Stockholms stad

**Kommunal författningssamling för Stockholm**

*Utgiven av stadsledningskontoret* **2016:XX**

# Instruktion för stadsdelsnämndernas pensionärsråd

Kommunfullmäktiges beslut den
(Utl 2016:XX)
Ersätter KFS 2004:12

## Rådets uppgifter

I varje stadsdelsnämnd ska finnas ett pensionärsråd (SPR) knutet till stadsdelsnämnderna som ett rådgivande organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan företrädare för pensionärsorganisationer och nämnd och förvaltningar i allmänna frågor som berör äldres levnadsförhållanden.

Rådet ska ta initiativ till förbättringar för områdets pensionärer.

Rådet ska följa landstingets verksamhet inom stadsdelsnämndens område.

## Rådets sammansättning

Stadsdelsnämndens pensionärsråd ska bestå av tio ledamöter och utses av stadsdelsnämnden.

Alla de rikstäckande pensionärsorganisationerna med öppet medlemskap som har verksamhet inom stadsdelsnämndens geografiska område ges rätt att nominera till plats i rådet. Rådens ledamöter nomineras av pensionärsorganisationerna proportionellt i förhållande till organisationernas medlemsantal i stadsdelsnämndens geografiska område. Ledamöterna ska vara bosatta inom stadsdelsnämndens geografiska område. Medlemsantalet ska på begäran av stadsdelsnämnden kunna styrkas av organisationerna genom utdrag från organisationens medlemsregister.

I stadsdelsnämndens område verksamma öppna pensionärsorganisationer som önskar medverka i rådets arbete, men som inte fyller kvalifikationskraven kan adjungeras till rådet. Rådet har därutöver möjlighet att adjungera andra personer till rådet. Rådens ledamöter väljs för fyra år efter val till kommunfullmäktige.

## Rådets arbetsformer

Rådet utser inom sig ordförande och vice ordförande.

Rådet sammanträder minst sex gånger per år, varav minst en gång tillsammans med stadsdelsnämndens presidium. Rådet ska dock alltid sammanträda och få skälig tid att yttra sig innan respektive nämnd fattar beslut i ärenden som berör äldres levnadsförhållanden.

Representanter i rådet ska beredas tillfälle att delta i utredningar och arbetsgrupper som berör äldrefrågor inom stadsdelsnämnden.

Stadsdelsförvaltningen utser tjänstemän som ska vara föredragande och sekreterare vid rådssammanträden.

Rådets sammanträdesprotokoll ska sändas till stadsdelsnämnden samt kommunstyrelsens pensionärsråd.

Kallelse till sammanträdet sker en vecka innan fastställt datum. Ärenden till sammanträdet ska, om möjligt, skickas med kallelsen.

Ordförande fastställer dagordningen i samråd med sekreteraren.

Ekonomiska resurser ska ställas till rådets förfogande för utbildning, information m.m.

---