

Socialnämnden

## **Införande av kundval även för omvårdnadsinsatser inom hemtjänsten**

### **FÖRSLAG TILL BESLUT**

- Socialnämnden beslutar att kundval inom hemtjänsten, omfattande både service- och omvårdnadsinsatser, ska införas senast under 2008.
- Socialnämnden delegerar till förvaltningschefen att fastställa förfrågningsunderlaget och genomföra upphandlingen enligt de riktlinjer som framgår av följande tjänsteskrivelse samt att teckna avtal med högst sex privata utförare.

Anita Brynje  
Förvaltningschef

Catarina Stavenberg  
Stabschef

### **SAMMANFATTNING**

I februari 2002 infördes kundval inom hemtjänstens serviceinsatser (städning, tvätt och inköp) i Tyresö kommun. Socialnämnden har uppdragit åt förvaltningen att ta fram ett förslag för att införa kundval även för omvårdnadsinsatserna inom hemtjänsten, med sikte på ett genomförande under år 2007.

Förvaltningen föreslår att en upphandling görs av högst sex privata utförare. Upphandlingen sker utan priskonkurrens i form av en kvalitetsupphandling.

I kundvalet ska både omvårdnads- och serviceinsatser under dag, kväll och helg ingå. Förvaltningen föreslår att även ledsagning och avlösning för vuxna funktionshindrade ingår och att utförarna ansvarar för akuta larm under avtalad tid samt distribution av matlådor. Nattinsatser, larminstallation och -administration, larmcentral och Specialteamet föreslås ligga utanför kundvalet. Samtliga företag ska kunna erbjuda alla typer av hemtjänstinsatser under alla tider som upphandlingen omfattar och i hela kommunen.

Ersättningen till den kommunala hemtjänsten och de privata utförarna fastställs årsvis och ska spegla den faktiska kostnaden för att producera en hemtjänsttimme. För beviljad hemtjänst betalar vårdtagaren avgift till kommunen enligt fastställd taxa på samma sätt som idag.

## **BAKGRUND**

Socialnämnden beslutade i juni 2001 att på försök införa kundval inom hemtjänstens serviceinsatser, det vill säga insatserna städning, tvätt och inköp, från och med februari 2002. Kundvalet innebär att den som beviljats hemtjänst i form av serviceinsats kan välja om tjänsten ska utföras av den kommunala hemtjänsten eller något av de privata företag som kommunen godkänt. Hemtjänsten erbjuder biståndsbedömda insatser i hemmet för äldre, samt för yngre funktionshindrade. Behovsbedömningen för hemtjänst görs av biståndshandläggarna, som fattar beslut om vilka insatser som ska beviljas. När ett biståndsbeslut har fattats får utföraren – kommunal eller privat – ett uppdrag från kommunens biståndsbedömning om vilka insatser som beviljats och ska utföras.

Försöket med kundval utvärderades vid två tillfällen och brukarna var i stort nöjda med de privata företagen och möjligheten att kunna välja utförare. Beslutet att permanenta kundvalssystemet för serviceinsatser fattades av socialnämnden i juni 2004.

För närvarande finns sex godkända företag som erbjuder servicetjänster i Tyresö, varav fem också har uppdrag. Lindalens allstöd AB och Mysyc städservice AB är de privata utförare som idag har merparten av kundvalsuppdragen, medan de övriga endast har enstaka uppdrag. Nära en femtedel av hemtjänsttagarna har idag valt en privat utförare för sina serviceinsatser. De privata företagen utförde dock bara 2,5 procent av samtliga utförda hemtjänsttimmar i kommunen under år 2006, eftersom serviceinsatserna endast utgör en liten del av hemtjänstens verksamhet. Detta innebär ändå en fördubbling av antalet timmar jämfört med år 2005.

Förutom serviceinsatser, som ingår i dagens kundvalssystem i Tyresö, erbjuder hemtjänsten omvårdnadsinsatser som hjälp med personlig hygien, dusch, på- och avklädning, toalettbesök, hjälp i samband med måltiderna, tillsyn och social samvaro. Dessutom omfattar hemtjänstens verksamhet avlösning, ledsagning och trygghetslarm. För dessa insatser har brukarna hittills inte kunnat välja utförare, utan de har endast utförts av den kommunala hemtjänsten.

Socialnämnden har för år 2007 antagit ett mål om ökat inflytande och valfrihet för äldre och funktionshindrade. I augusti 2006 gav socialnämnden förvaltningen i uppdrag att återkomma med ett förslag om att införa kundval även för omvårdnadsinsatserna inom hemtjänsten, med sikte på genomförande under 2007.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har utarbetats i samråd med biståndsavdelningen och den kommunala hemtjänsten. Kommunala Pensionärsrådet (KPR) har informerats dels vid sina sammanträden under våren, dels genom möte med representanter från rådet 2007-03-05, och ett särskilt yttrande har inkommit (bifogas). Kommunala Handikapprådet (KHR) har informeras vid sitt sammanträde 2007-04-11. Fackliga förhandlingar har hållits 2007-03-26 (protokollet bifogas). Även tjänstemännen i landstinget har informerats om det utökade kundvalet och hur det påverkar dem.

### **Upphandling eller auktorisation?**

Det råder delade meningar om en kommun som tillämpar kundval kan avstå från upphandling eller inte enligt lagen om offentlig upphandling (LOU). Om kundvalet ses som ett uppdragsförhållande mellan kommunen och den privata utföraren, är det fråga

om en verksamhet som utförs på kommunens uppdrag. Det är kommunen som köper en tjänst och lagen om offentlig upphandling ska då tillämpas. Så har lagen tolkats i bl.a. Stockholms kommun där upphandling hittills genomförts årligen för att godkänna privata utförare. Men om kundvalet istället ses som ett individuellt förhållande mellan brukaren och utföraren, uppstår inget uppdragsförhållande mellan kommunen och utföraren. Det innebär då att lagen om offentlig upphandling inte behöver tillämpas. Så har lagen tolkats i bl.a. Nacka kommun, där utförare godkänns genom s.k. auktorisation. Det förutsätter dock att inga begränsningar görs av antalet utförare och i Nacka finns idag ca 50 godkända privata utförare i kommunen. Förutom möjligheten att begränsa antalet utförare möjliggör en upphandling också att ett avtal upprättas mellan kommun och utförare, vilket gör att kommunen kan ställa krav på utföraren och reglera dessa i avtalet. Eftersom förvaltningen anser att det finns starka skäl för att begränsa antalet utförare och även vill kunna ställa krav på deras verksamhet genom avtal, föreslås att en upphandling görs av privata utförare, istället för auktorisation.

### **RAMAR FÖR UPPHANDLINGEN**

En förenklad upphandling enligt lagen om offentlig upphandling genomförs. Upphandlingen sker utan priskonkurrens i form av en kvalitetsupphandling. Företagen kan i upphandlingen endast konkurrera med kvalitet, eftersom kommunen inför upphandlingen kommer att fastställa den ersättning som ska gälla.

Förvaltningen föreslår att ett begränsat antal utförare, maximalt sex stycken, upphandlas. Skälen för att begränsa antalet utförare är att hemtjänsten i Tyresö är en relativt liten marknad, att brukarna ska ges möjlighet till ett överblickbart val av utförare och att kommunen ska ha möjlighet att följa upp och granska verksamheten på ett tillfredsställande sätt.

En preliminär tidsplan för upphandlingen föreslås vara att anbudsinvjudan går ut i slutet av maj 2007 och att anbudstiden varar till slutet av augusti. En utvärdering av anbuderna planeras göras under september - oktober och avtal skrivs under november - december.

Regeringen antog i slutet av mars ett kommittédirektiv (Dir. 2007:38) för att utreda förutsättningarna för ökad valfrihet inom äldre- och handikappomsorgen. Av direktivet framgår att ett statligt stimulansbidrag om 300 miljoner kronor kommer att finnas för år 2008 för att underlätta kommunernas övergång till system med ökad valfrihet och större mångfald av aktörer inom äldre- och handikappomsorgen. Regeringen menar att en övergång till valfrihetssystem åtminstone inledningsvis kan leda till merkostnader för kommunerna för ökad administration, t.ex. för att utveckla rutiner för att granska nya utförare, informera brukarna om valmöjligheterna samt följa upp och kontrollera den externa verksamheten. Utredningen ska senast den 1 juli 2007 lämna ett delbetänkande med förslag på hur det statliga stimulansbidraget för 2008 ska användas. Förvaltningen bedömer att det utökade kundvalet kan införas under första halvåret 2008 och att ansökan görs om stimulansbidrag för övergångskostnader som följer av förslaget.

Avtalstiden föreslås bli två år med möjlighet till fyra års förlängning (två år i taget). Det innebär en relativt kort inledande avtalstid som dels gör det möjligt att förändra kundvalssystemet, t.ex. genom upphandling av fler företag, redan efter två år om behov finns, dels gör det möjligt att förlänga avtalet till maximalt sex år om det fungerar väl och därmed trygga kontinuiteten för hemtjänstens brukare.

I förfrågningsunderlaget anges att erfarenhet från hemtjänstverksamhet i kommunen är en fördel, eftersom det är positivt om nuvarande privata utförare fortsätter att verka i kommunen då så är möjligt. Erfarenheterna av de nu verksamma privata utförarna är goda och det vore bra om de vårdtagare som idag har valt privata utförare kan behålla dessa om de så önskar. För att det ska vara möjligt måste de nu godkända privata utförarna dock antingen ha eller skaffa sig omvårdnadskompetens eller bli underleverantör till annan utförare som har omvårdnadskompetens.

## **FÖRSLAG TILL UTFORMNING AV KUNDVALSSYSTEM**

### **Omfattning**

Kommunen har alltid det yttersta ansvaret för att de kommuninvånare som har behov av hemtjänst får de insatser de behöver, vilket gör att det är viktigt att behålla en välfungerande kommunal hemtjänst även då kundval nu införs fullt ut i Tyresö. Vissa insatser är det inte lönsamt eller fördelaktigt att lägga ut på flera eller privata utförare, vilket gör att den kommunala hemtjänsten också framöver kommer att vara en viktig bas för hemtjänstinsatser. Den kommunala hemtjänsten kommer av dessa skäl inte att delta med anbud i upphandlingen.

I kundvalet ska både omvårdnads- och serviceinsatser under dag, kväll och helg (mellan kl. 07.00 och 22.00) ingå. Förvaltningen föreslår att även ledsagning och avlösning för vuxna (18 år eller äldre) enligt både socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ingår. Utförarna svarar vidare för akuta larm under avtalad tid, dock inte larmmottagning, som sköts av TrygghetsCentralen (Attendo Systems) som har erfarenhet av kundval från andra kommuner.

Även distribution av matlådor ingår i kundvalet. Respektive utförare, kommunal eller privat, ansvarar för att hämta matlådor på restaurang Lyktan på Björkbackens äldrecentrum och leverera dem till sina vårdtagare. Utförarna ansvarar även för att till sina brukare leverera de matlådor som framöver eventuellt kan komma från någon annan producent än restaurang Lyktan, eftersom Lyktans kapacitet är begränsad och behoven ökar.

Nattinsatser, larminstallation och -administration, larmcentral och Specialteamet föreslås ligga utanför kundvalet. Det innebär att den kommunala hemtjänsten också framöver kommer att ansvara för nattinsatser, larminstallation och -administration och Specialteamet genom anslagsfinansiering. Specialteamet är en personalgrupp inom hemtjänsten som arbetar med vårdtagare som har missbruks- och/eller psykiska besvär. Teamet påbörjade sitt arbete under hösten 2006 och har nu 13 aktuella hemtjänsttagare. Larmmottagning kommer, som nämndes ovan, precis som idag att läggas ut på en privat utförare genom en separat upphandling.

### **Utformning i övrigt**

Eftersom förslaget är att begränsa antalet utförare i kommunen, krävs att samtliga företag kan erbjuda alla typer av hemtjänstinsatser under alla tider som upphandlingen omfattar och i hela kommunen. Det kommer således inte att vara möjligt att fortsättningsvis endast erbjuda t.ex. serviceinsatser eller insatser enbart i någon eller några av kommundelarna. Detta för att ge maximal valfrihet för kunderna samtidigt som valet blir överblickbart och administrationen av kundvalet mer hanterlig.

Utförarna får dock möjlighet att engagera underleverantörer för specifika tjänster, t.ex. olika serviceinsatser, men det måste framkomma i anbudet och finnas med i avtalet. Eventuella nya underleverantörer som blir aktuella under avtalstiden måste godkännas av kommunen.

Inga volymgarantier ges av kommunen, utan de privata utförarna måste själva konkurrera sig in på hemtjänstmarknaden på samma sätt som de tidigare gjort när det gäller serviceinsatser. Kunderna kan endast välja en utförare för samtliga sina hemtjänstinsatser. De kan alltså inte välja olika utförare för olika typer av insatser. De kunder som har nattinsatser måste informeras om att det alltid är den kommunala hemtjänsten som utför nattinsatser, även om de väljer en privat utförare för dag- och kvällsinsatserna.

Utförarna får i anbudet ange ett kapacitetstak, det vill säga ett maximalt antal beviljade hemtjänsttimmar per månad som de kan åta sig, men kan i övrigt inte avvisa uppdrag de får av t.ex. vård-, tids- eller geografiska skäl. I förfrågningsunderlaget ställs krav på att utförare med kapacitetstak kontinuerligt håller biståndshandläggarna informerade om vilken kapacitet de har ledig eller om kapacitetstaket har nåtts. Då kapacitetstaket nåtts ansvarar de privata utförarna för att administrera en väntelista om vårdtagare vill köa för att få plats hos dem när de åter har kapacitet att ta emot nya kunder. Kapacitetstaket kan omförhandlas under avtalstiden. Det bedöms inte vara nödvändigt att kräva en minimikapacitet i förfrågningsunderlaget, eftersom erfarenhet från andra kommuner visar att de flesta företag inte har något emot att expandera verksamheten med eventuell ökad efterfrågan, utan snarare eftersträvar det.

### **Tilläggstjänster**

De privata utförarna föreslås kunna erbjuda brukarna olika tilläggstjänster som t.ex. extra städning, mangling, trädgårdsskötsel, snöskottning eller husdjurstillsyn. Det kan vara ett sätt för de privata utförarna att utveckla sin verksamhet och för brukarna att få större valmöjligheter och kontinuitet i och med att de kan köpa också andra tjänster från en utförare de redan känner och har erfarenhet av.

Vilka tilläggstjänster utförarna avser att erbjuda bör anges i anbudet. Utförarna bestämmer själva priset för sina tilläggstjänster. Ansvar för tjänsterna är helt deras och försäkring måste finnas. För att söka undvika att oklarheter uppstår kring vad som är biståndsbeslutade insatser och vad som är tilläggstjänster kommer det i förfrågningsunderlag och avtal att ställas krav på de privata utförarna att de, när de erbjuder tilläggstjänster till vårdtagarna, gör klart för dem vad som ingår i deras biståndsbeslut och vad de kan erbjuda därutöver i form av tilläggstjänster. Det ska också göras tydligt för vårdtagarna att de själva får betala för tilläggstjänster utöver hemtjänstavgiften, samt att de tilläggstjänster som erbjuds dem är helt frivilliga och att de inte har någon skyldighet att utnyttja dem.

### **Val och byte av utförare**

En av kundvalssystemets huvudprinciper är att brukaren teoretiskt sett ska kunna byta utförare hur ofta och många gånger som helst. Uppföljningar som gjorts visar dock att det är ovanligt att byta utförare ofta eller flera gånger. För att ge bästa möjliga service till brukarna kommer biståndshandläggarna att förmedla kontakten mellan vårdtagarna och samtliga utförare.

Enligt gällande kvalitetsgarantier ska hemtjänsten idag ta emot nya ärenden inom två dygn eller tidigare om så behövs. I praktiken innebär det att den kommunala hemtjänsten, då det är akut, tar emot nya ärenden samma dag som de anmäls. I förfrågningsunderlaget anges att de privata utförarna bör kunna ta emot akuta ärenden samma dag som de anmäls, men det krävs inte av dem genom ett ska-krav. Anledningen är att det ska vara möjligt också för små företag att konkurrera i upphandlingen. Små företag med få anställda kan inte förväntas ta emot nya ärenden med lika kort varsel som stora företag med många anställda. Detta kan eventuellt innebära att kommunen måste anslagsfinansiera viss kapacitet hos den kommunala hemtjänsten för att ta emot akuta ärenden med kort varsel, om det i anbuden visar sig att de privata utförarna inte kan åta sig det. Troligtvis kommer dock även förhållandevis stora och väletablerade privata utförare av hemtjänstinsatser att vara intresserade av att etablera sig i Tyresö och dessa bedöms ha kapacitet att ta emot akuta ärenden samma dag.

Då en vårdtagare vill byta utförare krävs en viss övergångstid för att administrera bytet. En vårdtagare som bestämt sig för att byta utförare vill förstås att bytet ska ske så fort som möjligt, men dels måste både den nuvarande och blivande utföraren få viss tid på sig att avsluta respektive planera och påbörja uppdraget, dels behöver bistånds- och avgiftshandläggare ha tid att genomföra de nödvändiga administrativa förändringarna. Bedömningen är att ett byte kan genomföras inom maximalt 14 dagar och uppsägnings-tiden gentemot utförarna föreslås vara fem dagar.

## **ÖVRIGA KRAV PÅ HEMTJÄNSTUTFÖRARNA**

### **Personal**

Beträffande de privata utförarnas personal ställs krav på att den har nödvändig kompetens och dokumenterad erfarenhet för arbetet. Vidare krävs goda kunskaper i svenska när det gäller både att tala, läsa och skriva eftersom personalen måste kunna ta emot instruktioner, samtala med brukarna och dokumentera insatserna. Flerspråkighet hos en utförares personal ses som en fördel. Dessutom ställs krav på att utförarna strävar efter att höja andelen personal med formell utbildning och även att de kan redogöra för vad de gjort i frågan och med vilket resultat. Det är viktigt att ha i åtanke att de krav som ställs på personalen hos de privata utförarna måste vara de samma som ställs på personalen inom den kommunala hemtjänsten för att garantera lika villkor och konkurrensneutralitet.

De privata utförarna ska, liksom den kommunala hemtjänsten, ha ett aktiverande och rehabiliterande förhållningssätt till vårdtagarna och ge hjälp till självhjälp.

### **Informationsöverföring och datasystem**

I upphandlingen ställs krav på att de privata utförarna använder sig av vårt verksamhets-system, d.v.s. WM-datas ”Vård och omsorg”, för att ta emot uppdrag samt göra social dokumentation och genomförandeplan. En ny version av verksamhetssystemet, Treserva, är planerad att införas i början av år 2008, vilket kan motivera att de privata utförarna under en övergångsperiod tillåts använda sina egna verksamhetssystem fram till dess att Treserva tagits i bruk i kommunen. Kravet på de privata utförarna att använda vårt verksamhetssystem kommer att innebära visst merarbete och ökade kostnader för kommunen för bl.a. IT-stöd och utbildning.

Krav kommer också att ställas på att utförarna har ett tillfredsställande datasystem för att kunna lämna de uppgifter om avvikelser, utförd tid och utförda insatser (uppföljning) som vi efterfrågar.

Hur informationsöverföringen mellan personal som arbetar dag och kväll respektive natt, liksom mellan kommunala och privata utförare samt mellan de båda och larmcentralen ska ske är en viktig fråga som måste lösas genom att bra rapporterings- och kommunikationsvägar etableras. Frågan kommer att tas upp i förfrågningsunderlaget.

### **Kvalitetssystem**

De privata utförarna måste givetvis åta sig att leva upp till kommunens mål och kvalitetsgarantier för äldre- och handikappomsorgen samt de lagar och förordningar som gäller inom området. De ska bedriva ett dokumenterat kvalitetsarbete utifrån *Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för kvalitet i verksamhet enligt SoL, LVU, LVM och LSS (SOSFS 2006:11)* och bl.a. ha ett system för klagomåls- och avvikelshantering. Brukarna ska dessutom kunna lämna synpunkter och klagomål direkt till kommunen enligt kommunens system för klagomålshantering. Vidare är utförarna skyldiga att rapportera missförhållanden och allvarliga avvikelser till kommunen. De ska, utöver sina egna, delta i aktuella brukarundersökningar och kvalitetsgranskningar initierade av kommunen.

Alternativ till dagens uppföljningssystem av avvikelser genom signering av utförd tid av vårdtagarna och manuella listor, måste tas fram för den kommunala hemtjänsten och krävas av de privata utförarna. Kommunen har fortsatt det yttersta ansvaret för att följa upp den hemtjänst som utförs också av privata företag, men även utförarna har ett eget uppföljningsansvar för sina insatser och ska kontinuerligt redovisa sina uppföljningar av genomförandeplanerna, avvikelser, utförd tid, utförda insatser etc. till kommunen. Utförarna åtar sig att bistå kommunen med de underlag som krävs för att kommunen ska kunna följa upp att avtalen efterlevs och att brukarna får den hjälp de har beviljats.

### **Ökat inflytande över insatserna inom hemtjänsten**

I och med socialnämndens mål för år 2007 om ökat inflytande och valfrihet för äldre och funktionshindrade har förvaltningen fått i uppdrag att arbeta fram förslag till hur målgrupperna kan ges ökat inflytande över såväl innehållet i insatserna som val av utförare. Det utökade kundvalet omfattande både service- och omvårdnadsinsatser är ett förslag och ett annat att ge brukarna ökad möjlighet att inom vissa ramar själva välja vilken hjälp de vill ha genom att förändra biståndsbeslutens utformning och personalens förhållnings- och arbetssätt. Om det under avtalsperioden fattas beslut om att ge brukarna ökat inflytande över vilka insatserna de vill ha utförda, ska även de privata utförare som antagits vid denna upphandling arbeta utifrån detta beslut.

### **Gränsdragning mot hälso- och sjukvården**

I förfrågningsunderlaget måste gränsdragningen mellan kommun och landsting förtydligas när det gäller t.ex. medicinering. Där klargörs att landstinget ansvarar för hälso- och sjukvård i hemmet samt att kommunen inte lämnar någon ersättning till de privata utförarna för hälso- och sjukvårdsuppgifter. Landstinget har informerats om att införandet av kundval för omvårdnadsinsatser kommer att innebära betydligt fler samarbetspartners för främst vårdcentralerna i Tyresö. I förfrågningsunderlaget kommer krav att ställas på att de privata utförarna samverkar med landstinget.

### **Reglerad marknadsföring**

I avtalen med de privata utförarna regleras formerna för hur företagen får marknadsföra sig för att skaffa nya kunder. Utförarnas möjlighet att informera om sin verksamhet eller försöka värva nya kunder genom besök eller telefonsamtal bör t.ex. begränsas. Detta kommer att framgå av förfrågningsunderlaget.

### **ERSÄTTNING OCH AVGIFT**

Ersättningen till den kommunala hemtjänsten och de privata utförarna fastställs årsvis och bör vara så lik som möjligt för att uppnå konkurrensneutralitet. Ersättningen ska spegla den faktiska kostnaden för att producera en hemtjänststimme. Det innebär att den ska innefatta samtliga kostnader utförarna har för att genomföra insatserna, även overheadkostnader och kostnader för kringtid.

Eventuellt måste hela Tyresös styrsystem för hemtjänsten ändras, så att ersättning till utförarna utgår för utförd tid. En förändring av styrsystemet är en stor omställning och kan innebära att införandet av utökat kundval inom hemtjänsten fördröjs.

Vidare föreslås att två ersättningsnivåer per beviljad hemtjänststimme fastslås även fortsättningsvis – en dagersättning och en kvällsersättning – eftersom kostnaderna för dag och kväll skiljer sig åt och det är svårt att få kvällsinsatserna att gå ihop ekonomiskt. Båda ersättningarna måste också viktas för att kompensera för ökade kostnader för insatser under helger och storhelger.

I syfte att öka förutsättningarna för god kvalitet inom hemtjänsten kan övervägas att en engångsersättning betalas ut till utföraren i samband med mottagning av nya vårdtagare. Ersättningen är ett bidrag till utförarens startkostnader för planering och utveckling av samverkan runt den nya vårdtagaren.

För beviljad hemtjänst betalar vårdtagaren avgift till kommunen enligt fastställd taxa på samma sätt som idag.

### **KONSEKVENSER FÖR PERSONALEN**

Om det utökade kundvalssystemet skulle leda till övertalighet inom den kommunala hemtjänsten, kan kommunen inte kräva att privata utförare erbjuder kommunens hemtjänstpersonal arbete i de upphandlade företagen eftersom det inte är fråga om verksamhetsövergång. Om många brukare väljer en privat utförare för sina hemtjänstinsatser kan det leda till övertalighet. Erfarenheterna från kundvalet för serviceinsatser inom kommunen tyder dock på att övergången från kommunal till privata utförare har varit begränsad och skett gradvis under en lång period. Samma erfarenhet finns även från andra kommuner med liknande kundvalsmodeller. Efterfrågan på hemtjänstinsatser i Tyresö bedöms också fortsättningsvis öka till följd av befolkningsutvecklingen, vilket minskar risken för att arbetsbrist skulle uppstå inom den kommunala hemtjänsten.

Kommunen kan överväga att i avtalen med de privata utförarna överenskomma om att de privata utförarna ser positivt på att anställa personal med erfarenhet från hemtjänstarbete i Tyresö kommun, det vill säga en viljeinriktning från utförarna.



Den kommunala hemtjänstens policy idag är att tjänstledighet inte beviljas för att pröva likvärdigt arbete. Det innebär att tjänstledighet inte heller kommer att beviljas för nytt arbete hos en privat hemtjänstutförare eller för att starta ett privat hemtjänstföretag. Den policyn har enligt kommunens personalkontor också stöd i arbetsrätt. De i personalen som är intresserade av avknoppning kan erbjudas stöd från NyföretagarCentrum Nacka Värmdö Tyresö och Tyresö Näringslivs AB. Enligt den nu gällande lagen om offentlig upphandling måste ”avknoppningar” delta med anbud i upphandlingen för att de ska kunna komma ifråga för avtal om privat utförande av hemtjänst.