

Tyresö kommun
Kommunledningskontoret
Ulrika Josephson Westberg
Chef kommunkansliet

TJÄNSTESKRIVELSE

2015-05-05

1 (6)

Diarienummer

2015/KS 0158 003

Kommunstyrelsen

Tillgänglighetsplan med aktiviteter för 2015 och 2016

Förslag till beslut

1. Tillgänglighetsplan med aktiviteter för 2015 och 2016 antas med följande korrigeringar:

- Aktivitet 1 c angående stödjande person för rådet utgår
- Aktivitet i 4 f utgår och ersätts med att frågan gällande risker med strålning från trådlösa nätverk ska bevakas av kommunen utifrån gällande riktlinjer och rekommendationer från Strålskyddsmyndigheten.
Ansvar: konsult- och servicekontoret
- Aktivitet 5c och 5 d korrigeras enligt förslag i tjänsteskrivelse

2. Kommundirektören ges i uppdrag att utarbeta förslag på hur arbetet med tillgänglighetsplanen kan integreras i styrprocessen från och med 2017. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen senast december 2015.



3. Angående förslaget om behov av kommunal tillgänglighetsrådgivare överlämnas kommunledningskontorets svar som kommunstyrelsens svar till rådet.

Kommunledningskontoret



Bo Renman
Kommundirektör



Ulrika Josephson Westberg
Chef kommunkansliet

Beskrivning av ärendet

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor har utarbetat förslag på tillgänglighetsplan för 2015. Målet med tillgänglighetsplanen är att skapa ett tillgängligt samhälle med likvärdiga förutsättningar för alla. Planen omfattar följande områden:

- Kommunal planering och rollen för kommunala rådet för funktionshinderfrågor
- Bemötande
- Tillgänglig information och kommunikation
- Tillgänglighet i den fysiska miljön
- Omsorg och social service
- Kultur och fritid
- Utbildning
- Arbete

Inom varje område beskrivs mål och åtaganden för 2015. En del av åtagandena rör även 2016. För de åtgärder som finansieras genom medel för rådets verksamhet finns en sammanställning i planen. Andra åtgärder finansieras inom nämndernas budgetar.

Rådet föreslår att kommunstyrelsen antar tillgänglighetsplan 2015. Rådet har även överlämnat två skrivelser till kommunstyrelsen angående samordnande

och stödjande funktion för rådet samt om behov av kommunal tillgänglighetsrådgivare.

Inför kommunstyrelsens behandling av ärendet har kommunledningskontoret bett rådet att sända ut tillgänglighetsplanen till förvaltningarna på remiss. Detta med anledning av att de föreslagna aktiviteterna i planen även förväntas rymmas inom nämndernas budgetramar. Förvaltningarna påpekar i sina svar några faktafel som överlämnats till rådet för korrigerande. Utifrån förvaltningarnas kommentarer lämnar kommunledningskontoret nedan synpunkter på ett antal av åtagandena som är föreslagna för 2015.

Samordnande och stödjande person samt behov av kommunal tillgänglighetsrådgivare (aktivitet 1 c, bilagaor 3 och 4)

Rådet anser att:

- Det är nödvändigt att tjänsten som tillgänglighetsrådgivare behålls och återbesätts med kompetent tjänsteman när nuvarande tjänsteman går i pension
- Kommunstyrelsen beslutar att åter inrätta sammanlagt en heltidstjänst innefattande sekreterare och konsultent/samordnare. Som en konsekvens föreslår rådet att arbetsordningen för rådet kompletteras med beskrivning av konsultentens arbetsuppgifter.

Kommunledningskontorets bedömning

Samhällsbyggandet är en innehållsrik process från översiktlig planering till detaljplanering och byggandet. Den är organisatoriskt bred där olika delar av organisationen är involverad. I detta sammanhang kommer tillgänglighetsfrågorna in som en viktig del i alla skeden. Tillgänglighetsfrågorna omfattar såväl tillgänglighet i det ”offentliga rummet” som tillgänglighet inom byggnader och bostäder. Byggnadsnämnden är bl.a. ansvarig för tillgänglighetsfrågorna i kommunen och har till sin hjälp specialister inom samhällsbyggnadsförvaltningen. Avdelning för miljö och trafik har att svara för bl.a. tillgänglighetsfrågorna inom det ”offentliga rummet” avseende utveckling, utformning av policys och planer samt att vara uppföljande i utförarskedet. För utveckling av tillgängligheten i byggnader och fastigheter spelar samverkan

mellan enheterna inom stadsbyggnadsavdelningen en viktig roll. Tillgänglighetsfrågorna har bland annat hanterats av en handläggare med ca 50 % för dessa frågor inom bygglovsenheten. Kommunens tillgänglighetsarbete kommer att fortsätta med samma ambitionsnivå för handläggning av tillgänglighetsfrågorna som idag, även när berörd handläggare går i pension. Kompetensen inom dessa frågor ska ingå i rollen för samtliga handläggare inom bygglovsenheten och i flera andra roller inom samhällsbyggnadsförvaltningen, även om ingen enskild tjänsteman har titeln tillgänglighetsrådgivare. Vid anställning av ersättare så är det en handläggare med kvalifikationer för att möta dagens krav inom bygglov. Även de som anställts sedan förvaltningen trädde i kraft har naturligtvis anställts med samma ambitionsnivå. Bedömningen från förvaltningen är att frågorna kommer att kunna hanteras på ett bra sätt även fortsättningsvis. Uppföljning av arbetet med tillgänglighetsfrågor kommer ske inom ramen för ordinarie uppföljning av verksamheten.

När det gäller sekreterarskapet för rådet sköts detta av en tjänsteman inom utvecklingsförvaltningen på ca 30 %. Denna omfattning bedöms av utvecklingsförvaltningen att vara tillräcklig för att sköta administrationen för rådets sammanträden. Kommunledningskontoret och utvecklingsförvaltningen bedömer att det i nuläget inte finns utrymme för att ytterligare utöka tjänsten i den riktning och omfattning som rådet föreslår.

Mot bakgrund av ovan föreslår kommunledningskontoret att den föreslagna aktiviteten att anställa samordnande tjänsteman inte antas.

Användning av trådlösa nätverk (aktivitet 4 f)

Rådet menar att trådlösa nätverk måste begränsas i största möjliga utsträckning särskilt i lokaler och på platser där barn vistas dagligen. IT-avdelningen och barn- och utbildningsförvaltningen har yttrat sig i frågan och i yttrandena konstateras att ett ställningstagande att begränsa tillgång till trådlösa nätverk inom Tyresö kommuns skolor skulle innebära en mycket stor verksamhetspåverkan för de kommunala skolorna. En begränsning av den trådlösa tekniken innebär en omfattning begränsning i flexibilitet och tillgång till moderna IT-verktyg i undervisningen.

Med anledning av den stora verksamhetspåverkan som en begränsning skulle medföra, är det av största vikt att ställningstagande med inriktning att begränsa den trådlösa tekniken är mycket väl underbyggt. Strålskyddsmyndigheten (SSM) har ett övergripande ansvar att bevaka den aktuella frågan, och konstaterar att ”det finns inga strålskyddsproblem för allmänheten när det gäller radiovågor från exempelvis mobilbasstationer, TV och radiosändare eller trådlösa datornätverk i hem eller skolmiljö.”

Kommunledningskontoret föreslår i likhet med IT-avdelningen att kommunen bör följa de rekommendationer som lämnas av SSM. Skrivningen i stycke 4 f bör därför ersättas med en skrivning om att frågan gällande risker med strålning från trådlösa nätverk ska bevakas av kommunen och att riktlinjer och rekommendationer från SSM ska följas.

Kvalitetsgranskning av LSS-boenden (5 c)

Rådet föreslår att fristående kvalitetsgranskning av LSS boenden ska göras årligen av verksamheter som uppvisar brister (röd kvalitetsnivå).

Granskningsplan och kvalitetsgranskningar ska löpande rapporteras i KRF.

Kommunstyrelsen beslutar årligen i en granskningsplan om hur ofta kvalitetsgranskning av verksamheter ska ske. För 2015 gäller att samtliga verksamheter inom socialnämndens ansvarsområden granskas var tredje år och följs upp minst en gång däremellan. Det innebär i praktiken en kvalitetsgranskning på ett och ett halvt år. Vid misstanke om allvarlig brist granskas verksamheten omedelbart enligt förvaltningens uppdrag.

Kommunledningskontoret bedömer att nuvarande hantering är tillräcklig, och att detta justeras i den föreslagna tillgänglighetsplanen. Kommunledningskontoret tillstyrker att rådet via socialförvaltningen löpande tar del av granskningsplan och kvalitetsgranskningar.

Fritidsaktiviteter för boende i gruppboende enligt LSS (5 d)

Rådet föreslår att alla boende i gruppboende enligt LSS ska kunna delta i minst tre individuellt anpassade kultur- eller fritidsaktiviteter varje vecka.

Socialförvaltningen konstaterar att det inte kommer att kunna uppnås.

Socialförvaltningen har krav om minst en kultur- eller fritidsaktiviteter varje

vecka på utförare i egen regi och entreprenad. Aktiviteten i planen bör justeras utifrån detta.

Integrering i styrprocessen

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor tar årligen fram en mycket ambitiös och genomarbetad plan för aktiviteter för att förbättra tillgängligheten. Årets plan beslutades av rådet i februari i år och efter kompletterande remissomgång kan kommunstyrelsen ta ställning till planen på sitt sammanträde i juni. Planen innehåller mål och åtaganden som rör såväl rådets verksamhet som nämndernas verksamheter. För att på ett bättre sätt integrera mål och aktiviteter bör tillgänglighetsplanen i fortsättningen integreras i kommunens ordinarie styrprocess. Beslut om mål, aktiviteter och budgetmedel bör integreras i kommunplan, nämndplaner och enhetsplaner istället för i en fristående plan som beslutas utanför gällande styrprocess.

Kommunledningskontoret föreslår att kommundirektören ges i uppdrag att föreslå hur arbetet med tillgänglighetsplanen kan integreras i styrprocessen från och med 2017. För att komma i fas inför detta föreslås den nu föreslagna tillgänglighetsplanen gälla för 2015 och 2016, och att rådet under 2016 påbörjar arbetet inför styrprocessen 2017.

