

Handläggare
Renée Roslycke
Utvecklingsavdelningen

Diarienummer
2016SCN/0112

Socialnämnden

IKT-strategi för Socialnämnden

Förslag till beslut

Föreslås att Socialnämnden godkänner förslaget till IKT-strategi.

Beslutsnivå

Socialnämnden.

Sammanfattning

Dokumentet gäller IKT-strategi (information, kommunikation och teknik), för Omsorgs- och välfärdssektorn i Värmdö kommun. I bilaga 1 redovisas "IKT-plan för Socialnämnden 2017-2021". Det är en handlingsplan för införande av uppföljning- och digitala verktyg samt IT-projekt kopplade till IKT-strategin.

IKT-strategin gäller till och med 2021.

Bakgrund

Syftet med en IKT-strategi är att säkerställa att rätt saker görs utifrån kommunens specifika utmaningar och skapa en tydlig och gemensam styrning av arbetet inom det digitala området.

IKT-strategi och plan innehåller de delar som identifierats i den digitala agendan för Värmdö kommun.

Ärendebeskrivning

Syftet med en IKT-strategi är att säkerställa att rätt saker görs utifrån kommunens specifika utmaningar och skapa en tydlig och gemensam styrning av arbetet inom det digitala området.

IKT-strategi och plan innehåller de delar som identifierats i den digitala agendan för Värmdö kommun. Den innehåller också andra digitala förändringar som identifierats och prioriterats för perioden.

Bedömning

Bedömningar och analyser finns i IKT-strategin.

Ekonomiska konsekvenser

Finansiering sker med centrala medel från kommunstyrelsen och ska hanteras inom de befintliga budgetramarna

Konsekvenser för miljön

Beslutet innebär inga konsekvenser för miljön.

Diarienummer
2016SCN/0112

Konsekvenser för medborgarna

Beslutet medför bättre och snabbare servicenivå för medborgarna inom vissa områden ex. digitala ansökningar.

Konsekvenser för barn

Beslutet innebär inga konsekvenser för barn.

Handlingar i ärendet

Nr	Handling	Bilaggs/Bilaggs ej
1	IKT-strategi för Socialnämnden 2017-2021	Bilaggs
2	Plan för IKT-strategi för Socialnämnden 2017-2021	Bilaggs

Sändlista för beslutsexpediering

IKT-strategi för Socialnämnden



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen svarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

Innehåll

1. Om dokumentet.....	3
2. Genomgång av rättsliga förutsättningar.....	3
3. Utgångspunkt för strategin.....	5
3.1 Digitala agenda för Europa	
3.2 Digitala agenda för Sverige	
3.3 Digital agenda 2020 - Värmdö kommun	
4. Nuläge och framtid.....	6
4.1. Nuläge socialtjänst	
4.2. Framtid inom socialtjänsten	
5. Omvärldsbevakning	8
6. Uppföljning av strategin med hjälp av LIKA utvärderingsverktyg	8
7. Målområden	9
7.1. Behovsdriven utveckling och behovsfångst	
7.2. E-tjänster som skapar nytta och digitala kanaler	
7.3. Digital kompetens	
8. Ansvarsfördelning	11
9. Finansiering.....	11
10. Uppföljning	11
11. Definitioner	12

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen svarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



1. Om dokumentet

Strategin avser införande av informations- och kommunikationsteknik (IKT) för sektor Omsorg och välfärd i Värmdö kommun.

IKT-strategin gäller från och med till och med 2021. I särskilt dokument IKT-plan för Omsorgs- och välfärdssektorn i Värmdö kommun finns handlingsplan för strategin. Den innefattar plan för införande av uppföljnings- och digitala verktyg samt IT-projekt kopplade till IKT-strategin.

IKT är en förkortning av Informations- och kommunikationsteknik och kan beskrivas som den del av IT som bygger på kommunikation mellan människor. Vanliga tjänster inom IKT är bildtelefoni, text-, röst-, bild- och videomeddelanden, e-post och internet. IKT är kommunikation oberoende av plats och tid, på användarens villkor och kan till exempel användas för trygghetsskapande, delaktighet, valfrihet samt för bättre, enklare och mer kostnadseffektiv stöd/hjälp.

2. Genomgång av rättsliga förutsättningar

Översikt aktuella rättsområden

Vid användning av trygghetsteknik är följande rättsområden aktuella:

Regeringsformen (1974:152)

RF innehåller i andra kapitlet bestämmelser om grundläggande fri- och rättigheter som var och en är tillförsäkrad gentemot det allmänna. Bland dessa rättigheter återfinns rätten att röra sig fritt och skydd mot intrång i integriteten. Rättigheterna kan endast begränsas genom lag och för att tillgodose ändamål som är godtagbara i ett demokratiskt samhälle.

Socialtjänstlagen (2001:453), SoL och lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS

Dessa lagar reglerar individers rätt att få insatser och stöd. Individrelaterad dokumentation i form av beslut, personakter och så vidare samt teknikanvändning som medför personuppgiftshantering inom detta verksamhetsområde regleras istället av lag (2001:454) om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten och av förordning (2001:637) om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten.

Personuppgiftslagen (1998:204), PUL

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen svarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



PuL innebär att lämpliga säkerhetsåtgärder ska vidtas vid behandling av personuppgifter. Lämplig nivå görs efter en helhetsbedömning av bland annat hur känsliga uppgifterna är. Uppgifter om patienter/brukare inom vård och omsorg omfattas av sekretess och ska betraktas som känsliga eller mycket känsliga. En hög nivå av informations- och IT-säkerhet krävs. Risk- och sårbarhetsanalys ska genomföras inför användning av ny typ av teknikstöd.

Kameraövervakningslagen (2013:460), KÖL

KÖL reglerar användning av kamerautrustning. Vid användning av kamerautrustning på platser dit allmänheten inte har tillträde får kamera användas endast om den enskilde har lämnat sitt samtycke, om det sker för berättigade ändamål eller efter en bedömning av den enskildes intresse av att inte bli övervakad ställt i förhållande till vilket intresse som ska tillgodoses och hur tekniken används, den så kallade överviktsprincipen.

Skydd mot intrång i integriteten

Av 2 kap. 6 § andra stycket RF är var och en gentemot det allmänna skyddad mot betydande ingrepp i den personliga integriteten, om det sker utan samtycke och innebär övervakning och kartläggning av den enskildes personliga förhållanden.

Möjlighet till undantag

Undantag från grundlagsskyddet får enligt 2 kap. 21 § RF endast göras för att tillgodose ändamål som är godtagbara i ett demokratiskt samhälle och får aldrig gå utöver vad som är nödvändigt med hänsyn till det ändamål som har föranlett dem.

Insatser och åtgärder - god kvalitet

Vid användning av tekniklösningar utgår man från vårdteamets samlade bedömning av åtgärder i vardagen med ett evidensbaserat arbetssätt. Detta gäller till exempel användning av surfplatta med installerade appar för stöd i vardagen och liknande åtgärder.

Lagstiftningen eller föreskrifter och anvisningar ger inte någon närmare vägledning gällande metoden för införande av tekniklösningar i socialtjänsten. Gemensamt för alla typer av insatser och åtgärder enligt SoL är att god kvalitet ska säkerställas i stöd och hjälp gentemot den enskilde.

Socialstyrelsens (SoS) Meddelandeblad Nr. 12/2013:14, ”Två- och

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen svarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



skyddsåtgärder inom vård och omsorg för vuxna” innehåller en sammanfattning av vilka bestämmelser som ska tillämpas för att säkerställa att individen får vård och omsorg av god kvalitet.

3. Utgångspunkt för strategin

3.1 Digitala agenda för Europa

EU-kommissionens förslag till ny ekonomisk strategi lanserades i mars 2010. Den digitala agendan för Europa är ett av Sju flaggskeppsinitiativ inom ramen för denna strategi.

Det övergripande syftet med den digitala agendan för Europa är att:

”... uppnå varaktiga ekonomiska och sociala vinster från en digital inre marknad, baserat på snabbt och ultrasnabbt Internet och interoperabla tillämpningar.”

3.2 Digitala agenda för Sverige

Den 29 september 2011 beslutade regeringen om en strategi för IT-politiken, IT i människans tjänst – en digital agenda för Sverige. För att möta de utmaningar som finns både internationellt och nationellt vill regeringen ta till vara de möjligheter som digitaliseringen ger.

Målet för IT-politiken är att Sverige ska bli bäst i världen på att använda digitaliseringens möjligheter och främst fokusera på fyra olika strategiska områden:

1. Lätt och säkert att använda
2. Tjänster som skapar nytta
3. Det behövs infrastruktur
4. IT:s roll för samhällsutvecklingen

3.3 Digitala agenda, 2020 – Värmdö Kommun

Regeringen och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) växlar nu upp arbetet med att digitalisera det offentliga Sverige genom att underteckna en avsiktsförklaring för digital förnyelse, vars innebörd är digitalt först, vilket Värmdö kommun anammar¹.

¹ Digitalt först för ett smartare Sverige. Sveriges kommuner och landsting 2015-10-29. (www.skl.se)



Värmdö kommun tog 2010 fram en strategi för att leda och styra kommunens aktiviteter inom digitalisering och mycket arbete har genomförts sedan dess. Utvecklingen inom digitalisering går dock allt snabbare och för arbetet som pågår ute i kommunens verksamheter finns behov av att tydliggöra riktning, skapa samsyn och samordna gemensamma utvecklingsfrågor. För att säkerställa att rätt saker görs utifrån kommunens specifika utmaningar och skapa en tydlig och gemensam styrning av arbetet har nu strategin reviderats.

Agendan beskriver 5 prioriterade målområden och strategi för att nå målen. Till varje målområde finns en handlingsplan med aktiviteter på kommunövergripande nivå. De 5 målområdena är:

- Behovsdriven utveckling
- E-tjänster som skapar nytta
- Tillgänglighet
- Digital kompetens
- Intern effektivisering.

Handlingsplanen är ett verktyg för att säkerställa att verksamheterna arbetar likriktat mot gemensamma mål, samt få styrning och skapa förutsättningar för uppföljning på kommunövergripande nivå. Detta är ett stort arbete som påbörjats med ett antal workshops och arbetet kommer att fortsätta under hösten då man kommer se över hur arbete med den digitala agendan per sektor och kommunövergripande kan genomföras.

4. Nuläge och framtid

Här följer en kortfattad beskrivning av omvärld och möjliga framtidsscenarier kring utvecklingen inom IKT inom socialtjänsten samt den nuvarande situationen kring IKT i socialtjänsten.

4.1. Nuläge socialtjänsten

Kompetensförsörjningen till offentlig sektor kommer vara en utmaning över tid. Användandet av IT-stöd och digitala hjälpmedel är en självklarhet i äldreomsorgen och skolan, men socialtjänsten har inte hållit samma takt.

Mål med digitalisering av socialtjänsten:

- Minska tidsåtgång för administration – mer tid för stöd

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen svarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



- Säkerhet och integritet ska vara fullgod
- Underlätta ärendehantering och transparens för berörda
- Förbättra beslutsstöd och resultatuppföljning med statistiska hjälpmedel
- Bli en modern kommun som erbjuder mobila lösningar som ett alternativ

Det finns redan idag kommuner som använder digitala handlingar och mobilt bank-ID för att signera omedelbara omhändertaganden enligt LVU och LVM.

En förutsättning är att trådlöst nätverk i alla verksamheter införskaffas för att kunna möta digitaliseringens utveckling. E-tjänster som underlättar för medborgare och brukare behöver skapas. Digitala hjälpmedel ute i verksamheterna för att brukare ska kunna klara sin vardag samt att underlätta arbetet för medarbetare är ett utvecklingsområde. Interna arbetsprocesser och processer hos brukaren kommer också att effektiviseras.

Stödboendet Bandhagshemmet har under det senaste året drivit ett pilotprojekt under namnet "Smartare möten" i samarbete med KTH, Funka och Riksförbundet för Social samt Mental Hälsa, med finansiering från Post- och Telestyrelsen. Projektet bygger på insikten att varje boende har många möten, ibland ända upp till 200 per år med olika offentliga funktioner. Många av mötena tyvärr upplevs som meningslösa eller ineffektiva. Med hjälp av digital teknik (så som smartphones, smarta klockor, smarta pennor) har de undersökt möjligheterna för att åstadkomma förbättringar. För det arbetet var Bandhagshemmet och "Smartare möten" även nominerade som en av tre finalister till Guldlänken 2016 ².

4.2. Framtid inom socialtjänsten

Digitalisering är ett redskap och en nyckel till framtidens socialtjänst för att underlätta kommunikation och bidra till ökat självbestämmande.

Den tekniska utvecklingen går i riktning mot fler och användarvänliga produkter (till exempel smartphones och läsplattor) som samtidigt kan ge nya och bättre möjligheter för anpassning till individuella behov. För människor med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning, till exempel ADHD och Aspergers syndrom, ger den nya tekniken helt nya möjligheter till kompensation av funktionsnedsättningen. Brukaren klarade sig bättre i vardagen med de digitala hjälpmedlen som finns på marknaden, bland annat kan de ge brukaren stöd i att planera sin vardag eller få ett mer strukturerat liv ³.

² <http://smartsthlm.stockholm.se/2016/05/25/smart-teknik-ger-okad-livskvalitet-pa-stodboendet/>

³ <https://www.ekonomit.se/2016/07/21/SjAprQ-debatt-dags-att-digitalisera-socialtjaensten>

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen svarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



SKL genomför en förstudie för att utreda om plattformen Stöd och behandling kan vara en lösning för kommuner och landsting att samverka i en digital version av samordnad individuell plan, SIP. Samordnad individuell vårdplan, SIP, är ett stöd för de personer, oavsett ålder och behov, som behöver samordnade insatser från både kommun och landsting. SIP är lagstadgad sedan 2010 i både socialtjänstlagen (2 kap, 7 § SoL) och hälso- och sjukvårdslagen (§ 3 f HSL). Planen förenklar för personen själv, dennes anhöriga, och berörd personal och ger en samlad beskrivning av medicinska och sociala insatser⁴.

5. Omvärldsbevakning

En tydlig trend är att man börjar ta hjälp av och mäta data genom "*internet of things*". Det kan vara pennor som samtidigt som man antecknar spelar in talet från samtalet som stöd för brukaren eller en smart klocka som är länkad till outlook eller annan kalenderfunktion med mera. Tanken med den nya tekniken är att kunna använda den som ett hjälpmedel. Det finns dock många aspekter att ta hänsyn till när man ska använda sig av den nya tekniken som, var lagrar man all data (big data), autentisering och behörighet samt säkerhet i allmänhet. Men uppfyller tekniken alla dessa krav kan den vara till stor nytta för brukaren.

6. Uppföljning av strategin med hjälp av LIKA utvärderingsverktyg

SKL har tagit fram ett verktyg som hjälp att mäta resultat utifrån ett frågeformulär hur långt man har kommit när det gäller digitaliseringen i en verksamhet och inom olika områden. Verktöget består av indikatorer inom fyra olika områden: ledning, infrastruktur, kompetens och användning. LIKA är uppdelat i tre delar: värdering - sammanställning - handlingsplan, där de två sista delarna baseras på den första: din värdering och skattning av arbetet inom verksamheten. Genom att använda LIKA får ledningen både en bild av nuläget och de aktiviteter och prioriteringar som kan behövas. Indikatorerna är utformade på ett konkret och aktivitetssinriktat sätt för att göra dem så enkla som möjligt att besvara. För varje indikator tar man som svarar ställning till vilken status arbetet med indikatorn är på: uppnådd – nästan där – påbörjad – planerad – ej planerad. Baserat på värderingen genereras också en handlingsplan, vilken ska ses som ett underlag för diskussion kring ett fortsatt

4

<https://skl.se/halsasjukvard/ehalsa/nyhetsarkivehalsa/arkivehalsa/digitalsipskaunderlattasamordning.10624.html>



utvecklingsarbete⁵.

7. Målområden

Värmdö kommuns digitala agenda ska vara styrande vid beslut, prioriteringar och genomförande av aktiviteter för digitalisering och har tidshorisonten 2020. I agendan finns spårbarhet till i första hand Stockholms regionala agenda⁶, men även till Sveriges nationella digitala agenda⁷. Agendan beskriver prioriterade målområden och strategi för att nå målen. Till varje målområde finns en handlingsplan med aktiviteter på kommunövergripande nivå. Aktiviteterna i digitala agendans handlingsplan behöver bryts ned till relevanta nivåer i sektorernas verksamheter för att prioriteras, planeras, tidsättas och följas upp. Den digitala agendan revideras årligen för att kunna anpassas till den digitala utvecklingen samt övriga förändringar.

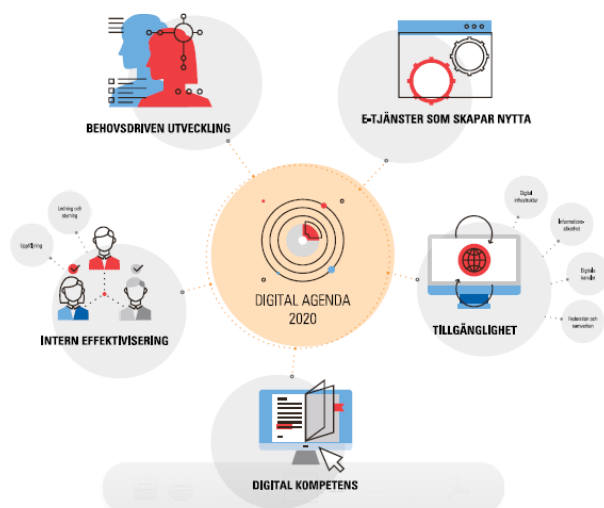


Bild 1 Värmdö kommuns målområden för digitaliseringen.

⁵ <https://skl.se/download/18.1ef7dbdf15506eb5b0936112/1465395890245/LIKA-Socialtjänstinstruktion.pdf>

⁶

En digital agenda för Stockholms län. Länsstyrelsen i Stockholms län, Kommunförbundet Stockholms län, Stockholms läns landsting 2015.

⁷

It i människans tjänst – en digital agenda för Sverige. Regeringskansliet, oktober 2011.

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen svarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

Inom Omsorg- och välfärdssektorn är bredbandsuppkoppling och möjlighet för medborgare att ansöka om försörjningsstöd exempel från den digitala agendan.

7.1. Behovsdriven utveckling och behovsfångst

Projekten som identifierats i IKT-strategins handlingsplan kommer både utifrån verksamheternas behov men vissa är även prioriterade troféprojekt utifrån den Digitala agendan för Värmdö kommun. Processen för hantering av nya projekt beskrivs i bild 2.

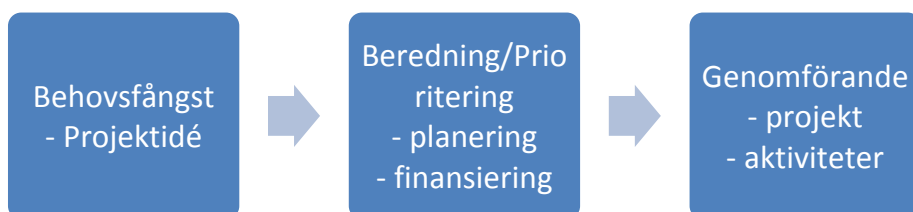


Bild 2 Tillvägagångssätt i ett flöde

Beredning och prioritering

I IKT planen för 2017 presenteras utifrån prioritering och resurser om vad som ska genomföras de kommande åren. Se bilaga 1.

Projektmodell (Projektlotsen)

I kommunen används Projektlotsen, en projektmodell som har tagits fram av Samhällsbyggnad- och tillväxtsektorn. Den projektmodellen kommer även att användas i projektarbetet på omsorgs- och välfärdssektorn.

Digital utveckling

Som ett steg i den digitala utvecklingen har Värmdö kommun börjat arbeta med systemförvaltarmodellen Pm3. I och med detta arbetssätt kommer Värmdö kommun att kunna få bra kontroll över sina IT system samt de relaterade kostnaderna.

7.2. E-tjänster som skapar nytta och digitala kanaler

Finns det trådlöst nätverk och en bra uppkoppling kan man använda sig av olika mobila lösningar med appar anpassade för verksamheten och brukarna. Det finns även många olika användningsområden där man kan använda mobil teknik som t.ex, digital signering och dokumentation på plats med brukaren. Nyttoeffekterna av detta leder exempelvis till mindre

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen svarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



stress hos personalen, bättre kvalitetssäkring och utökad tillgänglighet. Dessutom frigör det tid för personalen och skapar självständighet hos brukaren.

7.3. Digital kompetens

I och med att digitaliseringen går framåt kommer utbildningsinsatserna att behövas för personal och brukare.

8. Ansvarsfördelning

En grupp bestående av IKT-strateger, utvecklingsstrateg, E-strateg och kommunens IT-chef igångsattes 2016. Arbetsgruppen tar upp gemensamma frågor inom digitaliseringen. Syftet är att arbeta mera tvärssektoriellt för att tillsammans driva förändringar inom organisationen.

Inom sektorn har också en styrgrupp startat med representanter från samtliga avdelningar. Styrgruppen ska styra, samordna och följa upp avdelningens digitala utvecklings- och effektiviseringsarbete.

IT avdelningen kommer att stödja sektorn med att skapa förutsättningar för den nya tekniken under införandeprojekten.

IKT strateger samlar in behov ifrån verksamheten och driver de prioriterande målområdena som har identifierats i den Digitala agendan. Verksamheterna har omvärldsbevakning med stöd ifrån strateger och kommunicerar sina behov i samråd med IKT strategen.

9. Finansiering

Finansiering av digitaliseringen sker i vissa delar genom särskilda centrala medel som finns hos kommunstyrelsen.

10. Uppföljning

Uppföljning sker genom stöd i verksamheterna av superanvändare när det gäller systemlösningar och införande av ny teknik. För att följa digitaliseringens utveckling används utvärderingsverktyget LIKA. Sektorns styrgrupp för digitalisering och kommunens tvärssektoriella grupp för digitalisering följer upp arbetet. IKT-strategen har en viktig roll i att driva arbetet, göra uppföljningar och initiera förändringsförslag.



11. Definitioner

Big Data	Stor mängd data
Internet of things	Internetuppkopplade föremål
Interoperabla tillämpningar	Förmåga hos olika system att kunna kommunicera/integrera med varandra

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen svarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



IKT Plan för Socialnämnden 2017-2021

IKT planen syftar till att visualisera planen för digitalisering de närmsta åren med utgångspunkt utifrån IKT strategin.

IKT är en förkortning av Informations-och kommunikationsteknik och kan beskrivas som den del av IT som bygger på kommunikation mellan människor. Vanliga tjänster inom IKT är bildtelefoni, text-, röst-, bild-och videomeddelanden, e-post och internet. IKT är kommunikation oberoende av plats och tid, på användarens villkor och kan till exempel användas för trygghetsskapande, delaktighet, valfrihet samt för bättre, enklare och mer kostnadseffektiv stöd/hjälp.

1. Nulägesbeskrivning

Nuläget kommer att visualiseras i och med att utvärderingen sker med LIKA verktyget i respektive verksamhet. Utvecklingsavdelningen har även gjort en kartläggning av vad verksamheterna på utförarsidan använder sig av i verksamhetssystemet Combine. Syftet är att verksamheterna ska arbeta på ett standardiserat och likartat sätt.

1.1. Identifierade projekt

Nedan följer en beskrivning av grundläggande utgångspunkter och arbetssätt vid IKT-utveckling och förändring.

Grundläggande utgångspunkter

Etisk utgångspunkt
– handlar om individ- eller verksamhetsnytta.

- Att identifiera den viktigaste utgångspunkten för kommunen, t.ex. kostnadsminskningar, verksamhetsförnyelse, ökad livskvalitet och valfrihet för brukarna.
- Att göra en etisk konsekvensanalys utifrån vald utgångspunkt. Hur påverkas t.ex. brukarnas valfrihet av de tjänsteavtal som tecknas?

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.





Samverkansmodell – handlar om vilka som ska delta i arbetet.	• Att ta ställning till hur man involverar personal, brukare och anhöriga samt vilken samverkansmetod som ska användas.
Juridik – handlar om fastställande av regelsystem, möjligheter och hinder.	• Att tillämpa de regler som finns i SoL, PuL, och KL och utforma anvisningar där sådana saknas. • Att beskriva ansvarsfrågor inom nya områden som upphandling och leverans av IKT-tjänster.
Val av IKT-lösningar	
Utgångspunkter	• Att definiera varför, till vad och hur lösningarna ska användas. • Att beskriva de effekter som IKT ger upphov till. • Att identifiera de tjänster och den teknik som ger de önskvärda effekterna. • Att definiera vilka som ingår i målgruppen och hur personer i dess närhet berörs. • Att hantera attityder för eller mot välfärdsteknologi.
Kommunens ersättningsmodell – handlar om att bestämma ersättning och ansvar mellan kommun, brukare, tjänsteleverantörer.	• Att använda ersättningsmodellen för att styra verksamhetens användning av IKT-lösningar, t.ex. att ta ställning till ersättningsnivåerna då IKT-lösningar är mycket kostnadseffektiva. • Att skapa en bild och struktur av vem det är som betalar, hur och för vad.
Utbildning och information – handlar om utveckling av kompetens hos personal, brukare och anhöriga.	• Att integrera projektutveckling och utbildning. • Att planera och ge utbildning och information. • Att implementera nya rutiner och processer. • Att ge organisationen löpande stöd och support.

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



1.2. Projekt

Nedan finns identifierade projekt och dess innehåll beskrivet utefter hur långt man har kommit i planeringen.

Projekt: Wifi i verksamheterna

Projektet är uppdelat per verksamhet. Eftersom att de olika verksamheterna har olika förutsättningar har tre olika förslag tagits fram för införandet.

1. Hyresvärdar kontaktas om de kan installera Wifi med motsvarande hyreshöjning.
2. IT har tillsammans med upphandlad leverantör Wasa El tagit fram ett kostnadsförslag för att dra in fiber där det är möjligt.
3. Verksamheter som saknar bra uppkopplingsmöjligheter får skaffa 4G nätverk.

Projekt: Utveckling av e-tjänster i Medborgarvyn

Det finns tre olika vyer i kommunens verksamhetssystem Combine. I dagsläget används utförarvyn och myndighetsvyn men det går även att öppna upp en vy för medborgarna. Där kommer medborgare att kunna göra följande aktiviteter:

- En samlingspunkt för information
- Följa sitt ärende
- Se (och samla) dokument (utredning, beslut, genomförandeplan) elektroniskt
- Fylla i information i lugn och ro exempelvis ansökan
- Färdigfylld ansökan skickas elektroniskt till kommunen
- Säkra meddelanden ("e-post") till handläggare och utförare
- Ha möjlighet att välja utförare (kundval)

I Combines medborgarvy kommer man även att kunna skapa en grafisk profil ex. logotype, typsnitt för Värmdö kommun.

Projekt: Individens behov i centrum (IBIC)

IBIC är en ny arbetsmetod där man utgår ifrån elva olika livsområden. I och med att man inför IBIC i verksamhetssystemet Combine kommer handläggare i samråd med brukaren att ange hur mycket hjälp hen behöver utifrån olika insatser. Idag sätter handläggare själva tiden för de olika insatserna. Systemet beräknar tiden utifrån olika nivåer exempelvis lite eller mycket hjälp. I och med detta blir den positiva effekten ett standardiserat arbetssätt för alla handläggare och en rättvis bedömning för brukaren. Det är ett större projekt.

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



Projekt: Barn och unga samt Familjerätt införandeprojekt

I januari påbörjas projektet med införande av de sista modulerna Barn och unga samt Familjerätt inom Individ- och familjeomsorgen ifrån kommunens nuvarande verksamhetssystem Procapita till den nya lösningen Combine. Den nya modulen av Barn och unga kommer att innefatta den reviderade versionen av BBIC. Mer om metodiken kan läsas nedan.

Socialstyrelsen har sedan ett antal år också bedrivit ett utvecklingsarbete kring BBIC: Barns behov i centrum. BBIC är ett enhetligt system för dokumentation och uppföljning som alla kommuner i landet kan få tillgång till. Dokumentationssystemet ska ge stöd åt socialsekreterarna i deras arbete. Systemet består av en serie formulär som följer hela ärendegången; från anmälan/ansökan, utredning till uppföljning av insatser. Dokumentationen blir mer strukturerad och bättre underbyggd, vilket underlättar möjligheterna att följa upp insatser. Barnet och föräldrarna ska fortlöpande få ge sin syn på och kommentera innehållet i all dokumentation. Barnets inställning ska särskilt beaktas. BBIC har sina rötter i England men har anpassats till svenska förhållanden av Socialstyrelsen tillsammans med sju projektkommuner/kommundelar. Årsskiftet 2007/2008 hade nära 250 kommuner genomgått utbildning för att arbeta med BBIC (Socialstyrelsen 2007¹).

2. IKT-strategins handlingsplan för uppföljning och digitala verktyg

Nedan redovisas en handlingsplan för IKT strategin för uppföljning och digitala verktyg.

¹ <http://www.rfkl.se/documents/rapporter/v%C3%A4rmd%C3%A4/Kommun-ala%20st%C3%B6dstrukturer/Evidensb.%20praktik%20inom%20socialtj%C3%A4nsten%20-%20till%20nytta%20f%C3%B6r%20brukaren.pdf>

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



Vad	Varför	Hur	När
Skapa en förvaltningsorganisation för Combine	Tydliggöra roller och ansvar	Avstämningsmöten kring vidareutveckling av systemet	Kvartal 1 2017
Införa LIKA utvärderingsverktyg i verksamheterna	För att kunna mäta digitaliseringens utveckling	Man får en handlingsplan efter att man har svarat på utvärderingens frågor	Kvartal 2 2017
Införa Ipads till verksamheterna	För att möta olika behov beroende på verksamhet och för att kunna dokumentera och följa upp flexibelt utifrån var man befinner sig.	Införskaffa Ipads	2017-2018
KLASSA utvärderingsverktyg	För att se bristfälliga rutiner när det gäller informationssäkerhet i verksamhetssystemet Combine	Systemförvaltarna svarar på frågor som resulterar i en handlingsplan.	Uppföljning årligen



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

**Stratsys,
kvalitetsledningssystem**

För att förbättra
uppföljning av
verksamhetsmål.

Börja använda
systemet inom
sektor Omsorg
och välfärd

2017

IKT-strategins handlingsplan för identifierade införandeprojekt

Nedan redovisas en handlingsplan för IKT strategin för identifierade
införandeprojekt.

Vad	Varför	Hur	När	Kostnad
Införa barn- och ungdomsmodul i Combine. Avslutas i Procapita.	För att man ska kunna avsluta Procapita och alla ska vara inne i Combine. BBIC är utgångspunkt.	Införandeprojekt samt migrering av data	Start i jan 2017-2018	1 285 000
Införa IBIC	För att kunna dokumentera enligt IBIC	Införandeprojekt	2018-2020	Oklart

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



Införa Medborgarvyn	För att medborgare ska kunna digitala ansökningar för tex försörjningsstöd . Medborgare kan även följa ärenden som handläggs.	Införandeprojekt	2018	325 000
Trådlöst nätverk för alla verksamheter	För att det är en förutsättning för kommande digitaliseringsbehov	Påbörjat införandeprojekt	2017	Beroende på lösning

Kostnaderna är uppskattningar. Kostnader för externa personella resurser kan tillkomma. Detta beroende på om det finns adekvat kompetens inom organisationen och om interna resurser finns tillgängliga för projektet för kravställning, konfiguration (anpassning i IT-system) testning, införande och utbildning. Budget för projekten kommer att tas ifrån Kommunstyrelsens centrala medel.

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av , och beslutas med stöd av .

Uppföljning och uppdatering

Utvecklingsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

