

Uppdragsgivare <b>Värmdö kommun</b>		Anbudsformulär <b>Förfrågningsunderlag för behandling av grovavfall</b>		CHECKLISTA
Version <b>Upphandling</b>	Slutdatum för anbud	Ansvarig upphandlare Erland Thordarson, Värmdö kommun	Tel Erland Thordarson: 08-570 481 14	Sida 2

### Kvalificeringskrav

#### Nedanstående uppgifter lämnas i anbudet och kraven godkänns av anbudsgivaren

Ja

Nej

	Ja	Nej
Anbudet lämnas in skriftligt via e-avrop, samt innehåller alla efterfrågade uppgifter.		
Anbudsgivaren har lämnat fullständiga uppgifter och godkänner alla villkor i anbudsförfrågan.		
Anbudsgivaren uppfyller alla ställda krav i anbudsförfrågan.		
Anbudsgivaren godkänner alla villkoren i avtalsbilagan.		
Organisationsnummer för anbudsgivaren och ev. underentreprenörer finns angivet.		
Anbudet följer förfrågningsunderlagets struktur och rubriker vid beskrivning av att kraven uppfylls.		
Alla efterfrågade priser är ifyllda i å-prislistan inklusive avfallsskatter, exklusive moms.		
Entreprenör har uppge ifall några uppgifter utgör affärshemligheter och därmed bör skyddas. Motivering är lämnad till varför uppgifterna bör skyddas.		
Försäkring för uppdraget ska tecknas och visas upp vid startmötet.		
Två referenser är avgivna, och uppdragen är beskrivna enligt mall.		
Referenslista för relevanta uppdrag utförda de senaste 5 åren är ifylld enligt mall.		
Kopior av relevanta tillstånd för verksamheten är bifogade anbudet.		
Beskrivning av sortering, mellanlagring, förbehandling, slutbehandlingsanläggningar och behandlingsmetod är beskrivna enligt mall.		
Angivigt alternativa anläggningar vid tekniska problem		
Beskrivning av ev. omlastningsplats.		
Beskrivning av hur krav i kap. 3 uppfylls.		
Miljöledningsarbetet inom företaget finns beskrivet.		
Rating 3 uppnås enligt Upplysningscentralens Soliditet- och likviditetsbedömning.		

Kontaktuppgifter till samordningsansvarige för miljöfrågor anges.			
Kontaktuppgifter till kvalitetsansvarig för entreprenaden anges.			
Kontaktuppgifter till arbetsmiljöansvarig för entreprenaden anges.			
Kvalitetssäkringsarbete, rutiner för kvalitetskontroll och utvärdering av arbetet finns beskrivet.			
Kvalitetsplan kommer att upprättas före entreprenadstart.			
Anlitande av ev. underentreprenörer beskrivs med form och omfattning.			
Beskrivning av hur blandat brännbart avfall till sortering genomförs för maximal utsortering.			
Miljöutbildning av personal beskrivs, omfattning, hur ofta.			
Mottagningsmöjlighet tider utöver krav finns beskrivet.			
Anbud är giltigt t o m den 30 aug 2013.			
Anbudet är underskrivet av behörig firmatecknare.			
Att anbudsgivare är fri från hinder att delta i anbudsgivning enligt LOU kap. 10 §1-2 intygas.			
Avstånd från Gustavsbergs centrum till mottagningsanläggning finns angivet.			
Beskrivning av hur fraktionen "blandat brännbart avfall till sortering " hanteras för att minimera deponering m.m. finns angivet, samt mängder per behandlingsmetod senaste 2 åren.			
Fullständig adress till mottagningsanläggning finns angivet.			

**Denna checklista är en vägledning och inte nödvändigtvis komplett , anbudsgivaren måste själv säkerställa att efterfrågade uppgifter i anbudsförfrågan ingår i anbudet.**