

Handläggare
Merith Fröberg
Tillväxtavdelningen

Diarienummer
2016NÄN/0172

Näringslivsnämnden

Näringslivsnämndens kommunikationsplan

Förslag till beslut

Näringslivsnämndens kommunikationsplan antas.

Beslutsnivå

Näringslivsnämnden

Sammanfattning

Näringslivsnämnden har uppdragit till förvaltningen att ta fram en plan för nämndens interna och externa kommunikation (2016NÄN/0091). Förvaltningens förslag till kommunikationsplan anger övergripande budskap och målgrupper för nämndens kommunikation. Kommunikationsplanen ska bidra till att uppfylla nämndens effektmål.

Bakgrund

Den 12 maj 2016 uppdrog nämnden till förvaltningen att ta fram en plan för nämndens interna och externa kommunikation (2016NÄN/0091). Enligt uppdrag skulle planen presenteras för nämnden i oktober 2016. Av olika anledningar kunde detta inte genomföras, och förvaltningen beviljades uppskov med redovisning av uppdraget till februari 2017.

Ärendebeskrivning

Kommunikation är ett av flera medel för att uppfylla nämndens effektmål, och bidra till att förverkliga Vision Värmdö 2030. Kommunikationen har flera syften. Den interna kommunikationen ska engagera och skapa samhörighet hos medarbetare. Företag och organisationer som arbetar på uppdrag av nämnden ska också känna samhörighet kring uppdraget för kommunens medborgare.

Den externa kommunikationen ska stärka relationen med alla som vi är till för – värmdöbor, näringsliv, besökare, med flera. Den ska uppmuntra till medverkan och dialog. Vi möter dagligen värmdöbor, företag och besökare i olika sammanhang där dialogen är viktig. Genom att informera medborgarna om vad som händer i verksamheterna skapar vi tydliga förväntningar på den service nämnden tillhandahåller.

För att kommunikationen ska vara effektiv krävs att verksamheterna är samordnade och konsekventa i de budskap som förmedlas. Genom goda samarbeten både inom och mellan våra verksamheter skapar vi en intern samhörighet som i sin tur leder till extern tydlighet.

Kommunikationsplanen slår fast övergripande budskap, målgrupper och aktiviteter, och bidrar till att uppnå nämndens effektmål för förvaltningens verksamhet.

Diarienummer
2016NÄN/0172

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut medför inga ekonomiska konsekvenser, då eventuella kostnader i samband med genomförande av aktiviteter finansieras inom tilldelad ram.

Konsekvenser för miljön

Förslag till beslut har inga konsekvenser för miljön.

Konsekvenser för medborgarna

Kommunikationsplanen är ett verktyg med syfte att stärka relationen till de som verksamheten är till för, där kommunmedborgare och det lokala näringslivet är två viktiga intressenter. Genom samordnad och konsekvent information till medborgare och näringsliv skapas tydliga och relevanta förväntningar på den service nämnden tillhandahåller, vilket bidrar till att öka nöjdheten hos våra intressenter.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut har inga särskilda konsekvenser för barn.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom Tillväxtavdelningen.

Handlingar i ärendet

Nr	Handling	Biläggs/Biläggs ej
1	Näringslivsnämndens kommunikationsplan	Biläggs

Sändlista för beslutsexpediering

Författningssamlingarna

Näringslivsnämndens kommunikationsplan

1 Inledning

Kommunikation är inget självändamål utan ett medel att nå resultat i arbetet. En väl fungerande kommunikation bidrar till att skapa rätt förväntningar och att öka transparensen och förtroendet för näringslivsnämndens verksamheter.

Kommunikationsplanen ska hjälpa nämnden och dess verksamheter att förmedla ett tydligt, sammanhållet och konsekvent budskap till interna och externa intressenter.

Planen definierar budskap och målgrupper för nämndens kommunikation, och anger vilka kanaler och aktiviteter som ska användas för kommunikation med olika målgrupper.

1.1 Relation till överordnade dokument

Näringslivsnämndens kommunikationsplan bygger på kommunens kommunikationspolicy, som antogs av kommunfullmäktige den 27 maj 2015 (§ 111, 15KS/97). Kommunikationspolicyn sätter ramarna för nämndens kommunikation, och anger syfte, budskap och strategier för Värmdö kommuns övergripande kommunikation.

2 Syfte och mål

Kommunikationsplanen är ett verktyg för att arbeta planerat och effektivt med kommunikation, i syfte att tillgodose interna och externa intressenters behov av information, säkerställa att nämnden förmedlar ett konsekvent och enhetligt budskap, samt för att uppnå målen för verksamheten. Kommunikationsplanen ska också bidra till att öka transparensen gällande nämndens verksamheter.

Kommunikationen är ett medel för att uppnå nämndens effektmål, och kommunikationsplanen visar på vilket sätt kommunikation ska bidra till att uppfylla målen.

2.1 Intern kommunikation

En väl fungerande internkommunikation är en förutsättning för god extern kommunikation. Den interna kommunikationen ska främja kunskaps- och erfarenhetsutbyte inom nämndens verksamheter, i syfte att stärka medarbetarnas

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av näringslivsnämnden

Uppföljning och uppdatering

Tillväxtavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



engagemang och delaktighet, och för att skapa en gemensam kultur.

2.2 Extern kommunikation

Syftet med den externa kommunikationen är att tydliggöra nämndens uppdrag och verksamheter för såväl andra nämnder och verksamheter inom Värmdö kommun som för kommunmedborgare, företag, besökare och andra externa intressenter. Den externa kommunikationen ska bidra till att skapa rätt förväntningar på nämndens arbete.

3 Budskap

Näringslivsnämndens budskap har sin grund dels i nämndens effektmål och dels i Värmdö kommuns huvudbudskap, *Värmdö – skärgårdens mötesplats*.

Näringslivsnämndens budskap är:

- Värmdö kommun skapar förutsättningarna för ett modernt och framgångsrikt företagande i en attraktiv miljö med närhet till Stockholm.
- Värmdö kommun skapar, genom utbildning och arbetsmarknadsinsatser, möjligheter för matchning mellan arbetskraft och rekryteringsbehov
- Värmdö kommun utvecklar det lokala näringslivet i dialog med företagen och medborgarna.
- Värmdö kommun är en attraktiv arbetsgivare som skapar sammanhållning, delaktighet och engagemang hos medarbetarna – *Ett Värmdö*

4 Målgrupper

Prioriterade målgrupper för näringslivsnämndens kommunikation är:

- Näringsliv, Näringslivsorganisationer och samarbetspartner
- Medborgare som ingår i målgruppen för vuxenutbildning, elever hos Komvux Värmdö
- Medborgare 20-24 år som varken arbetar eller studerar
- Medarbetare, chefer, förtroendevalda och fackliga organisationer
- Beslutsfattare på kommunal, regional och nationell nivå

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av näringslivsnämnden

Uppföljning och uppdatering

Tillväxtavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



Aktivitetsplan 2017

Aktivitetsplanen är indelad efter de prioriterade målgrupper som anges i föregående. I aktivitetsplanen används följande förkortningar:

AF	Arbetsförmedlingen
AI	Arbetsmarknad- och integrationsenheten
AMG	Arbetsmarknadsgruppen
AMK	Arbetsmarknadskonsulent
FK	Försäkringskassan
FM	Flyktingmottagning
KSL	Kommunförbundet Stockholms län
LST	Länsstyrelsen
NLE	Näringslivsenheten
NLU	Näringslivsutvecklare
SLL	Stockholms läns landsting
TVA	Tillväxtavdelningen
VK	Värmdö kommun
VUE	Vuxenutbildningsenheten

1. Näringsliv, näringslivsorganisationer, samarbetspartner och investerare

Målgrupp	Aktivitet	Kanal	Ansvar	Frekvens
Näringslivs-organisationer	Näringslivsmöte med ordf. NÄN	Möte	Chef NLE	5 g/år
Näringslivs-organisationer	Näringslivsdialog	Möte	Chef NLE	4 ggr/år
Näringslivet	Boka kommunledningen	Möte	Chef NLE	10 tillfällen/år
Näringslivet	Företagsbesök	Möte	NLE	Löpande
Näringslivet	Rådslag	Möte	NLU kompetens	Vid behov



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av näringslivsnämnden

Uppföljning och uppdatering

Tillväxtavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



Näringslivet och näringslivs-organisationer	Frukostakademin	Event	Chef NLE	6 tillfällen/ år
Näringslivet och näringslivs-organisationer	Frukostklubben	Event	Chef NLE	5 tillfällen/ år
Näringslivet	Företagargalan	Event	Chef NLE	1 g/år
Näringslivet	Grinda-dagen	Event	Chef NLE	1 g/år
Näringslivet	Rekryterings- och sommarjobbsmässan	Event	NLU kompetens	1 g/år
Näringslivet	Rekrytering av lärlingsplatser	Telefon och mail	Chef Komvux	Löpande
Näringslivet	Rekrytering av arbetsgivare till Värmdö Matchning	Telefon och besök	NLU kompetens	Löpande
Näringslivet	Lärlingsråd	Möte	Chef VUE	2 ggr/år
Näringslivet	Arbetsmarknadsråd	Möte	Chef AI	2 ggr/år
Branschen	Ledningsgrupp Yrkeshögskola Komvux Värmdö	Möte	Ansvarig YH-utbildning	4 ggr/år
Näringslivspartner (Advisory Board)	Advisory Board frukostmöte	Möte	Chef AI	4 ggr/år
Utbildnings-anordnare	Dialogmöte	Möte	Chef VUE	5 ggr/år
Arbetsgivare	Uppföljning praktikplatser	Möte	AMK	Löpande
Utbildnings-anordnare	Kvalitets-/uppföljningsmöte	Möte	Chef VUE	1 g/ anordnare och år
Turistvärdar/ besöksnäring	Utbildning Vård i Värmdö	Utbildning	NLU besöksnäring	2 ggr/år
Turistvärdar/ besöksnäring	Kundbesök Vård i Värmdö	Möte	NLU besöksnäring	Löpande under säsong
Näringslivet och näringslivs-organisationer	Information om kommunens kommande upphandlingar	Möte och hemsidan	Chef NLE	Inför upphandling
Näringslivet	Nyhetsbrev	Mail	NLU	Varje månad



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av näringslivsnämnden

Uppföljning och uppdatering

Tillväxtavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

Näringslivet	Pressmeddelande inför och/eller efter events och särskilda händelser ¹	Pressen	Chef NLE	Vid behov
Näringslivet	Nyheter på hemsidan inför och/eller efter events och särskilda händelser	Hemsidan	Chef NLE	Vid behov
Näringslivet	Informationsbroschyr: Näringslivsguiden	Broschyr och hemsidan	Chef NLE	Tas med vid företagsbesök
Utbildningsanordnare	Information om förändrade arbetssätt, nya rutiner etc.	Mail och Hemsida	Chef VUE	Vid behov
Södertörns-kommuner	Etablering Södertörn Ledningsgruppsmöte	Möte	Chef TVA	6 ggr/år
Södertörns-kommuner	Etablering Södertörn samordningsmöte	Möte	Chef AI	6 ggr/år
Beslutsfattare inom vuxenutbildning	KSL Rektorsmöte	Möte	Chef VUE Chef Komvux	4 ggr/år
KSL och kommuner i Stockholms län	Nätverk Arbetsmarknad och integration	Möte	Chef TVA	6 ggr/år
AF	DUA-överenskommelsen styrgruppsmöte	Möte	Chef TVA	2 ggr/år
AF	Nätverksmöte AI och AF	Möte	Chef AI	2 ggr/år
AF, FK, SLL och chef Värna	VärNa beredningsgrupp	Möte	Chef TVA	6 ggr/år
AF, FK, SLL och chef Värna	VärNa styrgrupp	Möte	Chef TVA	6 ggr/år
Leverantör IT-system	Leverantörsmöte	Möte	Systemansv.	4 ggr/år

2. Medborgare och elever hos Komvux Värmdö

Målgrupp	Aktivitet	Kanal	Ansvar	Frekvens
Medborgare	Nämndsammanträde	Möte	Ordf. NÄN	8 ggr/år

¹ Kräver godkännande av kommundirektör



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av näringslivsnämnden

Uppföljning och uppdatering

Tillväxtavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



Medborgare	Styrdokument	Elektroniskt	NÄN	Vid behov
Medborgare	Officiell statistik (Arbetsmarknad, vuxenutbildning)	Elektroniskt	Resp. chef	1-2 ggr/år
Medborgare och besökare	Båtmässan Allt på sjön	Event	Chef NLE	1 g/år
Medborgare och besökare	Grindadagen	Event	NLU besöksnäring	1 g/år
Medborgare	Rekryterings- och sommarjobbsmässan	Event	NLU kompetens	1 g/år
Medborgare	Information i Vårt Värmdö	Tidskrift till alla hushåll i Värmdö och alla medarbetare i kommunen	NLU	4 ggr/år
Medborgare	Upplev Värmdö	Information om upplevelser	NLU besöksnäring	I samband med ny utgåva
Medborgare	Pressmeddelande inför och/eller efter events och särskilda händelser ²	Pressen	Resp. chef	Vid behov
Medborgare	Nyheter på hemsidan inför och/eller efter events och särskilda händelser	Hemsidan	Resp. chef	Vid behov
Medborgare och besökare	Informationsbroschyr: Upplev Värmdö	Broschyr	NLU besöksnäring	Finns tillgänglig hos Vård i Värmdö, delas ut till hushåll 1 g/år
Medborgare och fastighetsägare	Information om att kommunen söker bostäder för nyanlända	Hemsidan	Chef NLE	Löpande



² Kräver godkännande av kommundirektör



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av näringslivsnämnden

Uppföljning och uppdatering

Tillväxtavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

Medborgare	Informationsblad/annons om kursutbud Komvux	Lokalpress	Chef Komvux	4 ggr/år (inför kursstart)
Medborgare	Uppsökande verksamhet Unga vuxna	Telefon	AMK Unga vuxna	1 g/år
Medborgare	Drop in Studie- och yrkesvägledning	Möte	SYV VUE	Varje vecka
Medborgare	Bokade möten hos studie- och yrkesvägledare	Möte	SYV VUE	Varje vecka
Medborgare	Drop in CSN-frågor	Möte	Admin VUE	2 tillfällen/månad
Sökande till vuxenutbildning och utbildningsanordnare	Skicka beslut om intag till vuxenutbildning	LifeCare	SYV VUE	Löpande
Sökande till Komvux Värmdö	Skicka antagningsbesked och kursinformation	Mail	Chef Komvux	Löpande
Elever hos Komvux Värmdö	Drop in Studie- och yrkesvägledning	Möte	SYV Komvux	Varje vecka
Elever hos Komvux Värmdö	Bokade möten hos studie- och yrkesvägledare	Möte	SYV Komvux	Varje vecka
Sökande till Yrkeshögskola	Information om ansökan till YH-utbildningar hos Komvux	Elektroniskt	Chef Komvux	Inför utbildningsstart

3. Medarbetare, chefer, förtroendevalda och fackliga organisationer

Målgrupp	Aktivitet	Kanal	Ansvar	Frekvens
Förtroendevalda och kommun-ledning	Officiell statistik (Arbetsmarknad, vuxenutbildning)	Elektroniskt	Resp. chef	1-2 ggr/år
Medarbetare, chefer, förtroendevalda och fackliga organisationer	Nyheter på intranätet inför och/eller efter events och särskilda händelser	Intranätet	Resp. chef	Vid behov



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av näringslivsnämnden

Uppföljning och uppdatering

Tillväxtavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



Medarbetare och chefer VK	Information i Vårt Värmdö	Tidskrift till alla hushåll i Värmdö och alla medarbetare i kommunen	Chef NLE	4 ggr/år
Chefer och medarbetare Samhällsbyggnads-avd.	Möte om aktuella och kommande planeringsarbeten och näringslivets behov	Möte	Chef NLE	
Chefer och medarbetare Upphandlingsavd.	Möte om aktuella och kommande upphandlingar och näringslivets behov	Möte	Chef NLE	
Medarbetare och chefer VK	Utbildning näringslivsperspektiv	Utbildning	Chef NLE	2 ggr/år
Omsorg- och välfärdssektor	Information om återsökning av kostnader för flyktingar	Möte	Återsöknings-handläggare	Vid behov
Medarbetare och chefer TVA	Styrdokument	Intranätet	Resp. Chef	Vid behov
Medarbetare och chefer TVA	Avdelningschef nyhetsbrev	Intranätet	Chef TVA	Vid behov
KD, sektor- och avdelningschefer VK	Stora ledningsgruppen	Möte	Chef TVA	Varje månad
Chefer VK	Chefsdag	Möte	Alla chefer	2 ggr/år
Chefer SOT	Chefsdag SOT	Möte	Chef TVA	2 ggr/år
Ledningsgrupp SOT	Ledningsgruppsmöte SOT	Möte	Chef TVA	Varannan vecka
Chefer TVA	Ledningsgruppsmöte TVA	Möte	Chef TVA	Varannan vecka
Medarbetare och chefer TVA	APT (enhetsvis)	Möte	Resp. chef	10 ggr/år
Chefer TVA och fackliga org.	Samverkansmöte	Möte	Chef TVA	7 ggr/år
Medarbetare TVA	Enhetsmöte	Möte	Resp. chef	Varje vecka
Medarbetare TVA	Medarbetarsamtal	Möte	Resp. chef	Varje år



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av näringslivsnämnden

Uppföljning och uppdatering

Tillväxtavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

Medarbetare TVA	Lönesamtal	Möte	Resp. chef	Varje år
Medarbetare och chefer SOT	SOT-dag	Möte	Resp. chef	2 ggr/år
Medarbetare TVA	Planeringsdag/studiedag	Möte	Resp. chef	Efter behov
Omsorg- och välfärdssektor	Dialogmöte chef IFO myndighet	Möte	Chef TVA	Varje månad
Chefer TVA	Dialogmöte	Möte	Chef TVA	Varannan vecka
Fastighetsenhet och lokalstrateg VK	Planeringsmöte bostäder	Möte	Chef AI	Varje månad
Medarbetare och chefer AI, Komvux och VUE	SYV-möten	Möte	Chef VUE	Varannan vecka
Medarbetare och chefer AI, Komvux och VUE	Admin-möten	Möte	Chef VUE	Varannan vecka
Medarbetare och chefer AI och Komvux	Läringsmöte	Möte	Chef Komvux	Varje månad
Medarbetare AI, NLE och VUE	Matchningsråd	Möte	NLU kompetens	Varje vecka
Chef Komvux och VUE	Rektorsmöte	Möte	Chef VUE	Varannan vecka
Medarbetare Komvux	Läramöte (vårdlärare)	Möte	Chef Komvux	3 ggr/termin
Medarbetare Komvux	Pedagogiska möten (lärare)	Möte	Chef Komvux	Varannan månad
Ledning för Komvux	Ledningsgruppsmöte Komvux	Möte	Chef Komvux	Varje vecka
Chef, samordnare och admin Komvux	Ekonomimöte	Möte	Chef Komvux	Varje vecka
Medarbetare AI	Handledning	Möte	Chef AI	Efter behov
Chef VUE	Rapportering statistik	Elektronisk	Admin VUE	Varje vecka



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av näringslivsnämnden

Uppföljning och uppdatering

Tillväxtavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

4. Beslutsfattare på kommunal, regional och nationell nivå

Målgrupp	Aktivitet	Kanal	Ansvar	Frekvens
KSO, kommundirektör och utvecklingschef	Möte om kommunens ställningstaganden och påverkansarbete i frågor utanför kommunens rådighet	Möte	Chef NLE	
Skärgårdskommuner i Sthlms län, LST, Skärgårdsstiftelsen, SLL, Visit Stockholm	Stockholm Archipelago beredningsgrupp	Möte	NLU besöksnäring	5 ggr/år
Skärgårdskommuner i Sthlms län, LST, Skärgårdsstiftelsen, SLL, Visit Stockholm	Stockholm Archipelago styrgrupp	Möte	Chef TVA	4 ggr/år
Skärgårdskommuner i Sthlms län, LST, Skärgårdsstiftelsen, SLL, Visit Stockholm	Stockholm Archipelago konferens	Event	Chef TVA	1 g/år
Skärgårdskommuner i Sthlms län, LST, Skärgårdsstiftelsen, SLL, Visit Stockholm	Stockholm Archipelago seminarium	Möte	NLU besöksnäring	1 g/år
Internationella investerare	Stockholm Business Alliance konferens	Event	Chef NLE	1 g/år
Internationella investerare	Stockholm Business Alliance seminarium	Möte	Chef NLE	Vid behov
Beslutsfattare inom vuxenutbildning	KSL Nätverk Rektorsmöte	Möte	Chef VUE Chef Komvux	4 ggr/år
Beslutsfattare inom Arbetsmarknad och integration	KSL Nätverk Arbetsmarknad och integration	Möte	Chef TVA	6 ggr/år



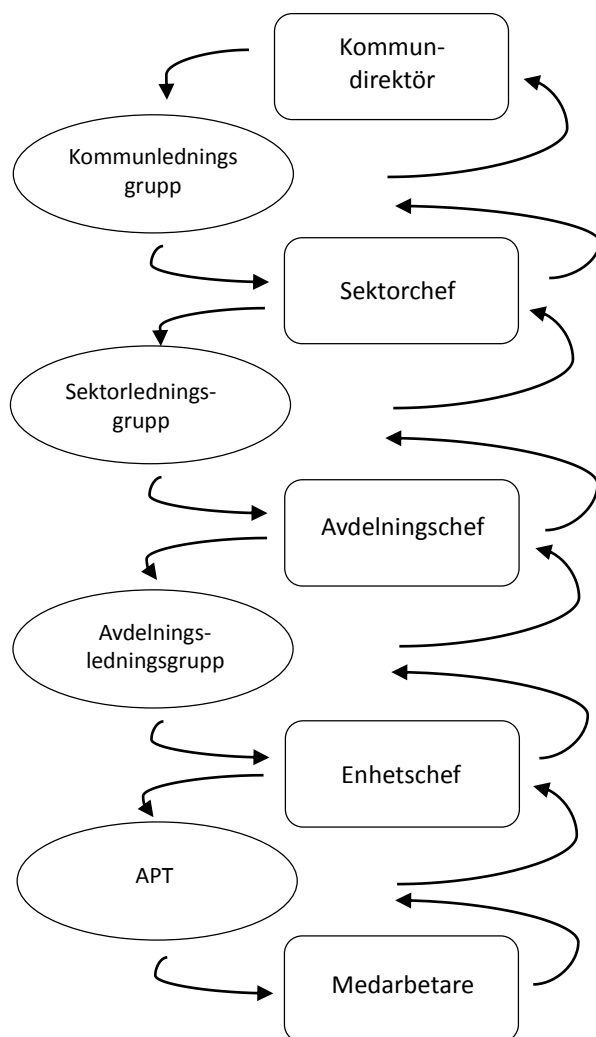
Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av näringslivsnämnden

Uppföljning och uppdatering

Tillväxtavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

BILAGA: Intern informationsstruktur



VÄRMDÖ KOMMUN

9(10)

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av näringslivsnämnden

Uppföljning och uppdatering

Tillväxtavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

BILAGA: Årshjul kommunikation

