Protokoll pensionärsrådet

Tidpunkt: 2017-09-14, kl. 14:00 till 16:00

Lokal: Norrholmen, Bodholmsplan 2, plan 7.

Elsa Fogelberg
Ordförande

Göran Cederstrand
Justerare

Närvarande:
Gunnel Tuvelid
Ulla-Britt Hartell
Elsa Fogelberg
Rune Axelsson
Göran Cederstrand
Lill Sjöström
Anita Karlsson
Christer Flink
Gun-Britt Wennerström
Ingegerd el Kallaf

Frånvarande:

Övriga närvarande:
Maria Nilsson, sekreterare
Andreas Thorstensson, avdelningschef SDF
Rose-Marie Beming, Teknikmarknad
Olov Jacobsen, Teknikmarknad
Amanda Farhadian, enhetschef SDF

1 § Mötets öppnande
Ordföranden hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

2 § Presentationsrunda
De närvarande presenterar sig.

3 § Godkännande av dagordning
Dagordningen godkänns och läggs till handlingarna.

Skärholmens stadsdelsförvaltning
Stab

Bodholmsplan 2
Box 503
127 26 Skärholmen
Växel 08-508 24 000
maria.e.nilsson@stockholm.se
www.stockholm.se

4 § Val av justerare
Göran Cederstrand väljs att justera protokollet tillsammans med ordföranden.

5 § Föregående protokoll
Föregående protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

6 § Information från förvaltningen
Maria Nilsson informerar om att rådens protokoll nu publiceras på Insyn, dock med en månads fördröjning.

Andreas Thorstensson informerar om arbetet med de aktivitetscentra som den första oktober övergår i kommunal regi. Vad gäller aktivitetscentret Eken så kommer inget att förändras där i dagsläget, men på sikt kommer en samordning att ske med övriga aktivitetscenter. Elsa understryker att stadsdelen måste bli bättre på att nå de seniorer som har invandrarbakgrund.

Andreas informerar även om att boendeformen trygghetsboende kommer att övergå till att bli seniorboenden. Till ett seniorboende kan den som är över 65 år ansöka om att få flytta. Inget biståndsbeslut behövs.

Amanda Farhadian informerar om vad som är på gång inom den kommunala hemtjänsten. En informationsfilm har tagits fram om hemtjänsten i Skärholmens sdf. Amanda återkommer gärna och visar filmen vid senare tillfälle. Vidare meddelade Amanda att 84 % av beslutad tid utförs hos kunden, en av de högsta siffrorna i staden, samt att andelen avböjda besök har sjunkit.

Rose-Marie Beming informerar om utvecklingsprojektet Larmcentral 2.0, som har följande syften:

- Öka tryggheten i hemmet för senioren genom att underlätta att bo hemma och klara sig utan tex. hemtjänst så länge som möjligt.
- Öka tillgänglighet av information för nära anhörig: son, dotter eller granne får ett samtal då något avviker från seniorens dagliga rutiner.
- Öka möjligheten till en mer social vardag för senioren, genom tillgång till www.aktivitetsguiden.nu

I Aktivitetsguiden kan senioren få kontakt med andra seniorer, en inloggning för kommunen ingår i deltagandet i användarföreningen.

Skärholmens stadsdelsförvaltning
Stab

Bodholmsplan 2
Box 503
127 26 Skärholmen
Växel 08-508 24 000
maria.e.nilsson@stockholm.se
www.stockholm.se

Arbetsgången i projektet:
Steg 1: Installation av rörelsesensorer i bostaden.
Någon från kommunen åker ut till senioren och monterar upp rörelsesensorer i varje rum. Det placeras även en liten "dator" i hemmet som läser av hur senioren rör sig hemma och hur lång tid man tillbringar i varje rum.

Steg 2: Testdrift för att definiera ett ”normaldygn”
Under de första veckorna mäts ett "vardagsmönster" hemma hos senioren.

Steg 3: Definition av larmpunkter tillsammans med senior och närstående. De närstående får tillgång till en webbplats där de loggar in och ser vardagsmönster löpande.
Där kan de även ställa in tidsintervaller på larm och vilka larm man vill ha, tex. om man är på toaletten i två timmar eller om man inte lämnat sovrummet på hela förmiddagen.

Steg 4: Testdrift inom projekttiden och en utvärdering efter ett år.
Rose-Marie kommer att hålla kontakten med seniorer och anhöriga om de larm som går ut. Efter ett år görs en utvärdering tillsammans med seniorer och anhöriga samt ansvariga på kommunen. Hur har allt fungerat? Vad kan göras bättre? Hur kan vi utveckla systemet? Vilka typer av larm bör finnas?

Skulle något onormalt inträffa inom ramen för det som överenskommits, går larmet till en närstående.
Händelser som ligger utanför systemets kapacitet, exempelvis vattenläckage, brand, etc. är inte inkluderat i projektet.

Till det här projektet sökes **två frivilliga seniorer** som vill testa Larmcentral 2.0 under ett år.

7 § Föredragningslista till nämndsammanträde
Föredragningslista till nämnden skickades via mail och post till rådets ledamöter.

8 § Skrivelser och rapporter
Veteranloppet gick av stapeln den 7 september. Elsa redogjorde för hur aktiviteten förlöpte. Broschyren om pensionärsrådet delades ut till deltagarna i loppet.

Höstprogrammet för Tellus fritidscenter och Tantos seniorlokus överlämnades till rådet av sekreteraren Maria Nilsson.

Skärholmens stadsdelsförvaltning
Stab

Bodholmsplan 2
Box 503
127 26 Skärholmen
Växel 08-508 24 000
maria.e.nilsson@stockholm.se
www.stockholm.se

9 § Övriga frågor
Rådet önskar att någon från förvaltningen kommer till ett sammanträde och informerar om hur det fungerar med framtidsfullmakt.

Rådet önskar bjuda in äldreborgarrådet Clara Lindblom till ett sammanträde.

10 § Mötet avslutas

Vid tangentbordet

Maria Nilsson
Protokollet godkänns och justeras 2017-09-14

Skärholmens stadsdelsförvaltning
Stab

Bodholmsplan 2
Box 503
127 26 Skärholmen
Växel 08-508 24 000
maria.e.nilsson@stockholm.se
www.stockholm.se