



Utredning om verksamheten vid Saltarö Barnbod

Förslag till beslut

1. Finansieringsnämnden för utbildning godkänner Saltarö Barnbods (Värmdö Optimisten AB) åtgärder gällande följande förelägganden:
 - Kartläggning av verksamhetens förutsättningar och genomförande.
 - Skapa rutin och eventuell mall för hur uppföljning och utvärdering dokumenteras.
 - Genom uppföljning av verksamhetens förutsättningar anpassa personalens möjligheter till kompetensutveckling och pedagogisk handledning efter de behov som upptäcks.
 - Dokumentation av muntliga klagomål som framförts till huvudmannen.
 - Genomföra uppföljning och utvärdering regelbundet och systematiskt
 - Vidta rättelse gällande brister i krav om efterlevnaden av tystnadsplikten som följer av 29 kap. skollagen i följande avseende: Huvudman för verksamheten ska vidta nödvändiga åtgärder för att tillse att ingen som är eller har varit verksam i Saltarö Barnbod obehörigen röjer vad han eller hon därvid har fått veta om enskildas personliga förhållanden.
 - Vidta nödvändiga åtgärder gällande verksamhetens barnsäkerhetsarbete. I detta ingår att: a) Tillse att dokumentation av verksamhetens barnsäkerhetsarbete sker, b) Tillse att dokumentation av säkerhetsarbete används i den systematiska uppföljningen och utvärderingen av verksamheten.
 - Att det i all information kring föräldratjänst, i lokaler, dokument eller muntligt, även finns information om att föräldrar helt kan avstå från att delta i föräldramedverkan.
 - Tillse att nödvändig säkerhetsutrustning används vid aktiviteter som innebär risk för olyckor, som till exempel doppling i isvak.
2. Finansieringsnämnden för utbildning förelägger med stöd av 26 kap. 10 och 27 §§ skollagen (2010:800) Saltarö Barnbod (Värmdö Optimisten AB org.nr. att vid vite av X kr senast den 31 december 2014 vidta rättelser gällande brister i systematisk uppföljning och utvärdering av verksamheten, samt det aktiva arbete som följer av 25 kap. 8 § skollagen, i följande avseenden:
 - Dokumentation över resultaten av uppföljning och utvärdering.
 - Analys av kvaliteten och bedömning av verksamhetens utvecklingsbehov.
 - Planering av och beslut om vilka områden som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande, med utgångspunkt i analysen och i



- dialog med personalen.
- Uppföljning av att formerna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering är anpassat till deras ålder och mognad.
- Dokumentation av hur klagomålshanteringen har bidragit till att nödvändiga åtgärder vidtagits.

Föreläggandet gäller omedelbart.

De vidtagna åtgärderna ska senast den 31 december 2014 skriftligen redovisas till Värmdö kommun.

Om Saltarö Barnbod (Värmdö Optimisten AB) inte följer detta föreläggande kan Värmdö kommun ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av vitet. (Bilaga 7)

Beslutet går att överklaga. (Bilaga 8)

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för utbildning.

Sammanfattning

Med anledning av anmälningar om brister i verksamheten vid Saltarö Barnbod har Värmdö kommun genomfört en utredning om verksamheten. Finansieringsnämnden för utbildning har förelagt verksamheten om att vidta rättelser och inkomma med åtgärder senast den 5 november 2014. Saltarö Barnbod har inkommit med åtgärder, kompletteringar och tillägg för vilka redogörs i ärendebeskrivningen. Förvaltningen föreslår att huvuddelen av åtgärderna godkänns men att Saltarö Barnbod förläggs med vite att åtgärda kvarvarande brister.

Saltarö Barnbod (Värmdö Optimisten AB) har den 20 augusti 2014 inkommit med ansökan om ny huvudman för verksamheten, kallad Saltarö Barnbod AB. Beslut om att ny huvudman har rätt till bidrag fattas om huvudmannen uppfyller kraven i 25 kap. 10 §, skollagen, liksom Värmdö kommuns Riktlinjer för godkännande av fristående pedagogisk omsorg. Förvaltningen har avvaktat ställningstagande i frågan om godkännande av ny huvudman, till följd av utredning och förelägganden beslutade av finansieringsnämnden för utbildning. Bedömningen föreslås kvarstå, dvs. nytt huvudmannaskap provas när åtgärder som häver samtliga förelägganden är godkända.

Bakgrund

Värmdö kommun har under juni 2014 mottagit två anmälningar om brister i verksamheten vid den fristående pedagogiska omsorgen Saltarö Barnbod, som före 2014-07-01 var en fristående förskola. Värmdö kommun har genomfört en utredning (DNR14FNU/0135) om verksamheten med utgångspunkt i anmälningarna i enlighet med Värmdö kommuns ansvar som tillsynsmyndighet över fristående verksamheter.

Finansieringsnämnden för utbildning har godkänt utredningsrapporten 2014-09-23 samt beslutat att förelägga verksamheten att senast 5 november 2014 ha vidtagit rättelse och inkommit med åtgärder till Värmdö kommun. Se beslut bilaga 1.

Saltarö Barnbod har inkommit med åtgärder 2014-10-23 (Bilaga 2). Dessa åtgärder har, på Värmdö kommuns begäran (Bilaga 3), kompletterats 2014-11-04 (Bilaga 4). Värmdö kommun har samma datum informerat huvudman för verksamheten om vilka brister som kvarstår trots kompletteringar. Samtidigt har Värmdö kommun meddelat att handläggning kommer att fortgå utifrån det underlag som finns samt erbjudit Saltarö Barnbod att inkomma med ytterligare tillägg senast 2014-11-10 (Bilaga 5). Huvudman för Saltarö Barnbod inkommer 2014-11-05 med tillägg till det underlag som begärts in av Värmdö kommun (Bilaga 6).

Vitesföreläggande

Ett föreläggande kan förenas med vite. Det betyder att huvudmannen, alltså den som ansvarar för verksamheten, kan bli tvungen att betala en summa pengar om inte bristerna åtgärdas i tid. Värmdö kommun bestämmer i beslutet hur stort vitet ska vara. Om huvudmannen inte följer föreläggandet kan Värmdö kommun ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av vitet. (Bilaga 8)

Huvudmannen, alltså den som ansvarar för skolan, kan överklaga ett föreläggande med vite till förvaltningsrätten. (Se bilaga 7)

När vite föreläggs, skall det fastställas till ett belopp som med hänsyn till vad som är känt om ekonomiska förhållanden och till omständigheterna i övrigt kan antas förmå honom att följa det föreläggande som är förenat med vitet. Med hänsyn till ekonomiska förhållanden och omständigheter i övrigt föreslås vite fastställas till **X kronor**.

Ärendebeskrivning

Ärendebeskrivningen nedan utgör en sammanställning av Saltarö Barnbods åtgärder, kompletteringar och tillägg gällande förelägganden.

Kartläggning av verksamhetens förutsättningar och genomförande

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet: *"En kartläggning av verksamheten har företagits. För närvarande är det 10 barn och tre heltidsanställda delägare, Kerstin Egeland, Evy Mofalk och Olle Markstedt. Pedagogisk omsorg erbjuds enligt vårdnadshavarnas önskemål för närvarande mellan kl 07.00 – 17.00. Vi genomför aktiviteter som vanligt enligt I Ur och Skurs upplevelsebaserade pedagogik och Läroplanen för förskola, rev 2010. Vi har gemensamma aktiviteter med Dalstugan och Grantomta för de äldre barnen. Kerstin som pedagogisk ledare har 30 års erfarenhet I Ur och Skurpedagogik varav 16 år på Saltarö Barnbod varför vi ser att det finns goda förutsättningar för en fortsatt mycket bra verksamhet som våra vårdnadshavare kan intyga."* (Bilaga 2:1)

Värmdö kommun begär 2014-10-31 följande komplettering av åtgärden:

"Komplettering av den kartläggning som Saltarö Barnbod har företagit behövs i enlighet med vad som beskrivs i Allmänna råd för pedagogisk omsorg: "Kartlägga personalens förutsättningar att arbeta med barnets särskilda och andra mänskliga

rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar, personalens förutsättningar att stimulera barns utveckling och lärande, att omsorgen om barn i behov av särskilt stöd i sin utveckling förbereder för fortsatt lärande samt att lokalerna är trygga, säkra och hälsosamma för barnen att vistas i. Åtgärden behöver även kompletteras med beskrivning av hur kartläggningen har gjorts." (Bilaga 3)

Saltarö Barnbod redovisar 2014-11-04 följande komplettering:

"Saltarö Barnbod har genomfört en kompetensinventering av personalens utbildning och erfarenheter. Den verksamhet som bedrivits sedan 1992 har ständigt utvecklats och personalen har vidareutbildat sig för att erhålla goda förutsättningar att arbeta med barnens särskilda och andra mänskliga rättigheter och demokratiska värderingar. Personalen har även tillägnats sig kunskaper för att ha goda förutsättningar att stimulera barns utveckling och lärande. Resultatet har utvärderats genom att skolpersonal har återkopplat att barnen från Saltarö Barnbod är mycket trygga i sin roll och väl förberedda för fortsatt lärande.

Lokalerna är trygga, säkra och hälsosamma för barnen. Kommunens miljökontor har genomfört och dokumenterat tillsyn över lokalernas miljö samt att säkra livsmedel serveras." (Bilaga 4:1)

Värmdö kommuns bedömning:

Saltarö Barnbod uppger att en kartläggning har företagits och redovisar resultatet av denna. Värmdö kommun bedömer att åtgärden är tillräcklig och godkänner därför Saltarö Barnbods åtgärder. Värmdö kommun kan samtidigt konstatera att det finns utrymme för både fördjupad och breddad kartläggning.

Skapa rutin och eventuell mall för hur uppföljning och utvärdering dokumenteras

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet:

"I arbetsplanen kap 12 redovisas rutiner för hur uppföljning och utvärdering dokumenteras" (Bilaga 2:1)

I arbetsplanen, s. 29, redovisas följande:

"På planeringsdagarna vår och höst avsätts tid till att diskutera vad som varit bra och dåligt och hur vi kan utveckla verksamheten för att det som är bra ska bli bättre och det som inte är fullt så bra ska bli bra. Uppföljningen av verksamheten dokumenteras i verksamhetsbeskrivningen av den gångna terminen. Varje personalmöte diskuteras och analyseras mål-områden, värdegrund, barns lärande, barns inflytande och föräldrasamverkan och dokumenteras i protokoll." (Bilaga 4:5 – Arbetsplan 2014-10-01)

Värmdö kommuns bedömning:

Värmdö kommun bedömer att den rutin som Saltarö Barnbod beskrivit är tillräcklig och godkänner därför åtgärden. Värmdö kommun kan samtidigt konstatera att det inom verksamhetens paraplyorganisation Friluftsförbundet I Ur och Skur Utveckling finns mallar och rutiner vars användning inom Saltarö Barnbod sannolikt skulle stärka verksamheten.

Dokumentation över resultaten av uppföljning och utvärdering

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet:
"Protokollet från senaste terminsutvärderingen biläggs där utvärdering och uppföljning Ingår" (Bilaga 2:3 – Utvärdering Våren 2014)

Värmdö kommun begär 2014-10-31 följande komplettering av åtgärden:
"Resultatet av uppföljning och utvärdering saknas och behöver kompletteras. Den utvärdering som Saltarö Barnbod har inkommit med är en kortfattad redogörelse av vilka aktiviteter som verksamheten genomfört. Mål, syfte, åtgärder och resultat saknas och behöver kompletteras så att en analys av verksamhetens utvecklingsbehov kan göras." (Bilaga 3 Komplettering av åtgärder)

Saltarö Barnbod redovisar 2014-11-04 följande komplettering:
"Som komplement till tidigare inskickade dokumentation av uppföljning och utvärdering av verksamheten har mål och måluppfyllelse för Knopp, Knytte och Mulle lagts till utvärderingen, se bilaga. Motsvarande finns även för Laxe och Skrinna. Övriga aktiviteter planeras på månadsplaneringar och följs upp och utvärderas på nästkommande månadsplanering och terminsvisa planeringsdagar. Alla läroplanens mål blir därmed tillgodosedda." (Bilagor 4:1 & 4:3 Utvärdering Våren 2014 rev1)

Värmdö kommun meddelar Saltarö Barnbod 2014-11-04 via e-post följande:
"Vi kommer att handlägga ärendet med det underlag som nu finns. Vi konstaterar att brister kvarstår (redovisas i punktform nedan). Önskar ni tillföra ärendet någonting utöver i svarstiden till senast måndagen den 10 november.
1. Dokumentation av resultat av uppföljning och utvärdering – utvärdering av verksamheten saknas." (Bilaga 5)

Saltarö Barnbod lämnar 2014-11-05 följande svar via epost:
"(...) Vi trodde att metoden att arbeta med Lotusdiagram var allmänt känd i Värmdö kommun men förstår nu att vårt tidseffektiva sätt att sköta dokumentationen inte har beskrivits klart nog för förvaltningen. Vi bilägger därför en sammanställning av senaste årets dokumenterade aktiviteter där varje färg representerar en åldersgrupp. När vi genomför aktiviteter utvärderas dessa tillsammans med barnen när vi tittar på kort och samtalar om vad vi sett och tillsammans reflekterar över vad vi gjort, vad som var bra och dåligt samt hur vi kan förbättra detta. Denna diskussion tas upp på månadsplaneringarna och varje termin gör vi sammanställning för att se vilka mål vi ska fokusera på när vi planerar kommande termin." (Bilaga 6:1 & 6:3)

Värmdö kommuns bedömning:

Saltarö Barnbod har förvisso dokumenterat aktiviteter samt läroplansmål men har inte visat någon dokumentation över uppföljningen och utvärderingens resultat varför Värmdö kommun inte godkänner Saltarö Barnbods åtgärder. Värmdö kommun kan konstatera att det inom verksamhetens paraplyorganisation Friluftsförbundet I Ur och Skur Utveckling finns mallar och rutiner för aktuellt område.



Saltarö Barnbod ska genomföra uppföljning och utvärdering av verksamheten. Kontinuerlig uppföljning innebär att fortlöpande samla in dokumenterad information om verksamheten, underlag som beskriver hur förutsättningarna och genomförandet av verksamheten påverkar måluppfyllelsen. Denna information ska användas som underlag i utvärderingen. Uppföljningen är alltså en förutsättning för att kunna genomföra utvärderingen. Resultatet av uppföljning och utvärdering av verksamheten är vidare en förutsättning för att kunna analysera kvaliteten och göra en bedömning av verksamhetens utvecklingsbehov.

Resultatet från uppföljning och utvärdering ska redovisas skriftligt till Värmdö kommun senast den 31 december 2014.

Analys av kvaliteten och bedömning av verksamhetens utvecklingsbehov

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet: *"Eftersom den pedagogiska verksamheten startade 2014-07-01 har ingen analys gjorts ännu av befintlig verksamhet. Kvalitetsmätningar har dock gjorts i kommunens Pilenundersökning och av Friluftsförbundet för den tidigare förskoleverksamheten som har i princip samma innehåll. Vi kan notera att verksamhetens kvalitet är mycket god inom de flesta områden. Utvecklingsbehovet är att förbättra kommunikationen med vårdnadshavare genom t ex veckobrev vilket redan har inletts och bättre information om vårt synpunktshanteringssystem där även klagomål ingår."* (Bilaga 2:1)

Värmdö kommun begär 2014-10-31 följande komplettering av åtgärden:

"Verksamhetens analys av kvaliteten och bedömningen av verksamhetens utvecklingsbehov saknas och behöver kompletteras i enlighet med Allmänna råd för pedagogisk omsorg: "Analys av pedagogisk omsorgs förutsättningar i förhållande till verksamhetens resultat. Analys av sambandet mellan personalens kompetensutveckling och måluppfyllelsen samt hur kvalitetsutvecklingen har förändrats över tid. Analys av hur förutsättningarna påverkar genomförandet samt vilken betydelse de ekonomiska eller materiella resurserna eller barngruppens sammansättning och storlek har." (Bilaga 3)

Saltarö Barnbod redovisar 2014-11-04 följande komplettering:

"Saltarö Barnbod har stor tilltro till Kommunens och Friluftsförbundets kvalitetsmätningar som visar en klart positiv trend av kvalitetsutvecklingen mellan mätningar 2013 och 2014. Som tidigare redovisats har vi vissa utvecklingsområden som vi för närvarande arbetar med." (Bilaga 4:1)

Värmdö kommun meddelar Saltarö Barnbod 2014-11-04 via e-post följande:

"Vi kommer att handlägga ärendet med det underlag som nu finns. Vi konstaterar att brister kvarstår (redovisas i punktform nedan). Önskar ni tillföra ärendet någonting utöver vad som svarstiden till senast måndagen den 10 november.

2. Analys av kvaliteten och bedömning av verksamhetens utvecklingsbehov." (Bilaga 5)

Saltarö Barnbod lämnar 2014-11-05 följande svar via epost:

"(...) Vi trodde att metoden att arbeta med Lotusdiagram var allmänt känd i Värmdö kommun men förstår nu att vårt tidseffektiva sätt att sköta dokumentationen inte har

beskrivits klart nog för förvaltningen. Vi bilägger därför en sammanställning av senaste årets dokumenterade aktiviteter där varje färg representerar en åldersgrupp. När vi genomför aktiviteter utvärderas dessa tillsammans med barnen när vi tittar på kort och samtalar om vad vi sett och tillsammans reflekterar över vad vi gjort, vad som var bra och dåligt samt hur vi kan förbättra detta. Denna diskussion tas upp på månadsplaneringarna och varje termin gör vi sammanställning för att se vilka mål vi ska fokusera på när vi planerar kommande termin" (Bilagor 6:1 & 6:3)

Värmdö kommuns bedömning:

Saltarö Barnbod har inte analyserat kvaliteten och bedömt verksamhetens utvecklingsbehov. Detta tillstår Saltarö Barnbod själva i sitt svar på föreläggandet. Saltarö Barnbod hänvisar till två olika kvalitetsundersökningar. Den ena är Värmdö kommuns kundundersökning som mäter föräldrars nöjdhet med verksamheten. Det är inte i enlighet med Allmänna råd för pedagogisk omsorg att huvudmannen avstår från att analysera verksamhetens förutsättningar i förhållande till verksamhetens resultat, eller sambandet mellan personalens kompetensutveckling och måluppfyllelsen samt hur kvalitetsutvecklingen har förändrats över tid. Värmdö kommun kan därmed konstatera att Saltarö Barnbod inte har vidtagit några åtgärder gällande analys av kvaliteten och bedömning av verksamhetens utvecklingsbehov och godkänner därför inte Saltarö Barnbods åtgärder.

Saltarö Barnbod ska med utgångspunkt i det dokumenterade resultatet från uppföljningen och utvärderingen analysera kvaliteten och bedöma verksamhetens utvecklingsbehov. Det är också viktigt att Saltarö Barnbod analyserar sambandet mellan personalens kompetensutveckling och måluppfyllelsen samt hur kvalitetsutvecklingen har förändrats över tid. Analys av kvaliteten och bedömning av verksamhetens utvecklingsbehov ska redovisas skriftligt till Värmdö kommun senast den 31 december 2014.

Planering och beslut om vilka områden som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande, med utgångspunkt i analysen och i dialog med personalen

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet: *"Vi utgår från vad vi gjort utifrån kalender och Lotusdiagrammen och sammanställer detta vid terminsplaneringen. Vid senaste genomgången kunde vi konstatera att vi uppfyllt alla läroplanens mål under det senaste verksamhetsåret. Utifrån analysen kommer vi att fortsätta att dokumentera dagligt arbete i planeringskalendern och aktiviteter med Lotusdiagram och bilder samt fokusera på områden där vi utifrån analysen behöver göra större insatser."* (Bilaga 2:1)

Värmdö kommun begär 2014-10-31 följande komplettering av åtgärden:

Saltarö Barnbod skriver i sitt svar till kommunen: *"Vid senaste genomgången kunde vi konstatera att vi uppfyllt alla läroplanens mål under det senaste verksamhetsåret. Saltarö Barnbod behöver därför komplettera åtgärden med redogörelse av åtgärden, det vill säga den planering som omfattar läroplanens samtliga mål."* (Bilaga 3)

Saltarö Barnbod redovisar 2014-11-04 följande komplettering:

"Saltarö Barnbod tillämpar I Ur och Skur fasta planerade aktiviteter med Knopp, Knytte, Mulle, Laxe och Skrinna. Utöver det följer vi årets traditioner och möjligheter som naturen erbjuder i form av naturliga årsväxlingar för fauna och flora. I Ur och Skur upplevelsebaserade pedagogik innefattar läroplanens samtliga mål och vi dokumenterar vissa aktiviteter med foto och Lotusdiagram för att kunna utvärdera vad vi ska förbättra och kanske ändra.

Planering görs månadsvis i förväg och utvärderas halvårsvis på planeringsdagar."
(Bilaga 4:1)

Värmdö kommun meddelar Saltarö Barnbod 2014-11-04 via e-post följande:

"Vi kommer att handlägga ärendet med det underlag som nu finns. Vi konstaterar att brister kvarstår (redovisas i punktform nedan). Önskar ni tillföra ärendet någonting utökar vi svarstiden till senast måndagen den 10 november.

3. Planering av och beslut om vilka områden som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande, med utgångspunkt i analysen och i dialog med personalen." (Bilaga 5)

Saltarö Barnbod lämnar 2014-11-05 följande svar via epost:

"(...) Vi trodde att metoden att arbeta med Lotusdiagram var allmänt känd i Värmdö kommun men förstår nu att vårt tidseffektiva sätt att sköta dokumentationen inte har beskrivits klart nog för förvaltningen. Vi bilägger därför en sammanställning av senaste årets dokumenterade aktiviteter där varje färg representerar en åldersgrupp. När vi genomför aktiviteter utvärderas dessa tillsammans med barnen när vi tittar på kort och samtalar om vad vi sett och tillsammans reflekterar över vad vi gjort, vad som var bra och dåligt sam hur vi kan förbättra detta. Denna diskussion tas upp på månadsplaneringarna och varje termin gör vi sammanställning för att se vilka mål vi ska fokusera på när vi planerar kommande termin." (Bilagor 6:1 & 6:3)

Värmdö kommuns bedömning:

Saltarö Barnbod har inte redovisat någon planering eller beslut om vilka områden som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande med utgångspunkt i analysen och i dialog med personalen. Värmdö kommun bedömer att det inte är sannolikt att verksamheten inte finner några områden i verksamheten som behöver utvecklas. Då Saltarö Barnbod avstått från att analysera kvaliteten och bedöma verksamhetens utvecklingsbehov bedömer Värmdö kommun att Saltarö Barnbod inte heller kan planera och besluta om vilka områden som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande med utgångspunkt i analysen. Värmdö kommun godkänner därför inte Saltarö Barnbods åtgärder.

Saltarö Barnbod ska, med utgångspunkt i analysen och i dialog med personalen, planera och besluta vilka områden i verksamheten som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande. Planering av och beslut om vilka områden i verksamheten som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande ska redovisas skriftligt till Värmdö kommun senast den 31 december 2014.



Uppföljning av att formerna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering, är anpassat till deras ålder och mognad

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet:

"I Ur och Skurs pedagogik bygger på att pedagogerna är medupptäckare till barnen och att upplevelsebaserat lärande ger stora möjligheter för personal och barn att reflektera över vad och hur aktiviteter genomförs. Vi följer upp att formerna och finner att det ges stort utrymme för barnen att vara kompetenta medaktörer i planering och utförande." (Bilaga 2:1)

Värmdö kommun begär 2014-10-31 följande komplettering av åtgärden:

"Saltarö Barnbod skriver i sitt svar till kommunen: "Vi följer upp att formerna och finner att det ges stort utrymme för barnen att vara kompetenta medaktörer i planering och utförande.". Uppföljningen av att formerna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering är anpassad till deras ålder och mognad saknas och behöver kompletteras med dokumentationen av uppföljningen, exempelvis: Med vilka utgångspunkter har ni reflekterat kring frågan? Vilka aktiviteter har ni tittat på?" (Bilaga 3)

Saltarö Barnbod redovisar 2014-11-04 följande komplettering:

"Som tidigare nämnts bygger I Ur och Skur upplevelsebaserade pedagogik på att pedagogerna är medupptäckare till barnen. I Ur och Skur utveckling samarbetar med Linköpings universitet, Nationellt centrum för Utomhuspedagogik, NCU. På våra samlingar nationellt, Höstglöd och Eldstål, får pedagogerna möjligheter att reflektera över hur nyfikenhet och uppmuntran till lärande skapas med denna metod. Kunskap är för utomhuspedagogen reflekterad erfarenhet; en kunskap som förenar erfarenhet, direkt upplevelse och språkliga begrepp. Att synliggöra människan/samhället i de lokala och globala kretsloppen är en viktig aspekt.

De fasta aktiviteterna, Knopp, Knytte, Mulle, Laxe och Skrinna är de aktiviteter som är mest i fokus, men vi använder det också för att reflektera över den fria lekens betydelse för kreativt tänkande och utveckling." (Bilaga 4:1)

Värmdö kommun meddelar Saltarö Barnbod 2014-11-04 via e-post följande:

"Vi kommer att handlägga ärendet med det underlag som nu finns. Vi konstaterar att brister kvarstår (redovisas i punktform nedan). Önskar ni tillföra ärendet någonting utöver vi svarstiden till senast måndagen den 10 november.

4. Uppföljning av att formerna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering är anpassad till deras ålder och mognad." (Bilaga 5)

Saltarö Barnbod lämnar 2014-11-05 följande svar via epost:

"(...) Vi trodde att metoden att arbeta med Lotusdiagram var allmänt känd i Värmdö kommun men förstår nu att vårt tidseffektiva sätt att sköta dokumentationen inte har beskrivits klart nog för förvaltningen. Vi bilägger därför en sammanställning av senaste årets dokumenterade aktiviteter där varje färg representerar en åldersgrupp. När vi genomför aktiviteter utvärderas dessa tillsammans med barnen när vi tittar på kort och samtalar om vad vi sett och tillsammans reflekterar över vad vi gjort, vad som var bra



och dåligt sam hur vi kan förbättra detta. Denna diskussion tas upp på månadsplaneringarna och varje termin gör vi sammanställning för att se vilka mål vi ska fokusera på när vi planerar kommande termin." (Bilagor 6:1 & 6:3)

Värmdö kommuns bedömning:

Saltarö Barnbod skriver att personalen reflekterar över vad och hur aktiviteter genomförs och att man följer upp formerna. Saltarö Barnbod hänvisar till I Ur och Skurs upplevelsebaserade pedagogik med medupptäckande pedagoger och redogör för att man finner att det ges stort utrymme för barnen att vara kompetenta medaktörer i planering och utförande. Saltarö Barnbod har inte visat att man gjort uppföljning av att formerna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering är anpassat till deras ålder och mognad. Värmdö kommun godkänner därför inte Saltarö Barnbods åtgärder.

Saltarö Barnbod ska följa upp att formerna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering är anpassade till barnens ålder och mognad. Detta ska redovisas skriftligt till Värmdö kommun senast 31 december 2014.

Genom uppföljning av verksamhetens förutsättningar anpassa personalens möjlighet till kompetensutveckling och pedagogisk handledning efter de behov som upptäcks

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet: *"Varje personal har ett individuellt anpassat kompetensutvecklingsprogram som utgår från verksamhetens förutsättningar. All personal genomgår lämpliga utbildningar och deltar i föreläsningar utgående från verksamhetens förutsättningar. Vi erhåller även pedagogisk handledning från externa pedagoger om behov uppstår."* (Bilaga 2:1)

Värmdö kommuns bedömning:

Värmdö kommun godkänner Saltarö Barnbods åtgärder.

Dokumentation av hur klagomålshanteringen har bidragit till att nödvändiga åtgärder vidtagits

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet: *"Vi har haft några klagomål som dokumenterats i vederbörlig ordning och som tillställts förvaltningen där det framgår vilka nödvändiga åtgärder som vidtagits."* (Bilaga 2:1)

Värmdö kommun begär 2014-10-31 följande komplettering av åtgärden:

"Dokumentationen av hur klagomålshanteringen har bidragit till att nödvändiga åtgärder har vidtagits saknas och behöver kompletteras: Beskriv med konkreta exempel på vilket sätt verksamheten har åtgärdats med anledning av klagomål." (Bilaga 3)

Saltarö Barnbod redovisar 2014-11-04 följande komplettering:

"Saltarö Barnbod har en väl fungerande synpunktshantering där även hantering av klagomål ingår. Som exempel kan nämnas att klagomål har inkommit på att



föräldrartjänst upplevs som obligatoriskt. Vi har därför förtydligat informationen till vårdnadshavare att föräldrar helt kan avstå från att delta i föräldrarmedverkan.” (Bilaga 4:1)

Värmdö kommuns bedömning:

Den redovisning som Saltarö Barnbod lämnar i kompletteringen är i sig ett konkret exempel på hur klagomål som riktats mot verksamheten lett till åtgärder i verksamheten med anledning av klagomålet. Det konkreta exempel som Saltarö Barnbod tar upp är dock en konsekvens av ett tidigare föreläggande som Värmdö kommun har riktat mot Saltarö Barnbod, inte en nödvändig åtgärd som Saltarö Barnbod vidtar i den egna verksamheten utifrån ett ärende i klagomålshanteringen. I ”Utredning av verksamheten vid Saltarö Barnbod” konstaterar Värmdö kommun, gällande brister i klagomålshanteringen på s. 23, följande: ”*Verksamhetens dokumenterade framtida insatser i händelserapporten fokuserar på åtgärder gällande barnet, inte verksamheten.*”. Den granskade händelserapporten berör kränkande behandling av barn, bestraffning av barn, brott mot tystnadsplikten och brister i klagomålshandling. Det är inte i enlighet med Allmänna råd för pedagogisk omsorg att verksamheten avstår från att vidta nödvändiga åtgärder eller riktar åtgärder mot enskilda barn. Värmdö kommun godkänner därför inte Saltarö Barnbods åtgärder.

Saltarö Barnbod ska komplettera händelserapporter, med vilka Saltarö Barnbod dokumenterar klagomål, med plats för dokumentation av hur verksamheten ska vidta nödvändiga åtgärder som är riktade mot verksamheten. Eventuella synpunkter och klagomål från vårdnadshavarna kan därmed vara en del av verksamhetens uppföljning.

Dokumentation av muntliga klagomål som framförts till huvudmannen

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet: ”*Muntliga klagomål dokumenteras i vårt synpunktshandteringssystem.*” (Bilaga 2:1)

Värmdö kommuns bedömning:

Värmdö kommun godkänner Saltarö Barnbods åtgärd.

Genomföra uppföljning och utvärdering regelbundet och systematiskt

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet: ”*Vi genomför uppföljning och utvärdering av verksamheten och rutiner regelbundet vid månadsplanering och vid terminsplanering.*” (Bilaga 2:1)

Värmdö kommuns bedömning:

Värmdö kommun godkänner Saltarö Barnbods åtgärder.

Vidta rättelse gällande brister i krav om efterlevnaden av tystnadsplikten som följer av 29 kap. skollagen i följande avseende: Huvudman för verksamheten ska vidta nödvändiga åtgärder för att tillse att ingen som är eller har varit verksam i

Saltarö Barnbod obehörigen röjer vad han eller hon därvid har fått veta om enskildas personliga förhållanden.

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet:
"All personal och samtliga vårdnadshavare skriver under tystnadsplikt och är därmed personligen ansvarig för att inte bryta mot denna lag. Vi ser inte vilka "nödvändiga åtgärder" vi ska kunna vidta för att tillse att någon av de hundratala vårdnadshavare och personal som sedan 1992 varit verksamma vid Saltarö Barnbod inte ska bryta mot lagen." (Bilaga 2:1)

Värmdö kommuns bedömning:

Värmdö kommun godkänner Saltarö Barnbods åtgärd.

Vidta nödvändiga åtgärder gällande verksamhetens barnsäkerhetsarbete. I detta ingår att: a) Tillse att dokumentation av verksamhetens barnsäkerhetsarbete sker, b) Tillse att dokumentation av säkerhetsarbete används i den systematiska uppföljningen och utvärderingen av verksamheten.

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet:
*"a) Vi har som rutin att kontinuerligt dokumentera verksamhetens barnsäkerhetsarbete
b) Vid månadsplaneringar och terminsplaneringar utvärderas dokumenterat barnsäkerhetsarbete på ett systematiskt sätt hela tiden skapa en säkrare miljö för barnen."* (Bilaga 2:1)

Värmdö kommun begär 2014-10-31 följande komplettering av åtgärden:

"En beskrivning av hur dokumentationen av säkerhetsarbetet används i den systematiska uppföljningen och utvärderingen av verksamheten saknas och behöver kompletteras med exempelvis en mall eller punkter utifrån vilka säkerhetsarbetet utgår." (Bilaga 3)

Saltarö Barnbod redovisar 2014-11-04 följande komplettering:

"En checklista har utarbetats som ska användas inför varje månadsplanering där säkerheten för barnen går igenom, följs upp och utvärderas. Se bilaga" (Bilaga 4:2)

Värmdö kommuns bedömning:

- a) Saltarö Barnbod har upprättat en ny checklista för dokumentation av barnsäkerhetsarbetet. Värmdö kommun godkänner därför Saltarö Barnbods åtgärd.
- b) Saltarö Barnbod uppger att checklistan ska användas inför varje månadsplanering där säkerheten för barnen går igenom, följs upp och utvärderas, varför Värmdö kommun godkänner Saltarö Barnbods åtgärder.

Att det i all information kring föräldratjänst i lokaler, dokument eller muntligt, även finns information om att föräldrar helt kan avstå från att delta i föräldramedverkan

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet:
"Enligt skollagen 25 kap. 10§ får kommunen besluta om att en huvudman har rätt till

bidrag trots att verksamheten har föräldratjänst som villkor. Värmdö kommun har dock beslutat att förbjuda föräldratjänst som villkor vilket vi respekterar att följa.

I all information, skriftlig och muntlig finns även information om att vårdnadshavare helt kan avstå från föräldratjänst. ” (Bilagor 2:1 & 2:2)

Värmdö kommun har granskat den av Saltarö Barnbod bifogade arbetsplanen daterad 2014-10-01 varför Värmdö kommun 2014-10-31 begär följande komplettering av åtgärden:

”Saltarö Barnbods arbetsplan behöver kompletteras med information om att föräldrar helt kan avstå från att delta i föräldramedverkan på följande ställen: På sidan 15 andra stycket och på sidan 20 under rubriken ”Inflytande – påverka – diskutera”.

Värmdö kommun begär även utdrag om information kring föräldratjänst ur ”Familjepärmen” som nämns i arbetsplanen på sidan 15.”(Bilaga 3)

Saltarö Barnbod redovisar 2014-11-04 följande komplettering:

”Vi hade tydligen missat detta i arbetsplanen men det är nu åtgärdat. Se ny revision daterad 2014-11-01. (Bilaga 4:5 – Arbetsplan 2014-11-01) Bilagt finns även utdrag ur familjepärmen som rör föräldratjänst. ” (Bilaga 4:4 – Regler för F-tjänst och jour 2014)

Värmdö kommuns bedömning:

Saltarö Barnbod har, efter påpekanden från Värmdö kommun, ändrat i all information i arbetsplanen. Saltarö Barnbod uppger att även i muntlig information om föräldratjänst finns information om att vårdnadshavare helt kan avstå från föräldratjänst. Värmdö kommun godkänner därför Saltarö Barnbods åtgärder.

Tillse att nödvändig säkerhetsutrustning används vid aktiviteter som innebär risk för olyckor, som till exempel dopping i isvak.

Saltarö Barnbod lämnar 2014-10-23 följande redovisning som åtgärd på föreläggandet:

”Vi har svårt att förstå vad förvaltningen menar med ”nödvändig säkerhetsutrustning”. I barnsäkerhetsarbetet analyser vi ständigt risker och använder lämplig säkerhetsutrustning om det är nödvändigt vid aktiviteter som innebär risk för olyckor. Vi deltar i I Ur och Skur kurser, Eldstål, Höstglöd och nätverk där barnsäkerhetsarbete ständigt är aktuellt. Friluftsförmedlandet har en central organisation I Ur och Skur Utveckling som i informationsblad och direkt dialog ger tips och råd om hur vi i naturen ska kunna minimera risker för olyckor för barnen. Vi ser därmed att det finns en mycket god kompetens i barnsäkerhetsarbete och vilka säkerhetsutrustningar vi bör använda vid aktiviteter som kan innebära risk för skada.” (Bilaga 2:1)

Värmdö kommuns bedömning:

Saltarö Barnbod har upprättat en checklista gällande barnsäkerhet. Värmdö kommun godkänner därför Saltarö Barnbods åtgärd.

Bedömning

Saltarö Barnbod har vidtagit åtgärder avseende flertalet av de förelägganden som finansieringsnämnden för utbildning tidigare har beslutat om. Dessa åtgärder föreslås godkännas. Det gäller totalt nio förelägganden. I vissa avseende kvarstår dock brister. Det gäller fem förelägganden: Dokumentation över resultaten av uppföljning och utvärdering; Analys av kvaliteten och bedömning av verksamhetens utvecklingsbehov; Planering av och beslut om vilka områden som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande, med utgångspunkt i analysen och i dialog med personalen; Uppföljning av att formerna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering är anpassat till deras ålder och mognad; Dokumentation av hur klagomålshanteringen har bidragit till att nödvändiga åtgärder vidtagits. Vidtagna åtgärder inom dessa områden kan inte bedömas som godtagbara. Saltarö Barnbod föreslås ges ytterligare respit för att verkställa godtagbara åtgärder. I enlighet med de sanktionsmöjligheter som kommunen k vidta, vilka anges i skollagens 26 kap. (Bilaga 7), föreslås att åtgärderna kopplas till ett vite. Vite utfaller om åtgärderna inte genomförts senast 31 december 2014.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser har identifierats.

Konsekvenser för miljön

Inga konsekvenser för miljön har identifierats.

Konsekvenser för medborgarna

Beslutet innebär att Saltarö Barnbod med anledning av förelägganden har genomfört ett flertal ändringar i verksamheten som förväntas leda till positiva konsekvenser för medborgarna.

Konsekvenser för barn

Beslutet innebär att Saltarö Barnbod med anledning av förelägganden har genomfört ett flertal ändringar i verksamheten som förväntas leda till positiva konsekvenser för barn.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av Kundvals- och finansieringsavdelningen, utbildningsenheten. Under ärendets beredning har kontakt skett med Saltarö Barnbod via e-post och telefon.

Under ärendets beredning har utbildningsenheten inhämtat mallar gällande systematisk uppföljning och utvärdering från Friluftsförbundet I Ur och Skur Utveckling, vilka erbjuds anslutna verksamheter.

Handlingar i ärendet

Nr	Handling	Bilaggs/Biläggs ej
1	Beslut FNU 2014-09-23	Bilaggs
2	2:1 Saltarö Barnbods svar på föreläggande	Bilaggs
2	2:2 Arbetsplan 2014-10-01	Bilaggs



Nr	Handling	Bilaggs/Bilaggs ej
2	2:3 Utvärdering Våren 2014	Bilaggs
3	Värmdö kommuns komplettering av åtgärder	Bilaggs
4	4:1 2014-11-03 Saltarö Barnbods komplettering	Bilaggs
4	4:2 Checklista Barnsäkerhet	Bilaggs
4	4:3 Utvärdering Våren 2014 rev1	Bilaggs
4	4:4 Regler för F-tjänst och jour 2014	Bilaggs
4	4:5 Arbetsplan 2014-11-01	Bilaggs
5	Värmdö kommuns mail	Bilaggs
6	6:1 Saltarö Barnbods svar på mail	Bilaggs
6	6:2 Checklista Barnsäkerhet	Bilaggs
6	6:3 Lotus 2013 2014	Bilaggs
7	Lagstiftning som reglerar kommunens tillsyn	Bilaggs
8	Hur man överklagar	

Sändlista för beslutsexpediering

Saltarö Barnbod (Värmdö Optimisten AB)

Monica Fransson
Kundvals- och finansieringschef

Fredrik Nornvall
Chef för utbildningsenheten

Dnr 14FNU/0135

Finansieringsnämnden för utbildning, 2014-09-23 § 29

Utredning fristående förskola

Finansieringsnämnden för utbildning beslut

1. Finansieringsnämnden för utbildning godkänner utredningsrapporten.
2. Saltarö Barnbod föreläggs att vidta rättelser, gällande brister i systematisk uppföljning och utvärdering av verksamheten, samt de aktiva arbete som följer av 25 kap 8 § skollagen, i följande avseenden:
 - a. Kartläggning av verksamhetens förutsättningar och genomförande
 - b. Skapa rutin och eventuell mall för hur uppföljning och utvärdering dokumenteras.
 - c. Dokumentation över resultatet av uppföljning och utvärdering.
 - d. Analys av kvaliteten och bedömning av verksamhetens utvecklingsbehov
 - e. Planering av och beslut om vilka områden som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande, med utgångspunkt i analysen och i dialog med personalen.
 - f. Uppföljning av att formerna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering, anpassat till deras ålder och mognad.
 - g. Genom uppföljning av verksamhetens förutsättningar anpassa personalens möjligheter till kompetensutveckling och pedagogisk handledning efter de behov som upptäcks.
 - h. Dokumentation av hur klagomålshanteringen har bidragit till att nödvändiga åtgärder vidtagits
 - i. Dokumentation av muntliga klagomål som framförts till huvudmannen
 - j. Genomföra uppföljning och utvärdering regelbundet och systematiskt.
3. Saltarö Barnbod föreläggs att vidta rättelser, gällande brister i krav om efterlevnaden av tystnadsplikten som följer av 29 kap. skollagen, i följande avseende:
 - a. Huvudman för verksamheten ska vidta nödvändiga åtgärder för att tillse att ingen som är eller har varit verksam i Saltarö Barnbod obehörigen röjer vad han eller hon därvid har fått veta om enskildas personliga förhållanden.
4. Saltarö Barnbod föreläggs att vidta nödvändiga åtgärder gällande verksamhetens barnsäkerhetsarbete. I detta ingår att
 - a. Tillse att dokumentation av verksamhetens barnsäkerhetsarbete sker
 - b. Tillse att dokumentation av säkerhetsarbete används i den systematiska uppföljning och utvärdering av verksamheten.
5. Saltarö Barnbod föreläggs att till att, i all information kring föräldratjänst i förskolans lokaler, dokument eller muntligt, även

- finns information om att föräldrar helt kan avstå från att delta i föräldramedverkan.
6. Saltarö Barnbod föreläggs att tillse att nödvändig säkerhetsutrustning används vid aktiviteter som innebär risk för olyckor, som till exempel doppning i isvak.
 7. Värmdö kommun överlämnar information till Skolinspektionen avseende uppmärksammande brister i Saltarö Barnbods likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling, samt de aktiva arbete som följer av 6 kap. skollagen samt därutöver informerar Saltarö Barnbod om uppmärksammade brister.
 8. Samtliga föreläggande har åtgärdats och ska senast 5 november 2014 inkomma till Värmdö kommun.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för utbildning.

Ärendebeskrivning

Värmdö kommun har under juni 2014 mottagit två anmälningar om brister i verksamheten vid den fristående pedagogiska omsorgen Saltarö Barnbod, som före 2014-07-01 var en fristående förskola. Föreliggande rapport utgör utredning av verksamheten med utgångspunkt i anmälningarna i enlighet med Värmdö kommuns ansvar som tillsynsmyndighet över fristående verksamheter. Utredningen belyser verksamheten vid Saltarö Barnbod, redovisning av resultat från enkäter från föräldrar och intervjuer med personalen utifrån perspektivet omsorg, säkerhet, förhållningssätt till föräldrar och barn samt tystnadsplikten. Utredningen granskar också styrande dokument samt verksamhetens dokumentation.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2014-09-15, reviderad 2014-09-22
Utredning om verksamheten vid Saltarö Barnbod

Yrkanden

Värmdökoalitionen yrkar bifall till kontorets förslag med tillägg att "samtliga föreläggande har åtgärdats och ska senast 5 november 2014 inkomma till Värmdö kommun".

S-gruppen lämnar yrkande om ändring till punkt 6 "[Saltarö Barnbod föreläggs att tillse att] nödvändig säkerhetsutrustning används vid aktiviteter som innebär risk för olyckor, som till exempel doppning i isvak".

Ann-Kristin Särnbrink (S) yrkar ändring i punkt 3, där "varken föräldrar eller personal" som är skrivet inom parantes tas bort.

Proposition

Ordföranden ställer proposition om nämnden antar kontorets förslag till beslut med ändring i punkt 6 och 3 samt tilläggsyrkandet om att föreläggande har åtgärdats och ska senast 5 november 2014 inkomma till Värmdö kommun och finner att så är fallet.



Värmdö Kommun
Kundvals- och finansieringsavdelningen
134 81 Gustavsberg

Rättelser enligt föreläggande i FNU 2014-09-23

1 FNU beslut 2014-09-23 § 29

Finansieringsnämnden för utbildning har 2014-09-23 beslutat om föreläggande för Saltarö Barnbod att vidta åtgärder i enlighet med sammanträdesprotokoll. Beslutet har som överskrift ”**Utredning fristående förskola**” men vi förstår att det är en felskrivning eftersom Saltarö Barnbod sedan 2014-07-01 bedriver pedagogisk omsorg.

Vidare har Saltarö Barnbod AB ansökt om att bedriva pedagogisk omsorg i samma lokaler som den tidigare huvudmannen för verksamheten Värmdö Optimisten AB. Det verkar meningslöst att en verksamhet som ska upphöra ska vidta åtgärder varför vi i svaren nedan ser det som en förutsättning för att godkänna Saltarö Barnbod AB att bedriva pedagogisk omsorg i lokalerna på Postvägen 1.

Detta bekräftades telefonsamtal med förvaltningschef Fredrik Nornvall 2014-10-07 att om alla rättelser godkänns blir förvaltningens förslag till beslut att Saltarö Barnbod AB som huvudman får bedriva pedagogisk omsorg på Postvägen 1

Nedan följer en sammanställning av vidtagna åtgärder med samma nummer som i beslutet.

2 Skollagen 25 kap. § 8 – Uppföljning och utvärdering

Vi noterar att många av punkterna är en direkt avskrivning av Skolverkets allmänna råd med kommentarer för Pedagogisk Omsorg, kap 7. Vi markerar dessa punkter med kursiv stil. De allmänna råden är en handledning, där huvudmannen **bör** vidta dessa åtgärder.

a) *Kartläggning av verksamhetens förutsättningar och genomförande*

En kartläggning av verksamheten har företagits. För närvarande är det 10 barn och tre heltidsanställda delägare, Kerstin Egeland, Evy Mofalk och Olle Markstedt. Pedagogisk omsorg erbjuds enligt vårdnadshavarnas önskemål för närvarande mellan kl 07.00 – 17.00. Vi genomför aktiviteter som vanligt enligt I Ur och Skurs upplevelsebaserade pedagogik och Läroplanen för förskola, rev 2010. Vi har gemensamma aktiviteter med Dalstugan och Grantomta för de äldre barnen. Kerstin som pedagogisk ledare har 30 års erfarenhet I Ur och Skurpedagogik varav 16 år på Saltarö Barnbod varför vi ser att det finns goda förutsättningar för en fortsatt mycket bra verksamhet som våra vårdnadshavare kan intyga.



- b) I arbetsplanen kap 12 redovisas rutiner för hur uppföljning och utvärdering dokumenteras
- c) Protokollet från senaste terminsutvärderingen biläggs där utvärdering och uppföljning ingår
- d) *Analysera kvaliteten och bedöma verksamhetens utvecklingsbehov*
Eftersom den pedagogiska verksamheten startade 2014-07-01 har ingen analys gjorts ännu av befintlig verksamhet. Kvalitetsmätningar har dock gjorts i kommunens Pilenundersökning och av Friluftsförbundet för den tidigare förskoleverksamheten som har i princip samma innehåll. Vi kan notera att verksamhetens kvalitet är mycket god inom de flesta områden. Utvecklingsbehovet är att förbättra kommunikationen med vårdnadshavare genom t ex veckobrev vilket redan har inletts och bättre information om vårt synpunktshanteringssystem där även klagomål ingår.
- e) *Med utgångspunkt i analysen och i dialog med personalen planera och besluta vilka områden som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande*
Vi utgår från vad vi gjort utifrån kalender och Lotusdiagrammen och sammanställer detta vid terminsplaneringen. Vid senaste genomgången kunde vi konstatera att vi uppfyllt alla läroplanens mål under det senaste verksamhetsåret. Utifrån analysen kommer vi att fortsätta att dokumentera dagligt arbete i planeringskalendern och aktiviteter med Lotusdiagram och bilder samt fokusera på områden där vi utifrån analysen behöver göra större insatser.
- f) *Följa upp att formerna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering är anpassade till deras ålder och mognad*
I Ur och Skurs pedagogik bygger på att pedagogerna är medupptäckare till barnen och att upplevelsebaserat lärande ger stora möjligheter för personal och barn att reflektera över vad och hur aktiviteter genomförs. Vi följer upp att formerna och finner att det ges stort utrymme för barnen att vara kompetenta medaktörer i planering och utförande.
- g) Varje personal har ett individuellt anpassat kompetensutvecklingsprogram som utgår från verksamhetens förutsättningar. All personal genomgår lämpliga utbildningar och deltar i föreläsningar utgående från verksamhetens förutsättningar. Vi erhåller även pedagogisk handledning från externa pedagoger om behov uppstår.
- h) Vi har haft några klagomål som dokumenterats i vederbörlig ordning och som tillställts förvaltningen där det framgår vilka nödvändiga åtgärder som vidtagits.
- i) Muntliga klagomål dokumenteras i vårt synpunktshanteringssystem
- j) Vi genomför uppföljning och utvärdering av verksamheten och rutiner regelbundet vid månadsplanering och vid terminsplanering.



3 Skollagen kap 29 § 14 - Tystnadsplikt

All personal och samtliga vårdnadshavare skriver under tystnadsplikt och är därmed personligen ansvarig för att inte bryta mot denna lag. Vi ser inte vilka "nödvändiga åtgärder" vi ska kunna vidta för att tillse att någon av de hundratals vårdnadshavare och personal som sedan 1992 varit verksamma vid Saltarö Barnbod inte ska bryta mot lagen.

4 Dokumentation av barnsäkerhetsarbete

- a) Vi har som rutin att kontinuerligt dokumentera verksamhetens barnsäkerhetsarbete
- b) Vid månadsplaneringar och terminsplaneringar utvärderas dokumenterat barnsäkerhetsarbete på ett systematiskt sätt hela tiden skapa en säkrare miljö för barnen.

5 Frivillig föräldrartjänst

Enligt skollagen 25 kap. 10§ får kommunen besluta om att en huvudman har rätt till bidrag trots att verksamheten har föräldrartjänst som villkor. Värmdö kommun har dock beslutat att förbjuda föräldrartjänst som villkor vilket vi respekterar att följa.

I all information, skriftlig och muntlig finns även information om att vårdnadshavare helt kan avstå från föräldrartjänst

6 Säkerhetsutrustning

Vi har svårt att förstå vad förvaltningen menar med "nödvändig säkerhetsutrustning".

I barnsäkerhetsarbetet analyser vi ständigt risker och använder lämplig säkerhetsutrustning om det är nödvändigt vid aktiviteter som innebär risk för olyckor. Vi deltar i I Ur och Skur kurser, Eldstål, Höstglöd och nätverk där barnsäkerhetsarbete ständigt är aktuellt. Friluftsförbundet har en central organisation I Ur och Skur Utveckling som i informationsblad och direkt dialog ger tips och råd om hur vi i naturen ska kunna minimera risker för olyckor för barnen. Vi ser därmed att det finns en mycket god kompetens i barnsäkerhetsarbete och vilka säkerhetsutrustningar vi bör använda vid aktiviteter som kan innebära risk för skada.

7 Skollagen kap 6 – Åtgärder mot kränkande behandling

Värmdö kommun har överlämnat till skolinspektionen att granska om vi brister i vårt arbete mot kränkande behandling. Vi välkomnar inspektionens granskning och kommer att följa eventuella föreläggande och/eller råd till förbättringar.

Kerstin Egeland och Evy Mofalk
08-571 688 84

Saltarö Barnbod AB



Arbetsplan för Saltarö Barnbod

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1	VERKSAMHETSIDÉ OCH MÅLSÄTTNING	2
1.1	FRILUFTSFRÄMJANDET OCH I UR OCH SKUR	2
1.2	I UR OCH SKUR OCH LÄROPLANEN LPFÖ 98 REVIDERAD 2010	3
1.3	PEDAGOGIK OCH RUTINER	6
1.4	KRAV FÖR I UR OCH SKUR FÖRSKOLA	9
1.5	GRENLEDARSKAP	9
1.6	KOMMUNALA NÄTVERK	10
2	RIKTLINJER FÖR STUDIEBESÖK	11
3	DAGSRUTINER OCH VECKOAKTIVITETER	12
3.1	RUTINER FÖR BARNS UTEVISTELSE	12
3.2	RUTINER FÖR TILLSYN AV BARN	12
3.3	RUTINER FÖR BARNSÄKERHETSARBETE	12
3.4	RUTINER VID LÄMNING OCH HÄMTNING	13
3.5	RUTINER GÄLLANDE INFORMATIONSOVERFÖRING TILL VÅRDNADSHAVARE	13
4	INFORMATION TILL NY FAMILJ	14
4.1	INSKOLNING AV BARN	15
4.2	UTSKOLNING AV BARN	16
5	UTVECKLINGSSAMTAL	17
5.1	UTVECKLINGSSAMTAL STÖDPUNKTER INFÖR SAMTALET	17
6	HANDLINGSPLANER	18
6.1	BARN I BEHOV AV SÄRSKILT STÖD	18
6.2	BARN MED FUNKTIONSHINDER	18
6.3	BARN MED ANNAT MODERSMÅL ÄN SVENSKA	18
6.4	FLICKOR OCH POJKAR (GENUSPERSPEKTIVET)	18
6.5	HÖGPRESTERANDE BARN	18
7	INTRODUKTION AV NYANSTÄLLDA	19
8	FÖRÄLDRARSAMVERKAN	20
8.1	REGLER FÖR BARNEN	22
8.2	GODA REGLER FÖR VUXNA - RUTINER FÖR TILLSYN AV BARN	23
9	MILJÖPLAN	24
10	KRISPLAN - RUTINER VID AKUTA SITUATIONER OCH OLYCKSFALL	25
11	KOMPETENSUTVECKLING	28
12	UTVÄRDERING	29
12.1	VERKSAMHETEN - SYSTEMATISKT KVALITETSARBETE	29
12.2	LIKABEHANDLINGSPLANEN	29
12.3	KOMPETENSUTVECKLING	29
12.4	SYNPUNKTSHANTERING	30



1 Verksamhetsidé och Målsättning

Saltarö Barnbod är pedagogisk omsorg med "I Ur och Skur" pedagogik och föräldrasamverkan. I denna arbetsplan används förskola i betydelsen pedagogisk omsorg och förskollärare i betydelsen ansvarig pedagog med gedigen och mångårig pedagogisk erfarenhet av I Ur och Skur upplevelsebaserad pedagogik.

En viktig del av verksamheten är att ha gott samarbete med barnens föräldrar, det är en av grundstenarna som skapar god kvalitet på vår förskola. Vi arbetar efter att samtalet skapar goda relationer och ger möjlighet att interaktivt kunna styra verksamheten mot ett gemensamt mål, med pedagogisk dokumentation såväl narrativ som visuell.

Vi vill att alla, både barn och vuxna ska visa varandra hänsyn, respekt och omtanke så att alla kan känna sig trygga och harmoniska.

Mål :

- Ge barnen upplevelse i grupp samt tillfredsställa barnens behov av **kunskap, rörelse och gemenskap** i naturen.
- Ge dagligt utrymme för fri lek och planerade aktiviteter.
- Ge barnen regler och ansvar efter var och ens förmåga.
- Se det individuella barnet, dess kompetens, förmågor, behov och intressen samt stimulera och utveckla dessa.
- Låt alla få känna sig omtyckta och respekterade.
- Skolan skall vila på demokratisk grund
- Lpfö 98 reviderad 2010

1.1 Friluftsförmedlingen och I Ur och Skur

I Ur och Skur är en utomhuspedagogik med ett landsomfattande nätverk av hundratals förskolor. Pedagogiken bygger på en upptäckarglädje och en nyfikenhet som lär barnen att se sambanden i naturen. Men också att använda alla sina sinnen. I Ur och Skurs utomhuspedagogik ligger tyngdpunkten på ett upplevelsebaserat lärande och friluftsliv, vilket blir ett pedagogiskt verktyg för att uppnå läroplanens mål

Personal är medlemmar i Friluftsförmedlingen. Föräldrar och barn erbjuds vara med i Friluftsförmedlingen. Förskolan är dessutom aktiv i distrikts och lokalavdelningen och ansvarar som Grenledare för barnverksamheten. Förskolan har från Friluftsförmedlingen konkreta krav för att få kalla sig I Ur och Skur Förskola.

Vi integrerar och omsätter Lpfö – 98 med komplettering 2010 och Friluftsförmedlingens Mål och Riktlinjer i verksamheten så det bildar en helhet.

I Ur och Skurs grundidé:

Att barns behov av **kunskap, rörelse och gemenskap** tillfredsställs genom vistelse i naturen. Verksamheten är upplevelsebaserad vilket innebär att barnen lär sig genom att tolka sinnesintrycken och förstå kontexten av sin upplevelse. Det innebär även att barnen får hjälp i sin egen utveckling av sådant som finns i naturen, samtidigt får de en inbyggd känsla för naturen med sig ut i livet. Genom utomhuspedagogik och friluftsliv kan förskolans strävansmål göras levande. Leken är en viktig metod i

Saltarö Barnbod AB



I Ur och Skur pedagogik samt att lärandet sker genom att barnen får möjlighet att uppleva med hela kroppen och alla sinnen och därmed förstå kontexten av samspelen mellan flora och fauna i ett ekologiskt hållbart samhälle.

Pedagogiken vilar på demokratisk grund där förståelse och medmänsklighet blir en naturlig del i det dagliga arbetet. Genom att pedagogerna är medupptäckare skapas förutsättningar för att uppmuntra varje barns subjektiva uppfattning och intressen utifrån egna val.

Naturens årstidsvariationer lägger grunden till, och förståelsens för, ett livslångt lärande och en nyfikenhet som ständigt gör verksamheten rolig och stimulerande

Mål:

- Att förvärva kunskap om naturen.
- Att stimulera intresset för friluftsliv.
- Att utveckla miljömedvetenhet.
- Att lära sig vara rädd om naturen.
- Att skapa glädje, lust och trivsel hos barn och vuxna.

1.2 I Ur och Skur och Läroplanen Lpfö 98 reviderad 2010

I Ur och skur upplevelsebaserade pedagogik uppfyller läroplanens alla mål och riktlinjer. Förskolläraren ansvarar för att riktlinjer enligt läroplanen uppfylls.

1.2.1 Normer och värden

Förskolan strävar efter att varje barn ska visa öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar vilket blir en naturlig del i en upplevelsebaserad utomhusmiljö. Naturen ger förståelse för att såväl djur som människor har olika förutsättningar vilket för barnen skapar möjligheter att leva sig in i andras situation samt vilja att hjälpa andra. Pedagogerna är medupptäckare vilket väcker barns nyfikenhet att själva upptäcka, reflektera och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen.

Förskollärare ansvarar för

- Att varje barn får sina behov respekterade och tillgodosedda och får sitt eget värde
- Att förskolan tillämpar ett demokratiskt arbetssätt där barnen aktivt deltar
- Att det utvecklas normer för arbetet och samvaron i den egna arbetsgruppen

1.2.2 Utveckling och lärande

Förskolans upplevelsebaserade verksamhet strävar efter att varje barn utvecklar sin identitet och nyfikenhet till att på ett naturligt sätt öka sin lust att genom lek och utflykter ständigt lära sig mer. Naturen ger möjligheter att känna sig delaktig i sin egen kultur, utveckla motorik och förmåga att lyssna/reflektera över egna och andras uppfattning samt förstå andras perspektiv. Utflykter och lekar strävar efter att barnen utvecklar sin sociala förmåga att fungera enskilt och i grupp, hantera konflikter och förstå regler.

Att med alla sinnen förstå kontexten av vår närmiljö stimulerar barnens intresse för bilder, texter och olika media som kan förklara och strukturera naturens komplexitet. Naturen erbjuder en outtömlig källa av möjligheter till barnens skapande förmåga och förståelse för begrepp som mängd, vikt, densitet mm samt kretslopp och miljötänkande.



Förskollärare ansvarar för

- Att arbetet i barngruppen genomförs så att barnen
 - Ges förutsättningar för utveckling och lärande och samtidigt stimuleras att använda hela sin förmåga
 - Upplever att det är roligt och meningsfullt att lära sig nya saker
 - Ställs inför nya utmaningar som stimulerar lusten att erövra nya färdigheter, erfarenheter och kunskaper
 - Får stöd och stimulans i sin sociala utveckling
 - Ges goda förutsättningar att bygga upp varaktiga relationer och känna sig trygga i gruppen
 - Stimuleras och utmanas i sin språk- och kommunikationsutveckling
 - Stimuleras i sin matematiska utveckling
 - Stimuleras i sitt intresse för naturvetenskap och teknik
 - Får stöd och stimulans i sin motoriska utveckling
 - Erbjuds god omsorg med en väl avvägd dasrytm

1.2.3 Barns inflytande

Förskolan lägger grunden för en fungerande demokrati genom att sträva efter att barnen utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter för att påverka sin situation samt tar ansvar för sina egna handlingar.

Förskollärare ska ansvara för

- Att alla barn får rejält inflytande på arbetssätt och verksamhetens innehåll

1.2.4 Förskolan och hem

Förskolan är ett komplement till hemmet där barn tillsammans med sina föräldrar erbjuds möjlighet att i samverkan med personalen utveckla ett demokratiskt samhälle genom att erbjuda en mycket god introduktion och fortlöpande göra föräldrar och barn delaktiga i verksamheten och dess utvärdering.

Förskollärare ska ansvara för

- Att varje barn tillsammans med sina föräldrar får god introduktion i förskolan
- Att ge föräldrarna möjligheter till delaktighet i verksamheten och att utöva inflytande över hur målen konkretiseras i den pedagogiska planeringen
- Utvecklingssamtalens innehåll, utformning och genomförande
- Att vårdnadshavare är delaktiga i utvärderingen av verksamheten

1.2.5 Samverkan med förskoleklass, skolan och fritidshem

Förskolan strävar efter att nå ett förtroendefullt samarbete med förskoleklass, skolan och fritidshem genom att erbjuda överlämningssamtal och ständigt vara öppen till dialog

Förskollärare ansvarar för

- Att samverkan sker med personal i förskoleklass, skola och fritidshem för att stödja barnens övergång till dessa verksamheter

1.2.6 Uppföljning, utvärdering och utveckling

Förskolans kvalitet följs kontinuerligt upp och systematiskt dokumenteras såväl i handling som narrativt och skriftligt. En grundläggande del i upplevelsebaserad utvärdering är att återkoppla föräldrar, personal och barns intryck och med I Ur och Skur pedagogiskt utveckla verksamheten.

Förskolans kvalitet utvärderas även kommungemensamt och inom friluftsförbundet I Ur och Skur genom enkätundersökningar.

Saltarö Barnbod AB

Postvägen 1, 139 54 VÄRMDÖ, Tel 08-571 688 84



Pedagoger ansvarar för att varje barns utveckling och lärande kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följs upp och analyseras med hjälp av såväl narrativt som skriftligt pedagogisk dokumentation.

Förskollärare ansvarar för

- Att varje barns utveckling och lärande kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följs upp och analyseras för att det ska vara möjligt att utvärdera hur förskolan tillgodoser barnens möjligheter att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål och intentioner
- Att dokumentation, uppföljning, utvärdering och analys omfattar hur läroplanen integreras med varandra i det pedagogiska arbetet
- Att verksamheten i sin helhet, dvs dess förutsättningar, organisation, struktur, innehåll, aktiviteter och pedagogiska processer dokumenteras, följs upp och utvärderas.
- Att dokumentation, uppföljning och analys omfattar hur barns förmåga och kunnande kontinuerligt förändras inom målområdena i förhållande till de förutsättningar för utveckling som förskolan bidrar med
- Att utvärderingsmetoder, hur dokumentation och utvärderingar används och påverkar verksamhetens innehåll och arbetssätt samt barns möjligheter att utvecklas och lära inom samtliga målområden kritiskt granskas
- Att resultatet av dokumentation, uppföljning och utvärderingar i det systematiska kvalitetsarbetet används för att utveckla förskolans kvaliteter och därmed barns möjligheter till utveckling och lärande

Pedagogiska aktiviteter dokumenteras genom att tillsammans med barnen fylla i Lotusdiagram, se bilaga 1, där varje mål i läroplanen som har uppfyllts noteras och sparas med ett kort som stöd för minnet.

Lotusdiagrammet, kort, teckningar, barnens hantverk mm sätts upp på vår gemensamma anslagstavla samma vecka som aktiviteten har gjorts så att barn, föräldrar och personal kan reflektera över vad den pedagogiska aktiviteten innebar samt vad som var bra och mindre bra. Filmer och kort över aktiviteten visas även som bildspel på våra elektroniska hjälpmedel (iPad, iPad och MacBook) för barn, föräldrar och personal.

Lotusdiagram tillsammans med varje barns sorterade kort används vid IUP samtalen för att erhålla en interaktiv dialog med vårdnadshavarna om hur våra pedagogiska aktiviteter är kopplade till läroplanen.

Vid varje månadsplanering görs en genomgång av de utförda aktiviteterna att utvärdera vad som varit bra och mindre bra. Vid terminsplaneringarna görs en genomgång av det gångna årets samtliga aktiviteter för att se om något mål i läroplanen missats och hur arbetslaget kan försöka planera för att samtliga läroplanens mål blir uppfyllda.



1.3 Pedagogik och rutiner

Förskolläraren ansvarar för att det övergripande pedagogiska arbetet följer Läroplanen för förskolan Lpfö 98 reviderad 2010.

1.3.1 Arbetssätt (Ansvar: förskollärare)

Vi ska som pedagoger vara medupptäckare, medupplevare, medagerare och medundersökare. Varje enskilt barn ska ses som en egen individ och utifrån detta ska vi pedagoger skapa de bästa förutsättningarna för att de ska få utvecklas i sin egen takt

1.3.2 Friluftsliv (Ansvar: förskollärare)

Friluftsliv är att vistas i naturen året runt och få naturkänsla, motion/mat/hälsa och gemenskap. Dessa naturupplevelser i grupp tillfredställer barnens tre grundläggande behov

- Trygghet och gemenskap
- Motion och hälsa
- Kunskap

1.3.3 Trygghet och gemenskap (Ansvar: förskollärare)

För att utvecklas som individ och kunna samspela med andra människor behöver man lära sig ömsesidig respekt. Vi pedagoger är en förebild för att främja goda relationer och förebygga mobbing och kränkningar. Genom att "alla känner alla" skapas en trygghet för alla barn där de blir sedda och vågar uttrycka sina åsikter och önskemål. Vi pedagoger samarbetar nära barnen och har ett gemensamt förhållningssätt. Vi har genuin omtanke och vilja att empatiskt förstå varandras behov vilket skapar lugn och trygg tillvaro för både vuxna och barn. Barnen ska fungera enskilt och i grupp, lära sig hantera konflikter, förstå rättigheter och skyldigheter, samt ta ansvar för gemensamma regler.

Vi erbjuder barnen olika aktiviteter utifrån mognadsnivå

- Knoppar ca 1 – 2 år
- Knyttar ca 3 – 4 år
- Mullar ca 5 – 6 år
- Laxe ca 4 – 6 år
- Lagge ca 1 – 6 år
- Skrinna ca 3 – 6 år

1.3.3.1 Knopp

Knopparna träffas i naturens snubbelvärld. Tillsammans upptäcker de mossan, spelar på pinnar, sjunger sånger och ramsor. Regelbundenheten ger trygghet i en organiserad verksamhet med välutbildade pedagoger. Barnen har med sig ryggsäck med sittdyna och en burk med frukt eller liknande där de lär sig att öva motorik genom att packa och packa upp.

1.3.3.2 Knytte

Knyttarna leker, sjunger och blir vänner med skogskrypen i närmsta skogsdunge. De lär sig om det som lever och växer under årets olika växlingar och blir därigenom aktsamma om naturen. Måltiden i skogen ger gemenskap och samtalen kring elden ger närhet och trygghet.

1.3.3.3 Mulle

Barnen går ut i skogen och på ett lustfyllt sätt tillsammans med Mulle har de roligt och får kunskaper om djur och natur. Barnen får vara med och laga mat över eld, tälja och inspireras att använda sin

Saltarö Barnbod AB

Postvägen 1, 139 54 VÄRMDÖ, Tel 08-571 688 84



fantasi och nyfikenhet till att förstå årsväxlingarna och vad naturen som växer eller lever var och hur. Vid måltiden ges stort utrymme för barnen att reflektera över livets stora frågor.

1.3.3.4 Laxe (vattenkunskap)

Våra mål med Laxe är att ha roligt tillsammans och inspireras till att bli mer intresserad av vattnets rikedomar och liv. Vi håvar tillsammans och upptäcker växt- och djurriket, får art och växtkunskap och får genom praktiskt handlag en grundläggande förståelse för volym, vikt, antal, färg mm

1.3.3.5 Skrinna (Skridskor)

Våra mål med Skrinna är att genom lekar och sånger inspirera barnen till skridskoåkning. Vi pedagoger lär barnen genom väl utvecklade rörelselekar instruera och öva tillsammans. Barnen lär sig också att ta av och sätta på sig skridskorna, vårda sin utrustning, torka av skridskorna och packa upp och ihop sina saker. Vi åker buss till skridskobanan och får då öva samspel med andra till att visa hänsyn och uppföra sig.

1.3.4 Motion/mat och hälsa (Ansvar: förskollärare)

1.3.4.1 Utflykter

Vid utflykter får barnen träna hur man ska åka eller gå, vad man ska ha med sig och hur man ska klä sig. Att lära sig packa sin egen ryggsäck med matsäck och kläder, hjälp varandra, hålla rätt på sina saker och lämna utflyktsplatsen fin efter sig är viktiga delar i utflykten. Om man har roligt tillsammans ger det mersmak att vistas ute i naturen. Att tillsammans med andra lära sig vårda naturen skapar gemenskap och trygghet. Man lär sig omtanke genom att dela med sig av sin matsäck eller låna ut en tröja till en kamrat som fryser. En viktig del är att ha en tydlig dialog med föräldrarna så att barnen har den rätta utrustningen för alla aktiviteter.

1.3.4.2 Hitta vilse

Vi ger kunskap och redskap om hur man gör om man går vilse. Vi arbetar utifrån civilförsvarets material,

1.3.4.3 Rörelse

Genom att vistas i naturen får man träning för sin kropp och alla sina sinnen. Barns möjlighet till kroppslig aktivitet har stor betydelse för barns totala utveckling. Barnens motoriska, intellektuella, sociala och känslomässiga utveckling hänger intimt samman med varandra. Att träna grovmotorik i en varierande natur gör att koncentrationsförmågan ökar och man har lättare att ta till sig den kunskap man behöver som individ.

1.3.4.4 Mat

Vi har hemlagad mat av ekologiska råvaror av godkvalitet och strävar efter att välja närproducerat samt välja mat efter årstid för att minska klimatpåverkan. Vi odlar och komposterar tillsammans med barnen så att de ska lära sig om kretsloppet. Ute lagar vi mat över öppen eld där barnen blir delaktiga i att förstå kopplingen mellan det som växer och lever och det vi äter, t ex göra egen blåbärssylt till egna pannkakor. Vi försöker ta tillvara naturens skafferier och smakar av detta tillsammans. En näringsriktig mat för att man mår bra vilket i sin tur främjar bra hälsa.

1.3.5 Kunskap (Ansvar: förskollärare)

1.3.5.1 Allmänt

I naturen får barnen sinnesintryck genom att smaka, lukta, känna, titta och lyssna för att därigenom få möjligheten att jämföra, värdera och relativt ordna begrepp om olika föremål, tid och händelser.



Upplevelsorna leder till resonemang kring företeelser och stimulerar till fortsatta undersökningar, experiment och upptäckter. Upptäckter i naturen gör barnen nyfikna att samtala om likheter och olikheter. Frågor om Hur? Varför, Var och När inställer sig lätt. Allt detta gör att barnen på ett konkret och lustfyllt sätt lär sig om naturen, teknik och

1.3.6 Bild, form och skapande (Ansvar: förskollärare)

Naturen är vår inspirationskälla där barnen ska få möjlighet att använda alla sina sinnen och få kunskap om matematik, fysik och kemi. Vi följer årstidernas växlingar och använder oss av det material som naturen erbjuder. Det skapar en kreativ förståelse när vi utforskar färg, form och vikt.

1.3.7 Lek (Ansvar: förskollärare)

Leken är den viktigaste delen i den dagliga verksamheten. Leken är vägen till social kompetens. Vi ska sträva efter att varje barn utvecklar sin nyfikenhet och sin lust samt förmåga att leka och lära. Leken har stor betydelse för att barnen ska kunna tillägna sig nya kunskaper. I leken tränar barnen sin motorik, jaguppfattning, begreppsbyggnad, kroppsuppfattning, kommunikation, förmågan att koncentrera sig och sortera sinnesintryck. Naturen inspirerar barnen till att utveckla leken och genom den utvecklas till trygga individer med stark självkänsla.

1.3.8 Kultur (Ansvar: förskollärare)

Varje enskilt barn ska få kunskap om sitt kulturarv och även få inblick i andra nationaliteters kulturer. Alla ska ha en plats och respekteras för sina egna unika kvaliteter. Vi uppskattar olikheter och ser att mångfald bidrar till ökad tolerans och förståelse.

1.3.9 Språket (Ansvar: förskollärare)

Varje enskilt barn ska ges möjlighet att utveckla ett rikt och nyanserat talspråk samt utveckla sin förmåga att kommunicera med andra och uttrycka sina tankar. Barnen ska utveckla sitt ord- och begreppsförråd och sitt skriftspråk



1.4 Krav för I Ur och Skur förskola

Förskolan förbinder sig:

- att bedriva verksamhet i enlighet med I Ur och Skurpedagogiken.
- att ha en arbetsmetod som gör att I Ur och Skurpedagogiken genomsyrar hela verksamheten.
- att integrera Friluftsförbundets verksamhetsgrenar för barn i förskolans verksamhet.
- att all personal är medlemmar i Friluftsförbundet.
- att erbjuda föräldrar och barn medlemskap i Friluftsförbundet
- i det fall vi inte kan kräva medlemskap från föräldern verka för att föräldrarna blir medlemmar.
- att rapportera alla förskolans medlemmar till lokalavdelningen 2 ggr/år
- att rapportera verksamhetsgrenar samt hur ofta man haft dem till lokalavdelningen
- att verka för att ledarna ger även familjerna ett natur- och friluftsinträsse.
- att tillse att ledarna tillsammans med ansvarig uppfyller målsättningen och att den förankras hos föräldrarna
- att ge ledare Friluftsförbundets skolläda-utbildningar. Tidsplan ska finnas för hur personalen utifrån geografiska förutsättningar skall genomgå Barnskridsko- och Barnskidledarutbildning, samt utifrån barngruppens ålderssammansättning genomgå Skogsknopp, Skogsknytte, Skogsmulle, Laxe och Skrinnaledarutbildning.
- att ge ledare möjlighet till annan fortbildning inom Friluftsförbundet.
- att minst 25 % från arbetslaget skall delta på grundkurs I Ur och Skur.
- att betala Friluftsförbundets fastställda serviceavgift
- att varje år skicka in verksamhetsberättelse till centrala Friluftsförbundet i Stockholm
- att delta i I Ur och Skurs förkolechefsmöten
- delta med representanter på regelbundna nätverksträffar
- att skriva nytt avtal om enhetens ansvarige person byts ut
- att varje år enligt mall, genomföra föräldraenkät som bilägges verksamhetsberättelsen när den skickas in. Enkäten skall genomföras 1 ggr/år mellan februari och april.

Detta innebär följande konkreta krav:

- Samtlig personal skall ha genomgått något av Friluftsförbundets barnfriluftskurser som Skogsknopp, Skogsknytte, Skogsmulle, Skogströvare, Skridskoskola, Skidledarutbildning, Fjällfina och Laxe.
- Minst 25 % av arbetslaget ska ha skridsko- och skidledarutbildning där förutsättningarna finns
- Minst 25 % av arbetslaget ska ha genomgått I Ur och Skur Grundkurs
- Hitta Vilse kurs rekommenderas.
- All personal ska vara medlemmar i Friluftsförbundet.
- Alla barn-föräldrar ska erbjudas möjligheten att bli medlemmar i Friluftsförbundet

1.5 Grenledarskap

För att grenledarskapet ska vara roligt och arbetsinsatsen ej bli för påfrestande är det lämpligt att grenledarskapet delas av två personer.

Grenledaruppgifter:

- Ha god kontakt med sina ledare inom lokalavdelningen.
- Vara ledarnas representant inför lokalavdelningen.
- Delta som ledamot eller adjungerad i lokalavdelningens styrelsearbete.
- Ha god kontakt och samarbeta med distriktets kansli, sektion och arbetsgrupper.

Grenledarens roll och arbetsuppgifter:

Saltarö Barnbod AB

Postvägen 1, 139 54 VÄRMDÖ, Tel 08-571 688 84



- Svara för grenens utveckling i lokalavdelningen.
- Beräkna behovet av grupper och ledare i lokalavdelningen.
- Tillsammans med styrelsen och övriga ledare ansvara för ledarrekryteringen.
- Inspirera föräldrar och anställda inom skola och omsorg till utbildning och anmälan till kurser
- Inspirera ledare till fortbildning och studiecirklar.
- Ha återkommande ledarträffar med innehåll.
- Vårda ledarna genom att inspirera, motivera, aktivera och stimulera.
- Delta på distriktets grenledarträffar och konferenser.
- Delge ledare och lokalavdelningens styrelse information.
- Föra information vidare från lokalavdelningen styrelse till ledarna.
- Fördela och samordna material.
- Lämna underlag till lokalavdelningens styrelse för verksamhetsberättelsen.

Grenledaren bör:

- För sitt "extra" engagemang, ha möjlighet att delta i distriktets träffar och
- Grenledarkonferenser på lokalavdelningens bekostnad.

Grenledaren ska:

- Tillsammans med den lokala styrelsen ansvara för ekonomisk planering vad gäller utbildning, verksamhet, avgifter, material, ledarkläder och ledarvård.

Stockholms distriktets Barn och Ungdomssektion anordnar:

- Grenledarträffar där nytt material, litteratur, marknadsföringsmaterial mm presenteras.
- Information om hjälpmedel och material lokalavdelningen har möjlighet att låna.
- Fortbildning, tips och idéer.
- Information om den hjälp lokalavdelningen kan få från distriktet.
- Alla grenledare erhåller minnesanteckningar eller konferensrapport.

1.6 Kommunala nätverk

Förskolan ingår i ett kommunalt nätverk där alla enskilda förskolor ingår. Alla enskilda förskolechefer träffas regelbundet ca varannan månad för att kvalitetsutveckla våra verksamheter.

Samtliga förskolor i vårt geografiska område träffas för informationsträffar med kommunen då vi knyter informella nätverk även med kommunala förskolor för specifika frågor såsom kostfrågor, genusperspektiv mm



2 Riktlinjer för Studiebesök

Arvode bedöms från fall till fall av förskolan.

Förslag på upplägg för mindre och större grupper, dagtid respektive kvällstid finns i Ur och Skur pärmen på kontoret.

Att tänka på:

- Anpassa upplägget efter gruppens storlek och behov.
- Tryck på fördelarna med just Ur och Skur.
- Studiebesöket kan se olika ut beroende på dagtid / kvällstid mm.
- Bra att ha material tillhands ex, egen broschyr, medlemsfoldern, metodboken mm.

Tips på vägen:

- Skicka en bra och tydlig vägbeskrivning.
- Visa gärna fotocollage eller videofilm av verksamheten.
- Bjud på hembakat, lev som vi lär, använd ej engångsmaterial.
- Gör något roligt tillsammans, laga mat på stormkök eller tillverka något av naturmaterial.

Studiebesök på I Ur och Skur :

- Börja gärna utomhus.
- Hälsa välkommen och presentera.
- Presentera Friluftsförbundet som organisation och belys I Ur och Skur.
- Berätta lite historik runt I Ur och Skur. (se Metod boken sid 179)
- Krav och riktlinjer som gäller för att få kalla sig I Ur och Skur.
- Beskriv vår verksamhet.
- Förklara om inspirationen till miljömedvetande, genom lek och äventyr i naturen,
- motoriken, kreativiteten, fantasin, koncentration, kondition och hälsa, medupptäckare med undersökare i naturen mm.
- Berätta om inneaktiviteterna som vi har ute.
- Visa gärna verksamheten via foto/bilder /video speciellt vid kvällsbesök.
- Ställ fram material på ett bord ex, kåsor, luppar, stormkök håvar och material från naturen
- Lägg fram bra litteratur, broschyrer naturböcker samt material som vi delar ut.
- Visa runt utomhus och inomhus.
- Berätta om uterummet, gården, replandskapet och Mulle / Knytte / Knopp platsen.
- Bjud på något.
- Frågor.



3 Dagsrutiner och veckoaktiviteter

- kl 6.30 **Förskolan öppnar.** Vi tar emot barnen och startar dagen lugnt med dämpad belysning, sagostund eller lugna lekar, tända ljus och alltid en fylld kanna kaffe som föräldrar gärna får stanna till för en pratstund.
- kl 8.00 **Frukost.** Serveras i matrummet vid två bord. Vår, sommar och höst äter vi frukost ute på altanen. Under den mörka årstiden tänder vi alltid ljus på borden till frukost.
- kl ca 9.00 **Uteaktiviteter.** Påklädning, blöjbyte på de små
Vår och höst är det Mulle, Knytte och Knoppaktiviteter. På vintern ersätts Mulle/Knytte med Skrinna och på sommaren med **Laxe** (håvar i kärr och vattendrag)
- kl ca 9.30 **Fruktstund**, varje dag.
- kl 11.30 Lunch med hemlagad mat. Vi äter utomhus på sen våren, sommar och tidig höst.
- kl 12.30 Vila, stora barnen har läsvila i lekrummet dvs en vuxen läser högt. Små barnen sover middag i sina vagnar utomhus året om.
- Kl 13.30 - Ute lek på gården.
- Kl 14.30 Mellanmål, serveras (bortsett från vintern) oftast utomhus året om.
- Kl 16.45 Fruktstund.
- Kl 17.00 Förskolan stänger

3.1 Rutiner för barns utevistelse

Barn lämnas aldrig ensamma på gården. I skogen ska barnen alltid ha kontakt med pedagogerna. Vi bär alltid med koordinater för platser i skogen såsom Mulle- Knytte och Knopplatserna samt på ängar och föreningshus där vi vistas ofta.

Vid starkt solljus uppmanas föräldrarna att smörja in barnen på morgonen och personalen kompletterar på eftermiddagen eller vid behov med barnens egna krämer.

Vid utflykter fördelas barn till personal som ansvarsbarn. Första hjälp och telefon finnas alltid med vid utflykter.

Se även Regler för barn kap 8.1

3.2 Rutiner för tillsyn av barn

Barn lämnas aldrig ensamma inomhus eller utomhus. Det ska alltid finnas pedagoger som har visuell eller audiell kontakt med barnen.

3.3 Rutiner för barnsäkerhetsarbete

Dagligen kontrolleras lekredskap och utrustning med hänsyn till barnens säkerhet.
Inför varje månadsplanering görs en speciell skyddsron för kontroll av utrustning och lekmiljö.
Eventuella brister dokumenteras och arbetsuppgifter fördelas för att åtgärda bristerna



3.4 *Rutiner vid lämning och hämtning*

Barnen lämnas i köket. Föräldrarna tar av sig och går med barnen för att tillsammans träffa personalen och lugnt och stilla överlämna barnen i pedagogernas omsorg. Lämning ska ske senast 15 min innan frukost för att barngruppen ska kunna samla sig innan man sätter sig vid frukostbordet. Finns tid så bjuds alltid på kaffe eller te så att det ska bli en trivsamt och lugnt överlämning. Önskar föräldrarna längre samtal så tas det om möjligt enskilt på kontoret eller bestäms en tid för när det är mer lämpligt.

Vid hämtning samtalar vårdnadshavarna med personalen om hur dagen har varit. Barnen hjälps åt att plocka upp leksaker så att inte den som går sist får städa allt.

3.5 *Rutiner gällande informationsöverföring till vårdnadshavare*

Varje termin har ansvariga pedagoger utvecklingssamtal med vårdnadshavare, se kap 5.

Verksamheten erbjuder föräldrartjänst där vårdnadshavarna en gång per månad får möjlighet att utbyta information om verksamheten.

En gång per år är det fixarfest med samtliga vårdnadshavare som tillsammans med barn och pedagoger lagar, bygger och städar. En fixarfest startar kl.14 och avslutas med middag där samvaron bidrar till kreativa dialoger om verksamheten.

Se även kap 4, Information till ny familj



4 Information till ny familj

Familjepärmen: Allmän genomgång, bläddra i pärmen, familjen tar hem sin Pärmen. Avtal, Bilskjuts och Sekretess kräver underskrift av föräldern, originalet behåller förskolan, kopia till föräldrarna att sätta in i Familjepärmen. Kopia på hela Familjepärmen finns på förskolan.

Möten: *Föräldrarmöte*, kvällstid för personal och föräldrar med fika
1-2 möten på hösten och 1-2 på våren, som protokollförs.
Tema, inbjuden ex BVC, genomgång av terminsplanering mm.
Fixarfester, Vi förenar nytta med nöje genom att städa snickra, mm under några timmar för att därefter utöva lite social kontakt
Knåparkväll, slutet av november och i slutet av januari träffas vi en kväll och fixar fint till advent och tar ner julen. Vi äter något gott (barn deltar ej)
Personalplanering, 1 ggr / månad på kvällstid
Planeringsdag, 1 vardag/termin Förskolan stänger.

Information: *Kökspärmen*: barnens tider, personalschema brandrutiner, matallergier, telelista, Krisplan mm.
Ytterdörren: aktuell information.
Anslagstavlan korridoren finns allmän information.
Tygfacken, ovan barnens klädfack, information, brev barnomsorgsräkning (20:e/mån) mm.

Planeringskalendern: veckoinformation vad barn och personal planerat för aktiviteter, besök, matsedel mm.

Tystnadsplikt: Genomgång med föräldrarna, underskrift av båda Föräldrarna. Tänk på att du kommer intimt nära Familjerna, sprid ej rykten.

Sjuka Barn : Läs! Genomgång med föräldern.

Bilskjuts : Läs! Skriv gärna dit mer än vad som står, ex. vill alltid bli tillfrågad, får aldrig sitta i mitten bak, bör använda egen bilstol mm.

Friluftsförmedlandet:
Föräldrar och barn erbjuds att vara medlemmar i Friluftsförmedlandet.

Mål och inriktning:
Läs! Diskutera gärna med personalen.

Kökspärmen : Genomgång av flikarna i pärmen.
Om du ändrar ditt barns tider eller byter Jourdag säg till personalen. Brandrutiner: Läs!

Nyckel: Familjen har egen nyckel till förskolan. Se Nyckel kvittens. Bra att ha vid Jour och Föräldratjänst och om du måste hämta något på helgen mm.

Allmänna regler: Vid frågor som rör Jour eller Föräldratjänst, kontakta Verksamhetsansvarig. Personalen ansvarar eller påminner ej föräldrar om Jour och Föräldratjänst (datum)
Läs reglerna för Jour och Föräldratjänst!



Alla regler gäller lika för alla familjer, förskolan kan inte favorisera någon familj.
Lämna aldrig barnen ensamma på gården.
Släpp inte in obehöriga att låna toa eller telefon mm. (se regler Vuxna)

Föräldratjänst	Hösten 5 dagar a 3.5 tim. Våren 6 dagar a 3.5 tim
Jourdagar	Dagarna kan fördelas lite olika per månad ex 2 dag ena månaden och 0 nästa månad, om du har ett arbete som gör att du vill ha samlat en hel vecka försöker vi ordna det. Vid arbetsdag rådfråga personalen om de du är osäker eller funderar över något. På anslagstavlan i korridoren finns informationen ” Föräldraschema i Barngrupp” med goda råd, tider, arbetsuppgifter, ansvarig personal/veckodag. Läs! Familjen ansvarar själv för ev byte av dagar, vid byte glöm ej att informera personalen så ”rätt” förälder blir kontaktad vid ex Jour, ändra i Kökspärmen. Läs reglerna för Jour och Föräldratjänst i Familjepärmen!
Barnomsorgs-avgift	Maxtaxan tillämpas Förskottsbetalning, from 7:e dagen: avgift 50 kr (poststämpel som gäller) from 14:e dagen: avgift 100 kr from den sista i mån: avgift 200 kr
Barnens tider:	Lämnas per termin. Om du ändrar ditt barns tid fyll i och lämna en ny blankett. Barnens bestämda tider är grunden till en bra verksamhet. Förskolan kan hålla måttet: Mycket barn – bra personaltäthet. Få barn – färre vuxna. Barnens tider sammanställs med ett blad per vecka och används förutom för att pricka av när barnen kommer och lämnar förskolan även som del i våra Brandrutiner, se Kökspärmen under fliken Brandrutiner.
Övrigt :	Lämnar / Hämtar: stanna gärna en stund och fika, men från det du kommer (hämtar) har du ansvar för ditt barn. Om du vill ha kontakt med Verksamhetsansvarig, ring. OBS! gå <u>aldrig</u> via källardörren. (dockvrån)

4.1 Inskolning av barn

Inskolningen av barn och föräldrar startar redan under kötiden. Föräldrarna får via telefonsamtal en allmän information om förskolan, föräldrasamverkan och Saltarö Barnbods pedagogiska inriktning.

Saltarö Barnbods Broschyren skickas till föräldern och samtidigt rekommenderar vi ett besök på vår förskola. Vid besöket som de flesta köfamiljerna genomför får de träffa personalen, se lokalerna och naturligtvis får de ytterligare information om verksamheten.

När plats erbjudits :

- Föräldern får ett placerings meddelande från kommunen. (tackat ja)
- Förskolan skickar ett personligt vykort till barnet med en välkomsthälsning.
- Förskolan bokat via brev ett möte för inskolning av föräldrarna, se exempel Bästa föräldrar.
- Inskolnings schema för barnet på ca 2 veckor följer en väl utarbetad metod där trygghet är huvudord
- Avtal upprättas mellan förskolan och föräldrarna.
- Familjepärmen delas ut, kort information, grundlig genomgång av pärmen med föräldrarna när barnet är färdiginskolat.
- När inskolningen är klar dags för ” Information till ny familj ”.

Saltarö Barnbod AB

Postvägen 1, 139 54 VÄRMDÖ, Tel 08-571 688 84



- Utvärdering ca 2 månader efter inskolningen med föräldrarna.
- Utvecklingssamtal efter ca 4 månader.

4.2 Utskolning av barn

Vår ambition är att göra övergången från vår förskola till annan verksamhet så smidig för barnet som möjligt. Vi har mycket god dialog med föräldrar och andra verksamheter med bla:

- Avslutningssamtal i form av Utvecklingssamtal sker innan barnet lämnar förskolan med förälder och ansvarig pedagog.
- När barnet fått placering i en förskoleklass görs besök på aktuell skola, med en överlämning av den narrativa dokumentationen till berörd personal.
- Förskolan ordnar stor fest med avslutningspresent för de barn som slutar hos oss.



5 Utvecklingssamtal

Ansvarig pedagog har utvecklingssamtal två gånger per läsår med föräldrarna. Samtalet ligger till grund för att pedagoger och föräldrar ska gemensamt prata om barnens utveckling. Samtalstiden är ca 30 minuter. Föräldrar och personal byter bilder runt barnet, går igenom hur barnet fungerar i grupp samt hur barnet utvecklats individuellt.

Föräldrar och pedagog diskuterar och beslutar tillsammans hur barnets intressen, behov och förmågor ska stimuleras, uppmuntras och stöddas. Pedagogerna gör stödanteckningar för att kunna följa upp till nästa samtal. Om föräldern önskar fler samtal eller om behov finns för tätare samtal finns alltid personalen till hands.
Boka tid.

5.1 UTVECKLINGSSAMTAL Stödpunkter inför samtalet

Inför utvecklingssamtalet gör pedagogerna barnobservationer som ett led i att bedöma måluppfyllelse enligt Läroplanen, en speciell checklista är utarbetad.

Motorik

Finnmotorik - pincettgrepp, håller pennor, kriter mm, helhandsgrepp, Ritar, vad, öga/hand dvs. trä pärlor, klippa mm, Kan knäppa knappar och knyta skorna

Grovmotorik - hoppar, gungar, klättrar, balans, rör sig lätt/klumpigt, går i skogen bra, kan fånga en boll.

Språkutveckling

Talar bra/dåligt, ordförståelse, stort/litet ordförråd, klarar att beskriva och berätta händelser mm.

Känslomässigt (emotionellt)

Rädd för/trygg, visar känslor, ilska glädje, ledsen, söker sig till vuxna?
Självständig? reagerar när han blir lämnad/hämtad? sovsituationen?

Social förmåga

Fria leken- (utom/ inomhus) grupplekar/sånglekar vill delta/deltar ej, iakttar, favoritlek, kompisar, vilka kamrater ? bra vuxenkontakt ? konflikter, vill styra leken/deltar passivt, får vara med/ utanför, vilken status i barngruppen ? förstår leksignaler och kroppsspråk ? klarar av/påklädning, klarar toalettbesök ? matsituation, äter bra / dåligt, uppför sig vid matbordet ? äter själv

Mulle/Knytte/Knopp

Positiv/ negativ, gillar skogen, fruktstunden, klarar sin packning själv.

Normer och värden

Hänsyn – Omsorg – Respekt, lyssnar när andra berättar, se vad andra önskar, hjälpsam mot vuxna/kompisar, lätt/svårt att hålla dagis regler, uppträder mot vuxna/kompisar, behandlar alla lika, särbehandlar. Rädd om naturen/ när miljön, leksaker mm..

Utveckling och lärande

Leken - matematik, intresse för siffror, tidsbegrepp, tränar sinnen, samlingen, färg, form, sortera, grupperar efter storlek, ser skillnader, begrepp om djur och natur.

Språket – sagor, berätta själv, sånger, talar mycket med andra barn, intresse för bokstäver?

Barnets utvecklingsplan:

Hör med föräldrarna om de finns något i ovan punkter som de vill att vi stärker eller tränar deras barn i



ex koncentrationen, vänta på sin tur, tala inför kompisar, lära sig lyssna på vuxna/kompisar, träna motoriken, dämpa/öka fantasin, att leka, att stå på sig mm, mm.

Skriv gärna tillsammans med föräldrarna ner önskemålen och metoderna hemma och på förskolan. Det behöver inte var "stora" planer, kanske stärka ett tystlåtet barn så han törs "ta för sig" lite mera i gruppleken. Stäm av när terminen är slut.

6 Handlingsplaner

6.1 Barn i behov av särskilt stöd

Förskolans ansvar är att se till att barn som av någon anledning behöver stöd för att tillgodogöra sig förskolans verksamhet får det.

Stödet kan t.ex. bestå av att förskolans pedagoger får handledning kring hur de på bästa sätt ska agera kring barnet eller att eleven får extra stöd genom en vuxen som finns med under dagen.

Då vi finner att det är ett barn som är i behov av extra stöd så tar vi kontakt med föräldrarna för ett samtal, förskolan gör därefter en ansökan som skrivs under av både föräldrar, ansvarig pedagog och rektor. Ansökan sänds till stödenheten i Värmdö kommun. Därefter fattas beslut om och i så fall vilka medel som ska tilldelas förskolan för att kunna stödja eleven.

Tillsammans med föräldrarna arbetar vi långsiktigt med att finna bra lösningar som gör att barnet kommer framåt, och upprättar åtgärdsprogram i dialog med stödenhet och familjen.

Åtgärdsprogrammet beskriver barnets styrkor och svårigheter, utformar uppnåendemål samt beskriver vilka åtgärder som krävs för att nå målen.

Åtgärdsprogrammet följs sedan upp c:a 1 gång per månad av ansvarig pedagog tillsammans med förälder.

6.2 Barn med funktionshinder

Vi erbjuder olika aktiviteter så att alla barn ska få känna att de gör framsteg trots ev. svårigheter och att de känner att de är en tillgång i gruppen. Vi tar hänsyn till alla barns olika förutsättningar och behov ser olikheterna som tillgångar.

6.3 Barn med annat modersmål än svenska

Alla ska känna sig stolta över sin kulturella tillhörighet och vi lyfter fram olikheter som tillgångar.(t.ex. mat från olika länder)

6.4 Flickor och pojkar (genusperspektivet)

Vi motverkar traditionella och stereotypa könsroller och könsmönster och är vaksamma på vad vi själva gör eller inte gör utifrån vår egen könstillhörighet. Vi hjälper varandra med att bli medvetna om hur vi möter barnen utifrån genus. Vi reflekterar och diskuterar runt detta på våra arbetslagsmöten.

6.5 Högpresterande barn

Vi stimulerar alla barn att ta tillvara den kunskap som naturen erbjuder. I Ur och Skur pedagogik medger att varje barn kan utveckla sina färdigheter efter sin förmåga. Vad gäller fysiskt högpresterande barn finns stora möjligheter att utveckla mycket god motorik genom klättring och balansövningar. Vi hjälper mentalt högpresterande barn att vidareutveckla sina kunskaper genom att hitta mer information i lämpliga böcker.



7 Introduktion av nyanställda

Vid anställningsintervjun

- Saltarö Barnbods Arbetsplan.
- Arbetstider.
- Verksamhetsidé, Friluftsförmedlingen och Ur och Skur.
- Visa lokalerna.
- Genomgång av arbetsplan

Efter anställning

Presentera den nyanställda för medarbetare och föräldrar. Hela arbetslaget ansvarar för att ta hand om den nyanställda på bästa sätt.

Arbetslagaren lämnar bilaga från Polisregistret och Anställningsbevis lämnas av arbetsgivaren.

Genomgång med arbetsledaren

- Verksamhetsplan.
- Arbetsplan.
- Enskilt samtal.
- Sekretess.
- Krisplanen. lämna telenummer till anhörig
- Nyckelkvittens.
- Friluftsförmedlingen, arbetsgivaren betalar medlemsavgiften.
- Familjepärmen.
- Kökspärmen, med allergier, brandövning mm.
- Kalendarium, månadsplaneringar, möten mm.
- Lokaler, låser, branddörrar, källaren mm.
- Ledighet, semester, sjukanmälan, VAB, komptid.
- Närvarorapporten, förklara barnfria tiden
- Krisplanen, viktiga tele nr till anhöriga
- Lathund för vecko- och terminsuppgifter
- Telefon lista
- Personalschema

Pedagogiska måltider

Personalen äter pedagogiska måltider med barnen. Pedagogisk lunch är avgiftsfri vad gäller mat som barnen serveras. Önskar personal annan kost ansvarar personalen själv för denna.

Belastningsergonomi - Arbetsskador

Genomgång av hur man undviker belastningsskador och en genomgång av kursmaterial och vår arbetsmiljöperm samt genomgång av rutinerna för hur arbetsskador händelserapporteras inom förskolan samt anmäls till Arbetsmiljöverket se länkar <https://anmalarbetsskada.se/> och till AFA försäkringar <http://www.afaforsakring.se/Forsakringar/Arbetsskada/Anmal-arbetsskada/>

Övrigt

Visa våra anslagstavlor med information till föräldrarna, planeringskalendern i tamburen.

På kontoret: telefonlistan, anslagstavlan och personalens väggfack.

Städskrubben, låsbart medicinskåp, skyddsutrustning för byte av diskmedel i diskmaskinen

Inom två månader under provanställningens gång genomförs ett uppföljningssamtal med den nyanställda.



8 Föräldrarsamverkan

Barnboden har måttot:

Föräldrarna har huvudansvaret för sitt barns uppfostran och utveckling, förskolan är ett komplement till hemmet.

För att skapa goda relationer till föräldrarna har förskolan som målsättning att engagera föräldrarna så mycket som möjligt att delta i förskolans arbete med sina barn. Föräldrasamverkan skapar hög kvalitet på verksamheten och bidrar till ett socialt nätverk mellan föräldrarna.

Saltarö Barnbod erbjuder möjligheten att delta i barnens vardag och lära känna både andra barn och deras föräldrar. Föräldrarsamverkan bygger på frivillighet

Beslut:

Föräldrarna bestämmer över sitt barn närvarotider på förskolan.

Sovvanor, om barnet ska sova och hur lång sovstund.

Mathållning, dvs allergier, om barnet är vegetarian eller ex inte äter vissa produkter av religiösa skäl.

Mötesformer.

Säkerhetsfrågor, ex bilskjuts, vem får hämta barnet, ej vara ensam på gården, inte släppa in främlingar på förskolan.

Inflytande – påverka – diskutera:

Utemiljön, gården.

Innemiljön, arbetsmiljö åtgärder.

Sovmiljön.

Dokumentation av barnet.

Mat, kvalitet.

Möten, i vilka former, hur ofta, diskussionsämnen.

Städ, miljövänligt.

Inskolningen, uppföljningsmöte.

Föräldratjänstdag - Jourdag, väljer veckodag, lämnar önskemål om datum, kan byta dag.

Samverkan – deltar:

Jourdagar 1 dag per månad. (frivilligt)

Föräldratjänstdagar 1 dag per månad.

Fixarfester, där barn, personal och föräldrar fixar fint på förskolan och äter god middag.

Knåparkvällar, personal och föräldrar fixar fint inför advent (jul), avslutar kvällen med att äta något gott.

Båttutflykt, heldag.

Julgranshämtning.

Lucia, glögg, kaffe och Lussebullar.

Saltaröloppet.

Teaterbesök.

Utflykter, heldag.

Möten.

Fortbildning, gemensamma föreläsningar.

Gemensamma privata fester för personal och föräldrar.

Verksamhetsplan.

Arbetsplan.

Familjepärmen.

Saltarö Barnbod AB

Postvägen 1, 139 54 VÄRMDÖ, Tel 08-571 688 84



Verksamhetsberättelsen.
Inskolningen.
Utvecklingssamtalen.
Muntlig information dagligen när barnet lämnas / hämtas.

Möten, information, kommunikation:

Foto / video.
Planeringskalendern, veckovis.
Anslagstavlor, aktuell på ytterdörren, att läsa i korridoren.
Telefonkontakt
Visualiserad information ex, praktiska möten i naturen, skapande möten mm

Regler, krav:

Se, goda råd och regler för föräldrar.
Inkomstuppgift, lämnas höst , vår och vid förändring.
Förskottsbetalning på barnomsorgsavgiften.
Uppger barnens tider / vecka /termin.
En Föräldratjänstdag á 3.5 timmar / månad / familj . Som vårdnadshavare har man alltid möjlighet att helt avstå från föräldarmedverkan.

Erbjudande;

En Jourdag / månad / familj
Medlemskap i Friluftsförbundet

Utvärdering:

Inskolningen, efterföljande samtal. (2 månader senare)
Utvärderings enkät från Friluftsförbundet, I Ur och Skur.
Kvalitetsmätningar PILEN enkäten, utvärdering av förskolan med uppföljnings möten.
Utvecklingssamtal.



8.1 Regler för barnen

Förskolans ser sig som ett komplement till hemmet. De regler som Barnboden har till barnen är därför i det flesta fall identiska med föräldrarnas regler hemma.

Utomhus:

Barnen får aldrig öppna grinden av säkerhetsskäl.

Vi skräpar inte ner på gården eller i naturen.

Barnen får inte klättra på staketet.

Trädgårdsmöblerna använder vi till måltider, ej att kladda med lera och sand på.

På kvällen hjälps vi åt att ställa in leksakerna i ute förrådet så det ser trevligt ut när vi kommer morgonen därpå.

Inomhus:

Lugna lekar på morgonen. (kl 7.00 – 8.00)

Tvättar händerna vid toalettbesök, före och efter måltiderna.

Innan vi startar en ny lek städar vi undan efter den förra leken.

Vi plockar undan material och leksaker innan vi går ut på gården.

Material för de äldre barnen står oftast högre upp på hyllorna, hör med personalen vad och vem som får använda vad.

Måltiderna:

Barnen har bestämda platser.

Vi samtalar lite tyst med kompisar vid samma bord.

Alla vid bordet sitter kvar tills alla ätit klart.

Barn och vuxna tackar för maten.

Övrigt:

Egna leksaker får tas med på fredagar, barnet visar sin leksak i samlingen och lånar ut till övriga barn, ansvarar själv för att den inte försvinner eller går sönder.





8.2 Goda regler för vuxna - Rutiner för tillsyn av barn

- Reglerna finns för att skapa trivsel och att alla ska respektera och ta hänsyn till varandra men framför allt för era barns bästa och säkerhet
- Hör av dig till förskolan om ditt barn är ledig eller sjuk, vi har telefonsvarare.
- Ta av dig skorna när du lämnar/hämtar, annars är det barnen som får springa i smutsen och bli blöta om strumporna.
- När du står på Barnbodens parkeringsficka se till att du inte blockerar framfarten på vägen, det skapar onödig irritation bland de kringboende.
- Barnen får aldrig öppna grinden.
- När du lämnar/hämtar ditt barn ansvar du för att grinden är stängd och att säkerhetskedjan är på när du kommer/lämnar förskolan.
- Lyft aldrig ditt barn över gärdesgården när du hämtar, barnen får aldrig klättra på staketet.
- Frukost, kom gärna kl 7.45 om ditt barn ska äta frukost så ni hinner ta avsked i lugn och ro.
- Vi finns i regel kvar på gården till ca 9.30, om du kommer senare och vi har lämnat gården hör med Kattis var vi är och leta gärna reda på oss.
- Barnens tider: håll era angivna tider, vi planerar personaltätheten efter barnens närvarotider och vid ev. utrymning av lokalerna (brand) tar vi med kökspärmen där era angivna tider står.
- Informera personalen om någon annan än ni föräldrar ska hämta barnet på förskolan. Vi släpper inte iväg era barn med för oss okända personer.
- Respektera vår stängningstid, för allas trevnad!
- När du lämnar/hämtar stanna gärna en stund och drick kaffe det bjuder vi så gärna på!

Viktigt att tänka på vid Föräldratjänst och Jour :

- Vi släpper inte in främlingar på förskolan för att låna toalett eller telefon.
- Lämna inte barnen ensamma på gården.
- Om du lånar förskolans telefon och ringer till mobil korta ner till max 2 minuter, tack!
- Tänk på sekretessen.
- Läs gärna i kökspärmen om allergi barn, bilskjuts, brandrutiner och Krisplan.
- Barnbodens ekonomi tillåter ej att du vid föräldratjänst låter barnen äta obegränsat av frukt, kakor, russin, mm.



9 Miljöplan

Vi arbetar utifrån: Miljöbalken, Agenda 21 och Lpfö 98

**En ekologisk hållbar utveckling förutsätter att varje enskild individ tar sin del av ansvaret
”Miljöbalken”**

VÅRT MÅL ÄR ATT:

- Ge barnen på vår förskola en positiv tro på framtiden och en tro på att de kan påverka utvecklingen mot en bättre värld och en miljöhållbar vardag.
- Vi vill att barnen ska få vara i och uppleva naturen, där de kan utforska och få kunskap om sambanden samt se mångfalden i naturen.
- Vi vill att barnen lär sig visa respekt för allt levande.
- Vi vill att barnen ska lära sig källsortering så att det blir en vana för dem.
- Internationell solidaritet och förståelse är viktig, alla i vår värld måste arbeta för en hållbar utveckling.

DETTA GÖR VI GENOM:

- Källsortera: Barn och vuxna tillsammans.
- Vistas i naturen och uppleva den tillsammans.
- Att lära sig handskas varsamt med naturen och ge artkunskap.
- Att handla miljövänligt.
- Spara på vatten och el.

VAD SKA VI GÖRA UNDER KOMMANDE ÅRET:

Uppfylla våra miljömål så som att:

- Fortsätta att tänka på inköp, energiförbrukning, minska transporter och få all personal engagerade genom vidareutbildningar.
- Sprida kunskapen till barn och föräldrar.
- Inspirera skolan och familjedaghemmen till större miljömedvetande.



10 Krisplan – Rutiner vid akuta situationer och olycksfall

Representanter i Krisgruppen ser över och förbättra planen varje termin.

Krisplanen finns under flik 10 i **Kökspärmen**

Personal och föräldrar har ett eget ex hemma.

Den som först får kännedom om något som bedöms av vikt för Krisgruppen kontaktar omedelbart krisgruppen (se namn listan)

Situationer där Krisgruppen tillkallas (bör få rapport) :

- Dödsfall för barn eller personal på förskolan eller i hemmet.
- Dödsfall av förälder till barn på förskolan.
- Olyckor och olyckstillbud av allvarigare slag.
- Inbrott, stöld och skadegörelse av allvarligt slag.
- Situationer då polis behöver tillkallas.
- Allvarliga skador i lokalen ex brand.
- Misstanke om sociala missförhållanden / sexuella övergrepp mot barn.
- Misstanke om psykisk eller fysisk misshandel av barn.
- Om ett barn försvinner (längre stund)
- Naturkatastrofer, bombhot eller allvarliga händelser i omvärlden som påverkar oss.

KRISGRUPP :

Namn	Befattning	Tele.nr	
Kerstin Egeland	Verksamhetsansvarig	Mobil	073-736 57 81
		Bostad	571 450 03
		Arbete	571 688 84
Evvy Mofalk	Personal	Mobil	076-789 16 72
Olle Markstedt	Boende i huset	Mobil	070-516 24 27
Johan Westberg	Närboende	Mobil	073-364 37 75



Handlingsplan för Krisgruppen:

- Krisgruppen samlas genom att verksamhetsansvarig kallar samman personerna i gruppen.
- Ser över situationen och gör en bedömning av händelsens och hur den ska hanteras.
- Bedöm effekter på barn, personal och föräldrar och om behov av hjälp utifrån behövs i form av särskild hjälp och stöd.
- Beslutar om ev behov av skriftlig information som komplement till den muntliga.
- Informera personal, barn och övriga familjer om händelsen. I vissa Krissituationer får föräldrarna själva informerar sitt / sina barn, detta bedöms från fall till fall.
- Informera alla berörda om fakta kring händelsen, stödåtgärder, planer för hur vi går vidare och ev hantering av massmedia om de kommer till förskolan.
- Verksamhets ansvarig i Krisgruppen ansvara för fakta och information till kontakter utanför förskolan ex journalister, kommunen mm.
- Verksamhets ansvarig håller Krisplanen uppdaterad med aktuella namn och telefonnummer.
- Utvärdera hur handlingsplanen fungerade och att alla berörda fick rätt information

Situationer som kan hanteras av ordinarie personal:

(bör rapporteras till verksamhetsansvarig)

- Mindre olyckstillbud.
- Tillbud i lokalen ex översvämning, liten brand mm.
- Om obehörig person vill hämta ett barn.
- Om barnet ej blir hämtat när förskolan har stängt.
- Mor och Far -förälders död

Handlingsplan där ordinarie personal hanterar krissituationen :

- Kontakta alltid föräldern per telefon och rådgör vid mindre olyckstillbud
- Vid översvämning eller mindre brand, kontakta i första hand familjen Markstedt, därefter hantverkare, se hantverks tele lista på anslagstavlan på kontoret. Informera föräldrarna om händelsen när de hämtar sitt barn
- Vid nära anhörigs sjukdom eller död, rådgör med berörda föräldrar om och hur situationen ska hanteras på förskolan.
- Lämna aldrig ut ett barn till främmande personer, kontakta barnets föräldrar för klartecken eller om någon person du litar på känner igen främlingen som vill hämta förskolans barn.
- Om ett barn ej blir hämtat, ring till föräldrarna i första hand därefter närmast anhörig, se tele lista för varje barn i Krisplanen. Stanna till barnet blir hämtat, kontakta verksamhets ansvarig för information om ovan händelse.
- Utvärdera hur handlingsplanen fungerade och att alla berörda fick rätt information



Viktiga telefonnr

Telenummer till föräldrars arbete, hem och annan kontaktperson och telenummer till personalens anhöriga finns i **Kökspärmen flik 10**

Viktiga telefon nummer :

Akutnr (svar direkt)

Polis, Brandkår, Ambulans	112 AKUT
Polis på plats (kontakt med polisbil via ledningscentralen)	114 14

Transporter

Taxi	Värmdö	570 357 00
	Nacka	715 460 00
	Stockholm	15 00 00
Ambulans ej brådsökande		454 21 00

Akutsjukhus

Astrid Lindgrens Barnakut	medicin	517 771 00
Astrid Lindgrens Barnakut	kirurg	517 771 01
S:t Eriks sjukhus Akut	ögon	672 31 00
S:t Eriks sjukhus Akut	tänder	545 512 20
Danderyds sjukhus Akut BUP	psyk	655 76 18

Rådfrågning mm

Närpolis Nacka har Socialförvaltningens jour nr (tar lång tid)	114 14
Närpolis Gustavsberg (Mån. Ons. kl 10 – 15, Tors 13-18)	401 62 50
Gustavsbergs vårdcentral	718 73 90
Distriktssköterska Rådgivning	718 73 08
Astrid Lindgrens Barnakut Rådgivning	517 771 02
Folktandvården kl 8 - 17	570 386 00
BUP (Barn- och Ungdoms Psykiatrisk mottagning)	570 395 50
Socialförvaltningen	570 382 50
BUF (Barn- och Ungdoms Förvaltningen) Stödenheten	570 381 00
Värmdö församling (jourhavande präst)	574 009 40
Sjukvårdsupplysningen	320 100
Giftinformation centralen	33 12 31

Förskolans målsättning:

- Att skapa rutiner och beredskap för första hjälpen i olika krissituationer
- Att förskolans Krisplanen innehåller namn och telefonnummer på polis präst och socialsekreterare
- Att all personal och intresserade föräldrar regelbundet genomgår HLR kurs
- Att skapa gemensam Krisplan med övriga förskolor i kommunen
- Att skapa Handlingsplan/Rutiner om ett barn försvinner

Telefonnr kontrolleras en gång per år



11 Kompetensutveckling

I en genomtänkt kompetensutvecklingsinsats finns det en balans mellan de gemensamma och de individuella behoven.

Syftet med kompetensutvecklingen inom förskolan är att ytterligare höja kvaliteten på verksamheten. Genom att öka personalens kompetensnivå ger vi förutsättningar för att alla ska kunna genomföra sina komplicerade och kvalificerade uppdrag. Utgångspunkt för samtliga är "barnet i centrum" och det språkutvecklande arbetssättet.

Det är viktigt att ha gemensamt fokus, det stärker känslan av gemenskap och ger kraft åt processen att utvecklas tillsammans. Det leder i sin tur till ökad tillfredsställelse i jobbet och därmed möjligheter att behålla personal och på sikt - ett förbättrat rekryteringsläge.

De individuella kompetensutvecklingsplanerna utgår från de intervjuer som gjordes under analysarbetet inom ramen för Växtkraft mål 3. Resultaten från kompetensinventeringen sammanställdes och har skapat speciella intressanta områden för den fortsatta gemensamma kompetensutvecklingen:

- Hur kan arbetslaget bidra till att förverkliga våra visioner?
- Hur kan vi bli bättre i samverkan med föräldrarna på förskolan?
- Hur kan vi tydliggöra syfte, mål och målpuppfyllelse?

Det förväntade resultatet är inte bara välutbildad personal utan också vuxna som har kraft och energi att vara goda och trygga förebilder för barnen som ofta befinner sig i en turbulent och mycket föränderlig omvärld.

Varje anställd har en plan för att förbättra kompetens inom I Ur och Skur pedagogiken. Alla ska gå en grundkurs i pedagogiken I Ur och Skur samt gå de kurser Friluftsförbundet erbjuder för att bli ledare för Knopp, Knytte, Mulle, Skrinna och Laxe. Vidare går vi kurser för att förbättra samverkan med föräldrarna, där tyngdpunkten ligger på social kommunikation.



12 Utvärdering



12.1 Verksamheten – Systematiskt kvalitetsarbete

På planeringsdagarna vår och höst avsätts tid till att diskutera vad som varit bra och dåligt och hur vi kan utveckla verksamheten för att det som är bra ska bli bättre och det som inte är fullt så bra ska bli bra. Uppföljningen av verksamheten dokumenteras i verksamhetsbeskrivningen av den gångna terminen. Varje personalmöte diskuteras och analyseras målområden, värdegrund, barns lärande, barns inflytande och föräldrarsamverkan och dokumenteras i protokoll.

Vi utgår från våra egna erfarenheter och de kvalitetsmätningar som görs genom kommunens försorg, PILEN och Friluftsförbundets enkät. Vi för dagligen en dialog med föräldrar för att tidigt försöka fånga upp de kreativa synpunkter som kan förädla verksamheten. Här är diskussionerna kring kaffebordet och föräldratjänst/jour viktiga verktyg.

Aktiviteter dokumenteras med foto och Lotusdiagram. På terminsplaneringarna sammanställs vilka mål som uppfyllts och vad vi ska göra för aktiviteter för att alla mål ska innehållas

12.2 Likabehandlingsplanen

Likabehandlingsplanen följs upp årligen. All personal på förskolan får var sitt exemplar av likabehandlingsplanen. På arbetslagsmöten avsätts en stund för diskussion/reflektion om värdegrunden och stämningen i förskolan.

12.3 Kompetensutveckling

På planeringsdagarna vår och höst görs vi en sammanställning av föregående termins kompetensutveckling och bestämmer vilka som ska vidareutbildas enligt vår gemensamma utvecklingsplan



12.4 Synpunktshantering

Har föräldrar eller anhöriga positiva eller negativa synpunkter bör man i första hand vända sig till förskolechefen.

Det finns också möjlighet att vända sig till pedagogiskt ansvarig, till övrig personal eller framföra sina synpunkter på föräldramöte, vid föräldrarjänst eller vid de dagliga mötena vid lämning och hämtning. Det går också bra att skicka brev, mejl eller sms med synpunkter, eller om man vill vara anonym skriva sina synpunkter i ett brev

Gäller synpunkterna klagomål eller kränkning av barn hålls ett möte som dokumenteras med en händelserapport, se "Likabehandlingsplan – Plan mot kränkande behandling"

Alla synpunkter behandlas i arbetslaget, direkt eller vid personalmöten, och beslut fattas om handlingsplan eller annan åtgärd. Är inte synpunkten anonym återkopplas beslut och utvärdering med den som lämnat synpunkt. I sista hand finns det även möjlighet att vända sig till Värmdö Kommun - Kundvals och finansieringsavdelning. De ansvarar för tillsynen över enskilda förskolor i kommunen"



Utvärdering av vårterminen 2014 i samband med personalmöte 2014-09-03.

V 2 Skrinnastart V2 – V8

Knytttestart V2 – V24

Knoppstart V2 – V24

9-11/1 . Friluftsföräldramöte med all personal i Idre

Personalen lägger upp planering inför terminen

V3 Julgransplundring med fiskdamm

Föräldramöte med genomgång av frågorna i Pilen-undersökningen

V4 Ergonomikurs för all personal

Chefsforumskurs (med coach) startar (Kerstin och Olle)

V5 Presentation av stugan för nya föräldrar

V6 Nätverksansvarigträff

V7 Alla hjärtansdags disco

V 8 Skrinnaavslutning

Chefsforum (Kerstin och Olle)

V 9 Saltaröloppet (Ingen snö, men vi sprang slalom, balansgång, kryp genom rockringar mm)

V 10 Mullestart V 10 - V 17 (10 ggr)

V 14 Påskspelen Sjöleden för 4-5 åringarna

Skolmöte för blivande skolbarn på Hemmestaskolan

V 15 Lärarbesök till våra sexåringar från Hemmestaskolan som följer med ut i skogen.

V 16 Påsklunch och påskharen kom som vanligt. (En fd dagisförälder som hade barn här i slutet av 90-talet)

V 17 Mullesvslutning

V 18 Laxestart

V 19 Skogsmulles födelsedag som firades i Gustavsberg vid kyrkstallet där vi har vår planterade kastanj.

Informationsmöte för nya föräldrar vars barn ska börja till hösten.

Besök från Viks skola

V 20 Föreläsning av David Eberhard vid Stockholms Universitet – Hur barnen tog makten – för all personal.

Fixarfest – Frivilligt för alla föräldrar och barn + ev syskon

V 21 Bäversafari



V 23 Besök vid Hemmesta sjöäng för att titta på djurlivet med kikare

Mullebarnen har avslutningsfest med tema Wild Kids som föräldrarna hade ordnat för hela stugan

V 24 Knytte- och knoppavslutning

Övernattning för mullebarnen

Vernissage på förskolan för föräldrar med bubbel och salta pinnar.

V 25 Laxeavslutning

Midsommarfirande samt föräldrafika

Vattenkrig för stora och små

Under terminen har vi haft våra torsdagsutflykter. När vädret tillät åt vi ute också. Hela stugan.

Vi har även besökt replandskapet, fåren, Hemmesta sjöäng, Utfallets badplats.

En dag/vecka planerad inneaktivitet med pyssel.



Genomgång av våra aktiviteter under våren 2014.

Friluftsliv i Skånes fasta aktiviteter:

Mulle: Den här terminen har det varit en bra sammansättning på gruppen, tre tjejer och tre killar. Vi har suttit i vårt vindskydd vid brasan och läst och diskuterat utifrån boken Papegojan Bettan. Allemansrätten är också ett genomgående tema som väcker tankar och diskussioner.

Knytte: Gruppen bestod av tolv barn. Det har fungerat väl och de äldre barnen har visat hänsyn och hjälpt de yngre barnen vid behov. Skillnaden från Ht-13 är att de yngre barnen blivit tryggare i sin närmiljö. Vi valde också att plocka upp ett yngre barn som inte riktigt hade kommit upp i den åldern för att han skulle få mer utmaningar än att gå kvar i knoppgruppen. Det visade sig vara en mycket bra åtgärd.

Knopp: Vinterkylan gjorde att vi valde att ha knoppgruppen/aktiviteten hemma på gården. Alla barn hade med sig sin egen ryggsäck med frukt/smörgås. Fram på vårkanten flyttades knoppgruppen ut i skogen där ryggsäck och återkommande ramsor samt bli trygg i den utemiljön var det viktiga.

Skrinna: Gruppen bestod av nio barn. Skrinna för oss innebär inte bara skridskoåkning utan en träning i att åka buss, gå genom ett centrum och trängas i ett omklädningsrum. I början var det lite skrämmande och stort utanför Barnboden. När vi börjar med skrinna kan man inte tro vilken färdighet och motorik barnen utvecklar.

Laxe: Aktiviteten bedrivs i ett naturreservatsträsk här på Saltarö. Barnen får en förståelse för naturens kretslopp på ett naturligt sätt. Det har varit otroligt inspirerande att se hur barnen tar på sig uppgifter som "håvare", "sorterare" och "att slå upp i böcker". Det vi har pratat med barnen om är att besöka platsen även under de andra årstiderna.

Måndagarna är vår gårdsdag då alla är samlade och leker. Under höstterminen 2013 var det en del konflikter mellan jämnåriga pojkar, men med en vuxenstöd fri lek så minskade konflikterna under vårterminen.

Torsdagarna är vår utflyktsdag som går till några olika platser (junihagen, kaninholmen, gröna ön, föreningshuset). Där upplever vi en stor sammanhållning mellan åldersgrupperna och en härlig lek. Det är enda dagen i veckan då samtliga i personalen är med och ser barnen i samma aktivitet. Det skapar underlag för diskussioner på våra personalmöten.

Fredagarna är vår mysdag då barnen får ta med sig egen leksak. Det skapar tillfällen att öva på "låna" och "låna ut". Den dagen har vi haft innesamling



som annars är i respektive friluftsförmedlingsgrupp. Då har det getts tillfälle att visa upp sin medhavda leksak.



Handläggare
Sophie Linder
Kundvals- och finansieringsavdelningen

Diarienummer
14FNU/0135

Värmdö Optimisten AB
Postvägen 1
139 54 Värmdö

Komplettering av inkomna åtgärder gällande föreläggande

Med anledning av de åtgärder som Värmdö Optimisten AB 2014-10-23 inkommit med gällande de förelägganden som tilldelats verksamheten 2014-09-23, begär Värmdö kommun härmed kompletteringar gällande följande punkter:

1. Kartläggning av verksamhetens förutsättningar och genomförande.
 - Komplettering av den kartläggning som Saltarö Barnbod har företagit behövs i enlighet med vad som beskrivs i Allmänna råd för pedagogisk omsorg: "Kartlägga personalens förutsättningar att arbeta med barnets särskilda och andra mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar, personalens förutsättningar att stimulera barns utveckling och lärande, att omsorgen om barn i behov av särskilt stöd i sin utveckling förbereder för fortsatt lärande samt att lokalerna är trygga, säkra och hälsosamma för barnen att vistas i."
 - Åtgärden behöver även kompletteras med beskrivning av hur kartläggningen har gjorts.
2. Dokumentation över resultatet av uppföljning och utvärdering.
 - Resultatet av uppföljning och utvärdering saknas och behöver kompletteras. Den utvärdering som Saltarö Barnbod har inkommit med är en kortfattad redogörelse av vilka aktiviteter som verksamheten genomfört. Mål, syfte, åtgärder och resultat saknas och behöver kompletteras så att en analys av verksamhetens utvecklingsbehov kan göras.
3. Analys av kvaliteten och bedömning av verksamhetens utvecklingsbehov.
 - Verksamhetens analys av kvaliteten och bedömningen av verksamhetens utvecklingsbehov saknas och behöver kompletteras i enlighet med Allmänna råd för pedagogisk omsorg: "Analys av pedagogisk omsorgs förutsättningar i förhållande till verksamhetens resultat. Analys av sambandet mellan personalens kompetensutveckling och måluppfyllelsen samt hur kvalitetsutvecklingen har förändrats över tid. Analys av hur förutsättningarna påverkar genomförandet samt vilken betydelse de ekonomiska eller materiella resurserna eller barngruppens sammansättning och storlek har."

4. Planering av och beslut om vilka områden som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande, med utgångspunkt i analysen och i dialog med personalen.
 - Saltarö Barnbod skriver i sitt svar till kommunen: "Vid senaste genomgången kunde vi konstatera att vi uppfyllt alla läroplanens mål under det senaste verksamhetsåret."
 - Saltarö Barnbod behöver därför komplettera åtgärden med redogörelse av åtgärden, det vill säga den planering som omfattar läroplanens samtliga mål.
5. Uppföljning av att formerna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering är anpassad till deras ålder och mognad.
 - Saltarö Barnbod skriver i sitt svar till kommunen: "Vi följer upp att formerna och finner att det ges stort utrymme för barnen att vara kompetenta medaktörer i planering och utförande."
 - Uppföljningen av att formerna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering är anpassad till deras ålder och mognad saknas och behöver kompletteras med dokumentationen av uppföljningen, exempelvis: Med vilka utgångspunkter har ni reflekterat kring frågan? Vilka aktiviteter har ni tittat på?
6. Dokumentation av hur klagomålshanteringen har bidragit till att nödvändiga åtgärder vidtagits.
 - Dokumentationen av hur klagomålshanteringen har bidragit till att nödvändiga åtgärder har vidtagits saknas och behöver kompletteras: Beskriv med konkreta exempel på vilket sätt verksamheten har åtgärdats med anledning av klagomål.
7. Vidta nödvändiga åtgärder gällande verksamhetens barnsäkerhetsarbete. I detta ingår att tillse att dokumentation av säkerhetsarbete används i den systematiska uppföljningen och utvärderingen av verksamheten.
 - En beskrivning av hur dokumentationen av säkerhetsarbetet används i den systematiska uppföljningen och utvärderingen av verksamheten saknas och behöver kompletteras med exempelvis en mall eller punkter utifrån vilka säkerhetsarbetet utgår.
8. I all information kring föräldratjänst i förskolans lokaler, dokument eller muntligt, även finns information om att föräldrar helt kan avstå från att delta i föräldramedverkan.
 - Saltarö Barnbods arbetsplan behöver kompletteras med information om att föräldrar helt kan avstå från att delta i föräldramedverkan på följande ställen: På sidan 15 andra stycket och på sidan 20 under rubriken "Inflytande – påverka – diskutera".
 - Värmdö kommun begär även utdrag om information kring föräldratjänst ur "Familjepärmen" som nämns i arbetsplanen på sidan 15.

Om ni har frågor och behöver förtydliganden kan ni kontakta mig på måndag den 3 november.



Värmdö Kommun
Kundvals- och finansieringsavdelningen
134 81 Gustavsberg

Komplettering av svar på föreläggande

1 Kartläggning av verksamhetens förutsättningar och genomförande

Saltarö Barnbod har genomfört en kompetensinventering av personalens utbildning och erfarenheter. Den verksamhet som bedrivits sedan 1992 har ständigt utvecklats och personalen har vidareutbildat sig för att erhålla goda förutsättningar att arbeta med barnens särskilda och andra mänskliga rättigheter och demokratiska värderingar. Personalen har även tillägnats sig kunskaper för att ha goda förutsättningar att stimulera barns utveckling och lärande. Resultatet har utvärderats genom att skolpersonal har återkopplat att barnen från Saltarö Barnbod är mycket trygga i sin roll och väl förberedda för fortsatt lärande.

Lokalerna är trygga, säkra och hälsosamma för barnen. Kommunens miljökontor har genomfört och dokumenterat tillsyn över lokalernas miljö samt att säkra livsmedel serveras.

2 Dokumentation över resultatet av uppföljning och utvärdering

Som komplement till tidigare inskickade dokumentation av uppföljning och utvärdering av verksamheten har mål och måluppfyllelse för Knopp, Knytte och Mulle lagts till utvärderingen, se bilaga. Motsvarande finns även för Laxe och Skrinna. Övriga aktiviteter planeras på månadsplaneringar och följs upp och utvärderas på nästkommande månadsplanering och terminsvisa planeringsdagar. Alla läroplanens mål blir därmed tillgodosedda.

3 Analys av kvaliteten och bedömning av verksamhetens utvecklingsbehov

Saltarö Barnbod har stor tilltro till Kommunens och Friluttsfrämjandets kvalitetsmätningar som visar en klart positiv trend av kvalitetsutvecklingen mellan mätningar 2013 och 2014. Som tidigare redovisats har vi vissa utvecklingsområden som vi för närvarande arbetar med.

4 Planering av och beslut om vilka områden som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande, med utgångspunkt i analysen och i dialog med personalen

Saltarö Barnbod tillämpar I Ur och Skur fasta planerade aktiviteter med Knopp, Knytte, Mulle, Laxe och Skrinna. Utöver det följer vi årets traditioner och möjligheter som naturen erbjuder i form av naturliga årsväxlingar för fauna och flora. I Ur och Skur upplevelsebaserade pedagogik innefattar läroplanens samtliga mål och vi dokumenterar vissa aktiviteter med foto och Lotusdiagram för att kunna utvärdera vad vi ska förbättra och kanske ändra.



Planering görs månadsvis i förväg och utvärderas halvårsvis på planeringsdagar.

5 Uppföljning av att formerna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering är anpassad till deras ålder och mognad.

Som tidigare nämnts bygger I Ur och Skur upplevelsebaserade pedagogik på att pedagogerna är medupptäckare till barnen. I Ur och Skur utveckling samarbetar med Linköpings universitet, Nationellt centrum för Utomhuspedagogik, NCU. På våra samlingar nationellt, Höstglöd och Eldstål, får pedagogerna möjligheter att reflektera över hur nyfikenhet och uppmuntran till lärande skapas med denna metod. Kunskap är för utomhuspedagogen reflekterad erfarenhet; en kunskap som förenar erfarenhet, direkt upplevelse och språkliga begrepp. Att synliggöra människan/samhället i de lokala och globala kretsloppen är en viktig aspekt.

De fasta aktiviteterna, Knopp, Knytte, Mulle, Laxe och Skrinna är de aktiviteter som är mest i fokus, men vi använder det också för att reflektera över den fria lekens betydelse för kreativt tänkande och utveckling.

6 Dokumentation av hur klagomålshanteringen har bidragit till att nödvändiga åtgärder vidtagits.

Saltarö Barnbod har en väl fungerande synpunktshantering där även hantering av klagomål ingår. Som exempel kan nämnas att klagomål har inkommit på att föräldrartjänst upplevs som obligatoriskt. Vi har därför förtydligat informationen till vårdnadshavare att föräldrar helt kan avstå från att delta i föräldarmedverkan.

7 Vidta nödvändiga åtgärder gällande verksamhetens barnsäkerhetsarbete

En checklista har utarbetats som ska användas inför varje månadsplanering där säkerheten för barnen gås igen följs upp och utvärderas. Se bilaga

8 Information om föräldrartjänst

Vi hade tydligen missat detta i arbetsplanen men det är nu åtgärdat. Se ny revision daterad 2014-11-01. Bilagt finns även utdrag ur familjepärmen som rör föräldrartjänst.

Kerstin Egeland och Evy Mofalk
08-571 688 84

Saltarö Barnbod AB

Checklista barnsäkerhet

Utförd av: _____

Datum: _____

Utflykter mm

Koordinater för utflyktsmål

Mobiltelefon

Telelista

Reflexvästar

Första förband

Barnskyddsround

Utomhus

Grindar

Staket

Båten

Gunga

Rutchkana

Lekstugan

Leksaker

Cyklar

Övrigt

--

Inomhus

Klämskydd

Elkontakter

Grindar

Skötbord

Leksaker

Övrigt

--

Upptäckta brister



Utvärdering av vårterminen 2014 i samband med personalmöte 2014-09-03.

V 2 Skrinstart V2 – V8

Knyttstart V2 – V24

Knoppstart V2 – V24

9-11/1 . Friluftsföräldrar konferens med all personal i Idre

Personalen lägger upp planering inför terminen

V3 Julgransplundring med fiskdamm

Föräldramöte med genomgång av frågorna i Pilen-undersökningen

V4 Ergonomikurs för all personal

Chefsforumskurs (med coach) startar (Kerstin och Olle)

V5 Presentation av stugan för nya föräldrar

V6 Nätverksansvarigträff

V7 Alla hjärtansdags disco

V 8 Skrinnaavslutning

Chefsforum (Kerstin och Olle)

V 9 Saltaröppet (Ingen snö, men vi sprang slalom, balansgång, kryp genom rockringar mm

V 10 Mullestart V 10 - V 17 (10 ggr)

V 14 Påskspelen Sjöleden för 4-5 åringarna

Skolmöte för blivande skolbarn på Hemmestaskolan

V 15 Lärarbesök till våra sexåringar från Hemmestaskolan som följer med ut i skogen.

V 16 Påsklunch och påskharen kom som vanligt. (En fd dagisförälder som hade barn här i slutet av 90-talet)

V 17 Mulles avslutning

V 18 Laxstart

V 19 Skogsmulles födelsedag som firades i Gustavsberg vid kyrkstallet där vi har vår planterade kastanj.

Informationsmöte för nya föräldrar vars barn ska börja till hösten.

Besök från Viks skola

V 20 Föreläsning av David Eberhard vid Stockholms Universitet – Hur barnen tog makten – för all personal.

Fixarfest – Frivilligt för alla föräldrar och barn + ev syskon

V 21 Bäversafari



V 23 Besök vid Hemmesta sjöäng för att titta på djurlivet med kikare

Mullebarnen har avslutningsfest med tema Wild Kids som föräldrarna hade ordnat för hela stugan

V 24 Knytte- och knoppavslutning

Övernattning för mullebarnen

Vernissage på förskolan för föräldrar med bubbel och salta pinnar.

V 25 Laxeavslutning

Midsommarfirande samt föräldrafika

Vattenkrig för stora och små

Under terminen har vi haft våra torsdagsutflykter. När vädret tillät åt vi ute också. Hela stugan.

Vi har även besökt replandskapet, fåren, Hemmesta sjöäng, Utfallets badplats.

En dag/vecka planerad inneaktivitet med pyssel.



Genomgång av våra aktiviteter under våren 2014.

Friluftsförbundets fasta aktiviteter:

Mulle: Den här terminen har det varit en bra sammansättning på gruppen, tre tjejer och tre killar. Vi har suttit i vårt vindskydd vid brasan och läst och diskuterat utifrån boken Papegojan Bettan. Allemansrätten är också ett genomgående tema som väcker tankar och diskussioner.

Knytte: Gruppen bestod av tolv barn. Det har fungerat väl och de äldre barnen har visat hänsyn och hjälpt de yngre barnen vid behov. Skillnaden från Ht-13 är att de yngre barnen blivit tryggare i sin närmiljö. Vi valde också att plocka upp ett yngre barn som inte riktigt hade kommit upp i den åldern för att han skulle få mer utmaningar än att gå kvar i knoppgruppen. Det visade sig vara en mycket bra åtgärd.

Knopp: Vinterkylan gjorde att vi valde att ha knoppgruppen/aktiviteten hemma på gården. Alla barn hade med sig sin egen ryggsäck med frukt/smörgås. Fram på vårkanten flyttades knoppgruppen ut i skogen där ryggsäck och återkommande ramsor samt bli trygg i den utemiljön var det viktiga.

Skrinna: Gruppen bestod av nio barn. Skrinna för oss innebär inte bara skridskoåkning utan en träning i att åka buss, gå genom ett centrum och trängas i ett omklädningsrum. I början var det lite skrämmande och stort utanför Barnboden. När vi börjar med skrinna kan man inte tro vilken färdighet och motorik barnen utvecklar.

Laxe: Aktiviteten bedrivs i ett naturreservatsträsk här på Saltarö. Barnen får en förståelse för naturens kretslopp på ett naturligt sätt. Det har varit otroligt inspirerande att se hur barnen tar på sig uppgifter som "håvare", "sorterare" och "att slå upp i böcker". Det vi har pratat med barnen om är att besöka platsen även under de andra årstiderna.

Måndagarna är vår gårdsdag då alla är samlade och leker. Under höstterminen 2013 var det en del konflikter mellan jämnåriga pojkar, men med en vuxenstött fri lek så minskade konflikterna under vårterminen.

Torsdagarna är vår utflyktsdag som går till några olika platser (junihagen, kaninholmen, gröna ön, föreningshuset). Där upplever vi en stor sammanhållning mellan åldersgrupperna och en härlig lek. Det är enda dagen i veckan då samtliga i personalen är med och ser barnen i samma aktivitet. Det skapar underlag för diskussioner på våra personalmöten.

Fredagarna är vår mysdag då barnen får ta med sig egen leksak. Det skapar tillfällen att öva på "låna" och "låna ut". Den dagen har vi haft innesamling



som annars är i respektive friluftsförmedlingsgrupp. Då har det getts tillfälle att visa upp sin medhavda leksak.



Mål för Skogsknopp



Område	Mot målet	Mål
Sinnen	Känna , lukta, höra ,se	Upptäck naturen med sina sinnen
Orientering	Känna igen vägen till knopplatsen	Känna igen knopplatsen
Friluftsmat	Äta ute	Äta matsäcken ute
Utrustning	Bära sin ryggsäck	Känna igen sin ryggsäck, sätta sig på sittdynan
Frilufsteknik	Samla skogens material	Lära känna skogens material
Gruppkänsla	Upptäcka de andra knopparna	Kunna vara med i en grupp och känna trygghet.
Lekar och sånger	Sjunga, leka i grupp	Känna igen Knoppsången, ha roligt
Natur och miljö	Ta sig fram	Tycka om att vara i naturen

Mål för Skogsknytte



Område	Mot målet	Mål
Sinnen	Känna , lukta, höra ,se	Upptäcka och uppleva naturen med sina sinnen
Orientering	Kännetecken i naturen, stoppställen, vägvisare med hjälp av stoppställen	Känna igen Knytteplatsen, kunna orientera sig
Friluftsmat	Äta ute	Äta matsäcken ute
Utrustning	Bära sin ryggsäck, packa upp och ner	Packa upp och ner sin matsäck, ta hand om sin utrustning med vuxens hjälp
Frilufsteknik	Använda skogens material i lekar, använda luppburk	Lära känna skogens material
Gruppkänsla	Leka tillsammans, fri lek	Ha roligt tillsammans.
Lekar och sånger	Sjunga , leka i grupp, sagor och drama	Kunna Knyttelådan, ha roligt
Natur och miljö	Känna igen vad som finns på Knytteplatsen	Vara rädd om naturen, börja upptäcka naturens mångfald, skilja på begrepp som t.ex barträd och lövträd



Mål för Skogsmulle



Område	Mot målet	Mål
Sinnen	Känna, lukta, höra, se, smaka	Upptäcka och uppleva naturen med sina sinnen, få namn på känslorna, uppleva äventyret
Orientering	Kännetecken i naturen, stoppställen, vägvisare	Se tecken i naturen, känna trygghet i naturen
Friluftsmat	Hantera sin egen matsäck	Uppleva att laga mat på stormkök, äta ute
Utrustning	Packa upp och ner sin egen matsäck	Packa upp och ner sin matsäck, ta hand om sin utrustning med vuxens hjälp, veta vad som ska vara i ryggsäcken, veta hur man ska vara klädd
Frilufsteknik	Använda skogens material i lekar, lupp	Vara med om att bygga en koja, kunna använda lupp
Första hjälpen	Reagera när något händer	Larma en vuxen
Gruppkänsla	Lära sig visa hänsyn, fri lek	Ha roligt tillsammans
Lekar och sånger	Sjunga, leka i grupp, sagor och drama	Kunna Mullesången, träffa Skogsmulle flera gånger, känna igen Skogsmulles vänner
Natur och miljö	Samla, sortera, jämföra, ledarna artbenämner, allemansrätten, kretsloppet	Vara rädd om naturen, känna till årstidsväxlingar, uppleva olikheter, se samspelet i naturen, naturens mångfald

Skogens skaffer
Allemansrätten

Ge alla papper från botan för namn på känslor

REGLER FÖR FÖRÄLDRARSAMVERKAN OCH JOUR

Nedan anges en kort arbetsbeskrivning av dessa tjänster.

Föräldrartjänstdagar

Föräldrartjänst är en del i att integrera föräldrar i förskolans pedagogiska arbete och erbjuda föräldrar att lära känna alla barn, föräldrar och personal. Föräldrartjänstdagar utförs i snitt en dag per månad, ej juli, dvs 6 på vårterminen och 5 på höstterminen. Schemat för när arbetsdagarna infaller planeras terminsvis av schemaansvarig i samråd med förskolan. Hänsyn tas till föräldrarnas individuella önskemål vid schemaläggning, men ibland kan det vara svårt att tillgodos alla synpunkter. Föräldrar kan helt avstå från att delat i föräldrarsamverkan

Föreståndaren är ansvarig arbetsledare för föräldrar som gör sina arbetsdagar. Arbetsuppgifterna framgår av "Föräldrartjänst i barngrupp", där även utsedd personal som handledare finns angiven.

Vid förhinder eller sjukdom ordnar föräldrarna själva vikarie genom att i första hand byta dagar inbördes. Lyckas man inte hitta någon förälder som kan ställa upp som vikarie meddelar man snarast Olle.

Om en förälder av någon anledning inte kan göra sin föräldrartjänst skall en ersättare ordnas enligt följande turordning

1. Försök byta föräldrartjänst med någon annan förälder
2. Försök byta med personal genom att någon ur personalen jobbar extra på Din föräldrartjänst. Du gör sedan föräldrartjänst vid ett senare tillfälle, då den person som ersatt Dig kan vara ledig
3. Ring den person som har jour den dagen och be honom/henne att byta med Dig. Jourföräldern kan då först få fullgöra sin jourtid om en personal är sjuk för att sedan göra föräldrartjänst. Du gör sedan föräldrartjänst vid ett senare tillfälle istället för Jourföräldern.

Jourdagar

Jourdagar bygger på frivillighet. Föräldrar som vet att de vissa dagar kan disponera sin tid anmäler sig till förskolans jourlista. Blir en personal akut sjuk skickas ett sms och mejl ut och den som först svarar erbjuds möjlighet att hjälpa till i verksamheten så att vi slipper ställa in planerade aktiviteter.

Efter avslutat jourarbete fyll tillsammans med förskolechefen i antal timmar i kökspärmen under flik "Hur ser det ut denna vecka".

Jourdagar är främst till för att ersätta akut sjuk personal. Det kan förekomma att föräldrar får göra jourdagar även när personalen har planerad ledighet, t ex viktiga kurser, angelägen ledighet, semester etc, om annan vikarie inte har kunnat ordnas.

meddelandetext (1)

Hej och tack för era åtgärder!

Vi kommer att handlägga ärendet med det underlag som nu finns. Vi konstaterar att brister kvarstår (redovisas i punktform nedan).
Önskar ni tillföra ärendet någonting utöver vi svarstiden till senast måndagen den 10 november.

1. Dokumentation av resultat av uppföljning och utvärdering - utvärdering av verksamheten saknas.
2. Analys av kvaliteten och bedömning av verksamhetens utvecklingsbehov.
3. Planering av och beslut om vilka områden som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande, med utgångspunkt i analysen och i dialog med personalen.
4. Uppföljning av att formerarna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering är anpassad till deras ålder och mognad.
5. Gällande tystnadsplikten: Vi konstaterar att ingen åtgärd har vidtagits. Om detta är felaktigt uppfattat ber vi om ett förtydligande.
6. Gällande nödvändig säkerhetsutrustning: Vi konstaterar att ingen åtgärd har vidtagits. Om detta är felaktigt uppfattat ber vi om ett förtydligande.

Vänliga hälsningar,
Sophie Linder
Tillsynsansvarig (fristående förskolor)
Utbildningsenheten
Kundvals- och finansieringsavdelningen
Värmdö Kommun
134 81 Gustavsberg
tfn: 08 - 570 48 123
e-post: sophie.linder@varmdo.se
<http://www.varmdo.se>

-----Ursprungligt meddelande-----
Från: Saltarö Barnbod [mailto:barnboden@icloud.com]
Skickat: den 4 november 2014 12:47
Till: Sophie Linder
Ämne: Re: Komplettering av åtgärder 14FNU_0135.docx

Ber om ursäkt att vi missade arbetsplanen. Här kommer den.

Med vänlig hälsning

Kerstin Egeland och Evy Mofalk
08-571 68884

4 nov 2014 kl. 12:10 skrev Sophie Linder <Sophie.Linder@varmdo.se>:

> Hej och tack!
>
> Vi saknar den reviderade arbetsplanen ni hänvisar till under komplettering punkt 8, går det att skicka över den?
>
> Vänliga hälsningar,
> Sophie Linder
> Tillsynsansvarig (fristående förskolor) Utbildningsenheten
> Kundvals- och finansieringsavdelningen Värmdö Kommun
> 134 81 Gustavsberg
> tfn: 08 - 570 48 123
> e-post: sophie.linder@varmdo.se
> <http://www.varmdo.se>
>
>
>
> -----Ursprungligt meddelande-----

meddelandetext (1)

- > Från: Saltarö Barnbod [mailto:barnboden@icloud.com]
- > Skickat: den 4 november 2014 08:30
- > Till: Sophie Linder
- > Kopia: Fredrik Nornvall; Registrator FNU
- > Ämne: Re: Komplettering av åtgärder 14FNU_0135.docx
- >
- > Hej Sophie
- > Nu har vi gått igenom dina synpunkter och översänder härmed
- > kompletteringar. Vi skulle uppskatta om du kunde läsa igenom det redan
- > idag och ringa kring kl 13 när det är lugnt på stugan om det är några
- > ytterligare kompletteringar som du vill ha. Kerstin har semester ons -
- > fre
- >
- > Med vänlig hälsning
- >
- > Kerstin Egeland och Evy Mofalk
- > 08-571 688 84
- >

meddelandetext (2)

Hej Sophie

Vårt samtal bröts plötsligt och jag försökte ringa tillbaka. Vad jag förstod så uppfyller vi punkterna 1 - 4 men brister i hur vi dokumenterat detta. Vi trodde att metoden att arbeta med Lotusdiagram var allmänt känd i Värmdö kommun men förstår nu att vårt tidseffektiva sätt att sköta dokumentationen inte har beskrivits klart nog för förvaltningen.

Vi bilägger därför en sammanställning av senaste årets dokumenterade aktiviteter där varje färg representerar en åldersgrupp. När vi genomför aktiviteter utvärderas dessa tillsammans med barnen när vi tittar på kort och samtalar om vad vi sett och tillsammans reflekterar över vad vi gjort, vad som var bra och dåligt samt hur vi kan förbättra detta. Denna diskussion tas upp på månadsplaneringarna och varje termin gör vi sammanställning för att se vilka mål vi ska fokusera på när vi planerar kommande termin

Vad gäller punkt 5, där samtalet bröts, är vi fortfarande villrådigast vilka nödvändiga åtgärder vi förväntas vidta. Har tillsynsmyndigheten något tips så ska vi allvarligt begrunda det och se vad vi kan göra.

För punkt 6 har vi kompletterat checklistan med att även kolla att vid behov nödvändig säkerhetsutrustning finns med. Hoppas det är ett förtydligande i enlighet med föreläggandet

mvh

Evy Mofalk och Olle Markstedt (Kerstin var bortrest)
08-571 688 84

> 4 nov 2014 kl. 14:39 skrev Sophie Linder <Sophie.Linder@varmdo.se>:

>

> Hej och tack för era åtgärder!

>

> Vi kommer att handlägga ärendet med det underlag som nu finns. Vi konstaterar att brister kvarstår (redovisas i punktform nedan).

> Önskar ni tillföra ärendet någonting utöver svaret till senast måndagen den 10 november.

>

> 1. Dokumentation av resultat av uppföljning och utvärdering - utvärdering av verksamheten saknas.

> 2. Analys av kvaliteten och bedömning av verksamhetens utvecklingsbehov.

> 3. Planering av och beslut om vilka områden som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande, med utgångspunkt i analysen och i dialog med personalen.

> 4. Uppföljning av att formerarna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering är anpassad till deras ålder och mognad.

>

> 5. Gällande tystnadsplikten: Vi konstaterar att ingen åtgärd har vidtagits. Om detta är felaktigt uppfattat ber vi om ett förtydligande.

> 6. Gällande nödvändig säkerhetsutrustning: Vi konstaterar att ingen åtgärd har vidtagits. Om detta är felaktigt uppfattat ber vi om ett förtydligande.

>

>

> Vänliga hälsningar,

> Sophie Linder

> Tillsynsansvarig (fristående förskolor)

> Utbildningsenheten

> Kundvals- och finansieringsavdelningen

> Värmdö Kommun

> 134 81 Gustavsberg

> tfn: 08 - 570 48 123

> e-post: sophie.linder@varmdo.se

> http://www.varmdo.se

>

> -----Ursprungligt meddelande-----

> Från: Saltarö Barnbod [mailto:barnboden@icloud.com]

> Skickat: den 4 november 2014 12:47

> Till: Sophie Linder

> Ämne: Re: Komplettering av åtgärder 14FNU_0135.docx

meddelandetext (2)

>
>
>
> Ber om ursäkt att vi missade arbetsplanen. Här kommer den.
>
> Med vänlig hälsning
>
> Kerstin Egeland och Evy Mofalk
> 08-571 68884
>
>
> 4 nov 2014 kl. 12:10 skrev Sophie Linder <Sophie.Linder@varmdo.se>:
>
>> Hej och tack!
>>
>> Vi saknar den reviderade arbetsplanen ni hänvisar till under komplettering
punkt 8, går det att skicka över den?
>>
>> Vänliga hälsningar,
>> Sophie Linder
>> Tillsynsansvarig (fristående förskolor) Utbildningsenheten
>> Kundvals- och finansieringsavdelningen Värmdö Kommun
>> 134 81 Gustavsberg
>> tfn: 08 - 570 48 123
>> e-post: sophie.linder@varmdo.se
>> http://www.varmdo.se
>>
>>
>>
>> -----Ursprungligt meddelande-----
>> Från: Saltarö Barnbod [mailto:barnboden@icloud.com]
>> Skickat: den 4 november 2014 08:30
>> Till: Sophie Linder
>> Kopia: Fredrik Nornvall; Registrator FNU
>> Ämne: Re: Komplettering av åtgärder 14FNU_0135.docx
>>
>> Hej Sophie
>> Nu har vi gått igenom dina synpunkter och översänder härmed
>> kompletteringar. Vi skulle uppskatta om du kunde läsa igenom det redan
>> idag och ringa kring kl 13 när det är lugnt på stugan om det är några
>> ytterligare kompletteringar som du vill ha. Kerstin har semester ons -
>> fre
>>
>> Med vänlig hälsning
>>
>> Kerstin Egeland och Evy Mofalk
>> 08-571 688 84
>>
>>
>

Checklista barnsäkerhet

Utförd av: _____

Datum: _____

Utflykter mm

Koordinater för utflyktsmål
 Mobiltelefon
 Telelista
 Reflexvästar
 Första förband
 Nödvändig säkerhetsutrustning

Barnskyddsround

Utomhus

Grindar
 Staket
 Båten
 Gunga
 Rutchkana
 Lektugan
 Leksaker
 Cyklar
 Övrigt

--

Inomhus

Klämskydd
 Elkontakter
 Grindar
 Skötbord
 Leksaker
 Övrigt

--

Upptäckta brister

Utevistelse/Hälsa/Rörelse:

- Utveckla sin motorik, koordinationsförmåga och kroppsuppfattning samt förståelse för vikten av att vilma sin hälsa och sitt välbefinnande
- Tillägnar och nyanserar innebörden i begrepp, ser samband och upptäcker nya sätt att förstå sin omvärld
- Respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö

Skapande:

- Utvecklar sin skapande förmåga och sin förmåga att förmedla upplevelser, tankar och erfarenheter i många uttrycksformer som lek, bild, rörelse, sång och musik, dans och drama
- Utvecklar sin förmåga att bygga, skapa och konstruera med hjälp av olika tekniker, material och redskap

Matematik:

- Utvecklar sin förståelse för rum, former, läge och riktning och grundläggande egenskaper hos mått, ordning och tal samt mätning, tid och förändring
- Utvecklar sin förmåga att använda matematik för att undersöka, reflektera över och pröva olika lösningar av egna och andras problemställningar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, uttrycka, undersöka och använda matematiska begrepp och samband mellan begreppen
- Utvecklar sin matematiska förmåga att föra och följa resonemang

Naturvetenskap/teknik:

- Utvecklar sin förståelse för naturvetenskap och samband i naturen, liksom sitt kunnande om växter, djur samt enkla kemiska processer och fysikaliska fenomen
- Utvecklar sin förmåga att urskilja teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, utforska, dokumentera och ställa frågor om naturvetenskap
- Utvecklar intresse för bilder, texter och olika medier samt sin förmåga att använda sig av, tolka och samtala om dessa
- Utvecklar intresse och förståelse för anturens olika kretslopp och för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra

Social kompetens/Värdegrund:

- Utvecklar förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra
- Utveckla sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen
- Utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell tilläggning eller funktionsnedsättning
- Utvecklar sin förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för förskolans miljö
- Utvecklar sin förmåga att förstå och att handla efter demokratiska principer genom att få delta i olika former av samarbete och beslutsfattande
- Utvecklar sin förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöka förstå andras perspektiv
- Känner delaktighet i sin kultur och utvecklar känsla och respekt för andra kulturer

Lp Fö 98 rev 2010

Utvärdering 2021/4

Aktivitet

Språk/kommunikation:

- Utvecklar nyanserat talspråk, ordförmåga och begrepp samt sin förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra
- Utvecklar intresse för skriftspråket samt förståelse för symboler och kommunikativa funktioner
- Barn som har annat modersmål än svenska utvecklar sin kulturella identitet och sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som sitt modersmål
- Utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation

Lek

- Utvecklar Nyfikenhet och lust samt förmåga att leka och lära
- Utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler
- Utvecklar självständighet och tillit till sin egen förmåga
- Utvecklar öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar
- Utvecklar sin identitet och känner trygghet i den

Utgivistelse/Hälsa/Rörelset:

- Utveckla sin motorik, koordinationsförmåga och kroppsuppfattning samt förståelse för vikten av att värna sin hälsa och sitt välbefinnande
- Tillägnar och nyanserar innehörden i begrepp, ser samband och upptäcker nya sätt att förstå sin omvärld
- Respekt för alla levande och omsorg om sin närmiljö

Skapande:

- Utvecklar sin skapande förmåga och sin förmåga att förmedla upplevelser, tankar och erfarenheter i många uttrycksformer som lek, bild, rörelse, sång och musik, dans och drama
- Utvecklar sin förmåga att bygga, skapa och konstruera med hjälp av olika tekniker, material och redskap

Matematik:

- Utvecklar sin förståelse för rum, former, läge och riktning och grundläggande egenskaper hos mängd, ordning och tal samt mätning, tid och förändring
- Utvecklar sin förmåga att använda matematik för att undersöka, reflektera över och pröva olika lösningar av egna och andras problemställningar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, uttrycka, undersöka och använda matematiska begrepp och samband mellan begreppen
- Utvecklar sin matematiska förmåga att föra och följa resonemang

Naturvetenskap/teknik:

- Utvecklar sin förståelse för naturvetenskap och samband i naturen, liksom sitt kunnande om växter, djur samt enkla kemiska processer och fysikaliska fenomen
- Utvecklar sin förmåga att urskilja teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, utforska, dokumentera och ställa frågor om naturvetenskap
- Utvecklar intresse för bilder, texter och olika medier samt sin förmåga att använda sig av, tolka och samtala om dessa
- Utvecklar intresse och förståelse för anturens olika kretslopp och för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra

Lp Fö 98 rev 2010

BÄVER SAFARI 1 MAJ 2014

Aktivitet

Språk/kommunikation:

- Utvecklar nyanserat tal och språk, ordförstå och begrepp samt sin förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra
- Utvecklar intresse för skriftspråket samt förståelse för symboler och kommunikativa funktioner
- Barn som har annat modersmål än svenska utvecklar sin kulturella identitet och sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som sitt modersmål
- Utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation

Social kompetens/Värdegrund:

- Utvecklar förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra
- Utvecklar sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen
- Utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning
- Utvecklar sin förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för förskolans miljö
- Utvecklar sin förmåga att förstå och att handla efter demokratiska principer genom att få delta i olika former av arbete och beslutsfattande
- Utvecklar sin förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöka förstå andras perspektiv
- Känner delaktighet i sin kultur och utvecklar känsla och respekt för andra kulturer

Lek

- Utvecklar Nyfikenhet och lust samt förmåga att leka och lära
- Utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler
- Utvecklar självständighet och tillit till sin egen förmåga
- Utvecklar öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar
- Utvecklar sin identitet och känner trygghet i den

Utevistelse/Hälsa/Rörelse:

- Utvecklar sin förmåga att koordinera rörelser och kroppsuppfattning samt förståelse för vilken av de olika sinnen olika och sitt välbefinnande
- Tillägnar och nyanserar inre hördens begrepp, ser samband och upptäcker nya sätt att förstå sin omvärld
- Respekt för alla levande och omsorg för sin naturmiljö

Skapande:

- Utvecklar sin skapande förmåga och sin förmåga att förmedla upplevelser, tankar och erfarenheter i många uttrycksformer som lek, bild, rörelse, sång och musik, dans och drama
- Utvecklar sin förmåga att bygga, skapa och konstruera med hjälp av olika tekniker, material och redskap

Matematik:

- Utvecklar sin förståelse för rum, former, läge och riktning och grundläggande egenskaper hos mängd, ordning och tal samt mätning, tid och förändring
- Utvecklar sin förmåga att använda matematik för att undersöka, reflektera över och pröva olika lösningar av egna och andras problemsättningar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, uttrycka, undersöka och använda matematiska begrepp och samband mellan begreppen
- Utvecklar sin matematiska förmåga att föra och följa resonemang

Naturvetenskap/teknik:

- Utvecklar sin förståelse för naturvetenskap och samband i naturen, liksom sitt kunnande om växter, djur samt enkla kemiska processer och fysikaliska fenomen
- Utvecklar sin förmåga att använda teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, utforska, dokumentera och ställa frågor om naturvetenskap
- Utvecklar intresse för bilder, texter och olika medier samt sin förmåga att använda sig av, tolka och samtala om dessa
- Utvecklar intresse och förståelse för naturens olika kretslopp och för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra

Lp Fö 98 rev 2010

21/3 - 2014

Mulle Knytt utflykt
Datum - Aktivitet

Språk/kommunikation:

- Utvecklar nyanserat talspråk, ordförråd och begrepp samt sin förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra
- Utvecklar intresse för skriftspråket samt förståelse för symboler och kommunikativa funktioner
- Rätt som alla andra modersmål, utvecklar sin kulturella identitet och sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som sitt modersmål
- Utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation

Social kompetens/Värdegrund:

- Utvecklar förmåga att ta till sig till och från andra människors situation samt vilja att hjälpa andra
- Utveckla sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen
- Utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning
- Utvecklar sin förmåga att uttrycka för sina egna handlingar och för förskolans miljö
- Utvecklar sin förmåga att förstå och att handla efter demokratiska principer genom att få dela i olika former av samarbete och beslutsfattande
- Utvecklar sin förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöka förstå andras perspektiv
- Känner delaktighet i sin kultur och utvecklar känsla och respekt för andra kulturer

Lek

- Utvecklar nyfikenhet och lust samt förmåga att leka och lära
- Utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler
- Utvecklar självständighet och tillit till sin egen förmåga
- Utvecklar öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar
- Utvecklar sin identitet och känner trygghet i den

Utevistelse/Hälsa/Rörelse:

- Utveckla sin motorik, koordinationsförmåga och kroppsuppfattning samt förståelse för vikten av att värna sin hälsa och sitt välbefinnande
- Tillägnar och nyanserar innebörden i begrepp, ser samband och upptäcker nya sätt att förstå sin omvärld
- Respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö

Skapande:

- Utvecklar sin skapande förmåga och sin förmåga att förmedla upplevelser, tankar och erfarenheter i många uttrycksformer som lek, bild, rörelse, sång och musik, dans och drama
- Utvecklar sin förmåga att bygga, skapa och konstruera med hjälp av olika tekniker, material och redskap

Matematik:

- Utvecklar sin förståelse för rum, former, läge och riktning och grundläggande egenskaper hos mängd, ordning och tal samt mätning, tid och förändring
- Utvecklar sin förmåga att använda matematik för att undersöka, reflektera över och pröva olika lösningar av egna och andras problemställningar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, uttrycka, undersöka och använda matematiska begrepp och samband mellan begreppen
- Utvecklar sin matematiska förmåga att föra och följa resonemang

Naturvetenskap/teknik:

- Utvecklar sin förståelse för naturvetenskap och samband i naturen, liksom sitt kunnande om växter, djur samt enkla kemiska processer och fysikaliska fenomen
- Utvecklar sin förmåga att urskilja teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, utforska, dokumentera och ställa frågor om naturvetenskap
- Utvecklar intresse för bilder, texter och olika medier samt sin förmåga att använda sig av, tolka och samtala om dessa
- Utvecklar intresse och förståelse för antagens olika kretslopp och för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra

Lp F6 98 rev 2010

2014.01.16

Julgransplundring alla

Datum - Aktivitet

Språk/kommunikation:

- Utvecklar nyanserat talspråk, ordförråd och begrepp samt sin förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra
- Utvecklar intresse för skriftspråket samt förståelse för symboler och kommunikativa funktioner
- Barn som har annat modersmål än svenska utvecklar sin kulturella identitet och sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som sitt modersmål
- Utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation

Social kompetens/Värdegrund:

- Utvecklar förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra
- Utvecklar sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemma och livsfrågor i vardagen
- Utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning
- Utvecklar sin förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för förskolans miljö
- Utvecklar sin förmåga att förstå och att handla efter demokratiska principer genom att få delta i olika former av samarbete och beslutsfattande
- Utvecklar sin förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöka förstå andras perspektiv
- Känner delaktighet i sin kultur och utvecklar känsla och respekt för andra kulturer

Lek

- Utvecklar nyfikenhet och lust samt förmåga att leka och lära
- Utvecklar sin förmåga att fänga enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler
- Utvecklar självständighet och tillit till sin egen förmåga
- Utvecklar öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar
- Utvecklar sin identitet och känner trygghet i den

Utevistelse/Hälsa/Rörelse:

- Utveckla sin motorik, koordinationsförmåga och kroppsuppfattning samt förståelse för vikten av att värna sin hälsa och sitt välbefinnande
- Tillägnar och nyanserar innebörden i begrepp, ser samband och upptäcker nya sätt att förstå sin omvärld
- Respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö

Skapande:

- Utvecklar sin skapande förmåga och sin förmåga att förmedla upplevelser, tankar och erfarenheter i många uttrycksformer som lek, bild, rörelse, sång och musik, dans och drama
- Utvecklar sin förmåga att hygga, skapa och konstruera med hjälp av olika tekniker, material och redskap

Matematik:

- Utvecklar sin förståelse för rum, former, läge och räkning och grundläggande egenskaper hos mängd, ordning och tal samt mätning, tid och förändring
- Utvecklar sin förmåga att använda matematik för att undersöka, reflektera över och pröva olika lösningar av egna och andras problemställningar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, uttrycka, undersöka och använda matematiska begrepp och samband mellan begreppen
- Utvecklar sin matematiska förmåga att föra och följa resonemang

Naturvetenskap/teknik:

- Utvecklar sin förståelse för naturvetenskap och samband i naturen, liksom sitt kunnande om växter, djur samt enkla kemiska processer och fysikaliska fenomen
- Utvecklar sin förmåga att urskilja teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, utforska, dokumentera och ställa frågor om naturvetenskap
- Utvecklar intresse för bilder, texter och olika medier samt sin förmåga att använda sig av, tolka och samtala om dessa
- Utvecklar intresse och förståelse för anturens olika kretslopp och för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra

Lp Fö 98 rev 2010

Från att vi åker till vi
kommer hem.

Skrinna Yaman

Datum - Aktivitet

Språk/kommunikation:

- Utvecklar nyanserat talspråk, ordförråd och begrepp samt sin förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra
- Utvecklar intresse för skriftspråket samt förståelse för symboler och kommunikativa funktioner
- Barn som har annat modersmål än svenska utvecklar sin kulturella identitet och sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som sitt modersmål
- Utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation

Social kompetens/Värdegrund:

- Utvecklar förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra
- Utvecklar sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen
- Utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning
- Utvecklar sin förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för förskolans miljö
- Utvecklar sin förmåga att förstå och att handla efter demokratiska principer genom att få delta i olika former av samarbete och beslutsfattande
- Utvecklar sin förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöka förstå andras perspektiv
- Känner delaktighet i sin kultur och utvecklar känsla och respekt för andra kulturer

Lek

- Utvecklar nyfikenhet och lust samt förmåga att leka och lära
- Utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler
- Utvecklar självständighet och tillit till sin egen förmåga
- Utvecklar öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar
- Utvecklar sin identitet och känner trygghet i den

Utevistelse/Hälsa/Rörelse:

- Utveckla sin motorik, koordinationsförmåga och kroppsuppfattning samt förståelse för vikten av att värna sin hälsa och sitt välbefinnande
- Tillåtnar och nyanserar innebörden i begrepp, ser samband och upptäcker nya sätt att förstå sin omvärld
- Respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö

Skapande:

- Utvecklar sin skapande förmåga och sin förmåga att förmedla upplevelser, tankar och erfarenheter i många uttrycksformer som lek, bild, rörelse, sång och musik, dans och drama
- Utvecklar sin förmåga att bygga, skapa och konstruera med hjälp av olika tekniker, material och redskap

Matematik:

- Utvecklar sin förståelse för rum, former, läge och riktning och grundläggande egenskaper hos mängd, ordning och tal samt mätning, tid och förändring
- Utvecklar sin förmåga att använda matematik för att undersöka, reflektera över och pröva olika lösningar av egna och andras problemställningar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, uttrycka, undersöka och använda matematiska begrepp och samband mellan begreppen
- Utvecklar sin matematiska förmåga att föra och följa resonemang

Naturvetenskap/teknik:

- Utvecklar sin förståelse för naturvetenskap och samband i naturen, liksom sitt kunnande om växter, djur samt enkla kemiska processer och fysikaliska fenomen
- Utvecklar sin förmåga att urskilja teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, utforska, dokumentera och ställa frågor om naturvetenskap
- Utvecklar intresse för bilder, texter och olika medier samt sin förmåga att använda sig av, tolka och samtala om dessa
- Utvecklar intresse och förståelse för naturens olika kretslopp och för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra

Lp Fö 98 rev 2010

Knopp 11/2 - 2014
 Repklättring
 Lotta, Jack, Philip, Leah, Enzo
 Datum - Aktivitet

Språk/kommunikation:

- Utvecklar nyanserat talspråk, ordförråd och begrepp samt sin förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra
- Utvecklar intresse för skriftspråket samt förståelse för symboler och kommunikativa funktioner
- Barn som har annat modersmål än svenska utvecklar sin kulturella identitet och sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som sitt modersmål
- Utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation

Social kompetens/Värdegrund:

- Utvecklar förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra
- Utveckla sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen
- Utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning
- Utvecklar sin förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för förskolans miljö
- Utvecklar sin förmåga att förstå och att handla efter demokratiska principer genom att få delta i olika former av samarbete och beslutsfattande
- Utvecklar sin förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöka förstå andras perspektiv
- Känner delaktighet i sin kultur och utvecklar känsla och respekt för andra kulturer

Lek

- Utvecklar nyfikenhet och lust samt förmåga att leka och lära
- Utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler
- Utvecklar självständighet och tillit till sin egen förmåga
- Utvecklar öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar
- Utvecklar sin identitet och känner trygghet i den

Utevistelse/Hälsa/Rörelse:

- Utveckla sin motorik, koordinationsförmåga och kroppsuppfattning samt förståelse för vikten av att värna sin hälsa och sitt välbefinnande
- Tillägnar och nyanserar innebörden i begrepp, ser samband och upptäcker nya sätt att förstå sin omvärld
- Respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö

Skapande:

- Utvecklar sin skapande förmåga och sin förmåga att förmedla upplevelser, tankar och erfarenheter i många uttrycksformer som lek, bild, rörelse, sång och musik, dans och drama
- Utvecklar sin förmåga att bygga, skapa och konstruera med hjälp av olika tekniker, material och redskap

Matematik:

- Utvecklar sin förståelse för rum, former, läge och riktning och grundläggande egenskaper hos mängd, ordning och tal samt mätning, tid och förändring
- Utvecklar sin förmåga att använda matematik för att undersöka, reflektera över och pröva olika lösningar av egna och andras problemställningar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, uttrycka, undersöka och använda matematiska begrepp och samband mellan begreppen
- Utvecklar sin matematiska förmåga att föra och följa resonemang

Naturvetenskap/teknik:

- Utvecklar sin förståelse för naturvetenskap och samband i naturen, liksom sitt kunnande om växter, djur samt enkla kemiska processer och fysikaliska fenomen
- Utvecklar sin förmåga att urskilja teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, utforska, dokumentera och ställa frågor om naturvetenskap
- Utvecklar intresse för bilder, texter och olika medier samt sin förmåga att använda sig av, tolka och samtala om dessa
- Utvecklar intresse och förståelse för naturens olika kretslopp och för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra

Lp Fö 98 rev 2010

Knopp 28/1 - 2014

LOTH, JACK, LEAH

MÅLA PÅ SNÖ PHILIP

Datum - Aktivitet

Språk/kommunikation:

- Utvecklar nyanserat talspråk, ordföråd och begrepp samt sin förmåga att leka med ord, berättta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra
- Utvecklar intresse för skriftspråket samt förståelse för symboler och kommunikativa funktioner
- Barn som har annat modersmål än svenska utvecklar sin kulturella identitet och sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som sitt modersmål
- Utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation

Social kompetens/Värdegrund:

- Utvecklar förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra
- Utvecklar sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen
- Utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning
- Utvecklar sin förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för skolans miljö
- Utvecklar sin förmåga att förstå och att handla efter demokratiska principer genom att få delta i olika former av samarbete och beslutsfattande
- Utvecklar sin förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöka förstå andras perspektiv
- Känner delaktighet i sin kultur och utvecklar känsla och respekt för andra kulturer

Lek

- Utvecklar nyfikenhet och lust samt förmåga att leka och lära
- Utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler
- Utvecklar självständighet och tillit till sin egen förmåga
- Utvecklar öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar
- Utvecklar sin identitet och känner trygghet i den

Utevelstelse/Hälsa/Rörelse:

- Utveckla sin motorik, koordinationsförmåga och kroppsuppfattning samt förståelse för vikten av att värna sin hälsa och sitt välbefinnande
- Tillägnar och nyanserar innebörden i begrepp, ser samband och upptäcker nya sätt att förstå sin omvärld
- Respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö

Skapande:

- Utvecklar sin skapande förmåga och sin förmåga att förmedla upplevelser, tankar och erfarenheter i många uttrycksformer som lek, bild, rörelse, sång och musik, dans och drama
- Utvecklar sin förmåga att bygga, skapa och konstruera med hjälp av olika tekniker, material och redskap

Naturvetenskap/teknik:

- Utvecklar sin förståelse för naturvetenskap och samband i naturen, liksom sitt kunnande om växter, djur samt enkla kemiska processer och fysikaliska fenomen
- Utvecklar sin förmåga att urskilja teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, utforska, dokumentera och ställa frågor om naturvetenskap
- Utvecklar intresse för bilder, texter och olika medier samt sin förmåga att använda sig av, tolka och samtala om dessa
- Utvecklar intresse och förståelse för anturens olika kretslopp och för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra

Lp Fö 98 rev 2010

25/9 2013

Sång, lek, baka med play och
Småknoppsamling

Datum - Aktivitet

Matematik:

- Utvecklar sin förståelse för rum, former, läge och riktning och grundläggande egenskaper hos mängd, ordning och tal samt måtning, tid och förändring
- Utvecklar sin förmåga att använda matematik för att undersöka, reflektera över och pröva olika lösningar av egna och andras problemställningar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, uttrycka, undersöka och använda matematiska begrepp och samband mellan begreppen
- Utvecklar sin matematiska förmåga att föra och följa resonemang

Språk/kommunikation:

- Utvecklar nyanserat talspråk, ordföråd och begrepp samt sin förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra
- Utvecklar intresse för skriftspråket samt förståelse för symboler och kommunikativa funktioner
- Barn som har annat modersmål än svenska utvecklar sin kulturella identitet och sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som sitt modersmål
- Utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation

Social kompetens/Värdegrund:

- Utvecklar förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra
- Utveckla sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen
- Utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning
- Utvecklar sin förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för skolans miljö
- Utvecklar sin förmåga att förstå och att handla efter demokratiska principer genom att få delta i olika former av samarbete och beslutsfattande
- Utvecklar sin förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöka förstå andras perspektiv
- Känner delaktighet i sin kultur och utvecklar känsla och respekt för andra kulturer

Lek

- Utvecklar nyfikenhet och lust samt förmåga att leka och lära
- Utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler
- Utvecklar självständighet och tillit till sin egen förmåga
- Utvecklar öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar
- Utvecklar sin identitet och känner trygghet i den

Julia Emilia, Zacharias, Lukas, Indra, Ella

Mikaela

Utevistelse/Hälsa/Rörelse:

- Utvecklar sin motorik, koordinationsförmåga och kroppsuppfattning samt förståelse för vikten av att värna sin hälsa och sin välbefinnande
- Tillägnar och nyanserar innebörden i begrepp, ser samband och upptäcker nya sätt att förstå sin omvärld
- Respekt för alla levande och omsorg om sin omvärld

Skapande:

- Utvecklar sin skapande förmåga och sin förmåga att förmedla upplevelser, tankar och erfarenheter i många uttrycksformer som lek, bild, rörelse, sång och musik, dans och drama
- Utvecklar sin förmåga att hygga, skapa och konstruera med hjälp av olika tekniker, material och redskap

Matematik:

- Utvecklar sin förståelse för tal, för ter, läge och riktning och för ordning och egen skapelse hos mått och längd och tal samt räkning, tid och förändring
- Utvecklar sin förmåga att använda matematik för att undersöka, reflektera över och pröva olika lösningar av egna och andras problemställningar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, uttrycka, undersöka och använda matematiska begrepp och samband mellan begreppen
- Utvecklar sin matematiska förmåga att föra och följa resonemang

Naturvetenskap/teknik:

- Utvecklar sin förståelse för naturvetenskap och samband i naturen i ekologisk, kemisk och fysikaliska fenomen
- Utvecklar sin förmåga att urskilja teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, utforska, dokumentera och ställa frågor om naturvetenskap
- Utvecklar intresse för bilder, texter och olika medier samt sin förmåga att använda sig av, tolka och samtala om dessa
- Utvecklar intresse och förståelse för naturens olika kretslopp och för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra

Lp Fö 98 rev 2010

24/2 - 2013

KNYTTRE RÄSHING
VIA REPLA NODSKAPER

Datum - Aktivitet

Språk/kommunikation:

- Utvecklar nyanserat talspråk, ordförråd och begrepp samt sin förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra
- Utvecklar intresse för skriftspråket samt förståelse för symboler och kommunikativa funktioner
- Barn som har annat modersmål än svenska utvecklar sin kulturella identitet och sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som sitt modersmål
- Utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och känslor och därmed förmågan att påverka sin situation

Social kompetens/Värdegrund:

- Utvecklar förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra
- Utvecklar sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemma och livsfrågor i vardagen
- Utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning
- Utvecklar sin förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för förskolans miljö
- Utvecklar sin förmåga att förstå och att handla efter demokratiska principer, genom att lyssna och olika former av arbete och beslutsfattande
- Utvecklar sin förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöka förstå andras perspektiv
- Kan identifiera och värdesätta sin kultur och utvecklar känsla och respekt för andra kulturer

Lek

- Utvecklar nyfikenhet och lust samt förmåga att leka och lära
- Utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler
- Utvecklar självständighet och tillit till sin egen förmåga
- Utvecklar öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar
- Utvecklar sin identitet och känner trygghet i den

LEAH, ALER, OTTO, JACK

OKNE

Utevistelse/Hälsa/Rörelse:

- Utveckla sin motorik, koordinationsförmåga och kroppsuppfattning samt förståelse för vikten av att vurma sin hälsa och sitt välbefinnande
- Tillägnar och nyanserar innebörden i begrepp, ser samband och upptäcker nya sätt att förstå sin omvärld
- Respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö

Skapande:

- Utvecklar sin skapande förmåga och sin förmåga att förmedla upplevelser, tankar och erfarenheter i många uttrycksformer som lek, bild, rörelse, sång och musik, dans och drama
- Utvecklar sin förmåga att bygga, skapa och konstruera med hjälp av olika tekniker, material och redskap

Matematik:

- Utvecklar sin förståelse för rum, former, läge och riktning och grundläggande egenskaper hos mängd, ordning och tal samt mätning, tid och förändring
- Utvecklar sin förmåga att använda matematik för att undersöka, reflektera över och pröva olika lösningar av egna och andras problemställningar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, uttrycka, undersöka och använda matematiska begrepp och samband mellan begreppen
- Utvecklar sin matematiska förmåga att föra och följa resonemang

Naturvetenskap/teknik:

- Utvecklar sin förståelse för naturvetenskap och samband i naturen, liksom sitt kunnande om växter, djur samt enkla kemiska processer och fysikaliska fenomen
- Utvecklar sin förmåga att urskilja teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar
- Utvecklar sin förmåga att urskilja, utforska, dokumentera och ställa frågor om naturvetenskap
- Utvecklar intresse för bilder, texter och olika medier samt sin förmåga att använda sig av, tolka och samtala om dessa
- Utvecklar intresse och förståelse för naturens olika kretslopp och för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra

Lp Fö 98 rev 2010

Philip
Mia Max Knopp Hittade o.
Enzo studerade en tordyvel
3/9-13 Balansövning
Datum - Aktivitet

Språk/kommunikation:

- Utvecklar nyanserat talspråk, ordförråd och begrepp samt sin förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra
- Utvecklar intresse för skriftspråket samt förståelse för symboler och kommunikativa funktioner
- Barn som har annat modersmål än svenska utvecklar sin kulturella identitet och sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som sitt modersmål
- Utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation

Social kompetens/Värdegrund:

- Utvecklar förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra
- Utveckla sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen
- Utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning
- Utvecklar sin förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för förskolans miljö
- Utvecklar sin förmåga att förstå och att handla efter demokratiska principer genom att få delta i olika former av samarbete och beslutsfattande
- Utvecklar sin förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöka förstå andras perspektiv
- Känner delaktighet i sin kultur och utvecklar känsla och respekt för andra kulturer

Lek

- Utvecklar nyfikenhet och lust samt förmåga att leka och lära
- Utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler
- Utvecklar självständighet och tillit till sin egen förmåga
- Utvecklar öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar
- Utvecklar sin identitet och känner trygghet i den

Bilaga 7

26 kap. Tillsyn, statlig kvalitetsgranskning och nationell uppföljning och utvärdering, skollagen.

- En tillsynsmyndighet får förelägga en huvudman som enligt denna lag står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten eller, i fråga om enskild huvudman, de villkor som gäller för godkännandet eller beslutet om rätt till bidrag. Ett beslut om föreläggande gäller omedelbart. Ett föreläggande ska ange de åtgärder som tillsynsmyndigheten anser nödvändiga för att avhjälpa de påtalade bristerna. (26 kap. 10 §)
- En tillsynsmyndighet får i stället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som enligt denna lag står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten. (26 kap. 11 §)
- Ett föreläggande får förenas med vite. (26 kap. 27 §)
- En tillsynsmyndighet får avstå från att ingripa om överträdelsen är ringa, den vars verksamhet granskas vidtar nödvändig rättelse, eller det i övrigt med hänsyn till omständigheterna finns särskilda skäl mot ett ingripande. (26 kap. 12 §)
- En tillsynsmyndighet får återkalla ett godkännande eller ett beslut om rätt till bidrag som myndigheten har meddelat enligt denna lag om ett föreläggande enligt 10 § inte har följts, och missförhållandet är allvarligt. (26 kap. 13 §)
- Ett godkännande av en enskild som huvudman inom skolväsendet får återkallas om den enskilde inte längre uppfyller förutsättningarna för godkännande enligt 2 kap. 6 §. (26 kap. 14 §)
- Återkallelse enligt 13 § får beslutas även om rättelse har skett vid prövningstillfället, om det kan befaras att det på nytt kommer att uppstå sådana missförhållanden som utgör grund för återkallelse. (26 kap. 15 §)
- Tillsynsmyndigheten får besluta att ett beslut om återkallelse ska gälla trots att det inte har vunnit laga kraft. (26 kap. 16 §)

28 kap. Överklagande

Beslut av en kommun eller ett landsting

- Beslut av en kommun eller ett landsting får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol i fråga om
 1. godkännande enligt 2 kap. 5 § eller återkallelse av sådant godkännande enligt 26 kap. 13 eller 14 §,
 2. bidrag enligt 8 kap. 21 §, 9 kap. 19 §, 10 kap. 37 §, 11 kap. 36 §, 14 kap. 15 §, 16 kap. 52 §, 17 kap. 31 eller 35 § eller 19 kap. 45 §,
 3. avstängning enligt 5 kap. 17 eller 19 §,
 4. föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter enligt 7 kap. 23 §,
 5. skolskjuts enligt 10 kap. 32 § första stycket, 10 kap. 33 § första stycket, 11 kap. 31 § första stycket, 11 kap. 32 § första stycket, 18 kap. 30 § första stycket eller 18 kap. 31 § första stycket,
 6. ekonomiskt stöd till inackordering enligt 15 kap. 32 § eller 18 kap. 32 § första stycket,

7. medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt eller återkallelse av sådant medgivande enligt 24 kap. 23 eller 24 §,
8. rätt till bidrag enligt 25 kap. 10 eller 15 § eller återkallelse av sådan rätt enligt 26 kap. 13 §,
9. bidrag enligt 25 kap. 11 §,
10. tillfälligt verksamhetsförbud enligt 26 kap. 18 §, eller
11. vitesföreläggande enligt 26 kap. 27 §. Lag (2012:109). (28 kap. 5 §)



Hur man överklagar

Om någon part inte är nöjd med beslutet kan han/hon överklaga det skriftligen till förvaltningsrätten.

Överklagandet ska innehålla:

- Det beslut som överklagas.
- Hur du vill att beslutet ska ändras.
- Varför du vill att beslutet ska ändras.
- Vad du vill att rätten ska känna till och ta hänsyn till vid sin prövning.
- De bevis du eventuellt vill åberopa och vad du vill styrka med varje särskilt bevis.

Kontaktuppgifter:

- Namn, titel, och personnummer/organisationsnummer.
- Postadress, adress och telefonnummer till arbetsplatsen
- Telefonnummer till bostaden och arbetsplatsen samt mobiltelefonnummer (är numret hemligt behöver detta inte uppges).
- E-postadress.

Vart ska överklagandet skickas

Överklagandet skall adresseras till Förvaltningsrätten i Stockholm, 115 76 Stockholm, men skall skickas till Värmdö kommun, kundvals- och finansieringsavdelningen, 134 81 Gustavsberg.

Om inte några nya omständigheter framkommer, så att beslutet kan ändras omgående, skickar kundvals- och finansieringsavdelningen överklagandet vidare till förvaltningsrätten.

Överklagandet skall ha inkommit till kundvals- och finansieringsavdelningen inom tre veckor från den dag ni fick beslutet.

Skrivelsen skall vara undertecknad av den som överklagar.

Frågor angående överklagan kan besvaras av den som fattat beslutet.