



§ 71

Dnr 2015/KS 0153 10

Årsredovisning för Södertörns överförmyndarnämnd 2014

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisning för Södertörns överförmyndarnämnd 2014 noteras.
2. Ledamöterna i Södertörns överförmyndarnämnd beviljas
ansvarsfrihet.

Beskrivning av ärendet

Årsredovisning och revisionsrapport för Södertörns överförmyndarnämnd 2014 redovisas i bilagor.

Ärendet bereddes av kommunledningsutskottet den 2 april. Eftersom handlingarna från Södertörns överförmyndarnämnd då inte hade inkommit, noterade utskottet att ärendet med handlingar kommer upp för beslut på kommunstyrelsens sammanträde den 21 april.

Revisionsrapporten läggs till handlingarna inför kommunfullmäktiges hantering.

Bilagor

Protokollsutdrag från kommunledningsutskottet §52.pdf

Årsredovisning Södertörns överförmyndarnämnd 2014.pdf

Revisionsberättelse för Haninge kommun 2014.pdf

Protokollsutdrag Södertörns överförmyndarnämnd.pdf

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

UTDRAG

§ 52

Dnr 2015/KS 0153 10

Årsredovisning för Södertörns överförmyndarnämnd 2014

Kommunledningsutskottets beslut

- Informationen om att årsredovisning för Södertörns överförmyndarnämnd 2014 kommer upp för beslut på kommunstyrelsens sammanträde 21 april noteras.

Beskrivning av ärendet

Årsredovisning och revisionsrapport för Södertörns överförmyndarnämnd 2014 är under utarbetande, och kompletteras ärendet innan kommunstyrelsens sammanträde 21 april.

Förslaget är att kommunstyrelsen och kommunfullmäktige ska notera årsredovisning för Södertörns överförmyndarnämnd 2014 samt bevilja ledamöterna i Södertörns överförmyndarnämnd ansvarsfrihet.

Justerandes sign 		Utdragsbestyrkande 
---	---	--

Datum 2015-04-02
Tid 09:00-09:55
Plats Sammanträdesrummet Bollmora

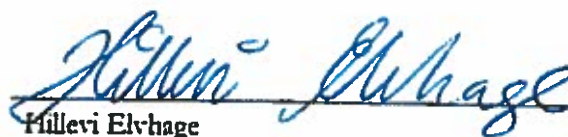
Beslutande Se närvarolista

Övriga deltagare Se närvarolista

Justerings plats
och tid 2015-04-13

Paragrafer 47 - 62

Sekreterare


Hillevi Elvhage

Ordförande


Fredrik Sawestahl

Justerande


Kristjan Vaigur

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Observera att anslagstiden inte är samma sak som överklagandebuden.

Organ Kommunledningsutskottet
Sammanträdesdatum 2015-04-02
Datum då anslaget sätts upp 2015-04-14
Datum då anslaget tas ned 2015-05-06
Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliets arkiv plan 6

Underskrift


Hillevi Elvhage



Utdragsbestyrkande

Närvarolista

Beslutande

Fredrik Saweståhl (M)
Mats Lindblom (FP)
Anita Mattsson (S)
Ulrica Riis-Pedersen (C)
Leif Kennerberg (KD)
Kristjan Vaigur (S)
Karin Ljung (S), tjänstgörande ersättare för Marie Åkesdotter (MP)

Ersättare

Anna Steele (FP)
Anna Lund (KD)

Övriga

Bo Renman, kommundirektör, kommunledningskontoret
Ulf Haraldsson, HR-chef, kommunledningskontoret
Catarina Stavenberg, kvalitetschef, kommunledningskontoret
Ann-Catrine Hagner, chef konsult- och servicekontoret, konsult- och servicekontoret
Maj Ingels Fagerlund, säkerhetschef, kommunledningskontoret
Ulrika Josephson Westberg, chef kommunkansliet, kommunledningskontoret
Marita Bertilsson, politisk sekreterare, S
Hillevi Elvhage, kommunsekreterare, kommunledningskontoret
Tomas Björkman, chef upphandlingsenheten, konsult- och servicekontoret
Helena Franzén, projektledare, konsult- och servicekontoret
Olle Oskarsson, politisk sekreterare, MP

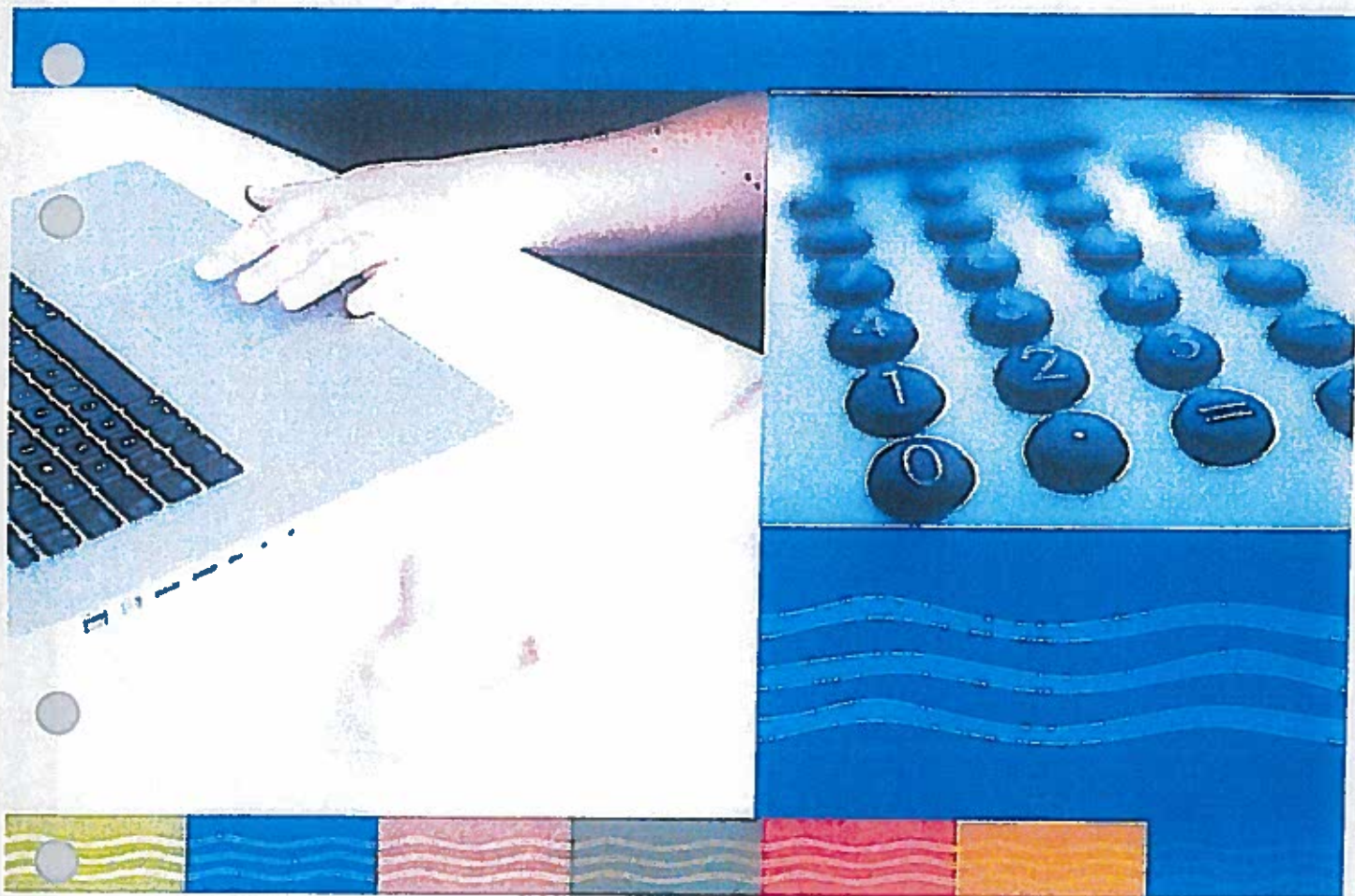
Frånvarande

Andreas Jonsson (M)
Helen Dwyer (C)
Anders Linder (S)
Marie Åkesdotter (MP)
Marcus Obligado (V)

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

ÅRSREDOVISNING 2014

Södertörns överförmyndarnämnd



Innehållsförteckning

ÅRSREDOVISNING 2014 för SÖDERTÖRNS ÖVERFÖRMYNDARNÄMND	2
1 Sammanfattning	2
2 Förvaltningsberättelse	2
2.1 Ansvarsområde	2
2.2 Resultat och måluppfyllelse	2
2.2.1 Social hållbarhet	3
2.2.2 Ekonomisk hållbarhet	3
2.3 Intern kontroll	3
2.4 Ekonomi	4
2.5 Personal	5
2.6 Verksamhetsstatistik	5
2.7 Framtid	5



ÅRSREDOVISNING 2014 för SÖDERTÖRNS ÖVERFÖRMYNDARNÄMND

1 Sammanfattning

Södertörns överförmyndarnämnd ansvarar, med stöd av föräldrabalkens regler, för tillsyn och handläggning av ärenden avseende förmyndarskap, godmanskap och förvaltarskap. Överförmyndarnämnden ska genom sin tillsyn säkerställa att de som har förordnad god man/förvaltare eller är underåriga inte lider rättsförlust. En grundläggande förutsättning för att uppfylla tillsynskravet är att granskningen av ställföreträdarnas årliga redovisningshandlingar sker i rätt tid. Under 2014 har detta mål uppfyllts.

Årliga volymökningar ställer krav på en effektiv handläggning. Under 2014 har antalet ärenden ökat med 1,5 %. Antalet ensamkommande barn har under året ökat med 40 %.

Verksamhetens över- och underskott förs över på nästkommande år. Utfallet för 2014 är ett underskott med 144 tkr vilket förs över till 2015.

Överförmyndarnämndens rekryteringsförfarande av nya gode män omfattar både utbildning och omfattar obligatoriska kunskapstester.

Vid överförmyndarnämndens granskning av redovisningshandlingar djupgranskas ett slumpmässigt urval av gode män. En prioritering av nya och oerfarna gode män görs vid granskningen för att överförmyndarnämnden ska kunna erbjuda vägledning och fänga upp eventuella avvikelser på ett tidigt stadium.

2 Förvaltningsberättelse

2.1 Ansvarsområde

Södertörns överförmyndarnämnd ansvarar, med stöd av föräldrabalkens regler, för tillsyn och handläggning av ärenden avseende förmyndarskap, godmanskap och förvaltarskap. Överförmyndarnämnden ska genom sin tillsyn säkerställa att de som har förordnad god man/förvaltare eller är underåriga inte lider rättsförlust.

Överförmyndarnämnden kan även anordna vissa kategorier av godmanskap och fattar beslut om byte av god man eller förvaltare.

I en roll som tillsynsmyndighet finns även ett ansvar för att pröva begäran om tillstånd för vissa i lag definierade rättshandlingar som god man, förvaltare eller förmyndare vill utföra för sin huvudman.

Överförmyndarnämnden ansvarar även för att fatta beslut om och, under vissa förutsättningar, betala ut arvode till gode män, förvaltare och förmyndare.

Gode män, förvaltare och förmyndare kallas fortsättningsvis för ställföreträdare.

2.2 Resultat och måluppfyllelse

En grundläggande förutsättning för att överförmyndarnämndens tillsynskrav av ärenden avseende förmyndarskap, godmanskap och förvaltarskap kan anses vara uppfyllt är att granskningen av ställföreträdarnas årliga redovisningshandlingar sker i rätt tid. Under 2014 har överförmyndarnämnden utfört sin tillsyn i rätt tid.



2.2.1 Social hållbarhet

- *Så här har nämnden bidragit till att nå målen:*

Målet att överförmyndarnämnden ska granska ställföreträdarnas årliga redovisningar av sina uppdrag, kallat årsräkningar, i rätt tid uppfylldes.

Någon e-tjänst har inte införts i verksamheten. Anledningen var att e-tjänsteplattformen inte är integrerad i verksamhetssystemet och att effektivitetsvinster inte kan förväntas innan en fungerande integration finns. Ur verksamhetens perspektiv skulle ett införande av e-tjänster därmed medföra merarbete och sänka effektiviteten. När det finns en fungerande integration mellan verksamhetssystem och plattformen för kommunens e-tjänster finns kan en meningsfull e-tjänst införas.

I syfte att säkerställa kunskapsnivån på blivande ställföreträdare omfattar överförmyndarnämndens rekryteringsförfarande både utbildning och obligatoriska kunskapstester. Under 2014 har 264 presumtiva ställföreträdare utbildats och testats. Av dessa har 206 klarat testet och resterande 58 vilka inte klarat testet har inte fått uppdrag som ställföreträdare.

Nämnden fortsätter att samverka med Godmansföreningen Södertörn. Samverkan innefattar bland annat att stå för de lokaler som föreningen använder vid seminarier samt att integrera information från föreningen i överförmyndarnämndens nyhetsbrev.

2.2.2 Ekonomisk hållbarhet

- *Så här har nämnden bidragit till att nå målen:*

Verksamhetens över- och underskott förs över på nästkommande år. Utfallet för 2014 är ett underskott med 144 tkr vilket motsvarar en avvikelse med 0,6 % från budget.

Resultatet på medarbetarundersökningen 2014 mätt i Nöjd medarbetarindex (NMI) var 65,7 vilket är oförändrat jämfört med föregående år.

Sjukfrånvaron ökade under året till 2,0 procent av arbetstiden. Motsvarande sjukfrånvaro 2013 var 1,6 procent.

Handläggningstiderna i verksamhetens centrala processer är fortsatt korta.

2.3 Intern kontroll

Under 2014 har överförmyndarnämndens 6 kontrollmoment följts upp. De avvikelser, i främst tidsfrister, som noterats har hanterats genom att registreringar i ärendehanteringssystemet förändrats i syfte att underlätta bevakningar och hantera avvikelser.

Samtliga rutiner i verksamheten är dokumenterade. En tjänst har särskilt avdelats till att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning.

2.4 Ekonomi

Ekonomi, tkr			
	Budget 2014	Bokslut 2014	Bokslut 2013
Verksamhetens intäkter	22,5	21,8	21,8
Verksamhetens kostnader	22,5	21,9	21,2
Resultat		-0,1	0,6

Verksamhetens över- och underskott förs över på nästkommande år. Utfallet för 2014 är ett underskott med 144 tkr vilket förs över till 2015. Verksamhetens största kostnader, vilka är arvoden, kan inte påverkas av överförmyndarnämnden. Med hänsyn till detta är avvikelserna från budget vilken uppgår till 0,6 % att betrakta som en normalvariation på årsbasis. Verksamheten är i ekonomisk balans.

En ytterligare uppdelning av utfall år 2014 visar:

Utfall 2014

	Budget 2014	Utfall 2014	Avvikelse
Migrationsverket	2 040	1 272	-768
Bidrag från samverkanskommuner	20 480	20 479	-1
Intäkter	22 520	21 751	-769
Personalkostnader	-7 575	-7 595	20
Arvodeskostnader	-12 145	-11 897	-248
Övriga verksamhetskostnader	-2 800	-2 404	-396
Kostnader	-22 520	-21 896	-624
Nettoreultat	0	-145	-145

Kommentarer

Intäkter

Intäkterna från Migrationsverket vilka avser återsökning av arvoden till gode män för ensamkommande är lägre än budgeterat.

Kostnader

Personalkostnaderna överskrider budget med 20 000 kr vilket relativt sett är en försumbar avvikelse.

Antalet aktiva ärenden var 3 617 år 2014 vilken motsvarar en volymökning på 1,5 % jämfört med 2013 då motsvarande antal var 3 565. Ökningen av antal ärenden bekräftar en sedan ett antal år pågående trend men har under 2014 varit lägre än föregående år. Vilka personer som är berättigade till en ställföreträdare är styrt av lag vilket innebär att överförmyndarnämnden inte kan påverka volymen. Antalet ärenden i verksamheten motsvarar också normalt en direkt ökning i verksamhetens arvodeskostnader.

Ökningen av arvodeskostnader uppgår emellertid till 3,9 % jämfört med 2013. Orsaken att arvodeskostnaderna ökar snabbare är volymökningen är att andelen ensamkommande barn med permanent uppehållstillstånd har ökat relativt sett mer.

Överförmyndarnämnden arvoderar gode män för ensamkommande barn. Dessa arvoden återsöks hos Migrationsverket för tiden innan barnen får permanent uppehållstillstånd, PUT. För denna period medför arvodet alltså ingen kostnad för överförmyndarnämnden. Ett av Migrationsverkets mål är att förkorta handläggningstiden fram till att barnen beviljas PUT. Arvoden till gode män som avser perioden efter att barnen fått PUT kan inte återsökas hos Migrationsverket. I processen finns alltså en inbyggd osäkerhet i vilka kostnader som kan återsökas och vilka som stannar på överförmyndarnämnden.

Tillförlitliga prognoser försvåras ytterligare med hänsyn till att överförmyndarnämndens tillsyn och kostnader baseras på att barnen vistas i samverkansområdet. Placerande kommun kan däremot vara vilken som helst i Sverige.

Nettoeffekten under 2014 är att de reella arvodeskostnaderna, alltså arvodeskostnader minus återsökta arvoden, överskrider budget med 520 tkr.

Övriga verksamhetskostnader har varit lägre än budget vilket beror på investeringar vilka planeras genomföras under 2016.

2.5 *Personal*

Vid rekrytering har modellen Kompetensbaserad rekrytering använts. Medarbetare med behov av anpassad arbetstid har fått sina behov tillfredsställda.

2.6 *Verksamhetsstatistik*

Överförmyndarnämndens upptagningsområde omfattar kommunerna Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nynäshamn och Tyresö. Inom området bor ca 345 000 invånare vilket gör överförmyndarnämnden till Sveriges tredje största.

Nämnden utövar tillsyn över ca 1 700 ställföreträdare.

Huvudmännens samlade tillgångar, vilka förvaltas av ställföreträdare, uppgår till ca 1,1 miljard. Huvudmännens inkomster uppgår till 390 miljoner.

2.7 *Framtid*

Rekrytering och utbildning av ställföreträdare

Kunskap och vilja hos ställföreträdare har en vital betydelse för deras förmåga att tillvarata sin huvudmans intressen. Denna kapacitet ser ut att sammanfalla med förmågan att korrekt redovisa sitt uppdrag för överförmyndarnämnden. I syfte att säkerställa skicklighet i båda perspektiven arbetar överförmyndarnämnden med en kombination av utbildning och testning vid rekrytering av nya ställföreträdare.

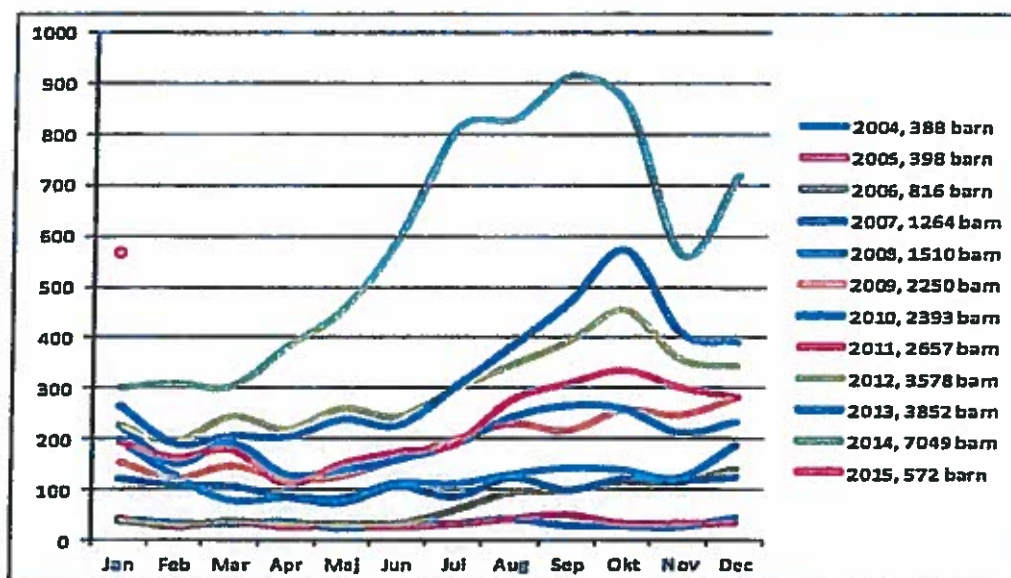
Under 2014 har totalt 264 personer testats varav 58 inte har klarat provet vilket motsvarar ca 22 % av de intresserade. Under 2015 inför överförmyndarnämnden del 2 i utbildningen där fokus ligger på ekonomisk redovisning av uppdraget. Del 2 genomförs en kortare period efter förordnandet. Sett över tid förväntas denna urvals- och utbildningsprocess medföra att nya ställföreträdare också har större möjligheter att klara av de svårigheter som ett uppdrag kan medföra.

Ensamkommande barn

Enligt Migrationsverkets statistik har det sedan 2004 skett en kontinuerlig ökning av antalet ensamkommande asylsökande barn. Sedan 2010 har ökningen sett ut på följande sätt:

År	2010	2011	2012	2013	2014	Prognos 2015
Antal asylsökande barn	2393	2657	3578	3852	7049	7800

Migrationsverkets grafiska illustration av ökningen finns i nedanstående tabell.



Migrationsverkets genomsnittliga handläggningstid för ensamkommande barn är 158 dagar. Migrationsverket påpekar att kommuner med överenskommelse om mottagande av ensamkommande barn snarast måste planera för en ökad mängd barn med PUT.

Överförmyndarnämndens förutsättningar för att rekrytera kunniga gode män för dessa uppdrag är goda. Risken är primärt ekonomiskt. Arvodet till gode män till ensamkommande barn som inte har permanent uppehållstillstånd (PUT) återsöks hos Migrationsverket. Kostnaden för arvode till gode män till ensamkommande barn vilka beviljats PUT stannar hos överförmyndarnämnden.

Lagstiftarens intentioner är att godmanskapet ska upphöra och ersättas med en särskilt förordnad vårdnadshavare (SFV) när barnet beviljats PUT. Det är socialförvaltningens ansvar att rekrytera och i normala fall arvoda SFV till ensamkommande barn.

I överförmyndarnämndens upptagningsområde finns för närvarande 60 ensamkommande barn vilka beviljats PUT och som inte har SFV. I elva av dessa fall har barnen väntat på SFV i två år eller längre. Bara under 2014 har

överförmyndarnämndens arvodeskostnader för ensamkommande barn där inte SFV förordnats överstigit 400 000 kr.

Ansvariga socialförvaltningar hittas primärt inom samverkanskommunerna och sekundärt inom övriga kommuner i Stockholms län.

Med hänsyn till att ökningen av ensamkommande barn inom överförmyndarnämndens upptagningsområde ökar kraftigt kommer sannolikt överförmyndarnämndens arvodeskostnader för ensamkommande att visa motsvarande ökning.





**Haninge
kommun**

136 81 Haninge tel 08-606 70 00 haninga.se

Revisionsberättelse för år 2014

Vi, av fullmäktige valda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelse, nämnder, Södertörns överförmyndarnämnd och Södertörns upphandlingsnämnd och beredningar, samt som utsedda lekmannarevisorer även verksamheten i kommunens företag.

Styrelse, nämnder och beredningar ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll och återredovisning till fullmäktige.

Revisorernas ansvar är att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning. Revisionsbyrån EY har biträtt oss vid granskningen.

Årsredovisningen visar ett positivt ekonomiskt resultat samt att målet om god ekonomisk hushållning uppnås. En tillräcklig bild ges av nämndernas måluppfyllelse utifrån de mål som fastställts av fullmäktige. I likhet med föregående år ser vi dock med oro på att vissa av fullmäktiges mål inte uppnåtts under året. Det gäller exempelvis målet om att "barn och ungdomar ska må bra samt känna framtidstro" och att "invånarnas trygghet ska öka". Det noteras att färre av fullmäktiges mål uppfylls än vad som var fallet föregående år. Mätbara och uppföljningsbara målandikatorer är av väsentlighet för en effektiv och ändamålsenlig verksamhetsstyrning.

Vi vill fortsatt understryka vikten av realistiska budgetar då volymförändringar i kommunens olika verksamheter är betydande. Förändringar i befolknings- och behovsutvecklingen påverkar volymantaganden och ställer därmed krav på en fortsatt aktiv ekonomi- och verksamhetsstyrning. Vi ser också med allvar på personalens sjukfrånvaro.

Det är positivt att kommunen under året har initierat och vidtagit ett antal åtgärder för att stärka den interna kontrollen. Våra granskningar har dock visat att det fortfarande kvarstår ett antal brister för vilka revisionen har avgivit särskilda rekommendationer. Det noteras att kommunen inte i tillfredsställande omfattning hörsammat revisionens förslag till åtgärder.

Vid granskningen av kommunens årsbokslut har vi noterat att komponentredovisning av materiella anläggningstillgångar inte tillämpas, vilket är ett krav enligt god redovisningssed. Dock har kommunen initierat ett projekt i syfte att åtgärda detta under 2015.

Vi bedömer sammantaget att styrelse och nämnder i Haninge kommun har skött verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillräckligt sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna är rättvisande, i allt väsentligt.

Vi bedömer att styrelsens och nämndernas interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi bedömer att resultatet enligt årsredovisningen i huvudsak är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som fullmäktige fastställt.

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelse och nämnder samt de enskilda ledamöterna i dessa organ. Vi tillstyrker också att kommunens årsredovisning godkänns. Som underlag för vår bedömning åberopar vi bifogade rapporter.

Haninge den 31 mars 2015


Rolf Brehmer


Krystyna Munthe


Siv Blixt


Ella Carlsson


Kenneth Strömberg


Carl Melin


Wulf Schroeder


Sven Johansson

Till revisionsberättelsen hör bilagorna:

De sakkunnigas rapporter

Granskningsrapporter från lekmannarevisorerna och revisionsberättelser från bolag/förbund

Södertörns ÖVERFÖRMYNDARNÄMND

I kommunerna Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nynäshamn och Tyresö

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Södertörns överförmyndarnämnd
2015-03-19

Plats och tid

Sammanträdesrum 4 A09, Haninge kommunhus våning 4,
torsdag 2015-03-19, kl. 15.00-17.30

Beslutande

Berit Larsson (S), ordförande
Anna Lund (KD)
Peter Viridén (M)
Anne-Britt Gerlöw (S)
Ola Hägg (S)

Ersättare

Yngve Jönsson (M)
Susann Ronström (S)
Göran Hallberg (S), frånvarande
Gilbert de Wendel (M)
Agneta Tjärnhammar (M), frånvarande

Övriga deltagare

Niklas Näslund

Justeringens
plats och tid

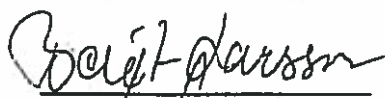
Omedelbar justering

Sekreterare


Fredrik Fahlander

Paragrafer 16 – 30

Ordförande


Berit Larsson

Justerare


Anna Lund

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Södertörns överförmyndarnämnd
2015-03-19

28

§ 30 Årsredovisning 2014 för Södertörns överförmyndarnämnd

Sammanfattning

Södertörns överförmyndarnämnd ansvarar, med stöd av föräldrabalkens regler, för tillsyn och handläggning av ärenden avseende förmynderskap, godmanskap och förvalterskap.

Överförmyndarnämnden ska genom sin tillsyn säkerställa att de som har förordnad god man/förvaltare eller är underåriga inte lider rättsförlust. En grundläggande förutsättning för att uppfylla tillsynskravet är att granskningen av ställföreträdarnas årliga redovisningshandlingar sker i rätt tid. Under 2014 har detta mål uppfyllts.

Årliga volymökningar ställer krav på en effektiv handläggning. Under 2014 har antalet ärenden ökat med 1,5 %. Antalet ensamkommande barn har under året ökat med 40 %.

Verksamhetens över- och underskott förs över på nästkommande år. Utfallet för 2014 är ett underskott med 144 tkr vilket förs över till 2015.

Överförmyndarnämndens rekryteringsförfarande av nya gode män omfattar både utbildning och omfattar obligatoriska kunskapstester.

Vid överförmyndarnämndens granskning av redovisningshandlingar djupgranskas ett slumpmässigt urval av gode män. En prioritering av nya och oerfarna gode män görs vid granskningen för att överförmyndarnämnden ska kunna erbjuda vägledning och fänga upp eventuella avvikelser på ett tidigt stadium.

Underlag för beslut

- Bilaga 1: Årsredovisning 2014 för Södertörns överförmyndarnämnd.

Förslag till Södertörns överförmyndarnämnds beslut

1. Årsredovisning 2014 för Södertörns överförmyndarnämnd godkänns.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad

Södertörns överförmyndarnämnds beslut

1. Årsredovisning 2014 för Södertörns överförmyndarnämnd godkänns.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad

Årsredovisning 2014 för Södertörns överförmyndarnämnd

Sammanfattning

Södertörns överförmyndarnämnd ansvarar, med stöd av föräldrabalkens regler, för tillsyn och handläggning av ärenden avseende förmynderskap, godmanskap och förvaltare. Överförmyndarnämnden ska genom sin tillsyn säkerställa att de som har förordnad god man/förvaltare eller är underåriga inte lider rättsförlust. En grundläggande förutsättning för att uppfylla tillsynskravet är att granskningen av ställföreträdarnas årliga redovisningshandlingar sker i rätt tid. Under 2014 har detta mål uppfyllts.

Årliga volymökningar ställer krav på en effektiv handläggning. Under 2014 har antalet ärenden ökat med 1,5 %. Antalet ensamkommande barn har under året ökat med 40 %.

Verksamhetens över- och underskott förs över på nästkommande år. Utfallet för 2014 är ett underskott med 144 tkr vilket förs över till 2015.

Överförmyndarnämnden rekryteringsförfarande av nya gode män omfattar både utbildning och omfattar obligatoriska kunskapstester.

Vid överförmyndarnämndens granskning av redovisningshandlingar djupgranskas ett slumpmässigt urval av gode män. En prioritering av nya och oerfarna gode män görs vid granskningen för att överförmyndarnämnden ska kunna erbjuda vägledning och fånga upp eventuella avvikelser på ett tidigt stadium.

Underlag för beslut

- Bilaga 1: Årsredovisning 2014 för Södertörns överförmyndarnämnd

Förslag till Södertörns överförmyndarnämnds beslut

- Årsredovisning 2014 för Södertörns överförmyndarnämnd godkänns.

Södertörns
ÖVERFÖRMYNDARNÄMND

i kommunerna Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nynäshamn och Tyresö

12 mars 2015

Södertörns överförmyndarnämnd



Niklas Näslund
Enhetschef

Expedieras:
Kommunfullmäktige i Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nynäshamn och Tyresö.



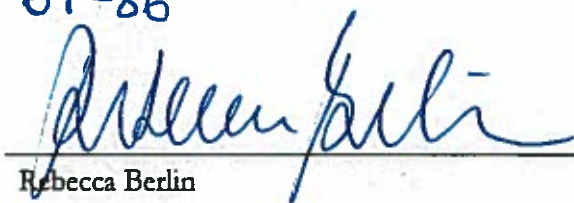
Datum 2015-04-21
Tid 09:00 - 10:00
Plats Sammanträdesrummet Bollmora

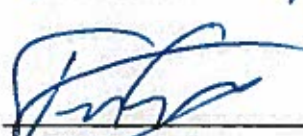
Beslutande Se närvarolista

Övriga deltagare Se närvarolista

Justeringens plats och tid Kommunkansliet måndag den 27 april klockan 11:00

Paragrafer 67-86

Sekreterare 
Rebecca Berlin

Ordförande 
Fredrik Sawestahl

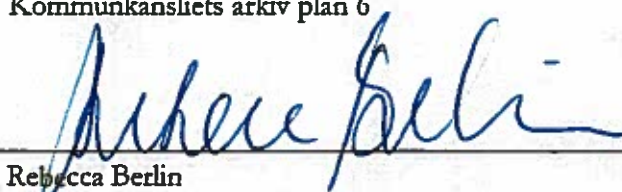
Justerande 
Anita Mattsson

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Observera att anslagstiden inte är samma sak som överklagandetiden.

Organ Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum 2015-04-21
Datum då anslaget sätts upp 2015-04-28
Datum då anslaget tas ned 2015-05-20
Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliets arkiv plan 6

Underskrift


Rebecca Berlin

Utdragsbestyrkande

Närvarolista

Beslutande

Fredrik Saweståhl (M)
 Mats Lindblom (FP)
 Anita Mattsson (S)
 Anki Svensson (M), tjänstgörande från och med 09:15, § 35
 Peter Odelvall (M), tjänstgörande för Andreas Jonsson (M)
 Annika Henningsson (M), tjänstgörande för Dick Bengtsson (M)
 Anna Steele (FP), tjänstgörande för Anki Svensson (M) till och med 09:15, § 34
 Ulrica Riis-Pedersen (C)
 Helen Dwyer (C)
 Leif Kennerberg (KD)
 Kristjan Vaigur (S)
 Jannice Rockstroh (S), tjänstgörande från och med 09:15, § 35
 Anders Linder (S), tjänstgörande för Carl-Johan Karlson (S)
 Marie Åkesdotter (MP)
 Peter Bylund (MP), tjänstgörande för Jannice Rockstroh (S) till och med 09:15, § 34
 Jörgen Bengtsson (SD)

Ersättare

Per Carlberg (SD)

Övriga

Bo Renman, kommundirektör, kommunledningskontoret
 Sigbrith Martinsson, ekonomichef, kommunledningskontoret
 Ulf Haraldsson, HR-chef, kommunledningskontoret
 Britt-Marie Lundberg-Björk, förvaltningschef, utvecklingsförvaltningen
 Åke Skoglund, förvaltningschef, samhällsbyggnadsförvaltningen
 Ann-Catrine Hagner, chef konsult- och servicekontoret, konsult- och servicekontoret
 Maj Ingels Fagerlund, säkerhetschef, kommunledningskontoret
 Ulrika Josephson Westberg, chef kommunkansliet, kommunledningskontoret
 Marita Bertilsson, politisk sekreterare, Socialdemokraterna
 Åsa de Mander, politisk sekreterare, Folkpartiet
 Olle Oskarsson, politisk sekreterare, Miljöpartiet
 Jennifer Lloyd, praktikant, kommunledningskontoret

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

**Frånvarande**

Andreas Jonsson (M)

Dick Bengtson (M)

Lotta Stjernfeldt (M)

Mats Larsson (FP)

Anna Lund (KD)

Carl-Johan Karlson (S)

Lennart Jönsson (S)

Karin Ljung (S)

Marcus Obligado (V)

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande