

Protokoll från förvaltningsgruppen

Närvarande

Förvaltningen

Anders Carstorp, stadsdelsdirektör

Lars Wennberg, avdelningschef administrativa avdelningen

Marja Kammouna, avdelningschef äldreomsorgsavdelningen

Yvonne Goldberg avdelningschef förskoleavdelningen

Linda Palo, avdelningschef avdelningen för samhällsplanering

Gunnela Börjes, samordnare/sekreterare

Fackliga organisationer

Vision: Björn Adolphson

Kommunal: Tina Thörnsell

Läraryrket: AnnaMaria Nicastro, Lena Karlsson

SACO: Peter Hultberg

Vårdförbundet Pia Lejkemo

Förhinder

Ledarna: Karin Wrannvik

Toni Mellblom, avdelningschef avdelningen för social omsorg

Tidpunkt

15 november 2016 klockan 13:00

Lokal

Konferensrummet Lars Magnus, plan 9

1. Mötets öppnande och dag för justering

Anders Carstorp öppnade mötet.

Datum för justering bestämdes till 22 november 2016.

2. Kvarvarande frågor

Redovisning av arbetsskadestatistik från avdelningen för social omsorg och avdelningen för äldreomsorg

Hittills har det i avdelningen för social omsorg rapporterats 58 arbetsskaderapporter. Av dem var 8 tillbud, 13 olycksfall, 30 hot och våld samt 4 färdolycksfall. Alla utom 5 graderades som mindre allvarliga.

Kommunal önskar att till nästa förvaltningsgrupp redovisas vilka enheter som rapporterna rörande hot och våld tillhör.

De incidenter som rapporterats från äldreomsorgen rör främst incidenter inom demensvården och har ofta att göra med bemötande. Utbildningsinsatser kommer att göras i bemötandefrågor. Äldreomsorgsavdelningen har brister i rapporteringen och arbetar för att den ska bli bättre.

De fackliga organisationerna har fått behörighet att själva ta del av arbetsskadestatistiken. Vid problem kontakta Boris Graje.

3. Förvaltningens övergripande information

Inom förskolan har diskussioner förts kring blodsmitta och övriga sjukdomar. Kontakt har tagits med smittskyddsmyndighet och skolhälsovård. Det är på frivillig basis som undersökning och vaccination sker. Information om vaccination mm ges till de som bor på Bjällerkranen men det är en utmaning att nå fram till de familjer som bor i privat boende. Vid besök på förskolor och där finns informationsmöjlighet till berörda föräldrar.

Vårdförbundet gav i detta sammanhang en del tips som Yvonne Goldberg kommer att vidarebefordra till förskolecheferna.

Översiktsplanen har skickats på remiss. Remissvar kan lämnas till första nämnden 2017. Stadsbyggnadskontoret och representanter från stadsdelen kommer att finnas i

Liljeholmsgallerian den 1-2 december för att kunna träffa och ta emot synpunkter från stadsdelens invånare.

Översiktsplanen finns publicerad på följande länk:
www.stockholm.se/oversiktsplan

Rekrytering av personalchef pågår.

Det är problem med vattendropp på Rosteriet.
Fastighetskontoret har inspekterat och det har påbörjats reparationer.

4. Information från de fackliga organisationerna

Vision framförde att de fackliga organisationerna önskar att förvaltningsgruppens nya tid flyttas till 10:00 vilket så bestäms.

Vårdförbundet uppdrar förvaltningen att kontrollera personalscheman för äldreboenden så att rasttider är inlagt korrekt.

SACO informerar om att en ny styrelse har tillsatts. Ingen ordförande är utsedd.

5. Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde

Då alla ärenden tagits upp på samverkan finns utgår denna punkt.

6. Verksamhet och budget

Bedömningen är att budgeten är i balans efter resultatöverföring med ett litet överskott före resultatöverföring. Individ- och familjeomsorgen och äldreomsorgen visar ett underskott och ekonomiskt bistånd har ett överskott.

Inför nästa års budget o verksamhetsplan har inbjudan skickats till de fackliga organisationerna för genomgång av förvaltningens förslag.

7. Arbetsmiljökommitté

Kommunal tog upp frågan om snöröjningen och prioriteringen av denna främst kring förskolor och efterlyser en handlingsplan.

Förvaltningen informerar att när det är SISAB som är plogningsansvarig är det svårt för förvaltningen att påverka prioriteringen. Vid våra egna entreprenörer för parker kan vi styra snöskottningsordningen. Stadens beredskap för snöröjning är från 15 november.

Inom äldreomsorgen startar en försöksverksamhet på Fruängsgårdens gym. Sjukgymnaster från förvaltningen kommer att göra individuella program för att förbättra den fysiska hälsan och motverkande av skador hos personalen. Även dietist kommer att vara behjälplig.

Vision påpekar vikten av digital skydds rond samt hur psykosociala arbetsmiljöfrågor integreras i medarbetarenkäten. HR-konsulten kommer att kalla till avstämningsmöte.

8. Övriga frågor

Kommunal tar upp frågan om kallelsetid inför MBL-förhandling. Förvaltningen kommer att påminna cheferna om reglerna.

Läraryrket informerar om vissa svårigheter på förskolorna med kommunikation med spontana besök av blivande förskoleföräldrar. Förvaltningen kommer att försöka hitta en lösning på språk- och informationsproblemet om hur regelverket fungerar.

I Förvaltningen återkommer i frågan.

Rutiner vid upphandling stramas upp. De fackliga organisationerna kommer, om beslut om gemensam upphandling tas enligt delegation, informeras om dessa upphandlingar vid samverkansmöten.

Kommunal tar upp frågan om vid förhållningssätt vid ev. smittorisk på förskolorna. Förvaltningen kommer ta upp frågan med företagshälsovården.

Mötet avslutas

Anders Carstorp avslutade mötet. Nästa sammanträde är 6 december 2016 kl. 13:00, sammanträdesrummet Lars Magnus.

Anders Carstorp
stadsdelsdirektör

Gunnela Börjes
sekreterare

Justeras

Kommunal

Vision

Läraryförbundet

SACO

Vårdförbundet