

## Familjedaghemmet Barn 2000

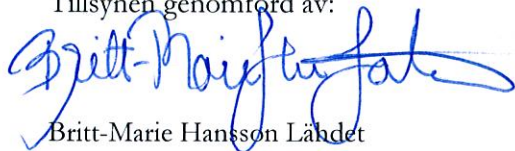
**Verksamhetsform:** Pedagogisk omsorg

**Bolagsform:** Enskild firma

**Huvudman:** Jill Johansson

**Tillsynen genomfördes:** 2013-03-12

Tillsynen genomförd av:



Britt-Marie Hansson Låhdet

Kvalitetscontroller

[britt-marie.hansson-lahdet@tyreso.se](mailto:britt-marie.hansson-lahdet@tyreso.se)



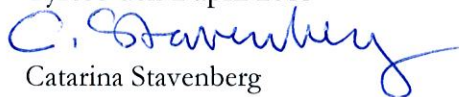
Robert Sirviö

Kvalitetscontroller

[robert.sirvio@tyreso.se](mailto:robert.sirvio@tyreso.se)

Tillsynsrapporten godkänns och överlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen.

Tyresö den 2 april 2013








Catarina Stavenberg

Kvalitetschef




# Innehållsförteckning

<b>Sammanfattning av tillsyn på Familjedaghemmet Barn 2000.....</b>	<b>3</b>
<b>1 Syfte .....</b>	<b>5</b>
<b>2 Metod .....</b>	<b>5</b>
<b>3 Verksamhetens förutsättningar (strukturkvalitet).....</b>	<b>6</b>
3.1 Allmänt .....	6
3.2 Personal .....	6
3.2.1 Beskrivning.....	6
3.2.2 Bedömning .....	7
3.3 Lokaler, material och miljö.....	7
3.3.1 Beskrivning.....	7
3.3.2 Bedömning .....	7
3.4 Säkerhet .....	7
3.4.1 Beskrivning.....	7
3.4.2 Bedömning .....	8
<b>4 Arbetet i den pedagogiska omsorgen (processkvalitet) .....</b>	<b>8</b>
4.1 Normer och värden .....	8
4.1.1 Beskrivning.....	8
4.1.2 Bedömning .....	9
4.2 Utveckling och lärande.....	9
4.2.1 Beskrivning.....	9
4.2.2 Bedömning .....	10
4.3 Barns inflytande.....	10
4.3.1 Beskrivning.....	10
4.3.2 Bedömning .....	10
4.4 Samverkan med hemmen.....	11
4.4.1 Beskrivning.....	11
4.4.2 Bedömning .....	11
4.5 Samverkan med förskoleklass, skola och fritidshem .....	11
4.5.1 Beskrivning.....	12
4.5.2 Bedömning .....	12
<b>5 Måluppfyllelse (resultatkvalitet) .....</b>	<b>12</b>
5.1 Systematiskt kvalitetsarbete och huvudmannens/dagbarnvårdarens ansvar 12	
5.1.1 Beskrivning.....	12
5.1.2 Bedömning .....	13
<b>6 Referenser .....</b>	<b>13</b>
Bilaga 1 Pilen-enkät.....	14

## Sammanfattning av tillsyn på Familjedaghemmet Barn 2000

-  **Personal**  
Samarbetet med övriga dagbarnvårdare ger goda möjligheter till att hjälpa och stötta varandra på olika sätt.
-  **Normer och värden**  
Dagbarnvårdaren arbetar aktivt med värdegrunden och den genomsyrar barnens samlade dag. Både dagbarnvårdarens förhållningssätt gentemot barnen och barnens förhållningssätt mot varandra präglas av ömsesidig respekt.
-  **Utveckling och lärande**  
Dokumentation av barnens kunskaper och lärprocesser kan utvecklas.
-  **Systematiskt kvalitetsarbete**  
Dokumentation som beskriver utvärdering och uppföljning av verksamhetsplanen kan utvecklas.
-  **Säkerhet**  
Grind saknas i anslutning till trappa på plan 1, däremot finns grind i anslutning till trappa på plan 2. Bedömningen är att detta bör åtgärdas snarast.

### Kvalitetsnivåer är visualiserade genom färgsättning;

-  Grönt innebär en stark sida hos verksamheten och kan utgöra ett gott exempel för andra.
-  Gult innebär att verksamheten har områden som kan utvecklas
-  Rött innebär att verksamheten uppvisar brister som behöver åtgärdas.



## 1 Syfte

Tyresö kommun har tillsynsansvar över fristående pedagogisk omsorg<sup>1</sup> inom kommunen. Med tillsyn avses en fristående och oberoende granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lag och andra föreskrifter<sup>2</sup>. Kommunens tillsyn omfattar inte tillsyn över att bestämmelserna om åtgärder mot kränkande behandling följs<sup>3</sup>.

Förutom lagstadgad tillsyn är syftet att även bidra till verksamhetens kvalitetsutveckling. Enligt Tyresö kommuns riktlinjer<sup>4</sup> ska den pedagogiska omsorgen i Tyresö kommun följa läroplanen för förskolan, Lpfö98.

## 2 Metod

En genomgång av dokument görs före tillsynsbesöket, se Referenser.

Tillsynen innefattar intervjuer och samtal med huvudman, intervjuer med föräldrar, observation av verksamheten samt samtal med barn. Syftet med rapporten är att ge en nulägesbeskrivning av verksamheten.

Resultatet från tillsynen återkopplas till huvudman som därmed har möjlighet att faktagranska innehållet innan rapporten färdigställs.

Rapporten lämnas över till barn- och utbildningsförvaltningen som slutgiltigt avgör vilken typ av åtgärder som den pedagogiska omsorgen behöver vidta och inom vilken tidsram detta ska vara åtgärdat.

Bedömningen av kvalitet vägs samman av:

- **Verksamhetens förutsättningar (strukturkvalitet)**, tillsynen grundar sig på faktorer som framgår i skolverkets allmänna råd<sup>5</sup>.
- **Arbetet i den pedagogiska omsorgen (processkvalitet)**, tillsynen grundar sig på skolverkets allmänna råd<sup>6</sup> som rör de processer som äger rum i den pedagogiska verksamheten i förhållande till målen i förskolans läroplan, Lpfö98.
- **Måluppfyllelsen (resultatkvalitet)**, i skolverkets allmänna råd<sup>7</sup> för resultatkvalitet ingår i bedömningen den pedagogiska omsorgens måluppfyllelse och hur den kan bedömas. Förskolans läroplan innehåller mål att sträva mot som anger inriktningen på den pedagogiska verksamheten och därmed den önskade

<sup>1</sup> 26 kap. 4 § skollagen (2010:800)

<sup>2</sup> 26 kap. 2 § skollagen

<sup>3</sup> 26 kap. 4 § andra stycket skollagen

<sup>4</sup> Tyresö kommuns riktlinjer för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

<sup>5</sup> Skolverkets allmänna råd – kvalitet i förskolan, s.10.

<sup>6</sup> Skolverkets allmänna råd – kvalitet i förskolan, s.10.

<sup>7</sup> Skolverkets allmänna råd – kvalitet i förskolan, s.10.

kvalitetsutvecklingen. Kvaliteten på den pedagogiska verksamheten bedöms utifrån verksamhetens måluppfyllelse.

### **3 Verksamhetens förutsättningar (strukturkvalitet)**

#### **3.1 Allmänt**

Den pedagogiska omsorgen med namnet Familjedaghemmet Barn 2000 har sin verksamhet i en tvåplansvilla, som är belägen i ett lugnt villaområde i östra Tyresö. I närområdet finns tillgång till skogs- och parkområden. Verksamheten bedrivs huvudsakligen i huvudmannens hemmiljö. I verksamheten vistas åtta barn, fem pojkar och tre flickor, i åldrarna ett till fem år. Huvudmannen har en hund som vistas bland barnen.

Verksamheten har inga anmärkningar hos Skatteverket enligt kontroll februari 2013.

#### **Öppettider<sup>8</sup>**

Verksamheten har öppet mellan 07:00 – 16:30 eller efter behov enligt eget avtal med föräldrarna. Verksamheten har sommarstängt under fem veckor. Den femte veckan erbjuds barnen omsorg om behovet finns. Dessutom har verksamheten stängt under fyra dagar per år i samband med planering. Om föräldrar har behov av omsorg för sina barn under dessa dagar så kan huvudmannen ordna detta.

#### **3.2 Personal**

##### **3.2.1 Beskrivning**

Huvudmannen är utbildad barnskötare och idrotts- och fritidsledare. Hon har tillstånd sedan 2005-10-12 att bedriva verksamheten i privat regi.

Huvudmannen ger uttryck för att hon är insatt i skollag, läroplan (Lpfö98), skolverkets allmänna råd för pedagogisk omsorg och kommunens riktlinjer för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

Huvudmannen har ett samarbete med sju andra dagbarnvårdare i olika omfattning när det gäller fasta inplanerade aktiviteter under veckan. Bland annat hyr de en lokal en dag i veckan då alla barn hos dagbarnvårdarna träffas och har gemensamma aktiviteter. Andra aktiviteter under veckan är motorik och rörelse i rackethallen, gemensam sagostund för de äldre barnen, olika studiebesök och under vinterhalvåret skridskoåkning i ishallen.

---

<sup>8</sup> Kommunens satta ramtider för öppettider för den pedagogiska omsorgen är 06:30-18:30. Enligt kommunens riktlinjer får verksamheten ha stängt högst fyra veckor, men omsorg måste hela tiden ordnas efter vårdnadshavarens behov.

### 3.2.2 Bedömning

Huvudmannen har relevant utbildning och kompetens för sitt uppdrag.

Samarbetet med övriga dagbarnvårdare ger goda möjligheter till att hjälpa och stötta varandra på olika sätt.

## 3.3 Lokaler, material och miljö

### 3.3.1 Beskrivning

Verksamheten är inrymd på två plan i huvudmannens tvåplansvilla. Barnen har tillgång till en egen entré och hall på plan 1, kök och vardagsrum på plan 2. I entrén har barnen varsin låda där de förvarar privata saker och kläder. I hallen finns en föräldrapärm med diverse information. I barnens utrymmen finns tillgång till pedagogiskt material och material för skapande och lek. En stor del av materialet är nåbart för barnen.

Barnen äter lunch och mellanmål i köket. Maten tillagas av dagbarnvårdaren och hon följer skolans matsedel i möjligaste mån.

Utomhusmiljön består av en stor kuperad och delvis brant tomt. Barnen vistas på delar på tomten. På framsidan av villan finns en stor altan, som delvis är inhägnad. Utomhusmaterial finns att tillgå.

### 3.3.2 Bedömning

Såväl inomhus- som utomhusmiljön erbjuder möjligheter till lek och olika pedagogiska aktiviteter.

## 3.4 Säkerhet

Enligt beslut i barn- och utbildningsnämnden ska huvudmannen för förskola och pedagogisk omsorg ansvara för att barnskyddsround genomförs årligen. Skriftlig redovisning för denna ska redovisas av huvudmannen till barn- och utbildningsförvaltningen. Om det vid tillsynsbesöket framkommer uppenbara brister i barnsäkerheten rapporterar tillsynsansvariga detta till barn- och utbildningsförvaltningen, som vidtar lämpliga åtgärder.

### 3.4.1 Beskrivning

Det finns en handlingsplan och en checklista för barnsäkerhet, som används kontinuerligt. Det finns en utrymningsplan vid brand. Den senaste brandutrymningen genomfördes i december 2012.

Dagbarnvårdaren för lista över barnens närvaro. Hon har dessutom en nyckelring med uppgifter om barnen som alltid är med när aktiviteter bedrivs utanför hemmet.

Det finns rutiner för om någon annan än föräldrarna hämtar och lämnar barnet.

Grind saknas i anslutning till trappa på plan 1, däremot finns grind i anslutning till trappa på plan 2.

### 3.4.2 Bedömning

Dagbarnvårdaren arbetar systematiskt med säkerhetsarbetet och har rutiner och handlingsplaner.

Grind saknas i anslutning till trappa på plan 1. Bedömningen är att detta bör åtgärdas snarast.

## 4 Arbetet i den pedagogiska omsorgen (processkvalitet)

Under tillsynsbesöket följer kommunen upp att verksamheten följer förskolans läroplan. Syftet är att tydliggöra hur den pedagogiska omsorgen arbetar med läroplanens strävansmål.

Beskrivning och bedömning baserar sig på observationer och intervjuer med dagbarnvårdaren samt samtal med barn och föräldrar.

### 4.1 Normer och värden<sup>9</sup>

Verksamheten ska enligt läroplanen för förskolan aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att utveckla förståelse för vårt samhälles gemensamma demokratiska värderingar och efterhand omfatta dem.

#### 4.1.1 Beskrivning

Familjedaghemmet Barn 2000 har en likabehandlingsplan. Den är upprättad 2013. Föräldrarna har fått ta del av likabehandlingsplanen.

Dagbarnvårdaren arbetar aktivt med värdegrunden. I det dagliga arbetet iakttar hon hur barnen är mot varandra. Alla barn är lika mycket värda oavsett ålder och kön. Inget barn ska behöva vara ensamt.

Dagbarnvårdaren har tydliga regler som barnen är medvetna om och hon lär barnen att sätta gränser och säga nej. I samband med en konflikt mellan barnen samtalar dagbarnvårdaren direkt med berörda barn om händelsen.

---

<sup>9</sup> Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 8



Miljön i verksamheten präglas av en lugn och harmonisk atmosfär. Barnen visar hänsyn och ett respektfullt bemötande till varandra. De hjälper varandra i olika situationer.

Barnen får prova på alla typer av lekar och val av material oavsett kön.

Vid intervjuer med föräldrar framkommer det att de känner trygghet och tillit till dagbarnvårdarens kompetens och förhållningssätt. Barnen ger uttryck för att de trivs i verksamheten.

#### 4.1.2 Bedömning

Dagbarnvårdaren arbetar aktivt med värdegrunden och den genomsyrar barnens samlade dag. Både dagbarnvårdarens förhållningssätt gentemot barnen och barnens förhållningssätt mot varandra präglas av ömsesidig respekt.

### 4.2 Utveckling och lärande<sup>10</sup>

Verksamheten ska enligt läroplanen för förskolan stimulera och utmana barnets utveckling och lärande på olika områden.

#### 4.2.1 Beskrivning

Varje dag ges barnen möjlighet till utevistelse, antingen i närmiljön eller som utflykter till skog och parkmiljö. Förutom utevistelsen har verksamheten fasta aktiviteter inplanerade.

Dagbarnvårdaren utgår från barnens intressen. Hon är medveten om läroplanens innehåll när det gäller utveckling och lärande.

Matematiken genomsyrar barnens vistelse hos dagbarnvårdaren och kommer till uttryck i vardagen på olika sätt.

Barnens språkutveckling tränas i form av sagor, sång och mycket prat med barnen i olika sammanhang. Dagbarnvårdaren ger uttryck för att hon vill vara ett föredöme när det gäller språkbruket.

Dagbarnvårdaren berättar att skapande verksamhet utgår från barnens intressen och ingår som naturliga inslag i verksamheten när barnen så önskar.

I samband med den dagliga utevistelsen är grovmotorik, naturvetenskap och teknik naturliga inslag. Dessutom leder dagbarnvårdaren motorikpass i samband med vistelse i Rackethallen.

---

<sup>10</sup> Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 9

Alla fyra-, fem- och sexåringar har aktivitetsböcker som innehåller olika skolförberedande övningar.

### **Pedagogisk dokumentation**

Varje barn har tillgång till en egen pärm. Den pedagogiska dokumentationen varierar i omfattning. Förutom barnens pärmar finns dokumentation i form av skriftliga intervjuer med berört barn. Dessa görs inför det årliga utvecklingssamtalet. Dagbarnvårdaren ger uttryck för att den pedagogiska dokumentationen i barnens pärmar kan utvecklas.

Dagbarnvårdaren dokumenterar mycket med hjälp av digitala foton som visas som bildspel för såväl föräldrar som barn.

#### **4.2.2 Bedömning**

Dagbarnvårdaren arbetar med utveckling och lärande enligt läroplanens intentioner.

Dokumentation av barnens kunskaper och lärprocesser kan utvecklas.

### **4.3 Barns inflytande<sup>11</sup>**

Enligt läroplanen för förskolan ska grunden läggas för att barnen ska förstå vad demokrati är. Barnens sociala utveckling förutsätter att de alltefter förmåga får ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i verksamheten. De behov och intressen som barnen själva på olika sätt ger uttryck för bör ligga till grund för utformningen av miljön och planeringen av verksamheten.

#### **4.3.1 Beskrivning**

Barnen ges möjligheter att välja aktiviteter. Dagbarnvårdaren lyssnar på vad barnen önskar och försöker tillgodose deras önskemål.

Barnen hjälper till att plocka undan efter olika aktiviteter. De äldre barnen hjälper de yngre barnen bland annat vid påklädning. När barnen klär av sig ytterkläderna så tar de ansvar för att plocka undan sina kläder.

#### **4.3.2 Bedömning**

Dagbarnvårdaren ger barnen möjligheter till ansvar och inflytande enligt läroplanens intentioner.

### **4.4 Samverkan med hemmen<sup>12</sup>**

Vårdnadshavare har ansvaret för sina barns fostran och utveckling. Enligt läroplanen för förskolan<sup>13</sup> ska verksamheten komplettera hemmet genom att

---

<sup>11</sup> Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 12

skapa bästa möjliga förutsättningar för att varje barn ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt. Verksamhetens arbete med barnen ska därför ske i ett nära och förtroendefullt samarbete med hemmen. Föräldrarna ska ha möjlighet att inom ramen för de nationella målen vara med och påverka verksamheten. Att huvudmannen är tydlig i fråga om mål och innehåll är därför en förutsättning för barnens och föräldrarnas möjligheter till inflytande.

#### 4.4.1 Beskrivning

Föräldrarna är tillsammans med barnen under inskolningstiden som anpassas efter behov.

Föräldrarna får information om verksamhetens innehåll via en månadsplanering. Dessutom finns en föräldrapärm med diverse information. I samband med lämning och hämtning ges föräldrarna tillfälle att samtala om det egna barnet. I entrén finns en digital fotoram och en griffeltavla där föräldrar kan få information om verksamheten.

Föräldrarna erbjuds ett utvecklingssamtal varje år eller oftare om behov finns. Inför samtalet intervjuar dagbarnvårdaren det enskilda barnet. Inför utvecklingssamtalen sammanställer dagbarnvårdaren en dokumentation om det enskilda barnet.

Dagbarnvårdaren har föräldramöten två gånger per år. Föräldrarna uppmuntras att delta i verksamheten vid till exempel utflykter.

I intervjuer med föräldrar framkommer det att de är nöjda med samarbetet med dagbarnvårdaren.

#### 4.4.2 Bedömning

Dagbarnvårdarens samverkan med föräldrarna är väl fungerande och föräldrarna är nöjda med verksamheten.

### 4.5 Samverkan med förskoleklass, skola och fritidshem<sup>14</sup>

Verksamheten ska enligt läroplanen för förskolan sträva efter att nå ett förtroendefullt samarbete med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnens allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv.

#### 4.5.1 Beskrivning

Dagbarnvårdaren får information från berörda skolor om när inskolning kommer att ske. Mottagande skolor har telefonkontakt med dagbarnvårdaren.

---

<sup>13</sup> Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 13

<sup>14</sup> Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 13

Dessutom erbjuder mottagande skola föräldrar att besöka skolan tillsammans med sitt barn vid ett par tillfällen.

#### 4.5.2 Bedömning

Det finns fungerande rutiner när det gäller övergång från den pedagogiska omsorgen till förskoleklass.

## 5 Måluppfyllelse (resultat kvalitet)

### 5.1 Systematiskt kvalitetsarbete och huvudmannens/dagbarnvårdarens ansvar<sup>15</sup>

Verksamhetens kvalitet ska enligt läroplanen för förskolan<sup>16</sup> kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. För att utvärdera verksamhetens kvalitet och skapa goda villkor för lärande behöver barns utveckling och lärande följas, dokumenteras och analyseras. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt barnperspektiv. Barn och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram.

Som pedagogisk ledare har huvudmannen det övergripande ansvaret för att verksamheten bedrivs i enlighet med målen i läroplanen och uppdraget i dess helhet. Huvudmannen har ansvaret för verksamhetens kvalitet.

Vidare ingår en granskning om rutiner för klagomålshantering finns.

#### 5.1.1 Beskrivning

Dagbarnvårdaren har utarbetat en verksamhetsplan. Den beskriver på ett övergripande sätt vad verksamheten i korthet ska arbeta med inom några områden kopplade till läroplanen. Den beskriver även hur verksamheten ska nå målen och hur måluppfyllelse ska mätas.

För att utveckla den skriftliga dokumentationen när det gäller uppföljning och utvärdering av verksamheten använder dagbarnvårdaren en dagbok och dokumenterar händelser i skrift och bild.

Senaste kundundersökningen, Pilen-enkäten<sup>17</sup> gjordes våren 2012 och där framkommer det att Familjedaghemmet Barn 2000:s resultat inom samtliga målområden ligger i stort sett på samma nivå som genomsnittet för den pedagogiska omsorgen i Tyresö kommun. Svarsfrekvensen var 64 %. Ett exempel från varje målområde har valts ut i bilaga 1.

<sup>16</sup> Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 14, 16

<sup>17</sup> Pilen-enkät – varje år genomförs en kundundersökning där föräldrar får svara på frågor om det egna barnets verksamhet.

Dagbarnvårdaren berättar att hon årligen genomgår HLR (hjärt- och lungräddning) och brandutbildning. Dessutom har hon deltagit i olika kvällsföreläsningar.

Familjedaghemmet Barn 2000 har blanketter för synpunkter och klagomål och det finns rutiner för klagomålshantering.

### 5.1.2 Bedömning

Verksamhetsplanen saknar en tydlig beskrivning när det gäller målområdet utveckling och lärande.

Dokumentation som beskriver utvärdering och uppföljning av verksamhetsplanen kan utvecklas.

## 6 Referenser

Vid vår granskning har vi tagit del av följande dokument:

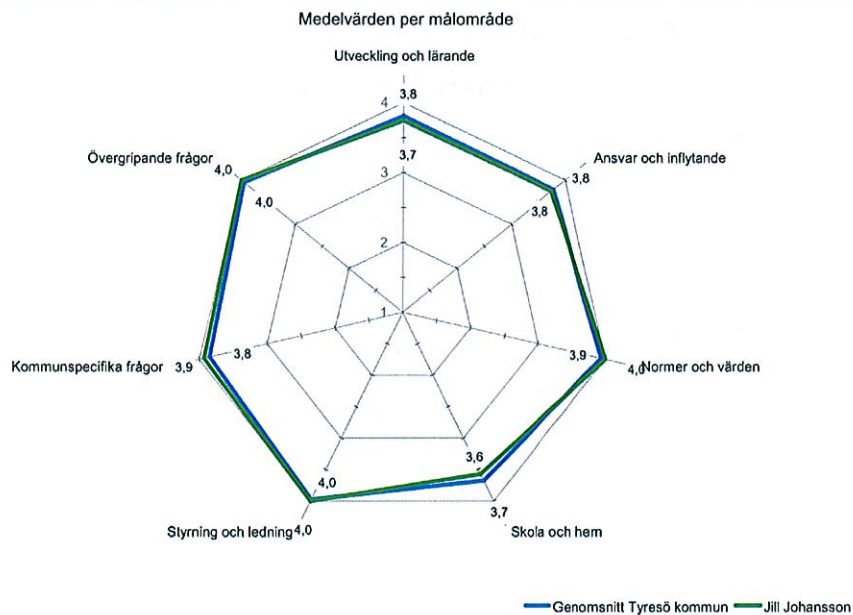
- Handlingsplan för utflykt
- Utrymningsplan för Familjedaghemmet Barn 2000.
- Rutiner vid olycksfall
- Handlingsplan för om barn försvinner/avviker från aktivitet/utflykten
- Checklista barnsäkerhet, barnskyddsround
- Skriftlig klagomålshantering
- Pilen-enkät våren 2012

## Bilaga 1

Pilen-enkät – varje år genomförs en kundundersökning där föräldrar får svara på frågor om det egna barnets verksamhet våren 2012

### Jill Johansson

Föräldrar Familjedaghem - Våren 2012 7 svar, 64%



Bedömning enligt skala:	Stämmer mycket bra	Stämmer ganska bra	Stämmer ganska dåligt	Stämmer mycket dåligt
	4,0	3,0	2,0	1,0

Ett exempel från varje målområde:

#### Utveckling och lärande

Verksamheten är stimulerande för mitt barn

#### Ansvar och inflytande

Mitt barn uppmuntras till att ta ansvar i förskolan

#### Normer och värden

Mitt barn är tryggt i förskolan

#### Skola och hem

Det finns möjlighet för mig som förälder att ha inflytande i förskolan

#### Styrning och ledning

Jag har förtroende för förskolechefen

#### Kommunspecifika frågor

Min förskola har en informativ hemsida med akutell information

#### Övergripande frågor

Jag är nöjd med verksamheten i mitt barns förskola