

Handläggare
Doris Serrato Cervall 08-508 29 921

Till
Styrelsen

Strategi för långtidslagring av digital information

Förslag till beslut

Styrelsen godkänner strategin

Åsa Wigfeldt

Ärendet

I *arkivregler för Stockholms stad (Kfs 2015:27)* står att digitalt upprättad information ska arkiveras digitalt vilket innebär att digital information ska vara läsbar, begriplig och användbar under hela den tid den ska bevaras. Alla myndigheter ska försäkra sig om att den digitala informationen lagras i enkla och stabila format som garanterar informationens beständighet och bevarandet omfattar såväl fysisk som logisk kvalitet.

S:t Erik Markutveckling AB har tagit fram en strategi för hantering av Långtidslagring av digital information i bolaget och därmed följa Stockholms stads vägledning som beskriver arbetet för myndighetens digitala långtidslagring. Bolaget beskriver i strategin vilka åtgärder som har vidtagits för att säkerställa långtidslagring av digital information.

Detta redogörs i följande sju områden:

1. Fördela ansvar och roller
2. Ställa arkivkrav på IT-stöd
3. Värdera informationen
4. Redovisa informationen
5. Säkerställa läsbarhet och åtkomst över tid
6. Förbereda för kommande arkivering
7. Leverera informationen till stadens e-arkiv

Bilaga 1: Strategi för långtidslagring av digital information