



Handläggare  
Linnéa Sjöstedt, Karin Djerf  
Samordnings- & kvalitetsavdelningen

Diarienummer  
2015TEN/0956

## Kvalitetsutvärdering av upphandlingsprocessen

### Förslag till beslut

1. Presenterat arbetssätt och åtgärder för att hantera upphandlingar som är kopplade till tekniska nämnden godkänns.
2. Den sammanställda informationen om sektorns avtal noteras.

### Beslutsnivå

Tekniska nämnden

### Sammanfattning

Sektorn hanterar upphandling i enlighet med Värmdö kommuns policy om inköp och upphandling. Flera åtgärder har vidtagits för att säkerställa kvalitet genom hela upphandlings- och utvärderingsprocessen.

### Bakgrund

Vid tekniska nämndens sammanträde (TEN 2015-10-05 § 76) gavs sektorn för Samhällsbyggnad och tillväxt i uppdrag att upprätta en kvalitetsutvärdering av upphandlingsprocesser rörande TEN samt redovisa åtgärder för en process som är kvalitetssäkrad. Sektorn gavs utöver detta även i uppdrag att redovisa samtliga avtal och upphandlingar som finns, samt när de löper ut och vid vilket nämndmöte ärendet kommer tas upp.

### Ärendebeskrivning

Sektorn för samhällsbyggnad och tillväxt hanterar sin upphandlingsprocess i enlighet med Värmdö kommuns policy för inköp och upphandling (14KS/0075) för att kvalitetssäkra processen.

Enligt policyn ska verksamhetsspecifika upphandlingar, vars värde överstiger tröskelvärdet för varor och tjänster, granskas av den centrala funktionen för upphandling. Upphandlingar vars värde understiger tröskelvärdet bör även dem granskas av den centrala funktionen. Detta innebär i praktiken att huvuddelen av sektorns upphandlingar ska genomgå granskning av den centrala funktionen.

### Åtgärder som utförts inom sektorn för säkerställa kvalitet i upphandlingsprocesser.

- Allmänna föreskrifter beskriver hur anbud ska lämnas och vad anbud ska innehålla samt vilka administrativa krav som ställs på entreprenören under genomförandet. Nya anpassade kriterier i AF-delen är framtagna för att sektorn ska kunna utgå från samma mall vid upphandling av entreprenörer.
- VA-utbyggnad har tagit fram en av nämnden godkänd mall för förfrågningsunderlag vilken sektorn i största möjliga mån nyttjar vid andra upphandlingar.
- När upphandlingsenheten inte har haft resurser som kan medverka i upphandlingsprocessen eller granska förfrågningsunderlag har sektorn tagit hjälp av externa upphandlingskonsulter.
- För att säkerställa uppföljning av antagna avtal arbetar Tekniska driftavdelningen med kontrollprogram som upprättas utifrån förfrågningsunderlaget med tyngdpunkt på miljö- och kvalitetskrav.
- Sektorn har i budget 2017 äskat om en ytterligare resurs med riktad kompetens för att driva och samordna sektorns upphandlingar.
- Berörda medarbetare kommer att få vidareutbildning i nya LOU under hösten 2016.

Annonseringen sker på olika sätt beroende på vilket upphandlingsförfarande som tillämpas och valet av förfarande avgörs av upphandlingens beräknade värde och kategori av tjänst. Upphandlingar som annonseras offentliggörs via det webbaserade upphandlingsstödet e-Avrop och samtliga upphandlingar registreras i kommunens ärendehanteringssystem.

Tidigare har ledamöter i nämnden endast haft möjlighet för genomläsning och revidering av förfrågningsunderlag samma dag som ärendet tas upp på nämndsammanträdet. Från och med 2016 finns nu förfrågningsunderlag öppet i e-Avrop för revidering under viss tid av anbudstiden vilket gör att den möjliga tiden för genomläsning förlängs. För att en förändring ska kunna komplettera det offentliga förfrågningsunderlaget krävs ett ordförandebeslut.

Vid registrering i e-Avrop finns möjligheten att abonnera på samtliga upphandlingar som kommunen annonserar vilket innebär att nämndemännen blir varse om att en upphandling offentliggjorts. Det är av vikt att leverantörerna också registrerar sig för att inte missa de kompletteringar och förtydliganden som kan göras. Det måste tydligt framgå i förfrågningsunderlaget att detsamma kan revideras under anbudstiden.

## **Bedömning**

Sektorn bedömer att de tjänstemän som hanterar upphandlingar innehar den kompetens som krävs för att upphandlingarna ska hanteras i enlighet med policy, regler och rättspraxis. Granskningen som ska ske centralt innan annonsering säkerställer att underlaget håller hög kvalitet. Däremot föreligger viss resursbrist inom den centrala upphandlingsenheten vilket sektorn har stöttat upp med externt konsultstöd. Det har blivit tydligt att Samhällsbyggnad och tillväxtsektorn behöver utöka sin organisation vad gäller verksamhetsspecifikt upphandlingsstöd.

**Ekonomiska konsekvenser**

Att kontinuerligt arbeta med kvalitetssäkring av hela upphandlingsprocessen ger långsiktigt bättre förutsättningar för fortsatt budget i balans.

**Konsekvenser för miljön**

Inga specifika konsekvenser.

**Konsekvenser för medborgarna**

Inga specifika konsekvenser.

**Konsekvenser för barn**

Inga specifika konsekvenser.


**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av Samordning- och kvalitetsavdelningen i samarbete med Tekniska driftavdelning och Samhällsbyggnadsavdelningen.

**Handlingar i ärendet**

Nr	Handling	Biläggs/Biläggs ej
1	Sammanställning över sektorns samtliga avtal som berör tekniska nämnden	Biläggs

Lars Öberg  
Sektorschef  
Samhällsbyggnad- och tillväxt



Karin Djerf  
Avdelningschef  
Samordning och kvalitet

