

Upprättad 2011-09-16

Bilaga till Inspiras
Plan mot diskriminering och
kränkande behandling.

Förskola/skola:

Planen är upprättad av:

Datum:

Förskolan/skolans plan mot diskriminering och
Kränkande behandling
(Sätt in en egen vald bild)



Innehåll

- 1 Främjande arbetesid 3-4
2. Förebyggande arbete.....sid 5-8
3. Rutiner för akuta situationer sid 9
4. Utvärdering av fjolårets plan mot diskriminering och kränkande
behandling samt åtgärder.....sid 10
5. Inspiras förskolor och skolor dokumentationsmall för händelser som
kan kritiseras utifrån gällande plan mot diskriminering, trakasserier
och kränkande behandlingsid 11-12

1. Främjande arbete

Alla som arbetar i Inspira förskolor & skolor ska aktivt arbeta och verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter samt respekten för allas lika värde. Det ska vara en naturlig del i det vardagliga arbetet. Kränkningar motverkas i en trygg miljö där alla respekteras och känner delaktighet.

Mål för vårt främjande arbete:

Dessa aktiviteter och insatser gör vi för att uppnå målen:

- Kränkande behandling

- Kön

- Könsidentitet eller könsuttryck

- Etnisk tillhörighet

- Religion eller annan trosuppfattning

- Funktionsnedsättning

- Sexuell läggning

- Ålder

Vem/vilka ansvarar för att aktiviteter/insatser genomförs?

Datum när aktiviteter/insatser ska vara klara:

2. Förebyggande arbete

Alla som arbetar på Inspira förskolor och skolor ska aktivt förebygga och förhindra att något barn/elev som deltar eller söker till verksamheten utsätts för trakasserier som har samband med kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning eller sexuella trakasserier, samt ålder. Det krävs en kartläggning så att förhållanden i den egna verksamheten minimerar risken för att det uppstår strukturer som bidrar till diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Kartläggning

Syftet med kartläggningen är att identifiera risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling i verksamheten och göra en översyn av den egna organisationen, individ, grupp och verksamhetsnivå. Verksamheten kan genom sin organisation, regler, gruppindelningar, schemaläggningar och andra inslag oavsiktligt medverka till att diskriminering uppstår.

Gör en kartläggning av följande områden:

2.1 Attityder och värderingar:

- Har vi reflekterat över vilka värderingar och föreställningar som finns hos personalen och i barngruppen angående kön, etisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder och sexuell läggning.
- Hur har det gått till?

2.2 Trakasserier och kränkande behandling:

- Är alla barn/elever inkluderade i gruppen eller finns det enstaka barn/elever som står utanför?
- Förekommer det att ett barn/elev blir utfrys av andra barn?
- Finns det någon hierarki vad gäller barns/elevs popularitet?
- Finns det i så fall samband med de olika diskrimineringsgrunderna?

2.3 Trygghet:

- Är miljön trygg för alla barn/elever i verksamheten?
- Finns det platser som barnen/elever upplever som otrygga,?
- Tänk på inne- och utemiljöns olika skrymslen.
- Finns pedagogerna närvarande när barnen/eleven har fri lek?
- Är det tillräckligt många vuxna på skol/förskolegården?

2.4 Förtroende:

- Har alla barn/elever förtroende för förskolans/skolans personal?
- Vänder de sig spontant till de vuxna för att få hjälp vid konflikt eller bråk?

2.5 Diskrimineringsgrunder:

- Förekommer det återkommande konflikter och bråk bland vissa barn/elever?
- Finns det i så fall samband med de olika diskrimineringsgrunderna?
- Gå igenom fjolårets incidentrapporter som rör kränkande behandling. Går det att identifiera samband med de olika diskrimineringsgrunderna?
- Förekommer det att ett barn/elev upplever sig kränkt eller orättvist behandlad av någon vuxen?
- Finns det i så fall samband med de olika diskrimineringsgrunderna?

2.6 Språkbruk:

- Finns det en jargong bland barn/elever, föräldrar eller anställda som kan upplevas nedsättande eller respektlös?

2.7 Mat:

- Kan alla barn/elever oavsett till exempel funktionshinder eller religion äta den mat som förskolan/skolan serverar?

Resultat och analys av den kartläggning som har gjorts på område 2.1 - 2.7.

Hur har barn/elev och vårdnadshavare involverats i kartläggningen?

Hur personal har involverats i kartläggningen?

Formulera konkreta mål utifrån det resultat av den analys som har gjorts av kartläggningen:

Planera vilka insatser och åtgärder som ska genomföras för att nå målen:

Uppföljning av de insatser och åtgärder som har gjorts:

- När, hur, vem/vilka ansvarar för detta?

3. Rutiner för akuta situationer:

Skollagen 2010:800 6 kap, 10§

Skyldigheter att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Så här gör vi när vi upptäcker, utreder och åtgärdar när ett barn har utsatts för trakasserier och kränkande behandling:

- På vår förskola/skola har vi följande rutiner när vi **upptäcker** diskriminering och kränkande behandling:

- På vår förskola/skola har vi följande rutiner när vi **utreder, åtgärdar och följer upp** diskriminering och kränkande behandling:

(använd alltid Inspiras blankett, Inspiras förskolor och skolor dokumentationsmall för händelser som kan kritiseras utifrån gällande plan mot diskriminering och kränkande behandling)

4. Utvärdering av fjolårets plan mot diskriminering och kränkande behandling samt åtgärder.

Hur har de planerade åtgärderna genomförts?

Har åtgärderna lett till förbättring mot våra mål?

Om inte, vad behöver vi förändra?

Datum då utvärderingen genomförts: _____

Deltagare i utvärderingen,

Namn: _____

Nästa års utvärdering ska ske: _____

Ansvarig för nästa års utvärdering: _____

5. Inspiras förskolor och skolor dokumentationsmall för händelser som kan kritiseras utifrån gällande plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Anmälan enligt skollagen, 2010:800 kap 6, eller diskrimineringslagen, 2008:567.

Den som anser sig vara utsatt namn:

Datum för anmälan:

Anmälarens namn:

Enhetens namn:

Beskriv händelsen kortfattat utan bedömningar. Skriv bara skeendet vad som hänt.

På vilket sätt kan denna händelse kritiseras utifrån planen mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?

Vilka åtgärder har vidtagits med omedelbar verkan?

Behövs det ytterligare åtgärder, i så fall vilka?

Så här följer vi upp de åtgärder som vi har beslutat:

Berörda personer har informerats om händelsen:
(tex barn/elev, förälder, övriga inblandade föräldrar, personal, chef)

Tid för återkoppling med anmälaren och eventuella andra berörda:

Vilka ska delta vid återkoppling:

Ansvarig för återkoppling och uppföljning med anmälaren och eventuella andra berörda:

Anmälan är dokumenterad av: _____

Datum: _____ Underskrift: _____

Underskrift förskolechef/rektor: _____