

**Handläggare:**  
Ann-Sofi Forsmark  
Telefon: 08-50828300

**Till:**  
Kulturnämnden  
2022-09-26

## Tertialrapport 2 2022 Stadsarkivet

### Förslag till beslut

Stadsarkivet föreslår att kulturnämnden beslutar följande:

- nämnden godkänner förvaltningens förslag till tertialrapport 2 2022 och överlämnar rapporten till kommunstyrelsen
- nämnden begär omslutningsförändringar om 2,0 mnkr till kommunstyrelsen för minskade intäkter och kostnader
- ärendet justeras omedelbart

## Innehållsförteckning

<b>Sammanfattande analys</b> .....	<b>4</b>
<b>Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål</b> .....	<b>6</b>
KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla.....	6
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskunkaper är kort.....	6
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i.....	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige .....	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet.....	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande .....	13
KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt .....	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1. Stockholm har Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv .....	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2. Stockholm byggs attraktivt, tätt och funktionsblandat utifrån människors och verksamheters skiftande behov.....	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3. Stockholms infrastruktur främjar effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet.....	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring .....	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö.....	20
KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden .....	22
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser .....	22
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna .....	23
<b>Uppföljning av ekonomi</b> .....	<b>27</b>
Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget.....	27
Resultatenheter .....	28
Investeringar.....	28
Försäljningar av anläggningstillgångar .....	28

Verksamhetsprojekt (driftprojekt).....	28
Omslutningsförändringar.....	29
Budgetjusteringar .....	29
Medel för lokaländamål.....	29
Analys av balansräkning .....	29
Övrigt .....	29
<b>Intern kontroll .....</b>	<b>29</b>
<b>Särskilda redovisningar .....</b>	<b>29</b>
Agenda 2030 .....	29
Jämställdhet.....	30
Barns rättigheter .....	31
Nationella minoriteters rättigheter.....	31
<b>Övrigt.....</b>	<b>31</b>

## **Bilagor**

*Bilaga 1: KuNarkN T2 2022*

## Sammanfattande analys

Stadsarkivet bidrar i hög grad till uppfyllelse av kommunfullmäktiges inriktningsmål och mål för verksamhetsområdet.

Jämlik tillgång till offentlig information är en förutsättning för stockholmarnas möjligheter att agera, påverka och vara delaktiga i stadens utveckling. Stadsarkivet fortsätter att fokusera på digital transformation, samtidigt som den publika verksamheten på plats återupptagits.

### En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

*Stadsarkivet är stadens informationsnav*

Stadsarkivet stöder Stockholms stad i att ligga främst när det gäller säker, tillgänglig och öppen information inom hela sin verksamhet.

Under 2022 ska breddinförandet av eDok slutföras i stadens resterande åtta verksamheter. Idrottsförvaltningen, Kulturhuset Stadsteatern, Micasa, Sisab, Stokab och Stockholmshem har driftsatts under perioden och Utbildningsförvaltningen har påbörjat sitt införande. Totalt är nu 41 verksamheter i drift. Under perioden har ett diarium för juridiska avdelningens visuellblåsarfunktion driftsatts och en ny version av Meetings Plus Digital anslagstavla utvärderats och godkänts.

Antalet inkomna förfrågningar om information ur arkiven har stabiliserats efter den ökning som skedde under pandemin. Under perioden har Stadsarkivet haft drygt 12 000 förfrågningar. Hela 94 procent av inkomna förfrågningar har besvarats inom fastställd handläggningstid, vilket framför allt är ett resultat av förändrade arbetssätt, ett nytt flexibelt telefonsystem och ökad satsning på digitalisering av efterfrågade handlingar.

I januari publicerades arkivleveransplanen till e-arkiv Stockholm för perioden 2022-2023. Ett arbete med att förbättra processen för e-arkivleveranser har genomförts. En förstudie inför en eventuell ny e-arkivslösning för staden har påbörjats.

En ny webbplats har lanserats med tydligt användarperspektiv och fokus på digital tillgänglighet. Den nya webbplatsen ska vara inkluderande och inspirerande och underlätta för olika användare att hitta det de söker.

### En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

*Stadsarkivet är alla stockholmarnas arkiv*

Stadsarkivet har sammanlagt haft 25 628 besök till de publika lokalerna på Kungsklippan 6 och Liljeholmskajen, vilket är en ökning med 28 procent jämfört med samma period föregående år. Ökningen märks även på antalet framtagna arkivvolymerna och biblioteksböcker samt på försäljningen i butikerna. Jämfört med 2019 ligger dock besökssiffrorna cirka 40 procent lägre, och kan medföra att årsmålet för fysiska besök inte nås.

Programverksamheten erbjuds både digitalt och på plats. Under Kulturnatt Stockholm besökte 468 personer Stadsarkivet Kungsklippan och tog del av magasinvisningar, föredrag och livemusik. Totalt har Stadsarkivets programpunkter haft 2 170 besök under perioden, varav knappt hälften (996) digitala. Föredragsserierna Onsdagshistorier och Stockholmsfolk på Kungsklippan samt Stockholmsplatser på Liljeholmskajen har livesänts via stadens

medieplattform Mediaflow.

### **En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden**

Stadens resurser används innovativt och hållbart

Stadsarkivet arbetar innovativt och aktivt för att lyfta fram gömda och glömda kvinnor i syfte att bredda samhällets historieskrivning. Stadsarkivet medverkade i förprogrammet till Forum för Jämställdhet för att berätta om Stadsarkivets arbete med jämställdhetsintegrering och ge exempel på kvinnohistoria ur arkiven.

Stadsarkivet ska även nå yngre målgrupper och har som ett led i detta uppdrag undersökt behov och önskemål bland förskoleklasspedagoger inför utformningen av ett erbjudande som passar yngre barn.

Stadsarkivet vill skapa en hållbar arbetsplats som är anpassad till förändrade mål och nya arbetssätt. Under perioden har förutsättningarna för arbetet specificerats och en projektorganisation formerats med både intern och extern kompetens. Projektet förankras löpande i ledningsgrupp, förvaltningsgrupp och bland medarbetare.

Avtalet med Riksarkivet för hantering av de regionala statliga arkiven i Stockholms län är uppsagt för omförhandling. Arbeta pågår med att ta fram ett nytt avtal, som både reglerar ansvar och ekonomisk ersättning. Nuvarande avtal gäller till och med 2022.

Stadsarkivet redovisar en budget i balans. Stadsarkivets omslutningsförändringar beräknas uppgå till 2,0 mnkr och avser minskade intäkter och kostnader inom projekt eDok.

## Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

### KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

Stadsarkivet är stadens informationsnav, och stöder Stockholms stad i att ligga främst när det gäller säker, tillgänglig och öppen information om hela sin verksamhet. Genom en effektiv ärendehandläggning, mottagande av arkiv samt fortsatt införande av eDok bedömer Stadsarkivet att inriktningsmålet kommer att nås.

Den transparenta staden förutsätter en medborgartillvänd ärendehantering och insyn i demokratins processer. Under 2022 ska breddinförandet av eDok slutföras i stadens resterande åtta verksamheter. Idrottsförvaltningen, Kulturhuset Stadsteatern, Micasa, Sisab, Stokab och Stockholms hem har driftsatts under perioden och Utbildningsförvaltningen har påbörjat sitt införande. Totalt är nu 41 verksamheter i drift.

Antalet inkomna förfrågningar om information ur arkiven har stabiliserats efter den ökning som skedde under pandemin. Under perioden har Stadsarkivet haft drygt 12 000 förfrågningar. Hela 94 procent av inkomna förfrågningar har besvarats inom fastställd handläggningstid, vilket framför allt är ett resultat av förändrade arbetssätt, ett nytt flexibelt telefonsystem och ökad satsning på digitalisering av efterfrågade handlingar.

I januari publicerades arkivleveransplanen till e-arkiv Stockholm för perioden 2022-2023. Ett arbete med att förbättra processen för e-arkivleveranser har genomförts. En förstudie inför en eventuell ny e-arkivlösning för staden har påbörjats.


En ny webbplats har lanserats med tydligt användarperspektiv och fokus på digital tillgänglighet. Den nya webbplatsen ska vara inkluderande och inspirerande och underlätta för olika användare att hitta det de söker.








KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

● Uppfylls helt


### Analys

Stadsarkivet har ett avtal med arbetsmarknadsförvaltningen om Jobbpartnerskap och tar emot Stockholmsjobb. Stadsarkivet erbjuder praktikplatser för högskolestuderande och platser för feriearbete.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
<span style="color: green;">●</span>  Antal tillhandahållna platser för feriejobb	3			6	6	6 st	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 2 2022

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Antal tillhandahållna platser för Stockholmsjobb	10			13	14	6 st	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 2 2022
  Antal tillhandahållna praktikplatser för högskolestuderande samt platser för verksamhetsförlagd utbildning	3			5	4	4	Tas fram av nämnd	Tertial 2 2022
  Antal ungdomar som fått  feriejobb i stadens regi	0 st	0 st	0 st	0 st	0	0 st	9 000 st	Tertial 2 2022

### Nämndmål: Stadsarkivet bidrar till att stockholmare kommer in i arbetslivet.

 Uppfylls helt

#### Beskrivning

Stadsarkivet kommer under 2022 i samverkan med Arbetsmarknadsförvaltningen och anställande stadsdelsförvaltning att framförallt under sommarlovet ta emot feriearbetande ungdomar. Redovisning av antalet ungdomar som fått feriearbete görs av anställande stadsdelsförvaltning.

Samarbetet med Arbetsmarknadsförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna om Stockholmsjobb kommer att fortsätta.

Från högskolan kommer framförallt praktikanter från arkivutbildningarna att tas emot.

#### Förväntat resultat

Feriearbetare, praktikanter och stockholmjobbare ska uppleva Stadsarkivet som en attraktiv arbetsplats. Erfarenheterna från Stadsarkivet ska öka den enskildes anställningsbarhet.

#### Analys

Under perioden har Stadsarkivet tagit emot praktikanter från Arbetsmarknadsförvaltningen och Stockholmsjobb. Praktikanter och Stockholmsjobbare bidrar till konkret nytta för Stadsarkivets kunder, samtidigt som de får en väg in på arbetsmarknaden och värdefulla erfarenheter och kontakter för ett fortsatt arbetsliv.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i

 Uppfylls helt

## Analys



Under pandemin har Stadsarkivet noga följt rekommendationerna från Folkhälsomyndigheten i syfte att förhindra smittspridning. I takt med att restriktionerna lättade under perioden har den publika verksamheten återgått till normala rutiner.

Stadsarkivet har utvecklat sin krishantering efter pandemin genom:


- Förtydligat organisation och fördelning av arbetsuppgifter
- Tydlig identifiering av problem och målbeskrivning
- Vi har blivit bättre på att fånga upp olika scenarier och sätta upp tydliga målbilder

Kontinuitetsplaneringen ska utvecklas ytterligare samt långsiktighet kring konsekvenser av särskilt allvarliga händelser.

Den årliga risk- och sårbarhetsanalysen där verksamheternas kritiska åtaganden och åtgärder identifieras ska genomföras under hösten och vara klar i oktober.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Nämnder och bolagsstyrelser ska omsätta lärdomar från krishantering av pandemin i uppdaterad beredskapsplanering, såsom krisledningsplanering, kontinuitetsplanering och krisledningsövningar	2022-01-01	2022-12-31	

## Nämndmål: Stadsarkivet är stadens informationsnav

 Uppfylls helt

### Beskrivning

Stadsarkivet stödjer stadens verksamheter i att hantera sin information på ett sätt som underlättar tillgången till arkiven och upprätthåller offentlighetsprincipen.

Genom normering och tillsyn säkerställs ett effektivt regelverk och dess efterlevnad. Stadsarkivet bedriver uppdragsverksamhet där arbete inom arkiv- och dokumenthanteringsområdet utförs som stöd till stadens verksamheter. Genom utveckling av e-arkiv Stockholm och en effektiv process för arkivleveranser effektiviseras informationshanteringen.

Säker förvaring av välordnade och sökbara arkiv garanterar tillgängligheten till arkivinformation idag och i framtiden. Genom ordnande och förtecknande bygger Stadsarkivet sökvägar och strukturer som ytterligare förbättrar tillgängligheten. Modern förvaring och vård av skadade handlingar säkerställer att arkiven och informationen i dem finns bevarad för framtidens stockholmare.

Inom eDok arbetar Stadsarkivet för att tillsammans med verksamheterna i drift effektivisera och standardisera arbetsprocesser inom dokument- och ärendehantering. eDok ska användas för Stockholms Stads tre grundprocesser avseende registrering, remisshantering och möteshantering.



## Förväntat resultat

Genom Stadsarkivets arbete säkerställs välordnade och tillgängliga arkiv och en effektiv informationshantering vilket leder till den transparenta staden.

Under 2022 kommer Stadsarkivet fortsatt stötta funktionen stadsdelsarkivarier.




## Analys


Driftsättningen av Utbildningsförvaltningen i eDok godkändes av styrgruppen den 24 augusti. Arkiv och Registraturenheten (ARF) började arbeta i eDok under vecka 34 och därefter fortsätter utrullningen hos central förvaltning och skolorna etappvis under tertial 3. Totalt är nu 41 verksamheter i drift.





Stadsarkivet ha tagit emot flera leveranser till e-arkivet, bland annat från Stockholms hamns system PortIT och Damm, med information om fartygsanlöp till Stockholms hamnar och Mälarens vattennivå. Inom arkivvården har stora arbetsinsatser gjorts för att förbättra förvaringen och framtida stora förteckningsarbeten av bygglovsritningar.

En utbildningsinsats har genomförts för stadens informationssäkerhetsansvariga om hur verksamhetens klassificeringsstruktur och hanteringsanvisningar med fördel kan användas inom informationssäkerhetsarbetet när informationsmängder ska inventeras, kartläggas och klassificeras. Utbildningen genomfördes i samarbete med Stadsledningskontoret och stadens centrala funktion för informationssäkerhet.

Arbetet med en förnyad konkurrensutsättning av stadens e-arkivlösning har påbörjats med en förstudie.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel konsultuppdrag som fullföljs i enlighet med överenskommelse/avtal				68 %		90 %		2022
 Andel verksamheter i drift som använder eDoks tre grundprocesser				94,29 %		80 %		2022
 Andel verksamheter som upplever att Stadsarkivets senaste inspektion har bidragit till en kvalitetshöjning av arkiv- och informationshanteringen inom sin organisation.				75 %		100 %		2022

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Antal införda verksamheter i eDok						14 st		2022

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Breddinförande av ärendehanteringssystemet eDok	2022-01-01	2022-12-31	
 Förstärka säkerhetsskyddsarbetet	2022-01-01	2022-12-31	
 Strategisk samverkan med stadsdelsarkivarierna	2022-01-01	2022-12-31	
 Vidareutveckla Arkivleveransportalen till e-arkiv Stockholm	2022-01-01	2022-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige

 Uppfylls helt

### Analys

Stadsarkivets pedagogiska verksamhet ska tillgodose barn och ungas olika behov oavsett var de bor och vilka förmågor de har, och uppmuntra till delaktighet och dialog i utformandet av utbudet. Lärare och elever vid grundskola, gymnasium och vid universitet ska ges goda förutsättningar att förstå vilka möjligheter arkiven ger, både för kunskapsinhämtning om demokratis och historiens roll i samhället och skapande verksamhet. Stadsarkivets pedagogiska verksamhet erbjuder skolprogram om historiens och demokratis roll i samhället, till exempel "Vem får bli svensk?", "Att förändra sitt liv - demokratisering" samt "Vem ska ta hand om barnen?"

Under perioden har 39 grupper av elever och studenter tagit del av Stadsarkivets pedagogiska verksamhet.

**Nämndmål: Stadsarkivet är ett stöd för lärande om historiens och demokratis roll i samhället**

 Uppfylls helt

### Beskrivning

Stadsarkivet fortsätter arbetet med att nå barn och unga genom att utveckla program och visningar som på olika sätt belyser frågor om demokrati och livsvillkor genom tiderna, till exempel "Vem ska ta hand om barnen?", "Att förändra sitt liv" och "Vem får bli svensk?" Under 2022 kommer det digitala program- och visningsutbudet fortsatt utvecklas. En ny visning riktad mot barn i lågstadiet kommer att erbjudas, så att även yngre barn ges möjlighet att få en relation till arkivet.

Stockholmskällan är ett samarbete mellan utbildningsförvaltningen, kulturförvaltningen och

Stadsarkivet och är en viktig aktör i stadens arbete för att tillgängliggöra och inspirera till användning av historiska primärkällor i undervisningen. Under 2022 publicerar Stockholmskällans redaktörer material som relaterar till aktuella samhällsfrågor, teman som efterfrågas av lärare och/eller befintliga arbetsprocesser inom arkiv, museum och bibliotek samt kommunicerar Stockholmskällan för lärare och elever.

### **Förväntat resultat**

Stadsarkivets pedagogiska verksamhet ska tillgodose barn och ungas olika behov oavsett var de bor och vilka förmågor de har, och uppmuntra till delaktighet och dialog i utformandet av utbudet. Barn och unga i Stockholm ska känna till och kunna använda sig av informationen i arkiven på sina egna villkor, för eget skapande och inflytande samt i stor utsträckning nås av Stadsarkivets program och visningar och Stockholmskällans utbud av källor och lektionsmaterial.

### **Analys**

Flera programpunkter har belyst demokratiska processer och barns och ungas livsvillkor, till exempel "Svenskt slaveri & kolonial glömska" och "Finska barn i svenska hem". I arbetet med Stockholmskällan har Stadsarkivet publicerat material som relaterar till aktuella samhällsfrågor och/eller teman som efterfrågas av lärare. Under perioden har en ny filtreringsfunktion tagits fram till webbplatsen; [stockholmskallan.stockholm.se/skola](https://stockholmskallan.stockholm.se/skola), som underlättar för lärare att hitta lektionsförslag och lärarhandledningar. Funktionen Jämför kartor kommer kompletteras med länkar till temaartiklar som beskriver de historiska kartorna.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet

 Uppfylls helt

### **Analys**

Stadsarkivet lokaler ska erbjuda god tillgänglighet. Funktionshinder i omgivningen ska identifieras, förebyggas och undanröjas. Det innebär också Stadsarkivet ska kunna vägleda till och lämna ut önskade handlingar på ett sätt som är anpassat efter vars och ens möjlighet och förmåga att fråga efter och ta till sig informationen. Detta gäller oavsett vem som frågar efter informationen, och oavsett om kunden väljer att ta kontakt/söker information vid ett fysiskt besök eller via digitala kanaler som till exempel webbplatsen eller den digitala läsesalen.

Stadsarkivet har under året säkrat tillgången till offentlig information genom att hålla öppet i båda läsesalarna på Kungsklippan och Liljeholmskajen. Anpassningar för att minska risken för smittspridning har genomförts utan att tillgången till informationen försämrats. För att kunna möta det tidvis höga trycket på begäran om information ur arkiven har resurser styrts om under året.

**Nämndmål: Stadens offentliga information är tillgänglig för alla, oavsett funktionsförmåga**

● Uppfylls helt

**Beskrivning**

Stadsarkivet lokaler ska vara utformade på ett sätt som ger god tillgänglighet. Funktionshinder i omgivningen ska identifieras, förebyggas och undanröjas. Stadsarkivet är representerat i Kulturnämndens funktionshinderråd. Rådet ges regelbundet information om hur Stadsarkivet arbetar med funktionshinderperspektivet och får möjlighet att komma med synpunkter och inspel vid utformning av lokaler, service och aktiviteter.

Stadsarkivet ska kunna vägleda till och lämna ut önskade handlingar på ett sätt som är anpassat efter vars och ens möjlighet och förmåga att fråga efter och ta till sig informationen. Detta gäller oavsett vem som frågar efter informationen, och oavsett via vilken kanal kunden väljer att ta kontakt. Stadsarkivets medarbetare har ingående kunskaper i Offentlighet- och sekretesslagen (OSL) och förmåga att kommunicera regelverket till kunderna på ett pedagogiskt sätt.

Med anledning av att Stockholms stad blivit förvaltningsområde för minoritetsspråken samiska och meänkieli kan samisk- och meänkielitalande nu ta del av information om kontaktvägar, öppettider och annat på språken meänkieli, nordsamiska, lulesamiska och sydsamiska. Sedan tidigare finns omfattande information på finska och engelska på Stadsarkivets webb.

**Förväntat resultat**

Stadsarkivets lokaler ska ha god tillgänglighet. Alla kunder ska bemötas enligt sina förutsättningar. Alla kunder ska få korrekta svar inom fastställda handläggningstider, och så snabbt som möjligt hänvisas vidare till rätt instans om frågan har hamnat fel.

**Analys**

Alla besökare ska uppleva god tillgänglighet till Stadsarkivets publika lokaler. Förändringar för utvecklad tillgänglighet har utformats efter samråd med kulturnämndens funktionshinderråd. Rådet ges regelbundet information om hur Stadsarkivet arbetar med funktionshinderperspektivet och får möjlighet att komma med synpunkter och inspel. Under perioden besökte funktionshinderrådet Stadsarkivet Liljeholmskajen.

Stadsarkivets webbplats har under perioden blivit en del av stadens gemensamma webbplats. Den har en robust teknisk plattform som lever upp till de tekniska krav samt rutiner för informationsklassning som krävs utifrån Lagen om digital tillgänglighet i offentlig service. Innehållet är framtaget utifrån ett tydligt användarperspektiv och följer klarspråksprinciperna och stadens skrivregler. Inom ramen för omgörningen har även delar av det gamla innehållet lagt i en egen dokumentdatabas som även den är strukturerad med utgångspunkt i DOS-lagen. Databasportalen Hitta i arkiven som webben länkar till har tillgänglighetsgranskats och fått en tillgänglighetsredogörelse.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande

● Uppfylls helt

### **Analys**

Stadsarkivets verksamhet vänder sig till och attraherar en bred publik. Den enskilt största användargruppen vid Stadsarkivet är släkt- och personforskare. Även om intresset för släktforskning finns i olika åldersgrupper är inslaget av äldre dominerande. Också i den välbesökta programverksamheten dominerar publik äldre än 65 år.

På grund av pandemin styrdes merparten av programmen under 2020 och 2021 om till digitala erbjudanden. Under sista tertialen 2021 kunde dock Stadsarkivet erbjuda programverksamhet på plats för en begränsad publik, samtidigt som eventen livesändes. Erfarenheterna av detta var goda, och arbetssättet med livesändningar av de publika programmen har använts även under 2022.

### **Nämndmål: Stadsarkivet bidrar till att tillgodose äldres behov av ett rikt och varierat kulturutbud**

● Uppfylls helt

### **Beskrivning**

Den enskilt största användargruppen vid Stadsarkivet är personforskare. Även om intresset för personforskning finns i olika åldersgrupper är inslaget av äldre dominerande. Stadsarkivet bedriver även en programverksamhet som sedan start för sex år sedan drar fulla hus. 75% av programverksamhetens publik är äldre än 65 år. Den äldre målgruppen medvetandegörs om vår publika verksamhet och vilken kultur som kan konsumeras med hjälp av extern kommunikation som samordnas med andra förvaltningar och bolag, till exempel kulturförvaltningen och idrottsförvaltningen. Under 2022 fortsätter det digitala utbudet att utvecklas. Det kan öka tillgängligheten ytterligare för äldre som av olika skäl har svårt att ta sig till de publika lokalerna. Samtidigt erbjuds nya format för programverksamheten på plats.

### **Förväntat resultat**

Stadsarkivet har ett brett och varierat utbud för olika målgrupper. Äldre personer tar fortsatt stor del i Stadsarkivets utbud av program och tjänster, även i digital form.

### **Analys**

Stadsarkivets erbjudanden i form av föreläsningar, visningar och möjligheter till personforskning lockar till stora delar en äldre publik. Under pandemin har Stadsarkivet i enlighet med myndigheternas rekommendationer avrått äldre från fysiska besök till läsesalar och publika program.

Det ökade digitala programutbud som utvecklats under de senaste åren har sannolikt dock bidragit till att fler äldre än tidigare fått möjlighet att ta del av arkivets resurser. Under perioden har merparten av de publika programmen livestreamats. Stadsarkivets nya webbplats

är nu en del av stadens multisajt, vilket innebär att dessa erbjudanden är synliga under temasidan Senior tillsammans med övrigt utbud som staden erbjuder för en äldre målgrupp.

## **KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt**

Jämlik tillgång till den information som skapas i stadens verksamheter är en förutsättning för stockholmarnas möjligheter att agera, påverka och vara delaktiga i stadens utveckling. En långsiktigt hållbar utveckling inbegriper också en förankring bakåt i tiden där Stockholms historia kan fungera på ett sammanhållande sätt och som en levande del av stadens gemensamma identitet. Genom att säkra tillgången till de fysiska arkiven i läsesalarna och genom att utveckla tillgången till digital och digitiserad arkivinformation, upplever nämnden att inriktningsmålet uppfylls under tertiålet.

Stadsarkivet har sammanlagt haft 25 628 besök till de publika lokalerna på Kungsklippan 6 och Liljeholmskajen, vilket är en ökning med 28 procent jämfört med samma period föregående år. Jämfört med 2019 ligger dock besökssiffrorna cirka 40 procent lägre, och kan medföra att årsmålet för fysiska besök inte nås.

Programverksamheten har erbjudits både digitalt och på plats. Totalt har Stadsarkivets programpunkter haft 2 170 besök under perioden, varav knappt hälften (996) digitala. Föredragsserierna Onsdagshistorier och Stockholmsfolk på Kungsklippan samt Stockholmsplatser på Liljeholmskajen har livesänts via stadens medieplattform Mediaflow.

Stadsarkivet Liljeholmen ska under kommande treårsperiod utvecklas till en attraktiv mötesplats och resurs för Stockholms bebyggelseutveckling med utgångspunkt i de mycket omfattande bebyggelserelaterade arkiv Stadsarkivet förvarar. Under perioden har Stadsarkivet initierat och koordinerat en gemensam ansökan till EU-programmet Kreativa Europa tillsammans med stadsarkiven i Budapest och Köpenhamn.

**KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1. Stockholm har Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv**

 Uppfylls helt

### **Analys**

Stockholm ska ha Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv. Fri tillgång till offentlig information och en fortsatt utveckling av de kulturella och kreativa näringarna är viktiga beståndsdelar i detta. Stadsarkivet bidrar till detta genom att underlätta och öka tillgången till den information som skapas i staden samt genom att vara en attraktiv kulturarvsinstitution med programverksamhet och tjänster som attraherar en bred publik och stimulerar till kunskapssökande. Verksamheten bedrivs i samverkan inom och utom staden, med civilsamhälle, näringsliv och forskning. Arkivinformationen publiceras med så öppen licens som möjligt, så skapandet av nya varor och tjänster underlättas.

Stadsarkivet Liljeholmen ska under kommande treårsperiod utvecklas till en attraktiv mötesplats och resurs för Stockholms bebyggelseutveckling med utgångspunkt i de mycket omfattande bebyggelserelaterade arkiv Stadsarkivet förvarar.

Stadsarkivet har under perioden påbörjat ett innovationsprojekt tillsammans med en extern aktör, för att ta fram en mobil, skalbar skanningsutrustning för arkivhandlingar i mycket stora format. Bland annat kommer Stadshusets, Gyllene salens stora skisser, att skannas med denna utrustning inför 100-årsfirandet 2023.

**Nämndmål: Arkivinformatonen ska vara lätt att hitta, använda och vidareutnyttja**

 Uppfylls helt

**Beskrivning**

Stadsarkivet vill stimulera alla att upptäcka och få ny kunskap genom arkiven. Användarna ska kunna ha arkiven som utgångspunkt för eget lärande och skapande.

Stadsarkivets publicering ska ha sin grund i en systematisk, rättssäker struktur och verka för att den digitala informationen är synlig, öppen och enkelt sökbar för alla användare. Den data som tillgängliggörs ska vara öppen och möjlig att återanvända på det sätt användaren vill.

**Förväntat resultat**

Den publicerade digitala informationen är synlig, öppen och enkelt sökbar. Alla användare ska tycka att det är lätt att hitta och använda informationen i arkiven på egna villkor, för eget skapande och inflytande.

**Analys**

Stadsarkivet vill öka angelägenhetsgraden gentemot näringsliv och organisationer, bland annat genom att öka kännedomen om hur Stadsarkivet kan vara en partner för att utveckla kompetens och verksamhet och därigenom vara en resurs för värdeskapande. Initialt fokuserar Stadsarkivet på företag och organisationer som arbetar med stadsutveckling, bland annat med hjälp av samarbeten och riktade erbjudanden till konsultföretag, arkitektbyråer och liknande aktörer. Stadsarkivet har under perioden påbörjat ett innovationsprojekt tillsammans med en extern aktör för att ta fram en mobil, skalbar skanningsutrustning för arkivhandlingar i mycket stora format.

Inom ramen för Stadsarkivets fokusområde Digital transformation har ett arbete inletts som syftar till att ett besök till Digitala läsesalen ska kunna bli mer likvärdigt ett fysiskt besök. För att uppnå detta krävs en systematisk registrering och publicering av arkivinformatonen, men också funktionella och användarvänliga gränssnitt.

Förberedelserna för att nypublicera byggloven har fortsatt. Under perioden har 1 800 ritningar ur Gamla ritningssamlingen skannats. Ett arbete med att genusinventera Stockholms världsmminnesklassade bygglovshandlingar har påbörjats.

Skanningen av de cirka 30 000 ritningarna från Gatukontorets parkavdelning är färdigställd och förberedelser för en publicering har påbörjats.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2. Stockholm byggs attraktivt, tätt och funktionsblandat utifrån människors och verksamheters skiftande behov

 Uppfylls helt

## Analys

Stadsarkivets verksamhet i Liljeholmskajen fokuserar på arkiv som på olika sätt belyser staden som plats och Stockholms bebyggelseutveckling. Detta sker i samverkan med andra aktörer vars kompetens och egna samlingar stärker möjligheterna att belysa både stadens historiska och framtida bebyggelseutveckling. En dialog med forskare och andra europeiska arkivinstitutioner med bebyggelsehistoriska arkiv har inletts om att utveckla tillgången och användbarheten för olika målgrupper, till exempel inom bebyggelsekopplade näringar.

Inom ramen för konceptet Stockholmsplatser har Stadsarkivet i samverkan med Stadsbyggnadskontoret lyft fram historien om Stockholms vatten och avlopp och dess stora betydelse för stadens livsmiljö.

## Nämndmål: Stadsarkivet skapar utrymme för dialog om stadens utveckling med arkiven och historien som utgångspunkt

● Uppfylls helt

## Beskrivning

En central del i utbudet på Stadsarkivet Liljeholmskajen är Stockholms historiska byggnadsritningar, cirka två miljoner ritningar från 1700-talet och framåt som finns uppsatta på UNESCOs lista över världsminnen. I de nya lokalerna blir byggnadsritningarna tillgängliga för många fler, inte minst för professionella målgrupper som arkitekter.

## Förväntat resultat

Stadsarkivets nyligen öppnade verksamhet i Liljeholmskajen fokuserar på arkiv som på olika sätt belyser staden som plats och Stockholms bebyggelseutveckling. Detta sker i samverkan med andra aktörer vars kompetens och egna samlingar stärker möjligheterna att belysa både stadens historiska och framtida bebyggelseutveckling.

## Analys

Stadsarkivet Liljeholmen ska under kommande treårsperiod utvecklas till en attraktiv mötesplats och resurs för Stockholms bebyggelseutveckling med utgångspunkt i de mycket omfattande bebyggelserelaterade arkiv Stadsarkivet förvarar. Under perioden har Stadsarkivet initierat och koordinerat en gemensam ansökan till EU-programmet Kreativa Europa tillsammans med stadsarkiven i Budapest och Köpenhamn. Projektansökan "City Memories - visualising change in three European capitals" lämnades in 5 maj och besked väntas under november.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3. Stockholms infrastruktur främjar effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet

● Uppfylls helt

## Analys

Sedan etableringen av Stadsarkivet Liljeholmskajen har behovet av transporter kraftigt




reducerats samtidigt som tillgängligheten för allmänheten ökat. Etableringen av Stadsarkivet Liljeholmskajen har också inneburit fler möjligheter till samverkan och samnyttjande av arkivinformation och lokaler inom och utom staden.

Stadsarkivet har anslutit sig till stadens elbilspool och kör numera sina mindre transporter mellan Kungsklippan och Liljeholmskajen med elbil. Även andra mindre transporttjänster utförs med elbilen. Detta, samt att informationstillgången är begränsad till bara två platser, gör att Stadsarkivets behov av transporter med fordon med fossila bränslen reducerats kraftigt.

Utbyggnad av laddinfrastruktur är inte möjligt då förvaltningens lokaler saknar garage- och parkeringsplatser.

### **Nämndmål: Stadens information är samlad på lättillgängliga platser**

 Uppfylls helt

#### **Beskrivning**

Stadsarkivets arkiv och läsesalar finns sedan juni 2019 samlade på två platser, Stadsarkivet Kungsklippan och Stadsarkivet Liljeholmskajen. Båda platserna är lätta att nå med kollektivtrafik, samt har bemannade läsesalar där arkivhandlingarna tas fram på plats. Med de nya lokalerna vid Liljeholmskajen och den omflyttning och anpassning med placeringen av arkiven finns det bättre möjlighet att på ett effektivt sätt ta emot arkiv till rätt plats. De nya lokalerna är energieffektiva med genomgående LED-belysning och stabilare klimatanläggning.

#### **Förväntat resultat**

Stadsarkivets publika platser är lätta att hitta och besöka med publik transport.

Arkivinformationen är samlad och lätt tillgänglig.

Med större lagringskapacitet och bättre åtkomst behöver stadens verksamheter i huvudsak inte ha egna arkivlokaler utan kan leverera till Stadsarkivet, vilket i längden innebär färre transporter som minskar stadens miljöpåverkan för arkivförvaring.

#### **Analys**

Stadsarkivets verksamhetslokaler Kungsklippan och Liljeholmskajen ligger på centralt belägna platser som lätt kan nås med kollektivtrafik. Tydlig skyltning på strategiska platser och tydlig information om öppettider på webbplatsen bidrar till tillgängligheten. Stadsarkivet har anslutit sig till stadens elbilspool, vilket innebär att mindre omfattande transporter mellan Kungsklippan och Liljeholmskajen kan ske med elbil.

Läsesalarna i Liljeholmskajen har ökat tillgången till kart-och ritningsarkiven, som bland annat omfattar världsminnet Stockholms stads byggnadsritningar, från en dag i veckan till fyra dagar i veckan. Under perioden har arbetet med att införskaffa kameraövervakning påbörjats, i enlighet med att Integrationsskyddsmyndigheten (IMY) beviljat Stadsarkivet tillstånd för kameraövervakning av de publika lokalerna i Stadsarkivet Liljeholmskajen.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring

● Uppfylls helt

### **Analys**

Stadsarkivet är Nordens mest besökta arkiv. Den publika verksamheten bedrivs på två besöksplatser: Kungsklippan 6 och Liljeholmskajen. Det säkerställer att alla arkiv som förvaras av Stadsarkivet är lika tillgängliga. På båda dessa platser fortsätter arbetet med att öka synligheten och få ännu fler att upptäcka arkiven. Särskilt prioriterade är grupper som tidigare inte känt till eller tagit del av arkivets resurser.

Under perioden har Stadsarkivet sammanlagt haft 25 628 besök till de publika lokalerna på Kungsklippan 6 och Liljeholmskajen, vilket är en ökning med 28 procent jämfört med samma period föregående år. Ökningen märks även på antalet framtagna arkivvolymmer och biblioteksböcker samt på försäljningen i butikerna. Jämfört med 2019 ligger dock besökssiffrorna cirka 40 procent lägre, och kan medföra att årsmålet för fysiska besök inte nås.

Programverksamheten erbjuds både digitalt och på plats. Under Kulturnatt Stockholm besökte 468 personer Stadsarkivet Kungsklippan och tog del av magasinvisningar, föredrag och livemusik. Totalt har Stadsarkivets programpunkter haft 2 170 besök under perioden, varav knappt hälften (996) digitala. Föredragsserierna Onsdagshistorier och Stockholmsfolk på Kungsklippan samt Stockholmsplatser på Liljeholmskajen har livesänts via stadens medieplattform Mediaflow.

### **Nämndmål: Stadsarkivet är alla stockholmares arkiv**

● Uppfylls helt

### **Beskrivning**

Stadsarkivet gör nuet och historien angelägna så att alla kan skapa sin egen och hela stadens framtid. Med arkiven och historien som utgångspunkt ska Stadsarkivet skapa utrymme för dialog kring aktuella händelser och företeelser i omvärlden. Stadsarkivet ska sträva efter att nå grupper med svag koppling till arkivets verksamhet, för att beskriva hur arkivet och offentlighetsprincipen kan vara en resurs för dem.

De kommande årens utmaning är att öka den digitala närvaron och interaktionen, samtidigt som den välbesökta och breda programverksamheten på plats fortsätter att utvecklas i samverkan med andra.

Informationen i arkiven skapar möjligheter för kunskapsutveckling och deltagande i det demokratiska samhället. Stadsarkivet ska fortsätta att utveckla metoder för att öka tillgången till arkiven, samt standardisera metadata och format för att underlätta publicering. Genom att ta emot, förteckna, digitalisera och publicera arkiv skapas förutsättningar för att alla ska kunna hitta och vidareutnyttja informationen. Ett effektivt utlämnande av allmänna handlingar

tillgodoser användarnas behov av att snabbt och rättssäkert kunna ta del av offentlig information. Stadsarkivet besvarar årligen omkring 17 000 förfrågningar som kommer in via e-post, webbformulär och telefon. Vi arbetar ständigt med att förbättra servicen till kunderna genom bättre digitala tjänster, tillgång till skannat material och hjälp till självhjälp.

### **Förväntat resultat**

Stadsarkivet ska ha en känd och välbesökt verksamhet, som hjälper människor finna nya referensramar som ger perspektiv på stadens framtidsfrågor. Med arkiven och historien som utgångspunkt ska Stadsarkivet skapa utrymme för dialog kring aktuella händelser och företeelser i omvärlden.

Stadsarkivet vill stimulera alla att upptäcka och få ny kunskap genom arkiven. Användarna ska kunna ha arkiven som utgångspunkt för eget lärande och skapande. Stadsarkivet ska kunna vägleda till och lämna ut önskade handlingar på ett sätt som är anpassat efter vars och ens möjlighet att fråga efter och ta till sig informationen. Kunderna ska få korrekta svar inom fastställda handläggningstider och så snabbt som möjligt hänvisas vidare till rätt instans om frågan har hamnat fel.

### **Analys**

Under tertialen har Stadsarkivet totalt haft 25 628 besök vilket innebär en ökning med 28 procent jämfört med samma period föregående år. Mest markant är ökningen på Stadsarkivet Kungsklippan där besöken ökat med omkring 36 procent. Ökningen beror sannolikt på att släktforskarna återvänt efter pandemin. Jämfört med det senaste "normalåret" år 2019 ligger årets besökssiffror dock cirka 40 procent lägre. Det verkar som att vissa som följd av pandemin fortfarande känner oro för folksamlingar.

Även en ökad tillströmning av fysiska besökare till programverksamheten kan noteras. Totalt har programverksamheten haft 2 170 besök, varav 996 varit digitala. Antalet fysiska visningar för skolor har ökat jämfört med samma period i fjol. Samtidigt har efterfrågan på digitala visningar sjunkit.

Programverksamheten har skett både med publik på plats och via länk och erbjudit en bred spännvidd vad gäller programinnehåll. Några exempel är ett föredrag om arkitekter och byggherrar genom historien som varit kvinnor, ett föredrag om transpionjären Eva-Lisa Bengtsson, ett föredrag om finska krigsbarn i svenska hem under andra världskriget och ett föredrag om romers situation under förintelsen.



Stadsarkivet har fortsatt att erbjuda digitala kurser i 1700-talshandskriftstolkning och postat nytt material och redigerat gamla poster på Stockholmskällan. Vi har medverkat i förprogrammet till konferensen Forum Jämställdhet och i ett panelsamtal om queera arkiv på Hallwylska museet.


Under perioden har programserien Stockholmsfolk på Stadsarkivet Kungsklippan och Stockholmsplatser på Stadsarkivets Liljeholmskajen genomförts på kvällstid. Här har vi testat samtalsformatet, där en medarbetare från Stadsarkivet inför publik samtalet med en gäst eller med en kollega utifrån olika ämnen.

Både Onsdagshistorier, Stockholmsfolk och Stockholmsplatser har livesänts. Vid flera tillfällen har det varit lika många i den digitala publiken som på plats. Varje programpunkt har på olika sätt kommunicerats via bland annat Stadsarkivets sociala kanaler i syfte att öka kännedomen om aktuella erbjudanden och nå nya målgrupper.

Biblioteket har under perioden fortsatt arbetet med att tillgängliggöra böcker i de publika lokalerna. Stadsarkivet har fått ta emot en större samling stockholmiana som gavs från en privatperson.

Under perioden Stadsarkivet blivit en del av stadens multisajt .stockholm. Den nya webben innebär ökad synlighet och större tillgänglighet för stadens brukare.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Antal besök till Stadsarkivets publika verksamhet	25 628 st			32 589 st	40 000 st	40 000 st		Tertial 2 2022
 Antal följare i sociala medier	+6,7 %			+14,8 %	+10 %	+10 %		Tertial 2 2022
<b>Analys</b>								
Antalet följare har ökat under perioden inte ökat lika mycket som samma period föregående år. Det beror dels på att mycket resurser har behövt läggas på skapande av en ny webbplats, dels på att Facebook och Instagram ändrat sina algoritmer vilket påverkat den s k organiska spridningen, d v s spridning av icke köpt innehåll. Vi har inte haft resurser att anpassa vårt innehåll efter rådande algoritmer.								
Vi kommer att titta närmare på detta under hösten.								

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Nå nya målgrupper, särskilt barn och unga.	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b>			
En fokusgrupp med förskoleklasspedagoger har hållits i syfte att ta reda på deras perspektiv på hur ett erbjudande riktat mot yngre barn skulle kunna utformas. Intresserat att delta har varit något svårt men tills sist fick vi några som ville medverka. Vi har även bjudit in pedagoger från förskolan till en fokusgrupp men där har intresset att delta varit i princip obefintligt. Resultatet av fokusgruppsintervjuerna kommer att analyseras och resultatet av analysen kommer att ligga till grund för ett konkret erbjudande som kommer att kommuniceras i kanaler som passar målgruppen.			

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

 Uppfylls helt

### Analys

Stadsarkivet fortsätter sitt arbete för att öka effektiviteten av arkivförvaringen på ett klimatsmart sätt. Kompakta hyllsystem innebär att mer kan förvaras på mindre yta. Tillsammans med en energisnålare klimatanläggning bidrar detta till att göra Stockholm mer hållbart.

Utifrån Agenda 2030 och stadens miljöprogram 2020-2023 har Stadsarkivet tagit fram en

klimat- och miljöhandlingsplan med åtgärdsaktiviteter inklusive en resepolicy. Användningen av elbil (via stadens elbilspool) för mindre omfattande transporter mellan Stadsarkivets båda verksamheter bidrar till ett bättre klimat genom mindre utsläpp av fossila bränslen.

### **Nämndmål: Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivet miljö- och jämställdhetsarbete**

● Uppfylls helt

#### **Beskrivning**

Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivet miljö- och jämställdhetsarbete, tillsammans med det nya miljöprogrammet och stadens program för mänskliga rättigheter. Stadens arkivförvaring ska vara energieffektiv genom ett stabilt klimat i arkivmagasinen och energieffektiv belysning. Verksamheten ska i övrigt arbeta enligt stadens miljöprogram, och underlätta för medarbetare att göra resurssmarta val. Målbilden är en fossilfri verksamhet 2030.

Stadsarkivets resurser ska komma män och kvinnor till del i lika hög utsträckning. Implementering av programmen för Jämställdhet, HBTQ och Barn ska fortsätta under 2022, i alla delar av verksamheten. En särskild jämställdhetsutmaning är att stärka kvinnors synlighet och representation i arkivmaterialet.

Under 2022 ska de globala målen integreras i arkivets verksamhet. Detta görs bland annat genom att säkerställa allmän tillgång till information (delmål 16.10) samt lyfta fram miljöhistoria och kvinnors historia i programverksamheten.

#### **Förväntat resultat**

Stadsarkivet bidrar till de globala målen genom ett aktivt miljöarbete i enlighet med stadens miljöprogram, och genom att implementera stadens program för mänskliga rättigheter. Verksamheten är långsiktigt hållbar och säkerställa lika rättigheter och möjligheter för alla stockholmare.

Alla verksamhetsområden på Stadsarkivet tillämpar jämställdhetsintegrering vid planering och genomförande av verksamheten. Kvinnors och andra underrepresenterade gruppers historia lyfts fram i programverksamhet och vid publicering av arkivmaterial.

#### **Analys**

Stadsarkivets ambition är att synkronisera stadens nya miljöprogram, som tar avstamp i Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling, med vårt etablerade arbete med stadens program för jämställdhets-, HBTQ, och barnfrågor samt vårt samarbete med Kulturnämndens funktionshinderråd.

Stadsarkivet har en särskild arbetsgrupp som arbetar med miljö- och klimatfrågorna. En miljö- och klimathandlingsplan har tagits fram utifrån förändrad omvärldssituation och stadens arbete med miljö- och klimatfrågorna. Till grund för arbetet ligger stadens miljöprogram

2020-2023. Under perioden förankrades Miljö- och klimathandlingsplanen, inklusive resepolicy, i organisationen.

Kvinnors och marginaliserade gruppers historia lyfts löpande fram i programverksamheten, under perioden till exempel genom program som "Svenskt slaveri & kolonial glömska" och "Kvinnans omstridda sexualitet". Stadsarkivet medverkade även i förprogrammet till konferensen Forum för Jämställdhet för att berätta om Stadsarkivets arbete med jämställdhetsintegrering och ge exempel på kvinnohistoria ur arkiven, samt deltog i ett panelsamtal om queera arkiv på Hallwylska museet. För ytterligare exempel se rubrikerna *Jämställdhet* respektive *Barn* under *Särskilda redovisningar: Agenda 2030*.

### **KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden**

Stadsarkivets resurser ska användas innovativt och hållbart, så att de ger stadens invånare största möjliga värde. Genom att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi och utveckla verksamheten i samverkan med stadens förvaltningar, forskare och allmänhet, upplever nämnden att inriktningsmålet uppfylls under tertialet.

Stadsarkivet arbetar innovativt och aktivt för att lyfta fram gömda och glömda kvinnor i syfte att bredda samhällets historieskrivning. Den 7 februari medverkade Stadsarkivet i förprogrammet till Forum för Jämställdhet för att berätta om Stadsarkivets arbete med jämställdhetsintegrering och ge exempel på kvinnohistoria ur arkiven.

Stadsarkivet vill skapa en hållbar arbetsplats som är anpassad till förändrade mål och nya arbets sätt. Under perioden har förutsättningarna för arbetet specificerats och en projektorganisation formerats med både intern och extern kompetens. Projektet har förankrats löpande i ledningsgrupp, förvaltningsgrupp och bland medarbetare.

Avtalet med Riksarkivet för hantering av de regionala statliga arkiven i Stockholms län är uppsagt för omförhandling. Arbetet pågår med att ta fram ett nytt avtal, som både reglerar ansvar och ekonomisk ersättning. Nuvarande avtal gäller till och med 2022.







Stadsarkivet redovisar en budget är i balans. Stadsarkivets omslutningsförändringar beräknas uppgå till 11,3 mnkr och avser främst projekt eDok.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

● Uppfylls helt

#### **Analys**

Stadsarkivet säkerställer en långsiktigt hållbar ekonomi genom effektivt resursutnyttjande samt tydlig styrning och uppföljning. Medarbetare och chefer ska ha en god förståelse för de ekonomiska förutsättningarna och kunskap om på vilka sätt de kan påverka verksamhetens kostnader och intäkter. Budgeten följs upp löpande med prognos på helårsutfall och anpassas kontinuerligt för att rymmas inom fastställd budgetram. Under perioden har ett särskilt fokus varit att utveckla prognossäkerheten inom eDok.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	100 %			89 %		100 %	100 %	Tertial 2 2022
  Nämndens budgetföljsamhet före resultatöverföringar	100 %			89 %		100 %	100 %	Tertial 2 2022
  Nämndens prognossäkerhet T2				-8 %		+/-1 %	+/- 1 %	2022

### Nämndmål: Stadsarkivets ekonomi är långsiktigt hållbar

 Uppfylls helt

#### Beskrivning

Genom effektivt resursutnyttjande säkerställer Stadsarkivet en långsiktigt hållbar ekonomi. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. Medarbetare och chefer ska ha en god förståelse för de ekonomiska förutsättningarna och kunskap om på vilka sätt de kan påverka verksamhetens kostnader och intäkter. Detta bidrar till att identifiera utvecklingsområden och ta fram åtgärder vid behov och därmed uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi. Budgeten följs upp löpande med prognos på helårsutfall och anpassas kontinuerligt för att rymmas inom fastställd budgetram. Åtgärder vidtas vid avvikelser.

#### Förväntat resultat

Nämndens budget är i balans och Stadsarkivet säkerställer en långsiktigt hållbar ekonomi. Prognossäkerheten är god och åtgärder och förändringar inom budgeten vidtas vid behov.

#### Analys

Stadsarkivet redovisar en budget i balans och bedömer de ekonomiska effekterna av pandemin som marginella för verksamheten under 2022. Under perioden har fokus varit att förbättra prognossäkerheten inom eDok.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna
















 Uppfylls helt

#### Analys

Stadsarkivet arbetar för att öka egenfinansieringen så att resurser kan frigöras för nya och utvecklande uppdrag. För att uppnå en kostnadseffektiv och ändamålsenlig användning av Stadsarkivet kontorslokaler har Stadsarkivet lokalsamverkan med andra verksamheter, till

exempel stadsdelsnämnderna Kungsholmen och Hägersten-Älvsjö.

Stadens EU-policy och Internationella strategins fyra fokusområden är ett stöd för inriktningen på Stadsarkivets internationella arbete. Stadsarkivet avser att på sikt utöka sina relevanta internationella samverkansytter, bland annat genom ansökan om EU-medel. Under perioden har Stadsarkivet initierat och koordinerat en gemensam ansökan till EU-programmet Kreativa Europa tillsammans med stadsarkiven i Budapest och Köpenhamn. Projektansökan "City Memories - visualising change in three European capitals" lämnades in 5 maj och besked väntas under november.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Aktivt Medskapandein dex 	79	76	82	80		83	83	2022
<b>Analys</b> Arbete pågår för att identifiera och hantera utvecklingsområden. Dessutom ska utfallet mellan kvinnor och män analyseras.								
  Andel upphandlade avtal där kontinuerlig uppföljning genomförts				100 %		93 %	93 %	2022
  Andel upphandlingar där marknadsdialog har genomförts				100 %		95 %	Tas fram av nämnd/styrelse	2022
  Index Bra arbetsgivare	80			83		84	84	2022
  Sjukfrånvaro 	2,5 %	1,1 %	3,8 %	3,4 %	3 %	3 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 2 2022
  Sjukfrånvaro dag 1-14 	0,8 %	0,6 %	1 %	0,9 %	1,5 %	1,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 2 2022

**Nämndmål: Stadsarkivet är en professionell och attraktiv arbetsgivare där medarbetarna är stolta över sitt uppdrag.**

 Uppfylls helt

### Beskrivning

Stadsarkivet ska vara en arbetsplats där nya idéer och innovativa förslag tas tillvara. Medarbetare ska ges möjlighet, incitament och förutsättningar för att omsätta goda idéer i konkreta verksamhetsförbättringar som skapar mervärde för stockholmarna. Chefer har en viktig roll i att uppmuntra medarbetares idéer och förslag till förbättringar och tillämpa ett



kommunikativt ledarskap.

För att skapa ett arbetsklimat som främjar innovation krävs en öppen och tillåtande kultur. Den kultur som eftersträvas utgår från att avvikelser synliggörs samt att ett systematiskt utvecklingsarbete uppmuntras. Chefer är kulturbärare och förebilder och utövar ett gott ledarskap som präglas av tillit och öppenhet. Genom att ta tillvara medarbetares vilja och intresse för utveckling och skapa förutsättningar för medarbetarna att känna delaktighet uppnås de viktigaste delarna när det gäller att vara en attraktiv arbetsgivare.

### **Förväntat resultat**

Stadsarkivet ska ha ett starkt och attraktivt arbetsgivarvarumärke där medarbetare och chefer är ambassadörer och kan rekommendera andra att arbeta på Stadsarkivet och i staden. Arbetet med attraktiv arbetsgivare ska vara långsiktigt och bidra till en god kompetensförsörjning.

### **Analys**

Genom införandet av en processbaserad organisation med ökat ansvar och ökade påverkansmöjligheter för medarbetarna har förvaltningen aktivt arbetat för att skapa förutsättningar för ett bra arbetsklimat för alla. För år 2022 hamnar AMI på 79 att jämföra med AMI 80 år 2021, och 79 som var 2020 års index. Arbetet pågår för att identifiera och hantera utvecklingsområden. Dessutom ska utfallet mellan kvinnor och män analyseras. Detsamma gäller utfallet av index Bra arbetsgivare.

### **Nämndmål: Stadsarkivets resurser används innovativt och hållbart**

 Uppfylls helt

### **Beskrivning**

Stadsarkivet utvecklar verksamheten genom samverkan inom och utom staden, med civilsamhälle, näringsliv och forskning. Det bidrar till att säkerställa att tjänster och arbetssätt kan förändras i takt med användarnas behov. Stadsarkivets ledning har ett särskilt ansvar för att säkerställa ett innovativt klimat, som ska stödja utveckling och uppföljning av medarbetarnas idéer.

En utredning gällande möjlighet till ökad samverkan mellan Kulturförvaltningen och Stadsarkivet genomfördes under 2020 och resulterade bland annat i att en HR-funktion där Kulturförvaltningen ger stöd till Stadsarkivet infördes 1 februari 2021. Under 2022 fortsätter samarbetet även på andra området, som till exempel genom den gemensamma digitala fortbildningen Stockholmslotsar.

Stadsarkivet ska ha ett starkt och attraktivt arbetsgivarvarumärke där medarbetare och chefer är ambassadörer och kan rekommendera andra att arbeta på Stadsarkivet och i staden. Under hösten 2021 har en organisationsanalys genomförts. De preliminära resultaten visar på behovet av ökade insatser för att skapa en helhetskänsla i verksamheten, samt tydlighet kring prioriteringar.

Stadsarkivet deltar i flera metodutvecklande forskningsprojekt, där innovativ användning av

arkivinformation är en viktig del. Under 2021 inleddes det femåriga projektet Stadens ansikten. Visuellt kultur och social struktur i Stockholm 1880-1930, där historiska fotografiska porträtt kopplas samman med historisk och biografisk persondata på sätt som bryter ny mark inom flera forskningsfält. Under 2022 avser Stadsarkivet utöka sina relevanta internationella samverkansytor genom EU-samarbeten som utgår från världsminnet Stockholms byggnadsritningar.

Intern kommunikation är ett medel för att chefer och medarbetare ska kunna vara aktivt medskapande i arbetet med att förverkliga målen. Det inbegriper kommunikativa chefer som stödjer medarbetarna i att vara medskapande och som ger feedback, tolkar och översätter övergripande mål. Kommunikationsfunktionen stöttar avdelningarna med utgångspunkt i de fyra långsiktiga målen: ökad kännedom, ökad trovärdighet och kundnöjdhet, att arkiv- och informationshantering etableras som en viktig del av den transparenta staden och demokratin och att "den transparenta staden" blir ett använt begrepp inom Stockholms stad. Under 2023 kommer Stadsarkivet särskilt satsa på att stärka chefers och processledares kommunikativa kompetens.

### **Förväntat resultat**

Stadsarkivet uppmuntrar och tar till vara innovation och nyskapande lösningar i verksamheten, och samverkar med forskarsamhället i olika discipliner.

Stadsarkivet har bra metoder och arbetssätt för att följa upp verksamhetens effekter. Den nya organisationen med tydligare processer ger medarbetare ökad möjlighet till medskapande och ansvarstagande. En bred och aktiv samverkan inom och utom staden säkerställer att metoder och kompetens ständigt utvecklas.



Medarbetarna på Stadsarkivet vet vilka vi är, vad vi står för, vart vi är på väg och vilken roll jag har för att vi ska lyckas (vilket i sin tur leder till att alla blir goda ambassadörer för Stadsarkivet)

### **Analys**

En analys av Stadsarkivets organisation genomfördes hösten 2021 i syfte att ta reda på om de nya arbetsformerna gett önskad effekt och identifiera eventuella utvecklingsområden. Slutrapporten visade på behov av mindre justeringar, som ledningsgruppen arbetat med under perioden i samverkan med processledarna. En uppföljning av åtgärderna har genomförts i augusti.

Tillsammans med Kulturförvaltningen har Stadsarkivet även sett över verksamhetsplanering och uppföljning, vilket för Stadsarkivets del resulterat i en uppdaterad process med ökat fokus på gemensam resursplanering

Forskningsprojektet "Stadens ansikten. Visuellt kultur och social struktur i Stockholm 1880–1930" samt infrastrukturprojektet SwedPop pågår enligt plan.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Delta i projektet Stadens ansikten. Visuell kultur och social struktur i Stockholm 1880-1930	2022-01-01	2022-12-31	
 Swedpop, svenska historiska befolkningsdatabaser	2022-01-01	2022-12-31	

## Uppföljning av ekonomi

### Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget

Stadsarkivet redovisar en budget i balans. Nedan framgår intäkter och kostnader för Stadsarkivets verksamhetsområden. I kolumnen prognos ingår de omslutningsförändringar om 2,0 mnkr som redovisas i rapporten.

Driftverksamhet, mnkr	Budget	Utfall jan-aug	Prognos årsutfall	Utfall/prognos	Förändring budget/prognos
<b>Kostnader</b>					
Ledning och projekt	10,9	7,9	10,9	72,5%	0,0
Verksamhetsstöd	41,8	27,6	41,8	66,0%	0,0
Arkiv och informationsförsörjning	24,2	15,2	24,2	62,8%	0,0
eDok	41,2	22,4	39,2	57,1%	-2,0
Publik och publicering	18,4	12,4	18,4	67,4%	0,0
<b>Summa driftkostnader</b>	<b>136,5</b>	<b>85,5</b>	<b>134,5</b>	<b>63,6%</b>	<b>-2,0</b>
<b>Intäkter (-)</b>					
Ledning och projekt	-20,8	-14,3	-20,8	68,8%	0,0
Verksamhetsstöd	-3,3	-2,0	-3,3	60,6%	0,0
Arkiv och informationsförsörjning	-21,0	-14,7	-21,0	70,0%	0,0
eDok	-21,1	-10,4	-19,1	54,5%	2,0
Publik och publicering	-1,0	-0,7	-1,0	70,0%	0,0
<b>Summa driftintäkter</b>	<b>-67,2</b>	<b>-42,1</b>	<b>-65,2</b>	<b>64,6%</b>	<b>2,0</b>
<b>Kapitalkostnader</b>					
avskrivningar	2,4	1,6	2,4	66,7%	0,0
internräntor	0,2	0,2	0,2	100,0%	0,0
<b>Summa kostnader</b>	<b>139,1</b>	<b>87,3</b>	<b>137,1</b>	<b>63,7%</b>	<b>-2,0</b>
<b>Summa intäkter</b>	<b>-67,2</b>	<b>-42,1</b>	<b>-65,2</b>	<b>64,6%</b>	<b>2,0</b>
<b>Netto</b>	<b>71,9</b>	<b>45,2</b>	<b>71,9</b>	<b>62,9%</b>	<b>0,0</b>

Riktvärdet för utfallet för perioden jämfört med prognos för helåret är 66,7 procent. Utfallet

visar att kostnader och intäkter ligger under riktvärdet. Det beror på kommande intäkter och kostnader inom projektet eDok, där själva införandet avslutas under hösten.

Omslutningsförändringarna beräknas uppgå till totalt 2,0 mnkr då projektet för breddinförande av eDok prognosisterar minskade intäkter och kostnader. Projektet har kostnadsoptimerats med 0,9 mnkr genom att fler verksamheter kan införas i eDok med standardfunktionalitet, utan behov av systemintegrationer. Behovet av externa utbildningsresurser har också minskat då fler interna resurser kan användas. Den kompletterande finansieringen av kostnader inom IT-prislistan, som sker medan införandet pågår, har minskat med 1,1 mnkr genom lägre kostnader för bland annat eDok support.

## Resultatenheter

E-arkivet är resultatenhet från och med 2022. Det finns därmed inte något resultat från tidigare år att disponera. Årets budget uppgår till 8,8 mnkr. Prognosen i tertialrapport 2 2022 visar inte på något behov av resultatöverföring till nästa år.

## Investeringar

Stadsarkivets investeringsbudget för lokaler och teknisk utrustning uppgår 2022 till 1,0 mnkr. Årets medel kommer delvis användas till innovationsprojektet med att ta fram en skalbar kamerautrustning för skanning av stora format. Närmast i projektet är att skanna Gyllene salens skisser, bland annat Mälardrottningen som är dryg 32 kvm stor. Medel kommer även att användas till att modernisera Stadsarkivets kontorsarbetsplatser på Kungsklippan.

## Försäljningar av anläggningstillgångar

### Verksamhetsprojekt (driftprojekt)

#### eDok breddinförande

Stadsarkivet driver projektet att införa stadens gemensamma dokument- och ärendehanteringssystem eDok i stadens verksamheter. Projektet finansieras via disposition av eget kapital och kommunfullmäktige fattade beslut i stadens årsredovisning 2017 om 110 mnkr i finansiering för perioden 2018-2020. I årsredovisningen 2020 fattades beslut om utökad finansiering om 50 mnkr och förlängning av tidplanen till 2022. Anledningen till den utökade budgeten och förlängd tidplan var en pågående avtalsdiskussion med systemleverantören, utökade utvecklingskrav hos stadens verksamheter samt behov av kompletterande finansiering för IT-prislistan under tiden införandet pågår. För att säkerställa hantering av restposter inom projektet beslutade kommunfullmäktige i stadens årsredovisning 2021 om en förlängning av projektet till 2023.

Av den totala budget om 160 mnkr har projektet fram till 2021 förbrukat 97,8 mnkr. Under 2022 beräknas kostnaderna uppgå till 9,0 mnkr, varav 1,8 mnkr avser kompletterande finansiering IT-prislistan. Utfallet hittills i år är 3,5 mnkr.

mnkr	Summa finansiering	Utfall 2017-2021	Utfall 2022	Återstående medel
eDok breddinförande	160	97,8	3,5	58,7

## Omslutningsförändringar

Stadsarkivet redovisar i tertialrapport 2 2022 omslutningsförändringar om 2,0 mnkr för minskade intäkter och kostnader avseende projektet för breddinförande av eDok.

## Budgetjusteringar

### Medel för lokaländamål

### Analys av balansräkning

<b>Tillgångar, mnkr</b>	<b>2022-08-31</b>	<b>2021-08-31</b>
Anläggningstillgångar	48,7	50,9
Omsättningstillgångar	13,0	11,8
<b>Summa tillgångar</b>	<b>61,7</b>	<b>62,8</b>
<b>Skulder och eget kapital, mnkr</b>	<b>2022-08-31</b>	<b>2021-08-31</b>
Eget kapital	43,0	43,5
Kortfristiga skulder	18,7	19,3
<b>Summa skulder och eget kapital</b>	<b>61,7</b>	<b>62,8</b>

Anläggningstillgångarna har minskat jämfört med samma tid föregående år. Detta beror på planerliga avskrivningar på investeringar, framför allt i lokalerna i Liljeholmskajen. Omsättningstillgångarna har ökat på grund av fakturering av upparbetade kostnader inom eDok projektet.

## Övrigt

### Intern kontroll

Stadsarkivets internkontrollarbete har fortlöpt enligt plan. Bland annat har lönehanteringen och användning av stadens inköpssystem kontrollerats. Några väsentliga avvikelser har inte identifierats.

## Särskilda redovisningar

### Agenda 2030

Stockholms stad ska vara ledande i genomförandet av Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling. Arbetet ska ske inom ordinarie processer. Ökad jämställdhet, ökad social inkludering, minskad ojämlikhet och minskad klimatpåverkan är perspektiv som ska prägla

genomförandet. Utbyte av kunskap, expertis och teknik är viktiga komponenter för att målen ska nås.

Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivet miljö- och jämställdhetsarbete, tillsammans med det nya miljöprogrammet och stadens program för mänskliga rättigheter. Verksamheten ska vara långsiktigt hållbar och säkerställa lika rättigheter och möjligheter för alla stockholmare, så att ingen lämnas utanför.

### *Globala målen*

Stadsarkivets ambition är att synkronisera stadens nya miljöprogram med vårt etablerade arbete med stadens program för jämställdhets-, HBTQ, och barnfrågor samt vårt samarbete med Kulturnämndens funktionshinderråd. En särskild jämställdhetsutmaning är att stärka kvinnors synlighet och representation i arkivmaterialet.

Under 2020 inleddes kunskapsuppbyggnaden om Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling, för att förstå hur vi kan arbeta med dem i vår verksamhet. Under 2021 har arbetet fortsatt i en förvaltningsövergripande arbetsgrupp, som framför allt fokuserat på miljö- och klimatfrågor då MR-frågorna i nuläget upplevs mer integrerade i verksamheten.

### *Miljö- och klimathandlingsplan*

Stockholms stadsarkiv ska genom informationsspridning, utbildning och tekniskt stöd bidra till ett hållbart klimat och samhällsutveckling. Verksamheten ska bedrivas på ett resurssnålt sätt, med minsta möjliga negativa påverkan på miljön. Stadens arkivförvaring ska vara energieffektiv genom ett stabilt klimat i arkivmagasinen och energieffektiv belysning. Verksamheten ska underlätta för medarbetare att göra resurssmarta val.

Under året har fokus legat på att ta fram en miljö- och klimathandlingsplan för 2021-2023 och resepolicy för Stadsarkivet. Arbetet har bedrivits i den förvaltningsövergripande Agenda 2030-gruppen. Planen innehåller bland annat åtgärder för att underlätta för cykling, både i tjänsten och till och från arbetet, stöd för att göra så klimatneutrala inköp som möjligt inom alla verksamhetens områden samt energibesparande åtgärder i arbets- och verksamhetslokaler.

### **Jämställdhet**

I februari var Stadsarkivet inbjudet till den nationella konferensen *Forum för jämställdhet* för att under förprogrammet berätta om arbetet med jämställdhetsintegrering och ge smakprov ur vårt publika program på tema jämställdhet och mänskliga rättigheter, som ett gott exempel från staden. Där berättade Stadsarkivets pedagoger om en mans misshandel av en kvinna under 1700-talet och myndigheternas agerande, om rättsfallet med ”den lesbiska ligan” från 1943 då fem kvinnor åtalas för homosexuella handlingar, om det bortglömda kvinnoyrket amma och om kvinnliga eldsjäalars kamp för funktionsnedsatta barns rättigheter.

En särskild föredragsserie i intervjuformat, ”Stockholmsfolk”, behandlade bland annat synen på kvinnors sexualitet genom historien, Andra exempel på programpunkter under perioden är föredrag om kvinnliga arkitekter och byggherrar i Stockholm utifrån vår byggnadsritningssamling, En av Stadsarkivets pedagoger gästade också Hallwylska museet i programpunkten ”Samtal: Queera arkiv för en långt avlägsen framtid” för att samtala om vems historia som bevaras i våra arkiv och samlingar, och vilka som vågar att lämna sina

minnen och arv i institutioners händer.

I det normerande arbetet där Stadsarkivet tar fram underlag till gallringsbeslut, ingår en jämställdhetsanalys i samband med att en informationsvärdering görs. Syftet är att säkerställa att både män och kvinnors villkor och förhållanden speglas i det bevarade materialet på ett likvärdigt sätt. På detta sätt bidrar processens arbete till en ökad jämställdhet i de framtida arkiven

## Barns rättigheter

Barnrättsperspektivet ska genomsyra Stadsarkivets verksamhet. Den pedagogiska verksamheten ska tillgodose barn och ungas olika behov oavsett var de bor och vilka förmågor de har, och uppmuntra till delaktighet och dialog i utformandet av utbudet. Barn och unga i Stockholm ska känna till och kunna använda sig av informationen i arkiven på sina egna villkor, för eget skapande och inflytande samt i stor utsträckning nås av Stadsarkivets program och visningar och Stockholmskällans utbud av källor och lektionsmaterial.

Stadsarkivet har ett särskilt uppdrag att nå yngre målgrupper, Det nyligen utvecklade pedagogiska programmet om barns liv och levnadsvillkor i Stockholm för 150 år sedan riktar sig framför allt till de lägre årskurserna. Under perioden har Stadsarkivet undersökt behov och önskemål bland förskoleklasspedagoger inför utformningen av ett erbjudande som passar yngre barn.

Barns situation genom historien har regelbundet lyfts fram i programverksamheten, till exempel genom föredrag om finska krigsbarn i svenska hem under andra världskriget och om det idag glömda kvinnoyrket amma.

## Nationella minoriteters rättigheter

De nationella minoriteternas historia har lyfts regelbundet fram i den pedagogiska verksamheten, både i visningar och på Stockholmskällan. Exempel är en digital skolvisning om till judarnas historia i Stockholm, föredrag om romers situation under förintelsen samt ett tema på Stockholmskällan om Elsa Laula Renberg, samisk aktivist som kämpade hela sitt liv för samernas medborgerliga rättigheter. I maj hölls föreläsningen "Står jag inte i kyrkboken så finns jag inte" – om folkbokföringens makt i 1800-talets Sverige", där Theresa Johnson, Uppsala universitet berättade om vilka konsekvenser det kunde få för den enskilde att stå utanför kyrkans folkbokföring och att inte vara formellt skriven på en fast adress.

Samisk- och meänkielitalande kan ta del av information om kontaktvägar, öppettider och annat på språken meänkieli, nordsamiska, lulesamiska och sydsamiska på Stadsarkivets webbplats

## Övrigt