

Handläggare:
Johan Bergkvist
08-508 28 322**Till**
Kulturnämnden
2016-09-20

Tertialrapport 2 2016 Stadsarkivet

Förslag till beslut

Stadsarkivet föreslår att kulturnämnden beslutar följande:

- att godkänna och överlämna Stadsarkivets tertialrapport 2 2016 till kommunstyrelsen
- att fastställa det nya nämndmålet 4.8 Stadsarkivets offentliga upphandlingar utvecklar staden i hållbar riktning
- att till kommunstyrelsen begära godkännande av omslutningsförändringar om 5,0 mnkr för minskade intäkter och kostnader
- att till kommunstyrelsen begära budgetjustering om 0,4 mnkr för kostnader avseende förvaltning av eDok.

Lennart Ploom

Stadsarkivarie

Ärendets beredning

Stadsarkivets tertialrapport 2 2016 har behandlats i Stadsarkivets förvaltningsgrupp den 12 september 2016 och i kulturnämndens arkivutskott den 15 september.

Bilagor

1. kunark T1 2016 Stadsarkivet
2. Samarbeten mellan Stadsarkivet och akademi

Stadsarkivet

Box 22063
104 22 Stockholm
08-50828300

stadsarkivet@stockholm.se
stockholm.se

Sammanfattande analys

Stadsarkivet bidrar i hög grad till uppfyllelse av kommunfullmäktiges inriktningsmål och mål för verksamhetsområdet. Samtliga nämndmål beräknas kunna uppfyllas under året och de i verksamhetsplanen beslutade aktiviteterna genomföras i huvudsak utan avvikelser.

Besökstalen fortsätter att öka och antalet frågor om information ur arkiven ligger på en fortsatt hög nivå. Tillsammans med fastighetskontoret har Stadsarkivet arbetat vidare med att ta fram förslag på genomförandebeslut rörande nya lokaler i Liljeholmskajen.

Stadsarkivet begär en budgetjustering om 0,4 mnkr avseende kostnader för eDoks förvaltningsorganisation.

Angeläget och relevant

Stadsarkivet gör historien dagsaktuell för Stockholms invånare. Under perioden har Stadsarkivet haft 25 872 besök, vilket är en ökning med drygt 6 procent jämfört med samma period 2015. 73 programpunkter har genomförts och därutöver har 48 grupper från skolor och universitet tagit del av Stadsarkivets pedagogiska program.

Antalet förfrågningar om uppgifter ur arkiven ligger på en fortsatt hög nivå. Stadsarkivet har under perioden mottagit 16 177 frågor vilket innebär en ökning jämfört med motsvarande period 2015 (13 255). Den övervägande delen av ökningen är kopplat till ett tillfälligt forskningsprojekt. Den fastställda handläggningstiden har kunnat hållas i 95 procent av fallen. Den genomsnittliga handläggningstiden för ett ärende från att det inkommit till det att kunden har fått sitt svar ligger på 7,5 kalenderdagar.

Stadsarkivet säkrar offentlighet och insyn genom säker lagring och återsökning av stadens information. Projekt eDok ska införa gemensamma arbetssätt för dokument- och ärendehantering i staden med tillhörande systemstöd. Införandet av systemstödet fortlöper enligt plan och ett pilotinförande förbereds. Arbeta pågår även med att förbereda för breddinförande och förvaltningsorganisation.

Stadsarkivet har tagit fram reviderade riktlinjer till de arkivregler som fullmäktige beslutade om under förra året, samt utarbetat ett dokument som utgör riktlinjer för skanning och ersättningsskanning i staden.

Modernt och tillgängligt

Stadsarkivet ska erbjuda användbara och attraktiva gränssnitt för alla som vill ta del av arkiven. Många arkiv saknar idag digitala sökingångar. Under perioden har en förenklad förteckningsmetod tagits fram och testats på hittills ca 180 arkiv. Målet är att 1000 arkiv ska förtecknas under 2016, att jämföras med i genomsnitt ett 40-tal per år de fem senaste åren.

Materialbearbetning och produktion har satts igång inom det av Digital förnyelse finansierade projektet ”Tillgängliggörande av KF-trycket”. En teknisk plattform tas fram under hösten 2016 och våren 2017 och det bearbetade materialet ska bli tillgängligt via en webbplats.

Innehållet i e-arkiv Stockholm, dit stadens verksamheter levererar digitala arkiv, växer ständigt. För att nå målet att öka antalet användare av e-arkivet, har ett projekt kring sökoptimering påbörjats. Ett mer användarvänligt e-arkiv effektiviserar även handläggningen av förfrågningar om information ur arkiven, till exempel av betygsärenden.

I arbetet med Stockholmskällan har fokus under perioden framförallt legat på att utveckla webbplatsen så den fungerar optimalt på mobila enheter. En betaversion är nu släppt och testas av elever och lärare.

Utåtriktat och användarorienterat

Stadsarkivet ska vara en viktig och välbesökt mötesplats både i det fysiska och virtuella rummet. Under perioden har Stadsarkivet arbetat med att förverkliga den framtagna sociala medier-strategin. Antalet följare på Instagram har ökat med 146 procent jämfört med samma period i fjol och antalet gillare på Facebook med nästan 80 procent.. Det är ett led i arbetet med att nå de som idag inte känner till vår verksamhet, och öppna upp vägar för dialog och medinflytande.

Efter förra årets ombyggnad i läsesalen upplevde både besökare och medarbetare en försämrad ljudmiljö. Akustikförbättrande åtgärder har nu genomförts.

Stadsarkivet och Stadsmuseet har gemensamt börja utreda förutsättningarna för ökad samverkan. Syftet är att ge medborgarna bättre tillgång till stadens historia och kulturarv, oavsett vilken institution som samlar, förvaltar och tillgängliggör det. Utredningens halvårsrapport har identifierat tre platser där samarbete föreslås utvecklas i publik verksamhet med pedagogisk integration mellan föremål, litteratur och arkiv: Stadsmuseet Slussen, Stadsarkivet Kungsklippan och Stadsarkivet Liljeholmen.

Tillsammans med Arbetsmarknadsförvaltningen och Kulturförvaltningen ska Stadsarkivet även undersöka möjligheterna till att ta fram riktade arbetsmarknadsinsatser i särskilt utsatta områden, som skulle utgöra en koppling mellan socialt hållbar utveckling, kultur och arbetsmarknad.

Stadsarkivets samverkan med Riksarkivet har intensifierats under perioden inom områdena digitalisering, ljud och bild, uppbyggnad av gemensamma publiceringsplattformar, vetenskaplig publiceringsverksamhet i projekten Swecens II och SwedPop samt samverkan med externa aktörer.

Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

Stadsarkivets pedagogiska verksamhet ska nå fler barn och unga. På Stadsarkivet och Stockholmskällan kan alla lärare och elever ta reda på mer om hur den historiska och demokratiska utvecklingen format vår tid. Antalet gruppbesök från skolor och högskolor är fortsatt högt, med hittills i år över tusen mottagna elever och studenter. Arbetet med att utveckla webbplatsen Stockholmskällan så den fungerar optimalt på mobila enheter har intensifierats under perioden. En betaversion har lanserats och testats av elever och lärare.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har goda och jämlika uppväxtvillkor

● Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet ger genom en mycket omfattande publicering av digitaliserade historiska källor alla tillgång till kunskap om Stockholms historiska utveckling. Stockholmskällan, ett samarbete mellan utbildningsförvaltningen, kulturförvaltningen och Stadsarkivet, är en webb som vänder sig till skolelever och innehåller resurser för lärare utifrån olika teman. Arbetet utvecklas ständigt med nya teman.

Nämndmål:

Stadsarkivet är ett stöd för lärande om demokratins och historiens roll i samhället

● Uppfylls helt

Beskrivning

Skolor, högskolor och andra utbildningsverksamheter känner till, tas emot i och får aktivt använda sig av arkiven. Stadsarkivet erbjuder olika visningar och workshops för olika målgrupper. Arbetet med Stockholmskällan bedrivs under 2016 i enlighet med det avtal som tecknats mellan Utbildningsförvaltningen, Kulturförvaltningen och Stadsarkivet för perioden 2015-2017. Våren 2016 lanseras en ny version av webbplatsen. Utvecklingsarbetet finansieras med medel från programmet för Digital förnyelse. I det löpande arbetet med Stockholmskällan publiceras årligen ca 250 registerposter (texter och bilder) anpassade för framförallt högstadiet och gymnasiet, samt redaktionellt material för webbplatsen.

Förväntat resultat

Arkivinformationen är en känd och använd resurs för stadens lärare, elever, högskolestudenter och enskilda användare. Genom att erbjuda studiebesök, tematiska skolpaket och löpande presentera arkivinformation på Stockholmskällan och Stadsarkivets webb, stöder Stadsarkivet lärandet om demokratins och historiens roll i samhället.

Analys

Över tusen elever och studenter har under perioden besökt Stadsarkivet för att ta del av olika pedagogiska program.

När det gäller Stadsarkivets arbete med Stockholmskällan har fokus under perioden framförallt legat på uppdatering och redigering av befintliga poster, interna workshops kring redaktionellt skrivande, etiska avväganden m m samt på uppbyggnad av en ny webbplats. Det har gjort att antalet nya inlagda poster är färre jämfört med samma period i fjol.

	Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
	Antal gruppbesök från skolor och högsolor	48 st			99 st	70 st	70 st		Tertial 2 2016
	Antal publicerade poster på Stockholmskällan	81 st			280 st	100 st	250 st		Tertial 2 2016
Analys Stadsarkivets arbete med Stockholmskällan har under perioden framför allt fokuserat på uppdatering och redigering av befintliga poster, interna workshops kring redaktionellt skrivande, etiska avväganden mm samt på uppbyggnad av en ny webbplats. På grund av överföring av den gamla till den nya webbplatsen är antalet nya inlagda poster färre jämfört med samma period i fjol. Totalt har 81 nya poster lagts in under perioden. Stadsarkivet bedömer att prognosen för helåret kommer att minska till totalt 100 inlagda poster.									

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3 Stockholm är en stad med levande och trygga stadsdelar

 Uppfylls helt

Analys

En ny policy kring säkerhetsrutiner har tagits fram under perioden. Målet är att Stadsarkivets publika miljö fortsatt ska vara en trygg och säker plats, både för personal och för besökare.

	Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
	 Andel genomförda åtgärder inom ramen för risk och sårbarhetsanalys (RSA)				100 %		100 %	100 %	2016

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.6 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

 Uppfylls helt

Analys

Alla arkiv som förvaras av Stadsarkivet ska vara lättillgängliga. Den planerade etableringen i Liljeholmskajen kommer att möjliggöra för Stadsarkivet att kunna ta emot både fler besökare och nya arkivleveranser. Därmed ökar tillgången till arkiven ytterligare.

Nämndmål:

Stadsarkivet är en angelägen, välkänd och tillgänglig publik institution

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivet ligger i attraktiva lokaler mitt i staden. Stadsarkivet vill bli än mer angeläget och tillgängligt för alla stockholmare och andra besökare som vill uppleva olika aspekter av stadens historia, ta del av, använda och dela med sig av informationen i arkiven. 2014 påbörjades genomförandet av handlingsplanen för den publika utvecklingen. Under 2015 kunde merparten av arbetet med utveckling av de publika lokalerna genomföras, liksom förnyelsen av programverksamheten. Under 2016 genomförs kompletteringar i de publika lokalerna samt ytterligare utveckling av den pedagogiska verksamheten. Centralt för framgången är strategiskt inriktade kommunikationsaktiviteter som ska bidra till att öka kännedomen om Stadsarkivet och som ska påverka attityden till Stadsarkivet med utgångspunkt i att Stadsarkivet ska vara ett ledande, angeläget, modernt, tillgängligt, utåtriktat och användarorienterat arkiv.

Förväntat resultat

Stockholmare och andra besökare upplever Stadsarkivet som en angelägen institution och ett attraktivt, tryggt och tillgängligt besöksmål. Besökstalen till Stadsarkivets publika verksamheter ökar årligen. 2015 beräknas ökningen bli runt 20 procent och för 2016 ytterligare ca 10 procent. Stadsarkivet är känt bland de målgrupper som Stadsarkivet vill nå (personforskare, nya stockholmare, stockholmiana- och historieintresserade m fl). Det uppnås med hjälp av strategisk kommunikation med angelägna aktiviteter på och utanför Stadsarkivet, tack vare samverkan med strategiskt viktiga partners som finns där Stadsarkivets målgrupper finns. Målgruppernas attityd till Stadsarkivet är positiv. Detta följs upp med hjälp av regelbundna kännedoms- och attitydundersökningar.

Analys

Stadsarkivet har haft 25 872 besök, vilket är en ökning med drygt 6 procent jämfört med samma period 2015.

Webbplatsen har under perioden haft totalt 115 748 besök. Det är en marginell minskning (med 1 procent) jämfört med samma period föregående år.

Under perioden har Stadsarkivet arbetat med att förverkliga den framtagna sociala medier-strategin. Antalet följare på Instagram har ökat med 146 procent jämfört med samma period i fjol och antalet gillare på Facebook med nästan 80 procent. Det är ett led i arbetet med att nå de som idag inte känner till vår verksamhet, och öppna upp vägar för dialog och medinflytande. Årsmålet att öka antalet följare och gillare med 10 procent är alltså redan uppnått.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Antal besök i de publika lokalerna	25 872 st			41 123 st	44 000 st	44 000 st		Tertial 2 2016

	Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
	Antal besök på Stadsarkivets webbplats	115 748				190 000	190 000		Tertial 2 2016
	Antal följare i sociala medier jämfört med föregående år						+10 %		2016

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
	Användarundersökning webbplats	2016-01-01	2017-12-31	
	Analys Stadens verksamhetswebbar har under året fått ny funktionalitet och detta har tagit tid att implementera på Stadsarkivets webbplats. Den inplanerade uppföljningen av den tidigare gjorda användarundersökningen har därför senarelagts till 2017.			
	Genomföra kommunikationsstrategin	2016-01-01	2016-12-31	

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

De planerade lokalerna vid Liljeholmskajen öppnar upp för samverkan med stadens verksamheter för effektivare arkivförvaring och därmed minskade transporter och färre arkivlokaler hos verksamheterna. Under perioden har arbetet med att utreda förutsättningarna för samarbete och samverkan påbörjats. Energianvändningen i de nya arkivlokalerna blir effektivare genom ett stabilare klimat i bergrummen och ny lågenergikrävande belysning, vilket bidrar till att minska stadens totala miljöpåverkan.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.2 Transporter i Stockholm är miljöanpassade

 Uppfylls helt

Analys

Vid flytt av arkivmaterial anlitar Stadsarkivet den av staden upphandlade leverantören för transporter.

Nämndmål:

Ökad digital tillgång till arkivinformationen minskar behovet av transporter

 Uppfylls helt

Beskrivning

Genom att Stadsarkivet digitaliserar och publicerar arkivmaterial på webb minskas behovet för människor att fysiskt besöka Stadsarkivets lokaler. Genom arbete med e-arkiv Stockholm och arbetet med eDok skapas förutsättningar för att ytterligare utveckla den digitala tillgängligheten till Stadens information. Något som bör minska behoven av transporter.

Förväntat resultat

Att digitalisering och publicering av arkivmaterial medför färre transporter och därmed mindre miljöpåverkan

KF:s inriktningsmål:

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

De kommande lokalerna vid Liljeholmskajen sänker på sikt stadens kostnader för arkivförvaring. Stadsarkivet ska aktivt verka för att fler verksamheter levererar sina arkiv, både på papper och digitalt till e-arkivet. Program eDok ska minska stadens kostnader för ärendehandläggning genom etablerandet av standardiserade arbetssätt. Stadsarkivets uppdragsverksamhet fortsätter ge stadens verksamheter kostnadseffektiva lösningar för informationshantering.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.3 Fler jobbar, har trygga anställningar och försörjer sig själva

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivets arbete på detta område fortlöper enligt plan. Stadsarkivet har i samverkan med Rinkeby-Kista stadsdelsförvaltning tagit emot fem sommarjobbande ungdomar. För aspiranter från Jobbtorg Stockholm har Stadsarkivet ökat från två till tre tillgängliga platser för praktik. En av platserna har ännu inte kunnat matchas med någon person från Jobbtorgen, varför det är osäkert om årsmålet på fyra tillfällen kommer att överstigas som prognostiserats i tertialrapport 1. Tre personer med kommunal visstidsanställning har också beretts arbetstillfälle vid Stadsarkivet och därmed kunnat bidra till en kvalitetshöjning i verksamheten.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Antal aspiranter som fått kommunala visstidsanställningar	3 st	3 st	0 st		3 st	0 st	750	Tertial 2 2016
  Antal praktiktillfällen som genomförs inom stadens verksamheter av de aspiranter som Jobbtorg Stockholm matchar	3 st	2 st	1 st	5 st	5 st	4 st	500 st	Tertial 2 2016
  Antal tillhandahållna platser för feriejobb	5					5 st	10 000 st	2016
  Antal tillhandahållna	3				3	0 st	800 st	Tertial 2 2016

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
platser för kommunala visstidsanställningar								
  Antal ungdomar som fått sommarjobb i stadens regi				0 st		0 st	8000 st	2016
Analys Fem ungdomar har arbetat på Stadsarkivet under sommaren, tre flickor och två pojkar. Deras löner betalades dock av Rinkeby-Kista stadsdelsförvaltning och de kan därför inte redovisas som anställningar hos Stadsarkivet.								

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Arbetsmarknadsnämnden ska i samråd med stadens nämnder och bolag utveckla ett utbud av platser för kommunala visstidsanställningar som motsvarar behoven hos aspiranterna. Stadens nämnder och bolag ska medverka i arbetet med att bereda platser för visstidsanställda.	2016-01-01	2016-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet ska på alla nivåer präglas av en kostnadseffektiv drift och ett resursanvändande som ger medborgarna bästa möjliga verksamhet. Stadsarkivets uppdragsverksamhet fortsätter ge stadens verksamheter kostnadseffektiva lösningar för informationshantering.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	100,81 %			100 %		100 %	100 %	Tertial 2 2016
Analys Förvaltning och systemägarskap av eDok innebär ökade kostnader för Stadsarkivet om ca 0,4 mnkr under 2016.								
  Nämndens budgetföljsamhet före resultatöverföringar	100,8 %			100 %		100 %	100 %	Tertial 2 2016
Analys Förvaltning och systemägarskap av eDok innebär ökade kostnader för Stadsarkivet om ca 0,4 mnkr under 2016.								
  Nämndens prognossäkerhet T2				0 %		+/- 1 %	+/- 1 %	2016

Nämndmål:

Stadsarkivets verksamhet är effektiv

 Uppfylls helt

Beskrivning

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med att utveckla arbetssätt och effektivisera verksamheten samt att bli en kommuniserande organisation. Från och med 2016 har Stadsarkivet en ny organisation. Syftet med den nya organisationen är att få en mer ändamålsenlig struktur som ska göra det lättare att uppfylla Stadsarkivet mål och vision. Den nya organisationen ska:

- Minska avståndet mellan ledning och operativ verksamhet i syfte att få tydligare prioriteringar, effektivare beslutsprocess och mer flexibel resursfördelning
- Förtydliga verksamhetsområdenas ansvar och roller och hur de hänger samman med varandra.
- Stärka den interna samverkan mellan olika verksamheter
- Utveckla ledarskap och medarbetarskap

Förväntat resultat

Stadsarkivets nya organisation och nya sätt att mäta och följa upp verksamheten bidrar till ökad effektivitet.

Analys

Under perioden har ett utvecklingsarbete inletts i ledningsgruppen, som syftar till att stärka helhetsperspektivet med fokus på kundnyttan och hitta bättre sätt att mäta verksamhetens effekter.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Ta fram nya sätt att mäta att verksamheten är effektiv	2016-01-01	2016-11-30	

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

Stadsarkivet ska vara angeläget för alla och nå allt fler. Besöken har fortsatt att öka under 2016. Stadsarkivet erbjuder en spännande programverksamhet som riktar sig till olika målgrupper, med ett brett grepp om Stockholm och stadens historiska och demokratiska utveckling. Genom en fortsatt omfattande publicering av arkivinformation skapas förutsättningar för fler att upptäcka och få kunskap om denna utveckling. Arbetet med att stödja stadens verksamheters informationsförsörjning har fortsatt genom en efterfrågad uppdragsverksamhet liksom arbetet med projekt eDok och nya anslutningar till e-arkiv Stockholm.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivets resurser i form av besöksservice, utbud och handläggning ska komma män och kvinnor till del i lika hög utsträckning. Arkivens innehåll ska spegla mäns och kvinnors verksamhet i så lika grad som möjligt. Stadsarkivet deltar i stadens jämställdhetsnätverk. Under perioden har en arbetsgrupp för Ett jämställt Stockholm lämnat:

- förslag till hur berörda verksamhetsområden kan ta fram relevant könsuppdelad statistik för hur resurserna fördelas
- en sammanfattande analys av utmaningar och möjligheter i den egna verksamheten de närmaste åren i relation till målet ”Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika”.

Underlaget ska bearbetas av ledningsgruppen i kommande verksamhetsplanering för 2017 samt vid treårsbudgeten 2018-2020.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Kulturnämnden: stadsarkivet ska mäta och analysera den statistik som relaterar till individer uppdelad efter kön	2016-01-01	2016-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet arbetar med ett långsiktigt perspektiv för kompetensförsörjning med årlig kompetensanalys och kompetensutvecklingsplaner på verksamhets- och individnivå. Vid nyrekrytering görs en noggrann behovsanalys. Stadsarkivet har ett mycket gott varumärke som en intressant och innovativ arbetsgivare, varför förvaltningens möjligheter att attrahera och rekrytera kvalificerade medarbetare är goda.

Stadsarkivet har under perioden rekryterat sex medarbetare inom olika verksamhetsgrenar, både till fasta tjänster och till vikariat. I samtliga fall har väl kvalificerade medarbetare kunnat rekryteras. Rekrytering av förvaltningsledare och två systemförvaltare till förvaltningsorganisationen för eDok har inletts och kommer att slutföras under hösten.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Aktivt Medskapandeindex				84		84	83	2016
  Andel medarbetare som inte upplever sig diskriminerade på sin arbetsplats				92 %		100 %	100 %	2016
  Index Bra arbetsgivare							fastställs 2016	2016
  Index Psykosocial arbetsmiljö							fastställs 2016	2016
  Sjukfrånvaro	2,2 %	1,6 %	2,8 %	3,4 %	3 %	3,5 %	tas fram av nämnden	Tertial 2 2016

Nämndmål:

Stadsarkivet är en innovativ arbetsplats med tydliga mål

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivets medarbetare arbetar mot tydliga mål i former som inbjuder till innovation och ständig utveckling av arbetssätt. En ny organisation som ska förstärka tydlighet och innovation träder i kraft 2016.

Stadsarkivet samarbetar med de arkivvetenskapliga utbildningarna vid Stockholms, Södertörns och Uppsala Universitet och tar emot studenter som genomför en del av sin praktiska arkivutbildning här. Vidare samarbetar Stadsarkivet med Mittuniversitet om forskning kring arkivvetenskap. Genom detta samarbete upprätthålls en nära och dagsaktuell omvärldsbevakning av utvecklingen inom arkivvärlden och som direkt kan återföras till verksamheterna på Stadsarkivet.

Förväntat resultat

Alla medarbetare arbetar för att bidra till Stadsarkivets gemensamma mål.

Stadsarkivets chefer har ett helhetsperspektiv och ett ledarskap som stödjer arbetet med att på ett resurseffektivt sätt nå gemensamma mål.

Chefer är väl utbildade i ledarskap, har god kunskap om och följer de lagar, avtal, regler och övriga dokument som styr verksamheten samt har god omvärldskunskap.

Medarbetarna har ett tydligt användar- och utvecklingsperspektiv, är väl förtrodda med

uppdrag, mål och förväntade resultat, både i de egna arbetsuppgifterna och för Stadsarkivet som helhet.

Stadsarkivet är en attraktiv arbetsgivare som har möjlighet att rekrytera de mest kompetenta medarbetarna.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel av Stadsarkivets medarbetare som uppfattar att målen är tydliga				65 %		70 %		2016

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

 Uppfylls helt

Analys

Offentlighetsprincipen och bevarande av information i arkiven är reglerat i Sveriges grundlag (Tryckfrihetsförordningen SFS 1949:105) med syfte att stödja insynen och demokratin och därmed de mänskliga rättigheterna och barns rätt enligt barnkonventionen.

Stadsarkivet ansvarar för att tillse att Stockholms stads verksamheter hanterar sin information i enlighet med denna lagstiftning.

Stadsarkivet arbetar kontinuerligt med fortbildning i bemötande för att minska risken för diskriminering i mötet med invånarna. Den nyligen framtagna arbetsmiljöhandboken ska förebygga risken för diskriminering i den egna verksamheten.

Nämndmål:

Stadsarkivet lyfter fram offentlighetsprincipens betydelse för respekten för mänskliga rättigheter och barns rätt

 Uppfylls helt

Beskrivning

Den svenska arkivmodellen utgår från Sveriges grundlag som i Tryckfrihetsförordningen (den första förordningen från 1766, senaste skrivning SFS 1949:105) ställer krav på insyn, tillgänglighet och bevarande av den information som skapas i offentlig verksamhet.

Utgångspunkten för lagen är att demokrati stärks och utvecklas genom allas rätt till insyn och tillgång till informationen. Krav på bevarande av informationen liksom kraven vad gäller insyn och tillgång skapar förutsättningar för att medborgare behandlas lika, utan diskriminering.

Stadsarkivet lyfter dessa aspekter i program- och visningsverksamhet samt inom ramen för

webben Stockholmskällans arbete med Stockholms skolor.

Förväntat resultat

Fler förstår hur offentlighetsprincipen och arkivinformationen spelar en roll för respekten för mänskliga rättigheter.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla



Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet verksamhetslokaler för publika ändamål är tillgängliga. Vid alla förändringar som planeras för de publika ytorna är tillgängligheten en av de aspekter som särskilt beaktas.

Nämndmål:

Stockholm har en effektiv informationsförsörjning som stöder en transparent förvaltning



Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivet har ett uppdrag att utveckla stadens informationshantering. Detta sker tillsammans med verksamheterna för att maximera kund- och verksamhetsnytta. Genom normering och tillsyn säkerställs ett effektivt regelverk och dess efterlevnad. Stadsarkivet bedriver uppdragsverksamhet där arbete inom arkiv- och dokumenthanteringsområdet utförs. Genom utveckling av e-arkiv Stockholm och anslutningar till e-arkivet effektiviseras informationshanteringen. Inom projekt eDok arbetar Stadsarkivet för att tillsammans med stadsledningskontoret och stadens verksamheter effektivisera och standardisera arbetsprocesser inom dokument- och ärendehantering. Stadsarkivet deltar i stadens arbete med att göra verksamhetsinformation tillgänglig för vidareutnyttjande enligt PSI-lagen. Genom standardiseringsarbete på informationshanteringsområdet medverkar Stadsarkivet till effektivisering. Stadsarkivet utvecklar och förstärker vetenskaplig samverkan med högskola och universitet. I samverkan med Mittuniversitetet bedriver Stadsarkivet forskning inom det digitala informationsområdet.

Förväntat resultat

Staden har en transparent förvaltning som stöds av en informationsförsörjning med hög kvalitet där informationen är lättillgänglig och tillförlitlig.

Analys

Projekt eDok arbetar enligt tidplan med att införa gemensamma arbetssätt för dokument- och ärendehantering i staden med tillhörande systemstöd. Införande av systemstödet fortlöper enligt plan, pilotinförande förbereds. Arbete pågår även med att förbereda för breddinförande och förvaltningsorganisation.

Stadsarkivet har tagit fram reviderade riktlinjer till de arkivregler som fullmäktige beslutade under förra året. Stadsarkivet har utarbetat ett dokument som utgör riktlinje för skanning och ersättningsskanning i staden.

Uppdragsverksamheten har fortsatt haft en hög efterfrågan och verksamheten har bedrivits med hög kundnöjdhet.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel tidsbegränsade uppdrag som genomförs i enlighet med överenskommelse/avtal				100 %		90 %		2016
 Antal genomförda anslutningar till e-arkiv Stockholm				17 st		22 st		2016
 Antal inspektioner				14 st		10 st		2016
 Antal nedladdningar i e-tjänsten e-arkiv Stockholm jämfört med föregående år						+10 %		2016

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Stockholm är en demokratisk stad där invånarna har inflytande

 Uppfylls helt

Analys

Tillgång till information är en viktig förutsättning för demokratin och medborgarnas möjligheter till delaktighet och inflytande.

Stadsarkivet bidrar till målet genom att digitalisera arkiven och publicera dem på webben. Det ger fler möjlighet att ta del av och återanvända både historisk och dagsaktuell information.

Arbetsmarknadsförvaltningen, Stadsarkivet och Kulturförvaltningen åtar sig att undersöka möjligheterna till att ta fram riktade arbetsmarknadsinsatser i Östberga. Detta skulle utgöra en koppling mellan social hållbar utveckling och kultur och arbetsmarknad

Nämndmål:

Den information som skapats i Stockholm är tillgänglig för alla nu och i framtiden

 Uppfylls helt

Beskrivning

Den information som skapats i Stockholm är en viktig förutsättning för kunskapsutveckling,

demokrati och ekonomisk utveckling.

Stadsarkivet ökar tillgången till arkiven genom att digitalisera och webbpublicera och skapar därmed förutsättningar för att fler ska kunna hitta och vidareutnyttja informationen. Inkomna förfrågningar besvaras korrekt och inom fastlagd tid.

Genom ordnande och förtecknande bygger Stadsarkivet sökvägar och strukturer som ytterligare förbättrar tillgängligheten samtidigt som bra förvaring och vård av skadade handlingar säkerställer att arkiven och informationen i dem finns bevarad för framtidens medborgare.

	Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
	Andel framtagna handlingar inom fastlagd tid	99,71 %			99,95 %	98 %	98 %		Tertial 2 2016
	Andel frågor besvarade inom fastlagd tid	95 %			93 %	92 %	92 %		Tertial 2 2016
	Antal publicerade poster och bilder				13 380 000 st		6 000 000 st		2016

Nämndmål:

Verksamheternas historia är en del i arbetet för ett demokratiskt hållbart Stockholm

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stockholms stad har en rik och mångfacetterad historia. Stadsarkivet ska berätta om och tolka stadens verksamheters historia och tillsammans med förvaltningar och bolag använda den i arbetet för ett hållbart Stockholm.

Förväntat resultat

Stadens kommunikativa insatser fördjupas med historisk information, som bidrar till att öka stockholmarnas känsla av sammanhang. Medarbetare och medborgare får en större kunskap om och känsla för verksamheternas villkor i historien och samtiden

Analys

Stadsarkivets History Marketing-tjänst blir alltmer känd och använd. Medarbetare från totalt 26 förvaltningar och bolag har under perioden deltagit i någon form av History Marketing-aktivitet vilket är en god bit på väg mot indikatormålet som är 30 förvaltningar.

Alla stadens medarbetare bjudits in till morgonföreläsningsserien "Startskott" på Stadsarkivet. Temat för alla föreläsningar är innovationer och nyheter i Stockholms historia.

En nyhet som erbjudits förvaltningar och bolag 2016 är Se din historia – en exklusiv guidad vandring i Stadsarkivets magasin.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel verksamheter i staden som har kännedom om Stadsarkivets utbud av History Marketing-tjänster				61		70 %		2016
 Antal verksamheter i staden som deltagit i History Marketing-aktiviteter				22 st	30 st	30 st		2016

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.8 Offentlig upphandling utvecklar staden i hållbar riktning

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet upphandlar i enlighet med Lagen om offentlig upphandling (SFS 2007:1091) och stadens upphandlingspolicy för varor och tjänster. I alla upphandlingar som Stadsarkivet gör ställs miljökrav, som utgår från stadens miljöprogram, samt krav på uppförandekoder, där leverantören ska respektera grundläggande sociala krav i sin verksamhet. Genom att ställa tydliga krav på leverantörer och ha bra rutiner för uppföljning av genomförandet av upphandlade varor och tjänster reduceras miljöpåverkande åtgärder, vilket bidrar till att utveckla staden i hållbar riktning.

Nämndmål:

Stadsarkivets offentliga upphandlingar utvecklar staden i hållbar riktning

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivet har ett fåtal egna upphandlingar. I alla Stadsarkivets upphandlingar används klausuler som ställer krav på leverantören att leva upp till sociala, etiska och miljöaspekter i enlighet med stadens upphandlings- och konkurrenspolicy.

Förväntat resultat

Att alla leverantörer som Stadsarkivet upphandlar uppfyller kraven i stadens upphandlings- och konkurrenspolicy.

Uppföljning av ekonomi och särskilda satsningar

Uppföljning av driftbudget

Ekonomiskt utfall januari-augusti 2016 samt prognos för helåret

Mnkr	Utfall jan-aug 2016	Budget 2016	Utfall % av budget	Prognos 2016	Avvikelse prognos mot budget
Kostnader	65,3	120,5	54,2%	115,9	-4,6
Intäkter	-34,9	-71,0	49,2%	-66	5,0
Netto	30,4	49,5	61,4%	49,9	0,4

Stadsarkivet redovisar i tertialrapport 2 behov av budgetjustering om 0,4 mnkr avseende kostnader för eDoks förvaltningsorganisation. Samtidigt pågår projektet för anskaffning och pilotinförande av eDok. Inom detta projekt redovisar Stadsarkivet minskade intäkter/kostnader om 5,0 mnkr.

Riktvärdet för periodens utfall i procent av budget är 66,7 procent. Utfallet jämfört med budget och prognos visar att intäkter och kostnader är lägre än riktvärdet. Det är främst kommande införandekostnader inom projekt eDok som är anledningen till att utfallet hamnar en under riktvärdet. Exkluderas projekt från utfall och budget hamnar både kostnader och intäkter nära riktvärdet.

Investeringar

Under 2016 fortsätter Stadsarkivet utveckla de publika lokalerna utifrån besökarnas och verksamhetens behov. Investeringsbudgeten är 2,0 mnkr.

Omslutningsförändringar

Stadsarkivet redovisar omslutningsförändringar om 5,0 mnkr avseende minskade intäkter/kostnader inom projekt eDok.

Budgetjusteringar

Stadsarkivet redovisar i tertialrapporten behov av budgetjustering om 0,4 mnkr avseende kostnader för eDoks förvaltningsorganisation.

Analys av balansräkning

Tillgångar, mnkr	2016-08-31	2015-08-31
Maskiner och inventarier	2,3	1,9
Kundfordringar	7,8	5,1
Div kortfristiga fordringar	5,4	3,9
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	4,0	5,4
Kassa och bank	-	-
Summa tillgångar	19,5	16,3
Skulder och eget kapital, mnkr	2016-08-31	2015-08-31
Eget kapital	10,0	9,4
Kortfristiga skulder	0,0	-
Leverantörsskulder	2,5	2,0
Moms och särskilda punktskatter	0,5	0,5
Övriga kortfristiga skulder	-	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6,5	4,4
Summa skulder och eget kapital	19,5	16,3

Balansomslutningen har ökat med 3,2 mnkr jämfört med samma period föregående år. Det beror framför allt på ökad omslutning inom projekt eDok jämfört med föregående år, vilket bland annat förklarar ökningen av kundfordringar och upplupna kostnader. De minskade upplupna intäkterna beror på tidigareläggning av Riksarkivets utbetalning av ersättning för landsarkivuppdraget.

Synpunkter och klagomål

Stadsarkivet har under perioden tagit emot 127 synpunkter på verksamheten.

Vid handläggningen av forskarförfrågningar inom Arkivsvärs verksamhet har totalt 108 synpunkter tagits emot. 12 av dessa har varit klagomål. De positiva synpunkterna har framför allt handlat om snabb och effektiv handläggning samt gott bemötande. Klagomålen har främst handlat om synpunkter på våra webbformulär, avgifter och på servicen i vår telefonjour.

19 synpunkter har inkommit från besökare i läsesalen och på webbplatsen. Positiva synpunkter har framför allt gällt god service i läsesalen medan klagomålen bland annat gällt nu