



Till
lex Sarah-ansvarig

RAPPORT enligt lex Sarah

- om ett missförhållande i verksamheten
- om en påtaglig risk för ett missförhållande i verksamheten (14 kap 3 § SoL och 24 b § LSS)

Rapporten lämnas av

Namn Merike Kaugesaar	Titel/ funktion Biträdande enhetschef
Arbetsplats Verksamhetsområde insatser/ Enhet Stöd	
Telefonnummer 08-508 35 497	E-postadress merike.kaugesaar@stockholm.se

Rapporten avser

Enhetens/ avdelningens namn Enhet Stöd/ Jobbtorg Stockholm

Verksamhetsområde där missförhållandet har uppmärksammats

Förtydliga om missförhållandet rör t.ex.

hemtjänst, boendestöd, särskilt boende, barn- och ungdomsboende
HVB, dagverksamhet, sysselsättning, ledsagning, avlösning,
kontaktperson, försörjningsstöd eller annat stöd

Äldreomsorg <input type="checkbox"/>	
Funktionsnedsättning <input type="checkbox"/>	
Socialpsykiatri <input type="checkbox"/>	
Vuxen/ Missbruk <input type="checkbox"/>	
Barn och ungdom <input type="checkbox"/>	
Ekonomiskt bistånd <input type="checkbox"/>	
Jobbtorg <input checked="" type="checkbox"/>	
Kvinnojoursverksamhet, härbärgen m.fl. <input type="checkbox"/>	

Uppgifter om missförhållandet eller den påtagliga risken för ett missförhållande

När har missförhållandet eller den påtagliga risken för ett missförhållande uppmärksammats?

Datum 190612	Veckodag onsdag	Klockslag 14:00
-----------------	--------------------	--------------------

Beskriv missförhållandet eller den påtagliga risken för ett missförhållande

Beskriv missförhållande eller den påtagliga risken för ett missförhållande.
Beskriv vilka konsekvenser missförhållandet har fått/hade kunna få för den eller de personer som berörs.
Beskriv vilka eventuella åtgärder som har vidtagits omedelbart.

En medarbetare har när hen skickade ut mail till deltagare om att delta i en brukarenkät av misstag gjort ett massutskick där alla deltagares mailadresser blivit synliga då hen lagt mailadresserna som kopia istället för att lägga alla på hemlig kopia. Alla som fått mailet har fått mailadress till andra deltagare i samma insats. Det betyder att man vet vilka andra som deltar i samma insats som man själv.

En deltagare uppmärksammade oss på detta.

Åtgärder:

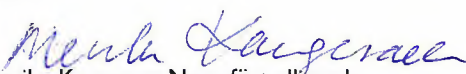
Ett mail har gått ut till alla som fått det ursprungiga mailet där vi ber om ursäkt för det inträffade samt bett att man raderar mailet med epostadresser.

Deltagaren har bett att få byta handläggare då denna tappat förtroendet för hen. Detta har vi tagit hänsyn till och deltagaren har fått en ny handläggare. Enhetschef har kommunicerat med deltagaren som är nöjd med handläggandet. Mail har gått ut till samtliga medarbetare om incidenten. Information om hur man ska skicka hemlig kopia är beskriven samt att man bör testa att skicka till sig själv för att säkerställa att man gör rätt innan mail går ut. Alternativet till massutskick är att skicka ett mail till varje deltagare.

Incidenten är även tagen på APT 17/6.

Rapport som personuppgiftsincident har gjorts.

Underskrift av rapportören

Datum	Namn
190619	 Merike Kaugesaar Namnförtydligande

Obs! Nedanstående uppgifter fylls i av arbetsmarknadsnämnden

Rapporteringskyldigheten fullgörs i Arbetsmarknadsnämnden till

Namn och titel på lex Sarah-ansvarig	E-postadress och telefonnummer

Ställningstagande att inte inleda utredning enligt lex Sarah (lex Sarah-ansvarig)

Det är uppenbart att den inkomna rapporten inte rör ett missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande och en utredning av rapporten ska därför inte inledas.

Datum

Underskrift

Lex Sarah-utredning

För varje uppgift som dokumenteras under utredningen ska det framgå

- Vilket datum uppgiften dokumenteras
 - Varifrån uppgiften kommer
 - Vad som är faktiska omständigheter och vad som är bedömningar
 - Vem (namn och befattning) som dokumenterat uppgiften
- Lex-Sarah-rapporten ska biläggas utredningen

Uppgifter om rapporten och påbörjad utredning

Rapporten inkom (datum) 190627	Rapportens diarienummer AMN 2019-0289-1.3
Utredningen inledd (datum) 190628	SoL LSS <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Utredare (namn, befattning) Linda Truvered, strateg	Nämnd som utreder rapporten Arbetsmarknadsnämnden

Uppgifter om det rapporterade missförhållandet eller den påtagliga risken för ett missförhållande

När och hur uppmärksammades missförhållandet eller risken för missförhållandet?

Ett mailutskick gick ut till deltagare i insatsen Alfa angående en brukarenkät 180612. En deltagare uppmärksammade verksamheten på att alla deltagares mailadresser var synliga för samtliga och inte hade lagts på hemlig kopia.

Vad har det rapporterade missförhållandet eller risken för missförhållande bestått i?

Missförhållandet bestod i att alla deltagares mailadresser synliggjorts i mailet. Alla som fått mailet fick därmed mailadressen till andra deltagare i samma insats. Det betyder att man vet vilka andra som deltar i samma insats som man själv. Dvs risk för röjd sekretess.

Vilka konsekvenser fick händelsen eller vilka konsekvenser kunde händelsen ha fått för den enskilde?

Risk för röjd sekretess så till vida att andra deltagare i insatsen får kännedom om vilka andra som deltar i samma insats.

Har missförhållandet eller risken för missförhållande inträffat tidigare? I så fall, varför har det inträffat igen?

Nej inte som verksamheten känner till.

Skulle något liknande kunna inträffa igen? Ja Nej

Förklara varför? Den mänskliga faktorn gör att misstag kan ske.

Utredning av bakomliggande orsaker

Kommunikation och information

Utbildning och kompetens

Enligt biträdande chef finns god kunskap om sekretesslagstiftning hos alla medarbetare.

Processer, rutiner och riktlinjer

Omgivning och organisation

Teknik, utrustning och apparatur

Information om hur man mailar med dold kopia finns hos medarbetare men kan finnas viss osäkerhet.

Andra bakomliggande orsaker

Handläggaren trodde att hon mailade med dold kopia men så var inte fallet.

Uppgifter om vilka åtgärder som har vidtagits

Vilka åtgärder har vidtagits för att undanröja eller avhjälpa missförhållandet eller risken för missförhållande?

Ett mail har gått ut till alla som fått det ursprungiga mailet där verksamheten ber om ursäkt för det inträffade samt bett att man raderar mailet med epostadresser. Deltagaren har bett att få byta handläggare då denna tappat förtroendet vilket man tagit hänsyn till och deltagaren har fått en ny handläggare. Enhetschef har kommunicerat med deltagaren som är nöjd med handläggandet. Mail har gått ut till samtliga medarbetare inom enheten om incidenten. Information om hur man ska skicka med hemlig kopia är beskriven samt att man bör testa att skicka till sig själv för att säkerställa att man gör rätt innan mail går ut. Alternativet till massutskick är att skicka ett mail till varje deltagare. Incidenten har även tagits upp på APT 17/6. Rapport som personuppgiftsincident har gjorts.

När vidtogs åtgärderna?

Direkt efter att händelsen uppmärksammats.

Vilka åtgärder har vidtagits eller planeras i verksamheten för att förhindra att liknande missförhållande eller risk för missförhållande ska uppkomma?

Se ovan.

Behov av ytterligare uppföljning, utvärdering och kontroll

Finns behov av att ytterligare följa upp och utvärdera den egna verksamheten och kontrollera att den bedrivs enligt fastställda processer och principer med anledning av vad som framkommit under utredningen?

Utredningen anser att det skulle behövas ett förtydligat ansvar av vem som introducerar nyanställda i sekretesslagstiftning samt att sekretess & dokumentation finns med i ett årshjul för APT inom Jobbtorg Stockholm och därmed tas upp med regelbundenhet i verksamheterna. För ökad medvetenhet om eventuella risker föreslås att verksamheterna vid sådant tillfälle diskuterar risker i sin egen verksamhet.

Övrigt

Övrigt som har framkommit i utredningen?

Förslag till beslut

- Det rapporterade utgjorde en påtaglig risk för missförhållande
- Det rapporterade utgjorde ett missförhållande
- Det rapporterade utgjorde en påtaglig risk för allvarligt missförhållande (anmäls till IVO)*
- Det rapporterade utgjorde ett allvarligt missförhållande (anmäls till IVO)*
- Det rapporterade utgjorde inte ett missförhållande eller allvarlig risk för missförhållande

Datum för när information har skickats till beställande nämnd

- Information om den inkomna rapporten har skickats den
- Information om anmälan till IVO har skickats den
- En kopia på utredningen* har bifogats den
- En kopia på avslutad utredning* har skickats till beställande nämnd den

*Kopia på påbörjad och avslutad utredning ska bifogas så snart utredning resulterar i anmälan till tillsynsmyndigheten (IVO).



Fortlöpande dokumentation av lex Sarah-utredningen

Datum	Anteckning	Bilaga nr	Sign. (namn befattn.)
190704	Samtal biträdande enhetschef	1	Linda Truvered
190704	Mailkonversation VO-chef kvalitet och utveckling	1	Linda Truvered

Beslut enligt delegation

Ärende och diarienummer

Mailutskick, AMN 2019-0289-1 3

Bakgrund, förslag till beslut och beslut

En lex Sarah-rapport inkom 2019-06-27 angående ett mailutskick som gått ut till samtliga deltagare i insatsen Alfa. I och med att mailet skickades utan att adresserna var satta på dold kopia fick alla deltagare tillgång till mailadressen till andra deltagare i insatsern. Risk för röjd sekretess fanns därmed

En lex Sarah-utredning inleddes 190628. Samtal genomfördes med biträdande enhetschef i den aktuella verksamheten samt med chefer inom verksamhetsområde kvalitet och utredning.

Utredningens bedömning är att det rapporterade utgjorde ett missförhållande enligt Lex Sarah. I utredningen har framkommit att det finns god kunskap om sekretesslagstiftning samt att det inte ska göras massutskick utan dolda adresser. Den huvudsakliga anledningen till händelsen anses vara den mänskliga faktorn där handläggaren trott att hen använt dold kopia men så inte var fallet. För att öka medvetenheten om situationer där risk finns att sekretess röjs anser utredningen att sekretess & dokumentation finns med i ett årshjul för APT inom Jobbtorg Stockholm och därmed tas upp med regelbundenhet i verksamheterna. Utredningen föreslår även att ansvaret för att introducera nyanställda i sekretesslagstiftning förtydligas.

Förslag till beslut:

- Det rapporterade utgjorde ett missförhållande enligt bestämmelserna om lex Sarah i Socialtjänstlagen.

Arbetsmarknadsförvaltningen

Livdjursgatan 5
Box 10014
Stockholm-Globen
Telefon 08-508 35 500
Växel 08-508 35 500
info.amf@stockholm.se
www.stockholm.se

Beslutet i original skickas till registrator:

Arbetsmarknadsförvaltningen

Registrator

Box 10014

121 26 Stockholm-Globen

Beslut enligt ärendegrupp i delegationsordningen:

Datum	<i>2011-07-28</i>	Underskrift	<i>Karina Uddén</i>
		Namnförtydligande	Karina Uddén Arbetsmarknadsdirektör
		Befattning	

Arbetsmarknadsförvaltningen

Livdjursgatan 5
Box 10014
Stockholm-Globen
Telefon 08-508 35 500
Växel 08-508 35 500
info.amf@stockholm.se
www.stockholm.se

Beslutet i original skickas till registrator:
Arbetsmarknadsförvaltningen
Registrator
Box 10014
121 26 Stockholm-Globen