

Värmdö kommun  
134 81 Gustavsberg

2012-11-14

## Begäran om laglighetsprövning hos Förvaltningsrätten av beslut i Värmdö kommun

**Klagande:** Lina Delde ( ), Cecilia Strömmar ( ), Christian Strömmar ( ), Jill Forsberg ( ), Mikael Ahlsén ( ), Christer Delde ( ), Marielle Forstadius ( ), Sari Ahlholm ( ), Rickard Linder ( ), Monica Dellqar ( ), Lollo Fagerlund ( ), Håkan Parkman ( ), Maria Jörendsson ( ), Anders Lorichs ( ), Sofie Lorichs ( ), Anna Enaström Grape ( ), Susanne Wåhlin ( ), Kent Stenström ( ), Petra Westlin ( ), Torbjörn Westlin ( ), Berit Jansson ( ), Josetin Blomqvist ( ), Jessica Eriksson ( ), Tony Eriksson ( ), Elin Gawell ( ), Niklas Gawell ( ).

Ovanstående personer har gett Lina Delde ( ) i Värmdö, (hem), i (arbete), i uppgift att vara kontaktperson för och tala för gruppen i ärendet.

**Motpart:** Värmdö kommun

**Beslut som ska prövas:** Beslut om ny grundskoleorganisation, 2012-10-18, dnr 11US/0138

**Saken:** Huruvida utbildningsstyrelsen i Värmdö kommun haft befogenhet att fatta beslut 10 kap, 8 §, första stycket, 3 p (kommunallagen).

**Yrkande:** Vi begär att Förvaltningsrätten prövar lagligheten i utbildningsstyrelsens beslut, 2012-10-18, dnr 11US/0138, och upphäver detsamma.

### Grunder

Utbildningsstyrelsen i Värmdö kommun överskred sina befogenheter när man fattade beslut.

Den 18 oktober 2012 fattade utbildningsstyrelsen i Värmdö kommun beslut (dnr 11US/0138) om en förändring av kommunens grundskoleorganisation. Beslutet innebär att skolenheter kommer att slås samman och att skolenheters verksamheter kommer att ändras så att årskurser antingen tillkommer eller tas bort. Därmed krävs en förändring av skolornas upptagningsområden. Beslutet påverkar även lokalnyttjande och skolskjuts.

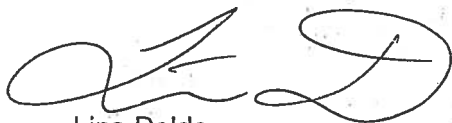
I Värmdö kommun finns det ingen nämnd som har Kommunfullmäktiges uppdrag och mandat att ta det samlade ansvaret för grundskolan i Värmdö. Istället är ansvaret uppdelat på två nämnder, Utbildningsstyrelsen samt Finansieringsnämnden för utbildning.

Enligt Värmdö kommuns reglementen ansvarar utbildningsstyrelsen för "produktion i kommunal regi av tjänster inom skollagstyd verksamhet", finansieringsnämnden för utbildning för "beslut om upptagningsområden" och att "fullgöra kommunens uppgifter

rörande skolskjuts enligt skollagen" och kommunstyrelsen för "verksamhetslokaler som ägs av kommunen".

Det nu fattade beslutet berör såväl skolenheternas antal och omfattning som upptagningsområden, skolskjuts och lokaler. De sistnämnda ansvarsområdena tillhör finansieringsnämnden för utbildning samt kommunstyrelsen. Varken finansieringsnämnden för utbildning eller kommunstyrelsen har varit delaktig i beslutet. Därför hade inte utbildningsstyrelsen befogenhet att ensam fatta beslutet.

Utbildningsstyrelsen uppmärksammades på detta faktum och hade innan beslutet möjlighet att hänskjuta frågan till kommunfullmäktige för laglig verkställighet, men beslutade att inte tillmötesgå det yrkandet.



Lina Delde

**Bilagor:**

1. Utbildningsstyrelsens beslut 2012-10-18 §73
2. Reglemente för utbildningsstyrelsen
3. Reglemente för finansieringsnämnden för utbildning
4. Reglemente för kommunstyrelsen

Utbildningsstyrelsen 2012-10-18 § 73

11US/0138

### Förslag till ny grundskoleorganisation för proVarmdos skolor

#### Utbildningsstyrelsens beslut

1. Verksamheten på Munkmoraskolan F-3 kvarstår som en skolenhet
2. Djurö skola och Skärgårdsskolan slås samman till en skolenhet omfattande F-9 med årskursfördelning anpassad efter elevunderlag och transportmöjligheter fr o m läsåret 2013/14
3. Ekedalsskolan och Kvarnbergsskolan slås samman till en skolenhet omfattande årskurserna F-9 fr o m läsåret 2013/14
4. Hemmestaskolan F-5 och Hemmestaskolan 6-9 slås samman till en skolenhet omfattande årskurserna F-9 fr o m läsåret 2013/14
5. Verksamheten vid Kyrkskolan begränsas till att omfatta årskurserna F-3 från dagens F-5 fr o m läsåret 2013/14
6. Verksamheten vid Viks skola utökas till att omfatta årskurserna F-6 från dagens F-5 fr o m läsåret 2013/14
7. Uppdrar till proVarmdo att senast december 2012 redovisa en genomförandeplan med beaktande av följande perspektiv:
  - hur trafiklösningar kring skolorna löses i samråd med plankontoret (SPN)
  - hur transporter och skolskjutsar till, från och inom skolorna löses i samråd med kundvals- och finansieringskontoret (FNU)
  - hur lokalförändringsbehov löses i samråd med fastighetskontoret (KSfu)
  - hur en övergång från Kyrkskolans blivande år 4 och 5 till höstterminens start i Hemmestaskolan löses med utgångspunkt i vad som är bäst för eleverna
  - hur ledningen av förskolor som berörs av ändringar i skolorganisationen organiseras
8. Uppdrar till proVarmdo att i samband med detaljbudget 2013 föreslå och budgetera för satsningar på en attraktiv skola med högre kvalitet för eleverna
9. Uppdrar till proVarmdo att utreda och återkomma med förslag på hur och var Särskolan passar in i organisationen i syfte att främja inkludering
10. Uppdrar till proVarmdo att utreda hur skolbarnomsorgen och Skärgårdsprofilen i våra verksamheter kan utvecklas

justering

Ky  
DAR

utdragsbestyrkande

### Beslutsnivå

Utbildningsstyrelsen

### Reservationer och protokollsanteckningar

S-gruppen och (V) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande motivering:

” Detta är en av denna mandatperiods absolut viktigaste ärende och spelar en avgörande roll för Värmdös förutsättningar till en god kvalitetsutveckling i den verksamhet som engagerar våra medborgare allra mest, skolan. Den socialdemokratiska gruppen är djupt kritisk till denna frågas hantering.

### Historik

I juni 2011 gav utbildningsstyrelsen ett uppdrag till proV att utreda och lämna förslag till hur kommunen ska organisera sin skolorganisation framöver. En ny skollagstiftning som innebär en förändring i flera viktiga avseenden var utgångspunkten för uppdraget. Samtidigt skulle också lokalutnyttjandet analyseras och beaktas i utredningen.

I oktober 2011 redovisades en rapport för utbildningsstyrelsen. Uppdraget från i juni preciserades och det gavs ett särskilt uppdrag att i ett snabbare spår utreda möjligheten att slå samman Djurö skola med Skärgårdsskolans olika skolenheter till en gemensam skolenhet. Delutredningen kring detta behandlades av utbildningsstyrelsen i november 2011. Då beslutade utbildningsstyrelsen att inte genomföra någon förändring.

Sedan behandlingen i utbildningsstyrelsen i november 2011 har förvaltningen arbetat med utredningen. Styrelsen har inte diskuterat frågan ytterligare. Under senvåren genomfördes medborgardialoger på de tre öarna i skärgården som har skolverksamhet i nuläget. En fjärde summerande dialog hölls därefter i Djurö skola.

### Utmaningar

Skolorna i både Värmdö och resten av landet står inför stora utmaningar. Stora reformer har beslutats av riksdagen och genomförandetiden är väldigt knapp. En av de förändringar som påverkar skolan allra tydligast är kravet på legitimerade lärare i samtliga betygsättande ämnen (17st). Redan idag råder stora svårigheter att hitta behöriga lärare i vissa ämnen. En stor andel av dagens praktiserande lärarkår kommer inte vara behöriga med de nya kraven. Det kommer kräva stora utbildningsinsatser för att nå dit. Några pengar för att detta finns inte i statens budget. Det måste kommunerna själva lösa. Därtill står lärarkåren inför stora pensionsavgångar och söktrycket till lärarutbildningarna har varit lågt de senaste åren.

För Värmdös del är det dessutom en dubbel utmaning eftersom vi startar på en lägre behörighetsnivå än andra kommuner. I den senaste

justering

Ulf

PAR

utdragsbestyrkande

||

||

na i hela landet, på 289: av 290 plats. I Värmdö har vi också sett ett alltjämt ökande utflöde av andelen elever som väljer skolor utanför kommunen.

De stora strukturomvandlingar som väntar skolvärlden kräver genomtänkta och väl föränkrade lösningar. Det finns ingen "qwick fix" för att lösa detta. Vi socialdemokrater har under inledningen av kvällens diskussion, och i tidigare möten, framfört att de bästa förutsättningarna för att åstadkomma en långsiktigt god kvalitetsutveckling i Värmdös skolor är om vi fattar gemensamma långsiktiga beslut. Detta är en fråga som kräver ett längre tidsperspektiv än mandatperiodens, särskilt som det endast återstår två år av denna. Vi har förklarat att vi gärna aktivt medverkar till en lösning och en inriktning som räcker långt in i framtiden, att kvällens beslut skulle kunna vara ett konsensusbeslut.

### Den politiska hanteringen

Efter sommaren kontaktades vi i oppositionen och bjöds in till sk. "presidiemöten" där ordförande, vice ordförande och 2:e vice ordförande (s-mandat) diskuterade utredningen med förvaltningens tjänstemän samt tågordningen för ärendets hantering under hösten. Under ett par veckor fördes konstruktiva diskussioner kring perspektiv som behövde finnas med för att beslut skulle bli så bra som möjligt.

Flera av perspektiven krävde inblandning av andra nämnder/delar av förvaltningen och det blev uppenbart att ärendet skulle behöva längre tid före beslut.

Majoriteten fattade beslut att ärendet skulle kompletteras med några perspektiv som proV själva skulle tillföra.

Två "dialog/informationsmöten" bjöds in till, ett för Kyrkskolan och ett för Munkmoraskolan. Vid dessa restes väldigt många frågor varav många inte kunde besvaras. Under dessa veckor stod det också klart att viktiga uppgifter i utredningen inte stämmer, framför allt när det gäller den befintliga lokalkapaciteten.

Med anledning av alla obesvarade frågor tog föräldraföreningarna initiativ till en hearing den 16 oktober till vilken alla fullmäktiges partier inbjöds delta.

De sista tio dagarna före dagens beslut övergick det som initialt var en dialog till att bli en maktutövning. Majoritetens företrädare meddelade att de ämnade redovisa sin uppfattning i frågan vid en senare tidpunkt. När utskicket till utbildningsstyrelsen nådde sina ledamöter och ersättare möttes vi av en kallelse med en historisk förstasida. Istället för kallelse och dagordning fick styrelsen i en tre raders beskrivning veta att Värmdökoalitionen skulle presentera sitt förslag

till beslut senast den 16 oktober, dvs. endast två dagar före kvällens beslutsmöte.

Den 16 oktober genomfördes den av föräldrarna initierade hearingen med start kl. 18.30. Koalitionen hade bjudit in media till kl.17. Allmänheten inklusive de företrädare från oppositionen som skulle delta i hearingen fick ta del av förslaget fem minuter innan den skulle starta.

Under hearingen ställdes återigen många konkreta frågor. Återigen saknades många svar på dessa.

Senare under kvällen, strax före midnatt, mailades förslaget till hela utbildningsstyrelsen, fyrtio timmar innan mötet skulle starta.

Det är ett flagrant arrogant sätt att hantera demokratiskt beslutsfattande på.

#### **Kritik mot hanteringen av förslaget och dess innehåll**

Förslaget till beslut leder till en mängd olika konsekvenser som inte finns belysta över huvud taget.

- **kvalitet i verksamheten (organisation, lärarbehörighet)**  
Utbildningsstyrelsen har informerats om att det i nuläget saknas en sammanställning av vilka behörigheter som lärarna i kommunen har. Ett arbete ska påbörjas där två skolor ska kartläggas. Det väntas ta cirka ett halvår innan det är klart. För oss socialdemokrater är det svårt att förstå hur koalitionen så bergfast kan veta att man nu lagt förslag om den mest ändamålsenliga organisationen, när man inte har kunskap om en så avgörande pusselbit som lärarnas behörighet, vare sig skola för skola eller totalt för kommunen.
- **lokalfrågor, överkapacitet/nybyggnation**  
En av utgångspunkterna för utredningen har varit att kommunen uppges ha stor överkapacitet av lokaler. Vid närmare granskning av sifferuppgifterna kan vi konstatera att det är väldigt många uppgifter som inte stämmer. Vid snart sagt varje skolenhet skulle det krävas åtgärder först, för att den angivna kapaciteten ska stämma.

Koalitionens förslag innebär att åtskilliga lokalanpassningar måste göras. Det finns inga uppgifter om vilka, hur mycket de beräknas kosta eller hur lång tid det skulle ta att genomföra. Vi finner argumentet att minska verksamheten med hänvisning till för mycket lokaler, rimmar illa med att samma förslag kräver stora lokalförändringar och nybyggnationer av platser. En följeffekt handlar också om trafiksituationerna kring skolorna och behovet av skolskjutsar som inte heller, över huvud taget, berörts i underlagen.

- **ekonomiska effekter**

Koalitionen har motiverat sitt förslag med fördelar för ekonomin och pedagogiken. Ingenstans finns dock preciserat vilka kostnader man sparar och vilka nya kostnader som beslutet genererar.

- **sociala aspekter**

Det finns ingen konsekvensbeskrivning av vad förslaget innebär ur ett socialt perspektiv. Värmdö kommun har i olika sammanhang alltmer börjat tala om social hållbarhet som en viktig komponent för att en god samhällsutveckling. Det perspektivet borde belysas i ett så viktigt beslut.

Det normala förfaringssättet när helt nya förslag kommer på bordet hade varit att sända förslaget för beredning. En professionell bedömning av förslagets olika konsekvenser hade givit oss politiker möjlighet att ta ansvar, utöva ledarskap och skapa trovärdighet för våra beslut.

**Behov av gemensam beredning/beslut i kommunfullmäktige**

Ett ärende som handlar om hela skolorganisationen påverkar flera nämnders sakområden. Det framgår också av koalitions eget förslag att flera olika kontor måste involveras. I det sammanhanget blir det ännu konstigare att man fattar beslut först, innan man ser resultatet av den gemensamma beredningen som krävs för en hållbar lösning som fungerar i praktiken.

I en kommun äger kommunfullmäktige ansvaret för alla beslut. Kommunfullmäktige kan i sin tur delegera sitt ansvar till olika nämnder och styrelser. I detta sammanhang finns ingen tydlig delegation given.

Praxis är att man lyfter komplicerade frågor som kräver flera nämnders delaktighet/beredning till en högre nivå, dvs. kommunfullmäktige. Detta var också tjänstemännens förslag i sin utredning. Det har koalitionen vid kvällens sammanträde valt att ignorera. Vi har yrkat att ärendet ska föras till fullmäktige, dels av ovanstående skäl, men också för att frågan är av så principiell betydelse. Koalitionen avslog vårt yrkande. Det innebär också att de partier i fullmäktige som inte finns representerade i utbildningsstyrelsen, överhuvud taget inte ges chansen att få diskutera frågan.

Kritiken som vi framfört i ovanstående text har framförts under både formella och informella möten och samtal. Vi har framfört dem och vi har kunnat ta del av många medborgares motsvarande frågor och argument till företrädare för koalitionen. Skolledarna, lärarfacken och kommunal har samtliga framfört synpunkter och under mötet har också vädjan framförts att inte gå till beslut med så bristfälliga underlag på bordet.

Vi socialdemokrater är både besvikna och upprörda över hur en så viktig fråga har fått behandlas på detta sätt. Det ger ingen bra start på den viktiga skolframtid vi vill bygga bra. Vi har idéer om vad vi tror krävs för en god kvalitetsutveckling i Värmdös skolor. Förslagen nedan ger alla professionella, goda krafter vi har i våra skolor redskap att kunna göra stordåd också i framtiden. Vi beskriver dem kortfattat nedan.

#### **Socialdemokraternas budgetalternativ**

Vi socialdemokrater har i budgetarbetet för kommunen under flera år i rad valt att lägga förslag på satsningar inom skolans område för att kunna utveckla kvaliteten och attraktionskraften för våra skolor. De styrande partierna skar under mandatperioden 2006-2010 ned resurserna för förskolans och skolans område rejält och åren därefter har mycket små resurser tillförts skolan utöver det som krävs för att finansiera löne- och övriga kostnadsökningar.

I budgetarbetet för år 2013 valde socialdemokraterna att i sitt budgetalternativ kraftsamla kring en skolsatsning. Andra politikområden har fått stå tillbaka till förmån för skolsatsningen. Vi tillförde i vårt förslag ca. 23 miljoner kronor utöver den styrande majoritetens resurser.

Pengarna öronmärktes i vårt förslag till:

- \* Fler lärare, 10 Mkr.
- \* Utbildning för obehöriga lärare, 6,5 Mkr
- \* Inrättande av karriärtjänster för lärare, 5 Mkr
- \* Satsning på ledning/styrning, 5,9 Mkr (pedagogiskt centrum, omställningsfond, administrativ avlastning)
- \* Matematiksatsning 800.000:-
- \* Slopade besparing på elever i behov av särskilt stöd 500.000:-

Med dessa satsningar, ett övervägt skolorganisationsbeslut med kunskap om dess förväntade konsekvenser och ett gott ledarskap ges de bästa förutsättningar för Värmdös skolors framtid!"

Koalitionen lämnar följande protokollsanteckning:

"Från det i kommunfullmäktige antagna *Vision 2030* hämtar vi om skolan:

**Naturens lugn möter ett pulserande lokalt samhälle**

*"Santidigt som en modern utveckling välkomnas, slår vi också vakt om det som är unikt för Värmdö. Tillgänglighet till naturmiljön är viktig för det sociala livet, det rörliga friluftslivet och för hälsan. Värmdös befolkning har nära till förskola, skola och jobb."*



Vi möter varandra med öppenhet och delaktighet

*"Skolan i Värmdö är något utöver det vanliga. Förskola, skola och omsorg karaktäriseras av ett professionellt utförande med engagemang och lyhördhet. Värmdö är ett väl fungerande samhälle, som stöder människor i att få livspusslet att gå ihop."*

Morgondagens företagande möter ett anrikt kulturarv

*"Utbildning handlar om att lära genom hela livet, både för sig själv och för arbetsmarknadens behov. Förskola, skola, gymnasium och högskola i Värmdö bär för en stark kunskapsbas för en trygg framtid. I Värmdö finns en god kompetens och utbildningsnivån är hög."*

Samtidigt måste vi vara uppmärksamma på förändringar i vår omgivning. Sista rubriken i *Vision 2030* pekar på det, *Värmdö möter Stockholm, Sverige och världen.*

Vad händer i vår omvärld och vad händer i runt omkring oss i Värmdö?

**Tre utmaningar är tydliga och finns alla med som utgångspunkt i proVarmdos utredning:**

Den nya skollagen och läroplanen ställer nya krav som kräver förändring av våra verksamheter. F-5 och 6-9 är inte lämpliga årskursindelningar för våra skolor.

Samtidigt blir följden högre krav på lärarna än tidigare. Det räcker inte med lärarbehörighet,

lärarna ska även vara behöriga för rätt årskurs och de ämnen som undervisas på skolan.

Vi har ett vikande elev- och befolkningsunderlag. Barn- och elevantalet ökar inte i längre på samma sätt i vår kommun. En samhällstrend är att barnfamiljer i större utsträckning bor kvar i storstaden, exempelvis Hammarby sjöstad, och prioriterar bra kommunikationer framför närhet till natur och friluftsliv. Allra tydligast märks det i att barnantalet minskar i våra förskolor i kommunens ytterområden.

Vi har ett stort lokalöverskott. I både förskolan och skolan har vi lokaler i överskott just nu.

I utredningen redovisas endast skollokaler i överskott, men överskott finns på samma sätt i förskolan. Oavsett politisk syn behöver alltid resurser användas på bästa sätt. Oanvända resurser är inte till nytta för någon.

**Frågan blir då, hur ska vi utifrån dessa utmaningar, kunna nå målbilden i *Vision 2030* om en "skola nära alla elever och natu-**

*ren, som karaktäriseras av ett professionellt utförande och som bäddar för en stark kunskapsbas för eleverna”?*

## Värmdökoalitionens inriktningsförslag för den kommunala skolan

Vår lösning för dagens kommunala skola i Värmdö, är att skolorna måste kunna ge bra förutsättningar för alla elever att nå såväl kunskapsmål som trygghet. Undervisningen ska bedrivas i ändamålsenliga lokaler av pedagoger med behörighet i samtliga ämnen och årskurs i enlighet med de nya kraven. Detta för att kunna bädda för en stark kunskapsbas i framtiden.

Det gör vi genom att de flesta av våra skolor blir skolor med årskurserna F-9, i dem ges möjlighet att använda lokaler och personal på ett effektivt och optimalt sätt för elevens bästa.

Samtidigt behöver skolan ge trygghet och närhet. Det är viktigt främst för de yngsta barnen. Därför ser vi behov av att behålla mindre skolor för de yngsta barnen längre ut i vår kommun. Där är lösningen snarare mindre skolor med årskurserna F-3, där även förskolorna integreras med skolorna och möjliggör samarbete såväl som trygga övergångar mellan förskola och skola.

Skärgården är i unik och behöver därför hanteras på ett unikt sätt. Elevernas behov av såväl trygghet och närhet som av jämna kamrater och duktiga ämneskunniga lärare, möter en utmaning i form av stora avstånd och ibland begränsande möjligheter till transporter. Skärgårdsskolan har pga av vikande elevunderlag under många år varit utsatt för stor osäkerhet.

### Konkreta lösningar

För några av våra större skolor föreslår vi inga förändringar. **Ösbyskolan** och **Brunns skola** är redan idag F-9-skolor och har redan idag anpassat sina inre organisationer till läroplanens och skollagens krav.

Hemmesta F-5 och Hemmesta 6-9 samt Kvarnbergsskolan och Ekedalsskolan, föreslås bilda två nya enheter, **Hemmestaskolan F-9** och **Gustavsbergsskolan F-9**. Det innebär inga direkta förändringar för elever som befinner sig i skolorna idag, utan ger rektorerna möjlighet att anpassa sina inre verksamheter efter elevernas behov och lokal- och personalförutsättningar, i enlighet med skollagen.

För vår enda mellanstora skola, **Viks skola**, ökar vi antalet årskurser från F-5 till att omfatta F-6.

justering

utdragsbestyrkande

24- AAR

För **Fågelvik skola**, en av våra mindre F-3-skolor, sker inga förändringar. Den är redan integrerad med förskola med samma verksamhetschef.

För **Munkmoraskolan** föreslår vi att verksamheten fortsätter som en F-3-skola, dock med satsningen på ett förstärkt skolledarskap. Utifrån elevernas perspektiv sker ingen förändring. Sammanslagningen av Kvarnbergs- och Ekedalsskolan gör att det kommer behöva tillsättas en rektor vid skolan. Här finns möjligheter att integrera förskolan med skolan, på ett sätt som möjliggör bra samarbete och bra övergångar mellan förskola och skola, vilket skapar trygghet och närhet.

För **Kyrkskolan** sker en förändring från dagen årskurser F-5 till att omfatta F-3. Skolans saknar idag, som vi ser det, möjlighet att bedriva undervisning i årskurserna 4-6 på ett pedagogiskt och ekonomiskt tryggt sätt. Även här finns såväl närhet för de yngre eleverna, som möjligheter att integrera med förskola. Naturmiljön vid skolan är en fantastisk möjlighet för att utveckla skolbarnomsorg och upplevelsebaserad undervisning. Dessa unika möjligheter måste fortsätta utvecklas och på många sätt kan Kyrkskolan utgöra en potential och inspiration för hela skolverksamheten i Värmdö kommunala skolor.

**Djurö skola**, som redan idag är en F-9-skola har redan idag anpassat sin inre organisation till läroplanens och skollagens krav. Trots detta vill vi göra en förändring genom en sammanslagning med Skärgårdsskolan. Skärgårdsskolan är idag bestående av tre aktiva enheter och två stycken vilande. För att möjliggöra undervisning F-9, behöver skolan slås samman med Djurö skola, **Djurö Skärgårdsskola**. På så sätt kommer alla elever vara inkluderade i klasserna som finns i Djurös skollokaler, ha jämnåriga kamrater i en större grupp, samtidigt som de även kommer undervisas i de mindre skollokalerna på öarna. Skollokalerna vid Möja, Svartsö och Runmarö kommer alla finnas kvar, lärare kommer finnas och undervisa där och undervisning kommer bedrivas där i alla åldrar. Undervisningen kommer där det saknas ämnesbehöriga lärare, ledas av lärare verksamma vid Djurö skollokaler, och ibland kommer dessa lärare ut till öarnas skollokaler. Ibland kommer eleverna in till Djurö skollokaler för undervisning. Transportmöjligheter och väder och vind kommer delvis styra hur stor del av undervisningen som förläggs till Djurö.

De nya skolnamnen **Hemmestaskolan F-9**, **Gustavsbergsskolan F-9** och **Djurö Skärgårdsskola F-9** är att betrakta som arbetsnamn. Skolorna bör döpas efter en process där eleverna vid skolorna arbetar fram namnförslag och utbildningsstyrelsen fastslår de nya skolnamnen.

### Praktiska utmaningar

Vid **Ösbyskolan**, **Brunn skola** och **Fågelviks skola** behöver inga omedelbara åtgärder ske.

Kring **Munkmoraskolan** kommer en ny verksamhetschef tillsättas och möjligheterna att ytterligare integrera förskola i skolan finns och bör ske.

Vid **Viks skola** pågår en översyn av trafiksituationen av Samhällsplaneringsnämnden, möte sker den 13 november, och översyn av skolokaler och eventuella åtgärder för dessa behöver ske.

Vid **Hemmestaskolan** pågår likaså en översyn av trafiksituationen av Samhällsplaneringsnämnden, möte sker senare under hösten, i övrigt behöver inga åtgärder ske.

Vid **Gustavsbergsskolan**, dvs. Kvarnbergs- och Ekedalsskolan, kommer renoveringar att behöva genomföras. I samband med dessa kommer trafiklösningar ses över, och det kommande elevunderlaget noggrant analyseras för att åstadkomma optimala lokaler utifrån behoven.

Vid **Kyrkskolan** behöver inga akuta åtgärder ske, på sikt finns möjligheterna att ytterligare integrera förskola i skolans lokaler. Skolbarnomsorgen bör behållas vid skolan till tolv års ålder, och skolskjutsarna anpassas för att möjliggöra för elever på andra skolor att ta sig dit.

Inför omställningen hösten 2013 behövs en genomarbetad plan för elevernas övergång från Kyrkskolan till Hemmestaskolan.

Vid **Djurö Skärgårdsskola** kommer en rektor för hela verksamheten att tillsättas samt transport- och skolskjutsfrågan belysas och praktiskt och ekonomiskt att lösas. Utöver det behöver rektorn integrera alla elever och all personal i en verksamhet, ett väldigt viktigt arbete. Föreslaget att se alla skollokaler som en skolenhet trots relativt stora avstånd mellan dem är en utmaning. Förändringen ska ske utifrån ett elevperspektiv, där det gäller att se till varje individs bästa gällande såväl trygghet, social stimulans som kunskapsutveckling.

Här bör även en modern by-skola, som **Djurö Skärgårdsskola** är, arbeta mycket med IKT-satsningar för att stödja undervisning för elever som befinner sig i andra skollokaler än den som läraren befinner sig i. Även läxläsning under båtfärd kan underlättas med sådana hjälpmedel.

### Pedagogiska utmaningar

Våra kommunala skolor är idag bra. De upplevs som tryggare och bättre än genomsnittet i jämförelser med andra skolor. Därmed inte

justering

utdragsbestyrkande

sagt att de kan bli bättre. Med en tydligare struktur i skolorganisation, med bättre uppföljning av kunskaper och resultat, och med mer samarbete och stöd från central förvaltning i kommunen, kommer vi skapa "en stark kunskapsbas för en trygg framtid."

Redan idag har Värmdö skolor ämnesnätverk och samarbeten mellan skolorna som är exempel för andra kommuner att ta efter. Men vi kan göra mer. I Värmdö kommuns budget för 2013 satsar vi på att öka kompetens hos lärare, och kunskaperna hos våra yngsta, genom höjd skolpeng just för dem. Vi kommer genomföra matematiksatsningar, ge stöd för uppbyggnad för skolbibliotek där de saknas och göra ytterligare satsningar på elevhälsan. I Utbildningsstyrelsens budget kommer vi kunna göra flera centrala satsningar, dels genom att behålla en större del av OH-kostnaderna, dels genom att vi under året kliver ur lokaler.

Vårt främsta mål måste nu i Utbildningsstyrelsen och proVarmdo vara att öka lärar- och ämnesbehörigheten, såväl som behörigheten för förskolepedagoger. Vi har medel avsatt för just det. Lärarlyftet II behöver utnyttjas maximalt. En strategi för detta måste tas fram.

Lärarnas professionella roll måste stärkas. Detta sker bland annat genom FNU kommer uppmärksamma goda lärarinsatser och genom regerings satsning på "Förstelärare", vilket vi vill införa under det kommande året. Ytterligare möjligheter för hur vi kan premiera skickliga pedagoger med hjälp av meriteringsprogram bör utredas. Vidare bör möjligheter till samarbete och kontakt med högskola upprättas på flera nivåer. Idag genomförs program för rektorer och verksamhetschefer. Fler anställda behöver omfattas av liknande program och möjligheter till lektors- och forskartjänster utredas.

Ett spännande projekt som pågår i samarbete med Högskolan i Jönköping är arbetet med att skapa en "Modellskola för 100 % måluppfyllelse" i Gränna skola. Vi vill att förvaltningen undersöker möjligheter att lära av det projektet. En möjlig utveckling för någon av våra F-9-skolor att påbörja.

I flera dialoger och även vid andra tillfällen, har skolbarnomsorgens möjligheter och verksamhet kommit upp till diskussion. Vi vet att det finns skolbarnomsorg av väldigt hög kvalitet på flera av våra skolor. Vilka verksamheter som finns och är uppskattade måste uppmärksammas och det bör utredas hur skolbarnomsorgen kan utvecklas i kommunens skolor för att bli den förstärkning av skolan som den är avsedd att vara.

I Gustavsbergs hamn pågår såväl traditionell porslinsverksamhet som annan kultur. Nu diskuteras även möjligheten att ett Kulturhus ska etableras i hamnen och eventuellt ett upplevelsecentrum i sam-

verkan med Cirkus Cirkör. Vi vill att våra rektorer och proVarmdo söker samarbete med dessa verksamheter i den mån dessa påbörjas och i den utsträckning som är möjlig för utveckling av verksamheten.

I kommunstyrelsen kommer ett arbete påbörjas kring en IKT-strategi. Det är viktigt att skolornas roll och behov av IKT kommer med. proVarmdo behöver delta i det arbetet och utreda ifall ytterligare satsningar behöver ske, utöver de som redan görs i våra skolor inom området.

Värmdö kommun består av öar, hav och havsvikar men även av bruksorten Gustavsberg som med sin porslins tradition och sitt kulturutbud kompletterar helheten. Det är viktigt att alla våra kommuninvånare lär känna sin kommun och vi vill därför att alla skolor får i uppdrag att utveckla sin "Skärgårdsprofil". Upplevelseskolan i Kyrkskolan är ett utmärkt exempel på hur en skola kan arbeta med sin Skärgårdsprofil."

På grund av jäv deltar inte Martti Hietikko (KD) i handläggningen av detta ärende.

#### Ärendebeskrivning

proVarmdo har fått i uppdrag av utbildningsstyrelsen att genomföra en utredning av skolorganisationen med förslag på ny organisation fr o m höstterminen 2013. Uppdraget redovisades i en utredning som presenterades som information för utbildningsstyrelsen den 18 september. Utbildningsstyrelsen gav då proVarmdo i uppdrag att till oktobermötet presentera

- hur klass- och gruppstorlek i skolorna påverkas av de förordade förslaget på en generell nivå
- konsekvenser av och hur möjligheter till en ökad flexibel skollösning skulle kunna åstadkommas genom en sammanslagning av rektorsområdena för Djurö- och Skärgårdsskolan, utan att nedläggning av någon enhet sker.

#### Yrkanden

S-gruppen yrkar:

"att majoritetens förslag överlämnas till förvaltningen för beredning.

Beredningen ska bedöma sannolika konsekvenser av förslaget utifrån följande sex aspekter: organisation, lärarbehörighet, lokalförsörjningen, skolskjuts och trafiklösningar, ekonomin för resultatenheter och helheten samt barn- och miljöperspektivet.

Beredningen ska också belysa ett alternativ där Kyrkskolan organiseras som en F-6-skola."

justering



utdragsbestyrkande

Max Ljungberg (MP) och Malin Bellander (M) yrkar avslag på S-gruppens yrkande.

### Proposition

Ordföranden ställer proposition om styrelsen beslutar i enlighet med oppositionens förslag eller avslår densamma. Ordföranden finner att styrelsen avslår förslaget.

Votering begärs.

Följande voteringsordning läses upp och godkänns:

Den som röstar bifall till S-gruppens förslag röstar nej, den som röstar avslag till S-gruppens yrkande röstar ja.

Styrelsen beslutar med 6 ja röster mot 3 nej röster.

(voteringslista 1)

Voteringslista 1 vid utbildningsstyrelsens sammanträde 2012-10-18

### Ledamöter

|                              | Ja | Nej | Avstår |
|------------------------------|----|-----|--------|
| Max Ljungberg (MP)           | X  |     |        |
| Malin Bellander (M)          | X  |     |        |
| Annika Andersson Ribbing (S) |    | X   |        |
| Bill Bergman (M)             | X  |     |        |
| Lars-Erik Wählström (FP)     | X  |     |        |
| Sally Thornton (MP)          | X  |     |        |
| Jakob Fritzell (S)           |    | X   |        |
| Cecilia Ramning (S)          |    | X   |        |

### Tjänstgörande ersättare

|               |   |  |  |
|---------------|---|--|--|
| Nasim Mir (M) | X |  |  |
|---------------|---|--|--|

### Yrkanden

Koalitionen yrkar att:

" Verksamheten på Munkmoraskolan F-3 kvarstår som en skolenhet

justering

Ky  
AAR

utdragsbestyrkande

Djurö skola och Skärgårdsskolan slås samman till en skolenhet omfattande F-9 med årskursfördelning anpassad efter elevunderlag och transportmöjligheter fr o m läsåret 2013/14

Ekedalsskolan och Kvarnbergsskolan slås samman till en skolenhet omfattande årskurserna F-9 fr o m läsåret 2013/14

Hemmestaskolan F-5 och Hemmestaskolan 6-9 slås samman till en skolenhet omfattande årskurserna F-9 fr o m läsåret 2013/14

Verksamheten vid Kyrkskolan begränsas till att omfatta årskurserna F-3 från dagens F-5 fr o m läsåret 2013/14

Verksamheten vid Viks skola utökas till att omfatta årskurserna F-6 från dagens F-5 fr o m läsåret 2013/14

att uppdra till proVarmdo att senast december 2012 redovisa en genomförandeplan med beaktande av följande perspektiv:

- hur trafiklösningar kring skolorna löses i samråd med plankontoret (SPN)
- hur transporter och skolskjutsar till, från och inom skolorna löses i samråd med kundvals- och finansieringskontoret (FNU)
- hur lokalförändringsbehov löses i samråd med fastighetskontoret (KSfu)
- hur en övergång från Kyrkskolans blivande år 4 och 5 till höstterminens start i Hemmestaskolan löses med utgångspunkt i vad som är bäst för eleverna
- hur ledningen av förskolor som berörs av ändringar i skolorganisationen organiseras

att uppdra till proVarmdo att i samband med detaljbudget 2013 föreslå och budgetera för satsningar på en attraktiv skola med högre kvalitet för eleverna

att uppdra till proVarmdo att utreda och återkomma med förslag på hur och var Särskolan passar in i organisationen i syfte att främja inkludering

att uppdra till proVarmdo att utreda hur skolbarnomsorgen och Skärgårdsprofilen i våra verksamheter kan utvecklas"

S-gruppen yrkar avslag på koalitionen yrkande.

### Proposition

Ordföranden ställer proposition om styrelsen beslutar i enlighet med koalitionen förslag eller avslår densamma. Ordföranden finner att styrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Votering begärs.

Följande voteringsordning läses upp och godkänns:

Den som röstar bifall till koalitionen förslag röstar ja, den som röstar avslag till koalitionen förslag röstar nej.

justering

nej

ARE

utdragsbestyrkande



Styrelsen beslutar med 6 ja röster mot 3 nej röster.  
(voteringslista 2)

Voteringslista 2 vid utbildningsstyrelsens sammanträde 2012-10-18

**Ledamöter**

|                              | Ja | Nej | Avstår |
|------------------------------|----|-----|--------|
| Max Ljungberg (MP)           | X  |     |        |
| Malin Bellander (M)          | X  |     |        |
| Annika Andersson Ribbing (S) |    | X   |        |
| Bill Bergman (M)             | X  |     |        |
| Lars-Erik Wåhlström (FP)     | X  |     |        |
| Sally Thornton (MP)          | X  |     |        |
| Jakob Fritzell (S)           |    | X   |        |
| Cecilia Ramning (S)          |    | X   |        |

**Tjänstgörande ersättare**

|               |   |  |  |
|---------------|---|--|--|
| Nasim Mir (M) | X |  |  |
|---------------|---|--|--|

**Yrkanden**

S-gruppen yrkar:

”att ärendet skall avgöras i kommunfullmäktige.”

Max Ljungberg (MP) och Malin Bellander (M) yrkar avslag på S-gruppens förslag.

**Proposition**

Ordföranden ställer proposition om styrelsen beslutar i enlighet med S-gruppens förslag eller avslår densamma. Ordföranden finner att styrelsen avslår förslaget

Votering begärs.

Följande voteringsordning läses upp och godkänns:

justering

*Kj* | *AAR*

utdragsbestyrkande

Den som röstar bifall till S-gruppens förslag röstar nej, den som röstar avslag till S-gruppens förslag röstar ja.  
Styrelsen beslutar med 6 ja röster mot 3 nej röster.  
(voteringslista 3)

Voteringslista 3 vid utbildningsstyrelsens sammanträde 2012-10-18

**Ledamöter**

|                              | Ja | Nej | Avstår |
|------------------------------|----|-----|--------|
| Max Ljungberg (MP)           | X  |     |        |
| Malin Bellander (M)          | X  |     |        |
| Annika Andersson Ribbing (S) |    | X   |        |
| Bill Bergman (M)             | X  |     |        |
| Lars-Erik Wählström (FP)     | X  |     |        |
| Sally Thornton (MP)          | X  |     |        |
| Jakob Fritzell (S)           |    | X   |        |
| Cecilia Ramning (S)          |    | X   |        |

**Tjänstgörande ersättare**

|               |   |  |  |
|---------------|---|--|--|
| Nasim Mir (M) | X |  |  |
|---------------|---|--|--|

**Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 12-10-10

Utredning av proVarmdos skolorganisation med förslag på ny skolorganisation 2012-10-04

Protokoll från MBL förhandling

Synpunktstatistik och synpunkter och svar i synpunktshanteringssystem

Sammanställningar dialoger Kyrskolan och Munkmoraskolan

**Sändlista för beslutsexpediering**

Finansieringsnämnden för utbildning

Samhällsbyggnadsnämnden

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

proVarmdo

justering

*Ny* *AAR*

uldragsbestyrkande

# Reglemente för utbildningsstyrelsen

Utöver det som föreskrivs i lagar, förordningar och statliga myndigheters föreskrifter och "Gemensamma bestämmelser för nämnder och styrelser i Värmdö kommun" gäller bestämmelserna i detta reglemente.

## 1 Ansvarsområde

Styrelsen ansvarar för produktion i kommunal regi av tjänster inom skollagstyrd verksamhet, bibliotek, fritidsgårdar, kulturskolan samt restaurang- och måltidsservice.

## 2 Uppgifter

Styrelsen fullgör kommunens skyldigheter som huvudman för skollagstyrd verksamhet i kommunal regi med undantag för uppgifter och ansvarsområden angivna i finansieringsnämnden för utbildnings reglemente.

Styrelsen ska fullgöra kommunens skyldigheter enligt skollagen (2011:800), skollagen (1985:1100) och diskrimineringslag (2008:567) samt i övrigt förekommande förordningar och statliga myndigheters föreskrifter.

Styrelsen fullgör de uppgifter som avser kommunal yrkeshögskolautbildning.

Styrelsen ansvar för följande verksamhetsformer:

- förskola och annan pedagogisk verksamhet
- fritidshem och fritidshemsverksamhet i familjedaghem
- förskoleklass, grundskola och grundsärskola
- gymnasieskola
- kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna
- biblioteksverksamhet
- fritidsgårdsverksamhet



VÄRMDÖ KOMMUN

1(3)

### Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige och beslutas med stöd av kommunallagen.

### Uppföljning och uppdatering

Kansli- och utvecklingsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

- kulturskoleverksamhet
- restaurang- och måltidsservice

### 3 Uppdrag och finansiering

Verksamheten ska bedrivas inom ramen för de ekonomiska ersättningar som tillförs genom pengsystem eller uppdrag i avtal, huvudsakligen från finansieringsnämnden för utbildning och kultur- och fritidsnämnden. Styrelsens verksamhet är sålunda till ingen del anslagsfinansierad, utan kostnaderna för såväl den politiska och tjänstemannaledningens administration som resultatenheterna skall finansieras med intäkter enligt ovan.

Finansiering sker genom medborgarnas aktiva val av utförare, direkta avtal med en finansieringsnämnd om utförande av en tjänst, eller genom avtal som tecknas sedan styrelsens bud antagits av en finansieringsnämnd.

### 4 Ledningsansvar

Styrelsen ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med lagar, förordningar och statliga myndighetsföreskrifter samt de mål, strategier, policys och riktlinjer som fastställts av kommunfullmäktige och nämnderna.

Styrelsen ska därvid särskilt beakta att verksamheten sker inom ramen för självkostnadsprincipen och de övriga principer för kommunal kompetens som anges i kommunallagen.

De verksamheter som styrelsen ansvarar för är, eller kan komma att bli, konkurrensutsatta. Styrelsen har till uppgift verka för att utförarorganisationens resultatenheter utvecklas vad gäller effektivitet, kvalitet och konkurrenskraft utifrån kommunens mål och riktlinjer. Resultatenhetscheferna ansvarar för verksamhetens utformning. I styrelsens ledningsansvar ingår att verka för en profilering av verksamheterna.

Styrelsen ska i ledningen av verksamheten eftersträva största möjliga frihet för resultatenheterna vad gäller metodfrågor och verksamhetsutveckling. Styrelsen ska dock beakta det övergripande intresset av att upprätthålla en professionell och kostnadseffektiv administration inom hela kommunkoncernen och ska därför anlita den centrala administrationen för t ex personal- och ekonomiadministration, IT och upphandling. För detta erlägger styrelsen en ersättning som fastställs av kommunfullmäktige.



#### Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige och beslutas med stöd av kommunallagen.

#### Uppföljning och uppdatering

Kansli- och utvecklingsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

För finansiering av interna lednings- och stödfunktioner inom utförarorganisationen fastställer styrelsen en procentuell ersättning som baseras på resultatenheternas ersättning.

Styrelsen ska avgöra om anbud ska lämnas, och i så fall om utformningen av dessa, då egenregin inbjuds att delta i offentlig upphandling som en finansieringsnämnd genomför.

## 5 Övriga uppgifter

Styrelsen är registeransvarig enligt personuppgiftslagen (1998:204) för de personregister som styrelsen för i sin verksamhet och förfogar över.

Styrelsen är ansvarig för vård och förvaring av verksamhetens arkivhandlingar enligt arkivlagen (1990:782) och kommunens arkivreglemente.

Styrelsen är ansvarig för att fullfölja de uppgifter som enligt livsmedelslagen (2006:804) ankommer på kommunen som driftansvarig för livsmedelsanläggningar.

## 6 Övriga befogenheter

Styrelsen får avge remissyttranden inom styrelsens ansvarsområde å kommunens vägnar under förutsättning att remissen inte berör andra nämnders ansvarsområde eller är av principiell betydelse eller av större vikt.

Styrelsen får upphandla material, tjänster och utrustning inom ramen för fastställd budget och i enlighet med kommunens upphandlingspolicy.

## 7 Kvalitetsansvar- och rapporteringsskyldighet

Styrelsen ska regelmässigt planera, följa upp och utvärdera verksamheten och till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige rapportera måluppfyllelse samt hur verksamheten utvecklas ekonomiskt. Uppföljning och utvärdering ska ske i enlighet med kommunens kvalitetsmodell. Styrelsen ska biträda finansieringsnämnderna vid uppföljning och utvärdering av avtal. Styrelsen ska biträda finansieringsnämnderna vid uppföljningen av kvaliteten i utförarorganisationens arbete.

## 8 Utskott

Styrelsen har rätt att inrätta utskott.



VÄRMDÖ KOMMUN

3(3)

### Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige och beslutas med stöd av kommunallagen.

### Uppföljning och uppdatering

Kansli- och utvecklingsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



# Reglemente för finansieringsnämnden för utbildning

Utöver det som föreskrivs i lagar, förordningar och statliga myndigheters föreskrifter och "Gemensamma bestämmelser för nämnder och styrelser i Värmdö kommun" gäller bestämmelserna i detta reglemente.

## 1 Ansvarsområde

Nämnden ansvarar för medborgarnas rätt till förskola, annan pedagogisk verksamhet, fritidshem, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning och särskilt utbildning för vuxna, enligt skollagen (2011:800).

Nämnden godkänner och har tillsyn över fristående förskolor och fristående pedagogisk omsorg.

Nämnden ska sätta mål och genom systematisk uppföljning tillse att medborgarna får god information om kvalitet inom ovan nämnda verksamheter. Under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut om antagande av reglementen fastställs finansieringsnämndens för utbildnings delegationslista.

Nämnden är finansieringsnämnd, ansvarar för kundval, för viss myndighetsutövning och svarar i begränsad utsträckning för utförande av verksamhet i kommunal regi.

Nämnden ska arbeta för att bredda utbudet av verksamheter i kommunen, privat-, förenings- och kommunalt drivna.

## 2 Uppgifter

Nämnden ansvarar för följande uppgifter:

- beslut om uppsägning och avstängning av plats pga av ej betald avgift
- vårdnadsbidrag
- tillse att samtliga elever folkbokförda i kommunen är skolplacerade och förskoleklassplacerade
- beslut om skolpliktens omfattning samt uppskjuten skolstart
- avtala om/medge finansiering av plats i annan kommun för barn/elever folkbokförda i kommunen



VÄRMDÖ KOMMUN

1(3)

### Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige och beslutas med stöd av kommunallagen.

### Uppföljning och uppdatering

Kansli- och utvecklingsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



- fullgöra kommunens uppgifter rörande skolskjuts enligt skollagen
- beslut om upptagningsområde
- mottagande i särskolan, gymnasiesärskolan och särskild utbildning för vuxna
- beslut om inackorderingsbidrag enligt skollagen
- beslut om föreläggande gällande fullgörande av skolplikt
- avtala om annan pedagogisk verksamhet
- fullgöra kommunens ansvar för att redovisa kommungemensam statistik till statliga myndigheter
- beslut om utbildning vid särskilda ungdomshem
- fullgörande av skolplikt på annat sätt
- beslut om placering i kommungemensamma resursgrupper
- SFI-utbildning (svenska för invandrare) för invandrare som inte är flyktingar

### 3 Kundval

Nämnden ansvarar för att utveckla system som innebär att medborgarna själva får välja vem de vill ska utföra en tjänst inom nämndens ansvarsområde. Detta innebär att nämnden har att:

1. Fastställa riktlinjer för kundvalssystemen samt vidta justeringar som inte är av principiell betydelse.
2. Fortlöpande utveckla kundvalssystemen.
3. Utreda och lämna förslag till kommunfullmäktige om nya områden för konkurrensutsättning och/eller kundval inom nämndens ansvarsområde.

### 4 Peng

Nämnden ansvarar för att:

1. Utveckla nya pengsystem samt bevaka att pengsystemen är konkurrensneutrala mellan kommunala och fristående anordnare.
2. Följa och initiera eventuella justeringar av pengbelopp, subventionsnivåer, avgiftssystem och regler i övrigt inom kundvalssystemen.
3. Bevilja peng enligt av kommunfullmäktige fastställda principer.
4. Återkalla beslut att bevilja peng då kriterierna för att erhålla peng inte längre är



VÄRMDÖ KOMMUN

2(3)

#### **Bakomliggande lagstiftning**

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige och beslutas med stöd av kommunallagen.

#### **Uppföljning och uppdatering**

Kansli- och utvecklingsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



uppfyllda.

## 5 Övriga ersättningar

Nämnden beslutar om nivåer på ersättningar för sådana tjänster där ersättning/peng inte fastställs av fullmäktige.

## 6 Upphandling och godkännande

Nämnden ansvarar för att:

1. Upphandla eller godkänna anordnare
2. Svara för kommunens tillsyn av anordnare i enlighet med fastställda riktlinjer.

## 7 Övriga befogenheter

Nämnden får

1. avge remissyttranden inom ansvarsområde å kommunens vägnar under förutsättning att remissen inte berör andra nämnders ansvarsområden eller är av principiell betydelse eller av större vikt.
2. upphandla material, tjänster och utrustning inom ramen för fastställd budget och i enlighet med kommunens upphandlingspolicy.
3. för kommunens räkning teckna samverkansavtal för gymnasieskolan

## 8 Nämndens utskott

Nämnden har rätt att inrätta ett utskott.



VÄRMDÖ KOMMUN

3(3)

### Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige och beslutas med stöd av kommunallagen.

### Uppföljning och uppdatering

Kansli- och utvecklingsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

1. The first part of the document is a list of the names of the persons who were present at the meeting. The names are listed in alphabetical order.

2. The second part of the document is a list of the topics that were discussed at the meeting. The topics are listed in alphabetical order.

3. The third part of the document is a list of the actions that were taken at the meeting. The actions are listed in alphabetical order.

4. The fourth part of the document is a list of the decisions that were made at the meeting. The decisions are listed in alphabetical order.

5. The fifth part of the document is a list of the recommendations that were made at the meeting. The recommendations are listed in alphabetical order.

6. The sixth part of the document is a list of the conclusions that were reached at the meeting. The conclusions are listed in alphabetical order.

7. The seventh part of the document is a list of the suggestions that were made at the meeting. The suggestions are listed in alphabetical order.

8. The eighth part of the document is a list of the proposals that were made at the meeting. The proposals are listed in alphabetical order.

9. The ninth part of the document is a list of the resolutions that were passed at the meeting. The resolutions are listed in alphabetical order.

10. The tenth part of the document is a list of the minutes that were taken at the meeting. The minutes are listed in alphabetical order.

# Reglemente för kommunstyrelsen

Utöver det som föreskrivs i lagar, förordningar och statliga myndigheters föreskrifter och "Gemensamma bestämmelser för nämnder och styrelser i Värmdö kommun" gäller bestämmelserna i detta reglemente.

## 1 Ansvarsområde och uppgifter

Kommunstyrelsen har nedan angivna ansvarsområde och därmed följande uppgifter:

### 1.1 Kommunstyrelsens styr- och kontrollfunktion

1. Kommunstyrelsen leder arbetet med och samordnar utformningen av övergripande mål och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten.
2. Kommunstyrelsen skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente. Kommunstyrelsen skall regelbundet genom delårsrapport eller på annat sätt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.
3. Kommunstyrelsen övervakar att planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt.
4. Kommunstyrelsen gör framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållna annan nämnd.
5. Kommunstyrelsen ansvarar för regelbunden översyn och revidering av kommungemensamma policyer.
6. Kommunstyrelsen är modellansvarig med mandat att hantera frågor som rör styrsystemet.

### 1.2 Kommunens förvaltning

Kommunstyrelsen är kommunens ledande förvaltningsorgan.

1. Kommunens förvaltning är direkt underställd kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutar om förvaltningens organisation.



#### Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige, och beslutas med stöd av kommunallagen.

#### Uppföljning och uppdatering

Kansli- och utredningsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

2. Kommunstyrelsen ansvarar för arbetet med att effektivisera administration och förvaltning.
3. Kommunstyrelsen ansvarar för utvecklingen av informationssystem (IT) och administrativa rutiner.
4. Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens övergripande kvalitetsarbete.
5. Kommunstyrelsen är kommunens arkivmyndighet.
6. Kommunstyrelsen beslutar om avgift för kopiering av allmänna handlingar inom kommunen.
7. Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter i mål och ärenden om folkbokföring.
8. Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter i mål och ärenden angående taxering till skatt.
9. Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som styrelsen för i sin verksamhet.
10. Kommunstyrelsen handhar de verkställighetsuppgifter som i övrigt inte uppdragits åt annan nämnd.
11. Kommunstyrelsen ansvarar för att sköta kommunens centrala förvaltningsarkiv och officiella anslagstavla.
12. Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens författningssamling.
13. Kommunstyrelsen är ansvarig för kommunens trafikpolitik och verkar för en tillfredsställande trafikförsörjning.
14. Kommunstyrelsen ansvarar för utvecklingen av internationella kontakter och vänortsförbindelser.
15. Kommunstyrelsen ansvarar för övergripande ungdomsfrågor och samordnar kommunens främjande och förebyggande insatser för ungdomar.
16. Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens alkohol- och drogförebyggande arbete.



**Bakomliggande lagstiftning**

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige, och beslutas med stöd av kommunallagen.

**Uppföljning och uppdatering**

Kansli- och utredningsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

### 1.3 Kommunens ekonomiska förvaltning

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens ekonomiska förvaltning.

1. Kommunstyrelsen ser till att uppföljning sker till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret
2. Kommunstyrelsen har hand om kommunens medelsförvaltning och ska därvid följa av fullmäktige meddelade särskilda föreskrifter för denna förvaltning. Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.
3. Kommunstyrelsen tillser att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett.
4. Kommunstyrelsen ska handha egen donationsfondförvaltning samt efter samtycke från annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden. Styrelsen ansvarar för att se till, att medel som tillhör donationsfonder och stiftelser som står under kommunens vård används enligt givna föreskrifter.
5. Kommunstyrelsen ansvarar för att uppta lån som av fullmäktige beslutats och på kommunens vägnar utfärda för ändamålet behövliga förbindelser.
6. Kommunstyrelsen, har i delegation från kommunfullmäktige, rätt att vid behov för kommunens räkning ta upp tillfälliga lån med en löptid av högst fem år inom den beloppsram fullmäktige bestämmer.
7. Kommunstyrelsen beslutar, med den begränsning som för särskilt fall kan vara föreskriven i lag eller fastställd av fullmäktige, om avskrivning av sådan kommunens fordran, som hänför sig till kommunstyrelsens förvaltningsområde, under förutsättning att det belopp, som härigenom fränföres kommunen vad angår varje särskild fordran icke överstiger 10 prisbasbelopp.
8. Kommunstyrelse beslutar, inom tilldelad driftbudgetram, om omdisponering av anslag i de fall besluten inte strider mot mål och riktlinjer som fastställts av fullmäktige.

### 1.4 Tale- och yttranderätt för kommunen

1. Kommunstyrelsen har i uppgift att vid domstol själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden, om inte någon annan skall göra det på grund av lag eller annan författning eller beslut i kommunfullmäktige.



#### Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige, och beslutas med stöd av kommunallagen.

#### Uppföljning och uppdatering

Kansli- och utredningsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

2. Kommunstyrelsen för kommunens talan i mål avseende laglighetsprövning av fullmäktiges beslut.
3. Kommunstyrelsen för kommunens talan vid domstol i allmänna ärenden.
4. Kommunstyrelsen beslutar i sådana mål och ärenden, där det ankommer på kommunstyrelsen att föra kommunens talan på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.
5. Kommunstyrelsen avger yttranden som ankommer på kommunen om ej yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen, och även sistnämnda slag av yttranden, om fastställd remisstid ej medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med fullmäktige.

### **1.5 Information**

1. Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens centrala informationsverksamhet.
2. Kommunstyrelsen arbetar för utveckling av 24-timmars myndigheten.
3. Kommunstyrelsen utövar kommunens beslutanderätt i ärenden angående tillstånd att använda kommunens vapen

### **1.6 Kommunal demokrati**

1. Kommunstyrelsen ansvarar för utvecklingen av den kommunala demokratin.

### **1.7 Kommunala bolag**

1. Kommunstyrelsen har fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag som kommunen helt eller delvis äger, eller annars har intresse i, främst beträffande ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen. Kommunstyrelsen ger direktiv åt kommunens utsedda ombud vid bolagsstämmor.
2. Kommunstyrelsen tillvaratar kommunens intressen vid bolagsstämmor och föreningsstämmor och andra liknande sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i samt utövar den fortlöpande tillsynen av sådana företag.



#### **Bakomliggande lagstiftning**

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige, och beslutas med stöd av kommunallagen.

#### **Uppföljning och uppdatering**

Kansli- och utredningsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



## 1.8 Personalpolitik

Kommunstyrelsen är kommunens personalorgan. Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens strategiska personalpolitik.

1. Kommunens förvaltning är direkt underställd kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen har personalansvar för kommunens förvaltning och sålunda för samtlig kommunalt anställd personal.
2. Kommunstyrelsen ansvarar för genomförandet av kommunens lönerevisionsförhandlingar och tecknar därmed med bindande verkan kollektivavtal rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare.
3. Kommunstyrelsen ansvarar för tolkning av kollektivavtal och andra bestämmelser som avser förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare.
4. Kommunstyrelsen anställer kommundirektör.
5. Kommunstyrelsen beslutar om stridsåtgärder.
6. Kommunstyrelsen ger råd och biträde i personalpolitiska frågor.
7. Kommunstyrelsen ger uppdrag enligt den kommunala delegationslagen att med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal eller på annat sätt reglera anställningsvillkor för kommunens arbetstagare.
8. Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens jämställdhetsarbete.
9. Kommunstyrelsen är kommunens pensionsmyndighet.

## 1.9 Översiktsplanering och strategisk utveckling

1. Kommunstyrelsen beslutar om den översiktliga planeringen av användningen av mark och vatten, upprättar översiktsplaner samt se till att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls
2. Kommunstyrelsen ansvar för strategiska utvecklingsfrågor inom fysisk och ekonomisk planering
3. Kommunstyrelsen ansvarar för frågor om hållbar utveckling innefattande



### Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige, och beslutas med stöd av kommunallagen.

### Uppföljning och uppdatering

Kansli- och utredningsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

energifrågor, strategisk trafikplanering, omställning till ett hållbart samhälle.

4. Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens försörjning av mark.
5. Kommunstyrelsen beslutar i ärenden enligt lagen om förvärv av hyresfastighet samt ärenden angående jordförvärvstillstånd
6. Kommunstyrelsen får, när kommunstyrelsen finner det behövligt för att tillvarata kommunens intressen, vid offentlig auktion inköpa fast egendom eller tomträtt, i vilken kommunen har in-tecknad fordran eller inskriven rättighet eller vilken är in-tecknad för lån, för vars infriande kommunen åtagit sig ansvar, varvid styrelsen snarast skall anmäla sådant förvärv till fullmäktige och samtidigt framlägga erforderligt förslag till slutlig täckning av förskottrade kostnader för förvärvet
7. Kommunstyrelsen godkänner säkerhet vid exploateringsåtaganden.
8. Kommunstyrelsen ansvarar för arbetet med befolkningsprognoser och statistik för strategisk planering.
9. Kommunstyrelsen ansvarar för att ta fram lokalförsörjningsplan för kommunens verksamheter.
10. Kommunstyrelsen godkänner start-PM för detaljplanearbete.
11. Kommunstyrelsen äger rätt att besluta om områdesbestämmelser och planbesked då dessa innebär avsteg från gällande översiktsplan.

### 1.10 Kommunen som markägare

#### Förvärv och överlåtelse av fastigheter

0. Kommunstyrelsen ansvarar för förvärv och överlåtelse av fastigheter.

#### Arrenden och nyttjanderätter

2. Kommunstyrelsen beslutar om arrenden och nyttjanderätter för mark och byggnader under längst tio år i enlighet med jordabalken och fastighetsbildningslagen.
3. Kommunstyrelsen beslutar om att genom avtal eller tillämpning av bestämmelserna i fastighetsbildningslagen, anläggningslagen eller ledningsrättslagen belasta kommunens mark med servitut, ledningsrätt eller nyttjanderätt för ledning, rätt till väg eller rätt till anläggning enligt fastställd detaljplan och medverka till ändring eller upphävande av sådan tillkommen rätt.



VÄRMDÖ KOMMUN

6(9)

#### **Bakomliggande lagstiftning**

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige, och beslutas med stöd av kommunallagen.

#### **Uppföljning och uppdatering**

Kansli- och utredningsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.



#### Ombud vid förrättning

4. Kommunstyrelsen beslutar om att utse ombud för kommunen hos lantmäterimyndighet avseende fastighetsbildningslagen, anläggningslagen och ledningsrättslagen, att ansöka om sådan förrättning och att företräda kommunen med den behörighet som i övrigt avses i 12 kap 14 § fastighetsbildningslagen.

#### Tomträtter

5. Kommunstyrelsen beslutar om att sälja småhustomter upplåtna med tomträtt enligt fastslagna principer och får rätt att delegera besluten i de enskilda ärendena till chefen för samhällsbyggnadskontoret (KF 2007-09-26, § 172, 07STN/0144-218)

### **1.11 Förvaltning av verksamhetslokaler**

1. Kommunstyrelsen ansvarar för verksamhetslokaler som ägs av kommunen och svarar därmed för drift och underhåll och lokaler. Kommunstyrelsen är byggherre vid ny- om- och tillbyggnad på uppdrag av nämnderna och inom av fullmäktige fastställd budgetram.
2. Styrelsen svarar för all intern förstahandsuthyrning av lokaler, samt extern förstahandsuthyrning vid entreprenaddrift av förskolor och skolor. (KF 2010-02-24, § 34)
3. Styrelsen ska ansvara och vidtaga åtgärder för samordning och utnyttjande av alla lokaler som erfordras för kommunens verksamhet. (KF 2010-02-24, § 34)
4. Inhyrning av externa lokaler på mer än ett år, beslutas av kommunstyrelsen.

### **1.12 Kommunala byggnadsföretag**

Kommunstyrelsen ansvarar för förprojektering efter beställning från nämnderna och övriga handlingar som behövs i kommunala byggnadsföretag samt ansvarar för genomförandet av dessa enligt den investeringsram fullmäktige anvisat. Styrelsen ska därvid tillse att framställningar och rekvisitioner i förekommande fall görs för att få statliga bidrag, samt att bygglov och andra handlingar finns. (KF 2010-02-24, § 34).

### **1.13 Övergripande miljö- och skärgårdsfrågor**

Kommunstyrelsen ansvarar för det strategiska arbetet kring övergripande miljö- och skärgårdsfrågor



#### **Bakomliggande lagstiftning**

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige, och beslutas med stöd av kommunallagen.

#### **Uppföljning och uppdatering**

Kansli- och utredningsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

### 1.14 Skydds- och säkerhetsarbete

1. Kommunstyrelsen ansvarar för att ett aktivt risk- och skadeförebyggande arbete bedrivs inom kommunens verksamheter.
2. Kommunstyrelsen fastställer riktlinjer för skydd och säkerhet.
3. Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens brottsförebyggande arbete.

### 1.14 Näringsliv- och turism

Kommunstyrelsen följer med uppmärksamhet och ansvarar för den kommunala näringspolitiken samt frågor om turism och besöksnäring.

## 2 Kommunstyrelsens ordförande

I anslutning till vad i lag och detta reglemente föreskrivs åligger det kommunstyrelsens ordförande:

1. att närmast under kommunstyrelsen ha inseende över kommunens samtliga nämnder, med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt ta erforderliga initiativ i dessa avseenden, att befrämja erforderlig samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder
2. att själv eller genom den ordföranden befullmäktigar representera kommunen vid årsmöten och sammanträden i aktiebolag, stiftelser, ekonomiska föreningar samt andra organisationer i vilka kommunen är medlem eller utgör intressent i annat hänseende
3. att vid uppvaktningar för myndigheter eller konferenser och sammanträden med myndigheter, företag och enskilda företräda kommunstyrelsen, om inte styrelsen i det särskilda fallet beslutat annorlunda
4. att tillse att kommunstyrelsens ärenden behandlas utan onödigt dröjsmål samt
5. att i övrigt se till, att kommunstyrelsens uppgifter fullgörs.
6. För att fullgöra sina uppgifter får kommunstyrelsens ordförande delta i överläggningarna men ej i besluten vid sammanträden i samtliga nämnder, utskott, beredningar, råd, styrgrupper, mm, även om denna inte är ledamot eller ersättare i dessa.



#### Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige, och beslutas med stöd av kommunallagen.

#### Uppföljning och uppdatering

Kansli- och utredningsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

### **3 Kommunalråd och oppositionsråd**

Fullmäktige utser för varje mandatperiod de heltids- eller deltidsvolverade kommunalråd och oppositionsråd, som fullmäktige bestämmer. Kommunalrådets mandattid är fyra år.

Kommunalråd och oppositionsråd får närvara under överläggningar men ej delta i besluten vid sammanträden i nämnder även om de ej är ledamöter eller ersättare i berörda nämnder.

### **4 Politiska sekreterare**

Kommunen anställer efter anmälan från respektive parti till fullmäktige politiska sekreterare för ett år i sänder med uppgift att lämna politiskt biträde åt ledamöter och ersättare i fullmäktige, kommunstyrelsen, andra nämnder och beredningar.

### **5 Kommunstyrelsens utskott**

Kommunstyrelsen får inrätta utskott.



VÄRMDÖ KOMMUN

9(9)

#### **Bakomliggande lagstiftning**

Detta styrdokument beslutas av kommunfullmäktige, och beslutas med stöd av kommunallagen.

#### **Uppföljning och uppdatering**

Kansli- och utredningsavdelningen ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

THE HISTORY OF THE

REIGN OF KING CHARLES THE FIRST

BY JOHN BURNET

IN TWO VOLUMES

LONDON: Printed by J. Sturges, at the Angel in St. Dunstons Church, 1724.

THE SECOND VOLUME

IN TWO VOLUMES

||

||