



22

Till
Ekonomichef
UpphandlingsansvarigFör kännedom till
Förvaltningschef

Inbjudan till gemensam upphandling av Riksfärdtjänstresor

Vi inbjuder härmed samtliga stadsdelsnämnder att delta i en gemensam upphandling av Riksfärdtjänstresor (d.v.s. tjänster, administration, samordning och utförande av riksfärdtjänstresor inom ramen för den kommunala riksfärdtjänsten enligt lag, SFS 1997:735).

Nuvarande ramavtal med Riksfärdtjänsten Sverige AB löper ut 2018-06-30.

Serviceförvaltningen ansvarar för att genomföra upphandlingen på uppdrag av medverkande nämnder. Ansvarig upphandlare och projektledare är Susanne Lamberg.

Om ni är intresserade av att delta i upphandlingen är det nödvändigt att ni utser en kontaktperson med lämplig kompetens för att era behov ska bli tillgodosedda. Kontaktpersonen ska kunna hjälpa till att svara på frågor som rör era önskemål och behov inom området. Ni förväntas också aktivt delta i arbetet med att ta fram förfrågningsunderlag och i anbudsutvärderingen. Detta arbete sker i en referensgrupp (arbetsgrupp).

Första mötet med referensgruppen kommer att hållas **torsdagen den 7 september kl 09.00** på serviceförvaltningen. Kallelse kommer att skickas ut till de personer som anmäls som deltagare i referensgruppen.

Kostnad

Vi uppskattar att upphandlingen kommer att ta ungefär 200-250 timmar att genomföra. Serviceförvaltningen debiterar i år 860 kronor per timme för upphandlingsuppdrag.

Serviceförvaltningen kommer att debitera de deltagande nämnderna enligt principen totalsumman dividerat med antal deltagande. I den senaste upphandlingen deltog 14 intressenter. Om samma antal blir aktuellt nu, blir kostnaden per deltagande nämnd mellan 12 500 och 15 500 kronor.

Vidaredelegation

För att delta i upphandlingen krävs en undertecknad vidaredelegation av beslutanderätten till förvaltningschefen vid serviceförvaltningen. Delegationen omfattar att upphandla ramavtal, vilket innebär utarbetande och beslut om förfrågningsunderlag, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut samt tecknande av avtal.

Bifogad blankett, "Vidaredelegation", returneras undertecknad och ifylld som pdf-dokument med e-post till serviceförvaltningen, funktion.upphandling-srv@stockholm.se, **senast 2017-08-25**

Om det inte är möjligt att fatta beslut inom utsatt tid, ber vi att ni till detta datum lämnar ett förhandsbesked med uppgifter om kontaktperson och förslag till deltagare i referensgrupp.

Frågor besvaras av: Susanne Lamberg, serviceförvaltningen, susanne.lamberg@stockholm.se

Med vänlig hälsning



Stefan Tengbom
enhetschef

Vidaredelegation av beslutanderätt

Undertecknad, förvaltningschef i

.....
SVÄRHOLMENS SDF.....

vidaredelegerar här med stöd av nämndbeslut samt kommunallagen 6 kap 37 § till förvaltningschefen vid serviceförvaltningen att för nämndens räkning genomföra upphandling av:

Upphandling: Riksfärdtjänstresor dnr: 3.3.1-645/2017

Vidaredelegationen omfattar att för nämndens räkning upphandla ramavtal, vari ingår utarbetande och beslut om förfrågningsunderlag, MBL-förhandlingar, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. Delegationen innefattar även beslut om ev. förlängningar, förändringar, kompletteringar och/eller tillägg till avtalet utifrån affärsmässiga grunder.

Observera att deltagande förvaltning själv ansvarar för att informera arbetstagare och berörda fackliga organisationer om upphandlingen, vad den omfattar och hur den genomförs enligt de former för samverkan och information som finns inom respektive förvaltning.

Stockholm den *7/8-17*.....

Underskrift *W W*.....

Namnförtydligande
STEFANO PRESTINONI
TF DIREKTÖR

Namn på attestant och IKB-nummer för enhet ansvarig för betalning av
uppdrag: ANNA MATSSON IKB 1000

**Obs! Ange alltid kontaktperson för upphandlingen
och förslag till deltagare i referensgrupp via länken i
mailet.**

Undertecknad blankett returneras till serviceförvaltningen,
verksamhetsområde upphandling, som pdf-dokument med e-post
till funktion.upphandling-srv@stockholm.se senast **2017-08-25**