

Utlåtande 2017:145 RI+II (Dnr 123-705/2017)

Förvärv av fastigheten Druvmusten 3 och anpassning av bergrum med tillhörande lokal för nytt arkiv

Genomförandebeslut

Hemställan från fastighetsnämnden och kulturnämnden

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Fastighetsnämndens köp av fastigheten Druvmusten 3 av JM AB enligt fastighetsnämndens hemställan, motsvarande en nettoinvesteringsutgift om Z kr godkänns. Utgiften finansieras inom fastighetsnämndens budget för investeringar år för 2017.
2. Fastighetsnämndens investeringsutgift om cirka Z kr godkänns. Utgiften beaktas i upprättandet av budget för 2018.
3. Kulturnämndens investeringsutgift om totalt Z kr godkänns med beaktande av stadsledningskontorets synpunkter. Utgiften beaktas i upprättandet av budget för 2018.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del följande.

Kulturnämndens hemställan om att teckna hyresavtal med fastighetsnämnden om Z kr år 1 godkänns. Hyreskostnaden beaktas vid upprättandet av förslag till budget år 2018.

Föredragande borgarråden Karin Wanngård och Roger Mogert
anför följande.

Ärendet

Fastighetsnämnden och kulturnämnden beslutade den 4 april 2017 i att begära godkännande hos kommunfullmäktige att köpa fastigheten Druvmusten 3 för arkivmagasinerings, respektive begära godkännande för kulturnämnden att teckna hyresavtal med fastighetsnämnden för Z mnkr år 1.

Kommunstyrelsen har befogenhet att fatta beslut om hyreshemställan från kulturnämnden, varför denna hemställan inte förs vidare till kommunfullmäktige för beslut.

Beloppen i ärendet är maskade på grund av sekretess enligt 19 kap. 1 och 3 §§ offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Finns att läsa för kommunstyrelsens/kommunfullmäktiges ledamöter på KF/KS kansli, plan 4 Stadshuset.

Beredning

Ärendet har beretts av fastighetsnämnden och kulturnämnden gemensamt och har remitterats till stadsledningskontoret.

Stadsledningskontoret ser positivt på förslaget och menar att förvärvet, tillsammans med den pågående digitaliseringen, bör innebära att stadens behov av arkivutrymme nu är säkrat för överskådlig tid framöver.

Våra synpunkter

Arkiv är vårt gemensamma minne och deras betydelse kan knappast överskattas. Sambandet mellan arkiv och demokrati är starkt. Dokumentation och bevarande av handlingar är emellertid bara början, arkivet ska sedan användas. Stockholms stadsarkiv har sedan några år i uppdrag att bli angeläget för fler. Detta är något som verksamheten har lyckats med över förväntan. De senaste tre årens satsningar på en utvecklad publik verksamhet har medfört en besöksökning med 80 procent.

Stockholms stadsarkiv är unika med sin omfattande publika verksamhet i lokalerna på Kungsklippan och verksamheter kommer där fortsätta likt idag. Samtidigt behöver arkivytan utökas. Staden har ett ständigt växande behov av arkivering av pappershandlingar från stadens verksamheter och från statliga myndigheter inom länet. Med en parallell övergång till mer och mer digitalt bevarande, och därmed minskade mängder arkiv på papper, innebär den nya

bergrumslösningen att Stadsarkivets lokalbehov är tillgodosett för överskådlig tid.

Ambitionen för Liljeholmslokalen är, utöver tillskott av nödvändig ny arkivyta, även att skapa attraktiv publik verksamhet. Planer finns på ett bebyggelsehistoriskt centrum som ska arbeta i nära samarbete med andra verksamheter i staden som Stockholms stadsbibliotek, Stadsmuseet och de tekniska förvaltningarna. Samarbeten planeras även med externa aktörer såsom arkitekturhögskolan på KTH och Arkitektur- och Designcentrum.

Bilaga

Investeringskalkyl (Sekretess enligt 19 kap. 1 och 3 §§ offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Finns att läsa för kommunstyrelsens/kommunfullmäktiges ledamöter på KF/KS kansli, plan 4 Stadshuset.)

Borgarrådsberedningen tillstyrker föredragande borgarrådets förslag.

Kommunstyrelsen delar borgarrådsberedningens uppfattning och föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Fastighetsnämndens köp av fastigheten Druvmusten 3 av JM AB enligt fastighetsnämndens hemställan, motsvarande en nettoinvesteringsutgift om Z kr godkänns. Utgiften finansieras inom fastighetsnämndens budget för investeringar år för 2017.
2. Fastighetsnämndens investeringsutgift om cirka Z kr godkänns. Utgiften beaktas i upprättandet av budget för 2018.
3. Kulturnämndens investeringsutgift om totalt Z kr godkänns med beaktande av stadsledningskontorets synpunkter. Utgiften beaktas i upprättandet av budget för 2018.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del följande.

Kulturnämndens hemställan om att teckna hyresavtal med fastighetsnämnden om Z kr år 1 godkänns. Hyreskostnaden beaktas vid upprättandet av förslag till budget år 2018.

Stockholm den 31 maj 2017

På kommunstyrelsens vägnar:
K A R I N W A N N G Å R D

Roger Mogert

Kerstin Tillkvist

Remissammanställning

Ärendet

Fastighetsnämnden har enligt inriktningsbeslutet som togs i november 2015 tagit fram avsiktsförklaring med säljaren JM AB för förvärv av bergrum och lokal i Liljeholmskajen. Avsikten med förvärvet är att stadsarkivet ska hyra denna av fastighetsnämnden för publik verksamhet, arkiv och arbetsplatser. Enligt det reviderade inriktningsbeslutet från i april 2016 har fastighetsnämnden och stadsarkivet tagit fram en systemhandling för hur arkivet ska se ut och fungera. Denna systemhandling är underlag för detta genomförandebeslut. Fastigheterna består av två intilliggande bergrum och en lokal på botten-våningen i en bostadsrättsförening.

Efter genomförandebeslut om förvärv ska bergrummen och lokalen anpassas för verksamhetens behov av fastighetsnämnden. Bergrummen anpassas för att uppfylla de tekniska krav som uppställs i stadens arkivregler Kfs 2007:26, vilka baseras på Riksarkivets föreskrifter för arkivlokaler.

Fastighetsnämnden ska efter förvärv förvalta bergrummen med stadsarkivet som hyresgäst. Stadsarkivet kommer att hyra bergrummen av fastighetsnämnden enligt en kostnadstäckande modell.

Tidplan

Tillträde till fastigheten planeras ske 6 oktober 2017. Efter tillträde kommer entreprenadarbeten att påbörjas för att anpassa lokalerna för Stadsarkivets verksamhet.

Verksamhetens öppning i de nya lokalerna planeras ske i januari 2019.

Ekonomi

Gällande förvärvet av bergrummen och lokalen i Liljeholmskajen är köpeskillingen Z kr plus stämpelskatt. Z kr kommer erläggas vid tillträdet. De resterande Z kr kommer erläggas när fastighetsnämnden får motsvarande ersättning för momsutlägg. Denna summa har således ingen kostnadspåverkan för staden.

Med anpassning av bergrummen och lokalen uppskattas investeringskostnaden till totalt cirka Z mnkr. Investeringen föreslås rymmas inom fastighetsnämndens totala budget för fastighetsinvesteringar. Med 2017 års räntesats blir hyran enligt självkostnadsbaserad modell cirka Z kr år 1. Inköp av hyllsystem, övrig inredning, flytt av arkiven och övriga projektkostnader uppskattas till totalt cirka 55 mnkr.

Stadsarkivets investering beaktas i samband med upprättandet av kommunfullmäktiges budget för 2018.

Stadsarkivet

Stadsarkivets hyra till fastighetsnämnden uppgår cirka Z mnkr år 1. Denna hyra kan relateras till de hyror som Stadsarkivet har idag för Frihamnen och Ulvsunda, där hyrorna för cirka 45 000 hyllmeter är cirka 5,5 mnkr. Fullbelagda kommer de nya lokalerna i Liljeholmskajen reducera kostnaderna för förvaring med över 30 procent per hyllmeter jämfört med nuvarande förvaringskostnad för lokalerna i Frihamnen och Ulvsunda, som kommer utgå i samband med iordningställande av bergrummet i Liljeholmskajen.

Inköp och montering av hyllsystem uppskattas till cirka 40 mnkr.

Övriga projektkostnader för stadsarkivet, såsom flyttkostnader, inredning och projektledning, uppskattas till 15 mnkr.

Fastighetsnämnden

Fastighetsnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 4 april 2017 följande. Fastighetsnämnden beslutar att för egen del köpa fastigheten Druvmusten 3 av JM AB i enlighet med kontorens gemensamma tjänsteutlåtande. Förvärvet regleras utom ram.

Fastighetsnämnden beslutar att hos kommunfullmäktige begära godkännande av att köpa fastigheten Druvmusten 3 av JM AB i enlighet med kontorens gemensamma tjänsteutlåtande.

Fastighetsnämnden godkänner kontorens gemensamma tjänsteutlåtande och begär att kommunfullmäktige beslutar om investeringsutgift på cirka Z kr och upphandling av entreprenad samt uppdrar till förvaltningschefen att genomföra upphandlingen inom kontorets investeringsram.

Kulturnämnden

Kulturnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 4 april 2017 följande. att godkänna genomförandebeslut enligt detta tjänsteutlåtande och ge Stadsarkivet i uppdrag att teckna hyresavtal med fastighetskontoret med en hyra om cirka [...] kr år 1.

att godkänna Stadsarkivets ärende och begära att kommunfullmäktige beslutar om investeringsutgifter på totalt [...] kr. Kapitalkostnaden för Stadsarkivet blir cirka [...] kr per år.

Fastighetskontorets och kulturförvaltningens gemensamma tjänsteutlåtande daterat den 17 mars 2017 har i huvudsak följande lydelse.

Efterfrågan på Stadsarkivets verksamhet ökar kraftigt. Under de senaste tre åren har en utvecklade publik verksamhet medfört en besöksökning med 80 % . Parallellt har behovet av att leverera arkiv från både stadens verksamheter och statliga myndigheter i länet ökat.

Stadsarkivet har idag verksamhetslokaler på tre olika platser belägna i Frihamnen, magasin 3 och 6, i Ulvsunda samt på Kungsklippan 6. Hyresavtalen för lokalerna i Frihamnen (med Stockholms hamnar AB) som gick ut den 31 december 2016 har förlängts med två år, med tre månaders uppsägningstid. För Kungsklippan 6 gäller ett 3-årigt löpande hyresavtal med fastighetskontoret.

I Frihamnen och Ulvsunda ryms i huvudsak magasin. Den publika verksamheten bedrivs uteslutande på Kungsklippan, som även rymmer magasin och kontor. Den totala lokalytan uppgår till dryga 18 400 kvadratmeter, med en hyllmeterupptagning på cirka 90 000 hyllmeter och 3,5 miljoner kartor och ritningar. Framtagning av handlingar från magasinerna i Frihamnen sker en gång per vecka. Beläggningen på magasinerna, både på Kungsklippan, Frihamnen samt i Ulvsunda, är nästan helt full. Ytterligare leveranser kan tas emot endast i mycket begränsad omfattning.

Om magasin 3 i Frihamnen fortsatt ska användas för arkivverksamhet behöver befintliga trähyllsystem bytas, vilket innebär en investeringskostnad om minst Z kr. Vid ett sådant byte av hyllsystem tillkommer även kostnader för evakuering och återflytt. Med nya arkivlokaler i Liljeholmskajen behöver dessa åtgärder inte utföras, och därmed inga investeringskostnader nedläggas.

För att kunna uppfylla uppdraget som arkivmyndighet i staden, samt fullfölja avtalet med Riksarkivet om landsarkivuppdrag, har Stadsarkivet behov av större lokalyta för arkivering av handlingar och publik verksamhet. Stadsarkivet räknar med att inom de närmaste 20-30 åren få in ytterligare cirka 50-70 000 hyllmeter pappershandlingar, av både kommunalt och statligt material. Med en parallell övergång i stadens och statens verksamheter till digitalt bevarande, och därmed minskade mängder arkiv på papper, skulle den föreslagna bergrumslösningen innebära att Stadsarkivets lokalbehov är tillgodosett under överskådlig tid framöver.

Utifrån behovet av nya arkivlokaler har Stadsarkivet utrett alternativa lösningar sedan 2013 tillsammans med Stockholms hamnar AB, fastighetskontoret samt externa parter. Enligt utredningarna har fastighetskontorets förslag på bergrum vid Liljeholmskajen, som idag ägs av JM AB, visat sig vara det bästa alternativet.

En arbetsgrupp bildades bestående av två personer från Stadsarkivet och en projektledare från fastighetskontoret med uppdrag att närmare utreda alternativet med bergrum samt lokal under bostadshus. Arbetsgruppen påbörjade under våren 2014 förhandlingar med byggbolaget JM AB. Kravet från stadens sida var att bergrummens konstruktion och bärlast ska klara Stadsarkivets verksamhet. En utredning av konstruktör har gjorts som visar begränsningarna i belastningen. Stadsarkivets

verksamhet klarar sig inom dessa begränsningar.

Inriktningsbeslut erhöles av fastighetsnämnden och kulturnämnden i november 2015.
Reviderat inriktningsbeslut togs i april år 2016.

Mål och syfte

Målet är att ge staden arkivlokaler som kan förvaltas på lång sikt och som kan förena ett långsiktigt behov av kostnadseffektiv förvaring av pappershandlingar med utvecklande av den publika verksamheten, ökande av tillgängligheten till arkiven och kapaciteten att ta emot fler besökare och nå nya målgrupper.

Åtgärder

Fastighetskontoret avser att förvärva en fastighet vid Liljeholmskajen avseende bergtrum och lokal. En avsiktsförklaring gällande förvärvet har tecknats med säljaren JM AB. I avsiktsförklaringen anges att planförhållanden som idag är två fastigheter, genom fastighetsbildning blir en fastighet (Druvmusten 3), som fastighetsnämnden avser att förvärva. Säljaren ansvarar och bekostar fastighetsbildningen. Fastigheterna består av två intilliggande bergtrum och en lokal på bottenvåningen i en bostadsrättsförening.



Visionsbild – entrén till nya Stadsarkivet i Liljeholmen.

Druvmusten 3 utgör en av fastigheterna i en 3D bildning. De övriga är ett garage under Druvmusten 3 och en bostadsrättsförening som ligger över del av Druvmusten 3. För dessa fastigheter regleras flera installationer genom olika servitut som tjänar och belastar de olika fastigheterna. Servitut som belastar Druvmusten 3 är bland annat

vatten- och avloppsledningar från bostadsrättsföreningen och en ventilationskanal för garaget. Servitut som tjänar Druvmusten 3 är bland annat plats för kylcentral och sprinklercentral i garage.



Visionsbild – Stadsarkivets nya hörsal i bergrummet i Liljeholmen.

Fastighetskontoret har närmare utrett förutsättningarna för arkivverksamhet i bergrummen och arbetat fram en systemhandling för hur arkivet ska se ut och fungera. Denna systemhandling utgör underlag till detta beslut.

Bergrummen kommer att förvärvas med en monterad fuktavvisande duk, vilket tryggar möjligheterna för arkivverksamhet. Vidare anpassas de för att uppfylla de tekniska krav som uppställs i stadens arkivregler Kfs 2007:26 som baseras på Riksarkivets föreskrifter för arkivlokaler.

Förutom arkivförvaring etableras i Liljeholmen en publik verksamhet med särskilt fokus på Stockholms bebyggelseutveckling. Verksamheten ska bedrivas i nära samarbete med andra av stadens verksamheter, såsom Stadsmuseet och de tekniska förvaltningarna. Samarbeten kommer även att ske med externa aktörer såsom arkitektskolan, KTH, och ArkDes (Arkitektur- och Designcentrum).

Stadsarkivet och fastighetskontoret har arbetat fram en lösning för att maximera antalet hyllmeter. Det kommer inrymmas cirka 100 000 hyllmeter inom lokalerna. Detta är något mindre än tidigare uppskattningar på grund av att en del av ena bergrummet avses att användas till läsesalar för Stadsarkivet samt som arkivplats åt trafikkontoret. Nedjustering av antal hyllmeter har även gjorts för att öka möjligheterna till ökat samarbete och samverkan med flera för arkivverksamheten viktiga aktörer. Anpassningen möjliggör att Stadsarkivet har möjlighet att ta emot en stor del av de tekniska förvaltningarnas nuvarande arkivhandlingar i samband renoveringen av tekniska nämndhuset.

Stadsarkivet kommer efter förvärvet och lokalanpassningen att ha verksamhet både på Kungsklippan och vid Liljeholmskajen. I Liljeholmskajen planeras verksamhet för arkiv av pappershandlingar motsvarande den som finns i Frihamnen idag, samt Stockholms världsminne och kart- och ritningsarkivet. Ytor som möjliggör en modern publik verksamhet kommer att iordningställas. Verksamheten på Kungsklippan kommer fortsatt vara publik.

Tidplan

Efter genomförandebeslut kommer vidare detaljprojektering att utföras inför ombyggnad. Tillträde till fastigheten är 6 oktober 2017. Produktion påbörjas efter tillträdet. Verksamhetens öppning i de nya lokalerna planeras ske i januari 2019.

Organisation

Projektet kommer att drivas av fastighetskontoret. Stadsarkivet deltar aktivt i processen för att precisera krav och behov.

Samråd

Investerings- och finansieringssamråd har skett mellan fastighetskontoret, Stadsarkivet och stadsledningskontoret. I projektet kommer även samarbete och planering ske med trafikkontoret avseende inlastning.

Ekonomi

Fastighetsnämnden

Köpeskillingen för förvärvet av Druvmusten 3 vid Liljeholmskajen uppgår till Z kr exklusive stämpelskatt, enligt köpekontrakt som beslutats i detta ärende. På tillträdesdagen kommer Z kr att erläggas. Resterande del av köpeskillingen om Z kr kommer att erläggas enligt revers till JM när fastighetskontoret erhåller utbetalning från skattekontot på motsvarande belopp. De Z kr innebär således ingen kostnadspåverkan för staden.

Fastighetsnämnden saknar budgetmedel för förvärvet och detta har konstaterats i kommunstyrelsens avstämningsärende. Där har det beslutats att de budgetmässiga konsekvenserna hanteras i samband genomförandebeslutet. För anpassning av berggrummen och lokalen uppskattas investeringskostnaden till cirka Z kr. Efter inriktningsbeslut har iordningsställande av publik yta med hörsal tillkommit i uppdraget vilket bidragit till en ökad byggkostnad. Rörinstallationer för vatten och avlopp har även ökat i omfattning jämfört med tidigare beslut. Förhållanden inom och kring byggarbetsplatsen har också bidragit till att arbetsplatsomkostnader har ökat gentemot uppskattad kostnad i inriktningsbeslutet.

Fastighetsnämnden ska efter förvärv förvalta berggrummen med Stadsarkivet som hyresgäst. Köpeskillingen och anpassningen är hyresgrundande och hyressättning ska ske enligt en självkostnadsbaserad modell för Stadsarkivet. Med 2017 års räntesats blir hyran cirka Z kr år 1.

Fastighetskontoret kommer att ansvara för upphandling och genomförande av byggentreprenad samt inköp och montering av hyllsystem, då det finns många beroenden mellan hyllsystemen och de tekniska installationerna. Inköp och montering av hyllsystem bekostas av Stadsarkivet.

Stadsarkivet

Stadsarkivets hyra till fastighetsnämnden blir cirka Z kr år 1. Denna hyra kan relateras till de hyror som Stadsarkivet har idag för Frihamnen och Ulvsunda, där hyrorna för cirka 45 000 hyllmeter är cirka Z kr. Fullbelagda kommer de nya lokalerna i Liljeholmskajen reducera kostnaderna för förvaring med över 30% per hyllmeter jämfört med nuvarande förvaringskostnad för lokalerna i Frihamnen och Ulvsunda, som kommer utgå i samband med iordningställande av berggrummet i Liljeholmskajen.

Inköp och montering av hyllsystem uppskattas till cirka Z kr. Dessa inköp utförs av fastighetskontoret men bekostas av Stadsarkivet.

Övriga projektkostnader för stadsarkivet, såsom flyttkostnader, inredning och projektledning, uppskattas till Z kr.

Ökningen från inriktningsbeslutet om Z till Z kr beror på prioriteringar inom projektet. Läsesalar för Stadsarkivets och trafikkontorets behov har tillskapats, samt publika ytor som möjliggör utökat samarbete med flera aktörer såsom Stadsmuseet och ArkDes samt en ombyggnation av magasin 7 på Kungsklippan till arkivförvaring av handlingar.

Stadsarkivet delfinansierar sin verksamhet med leveransintäkter, där varje hyllmeter kostar i snitt Z kr. I anslutning till kommande leveranser om cirka 3 000 hyllmeter per år räknar Stadsarkivet med intäktsökning om cirka Z kronor årligen. Trafikkontoret kommer att hyra en yta om 160 kvm för eget arkiv och blir hyresgäster (i samverkan) hos Stadsarkivet, vilket ger en intäkt om cirka Z kr per år. Med den årliga intäkten beräknar Stadsarkivet att den ökade hyreskostnaden kommer att vara självfinansierad efter 5-6 år.

Risikanaly

De tekniska förutsättningarna för berggrummen har bedömts med hänsyn till klimatanpassning, fuktgenomträngning och brandsläckning. Bedömningen är att lokalerna kan anpassas helt till de krav som ställs i Riksarkivets föreskrifter för arkivlokaler.

Vid upphandling av byggentreprenad och hyllsystem finns tidsrisker beroende på upphandlingsstrategi. Risken hanteras genom planering av de riskabla momenten och framtagande av strategi för att minska risken för försening.

Upphandling av byggentreprenad har inte gjorts och där föreligger en kostnadsrisk fram till dess att anbudet inkommit.

Inga personella risker föreligger. Förvärven och flytten av arkiv till berggrummen vid Liljeholmskajen leder inte heller till övertalighet i Stadsarkivets verksamhet.

Förvaltningarnas utlåtande

Fastighetskontoret och Stadsarkivet anser att arkivlokalerna vid Liljeholmskajen är ett bra långsiktigt alternativ för kombinerande av långsiktig förvarings- och bevarandelösning med en utvecklad publik verksamhet med möjlighet att nå nya målgrupper. Vidare öppnar Liljeholmen upp möjligheterna till samarbete och samverkan med flera aktörer på helt nya sätt som skapar nya mervärden för stockholmarna. Investeringsanalysen visar också att detta är en ekonomiskt fördelaktig lösning där stadens kostnader för arkivförvaring effektivt kan minskas samtidigt som tillgängligheten till arkiven avsevärt ökas.

Beredning

Ärendet har remitterats till stadsledningskontoret.

Stadsledningskontoret

Stadsledningskontorets tjänsteutlåtande daterat den 2 maj 2017 har i huvudsak följande lydelse.

Stadsledningskontoret konstaterar att efterfrågan på Stadsarkivets verksamhet ökar kraftigt. Under de senaste tre åren har en utvecklad publik verksamhet medfört en besöksökning med 80 procent. Parallellt har behovet av att leverera arkiv från både stadens verksamheter och statliga myndigheter i länet ökat.

Stadsarkivets nya lokaler vid Liljeholmskajen kommer att generera årliga kostnader om cirka Z kr, varav Z kr avser kapitalkostnad. Samtidigt lämnar Stadsarkivet lokaler vilket minskar hyreskostnaden med cirka Z kr. Det kan också konstateras att lokalerna i Frihamnen står inför ett reinvesteringsbehov om Z kr, ett behov som nu kan negligeras.

Kommande arkivleveranser kommer att ge stadsarkivet en intäktsökning om Z kr per år, vartefter arkivytan tas i anspråk av leveranser. Stadsledningskontoret konstaterar att hyresökningen kommer att vara finansierad efter cirka 6 år.

Stadsledningskontoret ser positivt på förslaget till genomförandebeslut. Tillsammans med den pågående digitaliseringen bör förvärvet innebära att stadens behov av arkivutrymme nu är säkrat för överskådlig tid framöver. Förslaget innebär också att stadsarkivet kan uppfylla uppdraget som arkivmyndighet i staden, samt fullfölja avtalet med Riksarkivet angående landsarkivuppdrag.

Kulturnämnden har i ärendet begärt att kommunfullmäktige beslutar om investeringsutgifter på totalt Z kr för inredning och flytt av arkiv. Stadsledningskontoret konstaterar att användandet av investeringsmedel för flytten av arkiv inte är förenligt med investeringsreglerna. Flyttkostnader ska tas inom driftbudgeten. Stadsledningskontoret utgår från att kulturnämnden iakttar en god redovisningssed efter ett godkännande från kommunfullmäktige av investeringsutgiften.

Vad gäller ärendets hyrespåverkan för kulturnämnden: stadsarkivet så räcker det att denna godkänns av kommunstyrelsen. De totala investeringsbehoven samt hyres- och kapitalkostnaderna kommer att beaktas vid upprättandet av förslag till budget för 2018.

Stadsledningskontoret föreslår att kommunfullmäktige godkänner fastighetsnämndens köp av fastigheten Druvmusten 3 av JM AB enligt fastighetsnämndens hemställan, motsvarande en nettoinvesteringsutgift om Z kr . Utgiften finansieras inom fastighetsnämndens budget för investeringar år 2017.

Fastighetsnämndens investeringsutgift om Z kr föreslås godkännas samt beaktas i upprättandet av budget 2018.

Kulturnämndens investeringsutgift om totalt Z kr godkänns med beaktande av stadsledningskontorets synpunkter. Utgiften beaktas i upprättandet av budget 2018.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att kulturnämndens hemställan om att teckna hyresavtal med fastighetsnämnden om Z kr år 1 godkänns. Hyreskostnaden beaktas vid upprättandet av förslag till budget år 2018.