

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Södertörns överförmyndarnämnd
2012-04-12

§ 39 Årsbokslut och förvaltningsberättelse 2011 för Södertörns överförmyndarnämnd

Sammanfattning

Sedan 2011-01-01 bedriver kommunerna Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nynäshamn och Tyresö sin överförmyndarverksamhet gemensamt i Södertörns överförmyndarnämnd.

Södertörns överförmyndarnämnds ekonomiska resultat är ett underkott på 2,1 mnkr. Orsaker till underskottet är:

- Årliga volymökningar i verksamheten på ca: 8 % har medfört att kostnaderna för arvoden ökat.
- En trend med kontinuerligt ökande ärendebalanser i verksamheten har under året brutits med hjälp av extra personal.
- Direkta kostnader för sammanslagningen.

Under 2011 har nämnden fokuserat på att ta fram enhetliga rutiner och processer vilka är en förutsättning för en rättssäker myndighetsutövning.

Handläggningstider i samband med granskning av årsräkningar har förkortats vilket medfört att ärendebalanserna under 2011 halverats.

Underlag för beslut

- Tjänsteutåtande med bilagor

Södertörns överförmyndarnämnds förslag till kommunfullmäktige

1. Årsbokslut och förvaltningsberättelse för Södertörns överförmyndarnämnd godkänns.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad

Södertörns överförmyndarnämnds årsbokslut och förvaltningsberättelse 2011

Sammanfattning

Sedan 2011-01-01 bedriver kommunerna Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nynäshamn och Tyresö sin överförmyndarverksamhet gemensamt i Södertörns överförmyndarnämnd.

Södertörns överförmyndarnämnds ekonomiska resultat är ett underskott på 2,1 mnkr. Orsaker till underskottet är:

- Årliga volymökningar i verksamheten på ca: 8 % har medfört att kostnaderna för arvoden ökat.
- En trend med kontinuerligt ökande ärendebalanser i verksamheten har under året brutits med hjälp av extra personal.
- Direkta kostnader för sammanslagningen.

Under 2011 har nämnden fokuserat på att ta fram enhetliga rutiner och processer vilka är en förutsättning för en rättssäker myndighetsutövning.

Handläggningstider i samband med granskning av årsräkningar har förkortats vilket medfört att ärendebalanserna under 2011 halverats.

Bakgrund

Överförmyndarnämndens huvuduppgift är att utöva tillsyn och kontroll över godmanskap, förvaltarskap och förmynderskap. Överförmyndarnämnden ska genom sin tillsyn säkerställa att de som har förordnad god man/förvaltare eller är underåriga inte lider rättsförlust.

Av avtalet som ligger till grund för samverkan framgår att Södertörns överförmyndarnämnd är en del av Haninge kommuns nämndorganisation och dess budget ska utgöra en del av kommunens totala budget.

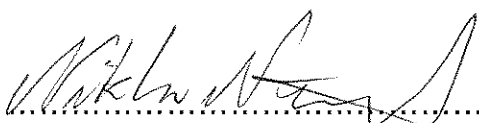
Enligt 5 kap 25 a § 4:e st. kommunallagen skall ansvarsfrihet för ledamöter i gemensam nämnd prövas i alla samverkande kommuner. I Haninge kommun sker det genom att Södertörns överförmyndarnämnd ingår i kommunens samlade årsredovisning som lämnas till kommunfullmäktige. Den samlade årsredovisningen ligger även till grund för frågan om ansvarsfrihet för Haninges ledamot överförmyndarnämnd.

Underlag för beslut

- Bilaga 1: Årsbokslut och förvaltningsberättelse för Södertörns överförmyndarnämnd

Södertörns överförmyndarnämnds förslag till kommunfullmäktige

- Årsbokslut och förvaltningsberättelse för Södertörns överförmyndarnämnd godkänns.



Niklas Näslund
Enhetschef

Expedieras:

Akt

Kommunfullmäktige i Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nynäshamn och Tyresö.

ÅRSBOKSLUT OCH FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE för SÖDERTÖRNS ÖVERFÖRMYNDARNÄMND

1 Sammanfattning

Södertörns överförmyndarnämnd har varit verksam sedan 2011-01-01.

Södertörns överförmyndarnämnds ekonomiska resultat är ett underkott på 2,1 mnkr

Orsaker till underskottet är:

- Årliga volymökningar i verksamheten på ca: 8 % har medfört att kostnaderna för arvoden ökat.
- En trend med kontinuerligt ökande ärendebalanser i verksamheten har under året brutits med hjälp av extra personal.
- Direkta kostnader för sammanslagningen.

Nämnden har för år 2011 inte antagit några egna mål vilket medför att måluppfyllelse med direkt koppling till kommunfullmäktiges mål inte kan redovisas.

Under 2011 har nämnden fokuserat på att ta fram enhetliga rutiner och processer vilka är en förutsättning för en rättssäker myndighetsutövning. Ett stort arbete har lagts på att förkorta handläggningstider i samband med tillsyn.

2 Förvaltningsberättelse

2.1 Händelser att uppmärksamma under 2011

Sammanslagningen av fem kommuners överförmyndarverksamhet till en gemensam nämnd medför utmaningar. I samverkanskommunerna har verksamheten tidigare bedrivits med delvis olika arbetsätt vilka inte varit fullt dokumenterade. I syfte att öka rättssäkerheten och effektiviteten har verksamhetens samtliga processer och rutiner dokumenterats.

Under flera år har ärendebalanserna i samverkanskommunerna ökat. Under den senare delen av 2011 har trenden brutits vilket medför att nämnden fullgör sin tillsynsplikt på ett bättre sätt.

Under året har 10 seminarier för totalt 300 ställföreträdare hållits i samtliga samverkanskommuner. Målsättningen har varit att informera vad uppdragen innebär och hur ställföreträdarnas årliga redovisning ska utföras.

All information på webben med tillhörande blanketter har reviderats och förenklats.

Ett samarbete med Godmansföreningen Södertörn har påbörjats med syfte att tillvarata föreningens synpunkter på nämndens arbete. Nämnden har bidragit med finansiering av föreningens utbildningar av ställföreträdare.

Postadress
136 81 Haninge

Besöksadress
Kommunhuset
Haninge centrum

Telefon
Växel: 08-606 70 00

Fax/e-post
08-606 81 40
haningekommun@haninge.se

Postgiro
1265-8

Bankgiro
356-5975



2.2 Ansvarsområde

Södertörns överförmyndarnämnd ansvarar, med stöd av föräldrabalkens regler, för tillsyn och handläggning av ärenden avseende förmyndarskap, godmanskap och förvaltare. Överförmyndarnämnden ska genom sin tillsyn säkerställa att de som har förordnad god man/förvaltare eller är underåriga inte lider rättsförlust.

Sedan den 1 januari 2011 bedrivs överförmyndarverksamheten i kommunerna Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nynäshamn och Tyresö gemensamt via Södertörns överförmyndarnämnd.

2.3 Nämndens resultat och måluppfyllelse

Överförmyndarnämnden har under det första verksamhetsåret 2011 inte haft några egna mål. Någon redovisning av enskilda mål sker därför inte.

Utbildning av nya gode män för ensamkommande har genomförts. Samarbetet med Godmansföreningen Södertörn har fördjupats.

Vid den genomförda medarbetarundersökningen uppnådde Överförmyndarnämnden ett nöjd-medarbetar-index (NMI) på 67. Årets resultat är det första där verksamheten särredovisas. Resultatet är jämförelsevis lågt och ett omfattande arbete med att förbättra resultatet pågår.

Sjukfrånvaron var 5,7 % procent av arbetstiden. Årets resultat är det första där verksamhetens resultat särredovisas.

2.5 Kvalitet

Överförmyndarnämndens huvuduppgift är att utöva tillsyn och kontroll över godmanskap, förvaltare och förmyndarskap. Överförmyndarnämnden ska genom sin tillsyn säkerställa att de som har förordnad god man/förvaltare eller är underåriga inte lider rättsförlust.

Granskning av ställföreträdarnas årsräkningar utgör ett av de viktigaste verktygen i överförmyndarnämndens tillsynsfunktion. Enligt lag ska årsräkningarna årligen inkomma till överförmyndarnämnden före den 1 mars. Lagstiftaren har inte framställt något krav på när granskningen ska vara klar men JO har uttalat att överförmyndare inte kan undandra sig kritik när granskningen inte är färdig förrän i mitten av oktober. Med andra ord kan det med säkerhet fastställas att det är oacceptabelt att årsräkningar inte granskas under det år de inkommit till överförmyndaren.

När överförmyndarnämnden startade sin verksamhet den 1 januari 2011 fanns ett stort antal årsräkningar avseende år 2009 vilka inte var granskade. Dessa skulle alltså ha granskats under år 2010. Granskningen av ännu äldre årsräkningar har även brustit. Sammantaget har granskningen inte utförts i rätt tid vid ca 430 tillfällen. Under de senaste åren har samverkanskommunerna haft allt svårare hinna med granskningen vilken medfört ökande ärendebalanser. Den sista december 2011 var ovanstående ärendebalanser halverade.



Nämndens samtliga större processer har analyserats och verksamheten bedrivs nu i enlighet med dokumenterade rutiner. På hemsidan har all information till allmänheten reviderats och samtliga blanketter har utvecklats för att ge användarna bättre stöd.

Hela nämnden har genomfört en utbildning i överförmyndarverksamhet anordnad av SKL.

2.4 Intern kontroll

Samtliga rutiner i verksamheten är dokumenterade. Bevakningar sätts i syfte att förhindra att tidsfrister överskrids. En tjänst är särskilt avdelad till att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning.

2.6 Ekonomi

Södertörns överförmyndarnämnds ekonomiska resultat är ett underkott på 2,1 mnkr. Motsvarande belopp är under 2011 fakturerat på samverkanskommunerna enligt gällande fördelningsnyckel. Orsaker till underskottet är:

- Årliga volymökningar i verksamheten på ca: 8 % har medfört att kostnaderna för arvoden ökat.
- En trend med kontinuerligt ökande ärendebalanser i verksamheten har under året brutits med hjälp av extra inhyrd personal.
- Direkta kostnader för sammanslagningen. Kostnaderna avser flyttkostnader, nytt arkiv, integration av IT-system och IT-konsulter.

	Utfall 2011	Budget	Avvikelse	Förbrukat
Externa intäkter	19 722	17 630	2 092	111,9%
Interna intäkter	127	122	5	103,7%
Intäkter	19 849	17 752	2 097	111,8%
Lönekostnader	-16 714	-15 797	-917	105,8%
Övriga personalkostnader	-309	-228	-81	135,6%
Lokalkostnader	-756	-579	-177	130,6%
Inköp och tjänster	-664	-300	-364	221,5%
Bidrag och köp av extern verk	-11	0	-11	0,0%
Verksamhetskostnader	-676	-613	-62	110,2%
Övriga kostnader	-50	-21	-29	236,4%
Interna kostnader	-671	-215	-456	311,7%
Kostnader	-19 849	-17 752	-2 097	111,8%

2.7 Personal

Samtliga medarbetare har en individuell utvecklingsplan. Vid rekrytering har modellen kompetensbaserad rekrytering använts.

Sjukfrånvaron var 5,7 % procent av arbetstiden. Årets resultat är det första där verksamhetens resultat särredovisas.



2.7.1 Uppföljning av personalpolitiska programmet

Den första arbetsplatsundersökningen genomfördes hösten 2011. Strategiområden som prioriterats och där handlingsplaner finns är:

- Medarbetarskap
- Chef- och ledarskap
- Ett meningsfullt och resultatriktat arbete med en god arbetsmiljö.

2.8 Verksamhetsstatistik

Antalet aktiva ärenden 2011 var 3 128. En jämförelse vad gäller förändring av antalet aktiva ärenden jämfört med föregående år är missvisande eftersom myndighetens ansvarsområde nu omfattar fem kommuner och befolkningsunderlaget och antal aktiva ärenden därmed ökat väsentligt.

Antalet aktiva ärenden ökar årligen med ca: 8 %.

Nyckeltal

Nämndens kostnader per kommuninnevånare är 57 kr.

Nämnden betalar 47 % av samtliga arvoden.

Personalens kostnader som del av utfall 2011 är 39 %.

Snittarvode per redovisning är 7585 kr.

Nämnden utövar tillsyn över ställföreträdarskap där huvudmännens samlade tillgångar uppgår till totalt 849 mnkr och inkomsterna till totalt 338 mnkr.

2.9 Framtid

Kontinuerliga volymökningar i verksamheten ställer krav på att handläggningen bedrivs med ökad effektivitet. Nämnden avser vidareutveckla användningen av IT i syfte att underlätta en digital kommunikation med myndigheten samt i handläggning av ärenden.

