

## Arbetsordning för demokratiberedningen

Kommunstyrelsen har 2010-11-30 § 181 beslutat att tillsätta en demokratiberedning. Utöver vad som sägs i kommunallagen (1991:900) gäller för demokratiberedningen följande:

### § 1 Uppgift

Demokratiberedningen har till uppgift att:

- arbeta med att fördjupa demokratin för medborgare och förtroendevalda
- arbeta för att medborgarnas åsikter och idéer ska tas till vara i den politiska processen
- ta initiativ för att tillförsäkra medborgarna medinflytande
- följa upp och utvärdera beslutade förslag inom sitt område
- i övrigt handlägga och bereda de frågor som kommunstyrelsen överlämnat

Demokratiberedningen ska ha en aktiv roll och ges möjlighet att nära följa och påverka de aktiviteter inom kommunen som har en naturlig koppling till beredningens ansvarsområde.

### § 2 Ansvar

Demokratiberedningen ansvarar inför kommunstyrelsen för de uppdrag kommunstyrelsen lämnat till demokratiberedningen.

### § 3 Mandattid

Ledamöter och ersättare i beredningen väljs för den mandattid som enligt kommunallagen gäller för kommunstyrelsen. (*D.v.s. fyra år räknat från den 1 januari året efter kommunalvalet*).

### § 4 Ansvar och rapporteringsskyldighet

Beredningen ska se till att det egna arbetet bedrivs enligt de mål och planer som kommunstyrelsen har bestämt samt bestämmelser i denna arbetsordning.

Beredningens arbete redovisas inom ramen för kommunstyrelsens budget och bokslut.

**§ 5 Initiering av ärenden**

Demokratiberedningen får ta initiativ till ärenden i kommunstyrelsen inom sitt ansvarsområde.

**§ 6 Sammansättning**

Demokratiberedningen väljs av kommunstyrelsen och består av 7 ledamöter och 7 ersättare. Samtliga representanter har rätt att delta i beredningens möten.

**§ 7 Ordförande**

Ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande väljs av kommunstyrelsen.

Ordförandeskapet utövas av en representant för kommunens majoritet. Till 2:e vice ordförande väljs en representant från oppositionen.

Det åligger beredningens ordförande att ta initiativ till och följa utvecklingen av frågor som ligger inom beredningens ansvarsområde.

**§ 8 Sammanträden**

Demokratiberedningen bestämmer dag och tid för sina sammanträden. Sammanträde skall hållas om minst en tredjedel av demokratiberedningens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs.

Minst ett av sammanträdena per år ska innehålla ett samråd med kommunstyrelsens presidium.

**§ 9 Beslutsförhet**

Demokratiberedningen får endast handlägga ärenden när fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

**§ 10 Kallelse**

Ordföranden ansvarar för att ledamöter och ersättare kallas till beredningens sammanträden.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet och tillställas ledamöter och ersättare senast fem dagar före sammanträdesdagen. Kallelsen ska åtföljas av en föredragningslista. Kallelse kan distribueras via e-post.

### **§ 11 Protokoll**

Vid sammanträdena ska protokoll föras på ordförandens ansvar.

Protokollen justeras av ordföranden och en ledamot.

### **§ 12 Ersättningar**

Vad gäller ersättningar tillämpas Tyresö kommuns bestämmelser om arvoden och ersättningar till kommunalt förtroendevalda.

### **§ 13 Budget**

Beredningens budget fastställs varje år av kommunstyrelsen.

---