

Tyresö kommun
Farnarstigen 7
135 36 Tyresö

2014-03-11
Dnr 2013:540
1(2)

Statsbidrag för yrkesintroduktion i gymnasieskolan

Beslut

Skolverket har beslutat att tilldela Tyresö kommun statsbidrag med 65000 kr för insatser under 2014 med stöd av 3 § förordningen (2013:444) om statsbidrag för utveckling av yrkesintroduktion i gymnasieskolan.

Förordningen och skälen för beslutet

Enligt 1 § förordningen lämnas statsbidrag i den mån det finns tillgång på medel och för ett kalenderår i sänder. Enligt 2 § förordningen får statsbidrag lämnas till huvudmän inom gymnasieskolan för insatser för att utveckla samarbetet mellan huvudmännen och det lokala arbetslivet när det gäller yrkesintroduktionen samt för att utveckla yrkesintroduktionen så att eleverna förbereds för vidare studier på yrkesprogram eller för konkreta arbetsuppgifter som efterfrågas på arbetsmarknaden.

Vid fördelningen av bidraget har Skolverket i enlighet med 4 § förordningen tagit hänsyn till i vilken grad insatserna kan bidra till att utveckla kvaliteten i yrkesintroduktionen och behovet av geografisk spridning av insatserna.

Förutsättningar och villkor för statsbidraget

Enligt 3 § förordningen får beslutet förenas med villkor. Följande förutsättningar enligt 2 § förordningen och Skolverkets villkor ska vara uppfyllda.

Insatsen:

- utvecklar samarbetet mellan huvudman och arbetsliv,
- förbereder elever bättre för vidare studier på yrkesprogram eller för konkreta arbetsuppgifter som efterfrågas på arbetsmarknaden,
- är kopplad till skolans systematiska kvalitetsarbete,
- finansieras inte genom andra bidrag, och
- finansieras av aktuellt bidrag längst **till och med den 31 december 2014.**

Huvudmannen ansvarar för att bidraget används för aktuell insats enligt förordningen och villkoren i beslutet. Om insatsen av något skäl inte genomförs på det

sätt som uppgivits i ansökan ska huvudmannen snarast meddela Skolverket detta. Skolverket genomför stickprovsgranskningar av utbetalade statsbidrag.

Uppföljning, redovisning och utvärdering

Skolverket ska enligt 5 § förordningen följa upp hur statsbidraget har använts. Denna uppföljning kommer att ske under första halvåret 2015. Huvudmannen är enligt 6 § förordningen skyldig att medverka i uppföljning och utvärdering av statsbidraget. En huvudman som mottagit statsbidrag ska **senast den 31 mars 2015** redovisa till Skolverket hur det har använts.

Uppföljning, redovisning och utvärdering

Skolverket ska enligt 5 § förordningen följa upp hur statsbidraget har använts. Denna uppföljning kommer att ske under andra halvåret 2014. Huvudmannen är enligt 6 § förordningen skyldig att medverka i uppföljning och utvärdering av statsbidraget. En huvudman som mottagit statsbidrag ska senast den 30 september 2014 redovisa till Skolverket hur det har använts.

Återbetalning och återkrav av statsbidrag

I 7 § förordningen finns bestämmelser om återbetalning och återkrav.

En huvudman som har tagit emot statsbidrag enligt förordningen är återbetalningsskyldig, om

1. mottagaren genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat sätt har förorsakat att bidraget har lämnats felaktigt eller med för högt belopp,
2. bidraget av något annat skäl har lämnats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta,
3. bidraget helt eller delvis inte har utnyttjats eller inte har använts för det ändamål det har lämnats för,
4. mottagaren inte har lämnat redovisning om hur statsbidraget har använts till Skolverket, eller
5. mottagaren av statsbidrag inte har följt villkor i beslutet om bidrag.

Enligt 8 § förordningen ska Skolverket besluta att helt eller delvis kräva tillbaka ett statsbidrag om huvudmannen är återbetalningsskyldig. Om det finns särskilda skäl för det, får Skolverket helt eller delvis efterge ett krav på återbetalning.

Utbetalning av statsbidrag

Statsbidraget betalas ut under vecka 13 2014 till konto 5584-5275. Utbetalningen har benämningen ”Utveckling av yrkesintroduktion 2014”

Bilaga

Bilaga: Beskrivning av insatsen enligt ansökan

Huvudmannens kontaktperson:

Eva Svensson

Kontaktuppgifter

Frågor om detta beslutsmeddelande kan ställas till:

Björn Sterner, 08-527 33410 björn.sterner@skolverket.se eller

Mickael Abraham, 08-527 331 07 mickael.abraham@skolverket.se

Skolverket

Statsbidrag för yrkesintroduktion i gymnasieskolan 2014

Ansökan ska ha inkommit till Skolverket senast den 21 februari 2014

Gröna fält ska fyllas i
Grå fält fylls i automatiskt
Nya huvudmän börjar med att fylla i sina huvudmannauppgifter i de gula fälten

1. Huvudmannauppgifter

Huvudmannakod

Huvudmannens namn

Typ av huvudman

Adress

Postadress

Bank-/postgiro

	Huvudmannakoder	Ändring/Ny
#SAKNAS!		Tyresö gymnasium
#SAKNAS!		Kommunal
#SAKNAS!		Farmarstigen 7
#SAKNAS!		135 36 Tyresö
#SAKNAS!		36743529kod6414, 45011, 64011

Är följande grundkriterier uppfyllda?

	Välj i listan
A. Insatsen utvecklar yrkesintroduktion i syfte att förbereda elever för vidare studier på yrkesprogram eller för konkreta arbetsuppgifter på arbetsmarknaden	JA
B. Insatsen är kopplad till huvudmannens systematiska kvalitetsarbete	JA
C. Insatsen syftar till att utveckla samarbetet mellan huvudmän och arbetsliv	JA
D. Endast detta statsbidrag erhålls för insatser som beskrivs i denna ansökan (ska förtydligas)	JA

2 Nulägesbeskrivning

Beskriv kortfattat (max 700 tecken) den verksamhet som ni har idag och som ska utvecklas.

Idag har vi ett fåtal elever, ca 5 st som går yrkesintroduktion. Varje elevs yrkesintroduktion är utformad individuellt för varje elev. En del elever följer vissa yrkesämnen med en klass och har praktik. Någon går i skolan någon dag och läser något ämne och har sedan en praktikplats på ett företag i branschen, eleven har en handledare på skolan som samarbetar med handledare på arbetsplatsen och följer upp mål och kriterier så att eleven får betyg i några yrkesämnen och själva målet är att bli anställningsbar i yrket. Någon elev går med en klass på ett program men har utökad praktik och läser bara vissa ämnen. En annan elev har heltidspraktik.

3 Lägesbedömning (Var är vi?): Ange vad som har fungerat bra och vad som har fungerat mindre bra (max 1500 tecken).

Klicka på Nulägesbeskrivning för att komma till stödmaterial

Nulägesbeskrivning

Det som fungerat bra är när vi efter den enskilda elevens behov finner en praktikplats där eleven kan utvecklas och nå målen för anställning. Ett exempel är en elev som är relativt nyanländ som har målet att arbeta inom hotell- och turismbranschen. Eleven är mycket duktig praktiskt och har arabiska som modersmål och franska som tidigare skolspråk. Eleven går i skolan två dagar i veckan på programmet (utvalda kurser) och har praktik på ett mindre vandrarhem tre dagar i veckan. Läraren och handledaren sätter mål som går att följa upp och som även ingår i yrkeskurserna så att eleven kan examineras på vissa yrkeskurser.

4 Önskad effekt, vad insatserna ska leda till (Vart ska vi?)

Beskriv kortfattat (max 1500 tecken) vilka konkreta mål ni har samt effekter på kort och lång sikt. Beskrivningen ska kopplas till nulägesbeskrivningen.

Klicka på Önskad effekt för att komma till stödmaterial

Önskad effekt

Målet är att både på kort och lång sikt utveckla kontakter med olika branscher så att vi kan ha fler elever på yrkesintroduktion på bygg, måleri, frisör, hotell- och turism, fordon och elprogrammen. Vi har många yrkesprogram och det långsiktiga målet är att vi tillsammans med de olika branscherna och företagen arbetar fram en modell som kan vara en gemensam mall som vi kan gå från. Den behöver sedan individualiseras för varje elevs behov. Vi ser ett behov av att konkretisera målet för arbetsplatsen så att vald av mål kan anpassas till den aktuella verksamheten. Målet är att elevens styrkor för yrket tas tillvara och att elev, skola och handledare kan arbeta med en lättövergripelig plan. En önskad effekt är att ha två generella typer av yrkesintroduktion, den ena med mycket praktik och examination av kursmål ute på praktikplats och den andra typen med mindre praktik och mer grundskoleämnen i skolan. Den första typen av yrkesintroduktion ska leda till anställningsbarhet och den andra typen av yrkesintroduktion ska leda till fortsatta studier på ett yrkesprogram. Ex 1. Elev går på några yrkeskurser i skolan + praktik eller enbart praktik. Ex 2. Elev läser ca 20 % yrkesämnen i skolan eller har praktik och läser grundskoleämnen för att bli behörig för nationellt yrkesprogram. Ex 1 kan motivera elever till att få arbeta direkt efter yrkesintroduktion och Ex 2 motiverar elever till att få

gärningskommittén för att en beviljning för nationellt yrkesprogram. En lärare motiverar elever till att arbeta fram ett yrkesintroduktion som ska motivera elever till att ha behörighet till yrkesprogram och stimulerar elever att fortsätta på yrkesprogrammet.

5. Beskrivning av de planerade insatserna (hur gör vi?)

Klicka på [Planering och utförande](#) för att komma till stödmaterial [Planering och utförande](#)

Insatsen är att en lärare kommer att kontinuerligt arbeta med att arbeta fram kontakter med företag som är villiga att ta emot elever på yrkesintroduktion. En eller flera lärare kommer i samråd med handledare på arbetsplatserna arbeta fram ett material med mål och kriterier för varje typ av yrkesintroduktion. Detta kommer i framtiden vara ett stöd för arbetsplatser som tar emot yrkesintroduktion. Det blir även ett stöd för elever och lärare. Syftet är att få en så väl yrkesanpassad utbildning som möjligt.

Typ av kostnader för ökad kvalitet

	Kostnadstyp		Fyll i kostnader här
Persontimmar totalt, ange antal	80	→	65 000 kr
Handledarutbildning, ange vilken typ		→	- kr
Övrig kostnad 1, ange vilken typ		→	- kr
Övrig kostnad 2, ange vilken typ		→	- kr
Övrig kostnad 3, ange vilken typ		→	- kr

OBS!! Viktigt att kostnader är tydligt kopplade till det som ni har beskrivit under 5.

Totalt ansökt belopp	65 000 kr
-----------------------------	------------------

6. Plan för uppföljning och utvärdering (Hur blev det?)

Beskriv kortfattat (max 1000 tecken) på vilket sätt ni ska följa upp och utvärdera samt vem/vilka som ansvarar

Klicka på [Uppföljning och utvärdering](#) för att komma till stödmaterial [Uppföljning och utvärdering](#)

Uppföljning i lokala programråd för respektive program och med lärare, elever, arbetsplatser. Här ansvarar lärare och biträdande rektor.

7. Kategorier

Ange ett eller flera alternativ som passar er insats bäst genom att sätta en bock.

Insatsen syftar till att utveckla individanpassningen av yrkesintroduktion

- Ja Utveckla kartläggningen av elevens kunskaper, intresse och mål
- Ja Utveckla studie- och yrkesvägledningen
- Ja Utveckla arbetet med upprättande och uppföljning av elevens individuella utvecklingsplan
- Ja Utveckla individanpassningen av undervisningen

Insatsen syftar till att utveckla yrkesintroduktionens organisation och innehåll

- Ja Utveckla nya och befintliga sökbara utbildningar
- Ja Utveckla samverkan med yrkesprogram
- Ja Utveckla samverkan med grundskolan, vuxenutbildning eller gymnasiesärskolan
- Ja Insatsen syftar till att utveckla samverkan med arbetsförmedling och/eller kommunernas arbetsmarknadsenhet
- Ja Insatsen underlättar övergång från yrkesintroduktion till yrkesprogram

Insatsen syftar till utveckla samarbete mellan skola och arbetsliv

- Ja Etablera kontakter med det lokala arbetslivet
- Ja Utveckla forum (ex lokal programråd) för samverkan med arbetslivet
- Ja Utveckla kvaliteten i lärande på arbetsplatsen (apl eller praktik)
- Ja Utveckla former för att validera elevernas lärande på praktik

Ja Utveckla dokumentationen av elevens yrkeskunskaper

Ja Annat

8. Medel för våren 2014

Huvudmannen har redan beviljats #SAKNASI för våren 2014.

Huvudmän som har beviljats bidrag för insatser som ska genomföras under våren 2014 kan ansöka om bidrag för nya insatser och för en fortsättning av redan påbörjade insatser.

Kommer ovanbeskrivna insats att pågå tidsmässigt parallellt med den redan beviljade? (VÄLJ)

Kort information från tidigare beviljad/e insats/er som avser till och med juni 2014 och kontaktperson/er, ska ej fyllas i

#SAKNASI

Kontaktperson	#SAKNASI
	#SAKNASI

9. Huvudmannens kontaktperson

Namn	Telefon	E-post
Eva Svensson	08-57829935	eva.svensson@tyreso.se

Intygar ansvarig tjänsteman/huvudmannens representant att:

	Välj ett alternativ
A. Samtliga delar i redovisningen och uppgiften om bank/plusgirokotot är korrekta	JA
B. Kraven i förordningen (2013:444) om statsbidrag för vidareutveckling av yrkesintroduktion följs	JA

Namn	Telefon	Befattning
Eva Svensson	08-57829935	Biträdande rektor

Ansökan skickas som bilaga i Excel till: yrkesintro.statsbidrag@skolverket.se