

Riktlinjer för studier utomlands

Beslutsdatum	2019-04-23	Dokumenttyp	Riktlinje
Beslutad av	Gymnasie- och vuxentutbildningsnämnden	Dokumentägare	Sektorchef gymnasie- och vuxentutbildningssektorn
Diarienummer	2019/GVN 0046	Giltighetstid	4 år

Innehållsförteckning

1	Förutsättningar för utbetalning av programpeng utomlands.....	3
1.1	Folkbokföring.....	3
1.2	Utbildningen.....	3
1.3	Programpeng och utbetalning.....	3
1.4	Inackordering.....	3
1.5	Försäkring.....	3

Senast reviderad av dokumentägaren	[Ska inte vara ifylld om nämnden ska besluta om revidering]
Reviderad med anledning av	[Ska inte vara ifylld om nämnden ska besluta om revidering]

1 Förutsättningar för utbetalning av programpeng utomlands

Denna riktlinje beskriver vad som gäller för utbetalning av programpeng för elev som studerar utomlands.

Besked om huruvida den sökta utbildningen är berättigad till programpeng måste inhämtas från Tyresö kommuns förvaltning för liv och hälsa innan utbildningen påbörjas.

1.1 Folkbokföring

Eleven som söker måste vara folkbokförd i Tyresö under hela studietiden utomlands. Även elevens vårdnadshavare ska vara folkbokförd och stadigvarande vistas i Tyresö såvida inte tidsbegränsat arbete eller studier utomlands föranleder annat. Anknytningen till kommunen måste vara tydlig och kunna dokumenteras.

1.2 Utbildningen

Programpengen utges för ett läsår till skola i utlandet som är berättigad till svenskt statsbidrag. Studierna är ett led i en kontinuerlig utbildning av hög kvalitet motsvarande lägst den som det svenska skolväsendet erbjuder. Studierna utomlands får inte innebära förlängd studietid (ett fjärde år). Eleven ska vara utskrivna från sin skola i Sverige under tiden för studierna utomlands. Utskrivningens längd/studierna utomlands måste omfatta minst en termin enligt den svenska skollagens bestämmelser om lärotider eller minst sex månader.

1.3 Programpeng och utbetalning

Ersättningens storlek kan uppgå **högst** till ett belopp motsvarande aktuell programpeng i Tyresö. Pengen utbetalas i efterskott till skolan efter uppvisande av utbildningsbevis, betyg eller annan dokumentation som visar vilka studier som genomförts. Utbetalning kan göras terminsvis. Utbetalning till privat person görs inte. Uppgifter om skolans bank och kontonummer ska lämnas till förvaltningen för liv och hälsa i god tid före utbetalning av ersättningen görs. Alla kontakter med skolan ska skötas av eleven eller dennes familj.

1.4 Inackordering

Inackorderingstillägg utgår inte under vistelsen.

1.5 Försäkring

Kommunens olycksfallsförsäkring gäller i tolv månader. Övrigt försäkringsbehov är elevens och dennes familjs ansvar.