



ANSÖKAN OM MEDEL FÖR 2019 AVSEENDE SKOLSOCIALA TEAM STOCKHOLM

<p>Avser stadsdelsförvaltning Skärholmens stadsdelsförvaltning</p>
<p>Period för utvecklingsarbete ange start- och slutdatum 2019-01-01 – 2019-12-31</p>
<p>Sökt belopp 1.400 000kr</p>
<p>Huvudsökande avdelning och enhet Resursenheten, Socialtjänstavdelningen</p>
<p>Medsökande förvaltning(ar), avdelning och enhet Utbildningsförvaltningen, grundskoleavdelningen, Lillholmsskolan. Övriga kommunala högstadieskolor kan ev.bli aktuella utifrån behov.</p>
<p>Adress, huvudsökande förvaltning Box 503, 127 26 Skärholmen</p>
<p>KST, huvudsökande förvaltning 724 1010</p>
<p>Postgiro/bankgiro, huvudsökande förvaltning 55514-4</p>
<p>Kontaktperson/er för arbetet (avdelningschef, ekonomichef, enhetschef inom förvaltning), namn, tfn och e-post Ansvarig ekonomichef Stefano Prestinoni, tel. 508 24 030, stefano.prestinoni@stockholm.se Ansvarig avdelningschef Anna Mattsson, tel. 508 24 801, anna.elisabet.mattsson@stockholm.se Ansvarig enhetschef Sofia Björkvall, tel. 508 24 324, sofia.bjorkvall@stockholm.se Ansvarig grundskolechef Bo Andersson, tel. 50833620, bo.allan.andersson@stockholm.se</p>

ÅTAGANDEN

Ansökande stadsdelsförvaltning åtar sig inom ramen för tilldelade medel att genomföra följande aktiviteter:

- Beskriva och redovisa planerat samverkansarbete utifrån gällande ramverk för skolsocialt arbete/skolsociala team i Stockholms stad. Sänds in 2019 01 11
- Formulera en plan för samverkan enligt ramverkets struktur.
Sänds in 2019 03 08.
Följa upp och redovisa det egna arbetet enligt planen vid två tillfällen:
2019 06 10 och 2019 11 29.
- Delta i uppföljningen av samverkansarbetet utifrån en gemensam modell med svar senast 2019 02 15.
- Ge ekonomisk återrapportering i förhållande till ansökta medel inför
T1: 2019 03 08, T2: 2019 06 10 och i samband med bokslut 2019 11 29
Rapporteringen av budget görs av controller genom utdrag ur Agresso.

MÅLGRUPP, VERKSAMHETSSTRUKTUR OCH ARBETSSÄTT

Målgrupper för samverkansarbetet

Vilka skolor i stadsdelsområdet kommer ni under 2019 att prioriteras i det riktade dagliga praktiska samarbetet?

Under 2018 har vi arbetat med skolsociala team i fyra skolor. Erfarenheten har dock visat att genom att sprida resursen har intensiteten inte varit tillräcklig. Under 2019 är därför ambitionen att samla resursen till en skola eller eventuellt två.

Under början av året kommer vi därför avsluta pågående arbete och parallellt starta upp ett nytt team i Lillholmsskolan. Efter avstämning till sommaren kan det till nästa läsår bli aktuellt att utöka med ytterligare en skola.

Ange hur många elever dessa skolor har totalt/skola.

På Lillholmsskolan finns idag cirka 680 elever.

Ange var i åtgärdstrappan för frånvaro er tilltänkta målgrupp ska befinna sig.

Då erfarenheten visar att tidiga insatser är framgångsrika är vår planering att de elever som är aktuella för skolsociala team ska befinna sig tidigt i åtgärdstrappan.

Ange vilka urvalskriterier ni kommer ni ha för den tilltänkta målgruppen som väljs ut till det riktade samarbetet.

Målgrupp: Elever i mellan- och högstadiet som har över 20% frånvaro och trolig orsak är av social karaktär. I första hand prioriteras elever som inte har annan social insats som är känd för skolan.

Ange det uppskattade antalet elever som finns inom de urvals kriterier som ni vill prioritera.

På Lillholmsskolan finns idag ca 10 elever som är inom angivna urvalskriterer. Om vi under hösten utökar samarbetet med ytterligare en skola tillkommer ytterligare elever.

Ange hur många elever ni tror att ni kan nå med det riktade arbetet under 2019.

Målsättningen är att under året nå ca 10 elever.

Verksamhetsstruktur för samverkansarbetet

Hur många tjänster bedömer ni att det behövs i relation till målgruppens bedömda omfattning 2019?

Utifrån Lillholmsskolan behov bedöms 1,5 tjänst tillräcklig, men då vår ambition är att utöka samarbetet till fler skolor är bedömningen att det finns behov av 2,0 tjänster.

Beskriv uppdragen för de tjänster ni behöver.

Arbetet i det skolsociala teamet syftar till att stärka elevers närvaro, måluppfyllelse och mående i skolan. Målet är på sikt att eleverna ska uppnå gymnasiebehörighet. Vidare syftar arbetet till att utveckla framgångsrika samverkansmetoder och strukturer för ett gott socialt förebyggande arbete där skola och socialtjänst samarbetar. Uppdraget är att bedriva motiverande och socialt förändringsarbete med enskilda elever samt att bidra till ett smidigt och välfungerande samarbete mellan skolan och socialtjänsten.

Under 2018 har uppdraget legat i fältverksamheten, vilket betyder att en fältassistent arbetat halvtid med fältassistenternas sedvanliga arbetsuppgifter och halvtid med skolsociala team. Vi bedömer att kombinationen av uppdragen har varit lyckad då de ger synergieffekter och en tydlig förankring i socialtjänstens organisation. Inför 2019 vill vi som nämnts ovan samla resurserna till en eller två skolor och komplettera med fler kompetenser. Det utifrån att vi identifierat ett behov av att involvera föräldrarna mer i arbetet kring eleverna. Vi ser behov av två funktioner, dels socialsekreterare samtals och rådgivning alternativt fältassistent och dels familjebehandlare.

Det övergripande uppdraget för medarbetarna i teamet är att identifiera vad som är hinder för en fungerande skolgång och vara behjälpliga i att undanröja hindren. Det innebär att erbjuda psykosocialt stöd i olika former. En del är att vara en vuxen som finns tillgänglig för att hjälpa till med allt från att hantera påfrestande känslor och situationer, både inom eleven och i relation till personer i elevens direkta omgivning till att eleven ska komma till rätt plats i rätt tid och med rätt material. En annan del är att stötta en konstruktiv kommunikation inom familjen och vägleda föräldrar så att de kan vara ett stöd för sitt barn när det gäller skolgången. Att vara behjälplig med att samordna det stöd som eleven får både på skolan och hos ev. annan huvudman är också en del av uppdraget. Vid behov kan det bli aktuellt att initiera nya kontakter.

Vilka tjänster ansöker ni medel för?

1,5 socialsekreterare, samtals och rådgivning eller fältassistent.

0,5 familjebehandlare

STÖD OCH SAMORDNING

Vilket behov av stöd har ni från Socialförvaltningen och/eller Utbildningsförvaltningen under 2019

Det vore bra om de centrala fackförvaltningarna kan vara en rådgivande instans utifrån den kunskap de har om hur arbetet är organiserat och fungerar i de andra delprojekten. Det är även önskvärt att fackförvaltningarna bidrar med omvärldsbevakning kring arbete med målgruppen elever med hög skolfrånvaro och arrangerar aktiviteter för kompetensutveckling inom området. Vi ser också ett behov av att de samordnar nätverk för både chefer och de som arbetar operationellt i projektet för att dela erfarenheter och sprida kunskap över staden.

BUDGET

Egen insats stadsdelsförvaltning	kr
Personalkostnader inkl. sociala avgifter	1.350 000 kr
Övriga kostnader (specificera vad) Utbildning, handledning, resor, tolk, it/telefoni m.m.	50 000 kr
Sökt belopp från Socialförvaltningen, avdelningen för stadsövergripande social frågor	1.400 000kr
Total budget	1.400 000kr

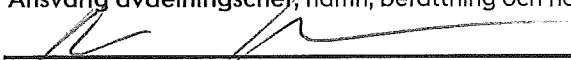
UNDERSKRIFTER

Ansvärig förvaltningschef, namn, befattning och namnförtydligande



Susanne Leinsköld, stadsdelsdirektör

Ansvärig avdelningschef, namn, befattning och namnförtydligande



Anna Mattsson, avdelningschef socialtjänsten

Ansvarig ekonomichef, namn, befattning och namnförtydligande



Stefano Prestinoni, avdelningschef administrativa avdelningen.

Datum

2019-01-11

Ansökan ska vara Socialförvaltningen tillhanda 2019 01 11

Skicka ett undertecknat exemplar av ansökan till:

Socialförvaltningen

Kompetenscenter barn och unga

Att: Eva-Britt Leander

Box: 44

123 21 Farsta

samt e-posta ett scannat exemplar av blanketten till:

kansli.sof@stockholm.se

Frågor? Kompetenscenter barn och unga, kontaktperson:

Eva-Britt Leander tfn: 08-508 25450 eva-britt.leander@stockholm.se

Linus Dahlström, tfn: 08-508 25 471, linus.dahlstrom@stockholm.se