

Redovisningsformulär för vidtagna åtgärder med anledning av påtalade brister i regelbunden tillsyn i Tyresö gymnasiesärskola i Tyresö kommun

Detta formulär **kan användas** som stöd för er när ni redovisar hur ni har avhjälpt de brister som Skolinspektionen har påtalat i samband med den regelbundna tillsynen.

Bristerna kan ha olika uppföljningsdatum. Om ni också ska redovisa vidtagna åtgärder med anledning av andra brister vid ett senare datum, använd gärna samma mall.

Redovisningen av vidtagna åtgärder ska fastställas av huvudmannen.

De brister i systematiskt kvalitetsarbete som följs upp redovisas i två separata dokument. Bilagor bifogas.

Detta dokument redovisar vidtagna åtgärder för det systematiska kvalitetsarbetet kring trygghet och studiero.

Trygghet och Studiero

1. Ange tydligt vilka åtgärder som vidtagits för att avhjälpa respektive påtalad brist. Ange följande:

- a. vad som har gjorts för att avhjälpa bristerna och hur det har gjorts.
- b. vem eller vilka (person/funktion) som är ansvariga för genomförande av åtgärderna samt vilka personer och grupper som involverats i arbetet.
- c. när arbetet inleddes och avslutades.

- a. Programlagen på individuella programmet och på nationella programmen har analyserat och följt upp resultaten från respektive enkäten som genomfördes i februari 2018. Programlagen har därefter tagit fram mål och förbättringar för verksamheten samt dokumenterat arbetet genom skolverkets mall för systematiskt kvalitetsarbete.
- b. Rektor Lena Beskow, biträdande rektor Linda Seman och de två programlagen - det vill säga de lärare och assistenter som har huvuddelen av sin tjänst på gymnasiesärskolan - har varit med i arbetet att analysera och ta fram mål och förbättringar för sina respektive verksamheter. Ansvariga för att arbetet med de mål som satts upp för det individuella programmet genomförs ligger på biträdande rektor Linda Seman samt Pernilla Strandljung, programlagsledare, och Helena Engblom, samordnare för assistenterna. På nationella programmen ansvarar Lena Östh, programlagledare, för arbetet tillsammans med biträdande rektor Linda Seman.
- c. Arbetet inleddes när skolinspektionen gjort sin tillsyn våren 2018, och det framkom att analysen och arbetet med gymnasiesärskolans enkäter inte dokumenterats och genomförts på ett korrekt sätt. Arbetet med analys och dokumentation av målområden och åtgärder är klart. Uppfyllelsen av mål pågår i verksamheten och är olika uppfyllt beroende på åtgärd. Till exempel är elevbåsen för avskärmning inställda i klassrummet och rastaktivitetsmaterial är inköpt. Individuella programmet har bokat tid på ungdomsmottagningen. Andra åtgärder är påbörjade och arbetas med kontinuerligt under läsåret. Våren 2019 kommer arbetet att utvärderas. Se bifogade dokument som beskriver det systematiska kvalitetsarbetet mer utförligt.

2. Beskriv hur ni har utvärderat och försäkrat er om att åtgärderna för respektive brist gett avsett resultat. Beskriv följande:

- a. vem (person/funktion) som har ansvarat för denna utvärdering,
- b. vilka metoder som har använts för att utvärdera åtgärderna, hur ev. urval av exempelvis personal och elever gått till och, om relevant, ev. bortfall (bifoga ev. enkäter eller motsvarande).

- a. Ansvarig för att utvärdering sker kontinuerligt och genom enkäter i februari 2019 är delegerat till biträdande rektor Linda Seman.
- b. Vi har använt skolverkets systematiska kvalitetsarbetsmall i arbetet med att ta fram och planera in åtgärder. Programlagen har gemensamt

Trygghet och Studiero

diskuterat och kommit fram till de mål och åtgärder de ska arbeta med under läsåret. Utvärdering kommer att ske kontinuerligt genom avstämningar och samtal med elever från samtliga program och personal från både programlagen. Utvärdering kommer att ske av samtliga elever genom enkäter i februari 2019. Avstämning för fortsatt arbete inför nästkommande läsår beräknas ske i mars 2019.

3. Beskriv resultatet av vidtagna åtgärder för varje påtalad brist utifrån den utvärdering som gjorts (bifoga ev. resultatsammanställningar eller motsvarande).

Bristen i gymnasiesärskolans systematiska kvalitetsarbete angående trygghet och studiero hanteras i ett pågående arbete som följs upp kontinuerligt samt genom enkäter i februari 2019.

4. Om någon brist inte fullt ut är avhjälp, beskriv följande:

- a. vad åtgärderna hittills har resulterat i
- b. det fortsatta arbetet
- c. när ni bedömer att bristen kommer att vara avhjälp.
- d. hur ni kommer att utvärdera och försäkra er om att åtgärderna ger avsett resultat.

- a. Analysarbetet är genomfört och genomförandet av aktiviteter pågår i verksamheten och är olika uppfyllt beroende på åtgärd, se exempel svar 1c. Nya dokumentationsformer är skapade.
- b. Det fortsatta arbetet innefattar bland annat tydliggöranden för eleverna hur vi arbetar med kränkningar samt att utveckla anpassningar efter elevernas behov. Se bifogat dokument.
- c. Analys/planering/ dokumentationsformer är genomförda. Genomförandet av aktiviteter pågår. Effekterna av de insatta åtgärderna bedömer vi kommer att vara märkbara under våren 2019.
- d. Effekterna utvärderas kontinuerligt, nya enkäter genomförs i februari 2019 och det systematiska kvalitetsarbetet stäms av i mars 2019.

5. Övriga upplysningar till Skolinspektionen.