



Handläggare:  
Karin Hogling, tel. 08-508 23343  
Kjerstin Zierer, tel. 08-508 23 125

## **Verksamhetsplan Barn- och ungdomsenheten**

### **Inledning**

#### **VERKSAMHETSBESKRIVNING**

##### **MYNDIGHETSUTÖVNING**

Enheten arbetar förebyggande och uppsökande för familjer med barn och ungdomar upp till 20 år samt med familjer där det finns barn och ungdomar som riskerar att utvecklas ogynnsamt. Målet med verksamheten är att ge dessa den hjälp och det skydd de behöver. Antalet anmälningar/ansökningar per år är omkring 1 000. Till detta tillkommer adoptionsansökningar, fastställande av faderskap samt vårdnadsutredningar.

Bredden av yrkeskompetenser och arbetssätt är enhetens styrka. Det ger oss en god bild av barns och ungdomars levnadsvillkor i vår stadsdel. Enhetens synsätt präglas av ett helhetsperspektiv där tidiga insatser och ett nära samarbete med familjerna är viktigt. Familjerna ska alltid bemötas med respekt och familjens egna resurser att leva ett självständigt liv ska tillvaratas och stärkas.

Vårt arbete styrs av FN:s barnkonvention, socialtjänstlagen (SoL), lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen om unga lagöverträdare (LuL), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), föräldrabalken (FB), kommunallagen, förvaltningslagen, offentlighets- och sekretesslagen (OSL) samt NIA:s råd och rekommendationer vid internationella adoptioner. Vi följer Stockholms stads riktlinjer samt förvaltningsövergripande dokument som jämställdhetsplan och personal- och lönepolicy.

Den gemensamma personalresursen utgörs av ca 64 anställningar. Budgetomslutningen är ca 67,7 mnkr netto.

Myndighetsutövningens medarbetare sitter samlade i förvaltningshuset vid Telefonplan liksom enhetschefer, biträdande enhetschefer, ungdomscoach och samordnare för social insatsgrupp. Familjebehandlare, ungdomsstödjare och fältassistenter finns samlade i gemensam lokal i Fruängen. På Liljeholmstorget finns föräldramottagning för föräldrar med barn i åldern 0-3 år i nära anslutning till öppna förskolan och BVC. Ungdomsmottagning finns i Midsommarkransen. Ungdomsgårdarna finns i Fruängen, Aspudden, Telefonplan och Axelsberg. Samtliga ungdomsgårdar och parklekar drivs av entreprenörer för stadsdels-

nämndens räkning. Vårt ungdomscafé delar lokal med Blommensbergsskolans mellanstadieverksamhet. Planering för ny lokal i Sannadalsparken pågår. Parklekarna ligger i Västertorp, Fruängen och Aspudden. Aspudden har inriktning på djurhållning.

Enheten har två enhetschefer som gemensamt svarar för enheten samt bär huvudansvaret vad gäller personal, budget och arbetsmiljö för var sin grupp av verksamheter och personal. Den enhetschef som svarar för gruppen med ansvar för utredningar, beslut och uppföljning av insatser samt familjevård, kontaktverksamhet och familjerätt har från och med tre (fyra från och med den 18 februari 2013) biträdande enhetschefer till sin hjälp. Dessa svarar för mottagningsfunktion, barnutredningar 0-11 år, ungdomsutredningar 12-20 år samt familjerätt. En administrativ assistent ger administrativt stöd till enheten.

Enhetens socialsekreterares/ familjerättssekreterares/ familjehemssekreterares uppgift är att utreda barn och ungdomar som genom brister i uppväxtmiljön eller eget skadligt beteende riskerar att utvecklas ogynnsamt. Efter utredning erbjuder de familjerna adekvata insatser genom beslut och följer upp dessa.

#### INSATSER

Den icke myndighetsansvariga enhetschefen ansvarar för familjestöd, fält och fritid, det vill säga föräldrastöd, barn/ungdomsstöd, fältassistenter, ungdomsmottagning, ungdomscafé, parklekar och ungdomsgårdar.

**Familjestödet** arbetar till övervägande del med råd- och stödsamtal och familjebehandling som beslutad insats efter utredning. Stödet ska ge föräldrar hjälp och verktyg att bättre hantera konflikter och att hitta sätt till en mer positiv samvaro inom familjen. Målet är att barnet genom föräldrarnas stärkta föräldraförmåga ska få en tillräckligt god fysisk och psykisk omsorg. Stödet kan ges enskilt i hemmiljö, i form av samtal i familjestödsteamets lokaler eller som föräldrautbildning i grupp, s k Kometgrupper. Föräldrar kan även själva söka stöd och erbjudas från ett till fem samtal, s k kort samtalsserie, utan biståndsbeslut. Barn och ungdomar kan erbjudas enskilda stödsamtal vid behov. Barn som bevittnat våld erbjuds krisbearbetande s k Trappansamtal. Arbetet under 2013 ska inriktas på att i nära samarbete med utredarna arbeta med olika verktyg enligt metoden Signs of Safety för att säkerställa barns trygghet i utsatta situationer.

**Föräldramottagningen**, som delar lokal med öppna förskolan i Liljeholmen, erbjuder småbarnsföräldrar med barn 0-3 år lättillgänglig samtalshjälp och krishjälp i relationen och föräldraskapet samt deltagande i föräldragrupper. Föräldramottagningen samverkar med barnmorske- och BVC-mottagningarna, BUP, Duvnäs föräldrastöd samt ingår i en tvärprofessionell samverkansgrupp för psykiskt sköra/sjuka nyblivna mödrar.

**Ungdomsstödet** ger ungdomar stöd runt problem som kriminalitet, konflikter, missbruk, psykisk sjukdom i familjen, skolproblem och svårigheter att komma ut i arbetslivet. Oftast sker insatsen som beslutat bistånd efter utredning men ungdomar kan även söka stöd själva. Man erbjuder förutom individuellt anpassat

stöd även ett program - Agression Replacement training (Art) - som lär ut social färdighetsträning, känslokontroll och moraliskt resonemang. Ofta erbjuds parallell insats enskilt eller i föräldraträningsgrupp även för föräldrarna. Ungdomsstödet samverkar med skola, fältassistenter, jobbtorg och ungdomsgårdar. Under våren 2013 startar de en stödgrupp för ungdomar 12-17 år som lever i missbruksmiljö.

Vår **ungdomscoach** har som uppgift att stödja ungdomar med problematisk hem- och boendesituation. Flickor i åldern 16-20 år ges också möjlighet till boende i s.k. delad träningslägenhet i syfte att hjälpa dem att fullfölja gymnasiestudier eller sysselsättning och tränas i att klara ett självständigt liv och eget boende.

**Ungdomsmottagningen**, som är gemensam med Älvsjö stadsdelsförvaltning, förebygger fysisk och psykisk ohälsa genom att i samverkan med landstingspersonal erbjuda samtal runt preventivmedelsrådgivning, sexuellt överförbara sjukdomar, psykosociala frågeställningar, könsroller/attityder, identitet/ kroppsutveckling och droger. Områdets alla årskurs åttor erbjuds studiebesök på mottagningen. Man samverkar med eller remitterar till vuxenpsykiatri, BUP och socialtjänst vid behov. Under 2013 fortsätter arbetet att nå fler pojkar genom ett uppsökande arbete tillsammans med fältassistenter och ungdomsgårdar.

**Fältassistenterna** möter, genom att arbeta uppsökande och förebyggande, ungdomar på gator och torg, skolor och ungdomsgårdar. Syftet med mötena är att skapa en relation mellan fältassistent och ungdom som bygger på frivillighet, tillit och respekt för ungdomarnas integritet. Fältassistenterna samarbetar med föräldraföreningar, stödjer föräldravandringar, deltar i olika forum som föräldramöten, skolstartsevenemang och nätverksmöten. De samarbetar med socialsekreterare, ungdomsstödjare, kyrkor i området, skolor samt ungdomsgårdar och polis runt problematiska ungdomar. Eftersom ungdomar rör sig över stora områden samverkar man ofta över stadsdelsgränserna med andra fältassistenter, ungdomsverksamheter och polis, både strukturellt och utifrån akuta behov.

### **UTVECKLING 2013**

Enhetens arbete med Signs of Safety ska utvecklas till ett gemensamt lösningsfokuserat synsätt med gemensamma verktyg som ska löpa som en röd tråd från förhandsbedömning - utredning - insats - öppenvård i egen regi - familjevård.

Enheten har i december 2012 erhållit ordinarie BBIC-licens. Enhetens BBIC-team kommer även under 2013 att följa upp och stödja en fortsatt utveckling av utredningsmodellen. Teamet kommer att utökas med medarbetare specialiserade på Signs of Safety till stöd för den fortsatta implementeringen av den metoden.

Inom ramen för barnavårdsutredningar för målgruppen våldsutsatta är enheten fortsatt medsökande med Spånga-Tensta stadsdelsförvaltning om fortsatta medel från Socialstyrelsen till implementering av Signs of Safety. Målsättningen är att, när placering är nödvändig, undvika att placera barn i för dem främmande och för enheten kostsamma konsulentstödda jourhem. Istället placeras barnen i familjens nätverk. Parallellt byggs en säkerhetsplanering under alla veckans dagar upp med

hjälp av en säkerhetspedagog. Familjen kommer att erbjudas ett familjestödsprogram- Trygga Barn - av stadsdelens egen öppenvård. Programmet är utarbetat av socialförvaltningen inom ramen för Komet- programmet med fokus på våldet inom familjen.

Under 2013 kommer familjerätterna i Hägersten-Liljeholmen, Skärholmen och Älvsjö stadsdelsförvaltningar att slås ihop. I och med regionaliseringen bildas ett kompetenscentrum för familjerätt. Den nya gruppen kommer att bestå av tolv medarbetare. Deras uppdrag är att genomföra utredningar om vårdnad, boende och umgänge på uppdrag av tingsrätten och att fastställa faderskap. De erbjuder samarbetsamtal, genomför adoptionsutredningar och utreder medgivande för adoption. Uppdraget är också att fortsätta utveckla samarbetet med tingsrätten i medlingsmetoden Konflikt och Försoning. Föräldrar med grava samarbets svårigheter kan av öppenvården erbjudas en koordinator som medlande länk när det gäller verkställighet av domar om umgänge etc. Öppenvården har också arbetat fram en s.k. föräldraplan som ett verktyg för att hjälpa föräldrar att komma överens på detaljnivå. Detta för att förebygga uppblående konflikter genom att successivt bygga upp och stärka föräldrarnas tilltro till att kunna komma överens. Den nya familjerätten kommer också att vidareutveckla ett av Skärholmen startat samarbetsprojekt mellan familjerätten och barngruppsutredare. Gemensamma seminariedagar kommer att anordnas för att skapa goda samarbetsrutiner mellan professionerna.

Arbetet med att förstärka insatser på hemmaplan fortsätter genom intensivstöd för barn- och tonårsfamiljer. För ungdomar är s.k. hemma-Funka en intensivinsats som ska förebygga placeringar och verka för en snar återförening med familjen om jourhemsplacering skett. Målet är att ungdomarna bl.a. genom beteendeträning ska få hjälp att utveckla ett socialt accepterat beteende som ersätter tidigare mönster av kriminalitet, missbruk och utagerande.

Familjehemssekreterarna vid enhetens nybildade familjevårdsteam kommer att genomgå handledarutbildning under 2013 för att mer kvalificerat rekrytera, utreda och handleda familjehem. Teamet kommer också att ingå i Skolfam-projektet där de barn som är familjehemsplacerade och går i Stockholms kommuns skolor ska få en mer genomgripande genomgång av sin kunskapsnivå, individuellt stöd och uppföljning av om stödet gett önskvärda studieresultat. Teamets barnsekreterare är specialiserade på att följa upp de placerade barnens situation och att i samtalen med barnen hörsamma barnens egna upplevelser och önskemål.

Familjevården fortsätter även sitt arbete med att förstärka familjehem genom behandlingsmodellen Funka där ungdomar med stora vårdbehov får beteendeträningsprogram av en samordnare. Samordnaren ansvarar också för skolmöten och samverkar med familjebehandlare, ungdomscoach och elevassistent. När ungdomarna flyttar hem igen följs placeringen upp av eftervård på hemmaplan.

Under 2013 har enheten tilldelats medel från stadsledningskontoret avsatta för ytterstadsarbete (Söderortsvisionen). Pengarna avser samordnare av social insatsgrupp, SIG. Målgruppen är ungdomar 12-19 år med kriminalitet som

dominerande problematik. SIG är en strukturerad samverkansform på lokal nivå med socialtjänst, polis, skola, BUP och andra viktiga aktörer som tillsammans arbetar med den unge och dennes familj i syfte att få den unge att upphöra med kriminellt beteende. Samordnarens roll är att aktivt driva samverkansarbetet framåt, att formulera handlingsplaner, ansvara för uppföljning etc.

Under 2013 kommer arbetet med att utvärdera insatser intensifieras genom utvärderingsmetoden MOS - Målinriktad och systematisk utvärdering av insatser för enskilda personer - med stöd av enhetens metodutvecklare. Utvärderingen omfattar insatser genom öppenvård, familjehemsvård, kontaktverksamhet och SIG.

Inom ramen för den civilrättsliga lagstiftningen handlägger enheten fastställande av s.k. enkla faderskap för sammanboende föräldrar. För närvarande måste föräldrarna besöka förvaltningen för att bekräfta faderskapet med bevittnande av två personer. En förstudie genomförs nu i syfte att undersöka förutsättningar för att föräldrarna istället ska kunna bekräfta faderskapet digitalt via internet med hjälp av e-legitimation.

Enhetens verksamhetsplan och förändringar inför 2013 har fastställts på de två sista arbetsplatsträffarna (APT) under 2012 (11/12 och 13/12). Diskussion har även förts med familjebehandlare och fältassistenter på halva planeringsdagar under november. VP 2013 kommer att följas upp på planeringsdagar och APT under 2013.

#### KF:S INRIKTNINGSMÅL 1:

## **1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök**

#### KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

### **1.3 Stockholms livsmiljö är hållbar**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel dubbdäck	0 %	tas fram av nämnden/styrelsen	År
Andel ekologiska livsmedel i stadens egna verksamheter	20 %	15 %	Tertial
Andel miljöbränslen i stadens miljöbilar	50 %	tas fram av nämnden/styrelsen	Halvår

**NÄMNDMÅL:****Verksamheterna bedrivs med lägsta möjliga miljöbelastning****ÅTAGANDE:****Vi åtar oss att minska enhetens negativa miljöeffekter.****Förväntat resultat**

Alla medarbetare är engagerade i att tänka kring miljöeffekter i det dagliga arbetet.

**Arbetsätt**

Vid resor i tjänsten åker vi första hand kollektivt, går eller samåker när så är möjligt. Förvaltningen tillhandahåller tjänstecyklar.

Enheten leasar en miljöbil som tankas med miljövänligt bränsle. Alla verksamheter i enheten källsorterar papper. Några verksamheter källsorterar även plast, aluminium, batterier och flaskor. Vi skriver ut dubbelsidigt.

**Resursanvändning**

Alla medarbetare på enheten bidrar till en minskning av negativa miljöeffekter genom att använda beskrivet arbetsätt.

**Uppföljning**

Vi följer upp kostnader för resor och övriga miljöåtaganden i verksamhetsberättelsen där vi jämför kostnader för resor med förra årets kostnader.

**Utveckling**

Vi utökar sopsorteringen i lokalerna på Elsa Brändströms gata med behållare för plast, aluminium, pappkartonger och glas för återvinning. Vi byter successivt ut vanliga glödlampor och lysrör mot miljövänliga alternativ.

**KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:****1.7 Stockholm upplevs som en trygg, säker och ren stad****NÄMNDMÅL:****Boende i Hägersten-Liljeholmen känner sig trygga**

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andelen unga som har kommit till samtal på kallelse från socialtjänstenheten underrättelse från polisen om misstänkt förstagångsbrott (24-timmarsregeln)	90 %	År

**ÅTAGANDE:**

**Vi åtar oss att arbeta för att motverka kriminalitet, skadegörelse och konsumtion av tobak, alkohol, narkotika och andra droger.**

**Förväntat resultat**

Ökad andel ungdomar i andra årskursen på gymnasiet och årskurs 9 som i Stockholmsenkäten uppger att de inte använder tobak, alkohol och narkotika. Minskad rädsla för att utsättas för brott. Mäts i Stockholms stads trygghetsmätning 2014. Minskat antal inkomna polisrapporter om förstagångsbrott.

**Arbetsätt**

Ungdomsgårdarnas uppdrag är att nå ungdomar mellan 13-16 (18) år genom att erbjuda ett varierat utbud av färdighetstränande fritidssysselsättningar (ateljé/studioverksamhet, sporthall, gym, musikstudio, replokal, databord, läxhjälp) och öppettider fem-sex dagar per vecka förutom under sommarlovet. Man genomför drogfria arrangemang vid lov och riskhelger och samverkar med stadsdelens fältassistenter.

Parklekens uppdrag är att stimulera barns fria lek och fantasi främst utomhus och erbjuda en mötesplats för alla åldrar genom bl.a. grillmöjligheter. Man ordnar arrangemang efter årstid bl.a. sportlovs- och höstaktiviteter i samverkan med skola och förskola. Man har öppet dagtid måndag till fredag och vissa söndagar året om.

Ungdomsmottagningen ska förebygga fysisk och psykisk ohälsa genom att i samverkan med landstingspersonal erbjuda samtal runt preventivmedelsrådgivning, sexuellt överförbara sjukdomar, psykosociala frågeställningar, könsroller, attityder, identitet, kroppsutveckling och droger. Man fångar under de öppna husen och de tidsbeställda kuratorssamtalen upp ungdomar med riskbeteende genom att fråga om bl.a. alkoholvanor och om ungdomarna varit utsatta för våld.

Fältassistenter söker upp och skapar goda relationer med ungdomar på skolor, ungdomsgårdar och i offentliga miljöer där ungdomar samlas, inklusive internet. Man samverkar med socialsekreterare runt ungdomar som behöver stöd på fritiden och erbjuder aktiviteter i grupp och enskilt. Man genomför tillsammans med stadsdelens preventionssamordnare tillsyn av tobaks- och folkölsförsäljningen. Man föreläser för föräldrar i skolorna om ÖPP (Örebro Preventionsprogram) som syftar till att stärka föräldrar och skjuta upp ungdomars alkoholdebut. Man samverkar med och stödjer föräldravandrare i stadsdelen.

Socialekreterare i ungdomsgruppen samarbetar med polis genom att kalla föräldrar och ungdomar till ett med polisen gemensamt samtal vid första-gångsförseelse/brott. Biträdande enhetschef träffar regelbundet fältassistenter och samverkar med dem runt problematiska ungdomar.

En social insatsgrupp med anställd samordnare har i uppdrag att arbeta med ungdomar i rikszonen för att utveckla ett kriminellt beteende, de som redan är kriminellt belastade och ungdomar som vill bryta med sin kriminella identitet.

### Resursanvändning

Fältassistenter, socialekreterare, ungdomsmottagning, preventionssamordnare och ungdomsgårdar samverkar utifrån sin specifika kompetens.

### Uppföljning

Stockholmsenkäten och verksamhetsberättelsen. Uppföljning av att entreprenörerna följer entreprenadavtalen.

### Utveckling

Fältassistenter utbildar sig i HAPP, en metod för samtal omkring cannabis riktad mot ungdomar och föräldrar. Verksamhetsutveckling genom Preventionsprofilen för fältassistenter och ungdomsgårdar.

Enhets aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Samtal om cannabis med ungdomar och föräldrar	2013-01-01	2013-12-31

### NÄMNDMÅL:

**Stadsdelsnämndens verksamheter och lokaler ska vara tillgängliga för alla**

### ÅTAGANDE:

**Vi åtar oss att ha en god tillgänglighet lokalmässigt och via telefon och mejl.**

### Förväntat resultat

Enheten har hög tillgänglighet både lokalmässigt och när det gäller att få kontakt via telefon och mejl.

### Arbetsätt

Myndighetsdelens medarbetare sitter samlade på Telefonvägen 30. Besökare tas emot i förvaltningens gemensamma besökslokaler via bemannad reception som nås med hiss. Receptionen är öppen dagligen mellan 8.00-16.30. Enheten har en egen mottagningsfunktion, vilket innebär att en mottagningstelefon alltid är bemannad under kontorstid. Hit kan personer ringa som vill göra en anmälan, konsultera eller framföra meddelanden av akut art till handläggare



som inte kan nås.

Familjestödsteamet och fältassistenter sätter i egna lokaler på bottenplan med direktingång i Fruängens centrum. Man använder telefon, mejl och sms i kontakten med ungdomar och familjer. Ungdomsmottagningen finns också på bottenplan med direktingång i Midsommarkransen. Man har telefontid och öppet hus med drop-in tider för ungdomar dagligen.

Varje medarbetare har en röstbrevlåda aktiverad som lyssnas av kontinuerligt. Alla som vill blir kontaktade så snart det är möjligt. Vid semestrar eller annan längre frånvaro hänvisar vi på telefon och e-post till någon kollega eller till mottagningsgruppen. Om mottagningsgruppen är frånvarande tar barngruppen, ungdomsgruppen eller annan enhet inom förvaltningen över jourfunktionen.

#### **Resursanvändning**

Mobiltelefoner, datorer. Mottagningsfunktion.

#### **Uppföljning**

Frågor om tillgängligheten ställs i förvaltningens egen brukarundersökning.

#### **Utveckling**

Bättre hänvisning av telefonerna.

### **KF:s INRIKTNINGSMÅL 2:**

## **2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras**

### **KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**

#### **2.3 Stockholmarna upplever att de får god service och omsorg**

<b>KF:s indikatorer</b>	<b>Årsmål</b>	<b>KF:s årsmål</b>	<b>Periodicitet</b>
Andel barn och ungdomar som varit aktuella för insatser inom individ och familjeomsorgen (Utredningstyp BoU eller Vuxen) och som inte är aktuella 12 månader efter avslutad insats (inom IoF, BoU och Vuxna, 0-19 år)	80 %	80 %	Tertial
Andel ungdomar anmälda för brott som tillsammans med föräldrar eller vårdnadshavare kallats till samtal med socialtjänsten inom 48 timmar	75 %	tas fram av nämnden	År

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Vidta åtgärder för att förebygga och arbeta för att minska narkotikaanvändningen	2012-01-01	2013-12-31

**NÄMNDMÅL:**

**All myndighetsutövning ska vara rättssäker och tillvara ta den enskildes resurser**

**ÅTAGANDE:**

**Vi åtar oss att använda manualbaserade beslutsstöd i våra utredningar.**

**Förväntat resultat**

De familjer som utreds ska känna sig trygga i att få sina behov allsidigt belysta och tillgodosedda genom att handläggningen sköts på ett professionellt sätt och adekvata insatser sätts in.

**Arbetsätt**

Vi ska använda beslutsstödet Savry i de ärenden som omfattar målgruppen. Beslutsstödet Earl 20 B ska användas för de yngre barnen som ingår i målgruppen. Bedömningsinstrumentet Home ska användas som en del i utredningen.

**Resursanvändning**

Socialsekreterare i utredargrupp.

**Uppföljning**

Biträdande enhetschefer bevakar, följer upp och handleder utredande handläggarna för att successivt arbeta in beslutsstöden.

**Utveckling**

De implementerade beslutsstöden ska användas för barn i de aktuella målgrupperna. Enheten utbildar kontinuerligt nya medarbetare.

**ÅTAGANDE:**

**Vi åtar oss att vidareutveckla utredningar, vårdplaner och genomförandeplaner enligt BBIC samt att integrera verktyg enligt Signs of Safety i detta arbete.**

**Förväntat resultat**

Familjer som utreds ska ha en tydlig bild av varför utredning inleds, hur den genomförs, vilken analys som gjorts och vilken insats som kan erbjudas. De

ska känna sig respektfullt bemötta och delaktiga genom hela utredningen och motiverade till den eventuella insats som det beslutas om.

### **Arbetsätt**

Enheten använder de BBIC-mallar som finns i verksamhetssystemet. Arbetet med s.k. smarta vårdplaner och genomförandeplaner fortsätter under 2013 i tätt samarbete med öppenvårdens familjestödsteam och familjevårdsteam.

Enheten har beviljats ordinarie licens i BBIC. BBIC-teamet kommer även fortsättningsvis att ha regelbundna möten för att uppmärksamma och tillgodose eventuella behov av stöd för att bibehålla hög kvalitet. Teamet kommer att utökas med utredare och familjebehandlare med uppdrag att tillse att implementeringen av Signs of Safety integreras med BBIC på ett bra sätt och att Signs of Safety-metodens behov av stöd för en fortsatt god implementering uppmärksammas och tillgodoses.

### **Resursanvändning**

Socialekreterare i mottagningsgrupp, utredningsgrupp, familjevård samt öppenvårdens medarbetare.

### **Uppföljning**

Ett BBIC-team följer kontinuerligt utvecklingen och kontrollerar att tids- och arbetsplan genomförs.

### **Utveckling**

Enheten utvecklar samverkan, delaktighet och verktyg för barnsamtal genom den lösningsfokuserade metoden Signs of Safety.

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Arbetsgruppmöten och workshops	2013-01-01	2013-12-31

### **NÄMNDMÅL:**

**Den enskilde ska få ett gott bemötande**

### **ÅTAGANDE:**

**Vi åtar oss att ge våra brukare ett gott bemötande.**

### **Förväntat resultat**

Enhetens goda omdömen i brukarenkäten om bemötande kvarstår.

### **Arbetsätt**

De familjer som utreds ska känna sig trygga i att få sina behov allsidigt belysta och tillgodosedda genom att handläggningen sköts på ett professionellt sätt. De ska ha en tydlig bild av varför en utredning inleds, hur den genomförs, vilken

analys som gjorts och vilket stöd som kan erbjudas. De ska känna sig respektfullt bemötta och delaktiga genom hela utredningen och väl motiverade till insatser som föreslås.

### **Resursanvändning**

Samtliga medarbetare inom barn och ungdomsenheten.

### **Uppföljning**

Brukarenkät en gång per år.

Klagomål på dåligt bemötande följs upp omedelbart av biträdande enhetschef eller enhetschef.

### **Utveckling**

Vi ska arbeta för att fortsatt få goda omdömen i brukarenkäten.

### **NÄMNDMÅL:**

**Den enskilde ska få insatser av god kvalitet som erbjuder delaktighet och stärker förmågan att leva ett självständigt liv**

### **ÅTAGANDE:**

**Vi åtar oss att erbjuda insatser på hemmaplan som har god kvalitet och som tillvaratar den enskildes resurser.**

### **Förväntat resultat**

Föräldrar har ökat sin föräldraförmåga i relation till barnets/ungdomens behov så att barnet får en tillräckligt god fysisk och psykisk omvårdnad.

### **Arbetssätt**

Familjebehandlare, ungdomsstödjare och föräldrarådgivare arbetar utifrån ett systemiskt och kognitivt synsätt och inkluderar, utifrån familjens behov och önskemål, närstående och professionella i arbetet.

De erbjuder föräldraträningsprogrammen Komet för småbarns- och tonårsföräldrar och förstärkt Komet för familjer.

De erbjuder barn till föräldrar med missbruksproblem att delta i gruppverksamheten Vågen.

De erbjuder unga nyblivna föräldrar samt ensamstående nyblivna föräldrar att delta i gruppverksamheter.

De erbjuder föräldrar med barn 0-3 år lättillgänglig samtalshjälp och krishjälp i relationen och föräldraskapet.

De erbjuder barn som bevittnat våld i familjen kristöd, s k Trappansamtal.

De erbjuder ungdomar/familjer Art, ett träningsprogram som syftar till förändring av aggressivt beteende.

De erbjuder föräldrar att ta kontakt vid svårigheter i föräldraskapet och erbjuder då ett till fem samtal utan biståndsbeslut.

De erbjuder sig att fungera som nätverksledare för sammankomster med professionella och släktnätverk.

De arbetar på uppdrag av socialsekreterare med biståndsinsatser individuellt och i grupp och vid behov i familjernas hem.

De genomför samarbetsamtal på uppdrag av socialsekreterare eller tingsrätt.

### Resursanvändning

Insatserna skräddarsys utifrån familjers/barns/ungdomars behov och personalens specialkompetenser. Parallella insatser förekommer ofta, exempelvis deltagande i föräldraträningsprogram kombinerat med enskilt föräldrastöd och stöd direkt till barn/ungdomar av ungdomsstödjare, fältassistenter och ungdomscoach.

### Uppföljning

Biträdande enhetschefer följer kontinuerligt upp vård och behandling. Barnperspektivet beaktas särskilt. Insatser som familjebehandling, gruppverksamhet, ungdomsstöd följs upp och revideras i vårdplan/genomförandeplan. En utvärdering av insatserna enligt MOS-metoden (målriktad och systematisk utvärdering av insatser för enskilda personer) prövas under året. En genomgång av alla ärenden med biståndsinsatser görs gemensamt av enhetschef för öppenvården och biträdande enhetscheferna i barn- och ungdomsenheten fyra gånger per år. När insatsen upphör hålls avslutande möten med utvärdering.

En brukarenkät genomförs i april 2013.

I slutet av året sammanställs statistik där antal insatser, tingsrättsdomar, samarbetsamtal och avtal ingår. Resultaten redovisas i verksamhetsberättelsen och används vid planering av den fortsatta verksamheten.

### Utveckling

Insatser för ungdomar med risk att hamna i kriminalitet utvecklas.

Ungdomsstödjarna och samordnare inom den sociala insatsgruppen utbildas i "Kriminalitet som livsstil" för att med detta påverkansprogram bättre arbeta med ungdomar som tillägnat sig ett kriminellt livsmönster.

Ungdomsmottagning och fältassistent utbildas i "ACT-att hantera stress och främja hälsa" för att i grupp stödja ungdomar som mår dåligt.

Enhets aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Booster i Signs of Safety	2013-01-01	2013-06-30
Tryggare Barn	2013-01-01	2013-12-31

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
----------------------	------------	-----------

#### ÅTAGANDE:

**Vi åtar oss att fortsätta uppföljning av beslutade insatser enligt uppföljningssystemet MOS - målinriktad och systematisk utvärdering av insatser för enskilda personer.**

#### Förväntat resultat

Bättre resursutnyttjande. Insatser som inte leder till önskat resultat kan förändras eller avslutas.

#### Arbetsätt

Så kallade smarta vårdplaner (specifika, mätbara, accepterade, realistiska, tidsbestämda, ansvarsfördelade) och genomförandeplaner ligger till grund för en mätning av om vald insats lett till önskad positiv förändring. Syftet är att bättre bedöma om insatsen är framgångsrik eller ej, om något ska ändras, fortsätta eller avslutas i relation till önskat mål.

#### Resursanvändning

Samtliga utredare inom barn och ungdom, familjevård, kontaktverksamhet och familjestödsteamets alla delar.

#### Uppföljning

Genom vårdplanens innehåll i relation till utfall som mäts genom vald metod.

#### Utveckling

Genom MOS räknar vi med att ytterligare stärka brukarnas delaktighet och motivation i föreslagna insatser med bättre utfall som följd. Utvärderingsmetoden implementeras successivt för att omfatta allt större del av öppenvårdens familjer med beslutad insats.

#### KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

### 2.4 Stockholms stad är en attraktiv arbetsgivare med spännande och utmanande arbeten

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Aktivt Medskapandeindex	79	öka	År
Andel medarbetare på deltid som erbjuds heltid	10 %	öka	År
Chefer och ledare ställer tydliga krav på sina medarbetare	90 %	öka	År

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Medarbetare vet vad som förväntas av dem i deras arbete.	90 %	öka	År
Sjukfrånvaro (alla nämnder/bolag)		4,4 %	Tertial

#### NÄMNDMÅL:

### Medarbetares och chefers kompetens ska utvecklas genom riktade insatser (Se även aktiviteter under 2.2 och 2.3.)

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Aktivt deltagande på arbetsplatsträffar och planeringsdagar. Bidra med egna erfarenheter och förslag på hur mål, riktlinjer, förhållningssätt och policies kan verkställas i praktiken.	2013-01-01	2013-12-31
Arbetsplatsträffarna ska ha fokus på att öka medarbetarnas engagemang i arbetet med verksamhetens mål. Särskilda teman behandlas under året.	2013-01-01	2013-12-31
Samtliga enheter ska redovisa arbetet utifrån Jämställdhets- och mångfaldsplan för 2013-2015	2013-01-01	2013-12-31
Stärkt medarbetarskap. Samtliga medarbetare har en individuell utvecklingsplan som fortlöpande uppdateras.	2013-01-01	2013-12-31

#### ÅTAGANDE:

### Vi åtar oss att organisera arbetet så att medarbetarnas kompetens och delaktighet stärks.

#### Förväntat resultat

Medarbetarna känner sig delaktiga i verksamhetens utveckling utifrån uppsatta mål vilket visar sig i högt nöjdhetsindex i medarbetarenkätens relevanta frågeområden.

#### Arbetsätt

Vi håller oss ajour med aktuell forskning och strävar efter att tillämpa evidensbaserade metoder som är användbara för verksamheten. Under 2013 innehar en medarbetare en halvtids projektanställning som metodstödare för att stärka detta arbete.

Myndighetsutövare, familjebehandlare, föräldrarådgivare och ungdomsmottagning har extern handledning.

Vi prenumererar på facktidskrifter och köper in ny litteratur vid behov.

Vi för en kontinuerlig dialog om mål, metoder och förhållningssätt på gruppmöten, planeringsdagar och APT. Medarbetare erbjuds utbildning för att vi ska kunna erbjuda ett än mer differentierat utbud av insatser och hög professionalitet i utredningsarbetet. Medarbetarna har regelbundet tid med arbetsledare för prioritering av arbetsuppgifter, uppföljning och handledning. Medarbetarenkätens resultat ligger till grund för de förbättringar som behövs. I årets medarbetarenkät ligger AMI (Aktivt Medskaparindex) på myndighetsdelen på 77 och utförardelen 83. Medel för stadsdelen är 78. Områden att förbättra är främst arbetets förankring i Vison 2030 och arbetsbelastningen vad gäller myndighetsdelen. I utförardelen är återkoppling och uppföljning förbättringsområden.

### Resursanvändning

Extern handledning för alla grupper inom enheten. Stockholms stads egna utbildningar. BBIC-coacher på myndighetsdelen. Coach för implementering av utvärderingsverktyget MOS.

### Uppföljning

Arbetsituation och metodutveckling följs upp kontinuerligt på enhetens veckoträffar med enhetschef/biträdande enhetschef, APT en gång per månad, i verksamhetsberättelsen och medarbetarsamtalen minst en gång per år. Medarbetarenkätens resultat går igenom och diskuteras i grupper. För det som behöver förbättras planeras gemensamma åtgärder.

### Utveckling

Medarbetarnas kompetens stärks.

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Metodstöd	2013-01-01	2013-12-31

### NÄMNDMÅL:

#### Sjukfrånvaron ska minska jämfört med 2012

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska genomföra fysiska och psykosociala skyddsronder.	2013-01-01	2013-12-31
Arbete med rehabiliteringsprocessen	2013-01-01	2013-12-31
Följa stadens rehabiliteringsprocess. Regelbundna möten mellan chefer, försäkringskassa, HR-konsulter, personalkonsulent och företagshälsovård. Fackliga representanter deltar där den anställde så önskar.	2013-01-01	2013-12-31
Minska antalet timavlönade	2013-01-01	2013-12-31



Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Beskriva arbetet med att minska upprepade korta sjukfrånvarotillfällen.	2013-01-01	2013-12-31
Beskriva det långsiktiga arbetet att främja hälsan hos de anställda.	2013-01-01	2013-12-31
Enheterna ska redovisa hur man arbetar för att skapa en god arbetsmiljö och motverkar kränkningar, mobbning och trakasserier på arbetsplatsen.	2013-01-01	2013-12-31
Systematisk uppföljning av sjukfrånvaron per enhet. Cheferna hämtar uppgifter ur systemet Infoview månadsvis. Sjukfrånvaron analyseras.	2013-01-01	2013-12-31

**ÅTAGANDE:**

**Vi åtar oss att arbeta för att skapa en god arbetsplats som präglas av delaktighet, trivsel och låg sjukfrånvaro.**

**Förväntat resultat**

Låg sjukfrånvaro, låg personalomsättning och att medarbetarenkäten visar på hög trivsel.

**Arbetsätt**

Alla ska ha möjlighet att vara med i utformningen av och planeringen för arbetet utifrån de mål och åtaganden som finns uppsatta för verksamheten. För allas delaktighet sker diskussioner på APT i högre utsträckning idag i smågrupper.

Alla nyanställda ska ha rätt till en mentor under första anställningsåret.

Medarbetare erbjuds täta uppföljningar vid hög arbetsbelastning för hjälp med prioritering och vid behov avlastning.

Vi erbjuder alla friskvårdstimme och subventionerade friskvårdsaktiviteter.

Enheten har två hälsocoacher som stärker hälsoarbetet genom att tipsa om och ordna olika aktiviteter.

Enhetschefer och biträdande enhetschefer ska förbättra samverkansrutiner genom att besöka varandras personalgrupper.

Medarbetare som inte går på schema har flextid och disponerar därmed sin arbetstid själva utifrån arbetssituation.

Medarbetarna har tillgång till företagshälsovård.

Medarbetarna har medarbetarsamtal minst en gång per år med sin enhetschef där en individuell kompetensutvecklingsplan görs.

Veckobrev som informationskanal till medarbetarna introduceras.

### Resursanvändning

Samtliga medarbetare inom barn och ungdom samarbetar konstruktivt för att få en god och hälsobefrämjande arbetsmiljö.

### Uppföljning

I verksamhetsberättelse och medarbetarsamtal.

Medarbetarenkäten 2013.

På APT behandlas löpande arbetsmiljöfrågor.

En gång/år skrivs handlingsplaner enligt modell för systemiskt arbetsmiljöarbete.

Genomgång av sjukfrånvaron i tertialrapporterna.

### Utveckling

Fortsatt låg sjuk sjukfrånvaro. Gemensamma aktiviteter och gemensamt APT för hela enheten två gånger per år bidrar till ökad känsla av samhörighet och stärker samarbetet inom enheten.

#### KF:s INRIKTNINGSMÅL 3:

### 3. Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva

#### KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

#### 3.1 Budgeten är i balans

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar (alla nämnder)	100 %	100 %	Tertial

#### NÄMNDMÅL:

**Nämndens verksamheter ska bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt och inom beslutad budget**

#### ÅTAGANDE:

**Vi åtar oss att bedriva verksamheten på ett kostnadseffektivt sätt.**

#### Förväntat resultat

Verksamheten bedrivs kostnadseffektivt.

### **Arbetsätt**

Vi prövar i första hand resurser i barnets/ungdomens närmiljö.

Vi samverkar för att hitta bästa möjliga stöd genom flera parallella insatser på hemmaplan som ges av det egna öppenvårdsteamet.

Vi har ett samarbete med våra grannstadsdelar för att se när vi kan samordna, köpa eller sälja insatser till varandra.

### **Resursanvändning**

Enhetens öppenvård, fältassistenter och samordnare inom Social insatsgrupp samverkar parallellt runt familjer med stora behov av stöd.

### **Uppföljning**

Vi följer systematiskt upp budgetläget i månads- och tertialrapporterna.

Detta är utgångspunkten för dialog med medarbetarna om vårdbehov, vårdkostnader, förändring av vårdtider och vårdinnehåll.

Schemaläggning ska ske utifrån verksamhetens behov.

Vid korttidsfrånvaro anlitas sällan vikarier.

### **Utveckling**

Barn- och ungdomsenhetens kostnader är delvis svåra att förutsäga. Familjer med flera barn i behov av placering utanför hemmet för skydd/omvårdnad kan komma att innebära stora kostnader. Alla behov kan inte tillgodoses med lösningar inom öppenvården.

### **Resursanvändning**

Enheten har 34 socialsekreterare som arbetar med utredning och myndighetsutövning varav en administrativ assistent. Tolv familjehandlare arbetar med olika insatser. Fältassistenter samverkar med dessa runt ungdomar i riskzon. De sitter även i samma lokaler. För att ytterligare förstärka denna samverkan runt kriminella ungdomar har samordnare inom Social insatsgrupp inrättats under 2012.

Interna extra resurser är träningslägenhet med coach, Ekan, ett gruppboende för ungdomar under 18 år och gruppverksamheter för föräldrar och barn.

Runt varje familj samlar vi den kompetens som behövs för att åstadkomma förändring - professionell och ur familjens eget nätverk - och når med det goda resultat.

Vi använder enhetens egna lokaler i Fruängen (familjestödsteamets lokal), Liljeholmen (föräldramottagningen) och Midsommarkransen (ungdomsmottagningen) för nätverksträffar, gruppverksamheter och familje/barnsamtal. Föräldramottagningen är lokaliserad tillsammans med öppna förskolan och nära barnvårdscentral och mödravårdscentral och detta underlättar tätt samarbete runt föräldrar med behov av stöd.

## Budget 2013

Budgetår:	2013
Enhet :	Fält och fritid
Enhetschef:	Karin Hogling

Beloppen anges i TKr	Budget
<i>Intäkter</i>	
Förvaltningsinterna intäkter	0
Bidrag	65
Försäljning av verksamhet	300
Övriga externa intäkter	0
<b>Summa intäkter</b>	<b>365</b>
<i>Kostnader</i>	
Förvaltningsinterna kostnader	0
Personalkostnader	3 065
Övriga personalkostnader	75
Lokalkostnader	2 760
Entreprenader och köp av verksamhet	10 022
Övriga kostnader	50
<b>Summa kostnader</b>	<b>15 972</b>
<b>Summa netto</b>	<b>15 607</b>

Budgetår:	2013
Enhet :	Barn och ungdom I oF
Enhetschef:	Karin Hogling/Kjerstin Zierer

Beloppen anges i TKr	Budget
<i>Intäkter</i>	
Förvaltningsinterna intäkter	0
Bidrag	0
Försäljning av verksamhet	582
Övriga externa intäkter	1 018
<b>Summa intäkter</b>	<b>1 600</b>
<i>Kostnader</i>	
Förvaltningsinterna kostnader	0
Personalkostnader	27 971
Övriga personalkostnader	2 505
Lokalkostnader	659
Entreprenader och köp av verksamhet	13 361
Övriga kostnader	9 259
<b>Summa kostnader</b>	<b>53 755</b>
<b>Summa netto</b>	<b>52 155</b>

**KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:****3.2 Alla verksamheter staden finansierar är effektiva****NÄMNDMÅL:****Styrningen och uppföljningen av verksamhet och ekonomi ska vara tydlig**

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Internkontroll ska genomföras och dokumenteras inom samtliga avdelningar och enheter.	2013-01-01	2013-12-31

**ÅTAGANDE:****Vi åtar oss att ha tydliga rutiner för styrning och uppföljning av verksamhet och budget.****Förväntat resultat**

Att bedriva verksamheten inom given budgetram genom en kontinuerlig uppföljning som gör att åtgärder kan vidtas vid befarad avvikelse.

**Arbetsätt**

Enhetschefen rapporterar varje månad en ekonomisk prognos för sin verksamhet till controller på administrativa avdelningen. Dessa rapporter diskuteras också med avdelningschefen. Prognoserna för april och augusti är s.k. tertialrapporter och innehåller en djupare analys av verksamhet och ekonomi.

I årsredovisningen följs även måluppfyllelsen upp. Ekonomisk uppföljning görs med hjälp av bl.a. rapportverktyget Business Objects, Webinfo och rapporter i Paraplysystemet. Kontroll av lönelistor samt bokförda transaktioner görs varje månad för att säkerställa en korrekt och rättvisande bokföring. Budgeten för 2013 beräknas bland annat utifrån tidigare års utfall.

**Resursanvändning**

Enhetschef, controller, avdelningschef och IT-system.

**Uppföljning**

Vi följer upp budgeten en gång i månaden genom möten med controller.

**Utveckling**

Kontinuerlig och tät uppföljning av budget kommer trots ett markant förbättrat resultat fortsatt att göras med målsättning att arbeta för budget i balans.

Internkontroll kommer att ske för att tillse att genomförandeplaner med tydliga mål finns i varje enskilt insatsärende under 2013.

Enheten kommer att fördjupa arbetet med att utvärdera enligt utvärderingsinstrumentet MOS.

## Övriga frågor

Utgångspunkten för hantering av klagomål är att lyssna på de klagomål som lämnas, att möta människor som lämnar synpunkter eller klagomål på ett respektfullt sätt och att rättelse sker. Den som klagar erbjuds samtal med biträdande enhetschef/enhetschef. Är klagomålet av allmängiltigt slag tas det upp till diskussion på APT. Gäller klagomålet enskild handläggares bemötande eller handläggning tas detta upp i samtal mellan enhetschef/biträdande enhetschef och berörd medarbetare.

I förekommande fall informeras om Socialstyrelsens och JO:s ansvar för tillsyn över socialtjänstens arbete. Då Socialstyrelsen yttrat sig delges yttrandet i utredningsenheterna för eventuell rättelse och kunskapsutveckling.

Rutinerna för klagomål/synpunkter ska aktualiseras på nytt för att öka medvetenheten om vikten av att dokumentera de synpunkter vi får in på ett mer systematiskt sätt.

Brukarundersökningen redovisas på APT och synpunkterna diskuteras.

Förbättringsförslag från medarbetare fångas upp på gruppmöten, APT och vid medarbetarsamtal.

Ungdomsgårdar, ungdomsmottagning och parklekar har förslagslådor och genomför med jämna mellanrum enkäter bland brukarna. Den öppna verksamheten utformas fortlöpande i dialog med brukarna.

Analysen av verksamheten för 2012 visar att vi levt upp till de åtaganden vi haft och fullföljt de aktiviteter vi föresatt oss. Vi har bedrivit ett medvetet arbete för att komma tillrätta med vårt budgetunderskott med gott resultat. Vi fortsätter med att ytterligare utveckla vår öppenvård för att än bättre möta behov som uppstår.

## Bilagor

- Internkontrollplan
- Risk\_&\_Vasentlighet\_Indikatorer
- Risk\_&\_Vasentlighet\_vasentliga\_processer
- Ungdomsmottagningens VP 2013