

Till
Kulturnämnden

Förändrad placering av eDoks förvaltning

Stadsarkivets förslag till beslut

Förvaltningsorganisation med ansvar för breddinförande samt systemägarskap för eDok placeras på Stadsarkivet.

Lennart Ploom
Stadsarkivarie

Sammanfattning

Program eDok arbetar med att införa standardiserade arbetssätt och gemensamt systemstöd för ärende- och dokumenthantering i staden. Programmet överlämnar tre driftsatta piloter till förvaltning i maj 2017. Förvaltningsorganisation ska etableras före detta. Då fullmäktige beslutade om genomförande av program eDok 2013 föreslogs att förvaltning och systemägarskap placeras på Stadsledningskontoret. Stadsarkivet, program eDok och Stadsledningskontoret föreslår efter dialog om denna fråga att förvaltningsorganisation med ansvar för breddinförande och systemägarskap placeras hos Stadsarkivet som har särskild kompetens inom informationsförsörjning och som ansvarar för genomförandet av program eDok. För att finansiera förvaltning av eDok med breddinförande behöver Stadsarkivet tillföras medel. Initialt avser Stadsarkivet att under 2016 genomföra tre rekryteringar till eDoks förvaltningsorganisation.

Bakgrund

Program eDok arbetar med att införa standardiserade arbetssätt och gemensamt systemstöd för ärende- och dokumenthantering i staden. Programmet drivs gemensamt av Stadsledningskontoret, Juridiska avdelningen och Stadsarkivet med styrgruppsordförande från Stadsledningskontoret, Juridiska avdelningen. Stadsarkivet ansvarar för programmets genomförande. Den 20 januari 2016 tecknades avtal om systemstöd med systemleverantören Formpipe.

Programmets leveranser omfattar upphandlat systemstöd, standard för gemensamma arbetssätt i staden, förändringsledning samt införande. Införandet omfattar konfiguration och införande hos tre piloter, samt deltagande i planeringen av efterföljande breddinförande. Programmet lämnar därefter över till förvaltningsorganisation som svarar för genomförande av breddinförande och fortsatt drift och förvaltning av eDok. Uppsättning av förvaltningsorganisation ska ske parallellt med programmets arbete så att förvaltningsorganisationen är etablerad inför överlämning och kan delta i planering av breddinförandet. Arbete med att etablera förvaltningsorganisation behöver inledas 2016. Förvaltningsorganisationen ska vara fullt etablerad till maj 2017 då den enligt plan tar över drift och förvaltning av driftsatta piloter.

Ärendet

Då fullmäktige beslutade om genomförande av program eDok i juni 2013 (Utlåtande 2013:75 RI Dnr 033-799/2011) föreslogs att

Stadsledningskontoret skulle ansvara för systemets förvaltning och vara systemägare då systemet övergår till ordinarie förvaltning. Stadsledningskontoret, Stadsarkivet och program eDok har haft en dialog kring denna fråga. Parterna är överens om att föreslå att förvaltningsansvar och systemägarskap bör läggas hos Stadsarkivet. Stadsarkivet ska även genom förvaltningsansvaret svara för breddinförandet av eDok i staden. Stadsarkivet har lämplig kompetens inom området informationsförsörjning och har ett uppdrag att arbeta för att staden har en effektiv informationsförsörjning som stöder en transparent förvaltning. Genom att Stadsarkivet ansvarar för program eDoks genomförande har förvaltningen dessutom särskild kunskap i frågan.

För att finansiera förvaltningen av eDok med breddinförande behöver Stadsarkivet tillföras medel. Initialt avser Stadsarkivet att under 2016 genomföra rekryteringar av tre resurser som får i uppdrag att etablera eDoks förvaltningsorganisation. Dessa roller är förvaltningsledare, objektspecialist och förvaltningsledare – IT.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts gemensamt av Stadsarkivet och Stadsledningskontoret.

Slut