



Fylls i av stadsledningskontoret:

Diarienummer: 210-1196/2016

Ansökningsnummer:

Ansökan om pengar från Kompetensutvecklingsinsatsningen

Fyll i en ansökan för varje kompetensutvecklingsinsats.

Ange din förvaltning

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning

Huvudansvarig kontaktperson på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Marja Kammouna	marja.kammouna@stockholm.se	508 23 518
Avdelning/enhet: Avdelningen för äldreomsorg		

Kontaktperson 2 på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Marie Bergström	marie.h.bergstrom@stockholm.se	508 23 541
Avdelning/enhet: Avdelningen för äldreomsorg		

Kompetensutvecklingsinsats

Utbildning av palliativa ombud, ersättning för vikarier.

Ange önskad summa för insatsen

319 000 kronor

Uppskattad fördelning av kostnader

Utbildningens kostnad 0 kronor

Vikarietäckning	Totalt: 284 800 kr	Kr/timme: 216 och 320 kr
-----------------	--------------------	--------------------------



	Antal timmar: 1 200 för usk samt 80 för ssk.	Befattning: Undersköterskor (30) sjuksköterskor (2)
Lokalkostnad: 0 kr		

Övriga kostnader: 34 200 kr

Övriga kostnader ska täcka: Vårens och höstens utbildningar: Lunch och kaffe vid utbildningsdagarna samt kaffe och smörgåstårter/tårter vid ceremonierna, utdelning av diplom och broschyrer.

Beskrivning av behov

Behov av att utveckla den palliativa vården/vård i livets slutskede genom ökad kompetens, spetskompetens inom detta område. En prioriterad målgrupp är äldre med demenssjukdom. Behovet gäller både inom hemtjänsten och vid särskilda boendeformer. Det finns också behov av att utveckla teamarbetet för att på bästa sätt kunna tillgodose den äldres individuella behov.

Beskrivning av kompetensutvecklingsinsatsen

Utbildning av palliativa ombud med spetskompetens i palliativ vård och vård i livets slutskede. Utbildningsinsatsen genomförs i samverkan med Palliativt Kunskapscentrum (PKC), Stockholms läns landsting. (PKC samfinansieras av Stockholms läns landsting och kommuner i Stockholms län).

Utbildningen av palliativa ombud sker i team.

Tidplan för genomförandet av insatsen

Våren 2017: Utbildning av palliativa ombud vid särskilda boendeformer: Två grupper med tre utbildningsdagar samt två dagar för eget- och teamarbete samt examensarbete. Avslutas med en ceremoni med utdelning av diplom och broschyrer.

Hösten 2017: Utbildning av palliativa ombud inom hemtjänsten i samverkan med primärvården/primärvårdsrehabiliteringen. Två

grupper med tre utbildningsdagar samt två dagar för eget- och teamarbete samt examensarbete. Avslutningsceremoni.

Vilka områden eller befattningar inom förvaltningen omfattas av insatsen

Vid särskilda boendeformer: Undersköterskor, sjuksköterskor samt paramedicinare (sjukgymnaster/fysioterapeuter och arbetsterapeuter).

Vid hemtjänsten: Undersköterskor inom hemtjänst i teamsamverkan med primärvården/primärvårdsrehabiliteringen.

Antal medarbetare som omfattas av insatsen

Under våren: 26 medarbetare, varav 5 sjuksköterskor, 5 paramedicinare och 16 usk.

Under hösten: 14 usk inom hemtjänsten samt samverkan med ssk/paramedicinare inom primvården/primärvårdsrehabiliteringen.

40 medarbetare från stadsdelsförvaltningens äldreomsorg. Ca 3-5 medarbetare från primärvården/primärvårdsrehabiliteringen.

Beskriv insatsens förväntade effekt på kort och lång sikt

Den förväntade effekten är att de palliativa ombuden ska känna sig trygga i sin roll och bidra till ökad kunskap om palliativ vård vid sina verksamheter. Att genom de palliativa ombuden informera och sprida kunskap till medarbetare och ledning. Utveckla och uppdatera lokala rutiner vid palliativ vård och dödsfall. Utveckla information till anhöriga. Målsättningen är att ge en trygg, säker och god palliativ omvårdnad samt att brukarna och deras anhöriga upplever en ökad kvalitet i den palliativa omvårdnaden.

Långsiktigt är ökad kunskap hos alla medarbetare samt att fortsätta att utveckla den palliativa vården.

Finns möjlighet att sprida kunskap från insatsen vidare i organisationen?**Om ja, på vilket sätt:**

Ja, de palliativa ombuden ska sprida sina kunskaper genom att ge stöd och handledning till övrig personal.

Beskriv på vilket sätt denna insats stärker och kompletterar ordinarie kompetensutvecklingsinsatser:

Genom utbildning av palliativa ombud får äldreomsorgen en spetskompetens i palliativ vård och vård i livets slutskede.

Teamarbetet stärks också genom att utbildningen genomförs i team med undersköterskor, sjuksköterska och paramedicinare.

**Finns möjligheter att samarbeta med Arbetsmarknadsförvaltningen kring denna insats?
Om ja, på vilket sätt:****Beskriv hur insatsen kommer att följas upp:**

De palliativa ombuden kommer att sammankallas till nätverksmöten, 3-4 tillfällen/år. Sammankallande kommer att utses.

Den palliativa vården följs upp i verksamheternas kvalitets- och utvecklingsarbete samt av MAS och förvaltningens processledare bl.a. genom journalgranskning och verksamheternas registreringar i Palliativa registret.

Utvecklingsarbetet redovisas i teritalrapporter, patientsäkerhetsberättelsen och verksamhetsberättelsen.

Om nämnden ansöker om pengar för flera insatser, var vänlig att prioritera dem i förhållande till varandra genom att ge dem en varsin siffra. Högsta prioritet har siffran 1.

Denna insats har prioritet:

Fylls i av stadsledningskontoret:

Diarienummer: 210-1196/2016

Ansökningsnummer:

Ansökan om pengar från Kompetensutvecklingsinsatsen

Fyll i en ansökan för varje kompetensutvecklingsinsats.

Ange din förvaltning

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning

Huvudansvarig kontaktperson på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Marja Kammouna	marja.kammouna@stockholm.se	508 23 518
Avdelning/enhet: Avdelningen för äldreomsorg		

Kontaktperson 2 på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Marie Bergström	marie.h.bergstrom@stockholm.se	508 23 541
Avdelning/enhet: Avdelningen för äldreomsorg		

Kompetensutvecklingsinsats

Föreläsning för äldreomsorgens medarbetare kring bemötande av personer med demenssjukdom.

Ange önskad summa för insatsen

195 600 kronor

Uppskattad fördelning av kostnader

Utbildningens kostnad 45 000 kronor

Vikarietäckning	Totalt: 129 600 kr	Kr/timme: 216 kr
	Antal timmar: 600	Befattning: Undersköterskor
Lokalkostnad: 0 kr		

Övriga kostnader: 21 000 kr

Övriga kostnader ska täcka: Kaffe med bulle samt frukt och dryck.

Beskrivning av behov

Det finns behov av ökad kompetens och kontinuerlig kompetensutveckling gällande bemötande av äldre med demenssjukdom. Att medarbetarna har verktyg för att ge ett bra och professionellt bemötande, där personalen är lyhörd för den enskildes individuella behov och önskemål och kan hantera olika beteenden och svåra situationer. En arbetsplats, där man också reflekterar över förhållningssätt och hur det ser ut i den egna verksamheten.

Beskrivning av kompetensutvecklingsinsatsen

En extern föreläsare, Ola Polmé, har bjudits in och kommer att föreläsa kring bemötande av dementa. Det handlar bl.a. om olika verktyg och strategier som personalen behöver för att alltid ge ett professionellt och ett gott bemötande av äldre som har en demenssjukdom. Hur personalen kan planera dagen på ett praktiskt och professionellt för en personcentrerad vård och omsorg. Att personalen uppmärksammar om någon äldre kränks och hur det hanteras.

Tidplan för genomförandet av insatsen

Tre föreläsningstillfällen, halvdag, under hösten.

Vilka områden eller befattningar inom förvaltningen omfattas av insatsen

Samtliga verksamheter och befattningar inom äldreomsorgen inbjuds att delta vid föreläsningarna, ett tillfälle per medarbetare.

Antal medarbetare som omfattas av insatsen

Ca 70 medarbetare per föreläsningstillfälle. Totalt 210 medarbetare, varav 150 omvårdnadspersonal.

Beskriv insatsens förväntade effekt på kort och lång sikt

Ökad kompetens när det gäller att bemöta personer med demenssjukdom och deras anhöriga.

Finns möjlighet att sprida kunskap från insatsen vidare i organisationen?

Om ja, på vilket sätt:

Ja, genom att lyfta den ökade kunskapen i olika sammanhang och i det dagliga arbetet. Alla medarbetare ska göras delaktiga och få ta del av den ökade kunskapen genom att man kontinuerligt diskuterar och reflekterar kring bemötande och förhållningssätt i den egna verksamheten.

Beskriv på vilket sätt denna insats stärker och kompletterar ordinarie kompetensutvecklingsinsatser:

Insatsen gör det möjligt att nå många medarbetare inom äldreomsorgen. Insatsen ger en bra och gemensam grund för det fortsatta utvecklingsarbetet gällande bemötande och en personcentrerad vård och omsorg, inom äldreomsorgen och vid enheterna.

Finns möjligheter att samarbeta med Arbetsmarknadsförvaltningen kring denna insats?

Om ja, på vilket sätt:

Beskriv hur insatsen kommer att följas upp:

Enhetscheferna kommer att följa upp insatsen genom diskussioner på arbetsplatsträffar och planeringsdagar. I tertiärrapporter och verksamhetsberättelse ska verksamheterna redovisa och analysera utvecklingsarbetet gällande bemötande och demensvården.



Utvecklingsarbetet kommer också att redovisas i stadsdelsnämndens tertialrapporter och verksamhetsberättelse.

Om nämnden ansöker om pengar för flera insatser, var vänlig att prioritera dem i förhållande till varandra genom att ge dem en varsin siffra. Högsta prioritet har siffran 1.

Denna insats har prioritet:

2

Fylls i av stadsledningskontoret:
Diarienummer: 210-1196/2016
Ansökningsnummer:

Ansökan om pengar från Kompetensutvecklingsinsatsningen

Fyll i en ansökan för varje kompetensutvecklingsinsats.

Ange din förvaltning

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning

Huvudansvarig kontaktperson på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Marja Kammouna	marja.kammouna.stockholm.se	508 23 518
Avdelning/enhet: Avdelningen för äldreomsorg		

Kontaktperson 2 på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Eva Lindstedt	eva.lindstedt@stockholm.se	508 23 688
Avdelning/enhet: Avdelningen för äldreomsorg		

Kompetensutvecklingsinsats

Förbättringsarbete med stöd av kvalitetsregistren BPSD, SeniorAlert och Palliativa registret och coachingmetodik. 15 hp

Ange önskad summa för insatsen

50 000 kr exkl moms kronor

Uppskattad fördelning av kostnader

Utbildningens kostnad 50 000 kronor



Vikarietäckning	Totalt: 0 kr	Kr/timme: kr
	Antal timmar:	Befattning:
Lokalkostnad: 0 kr		

Övriga kostnader: 0 kr

Övriga kostnader ska täcka: 0

Beskrivning av behov

Idag är merparten av de särskilda boendeformerna demensboende i Hägersten Liljeholmens sdf. Brukarnas ökade behov av både SoL och HSL på dessa särskilda boendena ställer ökade krav på att kompetensen från hela teamet på enheten tas tillvara. Att få till ett fungerande teamarbete med ett varaktigt systematiskt arbetssätt som inkluderar kvalitetsregistren BPSD, SeniorAlert och Palliativa registret i vardagen är det som krävs för att individen/patienten får det som hen har rätt till. Svårigheter finns idag att bryta gamla invanda sätt att se på teamen och hur kvalitetsregistren används då de i implementeringen mest användes till att mata in data i och inte användes till det som kan utvärderas. Dessutom är den enskildes och anhörigas delaktighet i vården ett område som måste utvecklas då den enskilde och anhörig är en del av teamet.

Beskrivning av kompetensutvecklingsinsatsen

Kursen löper från 4/9 2017– 31/5 2018 (9 månader) och innefattar 7 fysiska heldagar i Stockholm, samt 5 virtuella distansmöten. Däremellan arbetar kursdeltagaren med sitt lokala förbättringsteam och fullföljer sina individuella studieuppgifter på distans. Kursdeltagaren får regelbunden och personlig uppföljning och coachning samt minst ett besök på sin arbetsplats

Tidplan för genomförandet av insatsen

4/9 2017– 31/5 2018

insatsen

Två stycken kvalitetsutvecklare, Leg Dietist och Leg sjuksköterska omfattas av insatsen men samtliga särskilda boenden inom Hägersten Liljeholmen sdf egen regi kommer att beröras av insatsen.

Antal medarbetare som omfattas av insatsen

2

Beskriv insatsens förväntade effekt på kort och lång sikt

Utbildningen förmedlar en struktur för kontinuerligt och systematiskt förbättringsarbete. Genom att teamen på berörda enheter träffas regelbundet och arbetar kring ett förbättringsområde, med koppling till kvalitetsregistren BPSD, Senior Alert och Palliativa registret. Teamets arbete framåt följer en beprövad struktur som syftar till att uppnå förbättrade resultat för den enskilde och organisation.

Finns möjlighet att sprida kunskap från insatsen vidare i organisationen?**Om ja, på vilket sätt:**

Då berörda medarbetare har ansvar för samtliga särskilda boenden i Hägersten Liljeholmen kommer denna struktur att implementeras och systematiskt följas upp för att bibehålla och underhålla förbättringsarbetet. Under insatsens gång kommer samtliga berörda chefer att involveras för att implementeringen ska kunna vara optimal.

Beskriv på vilket sätt denna insats stärker och kompletterar ordinarie kompetensutvecklingsinsatser:

Insatsen ger resultatet att de fyra kärnområdena Förbättringskunskap, Coaching och förändringspsykologi, kvalitetsregister och mätningar samt brukarsamverkan kommer att användas på ett strukturerat sätt.
Förbättringskunskap dvs verktyg, metoder och teori inom förbättringskunskap.
Kunskap om olika verktyg i förbättringsarbetets olika faser.
Definition och analys av kliniska mikrosystem och dess processer.
Brukarsamverkan i förbättringsarbete dvs förståelse för hur brukarsamverkan kan bidra till vårdens utveckling på systemnivå.
Användande av metoder för samverkan med brukare och anhöriga



genom att tillämpa verktyg för brukarsamverkan i förbättringsarbetet.
Coaching och förändringspsykologi dvs metoder, förhållningssätt och motivationsskapande strategier för coaching av individer och grupper.
Coaching av tvärprofessionellt team och stödjande av medarbetare i arbetet med att utveckla och förbättra verksamheten.
Mätningar och kvalitetsregister
Användande av olika typer av mätningar i förbättringsarbete och verksamhetsutveckling. Användande av kvalitetsregistren BPSD, Palliativa registret och SeniorAlert som verktyg för framgångsrikt och hållbart förbättringsarbete.

**Finns möjligheter att samarbeta med
Arbetsmarknadsförvaltningen kring denna insats?
Om ja, på vilket sätt:**

Beskriv hur insatsen kommer att följas upp:

Detta systematiska förbättringsarbete kommer att följas upp vid varje tertialrapport samt att enheterna har egenkontroll för att stödja implementeringen av denna process.

Om nämnden ansöker om pengar för flera insatser, var vänlig att prioritera dem i förhållande till varandra genom att ge dem en varsin siffra. Högsta prioritet har siffran 1.

Denna insats har prioritet:

3

Fylls i av stadsledningskontoret:

Diarienummer:

Ansökningsnummer:

Ansökan om pengar från Kompetensutvecklingsinsatsningen

Fyll i en ansökan för varje kompetensutvecklingsinsats.

Ange din förvaltning

Hägersten-Liljholmen

Huvudansvarig kontaktperson på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Susanne F Gustafsson	susanne.forss-gustafsson@stockholm.se	08-508 22 064
Avdelning/enhet: Förskoleavdelningen, Hägersten-Liljeholmen		

Kontaktperson 2 på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Yvonne Goldberg	yvonne.goldberg@stockholm.se	08-508 23 040
Avdelning/enhet: Förskoleavdelningen, Hägersten-Liljeholmen		

Kompetensutvecklingsinsats

Fortbildning för förskollärare med äldre utbildning

Ange önskad summa för insatsen

186 220 kronor

Uppskattad fördelning av kostnader

Utbildningens kostnad 55 000 kronor

Vikarietäckning	Totalt: 95 220 (6x3 timmar för 23 personer kr	Kr/timme: 229,8 kr
	Antal timmar: 18	Befattning: 23 förskollärare ersätts av barnskötare
Lokalkostnad: 26 000 kr		

Övriga kostnader: 10 000 kr

Övriga kostnader ska täcka: förtäring

Beskrivning av behov

Många förskollärare har en äldre utbildning och behöver uppdatera sina kompetenser så att de stämmer med förskolans uppdaterade styrdokument och förändrade krav. Förskollärarens roll som ledare samt undervisning i förskolan är begrepp som behöver stärkas och utvecklas. Arbetsbördan och kraven på förskollärare har ökat och medarbetarna behöver ges redskap för att kunna svara upp till behoven

Beskrivning av kompetensutvecklingsinsatsen

Utbildningen ger föreläsningar, kollegiala samtal och egna uppgifter med fokus på att stärka förskollärarens ansvarsområden. Det är sammanlagt 6 utbildningstillfällen.

Innehåll:

- Ledarskap och gruppprocesser
- Att leda det kollegiala lärandet
- Att leda det systematiska kvalitetsarbetet utifrån styrdokumentet
- Att arbeta med att stimulera barns kommunikativa förmågor utifrån målstyrda processer
- Konflikthantering

Tidplan för genomförandet av insatsen

Hösten 2017

Vilka områden eller befattningar inom förvaltningen omfattas av insatsen

Förskollärare

Antal medarbetare som omfattas av insatsen

23

Beskriv insatsens förväntade effekt på kort och lång sikt

Kompetenta medarbetare som känner sig trygga i sin yrkesroll, är engagerade i sitt arbete och känner arbetsglädje.

Finns möjlighet att sprida kunskap från insatsen vidare i organisationen?**Om ja, på vilket sätt:**

Förskolans medarbetare arbetar ofta i olika nätverk med kollegialt lärande. Medarbetares nya kunskaper har goda möjligheter att tas tillvara i befintliga nätverk. De nya kunskaperna och insikterna förväntas samtidigt omsättas ganska omgående i förskolans verksamhet.

Beskriv på vilket sätt denna insats stärker och kompletterar ordinarie kompetensutvecklingsinsatser:

Det finns ingen motsvarande utbildning att tillgå någon annans stans. Det är också svårt för en enskild förskoleenhet att arrangera utbildning för sina egna medarbetare då alla inte kan gå utbildning samtidigt. Stadsdelsnämnden gör satsningar på olika sätt för att behålla och rekrytera medarbetare till förskolan. Den här insatsen är ett led i detta.

Finns möjligheter att samarbeta med Arbetsmarknadsförvaltningen kring denna insats?**Om ja, på vilket sätt:**

Nej

Frågor ställs till medverkanden om upplevelsen och nyttan av utbildningen och detsamma till förskolans ledning. Dessutom följs utvecklingsinsatser via resultat som redovisas i förskolornas kvalitetsredovisningar och utvärderingar.

Om nämnden ansöker om pengar för flera insatser, var vänlig att prioritera dem i förhållande till varandra genom att ge dem en varsin siffra. Högsta prioritet har siffran 1.

Denna insats har prioritet:

1

Fylls i av stadsledningskontoret:

Diarienummer:

Ansökningsnummer:

Ansökan om pengar från Kompetensutvecklingsinsatsningen

Fyll i en ansökan för varje kompetensutvecklingsinsats.

Ange din förvaltning

Hägersten-Liljholmen

Huvudansvarig kontaktperson på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Susanne F Gustafsson	susanne.forss- gustafsson@stockholm.se	08-508 22 064
Avdelning/enhet: Förskoleavdelningen		

Kontaktperson 2 på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Yvonne Goldberg	yvonne.goldberg@stockholm.se	08-508 23 040
Avdelning/enhet: chef förskoleavdelningen		

Kompetensutvecklingsinsats

Fortbildning för barnskötare med äldre utbildning

Ange önskad summa för insatsen

186 220 kronor

Uppskattad fördelning av kostnader

Utbildningens kostnad 55 000 kronor



Vikarietäckning	Totalt: 95 220 (6x3 timmar för 23 personer kr	Kr/timme: 229,8 kr
	Antal timmar: 18	Befattning: 23 barnskötare
Lokalkostnad: 26 000 kr		

Övriga kostnader: 10 000 kr

Övriga kostnader ska täcka: förtäring

Beskrivning av behov

Många barnskötare har en äldre utbildning och behöver uppdatera sina kunskaper kring styrdokument, barnsyn, kunskapsyn och förhållningssätt med mera. Verksamhetens kvalitet påverkas i hög grad av personalens kompetens. Förskolan har genomgått många förändringar och fått flera nyheter i sina styrdokument. Den här utbildningen skulle ge målgruppen kunskaper och tid att reflektera över sitt uppdrag på ett sätt som inte ges möjligt till inom ordinarie arbete. Under första tertialen i år har en utbildningsomgång genomförts likt den vi nu söker för igen. Resultatet blev mycket gott och har varit uppskattat. Efterfrågan på fler utbildningsplatser finns. Hägersten-Liljeholmen är ju en stor stadsdel med många barnskötare. Då andelen förskollärare sjunker är det särskilt viktigt att ha tillgång till kompetenta barnskötare.

Beskrivning av kompetensutvecklingsinsatsen

Utbildning för 20-25 barnskötare med äldre utbildning.
Föreläsningar varvas med reflekterande samtal utifrån uppgifter som genomförs på den egna arbetsplatsen. Litteraturläsning, m.m.
Styrdokument
Barn, kunskapsyn förhållningssätt
Att arbeta målrelaterat,
Systematiskt kvalitetsarbete - pedagogisk dokumentation
Ledarskap och konflikthantering

Höstterminen 2017, okt-dec

Vilka områden eller befattningar inom förvaltningen omfattas av insatsen

Barnskötare med äldre utbildning

Antal medarbetare som omfattas av insatsen

ca 23

Beskriv insatsens förväntade effekt på kort och lång sikt

Kompetenta medarbetare som känner sig trygga i sin yrkesroll, är engagerade i sitt arbete och känner arbetsglädje

Finns möjlighet att sprida kunskap från insatsen vidare i organisationen?

Om ja, på vilket sätt:

Ja, medarbetares nya kunskaper har goda möjligheter att tas tillvara i befintliga nätverk. De nya kunskaperna och insikterna förväntas samtidigt omsättas ganska omgående i förskolans verksamhet.

Beskriv på vilket sätt denna insats stärker och kompletterar ordinarie kompetensutvecklingsinsatser:

Det finns ingen motsvarande utbildning att tillgå. Det är också svårt för en enskild förskoleenhet att arrangera för sina egna medarbetare. Nöjdheten med en redan genomförd omgång var stor och har ökat efterfrågan på fler utbildningstillfällen. Vi gör satsningar på olika sätt för att behålla och rekrytera medarbetare till förskolan. Den här insatsen är ett led i detta

Finns möjligheter att samarbeta med Arbetsmarknadsförvaltningen kring denna insats?

Om ja, på vilket sätt:

Nej

Beskriv hur insatsen kommer att följas upp:

Frågor till medverkanden om upplevelsen och nyttan av utbildningen och detsamma till förskolans ledning. Dessutom följs utvecklingsinsatser via resultat som redovisas i förskolornas kvalitetsredovisningar och utvärderingar.

Om nämnden ansöker om pengar för flera insatser, var vänlig att prioritera dem i förhållande till varandra genom att ge dem en varsin siffra. Högsta prioritet har siffran 1.

Denna insats har prioritet:

2



Fylls i av stadsledningskontoret:

Diarienummer: 210-1196/2016

Ansökningsnummer:

Ansökan om pengar från Kompetensutvecklingsinsatsningen

Fyll i en ansökan för varje kompetensutvecklingsinsats.

Ange din förvaltning

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning

Huvudansvarig kontaktperson på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Liselotte Persson Öhrn	liselotte.persson-ohrn@stockholm.se	08-50823330
Avdelning/enhet: Barn- och Ungdomsenheten		

Kontaktperson 2 på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Avdelning/enhet:		

Kompetensutvecklingsinsats

Utbildning i handledande förhållningssätt för biträdande enhetschefer för utredande arbetsgrupper.

Ange önskad summa för insatsen

56 000 kronor

Uppskattad fördelning av kostnader

Utbildningens kostnad 56 000 exklusive moms kronor



Vikarietäckning	Totalt: 0 kr	Kr/timme: kr
	Antal timmar:	Befattning:
Lokalkostnad: 0 kr		

Övriga kostnader: 0 kr
Övriga kostnader ska täcka:

Beskrivning av behov

Denna utbildning ger teorier, metoder och förhållningssätt i rollen som handlare/vägledare, vilket chefer och metorer som är nya i sin roll har behov av.

Beskrivning av kompetensutvecklingsinsatsen

Utbildningen följer och integrerar två kunskapsområden handledningsteori/metodik och evidensbaserad praktik (EBP)
Exempel på innehåll:

- Systemiskt och Salutogent perspektiv – utgångspunkter i handledning
- Handledning definitioner och avgränsningar
- Handledningsmetodik/samtalsmetodik
- Struktur och ramar i handledning
- Utvärdering i handledning

Utbildningen ger även en grund i evidensbaserad praktik (EBP) så att handledningen, individuellt och i grupp kan synliggöra ärendeprocessens olika delar utifrån detta perspektiv.

Detta dubbla fokus kring handledningsteori/metodik och evidensbaserad praktik (EBP) syftar till att i dialog med deltagarna undersöka huruvida ett handledande förhållningssätt också kan användas som ett verktyg i EBP och bidra till en lärande och självreflekterande organisation.

Tidplan för genomförandet av insatsen

--



9 utbildningsdagar med start 16-17/11 2017
Övriga utbildningsdagar; 8/12 2017, därefter 6 utbildningstillfällen
under januari – april 2018
5 lärarlösa gruppseminarier (ca. 3 timmar)

Vilka områden eller befattningar inom förvaltningen omfattas av insatsen

Myndighetsutövning Barn - och Ungdomsenheten

Antal medarbetare som omfattas av insatsen

Tre biträdande enhetschefer med operativt ansvar för en varsin arbetsgrupp med 8-10 socialsekreterare samt en metodstödjare/mentor vars uppdrag är att stötta socialsekreterarna i handläggning och BBIC individuellt och i grupp.

Beskriv insatsens förväntade effekt på kort och lång sikt

Kompetensutveckling för oerfarna chefer och mentor med ansvar för ärendehandledning ökar kvalitet och kunskap samt att enskild handledning till socialsekreterare blir mer likställd.
På längre sikt är den handledning/vägledning som arbetsledare och mentorer erbjuder sina medarbetare en viktig del av det psykosociala arbetet och leder till reflekterande och självständiga medarbetare.

Finns möjlighet att sprida kunskap från insatsen vidare i organisationen?

Om ja, på vilket sätt:

Det handledande förhållningssättet kan användas som ett verktyg i EBP och bidra till en lärande och självreflekterande organisation.

Beskriv på vilket sätt denna insats stärker och kompletterar ordinarie kompetensutvecklingsinsatser:

Det handledande förhållningssättet kompletterar BBIC-strukturen och bedömning av riskfaktorer och främjande faktorer för barnet.

Finns möjligheter att samarbeta med Arbetsmarknadsförvaltningen kring denna insats?

Om ja, på vilket sätt:

Beskriv hur insatsen kommer att följas upp:

Om nämnden ansöker om pengar för flera insatser, var vänlig att prioritera dem i förhållande till varandra genom att ge dem en varsin siffra. Högsta prioritet har siffran 1.

Denna insats har prioritet: