

Dnr 2023/ÄON 0099

Nordisk Hem & LSS Assistans AB  
Henriksdalsallén 37  
120 71 Stockholm

## **Nordisk Hem & LSS Assistans AB – varning och begäran om åtgärdsplan**

Härmed utdelas en varning till Nordisk Hem & LSS Assistans AB med bakgrund i att företaget inte uppfyller ställda krav i avtalet. Kraven som ej uppfylls är att företaget har åtagit sig att vara behjälpligt vid uppföljningsgranskning samt att all dokumentation ska göras i verksamhetssystemet Treserva.

Varningen och begäran om åtgärdsplan utfärdas med grund i punkt 36 i avtalet.

Fram tills att bristerna rättats till kommer beställningsstopp att gälla.

Vidare uppfyller inte företaget de krav på dokumentation som ställs i förfrågningsunderlag samt i SOSFS 2014:5, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av SoL, LVU, LVM och LSS.

Även detta ska åtgärdas så att företagets sociala dokumentation uppfyller kraven i SOSFS samt i förfrågningsunderlag.

Företaget anmodas att omedelbart åtgärda bristerna och att upprättat avtal följs på alla punkter.

Åtgärdsplan med beskrivna åtgärder ska inkomma till Tyresö kommuns avtalscontroller Sofia Bågander senast 2023-08-13.

Om inte bristerna omedelbart åtgärdas kommer ytterligare varning utfärdas samt även vite enligt punkt 36 stycke Vite.

Tyresö kommun kommer även att överväga hävning av kontrakt enligt samma punkt, första stycket.

## Bakgrund

Under maj och juni 2023 genomförde kvalitetcontrollers från Tyresö kommun en kvalitetsgranskning av företagets verksamhet. Under granskningen framkom följande brister som måste åtgärdas:

- Bedömning om medarbetarna har tillräcklig kunskap för sitt uppdrag har inte kunnat säkerställas då kvalitetsgranskarna inte fått möjlighet till samtal med företagets medarbetare.
- Verksamheten uppger att de erbjuder intern kompetensutveckling vid arbetsplatsträffar. Men då ingen ersättning utgår för deltagande i arbetsplatsträffarna deltar inte medarbetare i kompetensutvecklingen.
- I den sociala journalen framgår ovidkommande uppgifter rörande bemanning och personalfrågor kring uppdraget. Verksamheten ska möjliggöra för personalen att kunna ta del av och skriva social dokumentation.
- All dokumentation sker i en Excelfil och inte i verksamhetssystemet Treserva, vilket går emot kraven i förfrågningsunderlaget.
- Verksamheten har aktuella rutiner för samtliga granskade områden. Dock har det inte kunnat bedömas huruvida rutiner är kända, implementerade, fungerande och efterlevs av medarbetarna, då kvalitetsgranskarna inte fått möjlighet att samtala med medarbetare.
- Medarbetarnas kännedom och kunskap om lex Sarah har inte kunnat säkerställas då kvalitetsgranskarna inte fått möjlighet att samtala med medarbetare.

Vidare visar granskningen på följande förbättringsområde:

- Samtliga kunder har en aktuell genomförandeplan. Genomförandeplanerna saknar dock information om när och hur stödet och insatserna ska utföras, vilket skulle kunna beskrivas mer utförligt.

2023-08-01



Eva Norgren  
Verksamhetschef myndighet  
Äldre och omsorgsförvaltningen