

Plats och tid, Kommunhuset, Kanholmsfjärden, tisdagen den 12 februari 2013,
Kl. 18.00- 21.10

- Beslutande: Elisabeth Dingertz (M)
Britt Lindmark (FP)
Käte Fransson (S)
Cecilia Lindberg (M)
Claes F Jonsson (M), §§1-18
Barbro Modin Svensson (KD)
Susanne Thulin (MP)
Joachim Vogel (S)
Elisabeth Karlsson (S)
- Tjänstgörande ersättare: Roberth Forsberg (MP) istället för Claes F Jonsson (M), §§ 19-20
- Ersättare: Vakant (M)
Ursula Magnusson (FP)
Arved Arvedson (KD)
Roberth Forsberg (MP)
Gunnar Lindqvist (S)
Eva Nordlander (S)
- Övriga deltagare: Monica Fransson, kundvals- och finansieringschef
Carina Widmark, chef äldreheten
Berit Nylander, äldreomsorgscontroller
Åsa Ahlsved, kostcontroller
Ann-Christin Nordström, MAS, Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Birgitta Larsson, ekonom, controller
- Utses att justera: Käte Fransson (S)
- Sekreterare: Lena Liljeqvist
- Justeringens plats och datum: Kommuntorget, Kommunhuset, Skogsbov 9-11, Gustavsberg
den 15 februari 2013, kl.10.00
- Protokollet innehåller §§ 1-20

Underskrifter:

Sekreterare.....
Lena Liljeqvist

Ordförande.....
Elisabeth Dingertz (M)

Justerande.....
Käte Fransson (S)

Förvaringsplats för
protokollet Kundvals- och finansieringsavdelningen

Anslag om justering uppsatt:..... 20130215

Anslaget skall tas ned:..... 20130313

Underskrift:..... 

justering



utdragsbestyrkande



Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	3
Information från MAS	4
Avtalsuppföljning Ljung 2012.....	5
Avtalsuppföljning Slottsovalen 2012	7
MAS- Ändring av riktlinjer för delegering.....	9
MAS-Riktlinje för arbete med att förebygga trycksår.....	11
Ändring - Riktlinjer för social dokumentation under genomförande av insatser i äldreomsorgen	12
Rapportering av beslut- ej verkställda inom tre månader, kv 4, 2012	13
Verksamhetsberättelse 2012 för finansieringsnämnden för äldreomsorg	14
Internkontrollplan 2012 och 2013	15
Uppdrag att utreda LOV i särskilt boende.....	16
Slutrapport Stimulansmedel 2011-2012	17
Ansökan omvårdnadslyftet 2013	18
Rapport Kvalitetsuppföljning Hemtjänstutförare 2012	20
Installation av reservkraft i de särskilda boendena.....	22
Tillägg till befintliga interna och externa avtal gällande bemanning i särskilt boende	23
Tillägg i finansieringsnämnden för äldreomsorgs delegationsordning.....	25
Remissvar- Strategi för social hållbarhet i Värmdö kommun	26
Avdelningen informerar.....	28
Delgivningar och delegationer.....	29
Övriga ärenden.....	31

Dnr 13FNÄ/14

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 1

Information från MAS

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg är informerad.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

Medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, informerade om problem med att uppfylla MAS funktion mot privata vårdgivare sedan den nya patientdatalagen kom. MAS kan och får inte tillgång till journaler och kan då inte vara medicinskt ansvarig sjuksköterska utan samtycke från den boende eller dennes närmaste. Den boende måste lämna samtycke och problem uppstår då den boende är dement.

Problemet gäller alla kommuner som har privata vårdgivare.

Kommunallagen sätter också stopp för att konkurrera med annan verksamhet. Problemet utreds nu av Socialstyrelsen och SKL. Mer information kommer.

MAS berättade också att mycket fokus läggs på att kvalitetssäkra verksamheterna.

Se även delgivningsärende; Dnr 13FNÄ/14 "Meddelande till Attendo".

Sändlista

- ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Akten

Dnr 13FNÄ/6

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 2

Avtalsuppföljning Ljung 2012

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Avtalsuppföljning 2012 på Ljung godkänns.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg.

Ärendebeskrivning

Föreliggande rapport är en uppföljning av avtalet mellan finansieringsnämnden för äldreomsorg och Attendo Care AB, gällande drift av Ljung. Kundvals- och finansieringsavdelningen har sedan 2009 gjort uppföljning i form av avtalsgranskningar i kommunens samtliga särskilda boenden för äldre. Uppföljningarna sker efter ett tvåårigt schema. År 1 görs en fullständig uppföljning och år 2 fokuseras enbart på enhetens utvecklingsområden. Varje år har två av fyra enheter granskats utifrån samtliga utvalda avtalsområden och de andra två har granskats utifrån föregående års identifierade utvecklingsområden.

Under 2012 har metoden utvecklats och den tidigare graderingen "utvecklingsområde", "god nivå" och "styrka" har tagits bort. Istället har varje avtalsområde bedömts utifrån om man uppfyller avtalskraven helt eller delvis. Bedömningen "delvis" följs av ett datum då avtalspunkten senast ska vara uppfylld. Är avtalspunkten inte uppfylld alls framgår detta av kommentarerna och det finns då enbart ett datum när avtalspunkten senast ska vara uppfylld. Syftet med förändringen är bland annat att det ska bli lättare för utföraren att identifiera vilka områden som verksamheten behöver utveckla.

Som följd av denna förändring kommer uppföljningen år 2 att fokusera på de avtalsområden som inte var helt uppföljda år 1.

Under september/oktober har äldreheten inom kundvals- och finansieringsavdelningen genomfört en kvalitetsuppföljning på Ljung. Själva uppföljningen har följt samma metod som tidigare men bedömningsskalan och uppställningen av rapporten är förändrad. Av de 26 granskade avtalsområdena är 11 helt uppfyllda och 15 delvis uppfyllda. Utföraren har olika lång tid på sig att utveckla de avtalsområden som inte är uppfyllda, vilket framgår i resultatredovisningen för respektive avtalsområde. Äldrehetens medarbetare följer därefter upp att utföraren har genomfört utvecklingsarbetet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Avtalsuppföljning 2012 Ljung, 2013-01-24.

Kvalitetsuppföljning Ljung september- oktober 2012

Sändlista

- ✓ Akten
 - ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
 - ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
 - ✓ Attendo Care AB, Ljung
-

Dnr 13FNÄ/7

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 3

Avtalsuppföljning Slottsovalen 2012

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Avtalsuppföljning 2012 på Slottsovalen godkänns.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg.

Ärendebeskrivning

Föreliggande rapport är en uppföljning av avtalet mellan finansieringsnämnden för äldreomsorg Attendo Care AB, gällande drift av Slottsovalen. Kundvals- och finansieringsavdelningen har sedan 2009 gjort uppföljning i form av avtalsgranskningar i kommunens samtliga särskilda boenden för äldre. Uppföljningarna sker efter ett tvåårigt schema. År 1 görs en fullständig uppföljning och år 2 fokuseras enbart på enhetens utvecklingsområden. Varje år har två av fyra enheter granskats utifrån samtliga utvalda avtalsområden och de andra två har granskats utifrån föregående års identifierade utvecklingsområden.

Under 2012 har metoden utvecklats och den tidigare graderingen "utvecklingsområde", "god nivå" och "styrka" har tagits bort. Istället har varje avtalsområde bedömts utifrån om man uppfyller avtalskraven helt eller delvis. Bedömningen "delvis" följs av ett datum då avtalspunkten senast ska vara uppfylld. Är avtalspunkten inte uppfylld alls framgår detta av kommentarerna och det finns då enbart ett datum när avtalspunkten senast ska vara uppfylld. Syftet med förändringen är bland annat att det ska bli lättare för utföraren att identifiera vilka områden som verksamheten behöver utveckla.

Som följd av denna förändring kommer uppföljningen år 2 att fokusera på de avtalsområden som inte var helt uppföljda år 1.

Under november har äldreheten inom kundvals- och finansieringsavdelningen genomfört en kvalitetsuppföljning på Slottsovalen. Av de 14 granskade avtalsområdena är 4 helt uppfyllda och 10 delvis uppfyllda. Utföraren har olika lång tid på sig att utveckla de avtalsområden som inte är uppfyllda, vilket framgår i resultatredovisningen för respektive avtalsområde. Äldrehetens medarbetare följer därefter upp att utföraren har genomfört utvecklingsarbetet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Avtalsuppföljning 2012 Slottsovalen, 2013-01-24.

Kvalitetsuppföljning Slottsovalen, Slottsovalen november 2012.

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
 - ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
 - ✓ Akten
 - ✓ Attendo Care AB, Slottsovalen
-

Dnr 12FNÄ/149

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 4

MAS- Ändring av riktlinjer för delegering

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Finansieringsnämnden antar ändring av MAS riktlinje för delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter. Bil 1.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg.

Ärendebeskrivning

Ändring har skett i MAS riktlinjer angående möjlighet att delegera vissa hälso- och sjukvårdsuppgifter.

Följande områden har det skett förändringar kring:

Sårvård

Föregående lydelse i MAS riktlinje 2012 03 01:

Delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter som tidigare varit möjligt att delegera.

Sårömläggning, sårbehandling som är komplicerad t.ex. smärtande sår och sårrevision.

Ny skrivelse:

Det som kan delegeras inom sårvård är from. 2012 09 20

Sårömläggning av okomplicerade, icke smärtande sår som övergått i läkningsfas (diabetessår ej delegeringsbart).

Det innebär att om en boende har ett sår som ej övergått i läkningsfas, ej är okomplicerat, smärtande eller att den boende har diabetes går det inte att delegera sårömläggningen till annan person utan är en uppgift för sjuksköterska.

Katetersättning i urinrör

Föregående lydelse i MAS riktlinje 2012 03 01:

Katetersättning via urinrör får endast i undantagsfall delegeras till reellt kompetent undersköterska och endast till namngiven boende. Bedömningen som görs av den legitimerade sjuksköterskan skall delges den medicinskt ansvariga sjuksköterskan. Berörd boende ska vara namngiven på delegeringsbeslutet.

Ny skrivelse:

Det är inte längre möjligt att delegera sättning av kateter i urinrör till undersköterska. Detta är en uppgift som sjuksköterska ansvarar för att utföra.

De personer som innehar delegering idag för dessa uppgifter (sårvård av komplicerade sår etc. samt sättning av kateter i urinrör) dras in av MAS.

Varje sjuksköterska som givit en delegering kring dessa två uppgifter ansvarar för att informera delegerad personal samt att ta bort delegeringsblanketter och markera på dessa att delegeringar har upphört att gälla p.g.a nya riktlinjer från MAS.

För de personer som idag har delegering att lägga om sår kan dessa erhålla en ny delegering enligt den nya uppgiften dvs. att sköta omläggning för,

okomplicerade, icke smärtande sår som övergått i läkningsfas (ej diabetessår).

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; MAS – Ändring av Riktlinjer för delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter, 2012-10-30.

MAS Riktlinjer för delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter.

MAS meddelande nr 4, 2012.

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
- ✓ Författningssamling
- ✓ Akten

Dnr 12FNÄ/169

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 5

MAS-Riktlinje för arbete med att förebygga trycksår

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg antar MAS riktlinje för arbete med att förebygga trycksår. Bil 2.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnd för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

Säker vård av god kvalitet ska baseras på analys av bl.a. riskbedömningar där riskförebyggande arbete för att förhindra uppkomst av trycksår i vården är en del av de riskbedömningar som görs. Utredning av orsak till risk för att utveckla trycksår är viktigt att kartlägga samt att välja rätt behandling inklusive, uppföljning och effekt av insatta åtgärder. Hos den äldre och sjuka individen är kroppens och organsystemets funktioner nedsatta både av sjukdom och av åldrande.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; MAS riktlinje för arbete med att förebygga trycksår, 2012-12-19.

MAS Riktlinje – Riktlinje för arbete med att förebygga trycksår.

Sändlista

- ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Författningssamling
- Akten
- ✓

Dnr 13FNÄ/2

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 6

Ändring - Riktlinjer för social dokumentation under genomförande av insatser i äldreomsorgen

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Nämnden godkänner riktlinjerna för social dokumentation. Bil 3.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

Riktlinjer för individuell planering och dokumentation av genomförandet av insatser inom äldreomsorgen beslutades i nämnden för äldre- och funktionshindrade 2008-02-13. Sedan dess har det skett förändringar, både organisatoriskt i Värmdö kommun och i gällande lagstiftning. Riktlinjerna är därför i behov av att uppdateras.

Riktlinjerna syftar till att ge personalen kunskap och samsyn kring vilket arbetssätt som ska gälla för individuell planering, dokumentation och uppföljning av genomförandet av insatser inom äldreomsorgen i Värmdö kommun.

Riktlinjerna ska säkerställa den enskildes rättssäkerhet genom att:

- De enskilda ges inflytande i planering och genomförande av insatser.
- De enskilda erbjuds en individuell planering.
- De enskilda har en genomförandeplan som beskriver hur insatserna ska genomföras.
- Utföraren upprättar en personakt för var och en där dokumentationen under genomförandet hålls samman.
- Utföraren för journalanteckningar kontinuerligt för att kunna följa hur situationen utvecklas för den enskilde.
- Genomförandet av insatserna följs upp kontinuerligt

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Riktlinjer för social dokumentation under genomförandet av insatser i äldreomsorgen, 2013-02-04.

Riktlinjer för social dokumentation under genomförandet av insatser i äldreomsorgen.

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
- ✓ Författningssamling
- ✓ Akten

Dnr 12FNÄ/38

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 7

**Rapportering av beslut- ej verkställda inom tre månader,
kv 4, 2012**

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg föreslår kommunfullmäktige godkänna Kundvals och finansieringsavdelningens redovisning av beslut ej verkställda inom tre månader för kvartal 4, 2012.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg.

Ärendebeskrivning

Från och med 1 juli, 2006 har det tillkommit bestämmelser om rapporteringsskyldigheter och särskild avgift (sanktionsavgift) i Socialtjänstlagen. Det innebär att Finansieringsnämnden för äldreomsorg ska rapportera till Socialstyrelsen, revisorer och kommunfullmäktige beslut som inte verkställs tre månader från beslut. Det innebär också att kommunen kan åläggas en särskild avgift (sanktionsavgift), lägst 10 tkr och högst 1mkr om beslut inte verkställs inom skälig tid. Vad som menas med skälig tid avgörs från fall till fall och beroende av omständigheterna.

Äldreomsorgen har verkställt samtliga beslut kvartal 4, 2012.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Rapportering av beslut ej verkställda inom tre månader, kv 4, 2012, 2013-02-04.

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kansli – och utvecklingsavdelningen
- ✓ Kommunstyrelsen
- ✓ Kommunfullmäktige
- ✓ Socialstyrelsen
- ✓ Akten

Dnr 11FNÄ/98

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 8

Verksamhetsberättelse 2012 för finansieringsnämnden för äldreomsorg

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg bordlägger ärendet. Ärendet tas upp på extra nämnd.

Beslutsnivå

Kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Finansieringsnämnden för äldreomsorg redovisar ett överskott om 10,6 mnkr för år 2012, varav 4,1 mnkr avser Combine.

Överskottet för särskilt boende uppgick till 13,8 mnkr medan hemtjänst (ordinärt boende) redovisar ett underskott på -7,6 mnkr. Det är rimligt att kostnaderna för ordinärt boende blir högre, när antalet personer som har hemtjänst med omvårdnadsinsatser har ökat samtidigt som färre personer bor i särskilt boende.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Verksamhetsberättelse 2012 för finansieringsnämnden för äldreomsorg, 2013-02-07.

Verksamhetsberättelse, 2012.

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
- ✓ Kommunstyrelsen
- ✓ Kommunfullmäktige
- ✓ Akten

Dnr 13FNÄ/12

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 9

Internkontrollplan 2012 och 2013

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut
Ärendet utgår och tas upp på nästa nämnd.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
- ✓ Akten

Dnr 13FNÄ/13

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 10

Uppdrag att utreda LOV i särskilt boende

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att införa LOV i särskilt boende.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

År 2008 beslutade riksdagen att införa lagen om valfrihetssystem, LOV, som är ett alternativ till upphandling enligt lagen om offentlig upphandling, LOU. Lagen är avsedd att fungera som ett verktyg vid införandet av valfrihet då den öppnar för privata alternativ. Centrala delar i lagen är att alla utförare ska ersättas på samma sätt och därmed konkurrera enbart med kvalitet. Vidare ska annonsering ske på den nationella webbplatsen, där kommunen löpande ska godkänna och skriva kontrakt med alla utförare som uppfyller de ställda kraven.

Några kommuner i länet, Stockholm, Upplands Väsby, Lidingö, Norrtälje och Nacka har infört LOV i särskilt boende i syfte att öka valfriheten och mångfalden. Utförare som upphandlats enligt LOV konkurrerar i de kommunerna med övriga utförare, d.v.s. entreprenader och kommunens egen regiverksamhet.

Trots en ökning av antalet äldre över 80 år, har det totala behovet av platser i särskilda boendeformer minskat de senaste åren. Hur det verkliga behovet kommer att bli framöver är därför svårt att bedöma.

En del i utredningen bör därför inriktas på att utreda om ett LOV-införande kan leda till större möjlighet för kommunen att över tid kunna anpassa tillgången på platser till det aktuella behovet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Uppdrag att utreda LOV i särskilt boende, 2013-02-04.

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Akten

Dnr 13FNÄ/10

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 11

Slutrapport Stimulansmedel 2011-2012

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Slutrapport Stimulansmedel 2011-2012 samt slutredovisning till Socialstyrelsen godkänns.

Beslutsnivå

Finansieringsavdelningen för äldreomsorg.

Ärendebeskrivning

Sedan 2007 har det funnits stimulansmedel att söka för utveckling inom äldreomsorgen. Inför 2011 ansökte Värmdö kommun om totalt 930 tkr för att utveckla områdena rehabilitering, kost och nutrition, sociala innehållet samt läkemedel. Då kravet från Socialstyrelsen var att utvecklingsarbetet skulle ske i samverkan med landstinget fick Nestor FoU-center i uppdrag av Värmdö kommun att göra ett förslag på program inom områdena. Förslaget godkändes och Nestor FoU-center fick i uppdrag av kommunen att bedriva och ansvara för samtliga föreslagna projekt i och tillsammans med verksamheter i Värmdö kommun.

Medlen kunde användas 2011 och 2012. Slutredovisning till Socialstyrelsen har gjorts och bifogas. Politiskt beslut gällande slutrapport och slutredovisningen ska skickas till Socialstyrelsen senast den 30 juni 2013.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Slutrapport Stimulansmedel 2011-2012, 2013-01-24.
Slutrapport Stimulansmedel 2011-2012, Värmdö kommun (Nestor FoU-center)
Slutredovisning Stimulansmedel (Socialstyrelsen).

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
- ✓ Nestor FoU - center
- ✓ Socialstyrelsen
- ✓ Akten

Dnr 13FNÄ/5

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 12

Ansökan omvårdnadslyftet 2013

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att ansöka om och administrera statsbidrag för omvårdnadslyftet.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

Regeringen har beslutat om en fyraårig satsning på utbildning för personal inom äldre-omsorgen. För 2013 har satsningen utvidgats och gäller nu även funktionshinder-området. Omvårdnadslyftet syftar till att stärka personalens kompetens. Det handlar både om grundläggande kompetens och kompetens som behövs för specialiserade uppgifter.

Varje kommun får ansöka om medel upp till en fördelningsram per kommun. 2013 fördelas totalt 293,5 miljoner kronor. För Värmdö kommun finns avsatt 682 813 kronor. Enligt fördelningsramen grundar sig 580 795 kronor på andelen personer över 80 år i kommunen och 102 019 kronor på kommunens totala befolkning. Enskilda utförare kan ansöka om medel via kommunen. Förutsatt att riksdagen beviljar medel för ändamålet avser regeringen att avsätta ytterligare 300 miljoner kronor 2014.

Kommunen får tillgodoräkna sig 50 kronor per uppnådd och redovisad gymnasiepoäng (inkl. programfördjupningar), 200 kronor per uppnådd och redovisad poäng yrkeshögskolepoäng och 700 kronor per uppnådd och redovisad högskolepoäng. Utbildningen ska vara en uppdragsutbildning, dvs. utföraren bekostar utbildningsplatsen. Omvårdnadslyftet kan inte användas om en person har en reguljär utbildningsplats för vilken utbildningsanordnaren får annat statsbidrag.

Föregående års statsbidrag på 499 315 kronor har slutredovisats i januari 2013. Endast två utförare har utbildat sin personal, båda inom proVarmdo. Totalt har 80 000 av statsbidraget används under 2012, resten kommer att återbetalas. Ansökan om medel för 2013 ska göras till Socialstyrelsen senast den 25 februari 2013 för att ta del av statsbidraget för 2013.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Ansökan omvårdnadslyftet 2013, 2013-02-04.

Information om statsbidrag till kommuner för Omvårdnadslyftet 2013.

Förteckning över kurser som berättigar till statsbidraget Omvårdnadslyftet 2013.

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen

-
- ✓ Socialnämnden
 - ✓ Socialstyrelsen
 - ✓ Akten
-

Dnr 13FNÄ/9

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 13

Rapport Kvalitetsuppföljning Hemtjänstutförare 2012

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Rapport Kvalitetsuppföljning hemtjänstutförare godkänns.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

Värmdö kommun har haft 10 olika privata hemtjänstutförare som under 2012 haft tillstånd att bedriva hemtjänst enligt Lagen om valfrihet (LOV). Dessutom har kommunen (proVarmdo) tre verksamheter i olika geografiska områden. Samtliga erbjuder hemtjänst (service och omvårdnad) till alla åldrar, men en utförare har personer under 65 år med en demenssjukdom som primär målgrupp.

Av de privata utförarna har två avslutat sin verksamhet i Värmdö under året och fem utförare enbart haft någon eller några enstaka kunder. Av de övriga privata har Fyren Vård och Omsorg och Värmdö Kooperativa hemtjänst relativt många kunder, medan Vård- och Omsorgsteamet och Aktiv Omsorg har ett mindre antal kunder.

Under 2012 har kundvals- och finansieringsavdelningen i samverkan socialkontoret genomfört avtalsuppföljning/samverkansmöte hos:

- Lövholtens hemtjänst
- Fyren Vård och Omsorg
- proVarmdo Djurö hemtjänst
- proVarmdo Hemmesta hemtjänst
- Värmdö Kooperativa Hemtjänst
- proVarmdo Gustavsberg/Ingarö hemtjänst
- Vård- och Omsorgsteamet/Aktiv Omsorg (= två olika företag men med samma ägare).

Sammanfattande resultat 2012

Under andra halvåret 2012 har ett första försök till metod för kvalitetsuppföljning arbetats fram. De olika besöken har genomförts av sex olika personer, två vid varje kvalitetsuppföljning, ingen uppföljare har deltagit vid alla uppföljningar. Detta har medfört att vi inte har kvalitetssäkrat metoden så att vi kan göra en rättvisande jämförelse mellan de olika utförarna. Men sammanfattningsvis så finns det gemensamma områden som är godkända respektive inte godkända.

Generellt godkända områden:

- Kontinuitet/Kontaktmannaskap
- Information till kund
- Bemötande
- Tillgänglighet
- Den enskildes inflytande
- Avlösning
- Säkerhet: nycklar, hygien, arbetskläder, skyddsutrustning och legitimation
- Personalens kompetens
- Sekretess

Generella problemområden:

- Ledningssystem uppställt utifrån Socialstyrelsens gällande föreskrifter
- Kunskaper om lagar, förordningar och kommunala styrdokument

Planering av uppföljning 2013

Under 2013 kommer metoden för uppföljning att utvecklas vidare och samtliga utförare kommer att följas upp systematiskt och regelbundet i en samverkan mellan kundvals- och finansieringsavdelningen och socialkontoret. Målet för 2013 är att en jämförande uppföljningen ska kunna presenteras för medborgarna som en hjälp i valet av hemtjänstutförare.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Rapport Kvalitetsuppföljning Hemtjänstutförare 2012, 2013-01-28.

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
- ✓ Socialnämnden *pröv*
- ✓ Akten

Dnr 13FNÄ/11

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 14

Installation av reservkraft i de särskilda boendena

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

1. Nämnden hemställer hos kommunstyrelsens fastighetsutskott att utreda vilka kostnader en investering i stationära reservkraftverk vid Gustavsgården, Slottsovalen och Djuröhemmet skulle innebära för finansieringsnämnden för äldre.
2. Nämnden hemställer hos kommunstyrelsens fastighetsutskott att ge förslag på ett preliminärt hyreskontrakt för ovan nämnda fastigheter.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

I dagsläget finns ett stationärt reservkraftverk. Det är placerat vid Ljungs särskilda boende och ägs av kommunen som därmed ansvarar för drift, skötsel och underhåll. Det sker via driftentreprenören ISS.

Värmdö kommun har idag ett avtal med Vattenfall för strömförsörjning vid längre elavbrott till de tre övriga boendena. Avtalet innebär att Vattenfall, efter att kommunen påkallat behovet, placerar ut två dieseldrivna elverk efter fyra timmars elavbrott. Dessa får alternera mellan boendena. I praktiken innebär det, om kommunen inte bett om en annan fördelning, 4 timmars drift per fastighet och dygn till en begränsad del av elbehovet i fastigheten.

I takt med den förändring som sker i äldreomsorgen ökar kraven på vad som ska kunna tillhandahållas i ett särskilt boende. Fler bor hemma längre och de som flyttar till särskilt boende är ofta multisjuka och har ett stort vård- och omsorgsbehov. Det är inte ovanligt med medicinsk utrustning som drivs av elektricitet, t.ex. smärtpumpar och syrgaskoncentratorer. Det finns även elektriskt drivna hjälpmedel, såsom personlyftar, höj- och sänkbara sängar mm.

En annan grupp, som ökar i särskilt boende idag, är personer med demensdiagnos. Det är sköra personer som lätt drabbas av oro. Att i det tillståndet befinna sig i mörklagda lokaler, kanske under flera timmar, skapar med stor sannolikhet ett onödigt lidande med både ångest och oro.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Installation av reservkraft i de särskilda boendena, 2013-02-04.

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
- ✓ Kommunstyrelsens fastighetsutskott
- ✓ Akten

Dnr 13FNÄ/8

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 15

Tillägg till befintliga interna och externa avtal gällande bemanning i särskilt boende

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Nämnden godkänner tillägget enligt förvaltningens förslag.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

I Värmdö kommuns budget för 2013 beslöts att höja pengarna till de särskilda boendena med 100 kr per boende på demensenhet och dygn. Den höjda pengarna ska avse utökad natt-bemanning vilket ska säkerställas via avtal med utförare. För ändamålet tillförs nämnden 1 mnkr. Kostnaden för denna höjning beräknas uppgå till 3,5 mnkr.

Höjningen av bemanningen är en förberedelse till att Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ansvaret för personer med demenssjukdom och bemanning i särskilda boenden (SOSFS 2012:12) ska träda i kraft 1 januari 2014. I föreskriften sägs bland annat att:

- En avdelning där en person med demenssjukdom bor får aldrig lämnas obemannad.

Socialstyrelsen har aviserat att föreskriften kommer att kompletteras så att den ska reglera tillgången på både omsorgspersonal och hälso- och sjukvårdspersonal för alla äldre personer som bor på särskilda boenden, i enlighet med socialtjänstlagens och hälso- och sjukvårdslagens krav.

Socialstyrelsen skriver i sitt meddelandeblad nr 8 2012: "För många kommuner kommer de nya reglerna att innebära ökade kostnader. Till största delen beror det på att kommunerna idag inte har en bemanning som motsvarar de äldres behov. Detta betyder att om en verksamhet i dag inte lever upp till dagens krav att tillgodose den enskildes behov av insatser enligt SoL så kommer det att medföra ökade kostnader för att åtgärda bristerna. Hur stora kostnaderna blir beror på bristernas storlek."

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Tillägg till befintliga interna och externa avtal gällande bemanning i särskilt boende, 2013-02-04.

Meddelandeblad nr 8 2012. Nya föreskrifter och allmänna råd om ansvaret för personer med demenssjukdom och bemanning i särskilda boenden.

SKL Cirkulär Demensvård 13:3.

Förteckning över kommunens enheter för demenssjuka inom de särskilda boendena.

- Sändlista**
- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
 - ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
 - ✓ Akten
-

Dnr 13FNÄ/4

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 16

Tillägg i finansieringsnämnden för äldreomsorgs delegationsordning

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg beslutar om följande tillägg i finansieringsnämnden för äldreomsorgs delegationsordning

4.Lokaler

4.1 Tecknande av interna hyresavtal

4.2 Uppsägning av interna hyresavtal

Delegat: CH1a med möjlighet till vidaredelegation

Bil.4.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

Enligt den lokalprocess som är beslutad av kommunfullmäktige ska respektive nämnd avgöra hur ansvaret för lokaler ska delegeras. Idag är ingen del av ansvaret delegerat. Finansieringsnämnden för äldreomsorg föreslås delegera till CH1A, i detta fall kundvals- och finansieringschefen, att besluta om tecknande av interna hyresavtal och uppsägning av interna hyresavtal. Kundvals- och finansieringschefen föreslås ges möjlighet att vidaredelegera denna beslutanderätt.

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
- ✓ Författningssamling
- ✓ Akten

Dnr 12FNÄ/98

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 17

Remissvar- Strategi för social hållbarhet i Värmdö kommun

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

- 1) Finansieringsnämnden för äldreomsorg antar förvaltningens bedömning som sitt remissvar med tillägget:
- 2) Vi vill som svar även tillägga de beslut som finansieringsnämnden för äldreomsorg tagit för att äldre människor ska kunna delta i det livslånga lärande, t ex de cirklar och kurser i IT-kunskap som nu bedrivs på flera håll i kommunen. Samverkan har också ökat med den sociala ekonomins aktörer, den ideella sektorn. Nämnden har också medverkat till att föreningen Guldkanten kan fortsätta sin verksamhet med äldre människor genom partnerskap med kommunen

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

Fullmäktigeberedningen i Trygg i Värmdö tillsattes i april 2010 med uppdrag att kartlägga och föreslå strategier för att utveckla den sociala hållbarheten och tryggheten i Värmdö kommun. Beredningens arbete har resulterat i en rapport, *Strategier för socialt hållbar utveckling i Värmdö kommun*. Rapporten är definierad i sex prioriterade områden, utbildning, arbete, hälsa, trygghet och säkerhet, boende och kommunikationer. Varje område är uppdelat i nuläge, prioriterade frågor och förslag till strategier.

Rapporten är beslutad att gå på remiss till kommunens samtliga nämnder och styrelser och yttrande ska vara klart den 31 december 2012.

Rapporten tar upp många viktiga utvecklingsområden under förslagen till prioriterade frågor och strategier för de prioriterade områdena. Att fastställa dessa som prioriterade områden och strategier i ett särskilt dokument som inte direkt kopplas till budget, resurser och övriga måldokument kan leda till problem. Vilket styrdokument som är överordnat det andra? Inför varje budgetår beslutar nämnder och styrelser om effektmål. Dessa mål ska mätas med indikatorer. I rapporten föreslås ett stort antal strategier och indikatorer som kan vara till hjälp i framtagande av effektmål samt indikatorer för att mäta effektmål och följa upp kvalitet generellt.

Finansieringsnämnden för äldreomsorg berörs framför allt av skrivningar under rubrikerna *Hälsa, Trygghet och säkerhet, Boende samt Kommunikationer*. Rapporten har dock sitt huvudfokus på den yngre befolkningen. Det är också stort fokus på planprocesser, trafik och kommunikationer. Nämnden instämmer i att medborgarnas upplevelse av trygghet i vardagen och bostadsområdet är viktiga frågor att följa upp samt att säkerställa tillgänglighet, trygghet och säkerhet i den fysiska planeringen. För den äldre befolkningen kan det vara av avgörande betydelse för att kunna bo kvar i sitt ordinära boende. Det är också viktigt att det finns

bostäder med olika upplåtelseformer och bostäder avsedda för särskilda målgrupper.

I det sammanhanget vill nämnden framföra att det under rubrikerna redan i dagsläget finns ett antal inaktuella uppgifter beskrivna i *nuläge*. Underlag behöver uppdateras. Som exempel kan nämnas Strategi för boendeplanering i Värmdö kommun där en mer realistisk bedömning av behovet av senior- och trygghetsbostäder fram till år 2014 behöver göras samt att bedömning behöver göras i ett längre perspektiv.

Med utgångspunkt från nulägesrapporten föreslår beredningen att förvaltningen följer utvecklingen utifrån ett stort antal indikatorer. Ett antal av dessa indikatorer används redan för uppföljning. Inom finansieringsnämnden för äldreomsorg är dock endast ett fåtal av de föreslagna indikatorerna direkt riktade mot nämndens ansvar.

Det kan också nämnas att enheters verksamhet och resultat följs upp via indikatorer som bland annat används för att följa upp nämndens effektmål. Det görs även andra uppföljningar. Genomförda uppföljningar publiceras för medborgarna.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Strategi för social hållbarhet i Värmdö kommun, 2012-05-02.
Strategier för socialt hållbar utveckling Värmdö kommun, rapport 2012-02-27.

Yrkanden

Britt Lindmark (FP) yrkar tillägg till beslut; ”Vi vill som svar även tillägga de beslut som finansieringsnämnden för äldreomsorg tagit för att äldre människor ska kunna delta i det livslånga lärande, t ex de cirklar och kurser i IT-kunskap som nu bedrivs på flera håll i kommunen. Samverkan har också ökat med den sociala ekonomins aktörer, den ideella sektorn. Nämnden har också medverkat till att föreningen Guldkanten kan fortsätta sin verksamhet med äldre människor genom partnerskap med kommunen”.

Propositioner

Ordföranden ställer proposition om Britt Lindmarks (FP) yrkande ska bifallas eller ej och finner att det bifalles.

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
- ✓ Kommunstyrelsen
- ✓ Kommunfullmäktige
- ✓ Akten

Dnr 13FNÄ/14

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 18

Avdelningen informerar

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut
Finansieringsnämnden för äldreomsorg är informerad.

Beslutsnivå
Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

- Monica Fransson, informerade om äldreboenden i kommunen, både kommunens planer och befintliga boenden.
Bil 5.
- Carina Widmark, informerade om en konferens som hon har deltagit i – "Bättre liv för sjuka äldre". Positiv information: från och med den 1 mars får primärvården ersättning för att delta i vårdplaneringar i hemmet.
Värmdö kommun satsar mer på god vård i livets slutskede.
- Carina Widmark informerade om hur många som hade fått avslag i ärendet "särskilt boende" under 2012. Totalt inkom 103 ansökningar, varav 88 fick bifall, 15 avslag, av de 15 avslagen blev 4 överklagade och av dessa bifölls 3 st och 1 st avslogs i Förvaltningsrätten.
Orsak för avslag från början; 3 st var från annan kommun som ej hade omfattande vårdbehov. 4 st hade hemtjänst men ej i stor omfattning, 3 st hade inga insatser, 1 återkom och blev beviljad och 1 st hade enbart dagvård.
- Lena Liljeqvist informerade om att protokollen kommer att sändas digitalt från och med i år utom till den som önskar att få dem i pappersformat.
- Datum att lägga på minnet: den 4, 5 och 6 mars mellan klockan 17.00-22.00 kommer utbildning att ske för förtroendevalda i användning och hantering av Ipads. Man får välja vilken dag som passar. Inbjudan kommer.

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kansli – och utvecklingsavdelningen
- ✓ Akten

Dnr

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 19

Delgivningar och delegationer

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg är delgiven och godkänner delegationsbeslut.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Delgivningar:

- Dnr 13SCN/0014; Beslut – Ansökan Omvårdnadslyftet 2013.
- Dnr 12KS/0199; Ändring av kommunfullmäktiges arbetsordning och gemensamma bestämmelser för Värmdö kommun.
- Dnr 13FNÄ/15; Brukarundersökning Värmdö Hemtjänst och Värmdö äldreboende 2012.
- Inkommen e-post om ”Vovve i äldreomsorg”.
- Dnr 12FNÄ/59; Socialstyrelsen – Intyg om inventering och redovisning av Omvårdnadslyftet 2012.
- Dnr 12FNÄ/133; Förvaltningsrätten i Stockholm- Dom, Mål 18285-12.
- Dnr 13FNÄ/1; Projektansökan ”Walking and Talking”.
- Dnr 12FNÄ/145; Kommunfullmäktige 2012-12-12§ 224- Befrielse från uppdrag som ledamot i finansieringsnämnden för äldreomsorg samt nyval (S).
- Dnr 12FNÄ/145; Kommunfullmäktige 2012-11-28, §201- Befrielse från uppdrag som ersättare i finansieringsnämnden för äldreomsorg samt nyval (M).
- Dnr 13 FNÄ/7; Handlingsplan utifrån kvalitetsuppföljning som genomfördes nov 2012 på Slottsovalen.
- Dnr 13FNÄ/6; Handlingsplan utifrån kvalitetsuppföljningen som genomfördes på Attendo Ljung- oktober.
- Dnr 13FNÄ/14; Meddelande till Attendo Care AB – Medicinskt ansvarig sjuksköterskas roll i förhållande till entreprenader och privata vårdgivare.
- Dnr 13FNÄ/14; Information från Attendo Care AB.
- Dnr 12FNÄ/168; Utredning av missförhållande eller risk för missförhållande i äldreomsorg eller omsorgen om personer med funktionshinder- Lex Sarah.
- Dnr 12FNÄ/168; Rapport om missförhållande eller risk för missförhållande i äldreomsorg eller omsorgen om personer med funktionshinder – Lex Sarah.
- Dnr 12FNÄ/89; Synpunkter inkomna under perioden 2012-10-01 till 2012-12-31:
-Ärende nr 134, 220 och 222.

Delegationer – sekretessärenden:

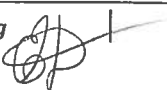
- Beslut fattade av biståndshandläggare under perioden 2012-11-30 till 2013-02-06.
- Beslut fattade under perioden 2013-01-01 till 2013-02-28 om hemvårdsbidrag 4 kap 2 § SoL
- Beslut om bostadsanpassningsbidrag registrerade under perioden 2012-11-28 till 2013-02-11.

Delegationer:

- Dnr 12FNÄ/153; Beslut om ”Ansökan om bedrivande av hemtjänst enligt Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV).
- Dnr 12FNÄ/154; Beslut om ”Ansökan om bedrivande av hemtjänst enligt Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV).
- Dnr 12FNÄ/163; Beslut om bedrivande av hemgjänst enligt Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV).
- Delgivningslista; Delegation; Dnr 12FNÄ/153, 12FNÄ/154 och 12FNÄ/163

Sändlista

✓ Akten



Dnr

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2013-02-12 § 20

Övriga ärenden

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg är informerad.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

- Monica Fransson svarade på frågan om Gustavsgårdens utomhusmiljö.
- Inbjudan kommer till invigning av "Lust och Glädje" tävlingen.

Sändlista

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kansli- och utvecklingsavdelningen
- ✓ Akten