande genom att

- granska måluppfyllelsen utifrån nationella och kommunala styrdokument
- kontrollera efterlevnaden av nationella och kommunala riktlinjer
- granska hur förskolan/ skolan utvärderar sin egen verksamhet
- ge rekommendationer om vad som bör förändras och utvecklas

Vi genomför vårt uppdrag genom att

- läsa material som förskolan/skolan ställer till förfogande och även material från andra källor (ex. från Skolverket)
- intervjua elever/barn, personal och skolledning. Vid granskningen av förskolors verksamhet intervjuas föräldrar i stället för barn.
- observera verksamheten

Inspektionen följs upp på olika sätt beroende på skolform.

I första hand granskar vi måluppfyllelsen, det vill säga att vi bildar oss en så helhetsbild som möjligt av hur målen i styrdokumentet tolkas och förverkligas på förskolan/skolan. Vi gör detta utifrån en prioritering av mål från läroplaner och andra nationella styrdokument. Dessutom bedömer vi hur riktlinjerna i dessa styrdokument följs, liksom mål och riktlinjer i Stockholms stads skolplan.

Förutom detta granskar vi förskolans/skolans förmåga att själv utvärdera sin kvalitet för att förbättra verksamheten. I bedömningen av verksamhetens kvalitet utgår vi även från Skolverkets Allmänna råd om kvalitetsredovisning. Hög kvalitet innebär enligt Skolverkets och Myndigheten för skolutvecklings definition främst att verksamheten utmärks av att den väl:

- strävar mot och uppfyller nationella mål
- svarar mot nationella krav och riktlinjer
- uppfyller andra mål, krav och riktlinjer som är förenliga med de nationella (t.ex. skolplan, lokal arbetsplan och andra lokala planer)
- kännetecknas av en strävan till förnyelse och ständiga förbättringar utifrån de förutsättningar man har.¹

¹ Från Skolverkets och Myndigheten för skolutvecklings instrument "BRUK – för kvalitetsarbete i förskola och skola", s 8.

OMRÅDEN SOM OMFATTAS AV INSPEKTIONEN

Utveckling sedan den senaste inspektionen

Detta område finns med endast när en förskola följs upp eller inspekteras på nytt.

Systematiskt kvalitetsarbete och ledarskap

Detta område granskas främst utifrån Skolverkets allmänna råd om kvalitetsredovisning och Kvalitet i förskolan, Stockholms stads kvalitetsstrategi samt utifrån Läroplan för förskolan (Lpfö 98) och anvisningar gällande förskolan i budget 2008.

Normer och värden

Detta område granskas främst utifrån mål och riktlinjer i Läroplan för förskolan, anvisningar gällande förskolan i budget 2008, Skolverkets allmänna råd samt Lag om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever.

Utveckling och lärande

Detta område granskas främst utifrån mål och riktlinjer i Läroplan för förskolan, anvisningar gällande förskolan i budget 2008 och Skolverkets allmänna råd.

Barns inflytande

Detta område granskas främst utifrån mål och riktlinjer i Läroplan för förskolan och Skolverkets allmänna råd.

Förskola och hem

Detta område granskas främst utifrån riktlinjer i Läroplan för förskolan, anvisningar gällande förskolan i budget 2008 och Skolverkets allmänna råd.

Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

Detta område granskas främst utifrån riktlinjer i Läroplan för förskolan, anvisningar gällande förskolan i budget 2008 och Skolverkets allmänna råd.

BESKRIVNING AV ENHETEN

Årstadal är en relativt ny förskoleenhet inom Hägersten-Liljeholmens stadsdelsområde. Den första förskolan startade år 2004 och i dag består enheten av fem förskolor. Inspektionen omfattar förskolorna Årstadal (Sjöviksbacken 19), Årstaberget (Årsta Skogsväg 3) och Parken (Förmansvägen 29).

Förskolan Parken, som består av två barngrupper, startade år 2004 och ligger i markplan i ett flerfamiljshus. Lokalerna har en öppen planlösning och är väl anpassade för förskoleverksamhet. Förskolan har egen gård och dessutom nära till naturen.

Förskolan Årstadal, som startade år 2005, är inrymd i Årstadalsskolan. De fem barngrupperna disponerar ytor i två plan. Lokalerna är ljusa och har tillrättalagts för förskoleverksamhet. Förskolan delar gård med skolan och utemiljön är anpassad även för små barn.

Förskolan Årstaberget, som startade år 2006, har sex barngrupper inrymda i en paviljongbyggnad. Lokalerna är ljusa och väl anpassade till verksamheten. Förskolan har en stor och spännande gård i naturmiljö.

Organisation

Enheten leds av en förskolerektor, samt en biträdande rektor på halvtid. Varje förskola har en arbetslagsledare med tid avsatt för att organisera och fördela det dagliga arbetet på respektive förskola. Tillsammans med rektor och biträdande rektor bildar de enhetens ledningsgrupp, som träffas en förmiddag varannan vecka.

Hela enheten samlas en gång i månaden kring ett s.k. pedagogiskt forum. Där diskuteras och redovisas olika former av pedagogiskt utvecklingsarbete. Arbetsplats-träffar hålls en gång i månaden på respektive förskola.

Varje förskola har också egna former för interna möten och planering. All personal ingår i någon av enhetens totala utvecklingsgrupper. Dessa träffas regelbundet på dagtid. Arbetet redovisas sedan för hela enheten på det pedagogiska forumet. All personal erbjuds tid för planering både med arbetslaget och individuellt.

Barn och personal

I tabellen nedan redovisas antalet barn i grupperna samt antalet personal på förskolan beräknat i årsarbetare.

Avdelning	Avdelnings typ	Barn per avd	Antal heltidsanställda förskollärare eller motsvarande*	Antal heltidsanställda barnskötare och övrig personal	S:a
Årstadal fsk					
Lime	1-2 år	14	2,0	1,0	3,0
Hallon	3-4 år	16	1,88	0,88	2,76
Mandarin	4 år	18	1,88	1,0	2,88
Persika	3-4 år	16	1,88	1,0	2,88
Vinbär	5 år	18	2,5		2,5
Övrig avd. pers.			1,0		1,0
Årstabergets fsk.					
Opalen	1-3 år	14	1,88	1,0	2,88
Diamanten	1-3 år	14	1,88	1,0	2,88
Agaten	1-3 år	14	2,0	1,0	3,0
Pärulan	3-4 år	16	2,0	1,0	3,0
Safiren	4-5 år	16	2,0	1,0	3,0
Rubinen	4-5 år	18	2,0	1,0	3,0
Övrig avd. pers				0,25	0,25
Fsk Parken					
Gungan	1-3 år	14	1,88	1,0	2,88
Karusellen	3-5 år	21	2,0	1,0	3,0
Övrig avd. pers				0,46	0,46
Totalt		209	26,78	12,59	39,37

*) Med ”motsvarande” avses fritidspedagog eller lärare med examen från en statlig lärarutbildning mot de yngre åldrarna.

Dessutom har enheten fyra anställda i kök (motsvarar 3,0 heltidsanställningar) samt resurser för verksamhetsstöd (motsvarande 2,95 heltidsanställningar).

Lokalvården är utlagd på entreprenad.

Andelen förskollärare är 68 %, något som är väsentligt högre än genomsnittet i staden. Antalet barn per anställd är 5,3.

SAMMANFATTNING AV FÖRSKOLORNAS RESULTAT/ MÅLUPPFYLLELSE

Vårt uppdrag som inspektörer är att granska och utvärdera förskolans resultat. Med resultat menar vi förskolans förmåga att sträva mot de nationella och kommunala målen samt efterleva de riktlinjer och krav som finns i styrdokumentet. Våra bedömningar presenteras utförligare under rubriken FÖRSKOLORNAS RESULTAT/ MÅLUPPFYLLELSE.

Styrkor

Vår inspektion har visat att förskolorna utmärks av ett antal styrkor, bl.a. dessa:

- En tydlig målstyrning genom ledningsvision, organisation samt enhetliga styrdokument ger goda förutsättningar för ett systematiskt kvalitetsarbete.
- Medveten kompetensutveckling och interna utvecklingsgrupper skapar goda förutsättningar för en lärande organisation.
- Personalens förmåga att beskriva arbetet med normer och värden skapar en väl förankrad värdegrund.
- Personalens gemensamma syn på lärande och hur kunskap förmedlas skapar en god grund för arbetet med utveckling och lärande och i det pågående utvecklingsarbetet.
- Förskolornas tydliga och tillgängliga pedagogiska miljöer, då främst för de äldre barnen.
- Personalen skapar goda förutsättningar för barns språkstimulans samt för att utveckla barns matematiska och logiska tänkande.
- Förskolornas olika sätt att inbjuda föräldrarna till samverkan.

Svagheter

Vår inspektion har visat att det finns vissa områden som förskolorna delvis brister i, bl.a. följande:

- Förskolorna saknar dokumenterade strategier för ekologiskt arbete tillsammans med barnen.
- Förskolornas arbete med det mångkulturella uppdraget är inte tillräckligt tydliggjort.
- Den pedagogiska dokumentationen skapar ännu inte underlag för uppföljning och utveckling av verksamhetens innehåll och arbetssätt.

Områden att utveckla

Vi bedömer att följande utvecklingsområden, som kan utgå från såväl styrkor som svagheter, bör prioriteras:

- Vidareutveckla de pedagogiska miljöerna och anpassa organisationen ”lärande verkstäder” för de yngsta barnen, för att bättre tillgodose överskådlighet och tillgänglighet av material.
- Vidareutveckla arbetet med natur och miljö så att det ekologiska perspektivet synliggörs.
- Tydliggör arbetet med det mångkulturella uppdraget enligt läroplanens intentioner.
- Vidareutveckla pedagogisk dokumentation till ett arbetsverktyg som stöd för självvärdering och planering; som en del av det systematiska kvalitetsarbetet.

FÖRSKOLORNAS RESULTAT/MÅLUPPFYLLELSE

Systematiskt kvalitetsarbete och ledarskap

Vi bedömer att ledningen för Årstadals förskoleenhet har skapat goda förutsättningar för ett systematiskt kvalitetsarbete, vilket vi ser som en styrka och stabilitet för den nya och expanderande verksamheten. Med tydlig ledningsvision och organisation samt enhetliga styrdokument och medveten kompetensutveckling formas goda premisser för målstyrning. Enhetens mötesforum och dokumentation stödjer organisationen och det pedagogiska uppdraget, vilket vi anser, skapar möjligheter till allas delaktighet och en lärande organisation. Ledningen framhåller sina ambitioner med att utveckla medarbetarskapets roll och med det synliggöra det pedagogiska uppdraget, vilket även medvetet används vid rekrytering.

Det framgår klart i styrdokumenterna att verksamheten på olika nivåer utgår ifrån läroplanens mål och intentioner. Ledningen och personalen beskrev att det pedagogiska arbetet följs upp och utvärderas kontinuerligt både individuellt, i arbetslagen och i olika mötesgrupper. Ett gemensamt självvärderingsunderlag används av arbetslagen vid utvärdering. Verksamhetsberättelse och kvalitetsredovisning innehåller resultat, analys och bedömning av måluppfyllelse. Under ”åtgärder för utveckling” beskrivs det pågående utvecklingsarbetet som en ”process som fortgår”, dock anser vi att prioriterade utvecklingsområden bör tydliggöras. Vi anser vidare att utvärderingen bättre kan påvisa på vilket sätt man tagit hänsyn till barns och föräldrars synpunkter och hur det påverkat.

Verksamhetsplanen beskriver vision, ledningsdeklaration och organisation. Kommunfullmäktiges och stadsdelsnämndens mål konkretiseras på enhetsnivå med åtaganden, arbetssätt och uppföljningsmetoder. Arbetslagen på respektive förskola konkretiserar arbetet ytterligare i arbetsplaner.

Förutsättningar för planering och kompetensutveckling

Vi bedömer att personalens förutsättningar för planering och reflektion är goda. Även de tekniska och lokalmässiga förutsättningarna för planering och dokumentation är rimliga. Personalen beskrev sig relativt nöjda med förutsättningarna och att de i möjligaste mån ser till att ge varandra tid när tillfälle ges.

Vi bedömer att den kompetensutveckling som erbjuds väl sammanfaller med enhetens åtaganden och utvecklingsambitioner och ingår i det systematiska kvalitetsarbetet. Vi anser att den interna mötesstrukturen, med utvecklingsgrupper och pedagogiskt forum, är en styrka för organisationen och skapar goda förutsättningar för en lärande organisation. De tio utvecklingsgruppernas inriktning, syfte och planering framgår i en separat arbetsplan vilket underlättar uppföljning och utvärdering. Det framgår av verksamhetsplanen och i samtal vid inspektionen att man under året ska lägga stor vikt vid barns språkutveckling, naturvetenskap och teknik.

Normer och värden

Vi bedömer att förskolorna har ett väl genomarbetat och förankrat förhållningssätt för arbetet med att tillägna barnen samhällets demokratiska värderingar. Enheten har en tydlig strategi för sitt arbete med att nå en gemensam värdegrund. I strategin framgår åtaganden och arbetssätt. Personalen beskrev sitt arbete med normer och värden utifrån en barnsyn som utgår från barns förmågor och eftersträvar ett förhållningssätt som skapar öppenhet i klimatet och respektfullhet i bemötandet. All personal skriver under ett samarbetskontrakt, som bekräftar att man tagit del av och ställer sig bakom enhetens grundläggande värderingar.

Enheten har följande åtagande: ”Att pedagogerna blir medvetna om sitt eget förhållningssätt, utifrån ett genusperspektiv och att skapa en så tillåtande miljö som möjligt för pojkar och flickor, så att en mångfald av aktiviteter tillgodoses”. Utifrån personalens beskrivningar av arbetssätt bedömer vi att förskolorna medvetet och aktivt arbetar för att uppfylla detta. Inom enheten finns en utvecklingsgrupp med fokus på jämställdhet ur ett genusperspektiv. Utifrån det pågående arbetet bedömer vi att goda förutsättningar finns att vidareutveckla jämställdhetsarbetet och att integrera det i övrigt värdegrundsarbete.

Vi bedömer att enheten har strategier, dock ej dokumenterade, för tillvägagångssätt när man upptäcker och arbetar med barn i behov av särskilt stöd. Vid behov upprättas en handlingsplan i samråd med barnets föräldrar. Personalen har möjlighet att få regelbunden handledning.

Likabehandlingsplan

Diskrimineringslagen (2006:67) ålägger förskola och skola att från och med april 2006 inte bara ingripa vid utan aktivt förebygga kränkande behandling. Förskolan är skyldig att upprätta en likabehandlingsplan som ska revideras årligen.

Enheten har upprättat en likabehandlingsplan enligt gällande lagstiftning. Planen är väl förankrad hos personalen, som också varit delaktig i revideringen. Föräldrarna har informerats om planen på förskolornas föräldramöten. Vid revidering av planen bör dock också föräldrarna involveras.

Utveckling och lärande

Vi bedömer att personalen på olika sätt beskrev en gemensam syn på lärande och hur kunskap förmedlas, vilket är en styrka och god grund i det pågående utvecklingsarbetet. Man framhåller vikten av att se och möta alla barns olika sätt att lära, att synliggöra lärstilar, och genom detta anpassa miljöer och material. Personalen beskrev och exemplifierade den kunskap som barnen får, både som färdigheter och förtrogenhet, men även faktabaserad. Förhållningssättet som ”medforskare” spelar stor roll för att möta barns olika sätt att lära, anser man, där uttryck som uppmuntran och utmaningar används vid beskrivningar.

Den pedagogiska verksamhetens innehåll organiseras utifrån synen på lärande där barns intressen och initiativ tas tillvara i möjligaste mån. Ett övergripande tema kring naturvetenskap och teknik präglar alla förskolornas arbete och innehåll. Barngrupperna delas regelbundet in i mindre grupperingar för att arbeta tematiskt och möjliggöra förutsättningar till dialog och samtal. Återkommande veckoaktiviteter såsom rörelse och skogsutflykter kompletterar temaarbetena. Kulturella aktiviteter såsom teater- och museibesök ges stort utrymme. Tvärgruppsarbete beskrevs utifrån bland annat musik, drama och dans och vi såg många exempel på barns experimenterande. Årstadals förskola har organiserat sin verksamhet utifrån ”lärande verkstäder” där barngrupperna har sina hemvister och där användandet av verkstäderna schemaläggs. Vi bedömer att den pedagogiska verksamhetens innehåll i viss mån detaljstyrs men att barnen genom personalens lyhörda förhållningsätt ges möjligheter att påverka samt får goda förutsättningar till lärande lek.

Vår bedömning är att de pedagogiska miljöerna på förskolorna till stor del uppfyller intentionerna i läroplanen; att vara inbjudande, tillgängliga och tydliga för att stimulera till lärande. Vi anser att förskolorna är på god väg i sina intentioner att anpassa miljöerna till att även bli spännande, utmanande och laborativa. Begreppet ”lärande verkstäder” är en ambition som både ledning och personal framhåller gällande miljöns utformning och organisation, vilket vi kunde se, utvecklats olika långt förskolorna emellan. Stationer eller ”rum i rummen” framträder på olika sätt på förskolorna och varierande material erbjuds till stor del tydligt och tillgängligt, då främst för de äldsta barnen. Vi bedömer dock att förskolornas pedagogiska miljöer för de yngsta barnen kan utvecklas vidare. Vi anser att organisationen ”lärande verkstäder” bättre kan anpassas för de yngsta barnen, för att tillgodose överskådlighet och tillgänglighet.

Personalen framhåller utevistelsen som en viktig del av den pedagogiska verksamheten och man gör regelbundet skogsutflykter och förmedlar till barnen hur man värnar om naturen. Personalen beskrev att viss källsortering sker, dock deltar barnen inte i någon större utsträckning i ekologiskt arbete. Vi anser att förskolorna bör vidareutveckla arbetet och ta fram strategier för hur de integrerar ett ekologiskt synsätt i arbetet med natur och miljö.

När det gäller förskolornas mångkulturella arbete gav personalen få konkreta exempel på praktiska metoder med mångfaldsarbetet. Personalen framhöll att diskussionerna om mångkulturellt arbete inte varit prioriterade i nystarten. Förskolorna erbjuder inte modersmålsstöd förutom i de fall där modersmålet finns representerat i personalgruppen. Vi anser att enheten bör dokumentera strategier för hur de omsätter läroplanens intentioner gällande det mångkulturella uppdraget.

Personalen framhöll goda ambitioner med dokumentationen av det enskilda barnets lärande genom att samla alster, arbeten och delvis lärandeprocesser i en portfolio. Portfoliopärmen har gemensam struktur som tydliggör innehållet. Portfolio-

arbetet är tydligt uttryckt i verksamhetsplanen och ledningen beskrev det som ett prioriterat utvecklingsområde. Personalen beskrev att syftet är att synliggöra lärandet för barnet, att positivt återkoppla till barnet samt att delvis även delge föräldrarna vid utvecklingssamtalet. Personalen berättar att det är en pågående diskussion om vad som ska sorteras in i portfolion. Vi kunde under inspektionen även se dokumentation av genomförda aktiviteter och teman anslagna på väggarna. Vi bedömer att enheten har goda förutsättningar att utveckla pedagogisk dokumentation vidare enligt verksamhetsplanens åtagande; till stöd i självvärdering och verksamhetsutveckling, som en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Språk och kommunikation samt logiskt tänkande

Vi bedömer att personalen skapar goda förutsättningar för barns språkstimulans samt att utveckla sitt logiska tänkande, vilket vi ser som en styrka för verksamheten. I verksamhetsplanen finns ett specifikt åtagande med arbetssätt beskrivet för hur man ska stödja barns språkutveckling. Personalen gav många exempel på hur arbetet sker i praktiken och betonade vikten av att vara goda förebilder genom att ställa frågor, lyssna samt vara noga med att benämna saker och företeelser. Verksamheten innehåller mycket sång, sagoläsning, samtal, drama, rim och ramsor. Personalen anser också att arbetet i smågrupper stimulerar till samtal och kommunikation.

Personalen beskrev även på ett konkret sätt hur de uppmuntrar och tar tillvara barnens egna initiativ till att utforska skriftspråk och, för närvarande framför allt, matematiska begrepp. På några avdelningar präglades större delen av miljön av det pågående NTA-arbetet (naturvetenskap och teknik för alla) där matematiken ges stort utrymme. Bokstäver, siffror och ordbilder finns uppsatta på väggarna och vi såg gott om litteratur som var tillgängligt för barnen. Material för bygg och konstruktion erbjuds synligt och barnen ges många tillfällen att räkna, mäta, sortera och experimentera.

Barns inflytande

Enheten har som ett av sina mål ”att göra barnen delaktiga utefter deras förmåga i såväl miljöns utformande som den dagliga verksamheten.” Vår bedömning är att förskolorna arbetar medvetet mot detta mål. Personalens syn på barnet som kompetent leder till att barn ges många tillfällen till egna initiativ. Personalen gav vid intervjun flera konkreta exempel på hur man arbetar medvetet med att ge barnen inflytande och ansvar, exempelvis genom samtal i samlingsen. På någon förskola fanns s.k. barnråd. Ytterligare en förskola använder sig av s.k. aktivitetstavlor för barnens valmöjlighet.

De pedagogiska miljöerna är till stor del tydliga och tillgängliga och inbjuder barnen till att göra egna val. Framför allt gäller detta de äldre barnens möjligheter att utnyttja sina lärandemiljöer. Personalen beskrev också hur barnen påverkar innehållet i förskolornas temaarbeten genom sina intressen och önskemål. Vi bedömer

att personalen ger goda förutsättningar för barnen att ha inflytande över och ansvar för sin vardag. Vi anser dock att barnen på ett tydligare sätt kan göras uppmärksamma på vad deras inflytande lett fram till. Det bör även framgå hur barnen görs delaktiga i utvärderingen av verksamhetens innehåll.

Förskola och hem

Vi bedömer att enheten har väl utarbetade strategier för inskolning av nya barn och för information till och samverkan med föräldrar. Förskolorna bjuder på olika sätt in föräldrarna till delaktighet, vilket vi bedömer som en styrka. Fortlöpande information om verksamheten får föräldrarna dels muntligt genom den dagliga kontakten men också genom anslagstavlor, månadsbrev och pedagogisk dokumentation. På alla förskolorna finns aktiva föräldraråd, samt att man bjuder in till föräldramöten och samkväm regelbundet. Föräldrar har även inbjudits till enhetens föreläsningar. I samtal med föräldrar framkom att de i stort är nöjda med verksamheternas innehåll och den information de får. Enhetens lokala styrdokument finns tydligt anslagna vid alla entréer.

Förskolorna erbjuder föräldrarna minst ett utvecklingssamtal per termin där man gemensamt går igenom barnets trivsel på förskolan och tar tillvara föräldrarnas syn på verksamheten. Barnets portfolio finns med vid samtalet för att åskådliggöra hur förskolan arbetar med barnet. Föräldrarna ges årligen möjlighet att skriftligen utvärdera verksamheten.

Samverkan med förskoleklass, skola och fritidshem

De flesta av förskolornas barn börjar i Årstadalsskolan. Förskolorna och skolan samverkar kring lokaler, något som underlättas av att förskolan Årstadal är inrymd i skolan. Parken och Årstaberget besöker Årstadalsskolans rörelserum varje vecka. Pedagogisk samverkan sker i dag mellan fem och sexåringar på Årstadalsskolan. Personalen beskrev att överlämnandet till skolan sker genom besök i varandras verksamheter under våren. Gemensamma aktiviteter organiseras även. Dock erbjuds inte överlämnandesamtal ännu där föräldrar och personal från förskola och skola deltar.

En arbetsgrupp bestående av personalrepresentanter från både förskolorna och skolan utarbetar för närvarande en handlingsplan för överlämnande av barn från förskola till skola. Arbetsgruppen leds av förskolans biträdande rektor, som också har halvtidsanställning som biträdande rektor i Årstadalsskolan. Planen ska förankras hos alla berörda. Föräldrarna ska erbjudas överlämnandesamtal där både förskola och skola finns representerade.

Överlämnande av barn i behov av särskilt stöd sker organiserat med föräldrar och eventuellt förekommande stödpersoner involverade.

TILL SIST

Årstadals förskoleenhet har fokus på vidareutveckling utifrån en tydligt uttalad verksamhetsidé. Tydliga och väl förankrade styrdokument skapar goda förutsättningar för allas delaktighet och ett gemensamt, lärande förhållningssätt i relation till uppdraget. Vi anser att ledningen genom ett medvetet strategiskt ledarskap, under en relativt kort tidsperiod, har lyckats skapa gynnsamma förutsättningar för en samsyn och en vi-känsla inom enheten. De flesta i personalen har en uttalad ansvarsroll, som ger dem möjlighet till inflytande, ansvar och delaktighet. Ytterligare en god förutsättning för verksamhetens utveckling är den höga andelen förskollärare. Personalen förmedlade ett stort engagemang och intresse för sin verksamhet på respektive förskola.

Trots att verksamheterna är relativt nystartade finns redan fördjupade och förankrade arbetssätt. Vi mötte en verksamhet där temaarbeten med naturkunskap, teknik och framför allt matematik, ges stort utrymme. Personalens arbete med normer och värden skapar goda förutsättningar för barnen att få tillit till sin egen förmåga.

Vi har i vår rapport lyft fram några specifika områden som vi anser enheten kan arbeta vidare med. Vi bedömer att med det pågående medvetna utvecklingsarbetet kommer enheten att nå en ännu högre måluppfyllelse.

Stockholm 2008-03-14

Birgitta Magnusson
Marja Sandin Wester, rapportansvarig