

**Handläggare:**  
Ann-Sofi Forsmark  
Telefon: 08-50828300

**Till:**  
Kulturnämnden  
2021-12-14

## Verksamhetsplan 2022 för Stadsarkivet

### Förslag till beslut

Stadsarkivet föreslår att kulturnämnden beslutar:

1. Nämnden godkänner förvaltningens förslag till verksamhetsplan 2022 inklusive bilagor och överlämnar planen till kommunstyrelsen.
2. Nämnden anmäler omslutningsförändringar om sammanlagt 21,7 mnkr till kommunstyrelsen.
3. Nämnden anmäler omfördelning av medel från driftverksamhet om totalt 2,6 mnkr avseende avskrivningar 2,4 mnkr och internränta 0,2 mnkr
4. e-arkiv Stockholm godkänns som ny resultatenhet för verksamhetsår 2022.
5. Ärendet justeras omedelbart.

Lennart Ploom  
Stadsarkivarie

## Innehållsförteckning

<b>Verksamhetsplan 2022 för Stadsarkivet .....</b>	<b>1</b>
Förslag till beslut .....	1
<b>Inledning .....</b>	<b>4</b>
Konsekvenser av pandemin .....	6
KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla .....	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort .....	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i .....	8
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige .....	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet .....	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande .....	12
KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt .....	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1. Stockholm har Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv .....	13
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2. Stockholm byggs attraktivt, tätt och funktionsblandat utifrån människors och verksamheters skiftande behov .....	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3. Stockholms infrastruktur främjar effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet .....	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring .....	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö .....	17
KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden .....	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser .....	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna .....	19
<b>Redovisning av ekonomi .....</b>	<b>23</b>
Nämndens ekonomiska förutsättningar .....	23

Investeringar.....	23
Försäljningar av anläggningstillgångar .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Resultatenheter .....	24
Verksamhetsprojekt (driftprojekt).....	24
Budgetjusteringar .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Omslutningsförändringar.....	24
Medel för lokaländamål.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Övriga ekonomiska redovisningar.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>Särskilda redovisningar .....</b>	<b>25</b>
Agenda 2030 .....	25
<b>Systematiskt kvalitetsarbete.....</b>	<b>25</b>
<b>Övrigt.....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## Inledning

Demokrati stärks och utvecklas genom allas rätt till insyn och tillgång till den offentliga informationen. Stockholm kommer fortsätta växa, med invånare från många olika länder och bakgrunder. Det kommer ställa nya krav på de offentliga verksamheter som förvaltar informationen. Stadsarkivets vision är Den transparenta staden, där den information som skapats och skapas i staden flödar och är tillgänglig för alla.

Förväntningarna på digital tillgänglighet ökar. Det ska vara lätt för alla att hitta och återanvända arkivinformation, och tillgängligheten är avgörande för hur väl Stadsarkivet lyckas med sitt uppdrag.

Under pandemin har stora steg tagits, som behöver förvaltas och utvecklas. Stadsarkivet fortsätter under 2022 att fokusera på digital transformation. Det handlar om att förnya och utveckla tjänsteutbud och arbetssätt med utgångspunkt i användarnas behov och förväntningar, och kommer att kräva kompetensutveckling, nya verktyg och ett mer proaktivt lyssnande på användare och omvärlden.

Digital transformation omfattar också Stadsarkivets publika verksamhet. Utvecklingen av ett digitalt offentligt utbud fortsätter, samtidigt som Stadsarkivets besöksplatser på Kungsklippan 6 och Liljeholmskajen ska bibehålla sin attraktivitet. Program och tjänster ska utvecklas i samverkan med intressenter inom och utom staden, och såväl offentliga aktörer som civilsamhälle och näringsliv ska kunna vara med och utforma utbudet.

### **En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla**

*Stadsarkivet är stadens informationsnav*

Stadsarkivet är stadens informationsnav. Vi stöder Stockholms stad i att ligga främst när det gäller säker, tillgänglig och öppen information om hela sin verksamhet, så att alla har möjlighet att delta i demokratin genom att påverka och granska beslutsfattandet. Grunden för detta är säker lagring och återsökning av informationen, samt effektiva stödsystem och gemensamma arbetssätt i stadens förvaltningar.

Den transparenta staden förutsätter en medborgartillvänd ärendehantering och insyn i demokratins processer. Stadsarkivet är systemägare och förvaltare av eDok, som stödjer en effektiv, stadsgemensam, rättssäker och framtidssäkrad ärende- och dokumenthantering. 2022 fortsätter införandet av eDok i stadens kvarvarande verksamheter.

Stadsarkivet ska kunna vägleda till och lämna ut önskade handlingar på ett sätt som är anpassat efter vars och ens möjlighet att fråga efter och ta till sig informationen. Den publicerade digitala informationen ska vara synlig, öppen och möjlig att återanvända på det sätt användaren vill.

Stadsarkivet stödjer stadens verksamheter i att hantera sin information på ett sätt som underlättar tillgången till arkiven och upprätthåller offentlighetsprincipen. Under 2022 fortsätter Stadsarkivet att stötta och handleda stadsdelsarkivariefunktionen.

Stadsarkivet verkar för att fler verksamheter levererar sina arkiv, både på papper och digitalt till e-arkivet. Arkivlokalerna på Liljeholmskajen och Kungsklippan säkerställer

tillgängligheten för de analoga arkiven. Stadens digitala information är långtidssäkrad och tillgänglig via e-arkiv Stockholm. Under 2022 kommer arkivleveransportalen vidareutvecklas för att ge möjlighet till löpande arkivering av verksamheten.

## **En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt**

*Stadsarkivet är alla stockholmares arkiv*

Stadsarkivet är alla stockholmares arkiv. Vi gör nuet och historien angelägna så att alla kan skapa sin egen och hela stadens framtid. Med arkiven och historien som utgångspunkt ska Stadsarkivet skapa utrymme för dialog kring aktuella händelser och företeelser i omvärlden. Stadsarkivet ska sträva efter att nå grupper med svag koppling till arkivets verksamhet, för att beskriva hur arkivet och offentlighetsprincipen kan vara en resurs för dem. De kommande årens utmaning är att öka den digitala närvaron och interaktionen, samtidigt som den välbesökta och breda programverksamheten på plats fortsätter att utvecklas i samverkan med andra.

Stadsarkivet vill stimulera alla att upptäcka och få ny kunskap genom arkiven. Användarna ska kunna ha arkiven som utgångspunkt för eget lärande och skapande, och för den som vill ska det också vara möjligt att bidra till kunskapsuppbyggnaden. Stadsarkivet fortsätter att utveckla metoder för civilsamhälle och forskare att enklare kunna bidra till information om arkiven, och därmed öka användbarheten. Stadsarkivet Liljeholmskajen ska utvecklas till en mötesplats för dialog om stadens utveckling, med utgångspunkt i Världsmindet Stockholms byggnadsritningar.

Stadsarkivet stöder lärandet om demokratins och historiens roll i dagens samhälle och barns rätt till tillgång till information genom att erbjuda studiebesök och digitala visningar, utveckla tematiska skolpaket och löpande presentera arkivinformaton på Stadsarkivets och Stockholmskällans webbplatser. Under 2022 ska Stadsarkivet utveckla den pedagogiska verksamheten så den även inkluderar barn i de lägre årskurserna.

## **En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden**

*Stadsarkivets resurser används innovativt och hållbart*

Stadsarkivet utvecklar verksamheten genom samverkan inom och utom staden, med civilsamhälle, näringsliv och forskning. Ledningen har ett särskilt ansvar för att säkerställa ett innovativt klimat, som ska stödja utveckling och uppföljning av medarbetarnas idéer.

Stadsarkivets verksamhet ska vara långsiktigt hållbar och säkerställa lika rättigheter och möjligheter för alla stockholmare. Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivets miljö- och jämställdhetsarbete, tillsammans med det nya miljöprogrammet och stadens program för mänskliga rättigheter. Under 2022 ska Stadsarkivets miljö- och klimathandlingsplan implementeras genom kommunikation med medarbetare på arbetsplatsträffar och andra kommunikationsplattformar.

Stadsarkivet deltar i flera metodutvecklande forskningsprojekt, där innovativ användning av arkivinformaton är en viktig del. Under 2022 fortsätter projektet *Stadens ansikten. Visuell kultur och social struktur i Stockholm 1880-1930*, där historiska fotografiska porträtt kopplas samman med historisk och biografisk persondata på sätt som bryter ny mark inom flera

forskningsfält. Ett arbete med att söka EU-finansiering för att utveckla tillgången till och användningen av världsminnet Stockholms byggnadsritningar har inletts. *Swedpop*, ett samarbete mellan Stadsarkivet, Riksarkivet och universiteten i Göteborg, Lund och Umeå som sammanställer befolkningsdata, har beviljats nya medel av Vetenskapsrådet och fortsätter fram till och med 2026.

Kommunikation ska bidra till att Stadsarkivet når sina mål. Stadsarkivet ska ha en enhetlig, attraktiv och tillgänglig kommunikation som ligger i linje med stadens kommunikationsprogram och förvaltningens kommunikationsstrategi. Under 2022 fortsätter Stadsarkivet utveckla sina digitala kanaler, bland annat genom att byta befintlig föråldrad webbplats till Stockholms stads multisajt som är användarcentrerad, upplevelsebaserad och tillgänglighetsanpassad.

Pandemin har påverkat vår syn på hur vi arbetar och kommer att arbeta i framtiden. Ett ökat fokus på digitala arbetssätt och distansarbete ger utrymme för att effektivisera och samverka kring fysiska arbetslokaler. Under 2022 ska Stadsarkivet även ta fram en arbetsplatsstrategi för att skapa en arbetsplats som är anpassad till dagens förutsättningar och behov.

### **Ekonomiska förutsättningar**

Stadsarkivets budget uppgår till 71,5 mnkr och är på samma nivå som 2021. Stadsarkivet har fått tillskott i budgeten för förstärkt säkerhetsskydd 1,0 mnkr samt 1 mnkr för att nå nya målgrupper, framför allt barn och unga i förskola och lågstadiet. Budgeten innehåller ett krav på ökade intäkter avseende arkivleveranser på 1,0 mnkr samt 1,0 mnkr i generell effektivisering. Stadsarkivet redovisar omslutningsförändringar om 21,7 mnkr avseende ökade intäkter och kostnader. e-arkiv Stockholms föreslås bli en resultatenhet.

### **Konsekvenser av pandemin**

Utvecklingen av fysiska besök efter pandemin är mycket svår att prognosticera i dagsläget. Det kan dock antas att många av Stadsarkivets besökare blivit mer digitala. Innan pandemin arbetade Stadsarkivet mycket med att nå fler fysiska besökare. Besökstalen mer än fördubblades på några få år, från ca 25 000 besök/år till ca 57 000 besök 2019. Förutsatt att inte restriktioner måste återinföras bedömer dock Stadsarkivet att besökstalen bör stiga något under 2022. Utvecklingen av fysiska besök ska följas noga, där eftersträvas också samverkan kring analys och prognoser med andra av stadens publika verksamheter.

Samtidigt har pandemin inneburit att Stadsarkivet utvecklat en digital publik verksamhet inom flera områden, bland annat när det gäller publik till våra event och skolvisningar, som når många användare och som fortsätter utvecklas efter pandemin. Här ser vi också hur Stadsarkivet kan nå användare som annars inte hade tagit del av Stadsarkivets verksamhet.

Stadsarkivets samhällsviktiga funktion medför ett ansvar att hålla den offentliga informationen tillgänglig och användbar. Om inga nya restriktioner införs räknar Stadsarkivet med att hålla läsesalarna på Kungsklippan och Liljeholmskajen öppna som vanligt.

Kundkontakter på plats hos andra verksamheter i staden kommer att återupptas. De metoder som utvecklades under pandemin, till exempel för inspektioner på distans, kommer dock

kunna användas som ett komplement till fysiska besök.

Pandemin har påverkat vår syn på hur vi arbetar och kommer att arbeta i framtiden. Ett ökat fokus på digitala arbetssätt och distansarbete ger utrymme för att effektivisera och samverka kring fysiska arbetslokaler. Under 2022 ska Stadsarkivet även ta fram en arbetsplatsstrategi för att skapa en arbetsplats som är anpassad till dagens förutsättningar och behov.

Ledarskapet på distans har ställt stora krav på chefer och processledare. Under hösten 2021 har en organisationsanalys genomförts. De preliminära resultaten visar på behovet av insatser för att skapa en helhetskänsla i verksamheten, samt tydlighet kring prioriteringar.

Under nuvarande omständigheter räknar Stadsarkivet inte med någon ekonomisk påverkan 2022.

## **KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla**

Tillgång till den information som skapas i stadens verksamheter är en förutsättning för stockholmarnas möjligheter att agera, påverka och därmed vara delaktiga i stadens demokratiska utveckling. Stadsarkivet ska kunna vägleda till och lämna ut önskade handlingar på ett sätt som är anpassat efter vars och ens möjlighet att fråga efter och ta till sig informationen. Den publicerade digitala informationen ska vara synlig, öppen och möjlig att återanvända på det sätt användaren vill.

Stadsarkivet ska stödja stadens verksamheter i att ligga främst när det gäller säker, tillgänglig och öppen information om hela sin verksamhet. Grunden för detta är säker lagring och återsökning av informationen, samt effektiva stödsystem och gemensamma arbetssätt i stadens förvaltningar.





På samma sätt ska den information som förvaras av Stadsarkivet vara lätt att återfinna och återanvända, samt bevaras på sätt som garanterar autenticitet, äkthet och tillgänglighet nu och i framtiden. En god service till besökare tillsammans med lättanvända digitala resurser är här viktiga beståndsdelar.

Dagens användare förväntar sig en snabb tillgång till information. En minskning av handläggningstiderna kommer att vara nödvändig för att möta denna förväntan. Detta åstadkoms både genom att utveckla nya metoder, som automatisering av tjänster, samt genom att kontinuerligt digitalisera och publicera arkivinformation som är lätt att hitta och använda för alla användare.

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort**

Stadsarkivet ska vara en arbetsplats som kan bereda praktikplats för människor från olika bakgrunder och stadier i livet. Detta sker genom att ta emot feriearbetare, praktikanter från skola och högskola samt genom att tillhandahålla Stockholmsjobb i samarbete med

Arbetsmarknadsförvaltningen. Stadsarkivet har ingått avtal om jobbparterskap med Arbetsmarknadsförvaltningen i syfte att öka samarbetet ytterligare och att hjälpa till att sprida kunskap och information om de så kallade Stockholmsjobben.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb	6 st	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Antal tillhandahållna platser för Stockholmsjobb	6 st	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Antal tillhandahållna praktikplatser för högskolestuderande samt platser för verksamhetsförlagd utbildning	4	Tas fram av nämnd	Tertial
 Antal ungdomar som fått feriejobb i stadens regi	0 st	9 000 st	Tertial

### Nämndmål: Stadsarkivet bidrar till att stockholmare kommer in i arbetslivet.

#### Beskrivning

Stadsarkivet kommer under 2022 i samverkan med Arbetsmarknadsförvaltningen och anställande stadsdelsförvaltning att framförallt under sommarlovet ta emot feriearbetande ungdomar. Redovisning av antalet ungdomar som fått feriearbete görs av anställande stadsdelsförvaltning.

Samarbetet med Arbetsmarknadsförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna om Stockholmsjobb kommer att fortsätta.

Från högskolan kommer framförallt praktikanter från arkivutbildningarna att tas emot.

#### Förväntat resultat

Feriearbetare, praktikanter och stockholmjobbare ska uppleva Stadsarkivet som en attraktiv arbetsplats. Erfarenheterna från Stadsarkivet ska öka den enskildes anställningsbarhet.

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i

Den information som skapats och skapas i staden är tillgänglig för alla. Stadsarkivet stöder Stockholms stad i att ligga främst när det gäller säker, tillgänglig och öppen information om hela sin verksamhet. Därigenom skapar vi den transparenta staden.


Stadsarkivet säkrar offentlighet och insyn så att alla har möjlighet att delta i demokratin genom att påverka och granska beslutsfattandet. Vi omsätter regelverk i effektiva lösningar för arkiv- och dokumenthantering. I detta arbete är standardiserade lösningar för staden inom området centralt.

I budget för 2022 har Stadsarkivet fått 1 mnkr för att stärka säkerhetsskyddsarbetet. Efter genomförd verksamhets- och säkerhetsskyddsanalys samt vidtagna aktiviteter i säkerhetsskyddsarbetet kommer framtagna säkerhetsskyddsplan att revideras och



implementeras under 2022.

Stadsarkivet ska verka för att fler verksamheter levererar sina arkiv, både på papper och digitalt till e-arkivet. E-arkivet ska kontinuerligt vidareutvecklas ur ett användarperspektiv.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Nämnder och bolagsstyrelser ska omsätta lärdomar från krishantering av pandemin i uppdaterad beredskapsplanering, såsom krisledningsplanering, kontinuitetsplanering och krisledningsövningar	2022-01-01	2022-12-31

## Nämndmål: Stadsarkivet är stadens informationsnav

### Beskrivning

Stadsarkivet stödjer stadens verksamheter i att hantera sin information på ett sätt som underlättar tillgången till arkiven och upprätthåller offentlighetsprincipen.

Genom normering och tillsyn säkerställs ett effektivt regelverk och dess efterlevnad. Stadsarkivet bedriver uppdragsverksamhet där arbete inom arkiv- och dokumenthanteringsområdet utförs som stöd till stadens verksamheter. Genom utveckling av e-arkiv Stockholm och en effektiv process för arkivleveranser effektiviseras informationshanteringen.

Säker förvaring av välordnade och sökbara arkiv garanterar tillgängligheten till arkivinformaton idag och i framtiden. Genom ordnande och förtecknande bygger Stadsarkivet sökvägar och strukturer som ytterligare förbättrar tillgängligheten. Modern förvaring och vård av skadade handlingar säkerställer att arkiven och informationen i dem finns bevarad för framtidens stockholmare.

Inom eDok arbetar Stadsarkivet för att tillsammans med verksamheterna i drift effektivisera och standardisera arbetsprocesser inom dokument- och ärendehantering. eDok ska användas för Stockholms Stads tre grundprocesser avseende registrering, remisshantering och möteshantering.

### Förväntat resultat

Genom Stadsarkivets arbete säkerställs välordnade och tillgängliga arkiv och en effektiv informationshantering vilket leder till den transparenta staden.

Under 2022 kommer Stadsarkivet fortsatt stötta funktionen stadsdelsarkivarier.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel konsultuppdrag som fullföljs i enlighet med överenskommelse/avtal	90 %		År
Andel verksamheter i drift som använder eDoks tre grundprocesser	80 %		År
Andel verksamheter som upplever att Stadsarkivets senaste inspektion har bidragit till en kvalitetshöjning av arkiv- och informationshanteringen inom sin organisation.	100 %		År
Antal införda verksamheter i eDok	14 st		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Breddinförande av ärendehanteringssystemet eDok	2022-01-01	2022-12-31
Förstärka säkerhetsskyddsarbetet	2022-01-01	2022-12-31
Vidareutveckla Arkivleveransportalen till e-arkiv Stockholm	2022-01-01	2022-12-31

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige

Stadsarkivets pedagogiska verksamhet ska tillgodose barn och ungas olika behov oavsett var de bor och vilka förmågor de har, och uppmuntra till delaktighet och dialog i utformandet av utbudet. Lärare och elever vid grundskola, gymnasium och vid universitet ska ges goda förutsättningar att förstå vilka möjligheter arkiven ger, både för kunskapsinhämtning om demokratis och historiens roll i samhället och skapande verksamhet. Under 2022 ska Stadsarkivet utveckla den pedagogiska verksamheten så den även inkluderar barn i de lägre årskurserna.

Webbplatsen Stockholmskällan är ett samarbete mellan utbildningsförvaltningen, kulturförvaltningen och Stadsarkivet. Stockholmskällan utgör en aktiv aktör i stadens arbete för att tillgängliggöra museernas, arkivens och bibliotekens historiska innehåll och inspirerar till användning av historiska primärkällor i undervisningen.

### **Nämndmål: Stadsarkivet är ett stöd för lärande om historiens och demokratis roll i samhället**

#### **Beskrivning**

Stadsarkivet fortsätter arbetet med att nå barn och unga genom att utveckla program och visningar som på olika sätt belyser frågor om demokrati och livsvillkor genom tiderna, till exempel "Vem ska ta hand om barnen?", "Att förändra sitt liv" och "Vem får bli svensk?" Under 2022 kommer det digitala program- och visningsutbudet fortsatt utvecklas. En ny visning riktad mot barn i lågstadiet kommer att erbjudas, så att även yngre barn ges möjlighet att få en relation till arkivet.

Stockholmskällan är ett samarbete mellan utbildningsförvaltningen, kulturförvaltningen och Stadsarkivet och är en viktig aktör i stadens arbete för att tillgängliggöra och inspirera till användning av historiska primärkällor i undervisningen. Under 2022 publicerar Stockholmskällans redaktörer material som relaterar till aktuella samhällsfrågor, teman som efterfrågas av lärare och/eller befintliga arbetsprocesser inom arkiv, museum och bibliotek samt kommunicerar Stockholmskällan för lärare och elever.

#### **Förväntat resultat**

Stadsarkivets pedagogiska verksamhet ska tillgodose barn och ungas olika behov oavsett var de bor och vilka förmågor de har, och uppmuntra till delaktighet och dialog i utformandet av

utbudet. Barn och unga i Stockholm ska känna till och kunna använda sig av informationen i arkiven på sina egna villkor, för eget skapande och inflytande samt i stor utsträckning nås av Stadsarkivets program och visningar och Stockholmskällans utbud av källor och lektionsmaterial.

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet**

Jämlik tillgång till den information som skapas i stadens verksamheter är en förutsättning för stockholmarnas möjligheter att agera, påverka och vara delaktiga i stadens utveckling. Alla ska ges möjlighet att ta del av arkivinformationen och det publika utbudet på lika villkor, i enlighet med stadens program för delaktighet och tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning.

Stadsarkivets service ska präglas av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet. Den digitala transformationen ökar tillgängligheten för de som av olika skäl har svårt att ta sig till de publika lokalerna, men kan också innebära svårigheter för de som inte känner sig bekväma med det digitala formatet.

### **Nämndmål: Stadens offentliga information är tillgänglig för alla, oavsett funktionsförmåga**

#### **Beskrivning**

Stadsarkivet lokaler ska vara utformade på ett sätt som ger god tillgänglighet. Funktionshinder i omgivningen ska identifieras, förebyggas och undanröjas. Stadsarkivet är representerat i Kulturnämndens funktionshinderråd. Rådet ges regelbundet information om hur Stadsarkivet arbetar med funktionshinderperspektivet och får möjlighet att komma med synpunkter och inspel vid utformning av lokaler, service och aktiviteter.

Stadsarkivet ska kunna vägleda till och lämna ut önskade handlingar på ett sätt som är anpassat efter vars och ens möjlighet och förmåga att fråga efter och ta till sig informationen. Detta gäller oavsett vem som frågar efter informationen, och oavsett via vilken kanal kunden väljer att ta kontakt. Stadsarkivets medarbetare har ingående kunskaper i Offentlighet- och sekretesslagen (OSL) och förmåga att kommunicera regelverket till kunderna på ett pedagogiskt sätt.

Med anledning av att Stockholms stad blivit förvaltningsområde för minoritetsspråken samiska och meänkieli kan samisk- och meänkielitalande nu ta del av information om kontaktvägar, öppettider och annat på språken meänkieli, nordsamiska, lulesamiska och sydsamiska. Sedan tidigare finns omfattande information på finska och engelska på Stadsarkivets webb.

### **Förväntat resultat**

Stadsarkivets lokaler ska ha god tillgänglighet. Alla kunder ska bemötas enligt sina förutsättningar. Alla kunder ska få korrekta svar inom fastställda handläggningstider, och så snabbt som möjligt hänvisas vidare till rätt instans om frågan har hamnat fel.

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande**

Stadsarkivets verksamhet vänder sig till och attraherar en bred publik. Den enskilt största användargruppen vid Stadsarkivet är dock personforskare. Även om intresset för personforskning finns i olika åldersgrupper är inslaget av äldre dominerande. Av besökarna till Stadsarkivets läsesal är över 40% äldre än 65 år, och cirka 70% av programverksamhetens publik är äldre än 65 år.

### **Nämndmål: Stadsarkivet bidrar till att tillgodose äldres behov av ett rikt och varierat kulturutbud**

#### **Beskrivning**

Den enskilt största användargruppen vid Stadsarkivet är personforskare. Även om intresset för personforskning finns i olika åldersgrupper är inslaget av äldre dominerande. Stadsarkivet bedriver även en programverksamhet som sedan start för sex år sedan drar fulla hus. 75% av programverksamhetens publik är äldre än 65 år. Den äldre målgruppen medvetandegörs om vår publika verksamhet och vilken kultur som kan konsumeras med hjälp av extern kommunikation som samordnas med andra förvaltningar och bolag, till exempel kulturförvaltningen och idrottsförvaltningen. Under 2022 fortsätter det digitala utbudet att utvecklas. Det kan öka tillgängligheten ytterligare för äldre som av olika skäl har svårt att ta sig till de publika lokalerna. Samtidigt erbjuds nya format för programverksamheten på plats.

#### **Förväntat resultat**

Stadsarkivet har ett brett och varierat utbud för olika målgrupper. Äldre personer tar fortsatt stor del i Stadsarkivets utbud av program och tjänster, även i digital form.

### **KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt**

Alla stockholmare ska ha möjligheter att agera, påverka och vara delaktiga i stadens utveckling. En långsiktigt hållbar utveckling inbegriper också en förankring bakåt i tiden där Stockholms historia kan fungera på ett sammanhållande sätt och som en levande del av stadens - dess medborgares, stadsdelars och verksamheters - gemensamma identitet.

Stadsarkivet ska ha en känd och välbesökt verksamhet, som hjälper människor finna nya referensramar som ger perspektiv på stadens framtidsfrågor. Besökare både på plats och online ska uppleva att Stadsarkivet är angeläget och tillgängligt. Samtliga besökare ska bli bemötta med respekt och på ett inkluderande sätt. En varierad programverksamhet ska rikta

sig till olika målgrupper, med ett brett grepp om Stockholm och stadens historiska och demokratiska utveckling.

De senaste åren har Stadsarkivet framgångsrikt ökat besöken till de publika läsesalarna på Kungsklippan och Liljeholmskajen. De kommande årens utmaning är att öka den digitala närvaron och interaktionen. Användarna ska kunna ha arkiven som utgångspunkt för eget lärande och skapande, och för den som vill ska det också vara möjligt att vara delaktiga i kunskapsuppbyggnaden. Stadsarkivet fortsätter att utveckla metoder för civilsamhälle och forskare att enklare kunna bidra till information om arkiven, och därmed öka användbarheten.

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1. Stockholm har Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv**

Stockholm ska ha Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv. Fri tillgång till offentlig information och en fortsatt utveckling av de kulturella och kreativa näringarna är viktiga beståndsdelar i detta.

Stadsarkivet bidrar till detta genom att:

- underlätta och öka tillgången till den information som skapas i staden.
- utveckla och automatisera hanteringen av begäran om allmänna handlingar för att säkerställa en snabb, effektiv handläggning.
- vara en attraktiv kulturarvsinstitution med programverksamhet och tjänster som attraherar en bred publik och stimulerar till kunskapssökande.

Arbetet bedrivs i en bred och öppen samverkan inom och utom staden, med civilsamhälle, näringsliv och forskning. Arkivinformationen publiceras med så öppen licens som möjligt, så skapandet av nya varor och tjänster underlättas.

### **Nämndmål: Arkivinformationen ska vara lätt att hitta, använda och vidareutnyttja**

#### **Beskrivning**

Stadsarkivet vill stimulera alla att upptäcka och få ny kunskap genom arkiven. Användarna ska kunna ha arkiven som utgångspunkt för eget lärande och skapande.

Stadsarkivets publicering ska ha sin grund i en systematisk, rättssäker struktur och verka för att den digitala informationen är synlig, öppen och enkelt sökbar för alla användare. Den data som tillgängliggörs ska vara öppen och möjlig att återanvända på det sätt användaren vill.

#### **Förväntat resultat**

Den publicerade digitala informationen är synlig, öppen och enkelt sökbar. Alla användare ska tycka att det är lätt att hitta och använda informationen i arkiven på egna villkor, för eget skapande och inflytande.

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2. Stockholm byggs attraktivt, tätt och funktionsblandat utifrån människors och verksamheters skiftande behov

Stadens historia och dess kulturmiljöer är betydelsefulla urbana kvaliteter som ska värnas, användas och utvecklas. När staden växer, ska kulturarvet och kulturmiljöaspekterna vara en självklar del i processen. Stadsarkivet ska skapa utrymme för dialog om stadens utveckling med arkiven och historien som utgångspunkt. Under 2022 kommer Gatukontorets parkritningar att digitaliseras och publiceras, vilket bidrar till kunskapen om hur stadens gröna rum gestaltats.

Stadsarkivet Liljeholmskajen fokuserar på arkiv som på olika sätt belyser staden som plats och Stockholms bebyggelseutveckling. Under 2022 fortsätter arbetet med att söka EU-finansiering för att utveckla tillgången till och användningen av världsminnet Stockholms byggnadsritningar i samverkan med andra europeiska arkiv- och forskningsinstitutioner.

### **Nämndmål: Stadsarkivet skapar utrymme för dialog om stadens utveckling med arkiven och historien som utgångspunkt**

#### **Beskrivning**

En central del i utbudet på Stadsarkivet Liljeholmskajen är Stockholms historiska byggnadsritningar, cirka två miljoner ritningar från 1700-talet och framåt som finns uppsatta på UNESCOs lista över världsminnen. I de nya lokalerna blir byggnadsritningarna tillgängliga för många fler, inte minst för professionella målgrupper som arkitekter.

#### **Förväntat resultat**

Stadsarkivets nyligen öppnade verksamhet i Liljeholmskajen fokuserar på arkiv som på olika sätt belyser staden som plats och Stockholms bebyggelseutveckling. Detta sker i samverkan med andra aktörer vars kompetens och egna samlingar stärker möjligheterna att belysa både stadens historiska och framtida bebyggelseutveckling.

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3. Stockholms infrastruktur främjar effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet

En samlad informationstillgång minskar behovet av transporter, samtidigt som tillgängligheten för allmänheten ökar. Med Stadsarkivets lokaler vid Liljeholmskajen och den omflyttning och anpassning med placeringen av arkiven finns det bättre möjlighet att på ett effektivt sätt ta emot arkiv till rätt plats. Med större lagringskapacitet och bättre åtkomst behöver stadens verksamheter i huvudsak inte ha egna arkivlokaler utan kan leverera till Stadsarkivet, vilket i längden innebär färre transporter som minskar stadens miljöpåverkan för arkivförvaring.

Lokalerna i Liljeholmskajen är energieffektiva med genomgående LED-belysning och stabilare klimatanläggning. Även på Kungsklippan har belysningen delvis ersatts med LED

och har som mål att byta ut all belysning till LED. Transporter mellan Stadsarkivets båda verksamhetsplatser, Kungsklippan och Liljeholmskajen, sker med elbilar.

## **Nämndmål: Stadens information är samlad på lättillgängliga platser**

### **Beskrivning**

Stadsarkivets arkiv och läsesalar finns sedan juni 2019 samlade på två platser, Stadsarkivet Kungsklippan och Stadsarkivet Liljeholmskajen. Båda platserna är lätta att nå med kollektivtrafik, samt har bemannade läsesalar där arkivhandlingarna tas fram på plats. Med de nya lokalerna vid Liljeholmskajen och den omflyttning och anpassning med placeringen av arkiven finns det bättre möjlighet att på ett effektivt sätt ta emot arkiv till rätt plats. De nya lokalerna är energieffektiva med genomgående LED-belysning och stabilare klimatanläggning.

### **Förväntat resultat**

Stadsarkivets publika platser är lätta att hitta och besöka med publik transport.

Arkivinformationen är samlad och lätt tillgänglig.

Med större lagringskapacitet och bättre åtkomst behöver stadens verksamheter i huvudsak inte ha egna arkivlokaler utan kan leverera till Stadsarkivet, vilket i längden innebär färre transporter som minskar stadens miljöpåverkan för arkivförvaring.

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangstad med en stark besöksnäring**

Stadsarkivet är Nordens mest besökta arkiv. Den publika verksamheten bedrivs både på fysiska besöksplatser och på digitala plattformar. De kommande årens utmaning är att öka den digitala närvaron och interaktionen, samtidigt som den välbesökta och breda programverksamheten på plats fortsätter att utvecklas i samverkan med andra. De fysiska arkiven förvaras och tillhandahålls på Kungsklippan 6 och Liljeholmskajen.

*Kulturstrategiskt program för Stockholms stad* utgår från två perspektiv:

- Lika möjligheter att ta del av och skapa kultur
- Ett kreativt och attraktivt Stockholm

Lika möjligheter är en nyckelfråga för en rättvis och hållbar stad. Moderna, väl anpassade arkivlokaler och kontinuerlig vård säkerställer att alla arkiv som förvaras av Stadsarkivet är lika tillgängliga för alla. Stadsarkivet ska kunna vägleda till och lämna ut önskade handlingar på ett sätt som är anpassat efter vars och ens möjlighet att fråga efter och ta till sig informationen, och arkiven ska vara möjliga att använda för eget lärande och skapande.

Ett kreativt och attraktivt Stockholm förutsätter platser för kultur och evenemang i hela staden. Tillgången på mötesplatser och lokaler för evenemang bidrar till att skapa till den attraktiva kulturstaden. Den publika verksamheten på Liljeholmskajen ska utveckla tillgången till stadens bebyggelsekopplade arkiv, till exempel UNESCO-världsminnets Stockholms byggnadsritningar. Bebyggelse temat förstärks genom samarbeten med bland stadsmuseet och

arkitekturskolan vid KTH. I Liljeholmskajen bedriver även Trafikkontoret sin publika verksamhet.

Under 2022 fortsätter arbetet med att få ännu fler att upptäcka arkiven. Särskilt prioriterade är grupper som tidigare inte känt till eller tagit del av arkivets resurser. Utvecklingen av arkivets publika verksamhet ska ske i nära samarbete med Kulturförvaltningen.

## **Nämndmål: Stadsarkivet är alla stockholmares arkiv**

### **Beskrivning**

Stadsarkivet gör nuet och historien angelägna så att alla kan skapa sin egen och hela stadens framtid. Med arkiven och historien som utgångspunkt ska Stadsarkivet skapa utrymme för dialog kring aktuella händelser och företeelser i omvärlden. Stadsarkivet ska sträva efter att nå grupper med svag koppling till arkivets verksamhet, för att beskriva hur arkivet och offentlighetsprincipen kan vara en resurs för dem.

De kommande årens utmaning är att öka den digitala närvaron och interaktionen, samtidigt som den välbesökta och breda programverksamheten på plats fortsätter att utvecklas i samverkan med andra.

Informationen i arkiven skapar möjligheter för kunskapsutveckling och deltagande i det demokratiska samhället. Stadsarkivet ska fortsätta att utveckla metoder för att öka tillgången till arkiven, samt standardisera metadata och format för att underlätta publicering. Genom att ta emot, förteckna, digitalisera och publicera arkiv skapas förutsättningar för att alla ska kunna hitta och vidareutnyttja informationen. Ett effektivt utlämnande av allmänna handlingar tillgodoser användarnas behov av att snabbt och rättssäkert kunna ta del av offentlig information. Stadsarkivet besvarar årligen omkring 17 000 förfrågningar som kommer in via e-post, webbformulär och telefon. Vi arbetar ständigt med att förbättra servicen till kunderna genom bättre digitala tjänster, tillgång till skannat material och hjälp till självhjälp.

### **Förväntat resultat**

Stadsarkivet ska ha en känd och välbesökt verksamhet, som hjälper människor finna nya referensramar som ger perspektiv på stadens framtidsfrågor. Med arkiven och historien som utgångspunkt ska Stadsarkivet skapa utrymme för dialog kring aktuella händelser och företeelser i omvärlden.

Stadsarkivet vill stimulera alla att upptäcka och få ny kunskap genom arkiven. Användarna ska kunna ha arkiven som utgångspunkt för eget lärande och skapande. Stadsarkivet ska kunna vägleda till och lämna ut önskade handlingar på ett sätt som är anpassat efter vars och ens möjlighet att fråga efter och ta till sig informationen. Kunderna ska få korrekta svar inom fastställda handläggningstider och så snabbt som möjligt hänvisas vidare till rätt instans om frågan har hamnat fel.



Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal besök till Stadsarkivets publika verksamhet	40 000 st		Tertial
Antal följare i sociala medier	+10 %		Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Nå nya målgrupper, särskilt barn och unga.	2022-01-01	2022-12-31

**Kommentar**  
Stadsarkivet ska sträva efter att nå grupper med svag koppling till arkivets verksamhet, för att beskriva hur arkivet och offentlighetsprincipen kan vara en resurs för dem. Under 2022 ska Stadsarkivet utveckla den pedagogiska verksamheten så den även inkluderar barn i de lägre årskurserna.

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

Stockholms stad ska vara ledande i genomförandet av Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling. Arbetet ska ske inom ordinarie processer. Ökad jämställdhet, ökad social inkludering, minskad ojämlikhet och minskad klimatpåverkan är perspektiv som ska prägla genomförandet. Utbyte av kunskap, expertis och teknik är viktiga komponenter för att målen ska nås.

Stadsarkivet verksamhet ska vara långsiktigt hållbar och säkerställa lika rättigheter och möjligheter för alla stockholmare. Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivet miljö- och jämställdhetsarbete, tillsammans med det nya miljöprogrammet och stadens program för mänskliga rättigheter.

Stadsarkivet har tagit fram en miljö- och klimathandlingsplan som utgår ifrån stadens miljöprogram och de globala målen i Agenda 2030. I planen finns förslag på aktiviteter och åtgärder som ska utföras under 2022. Stadsarkivet inför också en strikt resepolicy, som bilaga till planen, för att minska varje medarbetares direkta klimatpåverkan. Miljö- och klimathandlingsplanen upptar ett antal konkreta aktiviteter och åtgärder samt en restriktiv resepolicy som bilaga till planen.

### **Nämndmål: Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivet miljö- och jämställdhetsarbete**

#### **Beskrivning**

Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivet miljö- och jämställdhetsarbete, tillsammans med det nya miljöprogrammet och stadens program för mänskliga rättigheter. Stadens arkivförvaring ska vara energieffektiv genom ett stabilt klimat i arkivmagasinen och energieffektiv belysning. Verksamheten ska i övrigt arbeta enligt stadens miljöprogram, och underlätta för medarbetare att göra resurssmarta val. Målbilden är en fossilfri verksamhet 2030.

Stadsarkivets resurser ska komma män och kvinnor till del i lika hög utsträckning.

Implementering av programmen för Jämställdhet, HBTQ och Barn ska fortsätta under 2022, i

alla delar av verksamheten. En särskild jämställdhetsutmaning är att stärka kvinnors synlighet och representation i arkivmaterialet.

Under 2022 ska de globala målen integreras i arkivets verksamhet. Detta görs bland annat genom att säkerställa allmän tillgång till information (delmål 16.10) samt lyfta fram miljöhistoria och kvinnors historia i programverksamheten.

### **Förväntat resultat**

Stadsarkivet bidrar till de globala målen genom ett aktivt miljöarbete i enlighet med stadens miljöprogram, och genom att implementera stadens program för mänskliga rättigheter. Verksamheten är långsiktigt hållbar och säkerställa lika rättigheter och möjligheter för alla stockholmare.

Alla verksamhetsområden på Stadsarkivet tillämpar jämställdhetsintegrering vid planering och genomförande av verksamheten. Kvinnors och andra underrepresenterade gruppers historia lyfts fram i programverksamhet och vid publicering av arkivmaterial.

## **KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden**

En bärande del i skapandet av den innovativa och hållbara staden är ökad samverkan, både inom staden och med civilsamhälle, näringsliv och forskning. Stadsarkivet ska uppmuntra och tar till vara innovation och nyskapande lösningar i verksamheten, både från egna medarbetare och från samverkanspartners. Ledningen har ett särskilt ansvar för att säkerställa ett innovativt klimat, som ska stödja utveckling och uppföljning av medarbetarnas idéer.




I den hållbara staden är alla delaktiga i samhällsutvecklingen utifrån sina egna förutsättningar. Stadsarkivets verksamhet ska vara långsiktigt hållbar och säkerställa lika rättigheter och möjligheter för alla stockholmare. Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivets miljö- och jämställdhetsarbete, tillsammans med det nya miljöprogrammet och stadens program för mänskliga rättigheter.

Stadsarkivets resurser ska användas så att de ger stadens invånare största möjliga värde. Styrning och uppföljning ska vara tydlig, och ha fokus på värdeskapande. Medarbetare och chefer ska ha en god förståelse för de ekonomiska förutsättningarna, samt kunskap om på vilka sätt de kan påverka kostnader och intäkter.

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser**

Stadsarkivets budget uppgår till 71,5 mnkr och är på samma nivå som 2021. Budgeten innehåller ett krav på ökade intäkter avseende arkivleveranser på 1,0 mnkr samt 1,0 mnkr i generell effektivisering. Stadsarkivet har fått tillskott i budgeten för förstärkt säkerhetsskydd 1,0 mnkr samt 1,0 mnkr avseende nå nya målgrupper, framför allt barn och unga i förskola

och lågstadiet. Stadsarkivet redovisar omslutningsförändringar om 21,7 mnkr avseende bland annat ökade intäkter och kostnader för de stadsgemensamma systemen eDok och e-arkiv Stockholm som finansieras via stadens IT-prislista.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	100 %	100 %	Tertial
 Nämndens budgetföljsamhet före resultatöverföringar	100 %	100 %	Tertial
 Nämndens prognossäkerhet T2	+/-1 %	+/- 1 %	År

## Nämndmål: Stadsarkivets ekonomi är långsiktigt hållbar

### Beskrivning

Genom effektivt resursutnyttjande säkerställer Stadsarkivet en långsiktigt hållbar ekonomi. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. Medarbetare och chefer ska ha en god förståelse för de ekonomiska förutsättningarna och kunskap om på vilka sätt de kan påverka verksamhetens kostnader och intäkter. Detta bidrar till att identifiera utvecklingsområden och ta fram åtgärder vid behov och därmed uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi. Budgeten följs upp löpande med prognos på helårsutfall och anpassas kontinuerligt för att rymmas inom fastställd budgetram. Åtgärder vidtas vid avvikelser.

### Förväntat resultat

Nämndens budget är i balans och Stadsarkivet säkerställer en långsiktigt hållbar ekonomi. Prognossäkerheten är god och åtgärder och förändringar inom budgeten vidtas vid behov.

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Stadsarkivet har bra metoder och arbetssätt för att följa upp verksamhetens effekter. Kärnverksamheten är organiserad i medarbetarstyrda processteam, med tydliga uppdrag och ramverk. Detta ger medarbetarna ökad möjlighet till medskapande och ansvarstagande.

Stadsarkivet uppmuntrar och tar till vara innovation och nyskapande lösningar i verksamheten, och samverkar med forskarsamhället i olika discipliner. En bred och aktiv samverkan inom och utom staden säkerställer att metoder och kompetens ständigt utvecklas.

En utredning gällande möjlighet till ökad samverkan mellan Kulturförvaltningen och Stadsarkivet genomfördes under 2020 och resulterade bland annat i att en HR-funktion där Kulturförvaltningen ger stöd till Stadsarkivet infördes 1 februari 2021. Under 2022 fortsätter samarbetet även på andra området, som till exempel genom den gemensamma digitala fortbildningen Stockholmslotsar.







Stadsarkivet ska ha ett starkt och attraktivt arbetsgivarvarumärke där medarbetare och chefer är ambassadörer och kan rekommendera andra att arbeta på Stadsarkivet och i staden. Under hösten 2021 har en organisationsanalys genomförts. De preliminära resultaten visar på behovet av ökade insatser för att skapa en helhetskänsla i verksamheten, samt tydlighet kring

prioriteringar. Under 2022 kommer Stadsarkivet särskilt satsa på att stärka chefers och processledares kommunikativa kompetens.

#### *Internationella sammanhang och samverkansytor*

Stadsarkivet omvärldsbevakar och nätverkar med andra europeiska huvudstadsarkiv i bland annat Köpenhamn och London, och deltar i stadens internationella nätverk.

Under 2022 avser Stadsarkivet utöka sina relevanta internationella samverkansytor genom EU-samarbeten. Stadsarkivets stora samling byggnadsritningar finns sedan 2011 på UNESCO:s världsmminneslista. För att utveckla metoder för nya sätt att använda ritningarna, har Stadsarkivet inlett arbetet med en ansökan till Kreativa Europa i samverkan med andra europeiska arkiv.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	83	83	År
 Andel upphandlade avtal där kontinuerlig uppföljning genomförts	93 %	93 %	År
 Andel upphandlingar där marknadsdialog har genomförts	95 %	Tas fram av nämnd/styrelse	År
 Index Bra arbetsgivare	84	84	År
 Sjukfrånvaro	3 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	1,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

### **Nämndmål: Stadsarkivet är en professionell och attraktiv arbetsgivare där medarbetarna är stolta över sitt uppdrag.**

#### **Beskrivning**

Stadsarkivet ska vara en arbetsplats där nya idéer och innovativa förslag tas tillvara. Medarbetare ska ges möjlighet, incitament och förutsättningar för att omsätta goda idéer i konkreta verksamhetsförbättringar som skapar mervärde för stockholmarna. Chefer har en viktig roll i att uppmuntra medarbetares idéer och förslag till förbättringar och tillämpa ett kommunikativt ledarskap.

För att skapa ett arbetsklimat som främjar innovation krävs en öppen och tillåtande kultur. Den kultur som eftersträvas utgår från att avvikelser synliggörs samt att ett systematiskt utvecklingsarbete uppmuntras. Chefer är kulturbärare och förebilder och utövar ett gott ledarskap som präglas av tillit och öppenhet. Genom att ta tillvara medarbetares vilja och intresse för utveckling och skapa förutsättningar för medarbetarna att känna delaktighet uppnås de viktigaste delarna när det gäller att vara en attraktiv arbetsgivare.

## **Förväntat resultat**

Stadsarkivet ska ha ett starkt och attraktivt arbetsgivarvarumärke där medarbetare och chefer är ambassadörer och kan rekommendera andra att arbeta på Stadsarkivet och i staden. Arbetet med attraktiv arbetsgivare ska vara långsiktigt och bidra till en god kompetensförsörjning.

## **Nämndmål: Stadsarkivets resurser används innovativt och hållbart**

### **Beskrivning**

Stadsarkivet utvecklar verksamheten genom samverkan inom och utom staden, med civilsamhälle, näringsliv och forskning. Det bidrar till att säkerställa att tjänster och arbetssätt kan förändras i takt med användarnas behov. Stadsarkivets ledning har ett särskilt ansvar för att säkerställa ett innovativt klimat, som ska stödja utveckling och uppföljning av medarbetarnas idéer.

En utredning gällande möjlighet till ökad samverkan mellan Kulturförvaltningen och Stadsarkivet genomfördes under 2020 och resulterade bland annat i att en HR-funktion där Kulturförvaltningen ger stöd till Stadsarkivet infördes 1 februari 2021. Under 2022 fortsätter samarbetet även på andra området, som till exempel genom den gemensamma digitala fortbildningen Stockholmslotsar.

Stadsarkivet ska ha ett starkt och attraktivt arbetsgivarvarumärke där medarbetare och chefer är ambassadörer och kan rekommendera andra att arbeta på Stadsarkivet och i staden. Under hösten 2021 har en organisationsanalys genomförts. De preliminära resultaten visar på behovet av ökade insatser för att skapa en helhetskänsla i verksamheten, samt tydlighet kring prioriteringar.

Stadsarkivet deltar i flera metodutvecklande forskningsprojekt, där innovativ användning av arkivinformation är en viktig del. Under 2021 inleddes det femåriga projektet Stadens ansikten. Visuell kultur och social struktur i Stockholm 1880-1930, där historiska fotografiska porträtt kopplas samman med historisk och biografisk persondata på sätt som bryter ny mark inom flera forskningsfält. Under 2022 avser Stadsarkivet utöka sina relevanta internationella samverkansytor genom EU-samarbeten som utgår från världsminnet Stockholms byggnadsritningar.

Intern kommunikation är ett medel för att chefer och medarbetare ska kunna vara aktivt medskapande i arbetet med att förverkliga målen. Det inbegriper kommunikativa chefer som stödjer medarbetarna i att vara medskapande och som ger feedback, tolkar och översätter övergripande mål. Kommunikationsfunktionen stöttar avdelningarna med utgångspunkt i de fyra långsiktiga målen: ökad kännedom, ökad trovärdighet och kundnöjdhet, att arkiv- och informationshantering etableras som en viktig del av den transparenta staden och demokratin och att "den transparenta staden" blir ett använt begrepp inom Stockholms stad. Under 2022 kommer Stadsarkivet särskilt satsa på att stärka chefers och processledares kommunikativa kompetens.

## Förväntat resultat

Stadsarkivet uppmuntrar och tar till vara innovation och nyskapande lösningar i verksamheten, och samverkar med forskarsamhället i olika discipliner.

Stadsarkivet har bra metoder och arbetssätt för att följa upp verksamhetens effekter. Den nya organisationen med tydligare processer ger medarbetare ökad möjlighet till medskapande och ansvarstagande. En bred och aktiv samverkan inom och utom staden säkerställer att metoder och kompetens ständigt utvecklas.

Stadsarkivet har en enhetlig, attraktiv och tillgänglig kommunikation som ligger i linje med stadens kommunikationsprogram och förvaltningens kommunikationsstrategi.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Delta i projektet Stadens ansikten. Visuell kultur och social struktur i Stockholm 1880-1930	2022-01-01	2022-12-31
Swedpop, svenska historiska befolkningsdatabaser	2022-01-01	2022-12-31

## Redovisning av ekonomi

### Nämndens ekonomiska förutsättningar

Stadsarkivets budget uppgår till 71,5 mnkr och är på samma nivå som 2021. Stadsarkivet har fått tillskott i budgeten för förstärkt säkerhetsskydd 1,0 mnkr samt 1 mnkr för att nå nya målgrupper, framför allt barn och unga i förskola och lågstadiet. Stadsarkivet redovisar omslutningsförändringar om 21,7 mnkr avseende ökade intäkter och kostnader. Budgeten innehåller ett krav på ökade intäkter avseende arkivleveranser på 1,0 mnkr samt 1,0 mnkr i generell effektivisering.

mnkr	Justerad VP 2022	KF-budget 2022	Differens	Utfall 2020	Prognos 2021
<b>Kostnader</b>					
Ledning och projekt	11,2	9,4	1,8	10,9	10,5
Verksamhetsstöd	43,9	42,9	1,0	41,8	42,4
Arkiv och informationsförsörjning	24,2	15,4	8,8	22,2	24,2
eDok	30,1	20,0	10,1	26,6	37,4
Publik och publicering	18,3	18,3	0,0	18,8	19,6
<b>Summa kostnader</b>	<b>127,7</b>	<b>106,0</b>	<b>21,7</b>	<b>120,3</b>	<b>134,1</b>
<b>Intäkter (-)</b>					
Ledning och projekt	-20,8	-19,0	-1,8	-19,3	-20,9
Verksamhetsstöd	-3,3	-2,3	-1,0	-2,3	-1,6
Arkiv och informationsförsörjning	-21,0	-12,2	-8,8	-19,6	-20,8
eDok	-10,1	0,0	-10,1	-14,5	-19,6
Publik och publicering	-1,0	-1,0	0,0	-2,3	-1,7
<b>Summa intäkter</b>	<b>-56,2</b>	<b>-34,5</b>	<b>-21,7</b>	<b>-58,0</b>	<b>-64,6</b>
<b>Netto</b>	<b>71,5</b>	<b>71,5</b>	<b>0,0</b>	<b>65,0</b>	<b>69,5</b>

### Kapitalkostnader

Totalt bedömer Stadsarkivet årets avskrivningar uppgå till 2,4 mnkr och internränta till 0,2 mnkr. Stadsarkivet har idag inte några budgeterade kapitalkostnader, vilket gör att en omfördelning inom budgeten från drift- till kapitalkostnader är nödvändig.

### Investeringar

Stadsarkivets investeringsbudget för lokaler och teknisk utrustning uppgår 2022 till 1,0 mnkr.

## Resultatenheter

Enligt kommunfullmäktiges regler ska resultatenheter föra över hela sitt resultat som uppkommit av eget handlande till följande år. Resultatöverföringen får uppgå till maximalt 5 procent av enhetens bruttobudget för året. Resultatfonden får ha ett överskott med maximalt 10 procent av enhetens bruttobudget. Uppkomna underskott i resultatfonden ska täckas i samband med nästkommande års bokslut. Om underskottet inte har kunnat täckas under nästkommande år upplöses resultatenheten och underskottet täcks i bokslutet av nämnden.

E-arkivet föreslås bli en resultatenhet 2022. E-arkivet finansieras genom stadens IT-prislista och budgeten uppgår 2022 till 8,8 mnkr.

## Verksamhetsprojekt (driftprojekt)

Under 2022 fortsätter införandet av eDok i stadens kvarvarande verksamheter. Projektet att införa eDok i stadens samtliga förvaltningar och bolag inleddes 2017 och för perioden 2018-2022 uppgår finansieringen av projektet till 160 mnkr. Från 2017 fram till tertialrapport 2 2021 har projektet förbrukat ca 96 mnkr.

## Omslutningsförändringar

Ökade kostnader/intäkter för:	Kostnader, mnkr	Intäkter, mnkr
Utveckling av drifts- och förvaltningskostnader e-arkiv Stockholm	8,8	-8,8
Utveckling av drifts- och förvaltningskostnader eDok/Diabas	10,1	-10,1
Projekt Swedpop	1,8	-1,8
Anställningar i arbetsmarknadsåtgärder	1,0	1,0
<b>Summa</b>	<b>21,7</b>	<b>-21,7</b>

Projektet för breddinförande av eDok i stadens verksamheter kommer att fortsätta under 2022 och redovisas som omslutningsförändring i tertialrapport 1 2022.



## Särskilda redovisningar

### Agenda 2030

Stockholms stad ska vara ledande i genomförandet av Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling. Arbetet ska ske inom ordinarie processer. Ökad jämställdhet, ökad social inkludering, minskad ojämlikhet och minskad klimatpåverkan är perspektiv som ska präglade genomförandet. Utbyte av kunskap, expertis och teknik är viktiga komponenter för att målen ska nås.

Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivet miljö- och jämställdhetsarbete, tillsammans med det nya miljöprogrammet och stadens program för mänskliga rättigheter. Verksamheten ska vara långsiktigt hållbar och säkerställa lika rättigheter och möjligheter för alla stockholmare, så att ingen lämnas utanför.

Under 2022 ska de globala målen fortsatt integreras i arkivets ordinarie processer. Detta görs bland annat genom att säkerställa allmän tillgång till information samt lyfta fram genus- och miljöhistoria i programverksamheten. Till exempel så medverkar Stadsarkivet i förprogrammet när Stockholm står värd för Forum för Jämställdhet. Även de nationella minoriteternas historia lyfts regelbundet fram i den pedagogiska verksamheten. Samisk- och meänkielitalande kan ta del av information om kontaktvägar, öppettider och annat på språken meänkieli, nordsamiska, lulesamiska och sydsamiska på Stadsarkivets webb.

Stadsarkivet har av Stadsledningskontorets bedömts vara en jämställdhetsintegrerad verksamhet. Under 2022 kommer Stadsarkivet arbeta vidare med att utveckla arbetet om och för barn och unga, och att utbilda andra delar av verksamheten än den publika inom HBTQ-frågor.

Stadens arkivförvaring ska vara energieffektiv genom ett stabilt klimat i arkivmagasinen och energieffektiv belysning. Verksamheten ska i övrigt arbeta enligt stadens miljöprogram, och underlätta för medarbetare att göra resurssmarta val.

Stadsarkivet har tagit fram en miljö- och klimathandlingsplan som utgår ifrån stadens miljöprogram och de globala målen i Agenda 2030. I planen finns förslag på aktiviteter och åtgärder som ska utföras under 2022. Stadsarkivet inför också en strikt resepolicy, som bilaga till planen, för att minska varje medarbetares direkta klimatpåverkan.

### Systematiskt kvalitetsarbete

Stadsarkivets verksamhet ska präglas av Systemsyn (Systems thinking) som fokuserar på syfte och värdeskapande utifrån ett kundperspektiv. Agenda 2030:s globala mål samt stadens program för mänskliga rättigheter är ett stöd för att kvalitetsutvecklingen sker på ett normmedvetet, inkluderande och hållbart sätt.

Sedan den 1 september 2019 är Stadsarkivets kärnverksamhet organiserad i medarbetarstyrda processteam. Organisationen ska förstärka fokus på värdeskapande, utveckla planering och uppföljning och ger medarbetarna ökad möjlighet till medskapande och ansvarstagande.

Teamen ska ha tydliga uppdrag och ramverk med utgångspunkt i Stadsarkivets verksamhetsplanering och uppföljning.

Under hösten 2021 genomfördes en organisationsanalys. De preliminära resultaten visar på ett behov av ökade insatser för att skapa en helhetskänsla i verksamheten, samt ökad tydlighet kring prioriteringar. Som i många organisationer finns en brist på mesostrategier, alltså tillvägagångssätt för hur ledningens visioner ska konkretiseras och konsekvensbeskrivas tillsammans med de som ansvarar för att arbetet närmast kunden fungerar. Under 2022 ska Stadsarkivet etablera mesostrategiska ytor och arbetssätt, och i samband med detta satsa på att stärka chefers och processledares kommunikativa kompetens.

En kontinuerlig omvärldsbevakning och fortlöpande aktiv samverkan med intressenter och forskare inom och utom staden säkerställer att tjänster och arbetssätt kan förändras i takt med användarnas behov. Stadsarkivet deltar i flera metodutvecklande forskningsprojekt, som *Stadens ansikten* och SWEDPOP, där innovativ användning av arkivinformation är en viktig del.

Medarbetarna har en central betydelse för upplevelsen av en effektiv och kvalitativt god service och ska få möjlighet till en kontinuerlig kompetensutveckling med utgångspunkt i användarnas behov. Detta ställer i sin tur höga krav på ett ledarskap som förmår skapa förutsättningar för en lärande miljö, och en gemensam förståelse av verksamhetens syfte.