



UTDRAG

§ 70

Dnr 2015/KS 0152 10

**Årsredovisning för Södertörns
brandförsvarsförbund 2014****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Årsredovisning för Södertörns brandförsvarsförbund 2014 noteras.
2. Förbundsdirectionen och de enskilda ledamöterna i Södertörns brandförsvarsförbund beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionsberättelsen avser.

Beskrivning av ärendet

Årsredovisning med revisionsberättelse och revisionsrapport för Södertörns brandförsvarsförbund 2014 redovisas i bilagor.

Ärendet bereddes av kommunledningsutskottet den 2 april. Eftersom handlingarna från Södertörns brandförsvarsförbund då inte hade inkommit, noterade utskottet att ärendet med handlingar kommer upp för beslut på kommunstyrelsens sammanträde 21 april.

Bilagor

Protokollsutdrag från kommunledningsutskottet §51.pdf

SBFF_ÅR.2014_lowres.pdf

Revisionsrapport 2014.pdf

Revisionsberättelse samt redogörelse för år 2014.pdf

§12 - årsbokslut.pdf

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

UTDRAG

§ 51

Dnr 2015/KS 0152 10

Årsredovisning för Södertörns brandförsvarsförbund 2014

Kommunledningsutskottets beslut

- Informationen om att årsredovisning för Södertörns brandförsvarsförbund 2014 kommer upp för beslut på kommunstyrelsens sammanträde 21 april noteras

Beskrivning av ärendet

Årsredovisning med revisionsberättelse och revisionsrapport för Södertörns brandförsvarsförbund 2014 är under utarbetande, och kompletteras ärendet innan kommunstyrelsens sammanträde 21 april.

Förslaget är att kommunstyrelsen och kommunfullmäktige ska notera årsredovisning för Södertörns brandförsvarsförbund 2014 samt bevilja förbundsdirektionen och de enskilda ledamöterna i Södertörns brandförsvarsförbund ansvarsfrihet för den tid revisionsberättelsen avser.

Justerandes sign




Utdragsbestyrkande





Datum 2015-04-02
Tid 09:00-09:55
Plats Sammanträdesrummet Bollmora

Beslutande Se närvarolista

Övriga deltagare Se närvarolista

Justeringens plats
och tid 2015-04-13

Paragrafer 47 - 62

Sekreterare

Hillevi Elvhage

Ordförande

Fredrik Sawestahl

Justerande

Kristjan Vaigur

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Observera att anslagstiden inte är samma sak som överklagandetiden.

Organ Kommunledningsutskottet
Sammanträdesdatum 2015-04-02
Datum då anslaget sätts upp 2015-04-14
Datum då anslaget tas ned 2015-05-06
Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliets arkiv plan 6

Underskrift

Hillevi Elvhage

Utdragsbestyrkande

Närvarolista

Beslutande

Fredrik Saweståhl (M)
Mats Lindblom (FP)
Anita Mattsson (S)
Ulrica Riis-Pedersen (C)
Leif Kennerberg (KD)
Kristjan Vaigur (S)
Karin Ljung (S), tjänstgörande ersättare för Marie Åkesdotter (MP)

Ersättare

Anna Steele (FP)
Anna Lund (KD)

Övriga

Bo Renman, kommundirektör, kommunledningskontoret
Ulf Haraldsson, HR-chef, kommunledningskontoret
Catarina Stavenberg, kvalitetschef, kommunledningskontoret
Ann-Cathrine Hagner, chef konsult- och servicekontoret, konsult- och servicekontoret
Maj Ingels Fagerlund, säkerhetschef, kommunledningskontoret
Ulrika Josephson Westberg, chef kommunkansliet, kommunledningskontoret
Marita Bertilsson, politisk sekreterare, S
Hillevi Elvhage, kommunsekreterare, kommunledningskontoret
Tomas Björkman, chef upphandlingsenheten, konsult- och servicekontoret
Helena Franzén, projektledare, konsult- och servicekontoret
Olle Oskarsson, politisk sekreterare, MP

Frånvarande

Andreas Jonsson (M)
Helen Dwyer (C)
Anders Linder (S)
Marie Åkesdotter (MP)
Marcus Obligado (V)

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------



ÅRS REDOVIS NING 14

Södertörns brandförsvarsförbund

Året i korthet

Södertörns brandförsvärsförbund fortsätter att utmana för att utvecklas som organisation. God ekonomisk hushållning har uppnåtts för 2014 då vi uppfyllt balanskravet och aktivt arbetat utifrån de fastställda etappmålen i handlingsprogrammet och dejmål i verksamhetsplanen.

Det har varit ett händelserikt år och vår organisation har uppmärksamats i flera sammanhang. Branden i Västmanland, som är den i särklass största branden i modern tid, har givit oss flera lärdomar och vi är mycket stolta över vad våra medarbetare åstadkom under denna nationella angelägenhet.

JÄMSTÄLLDHET OCH LIKABEHANDLING EN SJÄLVKLARHET

Mellan 2012 och 2014 har Södertörns brandförsvärsförbund tillsammans med Brandkåren Attunda och Räddnings-tjänsten i Norrtälje kommun genomfört

ett kompetensutvecklingsprojekt inom jämställdhet och mångfald. Projektet heter Självklart! och är nu avslutat i sin projektform. Arbetet med jämställdhet och likabehandling fortsätter som en självklar del i vårt dagliga arbete.

VÅRA FRAMTIDA MEDARBETARE

Vi står inför stora pensionsavgångar de kommande åren vilket gör att rekrytering av framtida brandmän är en strategisk fråga i förbundet. Vi vill vara en modern och attraktiv arbetsgivare med kompetenta, engagerade och motiverade medarbetare. Årets rekryteringsprocess har förbättrats och utvecklats i syfte att hitta de bästa medarbetarna som vi behöver nu och i framtiden.

BRANDSKYDDSKONTROLLER I EGEN REGI

I sju av tio medlemskommuner har vi numera uppdraget att utföra brand-

skyddskontroller i egen regi. Vi arbetar för att bygga upp en organisation kring brandskyddskontroller så att vi på bästa sätt ska kunna utföra detta uppdrag i våra medlemskommuner.

KOMPETENSHÖJNING I FOKUS

Under året har samtliga brandmän utbildats i relevanta arbetsuppgifter vid användning av motorkedjesåg. Målsättningen har varit att uppnå en godkänd nivå för behörighet i motorsågning i hela organisationen enligt Arbetsmiljöverkets nya bestämmelser.

Det goda samarbetet med våra medlemskommuner fortsätter och utvecklas. Flera goda exempel finns att läsa i denna årsredovisning. Nu står vi inför en ny mandatperiod där vi ska sätta inriktningar i ett nytt handlingsprogram för kommande fyraårsperiod vilket ska bli spännande.

Förbundets medlemskommuner

Södertörns brandförsvärsförbund bedriver räddningstjänst i följande tio kommuner: Botkyrka, Ekerö, Haninge, Huddinge, Nacka, Nykvarn, Nynäshamn, Salem, Södertälje och Tyresö. Våra medlemskommuner har 589 029 invånare och vårt uppdrag är att bidra till att dessa känner sig trygga och säkra i sin kommun.

Kommun	Antal inv. 14-12-31	Inv./km ²	Land/km ²
Botkyrka	88 901	458	194
Ekerö	26 698	123	216
Haninge	82 407	180	458
Huddinge	104 185	795	131
Nacka	96 217	1012	95
Nykvarn	9 815	64	153
Nynäshamn	27 041	75	359
Salem	16 140	298	54
Södertälje	92 235	176	525
Tyresö	45 590	655	69
Totalt:	589 029	261	2 256

Vår vision: skapa säkerhet, trygghet och förtroende

I ett tryggt och säkert samhälle inträffar inga olyckor. Ingen kvinna, man, flicka eller pojke skadas och miljön är oförstörd. Vi ska iden-

tifiera risker, förhindra olyckor och medverka till att skapa en miljö där kvinnor, män, flickor och pojkar känner sig trygga.



INNEHÅLL 14

Vår förbundsdirection	4
Ordförande har ordet	5
Framtiden i fokus	6
Hänt i våra kommuner	8-11
Händelser under året	12-15
Den i särklass största skogsbranden i modern tid	16
Internationella kunskaper och erfarenheter	18
Våra medarbetare	20-22
Brandchefen har ordet	23
Insatser och statistik	24-25
Sothning och brandskyddskontroll	26
Vårt miljöarbete	26
Måluppföljning	27
Förvaltningsberättelse	28
Resultat- och balansräkning	29
Kassaflödesanalys och investeringsredovisning	30
Noter	31-32
Redovisningsprinciper och driftsredovisning	33
Revisionsberättelse	34
Karta och utryckningsorganisation	35

Vår förbundsdirektion 2014



Bakre raden från vänster: Gunilla Grudevall-Steen, Christina Zedell, Kenneth Bergh, Martin Lundqvist, Gilbert de Wendel, Peter Carpelan, Hans Peters, Harry Bouveng, Arne Närström, Anders Peterson Mitternaden **från vänster:** Hans Zetterberg, Ingegerd Thorngren, Ilija Batljan, Anders Linder, Anti Avsan, Lembit Viliidu, Rolf Carlsson **Främre raden från vänster:** Richard Hoffman, Gunnel Trelje, Marita Lärnestad, Tiija Meisaari-Polsa, Ewa Lofvar Konradsson, Margareta Vikgren, Petja Svensson

BOTKYRKA KOMMUN

Ledamot Anders Arneson (S)
Ledamot Anders Peterson (M)
Ersättare Christina Zedell (S)
Ersättare Petja Svensson (-)

EKERÖ KOMMUN

Ledamot Peter Carpelan (M)
Ersättare Lars Holmström (S)

HANINGE KOMMUN

Ledamot Gilbert de Wendel (M)
Ledamot Gunnel Trelje (S)
Ersättare Robert Noord (S), entledigad från uppdraget 8 september
Ersättare Martin Lundqvist (FP)

HUDDINGE KOMMUN

Ledamot Anti Avsan (M)
Ledamot Rolf Carlsson (S)
Ersättare Kenneth Bergh (M)
Ersättare Margareta Vikgren (S)

NACKA KOMMUN

Ledamot Ingegerd Thorngren (M)
Ledamot Tiija Meisaari-Polsa (S)
Ersättare Gunilla Grudevall-Steen (FP)
Ersättare Hans Peters (C)

NYKVARN KOMMUN

Ledamot Leif Zetterberg (NP)
Ersättare Lembit Viliidu (M)

NYNÄSHAMNS KOMMUN

Ledamot Ilija Batljan (S)
Ersättare Harry Bouveng (M)

SALEMS KOMMUN

Ledamot Lennart Kalderén (M)
Ersättare Arne Närström (S)

SÖDERTÄLJE KOMMUN

Ledamot Susanne Bergström (S)
Ledamot Marita Lärnestad (M)
Ersättare Ewa Lofvar Konradsson (MP)
Ersättare Richard Hoffman (M)

TYRESÖ KOMMUN

Ledamot Fredrik Saweståhl (M)
Ersättare Anders Linder (S)



Ordförande har ordet:

En organisation som utmanar och engagerar

Jag har nu haft förmånen att vara ordförande i det brandförsvarsförbund som Nacka kommun valde att gå in i 2009. Jag är glad över att jag fick vara med om hela den process som innebar att gå från att vara eget brandförsvaret i Nacka till att undersöka om och i så fall vilket brandförsvarsförbund som var ett bättre alternativ för kommunen.

Tidigare hade vi haft larm och ledningscentralen som en del av Storstockholms brandförsvaret men i och med att det var diskussion om en ny upphandling så såg vi över helheten. Ett grundligt arbete och både ekonomiska orsaker men också inställningen till att kommunen är det primära och att förebyggande arbete är stor del av ansvaret gjorde att vi valde och blev accepterade som fullvärdiga medlemmar i Södertörns brandförsvarsförbund från 2010. Vi har tvärs över de olika partigränserna varit oerhört nöjda med det valet.

FÖRBUNDET OCH KOMMUNERNA I ETT NÄRA SAMARBETE

Vi har ett starkt förtroende för ledningen och medarbetarna i förbundet. Det samarbete som har utvecklats med åren har fört förbundet och medlemskommunerna närmare varandra. I dag lever vi i symbios med varandra på ett helt annat sätt än tidigare. Något som ska uppmuntras och utvecklas. Det förebyggande brandskyddsarbetet i våra kommuner ska bidra till ett tryggt och säkert samhälle för våra medborgare. Genom tillsyn, information och utbildning ska vi nå vår vision om att ingen kvinna, man, flicka eller pojke skadas och miljön är oförstörd. Det förebyggande brandskyddsarbetet är ett viktigt arbete som måste fortsätta och öka.

UTVECKLING AV TEKNISKA HJÄLPMEDEL

Förbundet ska fortsätta vara en framåtsträvande organisation och en förebild för

andra räddningstjänster i Sverige. Med en bakgrund som ingenjör så ser jag gärna att de tekniska hjälpmedlen utvecklas. Det ska gå snabbt och enkelt att arbeta under en insats. Rätt tekniska förutsättningar bidrar till en effektivare organisation och en bättre arbetsmiljö. Om utvecklingen inom tekniken kan leda till smidigare och lättare verktyg som kan hanteras oavsett fysiska förutsättningar så har vi kommit långt.

EN ORGANISATION SOM GER AVTRYCK

Södertörns brandförsvarsförbund är en organisation som inte bara utmanar sig själv, utan även andra i branschen. Vi har sett det vid ett flertal tillfällen och när man vågar pröva något nytt och det man tror på så utvecklas både medarbetare och organisationen.

Det är ofrånkomligt att inte beröra sommarens skogsbrand i Västmanland när året ska summeras. En nationell angelägenhet där våra medarbetare visade en villighet att delta, en professionalism och flexibilitet i arbetet som gör att vi är extra stolta.

Kvittot på ett bra arbete som gav avtryck fick vi när Lars-Göran Uddholm fick motta utmärkelsen Årets säkerhetsbragd. Ledarskap för en organisation är a och o. Det är också med stolthet som vår egen räddningscentral fick utmärkelsen Årets bevakningsföretag. En spännande utmärkelse som förstärker vår roll som en banbrytande och ledande organisation i branschen.

MÅNGFALD OCH JÄMSTÄLLDHET

Det Europeiska Socialfonden (ESF) finansierade kompetensutvecklingsprojektet inom jämställdhet och mångfald – Självklart! – avslutades den 30 juni i år. Under två år deltog samtliga medarbetare, och till viss del direktionen, i utbildningar och aktiviteter inom jämställdhet och mångfald. Nu är det viktigt att kunskapen används och är en naturlig del av det dagliga arbetet i organisationen. Det som faktiskt betyder något är vad som händer i verkligheten, hos individen och i grupp. Förändringen får kraft först när vi på riktigt kan se att allas olikheter tas tillvara och allas lika värde är självklart.

När jag nu sätter punkt för min tid i direktionen, och då med ordförandeposten, så gör jag det med stolthet och en förhoppning om att organisation fortsätter att utmana och utveckla räddningstjänsten i Sverige.

Lycka till!

Ingegerd Thorngren
Ingegerd Thorngren, ordförande

Framtiden i fokus

Under vår 21-åriga historia har vi alltid strävat efter att ifrågasätta oss själva i syfte att utveckla vår verksamhet. Vi är stolta över det vi har åstadkommit och att fortsätta utvecklas är en livsnödvändighet med tanke på vår föränderliga omvärld.

Vi står nu inför en ny mandatperiod där vi ska sätta inriktningar i ett nytt handlingsprogram för kommande fyraårsperiod. Exakt vilka mål vi ska eftersträva och vilka inriktningar som ska gälla är oklart, men en sak som vi vet är att tillsammans med våra medlemskommuner ska vi fortsätta att lösa våra och kommunens åtaganden gentemot våra kommuninvånare. Tillsammans ska vi verka för ett säkert och tryggt samhälle.

Vi är ett stort brandförsvär med möjlighet till stordriftsfördelar. Men det är ändå viktigt att vi bibehåller den lokala förankringen och uppfattas som en tillgänglig organisation. Utan ett nära samarbete med våra medlemskommuner kommer det förebyggande arbetet mot olyckor inte att vara verkningsfullt. Tillsammans med kommunerna ska vi arbeta fram strategier för ett gemensamt arbete för skydd mot olyckor. Till viss del behöver vi förtydliga vem som ska ansvara för olika

frågeställningar, men framförallt måste vi bli bättre på att nyttja varandras resurser och kompetenser så att vi uppnår så stor effekt som möjligt med våra tillgängliga medel. Brandsäkerhet, trafiksäkerhet, vattensäkerhet, suicidprevention och skydd mot fallolyckor är några områden där effektivare samverkan gör oss starkare.

Räddningscentralen är ett givet nav för vårt arbete både i dag och i framtiden. I dag har vi integrerat hanteringen av brandlarm och brandförsvarets resurser med kommunens larm och väktarnas trygghetsskapande arbete. Detta unika samarbete gav oss titeln "årets bevakningsföretag" och konceptet går att utveckla än mer. Vilka fler aktörer kan vara delaktiga? Har frivilligorganisationer en plats i det samlade arbetet mot olyckor?

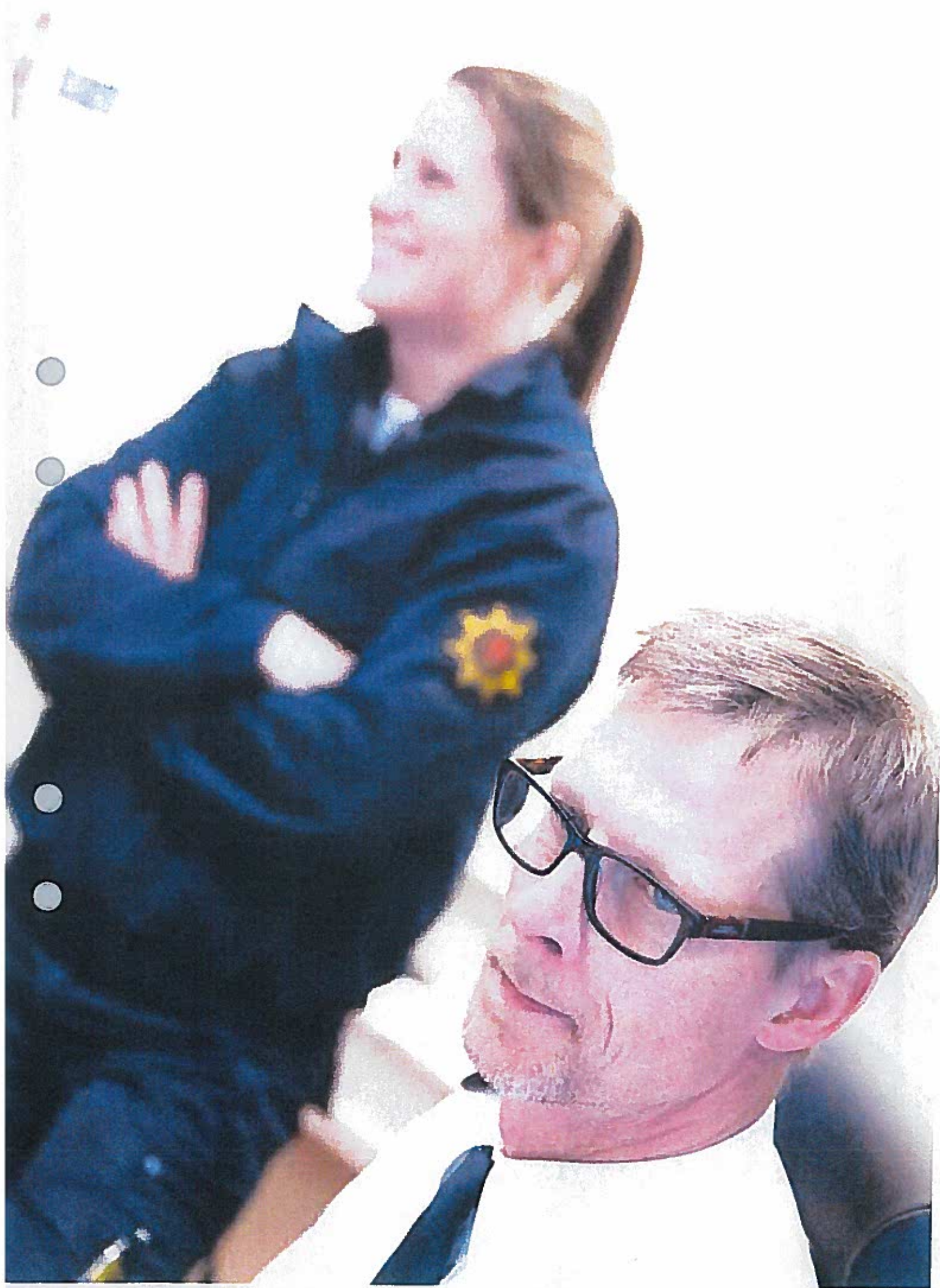
Framtidens utmaningar gör att vi delvis behöver andra kompetenser än i dag. I

kombination med stora pensionsavgångar blir rekryteringen en nyckelfråga för vår framtid då personalen och dess kunskaper är den i särklass största tillgången vi har. Nya tekniker och verktyg hjälper oss att vara effektiva vid insatser, men utan kunskap kan dessa inte nyttjas.

Hur ser då Södertörns brandförsvärsförbund ut om ytterligare 21 år? Frågan är inte lätt att svara på, men att det inte ser ut som i dag är säkert. Våra medlemskommuner växer kraftigt och vi måste vara förberedda att svara upp mot samhällets förändring och eventuella nya uppdrag. Hur många brandstationer har vi och var ligger de då? En gränslös räddningstjänst är en självklarhet för oss redan i dag, och som aktör i Europas snabbast växande huvudstad kommer fortsatta samarbeten vara en självklar del i vår framtid.



Hur ser då Södertörns brandförsvärsförbund ut om ytterligare 21 år?



Hänt i våra kommuner

Botkyrka – samverkan för att minska våld bland unga

Under hösten inledde Botkyrka kommun ett arbete för att minska våld bland unga. Förebyggandesektionen på Socialförvaltningen var initiativtagare och arbetet har påbörjats på tre högstadieskolor i Hallunda och Norsborg. Modellen som används heter "Mentors in Violence Prevention" MVP. Den är ursprungligen utvecklad i USA men är översatt till ett svenskt sammanhang

av Män för Jämställdhet genom projektet Frihet från våld. Södertörns brandförsvärsförbund är tillsammans med bland annat polisen, samverkanspart i arbetet. Under hösten utbildades fyra medarbetare på Södertörns brandförsvärsförbund i modellen, och de kommer att ha en roll som stödpersoner i arbetet.



Ekerö – fler ska kunna påbörja livräddande och skadebegränsande åtgärder

Under året påbörjades arbetet med att Första Insats Person, FIP och Civil Insats Person, CIP ska omfatta brandvärnen på Adelsö och Munsö.

FIP ska kunna påbörja livräddande och skadebegränsande åtgärder för att på så sätt reducera och effektivisera den totala insatsen. Även andra organisationer än räddningstjänsten kan åka som FIP, exempelvis väktare. CIP är personer från olika blåljusmyndigheter som inte har möjlighet att ingå i ett brandvärn, men som vi bedömer kan göra stor skillnad vid akuta händelser. Enkelhet är ledordet och vid olyckor, oavkortat vilken dignitet, finns det alltid något vi kan göra. CIP precis som FIP får larmen via sms.

Steg ett är att samtliga medarbetare på Adelsö och Munsö ska känna sig trygga med att åka som FIP och därefter är ambitionen att implementera CIP. Sedan tidigare arbetar vi redan fullt ut med FIP och CIP på brandvärnet Hilleshög.

Haninge – fördjupat engagemang i kommunens systematiska brandskyddsarbete

Under året fortsatte den goda samverkan med Haninge kommun. Vi fördjupade vårt engagemang i kommunens systematiska brandskyddsarbete genom inspiration och rådgivning till kommunens äldreförvaltning. Vår personal besökte äldreförvaltningens olika verksamheter för att bistå i det systematiska brandskyddsarbetet enligt den modell som kommunen utvecklat under senare år och i samverkan med Södertörns brandförsvärsförbund. Äldreförvaltningens verksamheter har startat upp sitt arbete förtjänstfullt och nu bedriver Haninge kommuns äldreförvaltning ett bättre systematiskt brandskyddsarbete.



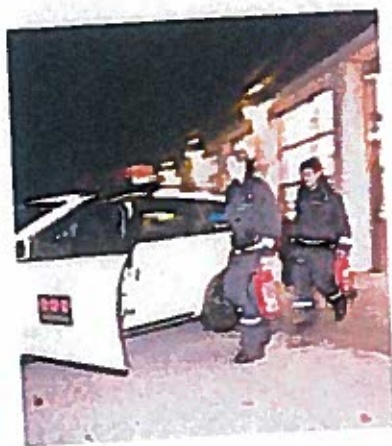


Foto: Botkyrka kommun

Huddinge – väktare har utbildats som Första Insats Person

I samarbete med Huddinge kommun och Huga Fastigheter AB arbetar vi med olika brand- och säkerhetsfrågor. I år har ett samarbete med väktarna i Huddinge utvecklats för att kunna användas som Första Insats Person, FIP. Väckarna har utbildats i att lägesrapportera och att vidta skadebe-

gränsande åtgärder när de är först på plats. Väckarna har även utbildats och försetts med kommunikationssystemet Rakel för utlarmning och kommunikation med Räddningscentralen Stockholms län och larmade räddningsstyrkor.

Nacka – brandförebyggande arbete i ordinärt boende

År 2012 beslutade socialtjänsten i Nacka kommun att förstärka insatserna med att förebygga bränder hos personer med funktionsnedsättning, äldre personer och socialt utsatta grupper. Representanter från socialtjänsten och förbundets kommunkontakter arbetade fram rutiner för rapportering och hantering av upptäckta risker. Samtidigt utvecklades checklistor för hemtjänstpersonal som stöd i möte med personer som kan ha en förhöjd risk att råka illa ut. Kopplat till checklisten skapades en åtgärds katalog.

Under året påbörjade kommunen arbetet med att anpassa och introducera det brandförebyggande arbetet inom kommunens individ- och familjeverksamhet. Vid hembesök upplever personalen i kommunen att det nu mer underlättar att föreslå brandförebyggande åtgärder för att minska risken för att en brand uppstår när det finns checklistor att tillgå.



Nykvarn – ny centrumbebyggelse

Detaljplanen för Nykvarns nya centrum vann laga kraft den 15 januari 2014. Nykvarns centrum kommer att expanderas med 250 nya bostadslägenheter i 4-5 våningshus med handel i bottenplan, 9 500 kvm kommersiell och offentlig service samt 4 800 kvm kontor. Byggstarten blir i slutet av september 2015.

Byggherren Sörmlandsporten som är ett dotterbolag till Stendörren har investerat

en halv miljard kronor i projektet med ledningsdragningar för ny fjärrvärme, el, telefoni samt vatten och avlopp. Kommunen bygger hela centrumbebyggelsen med brandsäkra trapphus. Det gynnar säker utrymning och skapar fler möjligheter att placera byggnader fritt i omgivningen. Samarbetet mellan Nykvarns kommun och Södertörns brandförsvärsförbund har varit mycket god gällande det nya centrumets brandsäkerhet.

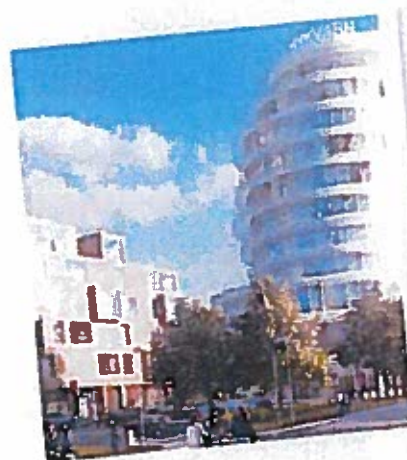


Illustration Reflex Arkitekter

Nynäshamn – en vattensäker kommun

Kommunen har under året startat upp ett arbete för att certifiera sig som en "Vattensäker kommun" enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps riktlinjer och handbok.

Det innebär att flera förvaltningar i kommunen behöver sammanställa och samordna sitt arbete om en vattensäker kommun. Det gäller bland annat inventering och underhåll av badplatser samt att koordinatsätta badplatserna för att säkerställa rätt lokalisering

vid utlarmning. I dag utbildas stegvis alla skolungdomar i hjärt- och lungräddning inom skolidrotten och alla ungdomar ska efter genomförd grundskola kunna simma.

Vårt uppdrag i kommunens arbete för att certifiera sig som en "Vattensäker kommun" kommer att innebära besök av alla officiella badplatser, ta fram framkörningskort med X-Y koordinater, identifiera läggplatser för båt samt kontrollera livräddningsutrustningen.



”

Det goda samarbetet med våra medlemskommuner fortsätter och utvecklas.



Salem – misstanke om hjärtstopp då larmas kommunens hemtjänstpersonal

I en strävan att korta ned väntetiden för patienter med hjärtstopp har förbundet utbildat Salem kommuns hemtjänstpersonal i hjärt- och lungräddning med defibrillator, D-HLR. Hemtjänstpersonalen larmas ut med hjälp av sms när det finns misstanke om hjärtstopp i kommunen. Hemtjänstpersonalen har vid ett flertal tillfällen varit först på plats och påbörjat livräddande insatser i väntan på ambulans.

Södertörns brandförsvärsförbund åker på cirka 500 sjukvårdslarm om året. Utbildningen av kommunens hemtjänstpersonal och den ökade kunskapen om att påbörja en sjukvårdsinsats så snabbt som möjligt kan vara avgörande för att rädda liv.



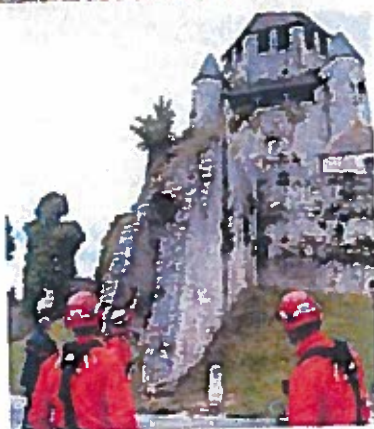
Södertälje – unikt avtal ökar tryggheten för medborgarna

Vårt samarbete i Södertälje kommun fortsätter och ett nytt samverkansavtal mellan Södertälje kommun, Södertälje polismästardistrikt och Södertörns brandförsvarsförbund tecknades i början av året. Detta avtal är unikt och har till syfte att utveckla och stärka den verksamhet som berör respektive parts ansvarsområde. Genom samråd och styrgrupper organiseras och konkretiseras den lokala lägesbilden och prioriterade samverkansområden. Målet med samverkansavtalet är ökad trygghet för medborgarna och minskad brottslighet i Södertälje kommun.

Tyresö – erfarenhetsutbyte med kommunens vänort

På Tyresö brandstation finns en specialresurs i form av räddningsklättrare som ska kunna undsätta människor i nöd på svårtillgängliga platser. Genom ett samarbete med Tyresö kommuns vänort Savigny-le-Temple i Frankrike har brandmän från Tyresö kommit i kontakt med räddningsklättrare från brandförsvaret i Paris.

Vid ett studiebesök i Frankrike i maj visade de franska räddningsklättrarna hur en räddningsinsats i attraktionerna på Disneyland Paris ska utföras. Dessutom visades delar av katakomberna under Paris och hur en räddningsaktion kan genomföras där. Att utbyta erfarenheter och kunskaper i förebyggande brandskydd och räddningsinsatser är viktigt. Våra räddningsklättrare ska kunna genomföra räddningsinsatser även utanför Södertörns brandförsvarsförbunds område. Tanken är att brandmännen från Savigny-le-Temple ska besöka Södertörns brandförsvarsförbund och Tyresö under 2015. Vi hoppas att de kommer att lära sig lika mycket av oss som vi gjorde av dem.



Händelser under året

Räddningscentralen testar kompletterande utlarmningsmetod

Södertörns brandförsvarsförbund har tillsammans med Brandkåren Attunda tillfrågats av SOS Alarm att prova en kompletterande utlarmningsmetod kallad Dynamisk Resurshantering, DRH. Systemets funktioner kan presentera för operatören vilka enheter som är närmst och har snabbast körtid till aktuellt larm. Systemet kan också visa vilka kompetenser och förmågor som finns på enheten. Detta innebär att operatören i allt större utsträckning kommer att efterfråga kompetenser och/eller resurser istället för hela enheter. Operatören har också möjlighet att söka

efter en specifik resurs eller kompetens. Andra enheter som via vårt radio- och kommunikationssystemet Rakel positioneras i den karta som operatörerna använder sig av kommer snabbt att kunna larmas, till exempel våra samarbetande kommunväktare. Med DRH kommer det att bli lättare att använda sig av Första insatsperson, FIP och Första insatsräddningsperson, FIR. Syftet med DRH är att vi ska vara så effektiva som möjligt i vår utlarmning och att tredje man ska få så snabb hjälp som möjligt. Den nya metoden beräknas vara i drift under våren 2015.



Brandskyddskontroll i egen regi

Södertörns brandförsvarsförbund hanterar för kommunerna i förbundet frågor inom sotning och brandskyddskontroll enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor, LSO. Inom förbundet finns tio sotningsdistrikt.

Under året löpte kontraktet ut om sotning och brandskyddskontroll i sju av våra medlemskommuner. Upphandlingen resulterade i nya avtal om sotning med entreprenörerna i dessa distrikt samt en ny entreprenör som tog över på Ekerö och i Södertälje/Nykvarn. I samband med upp-

handlingen sågs taxan över i syfte att få en enhetlig taxa med relevant kostnadstäckning för sotning i dessa kommuner. Den nu gällande taxan är en sammanvägning av faktorerna pris, kvalitet och service.

I Huddinge, Nynäshamn och Tyresö kommun fortsätter avtalen att löpa som tidigare och omfattades inte av upphandlingen. Dessa distrikt utför både sotning och brandskyddskontroll.

Från och med den 1 september har Söder-

törns brandförsvarsförbund uppdraget att utföra brandskyddskontroller i egen regi i kommunerna Botkyrka, Ekerö, Haninge, Nacka, Nykvarn, Salem, Södertälje och Tyresö. För dessa kommuner gäller ny avgift/taxa för brandskyddskontroll. Vi har anställt personal och köpt utrustning för att kunna utföra detta uppdrag. Det har dock visat sig vara svårt att anställa brandskyddskontrollanter i den omfattning som vi önskar så därför utförs en del av uppdraget av våra sotningsentreprenörer i vårt namn.



Kompetenshöjning vid användning av motorkedjesåg

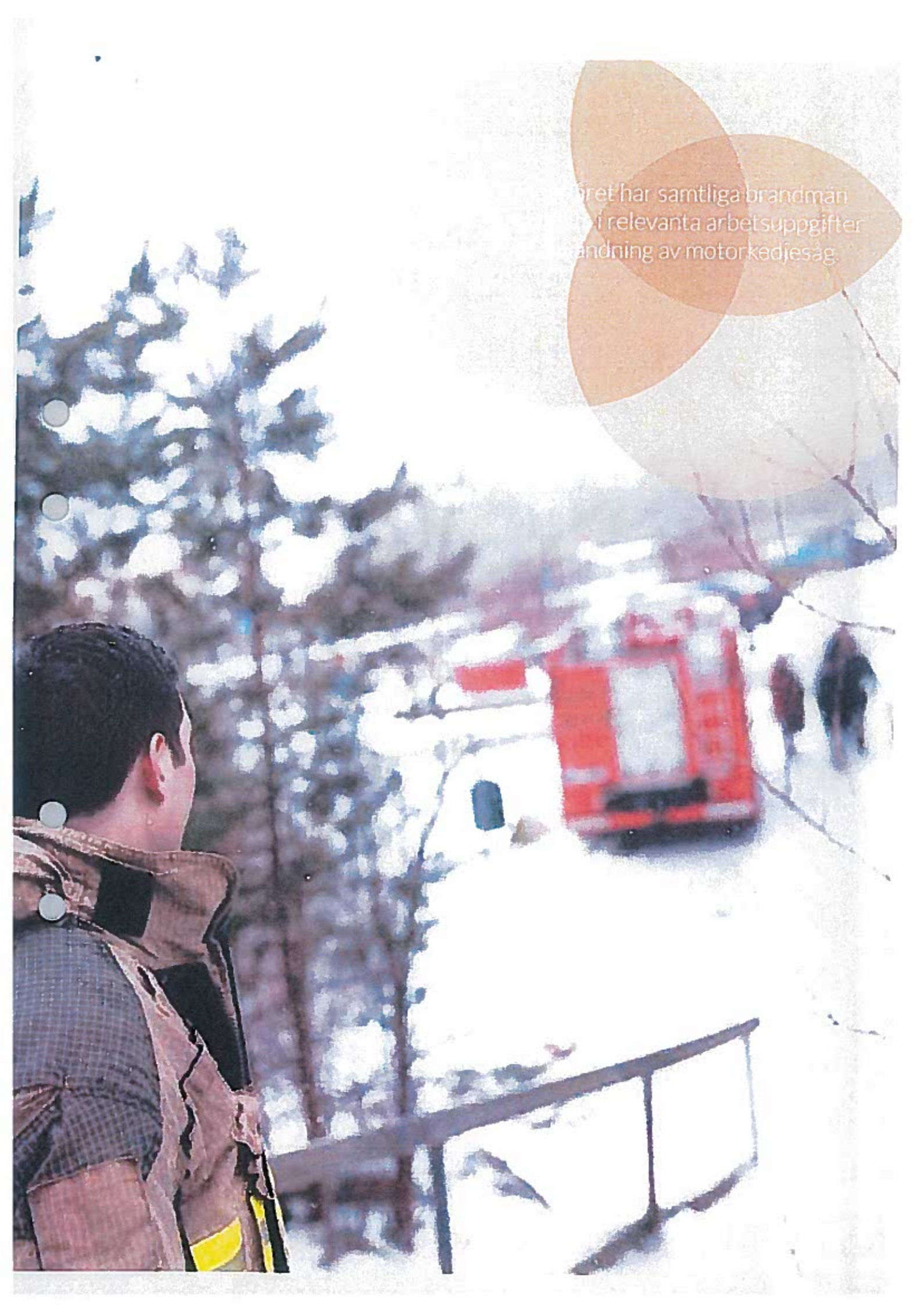
Under året har samtliga brandmän utbildats i relevanta arbetsuppgifter vid användning av motorkedjesåg. Det med utgångspunkt i Arbetsmiljöverkets författning, AFS 2012:01, om användning av motorkedjesågar och röjsågar, som ska gälla från den 1 januari 2015.

I början av året fick två brandmän i uppdrag att ta fram och sammanställa en plan för genomförandet av utbildningen. Målsättningen var att uppnå en godkänd nivå för behörighet i motorsågning i hela organisationen. Som ett första steg rekryterades ett flertal instruktörer för att hjälpa till med utbildningen. Instruktörerna internt utbildades för att uppnå en A-B-F

kompetens på sitt motorsågskörkort.

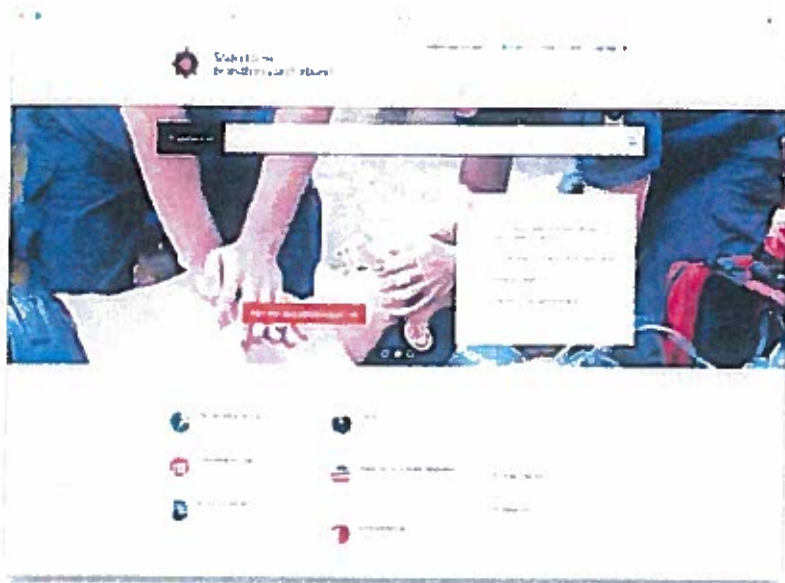
Därefter påbörjades arbetet med att planera utbildningen för resterande personal i organisationen. Tillsammans med instruktörerna togs kursmaterial och övningar fram till utbildningen. Genomförandet av utbildningen har innefattat både teoretiska och praktiska lektioner som avslutats med examinationer.

Utbildning av deltidbrandmän och brandvårn har utförts på kvällar samt helger och kommer att fortgå under första kvartalet 2015. Därefter har hela organisationen genomgått en kompetenshöjning vid användning av motorkedjesåg.

A photograph of a firefighter in a brown jacket and helmet, seen from the side, looking towards a red fire truck in a snowy, wooded area. The scene is covered in snow, with evergreen trees in the background. In the top right corner, there is a graphic of three overlapping orange circles, with text inside them.

Öret har samtliga brandmän
i relevanta arbetsuppgifter
ändring av motorkedjesåg.

Med ny webbplats blir vi tydligare



I december lanserades en uppdaterad och modern version av både Södertörns brandförsvärsförbunds och Räddningscentralen Stockholms läns webbplats. På ett tydligt och tillgängligt sätt vill vi presentera information om oss och vår verksamhet. Vi har utvecklat nya funktioner som ska underlätta för besökaren att ta till sig innehållet på vår webbplats och formgivningen är responsiv och kan anpassas till olika enheter som mobiler och surfplattor. Den är utvecklad enligt E-delegationens riktlinjer för tillgänglighetsanpassad webbutveckling. E-delegationen är en kommitté under Näringsdepartementet som har i uppdrag att driva på e-förvaltningsutvecklingen i offentlig sektor.

Prisregn på Security Awards

Vid årets säkerhet- och brandmessa SKYDD 2014 delade tidningen Skydd & Säkerhet ut sitt pris Security Awards till företag, lösningar och personer som på olika sätt bidragit till utvecklingen i säkerhetsbranschen.

Räddningscentralen i Stockholms län tilldelades utmärkelsern Årets bevakningsföretag och vår brandchef Lars-Göran Uddholm fick motta utmärkelsern Årets säkerhetsbragd.

ÅRETS BEVAKNINGSFÖRETAG
Juryns motivering: Vinnaren i Årets bevakningsföretag har tagit taktpinnen i en traditionell bransch och ligger nu i framkant när det gäller att utveckla bevakning - från det traditionella till framtidens utmaningar. Här finns snabba fötter och stor lyhördhet i agerandet, vilket bidrar till en effektiv, modern och bra bevakning men ger också bevis för att det gagnar alla i samhället när alla goda krafter samverkar och samsas på en och samma arena.

ÅRETS SÄKERHETSBRAGD

Juryns motivering: Att ingripa med pondus och snabbt visa prov på både rådighet och ledarskap i en svår situation kräver både stor inre trygghet och en ödmjukhet inför livet. Genom att sätta andra främst i en extraordinär händelse räddades inte bara liv, utan också egendom.



Räddningscupen – en succé



Årets Räddningscup blev en succé. För femte året i rad arrangerades fotbollsturneringen som är en friluftsdag för samtliga nio endeklassare i Södertälje kommun. Unikt för i år är att Räddningscupen för första gången var en obligatorisk friluftsdag. Över två tusen personer närvarade under dagen vilket är rekord för turneringen. Räddningscupen ger oss en möjlighet att lära känna Södertäljes ungdomar och berätta om räddningstjänsten. Tanken är att skapa mötet mellan viktiga samhällsfunktioner och ungdomarna i kommunen, men det ger också förutsättningar för möten ungdomarna emellan. I samband med cupen anordnades även andra aktiviteter för de som inte deltog i själva fotbollsturneringen.

Räddningscupen arrangeras av Södertörns brandförsvärsförbund i samarbete med Södertälje polisen, Södertälje kommun, Syrianska FC, Assyriska FF, Team Favela och Futebol da forca. Det är en del av trygghetsarbetet som bedrivs i kommunen.



Utbildning – ett utmärkt sätt att förebygga bränder

I vår organisation har vi stor kunskap om hur bränder ska förebyggas och hur skador till följd av bränder ska kunna minimeras. Genom ett brett arbete med utbildning och information till våra medborgare kan vi sprida denna kunskap och därmed förbygga stora skador. Vi utbildar varje år tusentals personer från olika organisationer och verksamheter i våra kommuner. Alltifrån anställda i våra medlemskommuner, till skolelever i flera årskurser och nyanlända svenskar som läser kursen Svenska för invandrare, SFI. Vi träffar privatpersoner och representanter från hyresgästföreningar där vi informerar om brandskyddet i bostäder. Det är i bostäder som det största antalet bränder i byggnader inträffar. Förutom brandsäkerhet så utbildar vi också i hjärt- och lungräddning. På våra sjukvårdslarm märker vi skillnad när allmänheten kan påbörja hjärt- och lungräddning innan vi eller ambulansen kommer på plats.



Tillsyn av fyrverkerihandeln ökar i våra kommuner

För fjärde året i rad genomfördes tillsyn av fyrverkerihandeln i våra kommuner och andelen utförda tillsyner har ökat för varje år sedan starten 2011. Vid en tillsyn kontrolleras hur butikerna hanterar och förvarar fyrverkerier samt att de följer angivna villkor enligt tillståndet. Vidare kontrolleras föreståndarna och personalens kunskaper i hantering och förvaring av fyrverkeripjäser. Kontrollerna genomförs inför nyårshelgen och resultaten används som ett bedömningsunderlag till kommande tillsyner eller som beslutsunderlag när butikerna ansöker om förnyat tillstånd. Det vi har sett utifrån årets tillsyner är bland annat:

- ungefär 2/3 av butikerna som säljer fyrverkerier hade inga brister i hantering och förvaring av fyrverkerier
- föreståndarna och personalens kunskaper i hantering och förvaring av fyrverkerier har minskat något
- antalet butiker som säljer fyrverkerier minskar
- andelen nya butiker som säljer fyrverkerier för första gången har mer än fördubblats

Fyrverkeritillsynerna bidrar till en ökad säkerhet och trygghet i våra medlemskommuner.

Rakel - ett nytt radio- och kommunikationssystem

Under våren 2014 infördes ett nytt radio- och kommunikationssystem, Rakel, i vår organisation. Införandet har föregåtts av ett gemensamt arbete i länet under 2012-2013 med planering, upphandling, nummersättning med mera vilket resulterat i att Attunda, Norrtälje, Storstockholm och Södertörn har samma utrustning och grundprogrammering. Det underlättar arbetet på skadepåsar och driften av systemet.

Rakel är ett robust och redundanter system som ökar möjligheten att kommunicera med andra aktörer och organisationer. Ett exempel är att kommunvaktare i några kommuner utrustats med rakelenheter för att aktivt kunna medverka vid räddningsinsatser. Det gamla radiosystemet kommer succesivt att fasas ut under 2015.



Den i särklass största skogsbranden i modern tid

Med ett brandområde på nästan 1,5 kvadratmil och begränsningslinje på dryga 6 mil är branden i Västmanland den i särklass största skogsbranden i modern tid.

Sommaren 1999 var omvärldens ögon riktade mot Södertörns brandförsvärsförbund och den omfattande skogsbranden i Tyresta nationalpark. 15 år senare gav det goda sommarvädret oss återigen utmaningar med flera relativt omfattande bränder i skog och mark. I relation till den skogsbrand som kom att utvecklas i Västmanland i början av augusti kom alla sommarens bränder i vårt område inklusive Tyrestabranden att framstå som små. I extrem torka och värme skapades förutsättningar för Sveriges största skogsbrand i modern tid. Ett stort antal byggnader brann ner och över 200 markägare förlorade skog till ett värde av cirka en miljard. En person omkom och en skadades svårt. Det mänskliga lidandet i övrigt är omätbart.

Södertörns brandförsvärsförbund blev kontaktat för att skicka resurser under brandens fjärde dygn i form av ledningsstöd, och för oss är det en självklarhet att bistå med hjälp vid liknande situationer. Behovet

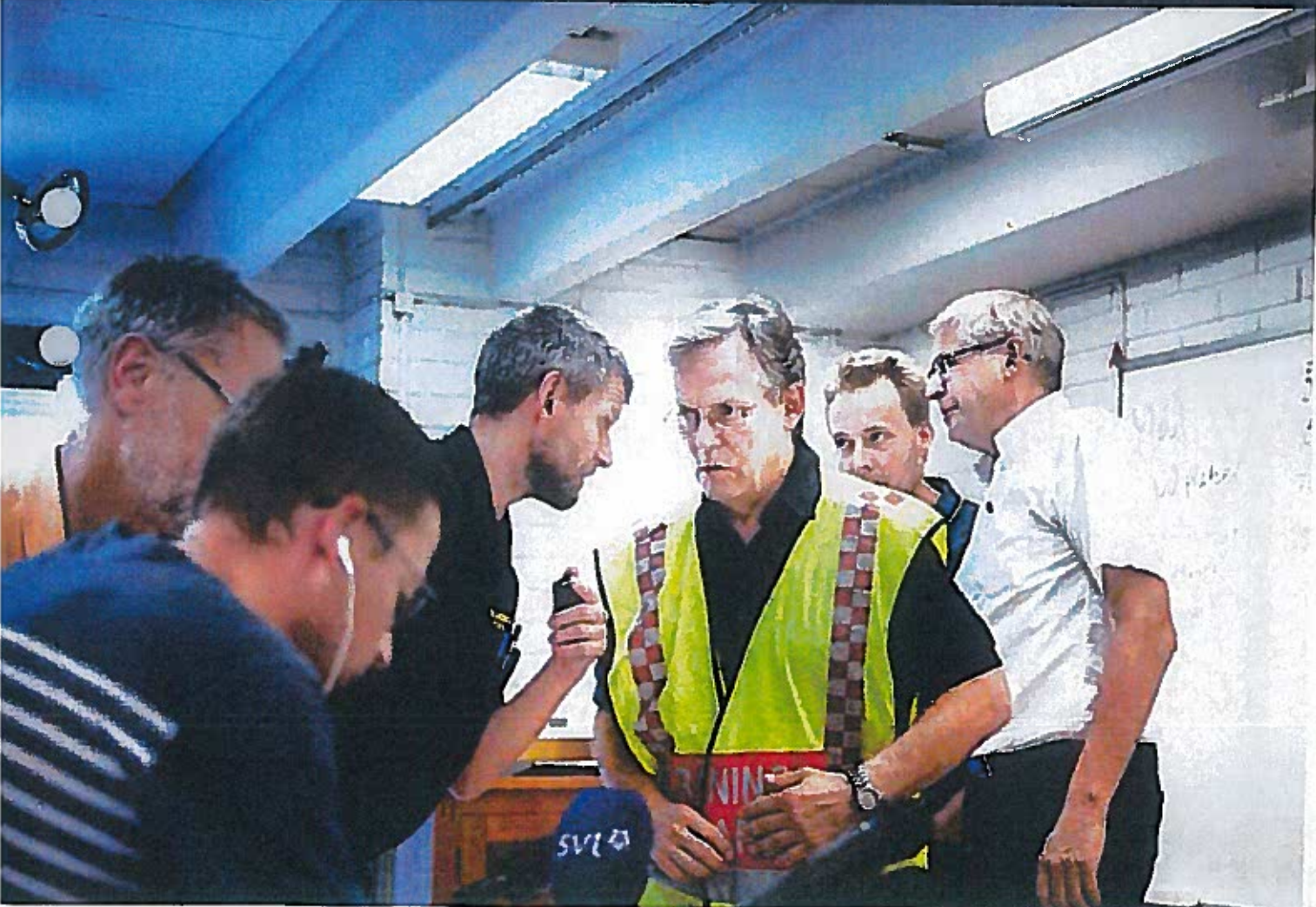
av hjälp ökade i och med att branden växte sig större dygn för dygn med ett inferno-liknande förlopp under brandens femte dygn. Dagen efter fattade Länsstyrelsen i Västmanlands län beslut om att överta ansvaret för räddningstjänsten i de aktuella kommunerna, och utsåg vår brandchef Lars-Göran Uddholm till räddningsledare för insatsen. Hans primära inriktning var att tillsätta en organisation som både kunde hantera begränsning och släckning av branden men också klara den omfattande krishantering som följde insatsen. En omfattande stab byggdes upp samtidigt som resurserna i skogen fördubblades inom ett dygn till att som mest vara cirka 300 samtidigt arbetande. Utöver Lars-Görans arbete som kom att följas dagligen i media har många andra medarbetare från Södertörns brandförsvärsförbund på ett mycket tjänstfullt sätt bidragit till att bemästra en av de svåraste räddningsinsatserna vi hitintills upplevt. Larmoperatörer, sambands- och ledningsoperatörer, befäl, brandmän och

vår verkstad har varit delaktiga på olika sätt. Totalt stöttade vi insatsen med cirka 3 000 mantimmar, våra bilar körde över 2 000 mil och totalt bidrog vi med drygt 1,5 mil brandslang till insatsen.

Insatsen visar hur svårt det är att bemästra en händelse som inte liknar någon annan vi varit med om innan, och det finns många lärdomar för oss både som bransch och organisation att dra efter att få deltagit under två intensiva veckor. Utredningsarbetet pågår fortfarande och vår förhoppning är att Sverige skaffar sig en bättre förmåga att hantera riktigt stora insatser än vad som är fallet i dag. Samtidigt är vi stolta över vad våra medarbetare lyckats åstadkomma i insatsen tillsammans med andra aktörer från hela landet. Mer än hälften av Sveriges räddningstjänster bidrog till insatsen, och utan hjälp från andra myndigheter och även frivilligas insatser hade det inte varit möjligt att genomföra insatsen.

”

Totalt stöttade vi insatsen med cirka 3 000 mantimmar, våra bilar körde över 2 000 mil och totalt bidrog vi med drygt 1,5 mil brandslang till insatsen.



Internationella kunskaper och erfarenheter

I år har personal från Södertörns brandförsvarsförbund deltagit i aktiviteter kopplade till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB internationella jordbävningstyrka SWIFT. I slutet av juni månad genomfördes en fullskaleövning med jordbävningsteam från Italien, Island och Tyskland och Cypern i en så kallad MODEX övning i Danska Tinglev. MODEX står för Module Exercise och är en del i EUs gemensamma krisberedskapsmekanism.

I slutet av oktober deltog en av våra medarbetare i övningsledningen vid Schweiz och Marockos gemensamma klassificeringsövning utanför Geneve. Klassificering av internationella jordbävningsteam är en viktig del i att kvalitetssäkra internationellt bistånd.

Kvalitetskraven är utarbetade i samråd med FNs humanitära verksamheter.

I början av året fick Södertörns brandförsvarsförbund i uppdrag av MSB att utreda förutsättningarna för att använda den internationella jordbävningstyrkan SWIFT vid olyckor och katastrofer i Sverige. Rapporten redovisades för avdelningen för Insats på MSB i Stockholm. I korthet visar rapporten att Sverige i och med SWIFT styrkan har en god förmåga att hantera stora byggnadskollapser, men det krävs en del förändringar i förberedelser och planering samt att man redet ut en del juridiska och ekonomiska förutsättningar som uppkommer i samband med insats.



Forskningsprojekt inom EU

Under året tecknades ett avtal om Södertörns brandförsvarsförbunds medverkan i ett stort forskningsprojekt inom EU. Projektets inriktning är att ta fram ny sökutrustning för att hitta människor i nödsituationer i samband med olyckor. Målet är att hitta ett sätt att snabbt och enkelt kunna söka av och bedöma en raserad eller brinnande

byggnad. Projektet heter INACHUS och löper över fyra år. Projektet finansieras av EU-kommissionen och involverar 20 olika organisationer, företag, universitet och institut från 10 länder. Första mötet äger rum i Aten, Grekland under januari 2015. Södertörns brandförsvarsförbund representeras av två medarbetare.





Våra medarbetare

Året har gått i nytänkande, kompetenshöjande och mångfaldens anda. Vi har förbättrat och utvecklat vår rekrytering och annonsering i syfte att hitta de bästa medarbetarna som vi behöver nu och i framtiden. Det systematiska arbetsmiljöarbetet omfattar även den psykosociala arbetsmiljön där vi tagit fram frågeformulär i syfte att följa upp och förbättra även den delen av arbetsmiljön. Projektet Självklart! har avslutats men jämställdhets- och mångfaldsarbetet fortsätter i förbundet.

REKRYTERING AV BRANDMÄN

Rekrytering är en strategisk fråga för Södertörns brandförsvarsförbund. Det handlar om att säkra kompetens utifrån organisationens breddade uppdrag. Vi vill vara en modern och attraktiv arbetsgivare och vi ska säkerställa att vi i alla lägen har kompetenta, engagerade och motiverade medarbetare. Tillsammans med en extern konsult utvärderade vi vår rekrytering av brandmän i syfte att skapa ett underlag inför framtida utveckling. Viktiga frågeställningar i utredningen var, hur processen fungerar i dag, hur processen upplevs av de sökande och internt samt om processen stödjer förbundets arbete med mångfald och jämställdhet. Genomförandet omfattade genomgång av material kopplat till rekrytering och intervjuer med rekryteringsgruppen och ledningen. Vi har av konsulten fått rekommendationer på vilket sätt vi kan förbättra och utveckla vår rekrytering.

En del förändringar har genomförts under hösten och arbetet fortsätter under 2015. Rekryteringsgruppen är i dag jämställd med lika många kvinnor som män. Platsannonser har förbättrats och moderniserats, intervjuguider och annat rekryteringsmaterial har reviderats. Rekryteringsgruppen har även fått utbildning i normkritiskt tänkande och i intervjueteknik.

ARBETSMILJÖ

Som en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet har vi tagit fram en enkät som handlar om psykosocial arbetsmiljö där våra medarbetare får svara på frågor om delaktighet, arbetsklimat, socialt stöd och om psykiska påfrestningar i arbetet. Enkäten fylls i individuellt vartannat år i samband med hälsoundersökningar som görs av företagshälsövarlden Avonova. Resultaten redovisas per grupp och per station och ingår i det lokala systematiska

arbetsmiljöarbetet där det görs riskbedömningar och handlingsplaner för att förbättra arbetsmiljön.

CHEFSFÖRSÖRJNING

I höst startade vi vårt femte chefsprogram där sju nya blivande chefer fick plats. Varje deltagare har ett individuellt utvecklingsprogram och en mentor. Vi fortsätter i samarbete med Södertälje och Huddinge kommun driva Ledarskapsforum som är ett chefs- och ledarförberedande program och som ingår i chefsprogrammet. Ledarskapsforum består av två delar, tio konsultledda dagar med fokus på att utveckla det personliga ledarskapet och verksamhetsnära dagar inom den egna organisationen. Syftet med de verksamhetsnära dagarna är att få kunskap om sin organisation samt insikt och förståelse om att vara chef i en politiskt styrd organisation.





Självklart! har bidragit till en positivare inställning till jämställdhet och mångfaldsarbetet

Mellan 2012 och 2014 har Södertörns brandförsvarsförbund tillsammans med Brandkåren Attunda och Räddningstjänsten i Norrtälje kommun genomfört ett kompetensutvecklingsprojekt inom jämställdhet och mångfald. Projektet heter Självklart!.



Syftet med projektet har varit att höja kompetensen bland medarbetarna samt att utveckla organisationerna. Cirka 650 medarbetare har deltagit och ett förändringsarbete har påbörjats som innebär att skapa en inkluderande arbetsplats. Under projekttiden har vi genomfört ca 140 utbildningsdagar plus 6 olika värderingsövningar för samtliga medarbetare. Vi har lyckats få en ökad medvetenhet om hur det egna agerandet tas emot av dem runt omkring. En medarbetare beskriver resultatet så här "Före 2012 var det gruppen som formade individerna. Men nu är det mer individen som formar gruppen".

UNDER 2014 HAR FÖLJANDE AKTIVITETER GENOMFÖRTS

- Ledarutveckling
- Workshop löneskillnader mellan kvinnor och män
- Härskarteknik för ledningsgrupper
- Jämställdhetsgranskning av styrande dokument och policies
- Involverande teater för coacherna samt insatsledare

SPRIDNINGSKONFERENS

Vi har haft en konferens för att sprida lärdomar och resultat av Självklart!. Syftet med dagen var framförallt att inspirera andra att arbeta med jämställdhet och mångfald. Det var en välbesökt dag med ca 130 deltagare. Det var 36 olika organisationer på plats varav 20 olika räddningstjänster. Projektgruppen tillsammans med många medarbetare bjöd på sina erfarenheter och upplevelser av Självklart!. Inför spridningskonferensen producerade vi även film. Vi gjorde fem korta filmer som användes under konferensen samt en

längre film för spridning internt och externt framöver. Filmerna innehåller berättelser från projektgruppen, utvärderare och medarbetare. Filmerna finns att ta del av på YouTube, <https://www.youtube.com/watch?v=jFoJSYKH0BY>

NULÄGESANALYS OCH RESULTAT

Projektet avslutades med en nulägesanalys i form av enkäter och analysgrupper för att få en bild av vart vi står i dag i jämförelse med 2012.

Självklart! är en satsning som har lyckats skapa en känsla av delaktighet och engagemang kring arbetsplatsens kultur har ökat. Inom delar av organisationen har det skett ett normskifte tack vare värderingsdrivna diskussioner och synliggörande av diskussioner. En stor andel upplever en förbättring av arbetsmiljön tack vare de reflektioner och diskussioner kring bemötande som Självklart! har genererat.

Varför arbetar vi med jämställdhet och mångfald? Frågan som ständigt har varit aktuell under Självklart! har sakta men säkert blivit allt tydligare. Inför projektet upplevde mindre än hälften att detta var tydligt, i dag är siffran istället 63 procent.

Kompetensen har ökat och i dag anger hela 9 av 10 att de vet vad de kan göra för att bidra till att skapa jämställdhet och mångfald. Inför projektet var det 5 av 10 som ansåg att de visste vad de kan göra.

Målpuppfyllelsen är god när det gäller projektets huvudmål att synliggöra normer och skapa förståelse för den rådande organisationskulturen samt leda till att en förändring för en inkluderande arbetsmiljö påbörjas. Cirka 9 av 10 upplever att de har blivit mer medvetna om kulturen inom räddningstjänsten. Drygt 90 procent upplever att det finns ett behov av att fortsätta arbetet. Hälften av dessa upplever dock behovet som litet.

EN SJÄLVKLAR FORTSÄTTNING

Förutsättningarna inför framtida arbete är förhållandevis god även om det finns resultat som indikerar att motivationen och stödet för fortsatt förändringsarbete inte är på topp. Det som talar för goda förutsättningar är att förståelsen och kunskapen inom området har ökat markant.

Ett av målen i Självklart! var att ha en färdig plan för hur arbetet med jämställdhet och mångfald ska fortsätta efter projektets slut. En ny funktion, produktionsstöd jämställdhet och mångfald har inrättats i organisationen som ska vara ett stöd i jämställdhet och mångfald till cheferna. Det finns nu en långsiktig strategisk jämställdhetsplan för 10 år framåt. I den långsiktiga strategiska planen är områden som internt arbete, rekrytering, service till medborgare och bilden av räddningstjänsten det som prioriteras. Utifrån den strategiska planen har vi även arbetat fram en mer konkret plan för jämställdhet och likabehandling som gäller de kommande tre åren.



Personalstatistik

ANTAL ANSTÄLLDA	2014	2013	2012	2011	2010
Anställda den 31/12	375	379	370	374	377
i staben	17	18	15	15	15
i produktionen	358	361	355	359	362
kvinnor	45	41	34	32	28
män	330	338	336	342	349
Antal årsarbetare	374	375	369	372	373
Vikarier	8	8	7	6	0
Tjänstlediga	-11	-10	-2	-10	-10
Föräldralediga	-14	-9	-11	-5	-4
Långtidssjuka	-9	-6	-9	-5	-7
Netto årsarbetare	349	359	355	358	353
Budgeterade tjänster	365	359	358	359	359
Deltidsbrandmän	78	83	77	71	69
Räddningsvärmän	152	146	153	140	142
Motsvarande årsarbetare	10	10	8	8	8

PERSONALOMSÄTTNING	2014	2013	2012	2011	2010
Slutade under året	20	12	15	17	15
pensionärer	15	9	7	7	9
övriga	5	3	8	10	6
Nyanställda	16	21	11	14	16
Personalomsättning	4,3	3,1	3,0	3,7	4
Turbulens	5,3	3,1	4,0	4,5	4

Personalomsättning: lägst av antalet anställda som börjat/slutat / antalet anställda
Turbulens: antalet avgångar / antalet anställningar

SJUKFRÅNVARO I PROCENT	2014	2013	2012	2011	2010
Kvinnor	3,3	5,3	2,5	2,6	2,9
Män	3,0	3,5	2,9	3,2	3,4
Yngre än 29 år	1,7	4,3	1,2	1,7	2,6
30 - 49 år	1,9	2,7	2,0	3,5	3,1
50 år och äldre	4,9	5,0	4,5	2,8	4,0
Total sjukfrånvaro	3,0	3,7	2,9	3,1	3,4
Varav långtidssjuka	42,6	57,1	50,6	56,8	48,9

PERSONALKOSTNADER (TKR)	2014	2013	Förändring	2012	2011	2010
Totala personalkostnader	244 708	255 435	-4,2%	228 743	229 767	215 882
i förhållande till totala kostnader	77,0%	79,4%	-3,0%	77,2%	78,0%	77,6%
Löner	154 308	151 566	1,8%	147 848	141 932	136 403
Arvoden	1201	1192	0,8%	1090	1010	968
Sociala avgifter	47 637	47 258	0,8%	46 146	45 323	43 662
Pensionskostnader	36 825	50 886	-27,6%	29 501	37 404	31 096
Övertidsersättning (ingår i löner)	2 020	1 811	11,5%	1 446	1 366	1 594
Personalsociala kostnader	4 737	4 533	4,5%	4 158	4 098	3 753



Brandchefen har ordet: Ensam är inte stark

Talesättet att ensam är stark passar inte ihop med krishantering och trygghetsarbete. Tvärtom, tillsammans är vi starka. Redan i räddningstjänstlagen från 1986 så angav lagstiftaren att kommunerna skulle samverka för att få en ökad förmåga att hantera kriser som visserligen inträffar sällan men medför omfattande konsekvenser för samhället.

FÖRBUNDSBILDNINGAR

Samverkan kan i dessa sammanhang avse såväl akuta som mer vardagliga former, ett exempel på samverkan i daglig drift är förbundsbildningar som kommit att bli allt vanligare i kommunal räddningstjänst. Det ligger en stor utmaning i att de nya driftformer som växer fram ändå ha en effektiv samverkan inom hela det kommunala trygghetsarbetet.

PROGRAM FÖR SAMVERKAN

I Sverige har vi grundprinciper som bygger på att den som har ett ansvar i vardagen ska ha samma ansvar i kris och hantering ska ske så nära och lika som möjligt. Ofta är många aktörer involverade i hanterandet av en kris och då gäller det verkligen att formerna för samverkan lagts fast och

övals i förväg för att hanterandet av krisen ska bli så effektivt som möjligt. I Stockholms län har ett projekt som syftar till effektiv samverkan drivits under flera år och nu har vi enats om en permanent modell för att verkligen säkerställa att samverkan kommer till stånd och blir mer effektiv.

ÅRETS BEVAKNINGSFÖRETAG

Inom Södertörn har vi under flera år drivit ett målmedvetet arbete för att finna kommunala helhetslösningar som omfattar alla kommunala aktörer som verkar inom området kommunal säkerhet och trygghet. Genom att samla flera olika larmindikationer från både detektorer och kameror har vi kunnat ge mycket snabbare respons och därigenom kunnat avbryta förlopp som skulle kunnat leda till stora skador i ett tidigt skede. Det är hedrande att arbetet uppmärksammats i säkerhetsbranschen och att vi utsetts till Årets bevakningsföretag.

FRÅN SKOGSBRAND TILL SAMHÄLLSKRIS

Sommarens storbrand i Västmanland kom genom sin omfattning och sitt överraskande snabba förlopp att på ett mycket tydligt

sätt belysa just behovet av samverkan från många olika samhällsaktörer. Ingen kommun oavsett storlek har egna resurser att hantera en så omfattande kris utan hjälp från hela samhället. En del i samhällets förmåga som kommit lite i skymundan är just frivillighet, men vid insatsen i Västmanland blev det mycket tydligt att den inte hade kunnat genomföras utan just medverkan från ett stort antal frivilliga.

TACK FÖR ÄNNU ETT FANTASTISKT ÅR

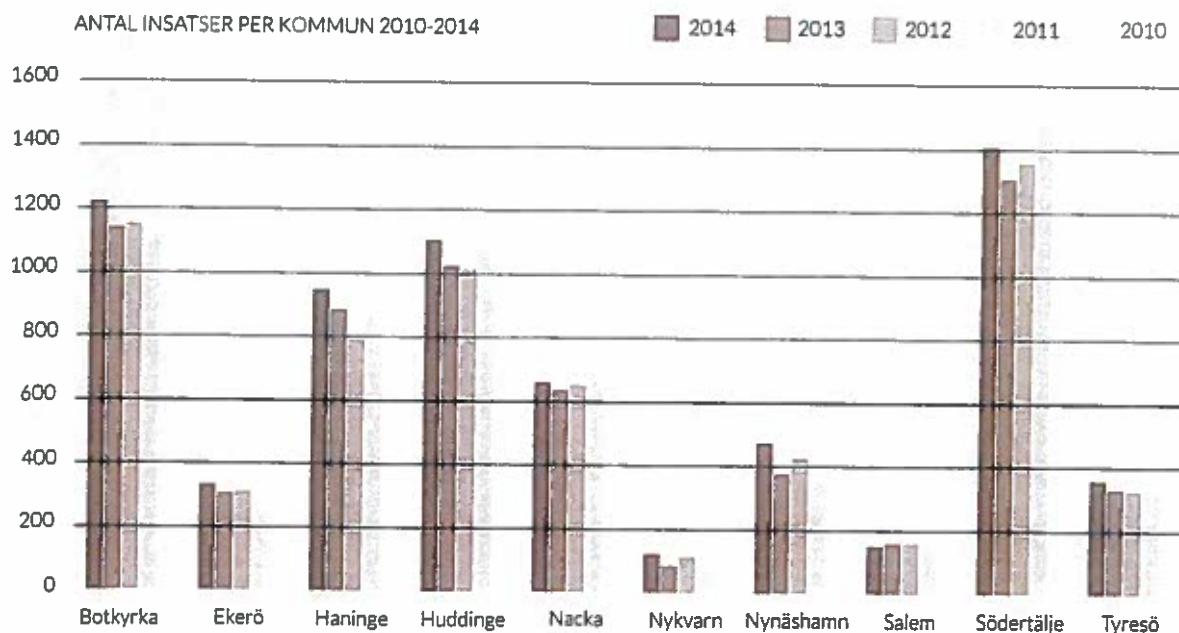
I det jag nämnt ovan och i ett stort antal händelser och aktiviteter har vi verkligen visat att vi ligger i framkant när det gäller att vara med och driva på utvecklingen av det kommunala räddningstjänstuppdraget. Vi utvecklas och når framgång genom att finna innovativa lösningar inom verksamhetsområdet kommunal säkerhet. Tack alla medarbetare för ert engagemang och era fantastiska insatser under året.


Lars-Göran Uddholm, brandchef

Insatser och statistik

	2014	2013	Förändring antal	%	2012	2011	2010
HÄNDELSETYP							
OLYCKOR							
Brand i byggnad	413	423	-10	-2,4	491	451	474
Brand utomhus	1 161	1 092	69	6,3	1 054	1 300	1 259
Trafikolycka	815	744	71	9,5	834	777	996
Utsläpp av farligt ämne	165	106	59	55,7	106	103	90
Drunkning/drunkningstillbud	24	19	5	26,3	15	17	16
Nödställd person	95	80	15	18,8	73	94	96
Nödställt djur	26	35	-9	-25,7	41	26	37
Stormskada	37	11	26	236,4	29	93	16
Ras	7	3	4	133,3	7	9	12
Vattenskada	55	56	-1	-1,8	102	76	112
Annan olycka	264	199	65	32,7	203	294	354
LARM UTAN TILLBUD							
Automatalarm, ej brand	1 340	1 283	57	4,4	1 440	1 488	1 581
Förmodad brand	575	515	60	11,7	456	522	559
Falsklarm brand	97	96	1	1,0	95	89	79
Förmodad räddning	94	93	1	1,1	95	100	121
Falsklarm räddning	29	27	2	7,4	30	17	26
ÖVRIGA ÄRENDE							
I väntan på ambulans	271	269	2	0,7	294	274	271
Personer fast i hiss, ej nödläge	28	35	-7	-20,0	29	31	37
Hjälp till ambulans	281	321	-40	-12,5	344	251	263
Hjälp till polis	42	33	9	27,3	38	24	12
Felindikering från automatlarm	4	7	-3	-42,9	1	1	2
Dykuppdrag	0	1	-1	-100,0	0	0	1
Trygghetslarm	1	5	-4	-80,0	3	2	3
Annat uppdrag	242	223	19	8,5	196	145	230
Ingen händelsetyp angiven (Återkallades före framkomst)	639	557	82	14,7	340	356	304
Totalt antal för året	6 705	6 233	472	7,6	6 316	6 540	6 951

ANTAL INSATSER PER KOMMUN 2010-2014



Insatser och statistik

TILLSYNER	2014	2013	2012	2011	2010
Antal objekt	3 285	3 046	2 909	3 020	3 038
Planerade tillsyner	992	1 000	1 112	1 174	1 149
Utförda tillsyner	827	879	969	951	971
Utförda tillsyner i procent av planerade	83,4	87,9	87,1	81	84,5

HANDLÄGGNINGSÄRENDEN

	Antal
Brandfarlig vara - tillstånd	98
Explosiv vara - beslut	51
Byggsamråd - yttrande	21
Planärende - yttrande	70
Offentlig tillställning - yttrande	88
Utskänkningstillstånd - yttrande	64
Sakkunnigutlåtande till polis	37
Övriga ärenden	30
Summa	459

PERSONSKADOR VID OLYCKOR

Händelsetyp	Omkomna	Svårt skadade	Lätt skadade
Bränder	6 (3)	13 (12)	58 (51)
Drunkningsolyckor	3 (5)	8 (5)	2 (3)
Trafikolyckor	14 (9)	176 (195)	307 (331)
Övriga olyckor	3 (6)	8 (19)	16 (29)
Totalt	26 (23)	205 (231)	383 (414)



Sotning och brandskyddskontroll

REVISION PÅ SOTNINGSDISTRIKTEN

Den årliga revisionen genomfördes i december. Vid revisionen med skorstensfejarmästarna diskuteras olika ärenden och förelägganden samt kontrolleras att delegationen följs. Det är även ett utmärkt tillfälle att komma med förslag till förbättringar. I år koncentrerade vi oss på restauranger, skolor och förskolor, de med två års frist. Det som framkom var att vissa frister inte följdes samt att den nya taxan inte tillämpas till fullo. Ytterligare en avvikelse från rutinerna är att ett sotningsdistrikt inom Södertörns område endast skrivit protokoll och inte föreläggande vid brister. Detta kommer att ändras från och med nästa år. Samtliga sotningsdistrikt kallas till ett uppföljningsmöte för genomgång av revisionens resultat. Redovisning av revisionen kommer att ske till vår direktktion under 2015.

VÅRA NYA AVTAL

2013 upphandlades entreprenörer för utförande av sotning till sju av våra tio kommuner. En ny entreprenör tilldelades tre sotningsdistrikt, resterande fyra sotningsdistrikt är kvar hos de föregående entreprenörerna. Tre av våra tio sotningsdistrikt har normalavtal som går ut 2020 - 2022 och dessa utför även sina brandskyddskontroller.

Villkoren för de sju upphandlade entreprenörerna som började gälla den 1 september är med kortare aviseringstider, utökade telefontider, möjlighet till ombokning dagen innan förrättning, förrättning under kvällstid och beredskap för sjukdom och semester. Efter noggrann analys antogs en ny sotningstaxa. Den nya taxan består av en framkörningsavgift, fast avgift för villor samt redovisad arbetstid för restauranger. Under sommaren gick en av våra entreprenörer i konkurs och den nya entreprenören tillträdde 1 september. Därmed fick vi brister i kontrollboken och några kunder fick inga protokoll av tidigare utförda brandskyddskontroller.

TABELL

Enligt tabellen nedan så har våra förelägganden ökat med 57 procent. Det är främst i Nynäshamns sotningsdistrikt, där man nu skriver förelägganden främst på takskyddsanordningar för sommarhus. Botkyrka/Salems sotningsdistrikt är mer noggrann med imkanaler och takskydd på restauranger än tidigare. Annan behörig sotare har ökat med 124 procent. Orsaken är att en tidigare entreprenör förlorade två av sina distrikt i upphandlingen.

SOTNINGSDISTRIKT	Botkyrka/ Salem	Ekerö	Haninge	Huddinge	Nynäshamn	Södertälje/ Nykvarn	Nacka/ Tyresö	Summa
Beviljad dispens sota själv	2	9	5	4	5	6	11	42
Beviljad dispens annan behörig sotare	2	74	1	3	4	44	4	132
Utförd sotning enligt frist	90 %	98 %	97 %	99 %	98 %	98 %	96 %	97 %
Utförda brandskyddskontroller	984	823	991	1 770	1 182	499	2 665	8 914
Besökta objekt med brister	686	324	650	608	403	1 147	1 022	4 840
Förelägganden	78	0	9	0	85	8	1	181
Antal brandskyddskontrollanter	4	1	5	4	2	3	5	24

Vårt miljöarbete

Precis som tidigare år är en viktig del i vårt miljöarbete att ta fram och utveckla effektivare släckmetoder som ska leda till mindre användning av släckvatten och minska utsläpp av skadliga ämnen. Omhändertagande av släckvatten kommer i framtiden vara ett ansvar för företag och industrier.

Högfluorerade ämnen är en kemikaliegrupp med en hög riskfaktor för både människor, djur och miljö. Fluorerade ämnen ger vatten- och fettavstötande ytor och används bland annat i impregnering (uttryckningskläder), möbler, livsmedelsförpackningar och tidigare användes det i släckskum (PFOS). Alla kommuner uppmanades under 2014 att ta prover av grundvattnet och i 65 kommuner var grundvattnet påverkat av fluorerade ämnen. Inom vårt område har Botkyrka kommun stängt en grundvatten täckt på grund av fluorerade ämnen i vattnet.

Sveriges Geologiska Undersökning, SGU, är myndigheten för frågor om berg, jord och grundvatten. SGU har tagit fram sårbarhetskartor för grundvatten anpassade för räddningstjänsten. Målet är att förhindra att föroreningar

när grundvattnet och att snabba beslut ska kunna tas vid en saneringsinsats. Färgen på kartan styr val av åtgärd. Kartorna är också tänkta att användas som underlag i förebyggande arbete som till exempel i risk- och sårbarhetsanalyser. Kartorna presenterades i slutet av 2014 och utbildning av sårbarhetskartorna kommer att ske 2015.



TILLBYGGNAD AV LINDVRETN

För att tillmötesgå planerna på förbifart Stockholm och en utökad verksamhet krävdes en tillbyggnad samt renovering av nuvarande fastighet. Under byggprocessen har vi valt miljö- och energieffektiva åtgärder.

Vår ekologiska barkreningsanläggning renar allt vatten från vagnhallen och biltvätten vilket inspirerat närstående taxiföretag till att införskaffa en likadan. Betongmarkstenen som vi har valt är bättre för miljön än asfalt. Det har visat sig att markstenen passar utmärkt som ytskikt även hos oss med tunga fordon.

Vår satsning på bergvärme och solpaneler vid tillbyggnaden av Lindvreten har slagit väl ut.

Ingen kvinna, man, flicka eller pojke ska dö eller skadas allvarligt till följd av brand.

MÅL

Vår vision överensstämmer med den nationella nollvisionen för brandskydd. I förbundets handlingsprogram för åren 2011-2014 finns två etappmål som ska verka i visionens anda.

ETAPPMÅL 1

Antalet döda och svårt skadade kvinnor och män, flickor och pojkar, vid bränder i byggnader ska minskas med minst en tredjedel till år 2020. Lyckligtvis är det totala antalet människor som omkommer relativt litet vilket gör att enskilda händelser påverkar resultatet väsentligt. Under 2014 omkom nio människor på grund av brand i förbundets medlemskommuner, vilket tyvärr var den högsta siffran på flera år.

ETAPPMÅL 2

Antal brand i byggnad med egendomsskador ska minska med minst en tredjedel till år 2020. Från 2010 är minskningen så här långt -14 procent.

PRIORITERADE OMRÅDEN

DE SOM LÖPER STÖRRE RISK ATT DRABBAS AV EN BRAND
Vi har en fungerande dialog med våra medlemskommuner och tillsammans med dem har vi genomfört ett stort antal aktiviteter som direkt eller indirekt påverkar tryggheten och säkerheten i kommunen. Direkt påverkan får vi exempelvis genom att sätta ut mobila bostadssprinkler och utbildning i brandskydd för SFI:s elever medan vi påverkar våra mål indirekt i medverkan i arbete för socialt hållbart samhälle. För att nå tydligare resultat krävs att samarbetet med medlemskommunerna utvecklas och blir mer systematiskt, de bäst fungerande exemplen måste bli vägledande för alla.

SNABBA OCH EFFEKTIVA INSATSER

På de mest prioriterade insatserna når vi den hjälpsökande i genomsnitt efter 10 minuter. Vår målsättning är en minut snabbare, och vi ligger drygt en minut över vår egen ambition avseende larmhantering. Detta består i huvudsak av förlängd hanteringstid hos SOS Alarm vilket vi tillsammans försöker åtgärda. Under året påbörjades ett förarbete för att införa "dynamisk resurshantering" vilket ger oss realtidshjälp att välja rätt resurs. För att stärka vår framtida förmåga har vi under året lanserat ett omfattande projekt "reformerad övningsverksamhet" med målsättning att kvalitetssäkra förmåga på individnivå, gruppnivå och som organisation som helhet.

STÄRKA DEN ENSKILDES FÖRMÅGA

Vi prioriterar tillsyn vid de verksamheter där vi bedömer att den egna förmågan är svag, och mätt på dessa når 75 procent godkänt resultat. För att nå än högre resultat har vi jobbat vidare med att förfina vårt tillsynsverktyg genom att prioritera enkelhet och tydlighet. Vi har också genomfört en omfattande inventering vilket framförallt medfört att vi fört in ett stort antal bostadsområden i vårt tillsynsregister.

INFÖRANDE AV BRANDSKYDDSKONTROLL I VERKSAMHETEN

Brandskyddskontroll är övertagen till Södertörns brandförsvarsförbunds regi i de sju kommunerna som var planerat. Än så länge genomförs en mindre volym av brandskyddskontrollen av vår egen personal medan huvudparten utförs på direkt uppdrag från oss av anställda vid våra entreprenörer. Att genomföra brandskyddskontroller i egen regi har medfört att vi identifierat ett stort antal risker.

MILJÖMEDVETENHET I ORGANISATIONEN

Medvetna miljöåtgärder fortsätter i samband med fordonsinköp. Tillbyggnaden av station Lindvreten utmärker sig med solceller och en omfattande bergvärme-/kylanläggning som visar att det går att åstadkomma stora förändringar i energiförbrukning för en fastighet.

INTERNA STÖDPROCESSER FÖR ATT NÅ EN STARKARE ORGANISATION

INFÖRANDE AV NYA SYSTEM

Rakel har införts som nytt radio och kommunikationssystem. Ett nytt ärendehanteringssystem, Daedalos, har upphandlats och implementerats för att tas i drift i februari 2015. I december lanserades en uppdaterad och modern version av både Södertörns brandförsvarsförbunds och Räddningscentralen Stockholms läns webbplats.

UTVECKLAD REKRYTERINGSPROCESS

Rekrytering är en strategisk fråga för Södertörns brandförsvarsförbund. Det handlar om att säkra kompetens utifrån organisationens breddade uppdrag. Tillsammans med en extern konsult utvärderade vi vår rekrytering av brandmän i syfte att skapa ett underlag inför framtida utveckling.

ARBETSMILJÖ

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har fått stort utrymme i vår uppföljning under året och vi ser att samtliga stationer är nu igång med detta arbete. Det kvarstår fortfarande brister kring dokumentationen. Vidare så är den planerade utryckningsförarbildningen försenad. Instruktörer har utbildats och utbildning för samtlig personal har flyttats fram till 2015.

JÄMSTÄLLDHET OCH MÅNGFALD

ESF-finansierade projektet Självklart! med syfte att höja kunskapen om jämställdhet och mångfald avslutades vid halvårsskiftet. Projektets resultat visar att våra medarbetare i högre grad har fått insikt i dessa frågor och att vi har numer en plattform att stå på i framtida arbete. För att säkerställa att vi fortsätter att utveckla detta arbete både internt och externt har vi skapat en egen funktion som arbetar vidare med jämställdhet och mångfald.

Förvaltningsberättelse

EKONOMISKT RESULTAT

Årets resultat blev ett överskott på 3,4 Mkr. Överskottet beror främst på vakanser som inte tillsatts av vikarier varav en i staben som ska tillsättas under 2015. En fortsatt effektivare personalplanering gör att övertidskostnaderna är lägre än budgeterad nivå. Behovet av timanställda har varit lägre än budget och det gäller framförallt i vår räddningscentral. Vi har fått ersättning för våra ökade kostnader i samband med branden i Västmanland på 4,2 Mkr. Av de 4,2 Mkr har vi reserverat 2,5 Mkr till inventarier och material som kasserats under och efter räddningstjänstarbetet. Årets resultat avsätts för att täcka de ökade pensionsutbetalningar som når sin kulmen 2020.

BALANSKRAVET

Årets justerade resultat är 2,8 Mkr efter att hänsyn tagits till realisationsvinster på 0,6 Mkr, därmed är det inte möjligt med en avsättning till resultatutjämningsfonden (RUR) med 92 tkr. Balanskravet är uppfyllt.

GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING

Förbundets finansiella mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning överensstämmer med kommunallagens regler om en ekonomi i balans. Förbundsdirektionen har den 6 december 2013 beslutat anta riktlinjer för god ekonomisk och hantering av RUR. De verksamhetsmässiga målen för god ekonomisk hushållning motsvaras av inriktningsmålen i budget. God ekonomisk hushållning har uppnåtts för år 2014 då vi uppfyllt balanskravet och aktivt arbetat utifrån de fastställda etappmålen i handlingsprogrammet och delmål i verksamhetsplanen. Vidare bedöms förbundets ekonomiska ställning vara stabil utifrån likviditets- och soliditetssynpunkt, det vill säga betalningsberedskap på kort sikt och storleken på eget kapital.

VERKSAMHET

I förbundsområdet finns nu ca 590 000 invånare och förbundet har tio medlemskommuner.

Under året genomförde vi drygt 6 700 räddningsinsatser i medlemskommunerna, dvs 500 fler än föregående år. Av dessa var ungefär en tredjedel till akuta uppdrag med nödläge. Vi har också utfört knappa 900 tillsyner och haft ca 700 övriga ärenden där tillstånd för brandfarlig vara och yttrande om offentlig tillställning är mest förekommande. Under året har förbundet utbildat 13 000 personer i brandskydd.

INVESTERINGAR

Investeringarna uppgick till 18,3 Mkr (2013 40,9 Mkr). Den stora skillnaden mellan 2014 och 2013 är att utbyggnaden av Lindvreten som uppgick till 6,7 Mkr (2013 24,7 Mkr) är så gott som färdigställd. Lastväxlare/tankbilsinvesteringen är avslutad och har endast gått över budet med 91 tkr. Utfallet för transportfordon är 1,3 Mkr under budget och det beror på färre inköp däremot har vi ett utfall för Rakel på 1,3 Mkr under 2014. Vidare har en budgeterat räddningsrobot 1,5 Mkr flyttats fram till 2015.

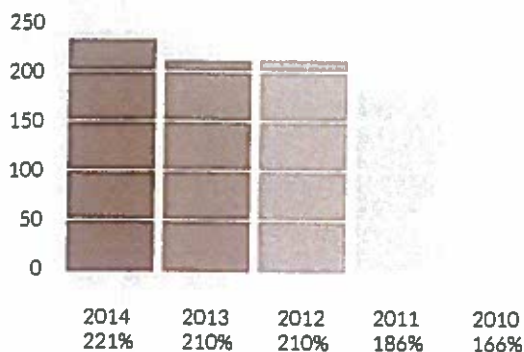
PERSONAL

Vid årsskiftet var vi netto 349 årsarbetare (föregående år 359). Utöver dessa tillkommer 78 deltidsbrandmän (83) och 152 räddningsvärmän (146) motsvarande 10 årsarbetare (10). Utbetalda löner har uppgått till 153,4 Mkr (152,8) och arvoden till förtroendevalda till 1,2 Mkr (1,2). Siffrorna är en "ögonblicksbild" av antalet anställda just den 31 december 2014 och inom parenteserna 2013 vilket gör att siffrorna kan variera mycket.

PENSIONSMEDELSFÖRVALTNING

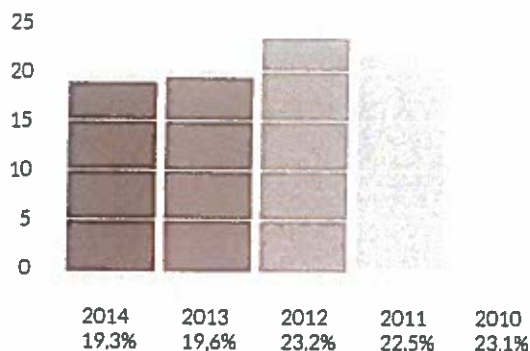
Pensionsförpliktelserna inklusive ansvarsförbindelse, avsättningar för pensioner och kortfristig avgiftsbestämd ålderspension uppgår till 361,4 Mkr (350,1 Mkr), vilket är en ökning från föregående år med 11,3 Mkr (ökning 2013 med 42,9 Mkr). Likviditetsöverskottet förvaltas i egen regi och används till investeringar i fastigheter, maskiner och inventarier samt till framtida tillfälliga kostnadsökningar eller intäktsminskningar.

LIKVIDITET



Omsättningstillgångar i procent av kortfristiga skulder eller betalningsberedskapen på kort sikt.

SOLIDITET



Eget kapital i procent av de totala tillgångarna eller graden av egenfinansierade tillgångar.

Resultaträkning

Tkr	Not	2014	2013
Verksamhetens intäkter	not 1	33 254	34 090
Jämförelsestörande intäkter	not 1	0	4 461
Verksamhetens kostnader	not 2	-299 131	-307 858
Avskrivningar	not 5	-16 831	-15 155
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER		-282 708	-284 462
Kommunbidrag	not 3	287 782	280 482
Finansiella intäkter		784	1 659
Finansiella kostnader		-2 479	-4 557
RESULTAT FÖRE EXTRAORDINÄRA POSTER		3 379	-6 878
ÅRETS RESULTAT	not 4	3 379	-6 878

Balansräkning

Tkr	Not	2014	2013
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar		134 845	133 605
Immateriella anläggningstillgångar		0	0
Materiella anläggningstillgångar	not 5		
mark, byggnader och tekniska anläggningar		69 468	65 341
maskiner och inventarier		65 377	68 264
övriga materiella anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Omsättningstillgångar		249 526	226 769
Förråd		0	0
Fordringar	not 7	68 662	73 683
Kortfristiga placeringar			
Kassa och bank		180 864	153 086
SUMMA TILLGÅNGAR		384 371	360 374
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital	not 8	74 155	70 776
årets resultat		3 379	-6 878
RUR		10 359	10 359
Övrigt eget kapital		60 417	67 295
Avsättningar	not 9	197 250	181 373
Avsättningar för pensioner		197 250	181 373
Andra avsättningar			
Skulder		112 966	108 225
Långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder (not 10)		112 966	108 225
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		384 371	360 374
Panter och ansvarsförbindelser			
Pensionsförpliktelser som inte upptagits bland skulder eller avsättningar	not 9	154 470	159 508
Övriga ansvarsförbindelser	not 11	15 756	459

Kassaflödesanalys

Tkr	Not	2014	2013
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Årets resultat		3 379	-6 878
Justering för realisationsvinster	not 6	-520	51
Justering för avskrivningar		16 831	15 155
Justering för avsättningar till pensioner	not 9	15 877	31 896
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		35 567	40 224
Ökning/minskning kortfristiga fordringar		5 021	-9 166
Ökning/minskning förråd och varulager			
Ökning/minskning kortfristiga skulder	not 10	4 741	1 120
Medel från den löpande verksamheten		45 329	32 178
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-18 333	-40 864
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	not 6	782	1 626
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar			
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar			
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar			
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar			
Medel från investeringsverksamheten		-17 551	-39 238
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Nyupptagna lån			
Amortering av skuld			
Ökning långfristiga fordringar			
Minskning långfristiga fordringar			
Medel från finansieringsverksamheten		0	0
ÅRETS KASSAFLÖDE		27 778	-7 060
Likvida medel vid årets början		153 086	160 146
Likvida medel vid årets slut		180 864	153 086

Investeringsredovisning

Tkr	Investeringsanslag			Utfall		Differens
INVESTERINGSPROJEKT	2014	Ombudgetering	2014	2013	2014	2014
Utbyggnad Lindvreten*				27 397	6 658	-6 658
Periodiskt underhåll fastigheter	600	600	600	152	0	600
Summa fastigheter	600	600	600	27 549	6 658	-6 058
Släckbilar				3 822		0
Lastväxlare/lastväxlartank	2 500	3 500	3 500	1 110	3 591	-91
Höjdfordon						0
Ledningsfordon				891		0
Transportfordon	3 000	3 000	3 000	3 204	1 740	1 260
Räddningsrobot	1 500	1 500	1 500			1 500
Rakel				382	1 284	-1 284
Övriga inventarier	3 400	5 100	5 100	3 906	5 060	40
Summa maskiner o inventarier	10 400	13 100	13 100	13 315	11 675	1 425
Totalsumma	11 000	13 700	13 700	40 864	18 333	-4 633

* Systemförändring behandlas som särskilt ärende i direktionen

Noter

Tkr 2014 2013

NOT 1 VERKSAMHETENS INTÄKTER

I posten övrigt ingår realisationsvinster enligt not 6. Realisationsförluster ingår i posten övrigt i not 2. Intäkter från Europeiska socialfonden för vårt jämställdhetsprojekt är en stor del av posten statliga bidrag.	Kommunal beredskapsplanering	865	799
	Övriga intäkter kommuner, landsting och staten	5 488	6 950
	Statliga bidrag	3 728	4 493
	Taxor och avgifter	17 171	15 977
	Utbildning och konsulttjänster	2 339	2 021
	Externa hyror	3 143	3 150
	Övrigt	520	700
	Summa externa intäkter	33 254	34 090
	Jämförelsestörande intäkter	0	4 461

NOT 2 VERKSAMHETENS KOSTNADER

Utgifter för material, entreprenader och konsulter	12 399	11 440
Löner, arvoden och kostnadsersättningar	155 509	152 758
Sociala avgifter och pensioner	84 977	98 144
Personalsociala kostnader	4 221	4 533
Hyra, leasing, fastighetsservice och energi	15 234	14 988
Förbrukningsmaterial m m	10 848	9 580
Reparation och underhåll	5 777	6 020
Övrigt	10 166	10 395
Summa externa kostnader	299 131	307 858

NOT 3 KOMMUNBIDRAG

KOMMUN ANDEL

Botkyrka	11,59%	30 664	29 876
Ekerö	7,55%	19 962	19 461
Haninge	16,72%	50 624	49 376
Huddinge	18,97%	60 104	58 532
Nacka	11,59%	30 644	29 876
Nykvarn	1,48%	5 109	4 989
Nynäshamn	6,29%	17 815	17 362
Salem	2,48%	6 557	6 393
Södertälje	14,25%	40 361	39 337
Tyresö	9,08%	25 941	25 280
Summa	100,00%	287 781	280 482

Not 4 Årets resultat

Årets resultat enligt resultaträkningen	3 379	-6 878
Avgår samtliga realisationsvinster	-520	-694
Återföring av effekt av RIPS-ränta	0	13 497
Justerat resultat enligt balanskravet	2 859	5 925
Möjlig avsättning till RUR	92	3 120

Not 5 Avskrivningar/Materiella anläggningstillgångar

Akkumulerat anskaffningsvärde	280 017	263 923
Akkumulerade avskrivningar	-145 172	-130 318
Netto	134 845	133 605
Mark och byggnader	69 468	65 341
Maskiner o mikrovågslänkar	1 192	448
Inventarier	3 374	3 074
Transportmedel	54 278	59 368
Förbättringsutgifter ej ägda fastigheter	95	157
Övriga maskiner och inventarier	6 438	5 217
Summa	134 845	133 605

Noter

Tkr 2014 2013

NOT 6 SÅLDA OCH UTRANGERADE ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Försäljning avser huvudsakligen transportmedel och förlusten ett rivet garage på Lindvreten.	Anskaffningsvärde	3 803	11 803
	Akkumulerade avskrivningar	-3 541	-10 126
	Nettovärde	268	1 677
	Försäljningspris	782	1 626
	Realisationsvinst	520	694
	Realisationsförlust	0	-745
	Nettovinst	520	-51

NOT 7 FORDRINGAR

Övriga fordringar har ökat för moms-återbetsning, EFS-bidrag och återbetalning från Fora 2005-06	Kundfordringar	57 061	56 022
	Förutbetalda kostnader o upplupna intäkter	4 145	4 207
	Övriga kortfristiga fordringar	7 456	13 454
	Summa	68 662	73 683

NOT 8 EGET KAPITAL

	Ingående eget kapital	70 776	77 654
	Årets resultat	3 379	-6 878
	Utgående eget kapital	74 155	70 776
	varav avsatt till framtida pensionskostnader	49 800	49 800
	varav avsatt till RUR	10 359	10 359

NOT 9 PENSIONS FÖRPLIKTELSE

Pensionsförpliktelserna beräknas av KPA enligt RIPS 07. Likviditetsöverskottet förvaltas i egen regi och används till investeringar i fastigheter, maskiner och inventarier.	Avgiftsbestämd ålderspension	7 756	7 436
	Särskild löneskatt på pensionskostnader 24,26%	1 882	1 804
	Summa kortfristig pensionsskuld	9 638	9 240
	Avsättning för pensionsskuld intjänad efter 1997	158 740	145 962
	Varav avsatt till ÖK-SAP	1 500	
	Särskild löneskatt	38 510	35 411
	Summa avsättning för pensioner	197 250	181 373
	Ansvarsförbindelse för pensioner intjänade före 1998	124 312	128 366
	Särskild löneskatt	30 158	31 142
	Summa ansvarsförbindelse pensioner	154 470	159 508
	Totala pensionsförpliktelser	361 358	350 121

NOT 10 KORTFRISTIGA SKULDER

	Skuld till kreditinstitut och kunder	0	0
	Leverantörer	14 083	15 185
	Skatteavräkning	9 216	10 330
	Upplupna personalkostnader	32 698	31 798
	Övriga uppl kostnader och förutb intäkter	56 969	50 912
	Summa	112 966	108 225

NOT 11 ÖVRIGA ANSVARSFÖRBINDELSER

	Hyra fastigheter inom ett år	7 575	
	Hyra fastigheter inom 2-5 år	7 575	
	Leasing inventarier inom ett år	182	185
	Leasing inventarier inom 2-5 år	394	274
	Leasing inventarier inom efter 5 år	30	0
	Summa hyres- och leasingavtals resterande värde	15 756	459
	Årets avgift	6 935	6 238

Redovisningsprinciper och driftsredovisning

Förbundet redovisar enligt lagen om kommunal redovisning och följer god redovisningssed samt anvisningar lämnade av Rådet för kommunal redovisning (RKR).

Anläggningstillgångar upptas i balansräkningen till anskaffningsvärdet minskat med investeringsbidrag och gjorda avskrivningar.

Avskrivningar följer i princip rekommendationer från Sveriges Kommuner och Landsting om avskrivningstider och startar den månad anskaffning sker eller, vid större projekt, den månad vi tar anläggningen i drift.

Upplupna räntor skuldförs.

Leverantörs- och kundfakturor med väsentliga kostnads- och intäktsposter periodiseras.

Löner, semester och okompenserad övertid periodiseras. Upplupna löner, outtagen semester och okompenserad övertid, inklusive sociala avgifter skuldbokförs.

Pensionsskuld. Avgiftsbestämd ålderspension redovisas som kortfristig skuld. Avsättning för pensioner intjänade från och med 1998 redovisas som avsättning i balansräkningen. Pensioner intjänade före 1998 redovisas som ansvarsförbindelse i enlighet med den kommunala redovisningslagen.

Särskild löneskatt ingår i beloppen för pensioner under kortfristiga skulder, avsättningar och ansvarsförbindelser.

Hyres- och leasingavtals restskulder under återstående löptid redovisas som ansvarsförbindelse inom linjen i balansräkningen. RKR:s rekommendation nr 13.1 tillämpas.

Tkr	Utfall 2014	Budget 2014	Diff %	Utfall 2013	Diff %
STAB OCH GEMENSAMT					
intäkter	2 691	2 777	3	6 287	-57
personalkostnader	-13 974	-15 546	10	-14 742	5
övriga kostnader	-7 231	-7 970	9	-6 705	-8
netto	-18 514	-20 739	11	-15 160	-22
PRODUKTION					
intäkter	27 499	28 232	-3	24 694	11
personalkostnader	-193 678	-196 889	2	-189 808	-2
övriga kostnader	-46 216	-45 269	-2	-43 961	-5
netto	-212 395	-213 926	1	-209 075	-2
FASTIGHETER					
intäkter	3 064	3 138	-2	3 109	-1
lokalhyra	-5 955	-5 610	-6	-5 854	-2
övriga kostnader	-11 863	-12 206	3	-11 070	-7
netto	-14 754	-14 678	-1	-13 815	-7
FINANSIERING					
medlemsavgifter	287 782	287 641	0	280 482	3
extraordinära intäkter				4 461	
utbetalda pensioner*	-23 641	-22 947	-3	-23 528	0
förändring pensionsskuld*	-13 415	-13 396	0	-27 357	51
räntenetto	-1 684	-1 755	4	-2 886	42
netto	249 042	249 543	0	231 172	8
Summa intäkter	321 036	321 788	0	319 033	1
Summa personalkostnader	-244 708	-248 778	2	-255 435	4
Summa övriga kostnader	-72 949	-72 810	0	-70 476	-4
Netto	3 379	200		-6 878	-149
Accumulerat eget kapital	74 155	70 976		70 776	
.					
Löneskatt på pensioner	4 356			4 563	
Pensionsutbetalningar	10 928			9 599	
Individuell del	8 174			9 188	
Förvaltningsavgifter	183			178	
Summa utbetalda pensioner	23 641			23 528	
Förändr pensionsskuld enl KPA:s beräkn	15 878			31 896	
Varav ränta ink särskild löneskatt	2 463			4 539	
Summa förändring pensionsskuld	13 415			27 357	

Södertörns brandförsvarsförbund
Revisionen

Medlemskommunernas
kommunfullmäktige

REVISIONSBERÄTTELSE FÖR ÅR 2014

Vi har granskat kommunalförbundets verksamhet under år 2014.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och fastställt revisionsreglemente.

Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i redogörelsen och övriga till berättelsen fogade bilagor.

Förbundsdirektionen har godkänt årsredovisningen.

Vår granskning visar att årsredovisningen är upprättad i enlighet med kommunala redovisningslagen och god redovisningssed. Granskningen visar vidare att resultatet uppfyller balanskravet samt är förenligt med fastställda finansiella och verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning.

Vi tillstyrker att förbundsdirektionen och de enskilda förtroendevalda i detta organ beviljas ansvarsfrihet.

Vårby gård 2015-03-30



Märtha Dahlberg



Yvonne Berglund



Kenneth Åhs

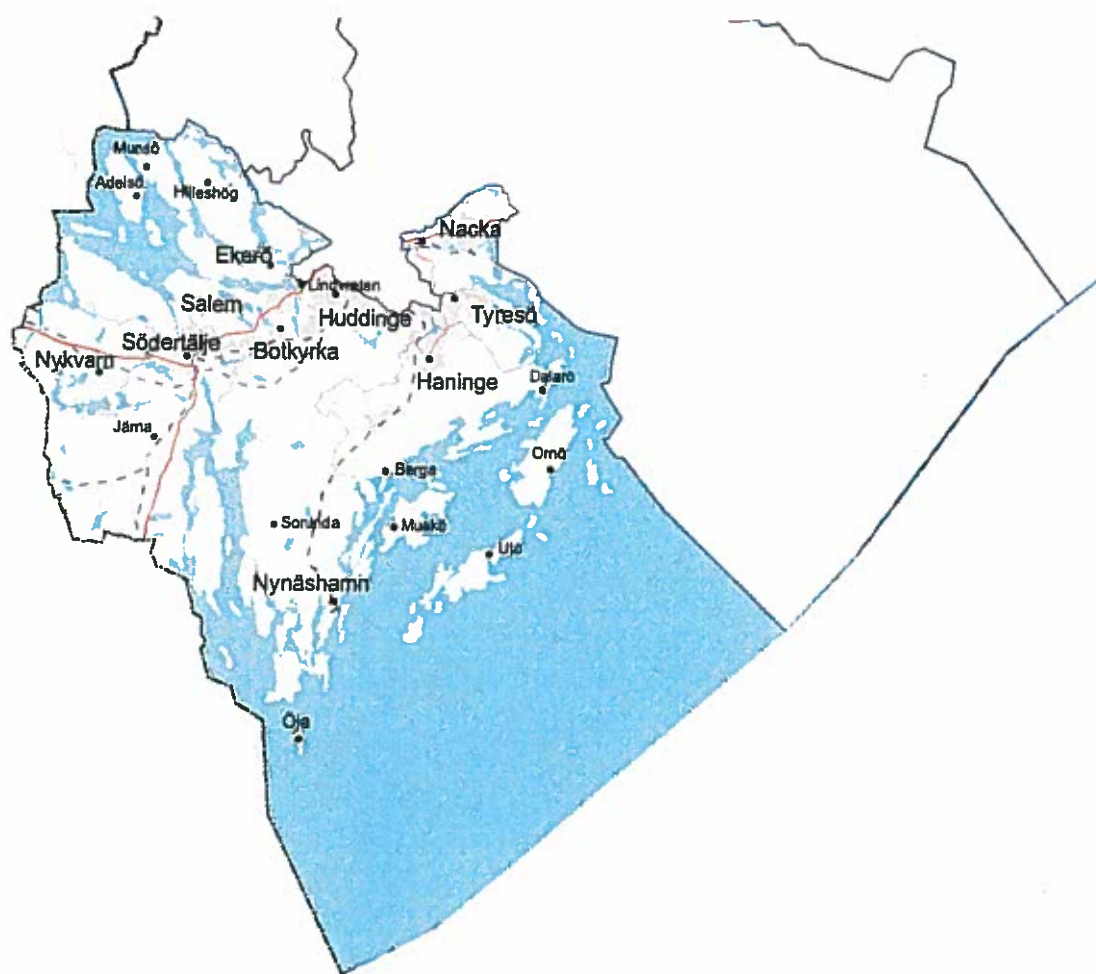


Bengt Verlestam

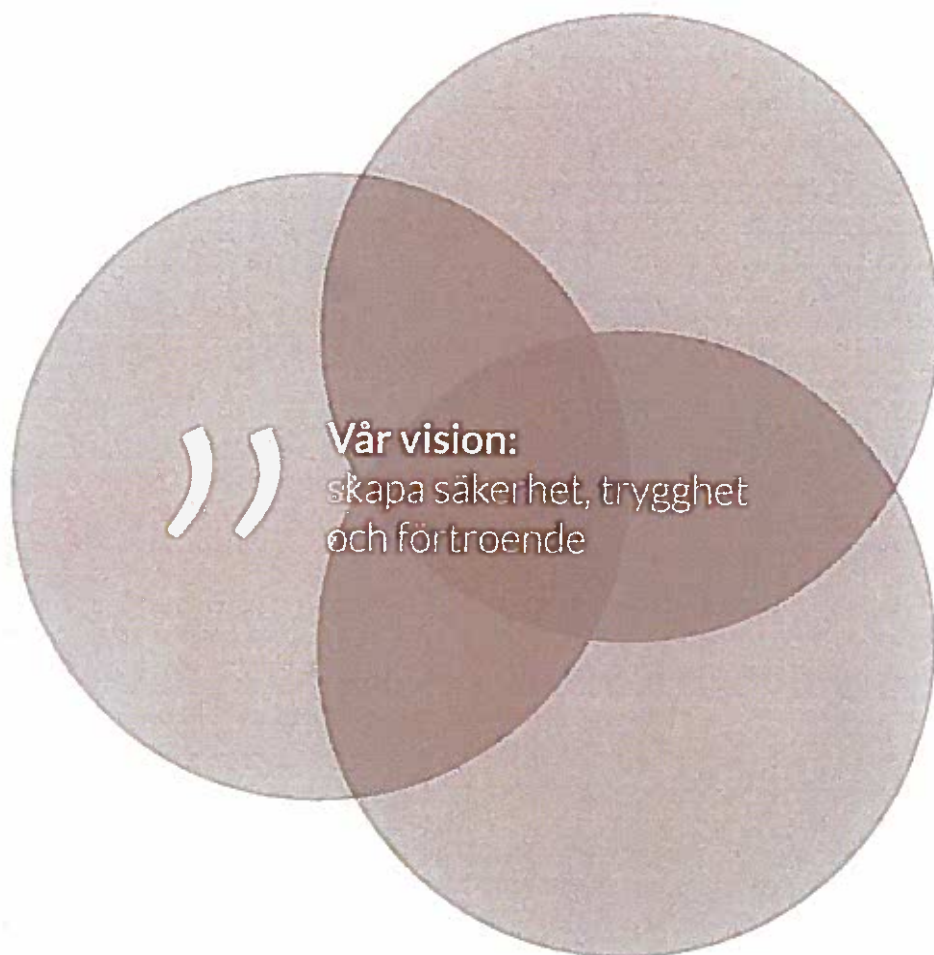


Lars Olof Laurén

Karta och organisation



	Räddningsenhet		Botkyrka Helld		Munsö Brandvörn		Dalarö Brandvörn		Lindvaten Räddnings- och ledningscentral		Nynäshamn Helld		Södertälje Helld
	Höjdenhet												
	Vattenenhet												
	Ledningsenhet												
	Ledningsenhet												
	Brandman												
	Styrkeledare												
	Insatsledare/ Brandingenjör												
	Brandvörn												
	Räddningsbåt												
	RC Räddningscentral												
			Adelsö Brandvörn		Brandvörn		Omö Brandvörn		Nacka Helld		Öja Brandvörn		Jäms Delid
			Hillesjö Brandvörn		Berga Övningsanläggning		Uto Brandvörn		Nykvarn Delid		Huddinge Helld		Tyresö Helld

**Södertörns brandförsvarsförbund**

POSTADRESS: Mogårdsvägen 2, 143 43 Vårby TELEFON: 08-721 22 00 E-POST: brandforsvaret@sbff.se
Följ oss gärna på www.sbff.se och facebook.com/sodertorn

Revisionsrapport

Granskning av årsredovisning 2014

Södertörns
brandförsvarsförbund

Jan Nilsson
Richard Vahul

Mars 2015

Innehållsförteckning

1.	Sammanfattning.....	1
2.	Inledning.....	2
2.1.	Bakgrund	2
2.2.	Revisionsfråga och metod	2
2.3.	Revisionskriterier	3
3.	Granskningsresultat.....	4
3.1.	Verksamhetens utfall, finansiering och ekonomiska ställning	4
3.1.1.	Förvaltningsberättelse.....	4
3.1.1.1.	Översikt över utvecklingen av verksamheten.....	4
3.1.1.2.	Investeringsredovisning	5
3.1.1.3.	Driftredovisning.....	6
3.1.2.	Balanskrav	6
3.1.3.	God ekonomisk hushållning.....	7
3.2.	Rättvisande räkenskaper	7
3.2.1.	Resultaträkning.....	7
3.2.2.	Balansräkning	8
3.2.3.	Kassaflödesanalys	8
3.2.4.	Tilläggsupplysningar	9
3.2.5.	Intern kontroll.....	9

1. Sammanfattning

Granskningen, som sker utifrån ett väsentlighets- och riskperspektiv, ska besvara följande revisionsfrågor:

- Lämnar årsredovisningen upplysning om verksamhetens utfall, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen? Med verksamhetens utfall avses utfallet i förhållande till fastställda mål och ekonomiska ramar.
- Är räkenskaperna i allt väsentligt rättvisande? Med rättvisande avses följsamhet mot lag, rekommendationer och god redovisningssed.
- Har balanskravet uppfyllts och hanteras eventuella underskott i enlighet med balanskravets regler?
- Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål direktionen beslutat avseende god ekonomisk hushållning?

Efter genomförd granskning bedömer vi att årsredovisningen redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen. Vidare bedömer vi att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi instämmer i förbundets bedömning av att balanskravet för 2014 har uppfyllts. Årets resultat är 3 379 tkr, men efter att hänsyn tas till realisationsvinster på 520 tkr blir det justerade resultatet vid avstämning mot balanskravet 2 859 tkr.

Balanskravet är kommenterat under en särskild rubrik i förvaltningsberättelsen och i not till resultaträkningen. Vidare kan vi konstatera att inga tidigare års negativa resultat finns att reglera.

Vi bedömer att resultatet i årsredovisningen sammantaget är förenligt med förbundets finansiella och verksamhetsmässiga mål kring god ekonomisk hushållning, vilket innebär en ekonomi i balans samt att förbundet under året aktivt arbetat med samtliga mål.

2. Inledning

2.1. Bakgrund

I den kommunala redovisningslagen (KRL) regleras externredovisningen för kommuner och landsting. I lagen finns bestämmelser om årsredovisningen. Vidare regleras den kommunala redovisningen av uttalanden från Rådet för kommunal redovisning (RKR) och i tillämpliga delar av Redovisningsrådet och Bokföringsnämndens normering.

Revisionsobjekt är förbundsdirektionen som enligt kommunallagen (KL) är ansvarig för årsredovisningens upprättande och godkännande.

2.2. Revisionsfråga och metod

Revisorerna har bland annat till uppgift att pröva om räkenskaperna är rättvisande. Inom ramen för denna uppgift bedöms om årsredovisningen är upprättad i enlighet med lag om kommunal redovisning (kap 3 – 8). Vidare ska revisorerna enligt kommunallagen (9:9 a) avge en skriftlig bedömning av om resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de mål för god ekonomisk hushållning som fastställts. Bedömningen ska biläggas årsbokslutet. Detta sker inom ramen för upprättandet av revisionsberättelsen.

Granskningen, som sker utifrån ett väsentlighets- och riskperspektiv, ska besvara följande revisionsfrågor:

- Lämnar årsredovisningen upplysning om verksamhetens utfall, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen? Med verksamhetens utfall avses utfallet i förhållande till fastställda mål och ekonomiska ramar.
- Har balanskravet uppfyllts och hanteras eventuella underskott i enlighet med balanskravets regler?
- Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål direktionen beslutat avseende god ekonomisk hushållning?
- Är räkenskaperna i allt väsentligt rättvisande? Med rättvisande avses följsamhet mot lag, rekommendationer och god redovisningssed.

Granskningen av årsredovisningen omfattar:

- Förvaltningsberättelse (inkl drift- och investeringsredovisning)
- Resultaträkning
- Balansräkning
- Kassaflödesanalys

Bilagor och specifikationer till årsredovisningens olika delar har vidare granskats.

Vi har även bedömt förbundets ekonomiska ställning och utveckling, efterlevnaden av balanskravet och om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål för god ekonomisk hushållning som direktionen beslutat om.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed¹ inom kommuner och landsting. Det innebär att granskningen planerats och genomförts ur ett väsentlighets- och riskperspektiv för att i rimlig grad kunna bedöma om årsredovisningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild. Med rättvisande bild menas att årsredovisningen inte innehåller fel som påverkar resultat och ställning eller tilläggsupplysningar på ett sätt som kan leda till ett felaktigt beslutsfattande. Granskningen omfattar därför att bedöma ett urval av underlagen för den information som ingår i årsredovisningen. Då vår granskning därför inte varit fullständig utesluter den inte att andra än här framförda felaktigheter kan förekomma.

Granskningen introduceras genom kontakter och samplanering med förbundets ekonomifunktion. Granskningen genomförs med kontrollmålsmetodik enligt det granskningsprogram för granskning av årsredovisning som PwC Kommunal sektor använder och som är anpassat till gällande normgivning. Granskningen sker genom intervjuer, dokumentgranskning, granskning av räkenskapsmaterial och i förekommande fall registeranalys.

Revisionsrapportens innehåll har faktagranskats av ekonomichefen.

2.3. Revisionskriterier

Granskningen av årsredovisningen innebär en avstämning mot följande revisionskriterier:

- Kommunallagen
- Kommunal redovisningslag
- Rekommendationer från RKR
- Förbudsdirektionens beslut kring god ekonomisk hushållning

¹ Utgångspunkten för detta är bland annat SKYREV (Föreningen Sveriges Kommunala Yrkesrevisorer) och deras vägledning för redovisningsrevision i kommuner och landsting, som implementeras succesivt. Vägledningen baseras vidare på ISA (International Standards on Auditing).

3. Granskningsresultat

Granskningsresultatet redovisas utifrån följande delavsnitt:

- Verksamhetens utfall, finansiering och ekonomisk ställning
- Rättvisande räkenskaper

3.1. Verksamhetens utfall, finansiering och ekonomiska ställning

3.1.1. Förvaltningsberättelse

3.1.1.1. Översikt över utvecklingen av verksamheten

Vi har granskat att förvaltningsberättelsen lämnar tillräckliga uppgifter om:

- Obligatorisk information i enlighet med KRL och KL samt RKR:s rekommendationer
- Sådana förhållanden, som inte ska redovisas i balansräkning eller resultaträkning, men som är viktiga för bedömning av ekonomin
- Händelser av väsentlig betydelse som har inträffat under räkenskapsåret eller efter dess slut
- Förväntad utveckling
- Väsentliga personalförhållanden, bl a den obligatoriska redovisningen av sjukfrånvaron
- Annat av betydelse för styrning och uppföljning

Bedömning och iakttagelser

Vi bedömer att förvaltningsberättelsens översikt och upplysningar överensstämmer med kraven i KRL och KL samt i allt väsentligt är förenligt med övrig normgivning.

Analys och rättvisande bedömning av ekonomi och ställning (inkl obligatorisk information enligt KRL, KL och RKR:s rekommendationer). Analysen av årets resultat och den ekonomiska ställningen bedöms ge en rättvisande bild. Förutom de uppgifter som redovisas i balans- och resultaträkning, finns kompletterande uppgifter som är viktiga för bedömning av förbundets ekonomi och ställning. Detta bl a i form av finansiella nyckeltal, såsom kassalikviditet och soliditet. Vidare finns information i förvaltningsberättelsen om pensionsmedelsförvaltningen samt en beskrivning av tillämpade redovisningsprinciper.

Sammantaget bedöms en övergripande utvärdering ske av förbundets ekonomiska ställning, kopplat till uppföljning av nyckeltal och det fastställda finansiella målet för god ekonomisk hushållning, som överensstämmer med kommunallagens regler om en ekonomi i balans samt analys av ekonomisk ställning.

Händelser av väsentlig betydelse. I förvaltningsberättelsen finns en redovisning av viktiga händelser under året. Utifrån den kunskap vi har om förbundets verksamhet, via direktionsprotokoll m m, bedöms väsentliga händelser under året kommenterade i förvaltningsberättelsen.

Förväntad utveckling (framtidsperspektivet). Av förvaltningsberättelsen framgår den förväntade utvecklingen inom olika områden, bl a under beskrivning i avsnittet framtiden i fokus.

Väsentliga personalförhållanden. Den personalekonomiska redovisningen innehåller uppgifter om väsentliga personalförhållanden, bl a i form av personal-sammansättning och -försörjning, kompetensutveckling, arbetsmiljö och personal-kostnader. Det finns även en beskrivning av Självklart, ett kompetensutvecklings-projekt inom jämställdhet och mångfald. Statistik över sjukfrånvaron redovisas vidare i enlighet med reglerna i KRL.

Andra förhållanden som har betydelse för styrning och uppföljning av kommunalförbundets verksamhet. Detta område avser information och analys rörande prestationer, kvalitet och mål. Information om mål och målluppfyllelse redovisas i förvaltningsberättelsen, utifrån vision och fastställda etappmål i handlingsprogram samt delmål i verksamhetsplan.

3.1.1.2. Investeringsredovisning

Vi har granskat att:

- Investeringsredovisningen visar kommunalförbundets totala investeringsverksamhet
- Beloppen i investeringsredovisningen överensstämmer med årets bokföring
- Posterna i investeringsredovisningen är överförda till balansräkningen och kassaflödesanalysen
- Jämförelse med tidigare år görs
- Avvikelser i förhållande till budget och investeringskalkyler har analyserats och kommenterats

Bedömning och iakttagelser

Investeringsredovisningen bedöms i allt väsentligt ge en rättvisande bild av årets investeringar.

Investeringsredovisningen är avstämd mot bokföringen. Redovisningen ger en samlad bild av förbundets totala investeringsverksamhet och objektsvis uppdelning sker.

Nettoinvesteringarna överensstämmer med motsvarande uppgifter i balansräkning och kassaflödesanalys.

I investeringsredovisningen görs jämförelser med tidigare år. Övergripande kommentarer till investeringsutfallet finns vidare i förvaltningsberättelsen.

Investeringarna redovisas direkt i balansräkningen, vilket innebär att kodning av kostnadsslag inte sker, vilket påverkar t ex statistikuttag². Ett alternativ är en renodlad investeringsredovisning.

3.1.1.3. Driftredovisning

Vi har granskat att:

- Budgeterade och redovisade kostnader och intäkter redovisas i sammanfattning
- Redovisade intäkter och kostnader överförs riktigt från den systematiska bokföringen
- Jämförelse med tidigare år görs
- Driftredovisningen är analyserad i förhållande till ekonomi och fastställda mål samt överensstämmer med resultaträkningen

Bedömning och iakttagelser

Vi bedömer att driftredovisningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av hur utfallet förhåller sig till direktionens fastställda budget.

Budgeterade och redovisade kostnader redovisas i sammandrag och har överförs riktigt från den systematiska bokföringen. Driftredovisningen överensstämmer vidare med resultaträkningen.

I driftredovisningen görs jämförelser med tidigare år. Övergripande kommentarer till utfallet på aggregerad nivå finns i förvaltningsberättelsen, vilket även gäller arbetet utifrån fastställda mål. Analysen av större avvikelser i driftredovisningen är ett utvecklingsområde.

3.1.2. Balanskrav

Vi har granskat att:

- Förbundets bedömning av om balanskravet har uppfyllts, dvs att det finns en balanskravsutredning i enlighet med KRL och KL
- Om det i förvaltningsberättelsen anges när och på vilket sätt man avser att göra den i KL föreskrivna reglering i de fall ett negativt resultat uppvisas
- Om det i förvaltningsberättelsen lämnas upplysning om hur tidigare års negativa resultat har reglerats
- Om det i förvaltningsberättelsen framgår skälen till att inte reglera ett negativt resultat, i de fall direktionen har beslutat att en sådan reglering inte ska ske

² Eftersom det räkenskapsammandrag som kommunalförbund lämnar till SCB är betydligt mindre detaljerat än för en kommun har frågan om kodning på kostnadsslag mindre betydelse.

Bedömning och iakttagelser

Vi instämmer i förbundets bedömning av att balanskravet för 2014 har uppfyllts. Årets resultat är 3 379 tkr, men efter att hänsyn tas till realisationsvinster på 520 tkr blir det justerade resultatet vid avstämning mot balanskravet 2 859 tkr. Formellt ställningstagande kring avsättning till resultatutjämningsreserv (RUR) sker i samband med direktionens behandling av årsredovisningen.

Balanskravet är kommenterat under en särskild rubrik i förvaltningsberättelsen och i not till resultaträkningen. Vidare kan vi konstatera att inga tidigare års negativa resultat finns att reglera.

3.1.3. God ekonomisk hushållning

Vi har granskat måluppfyllelsen för av direktionen fastställda finansiella³ och verksamhetsmässiga mål som är av betydelse för god ekonomisk hushållning.

De finansiella målen beslutades av direktionens 2013-12-06 i form av riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv. De verksamhetsmässiga målen och prioriterade områden framgår av handlingsprogram för skydd mot olyckor 2011 – 2014 och verksamhetsplan 2014.

Bedömning och iakttagelser

Vi bedömer att resultatet i årsredovisningen sammantaget är förenligt med förbundets finansiella och verksamhetsmässiga mål kring god ekonomisk hushållning, vilket innebär en ekonomi i balans samt att förbundet under året aktivt arbetat med samtliga mål. Detta i form av effektmål i handlingsprogrammet och prioriterade områden i verksamhetsplanen.

3.2. Rättvisande räkenskaper

3.2.1. Resultaträkning

Vi har granskat att:

- Resultaträkningen är uppställd enligt KRL
- Resultaträkningen i allt väsentligt redovisar årets samtliga externa intäkter och kostnader
- Noter finns i tillräcklig omfattning och utgör specifikationer av resultaträkningens poster samt möjliggör avstämning mot balanskravet
- Resultaträkningens innehåll är rätt periodiserat

Bedömning och iakttagelser

Vi bedömer att resultaträkningen ger en i allt väsentligt rättvisande bild över årets resultat.

Resultaträkningen är uppställd i enlighet med KRL (vissa poster enligt lagens uppställning är ej tillämpligt för kommunalförbund).

³ Direktionens beslut 2013-12-06 kring riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv.

Noter finns i tillräcklig omfattning och resultaträkningens innehåll är i allt väsentligt rätt periodiserat, utifrån en urvalsmässig granskning av verifikationsmaterialet, när det gäller vad som är bokfört i december 2014 och januari 2015.

3.2.2. Balansräkning

Vi har granskat att:

- Balansräkningen är uppställd enligt KRL
- Noter finns i tillräcklig omfattning
- Upptagna tillgångar, avsättningar och skulder existerar, tillhör förbundet och är fullständigt redovisade och rätt periodiserade
- Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats enligt principerna i KRL
- Föregående års utgående balanser har överförts rätt som årets ingående balanser
- Specifikationer till utgående balanser finns i tillräcklig omfattning
- Årets resultat överensstämmer med resultaträkningen

Bedömning och iakttagelser

Vi bedömer att balansräkningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av tillgångar, avsättningar, skulder och eget kapital.

Balansräkningen är i tillämpliga delar uppställd enligt KRL och omfattar tillräckliga noter. Bilagor och specifikationer till huvudboken finns i tillräcklig omfattning.

Föregående års utgående balanser på aggregerad nivå har överförts rätt som årets ingående balanser.

Vi bedömer att tillgångarna, avsättningarna och skulderna i allt väsentligt existerar, är fullständigt redovisade och rätt värderade samt i allt väsentligt rätt periodiserade.

3.2.3. Kassaflödesanalys

Vi har granskat att:

- Kassaflödesanalysen uppfyller kravet enligt gällande normgivning
- Noter finns i tillräcklig omfattning
- Kassaflödesanalysen överensstämmer med motsvarande uppgifter i delar av årsredovisningen

Bedömning och iakttagelser

Vi bedömer att kassaflödesanalysen redovisar kommunalförbundets finansiering och investeringar samt att noter finns i tillräcklig omfattning.

Förbundet följer RKR:s rekommendation 16.2 för kassaflödesanalys, som ställer krav på att analysen ska redovisa betalningsflöden uppdelat på sektorerna: Löpande verksamhet, investeringar och finansiering. Kassaflödesanalysen utmynnar vidare i förändringen av likvida medel.

Överensstämmelse finns mellan kassaflödesanalysen och motsvarande uppgifter i övriga delar av årsredovisningen.

3.2.4. Tilläggsupplysningar

Vi har granskat om årsredovisningen lämnar information om tillämpade redovisningsprinciper samt lämnar tilläggsupplysningar i tillräcklig omfattning.

Bedömning och iakttagelser

Informationen om tillämpade redovisningsprinciper samt hantering av krav på tilläggsupplysningar bedöms i huvudsak vara tillräckliga för att kunna bedöma och analysera resultat och ställning.

När det gäller RKR 11.4, materiella anläggningstillgångar, kan vi konstatera att ett arbete påbörjats under 2014 kring komponentavskrivningar.

3.2.5. Intern kontroll

Inom ramen för denna granskning har vi även följt upp återsrapporteringen av den fastställda planen för intern kontroll för 2014.

Bedömning och iakttagelser

Förbundsdirektionen beslutade 2004-09-17 att fastställa reglemente för intern kontroll, budgetansvar och attester. Utifrån detta fastställs årligen inriktningen på de planerliga kontrollerna.

Utifrån synpunkter vid tidigare granskning har förbundet utarbetat en ny plan för intern kontroll inkl instruktion, som fastställdes av direktionen 2012-06-08. Planen för intern kontroll har vidare anpassats till verksamhetens tertiäluppföljningar samt kopplats till verksamhetsplanen, vilket innebär att den interna kontrollen numera är en integrerad del av förbundets styr- och uppföljningssystem.

En återsrapportering av planen för intern kontroll 2014 har skett på direktionens sammanträde 2015-01-30, vilket är i enlighet med fastställt reglemente. Av återsrapporteringen framgår resultatet av genomförda kontroller inom de fastställda områdena samt åtgärder med anledning av utfallet.

2015-03-19

Jan Nilsson
Projektledare/uppdragsansvarig
Certifierad kommunal revisor

Revisionsrapport

Granskning av den interna kontrollen avseende löner

Richard Vahul
November 2014

Södertörns
brandförsvarsförbund



Innehållsförteckning

1.	Sammanfattande bedömning och rekommendationer	1
2.	Inledning.....	2
2.1.	Bakgrund	2
2.2.	Metod, avgränsning och redovisning	2
3.	Granskningsresultat.....	4
3.1.	Styrande och stödjande dokument.....	4
3.2.	Behörigheter är över tiden ändamålsenliga utifrån den anställdes arbetsuppgifter och ansvar	5
3.3.	Tidrapporter/frånvarorapportering är attesterad av behörig person.....	6
3.4.	Resultatet av den preliminär och definitiv lönebearbetning hanteras på rätt sätt och i rätt tid	7
3.5.	Löneutbetalning är attesterad av behörig person	9
3.6.	Överföring från lönesystem till ekonomisystem sker fullständigt och riktigt	9

1. *Sammanfattande bedömning och rekommendationer*

Som ett led i granskningen av Södertörns brandförsvarsförbunds räkenskaper har PwC på uppdrag av förbundets förtroendevalda revisorer granskat den interna kontrollen i löneprocessen.

Under oktober månad har vi genomfört en granskning av löneprocessen hos förbundet och bl.a. verifierat huruvida behörigheter till lönesystemet och attester i detsamma sker i enlighet med förbundets interna rutiner samt att den interna kontrollen i löneprocessen är tillräcklig. Dessutom har kontroll skett av att utbetald lön enligt bankfil stämmer överens med attesterad löneutbetalningslista och att uppgifterna om utbetald lön är överensstämmande mellan lönesystemet och bokföringen.

Granskningen har syftat till att besvara följande övergripande revisionsfråga:

- Är verksamhetens interna kontroll avseende rapportering av löner och ersättningar tillräcklig?

Utifrån genomförd granskning och tillhörande verifiering är vår sammanfattande bedömning att förbundet har en välfungerande intern kontroll avseende rapporteringen av löner och ersättningar och att denna bedöms som tillräcklig. Bedömningen grundar sig bl.a. på att det finns dokumenterade rutiner för löneprocessen och de olika kontrollmomenten. Det är en god ordning på underliggande bokföringsmaterial och en tydlig spårbarhet mellan lönesystemet och underliggande underlag. I vår verifiering har vi inte heller noterat några avvikelser.

Inom ramen för granskningen har vi dock noterat några områden där åtgärder behöver vidtas för att ytterligare stärka den interna kontrollen. Vi rekommenderar därför förbundet att:

- Dokumentera genomförda kontroller mellan den attesterade löneutbetalningslistan och bankkopplingslistan.
- Årligen revidera och anta vidraredelationen av förvaltningsärenden, för att därigenom säkerställa att delegationslistan alltid är aktuell.
- Personalchef antingen attesterar, de av administratören, inlagda uppgifter i PA-modulen alternativt attesterar underliggande lönerevisionslistor i samband med den årliga lönerevisionen.

2. Inledning

2.1. Bakgrund

Personalkostnader utgör en väsentlig del av verksamhetens externa kostnader. Det finns vissa risker förknippade med lönehanteringen. I den centrala hanteringen kan det finnas risk för att registerhållningen och hanteringen av olika moment i löneprocessen inte alltid fungerar som avsett. I den mån lönehanteringen har decentraliserats finns ökad risk för att lönerapporteringen inte fungerar tillfredsställande. Detta eftersom det kan uppstå svårigheter att i alla delar upprätthålla kompetens och kontinuitet i kontrollerna. Mot denna bakgrund har de förtroendevalda revisorerna beslutat att granska den interna kontrollen i löneprocessen.

Den övergripande revisionsfrågan som ska besvaras av granskningen är om:

- Verksamhetens interna kontroll avseende rapportering av löner och ersättningar är tillräcklig?

För att besvara revisionsfrågan har följande kontrollmål utarbetats:

- Behörigheter är över tiden ändamålsenliga utifrån den anställdes arbetsuppgifter och ansvar
- Tidrapporter/frånvarorapportering är attesterad av behörig person
- Resultatet av den preliminära och definitiva lönebearbetningen hanteras på rätt sätt och i rätt tid
- Löneutbetalning är attesterad av behörig person
- Överföring från lönesystem till ekonomisystem sker fullständigt och riktigt

Revisionskriterierna utgörs av styrande och stödjande dokument inom området.

2.2. Metod, avgränsning och redovisning

Revisionsmetod

Genomgång av styrande och stödjande dokument kompletterat med intervjuer. Om så bedöms erforderligt kommer viss registeranalys av lönetransaktioner att genomföras.

Avgränsning

Granskningen avgränsas till de delar som anges under avsnitt 2.1 samt omfattar hela verksamheten. Granskningen sker utifrån ett väsentlighets- och riskperspektiv där ett antal kontrollmål valts ut. Utifrån dessa kontrollmål sker en bedömning av dels befintliga regler och rutiner och dels av verksamhetens egna kontrollaktiviteter. Utdrag ur lönesystemet kan komma att bearbetas genom s.k. registeranalys. Uppföljning och verifiering av identifierade eventuella avvikelser och orimliga värden kommer att ske.

Redovisning

Granskningsresultatet redovisas per kontrollmål i ett sammanhållet avsnitt med vidhängande kommentarer. Vidare finns det ett avsnitt med avslutande kommentarer samt ett avsnitt med sammanfattande bedömning och rekommendationer. Det senare avsnittet återfinns först i rapporten.

3. Granskningsresultat

Vi kan genom granskningen fastställa att förbundets övergripande interna kontrollmiljö inom löneprocessen anses som väl fungerande. Kommande avsnitt visar resultatet utifrån de kontrollmål som har varit inkluderade i lönegranskningen och i förekommande fall redovisning av genomförd verifiering samt rekommendationer för att ytterligare stärka förbundets intern kontroll.

3.1. Styrande och stödjande dokument

I förbundets lönehantering arbetar utöver personalchefen även en löneadministratör och en administratör med hantering av lön och lönerevision. Löneadministratören har bl.a. tagit fram och dokumenterat de olika momenten i lönehanteringen inom förbundet. Dessutom har löneadministratören tagit fram en checklista för de kontroller och arbetsmoment som ska utföras inför en lönekörning.

Det finns dessutom en lönerutinpärm hos administratören som omfattar de kontrollmoment som ska genomföras och när i tiden detta ska ske. Rutinerna omfattar bl.a. följande:

- Rutinbeskrivning för löneprocessen
- Checklista för inställningar i Hogia lön
- Export från Medvind till Hogia lön
- Rutiner för hantering av semester, sjukdom, tjänst- och föräldraledighet
- Avisering till Försäkringskassan
- Rutiner för hantering av övertidsjournal
- Rutiner för hantering av politikeras arvoden
- Rutiner för hantering av lönerevision.

Förbundet har således tagit fram rutinbeskrivningar för en rad olika kontrollmoment inför och efter lönekörningen.

Bedömning

Utifrån den genomgång vi gjort av förbundets styrande och stödjande dokument kompletterat med intervjuer gör vi bedömningen att det finns dokumenterade rutinbeskrivningar, lathundar och checklistor för olika moment och kontroller avseende löneprocessen. De medarbetare som arbetar med lönehanteringen har lång erfarenhet och djupa kunskaper inom både systemet och vilka kontroller som ska genomföras. De kontroller som genomförs dokumenteras och sparas i pärm.

3.2. Behörigheter är över tiden ändamålsenliga utifrån den anställdes arbetsuppgifter och ansvar

Vi har under granskningen bedömt rutinerna för hur förbundet kontrollerar att användarna i Hogia lön och PA-modulen har ändamålsenliga systembehörigheter i förhållande till de arbetsuppgifter medarbetaren har. Vi kan konstatera att förbundet har en mycket begränsad användarskara i lönesystemet och att behörigheten till systemet är begränsad till endast fyra medarbetare; personalchefen, ekonomichefen, löneadministratören och administratören inom personalenhet. Behörigheterna följer således medarbetarnas arbetsuppgifter/arbetsbeskrivning.

I praktiken gör ekonomichefen inga förändringen i lönesystemet utan om det ska göras justeringar kontaktar ekonomichefen löneadministratören. Personalchefen är endast involverad i inläggning och attest av lönerrevisionen som sker i PA-modulen som är ett försystem till Hogia lön. Det är således löneadministratören och administratören som har tillgång till och genomför alla justeringar av grunddata så som anställning, lön och adress som görs i PA-modulen. Det är dessutom dessa två användare som lägger upp nyanställningar och gör avslut i systemet.

Alla förändringar som sker i PA-modulen (avseende anställning, lön eller adress) loggas med datum, tidpunkt och vem som gjort förändringen. Det finns således en total spårbarhet i alla förändringar av fasta data.

Det är dessutom löneadministratören och administratören som genomför kontroller i Hogia lön inför den preliminära löneköringen och utför erforderliga justeringar.

I praktiken sker lejonparten av kontrollerna och justering av fasta data i systemet av löneadministratören (ligger i dennes arbetsuppgifter). Det är även löneadministratören som i huvudsak upprättar och skickar lönefilen till banken. Som en kontroll skrivs alltid löneadministratörens lönespecifikation ut varje månad och attesteras av ekonomichefen och sparas i pärm. Om administratören har varit delaktig i lönebearbetningen tas även dennes lönespecifikation ut och skrivs under.

Verifiering

Vi har kontrollerat löneadministratörens lönespecifikation för februari, april och juni månads lönespecifikationer och inte noterat några avvikelser. Samtliga är attesterade.

Vi har även stickprovvis kontrollerat underliggande listor för lönerrevisionen 2014 och stämt av att motsvarande uppgifter är överensstämmande i PA-modulen. Vi har inte noterat några avvikelser.

Vi noterade att det i praktiken är administratören som både lägger in uppgifterna i PA-modulen och därefter attesterar i systemet. Alla underlagen kommer dock från personalchefen och i normaltfallet görs efterkontroll av inläggning av både administratör och personalchef tillsammans. Listorna för lönerrevisionen ska vara

attesterade av personalchefen (eftersom denne inte attesterar i PA-modulen). Vi har noterat att 2014 års löneredvisionslistor inte är attesterade av personalchefen.

Bedömning och rekommendation

Utifrån genomförda intervjuer och verifiering gör vi bedömningen att behörigheterna till lönesystemet är ändamålsenliga utifrån de anställdas arbetsuppgifter och ansvar. Förbundet har begränsat behörigheten i systemet till endast ett fåtal medarbetare och även tillsett att nyuppläggning och avslut av medarbetare endast hanteras av två medarbetare. Det finns spårbarhet i systemet avseende vem som gjort justeringar i fasta data och av loggen framgår både tid och datum. Då det är löneadministratören som genomför lejonparten av kontrollerna och justeringarna i fasta data har förbundet därför ett kontrollmoment där ekonomichefen attesterar dennes lönespecifikation varje månad.

Vi har dock noterat att det saknas en spårbar tvåhandsprincip gällande inläggning av uppgifter för löneredvision. Enligt uppgift är listorna godkända av personalchefen, men det finns ingen attest. Vi rekommenderar således att personalchef antingen attesterar, de av administratören, inlagda uppgifter i PA-modulen alternativt attesterar underliggande löneredvisionslistor.

3.3. Tidrapporter/frånvarorapportering är attesterad av behörig person

Alla medarbetare, både tillsvidareanställda och timmanställda, ligger upplagda i självservicemodulen Medvind. Förtroendevalda ligger inte upplagda i Medvind utan deras närvarolistor hanteras manuellt.

Förbundets lönesystem är uppbyggt utefter medarbetarnas schema (som i sin tur bestäms av underliggande kollektivavtal och önskemål om ledighet, sjukskrivningar etc.). Om en medarbetare följer schemat (oavsett om det är en tillsvidareanställd eller timmanställd), dvs. inte har någon avvikelserapportering, betalas lön ut i enlighet med tjänstgöringsgrad och systemet hanterar automatiskt all planerad ob, jour etc. För att säkerställa att rätt lön betalas ut till medarbetarna behövs därav kontroll av att medarbetarens avvikelserapportering skett korrekt. Ansvaret för avvikelserapporteringen ligger på styrkeledaren eller närmaste chef.

Semester, föräldraledighet samt komp- och flextid ansöker medarbetaren själv om direkt i Medvind. Styrkeledaren attesterar direkt i systemet. All korttidsfrånvaro rapporteras direkt till styrkeledaren. Det är styrkeledaren som lägger in frånvaron och även friskänmäler medarbetaren direkt i Medvind och attesterar frånvaron. I samband med frånvaro ska medarbetaren dessutom upprätta en sjukfrånvaroblankett (gäller även vid vård av barn) som skickas till löneadministratören. Det finns således spårbarhet mellan uppgifterna i Medvind och underliggande frånvaroblanketter.

Löpande under månaden följer löneadministratören samtliga medarbetars frånvarorapportering i Medvind för att upptäcka om eventuell kontakt behöver tas med Försäkringskassan.

Den 6:e varje månad ska styrkeledaren eller närmaste chef ha attestera samtliga av sina medarbetares tidrapporter i Medvid. Löneadministratören följer upp och kontrollerar att detta sker. Om en styreledare skulle vara på semester eller dylikt är det produktionschefen som ska attestera tidrapporterna. Det finns således kontroll av att attest sker varje månad för samtliga medarbetares tidrapporter.

När det gäller förtroendevalda sker närvarorapport och milersättning via ett manuellt underlag som attesteras av direktionens ordförande. Underlaget registreras av löneadministratören direkt i Hogia lön. Samtliga grunduppgifter ligger inlagda, precis som för övriga medarbetare, inne i PA-modulen. De förtroendevaldas ersättning betalas ut tillsammans med den ordinarielöneköringen.

Verifiering

Vi har genomfört en stickprovsmässig okulärgranskning av attesterade tidrapporter i systemet för september månad. Vi har inte noterat någon tidrapport som inte är attesterade.

För ett urval av medarbetare som har haft korttidsfrånvaro har avstämning skett mellan underliggande frånvaroblankett och aktuell lönespecifikation för månaderna juni-sept. Vi har inte noterat några avvikelser.

För ett urval av de timanställda har avstämning skett mellan attesterad tidrapport i Medvind och aktuell lönespecifikation. Inga avvikelser har noterats.

För ett urval av de förtroendevalda i direktionen har avstämning skett mellan attesterad närvarolista (både tid och kilometerersättning) mot faktisk utbetalning. Inga avvikelser har noterats.

En indikation på att attestering inte fungerar som avsett är om förbundet har mycket lönefordringar på sina medarbetare (dvs. får för mycket lön utbetalda). Vi har gått igenom förbundets huvudbok för hela 2014 (till och med oktober) och kan konstatera att det inte finns eller har funnits några lönefordringar på medarbetarna.

Bedömning

Utifrån genomförd intervju samt verifiering gör vi bedömningen att det finns kontroller för att ansvarig chef attesterar tidrapporterna i Medvid. Dessutom finns kontroller för att hantera de förtroendevaldas manuella närvarolistor samt kontroll av att dessa är attesterade. Utifrån genomförd verifiering finns det inga indikationer på att attest inte skulle ske i enlighet med gällande rutiner.

3.4. Resultatet av den preliminär och definitiv lönebearbetning hanteras på rätt sätt och i rätt tid

Vi har via intervju med löneadministratören och genom studier av förbundets rutinbeskrivningar gjort en genomgång av processen för den preliminära och den definitiva lönebearbetningen.

Efter den 6:e varje månad när alla tidrapporter ska vara attesterade importerar löneadministratören tidrapporterna/avvikelserrapporteringen från Medvind till Hogia lön. Kontroll sker mot eventuell fellista och åtgärder vidtas. Därefter påbörjas arbetet inför den preliminära löneköringen. Löneadministratören går då igenom checklistan som bl.a. omfattar följande kontrollmoment:

- Sjukdomar
- Öppet sjukskriva
- Semester
- Tjänstledigheter
- Kontroll månadsunderlag
- Nya anställda
- Avslut anställda
- Förtroendevalda

Utifrån löneunderlagen (dvs. underlag på ovanstående punkter) som erhålls från personalavdelningen gör löneadministratören erforderliga justeringar i Hogia lön och i PA-modulen. Detta arbetsmoment kallas löneberedning. Löneadministratören går igenom samtliga medarbetare utifrån löneunderlagen.

När löneberedningen är klar (runt den 20:e varje månad) genomförs den preliminära löneköringen av löneadministratören. Listor på samtliga preliminära löner går igenom och kontrolleras, medarbetare för medarbetare, av löneadministratören. Erforderliga justeringar görs i förekommande fall direkt i löneberedningen i Hogia lön och nya preliminärlönelistor skrivs ut och sparas i pärm.

Därefter (efter alla kontroller som redogjorts för under ovanstående avsnitt) definitivboken löneadministratören lönen (sker normalt den 22:e varje månad). Löneadministratören skapar samma dag en bankfil och en bokföringsfil. Bankfilen skickas till banken och godkänns av löneadministratören via e-legitimation. Både löneadministratören och ekonomichefen erhåller en kvittens från banken på utbetalda lön som okulärt stäms av mot motsvarande uppgifter i lönesystemet.

Bokföringsfilen skickar löneadministratören till ekonomichefen och läser in den i ekonomisystemet Visma.

Verifiering

För ett urval av de bankkvittenser som erhållits har vi gjort en avstämning mot attesterade utbetalningslistor (feb, april och juni). Inga avvikelser har noterats.

Vi har även tagit del av de underlag som finns i form av preliminärlönelistor, löneunderlag, frånvaroblanketter etc. som förvaras på ett strukturerat sätt i pärmar hos löneadministratören.

Bedömning

Utifrån genomförd intervju, genomgång av förbundets rutiner samt genomförd verifiering gör vi bedömningen att det finns rutiner och kontroller som säkerställer

att resultatet av både den preliminära och den definitiva lönebearbetningen hanteras på rätt sätt och i rätt tid.

3.5. Löneutbetalning är attesterad av behörig person

Enligt förbundets protokoll för firmatecknare för 2014 framgår vilka personer och befattningar som är förbundets firmatecknare. Det finns även en vidaredelegation av firmatecknare där brandchefen bemyndigar ett antal medarbetare och befattningar delegation i löpande förvaltningsärenden (bl.a. omfattande löneutbetalningar). Denna vidaredelegation är från 2010 och det framgår även att attest ska ske av två av delegaterna i förening. Dessutom finns delegation från brandchefen till vice brandchefen att fatta beslut i ärenden, som är delegerade till brandchefen, i dennes frånvaro. Denna vidaredelegation är från 2012.

Enligt den rutin som finns inom förbundet ska två delegater attestera utbetalningslistan varje månad. Listan sparas i pärm i kassaskåpet i förbundets arkiv. Tillsammans med utbetalningslistan biläggs bankkopplingen från lönesystemet till banken dvs. listan över faktiskt utbetald lön. Kontroll sker att utbetalningslistan och bankkopplingslistan stämmer överens, dock görs ingen notering kring detta på bankkopplingslistan.

Verifiering

Vi har gått igenom samtliga utbetalningslistor för 2014 (till och med oktober månad) och kan konstatera att attest skett av, två i förening, behöriga medarbetare enligt ovanstående delegation.

Bedömning och rekommendationer

Utifrån genomförda intervjuer och verifiering gör vi bedömningen att attest av löneutbetalningar sker av behöriga. Vi har dock noterat att själva delegationsbesluten är ett par år gamla och rekommenderar förbundet att årligen upprätta delegationsordningar och vidaredelegation som är aktuella. Dessutom rekommenderar vi att kontrollen mellan utbetalningslistan och bankkopplingen dokumenteras.

3.6. Överföring från lönesystem till ekonomisystem sker fullständigt och riktigt

Genom intervju med löneadministratören har vi gått igenom processen för preliminär, respektive definitiv lönebearbetning. Överföring från lönesystem till ekonomisystemet är en av de sista aktiviteterna som utförs som en del av den större lönebearbetningsprocessen som framgår under avsnitt 3.4.

Löneadministratören skapar en bokföringsfil i Högia lön. Filen innehåller information om konteringar för inestående periods lönebearbetning. Filen skickas till ekonomichefen som läser in bokföringsfilen i Visma (ekonomisystemet).

Verifiering

Vi har stämt av samtliga ordinarie löneutbetalningar som skett under 2014 (till och med september) och kontrollerat att utbetalad nettolön i Hogia lön stämmer överens med motsvarande information i huvudboken i ekonomisystemet. Vi har inte noterat några avvikelser.

Bedömning

Utifrån genomgång av rutinen och genomförd verifiering gör vi bedömningen att det finns rutiner som säkerställer att överföring från lönesystemet till ekonomisystemet sker fullständigt och riktigt.

2014-11-18

Richard Vahul
Projektledare

Jan Nilsson
Uppdragsledare

REVISIONSBERÄTTELSE FÖR ÅR 2014

Vi har granskat kommunalförbundets verksamhet under år 2014.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och fastställt revisionsreglemente.

Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i redogörelsen och övriga till berättelsen fogade bilagor.

Förbundsdirektionen har godkänt årsredovisningen.

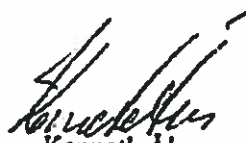
Vår granskning visar att årsredovisningen är upprättad i enlighet med kommunala redovisningslagen och god redovisningssed. Granskningen visar vidare att resultatet uppfyller balanskravet samt är förenligt med fastställda finansiella och verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning.

Vi tillstyrker att förbundsdirektionen och de enskilda förtroendevalda i detta organ beviljas ansvarsfrihet.

Vårby gård 2015-03-30


Märtha Dahlberg


Yvonne Berglund


Kenneth Åhs


Bengt Verlestam


Lars Olof Laurén

Till revisionsberättelsen hör bilagorna:
Revisorernas redogörelse (nr 1)
De sakkunnigas rapporter i olika granskningar (nr 2-3)

REVISORERNAS REDOGÖRELSE FÖR ÅR 2014

1 ALLMÄNT

Vi har under året genomfört vår granskning i enlighet med kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet samt fastställt revisionsreglemente. PwC har biträtt oss i vårt granskningsarbete.

Vi har under året diskuterat aktuella frågor med förbundets tjänstemannaledning. Vår lagreglerade initiativrätt i förbundsdirektionen har däremot inte använts i något granskningsärende under året.

2 INRIKTNING OCH OMFATTNING

Målsättningen med revisionsarbetet är att främja ändamålsenlighet, effektivitet, rättvisande räkenskaper och god intern kontroll. Utifrån denna målsättning utarbetas revisionsplanen, som innehåller granskningsinsatser inom förvaltnings- och redovisningsrevision. Prioritering av revisionsinsatserna sker utifrån väsentlighet och risk.

Förvaltningsrevision genomförs i form av verksamhetsinriktade granskningar inom olika väsentliga områden. Granskningsinsatserna syftar till att ge impulser till en effektivisering av verksamheten samt öka ändamålsenligheten.

Redovisningsrevision genomförs i form av granskning av årsredovisning, delårsrapport och olika redovisningsrutiner. Dessa insatser syftar till att främja rättvisande räkenskaper och god intern kontroll.

3 RESULTAT

3.1 Allmänt

Fastställd revisionsplan för året har genomförts inom den ekonomiska ram som fastställts.

3.2 Årsredovisning och delårsrapport

Efter genomförd granskning bedömer vi att årsredovisningen redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen.

Vidare bedömer vi att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen är upprättad i enlighet med kommunala redovisningslagen (KRL) och god redovisningssed.

Granskningen visar även att resultatet uppfyller balanskravet samt är förenligt med fastställda finansiella och verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning.

Revisionsrapport över granskning av årsredovisningen har överlämnats för kännedom till förbundsdirektionen.

Vi har granskat delårsrapporten och vår bedömning är att rapporten upprättats i enlighet med KRL och i allt väsentligt utifrån god redovisningssed. Med anledning av granskningen har ett utlåtande överlämnats till förbundsdirektionen.

3.4 System, rutiner och processer

Inom ramen för granskningen av årsredovisningen har vi även följt upp förbundets arbete kring intern kontroll.

Förbundsdirektionen har 2012-06-08 fastställt en ny plan för intern kontroll, utifrån de synpunkter som lämnades vid tidigare granskning. Planen innehåller både finansiella och verksamhetsmässiga kontroller samt har anpassats till verksamhetens tertiärluppföljningar och kopplats till verksamhetsplanen. Planen för intern kontroll revideras årligen i samband med att en ny verksamhetsplan tas fram.

En återrapportering av planen för intern kontroll 2014 har skett på direktionens sammanträde 2015-01-30, vilket är i enlighet med fastställt reglemente. Av återrapporteringen framgår både resultatet av genomförda kontroller samt förslag till åtgärder.

Granskningsresultatet, från ovanstående delområden, finns dokumenterat i revisionsrapporten över granskning av årsredovisning 2014.

3.5 Fördjupad granskning

Enligt fastställd revisionsplan har vi genomfört en fördjupad granskning av intern kontroll i lönehanteringen.

Utifrån genomförd granskning och tillhörande verifiering är vår sammanfattande bedömning att förbundet har en välfungerande intern kontroll avseende rapporteringen av löner och ersättningar och att denna bedöms som tillräcklig. Bedömningen grundar sig bl.a. på att det finns dokumenterade rutiner för löneprocessen och de olika kontrollmomenten. Det är en god ordning på underliggande bokföringsmaterial och en tydlig spårbarhet mellan lönesystemet och underliggande underlag. I vår verifiering har vi inte heller noterat några avvikelser. Inom ramen för granskningen har vi dock noterat några områden där åtgärder behöver vidtas för att ytterligare stärka den interna kontrollen.

Vi rekommenderar därför förbundet att:

- **Dokumentera genomförda kontroller mellan den attesterade löneutbetalningslistan och bankkopplingslistan.**
- **Årligen revidera och anta vidraredlegation av förvaltningsärenden, för att därigenom säkerställa att delegationslistan alltid är aktuell.**
- **Personalchef antingen attesterar, de av administratören, inlagda uppgifterna i PA-modulen alternativt attesterar underliggande lönerevisionslistor i samband med den årliga lönerevisionen.**

Revisionsrapporten överlämnades för besvarande till förbundsdirektionen, med en skrivelse daterad 2014-12-04. Förbundsdirektionen har besvarat rapporten och vi har diskuterat svaret på slutrevisionen för 2014.

Vi har även översiktligt följt upp det förvaltningsrevisionella projekt, kring upphandlingsverksamheten inkl en fallstudie av tillbyggnaden av Lindvreten, som genomfördes under 2014.



§ 12

Dnr: 2014/3

Diariet
Medlemskommuner
Revisorer

Årsbokslut 2014

Sammanfattning

Årets resultat blev ett överskott på 3,4 Mkr. Överskottet beror främst på vakanser som inte tillsatts av vikarier varav en i staben som ska tillsättas under 2015. En fortsatt effektivare personalplanering gör att övertidskostnaderna är lägre än budgeterad nivå. Behovet av timanställda har varit lägre än budget och det gäller framförallt i vår räddningscental.

Vi har fått ersättning för våra ökade kostnader i samband med branden i Västmanland på 4,2 Mkr. Av de 4,2 Mkr har vi reserverat 2,5 Mkr till inventarier och material som kasserats under och efter räddningstjänstarbetet.

Årets justerade resultat är 2,8 Mkr efter att hänsyn tagits till realisationsvinster på 0,6 Mkr, därmed är det möjligt med en avsättning till resultatutjämningsfonden (RUR) med 92 tkr. Balanskravet är uppfyllt.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2014

Yrkande

Ordförande Meeri Wasberg yrkar att de vid sammanträdet presenterade ändringar i Årsredovisning 2014 genomförs.

Förbundsdirektionens beslut

1. Förbundsdirektionen beslutar att godkänna årsredovisningen med verksamhetsberättelse för år 2014 med yrkade ändringar.
2. Årsredovisningen överlämnas till medlemskommunernas fullmäktige som beslutar om ansvarsfrihet i enlighet med § 6 i förbundsordningen.
3. Årets justerade resultat enligt balanskravet avsätts för att täcka de ökade pensionsutbetalningar som når sin kulmen 2020.

Ordförandes sign

MW

Justerandes sign

CA

Utdragsbestyrkande



Datum 2015-04-21
Tid 09:00 - 10:00
Plats Sammanträdesrummet Bollmora

Beslutande Se närvarolista

Övriga deltagare Se närvarolista

Justeringens plats och tid Kommunkansliet måndag den 27 april klockan 11:00

Paragrafer 67-86

Sekreterare 
Rebecca Berlin

Ordförande 
Fredrik Saweståhl

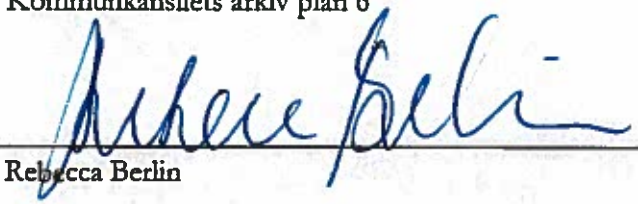
Justerande 
Anita Mattsson

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Observera att anslagstiden inte är samma sak som överklagandetiden.

Organ Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum 2015-04-21
Datum då anslaget sätts upp 2015-04-28
Datum då anslaget tas ned 2015-05-20
Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliets arkiv plan 6

Underskrift


Rebecca Berlin

Utdragsbestyrkande



Närvarolista

Beslutande

Fredrik Sawestahl (M)

Mats Lindblom (FP)

Anita Mattsson (S)

Anki Svensson (M), tjänstgörande från och med 09:15, § 35

Peter Odelvall (M), tjänstgörande för Andreas Jonsson (M)

Annika Henningsson (M), tjänstgörande för Dick Bengtsson (M)

Anna Steele (FP), tjänstgörande för Anki Svensson (M) till och med 09:15, § 34

Ulrica Riis-Pedersen (C)

Helen Dwyer (C)

Leif Kennerberg (KD)

Kristjan Vaigur (S)

Jannice Rockstroh (S), tjänstgörande från och med 09:15, § 35

Anders Linder (S), tjänstgörande för Carl-Johan Karlson (S)

Marie Åkesdotter (MP)

Peter Bylund (MP), tjänstgörande för Jannice Rockstroh (S) till och med 09:15, § 34

Jörgen Bengtsson (SD)

Ersättare

Per Carlberg (SD)

Övriga

Bo Renman, kommundirektör, kommunledningskontoret

Sigbrith Martinsson, ekonomichef, kommunledningskontoret

Ulf Haraldsson, HR-chef, kommunledningskontoret

Britt-Marie Lundberg-Björk, förvaltningschef, utvecklingsförvaltningen

Åke Skoglund, förvaltningschef, samhällsbyggnadsförvaltningen

Ann-Catrine Hagner, chef konsult- och servicekontoret, konsult- och servicekontoret

Maj Ingels Fagerlund, säkerhetschef, kommunledningskontoret

Ulrika Josephson Westberg, chef kommunkansliet, kommunledningskontoret

Marita Bertilsson, politisk sekreterare, Socialdemokraterna

Åsa de Mander, politisk sekreterare, Folkpartiet

Olle Oskarsson, politisk sekreterare, Miljöpartiet

Jennifer Lloyd, praktikant, kommunledningskontoret

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------



Frånvarande

Andreas Jonsson (M)

Dick Bengtson (M)

Lotta Stjernfeldt (M)

Mats Larsson (FP)

Anna Lund (KD)

Carl-Johan Karlson (S)

Lennart Jönsson (S)

Karin Ljung (S)

Marcus Obligado (V)

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande