

Handläggare

Till
Beroendevård

Telefon:

Verksamhetsplan 2015 för Beroendevård

Förslag till beslut

Inledning

Beroendevården i Spånga-Tensta tillhör verksamhetsområdet Beroendevård och socialpsykiatri som leds av en enhetschef. Beroendevården består av 2 biträdande enhetschefer och 23 medarbetare varav 12 arbetar på All-teamet och 11 i All-villan. Medarbetarna är i huvudsak socionomer och behandlingsassistenter med olika former av vidareutbildning inom beroendevård. Inom verksamhetsområdet arbetar också 2 administrativa assistenter.

Sedan våren 2013 är det 3-åriga projektet Social insatsgrupp 20-29 år organisatoriskt placerat inom enheten. Projektet, som har 8 medarbetare, drivs i samarbete med Rinkeby-Kista stadsdelsförvaltning.

Verksamhetens målgrupp är vuxna med beroendeproblematik avseende alkohol och droger.

Verksamhetens styrdokument är bl.a. socialtjänstlagen (SoL), lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM), förvaltningslagen (FL), offentlighets och sekretesslagen (OSL), Lex Sarah, FN:s barnkonvention samt stadens olika policydokument, riktlinjer och samverkansöverenskommelser.

Beroendevårdens uppdrag är, att utifrån klienternas behov och förväntningar genomföra bra utredningar och vid behov erbjuda kvalitativt bra behandling alternativt en god omsorg.

Verksamheten ska syfta till att erbjuda stadsdelens invånare med beroendeproblematik rehabilitering och ett socialt välfungerande liv men också inriktas på att minimera missbruk för att minska de sociala och medicinska konsekvenserna för de mest utsatta samt ge god omvårdnad till dem som fått bestående skador av sitt missbruk.

Verksamheten ansvarar också för att ge stödinsatser till personer utan barn, som utsatts för hot och våld i nära relationer, anhörigstöd samt för Individ- och familjeomsorgens administration av egna medel.

Verksamhetens målsättning är att, efter genomförd utredning och i dialog med klienten, hitta rätt insats utifrån principen bästa kvalitet till lägsta möjliga kostnad. Beroendevården ska ha ett differentierat utbud av stöd- och behandlingsinsatser i den egna stadsdelen. Vi strävar efter att utföra verksamhetens egna insatser utifrån evidensbaserade metoder.

Verksamheten grundar sig på värderingen, att varje människa är unik och har resurser och förmåga till förändring och därför ska bemötas med tilltro till sin egen utveckling. Klientkontakterna ska grunda sig på rättssäkerhet, tillgänglighet och ett trevligt och respektfullt bemötande. Stadens kvalitetsgaranti för målgruppen ska uppfyllas.

All-teamet har i uppdrag att ansvara för beroendevården för personer över 18 år.

Verksamheten är samlokaliserad med landstingets lokala beroendemottagning. På All-teamet utreder och bedömer man vårdbehov samt beviljar och följer upp insatser såväl i egen regi som externt.

All-teamet erbjuder också föräldracirklar till föräldrar med missbruksproblem.

All-villan ansvarar för verksamhetens egen öppenvård. Där bedrivs bl.a. ett strukturerat öppenvårdsprogram, motivationsarbete och återfallsprevention såväl individuellt som i grupp. All-villan har också ansvaret för handläggningen av stadsdelens OSA-anställningar.

Öppenvården ger även socialpedagogiska stödinsatser till de klienter som bor i stadsdelens

egna tränings- och försökslägenheter.

För personer med komplexa vårdbehov finns **Samsas** som är ett multidisciplinärt, samlokaliserat team bestående av 4 case managers från socialtjänsten, beroendevården och psykiatri samt sjuksköterska och läkartimmar.

Under verksamhetsåret ska utvecklingsarbetet inom enhetens öppenvård fortsätta i Allvillan. Enheten ska också fokusera på att fortsatt implementera olika uppföljningsmetoder för att i högre utsträckning kunna utvärdera de egna öppenvårdsinsatserna.

En fortsatt kvalitetsutveckling ska ske när det gäller arbetet med att formulera uppdrag och upprätta genomförandeplaner. Även arbetet med att upprätta samordnade individuella planer tillsammans med landstinget ska vidareutvecklas under året. Ett utvecklingsområde är också att systematisera uppföljningen avseende såväl internt som externt beviljade biståndsinsatser.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.4 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel insats/insatser avslutade enligt plan inom vuxna missbruk		fastställs 2015	Tertial
 Andelen försökslägenheter som övergått till eget kontrakt relaterat till totala antalet försökslägenheter i nämnden		25 %	År

Nämndmål:

Vuxna personer lever ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar

Beskrivning

Förvaltningen prioriterar förebyggande arbete och tidiga insatser. Vuxna personer med missbruks- eller beroendeproblematik erbjuds i första hand god öppenvård. Öppenvårdsbehandling sker vid All-villan. Där bedrivs bland annat ett strukturerat öppenvårdsprogram, motivationsarbete och återfallsprevention såväl individuellt som i grupp.

Arbetet med hemlöshet är långsiktigt och det förebyggande arbetet prioriteras. Arbetet sker med stöd av boende/ hemlöshetssamordnaren. En del i arbetet är att ge stöd med budget- och skuldrådgivning, för att möjliggöra egetboende och kontrakt.

Ett viktigt led i arbetet mot hemlöshet är tillgången till försöks- och träningslägenheter. Boendefrågorna och boendestödsinsatserna prioriteras.

Alla papperslösa har rätt att få hjälp att tillgodose sina grundläggande mänskliga rättigheter.

Papperslösa kvinnor har rätt till plats på till exempel kvinnojourer och skyddade boenden och papperslösa män ska kunna besöka mansmottagningar. Nyanlända ges goda förutsättningar att fullt ut delta i samhällslivet.

Förväntat resultat

Vuxna upplever att de får en förbättrad livssituation.

Åtagande:

Alla frivilliga utredningar och behandlingsinsatser har genomförts i samverkan och dialog med klienten

Förväntat resultat

Klienten är delaktig i sin egen utredning och har påverkat valet och utformandet av sin behandlingsinsats.

Arbetsätt

Alla utredningar ska innehålla information om klientens egen syn på sig själv - svårigheter, möjligheter och resurser. Klienten ska ta del av utredningen såväl under utredningstidens gång som då den är klar. Klientens delaktighet är nödvändig för att han/hon ska ha möjlighet att påverka valet av behandlingsinsats. De uppgifter som kommer fram i utredningen ska ligga till grund för en eller flera alternativa insatser som kan diskuteras med klienten. Om klienten har synpunkter på valet av insats ska dessa dokumenteras.

När behandlingsinsatser beviljas upprättas en genomförandeplan så att klienten har ett stort inflytande över när och hur insatsen ska genomföras. Genomförandeplaner utformas alltid i dialog med klienten och inom den egna öppenvården ska en genomförandeplan finnas i alla ärenden.

Vid upphandling av externa utförare finns en medveten inriktning att ramavtalen ska innehålla ett brett och differentierat utbud av olika alternativ för att kunna tillgodose olika klienters individuella behov. Om flera alternativ bedöms kunna tillgodose klientens behov ska alltid det som medför lägst kostnad väljas.

Resursanvändning

Klientens erfarenheter och medarbetarnas kunskap och kompetens. Forsknings- och metodutvecklingskunskaper.

Uppföljning

Individuell uppföljning genom ASI-U, antal uppdrag och genomförandeplaner inom den egna öppenvården samt dess kvalitativa innehåll. Uppföljning i form av statistik och analys i ASI-net i samband med VB.

Åtagande:

Klienterna upplever att de har fått en förbättrad livssituation.

Förväntat resultat

Klienterna har en förbättrad livssituation inom ASI:s livsområden där insatser ges.

Arbetssätt

Vi gör en allsidig utredning i samarbete med klienten där problem och hjälpbehov kartläggs med hjälp av ASI. Provtagning/läkarbedömning hos All-teamets landstingsdel kan ingå. Klientens önskemål skall framgå i utredningen. Utredningen ligger till grund för den bedömning som görs innan val av insatser. Insatserna planeras långsiktigt genom uppdrag och genomförandeplaner som görs utifrån de livsområden som klienten önskar förändring inom. Klienten är delaktig i att formulera mål/delmål och arbetssätt i både uppdrag och genomförandeplan. Genomförandeplanen följs upp och uppdateras regelbundet i möten med klienten. Uppföljningsintervju med ASI görs regelbundet var 6:e månad eller 1 gång/år vid långvariga insatser.

Resursanvändning

Medarbetarnas kompetens och engagemang. Flexibelt samarbete och samverkan inom det egna verksamhetsområdet där vi tar till vara varandras kompetens och resurser med klientens bästa i fokus. Fungerande samverkan såväl med andra enheter inom förvaltningen som med externa samarbetspartners. Utbildningar inom ASI området och deltagande i stadens ASI-nätverk. IT-stöd i form av ASI-net.

Uppföljning

Genom ASI-uppföljningar var 6:e månad.

Utveckling

Utveckla arbetssätt för att systematisera ASI-uppföljningar samt användandet av uppgifter ur ASI-net. ASI-net möjliggör data jämförelser såväl inom stadsdelen som mellan stadsdelarna. Fortsatt utveckling av arbetssätt och kvalitet när det gäller uppdrag och genomförandeplaner i det nya systemet ParaDifo. Fortsatt utvecklingsarbete vad gäller öppenvårdens uppdrag i syfte att i högre grad anpassa verksamheten efter klienternas behov samt att fler klienter får sina behov tillgodosedda på hemmaplan.

Åtagande:

Klienterna upplever att han/hon har ökat sin vilja och förmåga att förändra sin livssituation genom beviljade insatser

Förväntat resultat

Medarbetarna har ökat sitt användande av motivationshöjande insatser vilket medfört att klienternas förändringslust har ökat.

Arbetssätt

Vi ser som vår viktigaste arbetsuppgift att stärka klientens motivation till förändring. I verksamhetens alla delar har medarbetarna ett motiverande förhållningssätt genom att sträva efter en bra arbetsallians med klienten och därmed förändra och stärka klientens självförtroende och tilltro till att en förändring är möjlig. Motiverande samtal används i såväl vardagssamtal som i strukturerade enskilda samtal och i gruppverksamheter.

Resursanvändning

Alla medarbetare är utbildade i MI och två medarbetare har gått MI-coachutbildning. Ett intern arbete pågår för att implementera och utveckla kompetensen i MI genom att medarbetarna regelbundet träffas i s.k. coachgrupper. Inom verksamheten finns väl anpassade lokaler för gruppverksamheter och en medarbetare är MI-utbildare. Vi håller oss uppdaterade om och deltar i de nätverk, seminarier och utbildningar som Socialförvaltningen anordnar.

Uppföljning

Genom att, inom öppenvården i All-villan, använda en förändringsbedömningsskala och ORS (Out come Rating Scale) såväl initialt som vid uppföljning. Vid MI-grupper används det uppföljningsmaterial som finns kopplat till MI-manualen.

Utveckling

Under året fortsätta att utveckla och förfina användandet av skalfrågor systematiskt för att mäta klientens förändringsvilja.

Åtagande:

Vi bemöter klienter och deras anhöriga på ett trevligt och respektfullt sätt och vi har en hög tillgänglighet för alla som vill nå oss.

Förväntat resultat

Beroendevårdens klienter och anhöriga har blivit respektfullt bemötta och det har varit lätt att få kontakt med oss. Vi har uppfyllt stadens kvalitetsgaranti för vuxna som söker vård och behandling för missbruks/beroendeproblematik.

Arbetssätt

I verksamhetens alla delar visar vi respekt genom att vara vänliga, artiga, korrekta, passa tider och hålla överenskommelser. Vi bjuder på kaffe/the. Vi visar intresse genom att lyssna aktivt på klientens eller den anhöriges berättelse och önskemål så att mötet präglas av en anda av nyfikenhet och samarbete. Vi är lyhörda för synpunkter och tar till oss eventuell kritik. Vi ber om ursäkt och försöker genast rätta till om vi gjort något fel. Alla klienter är vårt gemensamma ansvar vilket betyder att vi tar emot och tar hand om varandras klienter vid frånvaro och hjälper klienten och den anhörige med det som behövs eller hänvisar vidare till rätt instans.

Alla medarbetare har basmobil, använder hänvisningskoder och följer i övrigt stadens telefonpolicy. Vi kan lätt nås via e-post. Receptionen på All-teamet bemannas alltid, i samarbete med landstinget, av en receptionist. När receptionisten är frånvarande ansvarar övriga

medarbetare för att bemanna telefonerna och ta hand om personer som kommer till mottagningen. Nya klienter kan därigenom få kontakt samma dag. Ett första samtal med utredande socialsekreterare genomförs inom en vecka. Kontaktperson inom öppenvården utses inom en vecka och kontakt tas därefter inom några dagar. Akuta ärenden tas emot omgående av den socialsekreterare som har jouren.

Resursanvändning

Medarbetarna, IT, telefoni och lokaler.

Uppföljning

Brukarenkät genomförs en gång per år både på All-teamet och i All-villan och redovisas i samband med VB. Synpunkter och klagomål tas emot på speciell blankett som följs upp på APT och sammanställs i samband med T1:an, T2:an och VB.

Utveckling

Arbetet med att utveckla former för anhörigstöd ska fortsätta. Olika former för brukarmedverkan ska, fortsatt, undersökas. Ett systematiskt uppföljningssystem avseende den, av staden, beslutade kvalitetsgarantin ska utarbetas.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Enheten bidrar till en bättre livsmiljö genom att välja miljövänliga alternativ.

Förväntat resultat

Enheten har ökat sitt användande av förnyelsebart bränsle avseende tjänstebilarna. Kostnaderna för taxiresor är låga.

Arbetssätt

Vi följer stadens upphandlingsavtal. Vid tjänsteresor använder vi oss i första hand av kollektivtrafik, tjänstecyklar eller tjänstepromenader. Tjänstebilarna tankas så långt det är möjligt med förnyelsebart bränsle. Vi kopierar, när det är möjligt, dubbelsidigt, använder lågenergilampor, tidningsinsamling och stänger av våra datorer vid arbetsdagens slut och vi har ett elsparande tänkande. Sopor sorteras och körs till Lövsta återvinningsstation. Engångsmaterial och miljöfarliga produkter används inte.

Resursanvändning

Källsortering i All-villan och i gemensamt miljö rum med landstinget i All-teamets lokaler. All-villans arbetslag åker regelbundet samt vid behov runt till olika verksamhetsdelar och hämtar avfall som ska till Lövsta återvinningsstation.

Vi köper in ett mindre antal företagskort på SL så att medarbetarna i så stor utsträckning som möjligt kan åka kollektivt i tjänsten.

Uppföljning

Varje arbetsplats har en miljöansvarig som följer upp att vi efterlever våra intentioner genom att genomföra miljörund en gång per år. På All-teamet delas miljöansvaret med landstinget. Miljöfrågan följs upp på APT och finns med som en stående punkt på All-teamets hus möten tillsammans med landstingets personal en gång per månad. De administrativa assistenter-na följer upp användandet av förnyelsebart bränsle och kostnaderna för taxiresor i samband med VB.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm**3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar**

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Enheten kännetecknas av en systematisk budgetuppföljning.

Förväntat resultat

Enheten har rättvisande och säkra prognoser

Arbetsätt

Bedömningar av varje klients behov görs för att säkerställa att rätt insats ges.

Innan beslut om heldygnsvård fattas övervägs alltid öppenvårdsinsatser.

Vid placering väljs det alternativ som är mest kostnadseffektivt med bibehållen kvalitet.

Medarbetarna har kännedom om enhetens budgetramar och att det är viktigt att både titta på vårdens innehåll och kostnad.

Verksamhetsområdets olika delar samarbetar flexibelt utifrån de behov som uppstår.

Enhetschefen följer upp månadsrapporten och analyserar utfallet med stöd av

ekonomicontroller. Medarbetarna informeras om budgetläget på APT varje månad.

Resursanvändning

Vi använder de samlade resurserna på ett optimalt sätt genom att i första hand använda insatser och lösningar på hemmaplan genom att ha en flexibelt arbetande öppenvård. Vid planering av externa insatser ska det vara väl underbyggt att behovet inte kan tillgodoses på annat sätt.

De biträdande enhetscheferna ansvarar för, att vid varje val av insats, beakta kostnaderna.

Medarbetarna görs delaktiga i enhetens ekonomi.

Uppföljning

Beroendevårdens kostnader följs upp kontinuerligt av enhetschefen. Uppföljningen sker i agresso och genom olika infoviewrapporter samt att vårdkostnaderna följs upp i en särskild excelfil, med möjlighet att prognostisera kostnaderna.

Vårdkostnaderna följs upp varje månad tillsammans med avdelningschef och ekonomicontroller.

Enhetschef och biträdande enhetschef går igenom alla placeringar inför månadsuppföljningen.

Uppföljning av prognos sker en gång per månad med stöd av controller samt vid T1, T2 och bokslut.

Utveckling

Att, inom de ekonomiska ramarna, bedriva verksamheter med god kvalitet och ständiga förbättringar.

Resursanvändning

Budget 2015

Beroendevården har en nettobudget på 34 190 tkr samt 3 364 tkr för arbetsmarknadsinsatser bl.a i form av Offentligt skyddade anställningar (OSA).

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Enheten kännetecknas av en god arbetsmiljö och medarbetare med god hälsa.

Förväntat resultat

Sjukfrånvaro lägre än 6 % och utnyttjandet av friskvårdstimmen och friskvårdssubventionen är högt.

Arbetsätt

Hälsobefrämjande faktorer för enhetens fysiska- och psykosociala arbetsmiljö tas fram på gruppmöten och beslutas om på APT. Uttag av friskvårdstimmen uppmuntras och möjliggörs av cheferna. Friskvårdssubventionerna används. En psykosocial dag planeras av medarbetarna

och genomförs en gång per år alternativt två halvdagar per år. Pausgympa och chigong samt tillgång till massagestol.

Resursanvändning

Alla medarbetare ges möjlighet att delta och engagera sig. Leasing av massagestol, friskvårdstimme och friskvårdssubvention.

Uppföljning

På APT en gång per månad. Genom sjukfrånvarostatistik, medarbetarsamtal och medarbetarenkät. Genom uppföljning av användandet av friskvårdstimme och friskvårdssubvention i en personalenkät. Resultatet redovisas i samband med VB.

Åtagande:

Verksamheten kännetecknas av att medarbetarna har ett tydligt uppdrag och ges förutsättningar att vara delaktiga och engagerade.

Förväntat resultat

Medarbetarna är väl förtroga med sitt uppdrag och känner sig delaktiga och engagerade.

Arbetsätt

Enhetschef och biträdande enhetschefer förmedlar samstämmtigt verksamhetens mål och förväntade resultat och ser till så att medarbetarna har rätt förutsättningar för att uppnå dem. Det finns en tydlig koppling mellan verksamhetens mål och resultat och medarbetarnas individuella mål och resultat. Enhetens ledarskapsidé präglas av att cheferna är aktivt lyssnande och tydliga i sin kommunikation vilket ger medarbetarna möjlighet till utveckling och ansvarstagande. De visar förtroende, delegerar, följer upp och ger feedback. Verksamhetsfrågor och verksamhetsutveckling diskuteras och planeras på APT, gruppmöten och planeringsdagar och medarbetarna är delaktiga i att utarbeta åtaganden och förväntade resultat. För att utveckla sitt ledarskap deltar cheferna i såväl stadsdelens egna som i stadens ledarskapsutbildningar.

Resursanvändning

Medarbetare och chefer. Kompetensutvecklingsinsatser och löneutveckling.

Uppföljning

Genom feedback i det dagliga arbetet, vid medarbetarsamtal och genom medarbetarenkäten en gång per år. Redovisas i samband med VB.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva

påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Chefer och medarbetare har rätt kompetens för att utföra sina uppdrag.

Förväntat resultat

Kompetensen hos chefer och medarbetare är adekvat.

Arbetssätt

Socionomexamen eller behandlingsassistentutbildning krävs för anställning inom verksamheten. Vi använder oss av kompetensbaserad rekrytering. Vid behov erbjuds nyanställd personal vidareutbildning i syfte att utföra sina uppdrag. Behov av fortbildning tas upp i samband med medarbetarsamtalen

Verksamhetens chefer deltar såväl i stadsdelens som i stadens olika chefsutbildningar.

Resursanvändning

Stadsdelens och stadens utbildningar.

Uppföljning

Vid nyanställning och i samband med medarbetarsamtalet en gång per år. Redovisning i samband med VB.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten		tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Individer som utsätts för våld i nära relation erbjuds stöd i sin livssituation

Beskrivning

Behovet av skydd och stöd utreds och insatser i form av stödsamtal ges. Våldsutövare har möjlighet till stödsamtal och behandling.

Förvaltningens samordnare för våld i nära relationer arbetar med att öka kunskapen och förståelsen för våldet och dess processer. Samordnaren kommer även utveckla rutiner och metoder för att inventera målgruppen.

Arbetet med att stärka barnperspektivet för barn och ungdomar som bevittnar/ utsätts för våld i nära relationer utvecklas.

Förväntat resultat

Personer som utsätts för hot och våld i nära relation blir bra bemötta och får det skydd och stöd de behöver.

Åtagande:

Personer som söker hjälp i samband med våld i nära relationer får skydd och stöd.

Förväntat resultat

Alla personer som utsätts för hot och våld i nära relationer har blivit bra bemötta och fått det skydd och det stöd de behövt.

Arbetssätt

På All-teamet ansvarar några socialsekreterare för att ta emot personer som söker hjälp utifrån hot- och våld i nära relationer. Personen kan vända sig hit på dagtid eller blir uppringd samma dag om informationen kommer in på annat sätt. Kvällar och helger får personen akut hjälp via stadens socialjour. Utifrån genomförd riskbedömning tillgodoses behov av akuta skyddsinsatser omgående. Har personen behov av praktisk hjälp kopplas behandlingsassistent från All-villan in. Personen erbjuds stödsamtal och hjälp med att få kontakt med enheten för ekonomiskt bistånd, polis och/eller andra vårdgivare.

Socialsekreterarna ingår i stadsdels interna nätverk för våld i nära relation.

Resursanvändning

Några av socialsekreterarna på All-teamet och några behandlingsassistenter i All-villan har ansvar för dessa arbetsuppgifter och erhåller riktade kompetensutvecklingsinsatser inom området.

Uppföljning

Enskilda kontakter följs upp kontinuerligt av handläggarna. Personerna får besvara en enkät om bemötande och huruvida de upplever sig ha fått rätt hjälp. Enkätresultaten sammanställs en gång per år och redovisas i samband med VB. Övergripande uppföljning sker inom ramen för stadsdels interna nätverk en gång per månad.

Utveckling

De handläggare på All-teamet som arbetar med våld i nära relation kommer även under 2015 att delta i Socialstyrelsens utveckling av FREDa. FREDa är ett material med standardiserade bedömningsmetoder för socialtjänstens arbete mot våld i nära relationer som ska introduceras och utvärderas.

Det finns också ett behov av att utarbeta interna arbetssätt/metoder för hur vi uppmärksammar och hjälper missbrukande kvinnor som utsätts för våld.

Under 2015 kommer stadsdelens samordnare för arbetet med våld i nära relation att utveckla rutiner och metoder för inventering av målgruppen.

Övriga frågor

Handläggare

Telefon:

Till
Bromstensgården HVB

Verksamhetsplan 2015 för Bromstensgården HVB

Förslag till beslut

Inledning

Utrednings- och akuthemmet Bromstensgården är en intäktsfinansierad resultatenhet som gör psykosociala utredningar i dygnet runt vård av barnfamiljer och ungdomar på uppdrag av utredningsenheten i Spånga-Tensta, andra stadsdelar och kommuner. Bromstensgårdens specialitet är utredningar och förändringsarbete av den psykosociala problematiken. Arbetet bedrivs utifrån ett konsekvent familjeperspektiv på systemteoretisk grund. Målgruppen är barn 0 - 18 år med föräldrar. Barn som är 13 år och äldre kan ibland bo själva.

Vi arbetar utifrån BBIC (Barns Behov i Centrum) vilket innebär att vi får en bild av barnets behov, föräldrarnas förmåga att tillgodose dessa behov och de tillgångar och svagheter som finns i familj och miljö.

Under utredningstiden, som är 10 - 12 veckor, pågår parallellt ett motivations- och förändringsarbete. Utredningstiden kan variera utifrån uppdragets karaktär.

Utöver utredningar åtar sig verksamheten också stöd- och behandlingsuppdrag. Dessa uppdrag kan variera tidsmässigt och utföras med hjälp av kunskaper i samvaroteknik mellan barn och föräldrar som Marte Meos samspels- och analyschema, BOF (Barnorienterad familjeterapi) och andra färdigheter som Bromstensgårdens personalgrupp behärskar.

Familjeutredare är utbildade socionomer, socialpedagoger och behandlingsassistenter. Personalgruppen har genomgått en gemensam 2-årig familjeterapiutbildning. Sju personer har gått en två-årig utbildning Barnorienterad Familjeterapiutbildning. Personalgruppen består av 17 personer, en institutionschef/enhetschef, en bitr.institutionschef/familjeutredare, 12 familjeutredare, varav en är undervisningsansvarig, en husmor 75 % och en vaktmästare/lokalansvarig 75 %.

Verksamheten är organiserad så att familjeutredare som arbetar dagtid har ett övergripande ansvar för varje utredning. Dessa har regelbundna tidsbokade samtal med föräldrar och barn. Familjeutredare som arbetar på schema gör observationer, vägleder föräldrar och ungdomar i vardagen och har ansvar för kontaktmannaskap. En utredningsplan/genomförandeplan görs för varje familj av familjeutredare som bildar team runt varje familj. Två av dessa är utsedda till kontaktpersoner och arbetar på schema. De andra två arbetar dagtid. Teamet träffas regelbundet för att planera och diskutera arbetets genomförande.

Barn som av olika skäl inte har fungerande skolgång erbjuds undervisning på Bromstensgården av en undervisningsansvarig personal. Verksamheten samarbetar med skolor inom stadsdelen vilket innebär att barn som bor långt från Bromstensgården har möjlighet att under utredningstiden få klassundervisning.

Barn och föräldrar kan vid behov genomgå en psykologutredning. Dessa psykologer arbetar på konsultbasis.

Bromstensgården kan ta emot sex - åtta familjer samtidigt.

Verksamheten består av fyra fastigheter på en tomt i Gamla Spånga. Dessa byggnader består av ett personalhus, två boendehus och ett fritidshus.

Verksamhetens viktiga samarbetspartners är stadsdelarnas och kommunernas uppdragsgivare.

Medarbetarna involveras varje månad vid APT i verksamhetens arbete. Vi pratar om Bromstensgårdens struktur och arbetssätt. Likaså för vi en övergripande diskussion om våra

åtaganden och hur vi på bästa sätt ska hålla en god kvalitet i vårt gemensamma utredningsarbete. Bromstensgården har ett utvärderingssystem som är föremål för reflektion och diskussion vid APT och vid planeringsdagar. Budgeten är föremål för information och diskussion vid APT varje månad. Personalgruppen är medveten om verksamhetens ekonomiska förutsättningar och deltar aktivt i att hålla kostnaderna nere.

De boende har möjlighet att i samband med avslutad utredning i enkätform lämna synpunkter på innehållet i vårt arbete och de ges också möjlighet att kommentera verksamhetens materiella standard. Detta ger underlag till verksamhetsplan och budget.

Budget

Bromstensgårdens budget för 2015 planeras till 14.5 mkr

Satsningar och fokusområden 2015

Fortsatt strukturerat utveckling av ledningssystem, avvikelshantering samt kring systematiserad uppföljning av verksamheten gällande områden så som budget, medarbetarskap och kund.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.4 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla

Nämndmål:

Barn och ungdomar har en trygg och socialt hållbar vardag

Beskrivning

Allt arbete bedrivs med respekt för barns, ungdomars och föräldrars självbestämmande och delaktighet. De som behöver stöd och hjälp erbjuds rätt form av insatser så tidigt som möjligt. Familjens förmåga att klara sig själv stärks och skolan utgör en viktig samarbetspartner.

Barn och unga i familjehem är en högt prioriterad målgrupp. För att säkra att barn och unga som placeras i familjehem får en trygg och säker vård och omsorg genomförs ett utvecklingsarbete av familjehemsvården. En del i det arbetet är att utveckla rutiner för tillsyn, uppföljning och utredning av familjehem.

Familjestödsenheten erbjuder god öppenvård i egen regi som alternativ till slutenvård och extern öppenvård. Intentionen är färre placeringar på institution och att hitta former för hållbara insatser på hemmaplan.

Utredningsenheten för barn och ungdom ska i genomföra föräldrasamtal inom 48 timmar när

en påverkad minderårig påträffats av polis eller socialtjänst eller när en ungdom anmäls för brott.

Förväntat resultat

Barn och ungdomars behov blir tillgodosedda.

Åtagande:

Bromstensgården skapar möjlighet för barn, ungdomar och föräldrar med funktionsnedsättning att få en vardag under utredningen präglad av förståelse för deras situation samt begriplighet för de själva.

Förväntat resultat

Föräldrar och barn som utreds hos oss får en större kunskap och därmed trygghet kring vistelsen på boendet.

Vi förväntar oss även att detta kan ge en mer rättvisande bild av barnens behov samt föräldrarnas förmågor.

Arbetssätt

Vi ska undersöka nuvarande kunskapsläge kring detta område samt utarbeta en metodik hos oss.

Resursanvändning

Inom befintlig ram, ev utbildningsresa.

Uppföljning

Löpande månadsvis

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Metodik kring barn o familjer med funktionshinder/nedsättning.	2015-01-29	2015-12-31

Åtagande:

Bromstensgårdens arbete med barn och ungdomar skapar förutsättning för en trygg livssituation och en fungerande och socialt accepterad vardag både under utredningstiden och för tiden därefter.

Förväntat resultat

Barn och vuxna upplever en ökad känsla av trygghet under vistelsen hos oss. Barn och vuxna upplever en ökad upplevelse av socialt accepterad vardag under vistelsen hos oss.

Arbetssätt

Bromstensgården gör psykosociala utredningar i dygnetruntvård. Personalen utreder utifrån BBIC, gör en utredningsplan för varje familj. Personalen har olika utredningsverktyg som de har utbildning i och lång erfarenhet av. Verksamheten är bemannad dygnetrunt. Utredningsarbetet dokumenteras skriftligt och varje barns vardag och livssituation beskrivs

utförligt och uppdragsgivaren tar del av förslag till stöd- och hjälpinsatser. Utredningstiden är indelas i tre faser såsom samgående-, utrednings- och förändringsfas. Under förändringsfasen prövas föräldrarnas förmåga att tillgodogöra barnens behov utifrån BBIC:s modell. Uppdragsgivaren informeras kontinuerligt om barnens och ungdomarnas livssituation och vardag.

Uppföljning

I samband med inskrivning och utskrivning kommer barn och föräldrar att fylla i en blankett för att mäta känsla av trygghet samt upplevelse av sin vardag. I samband med utskrivning fyller de även i en utvärderingsblankett. Utvärderingsblanketten finns för barn i olika åldrar och för föräldrar och syftar till att ge en utvärdering kring vistelsen som helhet.

Utveckling

Vi tar fram ett skattningsverktyg i form av en blankett där barn och föräldrar får skatta sin känsla av trygghet samt upplevelse av sin vardag. Sedan tidigare finns en utvärderingsblankett för barn i alla åldrar och för föräldrarna.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Bromstengården bedriver ett miljömedvetet arbete.

Förväntat resultat

Minskad användning av el.

Ökad separering av matavfall- biobränsle.

Arbetssätt

Vi tydliggör rutiner kring städning av kylar o frysar för att minska elåtgången.

Vi beställer och använder separat matavfallskärl

Uppföljning

Vid tertial rapporter

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Månadsvis redovisning av elkostnaderna.	2015-02-04	2015-12-31

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Prognosen är kostnadseffektiv

Arbetssätt

Månatlig kontroll och genomgång med economicontroller.

Uppföljning

Månatlig uppföljning av innevarande prognos.

Utveckling

Arbete rörande mathållning i syfte att vara kostnadseffektiva pågår.

Åtagande:

Prognosen är kostnadseffektiv

Förväntat resultat

Budgeten kommer att vara i balans.

Arbetssätt

Månatlig kontroll och genomgång med ekonomicontroller.

Månatlig genomgång med medarbetare för gemensamt ekonomiskt ansvarstagande.

Uppföljning

Månatlig uppföljning av innevarande prognos.

Utveckling

Systematisk genomgång av resursfördelning samt gemensam avstämning en gång per månad.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enhetschef går igenom prognos o utfall varje månad.	2015-02-04	2015-12-31

Resursanvändning**Budget 2015**

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har

förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Bromstengården ska ha en god arbetsmiljö präglad av känsla av delaktighet, möjlighet till påverkan samt utvecklingssträvan.

Förväntat resultat

Höjda värden på medarbetarenkäten gnm att medarbetarna upplever en god arbetsmiljö/ arbetssituation, ett klimat att diskutera positivt/ negativt, ökad omvärldsbevakning.

Arbetssätt

Schema läggs utifrån verksamhetens behov och medarbetarnas önskemål tillgodoses i möjligaste mån.

Medarb är delaktiga i utveckling genom de arbetsgrupper som skapas kring resp fokusområde.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Bromstengården medarbetare och chefer har rätt kompetens och erfarenhet för uppdraget.

Förväntat resultat

Medarbetarna har rätt förutsättningar för arbetet.
Kompetensinventering genomförs inför nyrekryteringar,

Arbetssätt

Kompetensbaserad rekrytering används.
Medarbetare är delaktig vid nyrekryteringar.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten		tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Individer som utsätts för våld i nära relation erbjuds stöd i sin livssituation

Beskrivning

Behovet av skydd och stöd utreds och insatser i form av stödsamtal ges. Våldsutövare har möjlighet till stödsamtal och behandling.

Förvaltningena samordnare för våld i nära relationer arbetar med att öka kunskapen och förståelsen för våldet och dess processer. Samordnaren kommer även utveckla rutiner och metoder för att inventera målgruppen.

Arbetet med att stärka barnperspektivet för barn och ungdomar som bevittnar/ utsätts för våld i nära relationer utvecklas.

Förväntat resultat

Personer som utsätts för hot och våld i nära relation blir bra bemötta och får det skydd och stöd de behöver.

Åtagande:

Föräldrar, barn och ungdomar som utsätts för våld i en nära relation erbjuds en trygg tillvaro.

Förväntat resultat

Utifrån sammanställning av Risk-rapporter mäta tillbud av våld och fastställa i procent hur

många tillbud av våld som förekommit. Skattningsblanketter och utvärderingsblanketterna ska vi använda för att procentuellt fastställa hur trygga barnen och vuxna våldsutsatta känner sig på Bromstengården samt se även skillnad som vistelsen kan ha utgjort.

Arbetssätt

Verksamhetens personal finns i de boendes vardag. Verksamheten är utrustad med såväl överfalls- som bråklarm. Personalen har god kännedom om de boendes livssituation och kan därigenom förekomma våld. Hot om våld polisanmäls av verksamhetens chef. I RISK-systemet rapporteras alla riskfyllda situationer och statistik följs upp årligen. Arbeta för ökad upptäckt av våld genom användande av FREDAs kortfrågor.

Uppföljning

Mäta antalet genomförda FREDAs kortfrågor samt därigenom antal personer där våld förekommer. Skattningsformuläret visar upplevd känsla av trygghet. Samtal förs kontinuerligt av familjeutredare med boende om upplevelsen av trygghet i livssituationen på Bromstengården. Personalkonferenser, handledning och APT är viktiga forum för uppföljning av kvinnors och barns trygghet inom verksamheten.

Utveckling

Utbilda i FREDAs kortfrågor.
Hög personaltäthet vid riskfyllda situationer
Tydliga barnsamtal vid otrygga och riskfyllda situationer
Information till barn som varit utsatta för våld om larm och bevakning.
Skattningsformulär visar känsla av trygghet.
I utvärderingsblanketten skall en fråga om upplevelsen av trygghet utformas.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
FREDA kortfrågor	2015-02-04	2015-04-30
Samsyn kring våld i familjer.	2015-02-04	2015-04-30

Övriga frågor

Handläggare

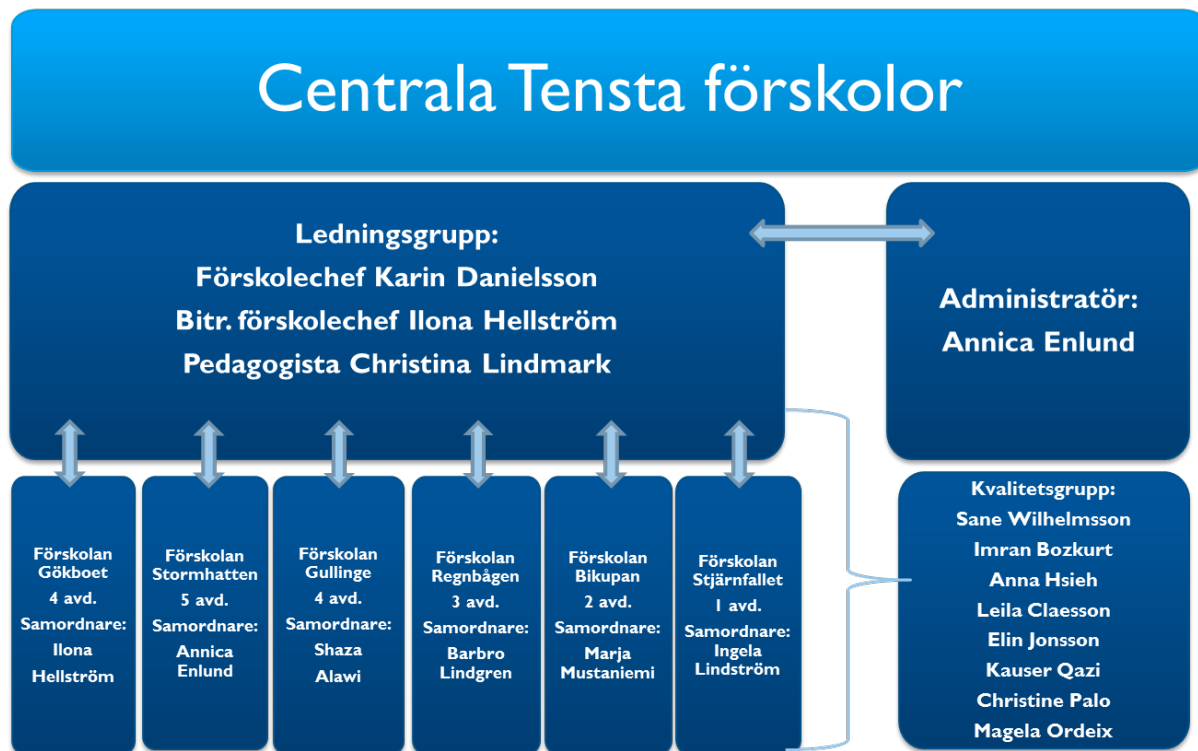
Telefon:

Till
Centrala Tensta förskolor

Verksamhetsplan 2015 för Centrala Tensta förskolor

Förslag till beslut

Inledning



Antal förskolor: 6

Budget 2015: 35 750 000

Beräknat platsantal i snitt under året: 333

Förskolans ram öppettider: 6.30 -18.30

Ledning: 1 förskolechef, 1 bitr. förskolechef, 1 pedagogista/pedagogisk utvecklingsledare

Antal anställda totalt omräknat till heltidstjänster: 70

(innefattar alla personalkategorier) heltidstjänster

Andel förskollärare: 42 % förskollärare

Pedagogisk inriktning: Reggio Emilia inspiration

Målgrupp: Alla förskolor tar emot barn i åldrarna 1 – 5 år, och barn i Allmän förskola.

Verksamhetsidé

Vi ser varje barn som en unik människa och i olika sammanhang möter barnet andra barn och vuxna, och upptäcker omvärlden tillsammans. I förskolan fostras barnen i demokrati; att kompromissa, kommunicera, förhandla och föra dialog. Vi har synsättet att alla barn är kompetenta och att de drivs av nyfikenhet, vilja och intresse av att utforska världen. Barnen provar, erfar, skapar och lär tillsammans med medforskande pedagoger, i en miljö, som är utformad för att skapa möjligheter för barnen att uppleva, utforska och upptäcka.

I vår verksamhet är barnens familjer *viktiga* och vi arbetar gemensamt omkring barnens lärande och utveckling. Tillsammans och på olika sätt ingår barn, föräldrar och pedagoger i barnens läroprocesser. Likt hörnen i en triangel är alla tre; barn, föräldrar, pedagoger lika nödvändiga för barns lärande. Vi arbetar för att göra skillnad för människan i vardagen (utifrån Spånga-Tensta stadsdels vision).

Vår Vision

”Att skapa en förskola för våra barn, föräldrar och pedagoger där glädje, trygghet, lustfyllt lärande och inflytande samt delaktighet genomsyrar verksamheten och där alla barn ska ha goda möjligheter att utveckla det svenska språket och sitt modersmål med stöd av engagerade, kompetenta pedagoger. Förskolan ska ha en hållbar ekonomi, och en fungerande organisation samt erbjuda en näringsrik/hälsosam kost ”.

Organisations-ledningsstruktur

Enhetens ledning består av förskolechef, biträdande förskolechef samt pedagogista. De tre olika funktionerna har tydlig arbetsfördelning med avgränsade ansvarsområden vilket skapar förutsättningar i vår strävan att uppnå vår vision. Förskolechef, biträdande förskolechef och pedagogista leder det pedagogiska arbetet tillsammans med alla pedagoger. Vår organisation bygger på allas delaktighet och har genom det skapat arbetsgrupper som ansvarar för olika delar av verksamheten (se bild nedan).



Tre av våra arbetsgrupper miljögrupp, pedagoggrupp, dokumentationsgrupp, består av en pedagog per avdelning och grupperna träffas en gång per vecka.

Pedagoggruppen ansvarar för det övergripande pedagogiska arbetet, förbereder föräldramöten samt driver pedagogiskt utvecklingsarbete tillsammans med förskolechef.

Miljögruppen ansvarar för den pedagogiska miljön, arbete med handlingsplaner, klagomålshanteringen, planering av större inköp såsom inventarier, arbetsmiljöfrågor samt genomgång av skyddsron och barnsäkerhetsfrågor tillsammans med biträdande förskolechef.

Kvalitetsgruppen består av förskollärare från de olika förskolorna, gruppen träffas kontinuerligt under året och ansvarar för arbetet med verksamhetsplan samt strategiska frågor för hela enheten.

Dokumentationsgruppen ansvarar för utveckling av arbetet med pedagogisk dokumentation samt är en del av vårt arbete med en lärande organisation där tankar och erfarenheter utbyts mellan pedagoger tillsammans med pedagogista.

Köksgruppen ansvarar för inköp av livsmedel, tillagning av maten samt servering och består av kockar/ekonomibiträden, träffas en gång per månad tillsammans med biträdande förskolechef.

Kulturgruppen med representanter från varje förskola ansvarar för olika kulturfrågor, har 3 möten per termin tillsammans med biträdande förskolechef.

IKT-gruppen ansvarar för utveckling av arbetet med datorer, lärplattor för barnen och består av en pedagog per förskola träffas en gång i månaden tillsammans med pedagogista.

Facklig dialoggrupp består av representanter från Kommunal samt Lärarförbundet träffas var 6:e vecka tillsammans med förskolechef och biträdande förskolechef.

Varje förskola har en samordnare som ansvarar för den dagliga driften och träffas en gång per månad tillsammans med biträdande förskolechef.

- **Systematiskt kvalitetsarbete - Mål-och resultatstyrning MoRs**

Mål-och resultatstyrning (förkortat MoRs, utarbetad av Pirkko Leporanta-Morley Utbildningsförvaltningen i samarbete med förskolor i Stockholms stad) är en modell där vi i förskolan utifrån våra styrdokument bedömer huruvida alla barn blir inkluderade i alla de läroprocesser som vi har formulerat som lärandets olika kvalitéer i vår verksamhet. Vi redovisar dessa under 3 av våra åtaganden som rör vår kärnverksamhet (Lpfö - Utveckling och lärande samt Barns inflytande). Bedömningen utgår ifrån om verksamheten har skapat tillräckligt goda förutsättningar för alla barn att bli inkluderade i lärande processer utifrån de kvalitéer som vi beslutat om i verksamhetsplanen.

Vi har skapat en bedömningsskala som vi använder för att bedöma vårt resultat:

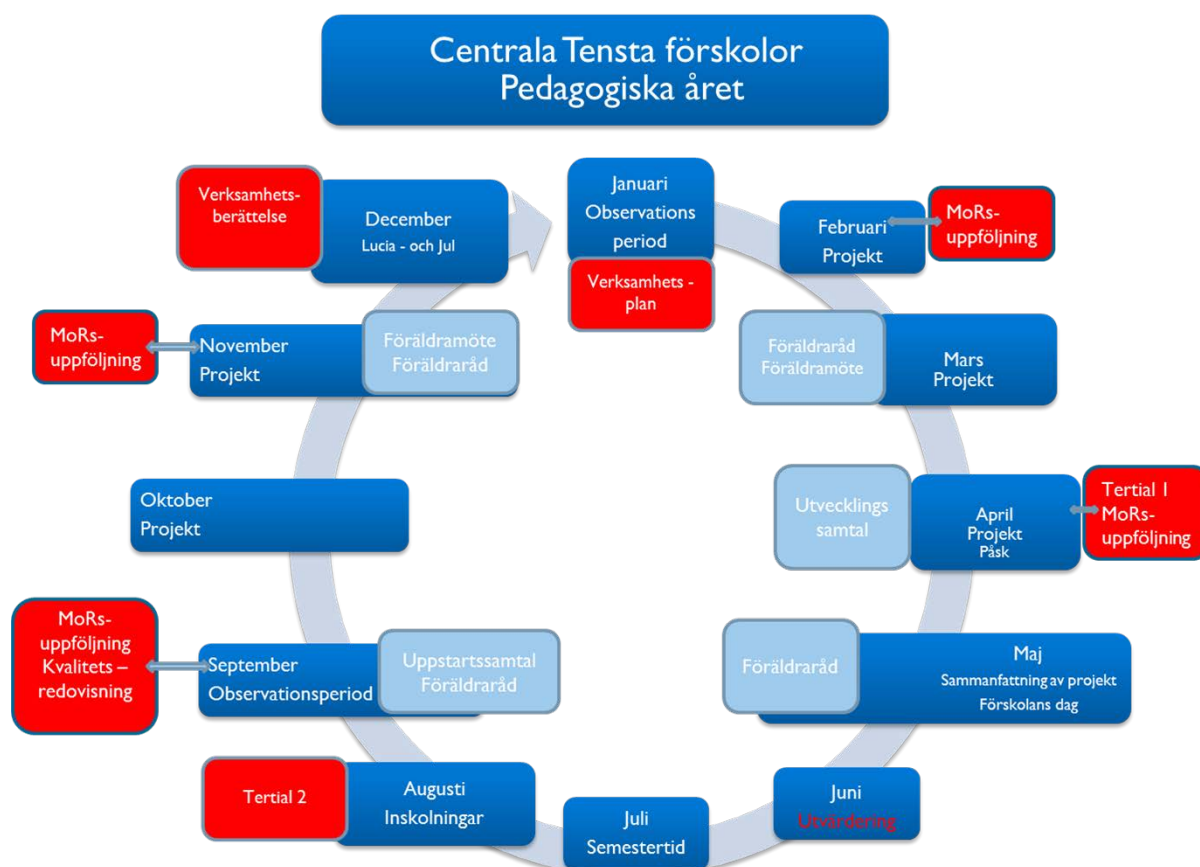
80-100% inkluderade barn = Uppnår åtagandet

50-80% inkluderade barn = På väg att uppnå åtagandet

0-50% inkluderade barn = Uppnår ej åtagandet

Två gånger per termin gör vi fördjupade uppföljningar (s.k. MoRs-uppföljning) och använder då ett särskilt utformat reflektionsprotokoll (likadant för alla avdelningar inom enheten) med frågeställningar som varje arbetslag reflekterar över utifrån sin praktik och lämnar in till

ledningsgruppen. Frågeställningarna är utformade så att vi kan bedöma om vi är på väg att nå upp till vårt förväntade resultat gällande åtagandena om barns utveckling och lärande, barns inflytande samt barns kulturskapande. Vid dessa uppföljningar gör varje arbetslag samtidigt en bedömning av om det finns barn som inte har blivit inkluderade i läroprocesser. Detta ger oss en bild över vad vi ska fortsätta arbeta med eller om vi har aktuella förbättringsbehov. Dessa uppföljningar ligger sedan tillsammans med självvärdering (Stockholms stads Indikator) och förskole undersökningen till grund för den årliga resultatbedömningen och utvärdering vi gör i maj/juni. Därefter går ledningsgruppen igenom arbetslagens egna analyser, samt gör en sammanställd analys över villkoren för barnen att ha blivit inkluderade. Vidare analyseras variationen i kvalitén i verksamheten samt utvecklingsbehov gällande barnens lärande, pedagogisk miljö, kompetensutveckling och organisation inklusive resursfördelning.



KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har jämlika uppväxtvillkor

Nämndmål:

Barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor

Beskrivning

Förvaltningen arbetar aktivt för att alla barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor. Utgångspunkten är att alla ska ha lika goda möjligheter oavsett bakgrund. Arbeta som berör barn och ungdomar grundar sig i ett tydligt barnperspektiv, där barn och ungdomars behov särskilt beaktas och ligger i linje barnkonventionens intentioner. Barnkonventionens intentioner uttrycker ett förhållningssätt till barn som sätter barnet i fokus vid beslut eller åtgärder som berör ett enskilt barn eller en grupp barn. Utifrån mognad och ålder involveras barnen i olika beslut och processer som rör deras vardag.

Förvaltningen uppmärksammar särskilt ensamstående föräldrars behov av insatser, samt familjer med bostadsproblematik.

Förskolan samarbetar med öppna förskolorna för att nå ut med information om förskolans verksamhet till familjer som inte har barn inskrivna i förskolan.

Förväntat resultat

Barn och ungdomars behov tillgodoses enligt barnkonventionens intention.

Barn i kommunal förskola ökar procentuellt i förhållande till totala andelen barn mellan 1-5 år i stadsdelen.

Åtagande:

Centrala Tensta förskolor är ett första hands val för föräldrar i området.

Förväntat resultat

- Svarsfrekvens ökar med 5 procentenheter i Förskoleundersökningen.
- NFI (Nöjd föräldraindex) ökar med 5 procentenheter i Förskoleundersökningen.
- Enhetens alla barngrupper är fullbelagda.

Arbetssätt

Genom att uppdatera Jämförservice kontinuerligt.

Genom att informera familjer i området med våra informationsbroschyrer på olika språk.

Aktivt deltagande i Förskolans dag, Tensta marknad, gemensamt firande i centrum vid FN-dagen, Lucia tillsammans med föräldrar..

Genom att besöka Öppna förskolorna i närområdet för träffar med föräldrar med

hemmavarande barn.

Uppföljning

Kontinuerlig uppföljning månadsvis i ledningsgrupp och på arbetsplatsträffar månadsvis.

Utveckling

Göra informationsbroschyrer om enhetens förskolor på olika språk.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2 Utbildningen har hög kvalitet och elever får tid för lärande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicit et
 Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"		3,7	År

Nämndmål:

Barn utvecklar identitet, förmågor och kunskaper i utmanande pedagogiska miljöer

Beskrivning

Normer och värden

Förskolornas miljöer och personalens bemötande samt interkulturella förhållningssätt främjar barns förmåga till empati och omtanke om andra. Alla barns identitet och erfarenheter respekteras, bekräftas och avspeglas i förskolans verksamhet. Alla barn får bredda sina lekmönster och intressen samt utvidga sina möjligheter att utvecklas och lära på alla områden, oavsett kön.

Förskolorna arbetar aktivt med antirasism, normkritik och jämställdhet genom att bland annat årligen ta fram en plan för sitt arbete för likabehandling och mot diskriminering. Förskolorna arbetar för att öka personalens kompetens i genusfrågor och normkritiskt.

Utveckling och lärande

Barn ses som kompetenta och de får stöd samt utmaningar i att utveckla kunskaper och förmågor inom språk, matematik, naturvetenskap och teknik. Språket och matematik spelar en viktig roll i barns läroprocesser. Förskolorna arbetar aktivt med fördjupning av stadsdelens språkprogram. Språk är nära kopplat till identitetsutvecklingen, därför är arbetet med flerspråkighet en integrerad del i förskolans ordinarie verksamhet. Fortsatt satsning görs på högläsning inom förskolan för att stärka språkutveckling och intresse för litteratur.

Miljön inom förskolan är utformad så att de lockar till lek och erbjuder meningsfulla sammanhang. Informations- och kommunikationsteknologi ska integreras och syftet är att IKT ska bli ett verktyg för barnens lärande. Utemiljön ses som ett pedagogiskt rum och ger tillfällen till aktiv utevistelse med fysisk rörelse.

Barnen har en förståelse för miljö, odling och naturens kretslopp.

Barns inflytande

Personalen uppmuntrar barn att uttrycka sina tankar och åsikter. Barnens behov och intressen fångas upp så att de får möjlighet att påverka sin vardag och sitt lärande. Personalen skapar förutsättningar i verksamheten så att barnen inkluderas i de gemensamma läroprocesserna. Barn är delaktiga i det pedagogiska dokumentationsarbetet, därigenom ökar varje barns tid med pedagog. Arbetet organiseras så att barn delas i mindre grupper efter behov och intressen.

Övriga uppdrag

Förskolorna arbetar med mål och resultatstyrning (MoRS) för att utvärdera verksamhetens förmåga att leva upp till mål och intentioner. Förskollärare ansvarar för att planera de målstyrda processerna i läroplanen samt initierar, leder och stöder utvecklingsarbetet och kvalitetsarbetet i arbetslaget.

Det positiva sambandet mellan kost, rörelse och hälsa grundläggs i förskolan. Förskolorna serverar alla barn god, varierad och näringsrik mat.

Förskolorna genomför systematiskt säkerhetsarbete. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Förväntat resultat

Förskolornas verksamhet utgör en helhet som innehåller lek, lärande, kreativitet och omsorg. Förskolan utgår ifrån att varje barn är kompetent, nyfiken, aktivt och kreativt med lust att lära. Förskolornas verksamhet bidrar till att lägga en god grund för barns utveckling, hälsa, kost och motionsvanor.

Åtagande:

Barn visar nyfikenhet för och utvecklar sitt lärande gällande språk, matematik, naturvetenskap och teknik.

Förväntat resultat

100 % inkluderade barn.

Vilket vi bedömer utifrån dessa lärandekvaliteter genom våra MoRs-uppföljningar:

- Barn använder sig av varandras olikheter och kompetenser oavsett kön.
- Barn utforskar och använder estetiska uttrycksformer för att söka och skapa förståelse.
- Barn använder språkets olika genrer i sin kommunikation för att skapa mening.
- Barn ställer hypoteser och drar slutsatser tillsammans.
- Barn har tillit till sin egen förmåga och utövar inflytande över sitt lärande.

Arbetsätt

Vi arbetar utifrån ett helhetstänkande där alla läroplanens olika målområden integreras genom vårt projekterande arbetsätt. Med vår inspiration ifrån Reggio Emilia utgår vi ifrån en social-konstruktionistisk kunskapssyn där barn och pedagoger utforskar och skapar kunskap tillsammans ritzomatiskt.

Vi arbetar med ett projekterande arbetsätt där vi utgår från barnens frågeställningar, tankar, hypoteser. Det syftar till att fördjupa sig inom ett område som barnen visat nyfikenhet för inom ramen för vårt gemensamma tema, som under vårterminen 2014 (för 3:e året) är "Barns relation och dialog med en plats - Vårt Tensta". Temat ger möjligheter för barnen att undersöka, få erfarenheter, se samband inom området matematik och naturvetenskap samt teknik. Vi arbetar medvetet med att integrera matematik i såväl vardagssituationer som i våra projekt. Vi utmanar barnen i deras egna tankar om olika matematiska begrepp t.ex. form, antal, volym, vikt, avstånd, tid och ålder.

Genom pedagogernas val av material och uppgifter i de olika stationerna skapas möjligheter för barnen att använda olika tekniker och olika typer av material för naturvetenskapliga, tekniska och matematiska undersökningar.

Vi uppmuntrar barnen att ställa frågor som vi sedan utforskar tillsammans barn och pedagoger. Barns hypoteser tas på allvar och den pedagogiska dokumentationen där reflektionen har en avgörande betydelse leder arbetet vidare. Dokumentationen, filmsekvenser, bilder på datorer samt digitala fotoramar, synliggörs på förskolorna, vilket ger upphov till fler frågor från barn, föräldrar och pedagoger. Barnens dokumentationspärmar finns tillgängliga för barn och föräldrar där läroprocesser finns dokumenterade.

Vi arbetar utifrån stadsdelens Språkprogram och i våra projektarbeten ingår även genrepedagogik som en del i vårt arbete med att stödja barns språkutveckling. Detta möjliggör att barnen får tillgång till nya ord och begrepp samt även andra uttrycksformer såsom musik, dans, rörelse, skapande, mm. Alla avdelningar har utformade utifrån lokalernas förutsättningar.

Vi arbetar med att skapa mötesplatser i miljön, där barnen leker och arbetar i både större och mindre grupper så att barnen kan kommunicera med varandra. Pedagogerna har ett öppet och nyfiskt förhållningssätt till barnens modersmål och arbetar med att stödja barnens modersmål på olika sätt med stöd av de modersmålspedagoger som finns tillgängliga i pedagoggruppen. Vi har språksamtal med dokumentet Språkdomäner (vilket ingår i stadsdelens Språkprogram) som underlag. Vi skapar miljöer på avdelningarna där barn inspireras och utmanas med symboler och skriftspråk både på svenska och på andra språk. Vårt arbete med pedagogisk dokumentation stödjer barnens intresse för läsning - och skrivning då barnen ser pedagogerna skriva observationer, intervjuer osv. men även att dokumentationen görs tillsammans med barnet.

Vi arbetar med en metod vi kallar Sagotering - Barnen uppmuntras att berätta utan att någon pedagog lägger sig i eller föreslår fortsättning. Berättelserna skrivs ner samtidigt som barnet pratar. Alla barn ges möjlighet att "sagotera" kontinuerligt ett par gånger per termin. Pedagogen ändrar aldrig i barnens berättelser, om barnet utesluter ett ljud så skrivs det så. När barnet har berättat färdigt ställs frågan "Vill du att vi ska läsa upp det för dina kompisar?" Barnen väljer hur de vill ha det. Sagoteringen hängs upp synligt på avdelningen och sparas

därefter i barnens dokumentationspärmar. Vi arbetar med denna metod för att dokumentera barns språkutveckling, ge barnet enskild uppmärksamhet samt för att ta barnets tankar på allvar.

På alla förskolor i enheten arbetar vi med källsortering, det finns kärl som barnen tillsammans med pedagogerna kan sortera i, tydligt upp märkta, synliga och i barnens nivå. Det finns även kärl att sortera i på avdelningarna.

Inom enheten finns komposter och odlingsmöjligheter såsom fjärilsrestaurang, odling i pallkragar och blomlådor.

Genom att alla tillsammans städar ute på gården, krattar löv, plockar skräp, planterar lökar och andra växter får barnen erfarenheter av att visa omsorg om sin närmiljö. Genom att barnen är delaktiga i att plocka undan efter sig och att pedagogerna är noggranna med att iordningställa stationerna på avdelningen förmedlas vikten av att värna om närmiljön även inomhus.

Barnen får kontinuerligt naturupplevelser och naturen används för att undersöka olika fenomen kopplat till avdelningarnas projektarbeten.

Leken är ett av barnets hundra språk. Pedagogerna har en aktiv roll för att stödja och utmana barns läroprocesser som sker i leken. Allt material har sin bestämda plats väl synligt på barnets nivå för att de ska nå och ta fram själva samt kunna göra egna val. Vi strävar efter att miljön och materialet på avdelningarna ska stimulera barnets lärande, fantasi och kreativitet. Barnet får genom eget forskande prova sig fram och pedagogerna kommer inte med färdiga lösningar. Vi utmanar barnen i problemlösning, lyfter barnens olika sätt att tänka och strategier.

Uppföljning

Uppföljning

- Kontinuerlig uppföljning av åtagandet arbetslagsvis genom arbetet med Mål -och resultatstyrning i ledningsgrupp/ pedagoggrupp 2 ggr per termin.
- Utvecklingssamtal 1 gång per år.
- Barnkonferenser en gång per år arbetslagsvis.
- Pedagogisk dokumentation varje vecka som reflekteras på avdelningarnas veckovisa reflektionsmöten.
- Språkanalyser 1-2 ggr per år av pedagoggruppen.
- Uppföljning av Förskoleundersökningen 1 gång per år.

Utveckling

- Utveckla arbetet med språkanalyser inom enheten.
- Utveckla arbetssätt omkring barns modersmålsstöd på fler sätt både med och utan modersmålspedagoger.
- Utveckla det pedagogiska arbetet med teknik som stödjer barns språkutveckling, matematisk begreppsbildning, naturvetenskapligt och tekniskt utforskande genom användande av internet och lärplattor.
- Utveckla den pedagogiska miljön både utomhus ur ett språkligt, matematiskt, naturvetenskapligt, samt tekniskt perspektiv.
- Fördjupa arbetet omkring vad teknik i förskolan innebär.

Åtagande:

Varje barn erbjuds varierad, vällagad och näringsriktig kost.

Förväntat resultat

- Barn med allergi eller andra särskilda kostbehov får likvärdig kost som andra barn.
- Barn erbjuds att äta enligt tallriksmodellen.
- Enhetens förskolor ökar andelen ekologiska livsmedel till 35 % av alla livsmedelsinköp.

Arbetsätt

Vi följer livsmedelsverkets rekommendationer för att servera en så näringsriktig mat som möjligt samt för att barnen får det näringsintag de behöver under dagen.

Vi arbetar med att minska sockerintaget. Biträdande förskolechef och enhetens kockar/ekonomibiträden går tillsammans på matmässor och deltar i fortbildning för att öka kompetensen och inspireras i sitt arbete.

Varje förskola har en matsal/plats med buffé för barnens möjlighet att kunna välja vilken mat de lägger på sin tallrik. Vi ställer fram flera olika skålar (minst 4 skålar) med grönsaker (en per skål) för att barnen ska se vilka grönsaker som finns och för att barnen ska få möjlighet att prova nya smaker.

Vi ser till att maten följer de olika årstidsväxlingarna och ekologiska livsmedel ska användas i möjligaste mån utifrån ekonomi.

Vi serverar halal - slaktat kött i den utsträckning det finns utbud hos våra leverantörer.

Vi arbetar med ett gemensamt förhållningssätt i matsal/ matsituation:

- En pedagog finns bredvid barnen som stöd när de tar mat själva och när de vill ta mer mat.
- Inga samtal mellan borden i möjligaste mån – gäller både barn och pedagoger.
- Barnen får ta mer mat utan att tallriken är tom.
- Vänta med att gå från matsalen tills de flesta vid bordet har ätit färdigt – för att visa respekt gentemot de som fortfarande äter.
- Vi pedagoger gör inga värderingar, ger beröm eller kritik angående mat och ätande när vi är tillsammans med barnen.
- Det är pedagogernas ansvar att se till att måltiden blir en lugn och trevlig stund på dagen och barnen får en positiv inställning till mat och ätande.

Enhetens förskolor har gemensamma köksmöten tillsammans med biträdande förskolechef en gång per månad där det sker erfarenhetsutbyte samt intern fortbildning omkring mathållning.

Uppföljning

Biträdande förskolechef har gemensamma köksmöten med kockar och ekonomibiträden, en gång per månad.

Regelbunden uppföljning på miljömöten.

Utveckling

- Förbättra informationen till föräldrar gällande kost och matsedel.
- Fortbildning kring mat allergier.

- Köksgruppen sammanställer under vårterminen en informationsbroschyr till föräldrar om mat/kost på förskolan.

Nämndmål:

Förskola, föräldrar/vårdnadshavare och skola samverkar förtroendefullt för att främja barns utveckling och lärande

Beskrivning

Förskola och hem

Förskolorna tar del av föräldrar/vårdnadshavares synpunkter för utveckling av verksamheten och erbjuder goda former för samverkan. Förskolorna är tydliga i fråga om mål och innehåll så att föräldrar har möjlighet att påverka inom ramen för de kommunala och nationella målen. Föräldrar/vårdnadshavare får en god introduktion vid barnets start, innehållande utförlig information om förskolans verksamhet. Den pedagogiska dokumentationen fungerar som underlag vid utvecklingssamtalen så att föräldrar/vårdnadshavare på ett konkret sätt kan ta del av sitt barns lärande i förskolan. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

En god samverkan mellan förskola och skola är av stor betydelse för barns lärande och utveckling. Förskolorna följer stadsdelens lokala handlingsplan för övergång mellan förskola och skola. Förvaltningen planerar gemensamma pedagogiska mötesplatser, för förskolans och skolans personal, med syfte att öka samsyn på barns kunskapsutveckling.

Förväntat resultat

Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om mål och åtaganden och har kännedom om vad förskolan gör för att stödja barnets utveckling samt dokumentation och uppföljning.

Föräldrar/vårdnadshavare upplever att det finns ett nära och förtroendefullt samarbete med förskolan och att de har möjlighet att påverka. Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om förskolans ramtider och om rätten till barnomsorg när förskolan har stängt.

Föräldrar/vårdnadshavare är informerade om och delaktiga i den planerade övergången till skolan.

Åtagande:

Barn är väl förberedda vid övergång mellan förskola och skola.

Förväntat resultat

- Förskolan och skolans pedagoger träffas 2-3 ggr per termin.
- Barn - och kunskapssyn samt förhållningssätt synliggörs och diskuteras.
- Barnen visar nyfikenhet och är förväntansfulla inför skolstarten.

Arbetssätt

Vi arbetar utifrån den gemensamma Överföringsplanen förskola-skola för Spånga-Tensta stadsdel.

Uppföljning

- Utvärdering på hösten i förskola-skolagruppen.
- Återbesök av skolbarn på förskolan i oktober.
- Genom barnintervjuer innan skolstart samt vid återbesöket på förskolan.

Utveckling

- Implementera stadens gemensamma riktlinjer för överlämnandet av barn mellan förskola/skola med alla förskolans pedagoger.
- Utveckla samarbetsformerna och innehållet runt förskola-skolagruppen.
- Fördjupa diskussionerna om barn - och kunskapssyn med skolan.
- Utarbeta gemensamma underlag för barnintervjuer inom Centrala Tensta förskolor.

Åtagande:

Förälder/Vårdnadshavare är delaktiga i förskolans verksamhet och sitt barns lärande utifrån sina förutsättningar och läroplanens intentioner.

Förväntat resultat

- Förälder/vårdnadshavare deltar och uttrycker sina åsikter vid möten enskilt och vid föräldramöten, föräldraråd.
- Andelen nöjda förälder/vårdnadshavare utifrån Förskoleundersökningens NFI ökar med 5 procentenheter.
- Alla barns förälder/vårdnadshavare deltar i ett uppstartssamtal samt ett utvecklingssamtal per läsår.
- Förälder/vårdnadshavare deltar i utvärdering av verksamheten genom utvecklingssamtalen.
- Förälder/vårdnadshavare deltar i utvärdering av Likabehandlingsplanen i maj månad.

Arbetssätt

Vi arbetar med föräldraaktiv inskolning, en inskolningsmodell där barn och föräldrar är tillsammans på förskolan under barnets 3-5 första dagar mellan kl.9-15. Under dessa inskolningsdagar är det föräldern som ansvarar för sitt barn och pedagogernas uppgift är i första hand att lära känna de nya barnen i möten med andra barn, material, matsituation, blöjbyten samt föräldrarnas förhållningssätt gentemot sitt barn. Pedagogerna ansvarar även för att organisera spännande aktiviteter som skapar glädje, nyfikenhet och möten mellan barn-barn och barn- pedagoger.

Barn och föräldrar skolas in till förskolan verksamhet genom att föräldrarna får en inblick i hur en dag på förskolan ser ut med aktiviteter och rutiner. Inskolningen förlängs utifrån barnets behov.

Vi erbjuder varje förälder/vårdnadshavare ett uppstartssamtal i början på höstterminen tillsammans med pedagogerna. Samtalet kan vara enskilt eller i grupp med syfte att fånga upp föräldrarnas tankar och synpunkter på den kommande terminens arbete. Uppstartssamtalen sammanställs då alla avdelningar är klara för att sedan gås igenom på pedagogmöte och/eller

APT och där dra gemensamma slutsatser för hela enheten.

Vi arbetar med en gemensam modell för utvecklingssamtal inom enheten.

Struktur:

Samtalen ska utgå utifrån frågeställningarna som föräldrarna skriftligt har fått i förväg.

- Hur trivs ditt barn på förskolan?
- På vilket sätt tycker du att ditt barn har utvecklats under sin tid i förskolan?
- Vilka önskemål på förändringar har du som förälder på förskolan?
- Vad tycker du saknas?
- Vad tycker du vi ska lägga till för att verksamheten ska bli bättre för ditt barn?

Vi går igenom barnets dokumentationspärm och kopplar varje barns lärande till läroplanen.

Genomförande:

Vi förbereder samtalet tillsammans med barnet innan det ska ske. Barnet är med och väljer ut vad i barnets pärm som det vill reflektera kring.

Vi har barnet med oss under alla samtal så länge som det är meningsfullt för barnet.

Vi pratar inte om barnet så länge barnet är med utan med barnet.

Barnets dokumentationspärm ska alltid vara ett underlag för samtalet och den ska vara uppdaterad.

Barnkonferens i arbetslaget ska alltid ha genomförts innan utvecklingssamtalet för att kunna ge en så rättvis bild som möjligt av barnets utveckling och läroprocesser.

Samtalet kring barnens läroprocesser utifrån dokumentationen ska alltid kopplas till läroplanen.

Anteckningar ska alltid föras av den ansvariga pedagogen efter samtalet.

Återföring av samtalet till arbetslaget ska ske under reflektionstiden.

Återföring och sammanställning av avdelningens samtal ska ske vid terminens slut därefter diskussion och förslag på förändringar av verksamheten på pedagogmöte.

Vi använder alltid tolk då vi pedagoger eller förälder så anser att det behövs.

Vi anordnar ett föräldramöte per termin och dessa är olika från gång till gång när det gäller innehåll och organisation. Vi har t.ex. gemensamma föräldramöten med jämna mellanrum för att underlätta för de föräldrar som har barn på flera avdelningar samt för att öka gemenskapen i hela förskolan. Enheten har ett gemensamt föräldraråd med representanter från varje avdelning, pedagoger och förskolechef.

Föräldrarådet träffas 2-3 ggr per termin. Vi har gemensamma fester och firande (såsom firande av Förskolans dag, midsommarfirande, FN-dagen mm) både på varje förskola men även gemensamma i enheten.

Vi använder pedagogisk dokumentation för att synliggöra vårt arbetssätt och för att ge föräldrarna kunskap om och insyn i förskolans verksamhet.

Vi ger kontinuerlig information om verksamheten, och har ett professionellt bemötande.

Vi bemödar oss om att ha en god vardaglig kontakt med föräldrar.

Vi erbjuder föräldrautbildningen ABC (Alla barn i centrum) - till de föräldrar som är intresserade.

Uppföljning

- Förskole undersökningen tas upp och diskuteras 1 gång per år på föräldramöten, föräldraråd, samt arbetslagsvis och i pedagoggrupp.
- Synpunk-och klagomålshanteringsrutiner finns och tas upp varje vecka på miljögruppsmöten.
- Utvärdering av Likabehandlingsplanen görs 1 gång per år i föräldrarådet.

Utveckling

- Fortsätta förbättra arbetet med att synliggöra och informera om Läroplanens innehåll, mål och syfte till föräldrar/vårdnadshavare inom enheten.
- Utveckla vårt arbete med vår modell för utvecklingssamtal.
- Utveckla och utöka våra informationskanaler till föräldrar digitalt.
- Öka svarsfrekvensen på Förskoleundersökningen samt arbeta för en ökning av andelen nöjda föräldrar inom enheten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3 Alla barn har lika möjligheter i förskolan och skolan

Nämndmål:

Barn i förskolan har lika möjligheter

Beskrivning

Förskolan lägger grunden för barnets fortsatta lärande. Barnen är trygga och känner tillit att våga utforska och tillägna sig nya färdigheter och kunskaper oavsett kön. Genus, normkritik och jämställdhet ingår i förskolans demokratiuppdrag. Förskolorna arbetar förebyggande med allas lika värde genom att varje år ta fram en plan för sitt arbete för likabehandling och mot diskriminering.

Barn ges möjlighet att uppleva den tillfredsställelse det ger att göra framsteg och att få vara en tillgång i gruppen. Förskolorna upptäcker tidigt barns olika förmågor och behov samt ger stöd.

Förskolepsykologen och tal/specialpedagog arbetar konsultativt med stöd till förskolan personal. Tal/specialpedagogen stödjer även direkt i barngruppen.

Förskolan lägger tillsammans med föräldrar/vårdnadshavare grunden till flerspråkighet, stödjer modersmålet och utvecklar svenskan. Arbetet med flerspråkighet är en integrerad del i förskolans ordinarie verksamhet.

Alla barn inkluderas och får förutsättningar att bidra till att utveckla vårt framtida samhälle.

Förväntat resultat

Barn är utifrån sina egna förutsättningar inkluderade.
Barn utvecklas i sin identitets- och språkutveckling.

Åtagande:

Barn kommunicerar och har reellt inflytande på arbetssätt och innehåll i förskolan

Förväntat resultat

100 % inkluderade barn.

Vilket vi bedömer utifrån dessa lärandekvalitéer genom våra MoRs-uppföljningar:

- Barn använder sig av varandras olikheter och kompetenser oavsett kön.
- Barn utforskar och använder estetiska uttrycksformer för att söka och skapa förståelse.
- Barn använder språkets olika genrer i sin kommunikation för att skapa mening.
- Barn ställer hypoteser och drar slutsatser tillsammans.
- Barn har tillit till sin egen förmåga och utövar inflytande över sitt lärande.

Arbetssätt

I arbetet med ett projekterande arbetssätt skapar vi möjligheter för barn att få ett reellt inflytande. Genom att arbeta med pedagogisk dokumentation utgår vi ifrån barnens nyfikenhet och utforskande vilket innebär att alla barns röster blir hörda. Arbetssättet projekterande, där vi utgår från barnens frågeställningar, skapar möjligheter till fördjupning. Vi uppmuntrar barnen att ställa frågor som berör olika områden som vi sedan utforskar tillsammans barn och pedagoger. Barnens hypoteser tas på allvar och genom reflektion mellan barn-barn, barn-pedagoger, pedagog-pedagog leds arbetet vidare. Vi arbetar med samlingar/morgonmöten i hel grupp, samt samlingar i smågrupper för att barnen ska få många tillfällen och erfarenheter av samarbete, lyssnande, leda samling och göra sin röst hörd.

Under samlingar/morgonmöten skapar barnen tillsammans med pedagogerna dagens eller veckans förslag på aktiviteter/utmaningar/uppgifter. Genom förhandling mellan barn-barn och barn-pedagoger delar barnen in sig i grupper. Dessa valmöjligheter ser olika ut beroende på projekt eller på vilken typ aktivitet som är aktuell. I projektarbeten riktar vi även utmaningarna genom att ge barnen gruppuppgifter, "Hur kan ni lösa det här problemet?".

Vi arbetar även aktivt med att stärka barns identitet samt med att skapa likvärdiga förutsättningar för alla barn (vilket för oss innebär inkludering också av barn med särskilda behov - särskilda rättigheter) genom att pedagogerna gör medvetna val av arbetsgrupper för barnen vid vissa tillfällen.

Då vi utgår ifrån barnet som kompetent iordningställer vi miljön så att barnen har möjlighet att själva ta fram material (allt material har sin bestämda plats väl synligt på barnens nivå) och sätta igång aktiviteter och på så sätt ha inflytande över innehållet under sin dag på förskolan. Barnen deltar även i beslutsfattande när det gäller val av material och vid ändring av den pedagogiska miljön.

Vi arbetar med att skapa mötesplatser i miljön, där barnen leker och arbetar i både större och mindre grupper för att skapa förutsättningar för barnen att kommunicera med varandra. Vi ger tid till varje barn, samt lyssnar aktivt till och bemöter det barnet uttrycker. Vi utmanar barnen i problemlösning, lyfter barnens olika sätt att tänka och strategier. Barnen ges möjligheter till

att formulera teorier för att sedan testa sina hypoteser.

Vi arbetar med IKT och lärplattor där barnen är med i arbetet med pedagogisk dokumentation, barn får på så sätt ett reellt inflytande över sin egen dokumentation.

Vi arbetar även med ett stationssystem utomhus varje vecka där barnen kan välja mellan andra typer av stationer än vad som finns inomhus utifrån pågående projekt.

Vi ser rutiner som en del av barns läroprocesser och i och med det, en del av arbetet med barns inflytande. Barnen får bl a välja plats vid måltider och vila. Barnen serverar sig själva mat, vad de vill äta och bestämmer också när de är mätta. Barnrepresentanter finns med i miljögruppen vid de tillfällen som maten diskuteras. Barnen väljer själva när och på vilket sätt det vill ha närhet, tröst och hjälp. När barn behöver tröst tillmötesgår vi barnens önskningar om att ha tillgång till sin napp, gosedjur eller liknande.

Pedagogerna för resonemang, diskuterar och utmanar barnen omkring normkritiskt tänkande. Genom att samtala och diskutera i både hel grupp samt i mindre grupper (projektgrupper) ger vi barnen möjligheter att komma fram till olika lösningar och få erfarenheter av varandras olikheter och kompetenser vilket vi ser som en del i arbetet för att motverka diskriminering. Likabehandlingsplanen är ett levande dokument vi årligen reviderar.

Barnens medkänsla och inlevelse i andra människors situation uppmuntras och stärks och arbetet med barns inflytande innefattar att visa omtanke, respekt och hänsyn till varandra. Genom arbetet med inflytande ger vi barnen förutsättningar att få "leva" demokrati i vardagen.

Vi arbetar för "En förskola på väg mot ett demokratiskt medborgarskap".

Uppföljning

- Genom arbete med pedagogisk dokumentation/reflektion varje vecka arbetslagsvis.
- Uppföljning av åtagandet genom systematiskt kvalitetsarbetet Mål- och Resultatstyrning 2 ggr per termin arbetslagsvis.
- Utvecklingssamtal varje år.
- Uppföljning av arbetet med Likabehandlingsplanen 1 gång per år.
- Uppföljning av Förskoleundersökningen 1 gång per år.

Utveckling

- Fortsätta fördjupa arbetet med normkritiskt tänkande
- Fortsatt arbete med att fördjupa arbetet med ett projekterande förhållningssätt.
- Arbeta för att barns inflytande synliggörs och förstärks.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Budget är i balans

Förväntat resultat

Verksamhetens budget är i balans.

Arbetssätt

Inköp diskuteras, planeras och beslutas gemensamt i miljögruppen för att effektivisera användandet av alla resurser. Strategiska diskussioner förs om större investeringar i ledningsgruppen.

Morgonmöte 3 dagar per vecka för att fördela personalresurser och på så sätt minska vikariekostnaden.

Schema och rutiner ses kontinuerligt över varje vecka för bästa resursutnyttjande.

Tydlig budgetram för kosthållningen inom enheten.

Vi använder hela enhetens resurser genom att vid behov omfördela resurser mellan de olika förskolorna.

Uppföljning

Kontinuerliga budgetuppföljningar månadsvis samt i tertialrapporter och bokslut.

Utveckling

Fylla barngrupperna i enheten.

Skapa bättre rutiner för intag av barn i samarbete med avdelningens köassistent.

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Enhetens förskolor har en hållbar livsmiljö

Förväntat resultat

Enhetens förskolor ökar andelen ekologiska livsmedel till 35 % av alla livsmedelsinköp.

Inköp görs utifrån ett hållbart perspektiv.

Enhetens resurser (ekonomiska, personella, materiella) används utifrån ett hållbart perspektiv.

Enhetens budget är i balans.

Arbetssätt

Vi ser till att maten följer de olika årstidsväxlingarna och ekologiska livsmedel ska användas i möjligaste mån utifrån ekonomi.

Enhetens förskolor har gemensamma köksmöten tillsammans med biträdande förskolechef en

gång per månad där det sker erfarenhetsutbyte samt intern fortbildning omkring mathållning. Miljömötena diskuterar inköp ur ett miljömässigt och ekonomiskt perspektiv. Enheten arbetar med att förskolorna delar med sig och byter material med varandra. Genom vår organisation för delaktighet och inflytande arbetar vi för att skapa en verksamhet där kreativitet och initiativ tas tillvara (social hållbarhet), både för barn och vuxna.

Uppföljning

Biträdande förskolechef har gemensamma köksmöten med kockar och ekonomibiträden, en gång per månad.

Vid kontinuerliga miljömöten, samordnarmöten och ledningsgruppsmöten.

Utveckling

Enheten ska öka mängden ekologiska livsmedel.

Den miljömässiga aspekten vid inköp ska medvetandegöras hos all personal.

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Frisknärvaron är hög i enheten.

Förväntat resultat

- Minskad sjukfrånvaro jämfört med föregående år.
- Höjt värde på Aktivt Medskapande -index i Medarbetarenkäten till 90 %.

Arbetssätt

Genom att aktivt verka för ett öppet klimat där olikhet är en tillgång och respekterandet av andra genomsyrar allas förhållningssätt.

Genom att fortsätta utveckla vår organisation av delaktighet och inflytande.

Genom friskvårdssatsningar såsom massage, stegtävling och deltagande i Våruset.

Uppmuntra till friskvårdsaktiviteter som staden erbjuder.

Kultur/Festkommitté tillvaratar idéer och förbereder olika gemensamma aktiviteter.

Använda företagshälsovårdens möjligheter att stärka medarbetare med hög frånvaro.

Ett aktivt rehabiliteringsarbete för medarbetare med hög sjukfrånvaro.

Uppföljning

- Uppföljning vid verksamhetsårets slut i ledningsgrupp och på arbetsplatsträff.
- Sammanställning av sjukfrånvarostatistik terminsvis.
- Uppföljning av medarbetarenkäten en gång per år på APT.

Utveckling

- Skapa ett öppet klimat där olikhet är en tillgång och där varje medarbetare är delaktig och tar ansvar.

- Öka medarbetarnas medvetenhet om hur var och en kan påverka sin egen hälsa.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Kompetensutvecklingsplaner finns på enheten både på individuell- och enhetsnivå.

Förväntat resultat

- Ökad andel förskollärare jämfört med tidigare år.
- Utbildade barnskötare påbörjar samt fullföljer sina utbildningar.
- Medarbetare känner tillit till och förtroende för förskolans ledning.
- En hög medvetenhet hos medarbetare om förväntade arbetsinsatser råder.
- Samtliga medarbetare är delaktiga i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Höjt AMI - aktivt medskapande index till 90.

Arbetsätt

Genom fortsatt utveckling av vår organisation som bygger på delaktighet och inflytande. Genom arbetet med systematiskt kvalitetsarbete som pågår kontinuerligt under hela verksamhetsåret.

Förskollärarna stärks i sin yrkesroll genom att våra pedagoggrupper, bestående av förskollärare, ansvarar för förskolornas övergripande arbete, träffas kontinuerligt och för pedagogiska diskussioner.

Under medarbetarsamtalen kommer varje medarbetare att formulera ett eller flera medarbetaråtaganden i enlighet med arbetet med "Rondellen".

Utifrån medarbetarsamtal sammanställer och formulerar ledningsgruppen kompetensutvecklingsplaner.

Strategiska diskussioner sker i pedagoggrupperna samt i ledningsgruppen angående kompetensutvecklingsinsatser, för uppföljning och utveckling av enhetens kompetensutvecklingsplan.

Uppföljning

- Medarbetaråtaganden följs upp på medarbetarsamtal nästföljande år.
- Resultatdialog sker arbetslagsvis en gång per år.
- Medarbetarsamtal och lönesamtal 1 gång per år.
- Medarbetarenkät 1 gång per år.
- Utvärdering vid läsårets slut.
- Kontinuerlig uppföljning i ledningsgrupp månadsvis och på arbetsplatsträffar 1 gång per månad.
- Tertialrapporter
- Kvalitetsredovisning

Utveckling

- Fortsätta implementeringen av organisationen för att öka trivsel och arbetsglädje.
- Arbeta med att öka delaktigheten och stärka gemenskapen inom enheten.
- Öka pedagogernas medvetenhet om uppdraget inom förskolan.
- Öka pedagogernas kompetens gällande lärplattor.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Nämndmål:

Boende och brukare har tillgång till kultur och eget kulturskapande

Beskrivning

Det lokala kulturlivet ska främjas och kulturen ska stärkas. Föreningsverksamhet bidrar till ökad social samvaro och integration. Genom samarbete med fritidsgårdarna, Kulturförvaltningen och det lokala föreningslivet skapas ett varierat kulturutbud som erbjuds alla barn och unga.

Alla barn i förskolan får tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Stadens kulturprogram "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Förväntat resultat

De äldre erbjuds olika former av sociala och kulturella aktiviteter samt möjlighet att komma ut på dagsutflykter.

Kultur i förskolan omfattar kultur för, med och av barn. Alla barn har tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Barnkulturplanen "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Inom fritiden finns ett brett utbud av kulturaktiviteter.

Åtagande:

Barn projekterar genom eget kulturskapande.

Förväntat resultat

100 % inkluderade barn.

Vilket vi bedömer utifrån dessa lärandekvalitéer genom våra MoRs-uppföljningar:

- Barn använder sig av varandras olikheter och kompetenser oavsett kön.
- Barn utforskar och använder estetiska uttrycksformer för att söka och skapa förståelse.
- Barn använder språkets olika genrer i sin kommunikation för att skapa mening.
- Barn ställer hypoteser och drar slutsatser tillsammans.
- Barn har tillit till sin egen förmåga och utövar inflytande över sitt lärande.

Arbetssätt

Barnen provar, erfar, lär och skapar tillsammans med medforskande pedagoger, i en miljö, som är utformad så att barnen ska ha möjlighet att uppleva, utforska och upptäcka på många olika sätt.

Vi arbetar utifrån tanken "Barn har hundra språk" vilket är en tankebild om barns kulturskapande (som vi ser det).

Arbetsformen projekt syftar till att fördjupa sig inom ett område som barnen visat nyfikenhet för inom ramen för vårt gemensamma tema. Detta möjliggör att barnen får tillgång till nya ord och begrepp samt andra estetiska uttrycksformer såsom musik, dans, rörelse, skapande, mm. Leken är ett av barnets hundra språk. Genom leken provar barnet sina teorier, reflekterar över sin omvärld, bearbetar sina intryck, känslor och upplevelser som omfattar lärandet. Vi skapar möjligheter för barnen att leka och lära samtidigt på olika sätt, i våra projekt ser vi till att fantasin får stor plats. Barns hypoteser och fantasier bearbetas genom alla "de hundra språken".

Pedagogerna har en aktiv roll för att stödja och utmana barns läroprocesser som sker i leken, skapandet och utforskandet. Allt material har sin bestämda plats väl synligt på barnets nivå för att det skall kunna göra egna val. Vi strävar efter att miljön och materialet på avdelningarna ska stimulera barnets lärande, fantasi och kreativitet. Barnet får genom eget utforskande prova sig fram och pedagogerna kommer inte med färdiga lösningar. Alla avdelningar har ateljéverksamhet, lite olika utformad beroende på lokalernas förutsättningar, även dans och musik är uttryckssätt som barnen har tillgång till genom projekterandet.

Sagor, böcker, rim och ramsor används kontinuerligt både på svenska såväl som på barnens modersmål i den mån det finns tillgängligt.

Vi har en organisation av modersmålsstöd utifrån de förutsättningar vi har på förskolan och vi använder oss av de olika språk som finns tillgängliga i pedagoggruppen.

I vårt arbete med ett interkulturellt förhållningssätt skapar vi förutsättningar för att:

- Låta olika synsätt och kulturer berika varandra.
- Språklig och kulturell mångfald är utgångspunkt i arbetet.
- Låta olika synsätt och kulturer berika varandra.
- Texter, bilder och material som speglar olika kulturer och miljöer används.
- Barnen möts av positiva attityder till sitt språk och sin kultur.

Genom att ta del av och använda oss av Stockholms stads kulturutbud "Kultur i ögonhöjd" när det gäller teater, bibliotek och konserter ger vi barnen möjlighet att förutom att skapa själva även få andra erfarenheter och upplevelser av kultur.

Uppföljning

- Genom arbete med pedagogisk dokumentation/reflektion varje vecka arbetslagsvis.
- Uppföljning av åtagandet genom systematiskt kvalitetsarbetet Mål- och Resultatstyrning 2 ggr per termin arbetslagsvis.
- Utvecklingssamtal varje år.
- Uppföljning av Förskoleundersökningen 1gång per år.

Utveckling

- Arbeta med kompetensutveckling inom "De hundra språken" genom kursen "Att skapa en ateljékultur".
- Utveckla utformandet av våra ateljeer på avdelningarna.
- Utveckla arbetet med att stödja barns modersmål på fler sätt.
- Fortsatta diskussioner på APT om vad ett normkritiskt förhållningssätt innebär konkret i

förskolan.

Övriga frågor

Handläggare

Till

Ekonomiskt bistånd

Telefon:

Verksamhetsplan 2015 för Ekonomiskt bistånd

Förslag till beslut

Inledning

Verksamhetsplanen anger inriktningen på enhetens verksamhet under 2015. Den bygger på stadsdelens nämndmål som i sin tur utgår från kommunfullmäktiges fyra inriktningsmål. Här beskrivs fokus och satsningar som planeras. Under nämndmålen beskrivs styrsignaler och vilka resultat som förväntas under året.

Utifrån resultatet av brukarenkäten, resultatdialog på enheten, medarbetarenkäten samt inkomna klagomål och synpunkter kommer enheten för Ekonomiskt bistånd att arbeta vidare med följande under år 2015:

- projekt *Snabbspåret*
- klientfokus – bemötande/tillgänglighet, god service till medborgaren
- fokus på uppdrag – täta uppföljningar, tydlig planering
- arbetsplan/förändringsplan – hitta klientens resurser, vägen till självförsörjning
- barnperspektiv

Vad gäller arbetsmiljö kommer enheten att arbeta fokuserat på följande områden:

- Jag har en bra arbetssituation
- På min arbetsplats kan alla säga vad de tycker
- Jag har förtroende för min närmaste chef

Förslag till budget för 2015 är netto 122,9 mnkr. Jämfört med 2014 är det 0,1 mnkr mindre. Budgeten baseras på stadens nycklar vilket motsvarar i snitt 939 hushåll per månad.

Enheten

Enheten leds av enhetschef jämte fyra biträdande enhetschefer. Under enhetschef ligger FUT-utredare, projektledare för Snabbspåret och samordnare för introduktion och metodutveckling. Enheten är indelad i en mottagningsgrupp där biträdande arbetar tillsammans med nio socialsekreterare och två bohandläggare. Utredningsgruppen består av tre team, var och ett av teamen leds av en biträdande enhetschef. Totalt arbetar 19 socialsekreterare, 11 bidragshandläggare, en kravhandläggare och en administrativ assistent i utredningsgruppen. Varje biträdande enhetschef har tilldelats ett antal ansvarsområden.

Verksamheten styrs i huvudsak av socialtjänstlagen, offentlighet- och sekretesslagen, förvaltningslagen, socialstyrelsens allmänna råd samt stadens riktlinjer för ekonomiskt bistånd.

Målgrupp

Enhetens målgrupp är medborgare utan eller med begränsade ekonomiska resurser. Enheten arbetar för att klienten ska nå självförsörjning genom arbete, studier eller alternativa inkomster från sjukförsäkringssystemet.

Uppdrag

1. Utredda och bedöma rätten till ekonomiskt bistånd.
2. Stödja och motivera klienten att nå egen försörjning.

Arbetssätt och metoder

Enheten arbetar med evidensbaserade bedömningsinstrument, IB *initial bedömning*, FIA *förutsättning inför arbete*. Varje klient har en arbetsplan eller förändringsplan med en tydlig planering kring sysselsättning för att nå självförsörjning samt de krav som ställs på klient aktuell på ekonomiskt bistånd.

Enheten har ett salutogent perspektiv, med fokus på klientens egna resurser och förmåga till eget ansvar för sin framtida försörjning. För att hitta individuella lösningar på klientens väg till självförsörjning samverkar enheten med andra huvudmän såsom arbetsförmedling, jobbtorg, sjukvård och försäkringskassan även internt med andra enheter på förvaltningen.

Förvaltningen fortsätter att satsa på *Snabbspåret*, där enheten arbetar i nära samarbete med arbetsförmedling och jobbtorg. Arbetet leds av en projektledare på enheten. *Snabbspåret* ger klient aktuell på ekonomiskt bistånd möjlighet till en tidsbegränsad anställning på förvaltningen samt insatser att söka annat arbete och delta på kompetensutveckling under anställningstiden.

I allt klientarbete arbetar enheten utifrån ett barnperspektiv, dels fokus på föräldrars väg till självförsörjning samt en bedömning av konsekvenser för barnet i varje beslutsfattande. Enheten har tagit fram överenskommelser med andra enheter på förvaltningen och fortsätter förstärka samarbetet för att nå ett bättre resultat. Enheten har i uppdrag att upptäcka och arbeta med klient som är utsatt för våld i nära relation, enheten finns representerad i förvaltningens nätverk och arbetar systematiskt med dessa klienter.

Enheten har ambitionen att delta i kvalitetsutmärkelsen.

Enheten arbetar för att minimera FUT *felaktiga utbetalningar*. Enheten fokuserar på det förebyggande arbetet för att undvika felaktiga utbetalningar dels genom att klient får tydlig information och dels genom en korrekt handläggning. Internkontroller och kompetensutveckling för personalen genomförs löpande under året av enhetens FUT-utredare.

Enheten kommer att uppdatera kvalitetsgaranti där enhetens uppdrag beskrivs för att klient ska ha realistiska förväntningar på enhetens arbete. Enhetens vision är "*att göra skillnad för människan i vardagen*". Värdegrund tillika målsättning är att ge ett gott **bemötande** i varje kontakt, att vara **engagerade** i uppdraget, att ha rätt **kompetens** samt att arbeta mot **resultatet** att klient blir självförsörjande.

Utmaningar

Utmaningar inför kommande år, är personalomsättning på enheten samt boendeproblematik, klient som bor och flyttar in i osäkra boendekontrakt i stadsdelen. Enheten arbetar med klienter med boendeproblematik utifrån den målgrupp som är definierad i stadens hemlöshetstrategi. Målsättningen är att hitta långsiktiga och hållbara boendelösningar, öka antal stadigvarande boendelösningar samt öka sysselsättningsgraden hos de som har boendeproblematik, utifrån fokus på barnperspektivet.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har jämlika uppväxtvillkor

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicit et
 Andel barn som lever i familjer som har ekonomiskt bistånd		3,6 %	Tertial

Nämndmål:

Barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor

Beskrivning

Förvaltningen arbetar aktivt för att alla barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor. Utgångspunkten är att alla ska ha lika goda möjligheter oavsett bakgrund. Arbeta som berör barn och ungdomar grundar sig i ett tydligt barnperspektiv, där barn och ungdomars behov särskilt beaktas och ligger i linje barnkonventionens intentioner. Barnkonventionens intentioner uttrycker ett förhållningssätt till barn som sätter barnet i fokus vid beslut eller åtgärder som berör ett enskilt barn eller en grupp barn. Utifrån mognad och ålder involveras barnen i olika beslut och processer som rör deras vardag.

Förvaltningen uppmärksammar särskilt ensamstående föräldrars behov av insatser, samt familjer med bostadsproblematik.

Förskolan samarbetar med öppna förskolorna för att nå ut med information om förskolans verksamhet till familjer som inte har barn inskrivna i förskolan.

Förväntat resultat

Barn och ungdomars behov tillgodoses enligt barnkonventionens intention.

Barn i kommunal förskola ökar procentuellt i förhållande till totala andelen barn mellan 1-5 år i stadsdelen.

Åtagande:

Barnperspektivet är i fokus

Förväntat resultat

Barnperspektivet beaktas, utreds och redovisas i varje beslut.

Arbetssätt

Enheten arbetar utifrån ett barnperspektiv och hänsyn tas till barnkonventionens intentioner i handläggning av ekonomiskt bistånd där barns behov och ensamstående föräldrars behov av insatser särskilt beaktas. Barnfamilj med långvarigt beroende uppmärksammas särskilt,

barnkonsekvensanalys görs och stöd ges till klient att komma ut i självförsörjning. Barnperspektivet dokumenteras i journal vid varje beslut. Vid matchning i projekt Snabbspåret ges förtur till familjeförsörjare.

Uppföljning

Uppföljning görs i form av stickprovskontroll som redovisas i tertialrapport 2.

Granskning görs på 10 % av hushållen. Granskningsunderlaget baserar sig på perioden januari till juni.

FUT-utredare ansvarar för att genomföra stickprovskontroll.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Livsmiljön är hållbar

Förväntat resultat

Enheten har en hållbar livsmiljö.

Arbetssätt

Enheten arbetar enligt förvaltningens miljöplan.

Enheten använder sig av dubbelsidig och säker utskrift samt släcker lampor och stänger av datorer vid hemgång. Enheten åker kommunalt alternativt går eller cyklar vid hembesök, trepartssamtal och samverkansmöten.

Uppföljning

Uppföljning görs på APT i oktober.

Utsedd handläggare/skyddsombud ansvarar för miljöfrågor.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.3 Fler jobbar, har trygga anställningar och försörjer sig själva

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal ungdomar som fått sommarjobb i stadens regi			År
 Andel personer som har ekonomiskt bistånd i förhållande till befolkningen		2,0 %	Tertial
 Andel vuxna som har ett långvarigt beroende av ekonomiskt bistånd jämfört med samtliga vuxna invånare			Tertial

Nämndmål:

Hushållen är självförsörjande

Beskrivning

Hushållen/ individer får stöd att klara den egna försörjningen och att minska tiderna för bidragsberoende. Genom evidensbaserade arbetsmetoder och i samarbete med Arbetsförmedling, Jobbtorg, Jobbtorg Resurs ska särskilda insatser riktas mot gruppen sjukskrivna och långvarigt bidragsberoende.

Metodutvecklingen för att stödja personer med långvarigt bidragsberoende på grund av sjukskrivning eller socialmedicinska skäl fortsätter med målet att de får ökade möjligheter till att nå självförsörjning eller att nå en mer hållbar försörjning.

För individer med beroendeproblematik finns möjlighet till OSA anställning, när så är lämpligt.

Arbetet med ”snabbspåret” stödjer bidragsberoende individer som står långt från arbetsmarknaden genom att erbjudas anställning i förvaltningen upp till ett år. Målet är att individen genom yrkeserfarenhet får förutsättningar att gå vidare till egen försörjning.

Bohandläggarna arbetar aktivt med de hushåll med boendeproblematik. Familjer med osäkra bostadsförhållanden uppmärksammas särskilt under året mot bakgrund av barnperspektivet

och barnkonventionens intentioner.

Hemlöshets/bosamordnaren ansvarar för det strategiska och långsiktiga arbetet med hemlöshets- och bostadsfrågor i förvaltningen. Samordnaren utgör ett stöd för verksamheterna i boendefrågor och driver metodutveckling i det förebyggande, akuta och långsiktiga arbetet med hemlöshets- och bostadsfrågor.

Tillgängligheten och brukarinflytandet ökar.

Förväntat resultat

Antalet hushåll/ individer som uppbär försörjningsstöd minskar.

Antalet ångvariga ärenden minskar.

Antalet hushåll/ individer som går vidare till egen försörjning ökar.

Åtagande:

Andelen hushåll som uppbär ekonomiskt bistånd minskar.

Förväntat resultat

- Andel personer som har ekonomiskt bistånd i förhållande till befolkningen minskar till XXX%
- Andel vuxna som har ett långvarigt beroende av ekonomiskt bistånd jämfört med samtliga vuxna invånare minskar till XXX %
- Antalet hushåll som uppbär försörjningsstöd ligger på 939 hushåll i snitt under året.
- Antalet hushåll som går vidare till självförsörjning ökar.

Arbetssätt

Enheten har ett salutogent perspektiv, genom att tro på klientens förmåga att ta ett eget ansvar för sin framtida försörjning. Enheten har ett gemensamt arbetssätt genom täta uppföljningar och MI motiverande samtal. En tydlig planering kring sysselsättning och krav som ställs på klient framgår i arbetsplan eller förändringsplan som uppdateras kontinuerligt. Genom att fokusera på klientens resurser och tillgångar stärks klienten att nå självförsörjning. I detta arbete använder enheten stadens evidensbaserade bedömningsinstrument FIA förutsättning inför arbete och IB initial bedömning.

Enheten arbetar med att ta fram och dokumentera i journal underlag för varje beslut. Enheten arbetar med barnperspektivet genom att beakta och utreda barnens situation i varje klientmöte främst genom direkta frågor.

Enheten arbetar tillsammans med jobbtorg och arbetsförmedling med Snabbspåret, där klient erbjuds tidsbegränsad anställning inom förvaltningen. Snabbspåret går under året över i stadens visstidsanställningar.

Enheten samarbetar med andra aktörer både internt och externt där klient är aktuell. samverkansöverenskommelser uppdateras med andra enheter på förvaltningen och andra huvudmän såsom arbetsförmedling, jobbtorg, sjukvård och försäkringskassan.

Enheten arbetar med att stärka klienten att finna ett eget tryggt boende. Fokus på täta uppföljningar och ett förebyggande arbete. Enheten arbetar vidare med att utveckla metoder samt fortsätter sitt samarbete med Enheten för hemlösa och Bostad först mfl. med målsättning att minska kostnaderna för hotell och vandrarhem.

Enheten arbetar i teamarbete utifrån sina olika roller.

Enheten arbetar för att säkerställa myndighetsutövningen, att stävja felaktiga utbetalningar, kontroller genomförs enligt ett framtaget årshjul. Uppföljning av detta görs av FUT-utredare.

Uppföljning

Andel personer som har ekonomiskt bistånd i förhållande till befolkningen redovisas i verksamhetsberättelsen, utifrån Swecos statistik.
Enhetschef ansvarar.

Andel vuxna som har ett långvarigt beroende av ekonomiskt bistånd jämfört med samtliga vuxna invånare redovisas i verksamhetsberättelsen, utifrån Swecos statistik.
Enhetschef ansvarar.

Varje månad redovisas på enheten antal hushåll som avslutas varje månad och antal hushåll aktuella på ekonomiskt bistånd, utifrån Swecos statistik.
Redovisning och analys i tertiärrapport 1 och 2 samt i verksamhetsberättelsen.
Enhetschef ansvarar.

Antalet hushåll som går vidare till självförsörjning redovisas i tertiärrapport 1 och 2 samt verksamhetsberättelsen, utifrån Swecos statistik.
Enhetschef ansvarar.

Enheten genomför internkontroll tre gånger per år.
Antal arbetsplan/förändringsplan följs upp för att koppla arbetsmetoder till resultatet.
Biträdande enhetschefer ansvarar för att manuellt räkna och sammanställa antal arbetsplan/förändringsplan. Detta redovisas i tertiärrapport 1 och 2, samt i verksamhetsberättelsen.

Åtagande:

Enheten har ett gott bemötande och upplevs tillgänglig

Förväntat resultat

Besökarna är nöjda med bemötande och tillgänglighet

Arbetssätt

Enheten arbetar med bemötandefrågan i workshops.

Enheten följer stadens policy gällande telefontid och eposthantering.

Socialekreterare finns tillgänglig i reception och via beredskap. Handläggare finns tillgänglig

på Medborgarkontoret. Handläggare finns också tillgänglig hos samverkanspartners såsom jobbtorg, socialpsykiatri och allteam.

Uppföljning

Resultat från brukarundersökning redovisas i verksamhetsberättelsen.
Enhetschef ansvarar.

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Prognossäkerheten är god och det finns en hög ekonomisk medvetenhet

Förväntat resultat

Enheten har en god prognossäkerhet och en budget i balans.

Arbetssätt

Månatlig uppföljning på ekonomin görs av enhetschef tillsammans med ekonomikontroller och prognos läggs. Vid befarad budgetavvikelse tas åtgärdsplan fram.
Chefsgrupp och medarbetarna har god kunskap om ekonomin, genomgång görs månatligen. Genomgång av förvaltningens månadsrapport görs 9 gånger per år.

Ekonomiskt bistånd
BILD!!

Verksamhetsområdets budget för 2015 är netto 122,9 mnkr.

Uppföljning

Prognos redovisas i tertialrapport 1 och 2 samt i verksamhetsberättelse.
Enhetschef ansvarar

Enhetschef ansvarar för genomgång av ekonomi månadsvis, vanligtvis på APT.

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Arbetsmiljön är god

Förväntat resultat

- Enheten har en bra arbetssituation.
- Sjukfrånvaron minskar och ligger under 1,91% på korttid samt under 5,83% på långtid rullande senaste 12 månader.
- AMI uppgår till 85 på medarbetarenkäten.

Arbetssätt

Enheten arbetar med arbetsmiljön både vad gäller den fysiska och den psykiska genom att medarbetaren får vara delaktiga i planering, ansvar och arbetsuppgifter. Chefer har god kompetens gällande arbetsmiljön, tar ansvar och följer upp. Chefsgruppen arbetar tillsammans

med skyddsombuden kring arbetsmiljöfrågor. Dialog hålls främst på arbetsplatsträffar men också i andra forum.

Medarbetare har flextid och friskvårdstimme samt friskvårdstillägg om 1000 kr/år, målsättning är att skapa en verksamhet där medarbetare kan nyttja dessa.

Enheten arbetar vidare med att uppnå en stabil personalförsörjning.

Enheten arbetar tillsammans med verksamhetsutveckling och delaktighet i den mån det är genomförbart.

Det är viktigt för enheten att vara en god arbetsgivare och som ett led i det kommer arbetet med att sänka sjukfrånvaron att fortsätta. Chefsgruppen tillsammans med medarbetare följer rutin gällande frånvaro vid sjukdom. Chefsgrupp tillsammans med medarbetare tar ansvar för rehabilitering. Chefsgruppen följer upp sjukfrånvaro varje månad med HR.

Enheten arbetar med resultatet från medarbetarenkäten, utifrån ett urval av frågor från medarbetarenkäten, dessa ligger som fokusområde under året.

Medarbetaråtagande tas fram utifrån verksamhetsplan.

Enheten arbetar med enkäter för att utvärdera verksamheten.

Uppföljning

Resultat från medarbetarenkät redovisas i verksamhetsberättelsen.

Enhetschef ansvarar.

- Fråga 7: Jag har en bra arbetssituation.
- Fråga 10: Jag är med och bidrar med nya idéer till vår verksamhetsutveckling.
- Fråga 14: På min arbetsplats kan alla säga vad de tycker.
- Fråga 34: Jag har förtroende för min närmaste chef.
- Fråga 36: På vår arbetsplats tillvaratar vi idéer om förbättring.
- Fråga 44: Mitt arbete känns meningsfullt.

Enhetens sjuktal redovisas i tertialrapport 1 och 2 samt i verksamhetsberättelsen.

Enhetschef ansvarar

AMI mäts i medarbetarenkät, resultat redovisas i verksamhetsberättelsen.

Enhetschef ansvarar.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva

påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Medarbetare och chefers kompetens motsvarar uppdraget

Förväntat resultat

- Nya medarbetare upplever att introduktionen har varit god
- Chef och medarbetare har rätt kompetens för uppdraget

Arbetssätt

Kompetensbaserad rekrytering används vid all rekrytering. Rekryteringsträff hålls på arbetsförmedlingen, därefter intervju jämte arbetsprov och referenstagning. Arbetsprovet innebär att kandidat får hålla ett klientbesök utifrån en förändringsplan och därefter journalföra besöket. Enbart socionomer anställs i socialsekreterarrollen.

Nyanställda får en god introduktion på enheten. All personal tar ansvar och engagerar sig i introduktion av nya medarbetare. En introduktionsplan görs, en introduktionspärm används. En introduktionsdag hålls gemensamt med jobbtorg och arbetsförmedling. Samordnare ansvarar tillsammans med chefsgruppen för rekrytering och introduktion av nya medarbetare.

I samband med medarbetarsamtalen görs inventering av behov av kompetensutveckling. En sammanställning görs och därefter en matchning under året, enheten bjuder in gäster till informationsmöte, enheten skapar forum där vi lär av varandra. På så vis pågår kompetensutveckling under året.

Enheten arbetar för att behålla kompetens då personalomsättning finns.

Enheten arbetar för en god arbetsmiljö genom att arbeta nära skyddsombud samt skapa delaktighet. Enheten arbetar med en tydlighet genom struktur, organisation, ansvarsfördelning och god framförhållning/planering.

Uppföljning

Utvärdering av introduktion genom enkät redovisas i verksamhetsberättelsen. Enhetschef ansvarar.

Resultat från medarbetarenkät redovisas i verksamhetsberättelsen.

Enhetschef ansvarar.

- Fråga 6: Jag har tillgång till den information jag behöver för mitt arbete.
- Fråga 8: Jag känner att jag kan göra ett gott arbete.
- Fråga 45: Jag lär nytt och utvecklas i mitt dagliga arbete.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten		tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Individer som utsätts för våld i nära relation erbjuds stöd i sin livssituation

Beskrivning

Behovet av skydd och stöd utreds och insatser i form av stödsamtal ges. Våldsutövare har möjlighet till stödsamtal och behandling.

Förvaltningens samordnare för våld i nära relationer arbetar med att öka kunskapen och förståelsen för våldet och dess processer. Samordnaren kommer även utveckla rutiner och metoder för att inventera målgruppen.

Arbetet med att stärka barnperspektivet för barn och ungdomar som bevittnar/ utsätts för våld i nära relationer utvecklas.

Förväntat resultat

Personer som utsätts för hot och våld i nära relation blir bra bemötta och får det skydd och stöd de behöver.

Åtagande:

Individer utsatta för våld i nära relation, får ekonomiskt stöd och hjälp vid rätt tid.

Förväntat resultat

Rätt hjälp vid tidig stadie i processen.

Arbetsätt

Handläggare som ingår i förvaltningens nätverk arbetar med individer utsatta för våld i nära relation enligt systematiska arbetsmetoder. Målsättning är att klient får adekvat stöd såväl akut som långsiktigt gällande ekonomiskt bistånd och sysselsättning.

Enheten samarbetar med handläggare från familjeresursen och allteamet.

Handledning hålls med samordnare anställd på avdelningen.

Uppföljning

Manuell statistik redovisas i tertialrapport 1 och 2 samt i verksamhetsberättelsen.
En handläggare utsedd som ansvarar att föra statistik i samband med aktualisering på enheten.

Övriga frågor

Klagomål och synpunkter

Enheten använder rutin och blankett som tagits fram för hantering av klagomål. Enhetschef ansvarar för sammanställning och uppföljning av ev klagomål, som redovisas i verksamhetsberättelsen. Även ev anmälningar till IVO *Inspektionen för vård och omsorg* och JO *Justitieombudsmannen* redovisas i verksamhetsberättelsen. Enhetschef ansvarar.

I verksamhetsberättelsen redovisas resultat från brukarenkät.

Enhetschef ansvarar.

I verksamhetsberättelsen redovisas antal domar från förvaltningsrätt respektive högsta förvaltningsdomstol.

Enhetschef ansvarar.

Handläggare

Till
Fältenhet

Telefon:

Verksamhetsplan 2015 för Fältenhet

Förslag till beslut

Inledning

Inledning

Organisation

Fältenheten i Spånga-Tensta ligger under avdelningen individ och familj.

Fältenheten består av åtta medarbetare som har följande befattningar tre fältassistenter, två fältförlagda socialsekreterare och två verksamhetsledare med olika inriktning och uppdrag. Det finns också en deltidsanställd fältassistent som arbetar företrädesvis på kvällar.

Fältenheten är en multikompetent grupp med olika kompetenser. De är utbildade socionomer, socialpedagoger, fritidsledare och lärare. Utöver det har alla någon slags vidareutbildning inom socialt arbete.

Fältlokalen ligger på Hjulsta Torg 3 i Hjulsta och är en del av huvudbyggnaden på torget. Det är en central placering i Hjulsta där företag finns och ger service till medborgarna. För att vara säker på att träffa en medarbetare från fältenheten på plats bör man först ta kontakt via e-post eller telefon eftersom de oftast är "ute på fältet" under sin arbetstid.

Uppdrag/Styrdokument

Fältarbetet styrs av de riktlinjer som staden och stadsdelsförvaltningen beskriver i verksamhetsplanen om förebyggande barn och ungdomsarbete. Viktiga styrdokument är Stockholm stads kulturplan, kultur i ögonhöjd, Stockholm -en stad för alla, program för delaktighet för personer med funktionsnedsättning, idrottspolitiska programmet och FN's barnkonvention.

För att göra ett bra arbete följer vi de resultat som redovisas inom forskning för socialpedagogik, prevention och beprövade metoder som är framtagna av RIF, Riksförbundet för fältarbete.

Allt arbete som fältenheten utför bygger på frivilligt deltagande av barn och unga. Arbetet sker på individ, grupp eller strukturell nivå. Medarbetarna i fältenheten arbetar ensamma och i nätverk med andra vuxna.

Syftet med fältarbetet är motivera barn och unga att ta del av meningsfull och strukturerad fritid och att de genomför sin skolgång med tillräcklig hög närvaro och uppnådda kunskapsmål. Med dessa inriktningar kan vi minska antalet barn och unga att hamna i drogmissbruk och/eller kriminalitet. Samarbete med föräldrar, föreningar, fritidsgårdar, skola, socialtjänst och polis är en förutsättning för att kunna påverka barns och ungas sociala beteende och skapa förutsättningar för en god utveckling.

Individens "känsla av sammanhang" i olika situationer - tillräcklig förståelse, känslan av att det är meningsfullt och hanterbart för en själv, är den viktigaste drivkraften i allt arbete med beteendeförändring. Fältenhetens främsta uppgift blir att i samarbete med andra vuxna öka känslan av sammanhang för barn och unga, så att de kan göra egna positiva livsval.

Det är väl känt att meningsfull och strukturerad fritid är en viktig förebyggande faktor. Genom kartläggning och god kännedom om barns och ungdomars vardag kan medarbetarna upptäckta och bekräfta barn och unga på såväl grupp som individnivå. Arbetet sker genom hög närvaro i barns och ungas miljö under skoltid och på fritiden. Genom samtal, träffar och gemensamma aktiviteter skapas tillit och goda relationer till ungdomarna. I samarbete med

föreningar och fritidsgårdar finns sedan möjlighet att vägleda barn och unga till meningsfulla och strukturerade aktiviteter. Medarbetarna inom fältenheten har i uppdrag att agera samordnare i ett sådant nätverk. Skolloven ställer särskilt höga krav på närvaro och aktiviteter i samverkan med andra.

Målgrupp

Det relationsskapande arbetet inleds redan i 10 års ålder och fortsätter upp till 18 års åldern. Fokus är på åldrarna 13 – 17 år. Arbetssättet är långsiktigt och bygger på barn och ungas behov och fokuserar på att stärka deras självkänsla och framtidstro. Genom att skapa möjligheter för dem att vara delaktiga i planering och genomförande av olika aktiviteter för egen del och tillsammans i grupp kan tron på den egna förmågan stärkas.

Vid stark oro eller upptäckt av att barn och unga riskerar fara illa, så är det fältenhetens skyldighet att uppmärksamma detta för föräldrarna och konsultera med socialtjänsten om det finns grund för anmälan.

Fältarbetet bygger uteslutande på relationer till barn och unga samt vuxna i nätverket runt dessa. För att kunna bygga de goda relationer som beskrivs här ovan har medarbetarna sin arbetstid förlagd till både dag- och kvällstid på vardagar och vid behov eller på förekommen anledning även helger. Målgruppens behov och aktiviteter styr arbetsschemat.

Ansvar för kontakten med skolor, fritidsgårdar, parklekar och större föreningar i stadsdelen har fördelats mellan medarbetarna inom fältenheten. Var och en har tilldelats några verksamheter där man bevakar behoven och håller sig informerad om den kontinuerliga verksamheten. Fältenheten är också representerade i flera samverkansgrupper inom stadsdelsförvaltningens område och i staden.

Vision

Fältenhetens vision om Spånga – Tensta är att

- De som bor i området känner stolthet över att bo och leva här.
- Området är en trygg stimulerande plats att växa upp i.
- Barn och unga har en stark framtidstro och en god självkänsla.
- Barn och unga är engagerade i föreningslivet, musik, kultur, idrott och annat.
- Att vuxna tar ett kollektivt ansvar så att inga barn och unga behöver fara illa.
- Det finns goda förebilder i yrkeslivet med olika etniska bakgrunder.

I visionen är fältenheten en självklar, förtroendefull och efterfrågad resurs av barn och unga, föräldrar och de som arbetar med barn och unga, skolor, föreningar, socialtjänst, närpolis mfl.

Övergripande mål

- Fältenheten ska bygga goda relationer till barn och unga inom stadsdelsförvaltningens område. Målgruppen ska känna förtroende och tillit till oss och märka att vi har positiva förväntningar på dem. De ska också veta under vilka förutsättningar vi arbetar och vad de kan förvänta sig av oss.
- Vi ska vara aktivt närvarande i olika sammanhang för att öka dialogen och samarbetet med föräldrarna.

- Vi ska utveckla vårt eget lösningsinriktade arbete för att lyckas i samverkan.
- Samarbetspartners ska veta vad vi är bra på så att förväntningarna blir rätt ställda och att vi kan komplettera varandra.
- Vi ska bidra till att de fritidsaktiviteter som erbjuds i området känns tilltalande.
- Vi ska särskilt bevaka att flickornas behov och önskningar har möjlighet att utvecklas.
- Vi ska tillsammans med andra kunna beskriva hur uppväxtmiljön i området blir tryggare.
- Vi ska tillsammans med andra kunna identifiera att oron för barn och unga i området minskar och vad det beror på.

Satsningar och utmaningar

Under 2015 kommer fältenheten att särskilt fokusera på följande:

- Att själva och tillsammans med andra utveckla arbetet för att barn och unga ska öka sin självkänsla, framtidstro och förmåga att göra egna positiva livsval som att fullfölja sin skolgång.
- Utveckla samarbetet med andra aktörer för att öka antalet fysiskt aktiva, kulturellt intresserade och att introducera frilutsliv som en fritidssysselsättning för barn unga och föräldrar.
- På egen hand och tillsammans med verksamma inom öppen fritidsverksamhet förbättra fritidsutbudet för tjejer.
- På egen hand och tillsammans med verksamma inom öppen fritidsverksamhet erbjuda fritidsaktiviteter för barn och unga med funktionsnedsättning.
- Fortsätta det trygghetskapande arbetet inom stadsdelsförvaltningens område tillsammans med andra vuxna i utökade nattvandringar och grannstödsverksamhet.
- Delta i samverkansarbetet i nätverket Samtidigt Först.

Budget

Fältenhetens verksamhetsbudget för 2015 är 3 900 000 kr.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.7 Stockholm har ett rikt utbud av idrott och fritid som är tillgängligt för alla

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicit et
 Andelen ungdomar (10-17 år) som upplever att de har tillgång meningsfulla idrotts- och fritidsaktiviteter		fastställs 2015	År

Nämndmål:

Barn och unga har ett varierat och innehållsrikt fritidsutbud under hela året

Beskrivning

Föreningsverksamhet bidrar till ökad social samvaro och integration.

Förvaltningen samarbetar med idrottsförvaltningen och de boende.

Parklekarna har flexibla öppettider för att erbjuda fler barn och unga meningsfull och strukturerad fritid. Genom samarbete med fritidsgårdarna, Kulturförvaltningen och det lokala föreningslivet skapas ett varierat kollo, idrotts- och fritidsbud som erbjuds alla barn och unga. Lovaktiviteter speciellt riktade till barn och unga med funktionsnedsättning genomförs. Barn och unga deltar i olika former av kolloverksamhet.

Fältverksamheten ansvarar för det förebyggande och uppsökande arbetet bland ungdomar i riskzon i stadsdelen.

Förväntat resultat

Fler mötesplatser för flickor och personer med funktionsnedsättning.

Åtagande:

Fältenheten anordnar meningsfulla fritidsaktiviteter för barn och unga.

Förväntat resultat

Fältenheten har anordnat i snitt minst en fritidsaktivitet per vecka för barn och unga.

Arbetssätt

Fältenheten planerar på egen hand och tillsammans med samarbetspartners strukturerade och meningsfulla fritidsaktiviteter i närområdet eller utanför under hela året, speciellt under lov och "riskkvällar/helger".

I urval och arrangemang av aktiviteter ska barn och unga bjudas in att vara delaktiga.

Fältenheten anordnar aktiviteter som inte vanligtvis förekommer i området för barn och unga bland annat lägervistelse.

Fältenheten samarbetar med fritidsgårdar, träffpunkter, parklekar, skolor, föreningar och Järvalyftet Idrott i syfte att utföra detta.

Fältenheten samarbetar med föreningslivet för att utveckla utbudet och möjligheterna till flera och utökade aktiviteter.

Trygg i Tensta är verksamhetsnamnet för ungas delaktighet i trygghetsarbetet som utförs i Tensta. Verksamheten står för en organiserad form av barn- och ungdomarbete. Den är uppsökande och riktad till olika åldersgrupper och genomförs i samarbete med skolor, fritidsgårdar, polis, socialtjänst och föräldrar. Deltagarna förväntas agera som förebilder i Tensta. Genom att delta i att planera olika aktiviteter för unga påverkar de sina kamrater och skapar möjligheter att göra saker som inte hör till de ordinarie aktiviteterna i området.

Uppföljning

Enhetschefen följer upp aktiviteterna. Dessa redovisas på enhetens personalmöten. Dokumentation gällande detta lämnas in månadsvis, T1, T2 och till verksamhetsberättelsen. Dokumentationen innehåller kvantitativ redovisning och en utvärdering från deltagarna för att öka kvaliteten till kommande aktiviteter.

Utveckling

Att alla medarbetare dokumenterar kontinuerligt och systematiskt.
Dokumentation lämnas in i tid.
Fler nya meningsfulla aktiviteter anordnas.

Åtagande:

Fältenheten arbetar förebyggande och uppsökande bland barn och unga i riskzon.

Förväntat resultat

Ett utökad förebyggande och uppsökande arbete inom skolområden i Spånga-Tensta.
Anordnat främjande och tidiga insatser för barn och unga i riskzon.

Arbetssätt

Fältenheten arbetar uppsökande på platser där barn och unga uppehåller sig. Arbetet sker på dag- och kvällstid. Vardagar och helger.
Medarbetare inom fältenheten har en eller fler kontaktskolor. Skolorna uppsöks varje vecka. Avsatt tid för relationsskapande samtal och aktiviteter med skolans elever. Nära samarbete med skolans ledning och elevhälsoteam.
Dialog med skolan om vilken roll och syfte fältenheten har i skolan, speciellt för de elever som det finns oro kring.
Fältenheten anordnar främjande aktiviteter för individer eller grupper av ungdomar som riskerar att hamna i destruktiva sammanhang.
Vägleda barn och unga till goda val som leder till positiva saker med ett coachande ledarskap.
Ha motiverande samtal med barn och unga. Fokus på uppmuntra till hög skolnärvaro och att genomföra sin skolgång.
Slussa barn och unga till meningsfulla fritidsaktiviteter. Fokus på de som inte ingår i någon strukturerad aktivitet. Flickor och unga personer med en funktionsnedsättning är en prioriterad målgrupp.
Leda eller delta i orosamtal med föräldrar vars barn det finns någon oro kring.
Delta på stadsdelsförvaltningens arbete med social insats grupp unga vid behov.
Medarbetare är samtalsledare i stadsdelsförvaltningens generella föräldrarstöd, alla barn i centrum,ABC.

Uppföljning

Enhetschefen följer upp arbetssätten. Dessa redovisas på enhetens personalmöten. Dokumentation gällande detta lämnas in månadsvis, T1, T2 och till verksamhetsberättelsen.

Utveckling

Att genomföra mer verksamhet för flickor som riskerar att fara illa.

Att samarbetet med skolorna leder till att elevernas sociala klimat blir bättre.

Åtagande:

Fältenheten bidrar till att barn och unga deltar på olika former av kolloverksamhet.

Förväntat resultat

Barn och unga har tagit del av olika former av kolloverksamhet via fältenheten.

Arbetssätt

Inför varje skollov sprider fältenheten information om de olika formerna av kolloverksamhet till barn och unga samt till deras föräldrar. Detta sker ute på gator och torg, öppna fritidsverksamheter, skolor och andra mötesplatser där berörd målgrupp kan vistas.

Enheten samarbetar med lokala och externa aktörer med att få barn och unga att delta på dagkollo i stadsdelsförvaltningens område.

Medarbetare besöker och deltar på något av de dagkollo verksamheterna som anordnas inom stadsdelsförvaltningens område.

Uppföljning

Enhetschefen följer upp arbetssätten. Dessa redovisas på enhetens personalmöten.

Dokumentation gällande detta lämnas in månadsvis, T1, T2 och till verksamhetsberättelsen.

Utveckling

Att fältenheten besöker någon eller några sommarkollo verksamheter för att bli ännu bättre på berätta vidare om sommarkollo till barn, unga och dess föräldrar.

Åtagande:

Fältenheten erbjuder riktade lovaktiviteter för barn och unga med funktionsnedsättning.

Förväntat resultat

Riktade lovaktiviteter för barn och unga med funktionsnedsättning har genomförts vid varje lovperiod.

Arbetssätt

Fältenheten anordnar riktade lovaktiviteter till barn och unga med funktionsnedsättning.

Planering av aktiviteterna sker i samverkan med målgruppens föräldrar, skolor, fritidsgårdar, träffpunkter, parklekar och det lokala föreningslivet.

En aktivitetsplan upprättas för varje lov.

Uppföljning

Efter varje lov skrivs det en utvärdering. Samtal med berörda parter efter varje lov.

Utvärderingar implementeras till fältenhetens månadsrapport och till stadsdelsförvaltningens uppföljningstillfällen T1, T2 och verksamhetsberättelsen

Utveckling

Det är ett behov för enheten att ha mer fortbildning i hur det är att arbeta med barn och unga med funktionsnedsättning.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna**Beskrivning**

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Fältenheten är miljömedveten i vardagen.

Förväntat resultat

Stadsdelsförvaltningens Miljöhandlingsplan är förankrad i fältenheten.

Arbetssätt

Enhetschefen går igenom stadsdelsförvaltningens Miljöhandlingsplan med enheten. En miljöplan tas fram med rutiner som gäller för att arbeta miljömedvetet.

Uppföljning

På arbetsplatsträffar kommer enhetschefen följa upp enhetens miljöplan med rutiner och att stadsdelsförvaltningens Miljöhandlingsplan är förankrad hos alla.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Fältenheten har rättvisande prognoser.

Förväntat resultat

Fältenheten har budget i balans vid årets slut.

Arbetssätt

Varje medarbetare har god kännedom om budgeten för fältenheten genom de ekonomiska genomgångarna vid arbetsplatsträffar och personalmöten.

Medarbetare har med en kostnadskalkyl i planeringstadiet och vid redovisning av aktiviteter till enhetschefen.

Enhetschefen är kontinuerligt uppdaterat om enhetens ekonomiska läge genom arbetet med Agresso systemet.

Uppföljning

Enhetschefen följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av en ekonomicontroller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Fältenheten har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö.

Förväntat resultat

Medarbetare har fortsatt hög frisknärvaro.
Medarbetare är minst lika nöjda med sin arbetssituation som snittet i stadsdelsförvaltningen.

Arbetssätt

Genom ett flexibelt arbetsschema och en god fördelning av arbetsuppgifter ökar möjligheten att behålla god hälsa.

Medarbetarna uppmuntras att använda sig av friskvårdstimmen.

Enhetschefen planerar personalfrämjande aktiviteter tillsammans med medarbetarna på personalmöten och konferenser.

Enhetschefen erbjuder personalfrämjande aktiviteter under och utanför arbetstid. Medarbetarna tar ansvar och deltar i aktiviteter som stärker gemenskapen i enheten. I fältenheten arbetar vi med vår verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där alla ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. Personalmöten, planeringsdagar och arbetsplatsträffar är forum för detta.

Uppföljning

I den årliga medarbetarenkäten kommer medarbetarnas nöjdhet om sin arbetssituation att mätas. Detta analyseras av enhetschefen i samspråk med HR och återkopplas till medarbetarna.

Genom kontinuerlig uppdatering av sjukfrånvaro statistiken följer enhetschefen i samarbete med HR utvecklingen kring personalens hälsa.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Medarbetare och chef för fältenheten har rätt kompetens för sina uppdrag.

Förväntat resultat

Medarbetare och chef har fått relevanta kompetenshöjande insatser för att klara sina uppdrag.

Arbetssätt

Ledarskapsutveckling erbjuds kontinuerligt för alla medarbetare.

Handledning används vid behov.

Längre utbildningar erbjuds för de medarbetare som saknar formell kompetens för sina uppdrag.

En kompetensplan upprättas vid varje medarbetarsamtal för att möta de nya utmaningar som medarbetaren har för året.

Medarbetarna erbjuds kortare kurser och föreläsningar som kan inspirera eller fortbilda de i

vissa specifika uppdrag.

Enhetschefen använder sig av ett Autentiskt ledarskap där ledarskap hos medarbetarna utvecklas och ett lösningsfokuserat arbetssätt råder i enheten.

Fältenheten rekryterar personer med kompetens som matchar verksamhetens behov och uppdrag.

Uppföljning

Sker vid medarbetarsamtal, personalmöten och arbetsplatsträffar.

Via medarbetarenkäten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten		tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Individer som utsätts för våld i nära relation erbjuds stöd i sin livssituation

Beskrivning

Behovet av skydd och stöd utreds och insatser i form av stödsamtal ges. Våldsutövare har möjlighet till stödsamtal och behandling.

Förvaltningena samordnare för våld i nära relationer arbetar med att öka kunskapen och förståelsen för våldet och dess processer. Samordnaren kommer även utveckla rutiner och metoder för att inventera målgruppen.

Arbetet med att stärka barnperspektivet för barn och ungdomar som bevittnar/ utsätts för våld i nära relationer utvecklas.

Förväntat resultat

Personer som utsätts för hot och våld i nära relation blir bra bemötta och får det skydd och stöd de behöver.

Åtagande:

Fältenheten samverkar med samordnaren för våld i nära relation.

Förväntat resultat

Fältenheten har fått ökad kunskap och förståelse för våldets effekter i nära relationer.

Arbetssätt

Medarbetare har genomgått utbildning i maskulinitet och unga mäns våld.

Medarbetare har deltagit i fortbildning kring hur våld på olika sätt påverkar barn och unga i

relation till deras föräldrar.

Vid behov deltar fältenheten på nätverksträffar där våld i nära relation diskuteras.

Uppföljning

Sker vid personalmöten, arbetsplatsträffar och medarbetarsamtal.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Nämndmål:

Boende och brukare har tillgång till kultur och eget kulturskapande

Beskrivning

Det lokala kulturlivet ska främjas och kulturen ska stärkas. Föreningsverksamhet bidrar till ökad social samvaro och integration. Genom samarbete med fritidsgårdarna, Kulturförvaltningen och det lokala föreningslivet skapas ett varierat kulturutbud som erbjuds alla barn och unga.

Alla barn i förskolan får tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Stadens kulturprogram "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Förväntat resultat

De äldre erbjuds olika former av sociala och kulturella aktiviteter samt möjlighet att komma ut på dagsutflykter.

Kultur i förskolan omfattar kultur för, med och av barn. Alla barn har tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Barnkulturplanen "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Inom fritiden finns ett brett utbud av kulturaktiviteter.

Åtagande:

Fältenheten ger barn och unga tillgång till kultur och eget kulturskapande.

Förväntat resultat

Fältenheten har anordnat minst en kulturell upplevelse varje lovperiod för en grupp barn och unga.

Arbetssätt

Inför varje lovperiod planerar enheten en kulturell upplevelse för en grupp barn och unga. Fokus ska vara på målgruppen flickor och ungdomar med funktionsnedsättning.

Utifrån fältenhetens samarbete med skolor och öppna fritidsverksamheter kan ett urval till grupp av barn och unga bildas för att genomföra aktiviteten.

Den kulturella upplevelsen bör vara en sådan som gruppen sällan gör eller har möjlighet att göra men önskar sig i hög utsträckning.

Uppföljning

Enhetschefen följer upp aktiviteterna. Dessa redovisas på enhetens personalmöten.
Dokumentation gällande detta lämnas in månadsvis, T1, T2 och till verksamhetsberättelsen.
Dokumentationen innehåller kvantitativ redovisning och en utvärdering från deltagarna för att öka kvaliteten till kommande aktiviteter.

Övriga frågor

Handläggare

Till

Familjestödsenheten

Telefon:

Verksamhetsplan 2015 för Familjestödsenheten

Förslag till beslut

Inledning

Enhetens verksamhetsidé och grundläggande värdering

Familjestödsenheten erbjuder öppenvårdsinsatser, råd- och stödsamtal, samt gruppverksamheter riktade mot barn-, unga och deras föräldrar boende i Spånga-Tensta. Familjestödsenheten strävar efter att utifrån ett systemteoretiskt synsätt bedriva ett evidensbaserat arbete erbjuda stöd- och behandlingsinsatser som bidrar till att barn och ungdomar får sina behov tillräckligt tillgodosedda.

Arbetet bedrivs utifrån en systemteoretisk grund vilket innebär fokus på helhet och samspel i barnets familj och dess nätverk. Familjestödsenheten arbetar för att så långt det är möjligt stödja samspelet i samverkan med nätverket. Arbetet på enheten ska så långt som möjligt utgå från evidensbaserade metoder och praktik.

Verksamhetspresentation

Verksamheten består av två delar; Familjeresursen och Föräldrarådgivningen. Familjeresursen är en utförarenhet och arbetar främst på uppdrag från Utredningsenheten Barn- och ungdom. Föräldrarådgivningen arbetar förebyggande både genom individuella samtal med föräldrar och med gruppverksamheter, samt har ansvar för samordning av föräldragrupper/generellt föräldrastöd i stadsdelen. Familjestödsenheten har totalt 18 medarbetare och leds av en enhetschef. De flesta medarbetare är socionomer eller har likvärdig utbildning, många har vidareutbildning.

Övergripande styrdokument för arbetet är socialtjänstlagen (SoL), Föräldrabalken (FB), Förvaltningslagen (FvL), offentlighets och sekretesslagen (OSL), samt FN:s barnkonvention. Övriga styrdokument är Kommunstyrelsens riktlinjer för handläggning och dokumentation, Stockholm stads riktlinjer för de olika myndighetsutövande arbetsuppgifterna, handlingsprogrammet Våld i nära relationer, det lokala STAN-programmet (tobaks-, alkohol och narkotikapolitiskt program), BUS-överenskommelsen (barn/unga som behöver särskilt stöd från såväl kommunen som landstinget) samt den lokala BUS-samverkansöverenskommelsen. Familjestödsenheten omfattas även av förvaltningens planer gällande; arbetsmiljö, jämställdhet och mångfald, miljö, brandskydd och säkerhetspolicy

På **Familjeresursen** arbetar 12 behandlare och två familjestödjare. Familjeresursen erbjuder öppenvårdsinsatser till barn, ungdomar och deras familjer. Målgrupper är familjer med barn och ungdomar 0 tom 19 år, där föräldrarna behöver öka sin föräldraförmåga för att barnen ska få sina grundläggande behov tillgodosedda, och barn eller ungdomar som missbrukar, är kriminella eller har annat socialt nedbrytande beteende. Familjeresursen ansvarar även för utredning- och insatser riktade till personer med barn som utsätts för våld i nära relation (kvinnostöd) och till personer med barn som utövar våld i nära relation (mansstöd). Vid behov erbjuds den våldsutsatta placering på skyddat boende eller på Kvinnojour.

Familjeresursen är sedan januari 2015 indelad i ett barn- respektive ungdomsteam. Barnteamet riktar sig till familjer med barn upp t.om 11 år och ungdomsteamet familjer med barn och ungdomar 12 och t. om 19 år. Antalet behandlare i respektive team styrs av behovet som visas genom inflödet av ärenden, likaså bygger all verksamhetsutvecklingen behoven hos barn- och unga som kommit i kontakt med den sociala barnvården. Detta görs genom ett nära samarbete mellan Familjeresurs och Utredningsenheten barn- och ungdom.

Under året kommer flera av medarbetarna gå systemiska vidareutbildningar samt utbildning i föräldrastödsprogrammet Komet.

Föräldrarådgivningens uppdrag är att förebygga uppkomst av psykosociala problem som skulle kunna kräva ingripande av socialtjänstens utredande och behandlande barnavård. Föräldrarådgivningen ingår i Familjecentralen tillsammans med Tensta/Hjulsta BVC, Barnmorskemottagningen (BMM) och öppna förskolan.

Det förebyggande arbetet ska bedrivas på individuell nivå i form av lättillgängliga råd och stödverksamheter, samt genom samarbetssamtal och parsamtal för föräldrar. Det ska vidare bedrivas i form av grupprelaterade verksamheter där föräldrar kan höja kompetensen i sitt föräldraskap och knyta nya nätverk. Slutligen ska det förebyggande arbetet bedrivas på en strukturell nivå genom att skapa samarbetsformer för föräldrar och barn- och familjerelaterade verksamheter, samt genom att inhämta och förmedla information och kunskap som är till nytta för barn och föräldrar. En bärande idé i verksamheten är att mobilisera föräldrakraft, förmedla en tro på föräldrars egna förmågor och att hjälpa till med att skapa nätverk mellan föräldrar.

På Föräldrarådgivningen finns 3,5 föräldrarådgivartjänster och en halvtids samordnartjänst för det generella föräldrastödet. Målgruppen är föräldrar till barn i åldersgruppen 0-18 år, samt blivande föräldrar som har kontakt med BMM. De enskilda samtalskontakterna riktar sig till föräldrar som upplever att de vill ha stöd i sitt föräldraskap-, eller som vill ha stöd i sitt parförhållande-, eller som vill ha hjälp att klara av en separation på ett bra sätt för barnen.

Hos Föräldrarådgivningen kan man även få rådgivning i olika familjerätsfrågor och Stadsdelens service med frivilliga samarbetssamtal till separerade föräldrar tillhandahålls av föräldrarådgivarna, liksom samarbetssamtal enligt beslut från domstol. Samtalen syftar till att hjälpa skilda föräldrar samarbeta kring sina barn och har fokus på vårdnad-, boende- och umgängesfrågor. Olika typer av föräldragrupper anordnas och erbjuds t ex Komet, ABC, föräldraträffar tillsammans med öppna förskolan etc och även samtalsgrupper för barn som t ex Skilda världar och Barnkraft.

Lokaler

Familjeresursens verksamhet bedrivs till största delen i lokaler på Hjulsta backar 17 A. Lokalerna är anpassade för samtal med familjer och ungdomar och för nätverksmöten, det finns tre samtalsrum av lite olika storlek och karaktär där de flesta besöken tas emot. Flertalet medarbetarna delar kontorsrum så möjligheten att ha behandlande samtal på rummen är begränsade.

Föräldrarådgivningen sitter samlokaliserade med BVC, MVC och öppna förskolan på Familjecentralen, Solhems Hagväg 10. Det finns ett större samtalsrum som speciellt utformats för barnfamiljer och då flera av medarbetarna har egna rum finns det goda möjligheter att ha individuella samtal och parsamtal på rummet. Föräldragrupper o dyl tas ofta emot i köket som förfogas enbart av föräldrarådgivarna.

Utveckling och förändring under 2015

Uppdelning av Familjeresursen i ett barn- resp ungdomsteam har påbörjats under hösten 2014. Syftet är att höja kvalitén på stadsdelens egna öppenvårdsinsatser till barn-, unga och deras familjer genom att främja utvecklingsarbetet utifrån olika målgrupper och förenkla samarbetet mellan Utredningsenhetens Barn- respektive Ungdomsgrupp och Familjeresursen.

Implementering av Familjeresursens brukarenkät som utarbetades 2014 för att mäta om brukaren upplever kvalitén på den utförda insatsen som god. Implementering och användande av (SRS) vid samarbetssamtal, SRS är ett formulär som mäter brukarens skattning av samtalet och som sedan tidigare använts av föräldrarådgivarna i nybesök vid föräldra- och parsamtal och stödsamtal. Sedan 2014 har SRS börjat användas även vid samarbetssamtal.

Föräldrarådgivningen fortsätter att utveckla arbetssätt för att öka barns medverkan i samtal genom föräldrafokuserat arbete med barn och utvecklingsstödjande samtal för barn. Föräldrarådgivningen kommer under året att tillsammans med familjevården se över och utveckla stödet till föräldrar med placerade barn, samt se över behovet av samtalsgrupper till släktingfamiljehem.

Familjeresursen förbättrar rutiner för överföring av insatser tillsammans med utredningsenheten för barn och ungdom, nya rutiner har utarbetats som börjar gälla från början av 2015.

Fortsatt implementering av Tryggare barn för att nyanställda socialsekreterare vid Utredningsenheten ska ha god kännedom om insatsen.

Prioriterade områden enligt 2015 års budget i urval

- **Förstärkt barnrättsperspektiv** - arbetet enligt Barnkonventionen ska stärkas och stadens verksamheter ska ha fokus på att öka brukarmedverkan, delaktighet och dialog med barn och unga. Stadsdelsnämnderna ska fortsatt prioritera uppföljning av placerade barn och unga samt barn som lever med våld i nära relationer. Barn och unga i familjehem är en högt prioriterad målgrupp.
- Förebyggande arbete och tidiga insatser för barn och unga, samverkan mellan skola och socialtjänst ska intensifieras för att uppnå en tydligare helhetsyn kring de barn som far illa eller riskerar att fara illa. Föräldrastödsprogram som Komet och ABC ska erbjudas föräldrar i förebyggande syfte.
- Arbetet med sociala insatsgrupper är fortsatt prioriterat.
- **Våld i nära relationer** - socialtjänsten ska alltid inleda utredning vid misstanke om att ett barn lever med våld i nära relation. Nolltolerans mot våld ska gälla.
- **Evidensbaserad praktik** - för att säkerställa att insatser håller hög kvalitet och ger goda resultat används de evidensbaserade och strukturerade metoder som finns tillgängliga.
- **Förebyggande samarbete** - Staden ska ta initiativ till att fler **familjecentraler** ska startas med fokus på ytterstaden.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har jämlika uppväxtvillkor

Nämndmål:

Barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor

Beskrivning

Förvaltningen arbetar aktivt för att alla barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor. Utgångspunkten är att alla ska ha lika goda möjligheter oavsett bakgrund. Arbeta som berör barn och ungdomar grundar sig i ett tydligt barnperspektiv, där barn och ungdomars behov särskilt beaktas och ligger i linje barnkonventionens intentioner. Barnkonventionens intentioner uttrycker ett förhållningssätt till barn som sätter barnet i fokus vid beslut eller åtgärder som berör ett enskilt barn eller en grupp barn. Utifrån mognad och ålder involveras barnen i olika beslut och processer som rör deras vardag.

Förvaltningen uppmärksammar särskilt ensamstående föräldrars behov av insatser, samt familjer med bostadsproblematik.

Förskolan samarbetar med öppna förskolorna för att nå ut med information om förskolans verksamhet till familjer som inte har barn inskrivna i förskolan.

Förväntat resultat

Barn och ungdomars behov tillgodoses enligt barnkonventionens intention.

Barn i kommunal förskola ökar procentuellt i förhållande till totala andelen barn mellan 1-5 år i stadsdelen.

Åtagande:

Barn och unga blir delaktiga i familjearbetet och i föräldrasamtal (Föräldrarådgivning och Familjeresurs)

Förväntat resultat

Barns- och ungdomars behov av begriplighet och förutsägbarhet tillgodoses och beaktas.

Arbetssätt

Föräldrarådgivningen: Barn får ofta för lite information när det pågår konflikter mellan vuxna, när det är kriser i omgivningen och när det ska ske viktiga förändringar i barns liv. Föräldrarådgivarna erbjuder föräldrar att ha utvecklingsstödande samtal med sina barn tillsammans med oss, där föräldrar berättar hur de tänker om olika situationer i sitt och barnens liv och barnen får lyssna. Därefter bjuds barnen in i samtalet för att kommentera, fråga eller berätta något de vill få sagt. Syftet är att hjälpa föräldrar att se sina barns behov och

att stärka relationen mellan föräldrar och barn.

Familjeresursen: I allt arbete med familjer strävar behandlarna efter att barnen ska göras delaktiga på sina villkor. Behandlarna har samtal med barn och ungdomar där de kan beskriva och bearbeta sin livssituation. De har gemensamma samtal i olika familjekonstellationer utifrån ett systemiskt perspektiv i hemmet, i våra egna behandlingslokaler och hemma hos familjerna.

Resursanvändning

Samtliga medarbetare på föräldrarådgivningen och familjeresursen

Uppföljning

Individuell uppföljning i varje enskilt ärende tillsammans med ansvarig socialsekreterare utifrån målen i genomförandeplan. Enhetschef och behandlare medarbetare har regelbundna, individuella ärendegenomgångar. Samlad uppföljning sker gemensamt vid teammöten och planeringsdagar. För föräldrarådgivningen fortsätta utveckla metoder för att öka barns delaktighet/medverkan i våra samtal.

Utveckling

Fokus på samtalsmetoder, arbetssätt och bemötande för att bättre möta barnens behov. Särskilt uppmärksamma och ta hänsyn till flickors levnadsvillkor vid utformandet av behandlingsarbetet. Föräldrarådgivningen fortsätter att utveckla arbetssätt för att öka barns medverkan i samtal genom föräldrafokuserat arbete med barn och utvecklingsstödande samtal för barn.

Åtagande:

Barn till separerade föräldrar har en mindre konfliktfylld livssituation efter att föräldrarna haft samarbetssamtal (Föräldrarådgivning)

Förväntat resultat

Föräldrarådgivningen erbjuder frivilliga samarbetssamtal på föräldrars initiativ och samarbetssamtal på uppdrag av Tingsrätten till separerade föräldrar.

Arbetssätt

Alltför ofta kan barn hamna i spänningsfältet mellan stridande föräldrar. Ett sätt att förebygga att barn far illa i denna situation är att föräldrarna får hjälp att fokusera på barnets bästa och barnets behov genom samarbetssamtal. Målet är att föräldrarna får ett förbättrat samarbete kring barnet och kommer överens om vårdnad, boende och umgänge och därmed undviker en tvist i domstol. Samarbetssamtalen utförs av föräldrarådgivarna vid stadsdelens familjecentral efter att föräldrarna tagit kontakt, oftast per telefon. Samtalen kan mynna ut i att föräldrarna vill skriva ett avtal som godkänns av familjerätten. Avtalet är då juridiskt bindande. Enskilda föräldrar kan få rådgivning i skilsmäso- vårdnads- och umgägesfrågor.

Resursanvändning

Föräldrarådgivarna på Familjecentralen

Uppföljning

Statistik gällande antal familjer som varit aktuella för samarbetssamtal och antal berörda barn. Fortsätta implementeringen av skattningsformuläret SRS, för att säkerställa att samtalen känns meningsfulla för båda föräldrar.

Föräldrar kommer att erbjudas uppföljningssamtal ca tre månader efter avslutade samtal, för att följa upp de överenskommelser de gjort kring sitt/sina barn.

Utveckling

Från och med 1 juli 2014 ska kommunen enligt 5 kap 3 § Socialtjänstlagen (SoL) erbjuda föräldrar samtal kring föräldrars försörjningsansvar för sina barn inom ramen för samarbetssamtal.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.4 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla

Nämndmål:

Barn och ungdomar har en trygg och socialt hållbar vardag

Beskrivning

Allt arbete bedrivs med respekt för barns, ungdomars och föräldrars självbestämmande och delaktighet. De som behöver stöd och hjälp erbjuds rätt form av insatser så tidigt som möjligt. Familjens förmåga att klara sig själv stärks och skolan utgör en viktig samarbetspartner.

Barn och unga i familjehem är en högt prioriterad målgrupp. För att säkra att barn och unga som placeras i familjehem får en trygg och säker vård och omsorg genomförs ett utvecklingsarbete av familjehemsvården. En del i det arbetet är att utveckla rutiner för tillsyn, uppföljning och utredning av familjehem.

Familjestödsenheten erbjuder god öppenvård i egen regi som alternativ till slutenvård och extern öppenvård. Intentionen är färre placeringar på institution och att hitta former för hållbara insatser på hemmaplan.

Utredningsenheten för barn och ungdom ska i genomföra föräldrasamtal inom 48 timmar när en påverkad minderårig påträffats av polis eller socialtjänst eller när en ungdom anmäls för brott.

Förväntat resultat

Barn och ungdomars behov blir tillgodosedda.

Åtagande:

Barn- och ungdomar får sina behov tillräckligt tillgodosedda efter avslutad insats (Familjeresurs)

Förväntat resultat

Familjeresursens Barn- och ungdomsteam utformar arbetet så att öppenvårdsinsatserna leder till önskat resultat för barnet/ungdomen.

Arbetssätt

Insatserna ges som en biståndsbedömd insats efter utredning och utformas utifrån individuella, uppföljningsbara mål och delmål som formuleras i en genomförandeplan enligt BBIC. Familjen eller ungdomen är med och utformar sin egen genomförandeplan. Resultatet av insatsen följs kontinuerligt upp tillsammans med barn- eller ungdomsutredare och familjen/ungdomen. Arbetet sker både i Familjeresursens lokaler och hemma hos familjerna och kan involvera familjens nätverk.

Metodiska utgångspunkter i arbetet med barn, ungdomar och föräldrar är systemiska, KBT-baserade och pedagogiska.

Insatserna kan också beviljas under pågående utredning om det finns ett klarlagt behov av öppenvårdsinsatser, och/eller som en del av en trygghetsplanering eller säkerhetsplanering enligt metoden för Signs of Safety för att undvika placering. Utgångspunkten är att barn och ungdomar i så stor mån som möjligt inte ska placeras utanför hemmet och de som tas hem från en placering ska få en fungerande hemkomst.

Familjebehandling och familjestödjande insatser ges när föräldrar vill och behöver utveckla sin föräldraförmåga för att barnen ska få sina grundläggande behov tillgodosedda. Kortare familjestödjande insatser i hemmet kan ges som stöd i att skapa rutiner till nyblivna föräldrar. Formen är flexibel och metoderna anpassas för att matcha familjens behov och önskemål, det kan vara;

- Pedagogiskt arbete med föräldrar i hemmet med att utveckla rutiner, förhållningssätt, struktur och gränser.
- Relationsarbete i familjen i syfte att utveckla förmåga att lyssna på varandra, att samarbeta, att förhandla och att lösa konflikter.
- Samspelsbehandling mellan föräldrar och barn i olika åldrar i syfte att öka tryggheten och stärka relationerna mellan barn och föräldrar.
- Nätverksinriktat arbete med syfte att stärka upp andra skyddsfaktorer i den unges liv som skola, relationer och fritid för att möjliggöra positiv social utveckling.

Ungdomsbehandling är ett individuellt riktat stöd som ges till ungdomar som t ex har utvecklat olika former av beteendeproblematik, som missbruk eller kriminellt beteende och som behöver hjälp att hitta alternativ för att kunna utvecklas gynnsamt genom att utveckla förändringsbara faktorer som minskar risken för långvarigt normbrytande beteende.

Metoderna anpassas efter den enskilda ungdomens behov och ungdomsbehandlaren jobbar i nära samarbete med ungdomens familj, nätverk och skola. Program som RePulse och Vägvalet används vid arbete med ungdomar med kriminell problematik.

Ungdomsbehandlaren arbetar ofta som ett komplement till andra insatser från andra huvudmän, t ex Barn- och ungdomspsykiatri (BUP) eller Maria Ungdomsenhet.

Ungdomar som socialtjänst och polis bedömer befinna sig i riskzon för allvarlig kriminalitet

kan genom stadsdelens Utredningsenheten erbjudas stöd av en social insatsgrupp (SIG). Insatsen är en samverkansform där målsättningar bl. a är att ge ungdomen förutsättningar för minskad kriminalitet och en fungerande sysselsättning. Familjeresursens Ungdomsteam kan erbjuda insatsen lots, ungdomsbehandling och familjebehandling som en del av det individuella stödet kring ungdomen efter bedömning från Utredningsenheten.

Resursanvändning

Behandlare och familjestödjare på Familjeresursen.

Uppföljning

Individuell uppföljning i varje enskilt ärende tillsammans med ansvarig socialsekreterare utifrån målen i genomförandeplan. Enhetschef och behandlare medarbetare har regelbundna, individuella ärendegenomgångar. Samlad uppföljning sker gemensamt vid teammöten och planeringsdagar.

Familjeresursen lämnar efter varje avslutad insats eller placering ut enkäter till klienter i syfte till att de ska ges möjlighet att lämna sina synpunkter på bemötande, förväntat resultat etc.

Enkäten syftar till att kvalitetssäkra verksamheten och ger behandlarna möjlighet att utveckla och förändra arbetsmetoder, bemötande etc.

Utveckling

- Implementering av ParaDifo har påbörjats vilket kommer ge en ökad möjlighet att följa upp varje enskilt ärende, samt utveckla arbetet med genomförandeplaner.
- Fortsatt utveckling av Kvalitets- och ledningssystem och rutiner för internkontroll av behandlingsinsatser.
- Utveckling och fördjupning av behandlingsarbetet inom respektive team utifrån målgruppernas behov.

Åtagande:

Barn och ungdomar i riskmiljö upptäcks tidigt och får adekvat stöd och/eller insatser (Familjeresurs och Föräldrarådgivning)

Förväntat resultat

Arbetet på enheten är utformat så att det underlättar samverkan och samarbete. Barn- och ungdomar i risk får tidiga insatser. Fler föräldrar söker stöd individuellt eller i grupp och familjer får del av samhällets resurser. Samarbetet leder till att de barn, ungdomar och deras familjer som kan behöva stödinsatser blir synliggjorda och får adekvat hjälp.

Arbetssätt

Genom samverkan och samarbete med socialtjänstens barn- och ungdomsenhet, fältenhet, förskola, skola, BUP etc., möjliggörs att familjer med barn- och ungdomar får tillgång till det stöd som socialtjänsten kan erbjuda och att barn och unga i risk upptäcks tidigt.

Föräldrarådgivningens placering på Familjecentralen underlättar samverkan med BMM, BVC och Öppna förskolan. Genom en bred samverkan med verksamheter inom stadsdel, landsting och föreningar som engagerar föräldrar ökar kunskapen om vilka behov och önskemål om mötesplatser och stöd som föräldrar i vår stadsdel har. Dessutom ökar möjligheten att nå ut till

föräldrar.

Föräldrarådgivningen deltar i Samtidigt Först/skolgrupper, PPSS Hjulsta grundskola, PREVENT -local support group (Samordnat Föräldrastöd i Järva), Studieförbättringsprojekt, Nätverk för föreningar som erbjuder föräldrastöd i stadsdelen (Rädda Barnen, Studieförbättringsprojekt), Arbetsgruppen för generellt föräldrastöd, Nätverket för Barnkraft m.m. Det innebär att vi deltar eller skapar sammankomster där barn- och föräldrafrågor diskuteras och där professionella och föreningsaktiva kan ta initiativ till gemensam handling. Föräldrarådgivningen har en roll som ”motor”, initiativtagare och förmedlare i dessa sammanhang, med fokus på samordningen av resurser.

Samarbetet mellan Familjeresursen och Utredningsenhetens barn- och ungdomsgrupper prioriteras, samarbete och samverkan sker i olika former och konstellationer för att underlätta i motivationsarbetet med familjerna. Representerar från Familjeresursen deltar i Samtidigt Först, Barnkraft-nätverk, samarbete med andra stadsdelar kring Tryggare barn, Spånga-Tenstas BBIC-nätverk samt och stadens BBIC-nätverk för öppenvården, stadsdelens nätverks kring våld i nära relationer.

Resursanvändning

Samtliga medarbetare på föräldrarådgivningen och familjeresursen deltar aktivt och initierar samverkan och samarbete. Enhetschef deltar i olika nätverk utifrån samverkan.

Uppföljning

Antal föräldrar som sökt stöd individuellt- eller i grupp genom föräldrarådgivningen redovisas i VB. Antal insatser på familjeresursen och andel avbrutna insatser följs upp tertiellt och redovisas i VB.

Deltagande i samverkansforum redovisas vid arbetskonferenser.

Utveckling

Samarbete och samverkan utvecklas genom att utforma och utveckla olika samverkansforum på både handläggare- och chefsnivå och genom att utforma och sprida information om verksamheten.

Föräldrarådgivningen: Fortsatt satsning på samverkan då detta gett goda resultat på individnivå i form av fler föräldrar som söker stöd i olika former och ökad kunskap om andra aktörers arbete med föräldrastöd och hur vi kan komplettera varandra.

Familjeresursen: Stadsdelens lokala BUS-överenskommelse reviderades och fastställdes hösten 2014. Medarbetare från Familjeresursen kommer att medverka genom att fungera som oberoende mötesledare vid BUS-möten kring enskilda barn och ungdomar, arbetssätt kommer att utvärderas under året i samarbete med chef och medarbetare från Utredningsenheten Barn- och ungdom. Fördjupa och utveckla samarbetet internt och externt utifrån de olika teamens målgrupper så att det finns en god kännedom om vilka insatser som kan erbjudas och att verksamhetsutveckling sker utifrån de behov som finns hos familjer som är aktuella inom socialtjänsten. Former för samverkan med Fältgruppen, medborgarkontoret och skolorna i området ska undersökas. Förhoppningen är att antalet öppenvårdsinsatser ska öka under året.

Åtagande:

Familjer med barn får fördjupad kunskap om barns behov och ett utökat nätverk
(Föräldrarådgivning)

Förväntat resultat

Föräldrarådgivningen erbjuder olika föräldra- och barngrupper i egen eller annans regi för att öka skyddsfaktorer och minska riskfaktorer för barn.

Arbetsätt

Föräldrarådgivningens placering på Familjecentralen tillsammans med Tensta/Hjulsta BVC, barnmorskemottagningen (BMM) och Öppna förskolan främjar samverkan kring olika grupper för föräldrar. Föräldrarådgivningen medverkar i BMM:s och BVC:s föräldragrupper och håller i en serie öppna föräldraträffar på två av stadsdelens Öppna förskolor. Syftet med grupperna är att erbjuda tillfällen att diskutera föräldrafrågor, att sprida information om Föräldrarådgivningen och att skapa mötesplatser för föräldrar.

Föräldrarådgivningen samordnar det generella föräldrastödet och arbetar för att ABC-grupper erbjuds i samverkan med förskola, skola, SFI och andra verksamheter som är mötesplatser för föräldrar. Genom att erbjuda ett generellt föräldrastöd i olika verksamheter nås många föräldrar och möjlighet ges att erbjuda de föräldrar som har större behov andra former av stöd. Föräldraträffarna ABC Alla Barn i Centrum är ett generellt föräldrastöd som vänder sig till alla föräldrar som har barn mellan 3-12 år och består av fyra träffar som syftar till att stärka relationen mellan barn och föräldrar och förebygga konflikter.

Föräldrarådgivningen erbjuder även riktade grupper som KOMET, Skilda världar och Barnkraft

Komet är ett föräldraträningsprogram som riktar sig till föräldrar som har barn i åldern 3-11 respektive 12-18 år och som upplever att det är mycket bråk och konflikter hemma. Under programmet får föräldrarna lära sig nya sätt att samspela med sina barn i syfte att få en bättre relation med mindre bråk. Komet 3-11 består av elva träffar och Komet 12-18 år består av nio träffar som erbjuds på kvällstid för att underlätta för föräldrar att delta. Föräldrarådgivare och familjebehandlare som har utbildning i Komet leder grupper kontinuerligt.

Skilda världar är en gruppverksamhet för barn i åldrarna 7-12 år som har skilda/separerade föräldrar. Syftet med gruppen är att ge barn verktyg att hantera sin vardag och att få dela erfarenheter med jämnåriga i samma situation. Gruppträffarna följer ett pedagogiskt program utarbetat av BRIS.

Barnkraft är en stödgruppsverksamhet som riktar sig till föräldrar med psykisk ohälsa och till deras barn. Barnkraft erbjuder stödgruppträffar för både föräldrar och barn 7-17 år. Syftet med grupperna är att öka kunskap och förståelse hur psykisk ohälsa påverkar vardagen och underlätta dialogen mellan föräldrar barn. Barnkraft är en verksamhet i samverkan mellan ett antal stadsdelar och Norra Stockholms psykiatri.

Resursanvändning

Föräldrarådgivare och familjebehandlare med adekvat gruppledarutbildning.

Uppföljning

Redovisning av antalet genomförda grupper. I ABC och KOMET görs utvärderingar efter gruppavslut, både i form av formulär och via webbenkäter som administreras via PLUS-enheten inom Stockholms stad. ABC har varit föremål för en randomiserad effektstudie mellan 2012-2013 vars resultat redovisas från 2014 och framåt.

Utveckling

Att hitta sätt som ökar antalet föräldrar som får information om de föräldra- och barngrupper som erbjuds. Enheten utbildar kontinuerligt nya gruppleddare, utbildade KOMET-ledare ges möjlighet att delta vid stadens booster för att upprätthålla en hög kompetens inom området.

Åtagande:

Föräldrar känner sig trygga och säkra i sitt föräldraskap och har förmåga att tillgodose sina barns behov (Föräldrarådgivning)

Förväntat resultat

Föräldrarådgivningen erbjuder ett individuellt föräldrastöd som främjar en god föräldraförmåga.

Arbetsätt

Föräldrarådgivningen erbjuder lättillgänglig rådgivning i form av föräldrasamtal och parsamtal till föräldrar med minderåriga barn, i syfte att minska behov av mer omfattande insatser. Föräldrarna tar själva kontakt, oftast per telefon. Information om Föräldrarådgivningen får de genom vår hemsida, via våra olika gruppverksamheter och samarbetspartners eller på rekommendation av släkt och vänner. När föräldrar själva inte orkar ta eget initiativ kan föräldrarådgivarna ringa upp föräldrar som efterfrågat föräldrastöd hos våra samverkanspartner. Samtalen utgår från föräldrarnas behov och rör deras roll som förälder och eller deras parrelation. Vi erbjuder tre till fem samtal till föräldrar som vill förändra sitt föräldraskap/parförhållande eller klara av en separation på ett bättre sätt för barnen. I vår kontakt med föräldrar eftersträvar vi att om möjligt ha samtal med båda föräldrarna i syfte att nå ett mer jämställt föräldraskap.

Resursanvändning

Föräldrarådgivarna på Familjecentralen.

Uppföljning

Individuell uppföljning av nybesök genom SRS-skattning och kontinuerlig uppföljning under veckomöten med föräldrarådgivare och enhetschef. Statistik på antal samtal redovisas i Verksamhetsberättelse.

Utveckling

Rätten till stöd till föräldrar med placerade barn har stärkts enligt lag. Behovet av stöd ser olika ut och behöver därför utformas på olika sätt. Föräldrarådgivningen kommer under året att tillsammans med stadsdelens familjevårdsgrupp se över och utveckla stödet till föräldrar

vars minderåriga barn är placerade i familjehem eller på HVB-hem, samt se över behovet av samtalsgrupper till släktingfamiljehem.

Fortsatt utveckling av det individuella stödet till föräldrar med tonåringar i nära samarbete med övriga intressenter i stadsdelen, t ex Fält och fritid.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Familjeresursens medarbetare är miljömedvetna

Förväntat resultat

Medarbetare bidrar till en miljövänlig livsstil.

Arbetsätt

- Enheten arbetar enligt förvaltningens miljöplan.
- Enheten använder sig av dubbelsidig utskrift för att minska pappersförbrukningen, samt släcker lampor och stänger av datorer vid hemgång.
- Enheten åker i första hand kommunalt alternativt går eller cyklar vid t ex hembesök, trepartssamtal eller vid uppföljning av placeringar.

Resursanvändning

Medarbetare och chef på enheten.

Uppföljning

Vid APT

Utveckling

Utse miljöansvarig på enheten.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm**3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar**

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande**Beskrivning**

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Enheten håller budget

Förväntat resultat

Budget i balans.

Arbetsätt

- Enhetschef går igenom budgeten varje månad tillsammans med ekonomicontrollern.
- Varje medarbetare är kostnadsmedveten.

Resursanvändning

Alla medarbetare och chef på enheten.

Familjestödsenheten har en nettobudget på totalt 13,035 mkr, varav 10,153 mkr avser Familjeresursen och 2,882 mkr avser föräldrarådgivning och generellt föräldrastöd.

Uppföljning

- Budgetgenomgång vid APT inför tertialrapport och bokslut för medarbetare.

- Budgetgenomgång i ledningsgruppen varje månad.
- VB.

Utveckling

- Höja kostnadsmedvetenheten hos medarbetare.

Resursanvändning**Budget 2015**

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Goda arbetsförhållanden på enheten

Förväntat resultat

Motiverade, delaktiga och ansvarstagande medarbetare.
Korttidsfrånvaron rullande 12 månader = 2,0% (dvs dag 1-14)
Långtidsfrånvaron rullande 12 mån=3,5%

- Aktivt medskapandeindex är 80
- Medarbetares känsla av motivation (motivationsindex) är 75 %
- Medarbetares upplevelse av chefens ledarskap (ledarskapsindex) är 75 %
- Medarbetares upplevelse av styrning av verksamheten (styrningsindex) är 75 %

Arbetsätt

Genom ett resultatnriktat och systemiskt ledarskap skapas förutsättningar till delaktighet och ansvarstagande där medarbetarna inspireras- och inspirerar till lärande, kreativitet och utveckling.

Enhetschef och medarbetare har tillsammans med ett ansvar för att nå förväntade resultat i verksamheten. I enhetschefens ansvar ingår att tydligt förmedla verksamhetens uppdrag och mål så att medarbetare kan förstå sin del i helheten och hur denna bidrar till hög kvalitet. Enhetschef ger återkoppling på medarbetarnas arbetsinsatser. Enhetschef är tillgänglig för medarbetarna samt skapar förutsättningar för dialog och delaktighet. Ledarskapet leder till helhetssyn, initiativkraft och till att allas kompetens tas till vara.

Enhetschef och medarbetare tar gemensamt ansvar för uppföljning av stöd- och behandlingsarbete, enskilt och i grupp. Genom indelning i barn- och ungdomsteam på Familjeresursen ges ökad möjlighet till utveckling, både som individ och i grupp.

Enhetschef och medarbetare tar gemensamt ansvar för en god och stabil arbetsmiljö genom att ha en öppen och respektfull dialog i möten. Arbetsmiljöfrågor tas alltid upp på enhetens arbetsplatsträffar. AMI används för att uppmärksamma utvecklingsområden vad gäller den psykosociala arbetsmiljön.

Familjestödsenhetens medarbetare ska känna att man utför ett viktigt och kvalificerat arbete och att man verkar i en organisation som möjliggör detta. Enheten arbetar med gemensamma frågor vid APT och tematräffar.

Familjestödsenheten kommer fortsätta att arbeta för att hålla en låg sjukfrånvaro. Medarbetare får stöd i eventuell rehabiliteringsprocess efter sjukfrånvaro. Vi arbetar för att trivsel och arbetsbelastning ska ge medarbetarna möjlighet att utföra ett bra arbete. Vi uppmuntrar till olika former av friskvård och till att använda friskvårdstimmen.

Resursanvändning

Medarbetare och enhetschef.

Uppföljning

Stadens medarbetarenkät (AMI), redovisas i VB. Uppföljning sker även vid årliga individuella medarbetarsamtal.

Utveckling

Teamindelning från och med januari 2015, nya rutiner och mötesforum kommer att utvärderas

och revideras fortlöpande.

Implementering av underlag för medarbetarsamtal samt införande av medarbetaråtagande kommer att ske under året.

Utse friskvårdsansvarig på enheten.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Noggrann nyrekrytering och individuell utveckling av medarbetare.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer som uppnår goda resultat.

Arbetsätt

Nyrekrytering görs omsorgsfullt och kompetensutveckling av medarbetare sker utifrån verksamhets behov. Enhetschef håller årliga medarbetarsamtal och tillser att individuella utvecklingsplaner finns för varje medarbetare utifrån behovet.

Både medarbetare och enhetschef tar aktivt ansvar för att ha rätt kompetens för uppdraget och deltar i relevanta kompetensutvecklande insatser.

Resursanvändning

Alla medarbetare och chef på enheten.

Utveckling

Utifrån individuell plan som upprättas vid medarbetarsamtalen med utgångspunkt från verksamhetens behov.

Medarbetare har regelbundet tillgång till adekvat handledning.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicit et
 Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten		tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Individer som utsätts för våld i nära relation erbjuds stöd i sin livssituation

Beskrivning

Behovet av skydd och stöd utreds och insatser i form av stödsamtal ges. Våldsutövare har möjlighet till stödsamtal och behandling.

Förvaltningena samordnare för våld i nära relationer arbetar med att öka kunskapen och förståelsen för våldet och dess processer. Samordnaren kommer även utveckla rutiner och metoder för att inventera målgruppen.

Arbetet med att stärka barnperspektivet för barn och ungdomar som bevittnar/ utsätts för våld i nära relationer utvecklas.

Förväntat resultat

Personer som utsätts för hot och våld i nära relation blir bra bemötta och får det skydd och stöd de behöver.

Åtagande:

Barnfamiljer får en livssituation där det inte förekommer våld i hemmet (Familjeresurs)

Förväntat resultat

Arbetet har utformats så att föräldrar och barn som utsatts för våld erbjuds skydd och stöd, och så att våldsutövaren erbjudits stöd att förändra sitt beteende. Våldsutsatta barn har erbjudits insatser i ett tidigt skede.

Arbetssätt

- Arbetet utformas så att den våldsutsatte föräldern erbjuds skydd och stöd och sker alltid i samarbete med socialsekreterare från Utredningsenheten som har till uppgift att utreda barnets behov, men ofta även i samverkan med andra interna instanser som t ex Familjecentralen, Försörjningsstöd och Allteamet, allt utifrån det behov som finns i det individuella ärendet.

– Familjeresursen har bemannad jour- och mottagning för våldsutsatta föräldrar under kontorstid på vardagar. Jöuren är bemannad genom ett rullande schema där samtliga behandlare förutom familjestödjare ingår och nås genom ett journummer.

– Behovet av skydd och stöd hos den våldsutsatte föräldern utreds och insatser i form av

skyddat boende eller råd- och säkerhetsfokuserade stödsamtal ges till den utsatte föräldern. Den våldsutsatta erbjuds även krisbearbetande samtal. En skydds- och säkerhetsbedömning görs.

- Barnen kan erbjudas krisbearbetande samtal i form av Trappansamtal som en biståndsbedömd insats. Trappan är en metod som hjälper barn och ungdomar att bearbeta upplevelser av att ha bevittnat våld i hemmet.
- Familjeresursen erbjuder även våldsutövare behandling. Efter bedömning av säkerhet kontaktas även våldsutövaren och denne erbjuds stöd och behandling.
- Familjeresursen erbjuder "Tryggare Barn" som är ett manualbaserat behandlingsstöd till föräldrar som utsatt sina barn för våld, utifrån uppdrag från utredningsenheterna.
- Genom att samverka och tillsammans skapa rutiner och förhållningssätt i dessa ärenden kan stadsdelen verka för att rätt stöd och hjälp ges till de våldsutsatta och till våldsutövarna. Detta sker bl. a genom regelbundna nätverksträffar i stadsdelens VINR-nätverk.
- Tidiga insatser till våldsutsatta barn är prioriterade.

Resursanvändning

Alla medarbetare involveras utifrån sina roller och funktioner.

Uppföljning

- Antal våldsutsatta som kontaktat Familjeresursen.
- Antal våldsutövare som kontaktat Familjeresursen.
- Antal genomförda insatser i form av Tryggare Barn och Trappansamtal.

Utveckling

- Se över och utveckla enhetens interna rutiner och struktur
- Fortsatt utveckling av beslutsstöd och insatser till våldsutsatta
- Fortsatt utveckling av beslutsstöd och insatser till våldsutövare
- Undersöka möjlighet till jourbostad till våldsutövare för att möjliggöra för barn att bo kvar sin hemmiljö
- Fortsatt implementering av Tryggare barn och Trappansamtal genom att nyanställda socialsekreterare på Utredningsenheten får kunskap om insatserna
- Utveckla behandlingsinsatser till familjer med relationellt våld
- Tätare samarbete med polis/åklagare i Västerort

Övriga frågor

Handläggare

Telefon:

Till
Förskoleenheten MOSAIK

Verksamhetsplan 2015 för Förskoleenheten MOSAIK

Förslag till beslut

Inledning

Inledning

Fakta för enheten:

Antal förskolor i enheten: **4**

Beräknat platsantal i snitt under året: **262**

Ledning: 1 förskolechef och 2 biträdande.

Antal anställda totalt omräknat till heltidstjänster: **44**(*innefattar alla personalkategorier*)

Andel förskollärare: **28 %**

Pedagogisk inriktning: Traditionell förskolepedagogik och några avdelningar arbetar med inspiration från Reggio Emilia.

Ovanstående uppgifter avser förhållandet den 30/1-2015

Inledning:

Enheten Mosaik består av 4 förskolor belägna i Spånga-Tensta.

Vi arbetar utifrån skollagen, läroplan för förskolan, Stockholms stads förskoleplan, FN; s barnkonvention samt de av Stockholms kommunfullmäktige och Spånga-Tensta stadsdelsförvaltnings givna åtaganden och ekonomiska ramar.

Vi inriktar oss i första hand på ett språkutvecklande arbete. Vi arbetar utifrån ett mål och resultatstyrt arbetssätt där personalen följer upp och utmanar barnens läroprocesser genom observationer, dokumentationer, uppföljning, och analyser.

Vår grundtanke är att barnen lär för livet.

Vårt mål är att ge barnen trygghet och stimulans för att därmed utvecklas till självständiga och aktiva medborgare, utveckla dem språkligt, emotionellt, intellektuellt samt deras sociala kompetens.

Vi ska också möta föräldrarna med respekt och skapa ett bra samarbete kring deras barn och erbjuda dessa en trygg och säker miljö.

Alla barn ska med glädje komma ihåg sin förskole vistelse som engagerande, inflytelserik och lärorik.

Målgrupp: Barn mellan 1-5 år

Våra förskolor:

Förskolan Bittinge, Spånga Kyrkväg 474 består av sju avdelningar;

tre avdelningar för barn mellan 1-2 år, tre avdelningar för barn mellan 3-4år och en avdelning för 5 åringar.

Förskolan Mellangården, Risingeplan 33 består av fyra avdelningar;

tre syskonavdelningar för barn mellan 1-4 år samt en avdelning för 5 åringar.

Förskolan Solbacken, Tensta Alle 52 består av två syskonavdelningar för barn mellan 1-5 år.

Förskolan Rödluvan, Tensta Alle 46 består av två avdelningar; en avdelning för barn mellan 1-2 år samt en avdelning för barn mellan 3-5 år.

Öppettider för samtliga förskolor är: 06.30-18.30.

Utmaningar och satsningar:

Under året arbetar vi med:

- Medarbetarenkäten och tar fram de förbättringsmöjligheter som finns.
- Implementering av staddelens språkprogram.
- NTA - utbildning fortsätter för personalen för att skapa möjligheter att utveckla barnens nyfikenhet för natur och teknik med temalådor inom områdena vatten ljud och luft.
- MORS – fördjupa arbetet med mål och resultatstyrning.
- Rekrytering av förskollärare samt fortsatt utbildning av barnskötare och fritidspedagog till förskollärare.
- Ansvarsgrupper inom miljö och säkerhet, ekonomifrågor, IT-frågor och hälsa.
- Implementering av ny värdegrundspan.

Budget:

Storleken på enhetens beräknade budget är ca 26 milj.kr.

Uppföljning av budget sker månadsvis med stöd av controller.

Övrig information:

Vi tar emot lärarstudenter, praktikanter och arbetssökande från jobbtorget och snabbspåret.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har jämlika uppväxtvillkor

Nämndmål:

Barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor

Beskrivning

Förvaltningen arbetar aktivt för att alla barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor. Utgångspunkten är att alla ska ha lika goda möjligheter oavsett bakgrund. Arbeta som berör barn och ungdomar grundar sig i ett tydligt barnperspektiv, där barn och ungdomars behov särskilt beaktas och ligger i linje barnkonventionens intentioner. Barnkonventionens intentioner uttrycker ett förhållningssätt till barn som sätter barnet i fokus vid beslut eller åtgärder som berör ett enskilt barn eller en grupp barn. Utifrån mognad och ålder involveras barnen i olika beslut och processer som rör deras vardag.

Förvaltningen uppmärksammar särskilt ensamstående föräldrars behov av insatser, samt familjer med bostadsproblematik.

Förskolan samarbetar med öppna förskolorna för att nå ut med information om förskolans verksamhet till familjer som inte har barn inskrivna i förskolan.

Förväntat resultat

Barn och ungdomars behov tillgodoses enligt barnkonventionens intention.

Barn i kommunal förskola ökar procentuellt i förhållande till totala andelen barn mellan 1-5 år i stadsdelen.

Åtagande:

Alla barn ges möjlighet till att kunna påverka beslut och processer.

Förväntat resultat

Barnen och pedagoger samspelar genom att lyssna, hjälpa och lära av varandra.

Barnen vistas i olika pedagogiska miljöer där de erbjuds upplevelser som skapar möjlighet till experimenterande, samtal och reflektion.

Barnen har möjligheter att komma med egna förslag och hypoteser samt tolka, argumentera och dra egna slutsatser i konkreta undersökningar.

Barnen utvecklar empati och respekt för varandra samt får förståelse för sina rättigheter och skyldigheter.

Barnen använder olika begrepp både i sin lek och i vardagssituationer.

Arbetsätt

Vi på förskolan strävar efter att medvetandegöra våra handlingar bl.a. ur ett genus- och interkulturellt perspektiv och med demokratiskt likaberättigande.

Vi arbetar mot mobbning och kränkningar, alla ska känna sig respekterad. Det är inte fel att misslyckas – det är bara att prova igen.

Vi arbetar med genus/ personalen får föreläsningar i genusarbete

Vi har en värdegrundsplan som under året kommer att implementeras hos all personal, föräldrar samt barn.

Uppföljning

Uppföljning och revidering av värdegrundsplanen

Utveckling

Att alla både barn, föräldrar och personal har kunskapen och känner till värdegrunden inom enheten så att vi tillsammans kan enas i vår syn på likavärde.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2 Utbildningen har hög kvalitet och elever får tid för lärande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja		3,7	År

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicit et
barns lärande och utveckling"			

Nämndmål:

Barn utvecklar identitet, förmågor och kunskaper i utmanande pedagogiska miljöer

Beskrivning

Normer och värden

Förskolornas miljöer och personalens bemötande samt interkulturella förhållningssätt främjar barns förmåga till empati och omtanke om andra. Alla barns identitet och erfarenheter respekteras, bekräftas och avspeglas i förskolans verksamhet. Alla barn får bredda sina lekmönster och intressen samt utvidga sina möjligheter att utvecklas och lära på alla områden, oavsett kön.

Förskolorna arbetar aktivt med antirasism, normkritik och jämställdhet genom att bland annat årligen ta fram en plan för sitt arbete för likabehandling och mot diskriminering. Förskolorna arbetar för att öka personalens kompetens i genusfrågor och normkritiskt.

Utveckling och lärande

Barn ses som kompetenta och de får stöd samt utmaningar i att utveckla kunskaper och förmågor inom språk, matematik, naturvetenskap och teknik. Språket och matematik spelar en viktig roll i barns läroprocesser. Förskolorna arbetar aktivt med fördjupning av stadsdelens språkprogram. Språk är nära kopplat till identitetsutvecklingen, därför är arbetet med flerspråkighet en integrerad del i förskolans ordinarie verksamhet. Fortsatt satsning görs på högläsning inom förskolan för att stärka språkutveckling och intresse för litteratur.

Miljön inom förskolan är utformad så att de lockar till lek och erbjuder meningsfulla sammanhang. Informations- och kommunikationsteknologi ska integreras och syftet är att IKT ska bli ett verktyg för barnens lärande. Utemiljön ses som ett pedagogiskt rum och ger tillfällen till aktiv utevistelse med fysisk rörelse.

Barnen har en förståelse för miljö, odling och naturens kretslopp.

Barns inflytande

Personalen uppmuntrar barn att uttrycka sina tankar och åsikter. Barnens behov och intressen fångas upp så att de får möjlighet att påverka sin vardag och sitt lärande. Personalen skapar förutsättningar i verksamheten så att barnen inkluderas i de gemensamma läroprocesserna. Barn är delaktiga i det pedagogiska dokumentationsarbetet, därigenom ökar varje barns tid med pedagogen. Arbetet organiseras så att barn delas i mindre grupper efter behov och intressen.

Övriga uppdrag

Förskolorna arbetar med mål och resultatstyrning (MoRS) för att utvärdera verksamhetens förmåga att leva upp till mål och intentioner. Förskollärare ansvarar för att planera de

målstyrda processerna i läroplanen samt initierar, leder och stöder utvecklingsarbetet och kvalitetsarbetet i arbetslaget.

Det positiva sambandet mellan kost, rörelse och hälsa grundläggs i förskolan. Förskolorna serverar alla barn god, varierad och näringsrik mat.

Förskolorna genomför systematiskt säkerhetsarbete. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Förväntat resultat

Förskolornas verksamhet utgör en helhet som innehåller lek, lärande, kreativitet och omsorg. Förskolan utgår ifrån att varje barn är kompetent, nyfiken, aktivt och kreativt med lust att lära. Förskolornas verksamhet bidrar till att lägga en god grund för barns utveckling, hälsa, kost och motionsvanor.

Åtagande:

Barn utvecklar social kompetens, förmåga att kommunicera samt nyanserade talspråk.

Förväntat resultat

Barnen och pedagoger samspelar genom att lyssna, hjälpa och lära av varandra. Barnen vistas i olika pedagogiska miljöer där de erbjuds upplevelser som skapar möjlighet till experimenterande, samtal och reflektion. Barnen har möjligheter att komma med egna förslag och hypoteser samt tolka, argumentera och dra egna slutsatser i konkreta undersökningar. Barnen utvecklar empati och respekt för varandra samt får förståelse för sina rättigheter och skyldigheter. Barnen använder olika begrepp både i sin lek och i vardagssituationer.

Arbetsätt

Personalen är förebilder för barnen, så det är viktigt att vi föregår med gott exempel i vårt eget förhållningssätt till varandra i arbetslaget. Personalen bemöter föräldrar och barn med lika värde och respekt oavsett bakgrund och förutsättningar, alla blir sedda och bekräftade. Vi vill ge barnen möjlighet att utveckla sin identitet och känna sig trygga i den. Vi skapar möjligheter och uppmuntrar barnen att samtala med varandra för att stärka barnens förmåga att kommunicera och argumentera. Vi skapar en trygg relation till varje barn genom att lyssna, visa respekt och intresse för vad barnen berättar och samtidigt utvecklas barnets språkligt. Stadsdelens språkprogram lyfter bland annat vikten av högläsning för senare inläring i skolan. Vi har som mål att i små och stora grupper på avdelningarna högläsa varje dag och då använda böcker från olika genrer. Vi uppmuntrar även föräldrar att läsa högt för sina egna barn. På en avdelning får föräldrar och barn låna hem böcker över helgen. Förskolan erbjuder modersmålsträning i de språk som finns att tillgå.

Leken är viktig för att utveckla barnens möjligheter att hantera känslor och sociala kompetenser. Genom att stärka barnen individuellt, ger vi dem möjlighet att utvecklas i sin egen takt och utifrån egna behov. Vi arbetar medvetet med att varje enskild individ är viktig och behövs i gruppens gemenskap. Vi förmedlar demokrati, rätten till att vara sig själv och få känna sig respekterad genom t.ex. omröstning, alla får ordet m.m.

Barnkonventionen sätter normer för barns hälsa, utbildning, social trygghet, rimlig levnadsstandard, lek och fritid. Konventionen slår också fast barnets rätt till eget språk, kultur och identitet.

Genom att vi delar barnen i små grupper ges de bättre möjligheter att våga prata och lyssna på varandra. Vi uppmuntrar barnen att kommunicera och argumentera. Det gör vi genom att hjälpa dem att sätta ord på, formulera, olika känslor, hur framför man sina åsikter och tankar på ett trevligt sätt inför andra. Genom att arbeta utifrån ett språkutvecklande arbetssätt har pedagogerna blivit medvetna om vikten att lyssna in och uppmuntra barnet att kommunicera. Barnen är delaktiga i reflektionssamlingar och vågar säga vad de tycker varit bra eller mindre bra under dagen. Genom att göra dem delaktiga även i dokumentationsprocessen hoppas vi göra dem än mer delaktiga i verksamheten.

Uppföljning

Pedagogisk dokumentation
Barnobservationer
Individuella språkobservationer.
Utvärdering av arbetsmodellerna
Samtal med barn och föräldrar
Pedagogiska diskussioner

Utveckling

Under vårterminen kommer vi att påbörja arbetet med förskolans värdegrundsplan och implementera den hos barn och föräldrar samt införa en barnkonventionsvecka en gång per termin.

Barnens delaktighet i dokumentationen

Genom att fokusera på samtal om det sociala samspelet i gruppen håller vi arbetet med den sociala kompetensen levande.

Att stärka barnens självförtroende och förmåga att uttrycka sig i grupp och inför andra.

Barnen blir nyfikna på nya ord och bokstäver.

Barnen känner stolthet och kan identifiera sig i sitt språk.

Barnen fångar varandras intresse i leken och forskar vidare.

Åtagande:

Barnen utvecklar sin kunskap och förmåga att använda matematik, teknik och naturvetenskap.

Förväntat resultat

Barnen och pedagoger samspelar genom att lyssna, hjälpa och lära av varandra.

Barnen vistas i olika pedagogiska miljöer där de erbjuds upplevelser som skapar möjlighet till experimenterande, samtal och reflektion.

Barnen har möjligheter att komma med egna förslag och hypoteser samt tolka, argumentera och dra egna slutsatser i konkreta undersökningar.

Barnen utvecklar empati och respekt för varandra samt får förståelse för sina rättigheter och skyldigheter.

Barnen använder olika begrepp både i sin lek och i vardagssituationer.

Arbetssätt

Barnobservationer med reflektion ger underlag för hur vi ska gå vidare med barnen, både enskilt och i grupp. Personalen observerar det barnen gör samt vad som intresserar dem för att skapa utvecklingsmöjligheter. Vi reflekterar med andra pedagoger och med barnen under tiden, det är en pågående process.

Vi använder medvetet matematiska begrepp och ett nyanserat språk samt utmanar barnen och skapar nya matematiska "situationer". De får möjligheter att prova olika lösningar och material för att kunna pröva sina hypoteser. Vi arbetar med alla sinnen.

Vi erbjuder barnen en inbjudande och intressant miljö som väcker intresset för matematik, natur och forskning.

Personalen samtalar och samspelar med barnen för att hjälpa dem att söka svar på sina frågor och funderingar kring natur och matematik.

Innehåll och material väljs utifrån barnens intresse och bakgrund. Barnen delas i mindre grupper för att få möjlighet till att känna tillhörighet, delaktighet och utveckla sin identitet, känna tillit till sin förmåga samt att se andra barns kompetens och ta del av det.

Varje barn ska få utveckla sin förmåga att upptäcka och använda matematik i meningsfulla sammanhang samt få grundläggande kunskaper i begreppsuppfattning. Det ska vi hjälpa dem med genom att prata om den matematik vi har i vardagen, som att jämföra storlekar, mängder och tyngd.

Barnen ska få möjlighet att pröva på och forska med olika material som vi har på avdelningen, på gården eller ute i naturen. På detta sätt främjar vi barnens tekniska och naturvetenskapliga utveckling.

Uppföljning

Regelbundna observationer, pedagogiska dokumentationer och uppföljning.

Genom reflektion om vårt arbetssätt, förhållningssätt och vår miljö.

Barnens portfolio

Samtal med barnen

Barnens teckningar

Utveckling

Vidareutveckla arbetet med MoRs arbetssätt så att det blir en naturlig del av verksamheten.

Kompetensutveckling för pedagogerna

Åtagande:

Miljön ute och inne ses som pedagogiska rum och ger tillfällen till aktiviteter med fysisk rörelse och främjar en god hälsa.

Förväntat resultat

Barnen får prova på olika idrottsaktiviteter.

Barnen utvecklar förståelse för sin egen delaktighet i naturens kretslopp och för enkla naturvetenskapliga fenomen, liksom sitt kunnande om växter och djur.

Förskolan visar på ett ekologiskt förhållningssätt och serverar näringsrik mat samt ger barnen förståelse för vikten av att värna om sin hälsa och sitt välbefinnande.

Barnen vistas ute i naturen och får ta del av olika upplevelser och göra naturvetenskapliga experiment samt är delaktiga i källsortering.

Barn och vuxna känner sig trygga och sedda på förskolan.

Minst 25 % av livsmedlen är ekologiska och vi vill öka andelen successivt.

Arbetssätt

Vi lägger stor vikt vid bemötandet av barn och föräldrar vilket vi hoppas bidrar till att det känns tryggt att lämna sitt barn på förskolan. Det är viktigt för oss att alla känner den tryggheten. Personalen finns alltid nära barnen, inomhus likväl som utomhus.

Vi informerar föräldrar via samtal och informationsbrev om vad och vilka aktiviteter som är planerade på avdelningen, vilket ger alla en möjlighet att fråga om det är nå-got som man undrar över.

Barnen får tillfälle att åka skridskor, spela fotboll och gå till simhallen i Tensta.

Naturen är barnens bästa lekplats och en bra lärmiljö. Barnen får möjlighet att ta del av de olika årstiderna med sina skiftningar. En del avdelningar följer årstiderna genom projektarbeten, några avdelningar går till skogen varje vecka. Skogen är en plats där barnen hittar nya och spännande saker att göra och där det finns mycket att utforska. Det är en plats där fantasin får flöda med det naturmaterial som finns där. Barnen får använda hela sin kropp och alla sinnen. Vi hjälper barnen att upptäcka hur viktig naturen är för oss människor och hur vi ska ta hand om den.

Som en del av arbetet med likabehandlingsplanen och barns inflytande har en av femårsavdelningarna haft som projekt att vara med och påverka förskolans vecko-matsedel.

Vi uppmärksammar även svenska högtider i matsedelsplaneringen.

Vi lagar böcker och leksaker om det är möjligt och får barnen att vara rädda om och respektera de material som vi har på förskolan. Vi väljer medvetet material och prioriterar god kvalitet.

Uppföljning

Genom olika forum såsom APT, studiedagar, kvalitetsgrupper och pedagogiska forum, för vi pedagogiska diskussioner och reflektioner i ledningsgrupp, arbetslag, hela förskolan och pedagogiska grupper.

Genom pedagogisk dokumentation både på väggar och i portfolion samt i samtal och reflektion med barn och föräldrar.

Utvärdering på våra avdelningsmöten och inför ny verksamhetsplanering.

Att åtgärda de synpunkter som kommit från föräldrarna.

Utveckling

Barnen får en djupare förståelse och upplevelse för djur och natur och lär sig var rädd om den.

Barnens motoriska utveckling tränas genom att de rör sig i skogen.

Barnen är mer sparsamma med el, vatten, papper och förbrukningsmaterial.

Barnen utvecklas genom samspel med varandra eftersom de berättar om nya saker de lärt sig.

Barnen visar glädje och entusiasm inför vad de ser och får uppleva vilket bidrar till en ökad språkutveckling.

Nämndmål:

Förskola, föräldrar/vårdnadshavare och skola samverkar förtroendefullt för att främja barns utveckling och lärande

Beskrivning

Förskola och hem

Förskolorna tar del av föräldrar/vårdnadshavares synpunkter för utveckling av verksamheten och erbjuder goda former för samverkan. Förskolorna är tydliga i fråga om mål och innehåll så att föräldrar har möjlighet att påverka inom ramen för de kommunala och nationella målen. Föräldrar/vårdnadshavare får en god introduktion vid barnets start, innehållande utförlig information om förskolans verksamhet. Den pedagogiska dokumentationen fungerar som underlag vid utvecklingssamtalen så att föräldrar/vårdnadshavare på ett konkret sätt kan ta del av sitt barns lärande i förskolan. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

En god samverkan mellan förskola och skola är av stor betydelse för barns lärande och utveckling. Förskolorna följer stadsdelens lokala handlingsplan för övergång mellan förskola och skola. Förvaltningen planerar gemensamma pedagogiska mötesplatser, för förskolans och skolans personal, med syfte att öka samsyn på barns kunskapsutveckling.

Förväntat resultat

Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om mål och åtaganden och har kännedom om vad förskolan gör för att stödja barnets utveckling samt dokumentation och uppföljning.

Föräldrar/vårdnadshavare upplever att det finns ett nära och förtroendefullt samarbete med förskolan och att de har möjlighet att påverka. Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om förskolans ramtider och om rätten till barnomsorg när förskolan har stängt.

Föräldrar/vårdnadshavare är informerade om och delaktiga i den planerade övergången till skolan.

Åtagande:

Förskolan erbjuder vårdnadshavare att vara delaktiga i förskolans verksamhet och sitt barns lärande utifrån läroplanens mål, intentioner, normer och värden.

Förväntat resultat

Alla föräldrar har möjlighet att genom Jämför Service få informationer om verksamheten i förskoleenheten Mosaik.

Föräldrarna är delaktiga i utvärderingen av verksamheten.

Föräldrarna får större insyn och förståelse för verksamheten

Arbetsätt

Vi har föräldraaktiv inskolning för att lägga grunden för ett gott samarbete med vårdnadshavare och ge dem förståelse för hur en dag på förskolan kan se ut. Genom dagliga möten vid lämning och hämtning sker den största delen av kontakten med vårdnadshavare.

Uppföljningssamtal sker några veckor efter inskolningen för att ge möjlighet till gemensam reflektion.

Vi informerar om vilka normer och värden vi har på förskolan (värdegrundsplan) samt brukarenkäten och jämför Service. Detta gör vi under inskolning, föräldramöte, drop-in, öppet hus och utställningar både individuellt och i grupp.

I utvecklingssamtal går vi igenom dokumentation och eventuella handlingsplaner kring barnet.

Varje barn har en portfolio där både barn och vårdnadshavare kan se hur barnets utveckling framskrider. Information ges även genom månadsbrev och per telefon för enskilda inträffade händelser.

På en del avdelningar finns böcker på olika språk. Vårdnadshavare har då möjlighet till att läsa för barnen på deras modersmål vilket en del har börjat göra på en avdelning.

ABC- träffar erbjuds varje termin för de vårdnadshavare som vill delta.

Vi beskriver vår verksamhet för föräldrarna och synliggör dess innehåll genom bl.a. dokumentation och möten.

Verksamhetsplanen och årshjulet ger föräldrar förståelse för förskolans arbete.

Genom brukarenkäten får förskolan föräldrarnas respons på verksamheten.

Personalen tar emot besökande och visar och berättar gärna om verksamheten och vad som är aktuellt just då.

Uppföljning

Följa upp resultat från brukarenkäten genom diskussioner i arbetslaget och på föräldramöte.

Uppföljningssamtal

Utvecklingssamtal

Föräldramöte

Temakvällar

Utveckling

Höja antalet nöjda brukare i enkätsvaren.

Högre uppslutning på drop-in- fika och öppet hus.

Få vårdnadshavare att visa större intresse för vår verksamhet.

Starta en ABC- grupp inom enheten för vårdnadshavare.
Informationsbroschyr om vår förskola och hur man söker plats.

Åtagande:

Förskolan och skolan samarbetar vid övergången så att barnet får med sig de kunskaper det har utvecklat och får en trygg skolstart.

Förväntat resultat

Alla förskolor besöker närliggande skolor för att visa hur det ser ut.
Alla förskolor bjuder in förra årets fem åringar till förskolan.
Alla förskolor har kontinuerliga träffar med personal från förskolan och skola.
Barnets lärande under förskoletiden dokumenteras och lämnas till skolan i ett överföringssamtal med förälder och barn.

Arbetssätt

Vi följer stadens gemensamma plan för övergång mellan förskola och skola både individuellt och övergripande i samverkan med skola och vårdnadshavare.
Personal erfarenhets bytte mellan skolan och förskola.
Personalen deltar i de träffar som skolan anordnar för de nya barnen.
Lärare från skolan besöker förskolan och träffar blivande skolbarn, vårdnadshavare och personal.
Personalen på förskolan talar positivt om vad som kommer att hända i skolan.
Barnen deltar i skolans förberedelseträffar
Barnen vet vad det innebär att börja skolan
Barnen får med sin portfolio från förskolan
Barnen får ett bra avslut i förskolan

Uppföljning

På samverkansmötena utvärderar vi hur det gått med gemensamma planeringar.

Utveckling

Ett vidare samarbete med fler skolor. Det finns en svårighet att nå alla skolor då vi överlämnar barn till många olika skolor, både i och utanför stadsdelen.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3 Alla barn har lika möjligheter i förskolan och skolan

Nämndmål:

Barn i förskolan har lika möjligheter

Beskrivning

Förskolan lägger grunden för barnets fortsatta lärande. Barnen är trygga och känner tillit att våga utforska och tillägna sig nya färdigheter och kunskaper oavsett kön. Genus, normkritik och jämställdhet ingår i förskolans demokratiuppdrag. Förskolorna arbetar förebyggande med

allas lika värde genom att varje år ta fram en plan för sitt arbete för likabehandling och mot diskriminering.

Barn ges möjlighet att uppleva den tillfredsställelse det ger att göra framsteg och att få vara en tillgång i gruppen. Förskolorna upptäcker tidigt barns olika förmågor och behov samt ger stöd.

Förskolepsykologen och tal/specialpedagog arbetar konsultativt med stöd till förskolan personal. Tal/specialpedagogen stödjer även direkt i barngruppen.

Förskolan lägger tillsammans med föräldrar/vårdnadshavare grunden till flerspråkighet, stödjer modersmålet och utvecklar svenskan. Arbetet med flerspråkighet är en integrerad del i förskolans ordinarie verksamhet.

Alla barn inkluderas och får förutsättningar att bidra till att utveckla vårt framtida samhälle.

Förväntat resultat

Barn är utifrån sina egna förutsättningar inkluderade.
Barn utvecklas i sin identitets- och språkutveckling.

Åtagande:

Barnens lärande och kreativitet utvecklas genom leken och utforskande i olika pedagogiska miljöer.

Förväntat resultat

Barnen och pedagoger samspelar genom att lyssna, hjälpa och lära av varandra.
Barnen vistas i olika pedagogiska miljöer där de erbjuds upplevelser som skapar möjlighet till experimenterande, samtal och reflektion.
Barnen har möjligheter att komma med egna förslag och hypoteser samt tolka, argumentera och dra egna slutsatser i konkreta undersökningar.
Barnen utvecklar empati och respekt för varandra samt får förståelse för sina rättigheter och skyldigheter.
Barnen använder olika begrepp både i sin lek och i vardagssituationer.

Arbetssätt

Alla barn ges lika möjligheter, tillåts och erbjuds oavsett kön, ålder, etnisk eller religiös tillhörighet att delta i, leka, undersöka, pröva och utforska olika material, leksaker och miljöer. Barnens intresse och nyfikenhet är grunden för de gemensamma läroprocesserna. Vi vill att barnen ska känna sig trygga och bli bemötta där de befinner sig i sin utveckling med rimliga och utmanande krav.
Utifrån sina tankar och åsikter får de tillfälle att påverka verksamheten och vidareutveckla sina intressen. Barnen har tillgång till olika pedagogiska miljöer både inne och ute som kan hjälpa till att stärka dem i deras självkänsla och förmåga att göra egna val utifrån sina intressen och förutsättningar.
Barnens idéer och förslag tar vi på allvar. De är med och bestämmer om vilka regler vi ska ha

på förskolan.

Vi lägger stor vikt vid inskolning och grundverksamheten så att alla barn känner sig trygga i förskolans miljö. Vi pratar om det sociala samspelet, vad barnen gör och hur vi kan ge möjligheter att låta dem komma vidare i sitt forskande.

Vi arbetar med alla sinnen och inspirerar barnen att utforska allt i sin närhet.

Vi utformar olika miljöer utifrån ett genustänkande perspektiv.

Barnen ges möjlighet i olika forum att uttrycka frågor och funderingar om sina upplevelser på förskolan.

Barnen stärks i att kunna argumentera och framföra sina åsikter.

Personalen är närvarande och vägledande.

Alla bemöts med respekt och värme.

Utifrån barnens intressen och behov startar vi projekt och arbeten.

Uppföljning

Regelbundna observationer, pedagogisk dokumentation och reflektion som gör att vi kan se vad barnen just för tillfället intresserar sig för.

Barnen visar stolthet över vad de gör och personalen stärker och bekräftar barnen i sin utveckling genom dokumentationen.

Utvecklingssamtal med föräldrarna.

Intervjuer, teckningar, berättelser och samtal vi har med barnen.

Personalen stärker barnens positiva sidor och synliggör allas olikheter som en stark tillgång samt arbetar efter en lösningsinriktad pedagogik.

Utveckling

Ta till vara på barnens förslag och idéer.

Utveckla den pedagogiska miljön och göra den mer intressant och på så vis bidra till barnens nyfikenhet och lärande.

Kompetensutveckling för pedagoger.

Observationer.

Pedagogisk dokumentation.

Fler diskussioner kring de material vi har på förskolan och hur de ska användas både inomhus och utomhus.

Längre projekt där barnen är mer drivande i hur det ska utvecklas.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra

miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Alla medarbetare arbetar medvetet för en miljövänliglivsstil.

Förväntat resultat

Förskolan visar på ett ekologiskt förhållningssätt

Förskolan ger barnen en förståelse för vikten av att värna om sin hälsa och sitt välbefinnande

Barnen är delaktiga i källsortering

Kockarna/ köksbiträdena tillagar maten genom ett miljötank och inköp av ekologiska produkter finns med och tar hänsyn till livsmedelsverkets rekommendationer.

Spara på el och vattenförbrukning.

Arbetsätt

Vi hjälper barnen att upptäcka hur viktig naturen är för oss människor och hur vi ska ta hand om den. Genom att lägga ut olika material så som plast, kapsyler, papper osv. får barnen själva upptäcka hur naturen bryter ner olika material.

En del avdelningar planterar blommor, sätter potatis m.m. På detta sätt påvisar vi naturens kretslopp.

Vi pratar om varför vi skall källsortera och vad som händer med det vi slänger samt hur vi kan återanvända material. Vi samlar överbliven mat i kärl för att den ska bli biogas. När kökspersonalen planerar matsedeln tar de hänsyn till i möjligaste mån livsmedelsverkets rekommendationer och Stockholms stads riktlinjer vad gäller mål-tider i förskolan.

Hygien är en viktig del i människans hälsa. Därför uppmuntrar vi barnen att: tvätta händerna före och efter maten, efter toalett besök, inte stoppa det man hittar på mar-ken i munnen, skölja frukterna mm.

En kemikalieplan ska upprättas.

Uppföljning

Genom kontinuerliga möten med alla kockar/köksbiträden för att tillsammans gå igenom stadens policy gällande upphandlingar.

I olika forum utvärdera och diskutera och utveckla ett miljövänligt förhållningssätt.

Utveckling

Barnen får en förståelse för naturens betydelse och vikten av att ta hand om den på ett bra sätt.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Vi åtar oss arbeta för en budget i balans.

Förväntat resultat

Verksamhetens budget är i balans.

Arbetssätt

Upphandlingsavtal är väl kända hos inköpsansvariga på förskolorna. Kvalitetskontroll görs med städfirma månadsvis och eventuella brister åtgärdas. Kontroll av matleverans görs av ekonomibiträde och vid fel leverans kontaktas leverantören. Aktuell information om avtal och upphandlingar delges till ansvariga inom enheten.

Budgetramar ges för kosthållning inom enheten. På morgonmöten fördelas personalresurser efter behov. Samarbete mellan avdelningarna vid sjukfrånvaro i den mån det går. Följer upp månadsrapporten varje månad med stöd av controller. Intagning av barn görs under våren där det finns barn i kö för att kompensera där det inte finns någon kö. Har därför ökat antalet barn till 15 barn, småbarnsgrupp och 19/20 barn på de avdelningar som har äldre barn under perioden jan-maj.

Uppföljning

Kontinuerliga uppföljningar av verksamhetens lagda budget och uppföljning av tertialrapporter

Uppföljningsmöten med inköpsansvariga.

Uppföljning av lagar och avtal

Utveckling

Fylla barngrupperna.

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Ledningen är goda förebilder och skapar delaktighet och engagemang hos våra medarbetare.

Förväntat resultat

Att arbetsklimatet inom verksamheten är god och att medarbetare behandlas med respekt
Att enhetens mål och resultat är kända
Höja AIM i brukarenkäten.

Arbetssätt

På enheten arbetar vi efter vår likabehandlingsplan. Vi arbetar med värdegrundsfrågor på arbetsplatsträffar. Inom enheten arbetar och säkerställer vi att respekt för varandras likheter och olikheter råder. Att tillvarata de kvalitéer som alla medarbetare har. Inom enheten arbetar pedagoger från olika kulturer vilket vi ser som en tillgång. I medarbetarsamtal säkerställs om jämställdhet och mångfald råder. Vid diskriminering eller mobbning av något eller någon råder nolltolerans och hur vi arbetar med det finns dokumenterat i likabehandlingsplanen som revideras varje år.

Vi i ledningen på enheten MOSAIK skapar delaktighet hos medarbetarna genom att i olika forum och samtal kommunicera om enhetens mål och resultat och tillsammans analysera resultaten från brukarenkät, medarbetarenkät och kvalitetsarbetet MORS.

Ge medarbetarna det stöd som krävs för vidareutveckling både individuellt och i arbetslagen. Vi skapar också delaktighet genom att ge utökat ansvarsförtroende och ta tillvara medarbetarnas olika kompetenser i verksamheterna tex. stödpedagog i MORS-arbetet, miljö och säkerhetsansvariga på de olika förskolorna, kulturombud, samordnare, inköpsansvariga, informationsforum inom enheten MOSAIK med representanter från de olika förskolorna och pedagogiska diskussioner på arbetsplatsträffar.

Uppföljning

I medarbetarsamtal följa upp och ge återkoppling.

Ledningen deltar i en del avdelningsmöten, planeringsmöten, arbetsplatsträffar, pedagogiska forum, reflektionsmöten.

Arbete med medarbetarenkätens svar.

Arbete med värdegrund och likabehandlingsplan.

Utveckling

Det organisatoriska arbetet fortsätter efter analyser och uppföljningsmöten med medarbetarna hela tiden.

Uppdatera och revidera arbetet så att medarbetarna ser oss som goda förebilder och känner delaktighet och arbetsglädje med sitt uppdrag.

Revidera kompetensförsörjningsplanen.

Åtagande:

Medarbetarna trivs och frisknärvaron bland medarbetare ökar.

Förväntat resultat

Att medarbetare tillsammans med chefen arbetar för en sund och hälsosam verksamhet och uppmuntras till dialog.

Arbetssätt

Vi skapar en organisation där delaktighet och inflytande hos medarbetarna råder. I olika möten får medarbetarna möjlighet till dialog och stöd i sitt arbete. På enheten finns utbildade friskvårdscoacher som försöker uppmuntra och stimulera medarbetarna till en god hälsa. Alla medarbetare har tillgång till olika friskvårdserbjudanden t.ex. olika aktiviteter i Tensta simhall, massage, samt subventionerad friskvård. En biträdande chef har som sitt

huvuduppdrag att arbeta med personalfrågor och upp-rättar rehabiliteringsplaner samt samverkar med Previa och försäkringskassan. I medarbetarsamtal förs dialog om kompetensutvecklingsbehov. Vi chefer får också stöd av HR i vårt arbete med rehabilitering.

Uppföljning

Ledningen följer upp medarbetarenkäten och arbetar med olika områden under året på arbetsplatsträffar, avdelningsmöten och i medarbetarsamtal.

Biträdande chef följer kontinuerligt upp frånvaron och har möten med medarbetare, Previa och försäkringskassan

Utveckling

Fortsatt stödjande i arbetet med långtidssjukskrivna så att de som kan återkomma i arbete samt stödja de friska i sitt arbete genom uppmuntran, kompetensutveckling och att lyssna till deras behov.

Åtagande:

Medarbetarna är delaktiga och bidrar till kvalitetsutveckling inom enheten.

Förväntat resultat

Att medarbetare har en gemensam bild av verksamhetens mål och åtagande

Att alla medarbetare har insyn och kunskap om sitt uppdrag.

Arbetssätt

Våra mål och åtaganden i verksamheterna är väl kända av alla medarbetare genom att vi tillsammans diskuterar verksamhetens olika delar. Medarbetarna planerar och genomför de förändringar som behöver göras under året och utvecklar verksamheten så att visionen, målen och uppdraget kan verkställas. Inom enheten finns stödpedagoger som arbetar med mål och resultatstyrning (MoRs) i olika kvalitetsgrupper och ger samtliga medarbetare stöd i sitt kvalitetsarbete och använder reflektionsprotokoll i sitt arbete. Självvärderingsmaterial används inom flera områden för att kunna bedöma och säkerställa om man uppnått sina mål för barngruppen.

Kompetensutveckling sker också inom enheten där barnskötare och fritidspedagog utbildas till förskollärare och barnskötare kompetensutvecklas inom olika områden.

Uppföljning

Kontinuerlig uppföljning av resultatet i arbetet sker i reflektions och uppföljningsmöten.

Arbete med medarbetarenkät och brukarenkät sker under året.

Uppföljning och revidering av kompetensförsörjningsplanen.

Utveckling

Fortsatt kompetenshöjning av barnskötare till förskollärare. Fortsatt stöd till medarbetarna i sitt arbete med mål och resultatstyrning.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för sitt uppdrag.

Förväntat resultat

Medarbetarna har ett professionellt förhållningssätt, social kompetens samt lojalitet.

Alla besökare tas emot på ett positivt sätt.

Alla brukare är nöjda och förskolan/ enheten har ett gott ryckte.

Tydliga regler och rutiner finns.

”Vi gör skillnad för människan i vardagen.”

Kompetensförsörjningsplan för enheten finns.

Lönekriterier och löneprocessen är kända.

Alla medarbetarna har en adekvat utbildning.

Delaktiga och ansvarsfulla medarbetare.

Effektiva och inspirerande chefer.

Arbetssätt

Medarbetarsamtal genomförs varje år, där en kompetensutvecklingsplan upprättas eller revideras. I samtalet går lönekriterier igenom, styrkor och förbättringsmöjligheter tas fram och utvärderas. Barnskötare uppmuntras till att utbilda sig till förskollärare. Både medarbetare och ledning tar ansvar för sin kompetensutveckling.

Värdegrund och social kompetens är aktuella ämnen som är framtagna i enheten och diskuteras kontinuerligt på apt- möten.

Synpunkter och klagomål lämnas in varje månad till ledningsgruppen som sedan följer upp dessa.

Dialog om vad ett professionellt bemötande är.

Medarbetarna samverkar och känner delaktighet i verksamheten och agerar som goda ambassadörer för Spånga/ Tensta.

Uppföljning

Medarbetarsamtal.
Kompetensutvecklingsplan.
Synpunkt- och klagomålshantering.
Brukarenkät.

Utveckling

Utöka andelen förskollärare.
Uppdragsbeskrivning.
KF:s mål för verksamhetsområdet:
4:7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande.
Nämndmål:
Boende och brukare har tillgång till kultur och eget kulturskapande

KF:s mål för verksamhetsområdet:
4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Nämndmål:

Boende och brukare har tillgång till kultur och eget kulturskapande

Beskrivning

Det lokala kulturlivet ska främjas och kulturen ska stärkas. Föreningsverksamhet bidrar till ökad social samvaro och integration. Genom samarbete med fritidsgårdarna, Kulturförvaltningen och det lokala föreningslivet skapas ett varierat kulturutbud som erbjuds alla barn och unga. Alla barn i förskolan får tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Stadens kulturprogram "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Förväntat resultat

De äldre erbjuds olika former av sociala och kulturella aktiviteter samt möjlighet att komma ut på dagsutflykter.

Kultur i förskolan omfattar kultur för, med och av barn. Alla barn har tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Barnkulturplanen "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Inom fritiden finns ett brett utbud av kulturaktiviteter.

Åtagande:

Alla barn ges möjlighet att ta del av varierade kulturupplevelser.

Förväntat resultat

Barnen får tillgång till professionella kulturupplevelser samt möjlighet till eget skapande genom att t.ex. besöka teater, bibliotek och museum.

Barnen får ta del av varandras traditioner och kulturer.

Arbetssätt

Barnen tar del av dockteater och sagospel i verksamheten. De får också själva göra kultur i den skapande verksamheten, musikstunder och i form av egen teater och drama både i mindre och större grupper. Vi uppmärksammar barnen på den konst vi ser i närmiljön, t.ex. byggnader och skulpturer. En del avdelningar besöker biblioteket minst en gång i månaden. En del förskolor har varje år öppet hus då föräldrarna bjuder på mat från sitt eget hemland vilket är uppskattat och omtyckt.

Vi firar lucia, jul, påsk och midsommar och uppmärksammar andra kulturers högtider.

Förskolorna i enheten firar barnfestivalen som stadsdelen ordnar och förskolans dag.

Genom kulturombuden får vi information om vilka aktiviteter som finns tillgängliga för barnen inom stadsdelen.

Uppföljning

Kulturombuden deltar i stadsdelens möten och står för utvärderingen av gemen-samma aktiviteter.

Barnen ritar och återberättar.

Utveckling

Barnen får en större förståelse och visar respekt för andra kulturer och traditioner.

Övriga frågor

Handläggare

Telefon:

Till
Förskoleenheten Naturriket

Verksamhetsplan 2015 för Förskoleenheten Naturriket

Förslag till beslut

Inledning

Fakta om enheten:

Målgrupp: Förskolebarn och vårdnadshavare

Antal förskolor i enheten: 6

Beräknat platsantal i snitt under året: 256

Ledning: 1 förskolechef, 1 bitr. förskolechef och 1 pedagogisk ledare

Antal anställda totalt omräknat till heltidstjänster: 59,15
(*innefattar alla personalkategorier*)

Andel förskollärare: 28 %

Pedagogisk inriktning: Musikspråk, musik och drama, natur och miljö, idrott och hälsa.

Övrig information: 3 regionala smågrupper, 6 adresser har miljöcertifieringen Grön flagg.

Våra förskolor:

Elinsborgsbacken 13-15, Trollskogen, inriktning: musikspråk, natur och miljö

Elinsborgsbacken 12, Kristallen, astma- och allergiavdelningen, ingår i Trollskogen

Kämpingebacken 3, Fredsduvan, inriktning natur och miljö

Björingeplan 1, Björinge, inriktning: musik och drama, idrott och hälsa, natur och miljö

Faringeplan 8, avdelning Sälen, ingår i Björinge

Holmingegränd 6, Bystugan, inriktning: idrott och hälsa, natur och miljö.

Gemensamt för enheten Naturriket är arbetet med natur och miljö. Alla 6 adresser har Grön Flagg och vi arbetar för en hållbar livsmiljö. Enheten har en gemensam värdegrund och vi sätter barnet i centrum i vår verksamhet. Vi stödjer barnets identitet, självförtroende, två- och flerspråkighet, sociala kompetens och lägger därmed grunderna till framtidens medvetna medborgare. Enheten arbetar utifrån våra styrdokument som är förskoleprogrammet för Stockholms Stad, läroplan för förskolan Lpfö-98, skollagen, likabehandlingsplan och barnkonventionen. Vi arbetar utifrån de budgetramar som Stockholms stad bestämt och som vi kopplar till vårt kvalitetsarbete. På så sätt att inköp görs utifrån att t.ex. utveckla våra pedagogiska miljöer och de aktuella projekt man arbetar med. Alla medarbetare är involverade i budgetarbetet.

Våra förskolor följer Stockholms stads ramtider för öppethållande som är 6.30–18.30 utifrån vårdnadshavarnas behov.

Alla medarbetare ska känna att de är viktiga i sin roll och trygga med den organisation som finns. Många medarbetare har fått specifika uppdrag i organisationen som ska inarbetas och utvecklas. Varje specifikt uppdrag har en nedskrivnen arbetsbeskrivning och delegation.

Våra utmaningar för 2015

Vi ska under året fortsätta att fördjupa oss i och utveckla vårt arbete utifrån den reviderade läroplanen, verksamhetsplanen, det systematiska kvalitetsarbetet utifrån MoRs (mål och resultatstyrning), kvalitetsindikatorn för förskolan, likabehandlingsplan, barnkonventionen,

enhetens värdegrund och Spånga-Tenstas vision- "Vi gör skillnad för människan i vardagen" så att uppdraget blir tydligt. Det är viktigt att alla våra dokument skapar en helhet och att alla medarbetare får rätt stöd i att kunna utföra sitt uppdrag.

Fortsatt fördjupning i pedagogisk dokumentation. Ett utvecklingsarbete som vi inlett under hösten 2012.

Vi ska utveckla vårt arbete med IKT så att det blir ett verktyg i den dagliga verksamheten. Barnen ska vara delaktiga och få kunskap i hur de kan använda IKT.

Vi kommer att fortsätta fördjupa oss i genus, jämställdhet och normkritiskt tänkande.

Arbeta mer systematiskt med barns språkutveckling och stöd i modersmålet för två- och flerspråkiga barn. Förankra språkprogrammet för Spånga-Tensta. Utifrån Stockholm högläser kommer vi att under våren 2015 fortsätta vårt gemensamt tema i enheten kring böcker och högläsning.

Vi ska fortsätta arbeta med hållbar livsmiljö för att bibehålla vår Grön Flagg certifiering.

Vi ska fortsätta att arbeta med kost, idrott och hälsa för att utveckla en sund livsstil hos barnen.

Alla våra förskoleavdelningar når minst nivå 3 upp till 5 i kvalitetsindikatorn för förskolan. Målet för 2015 är att alla avdelningar ska nå minst nivå 3 och att de som redan når minst nivå 3 strävar att nå nästa nivå.

Vi fortsätter utveckla våra pedagogiska miljöer under året.

En stor utmaning är att öka andel förskollärare i vår enhet. Vi samarbetar över avdelningarna för att säkerställa att alla barn får ta del av förskollärarnas kompetens. Vi har en uppdragsbeskrivning och delegation för alla förskollärare så att deras roll är tydlig för alla medarbetare. Vi har en pedagogisk ledare som vägleder och stödjer alla avdelningar i det systematiska kvalitetsarbetet. Enheten utformar en handlingsplan för att ge stöd och möjliggöra för våra barnskötare att utbilda sig till förskollärare.

Vi kommer att utveckla det föräldrasamarbete vi har. Vi ska arbeta mer med workshops för att tydliggöra våra olika åtaganden.

Vi har ett viktigt och roligt år framför oss med mycket utmaningar. Det ska bli spännande att se i slutet av året hur vi har utvecklats tillsammans i vår enhet och stadsdel. Vi ska under året jobba för att vår enhet bidrar till Spånga-Tenstas vision att göra skillnad för människan i vardagen.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har jämlika uppväxtvillkor

Nämndmål:

Barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor

Beskrivning

Förvaltningen arbetar aktivt för att alla barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor. Utgångspunkten är att alla ska ha lika goda möjligheter oavsett bakgrund. Arbeta som berör barn och ungdomar grundar sig i ett tydligt barnperspektiv, där barn och ungdomars behov särskilt beaktas och ligger i linje barnkonventionens intentioner. Barnkonventionens intentioner uttrycker ett förhållningssätt till barn som sätter barnet i fokus vid beslut eller åtgärder som berör ett enskilt barn eller en grupp barn. Utifrån mognad och ålder involveras barnen i olika beslut och processer som rör deras vardag.

Förvaltningen uppmärksammar särskilt ensamstående föräldrars behov av insatser, samt familjer med bostadsproblematik.

Förskolan samarbetar med öppna förskolorna för att nå ut med information om förskolans verksamhet till familjer som inte har barn inskrivna i förskolan.

Förväntat resultat

Barn och ungdomars behov tillgodoses enligt barnkonventionens intention.

Barn i kommunal förskola ökar procentuellt i förhållande till totala andelen barn mellan 1-5 år i stadsdelen.

Åtagande:

Förskolan bedriver en jämlik och inkluderande verksamhet.

Förväntat resultat

- Alla barn har lika möjlighet till inflytande och utrymme i verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck och ålder.

Arbetssätt

- Vi arbetar kontinuerligt med att diskutera och följa upp att vi har ett professionellt förhållningssätt och bemötande och hur vi kommunicerar kring och i uppdraget.
- Förskolan arbetar främjande och förebyggande mot diskriminering och kränkande behandling, se likabehandlingsplan.
- Barnkonventionen används i diskussioner och i arbetet med framtagandet av

likabehandlingsplanen.

- Som ett sätt nu ut till familjer som inte har barn inskrivna i förskolan har vi tagit fram en informationsbroschyr om förskolan som vi sprider via öppna förskolor, BVC, familjecentralen och biblioteket.

Resursanvändning

- Likabehandlingsplan
- Barnkonventionen
- Kvalitetsindikator för förskolan.
- Öppna förskolan
- BVC (Barnavårdscentralen)
- Familjecentralen
- Biblioteken

Uppföljning

- Barn och vårdnadshavare är delaktiga i framtagandet av och revideringen av likabehandlingsplanen.
- Barns välmående och trivsel följs upp kontinuerligt på avdelningsmöten och reflektionsmöten.
- Förskolan använder sig av reflektionsprotokoll och pedagogisk dokumentation som verktyg i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Uppföljning och utvärderingar utifrån våra förväntade resultat och kvalitetsindikator för förskolan där ett likabehandlingsperspektiv ingår i alla delar av verksamheten.

Utveckling

- Fördjupa oss i genus, jämställdhet och normkritiskt tänkande.
- Utveckla våra pedagogiska miljöer.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2 Utbildningen har hög kvalitet och elever får tid för lärande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"		3,7	År

Nämndmål:

Barn utvecklar identitet, förmågor och kunskaper i utmanande pedagogiska miljöer

Beskrivning

Normer och värden

Förskolornas miljöer och personalens bemötande samt interkulturella förhållningssätt främjar barns förmåga till empati och omtanke om andra. Alla barns identitet och erfarenheter respekteras, bekräftas och avspeglas i förskolans verksamhet. Alla barn får bredda sina

lekmönster och intressen samt utvidga sina möjligheter att utvecklas och lära på alla områden, oavsett kön.

Förskolorna arbetar aktivt med antirasism, normkritik och jämställdhet genom att bland annat årligen ta fram en plan för sitt arbete för likabehandling och mot diskriminering. Förskolorna arbetar för att öka personalens kompetens i genusfrågor och normkritiskt.

Utveckling och lärande

Barn ses som kompetenta och de får stöd samt utmaningar i att utveckla kunskaper och förmågor inom språk, matematik, naturvetenskap och teknik. Språket och matematik spelar en viktig roll i barns läroprocesser. Förskolorna arbetar aktivt med fördjupning av stadsdelens språkprogram. Språk är nära kopplat till identitetsutvecklingen, därför är arbetet med flerspråkighet en integrerad del i förskolans ordinarie verksamhet. Fortsatt satsning görs på högläsning inom förskolan för att stärka språkutveckling och intresse för litteratur.

Miljön inom förskolan är utformad så att de lockar till lek och erbjuder meningsfulla sammanhang. Informations- och kommunikationsteknologi ska integreras och syftet är att IKT ska bli ett verktyg för barnens lärande. Utemiljön ses som ett pedagogiskt rum och ger tillfällen till aktiv utevistelse med fysisk rörelse.

Barnen har en förståelse för miljö, odling och naturens kretslopp.

Barns inflytande

Personalen uppmuntrar barn att uttrycka sina tankar och åsikter. Barnens behov och intressen fångas upp så att de får möjlighet att påverka sin vardag och sitt lärande. Personalen skapar förutsättningar i verksamheten så att barnen inkluderas i de gemensamma läroprocesserna. Barn är delaktiga i det pedagogiska dokumentationsarbetet, därigenom ökar varje barns tid med pedagogen. Arbetet organiseras så att barn delas i mindre grupper efter behov och intressen.

Övriga uppdrag

Förskolorna arbetar med mål och resultatstyrning (MoRS) för att utvärdera verksamhetens förmåga att leva upp till mål och intentioner. Förskollärare ansvarar för att planera de målstyrda processerna i läroplanen samt initierar, leder och stöder utvecklingsarbetet och kvalitetsarbetet i arbetslaget.

Det positiva sambandet mellan kost, rörelse och hälsa grundläggs i förskolan. Förskolorna serverar alla barn god, varierad och näringsriktig mat.

Förskolorna genomför systematiskt säkerhetsarbete. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Förväntat resultat

Förskolornas verksamhet utgör en helhet som innehåller lek, lärande, kreativitet och omsorg. Förskolan utgår ifrån att varje barn är kompetent, nyfiken, aktivt och kreativt med lust att lära.

Förskolornas verksamhet bidrar till att lägga en god grund för barns utveckling, hälsa, kost och motionsvanor.

Åtagande:

Barn har nyfikenhet och utvecklar en förståelse för matematik, teknik och naturvetenskapliga fenomen.

Förväntat resultat

Lärande som tillhörighet:

- Barn ingår i lärandeprocesser som bygger på eget intresse och nyfikenhet med varandra och med förskolans personal.
- Alla barn har lika möjlighet till inflytande och utrymme i verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck och ålder.

Lärande som aktivitet:

- Barn prövar och undersöker för att skapa underlag för reflektioner, observationer, jämförelser och kunna dra slutsatser.
- Språket används som verktyg för att forska, synliggöra begrepp, relationer och händelser.

Lärande som meningsskapande:

- Barn reflekterar kring skillnader och likheter.
- Barn använder hypoteser, jämför, argumenterar, tolkar och drar slutsatser.

Lärande som vardande:

- Barn litar på sin lärandeförmåga och utvecklar medvetenhet om sitt lärande.
- Barn utvecklar respekt och tolerans för olikheter och olikheter i tolkningar.

Arbetssätt

- Förskolan arbetar i projektform med utgångspunkt från barns intressen och erfarenheter.
- Barnen arbetar i små grupper för att öka tiden som varje barn har med en pedagog.
- Förskolan har lärandemiljöer som utvecklar och utmanar barnens intresse för matematik, teknik och naturvetenskap genom olika materil som är tillgängliga och utmanande för barnen.
- Förskolan använder sig av NTA som ett verktyg i arbetet med matematik, teknik och naturvetenskap i olika projekt.
- Barnen utmanas att i vardagliga situationer pröva, ställa frågor, undersöka och reflektera kring olika begrepp inom matematik, teknik och naturvetenskap.
- Arbetet med olika begrepp ses också som ett sätt att stödja och utmana barnens språkutveckling.
- Barnen har möjlighet att samverka med varandra och med förskolans personal i sitt lärande.
- Förskolan erbjuder och utmanar barnen att använda hypoteser, dra slutsatser, tolka och öka förståelse över matematiska, tekniska och naturvetenskapliga begrepp.
- Förskolans arbete utvecklar och utmanar barns förmåga att bygga, skapa och konstruera med hjälp av olika tekniker och material.
- Barnen får möjlighet att urskilja och utforska teknik i vardagen.
- IKT ingår som ett verktyg för att pröva, undersöka, söka information och används i den

pedagogiska dokumentationen.

- Alla barn har lika möjligheter att utveckla sina intressen och förmågor.
- Varje barns utveckling och lärande dokumenteras och följs upp utifrån våra åtaganden och förväntade resultat.
- Barn och vårdnadshavare görs delaktiga i dokumentationen för att se varje barns förändrade kunnande inom olika målområden.

Resursanvändning

- Förskolans pedagogiska miljöer och material, både inne och ute.
- Förskolans kolonilott.
- Förskolans djur.
- Spånga by 4H
- Olika miljöer i stadsdelen.
- Grön flagg.
- NTA (Natur och teknik för alla)
- IKT (Informations- och kommunikationsteknik)
- Brukarenkäten.

Uppföljning

- Förskolans kvalitet dokumenteras, följs upp, utvärderas och utvecklas genom regelbundna reflektionsmöten, två under höstterminen och två under vårterminen samt ett utvärderingsmöte i maj .
- Förskolan använder sig av reflektionsprotokoll och pedagogisk dokumentation som verktyg i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Barns utveckling och lärande följs upp, dokumenteras och analyseras för att kunna utmana och stödja barn i deras lärande. Vår teoretiska syn på lärande som process utgår ifrån Wenger, E. 2008, enligt Leporanta-Morley, P. 2011.
- Förskolan formulerar de förväntade resultaten i form av kriterier för att kunna analysera/mäta resultat, säkerställa kvaliteten samt att tillgodose att barnen får möjlighet att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål och intentioner.
- Barn och vårdnadshavare är delaktiga i förskolans uppföljning, utvärdering och utveckling.
- Förskolechefen och kvalitetsgruppen följer kontinuerligt upp att det sker en utveckling och att alla får det stöd de behöver i kvalitetsarbetet.
- Brukarenkäten går vi igenom på utvärderingsdagen i maj. Vi arbetar sen under året utifrån det resultat som vi har fått.
- Kvalitetsindikatorn för förskolan används som verktyg i det systematiska kvalitetsarbetet.

Utveckling

- Förskolans pedagogiska miljöer.
- Genus och normkritiskt tänkande.
- Pedagogisk dokumentation

Åtagande:

Barn utvecklar sin språkliga förmåga och olika sätt att kommunicera.

Förväntat resultat

Lärande som tillhörighet:

- Barn ingår i lärandeprocesser som bygger på eget intresse och nyfikenhet med varandra och med förskolans personal.
- Alla barn har lika möjlighet till inflytande och utrymme i verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck och ålder.

Lärande som aktivitet:

- Barn prövar och undersöker för att skapa underlag för reflektioner, observationer, jämförelser och kunna dra slutsatser.
- Språket används som verktyg för att forska, synliggöra begrepp, relationer och händelser.

Lärande som meningsskapande:

- Barn reflekterar kring skillnader och likheter.
- Barn använder hypoteser, jämför, argumenterar, tolkar och drar slutsatser.

Lärande som vardande:

- Barn litar på sin lärandeförmåga och utvecklar medvetenhet om sitt lärande.
- Barn utvecklar respekt och tolerans för olikheter och olikheter i tolkningar.

Arbetsätt

- Förskolan arbetar i projektform med utgångspunkt från barns intressen och erfarenheter.
- Barnen arbetar i små grupper för att öka tiden som varje barn har med en pedagog.
- Förskolan skapar förutsättningar och utmanar barnen då de ställer frågor, reflekterar och argumenterar med pedagoger och i samverkan med andra barn.
- Verksamheten ger möjlighet och stimulerar barn till att utveckla både sitt talspråk, lyssna, reflektera, berätta och uttrycka tankar för att skapa mening.
- Förskolan skapar förutsättningar för barnen att kommunicera på många olika sätt, inte bara genom det talade språket, utan även genom tex. kroppsspråk, bilder, dans, musik och drama.
- Förskolans verksamhet och miljö ger barn möjlighet att utveckla intresse för skriftspråk, symboler, ord och begrepp genom att ha bokstäver, siffror, böcker och olika material som utmanar barnen till att vilja utforska skriftspråket.
- Barnen har möjlighet att använda bilder, texter och olika media och att samtala och reflektera kring dessa.
- Förskolan fortsätter arbeta med högläsning som gemensamt tema utifrån Stockholm högläser. Vi väljer böcker, texter och bilder som speglar olika kulturer och miljöer samt böcker ur olika genrer, tex. berättande- och faktatext.
- Förskolan uppmärksammar barnens olika modersmål, tex genom ordbanker kopplat till pågående projekt, sång och musik.
- Vår flerspråkiga personal använder sina språkliga kunskaper i vardagen för att uppmärksamma, uppmuntra och stödja barnets modersmål.
- Förskolan använder AKK (alternativ kompletterande kommunikation) då det finns behov av

det, detta erbjuds då till hela gruppen för att främja inkludering.

- Varje barns utveckling och lärande dokumenteras och följs upp utifrån våra åtaganden och förväntade resultat.
- Barn och vårdnadshavare görs delaktiga i dokumentationen för att se varje barns förändrade kunnande inom olika målområden.

Resursanvändning

- Stödenheten
- Specialpedagogisk kompetens inom enheten och stadsdelen.
- Autismcenter för små barn.
- Habiliteringen.
- Bibliotek
- Talking pen
- Modersmålspedagoger
- Brukarenkäten
- Språkprogram för Spånga-Tensta
- IKT
- El Sistema

Uppföljning

- Förskolans kvalitet dokumenteras, följs upp, utvärderas och utvecklas genom regelbundna reflektionsmöten, två under höstterminen och två under vårterminen samt ett utvärderingsmöte i maj.
- Förskolan använder sig av reflektionsprotokoll och pedagogisk dokumentation som verktyg i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Barns utveckling och lärande följs upp, dokumenteras och analyseras för att kunna utmana och stödja barn i deras lärande. Vår teoretiska syn på lärande som process utgår ifrån Wenger, E. 2008, enligt Leporanta-Morley, P. 2011.
- Förskolan formulerar de förväntade resultaten i form av kriterier för att kunna analysera/mäta resultat, säkerställa kvaliteten samt att tillgodose att barnen får möjlighet att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål och intentioner.
- Barn och vårdnadshavare är delaktiga i förskolans uppföljning, utvärdering och utveckling.
- Förskolechefen och kvalitetsgruppen följer kontinuerligt upp att det sker en utveckling och att alla får det stöd de behöver i kvalitetsarbetet.
- Brukarenkäten går vi igenom på utvärderingsdagen i maj. Vi arbetar sen under året utifrån det resultat som vi har fått.
- Kvalitetsindikatorn för förskolan används som verktyg i det systematiska kvalitetsarbetet.

Utveckling

- Utveckla ett mer systematiskt arbete kring barns språkutveckling, två- och flerspråkighet.
- Utveckla att stödja och uppmuntra barnens modersmål.
- Utveckla bättre samverkan med hemmet kring barns språkutveckling.
- Genom ett interkulturellt förhållningssätt få med barns olika modersmål i tex. projektarbeten.
- Implementera språkprogrammet för Spånga-Tensta

Åtagande:

Förskolans miljö är trygg och säker för barn, medarbetare och andra besökare.

Förväntat resultat

- Barn vistas i en miljö som är trygg och säker.
- Vårdnadshavare är trygga när de lämnar sina barn på förskolan.

Arbetssätt

- Vi har handlingsplaner för barn som är tillgängliga och synliga på varje avdelning. Alla medarbetare är insatta i handlingsplanerna och arbetar efter dem.
- Skyddsronder görs på alla avdelningar i början av året och följas upp under hösten.
- Om någon risk uppstår så har alla ett ansvar att informera ansvarig om det. Ansvarig åtgärdar då omedelbart den risk som föreligger.
- Vi dokumenterar i RISK vid olika incidenter.
- Vi har rutiner kring säkerhetsarbetet.
- Följa upp och utvärdera vår likabehandlingsplan.
- Brandövning

Resursanvändning

- RISK.
- Handlingsplaner.
- Likabehandlingsplan.
- Första hjälpen utbildning.
- Brandutbildning.

Uppföljning

- Under våren görs skyddsronder där vi ser hur vi förebyggande kan förhindra skador och buller. Vi följer sedan upp att vi har åtgärdat detta under hösten.
- Biträdande förskolechef ansvarar för skyddsronder och uppföljning.
- Uppföljning av arbetet med vår likabehandlingsplan.

Utveckling

- Fortsätta ha fokus på säkerhetsarbetet.

Nämndmål:

Förskola, föräldrar/vårdnadshavare och skola samverkar förtroendefullt för att främja barns utveckling och lärande

Beskrivning

Förskola och hem

Förskolorna tar del av föräldrar/vårdnadshavares synpunkter för utveckling av verksamheten och erbjuder goda former för samverkan. Förskolorna är tydliga i fråga om mål och innehåll så att föräldrar har möjlighet att påverka inom ramen för de kommunala och nationella målen. Föräldrar/vårdnadshavare får en god introduktion vid barnets start, innehållande utförlig

information om förskolans verksamhet. Den pedagogiska dokumentationen fungerar som underlag vid utvecklingssamtalen så att föräldrar/vårdnadshavare på ett konkret sätt kan ta del av sitt barns lärande i förskolan. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

En god samverkan mellan förskola och skola är av stor betydelse för barns lärande och utveckling. Förskolorna följer stadsdelens lokala handlingsplan för övergång mellan förskola och skola. Förvaltningen planerar gemensamma pedagogiska mötesplatser, för förskolans och skolans personal, med syfte att öka samsyn på barns kunskapsutveckling.

Förväntat resultat

Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om mål och åtaganden och har kännedom om vad förskolan gör för att stödja barnets utveckling samt dokumentation och uppföljning.

Föräldrar/vårdnadshavare upplever att det finns ett nära och förtroendefullt samarbete med förskolan och att de har möjlighet att påverka. Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om förskolans ramtider och om rätten till barnomsorg när förskolan har stängt.

Föräldrar/vårdnadshavare är informerade om och delaktiga i den planerade övergången till skolan.

Åtagande:

Barns livslånga lärande främjas genom förtroendefullt samarbete med förskoleklass och skola.

Förväntat resultat

- Barn och vårdnadshavare får en planerad övergång från förskola till förskoleklass.

Arbetssätt

- Förskolan etablerar en kontakt med den aktuella skolan och/eller erbjuder möjlighet för skolan att besöka barnet på förskolan.
- Förskolan följer Stadens riktlinjer för samarbete förskola-skola.
- Förskolechefen och personal från förskolan ingår i nätverk tillsammans med närliggande skolor, regelbundna träffar ordnas i dessa nätverk.
- Barn i behov av särskilt stöd ägnas särskild uppmärksamhet vid övergången från förskola till nya verksamheter i nära samarbete med vårdnadshavarna.
- Förskolan samverkar med förskoleklass och skola för att stödja barnens övergång till dessa verksamheter.
- Förskolan arbetar för att barnen har en nyfikenhet och ett intresse för att börja i skolan.
- Förskolan överför information och dokumentation av förskolans pedagogiska arbete samt barns behov och lärande i dialog med vårdnadshavarna.
- Informationen dokumenteras för varje enskilt barn och övergripande för varje avdelning innan den lämnas till vårdnadshavarna och skolan.

- Förskolan ansvarar för ett tydligt avslut för barnens förskoleperiod.

Resursanvändning

- Samverkansgrupper med närskolorna.
- Brukarenkäten
- Stockholms stads plan för övergång mellan förskola och skola.
- Spånga-Tenstas lokala plan för övergång mellan förskola och skola.

Uppföljning

- Brukarenkäten.
- Utvärdering på varje förskola under början av höstterminen.

Utveckling

- Likvärdigt samarbete med skolorna i stadsdelen.

Åtagande:

Barns utveckling och lärande främjas genom förtroendefull samverkan mellan förskola och vårdnadshavare.

Förväntat resultat

- Vårdnadshavare har inflytande i sitt barns lärande och utveckling.
- Vårdnadshavare har kunskap om förskolans mål och arbetssätt.
- Vårdnadshavare är som helhet nöjda med förskolans verksamhet.

Arbetssätt

- Förskolan erbjuder barn och vårdnadshavare en god introduktion i förskolan.
- Förskolan ger vårdnadshavare tydlig information om förskolans mål och innehåll för att ge möjligheter till inflytande.
- Genom daglig kontakt, samtal och information.
- Genom utvecklingssamtal en gång per termin.
- Vårdnadshavarna är med och utvärderar verksamheten, vid utvecklingssamtal och i andra forum.
- Föräldramöten och workshops med olika teman.
- Synpunkts- och klagomålshantering på särskild blankett.
- Varje barns utveckling och lärande dokumenteras och följs upp utifrån våra åtaganden och förväntade resultat.
- Barn och vårdnadshavare görs delaktiga i dokumentationen för att se varje barns förändrade kunnande inom olika målområden.
- Dokumentation kring varje barns utveckling och lärande följs upp regelbundet med vårdnadshavarna och minst en gång per termin vid utvecklingssamtal.
- Förskolan erbjuder vårdnadshavarna möjlighet att delta i generellt föräldrastöd - ABC (Alla barn i centrum).
- Förskolan erbjuder vårdnadshavarna att delta i Komet som riktat föräldrastöd.

Resursanvändning

- Föräldraforum på olika sätt.
- Brukarenkäten.
- ABC
- Komet
- Familjecentralen.

Uppföljning

- Utvecklingssamtal
- Brukarenkäten används som underlag i utvärderingar och följs upp i olika dialogforum med vårdnadshavarna.
- Synpunkt- och klagomålshantering. Personalen tar emot och skriver ner synpunkter och klagomål från vårdnadshavarna. Vid mindre ärenden kan personalen själv åtgärda och följa upp. Minst en gång i månaden samlas blanketterna i enheten ihop och lämnas till biträdande förskolechef. Vid större och mer akuta ärenden som personalen inte själva kan åtgärda kontaktas förskolechefen direkt.

Utveckling

- Förskolan ska arbeta för att göra vårdnadshavarna mer delaktiga i barnens dokumentation.
- Förskolan ska arbeta för att göra vårdnadshavarna mer delaktiga i projektarbeten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3 Alla barn har lika möjligheter i förskolan och skolan

Nämndmål:

Barn i förskolan har lika möjligheter**Beskrivning**

Förskolan lägger grunden för barnets fortsatta lärande. Barnen är trygga och känner tillit att våga utforska och tillägna sig nya färdigheter och kunskaper oavsett kön. Genus, normkritik och jämställdhet ingår i förskolans demokratiuppdrag. Förskolorna arbetar förebyggande med allas lika värde genom att varje år ta fram en plan för sitt arbete för likabehandling och mot diskriminering.

Barn ges möjlighet att uppleva den tillfredsställelse det ger att göra framsteg och att få vara en tillgång i gruppen. Förskolorna upptäcker tidigt barns olika förmågor och behov samt ger stöd.

Förskolepsykologen och tal/specialpedagog arbetar konsultativt med stöd till förskolan personal. Tal/specialpedagogen stödjer även direkt i barngruppen.

Förskolan lägger tillsammans med föräldrar/vårdnadshavare grunden till flerspråkighet, stödjer modersmålet och utvecklar svenskan. Arbetet med flerspråkighet är en integrerad del i förskolans ordinarie verksamhet.

Alla barn inkluderas och får förutsättningar att bidra till att utveckla vårt framtida samhälle.

Förväntat resultat

Barn är utifrån sina egna förutsättningar inkluderade.
Barn utvecklas i sin identitets- och språkutveckling.

Åtagande:

Barn utvecklar sin identitet, sociala kompetens och har inflytande i förskolans verksamhet.

Förväntat resultat

Lärande som tillhörighet:

- Barn ingår i lärandeprocesser som bygger på eget intresse och nyfikenhet med varandra och med förskolans personal.
- Alla barn har lika möjlighet till inflytande och utrymme i verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck och ålder.

Lärande som aktivitet:

- Barn prövar och undersöker för att skapa underlag för reflektioner, observationer, jämförelser och kunna dra slutsatser.
- Språket används som verktyg för att forska, synliggöra begrepp, relationer och händelser.

Lärande som meningsskapande:

- Barn reflekterar kring skillnader och likheter.
- Barn använder hypoteser, jämför, argumenterar, tolkar och drar slutsatser.

Lärande som vardande:

- Barn litar på sin lärandeförmåga och utvecklar medvetenhet om sitt lärande.
- Barn utvecklar respekt och tolerans för olikheter och olikheter i tolkningar.

Arbetssätt

- Barns inflytande påverkar utformandet av förskolans verksamhet och miljö.
- Förskolans arbete utgår från barns intressen och nyfikenhet genom att vi lyssnar, reflekterar och samtalar med barnen.
- Förskolan skapar förutsättningar och utmanar barnen då de ställer frågor, reflekterar och argumenterar med personalen och i samverkan med andra barn.
- Vi uppmärksammar och bekräftar barnens positiva beteende och samverkan.
- Vi utmanar barnen att försöka själva och ta ansvar för att känna tillit till sin egen förmåga.
- Vi uppmärksammar och bekräftar barns olika sätt att uttrycka sina tankar och känslor.
- De barn som har behov av det ges särskilt stöd för att utveckla sin identitet, självkänsla och sociala kompetens.
- Alla barn ges lika möjligheter att utmana sina intressen och förmågor.
- Förskolan arbetar främjande och förebyggande mot diskriminering och kränkande behandling.

- Varje barns utveckling och lärande dokumenteras och följs upp utifrån våra åtaganden och förväntade resultat.
- Barn och vårdnadshavare görs delaktiga i dokumentationen för att se varje barns förändrade kunnande inom olika målområden.

Resursanvändning

- Likabehandlingsplan.
- Barnkonventionen.
- Barnkonventionen för barn.
- Specialpedagogisk kompetens inom enheten och stadsdelen.
- Förskolepsykologen
- Brukarenkäten.

Uppföljning

- Förskolans kvalitet dokumenteras, följs upp, utvärderas och utvecklas genom regelbundna reflektionsmöten, två under höstterminen och två under vårterminen samt ett utvärderingsmöte i maj .
- Förskolan använder sig av reflektionsprotokoll och pedagogisk dokumentation som verktyg i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Barns utveckling och lärande följs upp, dokumenteras och analyseras för att kunna utmana och stödja barn i deras lärande. Vår teoretiska syn på lärande som process utgår ifrån Wenger, E. 2008, enligt Leporanta-Morley, P. 2011.
- Förskolan formulerar de förväntade resultaten i form av kriterier för att kunna analysera/mäta resultat, säkerställa kvaliteten samt att tillgodose att barnen får möjlighet att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål och intentioner.
- Barn och vårdnadshavare är delaktiga i förskolans uppföljning, utvärdering och utveckling.
- Förskolechefen och kvalitetsgruppen följer kontinuerligt upp att det sker en utveckling och att alla får det stöd de behöver i kvalitetsarbetet.
- Brukarenkäten går vi igenom på utvärderingsdagen i maj. Vi arbetar sen under året utifrån det resultat som vi har fått.
- Kvalitetsindikatorn för förskolan används som verktyg i det systematiska kvalitetsarbetet.

Utveckling

- Fördjupad diskussion kring genus, jämställdhet och normkritiskt tänkande.
- Utveckla arbetet med Barnkonventionen och Barnkonventionen för barn.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Förskolan arbetar för att främja en hållbar livsmiljö.

Förväntat resultat

- Minska gifter i förskolans miljöer.
- Öka andelen ekologisk mat i enheten.

Arbetssätt

- Vid inköp av nya produkter, kontrollera att produkten inte innehåller gifter.
- Succesivt sortera ur gamla produkter/material från förskolan. Tex. elektronik och plaster.
- Vid beställning av kost försöka välja ekologiska alternativ då det finns.
- Förskolan arbetar med Grön Flagga och olika teman inom det, tex. närmiljö, kretslopp, vatten och livsstil och hälsa.
- Barnen är med och källsorterar och sorterar matavfall.
- Barnen är med och planterar, odlar på förskolan och sköter förskolans kolonilott.
- Barnen är med och komposterar.
- Pedagogisk dokumentation är en del av vårt arbetssätt.

- Vi delar ut en broschyr med kostinformation och enhetens matsedlar till alla föräldrar.
- Förskolan serverar varierad och näringsrik kost.
- Förskolan minimerar livsmedel med socker.

Resursanvändning

- Håll Sverige rent.
- Grön Flagg.
- Broschyr med kostinformation och enhetens matsedlar.
- Enhetens kockar.

Uppföljning

- Förskolans kvalitet dokumenteras, följs upp, utvärderas och utvecklas genom regelbundna reflektionsmöten, två under höstterminen och två under vårterminen samt ett utvärderingsmöte i maj .
- Förskolan använder sig av reflektionsprotokoll och pedagogisk dokumentation som verktyg i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Barns utveckling och lärande följs upp, dokumenteras och analyseras för att kunna utmana och stödja barn i deras lärande. Vår teoretiska syn på lärande som process utgår ifrån Wenger, E. 2008, enligt Leporanta-Morley, P. 2011.
- Förskolan formulerar de förväntade resultaten i form av kriterier för att kunna analysera/mäta resultat, säkerställa kvaliteten samt att tillgodose att barnen får möjlighet att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål och intentioner.
- Barn och vårdnadshavare är delaktiga i förskolans uppföljning, utvärdering och utveckling.
- Förskolechefen och kvalitetsgruppen följer kontinuerligt upp att det sker en utveckling och att alla får det stöd de behöver i kvalitetsarbetet.
- Kvalitetsindikatorn för förskolan används som verktyg i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Följa upp ekologiska inköp.

Utveckling

- Enheten kommer att fortsätta och utveckla arbetet med att behålla Grön Flagg.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i

ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Enheten har en budget i balans.

Förväntat resultat

- Enheten har en budget i balans.

Arbetssätt

- Kontinuerlig månadsuppföljning till budgetcontroller som ger feed back och stöd vid behov.
- Intagningar av barn så att de täcker de kostnader som prognosen talar för.
- Kontinuerlig dialog på APT.
- Restriktion av inköp.
- Restriktion av intag av vikarier.
- Kontinuerlig uppföljning av intäkter.
- Möten med enhetens budgetgrupp.

Resursanvändning

- Enhetens budgetgrupp.
- Stadsdelens budgetcontroller.

Uppföljning

- Kontinuerlig budgetuppföljning en gång i veckan eller oftare vid behov.
- Förskolechef och biträdande förskolechef gör en månadsuppföljning vid månadsskifte.
- Förskolechef och biträdande förskolechef gör uppföljning i tertial ett- och två.
- Förskolechef och biträdande förskolechef gör uppföljning i bokslut.

Utveckling

- Fortsätta arbeta effektivt kring budgeten.

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Medarbetarna känner sig viktiga i sitt uppdrag, är trygga och mår bra på sin arbetsplats.

Förväntat resultat

- Medarbetarna har kunskap att utföra uppdraget mot enhetens förväntade mål och resultat.
- Medarbetarna har kunskap om förskolans olika styrdokument.
- Medarbetarna har ansvar, inflytande och känner sig viktiga på sin arbetsplats.
- Medarbetarna trivs och är friska på sin arbetsplats.
- Medarbetarna har förtroende för chefen och ledningsgruppen.

Arbetsätt

- Pedagogiska ledaren ger medarbetarna stöd i att utveckla det systematiska

kvalitetsarbetet MoRs och stöd i att utföra uppdraget.

- Alla medarbetare ska reflektera kring innehållet i VP och vara delaktiga och komma med synpunkter. Diskussioner förs på arbetslagsnivå och i olika pedagogforum. - Kvalitetsgruppen reviderar sedan enhetens VP utifrån identifierade utvecklingsområden. Fastställande av VP fattas på APT.
- Medarbetarna är delaktiga i uppföljning av tertiäl 1 och 2, kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelsen.
- Medarbetarna får stöd att utföra sitt uppdrag genom att ledningsgruppen är med på olika mötesforum där dialog om uppdraget förs.
- Medarbetarna får återkoppling på sitt arbete vid medarbetarsamtal, reflektionsmöten och andra mötesformer.
- Medarbetaråtagande formuleras i dialog med chefen.
- Vi arbetar gemensamt för en bra arbetsmiljö där alla är delaktiga och tar ansvar.
- Vi arbetar med frisknärvaron och ger stöd i sjukfrånvaron utifrån bestämda riktlinjer.
- Vi arbetar vidare med Rondellen och de fyra ledorden, bemötande, resultat, engagemang och kompetens.

Resursanvändning

- Kvalitetsgruppen.
- Pedagogisk ledare.
- Förskolechefen.
- Medarbetarenkäten.
- HR.
- Previa.

Uppföljning

- Medarbetarsamtal en gång per år. Då även medarbetaråtagande följs upp.
- Uppföljning av förskollärares uppdrag två gånger per termin.
- Avdelningsmöte för reflektion och uppföljning en gång i veckan.
- Pedagogiskt möte en gång i veckan.
- Reflektionsmöten på avdelningsnivå två gånger per termin.
- Uppföljning och utvärdering på avdelningsnivå fyra dagar per år.
- Uppföljning och utvärdering i kvalitetsgruppen fem gånger per termin.
- Uppföljning och utvärdering på enhetsnivå, T1, T2, kvalitetsredovisning och VB.
- Uppföljning och utvärdering i ledningsgruppen en gång i veckan.
- Ledningsgruppen följer upp och arbetar med medarbetarenkäten utifrån vissa valda områden under året på APT, avdelningsmöten och medarbetarsamtal.
- Ledningsgruppen följer kontinuerligt upp statistik över sjukfrånvaron en gång i månaden och har samtal med berörda medarbetare.

Utveckling

- Fortsatt arbete och utveckling av vårt systematiska kvalitetsarbete (MoRs).
- Vi behöver fortsätta att arbeta med och se över hur vi kan minska känslan av att "vi inte hinner med" och "hög arbetsbelastning".
- Fortsätta arbeta och stödja de som är sjukskrivna så att de ska kunna återgå till arbete.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Medarbetare och chefer tar ansvar och får stöd för sin kompetensutveckling.

Förväntat resultat

- Medarbetare har rätt kompetens för sitt uppdrag.
- Chefer har rätt kompetens för sitt uppdrag.
- Verksamheten utvecklas med hög kvalitet.

Arbetssätt

- Vi använder oss av egna utbildningar i stadsdelen.
- Vi använder oss av externa fortbildningar.
- Vi fortsätter att fördjupa oss i MoRs.
- Pedagogiska utvecklingsledaren deltar på avdelningsmöten och handleder medarbetarna både enskilt och i grupp för att säkerställa en likvärdig kvalitet i enheten.
- Vi söker forskollärare till enheten.

Resursanvändning

- Medarbetarnas kompetens.
- Chefernas kompetens.
- Strategiska utvecklingsgruppen i stadsdelen.
- HR.

Uppföljning

- Vi följer upp den individuella kompetenshandlingsplanen på medarbetarsamtal.
- Vi följer upp de olika processerna på avdelningsmöten, pedagogiskamöten och APT.
- Vi följer upp enhetens kompetensförsörjning i ledningssystemet.

Utveckling

- Vi ska fortsätta utveckla arbetet i NTA kopplat till projektarbeten.
- Vi ska fördjupa oss i genus, normkritiskt tänkande och jämställdhetsarbete.
- Vi ska fortsätta fördjupa vår kompetens i pedagogisk dokumentation.
- Vi ska fördjupa oss i vår barnsyn och kunskapssyn.
- Vi ska fortsätta utbilda oss i flerspråkighet i förskolan och fördjupa oss i Spånga- Tenstas språkprogram.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Nämndmål:

Boende och brukare har tillgång till kultur och eget kulturskapande**Beskrivning**

Det lokala kulturlivet ska främjas och kulturen ska stärkas. Föreningsverksamhet bidrar till ökad social samvaro och integration. Genom samarbete med fritidsgårdarna, Kulturförvaltningen och det lokala föreningslivet skapas ett varierat kulturutbud som erbjuds alla barn och unga.

Alla barn i förskolan får tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Stadens kulturprogram "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Förväntat resultat

De äldre erbjuds olika former av sociala och kulturella aktiviteter samt möjlighet att komma ut på dagsutflykter.

Kultur i förskolan omfattar kultur för, med och av barn. Alla barn har tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Barnkulturplanen "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Inom fritiden finns ett brett utbud av kulturaktiviteter.

Åtagande:

Barn är delaktiga i olika kulturaktiviteter och eget kulturskapande.

Förväntat resultat

Lärande som tillhörighet:

- Barn ingår i lärandeprocesser som bygger på eget intresse och nyfikenhet med varandra och med förskolans personal.
- Alla barn har lika möjlighet till inflytande och utrymme i verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck och ålder.

Lärande som aktivitet:

- Barn prövar och undersöker för att skapa underlag för reflektioner, observationer,

jämförelser och kunna dra slutsatser.

- Språket används som verktyg för att forska, synliggöra begrepp, relationer och händelser.

Lärande som meningsskapande:

- Barn reflekterar kring skillnader och likheter.
- Barn använder hypoteser, jämför, argumenterar, tolkar och drar slutsatser.

Lärande som vardande:

- Barn litar på sin lärandeförmåga och utvecklar medvetenhet om sitt lärande.
- Barn utvecklar respekt och tolerans för olikheter och olikheter i tolkningar.

Arbetsätt

- Förskolan arbetar med kultur för, med och av barn.
- Förskolan arbetar med att överföra ett kulturarv (traditioner, historia, språk och kunskaper), både det svenska och delaktighet i olika kulturer och traditioner.
- Alla som arbetar på förskolan har ett interkulturellt förhållningssätt.
- Förskolan ger barn möjlighet att delta i olika kulturaktiviteter, tex teater, musik, konst, muséer, bibliotek etc.
- Förskolan arbetar med barns eget kulturskapande genom drama, musik, bilder, olika media, skapande och lek.
- Förskolan ger barn möjlighet att utvecklas i olika idrottsaktiviteter såsom fotboll, basket, bandy, skidor, pulka, skridskor, barnolympiad, Vasaloppet, dans och rörelselek.
- Varje barns utveckling och lärande dokumenteras och följs upp utifrån våra åtaganden och förväntade resultat.
- Barn och vårdnadshavare görs delaktiga i dokumentationen för att se varje barns förändrade kunnande inom olika målområden.

Resursanvändning

- Förskolans kulturombud
- Parklekarna i Tensta
- Kulturutbud i staden
- Bibliotek
- Muséer
- Teatrar
- Tensta servicehus
- Simskola genom Spårvägens simförening
- El Sistema

Uppföljning

- Förskolans kvalitet dokumenteras, följs upp, utvärderas och utvecklas genom regelbundna reflektionsmöten, två under höstterminen och två under vårterminen samt ett utvärderingsmöte i maj .
- Förskolan använder sig av reflektionsprotokoll och pedagogisk dokumentation som verktyg i det systematiska kvalitetsarbetet.

- Barns utveckling och lärande följs upp, dokumenteras och analyseras för att kunna utmana och stödja barn i deras lärande. Vår teoretiska syn på lärande som process utgår ifrån Wenger, E. 2008, enligt Leporanta-Morley, P. 2011.
- Förskolan formulerar de förväntade resultaten i form av kriterier för att kunna analysera/mäta resultat, säkerställa kvaliteten samt att tillgodose att barnen får möjlighet att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål och intentioner.
- Barn och vårdnadshavare är delaktiga i förskolans uppföljning, utvärdering och utveckling.
- Förskolechefen och kvalitetsgruppen följer kontinuerligt upp att det sker en utveckling och att alla får det stöd de behöver i kvalitetsarbetet.
- Kvalitetsindikatorn för förskolan används som verktyg i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Brukarenkäten går vi igenom på utvärderingsdagarna i maj. Vi arbetar sen under året utifrån det resultat som vi har fått.

Utveckling

- Fördjupa oss i vad läroplanen och "Kultur i ögonhöjd" säger om kultur och idrott för barn. För att lyfta kulturbegreppet i enheten och barns eget kulturskapande.

Övriga frågor

Handläggare

Telefon:

Till
Parklekar

Verksamhetsplan 2015 för Parklekar

Förslag till beslut

Inledning

Organisation

Parklekarna i Spånga-Tensta stadsdelsförvaltning ingår i avdelningen individ och familjomsorg.

På varsin sida av Tensta finns parklekarna Erikslund och Spånga By. Dessa är nära belägna Tensta centrum och kommunikationerna är goda för både buss och tunnelbana.

Parklekarnas personalgrupper består av 6 heltidstjänster och 4 deltidstjänster.

Parkleken Erikslund

ligger bakom Tensta Gymnasium på gammal torpmark. Verksamhetens byggnad är ett traditionellt parklekshus. Utomhusmiljön är stor och varierat. Det finns lekytor för alla åldrar. Gräsyta med lekstugor, inhägnat småbarnslek, klätter och lekställningar, asfaltsytor för cykel, rullskridskor och skatebordåkning, grillplats, plaskdamm med dusch, pingisbord, basketkorgar, tennisplan, fotbollsplan, linbana, gungor, balansredskap, trädgårdslådor för plantering samt en liten skogsdunge med naturmark. På vintern spolas det isbanor på tennis och fotbollsplanen.

Öppethållande: För tillfället är det måndag, onsdag och fredag kl. 8.30-17.15. Tisdag och torsdag kl. 09.30-18.15. Lunchstängt kl. 12.30-13.30. Mer kvällsöppet under lovveckorna ska ske. Ytterligare kvälls- och helgöppet vid speciella arrangemang.

Personalgrupp: 2 heltid och 2 halvtid. Personal är utbildade barnskötare eller har gymnasiekompetens inom barn och fritid.

Parkleken Spånga By

ligger intill Spånga Kyrka och är en gammal bondgård med anor från 1400-talet.

Original byggnaderna är kulturmärkta. Parkleken består av en huvudbyggnad, ladugård, byggnad för snickerier och virke samt materialbodar. De andra tillgängliga lokalerna är byggnaden som kallas pingisladan, där också snickeriet finns.

Parklekens hela utemiljö är tillgänglighetanpassat.

I ladugården bedrivs det djurhållning av föreningen Tensta 4H. Nordiska lantdjur finns för allmän visning och det går att boka besök för grupper som vill ha guidning eller åka häst och vagn. Det anordnas aktiviteter för föreningens medlemmar och prova på aktiviteter för alla.

Parkleken bedriver inskriven korttidstillsyn för barn och unga med funktionsnedsättningar. Det finns plats för fyra barn/ungdomar att få möjlighet till trygga och utvecklande fritidssysselsättningar. Detta sker integrerat med verksamhetens övriga besökare. För tillfället är en ungdom placerad i verksamheten.

Öppethållande: För tillfället är det måndag och onsdag kl. 9.30-18.00. Tisdag, torsdag och fredag kl. 09.00-17.00. Lunchstängt kl. 12.30-13.00. Mer kvällsöppet under lovveckorna kommer att ske. Ytterligare kvälls- och helgöppet vid speciella arrangemang.

Personalgrupp: 4 heltid och 1 halvtid. Inom personalgruppen finns gymnasiekompetens för socialt arbete, en utbildad barnskötare och två som saknar formell kompetens men dessa har yrkeskompetens genom flera år inom barn och fritidssektorn. Det kommer ske

kompetensutveckling under 2015 för alla medarbetare.

I Spånga finns

parkleken Soltunet belägen intill Spånga Gymnasium. Parkleken är öppen endast under sommarlovet.

Verksamheten har dagliga utomhus aktiviteter. Grilldagar, turneringar, spel och lek. Parkleken har en liten, men lekrik utemiljö bestående av plasdamm med dusch, sandlåda, gungor, rutchkanor, lek- och klätterställning, balansredskap och omges av en gärdesgård. Intill kan besökare skåda djur i hagar som gymnasiet sköter.

Denna charmiga parklek är anpassad för de yngre. Parkleken har också en enkel kiosk, så besökarna kan njuta av fika och glass i solskenet. Under året kommer parkleken utemiljö utvecklas än mer. Gärdesgårds staket ska färdigställas runt hela parkleken och djurhagarna kommer att byggas om så att fler djur kan vara tillgängliga för allmän visning.

Öppethållande:Måndag-Fredag kl.9.00-17.00

Personalgrupp: 1 heltid , 1 feriearbetande ungdom. Personalen har gymnasiekompetens.

Verksamhetsidé/Målgrupp

Parklek som verksamhet har en tydlig profil. Parkleken erbjuder barn och unga möjlighet att skapa sig hälsosamma och berikande fritidsvanor i huvudsak utomhus. Det är en öppen verksamhet året runt för alla. Parklekarna Erikslund och Spånga By har 35 000-60 000 besökare var varje år. En prioriterad målgrupp är barn 6-12 år.

De fyra grundstenarna i verksamheten är lekpedagogik, miljöarbete, skapande verkstad, och ett lösningsfokuserat ledarskap där parkleken har utformat pedagogiska tankar som stöd i sitt ledarskap.

Styrning

Parklekens verksamhet styrs genom stadens styrsignaler för året. Verksamhetsplan formas efter uppsatta mål från stadsdelsnämnden. Stockholms stads kulturplan, Kultur i ögonhöjd, Stockholm för alla,program för delaktighet för personer med funktionsnedsättning och FN's barnkonvention är styrdokument som verksamheten följer.

Satsningar och utmaningar

Parkleken kommer att ha fokus på följande under 2015:

- Erbjuder fler fritidsaktiviteter för målgruppen flickor.
- Erbjuder barn och unga i parkleken att prova på nya idrotter.
- Erbjuder barn och unga i parkleken att prova på nya kultur aktiviteter.
- Erbjuder barn och unga med funktionsnedsättning fler möjligheter till fritidsaktiviteter.
- Samarbeta med stadsdelens parkingenjör att tillgänglighetsanpassa fler lekmiljöer i parkleken.
- Erbjuder barn och unga olika former av kollo.

Budget

Parklekarnas verksamhetsbudget för 2015 är 4 130 000 kr.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.7 Stockholm har ett rikt utbud av idrott och fritid som är tillgängligt för alla

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicit et
 Andelen ungdomar (10-17 år) som upplever att de har tillgång meningsfulla idrotts- och fritidsaktiviteter		fastställs 2015	År

Nämndmål:

Barn och unga har ett varierat och innehållsrikt fritidsutbud under hela året

Beskrivning

Föreningsverksamhet bidrar till ökad social samvaro och integration.

Förvaltningen samarbetar med idrottsförvaltningen och de boende.

Parklekarna har flexibla öppettider för att erbjuda fler barn och unga meningsfull och strukturerad fritid. Genom samarbete med fritidsgårdarna, Kulturförvaltningen och det lokala föreningslivet skapas ett varierat kollo, idrotts- och fritidsbud som erbjuds alla barn och unga. Lovaktiviteter speciellt riktade till barn och unga med funktionsnedsättning genomförs. Barn och unga deltar i olika former av kolloverksamhet.

Fältverksamheten ansvarar för det förebyggande och uppsökande arbetet bland ungdomar i riskzon i stadsdelen.

Förväntat resultat

Fler mötesplatser för flickor och personer med funktionsnedsättning.

Åtagande:

Barn och unga har fått varierade och innehållsrika fritidsaktiviteter på parklekarna under hela året.

Förväntat resultat

Parklekarna har haft spontana fritidsaktiviteter utomhus eller inomhus varje dag. Parklekarna har anordnat minst en strukturerad idrottsaktivitet varje öppethållande vecka. Parklekarna använder sina utemiljöer året runt till olika former av idrotts arrangemang. Med årstidsanpassade öppettider har parklekarna nått fler besökare.

Arbetssätt

Parklekarna planerar och genomför minst en specifik fritidsaktivitet per dag.

Parklekarna planerar och genomför minst en specifik fritidsaktivitet utomhus varje vecka.

På personalmöten läggs det upp en struktur för kommande aktiviteter. Det bestäms vem är ansvarig för vad. Veckoschema skrivs.

Parklekarna anordnar stora bakdagar. De är kanelbullens-våffel-semlans dagar.

Verksamheterna har en snickarbod och en snickarverkstad som används kontinuerligt för skapande verksamhet.

Parkleken Spånga By driver ett enklare café verksamhet som lockar många barn och unga till att mötas.

Parklekarna tar hjälp av professionella idrottsutövare för att skapa fler möjligheter till goda fritidsupplevelser.

Medarbetarna ser till att det finns spel, lek, idrott, kultur- och sociala miljöer i parkleken där barn och unga kan ta del av en bred variation av fritidsaktiviteter. Parklekarna samarbetar med stadsdelsförvaltningens fältenhet för att skapa fler möjligheter till meningsfulla fritidsaktiviteter för barn och unga både inom parklekens verksamhet och utanför parklekens öppethållande.

Parkleken Spånga By samarbetar med Spånga By 4H klubb i att anordna gemensamma fritidsaktiviteter och arrangemang.

Parklekarna har öppettider som är anpassade efter årstiderna vår/sommar och höst/vinter.

Detta innebär att det är fler öppethållande timmar under vår och sommar.

Uppföljning

Genom att diskutera detta åtagande med arbetssätt på personalmöten, arbetsplatsträffar och konferenser ser verksamheten till att åtagandet uppnås.

Enhetschefen redovisar till T1, T2 och verksamhetsberättelsen. Det förs dagboksanteckningar dagligen på vilka aktiviteter har genomförts och av hur många besökare. Genomgång och hantering av besökarnas synpunkter och klagomål vid personalmöten. Dokumenterar detta. Återkoppling till besökaren.

Åtagande:

Barn och unga med funktionsnedsättning har fått riktade fritidsaktiviteter under lovperioder på parklekarna året runt.

Förväntat resultat

Varje lovperiod har barn och unga med funktionsnedsättning fått möjlighet att ta del av en fritidsaktivitet på någon av parklekarna.

Arbetssätt

Fritidsaktiviteterna planeras så att de är anpassade efter målgruppens behov och intressen.

Parklekarna ingår i nätverket Fritid för alla och lokala kulturgruppen för att främja och utveckla goda kultur- och fritidsaktiviteter för alla barn och unga.

Parklekarna följer strategierna och riktlinjerna i Stockholms stads styrdokument kulturplanen "Kultur i ögonhöjd" och Stockholm -en stad för alla, program för delaktighet för personer med funktionsnedsättning.

Parkleken Spånga By tillhandahåller fritidsverksamhet, korttidstillsyn för ungdomar över 13 år med funktionsnedsättningar.

Verksamheten har fyra platser och arbetar framför allt med ungdomar med intellektuella och neuropsykiatriska funktionsnedsättningar.

De inskrivna ungdomarna har möjlighet att utveckla sina befintliga fritidsintressen samt upptäcka nya.

Ungdomens sociala kompetens utvecklas, rutiner och struktur är viktiga inslag i det dagliga arbetet.

Ett lösningsfokuserat arbetssätt används för att se på ungdomens styrkor som en resurs.

Positivt och uppmuntrande förhållningssätt i alla arbetsmoment är medarbetarens sätt att arbeta.

Parklekarna planerar och genomför fritidsaktiviteter för barn och unga med funktionsnedsättning varje lovperiod. Målgruppens behov och intressen styr vilka aktiviteter som blir genomförda inom formen av idrott, kultur och friluftsliv.

Uppföljning

Genom att diskutera detta åtagande med arbetssätt på personalmöten, arbetsplatsträffar och konferenser ser verksamheten till att åtagandet uppnås.

Enhetschefen redovisar till T1, T2 och verksamhetsberättelsen. Det förs dagboksanteckningar dagligen på vilka aktiviteter har genomförts och av hur många besökare. Genomgång och hantering av besökarnas synpunkter och klagomål vid personalmöten. Dokumenterar detta. Återkoppling till besökaren.

Åtagande:

Parklekarna bidrar till att fler barn och unga tar del av olika kolloverksamheter.

Förväntat resultat

Barn och unga har fått relevant information från parklekarna om olika kolloverksamheter inför varje lovperiod.

Arbetssätt

Inför varje lov tar varje medarbetare i parklekarna reda på vilka dagkollo verksamheter det finns inom stadsdelsförvaltningens område.

Under våren anordnar parklekarna informations och aktivitetstillfällen som visar på möjligheten att åka bort på veckokollon på sommaren.

Under fasta fritidsaktiviteter kommer information om kollo spridas.

Alla medarbetare har detta som ett medarbetaråtagande.

Möjlighet undersöks under våren om medarbetare kan besöka några kollogårdar under sommaren för att få kunskap om hur verksamheten fungerar och vilka möjligheter till fritidsaktiviteter det finns där för barn och unga i Spånga-Tensta.

Uppföljning

På personalmöte efter varje lov utvärderas den egna verksamhetens aktiviteter och vilka dagkollo verksamheter som besökarna har tagit del av.

Enhetschefen följer upp statistiken med kollohandläggare.

Analys av detta sker i T1, T2 och redovisning till årets verksamhetsberättelse.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Parklekarna är miljömedvetna.

Förväntat resultat

Parklekarna gör miljövänliga val i vardagen.
Besökare kan göra miljövänliga val i verksamheten.

Arbetsätt

Parklekarna anordnar miljödagar för sina besökare där de får kunskap om hur de kan bidra till att minska klimatpåverkan och göra miljövänliga val i vardagen.
Verksamheten källsorterar i sina miljöstugor.
Verksamheten och dess besökare odlar och planterar växter i de trädgårdsytor som finns.
Verksamheten har minst en kompost som används för hushållsavfall m.m.
Verksamheten pantar flaskor och burkar.
Verksamheten skapar en del eget lekmaterial.

Verksamheten underhåller sina inventarier och lekmaterial kontinuerligt.
Verksamheten minskar sin pappersförbrukning och elförbrukning.
Enhetschefen implementerar stadsdelsförvaltningens Miljöhandlingsplan för medarbetarna.
Vid inköp gör medarbetare och chef prioritet att handla in giftfria förbrukningsmaterial i den utsträckning som utbudet tillåter.

Uppföljning

Genom att diskutera detta åtagande med arbetssätt på personalmöten, arbetsplatsträffar och konferenser ser verksamheten till att åtagandet uppnås.
Enhetschefen redovisar i T1, T2 och verksamhetsberättelsen.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Parklekarna har rättvisande prognoser.

Förväntat resultat

Fältenheten har budget i balans vid årets slut.

Arbetssätt

Varje medarbetare har god kännedom om budgeten för fältenheten genom de ekonomiska genomgångarna vid arbetsplatsträffar och personalmöten.
Medarbetare har med en kostnadskalkyl i planeringstadiet och vid redovisning av aktiviteter till enhetschefen.
Enhetschefen är kontinuerligt uppdaterat om enhetens ekonomiska läge genom arbetet med Agresso systemet.

Uppföljning

Enhetschefen följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av en economicontroller

görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Parklekarna har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö.

Förväntat resultat

Medarbetare har fortsatt hög frisknärvaro.
Medarbetare är minst lika nöjda med sin arbetssituation som snittet i stadsdelsförvaltningen.

Arbetssätt

Genom ett flexibelt arbetsschema och en god fördelning av arbetsuppgifter ökar möjligheten att behålla god hälsa.

Medarbetarna uppmuntras att använda sig av friskvårdstimmen.
Enhetschefen planerar personalfrämjande aktiviteter tillsammans med medarbetarna på personalmöten och konferenser.
Enhetschefen erbjuder personalfrämjande aktiviteter under och utanför arbetstid.
Medarbetarna tar ansvar och deltar i aktiviteter som stärker gemenskapen i enheten.
I fältenheten arbetar vi med vår verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där alla ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation.
Personalmöten, planeringsdagar och arbetsplatsträffar är forum för detta.

Uppföljning

Genom ett flexibelt arbetsschema och en god fördelning av arbetsuppgifter ökar möjligheten att behålla god hälsa.
Medarbetarna uppmuntras att använda sig av friskvårdstimmen.
Enhetschefen planerar personalfrämjande aktiviteter tillsammans med medarbetarna på personalmöten och konferenser.
Enhetschefen erbjuder personalfrämjande aktiviteter under och utanför arbetstid.
Medarbetarna tar ansvar och deltar i aktiviteter som stärker gemenskapen i enheten.
I fältenheten arbetar vi med vår verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där alla ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation.
Personalmöten, planeringsdagar och arbetsplatsträffar är forum för detta.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Medarbetare och chef för fältenheten har rätt kompetens för sina uppdrag.

Förväntat resultat

Medarbetare och chef har fått relevanta kompetenshöjande insatser för att klara sina uppdrag.

Arbetssätt

Ledarskapsutveckling erbjuds kontinuerligt för alla medarbetare.

Handledning används vid behov.

Längre utbildningar erbjuds för de medarbetare som saknar formell kompetens för sina uppdrag.

En kompetensplan upprättas vid varje medarbetarsamtal för att möta de nya utmaningar som medarbetaren har för året.

Medarbetarna erbjuds kortare kurser och föreläsningar som kan inspirera eller fortbilda de i vissa specifika uppdrag.

Enhetschefen använder sig av ett Autentiskt ledarskap där ledarskap hos medarbetarna utvecklas och ett lösningsfokuserat arbetssätt råder i enheten.

Parklekarna rekryterar personer med kompetens som matchar verksamhetens behov och uppdrag.

Uppföljning

Sker vid medarbetarsamtal, personalmöten och arbetsplatsträffar.

Via medarbetarenkäten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicit et
 Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten		tas fram av nämnden	År

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Nämndmål:

Boende och brukare har tillgång till kultur och eget kulturskapande

Beskrivning

Det lokala kulturlivet ska främjas och kulturen ska stärkas. Föreningsverksamhet bidrar till ökad social samvaro och integration. Genom samarbete med fritidsgårdarna, Kulturförvaltningen och det lokala föreningslivet skapas ett varierat kulturutbud som erbjuds alla barn och unga.

Alla barn i förskolan får tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Stadens kulturprogram "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Förväntat resultat

De äldre erbjuds olika former av sociala och kulturella aktiviteter samt möjlighet att komma ut på dagsutflykter.

Kultur i förskolan omfattar kultur för, med och av barn. Alla barn har tillgång till såväl

professionella kulturopplevelser som möjlighet till eget skapande. Barnkulturplanen ”Kultur i ögonhöjd” är en viktig del i arbetet.

Inom fritiden finns ett brett utbud av kulturaktiviteter.

Åtagande:

Barn och unga har tillgång till kultur och eget kulturskapande på parklekarna.

Förväntat resultat

Parklekarna har anordnat minst en strukturerad kultur aktivitet varje öppethållande vecka. Parklekarna har använt sina utemiljöer till minst tre kultur arrangemang.

Arbetsätt

På personalmöten läggs det upp en struktur för kommande aktiviteter. Det bestäms vem är ansvarig för vad. Veckoschema skrivs.

Parklekarna arrangerar olika slags festdagar som vårfesten, sommarfesten och parkernas dag. Parklekarna uppmärksammar årets olika högtider genom att anordna påsk-alla helgona- och julpyssel, stöpa ljusdagar, luciafika och midsommardansen.

Parklekarna tar hjälp av kultur aktörer för att skapa fler möjligheter till goda fritidsupplevelser.

Uppföljning

Genom att diskutera detta åtagande med arbetsätt på personalmöten, arbetsplatsträffar och konferenser ser verksamheten till att åtagandet uppnås.

Enhetschefen redovisar till T1, T2 och verksamhetsberättelsen. Det förs dagboksanteckningar dagligen på vilka aktiviteter har genomförts och av hur många besökare. Genomgång och hantering av besökarnas synpunkter och klagomål vid personalmöten. Dokumenterar detta. Återkoppling till besökaren.

Övriga frågor

Handläggare

Telefon:

Till
Pusslets förskoleenhet

Verksamhetsplan 2015 för Pusslets förskoleenhet

Förslag till beslut

Inledning

I Pusslets förskole enhet strävar vi efter en lärandeorganisation som gynnar alla barn i våra verksamheter. Stöd- och styrdokument kopplas ihop med det praktiska arbetet och förankrar ett professionellt förhållningssätt. Vi skapar gemensam förståelse för uppdraget inom enheten och utför det med glädje, engagemang, stabilitet och flexibilitet utifrån olika kompetenser. Vi strävar efter en verksamhet som ständigt utvecklas och drivs framåt.

Förskole enheten består av åtta förskolor. Som ny gemensam stor enhet försöker vi inspirera och stimulera varandra genom olika mötesforum som planeringsdagar, arbetsplatsträffar, tvärgrupper och fortbildning.

Fakta för enheten:

Ledning: **Eija Vättö Bustinza**, förskolechef.

Biträdande förskolechefer:

Ewa Ekström ansvarig för:
Månstugan, Hjulstabackar 3-5
Solstrålen, Tenstavägen 101

Birgitta Simonsson ansvarig för:
Harspåret 7
Tornbacken 11

Helene Teghammer ansvarig för:
Grottan, Söderbergavägen 34
Tallbacken, Johannelundsvägen 9-11
Ängstugan, Sundbyvägen 78, 86

Antal anställda totalt omräknat till heltidstjänster: 75
(innefattar alla personalkategorier)

Antal förskollärare: 24

Antal utbildade barnskötare: 45

Antal kokerskor: 6

Beräknat platsantal i snitt under året: 400

Organisation: Varje förskola har dagliga morgonmöten för att dela resurserna rättvist och för informationsutbyte.

Varje avdelning har reflektionstid tillsammans en gång i veckan. Avdelningarnas gruppledare har möte en gång i veckan för att följa upp verksamhetsplan, aktuella händelser samt för att utveckla det pedagogiska ledarskapet.

Varje förskola har en miljögrupp där en representant ansvarar för felanmälningar, lämnar förbättringsförslag om ute- och innemiljön, tar fram och följer upp beredningsplaner samt gör skyddsronder.

Arbetsplatssamordnarna träffas ca två gånger per termin för gemensam planering och organisering.

Vi har arbetsplatsträffar (APT) en gång i månaden för samtliga medarbetare.

MoRs: Alla arbetslag arbetar med mål- och resultatbaserad styrning (MoRs) genom arbetet med reflektionsprotokoll och för det arbetet har vi en stödgrupp.

Budget: Omfattar ca 40 miljoner kr.

Målgruppen för verksamhetsplanen är medarbetare på vår enhet, ledning och de som har intresse för vår plan.

Verksamheten riktar sig till barn 1-5 år och för föräldrar/vårdnadshavare.

Ramtiden, den tiden en förskola måste hålla öppet om det finns ett behov av det, är mellan klockan 06.30 och 18.30.

Styrdokument: Förskolans verksamhet styrs av Skollagen (2010:800), Läroplan för förskolan (Lpfö -98, rev 2010), Stockholms stads förskoleprogram, FN:s barnkonvention och aktuella politiska beslut som Stockholms kommunfullmäktige och Spånga-Tensta stadsdelsnämnd har fattat i form av generella åtaganden och givna ekonomiska ramar samt VP och likabehandlingsplan.

Barns lärande och utveckling i fokus: Vi använder oss ut av alla omsorgssituationer, rutiner i vardagen och aktiviteter för lärandesituationer. Det viktiga är att väcka lusten till det livslånga lärandet och tron på sin egen förmåga.

Arbetet med verksamhetsplan: Vi har en kvalitetsgrupp som består av minst en förskollärare per förskola som har arbetat fram ett förslag som all personal får möjlighet att tycka till om.

Förskolechefens vision: Alla barn och medarbetare har rätt till en så bra dag som möjligt vilket innebär att resurserna delas rättvist. Verksamheten leder till att ha en förskola i världsklass där barn blir väl förberedda för framtiden. Varje medarbetare behöver finna trygghet och trivsel i vår organisation för att må bra och ha hög frisknärvaro.

Utveckling och utmaningar under året:

- Arbetet med förskollärarens förändrade roll som pedagogisk ledare och ansvarig i praktiken fortsätter.
PUT- pedagogisk utvecklingstid utvärderas och utvecklas.
- Alla förskolor behöver prioritera vad gäller miljö och material.
- Vi kommer att arbeta med stadsdelens vision ”*vi gör skillnad för människan i vardagen*” utifrån bemötande, resultat, engagemang och kompetens.
- Vi vill utveckla normkritiskt tänkande i frågor gällande mångkultur samt demokrati.
- Vi arbetar för en likvärdig förskola inom Pusslet.

NORMER OCH VÄRDEN

Värderingar som kännetecknar våra förskolors arbete:

Trygghet

I förskolornas verksamhet ser och uppmärksammar alla varandra, ger närhet och omtanke. Vi arbetar för en trygg miljö där både barn och vuxna kan vara sig själva. Lek, lustfyllt lärande och att ha roligt har en central roll och är viktigt för oss.

Demokrati

Alla blir sedda och hörda. I vår verksamhet kan alla påverka och delta på samma villkor och känna inkludering och delaktighet.

Solidaritet

Vi skapar samhörighet och gemenskap genom att hjälpa varandra, ge stöd, vara lojala, samarbeta och ta ett gemensamt ansvar.

Jämställdhet

Alla har lika värde oavsett nationalitet, religion, kultur, kön, ålder och funktionsnedsättning. Vi ger alla barn samma möjlighet att delta i verksamheten samt motverkar traditionella könsroller.

Ansvar

Vi ansvarar för våra handlingar och är goda förebilder.

Respekt

Vi arbetar utifrån respekt för allas lika värde. Vi är lyhörda och försöker förstå barn och vuxna.

Öppenhet

Vi bjuder in vårdnadshavare till samtal och samverkan och har en öppen inställning för klagomål och synpunkter.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2 Utbildningen har hög kvalitet och elever får tid för lärande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicit et
 Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"		3,8	År

Nämndmål:

Barn utvecklar identitet, förmågor och kunskaper i utmanande pedagogiska miljöer

Beskrivning

Normer och värden

Förskolornas miljöer och personalens bemötande samt interkulturella förhållningssätt främjar barns förmåga till empati och omtanke om andra. Alla barns identitet och erfarenheter respekteras, bekräftas och avspeglas i förskolans verksamhet. Alla barn får bredda sina lekmönster och intressen samt utvidga sina möjligheter att utvecklas och lära på alla områden, oavsett kön.

Förskolorna arbetar aktivt med antirasism, normkritik och jämställdhet genom att bland annat årligen ta fram en plan för sitt arbete för likabehandling och mot diskriminering. Förskolorna arbetar för att öka personalens kompetens i genusfrågor och normkritiskt.

Utveckling och lärande

Barn ses som kompetenta och de får stöd samt utmaningar i att utveckla kunskaper och förmågor inom språk, matematik, naturvetenskap och teknik. Språket och matematik spelar en viktig roll i barns läroprocesser. Förskolorna arbetar aktivt med fördjupning av stadsdelens språkprogram. Språk är nära kopplat till identitetsutvecklingen, därför är arbetet med flerspråkighet en integrerad del i förskolans ordinarie verksamhet. Fortsatt satsning görs på högläsning inom förskolan för att stärka språkutveckling och intresse för litteratur.

Miljön inom förskolan är utformad så att de lockar till lek och erbjuder meningsfulla sammanhang. Informations- och kommunikationsteknologi ska integreras och syftet är att IKT ska bli ett verktyg för barnens lärande. Utemiljön ses som ett pedagogiskt rum och ger tillfällen till aktiv utevistelse med fysisk rörelse.

Barnen har en förståelse för miljö, odling och naturens kretslopp.

Barns inflytande

Personalen uppmuntrar barn att uttrycka sina tankar och åsikter. Barnens behov och intressen fångas upp så att de får möjlighet att påverka sin vardag och sitt lärande. Personalen skapar förutsättningar i verksamheten så att barnen inkluderas i de gemensamma läroprocesserna. Barn är delaktiga i det pedagogiska dokumentationsarbetet, därigenom ökar varje barns tid med pedagogen. Arbetet organiseras så att barn delas i mindre grupper efter behov och intressen.

Övriga uppdrag

Förskolorna arbetar med mål och resultatstyrning (MoRS) för att utvärdera verksamhetens förmåga att leva upp till mål och intentioner. Förskollärare ansvarar för att planera de målstyrda processerna i läroplanen samt initierar, leder och stöder utvecklingsarbetet och kvalitetsarbetet i arbetslaget.

Det positiva sambandet mellan kost, rörelse och hälsa grundläggs i förskolan. Förskolorna serverar alla barn god, varierad och näringsriktig mat.

Förskolorna genomför systematiskt säkerhetsarbete. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Förväntat resultat

Förskolornas verksamhet utgör en helhet som innehåller lek, lärande, kreativitet och omsorg. Förskolan utgår ifrån att varje barn är kompetent, nyfiken, aktivt och kreativt med lust att lära. Förskolornas verksamhet bidrar till att lägga en god grund för barns utveckling, hälsa, kost och motionsvanor.

Åtagande:

Barn upptäcker, utforskar och använder matematik, naturvetenskap, teknik och IKT i sin vardag.

Förväntat resultat

- Barn använder och utforskar sitt matematiska, naturvetenskapliga och tekniska tänkande i vardagen.
- Barn ingår i gemenskap oavsett kön, ålder, kulturell tillhörighet eller funktions nedsättning.
- Barn och personal lär sig av och med varandra samt utbyter erfarenheter.
- Barnens hypoteser, tankar och tolkningar uppmuntras och utmanas.
- Barn forskar med hjälp av IKT(IT, kommunikation, teknik).

Arbetssätt

Allt material finns lättillgängligt såväl utom- som inomhus.

Barnen ges möjlighet att bygga, konstruera och utforska i olika material och tekniker.

Barn är med och sorterar, dukar, räknar, letar efter matematiska former, färger och mäter avstånd mm.

Genom NTA(naturvetenskap för alla)-experimentgrupper och projektarbete får barn möjlighet att fördjupa sina kunskaper.

Vi söker information och använder oss utav informations - och kommunikationsteknik.

Vi använder datorer och iPad med nätkoppling i alla arbetslag.

Uppföljning

På avdelningsreflektion veckovis, på APT(arbetsplatsträff) möten en gång i månaden, planeringsdagar 4 ggr/år, MoRs 5 ggr/år, med hjälp av kvalitetsindikatorn 1 g/år samt brukarundersökning 1g/år..

Utveckling

Vi följer upp, inspirerar och utvecklar arbetet genom uppföljningsmöten med våra NTA-pedagoger.(NTA-naturvetenskap för alla)

Åtagande:

Barn utvecklar sina språk och sin förmåga att kommunicera.

Förväntat resultat

- Barn använder och utvecklar sina språk under hela sin vistelse på förskolan.
- Barn lyssnar på och förstår varandra oavsett nationalitet, religion, kultur, kön, ålder och funktionsnedsättning.
- Barns lust, delaktighet och trygghet stimuleras av en miljö där material och dokumentation är lättillgängligt och i ögonhöjd.
- Barn vågar "ta för sig", utforska och pröva nytt.

Arbetssätt

Verksamheten genomförs av språkutvecklande förhållningssätt under hela dagen.

Våra rutiner bygger upp den struktur och trygghet som barnen behöver för trivsel och inläring.

Genom musik och den fria leken skapas förutsättningar för lärande.

Barn ges möjlighet att uppleva och pröva på ord och ordens betydelse.

Under dagen delar vi in barnen i mindre grupper för att på bästa sätt tillgodose varje enskilt barns behov.

Vi främjar kunskaps- och språkutvecklingen genom att använda olika uttrycksformer som bild, sång, musik, drama, rytmik, dans och rörelse etc.

Vi läser och lyssnar på berättelser varje dag. Barns läs- och skrivlust uppmuntras. Alla förskolor har läsombud som är kopplade till "Stockholm högläser" och alla gör kontinuerliga besök på biblioteket för boklån mm. Vi bejakar barnens bokval.

Vi skapar språkutrymme och dialog vid rutinsituationer.

Vi erbjuder nya upplevelser som vi klär i ord.

Personalen utmanar barnen med ett varierat och rikt språk.

Vi benämner, upprepar och bekräftar barnet så att ordens betydelse fördjupas.

Vi uppmuntrar föräldrar/vårdnadshavare att prata sitt modersmål med barnet.

Vi arbetar med flerspråkighet genom att ha samlingar där barnen får säga olika fraser eller sjunga på ett annat språk och känna stolthet för sitt modersmål. Medarbetarna använder sig av sina språkkunskaper för att stödja modersmål och uppmuntra till flerspråkighet.

Arbetet utgår från stadsdelens gemensamma språkprogram. Språksamtal hålls med samtliga familjer.

Vi skapar aktivt och medvetet situationer där språkets alla funktioner blir tillgodosedda

Uppföljning

Avdelningspersonal följer upp genom reflektion varje vecka, dokumentation, föräldrasamtal samt MoRs vid 5 tillfällen under året.

Utveckling

Vi kommer att delta i stadens projekt om högläsning.

Flera medarbetare kommer att få fortbildning i flerspråkighet.

Nämndmål:

Förskola, föräldrar/vårdnadshavare och skola samverkar förtroendefullt för att främja barns utveckling och lärande

Beskrivning

Förskola och hem

Förskolorna tar del av föräldrar/vårdnadshavares synpunkter för utveckling av verksamheten och erbjuder goda former för samverkan. Förskolorna är tydliga i fråga om mål och innehåll så att föräldrar har möjlighet att påverka inom ramen för de kommunala och nationella målen. Föräldrar/vårdnadshavare får en god introduktion vid barnets start, innehållande utförlig information om förskolans verksamhet. Den pedagogiska dokumentationen fungerar som underlag vid utvecklingssamtalen så att föräldrar/vårdnadshavare på ett konkret sätt kan ta del

av sitt barns lärande i förskolan. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

En god samverkan mellan förskola och skola är av stor betydelse för barns lärande och utveckling. Förskolorna följer stadsdelens lokala handlingsplan för övergång mellan förskola och skola. Förvaltningen planerar gemensamma pedagogiska mötesplatser, för förskolans och skolans personal, med syfte att öka samsyn på barns kunskapsutveckling.

Förväntat resultat

Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om mål och åtaganden och har kännedom om vad förskolan gör för att stödja barnets utveckling samt dokumentation och uppföljning.

Föräldrar/vårdnadshavare upplever att det finns ett nära och förtroendefullt samarbete med förskolan och att de har möjlighet att påverka. Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om förskolans ramtider och om rätten till barnomsorg när förskolan har stängt.

Föräldrar/vårdnadshavare är informerade om och delaktiga i den planerade övergången till skolan.

Åtagande:

Förskolan bidrar med dokumentation om barnens utveckling och lärande för att främja en god övergång till skolan.

Förväntat resultat

Barn träffar lärare och blivande klasskamrater under våren.

Barn får information om skolövergången.

Barn kan ta hand om sig själv i viss utsträckning.

Skolan kan möta barn där de är och fortsätta verksamheten utifrån vår dokumentation

Arbetssätt

- förbereda barnet inför skolstarten genom att samarbeta med skolpersonal i samverkansgrupper så som FöS(förskola och skola) och SamTidigtFörst

- informera skolan vilken pedagogisk verksamhet barnet har deltagit i.

- ta emot lärare från förskoleklass i förskolan.

- överföringssamtal med lärare, föräldrar, pedagog vid behov - I Hjulsta ordnar vi ett föräldramöte i förskolan tillsammans med lärarna på sexårsverksamhet

Uppföljning

- Föräldrasamtal med 6-åringarnas föräldrar, uppföljningsmötena i skolan, vår utvärdering.

Utveckling

Se över vilken dokumentation är viktig att överföra till skolan.

Åtagande:

Vårdnadshavare ges möjlighet till ökad kunskap om och delaktighet i förskolans verksamhet.

Förväntat resultat

- Flera nöjda föräldrar/vårdnadshavare i brukarundersökning - från 86 % till 90%
- Föräldrar/vårdnadshavare uttrycker sina tankar och åsikter.
- Föräldrar/vårdnadshavare medverkar i gemensamma aktiviteter.
- Bra kommunikation mellan personal och föräldrar/vårdnadshavare.
- Föräldrar/vårdnadshavare ges möjlighet att förstå vad som pågår i verksamheten.

Arbetssätt

Vi lämnar tydlig information om inskolning och förskolans mål, arbetssätt och organisation. Personal och vårdnadshavare har vardagskontakt för att i dialog delge varandra information om dagens händelser.

Inför utvecklingssamtal med vårdnadshavare samlas personalen för att kunna ge gemensam bild kring barnets trivsel, lärande och utveckling utifrån pedagogisk dokumentation.

Vi erbjuder föräldrarådsmöte med två representanter från varje avdelning och från personalgruppen. Vi har föräldramöte en gång per år, drop- in kaffe eller frukost, gårdsfest, vernissage, luciafirande, informationsbrev och utvecklingssamtal.

Alla avdelningar skriver regelbundet Informations/nyhetsbrev som skickas till vårdnadshavare via e-post. Breven innehåller både en verksamhetsberättande del med kopplingar till läroplanen och en del med information och "kom i håg", även på anslagstavlor och informationsblad finns information.

Vårdnadshavare är välkomna att vara med verksamheten och bidra med idéer.

Vi dokumenterar verksamheten i text och bild. Den finns tillgänglig för barn och vårdnadshavare i pärmarna och på väggarna samt mejl om de så önskar.

Vi lämnar enkätfrågor före utvärderingsdagen för att få vårdnadshavares syn-punkter. Även muntliga synpunkter, önskemål och klagomål beaktas och dokumenteras av avdelningspersonal.

Brukarundersökningen delas ut på flera olika språk som anslås tydligt på förskolorna inför genomförandet.

Uppföljning

All personal följer upp arbetet genom utvecklingssamtal 1 g/år, föräldraråd 2 gr/år, föräldramöten 1 g/år, syn-punkts - och klagomålshantering varannan vecka på mötet med gruppledarna..

Utveckling

Vi strävar mot ett likvärdigt portfolioarbete inom enheten.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Barn erbjuds en varierad, näringsrik och vällagad kost och involveras i hälsosamma rutiner för både rörelse och avslappning.

Förväntat resultat

Frisknärvaro på förskolan ökar, mäts 6 ggr/år

Barns intag av ekologisk mat ökar.

Arbetssätt

Vi har egna arbetsplatsträffar för kokerskor för att utveckla deras verksamhetsområde. Livsmedelsverkets rekommendationer följs och vi har näringsberäknade matsedlar. Vi strävar efter att laga maten från grunden.

Avdelningspersonalen serverar maten enligt tallriksmodellen och skapar lugn atmosfär så att de pedagogiska måltiderna blir trevliga stunder med varierande smakupplevelser.

Vi fäster stor vikt vid personlig handhygien för alla. Barnen har dagliga utomhusvistelser

samt återkommande rörelsestunder under veckan. Barnen får tillfälle att varva ner genom vilsamma aktiviteter.

Uppföljning

Köksmöten tre gånger per termin.
Miljögruppen en gång i månaden.
Närvaron mäts 4 gånger/år.

Utveckling

Gemensam matsedel för Pusslets förskolor
Ett APT kommer att handla om pedagogiska måltider.

Åtagande:

Förskolans miljö och material är ändamålsenlig och säker.

Förväntat resultat

En säker miljö där alla känner sig trygga och trivs.
Vi ska öka resultatet för nöjda brukare på brukarundersökning.
Den pedagogiska miljön förbättras.
Alla medarbetare kan innehållet i SAM(systematiskt miljöarbete)-pärmen.

Arbetsätt

Detta gör vi genom skyddsronder samt brandskyddsarbete.
Skyddsronder, felanmälningar, planer följs regelbundet upp i miljögrupperna.
Vi har handlingsplaner och rutinbeskrivningar i SAM-pärmen (Systematiskt Arbetsmiljöarbete) om hur vi förebygger och undviker olyckor.
Om det händer något dokumenterar vi tillbud och olyckshändelser i RISK (stadens uppföljningsverktyg) och i januari och vid behov analyserar vi vilka åtgärder som bör tas.
Miljögrupperna ansvarar för att alla beredskapsplaner revideras och följs samt att felanmälningar blir gjorda och ser till att gården är säker.
Vi rensar våra förskolor från all gammal elektronik och giftigt plastmaterial.
Vi ser över den pedagogiska miljön. Våra fastighetsskötare kommer att förbättra slitna lokaler. Vi kommer att skaffa möbler och material som ökar trivselen och barns möjligheter till lek och lärotillfällen.

Uppföljning

Miljöansvariga följer upp arbetet på varje förskola en gång i månaden.

Utveckling

All personal tar del av handlingsplaner i SAM-pärmen.
Utveckla kunskapen om inköp kring giftfritt material, Stockholms stads plan till 2030.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Enheten håller sig inom budgetramen.

Förväntat resultat

Verksamheten är effektiv.

Arbetssätt

Leveranser och tjänster följs upp med berörda.

Vi bockar av fakturor och löneutbetalningar och kontrollerar att allt är korrekt. Inköpen planeras med eftertanke och behov. Alla får information om budgetläget på arbetsplatsträffarna. Vi samarbetar med köassistent, använder oss utav anordnarwebb och följer upp rehabiliteringsärenden för att kunna planera.

Uppföljning

En gång i månaden på APT och med stadsdelens controller

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Medarbetarna är kompetenta och engagerade vilket bidrar till verksamhetsutveckling.

Förväntat resultat

Medarbetarnas trivsel ökar.
Frisknärvaron ökar.
Delaktigheten ökar.

Arbetsätt

Resultatet och handlingsplanerna i medarbetarenkäten följs upp vid flera tillfällen.
Psykosocial skyddsround, Fysisk skyddsround, Allergirond och Bullerrond görs regelbundet.
Sammanställning och uppföljning av anmälningar i RISK.
Medarbetarsamtal, lönesamtal och uppföljning av handlingsplaner.

Stöd för medarbetarna erbjuds från förskolechef, biträdande chefer, stödpedagoger, förskolepsykolog, specialpedagog/talpedagog, fortbildning, Företagshälsovård och organisationskonsulter.

Introduktion för nyanställda.

Samtal med sjukskrivna.

Rehabilitering.

Friskvård.

Delaktighet

Ha fokus på det som fungerar bra.

Cheferna ger återkoppling, stöd och uppmuntran via besök på avdelningar.

Vi har ett gemensamt APT(arbetsplatsträff) möte för hela enheten en gång per termin för organisatoriskt lärande, hur erfarenheter och kompetens sprids inom Pusslet.

Möjlighet till kollegial handledning på våra möten.

Uppföljning

Medarbetarsamtal minst en gång per år.

Ledningsgruppen en gång i månaden, HR (personalkonsulter) deltar.

Med stödpedagogerna 4 ggr/år.

Utveckling

Vi ska göra en enkätundersökning om hälsan och behov av friskvårdinsatser.

Vi ska ha en nystartarbetare som räknar olika statistik för bedömning av likvärdiga arbetsvillkor inom Pusslet.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Kompetensförsörjningsplan görs utifrån verksamhetsbehov samt utifrån barnens och medarbetarnas intressen.

Förväntat resultat

Samtliga erbjuds stöd och kompetensutveckling för att genomföra uppdraget.

Arbetssätt

Uppdraget tydliggörs via verksamhetsplan och våra möten. Individens styrkor och förbättringsmöjligheter diskuteras på medarbetarsamtal. Arbetslagets styrkor och förbättringsmöjligheter tas fram på utvärdering. Fortbildning planeras utifrån individuella och arbetslagets behov och intressen.

Uppföljning

Medarbetar/lönesamtal 1 g/år, utvärdering och analys av vår verksamhet 5 ggr/år.

Utveckling

Ny plan gör utifrån verktyget Koll och verksamhetsbehov.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Nämndmål:

Boende och brukare har tillgång till kultur och eget kulturskapande

Beskrivning

Det lokala kulturlivet ska främjas och kulturen ska stärkas. Föreningsverksamhet bidrar till ökad social samvaro och integration. Genom samarbete med fritidsgårdarna, Kulturförvaltningen och det lokala föreningslivet skapas ett varierat kulturutbud som erbjuds alla barn och unga.

Alla barn i förskolan får tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Stadens kulturprogram "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Förväntat resultat

De äldre erbjuds olika former av sociala och kulturella aktiviteter samt möjlighet att komma ut på dagsutflykter.

Kultur i förskolan omfattar kultur för, med och av barn. Alla barn har tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Barnkulturplanen "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Inom fritiden finns ett brett utbud av kulturaktiviteter.

Åtagande:

Barn upplever kultur skapad för, av och med barn.

Förväntat resultat

- Barn ges möjlighet till kulturella upplevelser, traditioner och högtider oavsett kön och kulturell tillhörighet eller funktions nedsättning.
- Barns skapar i/med olika estetiska uttrycksformer.
- Barn använder fantasi och rollspel i vardagen, spelar teater samt spelar musik och dansar.

Arbetssätt

Detta gör vi genom att ha olika slags material för skapande. Vi skapar tillfällen, utklädningskläder och rekvisita för rollspel och teater där både personal och barnen spelar upp scener. Barn har tillgång till mångkulturellt utbud av litteratur, instrument, sånger, musik och dans. Barn lyssnar på – och berättar/ återberättar sagor. Alla förskolor har läsombud som är kopplat till ”Stockholm högläser”.

Personal skapar även möjligheter att möta den professionella kulturen utanför förskolan.

Uppföljning

Vid utvärdering på vår -och hösttermin och på kulturombudsträffar.

Utveckling

Att skapa tid till erfarenhetsutbyte och stöd mellan våra förskolor via musiklärare, drama-lärare, danspedagog, utomhuspedagog och kulturombuden.

Övriga frågor

Handläggare

Telefon:

Till
Socialpsykiatri

Verksamhetsplan 2015 för Socialpsykiatri

Förslag till beslut

Inledning

Socialpsykiatrin i Spånga-Tensta tillhör verksamhetsområdet Beroendevård och socialpsykiatri som leds av en enhetschef. Inom verksamheten arbetar 1,5 biträdande enhetschefer och 18 medarbetare varav 4,5 är biståndshandläggare, 9 behandlingsassistenter, 1 vaktmästare, 3 arbetsinstruktörer samt ett fristående Personligt Ombud. Inom verksamhetsområdet arbetar också 2 administrativa assistenter.

Medarbetarna är socionomer, behandlingsassistenter och hantverkspedagoger med olika former av vidareutbildningar inom verksamhetsområdet.

Verksamhetens målgrupp är vuxna med varaktiga psykiska funktionsnedsättningar.

Socialpsykiatrin består av en beställardel och tre utförarenheter som utgörs av en boendestödsgrupp, stödboendet Elinsborgsbacken 3 och sysselsättningsverksamheten PRAIST (PRaktiskt Arbete I Spånga Tensta).

Beställardelens biståndshandläggare har som uppdrag att utreda, besluta om och följa upp insatser. Stockholms stad har, sedan 2010, ett valfrihetssystem inom socialpsykiatrin vilket innebär att personer med psykisk funktionsnedsättning har möjlighet att välja utförare när det gäller boende, boendestöd och sysselsättning.

Verksamhetens styrdokument är bl.a. Socialtjänstlagen (SoL), förvaltningslagen (FL), offentlighets och sekretesslagen (OSL), Lex Sarah, FN:s barnkonvention samt stadens olika policydokument, riktlinjer och samverkansöverenskommelser.

Socialpsykiatrins uppdrag är, att utifrån brukarnas behov och förväntningar, genomföra bra utredningar och erbjuda samt utföra en god omsorg. Verksamheten syftar till att ge brukare med psykiska funktionsnedsättningar stöd och omsorg samt adekvat sysselsättning utifrån enskilda behov men också till att beakta och stödja brukarnas möjligheter till återhämtning.

Enheten ansvarar också för att, inom målgruppen, ge stödinsatser till personer utan barn, som utsatts för hot och våld i nära relationer.

Boendestödet erbjuder brukarna stöd i vardagen och i att klara sitt boende. Stödboendet Elinsborgsbacken 3 erbjuder boende i skyddad miljö där brukaren får stöd och omsorg. Sysselsättningsverksamheten PRAIST bedriver sysselsättning och handledning i olika material så som trä, textil, glas, mosaik och betong. De erbjuder också möjlighet till friskvård i simhallen varje vecka.

Socialpsykiatrins målsättning är att, efter genomförd utredning och i dialog med brukaren, bevilja rätt insats utifrån brukarens behov och önskemål. De egna utförarverksamheterna ska erbjuda insatser av god kvalitet. Verksamheten grundar sig på värderingen att varje människa är unik och har resurser och förmåga till förändring och därför ska bemötas med tilltro till sin egen utveckling. Brukarkontakterna ska grunda sig på rättssäkerhet, tillgänglighet och ett trevligt och respektfullt bemötande.

Socialpsykiatrin driver, sedan hösten 2012, ett projekt som finansierats av medel från stadens centrala medelsreserv. Projekt "PLANET" riktar sig till hemlösa unga vuxna brukare (18-27 år) med psykisk funktionsnedsättning. Projektet omfattar 10 lägenheter på plan 1 inom stödboende Elinsborgsbacken och är ett profilboende för nämnda målgrupp. Förutom lägenheterna finns på våningsplanet ett gemensamt allrum som bl.a. kan användas för mer

gruppriktad verksamhet t.ex. bo-kurs, vardagsekonomi, enklare matlagning samt allmänt samkväm. Inom ramen för projektet finns finansiering för två boendetsödjare. Projektet har utformats i samverkan med Järvapsykiatri och de bidrar med resurser i form av utredningar, medicinering men också med arbetsterapeut insatser. En del av de statliga PRIO-medlen kommer att användas för att förstärka personalresurserna på stödboendet för att de boende ska kunna få ökat stöd i form av satsningar på friskvård och hälsa.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.4 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel enskilda som har fått stöd i enlighet med sitt beslut inom socialpsykiatri		tas fram av nämnden	År
 Andel personer med insatser inom socialpsykiatri som är nöjda med hur utredningen av deras behov av stöd genomfördes		80 %	År
 Andel uppnådda delmål inom socialpsykiatri		tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Vuxna personer lever ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar

Beskrivning

Förvaltningen prioriterar förebyggande arbete och tidiga insatser. Vuxna personer med missbruks- eller beroendeproblematik erbjuds i första hand god öppenvård. Öppenvårdsbehandling sker vid All-villan. Där bedrivs bland annat ett strukturerat öppenvårdsprogram, motivationsarbete och återfallsprevention såväl individuellt som i grupp.

Arbetet med hemlöshet är långsiktigt och det förebyggande arbetet prioriteras. Arbetet sker med stöd av boende/ hemlöshetssamordnaren. En del i arbetet är att ge stöd med budget- och skuldrådgivning, för att möjliggöra eget boende och kontrakt.

Ett viktigt led i arbetet mot hemlöshet är tillgången till försöks- och träningslägenheter. Boendefrågorna och boendestödsinsatserna prioriteras.

Alla papperslösa har rätt att få hjälp att tillgodose sina grundläggande mänskliga rättigheter. Papperslösa kvinnor har rätt till plats på till exempel kvinnojourer och skyddade boenden och papperslösa män ska kunna besöka mansmottagningar. Nyanlända ges goda förutsättningar att fullt ut delta i samhällslivet.

Förväntat resultat

Vuxna upplever att de får en förbättrad livssituation.

Åtagande:

Alla insatser genomförs i samverkan och dialog med brukaren.

Förväntat resultat

Brukaren har varit delaktig i genomförandet av insatsen.

Arbetssätt

Brukarens kontaktpersoner inom utförarenheterna upprättar genomförandeplanerna i samråd med brukaren inom 15 dagar. Brukaren uppnår sina individuella mål genom att delta i utformandet av den egna genomförandeplanen och har stort inflytande över när och hur insatserna ska genomföras. Inom sysselsättningsverksamheten PRAIST får brukaren, under handledning, prova på olika tekniker och material utifrån intresse och egen önskemål.

Resursanvändning

Medarbetarna och dess kompetens

Uppföljning

Uppföljning av genomförandeplanerna en månad innan beslutet löper ut samt DUR-uppföljning var 6:e månad. Årsredovisning genom Infoviewrapport i samband med VB.

Åtagande:

Brukaren upplever att han/hon har en fungerande och hållbar situation inom de livsområden i DUR där stöd ges

Förväntat resultat

Brukaren har en fungerande och hållbar situation inom de livsområden i DUR, där stöd ges.

Arbetssätt

Brukarens behov av stöd inom DUR:s livsområden utreds av en biståndshandläggare. Vid behov av insats görs en resursmätning och sedan skickas beställning av insats till vald utförare. Brukaren är delaktig i sin DUR-utredning och i planeringen av insatsernas utformning och uppföljning. Utföraren upprättar tillsammans med brukaren en genomförandeplan där man tillsammans kommer överens om hur och när stödet ska utföras. Genomförandeplanen uppdateras vid varje tillfälle beställningen förlängs eller ändras. I verksamhetens alla delar har medarbetarna ett motiverande förhållningssätt genom att sträva efter en bra arbetsallians med brukaren och stärka tilltron till hans/hennes egna förmåga. Nära samverkan med landstingspsykiatri och vid behov med beroendevården. I de enskilda ärendena genomför biståndshandläggarna, i dialog med utföraren, resursmätningar för att fastställa hur stora personalresurser utföraren måste använda för att tillgodose brukarens behov av stöd.

Utföraren rapporterar dagligen i Parasol. Av rapporteringen framgår vilka moment i

genomförandeplanen som har utförts och eventuella avvikelser.

Resursanvändning

Samtliga biståndshandläggare och medarbetare inom de egna utförarverksamheterna deltar i de utbildningar som staden erbjuder inom ramen för verksamhetsområdet. IT-stöd i form av system för individuell uppföljning i parapyet.iNära samverkan med landstingspsykiatri och vid behov med beroendevården. I de enskilda ärendena genomför biståndshandläggarna, i dialog med utföraren, resursmätningar för att fastställa hur stora personalresurser utföraren måste använda för att tillgodose brukarens behov av stöd.

Utföraren rapporterar dagligen i Parasol. Av rapporteringen framgår vilka moment i genomförandeplanen som har utförts och eventuella avvikelser.

Uppföljning

Individuell uppföljning i samband med regelbundna vårdplaneringsmöten. DUR-uppföljningar var 6:e månad som matas in i parapyets uppföljningssystem där uppgifterna sedan kan aggregeras i syfte att kunna följa upp bl.a. måluppfyllelse. Redovisning görs i samband med VB.Utförarnas dokumentation i Parasol följs löpande upp av biträdande enhetschef.

Utveckling

Att, utifrån föregående års uppföljningar, kunna analysera och dra slutsatser på gruppnivå.

Åtagande:

Vi bemöter brukare, deras ställföreträdare och anhöriga på ett trevligt och respektfullt sätt och vi har en hög tillgänglighet för alla som vill nå oss.

Förväntat resultat

Socialpsykiatrins brukare, deras ställföreträdare och anhöriga har blivit respektfullt bemötta och det har varit lätt att få kontakt med oss.

Arbetsätt

I verksamhetens alla delar visar vi respekt genom att vara vänliga, artiga, korrekta, passa tider och hålla överenskommelser. Vi visar intresse genom att lyssna aktivt på klientens eller den anhöriges berättelse och önskemål så att mötet präglas av en anda av nyfikenhet och samarbete. Vi är lyhörda för synpunkter och tar till oss eventuell kritik. Vi ber om ursäkt och försöker genast rätta till om vi gjort något fel. Alla våra brukare är vårt gemensamma ansvar vilket betyder att vi tar emot och tar hand om varandras brukare vid frånvaro och hjälper brukaren och den anhörige med det som behövs eller hänvisar vidare till rätt instans.

Alla medarbetare har basmobil, använder hänvisningskoder och följer i övrigt stadens telefonpolicy. Vi kan lätt nås via e-post och e-tjänst. För nya brukare utses en biståndshandläggare inom en vecka och kontakt tas inom några dagar. Akuta ärenden tas emot omgående av en biståndshandläggare. När beställning skickats till de egna utförarenheterna utses kontakt-personer omgående och ett gemensamt möte med brukare och biståndshandläggare sker inom en vecka.

Resursanvändning

Medarbetarna, IT och telefoni

Uppföljning

Genom stadens brukarenkäter. Synpunkter och klagomål tas emot på speciell blankett som följs upp på APT och sammanställs i samband med T1:an T2:an och Verksamhetsberättelsen.

Utveckling

Att analysera resultatet av den brukarundersökning som staden årligen genomför i syfte att vidareutveckla och förbättra verksamheten.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna**Beskrivning**

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Enheten bidrar till en bättre livsmiljö genom att välja miljövänliga alternativ

Förväntat resultat

Enheten har ökat sitt användande av förnyelsebart bränsle avseende tjänstebilarna. Kostnaderna för taxiresor är låga. Sysselsättningsverksamheten PRAIST har en förbättrad inomhusmiljö

och lägre utgifter p.g.a. återbruk av material.

Arbetssätt

Vi följer stadens upphandlingsavtal. Vid tjänsteresor använder vi oss i första hand av kollektivtrafik, tjänstecyklar eller tjänstepromenader. Tjänstebilarna tankas så långt det är möjligt med förnyelsebart bränsle. Vi kopierar, så långt det är möjligt, dubbelsidigt, använder lågenergilampor, returpappersinsamling och stänger av våra datorer vid arbetsdagens slut och vi har ett el sparande tänkande. Grovsopor sorteras och körs till Lövsta återvinningsstation. Engångsmaterial och miljöfarliga produkter används inte. Sysselsättningsverksamheten PRAIST rensar ut arbetsmaterial och ersätter dessa med miljövänliga alternativ när detta är möjligt. De arbetar aktivt med återbruk och informerar deltagarna om miljöarbetet så att brukarna kan vara delaktiga i arbetet.

Resursanvändning

Beroendevårdens arbetslag åker regelbundet samt vid behov runt till olika verksamhetsdelar och hämtar avfall som ska till Lövsta återvinningsstation.

Vi köper in ett mindre antal företagskort på SL så att medarbetarna i så stor utsträckning som möjligt kan åka kollektivt i tjänsten. På sysselsättningsverksamheten PRAIST är en medarbetare miljöansvarig och samtliga medarbetare avsätter arbetstid för att genomföra miljöarbetet

Uppföljning

Varje arbetsplats har en miljöansvarig som följer upp att vi efterlever våra intentioner genom att genomföra miljö rond en gång per år. Miljöfrågan följs upp på APT. De administrativa assistenterna följer upp användandet av förnyelsebart bränsle och kostnaderna för taxiresor i samband med VB.

Utveckling

Inom sysselsättningsverksamheten PRAIST kommer miljöarbetet att vara ett fortsatt prioriterat utvecklingsområde under året.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i

ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Enheten har av en systematisk budgetuppföljning.

Förväntat resultat

Rättvisande och säkra prognoser

Arbetssätt

Inom socialpsykiatri finns ett, av kommunfullmäktige, fastställt avgiftssystem för boendestöd, stödboende och sysselsättning som måste följas. Bedömningar av varje brukares behov och resursmätningar görs för att säkerställa att insatsen ges på rätt nivå.

Innan beslut om HVB-placeringar fattas har alltid biträdande enhetschef och enhetschef gjort bedömningen att den enskilde brukarens behov inte kan tillgodoses på hemmaplan.

Biståndshandläggarna har kännedom om enhetens budgetramar och att det är viktigt att både titta på vårdens innehåll och kostnad vid sådana placeringar.

Verksamhetsområdets olika delar samarbetar flexibelt utifrån de behov som uppstår

Resursanvändning

Vi använder de samlade resurserna på ett optimalt sätt genom att i första hand använda insatser och lösningar på hemmaplan och genom att ha resurseffektiva och flexibelt arbetande utförarenheter. Vid HVB-placeringar ska det vara väl underbyggt att behovet inte kan tillgodoses på annat sätt och eventuell delad kostnad ska förhandlas med landstinget.

Biträdande enhetschef ansvarar för att vid varje sådant val av insats beakta kostnaderna.

Medarbetarna görs delaktiga i enhetens ekonomi.

Uppföljning

Enhetschefen följer upp beställarbudgeten via månadsrapporten och analyserar utfallet med stöd av ekonomicontroller.

Utförarnas intäkter följs månadsvis upp av enhetschefen via rapporter i paraplyet och Infowiev och respektive utförarenhets budgetutfall följs upp och analyseras månadsvis med stöd av ekonomicontroller. Uppföljning av prognoser sker en gång per månad samt vid T1, T2 och bokslut.

HVB-kostnaderna följs upp i en särskild excelfil, med möjlighet att prognostisera kostnaderna och följs också upp varje månad tillsammans med avdelningschef och ekonomicontroller.

Enhetschef och biträdande enhetschef går igenom alla HVB-placeringar inför månadsuppföljningen.

På APT ges feedback till medarbetarna varje månad.

Utveckling

Att inom de ekonomiska ramarna bedriva verksamheter med god kvalitet och ständiga förbättringar.

Resursanvändning

Budget 2015

Socialpsykiatrin har en nettobudget på 20 417 tkr.

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Enheten kännetecknas av en god arbetsmiljö och medarbetare med god hälsa.

Förväntat resultat

Sjukfrånvaro lägre än 6 % och utnyttjandet av friskvårdstimmen och friskvårdssubventionen är högt.

Arbetssätt

Hälsobefrämjande faktorer för enhetens fysiska- och psykosociala arbetsmiljö tas fram på gruppmöten och beslutas om på APT. Uttag av friskvårdstimmen uppmuntras och möjliggörs av cheferna. Friskvårdssubventionerna används. En psykosocial dag planeras av medarbetarna och genomförs en gång per år alternativt två halvdagar per år. Pausgympa och chi gong samt

tillgång till massagestol.

Resursanvändning

Alla medarbetare ges möjlighet att delta och engagera sig. Leasing av massagestol, friskvårdstimme och friskvårdssubvention.

Uppföljning

På APT en gång per månad. Genom sjukfrånvarostatistik, medarbetarsamtal och medarbetarenkät. Genom uppföljning av användandet av friskvårdstimme och friskvårdssubvention i en personalenkät. Resultatet redovisas i samband med VB.

Åtagande:

Verksamheten kännetecknas av att medarbetarna har ett tydligt uppdrag och ges förutsättningar att vara delaktiga och engagerade.

Förväntat resultat

Medarbetarna är väl förtroga med sitt uppdrag och känner sig delaktiga och engagerade.

Arbetsätt

Enhetschef och biträdande enhetschefer förmedlar samstämmigt verksamhetens mål och förväntade resultat och ser till så att medarbetarna har rätt förutsättningar för att uppnå dem. Det finns en tydlig koppling mellan verksamhetens mål och resultat och medarbetarnas individuella mål och resultat. Enhetens ledarskapsidé präglas av att cheferna är aktivt lyssnande och tydliga i sin kommunikation vilket ger medarbetarna möjlighet till utveckling och ansvarstagande. De visar förtroende, delegerar, följer upp och ger feedback. Verksamhetsfrågor och verksamhetsutveckling diskuteras och planeras på APT, gruppmöten och planeringsdagar och medarbetarna är delaktiga i att utarbeta åtaganden och förväntade resultat. För att utveckla sitt ledarskap deltar cheferna i såväl stadsdelens egna som i stadens olika ledarskapsutbildningar.

Resursanvändning

Medarbetare och chefer. Kompetensutvecklingsinsatser och löneutveckling.

Uppföljning

Genom feedback i det dagliga arbetet, vid medarbetarsamtal och genom medarbetarenkäten en gång per år.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Chefer och medarbetare har rätt kompetens för att utföra sina uppdrag.

Förväntat resultat

Kompetensen hos chefer och medarbetare är adekvat.

Arbetsätt

Socionomexamen, behandlingsassistentutbildning och hantverkspedagogutbildning krävs för anställning inom verksamhetens olika delar. Vi använder oss av kompetensbaserad rekrytering. Vid behov erbjuds nyanställd personal vidareutbildning i syfte att utföra sina uppdrag. Behov av fortbildning tas upp i samband med medarbetarsamtalen. Verksamhetens chefer deltar såväl i stadsdelens som i stadens olika chefsutbildningar.

Resursanvändning

Stadsdelens och stadens utbildningar.

Uppföljning

Vid nyanställning och i samband med medarbetarsamtalet en gång per år

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten		tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Individer som utsätts för våld i nära relation erbjuds stöd i sin livssituation

Beskrivning

Behovet av skydd och stöd utreds och insatser i form av stödsamtal ges. Våldsutövare har möjlighet till stödsamtal och behandling.

Förvaltningarna samordnare för våld i nära relationer arbetar med att öka kunskapen och

förståelsen för våldet och dess processer. Samordnaren kommer även utveckla rutiner och metoder för att inventera målgruppen.

Arbetet med att stärka barnperspektivet för barn och ungdomar som bevittnar/ utsätts för våld i nära relationer utvecklas.

Förväntat resultat

Personer som utsätts för hot och våld i nära relation blir bra bemötta och får det skydd och stöd de behöver.

Åtagande:

Personer som söker hjälp i samband med våld i nära relationer får skydd och stöd.

Förväntat resultat

Personer som utsätts för hot och våld i nära relationer har blivit bra bemötta och fått det skydd och det stöd de behövt.

Arbetssätt

Inom socialpsykiatri ansvarar en biståndshandläggare för att ta emot personer som söker hjälp utifrån hot- och våld i nära relationer. Personen kan vända sig dit på dagtid eller blir uppringd samma dag om informationen kommer in på annat sätt. Kvällar och helger får personen akut hjälp via stadens socialjour. Utifrån genomförd riskbedömning tillgodoses behov av akuta skyddsinsatser omgående. Personen erbjuds stödsamtal och hjälp med att få kontakt med försörjningstöd, polis och/eller andra vårdgivare. Ansvarig biståndshandläggare deltar i stadsdelens relationsvåldsnätverk.

Resursanvändning

En biståndshandläggare inom socialpsykiatri har ett ansvar för dessa arbetsuppgifter och erhåller riktade kompetensutvecklingsinsatser inom området.

Uppföljning

Enskilda kontakter följs upp kontinuerligt av handläggaren. Personerna får besvara en enkät om bemötande och huruvida de upplever sig ha fått rätt hjälp. Övergripande uppföljning sker inom ramen för relationsvåldsnätverket en gång per månad. Enkätresultaten följs upp i samband med VB.

Utveckling

Under 2014 kommer stadsdelen att inrätta en tjänst som samordnare för arbetet med våld i nära relationer.

Övriga frågor

Handläggare

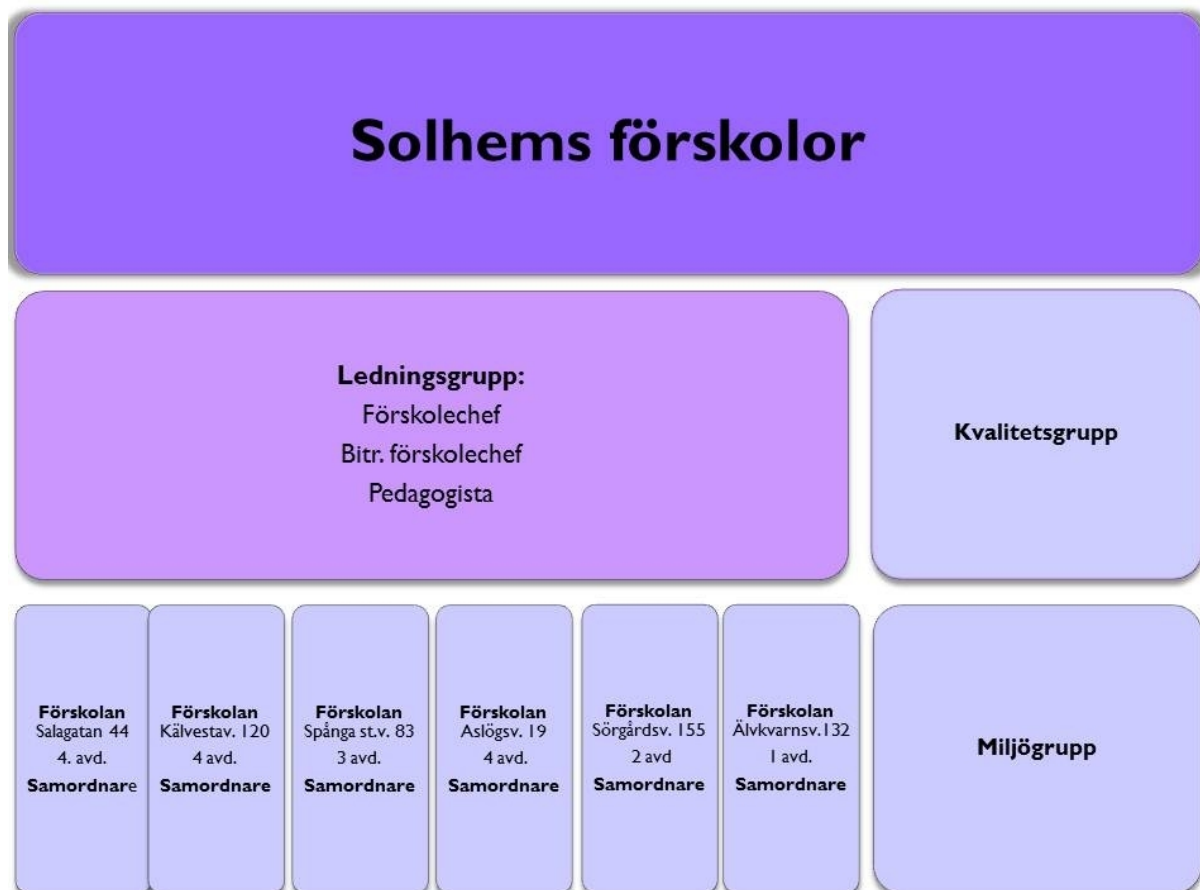
Telefon:

Till
Solhems förskolor

Verksamhetsplan 2015 för Solhems förskolor

Förslag till beslut

Inledning



Vår verksamhetsidé bygger på tillit, samspel, delaktighet, meningsfullhet och att visa respekt för individen. Vi vuxna ska arbeta utifrån demokratiska principer, allas lika värde och därigenom vara förebilder för barnen. Vi ser barn som kompetenta och utrustade med många förmågor. Barns rättigheter och kunskapande är av stor vikt i våra verksamheter. Ett projektinriktat arbetssätt ligger till grund för vårt kunskapande och den pedagogiska dokumentationen är dess verktyg. Den pedagogiska miljön och verksamhetens innehåll ska utmana och uppmuntra barns lärande. Pedagogerna arbetar som reflekterande praktiker och tillsammans med barnen erövrar en ny syn på kunskap och lärande.

Med ett interkulturellt förhållningssätt ger vi alla barn möjligheter oavsett bakgrund. Vår syn och arbetet med flerspråkighet ger barnen större möjligheter att utveckla sin språkförmåga och desto fler språk människan behärskar desto fler verktyg har tanken tillgång till. Vi använder ett normkritiskt förhållningssätt/arbetssätt i verksamheterna.

Vi arbetar för ett förtroendefullt samarbete med föräldrarna. De ska få information om verksamhetens mål, åtaganden och syfte och ges möjlighet till inflytande.

Vi strävar efter en välkommandets förskola, vilket innebär att vi välkomnar allas olikheter.

Vi gör skillnad för människan i vardagen.

Antal förskolor i enheten: 7

Ramtider: 6.30 - 18.30

Beräknat platsantal i snitt under året: 305

Ledning: 1 förskolechef, 1 bitr. förskolechef, 1 pedagogista

Antal anställda totalt omräknat till heltidstjänster: 61,1

(innefattar alla personalkategorier)

Andel förskollärare: 37%

Pedagogisk inriktning: Traditionell förskolepedagogik dvs. Lpfö 98 reviderad 2010 och Reggio Emilia inspiration

Övrig information: 2 Familjedaghem

Budget: Budgetomgång för 2015 är prognostiserat till ca 33.0 milj.

Ovanstående uppgifter avser förhållandet den 31/1 2015

Inom enheten har vi en pedagog med utbildning i performansanalys, en pedagog har specialkompetens i musik, 10 NTA-pedagoger(Natur och Teknik för Alla) med utbildning i vatten, ljud och luft, 7 pedagoger med kompetens kring Flerspråkighet, 10 läsombud och 6 stycken VFU-handledare(Verksamhetsförlagdutbildning).

Målgrupp/brukare

Verksamheten är till för barn mellan ett till fem år och deras vårdnadshavare/familjer.

Styrdokument

Förskolans verksamhet styrs av Skollag, Läroplan för Förskolan, Stockholms stads Förskoleprogram, FN:s barnkonvention samt vår stadsdels uppställda mål.

Satsningar/Utmaningar

Vi satsar på fortbildning genom vår kvalitetsgrupp, miljögrupp, kurser i pedagogisk dokumentation och nätverk/pedagogiska seminarium. Fortbildning sker även i stödpedagoggruppen gemensamt med övriga i stadsdelen.

Under året kommer vi att utbilda fler NTA-pedagoger. 5 stycken på introduktionsutbildning och 1 pedagog i vatten, 2 i ljud och 2 i ljus.

Genus (ett normkritiskt tänkande) och interkulturellt förhållningssätt är områden som vi fortsätter fördjupa oss i under kommande år.

Vi gör satsningar på stadsdelens Språkprogram, Stockholm Högläser och flerspråkighet.

En gemensam studiedag med pedagoger från skola och förskola anordnas, med syfte att öka samsyn på barns kunskapsutveckling. Fortsätta att utveckla och förbättra samarbetet med skolan för att främja barns lärande.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har jämlika uppväxtvillkor

Nämndmål:

Barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor

Beskrivning

Förvaltningen arbetar aktivt för att alla barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor. Utgångspunkten är att alla ska ha lika goda möjligheter oavsett bakgrund. Arbete som berör barn och ungdomar grundar sig i ett tydligt barnperspektiv, där barn och ungdomars behov särskilt beaktas och ligger i linje barnkonventionens intentioner. Barnkonventionens intentioner uttrycker ett förhållningssätt till barn som sätter barnet i fokus vid beslut eller åtgärder som berör ett enskilt barn eller en grupp barn. Utifrån mognad och ålder involveras barnen i olika beslut och processer som rör deras vardag.

Förvaltningen uppmärksammar särskilt ensamstående föräldrars behov av insatser, samt familjer med bostadsproblematik.

Förskolan samarbetar med öppna förskolorna för att nå ut med information om förskolans verksamhet till familjer som inte har barn inskrivna i förskolan.

Förväntat resultat

Barn och ungdomars behov tillgodoses enligt barnkonventionens intention.

Barn i kommunal förskola ökar procentuellt i förhållande till totala andelen barn mellan 1-5 år i stadsdelen.

Åtagande:

Solhems förskolor marknadsför verksamheterna i området.

Förväntat resultat

Barngrupperna är fullbelagda.

Arbetssätt

Enheten marknadsför sig i samarbete med öppna förskolorna för att nå ut med information om vår verksamhet till familjer som inte har barn inskrivna i förskolan.

Enheten marknadsför sig i Jämförservice.

Verksamheterna visar upp sig via utställningar på stadens torg.

Resursanvändning

Samarbete med andra enheter.

Gemensamma satsningar kring Förskolans dag.

Uppföljning

På APT-möten och kvalitetsgruppens arbetsträffar.

Resultat och analys sammanställs i kvalitetsgruppen och ledningsgruppen inför T1,T2 och VB I den årliga utvärderingen.

Utveckling

Att initiera till arbete med utställningar

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2 Utbildningen har hög kvalitet och elever får tid för lärande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicit et
 Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"		3,7	År

Nämndmål:

Barn utvecklar identitet, förmågor och kunskaper i utmanande pedagogiska miljöer

Beskrivning

Normer och värden

Förskolornas miljöer och personalens bemötande samt interkulturella förhållningssätt främjar barns förmåga till empati och omtanke om andra. Alla barns identitet och erfarenheter respekteras, bekräftas och avspeglas i förskolans verksamhet. Alla barn får bredda sina lekmönster och intressen samt utvidga sina möjligheter att utvecklas och lära på alla områden, oavsett kön.

Förskolorna arbetar aktivt med antirasism, normkritik och jämställdhet genom att bland annat årligen ta fram en plan för sitt arbete för likabehandling och mot diskriminering. Förskolorna arbetar för att öka personalens kompetens i genusfrågor och normkritiskt.

Utveckling och lärande

Barn ses som kompetenta och de får stöd samt utmaningar i att utveckla kunskaper och förmågor inom språk, matematik, naturvetenskap och teknik. Språket och matematik spelar en viktig roll i barns läroprocesser. Förskolorna arbetar aktivt med fördjupning av stadsdelens språkprogram. Språk är nära kopplat till identitetsutvecklingen, därför är arbetet med flerspråkighet en integrerad del i förskolans ordinarie verksamhet. Fortsatt satsning görs på högläsning inom förskolan för att stärka språkutveckling och intresse för litteratur.

Miljön inom förskolan är utformad så att de lockar till lek och erbjuder meningsfulla sammanhang. Informations- och kommunikationsteknologi ska integreras och syftet är att IKT ska bli ett verktyg för barnens lärande. Utemiljön ses som ett pedagogiskt rum och ger

tillfällen till aktiv utevistelse med fysisk rörelse.

Barnen har en förståelse för miljö, odling och naturens kretslopp.

Barns inflytande

Personalen uppmuntrar barn att uttrycka sina tankar och åsikter. Barnens behov och intressen fångas upp så att de får möjlighet att påverka sin vardag och sitt lärande. Personalen skapar förutsättningar i verksamheten så att barnen inkluderas i de gemensamma läroprocesserna. Barn är delaktiga i det pedagogiska dokumentationsarbetet, därigenom ökar varje barns tid med pedagogen. Arbetet organiseras så att barn delas i mindre grupper efter behov och intressen.

Övriga uppdrag

Förskolorna arbetar med mål och resultatstyrning (MoRS) för att utvärdera verksamhetens förmåga att leva upp till mål och intentioner. Förskollärare ansvarar för att planera de målstyrda processerna i läroplanen samt initierar, leder och stöder utvecklingsarbetet och kvalitetsarbetet i arbetslaget.

Det positiva sambandet mellan kost, rörelse och hälsa grundläggs i förskolan. Förskolorna serverar alla barn god, varierad och näringsrik mat.

Förskolorna genomför systematiskt säkerhetsarbete. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Förväntat resultat

Förskolornas verksamhet utgör en helhet som innehåller lek, lärande, kreativitet och omsorg. Förskolan utgår ifrån att varje barn är kompetent, nyfiken, aktivt och kreativt med lust att lära. Förskolornas verksamhet bidrar till att lägga en god grund för barns utveckling, hälsa, kost och motionsvanor.

Åtagande:

Barnen har inflytande i sitt lärande.

Förväntat resultat

Lärandet som tillhörighet:

Samverkan i lärandet bygger på barnens förmågor, intressen och erfarenheter tillsammans med delaktig pedagog.

Barnens olikheter och tolkningar synliggörs.

Lärandet som vardande:

Barnen har en positiv bild av sig själva och ser sig och andra som lärande individer, oavsett kön.

Barnen förhandlar, kompromissar, lyssnar på varandra och ger varandra tid.

Lärandet som meningsskapande:

Barnen använder språkets olika genrer i olika sammanhang för att skapa mening

Barnen använder hypoteser, argumenterar och drar slutsatser.

Lärandet som aktivitet:

Barnens prövande och undersökande används för att skapa underlag för observationer och reflektioner.

Barnen använder estetiska uttrycksformer i sin kommunikation för att söka och skapa förståelse.

Arbetsätt

Barnen ges möjlighet att påverka innehållet av dagen.

Barnen är delaktiga vilket innebär att de tillfrågas och har inflytande över en del beslut som tas.

Vi uppmuntrar barnen att ta egna initiativ och att ifrågasätta i olika situationer.

Barn ges möjlighet att använda och välja bland många olika uttryckssätt.

Barnens frågor och tankar för arbetet vidare.

Det skall ges tillgång för barnen att ha valmöjligheter varje dag.

Genom reflektion får barnen inflytande över sitt lärande.

De ges inflytande i miljöns utformning.

Barnen är delaktiga i det pedagogiska dokumentationsarbetet.

Alla barn skall inkluderas i verksamheten/projektarbeten utifrån sina egna förutsättningar och behov.

Då vi arbetar i mindre grupper ges barnen mer utrymme för inflytande och mertid med pedagog.

Uppföljning

Varje avdelning har 90 minuter reflektionstid inplanerat i schemat/vecka, var tredje vecka tillsammans med pedagogistan.

Förskolläraren har ett särskilt ansvar för att den pedagogiska uppföljningen genomförs tillsammans med arbetslaget.

Pedagogisk dokumentation och sammanställningsverktyget (Pedagogiska året) som verktyg är underlag för Mål och Resultatstyrning.

Uppföljningen sker avdelningsvis och följs upp 2ggr/termin.

Resultat och analys sammanställs i kvalitetsgruppen och ledningsgruppen inför T1,T2 och VB

På våren gör varje förskoleavdelning sin självvärdering inför utvärderingen.

Utvärdering görs avdelningsvis i månadsskiftet maj-juni, med ett utvärderingsunderlag som är en del av Mål och Resultat styrningen. (Utbildningsförvaltningen).

Utveckling

Vilken betydelse får ”barns inflytande” i projektarbetet?

Åtagande:

Barnen utvecklar sitt lärande med språk, matematik, naturvetenskap och teknik som verktyg.

Förväntat resultat

Lärandet som tillhörighet:

Samverkan i lärandet bygger på barnens förmågor, intressen och erfarenheter tillsammans

med delaktig pedagog.

Barnens olikheter och tolkningar synliggörs.

Lärandet som vardande:

Barnen har en positiv bild av sig själva och ser sig och andra som lärande individer, oavsett kön.

Barnen förhandlar, kompromissar, lyssnar på varandra och ger varandra tid.

Lärandet som meningsskapande:

Barnen använder språkets olika genrer i olika sammanhang för att skapa mening

Barnen använder hypoteser, argumenterar och drar slutsatser.

Lärandet som aktivitet:

Barnens provande och undersökande används för att skapa underlag för observationer och reflektioner.

Barnen använder estetiska uttrycksformer i sin kommunikation för att söka och skapa förståelse.

Arbetsätt

Med ett projektorienterat arbetsätt ger vi barnen chansen att få utforska i samspel med andra barn. Vi har en helhetssyn på lärandet, vilket för oss innebär att utforska sitt intresse utifrån många tänkbara vinklar, ämnen och med alla sina sinnen.

Vi uppmuntrar barnen att utforska sin omvärld med leken och de hundra språken som verktyg, de har möjlighet till många olika uttrycksätt.

Vuxna och barn har ett gemensamt naturvetenskapligt förhållningssätt i barnens utforskande.

Barnen har tillgång till material och miljöer som stimulerar matematiskt, naturvetenskapligt och tekniskt tänkande. Miljöerna ska vara tillåtande, tillgängliga och rikliga på undersökande material.

Vi främjar lärandet genom möten mellan barn/barn och pedagoger/barn i olika arrangerade aktiviteter där dialogen ligger som grund. Vi inkluderar alla barn i gruppen och uppmärksammar de barn som behöver mer hjälp och stöd i sin utveckling.

Vi ser barnen som kompetenta, nyfikna, aktiva och kreativa med lust att lära.

Barnen ses som resurser för varandras lärande. Barnen uppmuntras att använda sin kompis för att hitta lösningar på problem(uppgifter). Det stärker vår självkänsla att vara någon till hjälp.

Vi synliggör barnens olika strategier och deras läroprocesser för dem själva och varandra. För att stärka barnens självkänsla så ger vi dem möjlighet att påverka innehållet av dagen. Barn som är delaktiga vågar ta för sig. Vi använder olikheter som verktyg för att främja barns självkänsla och identitet. (Jag duger/är bra som jag är)

Barnen erbjuds en miljö där det egna uttrycket, muntligt och kreativt, får utrymme och de ges utrymme för egna uppfattningar. Vi uppmuntrar barnen att argumentera för sina tankar och åsikter. Alla barn ges möjlighet till att reflektera, resonera och argumentera.

Vi tänker medvetet kring vår fysiska miljö, så att möten naturligt kan uppstå mellan barnen och leda till dialog. Våra miljöer är viktiga för att stärka barnens självkänsla och identitet. Jag är en som kan! Barnen uppmuntras att förhandla för att nå enighet.

Vi använder litteratur som lockar till nya utforskanden och frågeställningar.

Pedagogerna ser sig själva som en resurs vars uppgift är att ge verktyg till barnens

utforskande, samt att vara medveten och nyfiken så att vi kan ta vara på alla situationer som uppstår. Pedagogerna är tillåtande, ser möjligheter och uppmuntrar alla barn att pröva. Pedagogerna är medvetna om sin betydelse som språklig förebild och använder ett rikt och nyanserat språk. De bekräftar barnens språk genom att samtala och lyssna aktivt. Ge tid till dialog och ge barnen möjlighet att återberätta och reflektera över vad som händer i vardagen. Statsdelens Språkprogram ligger till grund för vårt arbete med språkutveckling, flerspråkighet, genrer m.m.

För att stödja flerspråkiga barns språkutveckling så är vi lyhörda och benämner allt på svenska. Vi samarbetar med föräldrar/vårdnadshavare för att få ord översatta till barnens modersmål. På biblioteket lånar vi sagoböcker på olika språk. Vi använder våra flerspråkiga pedagoger i den mån det samstämmer till att läsa böcker på sitt modersmål.

Vi använder oss medvetet av böcker med olika genrer för att berika barnens språkutveckling, tillika det talade språkets olika genrer i verksamheten.

Verksamheten präglas av ett interkulturellt förhållningssätt vilket innebär att:

- språklig och kulturell mångfald är utgångspunkten i arbetet,
- se olikheter som en tillgång,
- utgå från barnens kunskaper och erfarenheter,
- barnen möts av positiva attityder till sitt språk och sin kultur,
- föräldrarnas kunskaper och erfarenheter tas tillvara,
- texter, bilder och material som speglar olika kulturer och miljöer används,
- visa ömsesidig respekt och nyfikenhet – våga mötas,
- låta olika åsikter och synsätt berika varandra

Med ett interkulturellt förhållningssätt ger vi alla barn möjligheter oavsett bakgrund.

Resursanvändning

Stadsdelens Språkprogram

Enhetens läsombud

Stadens Bibliotek

NTA-pedagoger

Flerspråkiga föräldrar/vårdnadshavare som tolkar.

Byte av erfarenheter, använda varandras kompetenser.

Uppföljning

Varje avdelning har 90 minuter reflektionstid inplanerat i schemat/vecka, var tredje vecka tillsammans med pedagogistan.

Förskollärarna har ett särskilt ansvar för den pedagogiska uppföljningen.

Pedagogisk dokumentation och sammanställningsverktyget (Pedagogiska året) som verktyg är underlag för Mål och Resultatstyrning.

Uppföljningen sker avdelningsvis och följs upp 2ggr/termin.

Resultat och analys sammanställs i kvalitetsgruppen och ledningsgruppen inför T1,T2 och VB

På våren gör varje förskoleavdelning sin självvärdering inför utvärderingen.

Utvärdering görs avdelningsvis i månadsskiftet maj-juni, med ett utvärderingsunderlag som är en del av Mål och Resultat styrningen. (Utbildningsförvaltningen).

Utveckling

Att fördjupa våra kunskaper inom flerspråkighet, gener och det interkulturella förhållningssättet.

Åtagande:

Förskolan utvecklar den pedagogiska dokumentationen så att förskolebarnens utveckling och lärande kan följas upp.

Förväntat resultat

Barnens läroprocesser är dokumenterade.

Arbetssätt

Användandet av observations- och reflektionsprotokoll varje vecka i barngruppen/arbetslaget med vår pedagogiskaårsmall som stöd/hjälp.

Vi observerar och dokumenterar barnen i arrangerade aktiviteter.

Varje avdelning har avsatt tid för gemensam reflektion varje vecka, var tredje vecka tillsammans med pedagogistan.

Pedagogerna erbjuds kurs i pedagogisk dokumentation.

Nätverk, pedagogiska seminarium och pedagogisk dokumentations kurs för intresserade, som grundas på Reggio Emilias pedagogiska filosofi.

Uppföljning

Varje avdelning har 90 minuter reflektionstid inplanerat i schemat/vecka, var tredje vecka tillsammans med pedagogistan.

Förskollärarna har ett särskilt ansvar för den pedagogiska uppföljningen.

Pedagogisk dokumentation och sammanställningsverktyget (Pedagogiska året) som verktyg är underlag för Mål och Resultatstyrning.

Uppföljningen sker avdelningsvis och följs upp 2ggr/termin.

Resultat och analys sammanställs i kvalitetsgruppen och ledningsgruppen inför T1,T2 och VB

På våren gör varje förskoleavdelning sin självvärdering inför utvärderingen.

Utvärdering görs avdelningsvis i månadsskiftet maj-juni, med ett utvärderingsunderlag som är en del av Mål och Resultat styrningen. (Utbildningsförvaltningen).

Utveckling

Skapa kunskap och mening kring vad pedagogisk dokumentation innebär för pedagogerna.

Göra satsningar på pedagogiska dokumentationskurser, nätverk och pedagogiska seminarier.

Nämndmål:

Förskola, föräldrar/vårdnadshavare och skola samverkar förtroendefullt för att främja barns utveckling och lärande

Beskrivning

Förskola och hem

Förskolorna tar del av föräldrar/vårdnadshavares synpunkter för utveckling av verksamheten

och erbjuder goda former för samverkan. Förskolorna är tydliga i fråga om mål och innehåll så att föräldrar har möjlighet att påverka inom ramen för de kommunala och nationella målen. Föräldrar/vårdnadshavare får en god introduktion vid barnets start, innehållande utförlig information om förskolans verksamhet. Den pedagogiska dokumentationen fungerar som underlag vid utvecklingssamtalen så att föräldrar/vårdnadshavare på ett konkret sätt kan ta del av sitt barns lärande i förskolan. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

En god samverkan mellan förskola och skola är av stor betydelse för barns lärande och utveckling. Förskolorna följer stadsdelens lokala handlingsplan för övergång mellan förskola och skola. Förvaltningen planerar gemensamma pedagogiska mötesplatser, för förskolans och skolans personal, med syfte att öka samsyn på barns kunskapsutveckling.

Förväntat resultat

Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om mål och åtaganden och har kännedom om vad förskolan gör för att stödja barnets utveckling samt dokumentation och uppföljning.

Föräldrar/vårdnadshavare upplever att det finns ett nära och förtroendefullt samarbete med förskolan och att de har möjlighet att påverka. Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om förskolans ramtider och om rätten till barnomsorg när förskolan har stängt.

Föräldrar/vårdnadshavare är informerade om och delaktiga i den planerade övergången till skolan.

Åtagande:

Barnen ges förutsättningar för en god och planerad övergång till skolan.

Förväntat resultat

Alla barn har en välplanerad övergång till skolan.

Samarbetet mellan förskola-skola ger barnen bättre förutsättningar för en god skolstart.

Att till skolan medföra en allsidig dokumentation enligt stadens riktlinjer.

Arbetssätt

En god samverkan är av stor betydelse för barnens utveckling och lärande.

Kontinuerliga möten med skolans personal för informations- och kunskapsutbyte om bådars verksamheter, med syfte att öka samsynen på barns kunskapsutveckling..

Gemensamt underlag för föräldrar och pedagoger där barnens utveckling och lärande synliggörs.

Vi bjuder in våra ”gamla” barn som berättar om hur det är i skolan. Förskolebarnen förbereder sig med egna frågor.

Gemensam träff i parken för enhetens 5-åringar, 1 ggr/vecka.

Att på våren/försommaren få utforska blivande förskoleklassens utemiljö. (Skolor i närområdet)

Erbjuda föräldrar ett överlämningssamtal tillsammans med pedagoger.

Uppföljning

Uppföljning görs inför T1, T2, kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse. Resultat och analys sammanställs i kvalitetsgruppen och ledningsgruppen.

Uppföljning görs 1ggr/år på hösten avdelningsvis, om resultatet av övergången till skolan. Kvalitetsgrupp och ledningsgrupp sammanställer resultaten och gör en analys.

Utveckling

Förbättra samarbete med skolan för att främja barns lärande.

Vi har påbörjat samtal med skolan för att utveckla bättre övergångar som underlättar skolstarten för barnen.

Att samarbeta med barnet i centrum, med utgångspunkt att fokusera på det positiva och se möjligheter.

Åtagande:

Vårdnadshavare ges delaktighet, inflytande och kunskap om förskolans verksamhet samt deras barns utveckling och lärande.

Förväntat resultat

Nöjd föräldrindex ökar.

Vårdnadshavare har kännedom om förskolans mål, åtaganden och ramtider.

Vårdnadshavare upplever ett nära och förtroendefullt samarbete med förskolan.

Vårdnadshavare är delaktiga i verksamheten kring det egna barnet.

Arbetssätt

Vi pedagoger bemöter vårdnadshavare på ett professionellt och respektfullt sätt.

Vårdnadshavare ska ges kunskap om vad vi gör för att uppmuntra och stödja deras barn.

De ska också ges kunskap om våra mål och åtaganden samt få en helhetsuppfattning om förskolans verksamhet

Vårdnadshavare ska ha möjlighet till inflytande och delaktighet över det egna barnet.

Vi ska ge dem information om de rättigheter och ramtider som gäller inom förskolorna.

Vårdnadshavare får muntlig och skriftlig information inför barnets start på förskolan.

Ett uppföljningssamtal genomförs efter avslutad inskolning.

Pedagoger och Vårdnadshavare delger varandra kunskap och erfarenhet om barnets utveckling och behov.

Pedagogisk dokumentation och barnens pärmars synliggörs för vårdnadshavare.

På hösten har vi startauppsamtal och på våren utvecklingssamtal med vårdnadshavare.

Vårdnadshavare ges möjligheter till inflytande och delaktighet genom föräldramöten, föräldrarådsmöten och brukarundersökning.

Föräldrarådsmöte 1 gång per termin

Vi arbetar aktivt med resultatet av förskole undersökningen för att förbättra vår verksamhet.

Uppföljning

Vi följer upp åtagandet med brukarundersökningen och i vår årliga utvärdering.

Brukarundersökningen lyfts tillsammans med vårdnadshavare på föräldramöten och föräldraråd för att få tankar kring hur vi kan gå vidare. Detta sker på möten under hösten.

Värdegrundsfrågor följs upp och diskuteras på APT, i kvalitetsgrupp, miljögrupp och i reflektion.

Vi (varje avd.) utvärderar våra åtaganden i månadsskiftet maj-juni.

Resultat och analys sammanställs i kvalitetsgruppen och ledningsgruppen inför T1,T2 och VB

Utveckling

Hur bemöter vi vårdnadshavare?

Vilket inflytande tillåter vi?

Hur samverkar vi med vårdnadshavare för att få en samförståelse kring förskolans uppdrag?

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3 Alla barn har lika möjligheter i förskolan och skolan

Nämndmål:

Barn i förskolan har lika möjligheter

Beskrivning

Förskolan lägger grunden för barnets fortsatta lärande. Barnen är trygga och känner tillit att våga utforska och tillägna sig nya färdigheter och kunskaper oavsett kön. Genus, normkritik och jämställdhet ingår i förskolans demokratiuppdrag. Förskolorna arbetar förebyggande med att alla lika värde genom att varje år ta fram en plan för sitt arbete för likabehandling och mot diskriminering.

Barn ges möjlighet att uppleva den tillfredsställelse det ger att göra framsteg och att få vara en tillgång i gruppen. Förskolorna upptäcker tidigt barns olika förmågor och behov samt ger stöd.

Förskolepsykologen och tal/specialpedagog arbetar konsultativt med stöd till förskolan personal. Tal/specialpedagogen stödjer även direkt i barngruppen.

Förskolan lägger tillsammans med föräldrar/vårdnadshavare grunden till flerspråkighet, stödjer modersmålet och utvecklar svenskan. Arbetet med flerspråkighet är en integrerad del i förskolans ordinarie verksamhet.

Alla barn inkluderas och får förutsättningar att bidra till att utveckla vårt framtida samhälle.

Förväntat resultat

Barn är utifrån sina egna förutsättningar inkluderade.

Barn utvecklas i sin identitets- och språkutveckling.

Åtagande:

Alla barn har lika goda möjligheter oavsett bakgrund och kön till en likvärdig förskola.

Förväntat resultat

Alla barn och vuxna bemöts respektfullt oavsett tillhörighet.

Likabehandlingsplanen är uppgraderad enligt givna ramar.
Alla barn är inkluderade i verksamheten

Arbetsätt

Enhetens likabehandlingsplan utvärderas, uppgraderas och ny kartläggning görs varje år för att motverka diskriminering och medvetandegöra pedagogerna om kränkningar förekommer. Det är viktigt att hålla dessa diskussioner vid liv och att våga lyfta det som uppstår. Alla barn och vuxna möts med respekt oavsett kön, religion eller familjeförhållanden. Barns rättighet att oavsett kön inkluderas i den verksamhet som sker på avdelningarna utifrån sina förutsättningar. Varje barn har möjlighet att prova olika aktiviteter utan att låta sig hindras av vad som traditionellt förväntas av flickor och pojkar. Alla barn ska ges möjlighet att uppleva sig vara en tillgång för gruppen.

Vi använder ett normkritiskt förhållningssätt/arbetsätt i verksamheterna. Vilket innebär att vi ifrågasätter vår verksamhet och normer för att få syn på huruvida vi har åstadkommit en likvärdig verksamhet för alla barn. Detta ventileras under reflektion i arbetslagen för att klargöra för oss själva var vi befinner oss i vårt utvecklingsarbete.

Verksamheten präglas av ett interkulturellt förhållningssätt vilket innebär att:

- språklig och kulturell mångfald är utgångspunkten i arbetet,
- se olikheter som en tillgång,
- utgå från barnens kunskaper och erfarenheter,
- barnen möts av positiva attityder till sitt språk och sin kultur,
- föräldrarnas kunskaper och erfarenheter tas tillvara,
- texter, bilder och material som speglar olika kulturer och miljöer används,
- visa ömsesidig respekt och nyfikenhet – våga mötas,
- låta olika åsikter och synsätt berika varandra

Med ett interkulturellt förhållningssätt ger vi alla barn möjligheter oavsett bakgrund.

Vi samarbetar med föräldrar/vårdnadshavare kring flerspråkighet, stödet till modersmålet och utvecklar svenska språket. Vikten av att ha språksamtal tillsammans med föräldrar/vårdnadshavare med syfte att gemensamt skapa en medvetenhet kring barnets språkutveckling och hur vi gemensamt kan bidra till att ge goda förutsättningar för detta. Pedagogerna upplyser om det positiva med att desto fler språk människan behärskar desto fler verktyg har tanken tillgång till. Vi uppmuntrar till läsning av gemensamma böcker på våra olika modersmål. Våra föräldrar/vårdnadshavare uppmuntras att benämna de pågående projektarbetena och andra arbeten på sina modersmål för att ge stöd till barnens lärande.

Utifrån artikel tre i Barnkonventionen ska barnens bästa komma i främsta rummet. Vi uppmuntrar barnen att bilda åsikter och fritt uttrycka sina tankar, idéer och önskningar. Argumentera, förhandla och kompromissa är viktiga inslag i vår verksamhet som ökar barnens kompetens för inflytande och yttrandefrihet. Att som pedagog ta sig tid att lyssna på och föra dialog med varje enskilt barn. I verksamheten/projektarbeten arbetar vi mot att inkludera alla barn utifrån deras egna förutsättningar och behov. Vår strävan är att alla respekterar varandras rättigheter.

Vi arbetar utifrån stadens riktlinjer, Förskoleprogrammet, Läroplan för förskolan och FN:s Barnkonventions normer, säkerhet, hälsa, personal antal och lämplighet.

Resursanvändning

Förskolepsykologen och tal/specialpedagog som arbetar konsultativt med stöd till förskolans personal.

Tal/specialpedagogen stödjer även direkt i barngruppen.

Uppföljning

Varje avdelning har 90 minuter reflektionstid inplanerat i schemat/vecka, var tredje vecka tillsammans med pedagogistan.

Förskollärarna har ett särskilt ansvar för den pedagogiska uppföljningen.

Pedagogisk dokumentation och sammanställningsverktyget (Pedagogiska året) som verktyg är underlag för Mål och Resultatstyrning.

Uppföljningen sker avdelningsvis och följs upp 2ggr/termin.

Resultat och analys sammanställs i kvalitetsgruppen och ledningsgruppen inför T1,T2 och VB

På våren gör varje förskoleavdelning sin självvärdering inför utvärderingen.

Utvärdering görs avdelningsvis i månadsskiftet maj-juni, med ett utvärderingsunderlag som är en del av Mål och Resultat styrningen. (Utbildningsförvaltningen).

Utveckling

Vi behöver åter skapa kontakt med vad som står i FN,s barnkonvention och fördjupa kunskaper kring likabehandling så att dessa dokument blir levande inom oss.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Barn erbjuds förutsättningar för en god hälsa.

Förväntat resultat

Att barnen upplever matglädje och fått tillfälle att få njuta av måltiden.

Att barnen upplever rörelseglädje.

Ökad frisknärvaro.

Arbetssätt

Vårt hälsofrämjande arbete med barnen berör i första hand maten och rörelse.

Maten som serveras är god, näringsrik, variationsrik och tilltalar barnen.

Barn med särskilda kostbehov får mat som passar dem.

I den mån det går försöker vi använda färska råvaror och gärna ekologiska produkter.

I möjligaste mån undviker vi att servera matvaror som innehåller socker, mycket salt och härdade fetter.

Vi följer de rekommendationer som livsmedelsverket anger. Det är pedagogernas ansvar att se till att måltiden blir en lugn och trevlig stund på dagen och barnen får en positiv inställning till mat och ätande.

Barnen får dagligen tillgång och utmaningar till någon form av rörelse.

Utevistelse varje dag.

Vi använder oss av skog och parker som finns i omgivningen.

De rörelseaktiviteter vi erbjuder är anpassad efter årstid såsom; skridskoåkning, pulka, organiserade rörelselekar, klättring, rullning i slänt m.m.

Uppföljning

Kosten följs upp av enhetens ekonomibiträden/kök mars och maj månad.

Måltidens betydelse och rörelse för barnen följs upp av pedagogerna kontinuerligt vid reflektion.

Varje avdelning har 90 minuter reflektionstid inplanerat i schemat/vecka, var tredje vecka tillsammans med pedagogistan.

Resultat och analys sammanställs i kvalitetsgruppen och ledningsgruppen inför T1,T2, kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse.

Utvärdering görs avdelningsvis i månadsskiftet maj-juni.

Utveckling

En likvärdig kostmedveten matsedel på alla våra förskolor.

Åtagande:

Verksamheten är miljömedveten

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar.

Allas miljömedvetande och kunnande ökar.

Arbetssätt

Alla verksamheter inventerar lekmaterial för att kartlägga hur mycket material som icke har önskat innehåll, enligt kemikalieplanen.

Vi arbetar fram en handlingsplan för giftfria förskolor.

Vår strävan är att öka den ekologiska andelen av livsmedel för att uppnå 25 %.

Vi strävar också mot att minska matens miljöpåverkan genom att öka andel vegetarisk mat.

Vi inkluderar ett miljötänk i verksamheterna som bygger på att ge barnen en förståelse om dess betydelse i vardagen. Ex. släcka lampor som ingen har användning för, inte låta vatten rinna i onödan, källsortering och bidrag till biogas.

Uppföljning

Uppföljning sker på avdelningsmöten och i miljögruppen.

En stående punkt på APT för att stämma av var vi befinner oss.

Följs upp inför T1, T2, kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse.

Utveckling

En negativ miljöpåverkan vad betyder det för oss och våra verksamheter?

Vilka kunskaper behöver vi skaffa oss?

Vilka samarbetspartners behöver vi, för att kunna byta erfarenheter med?

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Enhetens budget är i balans.

Förväntat resultat

Budget i balans.

Kostnadsmedveten verksamhet.

Arbetssätt

Kontinuerlig uppföljning

Noggranna prognoser

Månadsuppföljningar

Tertialrapporter

Alla anställda har kunskap om förskolans budget.

Uppföljning

Månadsvis och tertial

Redovisa budget läget på arbetsplatsträffarna

Utveckling

Involvera samtliga medarbetare i budget arbetet för ökad förståelse.

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Medarbetarna trivs, visar engagemang och har en god hälsa

Förväntat resultat

Hög frisknärvaro.
Engagerade medarbetare som tar ansvar.

Arbetssätt

Omsätta vår värdegrund i vardagen och arbeta uppdragsfokuserat.
Genom delaktighet och dialog är medarbetare med i verksamhetsplaneringen. Detta gör vi tillsammans med vår kvalitetsgrupp, miljögrupp, samordnargrupp samt våra fackliga samtal. Vi har ett positivt, respektfullt och professionellt bemötande i alla kontakter och möten.
Friskvårdssatsningar.
Genom medarbetarsamtal blir man sedd, hörd och bekräftad.

Uppföljning

Medarbetarsamtal
Medarbetarenkät
Regelbunden uppföljning av frånvaro och eventuellt rehabsamtal.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget**Beskrivning**

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Chefer och medarbetare har rätt kompetens för sitt uppdrag.

Förväntat resultat

Medarbetare, chefer och verksamhet utvecklas.

Medarbetare och chefer bedriver en effektiv verksamhet

Arbetssätt

Bemötande: Vi har ett positivt, respektfullt och professionellt bemötande i alla kontakter och möten.

Resultat: Vi arbetar systematiskt med mål och resultatstyrning för att utveckla kvaliteten i förskolan

Engagemang: Vi ser möjligheter, prövar dem samt har ett glädjefullt förhållningssätt till arbetet.

Kompetens. Vi lär av varandra och följer aktivt med i utvecklingen

Chefen för dialog om utveckling och kompetens.

Chefen säkerställer att rekrytera personer med kompetens som matchar verksamhetens behov.

Chefen bedriver sitt arbete med ett professionellt bemötande som leder till förtroende hos medarbetarna

Chefen genomför en kompetensinventering och kompetensplanering.

Medarbetarna har ett professionellt bemötande som leder till förtroende hos brukarna.

Via medarbetar samtal får chefen kunskap om vilka fortbildningsbehov som behövs.

Uppföljning

I T1 och T2

Medarbetare/lönesamtal ger kunskap om vilka utvecklingsbehov som finns.

Vår utvärdering och analys av verksamheten ger kunskap om vad vi behöver utveckla.

Utveckling

Grundutbildning till barnskötare.

Barnskötare till förskollärare.

Vidare utbildning via kurser.

Fortbildning sker via våra nätverk, genom användning av våra pedagogiska verktyg och i reflektion med pedagogista.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Nämndmål:

Boende och brukare har tillgång till kultur och eget kulturskapande

Beskrivning

Det lokala kulturlivet ska främjas och kulturen ska stärkas. Föreningsverksamhet bidrar till ökad social samvaro och integration. Genom samarbete med fritidsgårdarna,

Kulturförvaltningen och det lokala föreningslivet skapas ett varierat kulturutbud som erbjuds alla barn och unga.

Alla barn i förskolan får tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Stadens kulturprogram "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Förväntat resultat

De äldre erbjuds olika former av sociala och kulturella aktiviteter samt möjlighet att komma ut på dagsutflykter.

Kultur i förskolan omfattar kultur för, med och av barn. Alla barn har tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Barnkulturplanen "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Inom fritiden finns ett brett utbud av kulturaktiviteter.

Åtagande:

Alla barn har god och likvärdig tillgång till professionell kultur och till eget skapande.

Förväntat resultat

Att varje enskilt barn har fått möjlighet till rika upplevelser av eget kulturskapande.

Att varje enskilt barn har fått möjlighet att uppleva någon form av professionell kulturupplevelse.

Arbetssätt

Vi använder oss av barnkulturplanen "Kultur i ögonhöjd" som stöd och inspirationskälla. Det är varje barns demokratiska rättighet att ta del av och utforska konstnärliga uttryck och kultur i alla dess former och tillika det egna skapandet.

Vi använder oss av webbplats kulan och dess sökfunktioner för att nå det som passar oss, både då det gäller utbud, inspirations och kunskapssidor.

I första hand nyttjar vi den kultur som erbjuds i stadsdelen på bl.a. biblioteken.

Vi besöker olika bibliotek i området och använder deras tjänster som ex: utbud med teater, sagostunder på olika språk och lånar böcker.

I våra projektarbeten förekommer kulturaktiviteter som t.ex. Muséebesök.

Barnen får tillgång till många olika estetiska uttryckssätt i projekten (de hundra-språken) såsom lek, bild, film, rörelse, sång och musik, dans och drama.

Det arrangeras vernissager med barnen för att visa vad vi gör i den dagliga verksamheten.

Sagor används för att leka och dramatisera.

Vi arbetar med stadens satsning Stockholm Högläser.

Med kulturens hjälp får barnen tillgång till alla sina språk.

Resursanvändning

Kulturombud

Mediateket

Bibliotekens utbud

Stadens muséer

Webbplats Kulan

Uppföljning

Följs upp i sammanställningsverktyget.

På avdelningsmöten om huruvida, varför och vad det lett till?

Resultat och analys sammanställs i kvalitetsgruppen och ledningsgruppen inför T1,T2 och verksamhetsberättelse och kvalitetsredovisning.

Utveckling

Att utveckla strategier så att barnen ges utrymme till ett större inflytande kring sitt eget kulturutövande.

Övriga frågor

Handläggare

Telefon:

Till

Spånga-Sundbys förskolor

Verksamhetsplan 2015 för Spånga-Sundbys förskolor

Förslag till beslut

Inledning

Spånga Sundby förskoleenhet

Ledningsgrupp:

Elisabeth Näslund Holm, förskolechef
Sten Arnekrans, biträdande förskolechef
Theodora Rosell, pedagogista

Förskolan Solgården

5 avdelningar
Platsansvarig:
Asa Isberg

Förskolan Minken

4 avdelningar
Platsansvarig:
Yvonne Yhuel

Förskolan Kompassbacken

2 avdelningar
Platsansvarig:
**Karolin Hallberg
Karlsson**

Förskolan Smaragden

2 avdelningar
Platsansvarig:
Maria Edholm

Förskolan Gribby

2 avdelningar
Platsansvarig:
Anna Bragnell

Målgrupp: Alla förskolorna tar emot barn i åldrarna 1-5 (6) år i allmän förskola.

Organisationens omfattning:

I Spånga-Sundbys förskoleenhet ingår följande förskolor:

Förskolan Kompassbacken är belägen i villaområdet Sundby/Flysta. Vi har tillgång till en underbar skogstomt samt närhet till skog och natur. Kompassbackens förskola arbetar med 2 åldersblandade grupper. Vi tror på att barnen behöver få vistas i grupper med blandade åldrar, det ger möjlighet att både få vara liten och stor, att få hjälp och att få hjälpa till. Barnens förmåga till empati och omtanke utvecklas genom att de måste visa hänsyn till de yngre och samtidigt har de yngre barnen de äldre att se upp till och naturliga förebilder. Det ger gratis mötesplatser och situationer där den empatiska förmågan tränas. Kompassbacken arbetar med ett utforskande arbetssätt som grund. Upptagningsområdet är Sundby/Flysta.

Gribbyvägens förskola har en större blandad åldersgrupp (som vid behov kan delas till 2 mindre grupper) och har ett visst organisatoriskt samarbete med Kompassbackens förskola. Vår verksamhetsidé är att vi ska erbjuda en pedagogisk miljö och en verksamhet fylld av kreativitet, utmaningar, stimulans och glädje. Vi fokuserar arbetet kring vårt sätt att se på barn och deras lärande. Utgångspunkten i arbetet är att hela tiden ha barnet och familjen i centrum. Barnen skall få utvecklas i sin egen takt och ha roliga och positiva minnen från sin förskoletid.

Upptagningsområde är Sundby-Flysta.

Förskolan Solgården är belägen ca 5 min. promenad från Spånga Station med närhet till kommunikationer, affärer, vårdcentral och bibliotek men också med naturen inpå knuten, lekplatser och en idrottsanläggning inte alltför långt bort.

Förskolan består av fem åldersindelade grupper. På förskolan Solgården hämtar vi inspiration från Reggio Emilia-filosofin, vilket innebär att vi arbetar med förhållningssättet att alla barn är kompetenta och erövrar världen omvärlden med stöd av föräldrar och förskola. Därför måste förskolan erbjuda en utmanande och inspirerande pedagogisk miljö med lyhörda vuxna i en reflekterande organisation. Upptagningsområdet är Solhem, Flysta, Hässelby/Vällingby, Nälsta och Tensta/Hjulsta.

Förskolan Smaragden är en förskola som är belägen i ett radhus- och villaområde vid Solvalla. Förskolan består av två åldersindelade barngrupper, Nyckelpigan 1-3 år och Fjärilen 3-5 år. I närområdet finns såväl parker som grönområden lätt tillgängliga för barnens lek och upptäckarlust. Till förskolan hör en gård med lekredskap för olika utmaningar. På Smaragden vill vi vara med och lägga grunden för ett livslångt lärande genom att ta tillvara barnens intressen och nyfikenhet. Vi erbjuder en verksamhet där omsorg, fostran och lärande bildar en helhet. I samarbete med föräldrarna vill vi verka för att varje barn får möjlighet att utvecklas efter sina förutsättningar. Upptagningsområdet är Bromma och Sundby.

Förskolan Minken är belägen i ett naturskönt område i Gamla Spånga som gränsar mot Solvalla och Mariehäll i Bälsta. I närmiljön finns tillgång till skogsdungar, vattendrag och idrottsplan. Verksamheten startade 2006 i nybyggda lokaler. På Minken finns 4 barngrupper, en för 1-2 år, en för 2-3 år, en för 3-4 år och en för 4-5 åringar. Viktiga verktyg i vår verksamhet är sång och musik, lek och skapande verksamhet. Under det kommande året kommer vi att fortsätta utveckla vår miljö för att anpassa den ytterligare till den pedagogiska verksamheten. Upptagningsområdet är Spånga, Sundby, Tensta, Bromma och Rinkeby.

Förskolornas ram öppet tider är 6.30-18.30.

Med dessa fem förskolor kan vi inom samma enhet erbjuda en stor variation för föräldrar, där valfrihet kan råda över vad som passar just mitt barn och familj i mån av plats. Både vad gäller miljö, storlek och läge.

Vision.

I ett ständigt föränderligt samhälle vill vi som ledare skapa en förskola för barn och vuxna där möjligheter finns, skapas och utvecklas till kunskap och utveckling utifrån var och ens bästa förmåga.

Vi vill skapa en plats där harmoni och glädje dominerar så att vi kan förberedas för det som vi behöver klara av i livet och i den framtid som vi idag inte vet så mycket om utan bara kan tänka om.

Barnen som varit hos oss hoppas vi får med sig en träning i livet i att: ta ansvar, mod att våga vara sig själv, utvecklat sin nyfikenhet och ett aktivt handlande, uppnå insikter som ger kunskap, arbetat med sin sociala kompetens där fantasi och känslighet tar plats, utvecklat vänskapsband med barn och vuxna, ha upplevt glädje och humor.

Vi vill att barnen skall bära med sig ett hopp och en tro om att ibland kan JAG få vara hjälten i mitt liv.

Tillsammans vill vi:

Skapa en förskola där miljön är välkomnande och lärorik, där vi kan ge och uppleva trygghet. Vi har ett förhållningssätt där hänsyn och respekt råder. Goda relationer skall vårdas och utvecklas samt att vi mår om allas självkänsla. Detta utgör vår värdegrund som hela arbetslaget gemensamt har arbetat fram.

Våra förskolor ska erbjuda en pedagogisk miljö och en verksamhet fylld av kreativitet, utmaningar, stimulans och glädje. Barnen skall få utvecklas i sin egen takt och ha roliga och positiva minnen från sin tid i förskolan.

Vi vill skapa delaktighet där alla har ett betydelsefullt värde och betraktas med respekt stor som liten. Det skall finnas möjlighet att påverka och utveckla sitt arbete.

Observation, reflektion och dokumentation är viktiga instrument för att följa och stimulera barns utveckling och lärande.

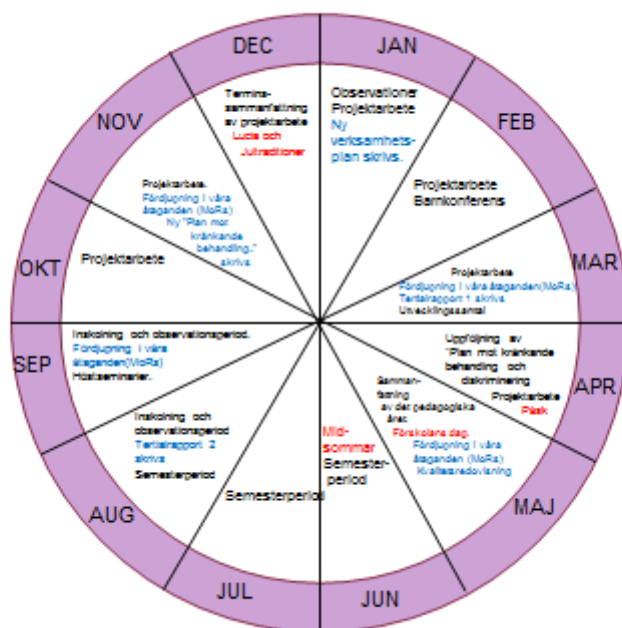
Vi ser samverkan med föräldrar som en väsentlig förutsättning för att vi ska uppnå goda resultat i vårt arbete och i samarbete med föräldrar följer vi barnens processutveckling.

Barnens familjer är viktiga och vi arbetar gemensamt omkring barnens lärande och utveckling. Tillsammans och på olika sätt ingår barn, föräldrar och pedagoger i barnens läroprocesser. Vi arbetar för att göra skillnad för människan i vardagen (Spånga-Tensta stadsdels vision).

Organisationens förutsättning för året:

Förskolorna har 247-250 barn inskrivna till verksamhetsåret 2015, dessa är fördelade på 15 avdelningar. Gruppstorlekarna varierar utifrån barnens ålder.

Årshjul för Spånga Sundby förskoleenhet:



Fakta för enheten:

Antal förskolor i enheten: 5 st.

Beräknat platsantal i snitt under året: 248 st.

Ledning:

1 förskolechef 100 %, 1 biträdande förskolechef 0,87 %, 1 pedagogista på 0,90 %

Antal anställda totalt omräknat till heltidstjänster:

Andel förskollärare: 41 %

Pedagogisk inriktning: Reggio Emilia inspiration, förskolepedagogik med inriktning mot natur och utforskande arbetssätt .

Budgetomgång för 2015 är prognostiserat till ca. 23,5 milj.

Ovanstående uppgifter avser 31/1 2015

Satsningar & Utmaningar för 2015.

NTA får stå kvar som utmaning för 2015. Vi har kommit väl igång med arbetet, nya idéer som t.ex. naturvetenskapliga rum, stationsverksamhet och en möjlighet att även för de yngsta barnen ta del av NTA arbetet har påbörjats. Vi behöver fortsätta med kraft och energi för att fortsätta bygga upp en struktur, skapa helhet kring våra olika utvecklingsområden, matematiken behöver involveras i NTA arbetet. Vi skall också slå vakt om detta ämne så det blir ett verktyg för förskolan, de didaktiska kommentarerna som är framtagna kan ge stöd i detta.

Kultur hur synliggör vi kulturen? Brukarundersökningen gav oss signaler på att detta område är att prioritera 2015.

IKT vilken satsning behöver göras? Vi måste göra satsningar kring tekniken för att kunna ta oss vidare till nivå 4 och 5 självindikation. Hur blir det tillgängligt och vad behöver pedagogerna.

Språkprogrammet fortsätter implementeras under 2015. Hur tar vi tillvara läsombudens arbete som genomfördes under 2014.

Samverkan med skolan och övergången till skolan för våra barn behöver få en jämnare kvalitet. Idag fungerar det väldigt bra vid vissa skolor och inte alls på andra. Arbetet är trögt, vi hittar inte riktigt det där rätta drivet med skolan och detta är ett viktigt område för våra barn, vi har haft detta som utvecklingsområde under en lång tid men får det inte riktigt att fungera på ett tillfredsställande sätt varför det får stå i centrum för verksamheten även i år.

Styrdokument för verksamheten.

Skollagen, Läroplan för förskolan, Stockholms stads förskoleprogram, FN's barnkonvention, Jämställdhetslagen, Arbetsmiljölagen, Sekretesslagen, Socialtjänstlagen (SOL), Stadens Mål och åtaganden, Nämndens verksamhetsplan och Budget.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har jämlika uppväxtvillkor

Nämndmål:

Barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor

Beskrivning

Förvaltningen arbetar aktivt för att alla barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor. Utgångspunkten är att alla ska ha lika goda möjligheter oavsett bakgrund. Arbeta som berör barn och ungdomar grundar sig i ett tydligt barnperspektiv, där barn och ungdomars behov särskilt beaktas och ligger i linje barnkonventionens intentioner. Barnkonventionens intentioner uttrycker ett förhållningssätt till barn som sätter barnet i fokus vid beslut eller åtgärder som berör ett enskilt barn eller en grupp barn. Utifrån mognad och ålder involveras barnen i olika beslut och processer som rör deras vardag.

Förvaltningen uppmärksammar särskilt ensamstående föräldrars behov av insatser, samt familjer med bostadsproblematik.

Förskolan samarbetar med öppna förskolorna för att nå ut med information om förskolans verksamhet till familjer som inte har barn inskrivna i förskolan.

Förväntat resultat

Barn och ungdomars behov tillgodoses enligt barnkonventionens intention.

Barn i kommunal förskola ökar procentuellt i förhållande till totala andelen barn mellan 1-5 år i stadsdelen.

Åtagande:

Barn i Spånga Sundbys förskoleenhet ges förutsättningar för en likvärdig förskoleverksamhet.

Förväntat resultat

- Pedagogisk dokumentation används som ett verktyg i processerna med barnen.
- MoRs används som ett verktyg för att säkerställa en likvärdig förskoleverksamhet.
- Pedagoger är uppdaterade och följer de dokument som är styrande i vår verksamhet.

Arbetssätt

Alla människor har lika värde och samma rättigheter. Vi arbetar för att alla barn ska känna att de duger genom att uppmuntra och uppmärksamma varje barn individuellt och i grupp. I vår dagliga verksamhet strävar vi efter att det ska finnas utrymme för olikhet och mångfald och

för att alla individer ska ha rätt till sitt eget uttryck, sina känslor och åsikter.
Vi kopplar vår värdegrund och FN's barnkonvention till den pedagogiska verksamheten.

Vi arbetar med många olika typer av samlingar och möten, både i helgrupp och i mindre grupper. Detta för att barnen ska få många tillfällen att samarbeta och lyssna på varandra. Vi arbetar aktivt för att skapa likvärdiga förutsättningar för alla barn, där alla är inkluderade, genom att pedagogerna gör medvetna val av arbetsgrupper för barnen. Pedagogerna för resonemang, diskuterar och utmanar barnen kring deras föreställningar om de normer som styr i samhället. Vi strävar efter att ha ett normkritiskt förhållningssätt, där olikheter lyfts som en tillgång. Demokratiska värden synliggörs i de vardagliga mötena med barnen.

Barnen ges möjligheter att prova sig fram och reflektera över sina egna behov. Detta för att barnen ska få möjlighet att utveckla en egen identitet och självkänsla. När man lär sig måste man få prova sig fram och pedagoger är noga med att inte döma barnens provande i termer av rätt och fel. Däremot uppmuntrar vi till reflektion över hur barnen upplevde situationen. Våra dagliga rutiner ser vi som en viktig del av arbetet med att visa hänsyn, respekt och omtanke. Vi ser också att de dagliga rutinerna innehåller viktiga läroprocesser.

Genom att arbeta i projektgrupper ger vi barnen möjligheter att diskutera sig fram till olika lösningar och också få syn på varandras olikheter och kompetenser. Detta ser vi som en del av vårt arbete för att motverka diskriminering.

Vi uppmuntrar och uppmuntrar barnen att lyssna på och hjälpa varandra och vägleder dem i konfliktlösning. I konflikter som uppstår mellan barnen tar pedagoger en tydlig ställning mot våld och mobbning.

Planen mot kränkande behandling och diskriminering är ett viktigt och levande dokument.

För att motverka traditionella könsmonster strävar vi efter att ha ett förhållningssätt där barnen uppmuntras till att se sina förmågor och egenskaper, utan att låta sig hindras av sitt kön. Detta kräver att vi pedagoger ständigt reflekterar över vilka förutsättningar vi ger barnen. Pedagoger för även resonemang med barnen och utmanar dem i deras föreställningar om könsroller.

För barn med särskilda rättigheter utformar vi individuella handlingsplaner i dialog med vårdnadshavare.

Vid behov tar vi hjälp av t ex specialpedagog/talpedagog och förskolepsykolog.

Uppföljning

- Genom arbete med pedagogisk dokumentation varje vecka arbetslagsvis.
- Barnkonferenser i pedagoggrupperna 1-2 ggr/år.
- Utvecklingssamtal en gång om året.
- Utvärdering av pedagogiska året i maj/juni varje år arbetslagsvis samt av ledningsgrupp.
- Årlig revidering av plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- Uppföljning av brukarundersökning 1 gång per år.

Utveckling

- Utveckla och fördjupa reflektionen med barnen.
- Fortsatt arbete med diskussioner kring organiserande av projekterande förhållningssätt.
- Fördjupa det systematiska kvalitetsarbetet genom arbete med "Mål- och resultatstyrning".
- Fortsatt arbete med att implementera den reviderade läroplanen för alla pedagoger.
- Fortsätta utveckla arbetet kring ett normkritiskt förhållningssätt.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2 Utbildningen har hög kvalitet och elever får tid för lärande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"		3,7	År

Nämndmål:

Barn utvecklar identitet, förmågor och kunskaper i utmanande pedagogiska miljöer

Beskrivning

Normer och värden

Förskolornas miljöer och personalens bemötande samt interkulturella förhållningssätt främjar barns förmåga till empati och omtanke om andra. Alla barns identitet och erfarenheter respekteras, bekräftas och avspeglas i förskolans verksamhet. Alla barn får bredda sina lekmönster och intressen samt utvidga sina möjligheter att utvecklas och lära på alla områden, oavsett kön.

Förskolorna arbetar aktivt med antirasism, normkritik och jämställdhet genom att bland annat årligen ta fram en plan för sitt arbete för likabehandling och mot diskriminering. Förskolorna arbetar för att öka personalens kompetens i genusfrågor och normkritiskt.

Utveckling och lärande

Barn ses som kompetenta och de får stöd samt utmaningar i att utveckla kunskaper och förmågor inom språk, matematik, naturvetenskap och teknik. Språket och matematik spelar en viktig roll i barns läroprocesser. Förskolorna arbetar aktivt med fördjupning av stadsdelens språkprogram. Språk är nära kopplat till identitetsutvecklingen, därför är arbetet med flerspråkighet en integrerad del i förskolans ordinarie verksamhet. Fortsatt satsning görs på högläsning inom förskolan för att stärka språkutveckling och intresse för litteratur.

Miljön inom förskolan är utformad så att de lockar till lek och erbjuder meningsfulla sammanhang. Informations- och kommunikationsteknologi ska integreras och syftet är att IKT ska bli ett verktyg för barnens lärande. Utemiljön ses som ett pedagogiskt rum och ger tillfällen till aktiv utevistelse med fysisk rörelse.

Barnen har en förståelse för miljö, odling och naturens kretslopp.

Barns inflytande

Personalen uppmuntrar barn att uttrycka sina tankar och åsikter. Barnens behov och intressen fångas upp så att de får möjlighet att påverka sin vardag och sitt lärande. Personalen skapar förutsättningar i verksamheten så att barnen inkluderas i de gemensamma läroprocesserna. Barn är delaktiga i det pedagogiska dokumentationsarbetet, därigenom ökar varje barns tid med pedagogen. Arbetet organiseras så att barn delas i mindre grupper efter behov och intressen.

Övriga uppdrag

Förskolorna arbetar med mål och resultatstyrning (MoRS) för att utvärdera verksamhetens förmåga att leva upp till mål och intentioner. Förskollärare ansvarar för att planera de målstyrda processerna i läroplanen samt initierar, leder och stöder utvecklingsarbetet och kvalitetsarbetet i arbetslaget.

Det positiva sambandet mellan kost, rörelse och hälsa grundläggs i förskolan. Förskolorna serverar alla barn god, varierad och näringsriktig mat.

Förskolorna genomför systematiskt säkerhetsarbete. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Förväntat resultat

Förskolornas verksamhet utgör en helhet som innehåller lek, lärande, kreativitet och omsorg. Förskolan utgår ifrån att varje barn är kompetent, nyfiken, aktivt och kreativt med lust att lära. Förskolornas verksamhet bidrar till att lägga en god grund för barns utveckling, hälsa, kost och motionsvanor.

Åtagande:

Barn utvecklar nyfikenhet för och sitt lärande genom språkligt, matematiskt, naturvetenskapligt och tekniskt tänkande.

Förväntat resultat

100 % inkluderade barn.

Bedömningen görs utifrån följande lärandekvaliteter i våra MoRs-uppföljningar:

Lärande som tillhörighet:

- Barn ingår i en samverkande process utifrån sina förmågor, intressen och erfarenheter tillsammans med deltagande pedagoger.
- Barn förhandlar, lyssnar på varandra, ger varandra tid och kompromissar.

Lärande som aktivitet:

- Barn kommunicerar med samtal och reflektion samt estetiska uttrycksformer för att söka och skapa förståelse.
- Barns lärande byggs på deras initiativ, kopplat till deras erfarenheter och förmågor.

Lärande som meningsskapande:

- Barn använder hypoteser och drar slutsatser.
- Barn använder språkets olika genrer i olika sammanhang för att skapa mening.

Lärande som vardande/identitet:

- Barn lär sig lita på/till sina egna förmågor.
- Barn använder sig av varandras olikheter och kompetenser oavsett kön.

Arbetssätt

Vi arbetar utifrån ett helhetsperspektiv där läroplanens olika målområden integreras genom vårt projekterande förhållningssätt. Vi utgår ifrån en social-konstruktionistisk kunskapssyn där barn och pedagoger utforskar och skapar kunskap tillsammans.

Vi arbetar med ett projekterande förhållningssätt med barnens frågeställningar, tankar och hypoteser som utgångspunkt. I våra projekt skapar vi förutsättningar för barnen för lärande inom matematik, naturvetenskap och teknik. Genom pedagogernas val av material och utmaningar i de olika stationerna skapas möjligheter för barnen att använda olika tekniker och olika material för matematiska, tekniska och naturvetenskapliga undersökningar.

Vi arbetar medvetet för att integrera matematik, naturvetenskap och teknik i vardagliga situationer. Vi utmanar barnen i deras egna tankar om matematiska begrepp, t ex antal, färg, form, volym, storlek, vikt, avstånd, tid och ålder. Vi gör också barnen uppmärksamma om naturvetenskapliga fenomen och den teknik som finns omkring dem. Vi har flera pedagoger med utbildning i NTA (Naturvetenskap och Teknik för Alla) som vi använder på avdelningen, men också i gemensamma aktiviteter på förskolan. Barnen har då tillgång till att experimentera med vatten, luft och ljud på olika sätt.

Vi arbetar utifrån stadsdelens språkpolicyprogram.

Språk utvecklas i alla meningsfulla möten som sker mellan individer, där miljö och material är viktiga faktorer. Vi skapar förutsättningar för barnen att mötas i både små och stora sammanhang, med miljö och material som viktiga faktorer. I dessa mötesplatser i miljön leker och arbetar barnen i mindre grupper, där de också kan kommunicera med varandra. Alla avdelningar har någon typ av ateljéverksamhet, beroende på hur lokalerna är utformade. Genom att arbeta i projekt, där vi tillsammans med barnen fördjupar oss i ett område/ämne som barnen visat nyfikenhet för, gör vi det möjligt för barnen att få tillgång till nya ord och begrepp, samt andra uttrycksformer som bild, lera, drama osv. Barn och pedagoger reflekterar kontinuerligt tillsammans omkring projekt utifrån dokumentationer.

Vi skapar miljöer på avdelningarna där barn inspireras och utmanas med symboler och skriftspråk både på svenska och i viss mån andra språk.

Det är också av vikt att vi pedagoger ger tid till barnet samt lyssnar aktivt till och möter det barnet uttrycker.

Rim och ramsor, sagor och böcker används kontinuerligt. På varje förskola finns det läsombud, som har ett särskilt ansvar när det gäller barns möte med litteratur och litteraticitet.

Vi strävar efter att miljö och material på avdelningarna ska stimulera och utmana barnets lärande, fantasi och kreativitet.

Vi utgår ifrån att barn är kompetenta. Därför iordningställer vi miljön så att materialet finns tillgängligt för barnen, väl synligt och på sin bestämda plats. På så sätt har barnen också reelt inflytande över miljö och material.

Den pedagogiska miljön är organiserad så att barnen möter nya utmaningar både i inom- och utomhusmiljön. Barnen är delaktiga i de beslut som fattas när det gäller val av material och förändringar i miljön.

Med hjälp av den pedagogiska dokumentationen synliggör vi barnens läroprocesser.

Vi arbetar för att skapa en tillåtande atmosfär där barnet känner att det vågar och kan ta för sig i sin egen takt och i samspel till andra barn i gruppen.

Pedagogerna har en aktiv roll för att stödja och utmana barns läroprocesser som sker i leken. Leken är ett av barnens hundra språk. Genom leken provar barnet sina teorier, reflekterar över sin omvärld, bearbetar sina känslor, intryck och upplevelser som även omfattar lärande inom matematik, naturvetenskap och teknik.

Vi arbetar med IKT (Information och KommunikationsTeknik), där barnen är med i arbetet med pedagogisk dokumentation och på så sätt får reellt inflytande över dokumentationen.

Dokumentationer uppsatta på väggarna, bilder på datorer och digitala fotoramar skapar situationer där frågor från barn, föräldrar och pedagoger kan leda arbetet vidare. Genom att kontinuerligt reflektera tillsammans med barnen får barnen möjlighet att få syn på sin egen läroprocess.

Barnens dokumentationspärmar, med dokumentationer över barnens läroprocesser, finns tillgängliga för barnen och används som diskussionsunderlag på utvecklingssamtalen.

Uppföljning

- Genom arbete med pedagogisk dokumentation varje vecka arbetslagsvis.
- Kontinuerlig uppföljning av åtagandet arbetslagsvis genom arbetet med Mål -och resultatstyrning i ledningsgrupp/ pedagoggrupp 2 ggr per termin.
- Återkoppling på arbetslagens MoRs-uppföljning av enhetens pedagogista 1 ggr/termin.
- Utvärdering av pedagogiska året i maj juni varje år arbetslagsvis samt av ledningsgrupp.
- Utvecklingssamtal 1 gång per år.
- Barnkonferenser.

Utveckling

- Utveckla reflektion tillsammans med barnen.
- Fördjupa det systematiska kvalitetsarbetet genom arbete med " Mål- och resultatstyrning".
- Utveckla och fördjupa våra kunskaper i flerspråkighet i förskolan.
- Fortsätta implementera stadsdelens språkpolicyprogram.

Nämndmål:

Förskola, föräldrar/vårdnadshavare och skola samverkar förtroendefullt för att främja barns utveckling och lärande

Beskrivning

Förskola och hem

Förskolorna tar del av föräldrar/vårdnadshavares synpunkter för utveckling av verksamheten och erbjuder goda former för samverkan. Förskolorna är tydliga i fråga om mål och innehåll så att föräldrar har möjlighet att påverka inom ramen för de kommunala och nationella målen. Föräldrar/vårdnadshavare får en god introduktion vid barnets start, innehållande utförlig information om förskolans verksamhet. Den pedagogiska dokumentationen fungerar som underlag vid utvecklingssamtalen så att föräldrar/vårdnadshavare på ett konkret sätt kan ta del av sitt barns lärande i förskolan. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

En god samverkan mellan förskola och skola är av stor betydelse för barns lärande och utveckling. Förskolorna följer stadsdelens lokala handlingsplan för övergång mellan förskola och skola. Förvaltningen planerar gemensamma pedagogiska mötesplatser, för förskolans och skolans personal, med syfte att öka samsyn på barns kunskapsutveckling.

Förväntat resultat

Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om mål och åtaganden och har kännedom om vad förskolan gör för att stödja barnets utveckling samt dokumentation och uppföljning.

Föräldrar/vårdnadshavare upplever att det finns ett nära och förtroendefullt samarbete med förskolan och att de har möjlighet att påverka. Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om förskolans ramtider och om rätten till barnomsorg när förskolan har stängt.

Föräldrar/vårdnadshavare är informerade om och delaktiga i den planerade övergången till skolan.

Åtagande:

Barn får en planerad och likvärdig övergång till förskoleklass.

Förväntat resultat

* Barn och vårdnadshavare upplever övergången mellan förskola och skola som välorganiserad.

* Barn - och kunskapssyn samt förhållningssätt synliggörs och diskuteras.

Arbetssätt

Vi följer den fastlagda övergripande planen för övergång mellan förskola och skola som finns framtagen i stadsdelen, och i år har vi även Stockholms stads förskoleprogram som trycker på vikten av att ha en god fungerande samverkan mellan våra verksamheter. Vi samverkar kring

möten mellan skolans och förskolans personal. Det anordnas informationsmöten och samtal för barn och vårdnadshavare. Inskolningsbesök genomförs enligt ett fastlagt program. Pedagoger från förskola och skola deltar i FÖS möten under året för att bekanta sig med varandras olika verksamheter. Värdegrundsfrågor och den röda tråden mellan förskola skola diskuteras.

Samarbetet mellan skolorna i närheten och vår förskola är under utveckling och under de senaste åren har pedagogerna haft olika träffar då de har diskuterat och fördjupat sig i olika pedagogiska ämnen, för att kunna hitta en bra övergångsmetod som kan fungera för alla barn. Med barnen går vi och hälsar på de skolor som bjuder in oss ett par gånger innan sommarlovet och skolpersonalen från en specifik skola besöker också oss på vår förskola.

Vi dokumenterar barnets läroprocesser i form av en sammanställning som de tar med sig när de slutar på förskolan.

Skolan har möjligheter att ta reda på barnets erfarenheter, förmågor och läroprocesser genom den ifall vårdnadshavarna tycker att det är lämpligt.

Vi har en dialog med barnen, enskilt och i grupp, om deras tid som varit på förskolan och deras tankar och förväntningar om att börja i förskoleklass.

Vi har också avslutningssamtal med vårdnadshavarna.

Uppföljning

Utvärdering på hösten i förskola-skolagruppen.

Utveckling

-Implementera stadens gemensamma riktlinjer för överlämnandet av barn mellan förskola/skola med alla förskolans pedagoger.

-Utveckla diskussioner om barnsyn och kunskapssyn i samverkan med skolan.

-Utökat samarbete när det gäller överlämnandet och förvaltandet av barnens dokumentationspärmar.

Åtagande:

Vårdnadshavare ges möjlighet att ha inflytande och vara delaktiga i förskolans verksamhet och sitt barns lärande utifrån läroplanens intentioner

Förväntat resultat

- * Vårdnadshavare ges möjlighet till delaktighet och insyn i verksamheten.
- * Högt svarsfrekvens på årets förskoleundersökning.
- * Öka medvetenheten kring enkätens utformning och påverkan på verksamheten.
- * Vårdnadshavare och pedagoger har regelbunden dialog om barns förutsättningar för utveckling och lärande.

Arbetsätt

Vi använder oss av föräldraaktiv inskolning. Det innebär att föräldrar/vårdnadshavare är med sitt barn i den dagliga verksamheten på förskolan i 3-5 dagar. Inskolningstiden är viktig för att lägga grunden för ett gott samarbete med vårdnadshavare. De ska också få möjlighet att under denna tid bekanta sig med vår verksamhet, andra vårdnadshavare och vilka

informationskanaler som finns att tillgå.

Vårdnadshavarens roll under inskolningen är att "ta hand om" sitt barn och pedagogernas uppgift är att i första hand organisera spännande aktiviteter som skapar nyfikenhet, glädje och möten mellan barn, pedagoger och föräldrar.

Efter vår inskolningsperiod erbjuder vi utvärderingssamtal för vårdnadshavare, där de har möjlighet att framföra sina åsikter både enskilt och i grupp.

Vid den dagliga kontakten, på föräldramöten, föräldraråd och i enkäter finns möjlighet att tycka och tänka om verksamheten.

Med hjälp av pedagogisk dokumentation synliggör vi och ger vårdnadshavarna insyn i vår verksamhet. Vi arbetar för att fånga vårdnadshavarnas intresse och nyfikenhet för barnens läroprocesser och på så sätt skapa dialog om bl.a barns inläring, olika sätt att söka kunskap och vår roll som pedagoger..

På förskolans dag sammanfattar vi vår verksamhet, utifrån vårt pedagogiska år, i form av en utställning. Barnen har då möjlighet att delge sin familj om vad de har varit med om under verksamhetsåret. Vi ser det som en del av vår kvalitetsredovisning. Genom informationsblad, kalendarium och information på anslagstavlan ger vi ytterligare inblick i vår verksamhet och projektets processer.

Gemensamma fixardagar anordnas 1 ggr/år, då vårdnadshavarna blir delaktiga genom olika arbetsuppgifter.

Vi firar traditioner tillsammans och bjuder in till fest och drop-in.

Uppföljning

- Förskoleundersökningen
- Klagomålshanteringsrutiner
- Uppföljning av plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- Uppföljning på föräldramöten, föräldraråd och utvecklingssamtal.

Utveckling

Förbättra och utveckla arbetet med att synliggöra våra åtaganden och läroplanens innehåll, mål och syfte för alla vårdnadshavare i enheten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3 Alla barn har lika möjligheter i förskolan och skolan

Nämndmål:

Barn i förskolan har lika möjligheter

Beskrivning

Förskolan lägger grunden för barnets fortsatta lärande. Barnen är trygga och känner tillit att våga utforska och tillägna sig nya färdigheter och kunskaper oavsett kön. Genus, normkritik och jämställdhet ingår i förskolans demokratiuppdrag. Förskolorna arbetar förebyggande med allas lika värde genom att varje år ta fram en plan för sitt arbete för likabehandling och mot diskriminering.

Barn ges möjlighet att uppleva den tillfredsställelse det ger att göra framsteg och att få vara en tillgång i gruppen. Förskolorna upptäcker tidigt barns olika förmågor och behov samt ger stöd.

Förskolepsykologen och tal/specialpedagog arbetar konsultativt med stöd till förskolan personal. Tal/specialpedagogen stödjer även direkt i barngruppen.

Förskolan lägger tillsammans med föräldrar/vårdnadshavare grunden till flerspråkighet, stödjer modersmålet och utvecklar svenskan. Arbetet med flerspråkighet är en integrerad del i förskolans ordinarie verksamhet.

Alla barn inkluderas och får förutsättningar att bidra till att utveckla vårt framtida samhälle.

Förväntat resultat

Barn är utifrån sina egna förutsättningar inkluderade.
Barn utvecklas i sin identitets- och språkutveckling.

Åtagande:

Barn har ett reellt inflytande över sitt lärande och utformandet av verksamheten.

Förväntat resultat

100 % inkluderade barn.

Bedömningen görs utifrån följande lärandekvaliteter i våra MoRs-uppföljningar:

Lärande som tillhörighet:

- Barn ingår i en samverkande process utifrån sina förmågor, intressen och erfarenheter tillsammans med deltagande pedagoger.
- Barn förhandlar, lyssnar på varandra, ger varandra tid och kompromissar.

Lärande som aktivitet:

- Barn kommunicerar med samtal och reflektion samt estetiska uttrycksformer för att söka och skapa förståelse.
- Barns lärande byggs på deras initiativ, kopplat till deras erfarenheter och förmågor.

Lärande som meningsskapande:

- Barn använder hypoteser och drar slutsatser.
- Barn använder språkets olika genrer i olika sammanhang för att skapa mening.

Lärande som vardande/identitet:

- Barn lär sig lita på/till sina egna förmågor.
- Barn använder sig av varandras olikheter och kompetenser oavsett kön.

Arbetssätt

Genom att arbeta med ett projekterande förhållningssätt skapar vi möjligheter för barns reella inflytande. Med hjälp av pedagogisk dokumentation utgår vi från barnets nyfikenhet och utforskande när vi gör de val som är vägledande och avgörande i det fortsatta arbetet i projektet, vilket gör att alla barns röster blir hörda. Genom pedagogisk dokumentation synliggör vi också barnens läroprocesser.

Barns hypoteser tas på allvar och genom reflektion leds arbetet i projekten vidare.

Vi arbetar aktivt för att stärka barns identitet och skapa likvärdiga förutsättningar och inkludering för alla barn .

Under morgonsamlingen ger pedagogerna barnen ett antal valmöjligheter, som de sedan väljer bland. Dessa valmöjligheter ser olika ut beroende på projekt eller typ av aktivitet som är aktuell. Vid andra tillfällen skapar barn och pedagoger dagens val genom att föra ett resonemang kring vad som är möjligt för dagen och varför, för att barnen till sist ska få göra sitt eget val.

I de dagliga mötena som sker skapar pedagogerna utrymme och möjligheter för barnen att uttrycka sin tankar och åsikter. Barnen får mötas i många olika sammanhang, i små och stora grupper. Ibland bestämmer pedagogerna hur grupperna ska se ut, utifrån kunskapen om varje barn och dess behov av bekräftelse eller utmaning. I andra lägen får barnen välja fritt i miljö och material. Vi försöker tillmötesgå barnens önskemål, inom ramarna för vår verksamhet.

Vi utgår ifrån att barn är kompetenta. Därför iordningställer vi miljö och material så att det är tillgängligt för barnen. Vi tänker att barnen ska kunna välja material och aktivitet och även ha utrymme att arbeta både enskilt och i grupp.

Barnen är delaktiga i utformandet av miljön, då vi förändrar den efter deras utforskande och intresse.

Rutiner är en del av barns läroprocesser och då också en del av arbetet med barns inflytande. Barnen serverar sig själva mat, med pedagoger som stöd. Barnen väljer själva när och på vilket sätt de vill ha närhet, tröst och hjälp.

Uppföljning

Genom arbete med pedagogisk dokumentation varje vecka arbetslagsvis.

-Kontinuerlig uppföljning av åtagandet arbetslagsvis genom arbetet med Mål -och resultatsstyrning i ledningsgrupp/ pedagoggrupp 2 ggr per termin.

-Utvärdering av pedagogiska året i maj juni varje år arbetslagsvis samt av ledningsgrupp.

-Utvecklingssamtal 1 gång per år.

-Barnkonferenser.

Utveckling

-Utveckla reflektionen tillsammans med barnen.

-Fördjupa det systematiska kvalitetsarbetet genom arbetet med Mål- och resultatstyrning.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Barn erbjuds näringsriktig och väl sammansatt kost.

Förväntat resultat

Servera näringsriktig och väl sammansatta måltider för barn i vår verksamhet.

Råvaror och matlagning hanteras på ett säkert och hygieniskt sätt.

Användandet av ekologiska varor skall öka till minst 25%.

Arbetssätt

Arbetssätt

På flera av våra förskolor har vi matsal med buffé för barnens möjlighet att kunna välja vilken mat de lägger på sin tallrik.

Vi erbjuder barnen olika sorters grönsaker, efter årstid, för att de ska få prova olika smaker.

Vi försöker minimera intaget av socker, salt och fetter.

Vi arbetar utifrån en gemensam matsedel framtagen för hela enheten. Den är framtagen via en dietist och med livsmedelsverkets rekommendationer som grund.

Barnens födelsedagar uppmärksammas och vi försöker hitta många alternativ till förtäring vid

dessa tillfällen.

Vi följer livsmedelsverkets riktlinjer för att servera så näringsriktig mat som möjligt, samt att barnen får det näringsintag de ska ha under dagen.

Enhetens kock och kokerskor har gemensamma köksmöten 1 ggr/månad där man för diskussioner om gott resursutnyttjande, allergifrågor etc och i viss mån har intern fortbildning kring mathållning, hygienfrågor.

Resursanvändning

Kock, kokerskor och ekonomibiträden har regelbunda träffar där de delar och byter kunskap och erfarenheter för att skapa goda möjligheter till bästa resursanvändning.

Uppföljning

Vi arbetar med att ta fram metoder för uppföljning av detta åtagande under kommande år och målet är att vi skall på något sätt inkludera barnen i vår uppföljning.

Vidtar åtgärder för att följa upp arbetet utifrån de livsmedelsinspektioner som förekommer.

Utveckling

Använda ekologiska varor i större utsträckning.

Skapa verktyg och en systematik för uppföljning och utvärdering av åtagandet.

Gemensamma riktlinjer över stadsdelen skall utarbetas.

Åtagande:

Spånga Sundbys förskoleenhet blir en del av ett medvetet arbete kring miljöfrågor och en hållbar livsmiljö.

Förväntat resultat

- * Barn och vuxna är aktsamma om miljö och material.
- * Barn och vuxna visar intresse och är delaktiga i miljöarbetet.
- * Barn får kunskap om miljö och miljöpåverkan.
- * Pedagoger har ett medvetet förhållningssätt och arbetssätt i verksamheten med barnen.

Arbetssätt

Genom samtal med barnen försöker vi få dem att förstå betydelsen av att vårda miljö och material. Vi källsorterar papper, glas och elavfall. Vi lär oss att hushålla med våra naturresurser genom att släcka lampor, vara sparsamma med vårt vatten, återanvända material som går att ta vara på. När vi är ute på gården eller vistas i skogen samtalar vi med barnen om naturen och hur man ska förhålla sig till den. Vi pedagoger uttrycker vikten av att vara rädda om varandra, material och naturen.

Det skall vara rent och snyggt omkring oss, det skapar en trevlig arbetsmiljö.

Vi skall aktivt arbeta med den kemikalieplan som togs fram under 2014.

Uppföljning

Följa anvisningar i Kemikalieplanen för förskolan.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Barnskyddsround	2015-01-28	2015-12-31

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm**3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar**

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande**Beskrivning**

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

En budget inom ram utifrån resursbehov

Förväntat resultat

Kriterier:

- * Resurser tas till vara och fördelas på bästa sätt.
- * Lokaler disponeras ändamålsenligt.
- * Ett gott resursanvändande och en budget inom givna ramar.

Arbetssätt

Månatlig uppföljning av budget. Arbetsgrupp alternativt möten där resursanvändning och inköp diskuteras.

Vi utnyttjar våra resurser, personalens tid och kompetens, lokaler samt samverkar så effektivt som möjligt.

Förändrar schema och rutiner utifrån verksamhetens behov.

Resursanvändning

Enhetens egna uppföljningsrutiner.

Regelbundna möten med Ekonomi Controller.

Personer med budgetansvar deltar i informationsträffar och möten.

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Spånga Sundby förskoleenhet har ett arbetsklimat som bygger på ansvar, dialog, delegation och samverkan.

Förväntat resultat

En god och hälsosam arbetsmiljö.
Frisknärvaro
Rökfri arbetsplats
Aktivt rehabiliteringsarbete.
Delaktighet och ansvar för arbetsmiljön.

Arbetssätt

Vi använder våra personalresurser på ett klokt sätt. Det finns inget hinder för de olika

förskolorna att hjälpas åt vid kniviga situationer. Redan idag sker ett utbyte av tjänster både i vikarie hänseende och i kompetensutveckling. Vi lär av varandra. Ansvarsgrupper och delaktighet är viktigt i vår organisation, det ger medarbetarna möjlighet att påverka och utveckla den verksamhet de arbetar i vilket höjer arbetstillfredsställelsen. För att arbeta för en god arbetsmiljö har enheten formerat en arbetsgrupp med 1-2 deltagare per förskoleadress. Denna grupp samverkar för enhetens goda arbete kring arbetsmiljöfrågor, skyddsronder etc. planeras och genomförs.

Varje medarbetare tar ett aktivt ansvar för sin arbetsmiljö och hälsa.

Resursanvändning

HR och personalhälsovården.

Uppföljning

- * Tillfredsställande pedagogtätthet
- * Väl sammansatta barngrupper och lämplig storlek.
- * Uppföljning av sjukfrånvaro i syfte att ha så låg nivå som möjligt.
- * Uppföljning av värdegrundsarbetet för att skapa en bra arbetsmiljö
- * Arbeta aktivt med Plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- * Medarbetarenkät och efterföljande arbete kring resultaten
- * Skydds rond genomförs 1 ggr./år under hösten med uppföljning på vårterminen.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Chefer och medarbetare har kompetens för uppdraget och ett professionellt förhållningssätt.

Förväntat resultat

Utvecklande medarbetarsamtal.

Kända lönekriterier och löneprocessen.
Öka andelen förskollärare ytterligare.
Medarbetare ansvarar för och deltar i kompetensutveckling

Arbetssätt

Arbeta för en strategisk plan för personalbemanningen, så att vi hela tiden kan ligga steget före inför rekryteringar.
Skapa ett genomtänkt introduktionsprogram för nyanställda medarbetare.
Göra kloka rekryteringar.
Regelbundet aktualisera vår värdegrund och våra ställningstagande så att det bygger en stabil grund att arbeta från.
Från ledning sörja för en god planerad kompetensutveckling för arbetslagen och den enskilda medarbetaren.
Att varje medarbetare aktivt själv tar ansvar för att kommunicera sitt utvecklingsbehov, bl.a via medarbetarsamtalen.

Resursanvändning

Arbete med kompetensförsörjningsplanen som förvaltningen tog fram 2013.

Uppföljning

I dialoger mellan medarbetare och ledning.
Chef och medarbetare skapar tillsammans intressanta och innehållsrika medarbetarsamtal.

Utveckling

Bygga en mentorsorganisation inom olika led.
Vi skall under kommande år diskutera förskollärarens ansvarsroll utifrån det förtydligande som är gjort i LpFö 98 reviderad 2010.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Nämndmål:

Boende och brukare har tillgång till kultur och eget kulturskapande

Beskrivning

Det lokala kulturlivet ska främjas och kulturen ska stärkas. Föreningsverksamhet bidrar till ökad social samvaro och integration. Genom samarbete med fritidsgårdarna, Kulturförvaltningen och det lokala föreningslivet skapas ett varierat kulturutbud som erbjuds alla barn och unga.
Alla barn i förskolan får tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Stadens kulturprogram "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Förväntat resultat

De äldre erbjuds olika former av sociala och kulturella aktiviteter samt möjlighet att komma

ut på dagsutflykter.

Kultur i förskolan omfattar kultur för, med och av barn. Alla barn har tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Barnkulturplanen "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Inom fritiden finns ett brett utbud av kulturaktiviteter.

Åtagande:

Kultur i ögonhöjd För, med och av förskolebarn

Förväntat resultat

Alla barn i enheten har utifrån sina egna förutsättningar kunnat ta del av begreppet Kultur För, med o av barn ett antal tillfällen under året som är pedagogiskt dokumenterade.

Arbetssätt

Genom att använda dokumentet (Kultur i ögonhöjd, Förskolan samt Kultur i ögonhöjd För, med och av barn och unga) i vardagen för att anknyta till kulturbegreppet där man lyfter "För med och av i vardagliga situationer såväl på den enskilda förskolan som ute i samhället.

Besöka kulturhistoriska platser som ex. stadsdelens olika kulturhistoriska område,

Förankra kulturbegreppet ute på varje avdelning såväl genom hela pedagog gruppen som kulturombudet som finns i enheten.

Resursanvändning

Lyfta fram det egna skapandet vid tillfällen som erbjuds på såväl den enskilda förskolan, som i den enskilda avdelningen som i hela enheten. Använda bibliotek, torg och andra miljöer där barnens skapande alster kan lyftas fram.

Använda oss av kulturminnesmärken som finns i vår närhet som ex Statyer och andra konstverk, Järvafältets kulturhistoriska minnesmärken.

Ta del av och vara väl insatta i KULANS möjligheter inom området professionella kulturutövare.

Kulturombudet är en viktig länk inom enheten.

Uppföljning

Kulturombudsmöten och dess innehåll

Enkätundersökning efter varje arrangerat kulturuppdrag.

Om professionella arrangemang äger rum skall även dessa summeras via enkätformulär, där vi utgår från barnens upplevelser och intryck.

Utveckling

Kulturbegreppet skall finnas i vardagen. Redan på förskoleperioden skall vår kommande generation var medvetna och ha god kännedom och kunskap om vad kultur innebär. En diskussion pågår om att utöka kulturombudsgruppen med kulturansvarig/avd. inom vår enhet, i syfte att lyfta kulturen i vårt pedagogiska arbete på varje avdelning. Vi behöver ta ett tag i denna fråga då resultatet från brukarundersökningen var ganska lågt. Det brister i kommunikation och information om detta begrepp i vår verksamhet.

Övriga frågor

Handläggare

Telefon:

Till
Växthusens förskoleenhet

Verksamhetsplan 2015 för Växthusens förskoleenhet

Förslag till beslut

Inledning

Fakta om enheten:

Antal förskolor: 5

Beräknat platsantal i snitt under året: 243

Ledning: Förskolechef, Bitr. förskolechef/Pedagogisk ledare

Antal anställda totalt omräknat till heltidstjänster: 53
(innefattar alla personalkategorier)

Andel förskollärare: 50%

Pedagogisk inriktning: förskolepedagogik med inriktning på utevistelse och natur

Övrig information: 1 regional smågruppsavdelning, 4 öppna förskolor och 1 matteverkstad ingår i enheten.

Som vårdnadshavare har du rätt att ha ditt barn på förskolan inom det som kallas för ramtid. Ramtiden är den maxtid en förskola måste hålla öppet om det finns ett behov av det. Ramtiden är mellan klockan 06.30-18.30 alla helgfria vardagar förutom julafton, midsommarafton och nyårsafton.

Om du är föräldraledig med ett mindre barn får dina äldre barn gå högst trettio timmar per vecka i förskolan.

Ovanstående uppgifter avser förhållanden den 31.1 2015

Vår vision: En lärande organisation för barn och personal där alla respekteras och välkomnas med sina olika erfarenheter, förmågor och bakgrunder.

Vår Värdegrund:

- * Vi vill att alla våra barn ska känna: Jag är jag - jag duger som jag är
- * Vi vill att alla våra barn ska känna sig trygga
- * Vi vill ge våra barn goda kamratrelationer
- * Vi vill ge våra barn en god lärandemiljö
- * Vi vill ge våra barn en positiv inställning till lärande

Med vår vision, värdegrund och pedagogiska verksamhet, är vi med och skapar en god början på det livslånga lärandet.

Målgrupp: Vår verksamhet riktar sig till barn i åldrarna 1 - 5 år boende i Spånga-Tensta, samt till deras vårdnadshavare. Öppna förskolorna riktar sig till barn i förskoleåldern med hemmavarande vårdnadshavare.

Enhetens förskolor:

Bromstens gårds förskola: Duvbovägen 127 är en fristående 3 avdelningsförskola

Björkens förskola: Småbjörksvägen 1 är en fristående 4 avdelningsförskola

Bullerbyns förskola: Fältvägen 3 är en 2 avdelningsförskola. Här förläggs den största delen av verksamheten ute.

Solhöjden förskola: Solhemshagväg 55 är en fristående 4 avdelningsförskola. I förskolan

finns en regional smågruppsavdelning, som är en avdelning med färre barn och större pedagogtätthet. Barnen i behov av stöd är inkluderade i en avdelning på 12 barn. Arbetssättet anpassas efter varje barns förutsättningar.

Solhemsbackarna 10 är ett annex till Solhöjdens förskola. Här är barnen fördelade på två grupper.

Öppna förskolorna är en öppen verksamhet tillgänglig för barn med hemmavarande vårdnadshavare. Här kan barn och vårdnadshavare knyta kontakter med varandra. Verksamheten är en viktig informationskanal till olika samhällsfunktioner men erbjuder också sångstunder, föräldragrupper, secondhand-försäljning av barnartiklar och fika till självkostnadspris. Öppna förskolorna är belägna på Duvbovägen 127, Solhemshagväg 10, Spånga Stationsväg 57 och Järingegränd 23.

Inom enheten har vi 6 personal som utbildats till gruppleddare i det generella föräldrastödet "Alla Barn i Centrum" (ABC) som erbjuds alla vårdnadshavare. En av våra förskollärare har specialkompetens i matematik i förskolan. Vi har dessutom en NTA-utbildare och en ansvarig för implementeringen av språkprogrammet.

Våra styrdokument är: Skollagen, Lpfö 98, Stockholms förskoleprogram, Enhetens verksamhetsplan, avdelningarnas arbetsplaner, förskolornas likabehandlingsplaner, FN:s barnkonvention, Jämställdhetslagen, Arbetsmiljölagen, Sekretesslagen, Socialtjänstlagen (SOL), Stadens inriktnings- och verksamhets mål, Stadsdelsnämndens verksamhetsplan

Läroplanens riktlinjer vänder sig till förskollärare och arbetslag. Det innebär att förskollärare har det övergripande pedagogiska ansvaret för barnens utveckling och lärande. Arbetslaget har ansvar att tillsammans forma och genomföra det pedagogiska arbetet.

Utmaningar och Satsningar:

- Tydliggöra hur vi i enheten kan arbeta med och bidra till stadsdelens vision " Att göra skillnad för människan i vardagen"
- Utveckla arbetet med pedagogisk dokumentation och arbetet med reflektionsprotokoll (MoRs).
- Sätta oss in i Hbtq-frågor och fortsätta arbetet med genus.
- Fördjupa våra kunskaper och ta del av aktuell forskning och litteratur inom matematik, naturvetenskap och teknik.
- IKT (Informations- och kommunikationsteknik) Ta tillvara och bygga en "bank" av arbeten som skapades av medarbetarna under utbildningssatsningen PIM (Praktisk It och Mediakompetens).
- Implementering av riktlinjerna för övergång förskola – skola fortsätter
- Fördjupa arbetet med språkprogrammet
- Utbildningssatsning på Öppna förskolans personal genom en 4 dagars instruktörsutbildning i spädbarnsmassage.
- Fortsätta pilotprojektet ABC i förskolan för personal.

Budgetram: ca 34 miljoner

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har jämlika uppväxtvillkor

Nämndmål:

Barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor

Beskrivning

Förvaltningen arbetar aktivt för att alla barn och ungdomar har jämlika uppväxtvillkor. Utgångspunkten är att alla ska ha lika goda möjligheter oavsett bakgrund. Arbeta som berör barn och ungdomar grundar sig i ett tydligt barnperspektiv, där barn och ungdomars behov särskilt beaktas och ligger i linje barnkonventionens intentioner. Barnkonventionens intentioner uttrycker ett förhållningssätt till barn som sätter barnet i fokus vid beslut eller åtgärder som berör ett enskilt barn eller en grupp barn. Utifrån mognad och ålder involveras barnen i olika beslut och processer som rör deras vardag.

Förvaltningen uppmärksammar särskilt ensamstående föräldrars behov av insatser, samt familjer med bostadsproblematik.

Förskolan samarbetar med öppna förskolorna för att nå ut med information om förskolans verksamhet till familjer som inte har barn inskrivna i förskolan.

Förväntat resultat

Barn och ungdomars behov tillgodoses enligt barnkonventionens intention.

Barn i kommunal förskola ökar procentuellt i förhållande till totala andelen barn mellan 1-5 år i stadsdelen.

Åtagande:

Enheten synliggör verksamheten

Förväntat resultat

- Brukare och potentiella brukare har kännedom och kunskap om vår verksamhet
- Vara stadsdelen behjälplig att öka antalet barn i förskolan

Arbetssätt

Vi arbetar för att marknadsföra vår verksamhet genom att:

- Ansvarspersoner tar emot besök och informerar potentiella brukare
- Enhetens webbredaktör uppdaterar informationen på Jämförservice
- Vårdnadshavare informeras om verksamheten genom informationsbrev, dokumentationen på

väggar, föräldraforum, vernissage, pedagogiskt café med mera.

- Stadsdelens förskolor erbjuds att anordna informationstillfällen på öppna förskolorna, där potentiella brukare får information om förskolans verksamhet.

- Vi arbetar för att öka vårdnadshavares svarsfrekvens på förskoleundersökningen bland annat genom information i föräldraråden och vecko/månadsbrev. Vi beskriver hur vi arbetar med resultaten och involverar vårdnadshavare.

Resursanvändning

Öppna förskolorna

Personal i stadsdelens förskolor

Vårdnadshavare

Uppföljning

Uppföljning sker enskilt, i arbetslagen och tillsammans med personalen på öppna förskolorna.

Uppföljningstillfällen: arbetsplatsträffar och reflektions/utvärderingsdagar och ledningsgrupp för förskolan.

I arbetslagen och enhetens samordningsgrupp sker uppföljning av åtaganden

Utveckling

Förbättra våra rutiner för uppdatering på Jämförservice

Förskolans personal utvecklar samverkan med Öppna förskolorna.

Åtagande:

Vårdnadshavare erbjuds möjlighet att delta i generellt föräldrastöd i enheten

Förväntat resultat

- Alla känner till möjligheten till generellt föräldrastöd

Arbetssätt

Det generella föräldrastödet ABC (Alla Barn i Centrum) erbjuds alla vårdnadshavare på föräldramöten alternativt via broschyrer som delas ut till de som inte kunnat närvara. På utvecklingssamtalet delas enhetens åtaganden ut och under "samverkan med hemmet" delas ABC i fickformat ut. Personalen i förskolan och på de öppna förskolorna har kännedom om ABC.

ABC-programmet består av fyra gruppträffar för alla föräldrar till barn 3-12 år, kring varsitt tema:

- Visa Kärlek
- Vara med
- Visa vägen
- Välja strider

Gruppträffarna leds av utbildade gruppleddare inom enheten och utgår från teorier och forskning kring föräldraskap och barns utveckling, samt FN's barnkonvention. På träffarna tar vi del av varandras erfarenheter och prövar hemma.

För närvarande har vi 6 utbildade gruppleddare inom enheten.

Resursanvändning

Gruppledare i ABC (Alla Barn i Centrum)

Öppna förskolorna

Familjecentralens samordnare för föräldrastöd

PLUS-enheten (Praktik Lärande och Utveckling i Samspel)

Materialiet "ABC i fickformat"

Uppföljning

- sker med berörda vårdnadshavare
- vid gruppledarträffar
- vid handledningstillfällen
- i ledningsgrupp

Utveckling

Avslutar och utvärderar pilotprojektet ABC i förskolan (för personal)

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2 Utbildningen har hög kvalitet och elever får tid för lärande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"		3,7	År

Nämndmål:

Barn utvecklar identitet, förmågor och kunskaper i utmanande pedagogiska miljöer

Beskrivning

Normer och värden

Förskolornas miljöer och personalens bemötande samt interkulturella förhållningssätt främjar barns förmåga till empati och omtanke om andra. Alla barns identitet och erfarenheter respekteras, bekräftas och avspeglas i förskolans verksamhet. Alla barn får bredda sina lekmönster och intressen samt utvidga sina möjligheter att utvecklas och lära på alla områden, oavsett kön.

Förskolorna arbetar aktivt med antirasism, normkritik och jämställdhet genom att bland annat årligen ta fram en plan för sitt arbete för likabehandling och mot diskriminering. Förskolorna arbetar för att öka personalens kompetens i genusfrågor och normkritiskt.

Utveckling och lärande

Barn ses som kompetenta och de får stöd samt utmaningar i att utveckla kunskaper och förmågor inom språk, matematik, naturvetenskap och teknik. Språket och matematik spelar en viktig roll i barns läroprocesser. Förskolorna arbetar aktivt med fördjupning av stadsdelens språkprogram. Språk är nära kopplat till identitetsutvecklingen, därför är arbetet med

flerspråkighet en integrerad del i förskolans ordinarie verksamhet. Fortsatt satsning görs på högläsning inom förskolan för att stärka språkutveckling och intresse för litteratur.

Miljön inom förskolan är utformad så att de lockar till lek och erbjuder meningsfulla sammanhang. Informations- och kommunikationsteknologi ska integreras och syftet är att IKT ska bli ett verktyg för barnens lärande. Utemiljön ses som ett pedagogiskt rum och ger tillfällen till aktiv utevistelse med fysisk rörelse.

Barnen har en förståelse för miljö, odling och naturens kretslopp.

Barns inflytande

Personalen uppmuntrar barn att uttrycka sina tankar och åsikter. Barnens behov och intressen fångas upp så att de får möjlighet att påverka sin vardag och sitt lärande. Personalen skapar förutsättningar i verksamheten så att barnen inkluderas i de gemensamma läroprocesserna. Barn är delaktiga i det pedagogiska dokumentationsarbetet, därigenom ökar varje barns tid med pedagogen. Arbetet organiseras så att barn delas i mindre grupper efter behov och intressen.

Övriga uppdrag

Förskolorna arbetar med mål och resultatstyrning (MoRS) för att utvärdera verksamhetens förmåga att leva upp till mål och intentioner. Förskollärare ansvarar för att planera de målstyrda processerna i läroplanen samt initierar, leder och stöder utvecklingsarbetet och kvalitetsarbetet i arbetslaget.

Det positiva sambandet mellan kost, rörelse och hälsa grundläggs i förskolan. Förskolorna serverar alla barn god, varierad och näringsrik mat.

Förskolorna genomför systematiskt säkerhetsarbete. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Förväntat resultat

Förskolornas verksamhet utgör en helhet som innehåller lek, lärande, kreativitet och omsorg. Förskolan utgår ifrån att varje barn är kompetent, nyfiken, aktivt och kreativt med lust att lära. Förskolornas verksamhet bidrar till att lägga en god grund för barns utveckling, hälsa, kost och motionsvanor.

Åtagande:

Barnen utvecklar identitet, självkänsla och förståelse för sin omvärld där alla människor har lika värde.

Förväntat resultat

- Barn oavsett kön deltar och samverkar med barn och vuxna, utifrån erfarenheter och förmågor (Lärande som tillhörighet).
- Barn oavsett kön prövar, undersöker och utvecklar förståelse av sin omvärld genom dialog och utmanande aktiviteter (Lärande som aktivitet).

- Barnen skapar mening med hjälp av språket, tillämpar begrepp och lär sig ställa hypoteser (Lärande som meningsskapande).
- Barnen upplever att deras tankar och idéer tas tillvara (Lärande som vardande).

Arbetssätt

Vi arbetar för att alla barn ska känna att de duger som de är, genom att uppmuntra och uppmärksamma varje barn individuellt och i grupp. Vi kopplar vår värdegrund till den pedagogiska verksamheten. Vi strävar mot ett interkulturellt och lösningsinriktat arbetssätt med en tillåtande miljö, där barnen har inflytande genom att bli lyssnade på och får säga sin mening. Det finns utrymme för olikhet och mångfald och alla barn ska få synas på sina egna villkor utan att bli jämförd med någon annan. För att motverka traditionella könsmonster och fördomar strävar vi efter ett förhållningssätt som uppmuntrar barnen till att utvecklas, se sina egenskaper och förmågor och inte låta sig hindras av sitt kön. Det ställer krav på oss personal att reflektera över vårt eget förhållningssätt. Våra förskolor är mötesplatser där barn kan leka och samarbeta med varandra oavsett kön. Vi tar tillvara olika kompetenser och ser varandra som en tillgång.

I stora delar av enheten finns berättargrupp/klubb där barns självkänsla och empatiska lyssnande stärks.

Miljön ska tillåta "misslyckanden" och barnen vägleds att våga prova på nytt.

Barnen uppmuntras att själva lösa konflikter, reda ut missförstånd och kompromissa.

Vi som personal är förebilder som vägleder och bekräftar.

Vi dokumenterar och reflekterar tillsammans med barnen.

Vid behov tar vi hjälp av t ex specialpedagog/talpedagog

Vi samarbetar med externa resurspersoner knutna till enskilda barn

Likabehandlingsplaner följs upp och omarbetas årligen.

Resursanvändning

Barnkonventionen

Likabehandlingsplanen

Förskolepsykolog

Specialpedagog

Personalens förhållningssätt som förebilder

Vår värdegrund

Samverkan med vårdnadshavare

Uppföljning

Sker genom reflektion enskilt, i arbetslag och nätverk, i barnintervjuer och i dialog med barn och vårdnadshavare. I utvecklingssamtal kommuniceras åtagandet kopplat till det enskilda barnets utveckling och lärande.

Vid uppföljningen använder vi oss av ovan beskrivna kriterier (i förväntat resultat)

Arbetslagen använder sig av reflektionsprotokoll (MoRs) som uppföljningsunderlag

Resultat och analys redovisas i tertialrapporter, kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse.

Uppföljnings- och analystillfällen: avdelningens reflektionsmöte, nätverksträffar, arbetsplats-träffar, dokumentationsveckor och reflektions/utvärderingsdagar.

I arbetslagen och enhetens samordningsgrupp sker uppföljning och analys av åtaganden

Uppföljning sker i samband med T1, T2, Kvalitetsredovisning och Verksamhetsberättelse.

Utveckling

- Fortsätta utvecklingen av arbetet med reflektionsprotokoll (MoRs) som uppföljningsunderlag.
- Reflektion av sina egna värderingar och förhållningssätt utifrån olika perspektiv såsom genus, jämställdhet, mångfald och flerspråkighet
- Arbeta normkritiskt.
- Sätta oss in i HBTQ frågor
- Aktualisera Barnkonventionen
- Arbeta med att skapa goda lekmönster.

Åtagande:

Barnen utvecklar sin litteracitet och kunskap i den matematiska och naturvetenskapliga världen

Förväntat resultat

- Barn oavsett kön deltar och samverkar med barn och vuxna, utifrån sina intressen, erfarenheter och förmågor (Lärande som tillhörighet).
- Barn oavsett kön prövar, undersöker och utvecklar förståelse för sin omvärlden genom dialog och utmanande aktiviteter (Lärande som aktivitet).
- Barnen skapar mening med hjälp av språket, tillämpar begrepp och ställer hypoteser (Lärande som meningsskapande).
- Barnen upplever att deras tankar och idéer tas tillvara (Lärande som vardande).

Arbetsätt

Då det sociala samspelet och dialogen är grunden för språklig och kommunikativ utveckling, skapar personalen rika tillfällen till detta. Miljön och arbetet är i ständig förändring och organiseras så att naturliga tillfällen finns för barnen att på ett lekfullt sätt och i dialog utveckla språkliga/matematiska begrepp och symboler.

Språket berikas genom berättande, beskrivande, synonymer, språkutvecklande material, lustfyllda aktiviteter så som sång/musik, rytmik/rörelse, sagoberättande, teater, experimenterande mm. Våra teman ger rika tillfällen att väva ihop aktiviteter kring matematik- språk- naturvetenskap- skapande och social kompetens (rhizomatiskt arbetsätt). Stadsdelens språkprogram leds av enhetens språkansvarige förskollärare som också ingår i stadsdelens- och stadens språknätverk. Varje adress har läsombud som entusiasmerar övrig personal och barn på olika sätt i arbetet med litteratur.

Matematik används såväl ute som i inneaktiviteter och vi arbetar för att få in matematiken i olika sammanhang. Barnen ges rika tillfällen att matematisera. Barnen leker/lär matematik i stadsdelens "matteverkstad" som finns i enheten. Vi har en NTA-utbildare (Naturvetenskap och Teknik för Alla) i enheten samt personal som är utbildade för att arbeta med NTA-lådor på tema vatten, luft och ljud.

Barn och personal experimenterar och undersöker utifrån barnens nyfikenhet och tillägnar sig kunskap om hur saker fungerar.

Barnen får förundras över enkla kemiska processer och fysikaliska fenomen, såsom vattnets

grundformer, regnbågen, ytspänning och magnetism.

.

Resursanvändning

Stadsdelens matteverkstad
Bibliotek/ bokbussen
NTA-pedagoger och material
Natur och närmiljö

Uppföljning

Sker genom reflektion enskilt, i arbetslag och nätverk, i barnintervjuer och i dialog med barn och vårdnadshavare. I utvecklingssamtal kommuniceras åtagandet kopplat till det enskilda barnets utveckling och lärande.

Vid uppföljningen använder vi oss av ovan beskrivna kriterier (i förväntat resultat)

Arbetslagen använder sig av reflektionsprotokoll som uppföljningsunderlag

Resultat och analys redovisas i tertiärrapporter, kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse.

Uppföljnings- och analystillfällen: avdelningens reflektionsmöte, nätverksträffar, arbetsplatsträffar, utvecklingsgrupper, dokumentationsveckor och reflektions/utvärderingsdagar.

I arbetslagen och enhetens samordningsgrupp sker uppföljning och analys av åtaganden

Uppföljning sker i samband med T1, T2, Kvalitetsredovisning och Verksamhetsberättelse.

Utveckling

- Fördjupa våra kunskaper och ta del av aktuell forskning inom matematik, språk och naturvetenskap/teknik.

- De filmer och powerpoints som skapades av medarbetarna under utbildningssatsningen PIM, ska sammanställas i en så kallad PIM-bank, dit all personal har tillgång.

- Fortsätta implementering av språkprogrammet bland annat med språkdomäner.

- Arbetet i utvecklingsgrupperna inom NTA och språk fortsätter och fördjupas.

Åtagande:

Barnen utövar hälsofrämjande livsstil

Förväntat resultat

- Ett rikt utbud av olika aktiviteter finns i verksamheten

- Barnen är med och utvärderar aktiviteterna

- Kostens betydelse kopplas till motion och motivation

Arbetsätt

Barnen erbjuds, deltar i och ordnar själva olika aktiviteter inom områdena: idrott, dans och rytmik.

Inom idrott får barnen delta på idrottsdagar, åka skridskor, rörelse/gymnastik, dans,

"motionslopp" och motorisk träning i skog och mark.

I delar av enheten anordnas " hela huset-dagar " (hela huset idrottar, Växthusloppet, Björken-

loppet).

I delar av enheten förläggs stors delar av verksamheten utomhus.

Vi har gemensamma hälsoveckor där kökspersonal tillsammans med friskvårdsgruppen planerar veckorna med fokus på mat, motion och motivation

Resursanvändning

Naturen

Stadsdelens idrottsanläggningar

Enhetens köksgrupp

Uppföljning

Sker genom reflektion i arbetslag och nätverk, i barnintervjuer och i dialog med barn och vårdnadshavare. I utvecklingssamtal kommuniceras åtagandet kopplat till det enskilda barnets utveckling och lärande.

Vid uppföljningen använder vi oss av ovan beskrivna kriterier (i förväntat resultat)

Arbetslagen använder sig av reflektionsprotokoll (MoRs) som uppföljningsunderlag

Resultat och analys redovisas i tertialrapporter, kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse.

Uppföljnings- och analystillfällen: avdelningens reflektionsmöte, nätverksträffar, arbetsplatsträffar, dokumentationsveckor och reflektions/utvärderingsdagar.

I arbetslagen och enhetens samordningsgrupp sker uppföljning och analys av åtaganden

Uppföljning sker i samband med T1, T2, Kvalitetsredovisning och Verksamhetsberättelse.

Utveckling

- Fortsätta att utveckla de gemensamma kost/hälsoveckorna
- Öka andelen ekologiska livsmedel
- Fortsätta utveckla enhetens gemensamma matsedel
- Inkludera alla småbarnsavdelningar i de olika friskvårdsaktiviteterna

Åtagande:

Barnen utövar inflytande i sin vardag, vilket är vägledande i utformningen av verksamheten och den pedagogiska miljön

Förväntat resultat

- Barn oavsett kön deltar och samverkar med barn och vuxna, utifrån sina intressen, erfarenheter och förmågor (Lärande som tillhörighet).
- Barn oavsett kön prövar, undersöker och utvecklar förståelse av sin omvärld genom dialog och utmanande aktiviteter (Lärande som aktivitet).
- Barnen skapar mening med hjälp av språket, tillämpar begrepp ställer hypoteser (Lärande som meningsskapande).
- Barnen upplever att deras tankar och idéer tas tillvara (Lärande som vardande).

Arbetsätt

Vi strävar efter att inta ett barnperspektiv när vi utformar miljön. Miljön förändras efter barngruppens sammansättning, behov och intresse. Personal observerar barnen för att förstå och

tolka deras vilja, önskemål och sätt att uttrycka sig. Vi genomför intervjuer med barnen, individuellt och i grupp, för att få vetskap om vad barnen vill påverka och ha inflytande över.

Resursanvändning

Barnkonventionen
Värdegrund
Likabehandlingplanen
ABC i förskolan
Nätverk
Läroplanen

Uppföljning

Sker genom reflektion enskilt, i arbetslag och nätverk, i barnintervjuer och i dialog med barn och vårdnadshavare. I utvecklingssamtal kommuniceras åtagandet kopplat till det enskilda barnets utveckling och lärande.

Vid uppföljningen använder vi oss av ovan beskrivna kriterier (i förväntat resultat)

Arbetslagen använder sig av reflektionsprotokoll som uppföljningsunderlag

Resultat och analys redovisas i tertiärrapporter, kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse.

Uppföljnings- och analystillfällen: avdelningens reflektionsmöten, nätverksträffar, arbetsplatsträffar, dokumentationsveckor och reflektions/utvärderingsdagar.

I arbetslagen och enhetens samordningsgrupp sker uppföljning och analys av åtaganden

Uppföljning sker i samband med T1, T2, Kvalitetsredovisning och Verksamhetsberättelse

Utveckling

- Aktualisera Barnkonventionen
- Utveckla den pedagogiska dokumentationen, rutiner och förhållningssätt som säkerställer barns inflytande
- Utveckla den pedagogiska dokumentationen för att öka varje barns tid med pedagogen.

Nämndmål:

Förskola, föräldrar/vårdnadshavare och skola samverkar förtroendefullt för att främja barns utveckling och lärande

Beskrivning

Förskola och hem

Förskolorna tar del av föräldrar/vårdnadshavares synpunkter för utveckling av verksamheten och erbjuder goda former för samverkan. Förskolorna är tydliga i fråga om mål och innehåll så att föräldrar har möjlighet att påverka inom ramen för de kommunala och nationella målen. Föräldrar/vårdnadshavare får en god introduktion vid barnets start, innehållande utförlig information om förskolans verksamhet. Den pedagogiska dokumentationen fungerar som underlag vid utvecklingssamtalen så att föräldrar/vårdnadshavare på ett konkret sätt kan ta del av sitt barns lärande i förskolan. Förskolorna arbetar aktivt med resultatet av förskoleundersökningen. Resultatet ses som vägledande i förskolans arbete med dokumentation och dialog.

Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

En god samverkan mellan förskola och skola är av stor betydelse för barns lärande och utveckling. Förskolorna följer stadsdelens lokala handlingsplan för övergång mellan förskola och skola. Förvaltningen planerar gemensamma pedagogiska mötesplatser, för förskolans och skolans personal, med syfte att öka samsyn på barns kunskapsutveckling.

Förväntat resultat

Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om mål och åtaganden och har kännedom om vad förskolan gör för att stödja barnets utveckling samt dokumentation och uppföljning.

Föräldrar/vårdnadshavare upplever att det finns ett nära och förtroendefullt samarbete med förskolan och att de har möjlighet att påverka. Föräldrar/vårdnadshavare har kunskap om förskolans ramtider och om rätten till barnomsorg när förskolan har stängt.

Föräldrar/vårdnadshavare är informerade om och delaktiga i den planerade övergången till skolan.

Åtagande:

Samverkan med skolan är organiserad så att det främjar barnets utveckling och det livslånga lärandet

Förväntat resultat

- Barnen ser fram emot att börja skolan
- Barn, vårdnadshavare och personal är nöjda med övergången till skolan
- Dokumentation av förskolans verksamhet förs över till skolan och vårdnadshavare.
- Övergången ska även innefatta individuell dokumentation av barnets lärande, behov och intressen efter att vårdnadshavare gett sin tillåtelse.

Arbetsätt

Vi arbetar för samverkan, på olika nivåer

- FÖS-möten för personal från förskola-skola där planering görs av övergången för barnen från förskola till skola.

På dessa möten ska också utvärdering och utveckling av rutiner vid övergången genomföras

- Samverkansmöten förskolechefer – rektorer
- Skolbesök
- Överlämnandesamtal
- Informationsmöten, där skolan kommer till förskolan och träffar de blivande skolbarnens vårdnadshavare
- Återbesök i förskolan på hösten för barnen
- Tillhandahålla skolan dokumentation om förskolans pedagogiska verksamhet och information om barnens utveckling och lärande

Resursanvändning

Riktlinjer för övergång förskola/skola

FÖS-grupp

Uppföljning

Uppföljning och utvärdering av samarbetet med skola görs vid FÖS möte

Uppföljning med barnen som börjat skolan sker vid återbesök på hösten .

Uppföljning av resultat från förskoleundersökning och eventuella förbättringsåtgärder diskuteras.

Uppföljning sker i samband med T1, T2, Kvalitetsredovisning och Verksamhetsberättelse.

Utveckling

Implementering fortsätter av riktlinjerna för övergång förskola/skola

Åtagande:

Vårdnadshavare får del av verksamhetens mål och arbetssätt och har inflytande över sitt barns utveckling och lärande utifrån läroplanens mål och intentioner

Förväntat resultat

- Dokumentation är kopplad till läroplanen och enhetens mål och åtaganden
- I utvecklingssamtalen finns mål och arbetssätt kopplat till verksamheten och till det enskilda barnet. Pedagogisk dokumentation ligger till grund för utvecklingssamtalen.
- Nöjdheten i förskoleundersökningen kvarstår

Arbetssätt

Vi har en föräldraaktiv inskolning som ger möjlighet till insyn och delaktighet i vår verksamhet, då vårdnadshavare har möjlighet att uttrycka sina frågor och förväntningar på förskolan

Den dagliga kontakten är en viktig del där vi ger och får muntlig information. För att göra vårdnadshavare delaktiga och få insyn i det pedagogiska arbetet ges ”Uppdrag” som en aktivitet mellan hem och förskola. Övriga informationskanaler är veckobrev/månadsbrev, kalendarium, barnens egna pärmar, dokumentation på väggar och anslagstavlor. Vi använder dokumentation för att förmedla barnens lärande.

Verksamheten synliggörs vid en årlig vernissage, avdelningsfest, terminsavslutningar, middagar, drop-in aktiviteter och pedagogiska caféer

På föräldramöten och i föräldraråd har vi dialog om verksamheten

Resursanvändning

Förskoleundersökningen

VP

Föräldraråd

Föräldramöten

Uppföljning

Skär genom reflektion enskilt, i arbetslag och nätverk, i barnintervjuer och i dialog med barn och vårdnadshavare. I utvecklingssamtal kommuniceras åtagandet kopplat till det enskilda barnets utveckling och lärande.

Vid uppföljningen använder vi oss av ovan beskrivna kriterier (i förväntat resultat)
Arbetslagen använder sig av reflektionsprotokoll som uppföljningsunderlag
Resultat och analys redovisas i tertialrapporter, kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse.

Uppföljnings- och analystillfällen: avdelningens reflektionsmöten, nätverksträffar, arbetsplatsträffar, dokumentationsveckor och reflektions/utvärderingsdagar.

I arbetslagen och enhetens samordningsgrupp sker uppföljning och analys av åtaganden

Uppföljning sker i samband med T1, T2, Kvalitetsredovisning och Verksamhetsberättelse.

Utveckling

- Fortsätta informera om enhetens åtaganden i olika forum såsom föräldramöten, pedagogiska caféer, utvecklingssamtal och vecko/månadsbrev.

- Vårdnadshavare får förståelse och insikt i hur resultatet av förskoleundersökningen påverkar planering, genomförande och utvärdering av verksamheten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3 Alla barn har lika möjligheter i förskolan och skolan

Nämndmål:

Barn i förskolan har lika möjligheter

Beskrivning

Förskolan lägger grunden för barnets fortsatta lärande. Barnen är trygga och känner tillit att våga utforska och tillägna sig nya färdigheter och kunskaper oavsett kön. Genus, normkritik och jämställdhet ingår i förskolans demokratiuppdrag. Förskolorna arbetar förebyggande med allas lika värde genom att varje år ta fram en plan för sitt arbete för likabehandling och mot diskriminering.

Barn ges möjlighet att uppleva den tillfredsställelse det ger att göra framsteg och att få vara en tillgång i gruppen. Förskolorna upptäcker tidigt barns olika förmågor och behov samt ger stöd.

Förskolepsykologen och tal/specialpedagog arbetar konsultativt med stöd till förskolan personal. Tal/specialpedagogen stödjer även direkt i barngruppen.

Förskolan lägger tillsammans med föräldrar/vårdnadshavare grunden till flerspråkighet, stödjer modersmålet och utvecklar svenskan. Arbetet med flerspråkighet är en integrerad del i förskolans ordinarie verksamhet.

Alla barn inkluderas och får förutsättningar att bidra till att utveckla vårt framtida samhälle.

Förväntat resultat

Barn är utifrån sina egna förutsättningar inkluderade.

Barn utvecklas i sin identitets- och språkutveckling.

Åtagande:

Enhetens förskolor är trygga för alla som vistas i verksamheten

Förväntat resultat

Barn och vårdnadshavare är nöjda och upplever att miljön är trygg både ute och inne.
Barnens behov tillgodoses enligt barnkonventionens intentioner.

Arbetsätt

Vi lägger stor vikt vid bemötandet av varje barn och deras vårdnadshavare.

Vi arbetar utifrån vår värdegrund och plan mot kränkande behandling/diskriminering. Vi strävar mot att synliggöra dokumenten för alla som vistas i verksamheten, så att de blir "levande redskap" inom enhetens förskolor.

Värdegrund och likabehandlingsplan omarbetas årligen. Dessa planer lämnas till alla vårdnadshavare och personal.

Vi ser över hur vi kan utforma miljön, anpassa vårt arbetsätt, rutiner och organisation.

Vi arbetar för en säker, spännande och stimulerande utom- och inomhusmiljö.

För att få en plats i gruppen och att stärka vi-känslan använder vi könsneutrala goda lekmönster.

Vi arbetar för att vår verksamhet ska vara tydlig för barn och vårdnadshavare.

Vi samarbetar vid behov med externa resurser för att nå bästa möjliga förutsättningar för varje enskilt barn.

Personalen från de olika förskolorna rapporterar kontinuerligt in incidenter som inträffat, detta rapporteras sedan in i Risk.

Vi anordnar kontinuerligt utbildning i brandsäkerhet, barnolyckfall och genomför årlig barnskyddsron.

Resursanvändning

Vår värdegrund

Likabehandlingsplan

Hot och våldplan

Regelbunden professionell utbildning i Brandsäkerhet och Barnolycksfall

Risk

Barnskyddsron

Uppföljning

Uppföljning sker genom reflektion i arbetslagen och i dialog med vårdnadshavare.

Uppföljningstillfällen: avdelningsmöte, arbetsplatsträffar, nätverk, dokumentationsveckor, reflektions/utvärderingsdagar.

Vi arbetar med resultat från förskoleundersökningen för att utveckla arbetet.

Uppföljning sker i samband med T1, T2, Kvalitetsredovisning och Verksamhetsberättelse.

Vi följer årligen, under hösten, upp planer: barnsäkerhetsplan/barnskyddsron, arbetsmiljöplaner, likabehandlingsplan, riskinventering, brandskyddspolicy, brandskyddsregler.

Utveckling

- Aktualisera Barnkonventionen.
- Utveckla den pedagogiska dokumentationen för att öka varje barns tid med pedagogen.
- Utveckla rutiner och förhållningssätt som säkerställer barns inflytande.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna**Beskrivning**

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Barnen utvecklar förståelse för hur vi kan bidra till en hållbar utveckling.

Förväntat resultat

- Barnen är aktivt med och källsorterar (Lärande som aktivitet).
- Barnen visar intresse för och omtanke om naturen (Lärande som tillhörighet).
- Barnen förstår hur egna handlingar kan påverka miljön (Lärande som meningsskapande).
- Barnen upplever att deras tankar och idéer tas tillvara (Lärande som vardande).

Arbetsätt

Barnen är med och källsorterar matavfall, papper, kartonger, plast, glöd/energilampor etc. Vi uppmuntrar barnens naturliga upptäckarlust genom att de får vara delaktiga i naturens

förändringar/kretslopp i olika naturgrupper.

Barnen experimenterar och forskar i teman kring hållbar utveckling.

Flera avdelningar har anmält sitt deltagande till stiftelsen "Håll Sverige rent" och deras skräpplockardagar.

Ett intresse för att arbeta med "grön flagg" har väckts på olika håll i enheten.

Vi har skapardagar med återvinningsmaterial, i detta arbete involveras även vårdnadshavare.

Vi personal är förebilder och gör vararandra medvetna om vår roll och hur vi är med och bidrar.

Resursanvändning

Håll Sverige rent

Friluftsförmedlingen

Stockholms stads Återvinningsstationer

Återvinning av matavfall till biogas

Uppföljning

Uppföljning och analys sker genom reflektion enskilt, i arbetslagen, med barnen, i nätverk och i naturgrupper.

Uppföljningstillfällen: avdelningsmöte, naturgrupper, dokumentationsveckor och reflektions/utvärderingsdagar.

I arbetslagen och enhetens samordningsgrupp sker uppföljning av åtaganden. Uppföljning sker i samband med T1, T2, Kvalitetsredovisning och Verksamhetsberättelse.

Utveckling

- Vårt miljöarbete i vardagen fördjupas så att vi kan synliggöra det i verksamhetens olika delar t ex skapande med återvinningsmaterial.

- Ta vara på och uppmuntra arbetet med "Grön flagg"

- Skapa en arbetsgrupp för miljövänligare inköp i enheten utifrån Stockholms stads kemikalieplan

- Öka andelen inköp av ekologiska livsmedel, material och inventarier.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i

ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Enhetens verksamhet bedrivs inom givna budgetramar

Förväntat resultat

- Budget i balans

Arbetssätt

Vi arbetar i stadsdelens uppföljningssystem och ser över intäkter och kostnader. Vi diskuterar budget på arbetsplatsträffar för att skapa insyn och tydlighet i budgetförutsättningarna.

Uppföljning

ledningen gör kontinuerlig budgetuppföljning via:

Budgeteringunderlag

Månadsuppföljning

Tertialrapporter

Bokslut

På arbetsplatsträffar och i samrådsgrupp presenteras aktuellt budgetläge

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Enheten är en hälsosam arbetsplats där arbetsklimatet bygger på ansvar, dialog och trivsel

Förväntat resultat

Höja nöjdheten i medarbetarenkäten 2015

- Medarbetarna tar ansvar och känner arbetsglädje
- Alla medarbetaråtaganden följs upp eller nya skapas i medarbetarsamtalet.

Arbetssätt

Alla inom enheten arbetar för att ta ansvar för sitt eget och andras välbefinnande.
Genom att ge "feed-back", se varandra som en tillgång och ta tillvara allas kompetenser utvecklas både medarbetare och verksamhet.

Vi arbetar för att öka personalens möjlighet till friskvårdsaktiviteter. Inom enheten finns en friskvårdsgrupp som organiserar olika aktiviteter samt för dialog och inhämtar förslag på hälsofrämjande aktiviteter. Personalen får ekonomiskt bidrag (enligt fastställd norm) så att möjlighet finns att delta i friskvårdsaktiviteter.

Vi skapar tillfällen till samkväm och trivselaktiviteter.

I olika gruppkonstellationer kommunicerar vi lönekriterier, stadsdelens vision och resultat från olika enkätundersökningar så som medarbetarenkät och förskoleundersökning.

Resursanvändning

Stadsdelens HR-avdelning
Medarbetarenkäten
Medarbetarsamtalen
Skyddsron
Gemensamma trivselaktiviteter
Friskvård
Enhetens friskvårdsgrupp
Stadsdelens företagshälsovård

Uppföljning

Uppföljning och analys sker i medarbetarsamtal, på arbetsplatsträffar (april och september), studiedagar, friskvårdsgrupp och ledningsgrupp.
Som underlag vid analys används skyddsronsprotokoll och medarbetarenkät.

Utveckling

-Följa upp och prioritera utvecklingsområden i de olika enkäterna i enheten, samordnargrupp, på förskola/avdelningar och i vissa fall individuellt.
Friskvårdsgruppens arbete

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget**Beskrivning**

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Medarbetare och chefer ansvarar och utvecklar verksamhet och kompetens

Förväntat resultat

- Medarbetare, chefer och verksamhet är effektiva och utvecklas
- Medarbetare vågar pröva nytt och hitta nya arbetssätt.
- Chef för dialog om utveckling och kompetens
- Medarbetarna är delaktiga.
- Medarbetare tar ansvar.

Arbetssätt

Kompetensutveckling av medarbetare sker på ett sådant sätt att enheten uppfattas som en god arbetsgivare. Vi ska fortlöpande följa upp att den fysiska- och psykosociala arbetsmiljön och kompetensutvecklingsplanen lämpar sig för alla medarbetare.

Medarbetarna uppmuntras till att utnyttja erbjudanden av fortbildning/utbildning.

Vi använder oss av stadsdelens kompetensbaserade rekryteringsmaterial, med intervjuguide, behovsanalys och kravprofil.

Vi har i enheten en mentor som ingår i stadsdelens mentorsorganisation. För tillfället har vi 2 personer som gör sitt introduktionsår.

I enheten finns stadsdelens NTA-utbildare och i enhetens NTA-arbetsgrupp finns nu 9 NTA-pedagoger.

Nyligen bildades en språk-arbetsgrupp.

Resursanvändning

Stadsdelens HR-avdelning
Stadsdelens diverse utbud av utbildningar
studiedagar
Interna utbildningar, där vi tar tillvara medarbetarnas olika kompetenser
APT
Administrativ hjälp 2 dagar i veckan

Uppföljning

Uppföljningen sker på arbetsplatsträffar och arbetsgrupper, genom medarbetarenkäter, skyddsronder och vid medarbetarsamtal.

Utveckling

Språk- och NTA-arbetsgruppernas arbete ska spridas till övrig personal och barnen i enheten. Underhålla och aktualisera förvärvad erfarenhet och kunskap i enheten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Nämndmål:

Boende och brukare har tillgång till kultur och eget kulturskapande**Beskrivning**

Det lokala kulturlivet ska främjas och kulturen ska stärkas. Föreningsverksamhet bidrar till ökad social samvaro och integration. Genom samarbete med fritidsgårdarna, Kulturförvaltningen och det lokala föreningslivet skapas ett varierat kulturutbud som erbjuds alla barn och unga.

Alla barn i förskolan får tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Stadens kulturprogram "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Förväntat resultat

De äldre erbjuds olika former av sociala och kulturella aktiviteter samt möjlighet att komma ut på dagsutflykter.

Kultur i förskolan omfattar kultur för, med och av barn. Alla barn har tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Barnkulturplanen "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Inom fritiden finns ett brett utbud av kulturaktiviteter.

Åtagande:

Barnen skapar med olika material och tekniker i utmanande pedagogiska miljöer ute och inne, samt möter och utövar kultur

Förväntat resultat

- Barn oavsett kön deltar och samverkar med barn och vuxna, utifrån sina intressen, erfarenheter och förmågor (Lärande som tillhörighet).
- Barn oavsett kön prövar, undersöker och utvecklar förståelse för sin omvärld genom dialog och utmanande aktiviteter (Lärande som aktivitet).
- Barnen skapar mening med hjälp av språket, tillämpar begrepp och ställer hypoteser (Lärande som meningsskapande).
- Barnen upplever att deras tankar och idéer tas tillvara (Lärande som vardande).

Arbetsätt

Barnen bekantar sig med olika material och tekniker, såsom: lera, gips, trolldag, natur- och återvinningsmaterial och olika typer av färg.

Barnen erbjuds, deltar i och ordnar själva olika aktiviteter inom områdena: teater/drama, litteratur, sång, musik och rytmik.

Barnen arbetar med att dramatisera sagor.

Vi besöker teatrar, museer och olika kulturevenemang.

Litteratur används dagligen vid t ex sagoläsning och sökande av fakta. Böcker finns tillgängliga för barnen så att de själva kan titta/läsa i dessa. I verksamheten används Stadsbibliotekets bokbuss och de lokala biblioteken.

Barnen uppträder för publik vid flera tillfällen under verksamhetsåret.

I delar av enheten anordnas ”hela huset-dagar” (hela huset skapar)

Enhetsens kulturombud är delaktiga i stadsdelens nätverk.

Varje adress har läsombud och implementeringen av språkprogrammet fortsätter.

Resursanvändning

Interna kompetenser

Stadens kulturutbud

Museer

Bibliotek/bokbuss

Kultur i ögonhöjd

Kulan

Uppföljning

Sker genom reflektion i arbetslag och nätverk, i barnintervjuer och i dialog med barn och vårdnadshavare. I utvecklingssamtal kommuniceras åtagandet kopplat till det enskilda barnets utveckling och lärande.

Vid uppföljningen använder vi oss av ovan beskrivna kriterier (i förväntat resultat)

Arbetslagen använder sig av reflektionsprotokoll som uppföljningsunderlag

Resultat och analys redovisas i tertiärrapporter, kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse.

Uppföljnings- och analystillfällen: avdelningens reflektionsmöte, nätverksträffar, arbetsplats-träffar, dokumentationsveckor (1 vecka terminsvis) och reflektions/utvärderingsdagar och stadsdelens kulturombudsmöten.

I arbetslagen och enhetens samordningsgrupp sker uppföljning och analys av åtaganden
Uppföljning sker i samband med T1, T2, Kvalitetsredovisning och Verksamhetsberättelse.

Utveckling

Fortsätta implementera språkprogrammet.

Uppmärksamma svenska och andra kulturella traditioner

Övriga frågor

Handläggare
Christina Roman

Telefon: 508 03 191

Till
Beställarenheten äldre och
funktionshinder

Verksamhetsplan 2015 för Beställarenheten äldre och funktionshinder

Förslag till beslut

Inledning

Beställarenheten för äldre och funktionsnedsättning har uppdrag att utifrån gällande lagstiftning, socialstyrelsens föreskrifter och Stockholms stads riktlinjer svara för myndighetsutövningen för två olika målgrupper, dels äldre personer från 65 år och dels barn och vuxna mellan 0-64 år med funktionsnedsättning

Enheten har sammanlagt ca 30 medarbetare med en gemensam enhetschef och två biträdande enhetschefer för respektive område, äldreomsorg och funktionsnedsättning.

Biståndshandläggare och vårdplanerare utgör en arbetsgrupp inom äldreomsorg, LSS-handläggare utgör en arbetsgrupp inom funktionsnedsättning. Gemensamt för de båda områdena finns anhängigt, färdtjänst, riksfärdtjänst, samt administration av ekonomi och leverantörsfaktura.

Enheten utreder och beslutar om insatser för respektive målgrupp. Inom området äldreomsorgen utreds behov av insatser enligt SoL, socialtjänstlagen såsom hemtjänst, ledsagning, dagverksamhet och särskilt boende. Inom området funktionsnedsättning utreds främst personkretstillhörighet och insatser enligt LSS, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, bl a personlig assistans, daglig verksamhet, korttidsvistelse för barn, ledsagning, bostad med särskild service samt i mindre omfattning insatser enligt socialtjänstlagen såsom hemtjänst och boendestöd.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.8 Alla äldre har en trygg ålderdom och får en äldreomsorg av god kvalitet

Nämndmål:

Brukaren är självständig och har rätt att bo kvar i den invanda miljön

Beskrivning

Ett rehabiliterande och salutogent förhållningssätt genomsyrar arbetet i verksamheterna. Det salutogena perspektivet fokuserar på faktorer som bidrar till och behåller hälsan. Brukaren har en känsla av sammanhang.

Kvaliteten höjs i de biståndsbedömda dagverksamheterna.

I beslut och beställning framgår brukarens eget önskemål om vilken boendeform som önskas.

Förväntat resultat

Utförarenheten säkerställer att de beviljade insatsernas utformning främjar brukarens förmåga till självständighet och kvarboende, såväl i ordinärt boende som i särskilda boendeformer.

Beställarenheten tar i enlighet med av staden beslutade riktlinjer, samt inom ramen för

rättssäkerhet och likhetsprincip tillvar brukarens önskemål om boendeform.

Åtagande:

Brukarens önskemål att bo kvar i den invanda miljön tas tillvara.

Förväntat resultat

Den enskilde får stöd- och serviceinsatser för att så långt det är möjligt kunna bo kvar i den invanda miljön. Insatserna utformning främjar brukarens självständighet och kvarboende.

Arbetsätt

Handläggarna utreder den enskildes behov och önskemål om insatser i den invanda miljön. Informerar om dagverksamhet och avlastning för närstående.

Informerar om bostadsanpassning och andra hjälpmedel som underlättar kvarboende.

Handläggarna har kunskap om demenssjukdomar för bedömning av olika insatser i den invanda miljön.

Information ges om vilka alternativa boenden som finns; seniorboende, trygghetsboende, servicehus samt vård och omsorgsboende.

Brukarens önskemål om boendeform framgår i utredning och beslut.

Uppföljning

Redovisas i tertiärrapporter och verksamhetsberättelse.

Utveckling

Biståndshandläggarna har kunskap om olika demenssjukdomar.

Nämndmål:

Brukaren får insatser av god kvalitet

Beskrivning

Arbetsmetoder utvecklas och implementeras i syfte att få en ökad svarsfrekvens och därmed även ett säkrare resultat av brukarundersökningarna. Handlingsplan upprättas för de områden i brukarundersökningen där resultatet varit mindre bra.

Biståndshandläggare samt enheternas medarbetare genomför webbaserad utbildning i Demens ABC. För att förankra värdegrunden och Stockholms stads värdighetsgarantier hos medarbetarna används det material som äldregruppen tagit fram för ändamålet. Arbetet leds av utbildade värdegrundsledare.

Kontinuiteten för de äldre stärks genom minskad personalomsättning.

De äldre uppmuntras att lämna synpunkter på äldreomsorgen. Synpunkterna systematiseras för att ge en samlad bild av de äldres upplevelser av äldreomsorgen.

Förväntat resultat

Fler brukare kommer till tals genom att svarsfrekvensen på stadens brukarenkät ökar.

Resultatet av brukarundersökningen används i arbetet med enheternas kvalitetsutveckling.

Alla medarbetare som kommer i kontakt med demenssjuka och deras anhöriga genomgår

Svenskt Demenscentrums nätbaserade utbildning Demens ABC. Medarbetarna arbetar utifrån lagstadgad värdegrund och Stockholms stads värdighetsgarantier.

Synpunkter och klagomål systematiseras och åtgärdas.

Tillgänglighet, kontinuitet och bemötande är gott och det finns en väl fungerande kommunikation mellan brukare och medarbetare.

Åtagande:

Brukare och närstående får tydlig och korrekt information.

Förväntat resultat

Brukare och företrädare upplever att kvaliteten i kontakten med beställarenheten är god och att beviljade insatser överensstämmer med den information som är lämnad,

Synpunkter och klagomål systematiseras och åtgärdas. Resultat av brukarundersökningar används i arbetet med kvalitetsutveckling.

Tillgänglighet, kontinuitet och bemötande är gott och det finns en väl fungerande kommunikation mellan brukare och enhetens medarbetare.

Arbetssätt

Ett gott bemötande vid information om samhällets insatser och kommunikering av myndighetsbeslut är avgörande i alla sammanhang i kontakten med stadsdelens brukare. Beslut om insatser ska kommuniceras så tydligt att brukaren får rimliga förväntningar på insatsens utformning.

Enhetens mottagningstelefon är öppen under kontorstid, en biståndshandläggare svarar hela dagen. Alla biståndshandläggare har en timmes egen daglig telefontid.

Tolk använts vid möten med brukare som inte behärskar svenska i tal och skrift. Anhörigkonsulenten finns tillgänglig på fasta tider på Medborgarkontoret liksom en handläggare som utreder ansökningar om färdtjänst.

Genom stadens gemensamma kontaktcenter finns möjlighet att lämna meddelanden till handläggare och chefer. Under kvällar, nätter och helger svarar biståndshandläggare på Trygghetsjouren.

Brukare och företrädare informeras om möjligheten att lämna synpunkter och klagomål. Handlingsplan upprättas utifrån resultat av genomförd brukarundersökning och används i enhetens kvalitetsarbete.

Biståndsbedömda insatser följs upp i samråd med brukaren minst en gång per år.

Medarbetarna har handledning i bemötande och svåra samtal.

Handläggarna har genomgått utbildning i Demens ABC.

Uppföljning

Tertialrapporter och verksamhetsberättelse

Nämndmål:

Brukaren har inflytande över insatserna**Beskrivning**

Äldreomsorgen främjar en god folkhälsa bland äldre, folkhälsoperspektivet är integrerat i biståndsbedömningen och i verksamheterna. Brukaren har ett stort inflytande över insatsernas genomförande och uppnår sina individuella mål genom att tillsammans med kontaktpersonen delta i utformandet av den egna genomförandeplanen.

Medarbetarna är införstådda med och har kunskap om syftet med den sociala dokumentationen samt vad som ska dokumenteras.

Brukare har tillgång till information om utbudet av utförare. Ett aktivt val av utförare ger brukaren möjlighet att påverka sin livssituation.

Möjligheten för mindre resursstarka äldre att söka information och genomföra val ökar. Handläggarna ger information både muntligt och skriftligt i samband med att ansökan tas upp.

Förväntat resultat

Brukare och deras företrädare är delaktiga i utformandet av genomförandeplanen. Brukaren har en aktuell genomförandeplan för beviljade insatser och den löpande sociala dokumentationen är tillräcklig, väsentlig och korrekt.

Folkhälsoperspektivet är integrerat i biståndsbedömningen och i verksamheterna.

Brukare och närstående får saklig och opartisk information om vilka alternativ till utförare som finns samt får vägledning i att göra egna aktiva val utifrån speciella önskemål och behov.

Åtagande:

Brukare får information om utbud och rådande valfrihet inom äldreomsorgen.

Förväntat resultat

Brukare och närstående får saklig och opartisk information om vilka alternativ till utförare som finns samt får vägledning i att göra egna aktiva val utifrån speciella önskemål och behov.

Arbetsätt

Handläggarna informerar muntligt och skriftligt vid varje utredningstillfälle. Lämnar stadens aktuella informationsmaterial samt tipsar om stadens hemsida, Jämför Service, och erbjuder opartiskt stöd vid val av utförare. I utredningen antecknas att information getts om valfrihetssystemet.

Auktoriserad tolk används när brukaren inte behärskar svenska språket. Information lämnas om stadsdelens öppna verksamheter.

Uppföljning

Tertialrapporter och verksamhetsberättelse.

Nämndmål:

Tillgång till förebyggande stöd finns för brukare och närstående**Beskrivning**

Biståndshandläggarna lämnar tydlig information om hur utredningsprocessen genomförs. Kvinnor och män ges likvärdig äldreomsorg utifrån individuella behov. Könsupplad statistik är ett redskap för att se hur resurser fördelas.

Informations- och stödinsatser på finska finns utifrån bestämmelserna om finska förvaltningspråket.

Anhörigkonsumenten informerar, arrangerar utbildningar och anhörigcirkel samt bygger nätverk. De utbildade anhörigombuden bidrar till att stödet är individualiserat och utgår från ett genusperspektiv, att det är flexibelt, av hög kvalitet och ges vid rätt tidpunkt. Stockholms stads program för stöd till anhöriga ligger till grund för arbetet med anhörigstöd. Förvaltningen utformar insatserna utifrån behoven hos både brukare och närstående.

Alla personer som fyllt 80 år och ännu inte har någon form av insats erbjuds hembesök för information.

Öppen dagverksamhet utökas och utvecklas med inriktning på förebyggande insatser. Frivillig- och intresseorganisationer inbjuds till samarbete och verksamheten vänder sig till alla äldre.

Förväntat resultat

Anhörigkonsumenten arbetar med uppsökande verksamhet. Anhörigstöd ordnas i olika former för att underlätta för personer som vårdar närstående eller för personer vars närstående har någon annan form av biståndsbedömd insats.

De öppna dagverksamheterna utökas och utvecklas. De vänder sig till alla äldre och ska främja social gemenskap, goda matvanor, och friskvård. Samarbetet med frivillig- och intresseorganisationer leder till att fler brukare ges möjlighet att ta del av verksamheten.

Utredningsprocessen är transparent och ett genusperspektiv genomsyrar biståndsbedömningen.

Åtagande:

Brukare och närstående får stöd och hjälp i sin situation.

Förväntat resultat

Biståndshandläggarna kommunicerar tydligt och är tillgängliga för brukare och närstående. Anhörigkonsumenten arbetar uppsökande och underlättar för närstående.

Arbetssätt

För utredning av insatser enligt SoL används stadens kartläggnings- och bedömningsinstrument och den sökande och eller närstående är delaktig under utredningsprocessen. Behovsbedömningen tar hänsyn till individuella behov och är könsneutral.

Anhörigkonsulenten samverkar och nätverkar med frivillig- och intresseorganisationer i stadsdelen och närliggande stadsdelar..

Anordnar gemensamma aktiviteter bl a anhörigcirklar och anhörigcafé. Arbetar uppsökande, informerar och erbjuder enskilda samtal med närstående, per telefon, via hembesök eller på medborgarkontoret.

Alla personer i stadsdelen som fyllt 80 år och inte har någon form av insats från äldreomsorgen blir kontaktade via brev. Information och erbjudande om uppsökande verksamhet genomförs via utskick under våren. Besöken/informationsträffarna genomförs under hösten.

Information finns tillgänglig för personer med finska som mådersmål.

Uppföljning

Tertialrapporter och verksamhetsberättelse.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Medarbetarna är miljömedvetna.

Förväntat resultat

Medarbetarna gör bra miljöval vid resursanvändning så att miljöpåverkan minskar.

Arbetssätt

För transport till hembesök och vårdplanering används cyklar, promenad och allmänna kommunikationer. Restriktivitet med pappersutskrifter råder, dubbelsidig utskrift och scanning av dokument ska i möjligaste mån göras. Lampor släcks när man inte vistas i lokalen, datorerna stängs av vid dagens slut. Videokonferenser används vid vårdplaneringar med Brommageriatriken, när så är möjligt.

Uppföljning

Tertialrapporter och verksamhetsberättelse.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm**3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar**

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande**Beskrivning**

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Beställarenhetens prognoser är noggranna och rättvisa.

Förväntat resultat

Prognoserna ger gott stöd i planering av verksamheten.

Arbetssätt

Beställarchefen har ekonomisk uppföljning en gång i månaden med respektive ekonomicontroller för äldreomsorg och för funktionsnedsättning. Biståndshandläggare gör noggranna beställningar med korrekta registreringar i paraplysystemet. Nyckeltal följs upp. Ekonomiasistent gör noggranna kontroller av leverantörsfakturor.

Biståndshandläggare inom funktionsnedsättning gör noggranna noteringar i ett excelark som används för samtliga insatser och kostnader inom LSS-området. Avtal och priser kontrolleras noga.

Under våren har en arbetsgrupp fått uppdrag att granska att alla fakturaunderlag som avser beställda hemtjänstinsatser är korrekta och uppfyller reglerna i stadens avtal.

Uppföljning

Beställarchefen tillsammans med förvaltningens ekonomicontroller har månatliga uppföljningar. Resultatet sammanställs och redovisas i T1, T2 och verksamhetsberättelse.

Utveckling

Beställarenheten får ett tydligt och bra stöd för ekonomisk uppföljning.

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Medarbetarna är delaktiga i planering av verksamheten.

Förväntat resultat

Hållbar, hälsosam och effektiv arbetsplats med engagerade medarbetare.

Arbetsätt

Medarbetarna har med stöd av enhetschef och av respektive biträdande enhetschef en tydlig ansvarsfördelning för enhetens olika verksamhetsområden.

Arbetsplatsträffar genomförs i respektive funktions- verksamhetsgrupp med närmaste chef vilket möjliggör att alla medarbetare har möjlighet att delta i dialog.

Metodutvecklingsgrupper för biståndshandläggarna samt ärendehandledning är inbokat.

Medarbetarenkät följs upp på APT.

Medarbetare uppmuntras att nyttja friskvårdstimme och friskvårdsersättning.

Arbetsmiljön är en stående punkt på APT.

Medarbetares hälsa tas upp vid det årliga medarbetarsamtalet. Rehabprocessen följs.

Psykosocial genomgång ingår i medarbetarenkäten.

Uppföljning

Tertialrapporter och verksamhetsberättelse.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget**Beskrivning**

Förvaltningens chefer bedriver sitt arbete utifrån mod och värme och säkerställer att rekrytera personer med kompetens som matchar verksamhetens behov. Förvaltningen har ett strategiskt och likriktat sätt att arbeta med kompetensinventering och hållbar kompetensplanering.

Medarbetarna har förutsättningar att vara delaktiga i verksamhetens utveckling. För att kunna bidra behövs uppdaterad, relevant kompetens för uppdraget. Förvaltningen ger förutsättningar för medarbetare att uppdatera sin kompetens kopplat till uppdraget. För att kunna omsätta sin kompetens i praktiken behöver nyanställda en gedigen introduktion och vid behov stöd i form av handledning och mentorskap.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Samtliga medarbetare på beställarenheten har rätt kompetens för sina arbetsuppgifter.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med rätt kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet.

Arbetssätt

Vid nyrekrytering används metodiken i kompetensbaserad rekrytering. Provanställning används vid behov och noggrannhet vid referenstagning.

Nyanställda får individuell introduktion och tilldelas en mentor. Ärendehandledning genomförs under våren i respektive handläggargrupp.

Individuell kompetensinventering tas upp i medarbetarsamtalet.

Uppföljning

Verksamhetsberättelse.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten		tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Individer som utsätts för våld i nära relation erbjuds stöd i sin livssituation

Beskrivning

Behovet av skydd och stöd utreds och insatser i form av stödsamtal ges. Våldsutövare har möjlighet till stödsamtal och behandling.

Förvaltningena samordnare för våld i nära relationer arbetar med att öka kunskapen och förståelsen för våldet och dess processer. Samordnaren kommer även utveckla rutiner och metoder för att inventera målgruppen.

Arbetet med att stärka barnperspektivet för barn och ungdomar som bevittnar/ utsätts för våld i nära relationer utvecklas.

Förväntat resultat

Personer som utsätts för hot och våld i nära relation blir bra bemötta och får det skydd och stöd de behöver.

Åtagande:

Personer som är utsatta för våld i nära relationer ges information var de kan vända sig för att få råd och stöd.

Förväntat resultat

Personer som är utsatta för våld i nära relation känner sig tryggare med erhållen information om råd och stödinsatser.

Arbetssätt

Handläggarna har kunskap om vart brukaren som utsatts för våld i nära relation kan vända sig för att få råd och stöd. Handläggarna får utbildning om råd och stödinsatser i arbetet med våld i nära relation. Frågor om våld i nära relationer ställs vid utredning av äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning. Handläggare finns representerade i förvaltningens kvinnofridsnätverk.

Uppföljning

Verksamhetsberättelse.

Utveckling

Beställarenheten har aktuell kunskap om våld i nära relation och att kvinnor som är utsatta för våld i nära relation känner sig trygga med beställarenhetens information.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.5 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Nämndmål:

Alla invånare har rätt till delaktighet och tillgänglighet

Beskrivning

Förvaltningen arbetar strukturerat för att utveckla kvaliteten i verksamheten. Metoder kring den årliga brukarundersökningen utvecklas så att fler brukare kommer till tals. I bedömningen av måluppfyllelse ska kvalitetsfaktorer som tex kompetens, bemanning och kontinuitet följas upp.

Personer med funktionsnedsättning ges ett värdigt bemötande. Utbildningsinsatser på basnivå för medarbetare, gällande bemötandefrågor och kunskap om intersektionalitet (hur olika faktorer som funktionalitet, kön eller etnicitet samverkar) genomförs.

Individuell behovsprövning vid ansökan om ledsagning och kontaktperson för de som har insatsen bostad med särskild service verkställd. Tidigare beslutade inskränkningar gällande ledsagning under semester ska återställas.

Rätt till en stödperson i bostad med särskild service.

Möjligheten till daglig verksamhet upp till 67 år utreds.

Förväntat resultat

Programmet för delaktighet för personer med funktionsnedsättning innehållande sju mål/resultat uppnås.

Åtagande:

Alla personer som kommer i kontakt med beställarenheten får ett gott bemötande .

Förväntat resultat

Personer med funktionsnedsättning upplever att de får ett gott bemötande, tillräcklig information och att de ges möjlighet att påverka insatsens utformning utifrån individuella behov.

Arbetsätt

Ett gott bemötande vid information om samhällets insatser och kommunikering av myndighetsbeslut är avgörande i alla sammanhang i kontakten med stadsdelens brukare.

Enheten lägger stor vikt vid bemötande och kommunikation. Det är ett återkommande tema i handledning och metodutveckling.

Brukare ska ges möjlighet till inflytande och delaktighet i utredning och val av insatser. Handläggare möter dagligen brukare med nedsatta fysiska och mentala funktion, många med annan språklig bakgrund. Kommunikationen med brukaren sker ofta med hjälp av närstående eller ombud. När brukaren inte behärskar det svenska språket anlitas alltid auktoriserad tolk.

Handläggarna har alla genomgått MI-utbildning och en MI-coach finns som stöd i arbetsgruppen.

Det ska vara lätt komma i kontakt med en handläggare på beställarenheten. Mottagningstelefon är öppen kontorstid och varje handläggare har daglig telefontid. Mail och telefonmeddelanden besvaras vardagar inom 24 timmar. Efter inkommen ansökan kontaktas den enskilde inom 2 arbetsdagar.

Uppföljning

Brukarundersökning redovisas i verksamhetsberättelse.

Nämndmål:

Brukaren får insatser av god kvalitet

Beskrivning

Arbetsmetoder utvecklas och implementeras i syfte att få en ökad svarsfrekvens och därmed även ett säkrare resultat av brukarundersökningarna. Handlingsplan upprättas för de områden i brukarundersökningen där resultatet varit mindre bra. Kompetens, bemanning och kontinuitet följs upp i bedömningen av måluppfyllelse i brukarundersökningen

Brukare och deras företrädare uppmuntras att lämna synpunkter och klagomål på verksamheten. Synpunkterna systematiseras för att ge en samlad bild

Fortsatt arbete med implementering av Stockholms stads bemötande guide.

Andelen ekologisk mat ska öka i stadens LSS-verksamheter

Förväntat resultat

Fler brukare kommer till tals genom att svarsfrekvensen på stadens brukarenkät ökar. Resultatet av brukarundersökningen används i arbetet med enheternas kvalitetsutveckling.

Synpunkter och klagomål systematiseras och åtgärdas.
Tillgänglighet, kontinuitet och bemötande är gott och det finns en väl fungerande kommunikation mellan brukare och medarbetare.

Åtagande:

Brukare får tydlig och korrekt information.

Förväntat resultat

Brukare och företrädare upplever att kvaliteten i kontakten med beställarenheten är god och att beviljade insatser överensstämmer med den information som är lämnad,

Arbetssätt

Ett gott bemötande vid information om samhällets insatser och kommunicering av myndighetsbeslut är avgörande i alla sammanhang i kontakten med stadsdelens brukare. Informaton om insatser ska vara tydlig och korrekt så att brukarens förväntningar kan överensstämma med beslutets verkställigheten.

Brukare och företrädare informeras alltid om möjlighet att lämna synpunkter och klagomål. Blankett lämnas vid besök och information ges om stadens hemsida. Handlingsplaner upprättas utifrån genomförda brukarundersökningar, inom de områden som varit mindre bra och används i enhetens kvalitetsutveckling..

Uppföljning

Brukarundersökning redovisas i verksamhetsberättelse.

Nämndmål:

Brukaren har inflytande över insatserna

Beskrivning

Brukaren och deras företrädare har ett stort inflytande över insatsernas genomförande och uppnår sina individuella mål genom att tillsammans med kontaktpersonen delta i utformandet av den egna genomförandeplanen.

Medarbetarna är införstådda med och har kunskap om syftet med den sociala dokumentationen samt vad som ska dokumenteras.

Förvaltningen arbetar enligt Stockholms Stads program för delaktighet.

Förväntat resultat

Brukare och deras företrädare är delaktiga i utformandet av genomförandeplanen. Brukaren har en aktuell genomförandeplan för beviljade insatser och den löpande sociala dokumentationen är tillräcklig, väsentlig och korrekt.

Folkhälsoperspektivet är integrerat i biståndsbedömningen och i verksamheterna.

Åtagande:

Personer som ansöker om insatser ges möjlighet till inflytande i beställning och genomförande.

Förväntat resultat

Beställaren arbetar enligt stadens program för delaktighet för personer med funktionsnedsättning.

Arbetssätt

Handläggare får utbildning i handläggning och dokumentation, SOF2014:5.

DUR använd vid alla utredningar. I DUR beaktas hälsofrågor och råd ges till kontakter med landstinget.

Beviljade insatser följs upp årligen tillsammans med brukare och företrädare. Brukaren ska ha inflytande över hur insatserna genomförs och är utformade.

Uppföljning

Brukarundersökning som redovisas i verksamhetsberättelse.

Nämndmål:

Tillgång till förbyggande stöd finns för brukare och närstående

Beskrivning

Informations- och stödinsatser på finska finns utifrån bestämmelserna om finska förvaltningsspråket.

Anhörigkonsulenten informerar, arrangerar utbildningar och anhörigcirklar samt bygger nätverk. De utbildade anhörigombuden bidrar till att stödet är individualiserat och utgår från ett genusperspektiv, att det är flexibelt, av hög kvalitet och ges vid rätt tidpunkt. Stockholms stads program för stöd till anhöriga ligger till grund för arbetet med anhörigstöd. Förvaltningen utformar insatserna utifrån behoven hos både brukare och närstående.

Öppen dagverksamhet utökas och utvecklas med inriktning på förebyggande insatser. Frivillig- och intresseorganisationer inbjuds till samarbete.

Förväntat resultat

Anhörigkonsumenten arbetar med uppsökande verksamhet. Anhörigstöd ordnas i olika former

De öppna dagverksamheterna utökas och utvecklas. De ska främja social gemenskap, goda matvanor, och friskvård. Samarbetet med frivillig- och intresseorganisationer leder till att fler brukare ges möjlighet att ta del av verksamheten.

Åtagande:

Brukare och närstående får stöd och råd i sin situation.

Förväntat resultat

Brukare och närstående är nöjda med information om förbyggande insatser och öppna verksamheter.

Stadens program för stöd till anhöriga är grunden i arbetet med anhörigstöd.

Frivillig- och intresseorganisationer inbjuds till samarbete.

Information och stödinsatser på finska finns utifrån bestämmelserna om finska förvaltningsområdet.

Arbetssätt

Anhörigstödet utformas utifrån individuella behov hos brukare och närstående. Stödet ska vara flexibelt och könsneutral.

Anhörigkonsumenten samverkar och skapar nätverk med frivillig- och intresseorganisationer i stadsdelen och närliggande stadsdelar samt anordnar gemensamma aktiviteter såsom informationsträffar och anhörigcirklar. Stadens program för stöd till anhöriga är grund för arbetet.

Information och stöd finns tillgänglig för brukare och närstående med finska som modersmål.

Uppföljning

Redovisas i tertiärrapporter och verksamhetsberättelse.

Övriga frågor

Handläggare

Till

BMSS och Personligt stöd LSS

Telefon:

Verksamhetsplan 2015 för BMSS och Personligt stöd LSS

Förslag till beslut

Inledning

Spånga-Tenstas Bostad med särskild service verksamhetsidé är att med utgångspunkt från Lagen om Stöd och Service till vissa funktionshindrade (LSS), samt andra lagar och förordningar, styrdokument, enhetens budgetram ge vuxna personer med kognitiva funktionsnedsättningar stöd och hjälp i vardagen och fritiden utifrån deras önskemål och behov.

Spånga-Tenstas Bostad med Särskild Service vill ge brukarna ett tryggt boende och möjligheter att delta i samhällslivet efter egna förutsättningar och med stor hänsyn tagen till den enskilda brukarens behov, integritet, önskemål och självbestämmande.

Spånga-Tensta Bostad med Särskild Service leds av en enhetschef sedan augusti 2014 och tre biträdande enhetschefer. Biträdande enhetschefer ansvarar var och en för två gruppboendestäder. Sammanlagda antalet medarbetare är på 54. Sammanlagda antalet årsarbetare uppgår på 45,99.

Enhetens budget bygger på den LSS-peng som enheten får per brukare. LSS-pengen genererar ca 33 miljoner kronor för budgetåret 2015.

Stranninge gruppboendestad riktar sig främst till personer med lindrig till och måttlig utvecklingsstörning. Brukarna bor i egna fullvärdiga lägenheter med tillgång till individuella hjälpmedel. På gruppboendestaden finns en gemensam uteplats och gemensamt kök och allrum. Antalet årsarbetare på enheten uppgår för närvarande till 9,26. Enheten har vaken nattpersonal. Tre av sex brukare har daglig verksamhet.

Björinge gruppboendestad riktar sig till 10 brukare med lindrig och måttlig utvecklingsstörning. Fem brukare bor i egna fullvärdiga lägenheter i gruppboendestaden med tillgång till tvättstuga och gemensamma lokaler. Fem brukare bor i fullvärdiga lägenheter i bostadsområdet. Antalet årsarbetare uppgår för närvarande till 7,27. Enheten har sovande jour. Åtta brukare har daglig verksamhet.

Järinge gruppboendestad riktar sig till 6 brukare med lindrig och måttlig utvecklingsstörning. Varje brukare har fullvärdiga lägenheter med tillgång till individuella hjälpmedel. Antalet årsarbetare uppgår för närvarande till 8,26. Enheten har vaken nattpersonal. Samtliga brukare har daglig verksamhet.

Solhems gruppboendestad riktar sig till 6 brukare med lindrig och måttlig utvecklingsstörning. Brukarna bor i egna fullvärdiga lägenheter på med tillgång till tvättstuga, uteplats och gemensamma kök och allrum. Antalet årsarbetare uppgår till 7,64. Enheten har sovande jour. Samtliga brukare har daglig verksamhet.

Flysta gruppboendestad riktar sig till 6 brukare med lindrig och måttlig utvecklingsstörning. Brukarna bor i egna fullvärdiga lägenheter med gemensamt kök och allrum och uteplats med trädgård. Samtliga brukare har daglig verksamhet. Antalet årsarbetare uppgår för närvarande till 7,40. Enheten har sovande jour.

Solrosens gruppboendestad riktar sig till 11 brukare med lindrig och måttlig utvecklingsstörning. Sex brukare bor i fullvärdiga lägenheter i gruppboendestaden och fem brukare bor i fullvärdiga lägenheter i bostadsområdet. Tre brukare har daglig verksamhet, två brukare studerar, en brukare arbetar på Samhall och två brukare saknar daglig verksamhet. Antalet årsarbetare uppgår till 6,16 och p.g.a. ändring av inriktning av boende kommer att utöka en tjänst med

0,85 % under året. Enheten har sovande jour.

Enheten kommer att ha boråd på varje gruppbostad en gång i månaden. Boråd är ett forum för brukarna med målsättning att förstärka brukarnas delaktighet och självbestämmande. Syftet med borådet är att tillvara ta brukarnas intressen, önskemål och synpunkter som underlag för den gemmensamma planeringen.

Enhetens satsningar och utmaningar är en ny och välfungerande organisation med gemensamma rutiner och kvalitetshandbok samt frågor om bemötande och trygghet.

Enheten kommer att satsa på gemensamma utbildningar och föreläsningar inom dokumentation. Medarbetare kommer att uppmuntras att söka utbildningar som är anpassade för enhetens uppdrag inom projekt Carpe. Enheten kommer även under året att arbeta med att förstärka stödpersoners roll och ansvar.

HR avdelning kommer under året att utbilda och ge stöd cheferna gällande hantering av sjukskrivningar och rehabilitering samt rehabiliteringsmöte med försäkringskassan. Syfte med stödet är att minska sjukfrånvaro på enheten.

En administrativ assistent kommer att anställas under våren. Den administrativa assistenten kommer ta över arbetsuppgifter från chefer så att cheferna kan göras mera tillgängliga för medarbetarna i enhetens fortsatta kvalitetsarbete.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Andelen ekologisk mat ökar i enhet bostad med särskild service

Förväntat resultat

Andelen ekologisk mat ökar.

Arbetssätt

Vid gemensamma måltider inköps ekologiska matvaror.

Personal kommer att aktivt informera brukare företrädare om ekologiska matvaror. Personal dokumenterar fortlöpande under året inköpet av ekologiska matvaror.

Uppföljning

Personal inventerar fortlöpande under året inköpet av ekologiska matvaror. Uppföljning kommer att ske varje månad.

Utveckling

Medarbetare och arbetsledning håller sig uppdaterade angående ekologiska produkter.

Åtagande:

Enheten minskar sin miljöpåverkan

Förväntat resultat

Enheten minskar sin klimatpåverkan. Miljöhandlingsplanen är implementerad hos medarbetarna.

Arbetssätt

Enheten källsorterar all återvinningsbart material och minskar elkostnaderna genom att använda lågenergilampor. Elektroniska apparater stängs av efter användning. Frysskåp avfrostas regelbundet i gemensamhetsutrymmen. Personal stödjer brukare att källsortera och att använda lågenergilampor och att stänga av elektroniska apparater efter användning samt stöd i att avfrostas frysen. Varje enhet har ett miljöombud. Under året kommer enheten att gå igenom och arbeta med förvaltningens miljöhandlingsplan.

Uppföljning

Energikostnader följs upp månadsvis av enhetschef och vidtar åtgärder efter diskussioner med biträdande enhetschef. Personal avfrostar frysar en gång i månad.

Utveckling

Medarbetare och ledningen tar ansvar för att minska miljöpåverkan.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Budget i balans

Förväntat resultat

Samtliga medarbetare och chefer tar ansvar att hålla budgeten i balans.

Arbetssätt

Enhetschef och controller gör en budgetprognos en gång i månaden och samt redovisar och informerar avdelningschefen. Enhetschef presenterar budgeten till sina bitr. enhetschefer och som sin tur presenterar budgeten på arbetsplatsträff en gång i månaden. Vid befarat underskott ses vikariebemanningen över samt vikariebehovet vid storhelger och semestrar samt restriktivitet med inköp. Enhetschefen ansvarar för att i tid vidta åtgärder för att driva verksamheten inom tilldelad budgetram. Bitr. enhetschef och medarbetare ska meddela brukares förändrade behov.

Resursanvändning

Resurser fördelas efter brukarnas behov

Uppföljning

Enhetschef följer upp budgeten varje månad och vid bokslut.

Utveckling

Att utveckla medarbetarens ansvar och att hushålla med verksamhetens budget.

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Enheten har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar medarbetare

Förväntat resultat

Ökat medarbetarens delaktighet och engagemang i sin arbetssituation och arbetsmiljöarbetet.

Arbetssätt

Enheten ska arbeta med delaktighet och dialog och samarbete och där ges medarbetare möjlighet att planera sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. Chefer ska se till att alla medarbetare känner sig trygga i sin arbetsgrupp, de ska öppet kunna uttrycka sina åsikter. Chefer ser till att medarbetarna engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet.

Uppföljning

Uppföljning sker på APT, konferenser och planeringsdagar samt vid medarbetarsamtal och årets medarbetarenkät.

Utveckling

Utveckla delaktighet och engagemang i medarbetarens arbetsuppgifter och arbetssituation.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget**Beskrivning**

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Chefer och medarbetare har den kompetens som behövs för uppdraget samt har möjligheter att vidareutveckla sin grundkompetens för att möta nya behov och utmaningar.

Förväntat resultat

Chefer och medarbetare tar ansvar för och ges möjligheter till att vidareutveckla sin kompetens

Arbetssätt

Individuella kompetensplaner upprättas under medarbetarsamtalen. En samlad kompetensförsörjningsplan upprättas tillsammans med chefer och medarbetare. Den planen ska ligga som grund för fortbildningsbehov för verksamhetens utveckling. Chefer informerar om olika utbildningsalternativ. Samtliga medarbetare ska vara aktiva att söka utbildningar, föreläsningar som erbjuds inom projekt Carpe.

Uppföljning

Uppföljning sker på APT-träffar, medarbetarsamtal och i verksamhetsberättelsen. Medarbetare som deltagit på olika utbildningar eller föreläsningar ska informera sina kollegor

på en APT.

Utveckling

Att samtliga medarbetare har grundkunskaper inom området funktionsnedsättning/utvecklingsstörning och utökade kunskaper om dokumentation, bemötande och arbetsmetoder.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten		tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Individer som utsätts för våld i nära relation erbjuds stöd i sin livssituation

Beskrivning

Behovet av skydd och stöd utreds och insatser i form av stödsamtal ges. Våldsutövare har möjlighet till stödsamtal och behandling.

Förvaltningena samordnare för våld i nära relationer arbetar med att öka kunskapen och förståelsen för våldet och dess processer. Samordnaren kommer även utveckla rutiner och metoder för att inventera målgruppen.

Arbetet med att stärka barnperspektivet för barn och ungdomar som bevittnar/ utsätts för våld i nära relationer utvecklas.

Förväntat resultat

Personer som utsätts för hot och våld i nära relation blir bra bemötta och får det skydd och stöd de behöver.

Åtagande:

Brukare som utsätts för våld i nära relation erbjuds information om var man vänder sig

Förväntat resultat

All medarbetare ska ha kunskap och information om vart brukare som utsätts för våld kan få stöd och hjälp.

Arbetssätt

Två medarbetare deltar i relationsvåldsmordnarens nätverk med syfte att öka kunskapen och förståelse för våldet in i nära relationer, samt utveckla rutiner och metoder så att utsatta personer få rätt stöd och hjälp. Personalen som deltar i projektet ska delge sina kunskaper till

övrig personal. Organisationer som arbetar aktivt bjuds in till föreläsning.

Uppföljning

Uppföljning sker på planeringsdagar och på APT.

Utveckling

Brukare som utsätts för våld i nära relationer får rätt information och hjälp.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.5 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Nämndmål:

Alla invånare har rätt till delaktighet och tillgänglighet

Beskrivning

Förvaltningen arbetar strukturerat för att utveckla kvaliteten i verksamheten. Metoder kring den årliga brukarundersökningen utvecklas så att fler brukare kommer till tals. I bedömningen av måluppfyllelse ska kvalitetsfaktorer som tex kompetens, bemanning och kontinuitet följas upp.

Personer med funktionsnedsättning ges ett värdigt bemötande. Utbildningsinsatser på basnivå för medarbetare, gällande bemötandefrågor och kunskap om intersektionalitet (hur olika faktorer som funktionalitet, kön eller etnicitet samverkar) genomförs.

Individuell behovsprövning vid ansökan om ledsagning och kontaktperson för de som har insatsen bostad med särskild service verkställd. Tidigare beslutade inskränkningar gällande ledsagning under semester ska återställas.

Rätt till en stödperson i bostad med särskild service.

Möjligheten till daglig verksamhet upp till 67 år utreds.

Förväntat resultat

Programmet för delaktighet för personer med funktionsnedsättning innehållande sju mål/resultat uppnås.

Åtagande:

Brukare är delaktig i planeringen i sin vardag och har tillgänglighet i sin boendemiljö

Förväntat resultat

Ökat brukarens delaktighet i planeringen i sin vardag och har tillgänglighet i sin boendemiljö.

Arbetsätt

Medarbetare ska använda individuella hjälpmedel eller personligt stöd för att underlätta

information och kommunikation med brukarna.

Medarbetare följer upp och skriver genomförandeplanen tillsammans med brukare eller dess företrädare.

Medarbetarna ska aktivt arbeta med programmet för delaktighet för personer med funktionsnedsättning samt med bemötandeguiden.

Uppföljning

Uppföljning sker på boråd, social dokumentation och genomförandeplanen. Årliga brukarundersökningen och vidtagana handlingsplaner utifrån undersökningens resultat.

Utveckling

Medarbetarens användning av individuella kommunikationshjälpmedel och personligt stöd ökar och underlättar brukarens delaktighet och tillgänglighet samt ökar medarbetarens kompetens.

Nämndmål:

Brukaren får insatser av god kvalitet

Beskrivning

Arbetsmetoder utvecklas och implementeras i syfte att få en ökad svarsfrekvens och därmed även ett säkrare resultat av brukarundersökningarna. Handlingsplan upprättas för de områden i brukarundersökningen där resultatet varit mindre bra. Kompetens, bemanning och kontinuitet följs upp i bedömningen av måluppfyllelse i brukarundersökningen

Brukare och deras företrädare uppmuntras att lämna synpunkter och klagomål på verksamheten. Synpunkterna systematiseras för att ge en samlad bild

Fortsatt arbete med implementering av Stockholms stads bemötande guide.

Andelen ekologisk mat ska öka i stadens LSS-verksamheter

Förväntat resultat

Fler brukare kommer till tals genom att svarsfrekvensen på stadens brukarenkät ökar. Resultatet av brukarundersökningen används i arbetet med enheternas kvalitetsutveckling.

Synpunkter och klagomål systematiseras och åtgärdas.

Tillgänglighet, kontinuitet och bemötande är gott och det finns en väl fungerande kommunikation mellan brukare och medarbetare.

Åtagande:

Brukare får insatser av god kvalitet

Förväntat resultat

Ökat deltagande i brukarundersökning för arbetet med insatser av god kvalitet på enheten.

Arbetssätt

I enhetens kvalitetsarbete med målsättning att ge insatser av god kvalitet är fokus på att öka deltagandet i brukarundersökningen. Enheten kommer att upprätta handlingsplan efter brukarundersökning.

Det görs uppföljning på handlingsplanen genom boråd, anhörigträffar och informationsbrev samt påminnelser inför brukarundersökningen.

Medarbetare uppmuntrar brukare och företrädare att lämna in synpunkter och klagomål för verksamhetens systematiska kvalitetsarbetet med målsättning insatser av god kvalitet.

Uppföljning

Uppföljning sker en gång i månad vid boråd och vid anhörigträff.

Inkomna synpunkter och klagomål bearbetas, åtgärdas och återkopplas till berörda.

Utveckling

Ökad svarsfrekvens och insatser av god kvalitet.

Nämndmål:

Brukaren har inflytande över insatserna**Beskrivning**

Brukaren och deras företrädare har ett stort inflytande över insatsernas genomförande och uppnår sina individuella mål genom att tillsammans med kontaktpersonen delta i utformandet av den egna genomförandeplanen.

Medarbetarna är införstådda med och har kunskap om syftet med den sociala dokumentationen samt vad som ska dokumenteras.

Förvaltningen arbetar enligt Stockholms Stads program för delaktighet.

Förväntat resultat

Brukare och deras företrädare är delaktiga i utformandet av genomförandeplanen. Brukaren har en aktuell genomförandeplan för beviljade insatser och den löpande sociala dokumentationen är tillräcklig, väsentlig och korrekt.

Folkhälsoperspektivet är integrerat i biståndsbedömningen och i verksamheterna.

Åtagande:

Brukaren har inflytande över insatserna

Förväntat resultat

Alla brukare har en aktuell genomförandeplan som upprättats tillsammans med brukaren och dennes företrädare och/eller anhörig. Brukare känner sig delaktig och har fått utövat inflytande över hur insatsen ska genomföras. Den löpande dokumentationen följer mål och förändringar och avvikelser utifrån planen för genomförandet av insatsen.

Arbetssätt

Det upprättas genomförandeplaner samt stöd- och serviceplan tillsammans med brukaren, företrädaren och/eller närstående.

Stödperson dokumenterar genomförandeplanen i Parasol. Vid behov stödjer bitr.enhetschef stödpersonen i dokumentationsarbetet. Genomgörandeplanen uppdateras en gång per år eller vid behov samt löpande journalför (social dokumentation) händelser av vikt, mål uppfyllelse utifrån upprättade genomförandeplanen.

Medarbetarna arbetar i enlighet med Stockholms Stads program för delaktighet.

Uppföljning

Bitr.enhetschef ansvarar följa upp minst en gång i månad på all dokumentation utifrån arbetssättet.

Utveckling

Att öka brukarens möjligheter att påverka sin livssituation.

Att öka personalens kompetens gällande upprättande av genomförandeplaner och social dokumentation.

Nämndmål:

Tillgång till förbyggande stöd finns för brukare och närstående**Beskrivning**

Informations- och stödinsatser på finska finns utifrån bestämmelserna om finska förvaltningspråket.

Anhörigkonsumenten informerar, arrangerar utbildningar och anhörigcirklar samt bygger nätverk. De utbildade anhörigombuden bidrar till att stödet är individualiserat och utgår från ett genusperspektiv, att det är flexibelt, av hög kvalitet och ges vid rätt tidpunkt. Stockholms stads program för stöd till anhöriga ligger till grund för arbetet med anhörigstöd. Förvaltningen utformar insatserna utifrån behoven hos både brukare och närstående.

Öppen dagverksamhet utökas och utvecklas med inriktning på förebyggande insatser. Frivillig- och intresseorganisationer inbjuds till samarbete.

Förväntat resultat

Anhörigkonsumenten arbetar med uppsökande verksamhet. Anhörigstöd ordnas i olika former

De öppna dagverksamheterna utökas och utvecklas. De ska främja social gemenskap, goda matvanor, och friskvård. Samarbetet med frivillig- och intresseorganisationer leder till att fler brukare ges möjlighet att ta del av verksamheten.

Åtagande:

Brukare och närstående har tillgång till förebyggande stöd

Förväntat resultat

Ökat information till brukare och närstående.

Arbetssätt

Enhet ska se till att det finns information till brukare och anhöriga. Chefer informerar förändringar som sker inom enheten. Anhörigkonsulent bjuds in vid behov till anhörigmöte och boråd.

Vid behov ges information och stödinsatser utifrån bestämmelserna om finska förvaltningspråket.

Uppföljning

Uppföljning sker på boråd och vid anhörigträffar och eller vid enskilt möte med företrädare och i verksamhetsberättelsen.

Utveckling

Utökad information till brukare och företrädare.

Övriga frågor

Handläggare

Telefon:

Till

Daglig verksamhet LSS

Verksamhetsplan 2015 för Daglig verksamhet LSS

Förslag till beslut

Inledning

Fridagruppens dagliga verksamhet vänder sig till vuxna personer med utvecklingsstörning och personer med autism. Verksamheten har stora kunskaper om person med utvecklingsstörning och personer med autism och kommer erbjuda verksamhet för dessa målgrupper. Målet är att ge en individuellt anpassad verksamhet som ska främja utveckling, samhällsdeltagande och ge goda levnadsvillkor för brukaren. Individens valfrihet sätts i fokus..

Verksamhetens styrdokument är bl.a. lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS), Socialtjänstlagen (SoL), Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) samt Stockholms stads och Spånga-Tensta stadsdelsnämndens olika riktlinjer och styrdokument.

Fridagruppens dagliga verksamhet tar emot brukare från den egna stadsdelen och även från andra stadsdelar och kommuner. I verksamheten deltar idag 105 brukare. För närvarande är andelen brukare från andra stadsdelar och kommuner hälften till antalet.

Fridagruppen består av femton team med både arbetsinriktning och aktivitetsinriktning.

I den dagliga verksamheten arbetar en enhetschef, en biträdande enhetschef, 34 handledare, en arbetsterapeut, 4 chaufförer och en ekonomiassistent. I Fristads restaurangverksamhet som även i innefattar Tensta restaurang arbetar 2,5 kock, 3 ekonomibiträden.

De arbetsinriktade verksamheterna finns det arbetsplatser för brukarna i restaurang och bageri i Fristad servicehus, ett tvätteri och en vaktmästare grupp i Spånga. Verksamheten har även ett praktikcentrum där det långsiktiga målet för brukaren är att möjliggöra överförandet till den öppna arbetsmarknaden via samarbete med arbetsförmedlingen, som bl.a. kan bevilja lönebidragsanställningar.

I de aktivitetsinriktade teamen ligger tyngdpunkten på social träning, fysiska aktiviteter, legoarbeten och målpromenader till affärer och miljöstationer. Miljöfrågor är angelägna i Fridagruppens dagliga verksamhet och ger viktiga arbetsuppgifter för alla.

Alla brukare har möjlighet till friskvård genom aktiviteter som: bad, vattengympa, Zumba, tennis, pingis, bowling och gym. Under 2015 kommer två idrottsdagar att genomföras för alla.

Verksamhetens värdegrund bygger på gott bemötande, tydlighet och delaktighet. Implementeringen av Stockholm stads bemötande guide kommer pågå under året.

Under 2015 kommer en utbildningssatsning göras inom verksamheten, bl.a. social dokumentation och genomförandeplaner, teckenkommunikation, autism och lågaffektivt bemötande.

Verksamheten kommer inventera för nya lokaler som är mer anpassad för den målgrupp där handikappanpassad behövs. Ny verksamhet med inriktning secondhand butik öppnas under våren 2015. En secondhandbutik kommer bidra till ytterligare arbetsplatser och arbetsuppgifter för brukare. Den typ av verksamhet bidra också till mer delaktighet i samhället och bra möjligheter för träning mot den öppna arbetsmarknaden. Det skulle också bidra till en mer hållbar miljö.

Verksamheten kommer att ta emot praktikanter från särskolgymnasierna under 2015.

Samarbete med studieförbundet vuxenskolan fortsätter under 2015, en drama/teaterpedagog kommer hålla i teater och drama två halvdagar varannan vecka.

Budgetomfånget: Enhetens budget bygger på den LSS-peng som verksamheten får per brukare. LSS peng genererar 23 miljoner kronor för budgetåret 2015. Den delen av verksamheten som är daglig verksamhet kommer att vara en resultatenhet under 2015. Restaurangerna kommer inte ingå i resultatenheten. Funktionerna i restaurangerna behöver inventeras, budgeten har uppgraderats med ytterligare en funktion för att mat och matleveranser skall säkerställas. Fokus på ekologisk mat och miljöåtervinning kommer pågå under 2015.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.8 Alla äldre har en trygg ålderdom och får en äldreomsorg av god kvalitet

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andelen nöjda omsorgstagare - biståndsbedömd dagverksamhet (äldreomsorg)	95 %	95 %	År

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Stockholm är klimatneutralt

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel elbilar	12 %	10 %	År
 Andel miljöbilar i stadens bilflotta	100 %	100 %	Tertial
 Andel miljöbränslen i stadens etanol- och biogasfordon	100 %	tas fram av nämnd/styrelse	Halvår

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade

Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Den dagliga verksamheten är miljömedveten

Förväntat resultat

Verksamheten hittar möjligheter till ett bra miljöval.

Brukare känner till hur de kan göra ett miljövänligt val.

Fortsatt arbete med miljöåtervinning

Arbetssätt

Brukare har arbetsuppgifter där miljösortering ingår

Verksamheten köper ekologiska varor till verksamheten som bidrar till att brukare känner till hur de olika förpackningarna ser ut för ekologiska varor.

Brukare är med och handlar ekologiska varor i butiken och ser vilka varor som finns i ekologiskt alternativ. Medarbetare gör foton till inköpen där bilden visar varan i den ekologiska förpackningen. Brukarna fortsätter med återvinning. Samarbetet med parkleken och spånga gymnasium fortsätter.

Uppföljning

Uppföljning sker på brukarnas Apt och på matmötena i restaurangen. Matmöten hålls minst en gång per termin. I uppföljningen ingår genomförandepalnen.

Utveckling

Fler brukare känner igen ekologiska varor.

Brukarna har bra aktiviteter i den dagliga verksamheten med fokus på miljön.

Åtagande:

Restaurangen har en kosthållning som är miljömedveten

Förväntat resultat

Restaurangerna har en meny med "grön måndag"- en dag i veckan utan kött. Fler varor är ekologiska.

Arbetssätt

Restaurangerna beställer ekologiska varor. Menyer komponeras med vegetarisk mat en gång i veckan. Inventering av funktioner i restaurangen görs för att öka kvaliteten och miljömedvetenheten.

Matmöten hålls i restaurangen två gånger per termin. Enhetschef medverkar även på förtroenderåd med pensionärena i Tensta och Fristad servicehus. Tre medarbetare och en kock kommer delta i utbildning om mat och kost som hålls

Uppföljning

Uppföljning sker på matmötena i restaurangen. Matmöten hålls minst en gång per termin

Utveckling

Kunderna i restaurangerna får god och ekologisk mat.

Åtagande:

Restaurangerna återvinner avfall

Förväntat resultat

Restaurangerna återvinner allt matavfall, metall, plast, katronger,

Arbetssätt

Medarbetare och brukare återvinner matrester, metall, plast, katronger.

Uppföljning

Uppföljning på brukarnas och medarbetarnas Apt två gånger per år.

Utveckling

Allt matavfalls återvinning

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande

Beskrivning

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i

ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Enheten har en god budgetuppföljning

Förväntat resultat

Enheten använder resurserna rätt och har rättvisande prognoser.

Arbetsätt

Enhetschefen vidtar åtgärder och anpassar verksamheten utifrån förutsättningarna för att ha en budget i balans. Enhetschefen kontrollerar alla lönelistor och ekonomiassistenten går igenom transaktionslistorna för att sammanställa enhetens prognos. Alla medarbetare informeras om det rådande budgetläget och att budgetarbetet får en större plats i det dagliga arbetet.

Uppföljning

Enhetschefen följer upp budgeten månadsvis med avdelningschef och ekonomicontroller 10 ggr per år.

Utveckling

Alla som arbetar i Fridagruppens dagliga verksamhet känner till budgeten.

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna

uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Medarbetarna har rätt kompetens för uppdraget

Förväntat resultat

Medarbetarna har rätt kompetens för att möta brukarna i den dagliga verksamheten. Medarbetarna har tillräcklig kunskap i social dokumentation och skapande av genomförandeplan. Medarbetare delar erfarenheter och kunskaper med varann. Brukarna har inflytande över insatserna.

Arbetssätt

medarbetarna får utbildningstillfällen i social dokumentation och skapande av genomförandeplan. Medarbetarna ges möjlighet till kompetensutveckling inom verksamhetsområdet. två medarbetare går utbildning i autism och fyra medarbetare i lågaffektivt bemötande. Sju medarbetare går utbildning i tecken kommunikation. Medarbetarna får praktiskt stöd för att skriva genomförandeplan med delaktiga brukare och/eller dess företrädare.

Personal jobbar och diskuterar Bemötandeguiden i verksamheten.

Öka samverkan mellan de olika teamen.

Studiebesök på andra verksamheter.

Enhetschef och biträdande enhetschef samarbetar med Hr i frågor som rör rekrytering och kompetens utveckling.

Uppföljning

På medarbetarsamtalet gör medarbetare och chef en utbildningsplan.

Utveckling

Fler medarbetare kan dokumentera på ett rättssäkert sätt.

Åtagande:

Verksamheten rekryterar rätt medarbetare för uppdraget

Förväntat resultat

Medarbetare med rätt kompetens rekryteras

Arbetssätt

Chef rekryterar enligt kompetensrekrytering. Verksamheten uppdaterar kravprofilen inför rekrytering och gör behovsanalys.

Utveckling

Medarbetarna på Fridagruppen har rätt utbildning för uppdraget

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicit et
 Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten		tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Individer som utsätts för våld i nära relation erbjuds stöd i sin livssituation**Beskrivning**

Behovet av skydd och stöd utreds och insatser i form av stödsamtal ges. Våldsutövare har möjlighet till stödsamtal och behandling.

Förvaltningena samordnare för våld i nära relationer arbetar med att öka kunskapen och förståelsen för våldet och dess processer. Samordnaren kommer även utveckla rutiner och metoder för att inventera målgruppen.

Arbetet med att stärka barnperspektivet för barn och ungdomar som bevittnar/ utsätts för våld i nära relationer utvecklas.

Förväntat resultat

Personer som utsätts för hot och våld i nära relation blir bra bemötta och får det skydd och stöd de behöver.

Åtagande:

Utsatta individer kan få information om att man kan vända sig vid våld i nära relationer

Förväntat resultat

Medarbetare stöttar individen att ta kontakt/vart de kan söka hjälp vid hot och våldssituationer.

Arbetssätt

Medarbetarna och brukarna diskuterar minst en gång per år temat om hot och våld i nära relationer.

Medarbetarna ger stöd till brukare vid hot och våld situationer.

Enheten har en rutin för hot och våld som följs.

Alla situationer med hot och våld rapporteras i RISK, och följs upp på APT.

Medarbetare medverkar i det interna nätverk som finns i stadsdelen.

Enhetschef bjuder in samordnaren för hot och våld i nära relationer till ett personalmöte.

Uppföljning

Vid APT i september följs det upp att medarbetare och brukare har genomfört diskussion om hot och våld.

Utveckling

Att medarbetare är uppmärksammade på de som är utsatta för hot eller våld. Arbetsledningen har en bra rutin för hantering av hot och våld mot medarbetarna. Medarbetare känner till samordnaren för våld i nära relationer.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.5 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Nämndmål:

Alla invånare har rätt till delaktighet och tillgänglighet

Beskrivning

Förvaltningen arbetar strukturerat för att utveckla kvaliteten i verksamheten. Metoder kring den årliga brukarundersökningen utvecklas så att fler brukare kommer till tals. I bedömningen av måluppfyllelse ska kvalitetsfaktorer som tex kompetens, bemanning och kontinuitet följas upp.

Personer med funktionsnedsättning ges ett värdigt bemötande. Utbildningsinsatser på basnivå för medarbetare, gällande bemötandefrågor och kunskap om intersektionalitet (hur olika faktorer som funktionalitet, kön eller etnicitet samverkar) genomförs.

Individuell behovsprövning vid ansökan om ledsagning och kontaktperson för de som har insatsen bostad med särskild service verkställd. Tidigare beslutade inskränkningar gällande ledsagning under semester ska återställas.

Rätt till en stödperson i bostad med särskild service.

Möjligheten till daglig verksamhet upp till 67 år utreds.

Förväntat resultat

Programmet för delaktighet för personer med funktionsnedsättning innehållande sju mål/resultat uppnås.

Åtagande:

Brukare förstår och svarar på brukarundersökningen

Förväntat resultat

Fler brukare svarar på enkäten och vet vad de olika orden betyder i enkäten. Tex. delaktighet och tillgänglighet och inflytande.

Arbetssätt

Skapar nya metoder för att brukarna skall förstå orden i brukarenkäten. Fridaposten har i uppdrag att skriva om delaktighet och tillgänglighet. Verksamheten skall med brukarna undersöka vad olika ord betyder. Genom intervjuer både i den egna verksamheten och utanför verksamheten få förståelse för orden i enkäten. Handlingsplan har upprättas utifrån brukarundersökningens svar.

Utbildningsinsatser för medarbetare, gällande bemötandefrågor och kunskap om intersektionalitet (hur olika faktorer som funktionalitet, kön eller etnicitet samverkar) genomförs.

Uppföljning

På brukarnas Apt under våren 2015. Samt på möten på Fridaposten

Utveckling

Fler brukare och/eller företrädare svarar på enkäten.

Fler brukare förstår betydelsen av orden som förekommer i brukarenkäten och i verksamheterna.

Åtagande:

Brukaren är delaktig i planeringen och utförandet av den dagliga verksamheten

Förväntat resultat

Brukaren är delaktig i planeringen för den dagliga verksamheten

Arbetssätt

Medarbetarna följer upp och utvärderar aktiviteter tillsammans med brukaren. Medarbetaren skriver genomförandeplanen tillsammans med brukaren eller dess företrädare. Två medarbetare kommer under vt 15 att gå utbildning i delaktighetsmodellen.

Uppföljning

uppföljning sker minst en gång per år. Brukaren ges möjlighet att uttrycka vilka aktiviteter han/hon vill delta på i den dagliga verksamheten. Fem verksamheter har Apt tillsammans med brukarna.

Utveckling

Brukarna är med och påverkar innehållet i den dagliga verksamheten. Alla verksamheter har Apt med brukarna.

Nämndmål:

Brukaren får insatser av god kvalitet**Beskrivning**

Arbetsmetoder utvecklas och implementeras i syfte att få en ökad svarsfrekvens och därmed även ett säkrare resultat av brukarundersökningarna. Handlingsplan upprättas för de områden

i brukarundersökningen där resultatet varit mindre bra. Kompetens, bemanning och kontinuitet följs upp i bedömningen av måluppfyllelse i brukarundersökningen

Brukare och deras företrädare uppmuntras att lämna synpunkter och klagomål på verksamheten. Synpunkterna systematiseras för att ge en samlad bild

Fortsatt arbete med implementering av Stockholms stads bemötande guide.

Andelen ekologisk mat ska öka i stadens LSS-verksamheter

Förväntat resultat

Fler brukare kommer till tals genom att svarsfrekvensen på stadens brukarenkät ökar. Resultatet av brukarundersökningen används i arbetet med enheternas kvalitetsutveckling.

Synpunkter och klagomål systematiseras och åtgärdas.
Tillgänglighet, kontinuitet och bemötande är gott och det finns en väl fungerande kommunikation mellan brukare och medarbetare.

Åtagande:

Alla brukare har friskvårdstimme

Förväntat resultat

God hälsa där brukare har möjlighet att hitta en fysisk aktivitet som just han/hon tycker om.

Arbetssätt

Alla brukare har möjlighet att delta i fysisk aktivitet under veckan. Brukare har möjlighet att välja mellan flera olika friskvårdsaktiviteter. Nu finns möjlighet till, bad, gym, Zumba och promenader. Verksamheten samarbetar med Tensta sim och idrottshall för att erbjuda fysiska aktiviteter med instruktörer. Två gånger per år har verksamheten idrottsdagar som är inspirationsdagar för olika idrottsaktiviteter

Uppföljning

På brukarens uppföljningsmöte följer medarbetare och brukare upp de aktiviteter som rymms inom den dagliga verksamheten. Personal presenterar olika möjligheter till fysisk aktivitet på schemat

Utveckling

Fler brukare ges möjlighet till fysisk aktivitet, då verksamheten har bra samverkan med idrottshallar har brukarna inflytande i vilka aktiviteter brukaren kan delta i även på sin fritid.

Åtagande:

Insatserna på Fridagruppens dagliga verksamhet är av god kvalitet

Förväntat resultat

Brukarna är nöjda med den dagliga verksamheten. Brukare förstår och svarar på

brukarundersökningen. Medarbetarna har ett bra bemötande mot brukare och dess företrädare. Synpunkter och klagomål är en del av kvalitetsarbetet.

Arbetssätt

Alla medarbetare känner till och följer bemötandeguiden. På apt i mars får alla medarbetare ta del av bemötandeguiden och diskutera den. Verksamheten följer rutinerna och uppdaterar rutiner och arbetsätt utifrån de synpunkter och klagomål som kommer in på verksamheten. Enhetschefen hanterar och återkopplar alla synpunkter och klagomål. Enheten har upprättat en handlingsplan som verksamheten arbetar med under året för att öka svarsfrekvensen.

Uppföljning

Arbetet med rutiner, handlingsplaner och arbetsättet följs upp i verksamhetsberättelsen

Utveckling

Brukarna och medarbetare medverkar till att verksamheten hela tiden utvecklas och håller en god kvalite.

Nämndmål:

Brukaren har inflytande över insatserna

Beskrivning

Brukaren och deras företrädare har ett stort inflytande över insatsernas genomförande och uppnår sina individuella mål genom att tillsammans med kontaktpersonen delta i utformandet av den egna genomförandeplanen.

Medarbetarna är införstådda med och har kunskap om syftet med den sociala dokumentationen samt vad som ska dokumenteras.

Förvaltningen arbetar enligt Stockholms Stads program för delaktighet.

Förväntat resultat

Brukare och deras företrädare är delaktiga i utformandet av genomförandeplanen. Brukaren har en aktuell genomförandeplan för beviljade insatser och den löpande sociala dokumentationen är tillräcklig, väsentlig och korrekt.

Folkhälsoperspektivet är integrerat i biståndsbedömningen och i verksamheterna.

Åtagande:

Brukaren är delaktig i planeringen och utförandet av den dagliga verksamheten

Förväntat resultat

Brukaren är delaktig i planeringen för den dagliga verksamheten

Arbetssätt

Medarbetarna följer upp och utvärderar aktiviteter tillsammans med brukaren. Medarbetaren skriver genomförandeplanen tillsammans med brukaren eller dess företrädare. Två medarbetare kommer under vt 15 att gå utbildning i delaktighetsmodellen.

Uppföljning

uppföljning sker minst en gång per år. Brukaren ges möjlighet att uttrycka vilka aktiviteter han/hon vill delta på i den dagliga verksamheten. Fem verksamheter har Apt tillsammans med brukarna.

Utveckling

Brukarna är med och påverkar innehållet i den dagliga verksamheten. Alla verksamheter har Apt med brukarna

Åtagande:

Brukaren är delaktig i upprättandet av genomförandeplanen

Förväntat resultat

Brukaren och eller dess företrädare är med och upprättar och följer upp genomförandeplanen. Den sociala dokumentationen är korrekt, relevant och med brukarperspektiv.

Arbetssätt

Alla medarbetare får mer kunskap genom utbildning i genomförandeplanens upprättande. Medarbetaren har möten tillsammans med brukaren och dess företrädare där genomförandeplan upprättas, minst en gång per år. Medarbetarna använder det material som finns för utvärdering. ledningen kommer gå igenom Stockholmstads program för hur personer med funktionsnedsättning skall kunna delta på samma villkor i samhället.

Uppföljning

På teammöten följer biträdande enhetschef upp att medarbetare planerar för upprättande av genomförandeplanen. Enhetschef gör stickkontroller för att bevaka att brukarna har en aktuell genomförandeplan.

Utveckling

Brukaren har större inflytande i hur innehållet i genomförandeplanen och den sociala dokumentationen.

Nämndmål:**Tillgång till förbyggande stöd finns för brukare och närstående****Beskrivning**

Informations- och stödinsatser på finska finns utifrån bestämmelserna om finska förvaltningspråket.

Anhörigkonsumenten informerar, arrangerar utbildningar och anhörigcirklar samt bygger nätverk. De utbildade anhörigombuden bidrar till att stödet är individualiserat och utgår från ett genusperspektiv, att det är flexibelt, av hög kvalitet och ges vid rätt tidpunkt. Stockholms stads program för stöd till anhöriga ligger till grund för arbetet med anhörigstöd. Förvaltningen utformar insatserna utifrån behoven hos både brukare och närstående.

Öppen dagverksamhet utökas och utvecklas med inriktning på förebyggande insatser. Frivillig- och intresseorganisationer inbjuds till samarbete.

Förväntat resultat

Anhörigkonsumenten arbetar med uppsökande verksamhet. Anhörigstöd ordnas i olika former

De öppna dagverksamheterna utökas och utvecklas. De ska främja social gemenskap, goda matvanor, och friskvård. Samarbetet med frivillig- och intresseorganisationer leder till att fler brukare ges möjlighet att ta del av verksamheten.

Åtagande:

Verksamheten tillhandahåller information om att anhörigstöd finns.

Förväntat resultat

Medarbetare kan ge information till brukare och anhöriga att anhörigstöd finns. Medarbetarna kan även tillgodose brukare och anhörigas behov av information i det finska språket

Arbetssätt

Verksamheten tar kontakt med anhörigstödjaren för att få information om dennes roll, samt får informationmaterial att vidarebefodra till anhöriga. När behov av information i det svenska språket finns för brukare och anhöriga tar medarbetare in tolk.

Utveckling

Att anhöriga känner till att det finns en anhörigkonsulent i stadsdelen.

Övriga frågor

Handläggare

Telefon:

Till

Utförarenheten Äldreomsorg

Verksamhetsplan 2015 för Utförarenheten Äldreomsorg

Förslag till beslut

Inledning

Utförarenheten Äldreomsorg är en kommunal verksamhet och vänder sig främst till äldre personer med behov av hemtjänstinsatser i form av hushållsgöromål och/eller personlig omvårdnad samt ledsagning och avlösarservice enligt SoL. Enheten utför även personlig assistans avlösarservice enligt LSS för personer under 65 år.

Enheten bedriver en dagverksamhet med inriktning till demenssjukdomar med åtta platser per dag och öppna dagverksamheten Elin erbjuder aktiviteter för äldre utifrån önskemål från äldre.

Verksamhetens styrdokument är bl a Socialtjänstlagen (SoL), Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS), Hälso- och sjukvårdslagen (HSL), arbetstid- och arbetsmiljölagen samt Stockholms stads och Spånga-Tensta stadsdelsförvaltningens olika riktlinjer och styrdokument.

Vår strävan är att individens funktionsnedsättning upplevs så lite begränsade som möjligt och att stödja till självständighet och rätten till att bo kvar i den invanda miljön.

Insatserna utförs av 33 medarbetare i hemtjänsten och ca 40 personliga assistenter inom assistansen. Enheten utför insatser dag- och kvällstid och anlitar Attendo för nattinsatser.

I dags läget består administrationen av en enhetschef, två samordnare och administrativa assistenter. Enheten kommer att se över administrationen och planerar för en annan organisation.

I hemtjänstens verksamhet har de flesta medarbetare grundutbildning. Inom assistansen tas hänsyn till de kvalifikationer som den enskilde brukaren har önskemål om. Vidareutbildning sker vid behov.

Under året kommer enheten att arbeta med värdegrundsfrågor, revidera rutiner, utveckla arbetssätt och höja kunskapen i dokumentation och demensfrågor.

Genomförandeplan upprättas till alla brukare.

Kvalitetsarbete kommer att fortsätta under året och bygger på medarbetarnas delaktighet i med fokus på brukare respektive medarbetare. Ledordet är bemötande, resultat, engagemang och kompetens.

Budget omfånget är ca 20 milj.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.8 Alla äldre har en trygg ålderdom och får en äldreomsorg av god kvalitet

Nämndmål:

Brukaren är självständig och har rätt att bo kvar i den invanda miljön

Beskrivning

Ett rehabiliterande och salutogent förhållningssätt genomsyrar arbetet i verksamheterna. Det salutogena perspektivet fokuserar på faktorer som bidrar till och behåller hälsan. Brukaren har en känsla av sammanhang.

Kvaliteten höjs i de biståndsbedömda dagverksamheterna.

I beslut och beställning framgår brukarens eget önskemål om vilken boendeform som önskas.

Förväntat resultat

Utförarenheten säkerställer att de beviljade insatsernas utformning främjar brukarens förmåga till självständighet och kvarboende, såväl i ordinärt boende som i särskilda boendeformer.

Beställarenheten tar i enlighet med av staden beslutade riktlinjer, samt inom ramen för rättssäkerhet och likhetsprincip tillvar brukarens önskemål om boendeform.

Åtagande:

Brukarens förmågor tas tillvara för att underlätta kvarboendet.

Förväntat resultat

Brukaren bor kvar i sin invanda hemmiljö så länge denne önskar.

Arbetssätt

Brukaren ges stöd och hjälp i det som denne inte kan utföra själv samt underlätta i det som denne till viss del kan utföra själv.

Brukaren ges hjälp utifrån hjälp till självhjälp. Medarbetarna arbetar utifrån rehabiliterande och salutogent synsätt i syfte att tillvarata brukarens egna förmågor och bidra till hälsan.

Biståndsbedömaren eller andra samverkanspartners såsom arbetsterapeut och/eller distriktsköterskan kontaktas vid förändringar av hjälpbehovet.

Medarbetarnas vidareutbildas i t ex förflyttningsteknik, demensfrågor, bemötande eller i annat som är nödvändigt för utförandet av hjälpinsatserna.

Brukarna informeras om öppna dagverksamheternas aktiviteter.

Uppföljning

Uppföljning sker vid förändringar av hjälpbehovet och omprövningar. Medarbetarnas kompetens ses över 1 g/år i samband med medarbetarsamtal eller när behovet av vidareutbildning uppstår. Dagverksamheternas inventeras och sammanställs var 3 månad i samtalet med brukaren. Dagverksamheternas aktiviteter följs upp i brukarenkäten.

Utveckling

Öka kunskapen i det salutogena synsättet.

Nämndmål:

Brukaren får insatser av god kvalitet**Beskrivning**

Arbetsmetoder utvecklas och implementeras i syfte att få en ökad svarsfrekvens och därmed även ett säkrare resultat av brukarundersökningarna. Handlingsplan upprättas för de områden i brukarundersökningen där resultatet varit mindre bra.

Biståndshandläggare samt enheternas medarbetare genomför webbaserad utbildning i Demens ABC. För att förankra värdegrunden och Stockholms stads värdighetsgarantier hos medarbetarna används det material som äldregruppen tagit fram för ändamålet. Arbetet leds av utbildade värdegrundsledare.

Kontinuiteten för de äldre stärks genom minskad personalomsättning.

De äldre uppmuntras att lämna synpunkter på äldreomsorgen. Synpunkterna systematiseras för att ge en samlad bild av de äldres upplevelser av äldreomsorgen.

Förväntat resultat

Fler brukare kommer till tals genom att svarsfrekvensen på stadens brukarenkät ökar. Resultatet av brukarundersökningen används i arbetet med enheternas kvalitetsutveckling.

Alla medarbetare som kommer i kontakt med demenssjuka och deras anhöriga genomgår Svenskt Demenscentrums nätbaserade utbildning Demens ABC. Medarbetarna arbetar utifrån lagstadgad värdegrund och Stockholms stads värdighetsgarantier.

Synpunkter och klagomål systematiseras och åtgärdas.

Tillgänglighet, kontinuitet och bemötande är gott och det finns en väl fungerande kommunikation mellan brukare och medarbetare.

Åtagande:

Brukaren och anhöriga är nöjda med det stöd och hjälp som ges.

Förväntat resultat

Brukaren är nöjd med insatsernas utförande och tidpunkterna för insatsernas utförande. Brukaren känner sig hörd och vet hur man kan lämna sina synpunkter.

Arbetssätt

Medarbetare och chef är lyhörda och välkomnar synpunkter från brukare och anhöriga. Enheten dokumenterar och åtgärdar synpunkterna och arbetar med verksamhetsförbättringar utifrån dem inkomna synpunkterna.

Brukarens insatser planeras tillsammans med brukaren och dokumenteras i genomförandeplan. Genomförandeplan revideras vid behov.

Synpunktsblankett och enhetens broschyr delas ut i samband med planering av insatserna.

Enheten arbetar med värdegrundfrågor i mindre arbetsgrupper och medarbetarna genomgår den nätbaserade webb-utbildning i Demens ABC.

Medarbetarnas kompetens ses över i samband med medarbetarsamtal eller vid behov.

Enheten arbetar med kontaktmannaskap vilket betyder att brukaren får en kontaktperson som huvudsakligen besöker brukaren.

Enheten arbetar för att få ökad frisknärvaron för att förbättra kontinuiteten för brukaren.

Anhörigrträffar ordnas.

Handlingsplan skrivs utifrån svaren på brukarenkäten där resultatet varit mindre bra.

Uppföljning

Dels dagligen i kontakt med brukaren men också vid ändring av hjälpbehovet.

Synpunkter tas upp på arbetsplatsträffar.

Brukarenkät 1g/år.

Utveckling

Ökad nöjdhet i brukarundersökningen vad gäller insatsernas tidpunkt och utförande samt innehållet av dagverksamheten.

Förankra värdighetsgarantier.

Nämndmål:

Brukaren har inflytande över insatserna

Beskrivning

Äldreomsorgen främjar en god folkhälsa bland äldre, folkhälsoperspektivet är integrerat i biståndsbedömningen och i verksamheterna. Brukaren har ett stort inflytande över insatsernas genomförande och uppnår sina individuella mål genom att tillsammans med kontaktpersonen delta i utformandet av den egna genomförandeplanen.

Medarbetarna är införstådda med och har kunskap om syftet med den sociala dokumentationen samt vad som ska dokumenteras.

Brukare har tillgång till information om utbudet av utförare. Ett aktivt val av utförare ger brukaren möjlighet att påverka sin livssituation.

Möjligheten för mindre resursstarka äldre att söka information och genomföra val ökar.

Handläggarna ger information både muntligt och skriftligt i samband med att ansökan tas upp.

Förväntat resultat

Brukare och deras företrädare är delaktiga i utformandet av genomförandeplanen. Brukaren har en aktuell genomförandeplan för beviljade insatser och den löpande sociala dokumentationen är tillräcklig, väsentlig och korrekt.

Folkhälsoperspektivet är integrerat i biståndsbedömningen och i verksamheterna.

Brukare och närstående får saklig och opartisk information om vilka alternativ till utförare som finns samt får vägledning i att göra egna aktiva val utifrån speciella önskemål och behov.

Åtagande:

Brukaren är delaktig och har inflytande över insatsernas genomförande.

Förväntat resultat

Brukaren har en aktuell genomförandeplan som är utformad utifrån brukarens önskemål. Brukaren är nöjd med hur och när insatserna utförs.

Arbetsätt

Insatserna utförs utifrån brukarens önskemål. Önskemålen planeras tillsammans med brukaren och dokumenteras i genomförandeplan.

Den sociala dokumentationen skrivs utifrån vad som är tillräcklig, väsentlig och korrekt. Utbildning i dokumentation sker i mindre arbetsgrupper.

Uppföljning

Uppföljning sker dels i de dagliga möten med brukaren men också vid omprövningar samt vid förändringar av hälsotillstånd.

Kompetens i dokumentation tas upp på arbetsplatsträffas och medarbetarsamtal 1 g/år.

Utveckling

Öka kunskaper i dokumentation.

Nämndmål:

Tillgång till förebyggande stöd finns för brukare och närstående**Beskrivning**

Biståndshandläggarna lämnar tydlig information om hur utredningsprocessen genomförs. Kvinnor och män ges likvärdig äldreomsorg utifrån individuella behov. Könsuppdelad statistik är ett redskap för att se hur resurser fördelas.

Informations- och stödinsatser på finska finns utifrån bestämmelserna om finska förvaltningsspråket.

Anhörigkonsulenten informerar, arrangerar utbildningar och anhörigcirklar samt bygger nätverk. De utbildade anhörigombuden bidrar till att stödet är individualiserat och utgår från

ett genusperspektiv, att det är flexibelt, av hög kvalitet och ges vid rätt tidpunkt. Stockholms stads program för stöd till anhöriga ligger till grund för arbetet med anhörigstöd. Förvaltningen utformar insatserna utifrån behoven hos både brukare och närstående.

Alla personer som fyllt 80 år och ännu inte har någon form av insats erbjuds hembesök för information.

Öppen dagverksamhet utökas och utvecklas med inriktning på förebyggande insatser. Frivillig- och intresseorganisationer inbjuds till samarbete och verksamheten vänder sig till alla äldre.

Förväntat resultat

Anhörigkonsulenten arbetar med uppsökande verksamhet. Anhörigstöd ordnas i olika former för att underlätta för personer som vårdar närstående eller för personer vars närstående har någon annan form av biståndsbedömd insats.

De öppna dagverksamheterna utökas och utvecklas. De vänder sig till alla äldre och ska främja social gemenskap, goda matvanor, och friskvård. Samarbetet med frivillig- och intresseorganisationer leder till att fler brukare ges möjlighet att ta del av verksamheten.

Utredningsprocessen är transparent och ett genusperspektiv genomsyrar biståndsbedömningen.

Åtagande:

Dagverksamheternas aktiviteter bidrar till och främjar hälsa.

Förväntat resultat

Dagverksamheterna erbjuder efterfrågade aktiviteter.

Arbetssätt

Anhörigombud samarbetar med anhörigkonsulenter.

Utveckla nätverksarbetet och öka aktiviteter på finska förvaltningsspråket.

Öka och utveckla samarbetet med frivillighets- och intresseorganisationer.

Öppna dagverksamheten ses över och en ny dagverksamhet är planerad att öppnas.

Arbetssätt för den öppna dagverksamheten är att lämna en skriftlig enkät med frågor om aktiviteter och att man är välkommen med förslag om aktiviteter som önskas. Sedan bjuds brukare till ett tillfälle att komma och muntligen prata om aktiviteter.

Vid årsskiftet skrivs en verksamhetsberättelse om vilka aktiviteter som varit under året och statistik på ungefärligt deltagarantal vid varje aktivitet.

Uppföljning

Brukarenkäten 1 g/år.

Enkät och möte om aktiviteter 2 ggr/år.

Verksamhetsberättelse 1 g/år.

Delagarstatistik vid varje tillfälle.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

Verksamheterna är miljömedvetna

Beskrivning

Det är möjligt som brukare att välja en miljövänlig livsstil, exempelvis genom att kunna göra miljövänliga val och att verksamheternas miljöer är fria från gifter.

Verksamheterna är miljömedvetna i vardagen och utgår ifrån Förvaltningens reviderade Miljöhandlingsplan. Elförbrukning och pappersförbrukning minskas.

All förskolepersonal utbildas i kemikaliefrågor.

Verksamheterna verkar för att minska matens miljöpåverkan, exempelvis genom en ökad andel vegetarisk mat. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka och en strategi för att uppnå 50% ekologisk mat tas fram.

Förvaltningen utbildar föreningar inom ramen för Järva rent och snyggt i miljöfrågor

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar

Åtagande:

Enhetens miljömedvetenhet ökar.

Förväntat resultat

Miljöpåverkan minskar.

Arbetssätt

Enheten följer förvaltningens miljöhandlingsplan.

Enheten inhandlar energisnåla lampor, kopierar dubbelsidigt och källsorterar enligt gällande föreskrifter.

Medarbetarna cyklar, promenerar och åker kommunalt.

Miljöfrågor diskuteras på arbetsplatsträffar.

Uppföljning

Tas upp på arbetsplatsträffar 2 ggr/år i samband med tertialrapporter.

Utveckling

Färdmedel anpassad till verksamhetens behov: miljövänliga färdmedel men effektiv verksamhet.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm**3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar**

Nämndmål:

Prognoserna är rättvisande**Beskrivning**

Ansvarig chef följer upp månadsrapporten enligt plan och med stöd av controller görs analyser och uppföljning av kostnader och intäkter. Vid befarade underskott vidtas åtgärder och verksamheten anpassas utifrån de nya förutsättningarna.

Förväntat resultat

Den fastställda budgeten rymmer hela verksamheten. Ansvariga chefer har goda kunskaper i ekonomi och gör rättvisande prognoser på årsutfallet. Prognosvariationerna är mindre jämfört med tidigare år.

Åtagande:

Rättvisa prognoser.

Förväntat resultat

Chefen gör med hjälp av ekonomicontrollern hållbara prognoser för att sträva efter budget i balans.

Arbetssätt

Månadsuppföljningar görs tillsammans med ekonomicontrollern.

Åtgärder vidtas vid befarade budgetavvikelser.

Enhetens budgetläge tas upp på arbetsplatsträffar.

Uppföljning

1 g/månad tillsammans med ekonomicontrollern.

I samband med tertialrapporter.

Arbetsplatsträffar ca 10 ggr/år

Utveckling

Hitta effektiva arbetssätt för att uppnå budget i balans.

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Nämndmål:

Förvaltningen har en hållbar och hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete, effektivitet och verksamhetsutveckling

Beskrivning

Verksamheterna arbetar med sin verksamhetsplanering genom delaktighet och dialog där medarbetare ges möjligheter att planera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter och sin arbetssituation. En förutsättning är att alla känner trygghet i arbetsgruppen och att forum där möjlighet att uttrycka åsikter finns.

Alla medarbetare engagerar sig i det psykosociala och det fysiska arbetsmiljöarbetet och har förutsättningar att samverka i dessa frågor.

Förvaltningens chefer har en god kompetens inom området arbetsmiljö och arbetar aktivt med det förebyggande, främjande samt rehabiliterande hälsoarbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet drivs genom samverkan med fackliga organisationer samt alla medarbetare.

Förväntat resultat

Hållbara, hälsosamma och effektiva arbetsplatser.
Sjukfrånvaron minskar.

Åtagande:

Arbetsmiljön är hälsosam.

Förväntat resultat

Arbetsmiljön är god.
Medarbetare är engagerade och delaktiga i verksamhetsutveckling.

Arbetssätt

Medarbetarna ges möjlighet till delaktighet i verksamhetsfrågor kopplade till arbetsmiljön. Arbetet planeras att ske dels i mindre arbetsgrupper och dels tas frågorna upp på arbetsplatsträffar.

Friskvård diskuteras i samband med medarbetarsamtal. Friskvårdserbjudanden delas ut. Friskvård planeras in och tas ut om verksamheten så tillåter.

Kompetensfrågor tas upp på medarbetarsamtal.
Rehabprocesser sker i samråd med Hr strateger.
Korttidssjukfrånvaro följs upp.

Uppföljning

Arbetsgrupper ca 3 tillfällen/termin.
Arbetsplatsträffar 10 ggr/år.
Medarbetarsamtal 1-2 ggr/år eller oftare vid behov.
Arbetsmiljöåtgärder sker vid behov hos brukaren genom att kontakta distriktarbetsterapeuten.
Chefen ringer medarbetaren tredje sjukdagen.

Utveckling

Ta tillvara medarbetarnas "tysta" kunskap och hitta sätt att sprida det vidare.

Nämndmål:

Medarbetare och chefer har rätt kompetens för uppdraget

Beskrivning

Enheten använder kompetensbaserad rekrytering, för att rekrytera personer med rätt kompetens som matchar verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetensutvecklingsbehov inventeras i samband med medarbetarsamtalet. Medarbetarna har ett ansvar att själva påtala behov av kompetensutveckling.

Nyanställda får en planerad introduktion som ger möjligheter att lära sig arbetet på ett bra sätt.

I samband med veckomöten finns tid avsatt för att kunna lära av varandra. Medarbetarna uppmuntras att delta i kompetenshöjande aktiviteter, såsom utbildningar, nätverk, examinatorsuppdrag osv.

Förväntat resultat

Medarbetare och chefer med kompetens för sitt uppdrag bedriver en effektiv verksamhet

Åtagande:

Medarbetare och chef har rätt kompetens för arbetsuppgifterna.

Förväntat resultat

Medarbetarna tar ansvar för att utveckla sin kompetens i samverkan med sin chef.
Enheten bedriver en effektiv verksamhet med kompetenta medarbetare.

Arbetssätt

Kompetensinventering görs och planeras i början på året. Handlingsplan görs utifrån inventeringen.
Utbildning i dokumentation och att skriva genomförandeplan planeras till våren.
Kompetens tas upp på medarbetarsamtal.
Medarbetarnas kompetens tas tillvarata och sprids genom medarbetarnas delaktighet i

gruppdiskussioner/dialogmöten.

Uppföljning

Kompetensinventering, medarbetarsamtal och handlingsplan 1 g/år.

Diverse utbildningsinsatser följs upp under hösten.

Gruppdiskussionerna följs upp på arbetsplatsträffar ca 10 ggr/år.

Utveckling

Öka kunskaperna i datoranvändning, dokumentation och skriva genomförandeplan.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Nämndmål:

Individer som utsätts för våld i nära relation erbjuds stöd i sin livssituation

Beskrivning

Behovet av skydd och stöd utreds och insatser i form av stödsamtal ges. Våldsutövare har möjlighet till stödsamtal och behandling.

Förvaltningens samordnare för våld i nära relationer arbetar med att öka kunskapen och förståelsen för våldet och dess processer. Samordnaren kommer även utveckla rutiner och metoder för att inventera målgruppen.

Arbetet med att stärka barnperspektivet för barn och ungdomar som bevittnar/ utsätts för våld i nära relationer utvecklas.

Förväntat resultat

Personer som utsätts för hot och våld i nära relation blir bra bemötta och får det skydd och stöd de behöver.

Åtagande:

Våldutsatta individer erbjuds information om vilket råd och stöd som finns att få.

Förväntat resultat

Våldutsatta får bra bemötande och erbjuds information om vart de kan vända sig för att få råd och stöd.

Arbetsätt

Bjuda in förvaltningens samordnare som arbetar med frågorna.

Följ förvaltningens rutiner.

Tas upp på arbetsplatsträffar.

Medarbetarna deltar i anordnade utbildningar.

Uppföljning

Följs upp på arbetsplatsträffar : vår och höst.

Utveckling

Att fler vågar prata om hot och våld i nära relationer.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Nämndmål:

Boende och brukare har tillgång till kultur och eget kulturskapande**Beskrivning**

Det lokala kulturlivet ska främjas och kulturen ska stärkas. Föreningsverksamhet bidrar till ökad social samvaro och integration. Genom samarbete med fritidsgårdarna, Kulturförvaltningen och det lokala föreningslivet skapas ett varierat kulturutbud som erbjuds alla barn och unga.

Alla barn i förskolan får tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Stadens kulturprogram "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Förväntat resultat

De äldre erbjuds olika former av sociala och kulturella aktiviteter samt möjlighet att komma ut på dagsutflykter.

Kultur i förskolan omfattar kultur för, med och av barn. Alla barn har tillgång till såväl professionella kulturupplevelser som möjlighet till eget skapande. Barnkulturplanen "Kultur i ögonhöjd" är en viktig del i arbetet.

Inom fritiden finns ett brett utbud av kulturaktiviteter.

Åtagande:

Äldre personer har tillgång till det öppna dagverksamheternas utbud av sociala och kulturella aktiviteter.

Förväntat resultat

Öppna dagverksamheten erbjuder efterfrågade aktiviteter.

Arbetsätt

Inventering av nya aktiviteter i den nya öppna dagverksamheten kommer att tas fram genom vår huvudinriktning Hälsa, Mat, enskilda Tema aktiviteter samt genom möten med brukare i olika intresseföreningar.

Göra studiebesök på andra öppna dagverksamheter och hålla sig uppdaterad och lyhörd om trender och vad som kan tänkas passa för de äldre.

Uppföljning

Hösten 2015.
Brukarenkäten 1 g/år.

Utveckling

Starta och utveckla öppna dagverksamhet.

Övriga frågor