

Protokoll Dnr 1.3/11/2020 Sida 1 (4) 2020-03-24

Protokoll från möte med FÖRVALTNINGSGRUPPEN 2020-03-24

Närvarande:

För kulturförvaltningen

Lena Nilsson Administrativa staben

Dick Torberger HR-chef

Lotten Kalenius, sekreterare Chefssekreterare

För personalorganisationerna

Magnus SundinKommunalMats GustafssonLärarförbundet

Maria Sundström Saco Görel Norlén Vision

Robert Olsson och Lärarnas Riksförbund har anmält förhinder. Ledarna och Sveriges skolledarförbund är frånvarande utan anmält Förhinder.

Tidpunkt:

Kl. 10:15-11:15.

Plats:

Skype.

1. Val av justerare

Maria Sundström valdes till justerare.

2. Information om covid-19

Dick inledde med att förklara att många beslut som påverkar förvaltningens verksamheter behöver fattas med kort varsel i dessa tider.

Kulturförvaltningen Askebykroken 13 Box 8100 163 08 Spånga Växel: 08 – 508 31 900 stockholm.se





Representanter från HR, säkerhet, kommunikation och ekonomi samlas en gång om dagen i vad som kallas för en kontinuitetsgrupp där de stämmer av nuläget och bedömer konsekvenser, risker, möjliga konsekvenser och förmåga att hantera vad som sker på respektive avdelning.

Vikarier som är 70 år eller äldre tas inte längre in på biblioteken då en god arbetsmiljö inte kan garanteras.

Löneöversynen är uppskjuten till hösten för vissa avtal. Även semesterplaneringen är uppskjuten för att ge mer tid.

Förvaltningen fattar alla sina beslut utifrån stadens rekommendationer.

Det finns möjligheter för frivilliga från andra avdelningar att bemanna biblioteken. Beslut om det fattas av respektive chef.

Saco frågade hur många bibliotek som är stängda på grund av sjukdom. Lena svarade att hon inte har färska siffror, men att riktlinjerna är att hålla minst två bibliotek per enhet öppna med prioritering på de större biblioteken.

Saco undrade om det finns några bekräftade fall av covid-19 inom förvaltningen. Lena svarade att vi inte kan veta hur smittspridningen ser ut i samhället över huvud taget med anledning av hur testerna utförs och hur dessa prioriteras.

Vision undrade över besöksantalen på biblioteken. Lena svarade att det skiljer sig mellan bibliotek och tidsperioder, men besöken ökade bland annat när skolorna stängde. Lena berättade även om planerad digital kundtjänst på biblioteken.

Vision undrade om de ekonomiska effekterna. Lena svarade att en sammanställning gjordes i torsdags förra veckan, men att det är svårt att bedöma, framförallt gällande personalkostnader. Förvaltningen räknar med mer VAB och karensdagar än vanligt. Det är även alldeles för tidigt för att kunna beräkna eventuella intäktsbortfall i sommar.

Biblioteken har önskat en ökad tillgång till handsprit, som arbetsgivaren dessvärre inte kan tillgodose i dagsläget. Evenemangsavdelningen stöttar dock staden i inventering och inköp av skyddsutrustning, där även handsprit ingår. Serviceförvaltningen gör nu en inventering av behov och önskemål. Rekommendationen

Protokoll från möte med FÖRVALTNINGSGRUPPEN 2020-03-24





kvarstår om tvål och vatten, även om förvaltningen vet att det kan vara svårt i vissa arbetssituationer.

Lena bad de fackliga representanterna om konstruktiva förslag på lösningar. Förslagen skickas till Dick.

Lärarförbundet ville veta hur det fria kulturlivet påverkas av krisen. Lena svarade att diskussioner förs på många plan, bland annat på statlig nivå, men ingen vet än hur frågan kommer att hanteras.

Det kan bli aktuellt med ännu en extrainsatt förvaltningsgrupp vid behov.

3. Mötets avslutande

Mötet avslutades 2020-03-24 kl. 10:40.

Vid protokollet

Justeras

Lena Nilsson

Maria Sundström



Bilaga

Skyddskommitté och frivilliga

Skyddskommitté är detsamma som lokal samverkansgrupp. Skyddskommittén fattar inga beslut och ska därigenom heller inte godkänna enskilda medarbetare. Individärenden hanteras inte i samverkan.

Arbetsgivaren fattar beslut.

Frivilliga som vill arbeta är det helt upp till arbetsgivaren att bestämma över. Det viktiga är att bedöma kompetens utifrån arbetssyssla. Exempelvis vikarier

Då vi inte har en organisationsförändring av något slag så har det inte med skyddskommittén att göra.

Det är viktigt att vi inte blandar ihop beordrad tjänst och planerad organisationsförändring med dagens situation av frivillighet.

Så här säger Lokal överenskommelse på förvaltningen:

Skyddskommitténs uppgifter

Förvaltningsgruppen och samverkansgrupperna är skyddskommittéer. Skyddskommittén är ett samrådsorgan mellan företrädare för arbetsgivaren och företrädare för arbetstagarna och skall noga följa utvecklingen i frågor som rör skyddet mot ohälsa och olycksfall samt verka för tillfredsställande arbetsmiljöförhållanden. Skyddskommittén ska delta i planeringen av arbetsmiljöarbetet och följa utvecklingen i skyddsfrågor.

Skyddskommittéerna skall behandla frågor om
□ Företagshälsovård
☐ Handlingsplaner över planerade åtgärder av arbetsmiljörisker
\square Planering av nya eller ändrade lokaler, anordningar,
arbetsprocesser, arbetsmetoder, och av arbetsorganisation.
\square Planering av användning av ämnen som kan föranleda ohälsa
eller olycksfall
☐ Information och utbildning rörande arbetsmiljön
□ Arbetsanpassnings- och rehabiliteringsverksamheten på
arbetsstället.

/Dick Torberger 2020-03-24





Verifikat

Transaktion 09222115557427992382

Dokument

2020-03-24 FG protokoll

Huvuddokument

4 sidor

Startades 2020-03-25 11:45:20 CET (+0100) av Lotten

Kalenius (LK3)

Färdigställt 2020-03-25 16:13:03 CET (+0100)

Signerande parter

Lotten Kalenius (LK3)

Stockholms stad Org. nr 212000-0142 lotten.kalenius@stockholm.se 0761231976

Signerade 2020-03-25 11:45:56 CET (+0100)

Maria Sundström (MS3)

maria.k.sundstrom@stockholm.se

Marin Sundolin

Signerade 2020-03-25 16:13:03 CET (+0100)

Lena Nilsson (LN3)

Administrativa staben lena.e.nilsson@stockholm.se

Signerade 2020-03-25 15:26:36 CET (+0100)

This verification was issued by Scrive. Information in italics has been safely verified by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: https://scrive.com/verify

