

## Äldreförvaltningen

### *Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)*

Protokoll nr 6 fört vid sammanträde för kommunstyrelsens pensionärsråd den 3/6 2014,  
kl. 10.30-12.30

Justerat den 4/6 2014

Lars Wettergren  
Ordförande

Eva Sahlin  
Vice ordförande

#### **Närvarande:**

Ordförande	Lars Wettergren (PRO)
Vice ordförande	Eva Sahlin (SPF)
Ledamöter	Per Hansson (PRO) Ingrid Ollas (PRO) Karin Wilborg (SPF) Johnny Dahlin (SPF) Mats Danielsson (SPF)
Ersättare	Donald Monvall (PRO) Eva Birgitta Jacobsson (PRO) Harry Wikner (PRO) Anita Jonsson (PRO) Olle Eriksson (SPF) Lena Hedquist (SPF) Anders Rehnström (SKPF)

Adjungerad

-

#### **Förhinder:**

Ledamöterna Evy Ahlqvist (PRO) och Barbro Ottosson (SKPF), ersättarna Evy Johansson (SPF) och Christina Teiner (SPF) samt adjungerade Liisa Liikala (IKINUORET).

#### **Tjänstgörande ersättare:**

Donald Monvall (PRO) för Evy Ahlqvist (PRO), och Anders Rehnström (SKPF) för Barbro Ottosson (SKPF).

#### **Närvarande tjänstemän:**

Direktören Eva Frunk-Lind, avdelningscheferna Raili Karlsson, Annmarie Ståhl och Karin Ekdahl Wästberg samt KPR:s sekreterare Nima Andacheh.

## **1. Besök av personaldirektören Anita Lidberg**

Anita Lidberg föredrar biståndshandläggarnas situation i Stockholms stad.

Hon tar bl.a. upp frågor om arbetsmiljö, personalomsättning, löner och kompetensutveckling gällande biståndshandläggare.

## **2. Genomgång av närvaro**

Sekreteraren noterar närvaro.

## **3. Val av protokolljusterare**

Vice ordföranden Eva Sahlin utses att tillsammans med ordföranden Lars Wettergren justera dagens protokoll.

## **4. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning**

Rådet väljer att godkänna dagordningen med följande tillägg:

- Frågan om KPR:s protokoll på Insyn läggs till som en övrig fråga under punkt 9.
- Frågan om seminarier m.m. för KPR läggs till som en övrig fråga under punkt 9.

## **5. Anmälan av protokolljustering KPR 5/2014-05-13**

Anmälan läggs till handlingarna.

## **6. Anmälan av protokolljustering ÄN 5/2014-05-20**

Anmälan läggs till handlingarna.

## **7. Genomgång av ärenden till äldrenämnden den 10 juni 2014**

### **§7 Anvisningar gällande bidrag till föreningar som stödjer anhöriga till äldre med demenssjukdom**

Dnr 731-162/2014

Äldrenämnden kan bevilja bidrag till föreningar som arbetar med att på olika sätt stödja anhöriga till äldre med demenssjukdom. För att säkerställa att syftet med bidragsgivningen uppnås har ett antal kriterier tagits fram.

**KPR tar del av ärendet lägger det till handlingarna.**

### **§8 Redovisning av insatser gällande utveckling av anhörigstöd**

Dnr 540-151/2014

Under hösten 2013 genomfördes en kartläggning av stadens anhörigstöd. Med detta som grund har äldreförvaltningen under våren 2014 genomfört insatser och fortsätter att

genomföra insatser under resterande del av 2014 för att erbjuda ett varierat, flexibelt och individanpassat utbud av stöd och hjälpinsatser till de anhöriga som vårdar närstående.

Utöver stadsdelsförvaltningarnas arbete med anhörigstöd har äldreförvaltningen i dialog med anhörigkonsulenter och avdelningschefer genomfört insatser för att utveckla anhörigstödet. En gemensam uppdragsbeskrivning för stadens anhörigkonsulenter håller på att tas fram.

**KPR tar del av ärendet och lämnar följande yttrande:**

”Omfattningen av den vård som anhöriga utför måste ligga till grund för bedömning av om stadens insatser är tillräckliga. En sådan rapport som avser Stockholms stad har ej redovisats för KPR. KPR efterlyser en uppgift om omfattningen av anhörigas insatser.

Först med kunskap om anhörigas insatser, kan rimligheten av stadens insatser bedömas.

Stadens nomenklatur skall klargöras. Den som har biståndsbedömt bistånd kallas ’närstående’ i ärende 8 och 9, men ’den enskilde’ i ärende 10.”

**§9 Förslag till organisatorisk placering av anhörigkonsulenterna**

Dnr 540-163/2014

Äldreförvaltningen har fått i uppdrag att utreda anhörigkonsulenternas organisation i staden med inriktning mot en regionalisering. Då kommunen ansvarar för allt anhörigstöd inom socialtjänsten har äldreförvaltningen tillsammans med socialförvaltningen gemensamt utarbetat fram ett förslag till regionalisering. Regional placering i fyra regioner föreslås och genomförandet överlämnas till stadsdelsnämnderna.

**KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.**

**§10 Uppdragsbeskrivning för vård- och omsorgsboende i egen regi**

Dnr 310-174/2014

Kommunfullmäktige beslutade år 2012 att äldrenämnden tillsammans med stadsdelsnämnderna ska ta fram och kontinuerligt revidera underlag till uppdragsbeskrivning som därefter implementeras och används av varje stadsdelsnämnd och deras respektive verksamheter i egen regi. Uppdragsbeskrivningen ska tydliggöra verksamheternas uppdrag.

**KPR tar del av ärendet och lämnar följande yttrande:**

”Särskilt boende’ är grundat på biståndsbeslut, och omfattar därför också boende på servicehus.

Terminologin skall vara enhetlig inom stadens äldreomsorg. Här talas det om den ’enskilde’ och ärende 8 och 9, om ’den närstående’ trots att samma person avses.

Det borde vara tillräckligt med en ’patientjournal och en ’genomförandeplan’ för att ge adekvat vård. Övriga dokumentens innehåll kan inkluderas i dessa.

Ta bort kravet att den enskilde skall stå för sänglinne och handdukar. Merkostnaden tas hem på en mer rationell tvätthantering.

KPR hänvisar till sin tidigare uppfattning angående tilläggstjänster; att egenregiverksamhet mycket väl ska kunna komma ifråga. Den nuvarande formuleringen av punkt 1.3 i uppdragsbeskrivningen är konkurrensbegränsande.”

**§11 Uppföljning av medel för ökad bemanning inom demensvården**  
Dnr 410-177/2014

För att höja kvaliteten i stadens demensboenden har kommunfullmäktige beslutat att tillföra demensvården 350 mnkr under perioden 2011-2015. Äldreförvaltningens uppföljning visar att personalutökningar har gjorts med motsvarande 150 årsarbetare.

**KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.**

**§12 Uppföljning av stadens lex-Sarah rapportering år 2013**  
Dnr 410-180/2014

År 2013 antog kommunfullmäktige riktlinjer för lex Sarah som ska ligga till grund för en gemensam hantering i staden av det lagstadgade ansvaret att rapportera missförhållanden och att anmäla allvarliga missförhållanden till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. Socialförvaltningen och äldreförvaltningen har genom en enkät till samtliga berörda nämnder följt upp rapporterade missförhållanden under 2013.

Totalt rapporterades 180 missförhållanden eller påtagliga risker för missförhållanden till stadens nämnder. Av dessa bedömdes 59 vara så allvarliga att de anmäldes till IVO. Därutöver har information om 115 rapporterade missförhållanden inkommit från verksamheter i enskild regi inklusive entreprenadverksamheter. 67 av dessa har anmälts till IVO som allvarliga.

**KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.**

**8. Anmälningshandlingar inom funktionshinderfrågor:**

- Protokoll nr 3 fört vid sammanträde av den 22 april 2014 för kommunstyrelsens funktionshinderråd

**KPR tar del av protokollet.**

**9. Förvaltningschefens information**

Efter februari 2015 måste Stockholms trygghetsjour flytta till nya lokaler. Avsikten är att även de nya lokalerna ska vara centralt belägna i Stockholm. Äldreförvaltningen undersöker för närvarande olika alternativ.

**10. Genomgång av KPR:s balanslista över rådets frågor till förvaltningen**

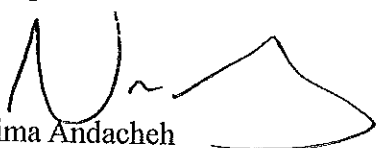
a) I augusti 2014 kommer äldreförvaltningen att få besked om när ett studiebesök på Tele2 Arena skulle kunna äga rum.

b) KPR beslutar att frågan om centralt belägna sammanträdeslokaler för rådet läggs till balanslistan som fråga nummer 3.

## 11. Övriga frågor

- a) Listan på kontaktpersoner till stadsdelsnämndernas pensionärsråd ska uppdateras.
- b) KPR har erhållit information om applikationer (appar) av intresse för KPR.
- c) Äldreförvaltningen kommer att återkomma om information gällande KPR:s protokoll på Insyn.
- d) Äldreförvaltningen kommer att återkomma till KPR angående seminariedagar m.m.

Vid protokollet



Nima Andacheh  
Sekreterare för kommunstyrelsens pensionärsråd