

Utveckling av multiprofessionellt arbetssätt med inriktning mot personer med demenssjukdom eller kognitiv svikt – *ansökan om medel 2016*

Bakgrund

Socialstyrelsen publicerade år 2010 nationella riktlinjer för vård och omsorg vid demenssjukdom. Inom Stockholms stads har det under 2014-2016 avsatts medel för att utveckla samarbetsformer med stadsdelarnas biståndshandläggare. Enheten för biståndsbedömning sökte och beviljades medel under 2014 samt 2015 för att utveckla rutiner och arbetssätt för att bilda ett multiprofessionellt arbetsteam kring personer med demenssjukdom samt öka kompetensen inom området demens.

Medel år 2016

För att stödja den fortsatta utvecklingen av ett multiprofessionellt teambaserat arbete finns medel avsatta även för 2016. Målet är att utveckla samarbetsformer med stadsdelarnas biståndshandläggare.

Beställarenheterna kan söka medel för att:

- Systematiskt utveckla arbetssätt med syfte att delta i team
- Utveckla kompetens inom området demens
- Utveckla den individuella bedömningen av demenssjuka personer
- Utveckla lokala program där det tydliggörs hur beställarenheten kan få kontakt med demenssjuka personer tidigare i sjukdomsförloppet.

Ansökan ska vara Äldreförvaltningen tillhanda senast den 21 januari 2016.

Ansökan 2016

Enheten för biståndsbedömning, Östermalms stadsdelsförvaltning, söker om fortsatta medel enligt nedan för att vidareutveckla det multiprofessionella teamarbetet samt ytterligare öka kompetensen inom demensområdet.

Syfte och mål med ansökan

All vård och omsorg vid demenssjukdom bör bygga på ett personcentrerat förhållningssätt. Ett multiprofessionellt arbete ska bedrivas i syfte att öka kontinuiteten, underlätta bedömningar som kräver flera kompetenser och vid utformning av insatser söka lösningar utifrån ett helhetsperspektiv.

Målet med utvecklingsarbetet är att förankra en varaktig organisation med ett multiprofessionellt teamarbete kring personer med demenssjukdom eller kognitiv svikt samt deras anhöriga. Målet är att få kontakt med demenssjuka personer tidigare i sjukdomsförloppet samt med utbildningsinsatser utveckla den individuella bedömningen och bemötandet av personer med demenssjukdom.

Organisation

Enheten för biståndsbedömnings ledningsorganisation består av en enhetschef, två biträdande enhetschefer och en administrativ sekreterare. Enhetens biståndshandläggare är indelade i huvudsak i tre arbetsgrupper. En grupp om 18 handläggare arbetar mot de äldre som bor i det egna hemmet och en grupp om 6 handläggare genomför vårdplaneringar på sjukhus. En tredje grupp riktar sig mot personer som bor i det särskilda boendet och med de äldre som oavsett boendeform hamnar i utsatthet. Till service och stöd för stadsdelens äldre finns också en anhörigkonsulent, en boendesamordnare, en riks- och färdtjänsthandläggare. Verksamhetens administrativa stöd består av flera funktioner; ekonomiassistent, paraplysamordnare och ett antal administratörer och en arkivhandläggare. Under 2016 kommer enheten utöka med en tjänst, denne kommer att arbeta med frågor som rör uppsökande verksamhet och att stödja anhöriga.

Systematiskt utveckla arbetssätt med syfte att delta i team

Arbetssätt under 2016

Utgångspunkten i utvecklingsarbetet är det lokala samverkansprogrammet kring vård och omsorg för personer med demenssjukdom eller kognitiv svikt. Programmet tydliggör ansvarsfördelning och samverkan mellan de olika aktörerna inom vård och omsorg och ger förutsättning att bilda multiprofessionellt arbetsteam. Ett flertal aktörer har under 2015 anslutit sig till det lokala samverkansprogrammet, ett vidare arbete under 2016 är att samtliga samverkanspartners skall ansluta sig till programmet. Regelbundna nätverksträffar planeras för kontinuerlig uppföljning av teamarbetet.

Inom programmet finns gemensamt framtagna samverkansrutiner. Under 2016 kommer det vara ett fortsatt fokus på att vidareutveckla och implementera dessa. För att få kontakt med demenssjuka personer och deras anhöriga i ett tidigare skede kommer ett utökat samarbete med anhörigkonsulent och den uppsökande verksamheten att inledas. Samverkan mellan vård- och omsorgsaktörerna kommer också att tydliggöras för den enskilde.

Sammanfattning arbetssätt

- fortsatt implementering av det lokalt framtagna samverkansprogramet i syfte att samtliga aktörer i vårdkedjan ska ansluta sig till detta
- fortsatt utveckling av rutinerna för hantering av brister i samverkan
- uppföljning av de fastställda rutinerna för multiprofessionell samverkan
- inventering av ABC och plus för nyanställda samt genomförande
- fortsatt implementering av den nya versionen av rutiner kring sammanhållen individuell planering (SIP) i hemmet
- införa lokala SIP-ombud i respektive basgrupp för hemmahandläggarna och i uppföljningsgruppen på biståndsenheten, för att pröva nya rutiner, sprida kunskap och vara kontaktperson internt och externt för beställarenheten i samverkansarbetet.
- nätverksträff för samverkanspartners minst en gång om året
- samverkanskonferens
- öka det interna samarbetet med anhörigkonsulent och uppsökande verksamhet
- information till stadsdelens invånare om samverkan mellan huvudmännen

Organisation

- 0,25 tjänst arbetar med implementering av samverkansprogramet, uppföljning/utveckling av rutiner, nätverksträffar/möten

Ledarskap

Ledningsorganisationen består av en enhetschef, två biträdande enhetschefer och en administrativ sekreterare

Kompetens

- Socionomexamen eller socialomsorgsexamen
- Genomgått Demens ABC och Demens ABC Plus för biståndshandläggare.
- Erfarenhet i yrket ska vara minst 3 år och erfarenhet av att arbeta med personer med demenssjukdom eller kognitiv svikt.

▪ Utveckla kompetensen inom området demens

Arbetssätt under 2016

Utbildningsinsatser som leder till att utveckla den individuella bedömningen och bemötandet av personer med demenssjukdom. Målet är att en ökad förståelse för hur en person påverkas av demenssjukdom och hur man kan ta hänsyn till det vid behovsutredning. Utbildningar inom professionellt bemötande relaterat till personer med demens eller personer med kognitiv svikt.

Fortsatt handledning som ska leda till att vidareutveckla professionen biståndshandläggare. Studiebesök och seminarium ske ge en ökad förståelse för varandras professioner och ansvarsområden.

Sammanfattning arbetssätt

- Utbildning i bemötandefrågor och samtalsmetodik för alla biståndshandläggare
- Seminarium med samtliga biståndshandläggare
- Anlita föreläsare inom området demens
- Extern handledning för alla biståndshandläggare
- Studiebesök i andra kommuner eller verksamheter med goda exempel
- Följa forskningen inom området

Organisation

- 0,25 tjänst organiserar utbildningar, seminarium och studiebesök.
- Utbildningar och handledning vänder sig till samtliga biståndshandläggare.

Ledarskap

Ledningsorganisationen består av en enhetschef, två biträdande enhetschefer och en administrativ sekreterare.

Kompetens

- Socionomexamen eller socialomsorgsexamen
- Genomgått Demens ABC och Demens ABC Plus för biståndshandläggare.
- Medverka i samtliga samverkansträffar

Ansökan om medel

Enheten för biståndsbedömning ansöker till Äldrenämnden om 500 tkr för insatser enligt beskrivning ovan. De sökta medlen kommer att användas för att täcka kostnader för personal, föreläsare och utbildningsmaterial, hyra av lokaler för utbildning, konferenser och seminarier med samverkanspartners.

Redovisning

Projektiden sträcker sig till och med 31 december 2016. Under förutsättning av medel beviljas kommer resultatet av genomförda insatser och hur pengarna använts redovisas till äldreförvaltningen senast den 31 mars 2017.

