

Handläggare Cia Bergström

Till
Årstadals gruppbostäder

Verksamhetsplan 2017 för Årstadals gruppbo

Innehållsförteckning

Inledning	3
Organisations- och ledningsstruktur	5
2. Ett klimatsmart Stockholm	5
2.1 Energianvändningen är hållbar	5
3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm	5
3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar	5
4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm	6
4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika	6
4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor	7
4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering	8
4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld	9
4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla	10
Uppföljning av ekonomi.....	10
Resursanvändning	10
Budget 2017	11
Övriga frågor	11

Bilagor

Bilaga 1: Plan för internkontroll med väsentlighets- och Årstadal

Inledning

Vår verksamhetside är att arbeta med brukarens bästa i fokus. Stödet är individuellt anpassat och stor vikt läggs vid god kvalitet och trygghet. Stödet utformas utifrån den enskildes behov och för att öka graden av delaktighet. De övergripande målen för vår enhet är de som anges i den nationella handlingsplanen för funktionshindrade:- samhällsgemenskap med mångfald som grund.- full delaktighet i samhällslivet.- jämlikhet i levnadsvillkor.

Årstadals gruppboendestäder utgörs av boendeverksamheter för vuxna personer med intellektuell och/eller neuropsykiatrisk funktionsvariation. Enheten bedrivs utifrån lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och Stockholms stads riktlinjer. Enheten består i dagsläget av sju boenden för 46 personer. Enhetens budget 2017 omfattar drygt 29 mnkr.

De sju grupp- och serviceboendestäderna utgör tillsammans en enhet, Årstadals gruppboendestäder. Ledningen består av en enhetschef och en biträdande enhetschef. Enhetschef ansvarar för ekonomi, personal, arbetsmiljö och för att utveckla verksamheterna. Biträdande enhetschef ansvarar för planering och uppföljning av verksamheterna enligt verksamhetsplanen, kvalitetsgarantier och andra styrdokument. Det finns arbetsledare på samtliga verksamheter, dessa arbetar både administrativt och som vårdare i verksamheterna. Sammantaget är vi 50 anställda inom enheten, enhetsledningen, 6 arbetsledare och 42 vårdare.

Viktiga samarbetspartner är brukarnas anhöriga, gode män och andra företrädare, dagliga verksamheter, biståndsbedömare, landstingets habiliteringscenter, LSS-hälsan, vårdcentraler m.fl.

Marieviks gruppboendestad startade 2004 och ligger på Fredsborgsgatan 6 i Liljeholmen. Här bor sex vuxna personer, med måttlig/lindrig intellektuell och/eller neuropsykiatrisk funktionsvariation, i egna lägenheter. De boende är i åldrarna 33-71 år. Lägenheterna är moderna och ligger samlade med en gemensam lokaldel, som består av gemensamma utrymmen och personalutrymme. Personal finns dygnet runt med vaken nattpersonal.

Årstadals gruppboendestad startade sin verksamhet 2004 och ligger på Fredsborgsgatan 6 i Liljeholmen. Här bor sex vuxna personer, med lindrig/måttlig intellektuell och/eller neuropsykiatrisk funktionsvariation, i egna lägenheter. De boende är i åldrarna 35-65 år. Lägenheterna är moderna och ligger samlade med en gemensam lokaldel, som består av gemensamma utrymmen och personalutrymme. Personal finns dygnet runt med sovande jour och med tillgång till vaken nattpersonal.

Sturehills gruppboendestad öppnades mars 2012 och ligger på Sturehillsväg 28 på Sjövikshöjden. Här bor sex vuxna personer med lindrig/måttlig intellektuell och/eller neuropsykiatrisk funktionsvariation, med olika behov av individuellt personaltöd dygnet runt. De boende är i åldrarna 25-43 år. Sture Hill är en fristående byggnad med moderna lägenheter, gemensamma utrymmen och en fin uteplats. Personal finns dygnet runt med vaken nattpersonal.

Främlingsvägens serviceboendestad startade i mars 2014. Verksamheten har totalt sju boende i åldrarna 20-51 år. Personerna har en lindrig intellektuell- och/eller neuropsykiatrisk funktionsvariation samt att några har hörselnedsättning alternativt är döva. Alla de boende har egna lägenheter i området. Personalen har kontor och jourrum i servicelägenheten där det

även finns gemensamhetsutrymmen för brukarna. Personal finns tillgänglig dygnet runt med sovande jour.

Telefonplans servicebostad återtog från en privat utförare till kommunal regi den 1 oktober 2015. Verksamheten har sju brukare i åldrarna 28-60 år. Personerna har lindrig intellektuell- och/eller neuropsykiatrisk funktionsvariation, med olika behov av individuellt anpassat personalstöd dygnet runt. Alla de boende har egna lägenheter i området. Personalen har kontor och jourrum i servicelägenheten där det även finns gemensamhetsutrymmen för brukarna. Personal finns tillgänglig dygnet runt med sovande jour.

Sjövikens servicebostad återtog från en privat utförare till kommunal regi den 1 oktober 2015. Verksamheten har sju brukare i åldrarna 23-60 år. Personerna har en lindrig intellektuell- och/eller neuropsykiatrisk funktionsvariation, med olika behov av individuellt anpassat personalstöd dygnet runt. Alla de boende har egna lägenheter i området. Personalen har kontor och jourrum i servicelägenheten där det även finns gemensamhetsutrymmen för brukarna. Personal finns tillgänglig dygnet runt med sovande jour.

Förmansvägens servicebostad startade 16 mars 2016. Verksamheten har totalt sju boende i åldrarna 23-46 år. Personerna har en lindrig intellektuell- och/eller neuropsykiatrisk funktionsvariation. Alla de boende har egna lägenheter i området. Personalen har kontor och jourrum i servicelägenheten där det även finns gemensamhetsutrymmen för brukarna. Personal finns tillgänglig dygnet runt med sovande jour.

Kvalitet och utvecklingsarbete

Under 2017 kommer vi att arbeta vidare med delaktighetsmodellen/ Boenderåd som startades 2013. Boenderåden har ökat brukarnas direkta inflytande på verksamheternas innehåll och utformning. Genom fokusliknande "boendemöten" som kallas boenderåd får brukarna möjlighet att kommunicera behov, önskemål och förväntningar rörande boendet, sin fritid och kulturaktiviteter. Utifrån boenderåd(2016) har det framkommit önskemål från brukarna att få stöd i att skaffa nya sociala kontakter. Vi kommer därför arbeta under 2017 med att utveckla stöd i frågan.

Kompetensutveckling

Vi kommer fortsätta inventera alla medarbetares kompetens för att kunna få en överblick av utbildningsbehovet. I dagläget går flera medarbetare utbildning och en ny uppdatering behöver göras. Enheten är med i en ansökan tillsammans med Hägersten och Liljeholmens gruppboendestäder om kompetensutvecklingsmedel för att kunna jobba vidare med att utöka brukarnas makt och om vi får söka medel kommer vi under våren göra en upptakt för att starta upp arbetet. Inom avdelning Social omsorg, har vi tillsammans ansökt om mer medel för att kunna utbilda i till exempel förstakt introduktion, demens, mat & måltid och ledarskap.

Vi kommer att arbeta för att vår inventering och att tänkta utbildningar leder till ett ökat inflytande för brukarna, att vi utför rätt stöd och service och att medarbetarna genom sin utbildning kommit närmare ett självständigt medarbetarskap.

Samtliga tillsvidareanställda medarbetare får den 29 december 2016 ta del av ett utkast till verksamhetsplan 2017. Alla medarbetare och den biträdande enhetschefen har fått möjlighet att läsa och komma med synpunkter på verksamhetsplanen till enhetschefen.

Verksamhetsplanen 2017 kommer därefter behandlats på APT den 11 och 18 januari 2017.

Organisations- och ledningsstruktur

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Energianvändningen är hållbar

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter bedrivs med en tydlig miljömedvetenhet och är energieffektiva

Förväntat resultat

Stadsdelsnämnden kommer närmare målet i miljöprogrammet om att minska energianvändningen i den egna verksamheten med minst tio procent till år 2020.

Enhetsmål:

Verksamheterna bedrivs med lägsta miljöbelastning

Förväntat resultat

Inventera vilka åtgärder som kan göras och ha ett framtaget dokument med planerade åtgärder till T2.

Arbetssätt

Samtliga arbetslag sammanställer åtgärder som ska göras och ett gemensamt dokument tas fram vid ett arbetsledarmöte.

Det gemensamma resultatet arbetas med under året.

Uppföljning

Följs upp på arbetsplats träffar under våren och redovisas i Vb 2017. Då ska alla önskade områden vara kartlade och åtgärdade.

KF:s inriktningsmål:

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
-----------	--------	-------------	--------------

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	100 %	100 %	Tertial

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter har en långsiktigt hållbar ekonomi

Förväntat resultat

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Enhetsmål:

Enheten bedrivs kostnadseffektivt.

Förväntat resultat

En budget i balans.

Arbetssätt

Vi kommer gå igenom alla scheman på verksamheterna och se över effektivitet i dag. Under året ska vi försöka få ner användningen av timvikarier, så en del förstärkningar i ordinarie bemanning kan bli aktuellt.

Uppföljning

Följs upp varje månad i månadprognoserna, samt vid T1 och T2. Scheman genomlysas och uppdateras under våren. Extra helgbemanning flyttas över från timanställning till månads anställning, sommarvikarier erbjuds månadsvikariat och så vidare. Genom lysning i mars av hur timvikarie användningen sett ut under februari månad? Orsakerna till användandet diskuteras på följande APT, är det orsaker som vi kan påverka?

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika

Nämndmål:

Stadsdelsnämnden fördelar makt och resurser jämställt

Förväntat resultat

En ökad kunskap om fördelning av resurser.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla enheter deltar vid jämställdhetsföreläsningar och jämställdhetsnätverk som arrangeras under året.	2017-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

I verksamhet är makt och resurser fördelade lika mellan könen.

Förväntat resultat

En mätning av hur enheternas resurser fördelas på män och kvinnor.

Arbetsätt

Enheten kommer använda en mall för mätning framtagen av Hägerstens gruppbestäder. Mallen mäter skillnader i insatser och tid. Mätningen kan visa om det finns könsskillnader i insatser och tidsåtgång.

Uppföljning

Arbetet med kartläggningen kommer följas upp på Apt, planeringadagar och T1 och T2. Utifrån det framtida resultatet får vi fundera över hur vi styr över på en mer jämlik fördelning av brukarnas resurser.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Sjukfrånvaro	7 %	tas fram av nämnden	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,5 %	tas fram av nämnden	Tertial

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens medarbetare är professionella, engagerade och har en god arbetsmiljö

Förväntat resultat

Delaktighet och ett bra arbetsklimat finns på nämndens arbetsplatser. Engagerade chefer och medarbetare bidrar till bra verksamhet och en god arbetsmiljö. Dialog om arbetsmiljö och verksamhet förs på arbetsplatsträffar och i samverkansgrupper. Kvinnors långtidssjukfrånvaro närmar sig männens lägre värde. Medarbetarnas arbetsvillkor förbättras och engagemang och trivsel ökar, vilket ger bättre resultat i medarbetarenkäten. Indikatorerna under 4.2 används för uppföljning av det förväntade resultatet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Allmän visstidsanställning ska användas i minskad omfattning.	2017-01-01	2017-12-31
Andelen timavlönade medarbetare ska minska.	2017-01-01	2017-12-31
Enheterna ska i tertialrapport 2 redovisa arbetet utifrån förvaltningens jämställdhets- och mångfaldsplan.	2017-01-01	2017-08-31
Nyrekrytering av deltidsanställda ska endast ske efter noggrant övervägande.	2014-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

Medarbetarna och chefer har uppdaterad kompetens.

Förväntat resultat

Genomgången kartläggning av medarbetarnas och chefers kompetens. En samlad dokumentation över de kompetensutvecklingsinsatser som behövs och en struktur för att kunna genomföra dessa under året och även fortsättningsvis.

Arbetssätt

Kartläggning av samtliga medarbetare och chefer kompetens. För att göra det kommer Carpes kartlägnings material för yrkeskrav att användas i medarbetarsamtalet. För cheferna görs en individuell analys i medarbetarsamtalet.

Utmaningen är att hitta en metod för omvärlds bevakning, så att vi är uppdaterade och förberedda på utveckling.

Uppföljning

Kartläggningen kommer att följas upp på gruppnivå på respektive planeringsdag. Hela enhetens kompetens nivå redovisas i Vb 2017, med eventuellt kvarvarande behov av kompetensutvecklingsinsatser att arbeta vidare med 2018.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter utgår från mänskliga rättigheter, är fria från diskriminering och alla som kommer i kontakt med nämndens verksamheter bemöts likvärdigt

Förväntat resultat

Alla som har kontakt med förvaltningens verksamheter bemöts med kunskap och respekt.

Enhetsmål:

Enheten ger ett professionellt och kunnigt bemötande.

Förväntat resultat

Brukarna upplever att de har makt och kontroll över sina dagliga liv. För att uppnå det använder ett lågaffektivt bemötande i arbete med brukarna så att de blir trygga.

Arbetssätt

Vi har en väl inarbetad metodik för vårt bemötande. Vårt arbetssätt innefattar ett lågaffektivt bemötande. Det innebär att vi bemöter och arbetar individuellt med varje enskild brukare, att vi arbetar förebyggande och lösningsfokuserat. Vi är pedagogiska i vårt bemötande samt

kravanpassar efter varje brukares dagsform. Vi är neutrala i vår framtoning, försöker vara värderingsfria och är serviceinriktade. Medarbetarna stöds i sitt arbete genom metodutbildning.

Under vårens APT kommer vi göra en uppdatering och påminna oss om metoden genom att gemensamt titta på filmer inom ämnet och därefter diskutera hur vi arbetar vidare.

Uppföljning

Vi följer upp vårt arbetssätt på personalmöten, APT, planeringsdagar och vid metodutbildningar. Vi går igenom avvikelserapporteringen för att kunna förbättra och se om vår metod används på rätt sätt.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Nämndmål:

Hägersten-Liljeholmen är ett stadsdelsområde där ingen behöver vara rädd för våld

Förväntat resultat

Våldsutsatta personer som kommer i kontakt med förvaltningens verksamheter ska få stöd och skydd utifrån sina behov. Den våldsutsatte möter medarbetare i nämndens verksamheter som har kompetens att uppmärksamma situationen och ge rätt vägledning.

Enhetsmål:

Den som blivit utsatt för våld erbjudas stöd

Förväntat resultat

Att vi erbjuder våra brukare stöd om de utsätts för våld.

Arbetssätt

Vi ger våra brukare stöd i att komma i kontakt med förvaltningens "team mot våld i nära relation" vid behov.

På enheterna finns dokumentation för vem som kontaktas vid behov och vid introduktion visar vi var informationen finns och vad den är till för. Vi ett APT per år påminner vi oss vilket stöd som finns.

Uppföljning

Vi följer upp vårt arbetssätt på personalmöten, APT, planeringsdagar och vid metodutbildningar.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Nämndmål:

Kommunikation och information är planerad, medveten, effektiv och tillgänglig för alla

Förväntat resultat

Andelen invånare som vet var information finns för att komma i kontakt med stadens verksamheter ska öka.

Andelen medarbetare som har tillgång till den information de behöver för arbetet ska öka.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Information på jämför service, webb och intranät ska uppdateras kontinuerligt samt ses över en till två gånger per år.	2017-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

Information är tillgänglig för brukarna.

Förväntat resultat

Att öka graden av tillgänglig information till brukarna.

Arbetssätt

Personalen kartlägger brukarnas behov av kommunikationsstöd, AKK t ex picto, boardmaker och andra kognitiva hjälpmedel, anpassade till den enskildes behov. Vid behov kontaktas logoped/arbetsterapeut. Kartläggningen görs vid brukarnas in flytt och vid den nuvarande kartläggningen för att öka makt.

Resultatet av kartläggningarna används för att forma informationen kring brukaren och att ta fram bra hjälpmedel.

Uppföljning

Uppföljningar görs tillsammans med brukaren och vi använder de hjälpmedel som brukaren behöver för att kunna genomföra en uppföljning, t.ex. samtalsmatta och bilder. Just nu kartlägger vi brukarens alla insatser, men annars brukar vi följa vi upp genomförandeplanen minst en gång per år.

Resultatet av de individuella uppföljningarna diskuteras på personalmöten och på planeringsdagar.

Uppföljning av ekonomi

Resursanvändning

Verksamheten räknar med att kunna arbeta med tänkta utvecklingsområden inom befintlig budget.

Vi hoppas att vi ska kunna få ta del av någon av de medel som vi sökt för kompetensutveckling, men även om vi inte får det kommer vi satsa på att alla medarbetare erbjuds planerad kompetens utveckling, då som tidigare genom forum Carpe och projekt DigIT.

Budget 2017

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning				
Budgetår:	2017			
Enhet :	Årstadals gruppbestäder			
Enhetschef:	Cia Bergström			
Beloppen anges i TKr			Budget	
Intäkter				
Bidrag			0	
Försäljning av verksamhet			31 084	
Övriga externa intäkter			0	
Summa intäkter			31 084	
Kostnader				
Personalkostnader			26 270	
Övriga personalkostnader			2 668	
Lokalkostnader			494	
Entreprenader och köp av verksamhet			502	
Övriga kostnader			1 150	
Summa kostnader			31 084	
Summa netto			-0	
Tabellen är skrivskyddad och kan inte ändras. Glöm inte att fylla i enhetsnamn.				

Övriga frågor

- Enheten försöker åtgärda alla synpunkter och klagomål omedelbart. Vi arbetar med delaktighetsmodellen för att våra brukare ska ha ett forum för sina synpunkter. Modellen möjliggör att vi kan fånga upp förslag på förbättringar. Vi informerar alltid om stadens blankett för klagomål och synpunkter.

- Analysen av 2016 finns med i verksamhetsplan 2017. Vi kommer att arbeta vidare med att åtgärda de synpunkter som brukarna har lämnat i boenderåd (2016), bland annat att personal luktar rök och brukare som önskar insynsskydd på sin uteplats och framkommit önskemål från brukarna att få stöd i att skaffa nya sociala kontakter