PROTOKOLL FRÅN FÖRVALTNINGSGRUPPEN

Datum 29 januari 2013
Plats Sammanträdesrummet Lars Magnus

Närvarande

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning

Ingrid Widebäck avdelningschef social omsorg, Yvonne Goldberg avdelningschef personalfrågor och utförare inom äldreomsorg, Renée Hildebrand avdelningschef förskola, Gunnar Ohlsén avdelningschef samhällsplanering, Lars Wennberg avdelningschef administration, Kerstin Henningsson nämndsekreterare

Fackliga organisationer

Kommunal: Kristina Thörnsell
Lärarförbundet: Bo Ståhl och Lena Karlsson
SACO: Peter Hultberg
Vision: Björn Adolfsson

Förhinder

Maria Mannerholm stadsdelsdirektör, Karin Wrannvik Ledarna och Heidi Hildén Gershater Vårdförbundet

1 Mötets öppnande och dag för justering

Ingrid Widebäck öppnade mötet. I enlighet med tidigare beslut justeras protokollet tisdagen veckan efter sammanträdet – 5 februari 2013.

2 Kvarvarande frågor

Fråga om möjlighet till fackligt deltagande vid förvaltningens möten med AMV i samband med nationell tillsyn ur ett genusperspektiv

Yvonne Goldberg informerade att förvaltningen inte fått svar från Arbetsmiljöverket (AMV) ännu. Frågan kvarstår.

3 Information från förvaltningen

Renée Hildebrand informerade att hon beslutat att gå i pension från 1 april 2013.

Ingrid Widebäck informerade om förslag till organisation. Förvaltningens avdelningar minskas från fem till fyra. Yvonne Goldberg blir chef för förskoleavdelningen och äldreomsorgens utförare, med undantag för lokaldelen

inom förskolorna som flyttas till avdelningen för samhällsplanering. Personalfunktionen flyttas till administrativa avdelningen. Avdelningen för social omsorg påverkas inte av omorganisationen.

Förvaltningsgruppen beslutade att MBL-förhandlingen hålls den 19 februari kl. 13. Förvaltningen återkommer med formell kallelse och lokal.

4 Information från de fackliga organisationerna

Kommunal informerade att de håller årsmöte 7 februari.

Lärarförbundet informerade att deras årsmöte hålls 16 februari och att Jana Ahlqvist återkommer från föräldraledighet 1 mars.

5 Ärenden till nämndsammanträdet

Verksamhetsberättelse med bokslut 2012

Nämndens mål har i allt väsentligt uppfyllts under året. Nämnden redovisar ett överskott med 1,2 mnkr före resultatöverföringar och ett överskott med 0,1 mnkr efter resultatöverföringar. Dnr 605-2012-1.2.1

De fackliga organisationerna framförde inga yrkanden i ärendet.

Förskolan Grågåsen – genomförandeärende

Förvaltningen föreslår att en ny permanent förskola med åtta grupper hyrs på Erik Segersälls väg 24 i Aspudden av SISAB. Förskolan kommer preliminärt vara klar för start under hösten 2014. Dnr 12-2013-2.6

De fackliga organisationerna framförde inga yrkanden i ärendet.

Förnyad ansökan om medel för ökad bemanning på boenden för äldre med demenssjukdomar

Förvaltningen föreslår att fortsatta medel söks för ökad bemanning vid Axelsbergs vård- och omsorgsboende med tre demensenheter och vid Axgårdens vård- och omsorgsboende med två demensenheter. Dnr 38-2013-7

De fackliga organisationerna framförde inga yrkanden i ärendet.

Enheternas kvalitetsgarantier 2013

Kvalitetsgarantierna beskriver vad verksamheterna åtar sig gentemot brukare/medborgare och hur de ska genomföra dem. Dnr 496-2012-1.1

Synpunkt från Vision och SACO

Vision med instämmande av SACO framförde att det ska framgå att kvalitetsgarantierna behandlats på APT.

Förvaltningen förtydligar detta i nästa års anvisningar.

Gemensam upphandling av bemanningstjänster

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden tillsammans med övriga intresserade stadsdelsnämnder genomför en gemensam upphandling av bemanningstjänster vid tillfälliga vakanser inom äldreomsorg och stöd och service för personer med funktionsnedsättning för Stockholms stad. Dnr 639-2012-2.2.1

Yrkande från Vision med stöd av Kommunal, Lärarförbundet och SACO

- Att leverantörer följer ILO:s åtta kärnkonventioner
- Att anställda vid upphandlat företag har meddelarfrihet.
- Att allmänheten har samma insyn i företaget som om den drivits direkt av kommunen

Förvaltningen avslår yrkandena. Stockholms stad har inte antagit någon uppförandekod för leverantörer eller beslutat om att ILO:s kärnkonventioner ska vara ett krav i upphandlingar. Den av staden antagna texten om meddelarfrihet används vid entreprenader inom vård- och omsorg och är inte aktuell i denna upphandling som är ett ramavtal.

Förhandling med de fackliga organisationerna kommer att ske innan beslut om förfrågningsunderlag (MBL § 11) och tilldelningsbeslut (MBL § 11 och § 38).

Anmälan av enheternas verksamhetsplaner 2013

Enheterna har utifrån nämndens mål, indikatorer och aktiviteter samt i dialog med medarbetare och brukare tagit fram verksamhetsplaner. I verksamhetsplanen beskrivs enhetens åtaganden, arbetssätt, aktiviteter, metoder för uppföljning och indikatorer. I verksamhetsplanen finns även enhetens ekonomiska ramar beskrivna. Dnr 496-2012-1.1

Kommunal frågade vad som menades i Norra förskoleområdets verksamhetsplan, där det står att ”På förskolorna finns också personal med en samordnarfunktion”.

Renée Hildebrand återkommer med svar på frågan på möte den 5 februari.

Vision framförde att verksamhetsplanerna blivit bättre, särskilt beskrivningarna om hur man behandlat dokumentet i samverkan med personalen.

Lärarförbundet lyfte särskilt fram Östra förskoleområdet som ett bra exempel.

Upphandling av Öppna förskolan i Fruängen
godkännande av förfrågningsunderlag
Sekretess enligt 19 kap. 3 § OSL. Dnr 392-2012-2.2.2

Protokoll avseende förhandling enligt 38 § MBL biläggs ärendet.

6 Verksamhet och budget

Verksamhetsberättelsen behandlades under punkt 5. Lars Wennberg informerade att första prognosen för 2013 görs efter sista februari.

7 Arbetsmiljökommitté

Trekantens servicehus

Yvonne Goldberg informerade att AMV var på inspektion på Trekantens servicehus 21 januari och att beslut i ärendet kom idag. AMV konstaterar att samtliga brister i deras krav var åtgärdade med undantag för två lägenheter där förvaltningen ombetts komma in med kompletteringar.

Arbetsskadeanmälningar inom äldreomsorgen

Yvonne Goldberg informerade att det inkom nio arbetsskadeanmälningar inom äldreomsorgen 2012 varav tre hot och våld, tre olycksfall, ett färdolycksfall och två tillbud. Samtliga anmälningar har skickats in.

Vision med instämmande av SACO önskade en redovisning över samtliga arbetsskadeanmälningar i förvaltningen.

Förvaltningen återkommer till förvaltningsgruppen med en redovisning.

Avrop av företagshälsovård

Yvonne Goldberg besvarade en tidigare ställd fråga från Kommunal om avropsavtalet från företagshälsovården Previa. Förvaltningen kopierar vad som avropats och skickar till de fackliga organisationerna.

Utvärdering av stora förskolor

Gunnar Ohlsén informerade att en utvärdering kommer att göras av stora förskolor och att en projektledare är på väg att tillsättas. Förvaltningen önskar en precisering av vilka frågeställningar Kommunal och Lärarförbundet vill ha besvarade senast i slutet av vecka 6. Utvärderingen kommer sedan att ligga till grund för vårt funktionsprogram.

Arbetsmiljöutbildning

Kommunal frågade om inbjudan till arbetsmiljöutbildningen också skickats till skyddsombuden.

Förvaltningen undersöker detta.

Allvarliga arbetsskador

Kommunal med instämmande av SACO frågade hur information om allvarliga arbetsskador delges övriga förvaltningen efter att en olycka skett.

Förvaltningen föreslog att information om allvarliga arbetsskador tas upp och protokollförs på förvaltningsgruppen framöver.

8 Övriga frågor

Läsbehörighet i ILS-webben

Vision med instämmande av SACO önskade läsbehörighet för de fackliga organisationerna i ILS-webben.

Förvaltningen återkommer i frågan.

Begärd lista

Kommunal påminde om att de tidigare begärt en lista över samtliga anställda inom sitt avtalsområde fördelat på arbetsplats, sysselsättningsgrad och lön.

Förvaltningen kommer att skicka den efterfrågade listan till Kommunal.

9 Mötet avslutas

Ingrid Widebäck avslutade mötet.

Justeras

Ingrid Widebäck avdelningschef	Kerstin Henningsson sekreterare
Kommunal	Lärarförbundet
SACO	Vision