

## Ansökan om utvecklingsmedel för att kvalitetsutveckla socialtjänstens arbete för våldsutsatta kvinnor, barn som bevittnat våld och våldsutövare

**Läs anvisningarna innan ni börjar fylla i ansökan och använd dem som stöd under tiden ni fyller i ansökningsblanketten.**

I anvisningarna finns bl.a. information om:

- vilka prestationskrav som gäller för att kunna ansöka om medel för 2013
- hur man går till väga vid gemensamma ansökningar
- hur ni fyller i blanketten
- hur Socialstyrelsen kommer att prioritera ansökningarna för 2013
- vilka förutsättningar som gäller för medel från 2014.

Ni kan ansöka om medel för ert utvecklingsarbete för år 2013 (20130101-20131231).

Varje kommun/stadsdelsförvaltning får endast lämna in **en** ansökan. Flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar kan ansöka gemensamt (se information i anvisningarna).

**Ansökan ska ha kommit in till Socialstyrelsen senast den 17 december 2012.**

**Så här använder ni den elektroniska blanketten**

1. Spara blanketten i din dator. Döp den till "kommunens/stadsdelsförvaltningens namn" följt av "utvmedel våld 2013".
2. Spara blanketten igen när du har fyllt i den.
3. Skriv ut blanketten, behörig person **undertecknar** ansökan och posta den sedan till: Socialstyrelsen, Regler och Tillstånd, 106 30 Stockholm. Ansökan ska även skickas med e-post till: [socialstyrelsen@socialstyrelsen.se](mailto:socialstyrelsen@socialstyrelsen.se). Skriv "kommunens/stadsdelsförvaltningens namn" och "ansökan utvmedel våld 2013" i ämnesraden.
4. Ansökan ska ha kommit in till Socialstyrelsen **senast den 17 december 2012.**

### GRUNDUPPGIFTER - Obligatorisk

|                                                                               |                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Sökande kommun/stadsdelsförvaltning:<br><b>Norrmalms stadsdelsförvaltning</b> | Kommunen/stadsdelsförvaltningen ligger i län:<br><b>Stockholm</b> |
| Adress:<br><b>Box 3128</b>                                                    | Postnummer och ort:<br><b>10362 Stockholm</b>                     |
| Kontaktperson:<br><b>Siw Lideståhl</b>                                        | Befattning:<br><b>Avdelningschef</b>                              |
| E-postadress till kontaktperson:<br><b>siw.lidestahl@stockholm.se</b>         |                                                                   |
| Telefon till kontaktperson:<br><b>08 508 09 312</b>                           |                                                                   |
| <b>Sökt belopp för 2013:</b>                                                  | <b>1420000 kronor</b>                                             |
| Bidraget utbetalas till<br>(välj ett av två alternativ)                       | Plusgiro nr: 55501-1 Bankgiro nr:                                 |
| Utbetalningen märks<br>(max 10 tecken)                                        | 028 1300                                                          |

## Sammanfattning av ansökan – Obligatorisk

Sammanfatta er ansökan med max 250 ord. Sammanfattningen ska innehålla: övergripande syfte med ansökan, hur ni planerar att kvalitetsutveckla ert arbete genom denna ansökan, målgrupper, aktiviteter och förväntade resultat. Om ansökan är gemensam ansvarar den huvudsökande kommunen/sdf för att fylla i sammanfattningen. **Tips!** Fyll gärna i sammanfattningen sist.

Stadsdelsförvaltningarna Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm samverkar sedan mars 2010 i ett kvinnofridsprojekt. Totalt befolkningsunderlag i de tre stadsdelarna är närmre 200 000 (folkmängd 197 328 den 31 december 2011).

Det gemensamma projektet har lett till ett nytt arbetssätt i ordinarie verksamhets arbete mot våld i nära relationer. Utgångspunkten är att ett specialiserat stöd för de som är utsatta behövs parallellt med att medarbetare på alla enheter har ett ansvar för att våga se, fråga och agera när de möter någon som är utsatt. En grund är lagd för arbetet mot våld i nära relationer i ordinarie verksamhet som bygger på funktion och inte enskilda personer.

Syftet med denna ansökan är fortsatt utvecklingsarbete. Det handlar dels om att fokusera på fler målgrupper och dels om att höja kvaliteten på det arbete som utförs.

Hittills har fokus främst varit vuxna våldsutsatta som önskar ett eget stöd.

Planen för kommande år är att fokusera på:

- särskilt utsatta grupper,
- utsatta som inte önskar något stöd,
- barn som utsatts/upplevt våld
- samt våldsutövare.

Då tre stadsdelsförvaltningar arbetar tillsammans krävs samordning av utvecklingsarbetet vilket projektledaren ansvarar för. Ambitionen i fortsatt utvecklingsarbete är att fler medarbetare på berörda enheter är involverade i förbättringsarbetet. Planerade aktiviteter är att skapa arbetsgrupper utifrån de olika målgrupperna med uppdrag att ta fram förslag på rutiner, arbetsmetoder och insatser.

Förväntat resultat är att:

- rutiner för att identifiera fler våldsutsatta och våldsutövare finns,
- dokumentation och bedömning av stöd sker i högre grad med hjälp av standardiserade arbetsmetoder
- och fler målgrupper uppmärksammas och erbjuds stöd.

## 1. Gemensam ansökan – samverkan

### 1.1. Är ansökan gemensam för två eller flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar som samverkar?

- A. ☒ ja, ansökan är gemensam för två eller flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar som samverkar.  
☐ nej, ansökan gäller endast en kommun eller stadsdelsförvaltning.

- B. Om ni har svarat ja på A, på vilket sätt har ni reglerat er samverkan? Sätt ett kryss.  
☒ Genom en överenskommelse beslutad på politisk nivå i varje kommun/stadsdelsförvaltning  
☐ Genom överenskommelse beslutad på annat sätt – ange vilket:

C. Beskriv hur er samverkan kommer att se ut:

Samverkan följer överenskommelsen och leds av en styrgrupp bestående av de tre avdelningscheferna för socialtjänsten/social omsorg på respektive stadsdelsförvaltning och en gemensam projektledare/kvinnofridssamordnare.

### 1.2. Samverkande kommuner eller stadsdelsförvaltningar

Skriv endast namn på kommunen eller stadsdelsförvaltningen som ni samverkar med, t.ex. Borås (inte *Borås Stad*). Fyll på om det finns fler kommuner eller stadsdelsförvaltningar som samverkar.

#### Samverkande kommuner/stadsdelsförvaltningar:

Kungsholmen Östermalm

#### Kontaktperson/er i samverkande kommun/stadsdelsförvaltning:

Lisbeth Rieser (namn)

lisbeth.rieser@stockholm.se (e-post)

Anna-Lena Christensson Österberg (namn) anna-lena.christensson.osterberg@stockholm.se (e-post)

(namn) (e-post)

(namn) (e-post)

(namn) (e-post)

(namn) (e-post)

(namn) (e-post)

(namn) (e-post)

(namn) (e-post)

## 2. Nulägesbeskrivning av utvecklingsområden Obligatorisk

I blanketten finns tre utvecklingsområden:

1. Förutsättningar för en fungerande verksamhet.
2. Socialtjänstens arbete med upptäckt, utredning, bedömning och uppföljning.
3. Socialtjänstens arbete med skydd, bedömning, stöd och behandling.

Mer information om respektive utvecklingsområde finns i anvisningarna.

För att Socialstyrelsen ska få en uppfattning om hur arbetet med dessa utvecklingsområden ser ut idag i er kommun/sdf ska ni fylla i nedan nulägesbeskrivning, som innefattar alla tre utvecklingsområdena. **Nulägesbeskrivningen är obligatorisk att fylla i och ni ska fylla i uppgifterna på samtliga tre utvecklingsområden, även dem ni inte avser söka medel för.** I nulägesbeskrivningen ska ni ange uppgifter om hur situationen ser ut just när ni ansöker.

Om ni ansöker tillsammans med flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar, ska **de samverkande kommunerna fylla i en egen nulägesbeskrivning för sin kommun/sdf som blir en bilaga till huvudansökan** (se bilaga 1a för de samverkande kommunernas nulägesbeskrivning).

### 2.1 Nulägesbeskrivning

#### 2.1.1. Utvecklingsområde 1: Förutsättningar för en fungerande verksamhet

A. Vilka uppgifter har socialtjänsten om omfattningen av våld i nära relationer inom hela kommunen? Sätt ett eller flera kryss. Observera att uppgifterna ska vara uppdaterade under 2011, i annat fall sätt ett kryss under svarsalternativet "Inget av ovanstående"

☐ Uppgifter om antalet våldsutsatta kvinnor – ange hur många totalt:  
(siffror)

☐ Uppgifter om antalet barn som har bevittnat våld – ange hur många totalt:  
(siffror)

☐ Uppgifter om antalet barn som själva har utsatts för våld – ange hur många totalt:  
(siffror)

☐ Uppgifter om antalet våldsutövare – ange hur många totalt:  
(siffror)

☒ Inget av ovanstående

Om ni kryssat inget av ovanstående, vad är anledningen till att ni inte har uppdaterade uppgifter? Stockholms stad saknar idag sådana uppgifter. Socialförvaltningen i staden har dock i år initierat en kartläggning om den totala omfattningen av våld i nära relationer.

B. Vilka uppgifter har ni om omfattningen av våld bland enskilda som varit i kontakt med socialtjänsten? Sätt ett eller flera kryss. Observera att uppgifterna ska vara uppdaterade under 2011, i annat fall sätt ett kryss under svarsalternativet "Inget av ovanstående"

☒ Uppgifter om antalet våldsutsatta kvinnor – ange hur många totalt:  
15 (siffror)

☒ Uppgifter om antalet barn som har bevittnat våld – ange hur många totalt:  
17 (siffror)

☒ Uppgifter om antalet barn som själva har utsatts för våld – ange hur många totalt:  
2 (siffror)

☐ Uppgifter om antalet våldsutövare – ange hur många totalt:  
(siffror)

☐ Inget av ovanstående

Om ni kryssat inget av ovanstående, vad är anledningen till att ni inte har uppdaterade uppgifter?

Blankett för kommuner/stadsdelsförvaltningar

C. Har ni en gällande handlingsplan beslutad på politisk nivå/eller ett ledningssystem för kvalitet som gäller för socialtjänstens arbete mot våld i nära relationer? Sätt ett kryss.

☒ ja – ange på vilken politisk nivå har arbetet beslutats: **Kommunfullmäktige i Stockholms stad**  
och när: **23 april 2012**

☐ nej

Om ja, beskriv kort hur ni arbetar med våld i nära relationer enligt ovan beslutade dokument:

Kommunfullmäktige har beslutat om ett övergripande styrdokument som föreslår mätbara mål och indikatorer för arbetet mot våld i nära relationer. Vidare finns nyligen uppdaterade lokala rutiner som ersätter de tidigare lokala handlingsplanerna. De lokala rutinerna syftar till att klargöra och underlätta det praktiska arbetet med målgruppen och är gemensamma in de tre stadsdelarna och omfattar alla enheter inom socialtjänsten inklusive äldreomsorgen.

I rutinerna klargörs vem som ansvarar för vad i den egna organisationen, hur intern och extern samverkan sker, vikten av att se - fråga och agera och hur handläggning och dokumentation sker. Rutinerna består även av en checklista med frågor att ställa och en utredningsmall för att utreda våldsutsatta personers behov av stöd och hjälp samt kontaktlistor över medarbetarna som ingår i de lokala resursgruppern.

D. Om ni har en handlingsplan är den utformad i enlighet med SOSFS 2009:22, Socialstyrelsens allmänna råd om socialnämndens arbete med våldsutsatta kvinnor samt barn som bevittnat våld?

☒ ja

☐ nej

Om nej, vad är anledningen?

E. Vilka externa aktörer samverkar socialtjänsten regelbundet med när det gäller våld i nära relationer? Sätt ett eller flera kryss.

☒ polis

☒ hälso- och sjukvård

☐ skola

☒ ideella föreningar – ange vilka: **RFSL:s brottsofferjour, Alla Kvinnors Hus (AKH)**

☒ andra – ange vilka: **Svenska kyrkan**

Beskriv kort hur er samverkan med externa aktörer ser ut:

Aktörerna ovan deltar i en extern samverkansgrupp mot relationsvåld som träffas fyra gånger per år. Norrmalm, Kungsholmen och Östermalm driver denna samverkansgrupp gemensamt. Syftet med samverkansgruppen är att väl känna till varandras uppdrag så att den som är utsatt får det stöd den behöver. Under projekttiden har det varit projektledaren som varit sammankallande, men fr o m 2013 är det enhetschef vid en av Norrmalms, Kungsholmens eller Östermalms vuxenenheter i syfte att alla delar ska ingå som en av ordinarie verksamhet.

F. Om ni har satt kryss för ideella föreningar i E, har ni ingått skriftligt avtal med den ideella föreningen när den på uppdrag av socialnämnden genomför insatser enligt socialtjänstlagen? Sätt ett kryss.

☐ ja

☒ nej

Om ja, beskriv kort hur er samverkan med den ideella föreningen ser ut:

Om nej, vad är anledningen:

Individuella avtal görs av stadsdelsförvaltningarna vid varje enskild placering.. Däremot stödjer socialnämnden dessa organisationer ekonomiskt via föreningsbidrag.

G. Finns samverkan inom socialtjänsten inom området våld i nära relationer?

☒ ja

☐ nej

Blankett för kommuner/stadsdelsförvaltningar

Om ja, beskriv kort hur denna samverkan ser ut:

En lokal resursgrupp finns med representanter från de olika enheterna inom individ- och familjeomsorg, stöd och service för personer med funktionsnedsättning, äldreomsorg och förskola. Gruppen träffas fyra gånger per år och socialtjänstavdelningens avdelningschef är sammankallande. Gruppen arbetar enligt en fastställd dagordning där aktuella frågor tas upp och där både statistik och metodfrågor kan diskuteras. De två specialisterna ingår i gruppen. Gruppens medlemmar kan också nyttja varandras verksamhetskompetens mellan mötena.

H. Har ni inrättat en särskild samordningsfunktion för kommunens arbete inom området? Sätt ett kryss.

☒ ja☐ nej

Om ja, på vilken nivå i organisationen finns denna funktion (t.ex. sitter i en stabsfunktion):

Direkt underställd socialtjänstavdelningens chef.

Vilka uppdrag innefattas i funktionen? (t.ex. ta fram rutiner, samverkansuppdrag):

Samordnaren har främst lett kvinnofredsprojektet vilket bland annat inneburit att revidera lokal handlingsplan, samordna extern samverkan, samordna utbildningar och vara ett stöd för resurspersoner och specialister. Syftet har hela tiden varit att så fort som möjligt skapa system för att implementera alla delar i ordinarie verksamhet för att undvika att frågan hanteras i en projektorganisation. Samordnaren har därför varit en stödresurs och drivit processen framåt på uppdrag av styrgruppen.

### 2.1.2. Utvecklingsområde 2: Socialtjänstens arbete med upptäckt, utredning, bedömning och uppföljning

I. Vilka skriftliga rutiner eller liknande har ni för socialtjänstens arbete med att upptäcka, utreda, bedöma eller följa upp inom området våld i nära relationer? Sätt ett eller flera kryss:

#### För våldsutsatta kvinnor

☐ Uppsökande arbete☐ Identifiering av våldsutsatta kvinnor☒ Dokumentation av ansökan, anmälan, förhandsbedömning☒ Utredning av våldsutsatta kvinnor☒ Bedömning av behov av stöd och hjälp för våldsutsatta kvinnor.☐ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld☒ Uppföljning av enskilda som har fått stödinsatser☐ Annat – ange vad:

#### För barn som bevittnat/utsatts för våld

☒ Uppsökande arbete☒ Identifiering av barn som har bevittnat/utsatts för våld☒ Dokumentation av ansökan, anmälan, förhandsbedömning☒ Utredning av barn som bevittnat/utsatts för våld☒ Bedömning av behov av stöd och hjälp för barn som bevittnat/utsatts för våld.☒ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld☒ Uppföljning av enskilda som har fått stödinsatser☐ Annat – ange vad:

Blankett för kommuner/stadsdelsförvaltningar

**För våldsutövare**

- ☐ Uppsökande arbete  
☐ Identifiering av våldsutövare  
☐ Bedömning av behov av behandling för våldsutövare  
☒ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld  
☐ Uppföljning av enskilda som har fått behandlingsinsatser  
☐ Annat – ange vad:

J. Använder ni några standardiserade bedömningsmetoder i arbetet med att upptäcka, bedöma, utreda eller följa upp inom området våld i nära relationer?

- ☒ ja  
☐ nej

Om ja, namnge vilka standardiserade bedömningsmetoder ni använder:

Sara

**2.1.3. Utvecklingsområde 3: Socialtjänstens arbete med skydd, bedömning, stöd och behandling**

K. Använder ni några standardiserade bedömningsmetoder i arbetet med att bedöma behovet av individuellt anpassade insatser för våldsutsatta kvinnor, barn som bevittnat våld och våldsutövare?

- ☐ ja  
☒ nej

Om ja, namnge vilka standardiserade bedömningsmetoder ni använder:

L. Vilka skydd- stöd- och behandlingsinsatser erbjuder socialtjänsten våldsutsatta kvinnor, barn som bevittnat/utsatts för våld och våldsutövare?

**För våldsutsatta kvinnor**

|                                                                                       | Kommunal                            | Ideell                              | Privat                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Akut hjälp utanför kontorstid                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tillfälligt boende – antal platser: (siffror)     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Enskilda samtal                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Gruppsamtal                                                  | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Arbete med den enskilde personens nätverk                    | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hjälp att skaffa permanent boende                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hjälp vid kontakt med andra myndigheter           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Förmedling av kontakt med frivilligorganisationer | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Familjerådgivning                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Familjepedagogiska insatser, föräldrastöd                    | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kontaktperson                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

**För barn som bevittnat/utsatts för våld**

|                                                                                       |                                     |                          |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Akut hjälp utanför kontorstid                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Enskilda samtal                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Gruppsamtal                                                  | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hjälp vid kontakt med andra myndigheter           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Förmedling av kontakt med frivilligorganisationer | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kontaktperson                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**För våldsutövare**

Blankett för kommuner/stadsdelsförvaltningar

|                                                                               |                                     |                                     |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Akut hjälp utanför kontorstid             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Boende för våldsutövare – antal platser:             | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Enskilda samtal                           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Gruppsamtal                                          | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Arbete med den enskilde personens nätverk            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Familjerådgivning                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Familjepedagogiska insatser, föräldrastöd | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Kontaktperson                                        | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

M. Om ni kryssat för enskilda samtal och/eller gruppsamtal använder ni idag några särskilda metoder i detta arbete?

☐ ja

☒ nej

Om ja, namnge dessa:

### **3. Ansökan om åtgärder**

I denna del av ansökan ska ni kryssa för de åtgärder som ni avser ansöka medel för.

#### **3.1. Utvecklingsområde 1. Förutsättningar för en fungerande verksamhet**

Utvecklingsområdet handlar om vilka förutsättningar som finns för ett systematiskt arbete kring våldsutsatthet inom hela organisationen. Kryssa endast i de åtgärder som ni söker medel för.

**Beskriv kort hur ni arbetar idag inom detta utvecklingsområde i er kommun/stadsdelsförvaltning (vad behöver ni utveckla inom området, mål på lång sikt, mm, max 150 ord):**

Stadsdelarna Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm samverkar sedan mars 2010 i ett kvinnofridsprojekt. Projektet har lett till ett nytt arbetssätt i ordinarie verksamhets arbete mot våld i nära relationer. Projektet har omfattat alla verksamheter inom socialtjänsten inkl äldreomsorg och även förskolan.

Det nya arbetssättet håller på att implementeras vilket är ett långsiktigt arbete som tar tid. Grunden är lagd för arbetet mot våld i nära relationer i ordinarie verksamhet som bygger på funktion och inte enskilda personer. Utvecklingsarbetet har hittills haft fokus på vuxna våldsutsatta personer som önskar ett eget stöd.

Nästa steg blir att fokusera på barn som upplevt våld mot närstående och som själva utsatts, stöd till våldsutövare, stöd till våldsutsatta med särskild sårbarhet och stöd till våldsutsatta som inte är motiverade att ta emot stöd. En förutsättning för fortsatt utvecklingsarbete är en samordnare som leder förbättringsarbetet. Målet på lång sikt är ett väl fungerande och implementerat arbetssätt som tillgodoser behov hos såväl våldsutsatta, barn som upplever våld och våldsutövare.

Blankett för kommuner/stadsdelsförvaltningar

☐ **Åtgärd 3.1.1 Kartläggning av omfattningen av våld i nära relationer i kommunen eller stadsdelsförvaltningen.**

A. Ange syftet med kartläggningen (t.ex. kartlägga omfattningen av våldsutsatta kvinnor) och om ni planerar några särskilda åtgärder för att få kunskap om omfattningen:

B. Kommer kartläggningen att omfatta någon/några särskilt utsatta grupper? Sätt ett eller flera kryss:

- ☐ våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning
- ☐ våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem
- ☐ våldsutsatta kvinnor som drabbas av hedersrelaterat våld
- ☐ våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund
- ☐ våldsutsatta äldre kvinnor, över 65 år
- ☐ våldsutsatta kvinnor i samkönade relationer
- ☐ nej, kartläggningen riktar sig inte till någon av ovan särskilt utsatt grupp.

C. Från vilka externa aktörer kommer ni att hämta uppgifter när ni gör kartläggningen? Sätt ett eller flera kryss.

- ☐ hälso- och sjukvård
- ☐ polis
- ☐ skola
- ☐ ideella föreningar – ange vilka:
- ☐ andra – vilka:

D. Hur ofta planerar ni att kartlägga omfattningen av våld i nära relationer i fortsättningen? Sätt ett kryss:

- ☐ Minst en gång per år
- ☐ Mer sällan – ange hur ofta:

E. Vad är ert förväntade resultat med kartläggningen under 2013? (t.ex. vi har påbörjat insamling av data och utformat enkäter):

☐ **Åtgärd 3.1.2 Samverkan med andra samhällsorgan och organisationer**

A. Beskriv kort syftet; vad ni planerar att samverka om och hur samverkan ska gå till (t.ex. "Vi kommer att samverka med polisen om riskbedömningar i enskilda ärenden."):

B. Vilka samhällsorgan och organisationer planerar ni att samverka med? Sätt ett eller flera Kryss:

- ☐ polis
- ☐ hälso- och sjukvård
- ☐ skola
- ☐ ideella föreningar – ange vilka:
- ☐ andra – ange vilka:

C. Hur kommer ni att reglera samverkan?

- ☐ Genom en överenskommelse beslutad på politisk nivå i varje kommun
- ☐ Genom överenskommelse beslutad på annat sätt – ange vilken:

D. Vad är ert förväntade resultat med samverkan för 2013? (t.ex. "Vi har ingått avtal med de ideella föreningarna X och Y om att genomföra insatser enligt socialtjänstlagen"):

☒ **Åtgärd 3.1.3 Samordningsfunktion för kommunens arbete mot våld i nära relationer**

A. Beskriv kort samordningsfunktionens syfte, uppdrag och vilka delar av socialtjänsten som ska samordnas:

Samordningsfunktionens syfte är att leda det fortsatta utvecklingsarbetet. I denna ansökan söks utvecklingsmedel bl.a. för att ta fram rutiner för att identifiera fler våldutsatta och våldsutövare och förbättra dokumentation med stöd av standardiserade arbetsmetoder. Medel söks även för att utveckla och förbättra insatser till olika målgrupper. Ambitionen i fortsatt utvecklingsarbete är att fler medarbetare på berörda enheter ska vara involverade i förbättringsarbetet.

Då tre stadsdelsförvaltningar arbetar tillsammans krävs samordning och uppföljning av arbetet. Utöver att leda arbetet med metodutveckling har samordnaren i uppdrag att vara ett stöd åt medarbetare som har en särskild roll i och med det nya arbetssättet, stödja intern och extern samverkan, ansvara för omvärldsbevakning, ingå i befintliga nätverk med andra aktörer och informera om arbetet mot våld i nära relationer. Alla delar inom socialtjänsten inkluderas i detta.

B. På vilken nivå i organisationen kommer samordningsfunktionen att vara placerad?  
Samordnaren är direkt underställd avdelningschefen för socialtjänsten på Norrmalms stadsdelsförvaltning.

C. Vad är ert förväntade resultat med samordningsfunktionen för 2013? (t.ex. "Samordningsfunktionen har arbetat fram en gemensam rutin för samverkan i enskilda ärenden för hela socialnämndens förvaltning"):  
Under 2013 leder samordningsfunktionen utvecklingsarbetet mot våld i nära relationer på de tre stadsdelsförvaltningarna. Rutiner för att identifiera fler våldutsatta och våldsutövare finns, dokumentation och bedömning av stöd sker med hjälp av standardiserade arbetsmetoder. Insatser till målgruppen har utvecklats och förbättrats.

### **3.2. Utvecklingsområde 2. Socialtjänstens arbete med upptäckt, utredning, bedömning och uppföljning**

Detta utvecklingsområde handlar om personalens arbetssätt och verktyg för att upptäcka och följa upp våldutsatta kvinnor, barn som bevittnat våld, barn som själva är utsatta för våld samt våldsutövare. Kryssa endast i de åtgärder som ni söker medel för.

**Beskriv kort hur ni arbetar idag i er organisation inom detta utvecklingsområde (vad behöver ni utveckla inom området, mål på lång sikt mm, max 150 ord):**

Kvinnofridsprojektet har lett till ett nytt arbetssätt i ordinarie verksamhet. Utgångspunkten är att ett specialiserat stöd för de som är utsatta behövs parallellt med att medarbetare på alla enheter har ett ansvar för att våga se, fråga och agera när de möter någon som är utsatt. En god grund är lagd för arbetet som bygger på funktion och inte enskilda personer.

Flera områden har förbättrats samtidigt som utvecklingsområden återstår:

- En gemensam rutin saknas för att identifiera våldutsatta och våldsutövare och för hur dokumentation bör ske i ärenden med våld i nära relation.
- Uppföljning av enskilda som erbjudits stöd utifrån behov som brottsoffer sker inte systematiskt.
- Standardiserade arbetsmetoder används inte idag på alla enheter när det gäller att identifiera våldutsatta och våldsutövare
- Standardiserade arbetsmetoder används inte idag på alla enheter för att bedöma behov av stöd och hjälp hos våldutsatta och våldsutövare.

Långsiktigt mål är att standardiserade arbetsmetoder implementerats.

**☒ Åtgärd 3.2.1. Rutiner för socialtjänstens arbete med våldsutsatta kvinnor, barn som bevittnat våld och våldsutövare.**

Åtgärden kan omfatta att ta fram nya rutiner eller revidera befintliga

**A. Beskriv kort syftet med ert arbete att ta fram rutiner och vad det ska leda till:**

Syftet är att öka kvaliteten på arbetet med våld i nära relationer. Det handlar såväl om att upptäcka fler utsatta, jobba på rätt sätt med de som behöver stöd och följa upp insatser. Rutiner leder till ett mer likvärdigt stöd för klienterna.

**B. Inom vilka områden söker ni utvecklingsmedel för att utveckla rutiner? Sätt ett eller flera kryss och beskriv kort rutinen.****För våldsutsatta kvinnor**☐ Uppsökande arbete☒ Identifiering av våldsutsatta kvinnor☒ Dokumentation av ansökan, anmälan, förhandsbedömning☒ Utredning av våldsutsatta kvinnor☒ Bedömning av behov av stöd och hjälp för våldsutsatta kvinnor☒ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld☒ Uppföljning av enskilda som har fått stödinsatser☐ Annat – ange vad:**För barn som bevittnat/utsatts för våld**☐ Uppsökande arbete☒ Identifiering av barn som har bevittnat/utsatts för våld☒ Dokumentation av ansökan, anmälan, förhandsbedömning☒ Utredning av barn som har bevittnat/utsatts för våld☒ Bedömning av behov av stöd och hjälp för barn som bevittnat/utsatts för våld☒ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld☒ Uppföljning av enskilda som har fått stödinsatser☐ Annat – ange vad:**För våldsutövare**☐ Uppsökande arbete☒ Identifiering av våldsutövare

Blankett för kommuner/stadsdelsförvaltningar

☒ Bedömning av behov av behandling för våldsutövare.☒ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld☒ Uppföljning av enskilda som har fått behandlingsinsatser☐ Annat – ange vad:

C. Planerar ni att utveckla rutiner för arbete med någon av nedan särskilt utsatta grupper? Sätt ett eller flera kryss:

☒ våldutsatta kvinnor med funktionsnedsättning☒ våldutsatta kvinnor med missbruksproblem☒ våldutsatta kvinnor som drabbas av hedersrelaterat våld☒ våldutsatta kvinnor med utländsk bakgrund☒ våldutsatta äldre kvinnor, över 65 år☒ våldutsatta kvinnor i samkönade relationer☐ nej, rutinerna riktar sig inte specifikt till någon av ovan särskilt utsatt grupp.

D. Kommer ni att använda era rutiner tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

☐ ja – ange vilken eller vilka:☒ nej

Om ja, beskriv kort hur:

E. Söker ni medel för några kompetensutvecklingsinsatser inom ert arbete med rutiner för 2013?

☐ ja☒ nej

Om ja, beskriv dessa och vem/vilka som ska ta del av dem:

F. Var är ert förväntade resultat i arbetet med rutiner under 2013? (t.ex. "Vi har beslutat om nya rutiner för att upptäcka våldutsatta kvinnor med missbruksproblem"):

Det förväntade resultatet för 2013 är att beslut har tagits om gemensamma rutiner för socialtjänsten inkl äldreomsorgen för att identifiera våldutsatta och våldsutövare och för hur dokumentation bör ske i ärenden med våld i nära relation. Ett annat förväntat resultat är att ett arbete har påbörjats med att på ett likvärdigt sätt följa upp enskilda som erbjudits stöd utifrån behov som brottsoffer.

☒ **Åtgärd 3.2.2 Standardiserade bedömningsmetoder i arbetet med att upptäcka, bedöma, utreda och följa upp inom området våld i nära relation**

A. Planerar ni att arbeta med någon standardiserad bedömningsmetod i ert arbete:

☒ ja – ange vilken/vilka: **FREDA**☐ nej

Om ja, beskriv kort hur ni avser arbeta med bedömningsmetoden:

Utifrån den information som Socialstyrelsen ger och det metodstöd som länsstyrelsen kommer erbjuda.

B. Inom vilka områden söker ni utvecklingsmedel för att använda standardiserade bedömningsmetoder? Sätt ett eller flera kryss och namnge metoden.

☒ Identifiering av våldutsatta kvinnor, barn som bevittnat/utsatts för våld och/eller våldsutövare, metod:

**FREDA**

Blankett för kommuner/stadsdelsförvaltningar

☒ Dokumentation av ansökan, anmälan, förhandsbedömning, metod:**FREDA**☒ Utredning av våldsutsatta kvinnor, barn som bevittnat/utsatts för våld och/eller våldsutövare, metod:**FREDA**☒ Bedömning av behov av stöd och hjälp till våldsutsatta kvinnor och barn som bevittnat/utsatts för våld, metod:**Metod kan ännu ej bestämmas**☒ Bedömningar av risk för fortsatt utsatthet, metod:**SARA, FREDA**☒ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld, metod:**Metod kan ännu ej bestämmas**☒ Bedömning av behov av behandlingsinsatser för våldsutövare, metod:**Metod kan ännu ej bestämmas**☒ Uppföljning av enskilda ärenden där stödinsatser eller behandlingsinsatser getts, metod:**Metod kan ännu ej bestämmas**☐ Annat – beskriv kort syftet:

C. Inkluderar sökt belopp kostnader för utbildningar nödvändiga för att använda dessa metoder?

☐ ja – ange vilken/vilka:☒ nej

Om ja, namnge utbildningsgivare och vilka som ska ta del av utbildningen:

D. Var är ert förväntade resultat i arbetet med att använda standardiserade bedömningsmetoder för att upptäcka, bedöma, utreda och följa upp inom området våld i nära relation för 2013?

Det förväntade resultatet för 2013 är att specialisterna har börjat arbeta enligt FREDA och att beslut har tagits om vilka standardiserade bedömningsmetoder som bör användas i arbetet mot våld i nära relationer.

### 3.3. Utvecklingsområde 3. Socialtjänstens arbete med skydd, bedömning, stöd och behandling

Detta utvecklingsområde handlar om arbete med standardiserade bedömningsmetoder som ett stöd i bedömningen av insatsbehov, skydd (tillfälliga boendeplatser) samt stöd- och behandlingsinsatser till enskilda. Läs mer i anvisningarna om standardiserade bedömningsmetoder och metoder. Kryssa endast i de åtgärder som ni söker medel för.

**Beskriv kort hur ni arbetar idag i er organisation inom detta utvecklingsområde (vad behöver ni utveckla inom området, mål på lång sikt mm, max 150 ord):**

Idag erbjuds våldsutsatta personer ett eget stöd om personen själv önskar det. Ibland uppstår situationer då personer redan aktuella för andra insatser inom socialtjänst inkl äldreomsorg är utsatta för våld. Dessa personer önskar inte alltid stöd för att förändra sin situation. Ett utvecklingsområde är att hitta bättre sätt att arbeta med dessa personer. Barn som upplevt våld mot närstående erbjuds idag Trappansamtal, men i praktiken deltar få barn. Att målgruppen nu utökas till att även inkludera barn som själva utsatts för våld underlättar arbetet med att ge barn rätt stöd. Ett utvecklingsområde är att fler barn som upplevt/utsatts för våld motiveras och erbjuds eget stöd. Män som utövar våld i nära relation erbjuds idag inget specialiserat stöd i någon av stadsdelarnas egen regi. Hänvisning sker till externa aktörer. Ett utvecklingsområde är att erbjuda våldsutövare ett eget stöd på ett sätt som är säkert för kvinnan/partner och eventuella barn.

#### 3.3.1 Arbete med våldsutsatta kvinnor inom området våld i nära relation

Blankett för kommuner/stadsdelsförvaltningar

Arbetet kan innefatta bedömningsmetoder och stödsatser/behandlingar av våldets konsekvenser för våldsutsatta kvinnor.

☐ **Åtgärd 3.3.1.1 Nya tillfälliga boendeplatser**

Nya boendeplatser kan vara inom ett nytt eller ett befintligt boende.

A. Beskriv kort syftet, behovet och hur ni avser arbeta med att ta fram nya tillfälliga boendeplatser:

B. Kommer ni att inrätta de nya boendeplatserna tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

☐ ja – ange vilken:

☐ nej

C. Kommer de nya tillfälliga boendeplatserna vara anpassade för någon särskilt utsatt grupp? Sätt ett eller flera kryss,

☐ våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning

☐ våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem

☐ våldsutsatta kvinnor som drabbas av hedersrelaterat våld

☐ våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund

☐ våldsutsatta äldre kvinnor, över 65 år

☐ våldsutsatta kvinnor i samkönade relationer

☐ nej, boendeplatserna är inte specifikt anpassade för någon av ovan särskilt utsatt grupp.

Om ni har kryssat för någon grupp, beskriv kort hur anpassningen ser/ska se ut (t.ex. handikappanpassad lokal, tolk, säkerhetsanordningar):

D. När ska de nya boendeplatserna vara klara? (åååå-mm)

E. Om ni räknar med de nya boendeplatserna, hur många boendeplatser kommer ni att ha sammanlagt tolv månader efter att vi eventuellt har beviljat er medel?

Ange antal boendeplatser: (skriv bara siffror)

F. Vad är ert förväntade resultat i arbetet med nya tillfälliga boendeplatser 2013? (t.ex. "Kontrakt har ingåtts med fastighetsbolaget X")

☒ **Åtgärd 3.3.1.2 Standardiserade bedömningsmetoder i arbetet med att bedöma behovet av individuellt anpassade insatser för våldsutsatta kvinnor**

A. Planerar ni att arbeta med någon standardiserad bedömningsmetod i ert arbete med att bedöma behovet av individuellt anpassade insatser för våldsutsatta kvinnor?

☒ ja – ange vilken/vilka: **Metod kan ännu ej bestämmas**

☐ nej

Om ja, beskriv kort hur ni avser arbeta med bedömningsmetoden:

I ett första steg tas beslut om vilken bedömningsmetod som ska användas. Därefter tas beslut om hur vi ska arbeta med detta.

B. Inkluderar sökt belopp kostnader för utbildningar som är nödvändiga för att använda dessa metoder?

☐ ja – ange vilken/vilka:

☒ nej

Om ja, namnge utbildningsgivare och vilka som ska ta del av utbildningen:

C. Var är ert förväntade resultat i arbetet med standardiserade bedömningsmetoder för att bedöma behovet av individuellt anpassade insatser för våldsutsatta kvinnor under 2013?  
Det förväntade resultatet för 2013 är att specialisterna använder en standardiserad bedömningsmetod.

☒ **Åtgärd 3.3.1.3 Stödinsatser/behandlingar av våldets konsekvenser för våldsutsatta kvinnor**

A. Söker ni utvecklingsmedel till att utveckla nya eller befintliga stödinsatser för våldsutsatta kvinnor? Sätt ett kryss.

- ☒ ja  
☐ nej

Om ja, beskriv kort stödinsatsen:

Den som är våldsutsatt erbjuds ett individuellt utformat stöd hos socialsekreterare med särskild kompetens (även kallad specialist). Stödet syftar bl.a. till att kvinnan ska leva ett liv utan våld, stärka personens egna resurser och ge personen information om sina rättigheter.

B. Kommer stödinsatserna rikta sig till någon särskilt utsatt grupp? Sätt ett eller flera kryss.

- ☒ våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning  
☒ våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem  
☒ våldsutsatta kvinnor som drabbas av hedersrelaterat våld  
☒ våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund  
☒ våldsutsatta äldre kvinnor, över 65 år  
☒ våldsutsatta kvinnor i samkönade relationer  
☐ nej, stödinsatserna är inte specifikt avsedda för någon av ovan särskilt utsatt grupp.

C. Omfattar ovanstående stödinsatser/behandling av våldets konsekvenser någon metod (strukturerad och replikerbar)?

- ☒ ja – ange vilken: **MI (Motivational Interviewing - motiverande samtal)**  
☐ nej

Om nej, beskriv arbetssättet ni tänker använda:

D. Inkluderar sökt belopp kostnader för utbildningar som är nödvändiga för att använda dessa metoder?

- ☐ ja – ange vilken/vilka:  
☒ nej

Om ja, namnge utbildningsgivare och vilka som ska ta del av utbildningen:

E. Omfattar insatserna råd och stöd till föräldrar och andra närstående utifrån barnets behov?

- ☒ ja  
☐ nej

Om ja, beskriv kort hur arbetet ser ut:

T ex samtal/möten med motiverande karaktär för personer som är ambivalenta till att ta emot stöd. Att även träffa barnen i ett tidigt skede.

F. Kommer ni att genomföra stödinsatserna/behandlingarna av våldets konsekvenser tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

- ☐ ja – ange vilken:  
☒ nej

Om ja, beskriv kort hur arbetet kommer att se ut:

G. Kommer insatsen att innebära kostnader för systematisk uppföljning för att underlätta ert arbete med utvärdering av er verksamhet?

Blankett för kommuner/stadsdelsförvaltningar

☐ ja☒ nej

Om ja, beskriv kort hur ni avser arbeta med systematisk uppföljning:

H. Vad är ert förväntade resultat i arbetet med stödinsatser/behandlingar av våldets konsekvenser för våldsutsatta kvinnor under 2013?

Under 2013 anpassas nuvarande stödinsatser för våldsutsatta att i högre grad möta behoven hos våldsutsatta med särskild sårbarhet. Ett arbetssätt utarbetas för att bättre stötta och arbeta med personer aktuella av annan anledning som är utsatta för våld i nära relationer men som inte är motiverade att ta emot stöd för det.

### 3.3.2 *Arbete med barn inom området våld i nära relationer*

Arbetet kan innefatta bedömningsmetoder och stödinsatser/behandlingar för barn som har bevittnat/utsatts för våld i nära relation.

#### ☒ **Åtgärd 3.3.2.1 Standardiserade bedömningsmetoder i arbetet med att bedöma behovet av individuellt anpassade insatser för barn som bevittnat/utsatts för våld**

A. Planerar ni att arbeta med någon standardiserad bedömningsmetod i ert arbete med att bedöma behovet av individuellt anpassade insatser för barn som bevittnat/utsatts för våld:

☒ ja – ange vilken/vilka: BBIC (Barns behov i centrum)☐ nej

Om ja, beskriv kort hur ni avser arbeta med bedömningsmetoden:

Kunskap om konsekvenser för barn som utsatts för/bevittnat våld integreras i användningen av BBIC.

B. Inkluderar sökt belopp kostnader för utbildningar som är nödvändiga för att använda dessa metoder?

☐ ja – ange vilken/vilka:☒ nej

Om ja, namnge utbildningsgivare och vilka som ska ta del av utbildningen:

C. Var är ert förväntade resultat i arbetet med standardiserade bedömningsmetoder för att bedöma behovet av individuellt anpassade insatser för barn som bevittnat/utsatts för våld under 2013?

Barns utsatthet för våld beaktas i högre grad i användning av BBIC.

#### ☒ **Åtgärd 3.3.2.2 Stödinsatser/behandlingar för barn som bevittnat/utsatts för våld**

A. Söker ni utvecklingsmedel till att förbättra nya eller befintliga stödinsatser/behandlingar? Sätt ett kryss.

☒ ja☐ nej

Om ja, beskriv kort stödinsatsen:

Ett individuellt utformat samtalsstöd erbjuds med fokus på att fler barn som bevittnat/utsatts för våld tar emot det stöd som erbjuds.

B. Omfattar ovanstående stödinsatser/behandlingar någon metod (strukturerad och replikerbar)?

☒ ja – ange vilken **Trappansamtal**.☐ nej

Om nej, beskriv arbetssättet ni tänker använda:

C. Inkluderar sökt belopp kostnader för utbildningar som är nödvändiga för att använda dessa metoder?

☐ ja – ange vilken/vilka:

☒ nej

Om ja, namnge utbildningsgivare och vilka som ska ta del av utbildningen:

D. Kommer ni att genomföra stödinsatserna/behandlingarna tillsammans med någon extern partner?  
Sätt ett kryss.

☐ ja – ange vilken:

☒ nej

Om ja, beskriv kort hur arbetet kommer att se ut:

E. Kommer insatsen att innebära kostnader för systematisk uppföljning för att underlätta ert arbete med utvärdering av er verksamhet?

☐ ja

☒ nej

Om ja, beskriv kort hur ni avser arbeta med systematisk uppföljning:

F. Vad är ert förväntade resultat i arbetet med stödinsatser/behandlingar för barn inom området våld i nära relationer för 2013? (t.ex. "Tio barn har fått gruppsamtal enligt metod Z"):

Alla barn som upplevt våld mot närstående eller som själva utsatts för våld erbjuds ett eget stöd.

### 3.3.3 *Arbete med våldsutövare inom området våld i nära relationer*

Arbetet kan innefatta bedömningsmetoder och behandlingsinsatser för våldsutövare

☒ **Åtgärd 3.3.3.1 Standardiserade bedömningsmetoder i arbetet med att bedöma behovet av individuellt anpassade insatser för våldsutövare**

Blankett för kommuner/stadsdelsförvaltningar

A. Planerar ni att arbeta med någon standardiserad bedömningsmetod i arbetet med att bedöma behovet av individuellt anpassade insatser för våldsutövare:

☒ ja – ange vilken/vilka: **Metod ej bestämd**

☐ nej

Om ja, beskriv kort hur ni avser arbeta med bedömningsmetoden:

B. Inkluderar sökt belopp kostnader för utbildningar som är nödvändiga för att använda dessa metoder?

☐ ja – ange vilken/vilka:

☒ nej

Om ja, namnge utbildningsgivare och vilka som ska ta del av utbildningen:

C. Var är ert förväntade resultat i arbetet med standardiserade bedömningsmetoder för att bedöma behovet av individuellt anpassade insatser för våldsutövare under 2013?

En standardiserad bedömningsmetod används.

☒ **Åtgärd 3.3.3.2 Behandlingsinsatser för våldsutövare**

A. Söker ni utvecklingsmedel till att införa nya eller utveckla befintliga behandlingsinsatser för våldsutövare? Sätt ett kryss.

☒ ja

☐ nej

Beskriv kort behandlingsinsatsen:

Stöd ska erbjudas den som utövat våld i syfte att våldet ska upphöra.

B. Omfattar ovanstående behandlingsinsatser någon metod (strukturerad och replikerbar)?

☒ ja – ange vilken (t.ex. "Alternativ till våld, ATV"): **Se punkt E.**

☐ nej

Om nej, beskriv arbetssättet ni tänker använda:

C. Inkluderar sökt belopp kostnader för utbildningar som är nödvändiga för att använda dessa metoder?

☐ ja – ange vilken/vilka:

☒ nej

Om ja, namnge utbildningsgivare och vilka som ska ta del av utbildningen:

D. Omfattar insatserna råd och stöd till föräldrar och andra närstående utifrån barnets behov?

☒ ja

☐ nej

Om ja, beskriv kort hur arbetet ser ut:

T ex samtal/möten med motiverande karaktär för personer som är ambivalenta till att ta emot stöd. Att även träffa barnen i ett tidigt skede.

E. Kommer ni att genomföra insatserna tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

☒ ja – ange vilken: **Ej klart i nuläget.**

☐ nej

Om ja, beskriv kort hur arbetet kommer att se ut:

Stadsdelarna avser att samverka med annan aktör för att erbjuda personer som utövat våld ett eget stöd. Vilken aktör det blir är en del i kommande utvecklingsarbete.

F. Kommer insatsen att innebära kostnader för systematisk uppföljning för att underlätta ert arbete med utvärdering av er verksamhet?

- ☐ ja  
☒ nej

Om ja, beskriv kort hur ni avser arbeta med systematisk uppföljning:

G. Vad är ert förväntade resultat i arbetet med behandlingsinsatser för våldsutövare för 2013?  
Beslut tas om hur personer som utövat våld mot närstående ska erbjudas ett eget stöd.

### 3.4 Andra åtgärder

#### ☐ Åtgärd 3.4.1 Andra åtgärder, benämning:

A. Söker ni utvecklingsmedel för någon ytterligare åtgärd för att kvalitetsutveckla ert arbete:  
Sätt ett kryss.

- ☐ ja  
☐ nej

Om ja, beskriv kort åtgärden och dess syfte:

B. Kommer åtgärden att rikta sig till någon särskilt utsatt grupp? Sätt ett eller flera kryss.

- ☐ våld utsatta kvinnor med funktionsnedsättning  
☐ våld utsatta kvinnor med missbruksproblem  
☐ våld utsatta kvinnor som drabbas av hedersrelaterat våld  
☐ våld utsatta kvinnor med utländsk bakgrund  
☐ våld utsatta äldre kvinnor, över 65 år  
☐ våld utsatta kvinnor i samkönade relationer  
☐ nej, åtgärden är inte specifik avsedd för någon av ovan särskilt utsatt grupp.

C. Inkluderar sökt belopp kostnader för utbildningar som är nödvändiga för att arbeta med åtgärden ni föreslår under punkt A?

- ☐ ja – ange vilken/vilka:  
☐ nej

Om ja, namnge utbildningsgivare och vilka som ska ta del av utbildningen:

D. Vad är ert förväntade resultat med ovan beskrivna åtgärd för 2013?

## 4. Ekonomi Obligatorisk

Fyll endast i siffror, t.ex. 10000 (inga bokstäver eller andra tecken).

Om ni ansöker tillsammans med andra kommuner eller stadsdelsförvaltningar ska ni ange den totala gemensamma kostnaden.

### 4.1. Icke förbrukade utvecklingsmedel från 2012

Denna del fylls endast i av dem som beviljades medel från Socialstyrelsen för 2012. Ni ska uppge om ni kommer att ha medel kvar från 2012. Ange hur mycket av medlen ni har kvar samt för vilken åtgärd dessa ska användas under 2013. (Ni får uppskatta hur mycket ni tror att ni kommer ha kvar vid årsskiftet 2012/2013). Här får ni gå tillbaka till er ansökan för 2012 och se vad ni ansökt om och vad ni blivit beviljade enligt beslut från Socialstyrelsen.

| Kvarvarande medel som beviljades av Socialstyrelsen för 2012 | Kvar för 2013 |
|--------------------------------------------------------------|---------------|
| Icke förbrukade utvecklingsmedel från 2012                   | kronor        |
| <b>Medlen används 2013 för åtgärd:</b>                       |               |
| Åtgärd nr: Benämning:                                        |               |
| Åtgärd nr: Benämning:                                        |               |
| Åtgärd nr: Benämning:                                        |               |
| Åtgärd nr: Benämning:                                        |               |
| Åtgärd nr: Benämning:                                        |               |
| Kommentar till ovan:                                         |               |

### 4.2. Total budget för planerade åtgärder 2013

Här ska ni ta upp den totala planerade kostnaden för de åtgärder som ni ska genomföra under 2013. Denna summa kan således bli högre än sökt belopp.

| Finansiering för de planerade åtgärder som ansökan avser                                   | Budget 2013           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Sökt belopp för 2013 (samma som på första sidan):                                          | 1420000 kronor        |
| Egenfinansiering från sökande kommun samt eventuella medsökande kommuner eller stadsdelar: | 480000 kronor         |
| Övrig finansiering för åtgärderna:<br>Ange vad:                                            | kronor                |
| <b>Total summa planerad finansiering för åtgärderna</b>                                    | <b>1900000 kronor</b> |

Blankett för kommuner/stadsdelsförvaltningar

### 4.3. Budget 2013 för de åtgärder som ni ansöker för

Här ska ni endast ta upp de planerade kostnaderna som ni ansöker om för 2013, total summa i budget ska överensstämma med sökt belopp på första sidan. Se fotnot för förklaring av budgetposter<sup>1</sup>

| Planerade kostnader för de åtgärder som ni ansöker för                        | Budget 2013           |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Totala lönekostnader inkl. sociala avgifter:</b>                           | <b>1630000 kronor</b> |
| Totala lönekostnader exkl. sociala avgifter:                                  | 690000 kronor         |
| Totalt antal ÅAK (årsarbetskrafter):                                          | 3,0                   |
| Antal årsarbetskrafter fördelade på åtgärd<br>(skriv del av tjänst, t ex 0,7) |                       |
| 3.1.1 Kartläggning:                                                           |                       |
| 3.1.2 Samverkan:                                                              |                       |
| 3.1.3 Samordningsfunktion:                                                    | 0,5                   |
| 3.2.1 Rutiner:                                                                | 0,5                   |
| 3.2.2 Bedömningsmetoder:                                                      | 0,5                   |
| 3.3.1 Vårdsutsatta kvinnor:                                                   | 0,5                   |
| Boendeplatser                                                                 |                       |
| Bedömningsmetoder                                                             |                       |
| Stöd/behandling                                                               |                       |
| 3.3.2 Barn som bevittnat/utsatts för våld:                                    | 0,5                   |
| Bedömningsmetoder                                                             |                       |
| Stöd/behandling                                                               |                       |
| 3.3.3. Vårdsutövare:                                                          | 0,5                   |
| Bedömningsmetoder                                                             |                       |
| Stöd/behandling                                                               |                       |
| 3.4.1. Andra åtgärder:                                                        |                       |
| <b>Lokalhyra</b>                                                              | <b>120000 kronor</b>  |
| <b>Inventarier, utrustning</b>                                                | <b>20000,0 kronor</b> |
| <b>Kontorsmaterial, telefon, etc</b>                                          | <b>10000,0 kronor</b> |

<sup>1</sup> **Lönekostnader:** Sammanlagda personalkostnader, d.v.s. fast och tillfällig personal samt arvoden och övriga ersättningar

**Lokalhyra:** Lokaler som används för ändamålet, fasta och tillfälliga t.ex. kontor, möteslokaler

**Inventarier, utrustning:** Inköp av utrustning

**Kontorsmaterial, telefon m.m.:** Kontorsmaterial och andra förbrukningsvaror

**Resor:** Endast resekostnader d.v.s. kostnader för olika färdsätt. OBS! Ej andra förrätningskostnader, t.ex. kost

**Kost och logi:** Kost och logi vid resor t.ex. studiebesök, planeringar m.m.

**Köpta tjänster, material, hyrd utrustning:** Material och förbrukningsvaror, tillfällig lokalhyra t.ex. vid externa workshops, konferenser mm samt kostnad för hyrd utrustning (OBS! Ej avgifter för utbildning eller kurs)

Blankett för kommuner/stadsdelsförvaltningar

|                                                                                 |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Avgift för utbildningar/kurser</b><br>Ange vilken/vilka utbildningar/kurser: | kronor                |
| <b>Resor</b>                                                                    | kronor                |
| <b>Kost och logi</b>                                                            | kronor                |
| <b>Köpta tjänster, material, hyrd utrustning</b>                                | 100000 kronor         |
| <b>Övriga kostnader – benämning:</b>                                            | 20000 kronor          |
| <b>Total summa planerade kostnader</b>                                          | <b>1900000 kronor</b> |

#### 4.4. Kommunens/stadsdelsförvaltningens finansiering till ideella föreningar inom området våld i nära relationer

Beviljade medel får inte användas för att betala verksamhets- eller föreningsbidrag till ideella föreningar.

| Kommunens/stadsdelsförvaltningens finansiering till ideella föreningar inom området våld i nära relationer                                      | Utfall 2011    | Budget 2012    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Verksamhetsstöd, föreningsbidrag eller liknande till ideella föreningar som är verksamma inom området – ange antal bidrag: (skriv bara siffror) | 9000000 kronor | 9000000 kronor |

Blankett för kommuner/stadsdelsförvaltningar

## 5. Regionalt kompetens- och metodstöd 2012–2014

Länsstyrelserna ska enligt regeringsuppdraget erbjuda regionalt kompetens- och metodstöd till kommuner och ideella föreningar kopplat till utvecklingsmedlen.

Tog er kommun/stadsdelsförvaltning del av något kompetens- och metodstöd från er länsstyrelse under 2012 (under förutsättning att något erbjöds)?

☒ ja☐ nej

Om ja, beskriv kort vad kompetens- och metodstödet bestod av:

Projektledaren deltar i länsstyrelsens samordnarnätverk där diskussion förs om hur kompetens- och metodstöd bör se ut. Alla tre stadsdelar kommer att ta del av det kompetens- och metodstöd som länsstyrelsen erbjuder under 2013.

En prioritering för Socialstyrelsens bedömning av ansökningar är att ni är villiga att fortsätta ta del av det kompetens- och metodstöd som kommer att erbjudas av länsstyrelserna under 2013–2014. Under 2013 kommer kompetens- och metodstödet bl.a. att fokusera på: *Våld – Handbok om socialnämndens ansvar för våldsutsatta kvinnor och barn som bevittnat våld, Meddelandebladet nr 2/2012 samt standardiserade bedömningsmetoder*. Sätt kryss nedan om ni förklarar er villiga att fortsatt ta del av kompetens- och metodstödet.

☒ Ja, vi förklarar oss villiga att fortsatt ta del av kompetens- och metodstödet.

## 6. Övrig information till Socialstyrelsen

4.4. Avser bidrag som utbetalas från Stockholms stad via socialnämnden, dvs bidraget utgår inte via stadsdelsnämnderna.

## 7a. Intyg för enskilda kommuners/stadsdelsförvaltningars ansökan.

Detta intyg skriver behörig företrädare för kommunen/stadsdelsförvaltningen under om det är en enskild kommun/stadsdelsförvaltning som söker.

En förutsättning för att ni ska få utvecklingsmedel är att ni har förankrat utvecklingsarbetet hos kommunens eller stadsdelsförvaltningens politiska ledning enligt nedan.

**Behörig företrädare för kommunen/stadsdelsförvaltningen intygar härmed att uppgifterna som lämnas i denna ansökan är riktiga samt att ansökan har behandlats av ansvarig nämnd eller annan i enlighet med delegationsordningen.**

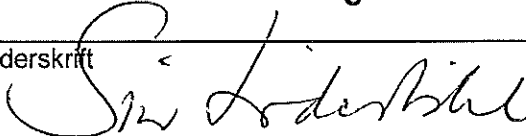
|               |                   |
|---------------|-------------------|
| Ort och datum | Underskrift       |
| Befattning    | Namnförtydligande |

## 7b. Intyg för gemensam ansökan

Detta intyg skriver behörig företrädare för den huvudsökande kommunen/stadsdelsförvaltningen under om det är en gemensam ansökan.

En förutsättning för att ni ska få utvecklingsmedel är att utvecklingsarbetet är förankrat hos samtliga samverkande kommuners eller stadsdelsförvaltningars politiska ledning enligt nedan.

**Behörig företrädare för huvudsökande kommun/stadsdelsförvaltning** ★  
**intygar härmed att uppgifterna som lämnas i denna ansökan är riktiga samt att ansökan har behandlats av ansvarig nämnd eller annan i enlighet med delegationsordningen i huvudsökande kommun/stadsdelsförvaltning samt i samtliga samverkande kommuner/stadsdelsförvaltningar.**

|                                   |                                                                                                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ort och datum<br>Stockholm 121214 | Underskrift<br> |
| Befattning<br>Avdelningschef      | Namnförtydligande<br>SIW LIDESTÅHL                                                                  |

\* / se bif. brev.

## Bilaga 1a – Nulägesbeskrivning för samverkande kommun

### 1. Grunduppgifter - samverkande kommun

|                                                                        |                                                |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Samverkande kommun/sdf:<br><b>Sdf Kungsholmen</b>                      | Kommunen/sdf ligger i län:<br><b>Stockholm</b> |
| Adress:<br><b>St. Eriksgatan 47A, Box 49039</b>                        | Postnummer och ort:<br><b>100 28 Stockholm</b> |
| Kontaktperson:<br><b>Lisbeth Rieser</b>                                | Befattning:<br><b>avdelningschef</b>           |
| E-postadress till kontaktperson:<br><b>lisbeth.rieser@stockholm.se</b> |                                                |
| Telefon till kontaktperson:<br><b>08-508 08 022</b>                    |                                                |

### 2. Nulägesbeskrivning av utvecklingsområden

I blanketten finns tre utvecklingsområden:

1. Förutsättningar för en fungerande verksamhet
2. Socialtjänstens arbete med upptäckt, utredning, bedömning och uppföljning
3. Socialtjänstens arbete med skydd, bedömning, stöd och behandling

För mer information om vad Socialstyrelsen avser med respektive utvecklingsområde, se anvisningarna.

För att Socialstyrelsen ska få en uppfattning om hur arbetet kring dessa utvecklingsområden ser ut idag inom er kommun/sdf ska ni fylla i nedan nulägesbeskrivning, som innefattar alla tre utvecklingsområdena. **Nulägesbeskrivningen är obligatorisk att fylla i och ni ska fylla i uppgifterna på samtliga tre utvecklingsområden, även dem ni inte avser söka medel för.** I nulägesbeskrivningen ska ni ange uppgifter om hur situationen ser ut just när ni ansöker.

#### 2.1 Nulägesbeskrivning

##### 2.1.1. Utvecklingsområde 1 – Förutsättningar för en fungerande verksamhet

A. Vilka uppgifter har socialtjänsten om omfattningen av våld i nära relationer inom hela kommunen? Sätt ett eller flera kryss. Observera att uppgifterna ska vara uppdaterade under 2011, i annat fall sätt ett kryss under svarsalternativet "Inget av ovanstående"

☐ Uppgifter om antalet våldsutsatta kvinnor – ange hur många totalt:  
(siffror)

☐ Uppgifter om antalet barn som har bevittnat våld – ange hur många totalt:  
(siffror)

☐ Uppgifter om antalet barn som själva har utsatts för våld – ange hur många totalt:  
(siffror)

☐ Uppgifter om antalet våldsutövare – ange hur många totalt:  
(siffror)

☒ Inget av ovanstående

Om ni kryssat inget av ovanstående, vad är anledningen till att ni inte har uppdaterade uppgifter?

## Bilaga 1a - Nulägesbeskrivning för samverkande kommun

Stockholms stad saknar idag sådana uppgifter. Socialförvaltningen i staden har dock i år initierat en kartläggning om den totala omfattningen av våld i nära relationer.

B. Vilka uppgifter har ni om omfattningen av våld bland enskilda som varit i kontakt med socialtjänsten? Sätt ett eller flera kryss. Observera att uppgifterna ska vara uppdaterade under 2011, i annat fall sätt ett kryss under svarsalternativet "Inget av ovanstående"

☒ Uppgifter om antalet våldsutsatta kvinnor – ange hur många totalt:

11 (siffror)

☒ Uppgifter om antalet barn som har bevittnat våld – ange hur många totalt:

(siffror)

☒ Uppgifter om antalet barn som själva har utsatts för våld – ange hur många totalt:

(siffror)

☐ Uppgifter om antalet våldsutövare – ange hur många totalt:

(siffror)

☐ Inget av ovanstående

Om ni kryssat inget av ovanstående, vad är anledningen till att ni inte har uppdaterade uppgifter?

Kommentar: Antal våldsutsatta kvinnor: Kungsholmen 11 st. Antal barn som bevittnat våld:

Kungsholmen: statistik saknas. Antal barn som själva utsatts för våld: Kungsholmen: 7.

C. Har ni en gällande handlingsplan beslutad på politisk nivå/eller ett ledningssystem för kvalitet som gäller för socialtjänstens arbete mot våld i nära relationer? Sätt ett kryss.

☒ ja – ange på vilken politisk nivå har arbetet beslutats: **nämndnivå** och när:

☐ nej

Om ja, beskriv kort hur ni arbetar med våld i nära relationer enligt ovan beslutade dokument:

Ett nytt handlingsprogram inkl gemensamma handläggningsrutiner och vem som finansierar respektive insats har i dagarna färdigställts och kommer att anmälas i stadsdelsnämnden i februari 2013.

Det tidigare programmet är ett mer övergripande dokument än det som nu har tagits fram. Genom det projekt som stadsdelsförvaltningarna Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm har haft sedan 2010 avseende våld i nära relationer, har det tydliggjorts vilka behov av stöddokument handläggare på olika enheter och förvaltningar har, vad gäller bemötande av våldsutsatt eller våldsutövare, bedömning av risk, beslut om insats och uppföljning. I det kommande handlingsprogrammet kommer handläggare och även övrig personal att få bra redskap för att underlätta och säkerställa handläggningen av ärenden vad gäller våld i nära relationer.

D. Om ni har en handlingsplan är den utformad i enlighet med SOSFS 2009:22, Socialstyrelsens allmänna råd om socialnämndens arbete med våldsutsatta kvinnor samt barn som bevittnat våld?

☒ ja

☐ nej

Om nej, vad är anledningen:

E. Vilka externa aktörer samverkar socialtjänsten regelbundet med när det gäller våld i nära relationer? Sätt ett eller flera kryss.

☒ polis

☒ hälso- och sjukvård

☒ skola

☒ ideella föreningar – ange vilka: Alla kvinnors hus, RFSL:s brottsofferjour

☒ andra – ange vilka: Svenska kyrkan och förskolan

Beskriv kort hur er samverkan med externa aktörer ser ut:

**Genom nätverksmöten och i enskilda ärenden. Den externa samverkansgruppen träffas fyra gånger/år. I gruppen ingår representanter från socialtjänsten i respektive stadsdelsförvaltning Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm.**

F. Om ni har satt kryss för ideella föreningar i E, har ni ingått skriftligt avtal med den ideella

## Bilaga 1a - Nulägesbeskrivning för samverkande kommun

föreningen när den på uppdrag av socialnämnden genomför insatser enligt socialtjänstlagen? Sätt ett kryss.

- ☐ ja  
☒ nej

Om ja, beskriv kort hur er samverkan med den ideella föreningen ser ut:

Om nej, vad är anledningen:

G. Finns samverkan inom socialtjänsten inom området våld i nära relationer?

- ☒ ja  
☐ nej

Om ja, beskriv kort hur denna samverkan ser ut:

-Respektive stadsdelsförvaltning Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm har en lokal resursgrupp mot relationsvåld. I dessa ingår resurspersoner från enheter inom IOF och funktionshinderomsorgen, äldreomsorg och förskola. I Östermalms resursgrupp ingår även en resursperson från skolan. Grupperna träffas fyra gånger / år.  
-Gemensam metodutveckling för de tre stadsdelsförvaltningarna.

H. Har ni inrättat en särskild samordningsfunktion för kommunens arbete inom området? Sätt ett kryss.

- ☐ ja  
☒ nej

Om ja, på vilken nivå i organisationen finns denna funktion (t ex sitter i en stabsfunktion):

**Kommentar: det finns ingen kvinnofridssamordnare i ordinarie verksamhet. Projektledaren som samordnat projektet "Kvinnofrid i samverkan inom Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm" har dock fungerat som kvinnofridssamordnare sedan mars 2010.**

Vilka uppdrag innefattas i funktionen? (t ex ta fram rutiner, samverkansuppdrag):

### 2.1.2. Utvecklingsområde 2 – Socialtjänstens arbete med upptäckt, utredning, bedömning och uppföljning

I. Vilka skriftliga rutiner eller liknande har ni för socialtjänstens arbete med att upptäcka, utreda, bedöma eller följa upp inom området våld i nära relationer? Sätt ett eller flera kryss.

#### För våldsutsatta kvinnor

- ☐ Uppsökande arbete  
☐ Identifiering av våldsutsatta kvinnor  
☒ Dokumentation av ansökan, anmälan, förhandsbedömning  
☒ Utredning av våldsutsatta kvinnor  
☒ Bedömning av behov av stöd och hjälp för våldsutsatta kvinnor.  
☐ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld  
☒ Uppföljning av enskilda som har fått stödinsatser  
☐ Annat – ange vad:

#### För barn som bevittnat/utsatts för våld

- ☒ Uppsökande arbete  
☒ Identifiering av barn som har bevittnat/utsatts för våld  
☒ Dokumentation av ansökan, anmälan, förhandsbedömning  
☒ Utredning av barn som bevittnat/utsatts för våld  
☒ Bedömning av behov av stöd och hjälp för barn som bevittnat våld.  
☒ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld  
☒ Uppföljning av enskilda som har fått stödinsatser

## Bilaga 1a - Nulägesbeskrivning för samverkande kommun

☐ Annat – ange vad:

**För våldsutövare**

- ☐ Uppsökande arbete  
☐ Identifiering av våldsutövare  
☒ Bedömning av behov av behandling för våldsutövare  
☐ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld  
☒ Uppföljning av enskilda som har fått behandlingsinsatser  
☐ Annat – ange vad:

J. Använder ni några standardiserade bedömningsmetoder i arbetet med att upptäcka, bedöma, utreda eller följa upp inom området våld i nära relationer?

- ☒ ja  
☐ nej

Om ja, namnge vilka standardiserade bedömningsmetoder ni använder:

SARA

**2.1.3. Utvecklingsområde 3 – Socialtjänstens arbete med skydd, bedömning, stöd och behandling**

K. Använder ni några standardiserade bedömningsmetoder i arbetet med att bedöma behovet av individuellt anpassade insatser för våldsutsatta kvinnor, barn som bevittnat/utsatts för våld och våldsutövare?

- ☒ ja  
☐ nej

Om ja, namnge vilka standardiserade bedömningsmetoder ni använder:

L. Vilka skydd- stöd- och behandlingsinsatser erbjuder socialtjänsten våldsutsatta kvinnor, barn som bevittnat/utsatts för våld och våldsutövare?

**För våldsutsatta kvinnor**

|                                                                                       | Kommunal                            | Ideell                              | Privat                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Akut hjälp utanför kontorstid                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tillfälligt boende – antal platser: (siffror)     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Enskilda samtal                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Gruppsamtal                                                  | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Arbete med den enskilde personens nätverk                    | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hjälp att skaffa permanent boende                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hjälp vid kontakt med andra myndigheter           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Förmedling av kontakt med frivilligorganisationer | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Familjerådgivning                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Familjepedagogiska insatser, föräldrastöd                    | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kontaktperson                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

**För barn som bevittnat/utsatts för våld**

|                                                                                       |                                     |                          |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Akut hjälp utanför kontorstid                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Enskilda samtal                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Gruppsamtal                                                  | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hjälp vid kontakt med andra myndigheter           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Förmedling av kontakt med frivilligorganisationer | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kontaktperson                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## Bilaga 1a - Nulägesbeskrivning för samverkande kommun

**För våldsutövare**

|                                                                               |                                     |                                     |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Akut hjälp utanför kontorstid             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Boende för våldsutövare – antal platser:             | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Enskilda samtal                           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Gruppsamtal                                          | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Arbete med den enskilde personens nätverk            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Familjerådgivning                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Familjepedagogiska insatser, föräldrastöd | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Kontaktperson                                        | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

M. Om ni kryssat för enskilda samtal och/eller gruppsamtal använder ni idag några särskilda metoder i detta arbete?

☒ ja

☐ nej

Om ja, namnge dessa:

MI

## Bilaga 1a – Nulägesbeskrivning för samverkande kommun

### 1. Grunduppgifter - samverkande kommun

|                                                                     |                                                |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Samverkande kommun/sdf:<br><b>Östermalms sdf</b>                    | Kommunen/sdf ligger i län:<br><b>Stockholm</b> |
| Adress:<br><b>Karlavägen 104, Box 24156</b>                         | Postnummer och ort:<br><b>104 51 Stockholm</b> |
| Kontaktperson:<br><b>Eva Svedman</b>                                | Befattning:<br><b>Planeringssekreterare</b>    |
| E-postadress till kontaktperson:<br><b>eva.svedman@stockholm.se</b> |                                                |
| Telefon till kontaktperson:<br><b>08-508 10 320</b>                 |                                                |

### 2. Nulägesbeskrivning av utvecklingsområden

I blanketten finns tre utvecklingsområden:

1. Förutsättningar för en fungerande verksamhet
2. Socialtjänstens arbete med upptäckt, utredning, bedömning och uppföljning
3. Socialtjänstens arbete med skydd, bedömning, stöd och behandling

För mer information om vad Socialstyrelsen avser med respektive utvecklingsområde, se anvisningarna.

För att Socialstyrelsen ska få en uppfattning om hur arbetet kring dessa utvecklingsområden ser ut idag inom er kommun/sdf ska ni fylla i nedan nulägesbeskrivning, som innefattar alla tre utvecklingsområdena. **Nulägesbeskrivningen är obligatorisk att fylla i och ni ska fylla i uppgifterna på samtliga tre utvecklingsområden, även dem ni inte avser söka medel för.** I nulägesbeskrivningen ska ni ange uppgifter om hur situationen ser ut just när ni ansöker.

#### 2.1 Nulägesbeskrivning

##### 2.1.1. Utvecklingsområde 1 – Förutsättningar för en fungerande verksamhet

A. Vilka uppgifter har socialtjänsten om omfattningen av våld i nära relationer inom hela kommunen? Sätt ett eller flera kryss. Observera att uppgifterna ska vara uppdaterade under 2011, i annat fall sätt ett kryss under svarsalternativet "Inget av ovanstående"

☐ Uppgifter om antalet våldsutsatta kvinnor – ange hur många totalt:

(siffror)

☐ Uppgifter om antalet barn som har bevittnat våld – ange hur många totalt:

(siffror)

☐ Uppgifter om antalet barn som själva har utsatts för våld – ange hur många totalt:

(siffror)

☐ Uppgifter om antalet våldsutövare – ange hur många totalt:

(siffror)

☒ Inget av ovanstående

Om ni kryssat inget av ovanstående, vad är anledningen till att ni inte har uppdaterade uppgifter?

## Bilaga 1a - Nulägesbeskrivning för samverkande kommun

Anledningen är att socialtjänsten ink äldreomsorgen inte har tillgång till antalet våldsutsatta utanför det egna ansvarsområdet.

B. Vilka uppgifter har ni om omfattningen av våld bland enskilda som varit i kontakt med socialtjänsten? Sätt ett eller flera kryss. Observera att uppgifterna ska vara uppdaterade under 2011, i annat fall sätt ett kryss under svarsalternativet "Inget av ovanstående"

☒ Uppgifter om antalet våldsutsatta kvinnor – ange hur många totalt:

7 (siffror)

☒ Uppgifter om antalet barn som har bevittnat våld – ange hur många totalt:

11 (siffror)

☒ Uppgifter om antalet barn som själva har utsatts för våld – ange hur många totalt:

4 (siffror)

☒ Uppgifter om antalet våldsutövare – ange hur många totalt:

7 (siffror)

☐ Inget av ovanstående

Om ni kryssat inget av ovanstående, vad är anledningen till att ni inte har uppdaterade uppgifter?

C. Har ni en gällande handlingsplan beslutad på politisk nivå/eller ett ledningssystem för kvalitet som gäller för socialtjänstens arbete mot våld i nära relationer? Sätt ett kryss.

☒ ja – ange på vilken politisk nivå har arbetet beslutats: **Stadsdelsnämndnivå och när: 1 oktober 2006 och har reviderats under 2012.**

☐ nej

Om ja, beskriv kort hur ni arbetar med våld i nära relationer enligt ovan beslutade dokument:

Ett nytt handlingsprogram inkl gemensamma handläggningsrutiner och vem som tar kostnaden för respektive insats har i dagarna färdigställts och kommer att behandlas i stadsdelsnämnden i februari 2013.

Det tidigare programmet är ett mer övergripande dokument än det som nu har tagits fram. Genom det projekt som stadsdelarna Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm har haft sedan 2010 avseende våld i nära relationer har det tydliggjorts vilka behov av stöddokument handläggare på olika enheter och förvaltningar har, vad gäller bemötande av våldsutsatt eller våldsutövare, bedömning av risk, beslut om insats och uppföljning. I den nu i dagarna kommande handlingsplanen kommer handläggare och även övrig personal få ett bra redskap för att underlätta och säkerställa handläggningen av ärenden vad gäller våld i nära relationer.

D. Om ni har en handlingsplan är den utformad i enlighet med SOSFS 2009:22, Socialstyrelsens allmänna råd om socialnämndens arbete med våldsutsatta kvinnor samt barn som bevittnat våld?

☒ ja

☐ nej

Om nej, vad är anledningen:

E. Vilka externa aktörer samverkar socialtjänsten regelbundet med när det gäller våld i nära relationer? Sätt ett eller flera kryss.

☒ polis

☒ hälso- och sjukvård

☒ skola

☒ ideella föreningar – ange vilka: RSFL, Brottsofferjouren, Alla kvinnors Hus

☒ andra – ange vilka: Kyrkoförsamlingar

Beskriv kort hur er samverkan med externa aktörer ser ut:

**Vid två tillfällen per termin träffas representanter från ovan nämnda verksamheter för informationsöverföring för att hitta bästa möjliga samverkan i syfte att ge den enskilde bästa möjliga stöd i ärenden som rör våld i nära relationer.**

F. Om ni har satt kryss för ideella föreningar i E, har ni ingått skriftligt avtal med den ideella

## Bilaga 1a - Nulägesbeskrivning för samverkande kommun

föreningen när den på uppdrag av socialnämnden genomför insatser enligt socialtjänstlagen? Sätt ett kryss.

- ☐ ja  
☒ nej

Om ja, beskriv kort hur er samverkan med den ideella föreningen ser ut:

Om nej, vad är anledningen:

**Muntliga överenskommelser gäller.**

G. Finns samverkan inom socialtjänsten inom området våld i nära relationer?

- ☒ ja  
☐ nej

Om ja, beskriv kort hur denna samverkan ser ut:

**Östermalms sdf har sedan 2010 tillsammans med stadsdelsförvaltningarna Kungsholmen och Norrmalm drivit ett gemensamt projekt för att öka kunskaperna kring ämnet generellt och för att förbättra handläggningsrutiner. Det finns en gemensam styrgrupp, lokala resursgrupper och en gemensam extern nätverksgrupp (se ovan). Samtliga grupper träffas regelbundet för att följa upp hur det gemensamma arbetet utvecklas. En projektledare har varit anställd från 2010.**

H. Har ni inrättat en särskild samordningsfunktion för kommunens arbete inom området? Sätt ett kryss.

- ☒ ja  
☐ nej

Om ja, på vilken nivå i organisationen finns denna funktion (t ex sitter i en stabsfunktion):

**Direkt underställd avdelningschefen**

Vilka uppdrag innefattas i funktionen? (t ex ta fram rutiner, samverkansuppdrag):

**Att driva projektet som har finansierats med statliga medel sedan 2010.**

### 2.1.2. Utvecklingsområde 2 – Socialtjänstens arbete med upptäckt, utredning, bedömning och uppföljning

I. Vilka skriftliga rutiner eller liknande har ni för socialtjänstens arbete med att upptäcka, utreda, bedöma eller följa upp inom området våld i nära relationer? Sätt ett eller flera kryss.

#### För våldsutsatta kvinnor

- ☒ Uppsökande arbete  
☒ Identifiering av våldsutsatta kvinnor  
☒ Dokumentation av ansökan, anmälan, förhandsbedömning  
☒ Utredning av våldsutsatta kvinnor  
☒ Bedömning av behov av stöd och hjälp för våldsutsatta kvinnor.  
☒ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld  
☒ Uppföljning av enskilda som har fått stödinsatser  
☐ Annat – ange vad:

#### För barn som bevittnat/utsatts för våld

- ☒ Uppsökande arbete  
☒ Identifiering av barn som har bevittnat/utsatts för våld  
☒ Dokumentation av ansökan, anmälan, förhandsbedömning  
☒ Utredning av barn som bevittnat/utsatts för våld  
☒ Bedömning av behov av stöd och hjälp för barn som bevittnat våld.  
☒ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld  
☒ Uppföljning av enskilda som har fått stödinsatser  
☐ Annat – ange vad:

## Bilaga 1a - Nulägesbeskrivning för samverkande kommun

**För våldsutövare**

- ☒ Uppsökande arbete  
☒ Identifiering av våldsutövare  
☒ Bedömning av behov av behandling för våldsutövare  
☒ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld  
☒ Uppföljning av enskilda som har fått behandlingsinsatser  
☐ Annat – ange vad:

J. Använder ni några standardiserade bedömningsmetoder i arbetet med att upptäcka, bedöma, utreda eller följa upp inom området våld i nära relationer?

- ☒ ja  
☐ nej

Om ja, namnge vilka standardiserade bedömningsmetoder ni använder:

SARA

**2.1.3. Utvecklingsområde 3 – Socialtjänstens arbete med skydd, bedömning, stöd och behandling**

K. Använder ni några standardiserade bedömningsmetoder i arbetet med att bedöma behovet av individuellt anpassade insatser för våldsutsatta kvinnor, barn som bevittnat/utsatts för våld och våldsutövare?

- ☒ ja  
☐ nej

Om ja, namnge vilka standardiserade bedömningsmetoder ni använder:

Bl a ASI, DUR, BBIC-utredningsinstrument

L. Vilka skydd- stöd- och behandlingsinsatser erbjuder socialtjänsten våldsutsatta kvinnor, barn som bevittnat/utsatts för våld och våldsutövare?

**För våldsutsatta kvinnor**
**Kommunal**
**Ideell**
**Privat**

- |                                                                                       |                                     |                                     |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Akut hjälp utanför kontorstid                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tillfälligt boende – antal platser: 5 (siffror)   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Enskilda samtal                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gruppsamtal                                       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Arbete med den enskilde personens nätverk         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hjälp att skaffa permanent boende                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hjälp vid kontakt med andra myndigheter           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Förmedling av kontakt med frivilligorganisationer | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Familjerådgivning                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Familjepedagogiska insatser, föräldrastöd         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kontaktperson                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

**För barn som bevittnat/utsatts för våld**

- |                                                                                       |                                     |                                     |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Akut hjälp utanför kontorstid                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Enskilda samtal                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gruppsamtal                                       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hjälp vid kontakt med andra myndigheter           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Förmedling av kontakt med frivilligorganisationer | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kontaktperson                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

**För våldsutövare**

- |                                                                   |                                     |                          |                          |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Akut hjälp utanför kontorstid | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|

## Bilaga 1a - Nulägesbeskrivning för samverkande kommun

|                                                                               |                                     |                                     |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Boende för våldsutövare – antal platser:             | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Enskilda samtal                           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gruppsamtal                               | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Arbete med den enskilde personens nätverk | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Familjerådgivning                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Familjepedagogiska insatser, föräldrastöd | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kontaktperson                             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

M. Om ni kryssat för enskilda samtal och/eller gruppsamtal använder ni idag några särskilda metoder i detta arbete?

☐ ja

☒ nej

Om ja, namnge dessa: