

Bolagets uppdaterade policyer 2020

1. Mål och uppgifter
2. Organisation Stadshus AB
3. Organisation Stockholm Parkering
4. Historik och bemanning
5. Förteckning av delegationsregler
6. Delegationsordning för avtal mm
7. Policy för befattningshavares behörigheter och rätt att teckna avtal
8. Policy för intern kontroll
9. Strategidokument IT för Stockholm Parkering
10. Informationssäkerhet i Stockholms stad ”Lokala anpassningar för Stockholm Parkering”
11. Behörighetsadministration
12. Systemförvaltningsorganisation
13. Systemutvecklingsregler
14. Systemutvecklingsrutiner
15. Kontokortspolicy
16. Krisberedskapspolicy
17. Kvalitetspolicy
18. Säkerhetspolicy
19. Intern upphandlingspolicy
- 19.1 Stockholms stads program för upphandling och inköp
- 19.2 Riktlinjer för direktupphandling
- 19.3 Intern blankett för direktupphandling
20. Policy och anvisningar för arkiv post diariet mm
20. A Inkommen handling samt regler för posthantering
20. B Arkivbeskrivning
20. C Klassificeringsstruktur
20. D Arkiveringsrutiner
20. E Hanteringsanvisningar
20. F Policy för utlämnande av allmän handling
20. G Besvärshänvisning allmän handling
20. H Request WEB Manual
20. I Checklista för inkommande e-post
21. Arbetsmiljöpolicy för Stockholm Parkering
- 21.1 Stockholms stads Personalpolicy
22. Arbetsplatspolicy för Stockholm Parkering
- 22.1 AFS 2015:4
23. Policy för sjukfrånvaro
24. Policy för bisysslor
25. Mutor, gåvor och representation
- 25.1 Stadens riktlinjer om mutor och representation
26. Personalkonferenser mm

27. Rutinbeskrivning Skyddade personuppgifter
28. Trafiksäkerhetspolicy
29. Intyg om giltigt körkort
30. Policy för tjänsteresor
31. Evenemangspolicy
32. Stockholms stads filmstrategi
33. Policy för funktionsnedsatta och tillgänglighet
34. Parkeringssvenska riktlinjer
35. Policy mot klotter och liknande skadegörelse
36. Parkeringsövervakning policy och etiska regler
37. Telefonpolicy
38. Förslagsverksamhet
39. Incidenthantering
40. PCI DSS
41. Stockholm Parkerings CSR-strategi
42. Egen bil i tjänsten- bilavtal
43. Förebyggande av svart arbetskraft
44. Handlingsplan utrymning huvudkontoret
45. Handlingsplan utrymning Gallerian
46. Handlingsplan utrymning Rökerigatan
47. Intern rutin GDPR
- 47.1 Integritetspolicy
- 47.2 Dataskyddsombud
- 47.3 PUB-avtal Stockholm Parkering och leverantörer
- 47.4 Checklista personuppgifter
- 47.5 Begäran personuppgifter
- 47.6 Nu stärks skyddet av personuppgifter
48. Policy för kameraövervakning