

**Handläggare:**  
Johan Bergkvist  
Telefon: 08-50828322**Till:**  
Kulturnämnden  
2015-12-08

## Verksamhetsplan 2016 Stadsarkivet

### Förslag till beslut

Stadsarkivet föreslår att kulturnämnden beslutar följande:

- att godkänna Stadsarkivets förslag till verksamhetsplan för år 2016 och överlämna rapporten till kommunstyrelsen
- att hos kommunstyrelsen begära godkännande av omslutningsförändringar om 42,3 mnkr.

Lennart Ploom  
Stadsarkivarie

### Ärendets beredning

Stadsarkivets verksamhetsplan 2016 har behandlats i Stadsarkivets förvaltningsgrupp den 30 november 2015.

### Bilagor

1. Budget verksamhetsplan 2016 (kunarkn)
2. Plan för internkontroll med väsentlighets- och riskanalys
3. Jämställdhets- och mångfaldsplan 2016-2018
4. Plan för upphandling

#### Stadsarkivet

Box 22063  
104 22 Stockholm

08-50828300  
stadsarkivet@stockholm.se

stockholm.se/stadsarkivet

## Inledning

Stockholm ska ha Sveriges mest användarorienterade, angelägna, och tillgängliga arkiv.

Stadsarkivet ansvarar för att den information som skapats i Stockholm är tillgänglig för alla nu och i framtiden. Informationen i arkiven ger kunskaper och insikter om samtida och historiska villkor, skeenden och processer. Tillgången till arkiven är en förutsättning för det öppna samhället, rätts säkerheten och kunskapsuppbyggnaden.

Arkiven från Stockholms stads verksamheter och statliga myndigheter i Stockholm bevaras för att användas. Stockholmare, näringsliv, organisationer och stadens egna verksamheter ska nu och i framtiden ha en god tillgång till arkivinformatiönen.

### Angelägen publik institution

Stadsarkivet är Nordens mest välbesökta arkiv med ca 40 000 besök. Under 2016 fortsätter arbetet med att öka synligheten och få ännu fler att upptäcka arkiven. Samarbetet med Stadsmuseet förstärktes 2015, då Faktarummets verksamhet flyttade in i Stadsarkivets läsesal. Under 2016 ska Stadsarkivet och Stadsmuseet kartlägga och analysera inom vilka områden ett än mer utvecklat samarbete skulle ge stockholmarna en förbättrad tillgång till sin historia.

Utvecklande av nya tjänster och arbetsmetoder ska effektivisera besvarandet av de 20 000 beställningar av arkivinformatiönen som Stadsarkivet årligen tar emot.

Stadsarkivet ska vara ett stöd för lärandet om demokratins och historiens roll i samhället. Elever, studenter och lärare kan genom besök på Stadsarkivet och webbplatsen Stockholmskällan ta del och använda sig av arkivinformatiönen. Våren 2016 lanseras en ny, förbättrad version av stockholmskällan.se. Med finansiering från Vinnova inleds även ett delaktighetsprojekt i samarbete med Wikimedia Sverige, "Välkommen till min plats!" där elever söker och delar kunskap om sitt närområde i nutid, dåtid och framtid.

### Ökad tillgång till arkiven

Totalt förvarar Stadsarkivet 82 000 meter arkiv. Fram till 2030 kommer detta bestånd nära nog att fördubblas. För att säkerställa att alla arkiv som förvaras av Stadsarkivet är tillgängliga ska Stadsarkivet 2016 tillsammans med Fastighetskontoret utreda hur Stadsarkivets lokaler ska utvecklas, med inriktning på bergrum i Liljeholmen. I detta arbete utreds även samverkan med Stadsmuseet och de tekniska förvaltningarna.

För att öka tillgången till informationen i arkiven kommer Stadsarkivet under 2016 publicera cirka 6 miljoner digitaliserade sidor och uppgifter ur arkiv. Publiceringen ska utvecklas för att svara upp mot krav på öppna data och nya användargrupperns behov och ska ske i ökad samverkan med användare och andra aktörer.

### Stärkt varumärke och tydligare kommunikation

Strategisk intern och extern kommunikation är en förutsättning för att Stadsarkivet ska förverkliga sina mål och sin vision. Under 2016 kommer Stadsarkivet fortsätta att utveckla sin kommunikation med prioriterade målgrupper i syfte att öka kännedomen, tydliggöra rollen och uppdraget, bibehålla trovärdigheten, bidra till en positiv attityd till Stadsarkivet så att fler använder Stadsarkivet samt etablera arbetet med arkiv- och informationshantering som ett viktigt styrinstrument för demokratin i takt med att informationsmängderna växer. Allt enligt den kommunikationsstrategi som utvecklats under 2014.

Stadsarkivet ska berätta om och tolka stadens verksamheters historia och tillsammans med förvaltningar och bolag använda den i arbetet för ett demokratiskt hållbart Stockholm. Tillsammans med Stockholms universitet inleds ett samarbete för att stimulera till ökad forskning i Stockholms historia.

### **Central resurs i stadens informationsförsörjning**

Som en central resurs i stadens informationsförsörjning säkerställer och underlättar Stadsarkivet tillgången på information. Med utgångspunkt i den digitala strategi för informationsförsörjning (Dig In) Stadsarkivet tagit fram förbereder Stadsarkivet en handlingsplan för strategins realisering. Ett syfte är att underlätta vidarenyttjandet av den information som skapas i Stockholms stad i enlighet med Lagen om vidareutnyttjande av handlingar från den offentliga förvaltningen (SFS 2010:566).

Stadsarkivet utarbetar ett ändamålsenligt regelverk med vägledningar på arkivområdet. Genom tillsyn säkerställs att stadens verksamheter lever upp till gällande regleringar på området.

I projekt eDok leder Stadsarkivet arbetet för införande av ett stadsgemensamt ärende- och dokumenthanteringssystem som skapar förutsättningar för gemensamma och effektivare arbetssätt.

Stadens verksamheters digitala information tas emot, förvaras och bevaras av Stadsarkivet i e-arkiv Stockholm. E-arkivet utvecklas kontinuerligt med fokus på återanvändning, bland annat genom arbete för att utveckla lösningar för öppna data och söktjänster.

Stadsarkivet erbjuder konsultstöd inom staden inom arkiv- och dokumenthantering genom uppdragsverksamhet.

### **Effektiv organisation**

Stadsarkivet arbetar kontinuerligt med att utveckla arbetssätt och effektivisera verksamheten för att nå så stor effekt som möjligt för sina kunder. Under 2016 ska Stadsarkivet utveckla målstyrningen i verksamheten genom att införa ett tydligare processperspektiv. Stadsarkivet redovisar beräknade omslutningsförändringar på totalt 42,3 mnkr, varav 34 mnkr för projektet eDok. Resterande omslutningsförändringar avser främst e-arkiv Stockholm.

KF:s inriktningsmål:

## **1. Ett Stockholm som håller samman**

En jämlik tillgång till den information som skapas i stadens verksamheter är en förutsättning för stockholmarnas möjligheter att agera, påverka och vara delaktiga i stadens utveckling. En långsiktigt hållbar utveckling inbegriper också en förankring bakåt i tiden där Stockholms historia kan fungera på ett sammanhållande sätt och som en levande del av stadens - dess medborgares, stadsdelars och verksamheters - gemensamma identitet. I detta arbete har samarbetet med skolan en viktig roll. På Stadsarkivet och webbplatsen Stockholmskällan kan alla lärare och elever ta reda på mer om demokratins och historiens roll i samhället.

Stadsarkivet arbetar för att underlätta hanteringen av information i stadens verksamheter och för att i staden utveckla ett levande och aktivt förhållningssätt till både den geografiska och informationsmässiga omvärlden och till det förflutna.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

## 1.1 Alla barn i Stockholm har goda och jämlika uppväxtvillkor

Den information som bevaras i arkiven ger obegränsade möjligheter till lärande om Stockholms och stockholmarnas historia och därmed till ökad förståelse för vår egen tid och framtidens möjligheter.

Stadsarkivet publicerar och beskriver arkiven på webben och samverkar på olika sätt med Stockholms skolor liksom universitet och högskola för att öka kunskaper om arkivens möjligheter och göra det möjligt för alla skolelever och studenter att utveckla sina kunskaper och förståelse om Stockholms historiska utveckling.

Nämndmål:

### **Stadsarkivet är ett stöd för lärande om demokratins och historiens roll i samhället**

#### **Beskrivning**

Skolor, högskolor och andra utbildningsverksamheter känner till, tas emot i och får aktivt använda sig av arkiven. Stadsarkivet erbjuder olika visningar och workshops för olika målgrupper. Arbetet med Stockholmskällan bedrivs under 2016 i enlighet med det avtal som tecknats mellan Utbildningsförvaltningen, Kulturförvaltningen och Stadsarkivet för perioden 2015-2017. Våren 2016 lanseras en ny version av webbplatsen. Utvecklingsarbetet finansieras med medel från programmet för Digital förnyelse. I det löpande arbetet med Stockholmskällan publiceras årligen ca 250 registerposter (texter och bilder) anpassade för framförallt högstadiet och gymnasiet, samt redaktionellt material för webbplatsen.

#### **Förväntat resultat**

Arkivinformationen är en känd och använd resurs för stadens lärare, elever, högskolestudenter och enskilda användare. Genom att erbjuda studiebesök, tematiska skolpaket och löpande presentera arkivinformation på Stockholmskällan och Stadsarkivets webb, stöder Stadsarkivet lärandet om demokratins och historiens roll i samhället.

#### **Kommentar**


Stockholmskällan är ett samarbete mellan Utbildningsförvaltningen, Kulturförvaltningen och Stadsarkivet och bedrivs enligt en treårsplan för perioden 2015-2017. Under våren 2016 lanseras en ny version av webbplatsen [www.stockholmskallan.se](http://www.stockholmskallan.se). Samtidigt ska användbarheten av Stockholmskällans innehåll i undervisningen öka genom fördjupat arbete med verksamma pedagoger. Under 2016 inleds också ett delaktighetsprojekt i samarbete med Wikimedia Sverige "Välkommen till min plats! - elever söker och delar kunskap om sitt närområde i nutid, dåtid och framtid".

| Indikator                                    | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|--|--------|-------------|--------------|
| Antal gruppbesök från skolor och högskolor   | 70 st  |             | Tertial      |
| Antal publicerade poster på Stockholmskällan | 250 st |             | Tertial      |

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 1.3 Stockholm är en stad med levande och trygga stadsdelar

Stadsarkivets publika lokaler är öppna för alla som vill använda sig av arkiven. För att förebygga eventuella risker för både personal, besökare och arkivhandlingar har Stadsarkivet framtaga rutiner för hur säkerhetsarbetet ska bedrivas i den dagliga verksamheten. Säkerhetsrutinerna analyseras inom ramen för det årliga systematiska risk- och sårbarhetsarbetet, som ingår i stadens säkerhetsarbete.

| Indikator  | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|--|--------|-------------|--------------|
|  Andel genomförda åtgärder inom ramen för risk och sårbarhetsanalys (RSA) | 100 %  | 100 %       | År           |

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 1.6 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Alla arkiv som förvaras av Stadsarkivet ska vara lättillgängliga. För att säkerställa det ska Stadsarkivet 2016 tillsammans med Fastighetskontoret utveckla den inriktning som beslutats om avseende bergtrum i Liljeholmen. I detta arbete utvecklas även idéer kring samverkan med Stadsmuseet och de tekniska förvaltningarna.

Nämndmål:

#### **Stadsarkivet är en angelägen, välkänd och tillgänglig publik institution**

##### **Beskrivning**

Stadsarkivet ligger i attraktiva lokaler mitt i staden. Stadsarkivet vill bli än mer angeläget och tillgängligt för alla stockholmare och andra besökare som vill uppleva olika aspekter av stadens historia, ta del av, använda och dela med sig av informationen i arkiven. 2014 påbörjades genomförandet av handlingsplanen för den publika utvecklingen. Under 2015 kunde merparten av arbetet med utveckling av de publika lokalerna genomföras, liksom förnyelsen av programverksamheten. Under 2016 genomförs kompletteringar i de publika lokalerna samt ytterligare utveckling av den pedagogiska verksamheten. Centralt för framgången är strategiskt inriktade kommunikationsaktiviteter som ska bidra till att öka kännedomen om Stadsarkivet och som ska påverka attityden till Stadsarkivet med utgångspunkt i att Stadsarkivet ska vara ett ledande, angeläget, modernt, tillgängligt, utåtriktat och användarorienterat arkiv.

##### **Förväntat resultat**

Stockholmare och andra besökare upplever Stadsarkivet som en angelägen institution och ett attraktivt, tryggt och tillgängligt besöksmål. Besökstalen till Stadsarkivets publika verksamheter ökar årligen. 2015 beräknas ökningen bli runt 20 % och för 2016 ytterligare ca 10 %. Stadsarkivet är känt bland de målgrupper som Stadsarkivet vill nå (personforskare, nya stockholmare, stockholmiana- och historieintresserade m fl). Det uppnås med hjälp av strategisk kommunikation med angelägna aktiviteter på och utanför Stadsarkivet, tack vare samverkan med strategiskt viktiga partners som finns där Stadsarkivets målgrupper finns. Målgruppernas attityd till Stadsarkivet är positiv. Detta följs upp med hjälp av regelbundna

kännedoms- och attitydundersökningar.

| Indikator  | Årsmål    | KF:s årsmål | Periodicitet |
|--|-----------|-------------|--------------|
| Antal besök i de publika lokalerna                       | 44 000 st |             | Tertial      |
| Antal besök på Stadsarkivets webbplats                   | 190 000   |             | Tertial      |
| Antal följare i sociala medier jämfört med föregående år | +10 %     |             | År           |

| Aktivitet                         | Startdatum | Slutdatum  |
|-----------------------------------|------------|------------|
| Användarundersökning webbplats    | 2016-01-01 | 2016-12-31 |
| Genomföra kommunikationsstrategin | 2016-01-01 | 2016-12-31 |

KF:s inriktningsmål:

## 2. Ett klimatsmart Stockholm

Med införandet av e-arkiv Stockholm och kommande eDok (digital ärende- och dokumenthanteringssystem) reduceras pappersanvändningen såväl på Stadsarkivet som i hela staden, vilket bidrar till ett hållbart och klimatsmart Stockholm. Stadsarkivet arbetar aktivt utifrån stadens miljöprogram.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 2.2 Transporter i Stockholm är miljöanpassade

Nämndmål:

#### Ökad digital tillgång till arkivinformationen minskar behovet av transporter

##### Beskrivning

Genom att Stadsarkivet digitaliserar och publicerar arkivmaterial på webb minskas behovet för människor att fysiskt besöka Stadsarkivets lokaler. Genom arbete med e-arkiv Stockholm och arbetet med eDok skapas förutsättningar för att ytterligare utveckla den digitala tillgängligheten till Stadens information. Något som bör minska behoven av transporter.

##### Förväntat resultat

Att digitalisering och publicering av arkivmaterial medför färre transporter och därmed mindre miljöpåverkan

KF:s inriktningsmål:

## 3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm






Under 2016 arbetar Stadsarkivet vidare med att finna lösningar som långsiktigt sänker stadens kostnader för arkivförvaring.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 3.3 Fler jobbar, har trygga anställningar och försörjer sig själva


Under kommande år kommer Stadsarkivet att i högre grad prioritera mottagande av aspiranter från Jobbtorg Stockholm, då Stadsarkivet har väl etablerade rutiner för detta.

I fråga om sommarjobb för ungdomar kommer Stadsarkivet att fortsätta att samarbeta med bl a Rinkeby-Kista stadsdelsförvaltning.

| Indikator   | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|---|--------|-------------|--------------|
|  Antal aspiranter som fått kommunala visstidsanställningar   | 0 st   | 750         | Tertial      |
|  Antal praktiktillfällen som genomförs inom stadens verksamheter av de aspiranter som Jobbtorg Stockholm matchar | 4 st   | 500 st      | Tertial      |
|  Antal tillhandahållna platser för feriejobb   | 5 st   | 10 000 st   | År           |
|  Antal tillhandahållna platser för kommunala visstidsanställningar   | 0 st   | 800 st      | Tertial      |
|  Antal ungdomar som fått sommarjobb i stadens regi   | 0 st   | 8000 st     | År           |

Stadsarkivet planerar att ta emot 5 st ungdomar för feriejobb under sommaren, vars löner betalas av stadsdelsförvaltningar. Dessa kan därför inte redovisas som anställningar hos Stadsarkivet.

Under 2015 har Stadsarkivet anställt 8 kommunala visstidsanställningar för ett inventeringsprojekt. En arbetsledare anställdes för projektet med egen finansiering. När detta projekt avslutas kommer Stadsarkivet inte att ha ytterligare möjlighet till att erbjuda kommunala visstidsanställningar under 2016.

| Aktivitet   | Startdatum | Slutdatum  |
|---|------------|------------|
|  Arbetsmarknadsnämnden ska i samråd med stadens nämnder och bolag utveckla ett utbud av platser för kommunala visstidsanställningar som motsvarar behoven hos aspiranterna. Stadens nämnder och bolag ska medverka i arbetet med att bereda platser för visstidsanställda. | 2016-01-01 | 2016-12-31 |




KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Stadsarkivet ska på alla nivåer präglas av en kostnadseffektiv drift och ett resursanvändande som ger medborgarna bästa möjliga verksamhet. Under 2016 arbetar Stadsarkivet med att finna lösningar för att långsiktigt sänka stadens kostnader för arkivförvaring.

#### EU-positionsrapport

Kulturnämnden har antagit en strategi för hållbar informationsförsörjning (Dig In) som tar sin utgångspunkt i PSI-direktivets svenska reglering i lagen (2010:566) om vidareutnyttjande av handlingar från den offentliga förvaltningen. Arbetet med att genomföra strategin i syfte att utveckla arbetssätt för stadens arbete med Öppna data och realiserandet av offentlighetsprincipen i e-förvaltningen genomförs utifrån en handlingsplan under 2016.

| Indikator  | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|--|--------|-------------|--------------|
|  Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar | 100 %  | 100 %       | Tertial      |
|  Nämndens budgetföljsamhet före resultatöverföringar  | 100 %  | 100 %       | Tertial      |
|  Nämndens prognossäkerhet T2                          | +/-1 % | +/- 1 %     | År           |

Nämndmål:

### Stadsarkivets verksamhet är effektiv

#### Beskrivning

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med att utveckla arbetsätt och effektivisera verksamheten samt att bli en kommunicerande organisation. Från och med 2016 har Stadsarkivet en ny organisation. Syftet med den nya organisationen är att få en mer ändamålsenlig struktur som ska göra det lättare att uppfylla Stadsarkivet mål och vision. Den nya organisationen ska:

- Minska avståndet mellan ledning och operativ verksamhet i syfte att få tydligare prioriteringar, effektivare beslutsprocess och mer flexibel resursfördelning
- Förtydliga verksamhetsområdenas ansvar och roller och hur de hänger samman med varandra.
- Stärka den interna samverkan mellan olika verksamheter
- Utveckla ledarskap och medarbetarskap

#### Förväntat resultat

Stadsarkivets nya organisation och nya sätt att mäta och följa upp verksamheten bidrar till ökad effektivitet.

| Aktivitet  | Startdatum | Slutdatum  |
|--|------------|------------|
| Ta fram nya sätt att mäta att verksamheten är effektiv | 2015-12-01 | 2016-08-31 |

KF:s inriktningsmål:

## 4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

En jämlik tillgång till den information som skapas i stadens verksamheter är en förutsättning för stockholmarnas möjligheter att agera, påverka och därmed vara delaktiga i stadens demokratiska utveckling. Stadsarkivet ska stödja stadens verksamheter med att hantera sin information på sätt som underlättar denna tillgång och gör att offentlighetsprincipen upprätthålls. På samma sätt ska den information som förvaras av Stadsarkivet vara lätt att återfinna och återanvända och bevaras på sätt som garanterar autenticitet, äkthet och tillgänglighet nu och i framtiden. I detta arbete är generöst öppethållande i läsesalen, bra kundservice och lättanvända webbresurser viktiga beståndsdelar.



KF:s mål för verksamhetsområdet:


#### 4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika

Stadsarkivet publicerar varje år stora mängder digitaliserade arkiv på webben och bedriver en program- och pedagogisk verksamhet som vänder sig till och attraherar en stor publik.

Under 2016 ska Stadsarkivet finna metoder för att mäta hur detta utbud svarar upp mot behoven av en jämställd fördelning av inflytande och resurser.

Stadsarkivet ska i det sammanhanget också hitta metoder som förtydligar hur prioriteringar kring digitalisering och andra insatser kan utvecklas så att jämställdheten ökar.

Stadsarkivet ansvarar också för gallring och urval av information för bevarande i Stadens verksamheter. Den information som bevaras ska göra det möjligt för forskare av olika slag att kunna studera den historiska utvecklingen. För en rättvisande bild är det angeläget att informationen är representativ och jämställd. Här ska Stadsarkivet börja se över i vilken utsträckning dessa urvalsprinciper påverkas av forskningsinriktningar och -traditioner som kan motverka jämställdhet.

| Aktivitet   | Startdatum | Slutdatum  |
|---|------------|------------|
|  Kulturnämnden: stadsarkivet ska mäta och analysera den statistik som relaterar till individer uppdelad efter kön | 2016-01-01 | 2016-12-31 |






KF:s mål för verksamhetsområdet:

#### 4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Stadsarkivet följer fastställda riktlinjer vid rekrytering för att säkerställa att rekryteringsprocessen är kompetensbaserad och att diskriminering inte förekommer.

Stadsarkivet arbetar systematiskt med att främja hälsa och minska sjukfrånvaron.

Sjukfrånvaron följs upp månadsvis. Genom ett nära samarbete med företagshälsovården genomförs tidiga åtgärder och arbetsförmågebedömningar vid behov. Stadsarkivet har ett omfattande friskvårdsprogram med subventionerad friskvård, massage på arbetsplatsen och friskvårdstimme. I bedömningen av rekryteringsbehov beaktas personalomsättning, gjorda rekryteringar de senaste åren samt ålder- och könsstrukturer. Bedömningen är att det inte förekommer några bristyrken eller behov att göra särskilda satsningar på någon grupp av medarbetare på Stadsarkivet.

| Indikator   | Årsmål | KF:s årsmål         | Periodicitet |
|---|--------|---------------------|--------------|
|  Aktivt Medskapandeindex   | 84     | 83                  | År           |
|  Andel medarbetare som inte upplever sig diskriminerade på sin arbetsplats | 100 %  | 100 %               | År           |
|  Index Bra arbetsgivare  |        | fastställs 2016     | År           |
|  Index Psykosocial arbetsmiljö   |        | fastställs 2016     | År           |
|  Sjukfrånvaro  | 3,5 %  | tas fram av nämnden | Tertial      |

Nämndmål:

## Stadsarkivet är en innovativ arbetsplats med tydliga mål

### Beskrivning

Stadsarkivets medarbetare arbetar mot tydliga mål i former som inbjuder till innovation och ständig utveckling av arbetssätt. En ny organisation som ska förstärka tydlighet och innovation träder i kraft 2016.

Stadsarkivet samarbetar med de arkivvetenskapliga utbildningarna vid Stockholms, Södertörns och Uppsala Universitet och tar emot studenter som genomför en del av sin praktiska arkivutbildning här. Vidare samarbetar Stadsarkivet med Mittuniversitet om forskning kring arkivvetenskap. Genom detta samarbete upprätthålls en nära och dagsaktuell omvärldsbevakning av utvecklingen inom arkivvärlden och som direkt kan återföras till verksamheterna på Stadsarkivet.

| Indikator   | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|---|--------|-------------|--------------|
| Andel av Stadsarkivets medarbetare som uppfattar att målen är tydliga | 70 %   |             | År           |

KF:s mål för verksamhetsområdet:

## 4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

Offentlighetsprincipen och bevarande av information i arkiven är reglerat i Sveriges grundlag (Tryckfrihetsförordningen SFS 1949:105) med syfte att stödja insynen och demokratin och därmed de mänskliga rättigheterna och barns rätt enligt barnkonventionen.

Stadsarkivet ansvarar för att tillse att Stockholms stads verksamheter hanterar sin information i enlighet med denna lagstiftning.

Nämndmål:

## Stadsarkivet lyfter fram offentlighetsprincipens betydelse för respekten för mänskliga rättigheter och barns rätt

### Beskrivning

Den svenska arkivmodellen utgår från Sveriges grundlag som i Tryckfrihetsförordningen (den första förordningen från 1766, senaste skrivning SFS 1949:105) ställer krav på insyn, tillgänglighet och bevarande av den information som skapas i offentlig verksamhet. Utgångspunkten för lagen är att demokrati stärks och utvecklas genom allas rätt till insyn och tillgång till informationen. Krav på bevarande av informationen liksom kraven vad gäller insyn och tillgång skapar förutsättningar för att medborgare behandlas lika, utan diskriminering.

Stadsarkivet lyfter dessa aspekter i program- och visningsverksamhet samt inom ramen för webben Stockholmskällans arbete med Stockholms skolor.

## Förväntat resultat

Fler förstår hur offentlighetsprincipen och arkivinformatjonen spelar en roll för respekten för mänskliga rättigheter.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Stadsarkivets uppdrag är att se till att stadens information är tillgänglig för alla.

Det sker genom att stödja stadens verksamheter i deras informationsförsörjning så att offentlighetsprincipen upprätthålls. Det sker även genom uppföljning i form av tillsyn av arkiv- och dokumenthantering hos stadens verksamheter.

Det sker också genom att de 82 000 meter arkiv från staden och statliga myndigheter som finns hos Stadsarkivet är tillgängliga för alla. I utvecklingen av Stadsarkivets publika lokaler säkerställs en god tillgänglighet liksom i arbetet med publicering av arkiv på webb.

Nämndmål:

### **Stockholm har en effektiv informationsförsörjning som stöder en transparent förvaltning**

#### Beskrivning

Stadsarkivet har ett uppdrag att utveckla stadens informationshantering. Detta sker tillsammans med verksamheterna för att maximera kund- och verksamhetsnytta. Genom normering och tillsyn säkerställs ett effektivt regelverk och dess efterlevnad. Stadsarkivet bedriver uppdragsverksamhet där arbete inom arkiv- och dokumenthanteringsområdet utförs. Genom utveckling av e-arkiv Stockholm och anslutningar till e-arkivet effektiviseras informationshanteringen. Inom projekt eDok arbetar Stadsarkivet för att tillsammans med stadsledningskontoret och stadens verksamheter effektivisera och standardisera arbetsprocesser inom dokument- och ärendehantering. Stadsarkivet deltar i stadens arbete med att göra verksamhetsinformation tillgänglig för vidareutnyttjande enligt PSI-lagen. Genom standardiseringsarbete på informationshanteringsområdet medverkar Stadsarkivet till effektivisering. Stadsarkivet utvecklar och förstärker vetenskaplig samverkan med högskola och universitet. I samverkan med Mittuniversitetet bedriver Stadsarkivet forskning inom det digitala informationsområdet.

## Förväntat resultat

Staden har en transparent förvaltning som stöds av en informationsförsörjning med hög kvalitet där informationen är lättillgänglig och tillförlitlig.

| Indikator   | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|---|--------|-------------|--------------|
| Andel tidsbegränsade uppdrag som genomförs i enlighet med överenskommelse/avtal | 90 %   |             | År           |
| Antal genomförda anslutningar till e-arkiv Stockholm                            | 22 st  |             | År           |
| Antal inspektioner  | 10 st  |             | År           |

| Indikator  | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|--|--------|-------------|--------------|
| Antal nedladdningar i e-tjänsten e-arkiv Stockholm jämfört med föregående år | +10 %  |             | År           |

KF:s mål för verksamhetsområdet:

#### 4.7 Stockholm är en demokratisk stad där invånarna har inflytande

Tillgång till information är en viktig förutsättning för demokratin och medborgarnas möjligheter till delaktighet och inflytande.

Stadsarkivet bidrar till målet genom att digitalisera arkiven och publicera dem på webben. Det ger fler möjlighet att ta del av och återanvända både historisk och dagsaktuell information.

Nämndmål:

#### Den information som skapats i Stockholm är tillgänglig för alla nu och i framtiden

##### Beskrivning

Den information som skapats i Stockholm är en viktig förutsättning för kunskapsutveckling, demokrati och ekonomisk utveckling.

Stadsarkivet ökar tillgången till arkiven genom att digitalisera och webbpublicera och skapar därmed förutsättningar för att fler ska kunna hitta och vidareutnyttja informationen. Inkomna förfrågningar besvaras korrekt och inom fastlagd tid.

Genom ordnande och förtecknande bygger Stadsarkivet sökvägar och strukturer som ytterligare förbättrar tillgängligheten samtidigt som bra förvaring och vård av skadade handlingar säkerställer att arkiven och informationen i dem finns bevarad för framtidens medborgare.

| Indikator                                    | Årsmål       | KF:s årsmål | Periodicitet |
|--|--------------|-------------|--------------|
| Andel framtagna handlingar inom fastlagd tid | 98 %         |             | Tertial      |
| Andel frågor besvarade inom fastlagd tid     | 92 %         |             | Tertial      |
| Antal publicerade poster och bilder          | 6 000 000 st |             | År           |

Nämndmål:

#### Verksamheternas historia är en del i arbetet för ett demokratiskt hållbart Stockholm

##### Beskrivning

Stockholms stad har en rik och mångfacetterad historia. Stadsarkivet ska berätta om och tolka stadens verksamhetens historia och tillsammans med förvaltningar och bolag använda den i arbetet för ett hållbart Stockholm.

##### Förväntat resultat

Stadens kommunikativa insatser fördjupas med historisk information, som bidrar till att öka

stockholmarnas känsla av sammanhang. Medarbetare och medborgare får en större kunskap om och känsla för verksamheternas villkor i historien och samtiden

| Indikator   | Årsmål | KF:s<br>årsmål | Periodicitet |
|---|--------|----------------|--------------|
| Andel verksamheter i staden som har kännedom om Stadsarkivets utbud av History Marketing-tjänster | 70 %   |                | År           |
| Antal verksamheter i staden som deltagit i History Marketing-aktiviteter                          | 30 st  |                | År           |

## Uppföljning av ekonomi

### Nämndens ekonomiska förutsättningar

Stadsarkivet har upprättat en budget i balans för 2016. Den av kommunfullmäktige fastställda budgeten uppgår till 28,7 mnkr i intäkter och 78,2 mnkr i kostnader, netto 49,5 mnkr. Omslutningsförändringarna beräknas till 42,3 mnkr.

|                     | VP 2016 (inkl begärda omslutningsförändringar) | Prognos T2 2015 | Utfall VB 2014 |
|---------------------|--|-----------------|----------------|
| Intäkter (mnkr)     | --71,0   | -43,3           | --44,8         |
| Kostnader (mnkr)    | 120,5  | 92,4            | 93,9           |
| <b>Netto (mnkr)</b> | <b>49,5</b>                                    | <b>49,1</b>     | <b>49,1</b>    |

Den ökade omslutningen jämfört med tidigare år beror på en ökad omfattning inom projekt eDok.

### Investeringar

Under 2016 planeras fortsatta investeringar för att utveckla Stadsarkivets publika lokaler utifrån besökarnas behov. Budgeten är på 2,0 mnkr.

### Omslutningsförändringar

| Ökade kostnader/intäkter för:                                     | Kostnader, mnkr | Intäkter, mnkr |
|---|-----------------|----------------|
| Projekt eDok  | 34,0            | -34,0          |
| Utveckling av drifts- och förvaltningskostnader e-arkiv Stockholm | 7,2             | -7,2           |
| Anställningar i arbetsmarknadspolitiska åtgärder                  | 0,5             | -0,5           |
| Uthyrning av arkivförvaring                                       | 0,3             | -0,3           |
| Projekt Swecens   | 0,3             | -0,3           |
| <b>Summa totalt</b>   | <b>42,3</b>     | <b>-42,3</b>   |