

Tillsynsrapport

Brevik förskola
2012



Dnrnr: 2012/KS0215

tyresö kommun



Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
1 Syfte och metod	3
2 Sammanfattande bedömning.....	4
2.1 Om kvalitet.....	4
2.2 Strukturkvalitet (verksamhetens förutsättningar).....	4
2.3 Processkvalitet (arbetet i förskolan)	4
2.4 Resultatkvalitet (måluppfyllelse).....	5
3 Verksamhetens förutsättningar	5
3.1 Allmänt	5
3.2 Personal	5
3.3 Miljö och lokal.....	6
3.4 Säkerhet	6
4 Arbetet i förskolan	7
4.1 Värdegrund, pedagogik och barns inflytande.	7
4.1.1 Slutsatser.....	8
4.1.2 Gjorda iakttagelser	8
4.2 Föräldrasamverkan.....	10
4.2.1 Slutsatser.....	10
4.2.2 Gjorda iakttagelser	11
4.3 Samverkan med förskoleklass, skolan och fritidshemmet	11
4.3.1 Slutsatser.....	12
4.3.2 Gjorda iakttagelser	12
4.4 Kvalitetsarbete samt förskolechefens ansvar	12
4.4.1 Slutsatser.....	12
4.4.2 Gjorda iakttagelser	13

1 Syfte och metod

Tyresö kommun har tillsynsansvar över fristående förskoleverksamhet¹ inom kommunen. Med tillsyn avses en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lag och andra föreskrifter². Kommunens tillsyn omfattar inte tillsyn över att bestämmelserna om åtgärder mot kränkande behandling följs³.

Tillsynsbesöket gjordes våren 2012 av två kommunala tjänstemän från projekt Medborgarfokus. Besöket var förannmält och varade i sex timmar. Intervjuer gjordes med sex pedagoger i en fokusgrupp och fyra föräldrar i en annan fokusgrupp. Förskolechefen/rektorn intervjuades individuellt. Därutöver deltog vi som observatörer i verksamheten, läste visst skriftligt material och dokumentation och samtalande med barn i den aktuella förskolan. Granskningen utgör således en övergripande ögonblicksbild av verksamheten.

Vid granskningen har vi tagit del av följande dokument.

- Verksamhetsplan läsåret 2011 - 2012
- Likabehandlingsplan läsåret 2011 - 2012
- Kvalitetsredovisning läsåret 2010 - 2011
- Handlingsplan om ett barn saknas
- Rutin för utflykt med barnen
- Rutin för synpunktshantering
- Utrymningsrutin läsåret 2011 – 2012
- Utrymningsrutin idrottssal vid arrangemang

Vid beskrivande iakttagelser i avsnitt 4, Arbetet i förskolan, har en sammantagen beskrivning gjorts utifrån samtliga sex avdelningar på förskolan.

Vid konkreta exempel anges vilken avdelning som beskrivs.

Iakttagelser vid granskningen har återkopplas till förskolechef/rektorn som därvid haft möjlighet att komma med synpunkter innan rapporten färdigställts.

¹ 26 kap. 4 § skollagen (2010:800)

² 26 kap. 2 § skollagen

³ 26 kap. 4 § andra stycket skollagen

2 Sammanfattande bedömning

2.1 Om kvalitet

Vid bedömningen av kvalitet vägs verksamhetens strukturella förutsättningar, arbetet i förskolan och måluppfyllelsen samman⁴. Vid en sammanvägning av dessa kriterier, finner vi skäl för att anse att kvaliteten vid Brevik förskola är av mycket god kvalitet.

- **strukturkvalitet** avser de regler som styr verksamheten samt hur verksamheten styrs
- **processkvalitet** avser det som sker i de processer som äger rum i förskolans pedagogiska verksamhet i förhållande till målen i förskolans läroplan
- **resultatkvalitet** avser förskolans måluppfyllelse.

Strukturkvalitet redovisas under avsnitt 3 Verksamhetens förutsättningar medan processkvalitet och måluppfyllelse redovisas under avsnitt 4 Arbetet i förskolan.

2.2 Strukturkvalitet (verksamhetens förutsättningar)

Brevik förskola har mycket god strukturkvalitet. Såväl offentliga regler och riktlinjer som pedagogiska följs. Pedagogerna förefaller väl kvalificerad för sitt uppdrag och har dessutom pedagogisk handledning. Personaltätheten är medelgod och barngruppens storlek är att betrakta som normal. Lokalerna är mycket väl avpassade för verksamheten.

Av Skolverkets allmänna råd ”Kvalitet i förskolan”⁵ framgår att det är av vikt att det finns en fungerande dialog mellan kommunledningen och förskolans ledning. Brevik skolans ledning önskar en bättre kontakt och samverkan med förvaltningen och de kommunala verksamheterna.

2.3 Processkvalitet (arbetet i förskolan)

Förskolan har en god pedagogisk kvalitet. Både pedagogernas förhållningssätt gentemot barnen och barnens förhållningssätt mot varandra präglas av respekt genom det aktiva värdegrundsarbete som förskolan bedriver. Barnen ges utmaningar och stimuleras i sin utveckling genom ett aktivt pedagogiskt arbete och den pedagogiska miljöns utformning. Barnen har inflytande över verksamhetens utformning och över sin dag på förskolan. Former för

⁴ Skolverkets allmänna råd 2005 ”Kvalitet i förskolan”, sid. 12 f

⁵ Ibid.

föräldrainsflytande finns och förefaller fungera bra. Verksamheten följs upp och utvecklas löpande.

Framtida av förskolan identifierade utvecklingsområden är dels att göra dokumentationen tydligare, dels att utveckla områdena teknik och naturvetenskap.

2.4 Resultatkvalitet (måluppfyllelse)

Läroplanens mål anger inriktningen och utvecklingen av den pedagogiska verksamheten på Brevik förskola.

3 Verksamhetens förutsättningar

3.1 Allmänt

Brevik förskola är en friskola i Pysslingen Förskolor och Skolor AB:s (Pysslingen) regi. Pysslingen är ett av Sveriges största friskoleföretag och därtill det äldsta.

Brevik skola använder sig av ett eget koncept, Breviksmodellen, innefattande fler lärartjänster, ett organiserat lagarbete, en sammanhållen förskola och skola samt heldagsverksamhet. Skolan inrymmer sex förskoleavdelningar och sex skolenheter upp till årskurs 5. Förskoleavdelningar är uppdelade åldersvis men samarbete sker mellan åldersgrupper och även mellan förskola och skola. Många förskolebarn har syskon i skolan. 102 barn är inskrivna på förskolan, det vill säga 17 barn och tre pedagoger per avdelning.

Förskolan håller öppet mellan 07.00 – 17.30. Öppettiderna är satta i förhållande till aktuell efterfrågan. Kommunens satta ramtider för förskolornas öppettider är 06:30-18:30. Kommunens riktlinjer för förskola fastslår att med utgångspunkt i vårdnadshavares behov av vistelsetid för respektive barn fastställer förskolechefen förskolans öppettider. Förskolan har stängt under fyra veckor i juli. Enligt kommunens riktlinjer för förskolan får verksamheten ha stängt högst fyra veckor, men omsorg måste hela tiden ordnas efter vårdnadshavarens behov.

3.2 Personal

På de sex förskoleavdelningarna finns totalt sex förskollärare, en per avdelning, samt totalt tolv barnskötare. Tre av tolv barnskötare har inte barnskötarutbildning eller dess ekvivalens. Två av dessa är vikarier för

tjänstelediga pedagoger och den tredje går på en tidsbegränsad tjänst varför kompetensutveckling för dessa inte är aktuell

Rektor har adekvat pedagogisk utbildning med påbyggnad av rektorsutbildning. Innan hon tillträdde nuvarande befattning som rektor för fem år sedan hade hon tjänstgjort som biträdande rektor i 15 år i Stockholm.

Pedagogerna uppger att de trivs bra och att de arbetar i en ”väl fungerande förskola”. Föräldrarna uppger att de uppfattar pedagogerna som otroligt kompetenta. De gör reflektionen att grupperna är sammansatta av personer med olika kompetenser vilket gör att det fungerar bra. Vid samtal med barnen anger de att de har snälla fröknar.

Tre gånger per termin har pedagogerna stöd av en pedagogisk rådgivare (handledning) som kommer till dem. Detta är mycket givande enligt pedagogerna.

3.3 Miljö och lokal

Brevik skola ligger naturskönt nära vattnet i stora, ljusa luftiga lokaler. Genomgående tema finns avseende möblering, färger och anslagstavlor för dokumentation.

Enligt läroplanen för förskolan ska miljön vara öppen, innehållsrik och inbjudande. Materialet och miljön som erbjuds på förskolan miljö stödjer barnens utveckling och lärande. Det finns ett varierat utbud av material som stödjer barnens utveckling inom både värdegrund så som ansvar och samarbete, språk, matematik, skapande, motorik och naturvetenskap. Miljön är utformad för att skapa en varierad pedagogisk verksamhet för barnen.

De sex avdelningarna följer samma upplägg och respektive avdelning har bland annat en hemvrå, en verkstad, en pysselhörna, ett allrum och ett byggrum. De olika rummen som finns på förskolan medför att barngruppen på ett naturligt sätt kan genomföra aktiviteter både i små och stora grupper och för både lugna och aktiva aktiviteter. Lokalerna anser vi därav vara ändamålsenliga för verksamheten. (Se kap. 4 Arbetet i förskolan för en fördjupning av förskolans miljö kopplad till pedagogiska aktiviteter enligt läroplan).

3.4 Säkerhet

Förskolan arbetar i Marsh Plus, som är ett verktyg för att dokumentera och följa upp det systematiska brandskyddsarbetet men även för att rapportera in tillbud och olyckor som sker i verksamheten. Underlaget kan sedan användas när förskolor gör riskbedömningar av verksamheten.

Förskolan har handlingsplaner för utrymning, utflykt och om ett barn försvinner samt rutin för brandutrymning.

Förskolan har en närvarolista där pedagoger kryssar i barns ankomst och hemgång. På listan anger föräldrarna om någon annan än de själva ska hämta barnet vid dagens slut. Pedagogerna lämnar inte ut barnen om inte förälder sagt till innan att annan person ska hämta. Om någon kommer för att hämta barnet utan förvarning, ringer förskolan alltid en förälder.

En gång per termin genomför förskolechef och förskolans skyddsombud/säkerhetsombud en skydds rond där barnskydds ronden ingår.

4 Arbetet i förskolan

Under tillsynsbesöket följer kommunen upp att verksamheten följer förskolans läroplan. Läroplan för förskolan (Lpfö 98, rev.2010) anger mål och riktlinjer i förhållande till följande områden:

- Normer och värden
- Utveckling och lärande
- Barns inflytande
- Förskola och hem
- Samverkan med förskoleklass, skola och fritidshem
- Uppföljning, utvärdering och utveckling
- Förskolechefens ansvar.

Beskrivningen nedan baserar sig på observation, intervju med pedagog samt samtal med barn i verksamheten och syftet är att tydliggöra hur förskolan arbetar med läroplanens strävansmål. De tre första rubrikerna har i denna rapport slagits ihop under en rubrik, då de naturligt följer varandra (4.1 Värdegrund, pedagogik och inflytande). De två sista målområdena beskrivs även de under en och samma rubrik (4.6 Uppföljning, utvärdering och utveckling samt förskolechefens ansvar).

4.1 Värdegrund, pedagogik och barns inflytande.

Förskolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att utveckla förståelse för vårt samhälles demokratiska värderingar och efterhand omfatta dem. Förskolans verksamhet ska präglas av en pedagogik där omvårdnad, omsorg, fostran och lärande bildar en helhet ⁶.

⁶ Lpfö 98

Förskolans verksamhet ska utföras på ett sätt som stimulerar och utmanar barnens utveckling och lärande. Miljön ska vara öppen, innehållsrik och inbjudande. Lek, kreativitet och lustfullt lärande ska främjas. Barnens intressen och tankar ska tas tillvara och stärkas i verksamheten för att barnen därigenom ska få ett intresse av att lära sig nya färdigheter, kunskaper och erfarenheter ⁷.

Enligt läroplanen är det i förskolan som grunden läggs för att barnen ska förstå vad demokrati är. Att barnen utifrån sin egen förmåga får ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i förskolan bidrar till barnets sociala utveckling. Planeringen av verksamheten och utformningen av miljön bör grunda sig på de behov och intressen som barnen på olika sätt ger uttryck för ⁸.

4.1.1 Slutsatser

Ett väl genomtänkt pedagogiskt arbetssätt präglar hela verksamheten i ord och handling. Värdegrundsarbetet upplevs som genomarbetat och välfungerande. Kvaliteten på den pedagogiska verksamheten förefaller mycket god. Barnen i förskolan har ett stort inflytande över sin dag på förskolan.

4.1.2 Gjorda iakttagelser

Som nämnts ovan har vi under vårt besök konstaterat att förskolan har ett väl genomtänkt pedagogiskt arbetssätt i både ord och handling. Som exempel har vi valt att lyfta fram följande.

Förskolan arbetar aktivt med värdegrundsfrågor och har en nolltolerans mot kränkningar och mobbing. En pedagog berättar att de bland annat arbetar med att lära barnen att ge varandra komplimanger och att värdegrunden är ett förhållningssätt som praktiseras hela dagen. Förskolan använder sig bland annat av Klocke och Kloka dockor och gör olika typer av empatiövningar tillsammans med barnen. Pedagogerna använder sig av rollspel för att spela upp olika situationer som barnen får reflektera över samt har diskussioner med barnen om olika känslor man kan känna. Grunden i förskolans värdegrundsarbete är lika värde och förskolans motto ”Vi ser- Vi hör- Vi gör” ser vi sitter väl synligt på avdelningarna.

Vid konflikt mellan två barn värdesätter förskolan att barnen själva ska prata igenom vad som hänt och sätta ord på sin ilska, pedagog medverkar som medlare.

⁷ Ibid.

⁸ Ibid.

Vid samtal med barn på förskolan frågar vi vad de gör om de inte får vara med och leka. Ett barn berättar att han säger till fröken om han inte får vara med och leka. Två andra barn säger att det alltid finns någon kompis att leka med.

I arbetet med genus berättar pedagoger att de erbjuder allt material till alla och vid samlingar finns det både en manlig och kvinnlig docka som barnen kan välja vid aktiviteter under samlingen.

Barnen görs delaktiga genom att de tillfrågas vad de exempelvis vill göra eller läsa. Även genom konflikthantering görs barnen delaktiga liksom vad gäller förhållningssätt och värdegrund. Pedagogerna påpekar att delaktigheten är en process. Utvärdering görs löpande med barnen och de små barnen har en utvärderingsboll. Ofta förs samtal med barnen om vad de lärt sig under dagen (se 4.4.2).

Vid en samling ser vi ett praktiskt exempel på barnens inflytande. Varje dag får ett barn hålla i samlingen. Barnet som håller i samlingen får bland annat ansvara för dagens närvaro, det vill säga att dockan som representerar respektive barn hamnar på "här", "sjuk" och så vidare. Barnen får hålla i samlingen för att skapa en känsla av att barnen leder säger en pedagog.

När vi frågar barnen om de får vara med och bestämma eller om det är "fröknarna" som bestämmer svarar barnen att det är fröknarna som bestämmer. Vi frågade även om de brukar hjälpa till i förskolan och barnen svarar att de brukar vara dukvärdar, hålla i samlingar och hjälpa till att plocka undan leksaker.

Matematik och språkutveckling kommer in som naturliga inslag under barnens dag på förskolan säger pedagogerna vi pratar med. Det kommer bland annat in vid samlingar genom sånger, rim och ramsor, under måltid och vid påklädnad och handlar bland annat om att benämna föremål vid dess namn samt räkna och sortera. Matematik kommer även in genom det bygg och konstruktionsmaterial som finns på förskolan och språklig utveckling genom flanosagor och högläsning. Förskolan har ett rikt material som utvecklar barnens matematiska förmågor och språkliga utveckling.

Under en samling på Oxgrodan (barn 3 år) ser vi utöver arbetet med ansvarstagande och språk hur barnen utvecklar sin förmåga att använda matematik för att uttrycka förhållanden som råder i gruppen. Dagens ansvarsbarn får räkna antal barn som är närvarande och till hjälp använder barnet antingen kulor eller klossar.

I arbetet med naturvetenskap har varje avdelning en NO-hörna. På Sjögrodan (barn 4 år) får vi en genomgång med pedagog om hur förskolan bland annat arbetar med att lära barnen om växter och djur och om kretsloppet. Barnen har en tygpåse som de tar med sig ut vid skogs promenader och samlar föremål från

naturen i. Den senaste aktiviteten barnen har gjort var att fånga grodyngel och för tillfället lär sig barnen en grodas livscykel. Barnen får även plantera blommor och se hur ett frö blir till en färdig solros.

På avdelningen Skogsgrodan (barn 3-4år) har barnen fått samla in vårtecken. Barnen har fått sått, ritat och tryckt blommor. Avdelningen har även haft ett tema som handlade om kroppen och dess organ, vid det tillfället berättar pedagog att de arbetade ämnesövergripande då barnen utvecklade sitt ordförråd, de tränades i matematik genom att fundera över vilka delar på kroppen man har två av och de fick vid skapande stunder rita upp sig själva i naturlig storlek och vid gymnastikpass belyste man olika delar på kroppen som tränades vid en speciell övning.

Pedagogerna ger under vårt besök exempel på hur de i olika situationer med barnen arbetar ämnesövergripande. Vid skapande stunder, som sker i både ateljé, verkstad och pysselhörna tillsammans med en bildpedagog får de in matematiska begrepp genom att till exempel ge barnen i uppdrag att rita tre solar eller fyra katter. De sätter ord på förhållanden som stor, liten, lång vid skapande tillfällen med barn. Förskolan har ett rikt skapandematerial för barnen.

Föräldrarna uppger att barnen lärt sig mycket sedan de började förskolan och att barnen tycker det är roligt att lära sig nya saker.

Barnen vi samtalar med tycker att det roligaste på förskolan är hemvrån, lägga pussel, cykla, gunga, leka med bilar och lego. De kan inte ange något de inte tycker är roligt att göra. På frågan om vad de tycker att de lärt sig svarar två av barnen att de inte vet och det tredje barnet svarar att den lärt sig att inte slåss. Barnen säger att de inte saknar något material eller leksaker på förskolan.

4.2 Föräldrasamverkan

4.2.1 Slutsatser

Vårdnadshavare har ansvaret för sina barns fostran och utveckling. Förskolan ska komplettera hemmet genom att skapa bästa möjliga förutsättningar för att varje barn ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt. Förskolans arbete med barnen ska därför ske i ett nära och förtroende fullt samarbete med hemmen (Lpfö 98).

Såvitt framkommit fungerar samverkan mellan förskola och hem bra. Det finns väl fungerande rutiner för att ge föräldrar relevant information om verksamheten och om det egna barnet och kanaler för föräldrars inflytande.

4.2.2 Gjorda iakttagelser

Föräldramöte hålls en gång per termin liksom utvecklingssamtal. Föräldrarna är välkomna att föra fram sina synpunkter och blir lyssnade på. Vad gäller verksamheten, förbehåller sig förskolan pedagogiskt tolkningsföreträdare.

Förskolechef/rektor uppger att hennes dörr står öppen för alla vilket vinner stöd i både föräldrarnas och pedagogernas utsagor. En förälder berättar om hur rektor ringde och välkomnade föräldrar och barn till skolan.

Föräldrarna i fokusgruppen valde Brevik förskola på grund av läget, det goda ryktet och med ett långsiktigt perspektiv i fokus. Genom förskolan får både barnen och föräldrarna ett socialt nät. Föräldrarna upplever sig delaktiga i förskolans arbete. De blir lyssnade på och förändringar kommer till stånd. Om något händer som gör föräldrarna oroliga hanteras det professionellt. En förälder uppger att det alltid finns en plan. Föräldrarna upplever att de får tillräcklig information om sitt barn. De nämner fotoramarna i respektive hall och utvecklingssamtal som exempel på hur de får information. Dock saknar föräldrarna ett föräldraråd där möjlighet finns att tala om mer vardagliga saker. Skolråd finns där man behandlar utvecklingsfrågor.

Under besöket i verksamheten ser vi att respektive avdelning har en så kallad föräldrahylla där det bland annat finns information från föräldramöten och skolbrev. En pedagog på förskolan berättar att det är vanligt att föräldrar deltar i verksamheten, och genom det förhållningssätt förskolan tillämpar med öppna dörrar är de välkomna in i verksamheten. Hon berättar vidare att de har skolråd där föräldrar kan diskutera utvecklingsfrågor, temakvällar med föräldrar, daglig kontakt vid hämtning och lämning samt tät mailkontakt.

Förskolan har en rikt uppsatt och uppdaterad dokumentation på respektive avdelning, med hänvisningar till läroplanens målområden. Det gör det lätt för föräldrar att se vad barnen har gjort och hur aktiviteterna kopplar till arbetet med läroplanen.

4.3 Samverkan med förskoleklass, skolan och fritidshemmet

Förskolan ska sträva efter att skapa ett förtroendefullt samarbete med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet. Syftet är att stödja barnens allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. När det är dags för barnet att lämna förskolan för den nya verksamheten har förskolan till uppgift att hitta former för att avrunda och avsluta förskoleperioden. Barn med särskilt stöd ska uppmärksammas extra vid övergången till nya verksamheter⁹.

⁹ Lpfö 98

4.3.1 Slutsatser

Såvitt framkommit finns rutiner för övergång mellan avdelningar samt till förskoleklass.

4.3.2 Gjorda iakttagelser

En pedagog vi pratar med berättar att de inför övergång till ny avdelning pratar med barnet om övergången och har en intervju med dem som sedan följer med barnet till den nya avdelningen. Varannan fredag har förskolan gemensamma sångstunder och alla barn leker gemensamt på förskolan. Pedagogerna menar att med de öppna dörrar och de aktiviteter som förskolan gör tillsammans lär barn och pedagoger mellan avdelningarna känna varandra.

4.4 Kvalitetsarbete samt förskolechefens ansvar

4.4.1 Slutsatser

Förskolans kvalitet ska kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. För att utvärdera förskolans kvalitet och skapa goda villkor för lärande behöver barns utveckling och lärande följas dokumenteras och analyseras (Lpfö 98).

Som pedagogisk ledare och chef för förskollärare, barnskötare och övrig personal i förskolan har förskolechefen det övergripande ansvaret för att verksamheten bedrivs i enlighet med målen i läroplanen och uppdraget i dess helhet. Förskolechefen har ansvaret för förskolans kvalitet (Lpfö 98).

Innehållet i läroplanen ska ses som en helhet där alla delar står i relation till varandra¹⁰. Den pedagogiska dokumentationen av vad som sker beträffande barnens läroprocesser i förhållande till denna helhet innefattar ett arbetsätt som kännetecknas av en ständig växelverkan mellan läroplan, barn, pedagoger och dokumentation. Dokumentationen är således inte ett ändamål i sig utan en del i en arbetsprocess där det gäller att göra barnen delaktiga.

Vår uppfattning att såväl kvalitetsarbete som förskolechefens ansvarsområde är mycket väl underbyggt och genomfört. Den pedagogiska dokumentationen är rik och används för reflektion, för att därigenom ständigt utveckla verksamheten.

¹⁰ ”Uppföljning, utvärdering och utveckling i förskolan – pedagogisk dokumentation”, Skolverket 2012

4.4.2 Gjorda iakttagelser

Rektor uppfattar sina pedagoger som skickliga och hon känner tillit till dem. Hon och många av befintliga pedagoger har startat skolan tillsammans med tydliga idéer att jobba utifrån och förskolechefen har varit noggrann när det gäller rekryteringen av sin personal.

Hennes målsättning är att vara en närvarande rektor och deltagande chef i förhållande till föräldrar, barn och personal.

Förskolan har två planeringsdagar per termin, men en ständig utveckling sker i olika grupper och konstellationer berättar förskolechef. Förskolan har bland annat gemensamma arbetsplatsträffar en gång per månad. Pedagogerna anger att förskolechefen är en tydlig ledare som aktivt arbetar med att Brevik förskola och skola ska vara en sammanhållen verksamhet. Några av pedagogerna uttrycker en önskan av ett litet större fokus på förskolan.

Förskolan driver ett specifikt utvecklingsprojekt per läsår. Nuvarande läsår (11/12) har bestått av att implementera förskolans reviderade styrdokument. Kommande läsår ska förskolan arbeta med att synliggöra det lärande som sker i förskolan. Utgångspunkten är att sätta sig in i barnens situation, ”Hur skulle jag uppleva detta om jag var barn i min verksamhet?”

Ett identifierat utvecklingsområde finns utifrån ett samverkansperspektiv, en mer lika standard och jämn kvalitet. När verksamheten startade upp för fem år sedan gav hon medarbetare en ram och frihet att skapa inom ramen. Nu är det dags att plocka tillbaka lite och forma det mer enhetligt.

Under våren 2012 har förskolan börjat arbeta med Unikum. Unikum är ett pedagogiskt verktyg på webben för elever, pedagoger och föräldrar där barn och elevers utveckling synliggörs. Verktöget gör det lätt att samarbeta kring mål, planer och dokumentation för alla berörda. I förskolan lägger pedagogerna upp respektive barns individuella utvecklingsplan (IUP) i Unikum. Pedagogerna uppger att arbetet med Unikum fungerar som en bekräftelse på att ”man tänkt rätt”.

I arbetet med pedagogisk dokumentation ser vi under vårt besök att samtliga avdelningar har så kallade dokumentationsträd. Träden visar vilka aktiviteter och projekt förskolan arbetat med under läsåret utifrån läroplanens målområden. Dokumentationen innehåller bilder och citat från läroplanen samt syftet med aktiviteten/projektet.

Respektive barn har en egen ”Jagbok” och portfolio där intervjuer och kort från genomförda aktiviteter bland annat finns samlat. Barnens individuella utvecklingsprocess samlas även i barnens IUP på Unikum.

Pedagogerna berättar att de dagligen använder sig av en utvärderingsboll där de fångar upp barnens reflektioner och tankar över vad de lärt sig just denna dag på förskolan. Varje gång ett barn har genomfört en aktivitet som var ny för barnet har en pedagog en intervju med barnet för att fånga upp vad barnet tyckte om aktiviteten. Pedagogerna uppger att den styrka de ser med det arbetssätt de har kring den pedagogiska dokumentationen är att barnen blir delaktiga i sitt lärande.

Förskolechefen/ rektor ser gärna en utökad samverkan med Tyresö kommun.

Tyresö den 14 juni 2012

Sandra Fritz
Kvalitetscontroller