



Diarienummer: 11KS/0410

Kommunstyrelsen

Datum: 2012-12-19

Handläggare: Marie Näslund

Avdelning/Kontor Kanslienheten

Marie.naslund@varmdo.se

Införandet av läsplattor för förtroendevalda

Förslag till beslut

Kommundirektören får i uppdrag att införa läsplattor och digitala handlingar för ledamöter och ersättare i samtliga nämnder och styrelser i Värmdö kommun.

Beslutsnivå

Kommunstyrelsen

Sammanfattning

Digitala kallelser för ledamöter och ersättare i samtliga nämnder och styrelser i Värmdö kommun föreslås införas.

Digitalisering av utskick av handlingar innebär i korthet:

- samtliga handlingar distribueras digitalt i pdf-format (via Insyn Sverige) till ledamöter och ersättare, alternativt hämtas från www.varmdo.se av ledamöter och ersättare om så önskas.
- samtliga ledamöter och ersättare i samtliga nämnder och styrelser ges tillgång till läsplatta av Ipad modell
- läsplattor med 3G funktionalitet används, vilket ger ledamöter möjlighet att själv bekosta eventuellt 3G abonnemang om så önskas. Kommunen erbjuder wifi.
- installerad mjukvara gör det möjligt att göra anteckningar i och redigera pdf-filer papperskopior på handlingar upphör att tryckas och distribueras vid införande av läsplattor.
- utgångspunkten är att samtliga ledamöter och ersättare i Värmdö kommuns nämnder och styrelser ska använda digitala handlingar och alla utskick av pappershandlingar ska därmed upphöra.

Ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och samhällsplaneringsnämnden har sedan våren 2012 tillgång till läsplatta och digitala kallelser. Förslaget innebär att motsvarande lösning omfattar samtliga nämnder och styrelser.



Bakgrund

Sedan våren 2012 distribueras handlingar digitalt till kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och samhällsplaneringsnämnden. Ett antal nämnder och styrelser återstår och nu pågår arbetet med att även digitalisera deras handlingar. För tillfället kopieras, trycks och distribueras en stor mängd papper till förtroendevalda i nämnder och styrelser.

Ärendebeskrivning

Ärendeflödet till förtroendevalda i beslutsförsamlingar består traditionellt av pappershandlingar. Några vanliga motiv för att ersätta den manuella hanteringen av papper med digitala handlingar och användning av läsplatta är:

- Kostnadseffektivisering. Digital distribution antas leda till minskade kostnader för kopiering, distribution, porto och övrig manuell hantering av stora mängder papper.
- Minskad miljöbelastning genom att kommunen kan undvika att trycka, hantera och distribuera stora mängder papper.
- Ökad tillgänglighet till äldre handlingar för förtroendevalda. Genom läsplatta har en förtroendevald konstant tillgång till äldre handlingar från tidigare sammanträden och kan därigenom göra jämförelser m. m. Även handlingar från andra nämnder blir tillgängliga för den förtroendevalda.
- Ökad kvalitet i beslutsunderlaget. Exempelvis kan färgbilder användas vid kartsammanställningar. Tabeller och diagram kan göras större, eftersom behovet av att förminska sidor för att hålla nere tryck- och portokostnader inte finns.
- Ökad möjlighet att tillhandahålla korrekta och uppdaterade handlingar på ett ställe. Exempelvis kan kompletteringar i de fall de är nödvändiga tillhandahållas direkt. Den förtroendevalda vet alltid vilken som är den senaste versionen av handlingar och var de finns.
- Snabbare distribution. Handlingar distribueras genom ett knapptryck istället för via posten, vilket innebär att tiden för ledamöter att läsa handlingar förlängs. Minskat behov för ledamöter att bära omkring på stora mängder papper i samband med inläsning och inför sammanträden.
- Tillgänglighetsanpassning. För den som har svårt att se text eller siffror i enskilda handlingar på grund av dess storlek kan enkelt förstora exempelvis ett textavsnitt vid användning av en läsplatta.

För att täcka in samtliga nämnder, styrelser, bolag och utskott är en logisk fortsättning att samtliga förtroendevalda i kommunen ges tillgång till en läsplatta. Utgångspunkten är att digitala handlingar och läsplattor ersätter samtliga ledamöter och ersättares behov av handlingar, dvs. pappershandlingar distribueras inte till någon. Den som absolut önskar pappershandlingar även framgent kan få detta om det kan anses skäligt utifrån att ledamoten ska kunna fullgöra sitt förtroendeuppdrag. Förvaltningen har utgått från att detta rör sig om ett mindre antal förtroendevalda. I det fall pappershandlingar önskas ges inte tillgång till läsplatta. Tillgången till läsplattan för ledamöter och ersättare gäller under den tid som uppdraget varar och ska vid uppdragets avslutande återlämnas till IT-enheten. En ansvarsförbindelse tecknas mellan kommunen och den förtroendevalda.



Distribution av handlingar

Läsning av digitala handlingar på en läsplatta innebär att handlingen distribueras digitalt. Detta kan ske på två sätt:

- Användning av appen Insyn Sverige. Detta innebär att ledamoten/ersättaren har en app, Insyn Sverige, installerat på läsplattan. Efter att installation och konfigurerings har ledamoten/ersättaren full tillgång till samtliga nämnders handlingar (ej sekretess). Under 2012 har Dropbox samt appen Goodreader använts. Dessa ersätts under 2013 av Insyn Sverige i syfte att förbättra kvaliteten för förtroendevalda.
- Genom att ledamoten/ersättaren hämtar dokumentet på www.varmdo.se. (Handlingar finns tillgängliga där redan idag.)

Utskrifter

Grundtanken med läsplatta är att den ersätter pappershandlingar. Funktionalitet i kommunhuset för utskrifter kommer därmed inte att tillhandahållas pga kostnadsskäl.

Wifi/3G

Användning av läsplattor förutsätter tillgång till Internet för åtkomst av digitala handlingar. Läsplattor ansluter till Internet antingen genom wifi/trådlöst nätverk eller via 3G. 3G kräver abonnemang hos teleoperatör, vilket innebär abonnemangskostnader samt kostnad för administration av abonnemang.

Förvaltningen bedömer att 3G inte är nödvändigt för ändamålet att läsa handlingar inför och under politiska sammanträden. För de som önskar 3G-abonnemang betalas detta själv. För de som saknar trådlöst nätverk i hemmet kan handlingar överföras genom kommunhusets trådlösa nätverk, vilket dock kräver besök i kommunhuset eller på annat ställe där trådlöst nätverk finns. Viktigt för användbarheten är att den plats där politiska sammanträden genomförs är utrustade med accesspunkt i syfte att säkerställa att den fulla funktionaliteten av läsplattan kan användas. I dagsläget är nämndernas sammanträdesplats Kanholmsfjärden och Kommunfullmäktiges sammanträdesplats Gustavsbergsteatern utrustad med trådlöst nätverk.

Sekretess

Datainspektionen ställer hårda krav när det gäller digital överföring av sekretessbelagt material. Förvaltningen bedömer att sekretessmaterial i dagsläget inte kan tillhandahållas digitalt utan detta ska ske i pappersform. Detta är dock inte ett hinder för digitala handlingar tillsamtliga nämnder och styrelser, eftersom de vanligtvis inte innehåller sekretessbelagt material. Inte heller är det ett hinder för en mer omfattande digitalisering av handlingar på sikt, eftersom utskott/nämnder som handlägger sekretessbelagda ärenden enkelt kan undantas.

Utbildning och support

Hantering av digitala dokument på en läsplatta är omvittnat relativt enkel. I jämförelse med hantering av en dator krävs betydligt mindre kunskap. Inte desto mindre bör åtgärder genomföras för att säkerställa att ledamöter och ersättare har den kunskap som behövs för ett säkert och tryggt handhavande. Det handlar om framförallt två moment:



1. läsplattans allmänna funktionalitet
2. hantering av handlingar

I samband med införande planeras sådana utbildningsaktiviteter att genomföras.

Finansiering

Samtliga nämnder och styrelser föreslås övergå till digitala handlingar och de nämnder och styrelser som återstår är:

Finansieringsnämnden för utbildning	ca 9 st.
Vård- och omsorgsstyrelsen	ca 10 st.
Finansieringsnämnden för äldreomsorg	ca 12 st.
Kultur- och fritidsnämnden	ca 14 st.
Utbildningsstyrelsen	ca 11 st.
Socialnämnden	ca 10 st.
Bygg- miljö och hälsoskyddsnämnden	ca 15 st.

Leasingkostnad för Ipads finansieras av varje enskild nämnd och styrelse.

Tidplan

Digitala kallelser beräknas kunna fungera fullt ut från och med april 2013.

Ekonomiska konsekvenser

I samband med införandet av digitala kallelser till kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och samhällsplaneringsnämnden gjordes en kostnadsjämförelse mellan pappershandlingar och digitala handlingar. Analysen visade att positiva ekonomiska konsekvenser erhålls. Att införa digitala handlingar till fler nämnder innebär att den totala kostnadsmassan minskar ytterligare.

Konsekvenser för medborgarna

Förslaget bedöms inte ha några konsekvenser för medborgarna.

Konsekvenser för miljön

Minskning av pappersanvändning bedöms ha positiva konsekvenser för miljön.

Bedömning

Läsplattor bör införas för samtliga förtroendevalda i nämnder och styrelser. Det är ett naturligt steg i linje med den utvecklingen av den digitala mötesprocessen/ärendehantering i kommunen och kan därutöver antas innebära en kvalitetsförbättring för de flesta förtroendevalda. Genomförandet hittills för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och samhällsplaneringsnämnden visar överlag ett positivt resultat.



Tjänsteskrivelse

Vid införande för övriga nämnder och styrelserförväntas den totala kostnaden understiga nuvarande kostnader för pappershanteringen, vilket innebär att kommunens totala kostnader minskar vid införande av läsplattor.

Ärendets beredning

Kansli- och utvecklingsavdelningen har berett detta ärende.

A blue ink signature of Stellan Folkesson.

Stellan Folkesson
Kommundirektör

A blue ink signature of Maria Larsson Ajne.

Maria Larsson Ajne
Kanslichef

