



Protokoll fört vid samråd i Central Samverkansgrupp vid Värmdö kommun den 11 januari 2018

Närvarande:

Frida Nilsson, Ordförande, Sektorchef Administration, ledning och service

Eva Gustafsson, Personalchef

Annica Lempke, Avdelningschef Kansli och utredning, (adjungerad)

Katarina Magnusson, Vision

Lena Dahlin, Lärarförbundet

Agneta Wennsten, Lärarförbundet

Christer Berglund, Lärarnas Riksförbund

Helene Ryderstedt, Kommunal

Caroline Andrén, Kommunal

Bilagor:

1. Dagordning för Cesam 25 januari 2018
2. Föredragningslista för KS den 7 februari 2018
3. Balanslista

1. Ordföranden hälsar välkommen och förklarar mötet öppnat.
2. Dagordningen godkänns
3. Att jämte ordförande justera protokollet utsågs Katarina Magnusson
4. Föregående protokoll 180111 godkänns och läggs till handlingarna
5. **Verksamhetsfrågor inkl ekonomi**
 - a. Föredragningslista för sammanträde i KS 7 februari (bilaga 2)

Föredragningslistan till kommunstyrelsens sammanträde den 7 februari 2018 presenterades. Handlingar finns på kommunens externa hemsida under *Möten, handlingar och protokoll*.

Rörande punkt 18 "*Förslag till ny utformning av Porslinsfabriken*" lämnade Lärarförbundet följande synpunkt:

"Vi tycker det är bra att det blir en lösning på byggproblemet som uppstod i Porslinsfabriken. Kulturskolan är en av de verksamheter som har väntat länge på fler och bättre lokaler. Vi tycker att det är viktigt att man i den nya utformningen tänker på det och inte ger dom mindre, gärna mer, utrymme än i det gamla förslaget till Porslinsfabriken".



De fackliga organisationerna önskar ytterligare information rörande punkt 17 "Överlåtelse av samlingar, drift och rättigheter från Gustavsbergs porslinsmuseum till Nationalmuseum; punkt 21 "Delgivningar" samt punkt 22 "Delegationsbeslut" varför ytterligare tid för detta bokades till den 1 februari kl 13.00-13.30.

- b. Tidplan verksamhetsuppföljning och årsredovisning
Informerade arbetsgivaren om att utformande av nämndernas verksamhetsberättelser samt kommunens årsredovisning pågår och att dessa kommer upp i KS och KF i april.

6. Kvalitetsfrågor och utveckling

- a. Resultat i Kvalitetsmätning i kommuner KKIK
Genomgick arbetsgivaren resultat från mätning Kommuners kvalitet i korthet. Materialet från undersökningen finns att läsa i gruppen "Protokoll från samverkan i Cesam" på kommunens intranät.

7. Personalfrågor och kompetensutveckling

Inga punkter

8. Hälsa och arbetsmiljö

Inga punkter

9. Information från fackliga organisationer/medlemsmöten.

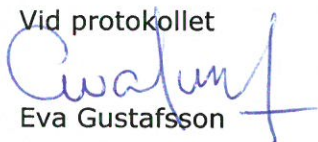
Vision informerar om att man har anlitat en Mindfulness expert. Kommunal informerar om att dess styrelsen har utsett personalrepresentanter i Vård- och Omsorgsnämnden, Socialnämnden och i Utbildningsnämnden.

10. Övriga frågor

- a. Balanslista ej behandlade ärenden (bilaga 3)
Genomgicks balanslistan utan några förändringar.

11. Samrådet avslutas.

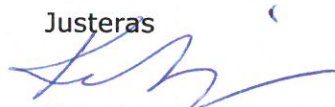
Vid protokollet


Eva Gustafsson

Justeras

Frida Nilsson
Ordförande

Justeras


Katarina Magnusson
Vision



Central samverkansgrupp (Cesam) 180125

Dagordning

Bilagor:

1. Balanslista Cesam
- 1. Mötets öppnande**
- 2. Dagordningens godkännande**
- 3. Val av justerare**
- 4. Föregående protokoll Cesam 180111**
- 5. Verksamhetsfrågor inkl ekonomi**
 - a. Föredragningslista för sammanträde i KS 7 februari 2018
 - b. Tidplan verksamhetsuppföljning och årsredovisning
- 6. Kvalitetsfrågor och utveckling**
 - a. Resultat i Kvalitetsmätning i kommuner KKIK
- 7. Personalfrågor och kompetensutveckling**

Inga punkter
- 8. Information från fackliga organisationer/medlemsmöten.**
- 9. Övriga frågor**
 - a. Balanslista ej behandlade ärenden (bilaga 1)
- 10. Samrådet avslutas**



KALLELSE TILL SAMMANTRÄDE MED KOMMUNSTYRELSEN

Tid: Onsdagen den 7 februari 2018, kl. 13.30

Plats: Kanholmsfjärden, Skogsbo 3

Gruppmöten Partierna disponerar rum för gruppmöte:
Alliansen, kl. 12.30 i Kanholmsfjärden
Oppositionen, kl. 11.30 i Tranströmer

Ledamöter

Deshira Flankör (M), ordf
Fredrik Sneibjerg (L), 1 v ordf
Mikael Lindström (S), 2 v ordf
Marie Bladholm (M)
Malin Bellander (M)
Allan Sooman (-)
Jan Dolk (KD)
Lars Alenfalk (C)
Linda Nygren (S)
Carl Kangas (S)
Karin Voltaire (S)
Filip Joelsson (MP)
Thorulf Empfevik (SD)

Ersättare

Thomas Jonsson (M)
Camilla Lien (M)
Peter Frej (M)
Lars Öhrman (L)
Ulf Falkenberg (L)
Anders Josephsson (KD)
Christina Svenby (C)
Magnus Danielsson (S)
Lars Bryntesson (S)
Ulla Staaf (S)
Mats Skoglund (V)
Hanna Thorell (MP)
Christer Löfving (SD)

Kallade tjänstemän

Camilla Broo
Frida Nilsson
Annica Lempke

Sekreterare

Emil Steen

*Saknar du handlingar, e-posta
namndsekretariatet@varmdo.se*

Kon

Föredragningslista

Nr.	Ärende	Besluts-nivå	Alliansens förslag
	Inledning		
1.	Upprop		
2.	Godkännande av dagordning		
3.	Val av justerare		
4.	Justeringens tid och plats		
5.	Föredragning om Leader-projektet	INFO	Susanne Ortmanns, Leader Stockholmsbygd
6.	Övertagande av hemsjukvård i ett Värmdöperspektiv	INFO	
	Ekonomiska ärenden		
7.	Socialnämnden: Uppföljning av nyckeltal	INFO	
8.	Vård- och omsorgsnämnden: Uppföljning av nyckeltal	INFO	
9.	Antagande av leverantör för ärende- och dokumenthanteringssystem	KS	
	Allmänna ärenden		
10.	Kostpolicy	KF	Via UTN, SCN och VON
11.	Beredning av e-förslag om vattenhjulet i Gustavsberg	KF	
12.	Återrapportering av uppdrag om trygghetsboende vid Gustavsgården	KS	
13.	Vård- och omsorgsnämnden: Redovisning av åtgärder avseende patientsäkerhet på Gustavsgården	INFO	Initiativ (S)
14.	Vård- och omsorgsnämnden: Redogörelse av rapporten Genomlysning av vård och omsorg i Värmdö kommun	KS	

15.	Revidering av firmateckningsordning för kommunstyrelsen	KS	
16.	Mål för riktlinjer för bostadsförsörjning	KF	
17.	Överlåtelse av samlingar, drift och rättigheter från Gustavsbergs porslinsmuseum till Nationalmuseum	KF	
18.	Förslag till ny utformning av Porslinsfabriken	KS	
19.	Framtida användningsområde för rektorsvillan på Ekedalstomten	KS	
	Plan- och exploateringsärenden		
20.	Status för aktuella byggprojekt	INFO	
	Delgivningar och delegationsbeslut		
21.	Delgivningar	KS	
22.	Delegationsbeslut	KS	
	Svar på motioner		
23.	Svar på motion (MP) Ett jämställdhetslyft i skolan	KF	Via UTN
24.	Svar på motion (MP) Vi vill ge våra barn en trygg miljö i förskola och skola fri från mobbing och kränkande behandling	KF	Via UTN

18-01-24 02:51

CESAM Balanslista efter Cesam 25 jan

Datum	Ej färdigbehandlade frågor CESAM	Ansvarig	Status	Kommentar
181101	Redovisning av i Cesam fastställda samverkansgrupper			Redovisas i Cesam i maj
181101	Översyn och ev revidering av befintligt samverkansavtal kopplat till nytt centralt avtal (SKL)			Under 2018
	Färdigbehandlade frågor		Status	
161215	Utvärdering av samverkansavtalet	Pavd/Alla	Färdigbehandlad 11 januari	
171109	Information till facken rörande hur hitta diarieförda dokument		Färdigbehandlad 9 nov	
171109	Fortsatt information om Ledarakademin samt kring upphandling		Färdigbehandlad 9 nov	
170928	Handlingar under delgivningar och delegationsbeslut i KS föredragningslista	Pavd/KUA	Färdigbehandlade 9 nov -17	Pavd och KUA undersöker
170928	Cesamprotokollet som stående handling under punkten delgivningar i KS föredragningslista.	Pavd/KUA	Färdigbehandlade 9 nov -17	Pavd och KUA undersöker
170126	Medarbetarenkät		Färdigbehandlad 28 sep -16	
160929	Diskussion innehåll i arbetsmiljöutbildning	Pavd	Färdigbehandlad 28 sep -17	
151126	Kartläggning tillsammans med fackliga repr rörande samverkan samt rutiner för samverkan	Pavd	Färdigbehandlad i AU 160929	
150903	Rutiner för samverkan vid upphandling	Hans	Färdigbehandlad i Cesam 160929. Dock i oenighet	Ev central MBL § 14 förhandling begärs
160302	Revidering av rutin rörande "skyddsombudens medverkan vid ny- och ombyggnationer.	SALS	Färdigbehandlad 160526	
150402	Rutin kring avslutssamtal	Eva	Färdigbehandlad 160128	Rutin och blankett för samtal finns på intranätet
150903	Rutiner vid anställande av anhängig -	Eva	Färdigbehandlad 160128	Finns med i reviderade riktlinjer rekrytering. Tas i Cesam 28 januari
150924	Nedbruten personalomsättning per sektor/avdelning	Frida/Pavd	Färdigbehandlad 160128	Personalomsättning redovisas i årsredovisningen.
150924	Redovisning av använda medel för kompetensutveckling i kommunen	Hans	Färdigbehandlad 160128	Redovisas i Cesam 28 jan
150903	Rutiner vid provanställning	Eva	Färdigbehandlad 151126	De fackliga organisationerna får information om provanställning (och andra nyanställningar) vi månatlig fil via mail.
150903	Säkerställande av att skyddsombuden får ta del av arbetsskadeanmälningar, säkerställande av att arbetsskadeanmälningarna görs tillsammans med chef och skyddsombud. Och att åtgärdsplan finns.	Eva	Färdigbehandlad 151126	Rutiner finns för hur anställd, chef och skyddsombud ska göra avseende anmälningar av arbetsskador. Systemstöd finns som skickar mail och påminnelser till chef och skyddsombud att lägga in. I systemet läggs handlingsplan för åtgärder in. Frågan anses besvarad.
151029	Skogsbofrågor. Hur ska dessa omhändertas?	Frida	Färdigbehandlad 151126	Förslag presenterades i Cesam 29 okt. AG återkommer med ett mer detaljerat förslag
151029	Arbetsutskott till Cesam	Frida	Färdigbehandlad 151126	Förslag presenterades i Cesam 29 okt. AG återkommer med ett mer detaljerat förslag
150903	Arbetsgivaren kallar fackliga arbetsmiljögruppen till möte	Eva	Färdigbehandlad	Samverkan avslutad
150903	Jämställdhetsplan 2015-2018	Eva	Färdigbehandlad	
150903	Skogsbofrågor. Hur ska dessa omhändertas?	Frida	Färdigbehandlad	Förslag framtaget. Presenteras vid Cesam 29 okt.
151126	Arbetsgivaren kallar HSO till möte rörande "Skyddsombudens medverkan vid ny- och ombyggnationer" till möte	Therése Alvéen	Färdigbehandlad	Möte bokat till den 4 februari.
150924	Hälsöfrämjande arbete. Förslag på insatser. Avsatta medel?	Frida/Pavd	Punkten rörande avsatta medel är färdigbehandlad	
160324	Arbetet med förslag till implementering av nya AFS:en och facklig involvering.	Pavd	Färdigbehandlad i Cesam	Frågan hanteras i AU. Framtagande av förslag pågår. Inbjudan kommer till HSO för involvering.
160908	Andra tider under dagen för introutbildning. Vilka skickar till intro samt hur många?	Pavd	Färdigbehandlad	Nästa intro kommer att vara på em.

3.

