

§ 5

Tertialrapport 1 2018 för Stadsarkivet

Dnr 1.1/1462/2018

Beslut

Kulturnämnden beslutar enligt förslag från Stadsarkivet:

- 1) att godkänna och överlämna Stadsarkivets tertialrapport 1 2018 till kommunstyrelsen
- 2) att hos kommunstyrelsen begära godkännande av omslutningsförändringar om 88 mnkr för eDok
- 3) att godkänna reviderad Plan för internkontroll med väsentlighets- och riskanalys för 2018 enligt bilaga 2
- 4) att förklara ärendet omedelbart justerat

Handlingar i ärendet

Stadsarkivets tjänsteutlåtande i rubricerat ärende från 2018-05-09.

Sammanfattning

Stadsarkivet bidrar i hög grad till uppfyllelse av kommunfullmäktiges inriktningsmål och mål för verksamhetsområdet. Samtliga nämndmål beräknas uppfyllas och de i verksamhetsplanen beslutade aktiviteterna genomförs i huvudsak utan avvikelser.

Perioden har framförallt präglats av införandet av gemensamma arbetssätt för dokument- och ärendehantering i staden med tillhörande systemstöd, eDok, samt förberedelser inför flytt av arkiv och öppnandet av en ny verksamhet på Liljeholmskajen 2019.

Besökstalen och antalet frågor om information ur arkiven ligger på en fortsatt hög nivå.

Stadsarkivet redovisar en budget i balans. Omslutningsförändringarna beräknas uppgå till totalt 88 mnkr och avser projektet för breddinförande av eDok, för vilket beslut om finansiering fattades i samband med stadens årsredovisning 2017.

Stadsarkivet är angeläget, känt och tillgängligt

Besöken till läsesal, programverksamhet och visningar på Kungsklippan ligger på en fortsatt hög nivå. Kulturnatten 2018 lockade rekordartade 926 besökare, varav många var på Stadsarkivet för första gången. Den pedagogiska verksamheten har tagit emot 50 grupper från skolor, högskolor och universitet.

Utvecklingen i sociala medier visar på en fortsatt positiv trend, där antalet följare och gillare ökat med fem procent.

Samverkan mellan Stadsmuseet och Stadsarkivet ökar på både operativ och strategisk nivå. Utbildningen av andra omgångens "Stockholmslotsar" har påbörjats under perioden, med syftet att ge övergripande kunskap i både Stadsmuseets och Stadsarkivets källmaterial och en gemensam plattform i till exempel bemötandefrågor.

Stockholmskällan har belönats med en GLAMi Award i kategorin "Education program" för projektet WikiWelcome (Välkommen till min plats) vid konferensen Museum and the Web i Vancouver. Stockholmskällan var även finalist i kategorin "Exhibition and Collection Extension: Non-Traditional."

Stadsarkivet säkerställer insyn och tillgång till stadens information

Stadsarkivet ansvarar för införandet av gemensamma arbetssätt för dokument- och ärendehantering i staden med tillhörande systemstöd, eDok. I slutet av januari driftsattes eDok hos stadsledningskontoret, S:t Erik Markutveckling, Skönhetsrådet, Stadshus AB och Valnämnden.

Ett verktyg för att arkivera sociala medier, främst Facebook, har tagits fram. Arbetet har skett i samverkan med SLK och konsultpartner, och tjänsten kan avropas från befintligt ramavtal. Insatser har genomförts för att stödja stadens verksamheter i förberedelserna av införandet av GDPR. Bland annat har en vägledning tagits fram i samverkan med stadsledningskontorets centrala GDPR-projekt.

En ny tjänst inom Stadsarkivets uppdragsverksamhet har lanserats, UV Mellanarkiv. I en pilot erbjuds Bostadsförmedlingen och Stockholm Business Region möjlighet att lagra analoga handlingar i Stadsarkivets arkivlokaler utan att handlingarna formellt har levererats och ägandeskapet överförs. Denna tjänst är tänkt att kunna utökas då Stadsarkivet är på plats i nya lokaler vid Liljeholmskajen 2019.

Antalet förfrågningar om uppgifter ur arkiven ligger på en fortsatt hög nivå. Stadsarkivet har under första tertiet tagit emot 6 800 frågor och normalhandläggningstiden har varit 3 dagar. Antalet frågor är något lägre jämfört med tertial 1 2017. Detta beror främst på att fler handlingar finns tillgängliga digitalt direkt för kunderna, till exempel bouppteckningar och skolbetyg, samt att den digitaliserade folkbokföring som Riksarkivet tidigare tillhandahållit som betaltjänst är fritt tillgänglig från 1 februari i år.

Arkiven är användbara nu och i framtiden

Perioden har i hög grad präglats av förberedande arbete inför öppnandet av en ny verksamhet på Liljeholmskajen 2019, bland annat vårdinsatser för att göra arkiven möjliga att flytta. De nya lokalerna säkerställer stadens behov av arkivförvaring för överskådlig framtid, och skapar förutsättningar för samverkan inom staden, med nationella kulturarvsorganisationer, forskning och näringsliv.

Inför flytten av kart- och ritningsarkivet samt ytterligare cirka 60 000 hyllmeter arkivhandlingar till Liljeholmskajen arbetar Stadsarkivet med att ta fram en applikation för digitalbeställning för alla arkivhandlingar, samt utreder möjligheterna för digitalmärkning av arkivhandlingarna med RFID-teknik. En större leverans från Nacka Tingsrätt på 380 hyllmeter arkiv har tagits emot, liksom aktleveranser från stadens socialdistrikt. Stadsarkivet och Riksarkivet har drivit en pilot för snabbare publicering av digitaliserat arkivmaterial i NAD (Nationell Arkivdatabas). Hittills har ca 150 000 bilder publicerats inom pilotprojektet. E-arkivet har utvecklat en ny tjänst för visning av arkiverade webbplatser.

Forskningsprojektet SwedPop (Swedish Population Databasis), som syftar till utveckling och samordning av de viktigaste historiska befolkningsdatabaserna, är igång hos samtliga av de fem medverkande: Stadsarkivet, Riksarkivet och universiteterna i Lund, Umeå och Göteborg.

Jämställdhet

Arkivens innehåll och publikt utbud ska spegla och tillgodose allas behov, oavsett kön. Stadsarkivet har under verksamhetsområdesmålet (1.6) tydligare beskrivit hur vi avser arbeta för att bidra till en ökad jämställdhet, samt lagt till två indikatorer med könsuppdelad statistik. Målet är att Program för ett jämställt Stockholm, Program för lika rättigheter och möjligheter oavsett sexuell läggning, könsidentitet och könsuttryck samt Program för barnets rättigheter och inflytande ska vara helt integrerade i verksamheten 2021. En särskild jämställdhetsutmaning för Stadsarkivet är att stärka kvinnors synlighet och representation i arkivmaterialet.

Under tertialet har en workshop i jämställdhetsanalys genomförts för en grupp chefer och handläggare. Den handlingsplan som verksamhetsområdet Publik & Kommunikation tog fram inom ramen för sin HBTQ-certifiering har godkänts av Kansliet för mänskliga rättigheter.

Nämndens behandling av ärendet

Framlagda förslag till beslut

Nämnden föreslår (se beslutet).

Beslutsgång

Ordförande Emilia Bjuggren (S) finner att nämnden beslutar enligt förslag från Stadsarkivet.