



Östra förskoleområde

Tjänsteutlåtande
Dnr: 618-20161.2.1
Sid 1 (16)

Handläggare
Cecilia Hjelm
Telefon: 08 508 22 555

Till
Östra förskoleområde

Verksamhetsberättelse VB 2016 för Östra förskoleområde

Östra förskoleområde

08 508 22 555

stockholm.se

Innehållsförteckning

Sammanfattande analys.....	3
Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål.....	6
1. Ett Stockholm som håller samman	6
1.1 Alla barn i Stockholm har goda och jämlika uppväxtvillkor.....	6
1.6 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande	8
2. Ett klimatsmart Stockholm	9
2.1 Energianvändningen är hållbar.....	9
2.5 Stockholms miljö är giftfri	9
3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm	10
3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar	10
4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm.....	10
4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika	10
4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor	11
4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering	12
4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention	13
4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla	13
4.7 Stockholm är en demokratisk stad där invånarna har inflytande.....	14
Uppföljning av ekonomi och särskilda satsningar	15
Särskilda satsningar.....	15
Uppföljning av driftbudget.....	15
Investeringar.....	15
Medel för lokaländamål.....	15
Övrigt	15
Synpunkter och klagomål.....	15
Övrigt.....	16

Sammanfattande analys

Sammanfattning

Östra förskoleområdet har ansvarat för den kommunala förskoleverksamheten i områdena: Årstaberg, Årstadal, Liljeholmen, Telefonplan, delar av Nybohov, Midsommarkransen och Västberga samt större delen av Hägerstensåsen. I förskole-verksamheten ingår öppna förskolan i Liljeholmen, Sammantaget inom Östra förskoleområdet finns det 21 förskolor indelade i fyra förskoleenheter som tillsammans bildar Östras resultatenheter.

Förskolorna i Östra området har under året haft kö till förskolorna under våren, men med en viss underkapacitet främst i Årstadal och Årstaberg. Undantaget Hägerstensåsen, där det i början av hösten fanns en viss överkapacitet av förskoleplatser. För att balansera detta drogs sammantaget ca 40 förskoleplatser ned genom att malpåselägga en hel avdelning på förskolan Mellanberget, samt minska antalet barn och pedagoger på andra avdelningar. Under senare delen av hösten har platserna successivt öppnats då efterfrågan ökat.

I förskoleområdet finns 276 medarbetare (räknat på helårsanställningar) varav 34,1% förskollärare i jämförelse med stadsdelens 36,6%.

Förskoleområdet har 5,1 barn per vuxen beräknat på 16,6 barn per grupp.

Under våren har området ansvarat för att iordningställa och driva samt avveckla stadsdelens "garantiförskola 66:an". Förskolan öppnades i februari, för att möjliggöra att garantitiden kunde hållas, och stängdes enligt planering 30/6.

Förskolan Årstaberg med 14 barngrupper, avvecklades under mars för att ersättas av förskolorna Hovet och Spåret, med plats för 12 barngrupper. Det innebar starten för en utegrupp på Hovet samt flera barn i grupperna på Hovet under våren. Utegrupp har också startats upp på förskolan Luren.

Under första halvåret rekryterades en ny förskolechef och en biträdande förskolechef till Hägerstensåsens förskoleenhet, samt en biträdande förskolechef till Telefonplans förskoleenhet.

Organisation

Områdeschefen har varit personalansvarig för förskolecheferna och haft ett övergripande ansvar för lokaler, uppföljning, samordning, kvalitetsarbete, arbets- och personalledning, samverkan mellan skola och socialtjänst samt resultatansvar för förskoleområdets budget. Områdeschefen har ingått i förskoleavdelningens ledningsgrupp och har lett sin egen ledningsgrupp med förskolecheferna i Östra området.

Förskolechefer

Förskolecheferna har varit övergripande ansvariga för att läroplan och riktlinjer för förskolan följs och ansvarat för sin förskoleenhets budget, personal- och arbetsmiljöfrågor. Förskolechefen har planerat, lett, samordnat och utvecklat verksamheten och tillsammans med medarbetarna, haft fokus på uppföljning och resultat. Förskolecheferna har ansvarat för det pedagogiska ledarskapet och varit en garant för kvalitetsarbetet, som har fört kvalitetsutvecklingen i områdets förskolor framåt, i enlighet med de nationella målen för förskolan.

Chefsstödet till förskolecheferna har inneburit att alla förskolechefer har haft administrativt stöd i arbetet, genom en egen administratör. I budgetarbetet har funnits stöd i form av en intendent.

Samtliga förskolechefer har valt att anställa biträdande förskolechefer. Det har resulterat i att cheferna har större möjlighet att frigöra tid, för att vara en tillgänglig, synlig och närvarande chef samt pedagogisk ledare.

Övrigt chefstöd har funnits i form av enheternas pedagogiska ledare och områdets två specialpedagoger. Specialpedagogerna tillsammans med förskolecheferna utgjort områdets barnhälsoteam (BHT). Kontinuerligt och systematiskt har BHT-möten genomförts varje månad. Syftet är uppföljning kring att insatserna för barn i behov av särskilt stöd är ändamålsenliga, samt motsvarar barnets behov. Dessa möten ska säkerställa att de barn som är i behov av särskilt stöd får det.

Specialpedagogerna har arbetat med det särskilda stödet kring barn, genom att medarbetarna har erbjudits utbildning, handledning, konsultation, lekarbete och lösningsfokuserat - lågaffektivt arbetssätt.

Likabehandling

Likabehandlingsplanerna har följts upp, utvärderas, revideras och hållits aktuella utifrån barngruppernas behov. Förskolechefen ansvarar för att barn som behöver extra stöd får det och att det sker i samverkan med föräldrar/vårdnadshavare.

Föräldrasamverkan

Föräldrasamverkan har skett i olika forum som exempelvis förskoleråd, föräldramöten och daglig kontakt, generellt på ett likartat sätt inom de olika förskolorna.

Mötesforum är kvalitetstid

Förskoleområdets och förskoleenheternas olika mötesforum har gjort det möjligt att se utveckling ur olika perspektiv, få inspiration till utveckling av andra och kraft att pröva själv. Organisationen i sig möjliggör att hitta utvecklings- och förbättringsområden, att få en bra inblick i verksamhetens alla områden, vilket varit inspirerande, och nödvändigt för hela förskoleområdets utveckling,

Områdeschefen har haft kontinuerliga möten 2 /g månaden med sin ledningsgrupp - förskolecheferna inom Östra. Innehållet har varit aktuell information och diskussion kring operativa- och strategiska verksamhetsfrågor.

Avdelningschefen har haft möten med samtliga förskolechefer i stadsdelen varje månad, för information och diskussion i aktuella verksamhetsfrågor.

Respektive förskolechef har ansvarat för att schemalägga tiden så att olika interna möten möjliggjorts. . Förskolechefernas egna mötesforum tillsammans med medarbetarna ser något olika ut beroende på enhetens struktur och utvecklingsbehov. Samtliga enheter har genomfört APT, enligt samverkansavtalet, olika forum för uppföljning av resultat, utbildning i form av handledningar, nätverk etc.

Förskollärarna har genom lokalt avtal pedagogisk utvecklingstid 4 tim/vecka, de timmarna har förlagts utanför den schemalagda arbetstiden.

Systematiskt kvalitetsarbete - uppföljning

Budget uppföljning har skett varje månad genom månadsprognoser som sammanställts av områdeschef och intendent. Prognossäkerheten har varit god.

Indikatorer och aktiviteter i ILS har följts upp vid tertialrapporter.

Dialogmöten har genomförts under året av områdeschef och förskoleavdelningens utvecklingsledare, tillsammans med förskolechefer och pedagoger. Dialogerna har rört enheternas kvalitetsutveckling och berört självvärderingen, brukarundersökningen och likabehandlingsplanerna samt kultur och kemikalier.

Östra förskoleområdet har i förskoleundersökningen höjt sin nöjdhetsgrad till från 84% 2015 till 86% 2016 vilket är högre än staden som helhet.

Stadens självvärderingsinstrument - förskoleindikatorn (WKI) genomfördes av pedagogerna under maj, med en genomsnittssiffra på 3,3 %, och enhets variabler mellan 3,7-3,1.

Arbetsmiljö

Skydds rond har genomförts i april-maj med uppföljning under oktober-november, utrymningsövningar har genomförts tillsammans med barnen en gång varje termin.

Olycksfallsutbildning - HLR, har genomförts under hösten samtliga medarbetare erbjuds att gå varje år, med krav på att gå vartannat år.

Medarbetarenkäternas resultat är mycket goda.

I syfte att minska barns och vuxnas exponering för skadliga kemikalier, så har samtliga förskolor arbetat med att se över det material som finns och används i verksamheten. Samtliga förskolor har under året nått nivå 1 enligt kemikaliecentrums anvisningar och påbörjat arbetet för att nå nivå 2.

Kompetenshöjande utbildningsinsatser

Medarbetarna och chefer har utifrån verksamhetens och individens behov erbjudits kompetensutveckling genom handledning enskilt eller i grupp, nätverk, lärarforum, och föreläsningar. Specialpedagogerna har gått på riktad handledning sk "handledning på handledning". Två av förskolecheferna har under hösten påbörjat en påbyggnads utbildning i pedagogiskt ledarskap kopplat till Uppsala universitet. Två går på den statliga rektorsutbildningen. Förskolecheferna har deltagit i flera av staden organiserade fortbildningsdagar för chefer. 12 st medarbetare med barnskötarutbildning har påbörjat utbildning till förskollärare. Två medarbetare går stadens chefsrekryteringsutbildning. Tre medarbetare utan formell barnskötare-utbildning deltar i stadens grundutbildning.

Resultat och utvecklingsområden

Fokus 2017 kommer att ligga på de av förskolecheferna prioriterade utvecklingsområdena. (resultat, analys och utvecklingsstrategier se förskolechefernas kvalitetsredovisning).

Resultatet är sammantaget mycket bra och verksamheternas uppdrag är väl utfört.

Östra förskoleområdets övergripande verksamhetsberättelse för 2016 har behandlats på förskolechefernas ledningsgrupp 8 februari 2017.

Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har goda och jämlika uppväxtvillkor

 Uppfylls helt

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete	100 %			100 %	100 %	tas fram av nämnden	2016
Analys Samtliga enheter har rutiner och har genomfört ett systematiskt barnsäkerhetsarbete. Skyddsronde och barnsäkerhetsronder genomförs två gånger per år, dokumenterats. och följs upp.							
  Andel förskollärare av totalt antal anställda (Årsarbetare)	34,2 %				40 %	40 %	VB 2016
Analys Andel anställda förskollärare inom Östra uppgår till 34,1% . En minskning med 2.5% enheter sedan tertiäl 2, med variabler enheterna emellan 37,7% till 30,7%. Totalt antal anställda årsarbetare exklusive resurspersonal uppgår till 240st.							
  Andel förskollärare med kompetens inom genuspedagogik/normkritik	1 %				0 %	Öka	2016
Analys En enhet har 4% genusutbildade pedagoger 5 förskolor av 20.							
  Andel förskolor med mindre än 25 procent förskollärare	0 %			0 %	0 %	0 %	2016
  Andel nöjda föräldrar	86 %				85 %	85 %	2016
Analys Andel nöjda föräldrar i brukarundersökningen uppgår till 86%.							
  Antal barn per grupp	16,6 barn/avd.				16	16	VB 2016

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Antal förskolebarn per anställd (årsarbetare)	5,1 st				4,9	4,9	VB 2016
  Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"	3,3			3,74	3,8	3,8	2016
Analys Flera av avdelningarna har skattat sig lågt i hur vi arbetar med barn med annat modersmål. Detta kommer att belysas och arbetslagen kommer att arbeta fram olika arbetssätt. I analysen ser vi att avdelningarna arbetar bla. med språkliga genrer men behöver utveckla den pedagogiska dokumentationen.							

Nämndmål:

Förskolan främjar barnens förståelse för grundläggande demokratiska värden.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Likabehandlingsplanerna följs upp, utvärderas, hålls aktuella och revideras utifrån barngruppernas specifika behov. Förskolorna bidrar till likvärdighet samt breddar barnens lekmönster och intressen.

Analys

Samtliga likabehandlingsplaner har följts upp och reviderats utifrån barngruppens behov.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Förskolorna kartlägger barngruppernas behov	2015-01-12	2016-12-31	

Nämndmål:

Förskolan ger barnen utmaningar som stimulerar lusten att erövra nya erfarenheter, kunskaper och färdigheter.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Förskolorna följer varje barns utveckling och lärande. Förskolorna ger nya utmaningar utifrån barnens kunskaper, erfarenheter och intressen i språk, matematik, naturvetenskap, teknik och skapande.

Analys

Självvärdering av arbetet genom den webbaserade förskoleindikatorn (WKI) genomfördes under våren. Resultatet har följts upp av förskolecheferna samt ligger till grund för arbetslagets vidare utveckling.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
-----------	------------	-----------	-----------

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Självvärdering av arbetet genom "Förskoleindikatorn" ska genomföras i arbetslagen under vårterminen. Resultat av självvärderingen skrivs in i ILS-webben vid T2 rapport.	2015-01-01	2016-08-31	

Nämndmål:

Förskolan har ett gott samarbete med skolan, socialtjänsten, landsting och andra parter för att stödja barnets allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Förskolan följer de samverkansmodeller som framtagits gemensamt i stadsdelen. Förskolan arbetar med övergånga till skolan och extra uppmärksamhet ägnas de barn som behöver särskilt stöd.

Analys

Förskolorna har följt de samverkansmodeller som gäller i stadsdelen. De vårdnadshavare med barn som behöver extra stöd i samband med övergången till skolan har erbjudits det.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Förskolorna har avslutande samtal inför övergången till skola	2016-01-01	2016-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.6 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

 Uppfylls helt

Nämndmål:

Varje barn får under sin förskoleperiod möta och själv prova olika former av kultur

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Att varje barn under sin förskoleperiod får möta och själv prova olika former av kultur och skapande i enlighet med den plan som förskolan tar fram.

Analys

Barnen har under året fått möta olika former av kultur, genom teaterupplevelser, besök på museer och olika utställningar samt eget skapande. Flera av förskolorna har bokat in teatergrupper som haft föreställningar på plats i förskolorna.

Varje förskolas kulturplan kommer att ses över och revideras under kommande år för att än bättre beskriva vad ett barn ska få uppleva under sina år i förskolan.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Förskolan utformar en plan för vad ett barn bör få erfarenhet av och pröva under sin förskoleperiod vad gäller kultur och skapande.	2015-01-01	2017-12-31	

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Energianvändningen är hållbar

— Ingen

Nämndmål:

Verksamheterna bedrivs med lägsta möjliga miljöbelastning

— Ingen

Förväntat resultat

Att nämndens verksamheter bedrivs med lägsta möjliga miljöbelastning.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.5 Stockholms miljö är giftfri

 Uppfylls helt

Analys

Samtliga förskolor har genomfört och genomför arbetet för att nå alla åtgärder på nivå 1.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel av stadens förskolor som har genomfört alla åtgärder på nivå 1 enligt kemikaliecentrums vägledning för kemikaliesmart förskola	100 %					50 %	2016

Nämndmål:

Andelen kemikaliesmarta förskolor ökar i stadsdelen

— Ingen

Förväntat resultat

Förvaltningen beaktar vid beställning, upphandling, byggande av förskolor samt vid verksamhet drift aktuell forskning och kunskap om vad som gäller för att utforma så kemikaliesmarta förskolor som möjligt.

KF:s inriktningsmål:

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

 Uppfylls helt

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Nämndens budgetföljksamhet efter resultatöverföringar	99,93 %			99,97 %	100 %	100 %	VB 2016

Nämndmål:

Nämndens verksamheter ska bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt och inom beslutad budget

 Ingen

Förväntat resultat

Förvaltningen beräknar att verksamheterna kan bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt och inom beslutad budget.

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika

 Ingen

Nämndmål:

Nämndens verksamheter är jämställda. Resurser och makt fördelas lika mellan könen.

 Ingen

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

 Uppfylls helt

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Sjukfrånvaro ♀	8,3 %			9,7 %	7 %	tas fram av nämnden	VB 2016
Analys periodens utfall ligger på 8.3% en minskning med 1.4% jämfört mer VB 2015 då utfallet låg på 9,7% .							
  Sjukfrånvaro dag 1-14 ♀	2,7 %	2,3 %	2,7 %	2,8 %	2,5 %	tas fram av nämnden	VB 2016

Nämndmål:

Förvaltningen ska erbjuda en god arbetsmiljö där alla medarbetare behandlas likvärdigt. Medarbetares och chefers kompetens ska utvecklas genom riktade insatser

 Uppfylls helt

Beskrivning

Inom ramen för samverkansavtalet sker en fortlöpande dialog i arbetsmiljöfrågor mellan chefer, medarbetare och fackliga företrädare. I samverkan med företagshälsovården genomförs årligen arbetsmiljöutbildning för chefer och skyddsombud.

Förväntat resultat

Att individuella kompetensutvecklingsplaner utarbetas för samtliga månadsanställda medarbetare. En god arbetsmiljö och likvärdig behandling av alla medarbetare förväntas leda till större arbetstillfredsställelse, ökad motivation och effektivitet. Ett ökat antal medarbetare förväntas också uppleva att alla på arbetsplatsen behandlas med respekt samt att arbetssituationen är bra, vilket mäts i den årliga medarbetarenkäten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Enheterna och avdelningarna ska i tertialrapport 2 redovisa arbetet utifrån förvaltningens jämställdhets- och mångfaldsplan.	2016-01-01	2016-08-31	
 Nyrekrytering av deltidsanställda ska endast ske efter noggrant övervägande.	2014-01-01	2016-12-31	

Nämndmål:

Sjukfrånvaron ska minska jämfört med 2015

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Sjukfrånvaron ska minska genom att samtliga chefer använder de verktyg och stöd som förvaltningen, staden och företagshälsovården tillhandahåller.

Analys

Sjukskrivningstalet ligger på 8.3% en minskning med 1.4% jämfört mer verksamhetsberättelsen 2015 då utfallet låg på 9,7%.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
	Chefer ska arbeta aktivt för att främja hälsan hos medarbetarna.	2014-01-01	2016-12-31	
	Chefer ska löpande följa upp all sjukfrånvaro på enheten samt systematiskt arbeta enligt stadens rehabiliteringsprocess vid medarbetares sjukfrånvaro.	2014-01-01	2016-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

 Uppfylls helt

Analys

Likabehandlingsplaner, jämställdhetsplaner är aktualiserade inom enheterna.

Nämndmål:

Alla som kommer i kontakt med förvaltningens verksamheter bemöts med respekt och lika värdighet.

 Ingen

Förväntat resultat

Alla som har kontakt med förvaltningens verksamheter ska bemötas med kunskap och respekt.

Nämndmål:

Förvaltningens verksamheter är fria från diskriminering

 Uppfylls helt

Beskrivning

Inga klagomål eller synpunkter om diskriminering.

Förväntat resultat

Invånare och medarbetare upplever att nämndens verksamheter är fria från diskriminering.

Analys

Värdegrund samt jämställdhets- och mångfaldsplan har gjorts kända, bland annat på APT, och efterlevs i verksamheterna.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Värdegrund samt jämställdhets- och mångfaldsplan görs kända, bland annat på APT, och efterlevs i verksamheterna.	2016-01-01	2016-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention

— Ingen

Nämndmål:

Barnets bästa ska beaktas i planering, beslut och utförande av insatser.

— Ingen

Beskrivning

Alla nämndens verksamhetsområden ska beakta barnets bästa i beredning av ärenden. Förvaltningens myndighetsutövande enheter ska beakta barnets bästa i alla vuxenärenden där barn berörs indirekt samt i alla ärenden som direkt berör barn.

Förväntat resultat

Barnperspektivet ska beaktas i all planering, beslut och utförande av insatser som berör barn.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

— Ingen

Nämndmål:

Kommunikationen och informationen är aktuell, tydlig och tillgänglig.

 Uppfylls helt

Beskrivning

Information på webb och jämför service och intranät ska vara aktuell och tydlig. Information som tas fram i verksamheterna ska anpassas för den aktuella målgruppen.

Förväntat resultat

Andelen invånare som vet var information finns för att komma i kontakt med stadens verksamheter ska öka - Medborgarundersökning.

Andelen medarbetare som har tillgång till den information de behöver för arbetet ska öka - Medarbetarenkäten.

Analys

Information kring verksamheterna finns på jämför service, webb och intranät har uppdaterast under året, samt ses över kontinuerligt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Information på jämför service, webb och intranät ska uppdateras kontinuerligt.	2016-01-01	2016-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Stockholm är en demokratisk stad där invånarna har inflytande

 Uppfylls helt

Analys

I brukarundersökningen uppgav 78% av vårdnadshavarna inom Östra förskoleområdet att de har goda möjligheter till delaktighet och inflytande. Vilket mestadels sker genom förskoleråd, föräldramöten och daglig kontakt.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel vårdnadshavare till barn i förskolan som anser att de har möjlighet till delaktighet och inflytande i verksamheten						82%	2016
Analys 78% av föräldrarna är nöjda med sin möjlighet till delaktighet och inflytande i verksamheten.							

Nämndmål:

Förskolan erbjuder föräldrarna goda möjligheter till samverkan

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

På förskolan ska det finnas olika forum för föräldrasamverkan.

Analys

Dialoger kring resultatet av brukarundersökningen sker inom samtliga förskoleenheter under höstens första månader. Samverkan sker mestadels i forma av förskoleråd, föräldramöten, daglig kontakt samt olika former av samkväm och festligheter.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Dialoger sker kring analys och resultat av brukarundersökning inom förskolan och kvalitetsdialoger med avdelningens ledning.	2015-01-01	2016-10-31	

Uppföljning av ekonomi och särskilda satsningar

Särskilda satsningar

Uppföljning av driftbudget

Enhet : Östra förskoleområdet
Enhetschef: Cecilia Hjelm

Beloppen anges i TKr!

Utfall i bokslut 2016	
Intäkter	
Förvaltningsinterna intäkter	
Bidrag	2 153
Försäljning av verksamhet	164 694
Övriga externa intäkter	58
Summa intäkter	166 904
Kostnader	
Förvaltningsinterna kostnader	0
Personalkostnader	141 538
Övriga personalkostnader	3 327
Lokalkostnader	2 755
Entreprenader och köp av verksamhet	4 118
Övriga kostnader	13 749
Summa kostnader	165 488
Resultat netto 2016	1 417
I fond från 2015	4 096
Resultat efter resultatdisposition	5 513

Investeringar

Medel för lokaländamål

Övrigt

Synpunkter och klagomål

Vår ambition är att föräldrar och barn upplever att förskolan har en god kvalitet och att alla blir bemötta med respekt. Med denna inställning är därför förslag, synpunkter och klagomål väsentliga för att utveckla verksamheten.

Intern klagomålshantering görs i första hand direkt från föräldrarna till de ansvariga pedagogerna. Klagomål och synpunkter kommer också till förskolechefen då främst genom mail och telefonsamtal. De synpunkter som har inkommit under året har berört ett fåtal förskolor. Synpunkterna har berört utemiljön på förskolegårdarna, bemötande, en

skolinspektionsanmälan rörande kränkning barn emellan, samt vikarietillsättning vid personals sjukdom.

De synpunkter och klagomål som inkommit behandlas och åtgärdas skyndsamt enligt de rutiner stadsdelen har för klagomålshantering.

Synpunkter och klagomål som inkommit via kontaktcenter (kc) har besvarats av ansvarig chef och arkiverats av registrator.

De som lämnat synpunkter eller klagomål har fått snabb återkoppling genom mail, telefonsamtal alternativt personligt möte med ansvariga inom ett par arbetsdagar

Övrigt